

Grønne klasserom og skolehager

Mari Ugland Grønstøl

Seksjon kvalitet og utvikling i oppvekst

Utvalg for oppvekst 27.08.24



Asker
kommune



Askers seks utvalgte bærekraftsmål



Hva er Grønne klasserom og skolehager ?

Et utviklingsprosjekt som bidrar til:

- å skape nysgjerrighet og lærelyst for naturen og dyrking av mat
- inkludering gjennom en praktisk og variert tilnærming til fagene
- at barn og unge får delta i lokalt bærekraftsarbeid

Et sted der planter spirer, kunnskap vokser og mestringsfølelsen gror!

Kilde: Kompetanseplan for oppvekst

Hvorfor Grønne klasserom og skolehager?

- Opplæringen skal bygge på **respekt for menneskeverdet og naturen**
- Opplæringen skal fremme demokrati, likestilling og **vitenskapelig tenkemåte**
- Elevene skal utvikle kunnskap, ferdigheter og holdninger for å kunne mestre livene sine og for kunne **delta i arbeid og fellesskap** i samfunnet. De skal få utfolde **skaperglede, engasjement og utforskertrang**
- Elevene skal lære å tenke kritisk og **handle etisk og miljøbevisst**. De skal ha **medansvar** og rett til medvirkning

Kilde: Opplæringsloven § 1-3, Formålet med opplæringen

Økonomisk støtte til Grønne klasserom og skolehager

- 2022/2023: 490 000 kr fra Sparebankstiftelsen
- 2023/2024: 450 000 kr fra Sparebankstiftelsen + 40% veilederstilling
- **2024-2027: 3,2 millioner fra Sparebankstiftelsen + 40% veilederstilling**

Annet:

- 2023: 400 000 kr til etablering av ***Kunnskapshagen***
+ flere hundre frivillige timer til drift og vedlikehold

Hva skal midlene gå til?

Treårig støtte til å videreutvikle og forsterke satsingen:

- **Lærende nettverk** for ansatte i skolen
- **Grønne småkurs** for ansatte i barnehager og skoler
- **Veiledning** i barnehager og skoler
- **Utstyrspakker og vekstmateriell**



Kompetanseutvikling

Lærende nettverk

Grønne klasserom og skolehager

For ansatte som vil bruke dyrking i det pedagogiske arbeidet

←Alle aktiviteter



Målgruppe: Ansatte som jobber i skolen og SFO

Antall samlinger: 3

Kan kombineres med [Grønne småkurs](#), [Grønt flagg](#) og [Ombruk som kreativ kraft](#).

Innhold:

- Fagformyelsen legger opp til en mer utforskende og erfaringsbasert praksis. Dyrking av vekster gir unike muligheter for å engasjere elevene og styrke arbeidet med bærekraftig utvikling og livsmestring i skolen.
- I nettverket **Grønne klasserom og skolehager** vil vi dele erfaringer og få inspirasjon til arbeidet med dyrking av vekster i og utenfor klasserommet. Vi legger vekt på mestring og inkludering og hvordan vi kan bruke skolehagen som en praktisk og tverrfaglig læringsarena.
- I tillegg til lærende nettverk kan skolene få veiledning og støtte i arbeidet av [veileder for Grønne klasserom og skolehager](#).
- Alle er velkommen til å delta i [Classroom for Grønne klasserom](#).

Påmeldingsfrist: 2. september 2024

Samling 1:

- tisdag 17.9.24 kl. 13.00 - 16.00.** [Kunnskapsbyen, Asker rådhus](#)

Samling 2:

- onsdag 12.3.25 kl. 13.00 - 16.00** på en skole (sted kommer)



Fotograf: Eirill Olafsen

[Påmelding - klikk her](#)

Ta gjerne kontakt ved

- Behov for tilrettelegging
- Påmelding etter fristen

Kurs

Grønne småkurs

Korte og praktiske kurs i mindre grupper

←Alle aktiviteter



Målgruppe: ansatte i barnehage og skole (se målgruppe for det enkelte kurs)

Antall samlinger: 7 enkeltstående kurs med ulike tema

Innhold:

- Grønne småkurs handler om å gjøre praktiske, enkle og lærerike aktiviteter, som du kan ta med deg inn i arbeidet i egen barnehage eller skole. I tillegg deler vi erfaringer og inspirerer hverandre.
- Alle kursene varer fra **kl.14.30-16.00**.
- Maks 15 personer per kurs.
- 16.10.2024: **Den fantastiske meitemarken og kompostering** (for barnehage og skole)
- 30.10.2024: **Mikrogrønt** (for barnehage og skole)
- 27.11.2024: **Ringblomstsalve og såpe** (for skole)
- 22.01.2025: **Samplanting og økologisk dyrking** (for skole)
- 05.03.2025: **Den fantastiske poteten** (for barnehage og skole)
- 23.04.2025: **Pollinatorer og insekthotell** (for barnehage og skole)
- 28.05.2025: **Vi lager urtesalt** (for skole)

Kursene som kun er for ansatte i skolen, holdes på Stordammen skole i Arnestadveien, 52 i Vollen. Kursene for både barnehage og skole holdes på ulike steder i kommunen. Vi oppdaterer her når vi har funnet sted, og gir beskjed til påmeldte deltakere i god tid før kurset starter.

Påmeldingsfrist: to uker før hvert kurs.

Ta kontakt med innholdsansvarlig for påmelding etter påmeldingsfristen




[Påmelding - klikk her](#)

Ta gjerne kontakt ved

- Behov for tilrettelegging
- Påmelding etter fristen

Deling og kommunikasjon

Kursarbeid Folk Karakterer



Grønne klasserom og skolehager

Meet
Bli med
Ikke synlig for elever

Kurskode
mipunva

Kommende
Ingen leveringsfrister i sikte
Se alle

Kunngjør noe til kurset ditt

Eirill Olafsen Steen
28. juni
Kjempegode ressurser for undervisning og aktiviteter i skolehager.
Aktivitetshefter for skoleh...
<https://www.agropub.no/publikas>

Legg til en kurskommentar


Mari Ugland Grønstøl
22. mai
Hei alle sammen! Kompetanseplan for neste skoleår ligger nå ute: <https://sites.google.com/askerskolen.no/kompetanseplan-for-oppvekst/meny>

skolehageriasker Følger Send melding

52 innlegg 252 følgere Følger 128

Grønne klasserom og skolehager i Asker
Asker kommune satser på grønne læringsarenaer der planter spirer, kunnskap vokser og mestringfølelsen groer.
Følges av karosklasserom

INNLEGG REELS TAGGET



Gått fra skolehagen på

Kunnskapshagen i rådhusparken i Asker

@Blakstad skole

Nøkkeltall sommeren 2024

- Alle skoler har fått tilbud om utstyrspakker og veiledning
- Alle skoler har fått tilbud om frø og settepotet
- 26 skoler har mottatt utstyrspakker
- 26 skoler har dyrkingskasser eller skolehage
- 8 skoler har vært prosjektskoler gjennom Økologisk Norge (150 000 kr)
- 60 lærere fra 15 skoler har deltatt på *Grønne småkurs*
- 23 skoler har fått veiledning av skolehagepedagog
- 101 lærere fra 25 skoler har deltatt i lærende nettverk
- 110 ansatte deltar i felles deling på Classroom
- Ca. 250 elever fikk undervisning i Kunnskapshagen
- 7 skoler bidro med dyrking av planter til *Kunnskapshagen*



Samarbeidspartnere

- Samfunnstjenester (landbruk og klima)
- Fontenehuset
- Varmestua
- Nakuhel
- Kunnskapshagens venner
- Spirende Asker
- Klima & kulturformidling
- Økologisk Norge
- Universitetet i Oslo (PhD)
- Statsforvalteren i Oslo og Viken
- NMBU - Norges miljø- og biovitenskapelige universitet
- Sparebankstiftelsen



Takk for meg!

Følg oss på Instagram: <https://www.instagram.com/skolehageriasker/>



Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

22.august



Agenda

- Intensjon om åpne og tilgjengelige lokaler
- Nye lokaler tilgjengelige fra høsten 2024
- Tilsynsfritt men meråpent
- Hvordan har vi jobbet frem til vedlagte retningslinjer
- Invitasjon til å sende høringsinnspill





Asker kommune har som målsetning om at kommunens lokaler skal være åpne og tilgjengelige for innbyggernes bruk



Du booker på vegne av Valeria Marré Nicholson (Utredning)

Ledige objekter

Søk

Filter

Antall treff: 51



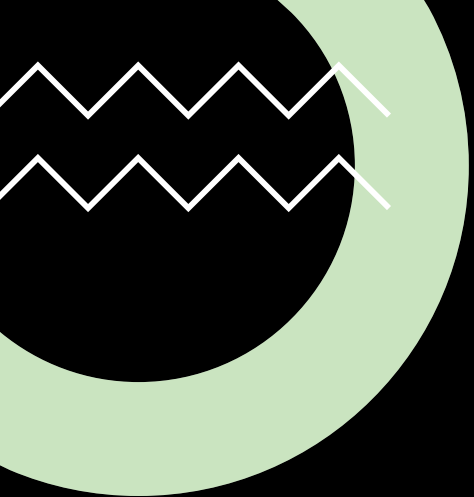
Asker innbyggertorg - Glassrommet

Se egen prislister

Åpningstid: 8:00-23:00



Nyhet!! Nå også skolelokaler



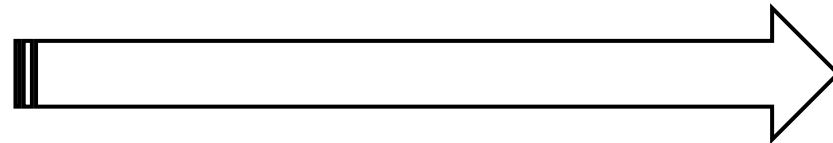
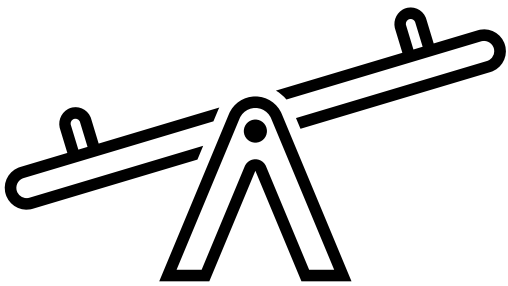
Fra tilsyn til meråpent

2.september vil de 3 første skolene bli tilsynsfri men åpen og tilgjengelig via digitale nøkler!



Fokus på harmonisering

1. Lik praksis på de mange lokalene som leies ut
2. Synliggjøre ansvar ved utleie
3. Prinsipper for tildeling



Hvordan skal vi sikre sikker bruk av våre bygg?

Hvor mye koster det å installere digitale nøkler?

Hvilke retningslinjer skal vi ha?

Hvilke lokaler skal vi låne ut?

Hvem skal innbyggerne ringe til på kveldstid hvis de lurere på noe?

Hva gjør vi ved uønskede hendelser?

Vil innbyggerne ta ansvar for felleskapet?

Hvordan harmoniserer vi priser?

Hvem tar kostnaden ved hærverk?

Hvem skal administrere og kostnad?

Hvem skal tømme søppel på skolegården?





Høringsperioden fra 3.september – 8.oktober

- Invitasjon til lag og foreninger i høringsperioden:
 - 11.september 17:00-18:30
 - 12.september 15:00-16:30
 - 19.september 16:30-18:00

Spørsmål?





Asker
kommune

Omstilling og effektivisering

Hovedutvalg

27. august 2024



Foto: Vibeke Glosli



Asker
kommune

Status økonomi og rammebetingelser

Nytt inntektssystem fra 2025

- Stortinget har vedtatt nytt inntektssystem for kommunene med **virkning fra 2025** som innebærer et tap for Asker kommune på **256 mill. kroner**.
- Asker kommune står allerede i en omstilling for inneværende år, som er basert på kommunestyrets behandling og vedtak av Handlingsprogram og budsjett i desember 2023
- Formannskapet ble orientert om arbeidet med omstillinger i økonomiseminar 20. august

→ Asker må omstille for 470 millioner kroner over tre år

Tirsdag 20. august orienterte kommundirektør Lars Bjerke formannskapet om den økonomiske situasjonen og omstillingsbehov med foreslåtte tiltak for 2025. Forslagene innebærer en innsparing på 237 millioner kroner for neste år.

Sist oppdatert: 21.08.2024



Innhold

- [Effektivisering, tilpassing og strukturelle endringer ↓](#)
- [Medvirkning og involvering ↓](#)
- [Forslag til tiltak i de ulike tjenesteområdene ↓](#)
- [Oppvekst ↓](#)
- [Velferd ↓](#)
- [Medborgerskap ↓](#)
- [Organisasjon, styring og utvikling ↓](#)
- [Samfunnstjenester ↓](#)
- [Andre tiltak ↓](#)
- [Last ned presentasjonen ↓](#)

- Samlet for perioden 2024 til 2026 må Asker gjennomføre en innsparing på i størrelsesorden 470 millioner kroner, noe som naturligvis er svært utfordrende for kommunen, sier ordfører Lene Conradi.

Stortinget vedtok i juni nytt inntektssystem for kommunene. Omlaggingen betyr et tap for Asker kommune på 256 millioner kroner per år i årene framover. I tillegg står kommunen allerede i omstilling for inneværende år. Kommunen har hatt svært store investeringer de siste årene, med påfølgende høy lånegjeld. Stadig økende renteutgifter, prisvekst og tapte skatteinntekter har gjort at kommunen i likhet med resten av kommune- Norge, siden 2022 har satt i gang et større omstillingsarbeid.

Kostnadssjokket – dyrtid

- Prisstigning
- Inflasjon
- Renter
- Energi
- Pensjon



Illustrasjon: Hyper

Nasjonale endringer i formueskatt og nytt inntektssystem har redusert Asker kommunes inntekter



2024: 120 mill. kroner

2025: 200 mill. kroner

2026: 150 mill. kroner

2027: ?

Totalt: 470 mill. kroner over 3 år

	2025	2026	2027	2028
Netto driftsresultat	0,2 %	1,4%	1,4 %	1,4%

Illustrasjon: Hyper

Status økonomi per juli



Finans – god avkastning på energifondet:

Energifondet: avkastning på 182 mill. kroner + 10,9 prosent (årsbudsjett 80 mill. kroner/ 5 prosent)

Utbytte: 19 mill. kroner lavere enn budsjettet



Tjenesteområdene styrer etter budsjett:

Organisasjon, styring og utvikling: + 5 mill. kroner

Barnehage: -7 mill. kroner

Samfunnsutvikling: -4 mill. kroner

Pensjon: + 50 mill. kroner



Lavere skatteinntang enn budsjettet:

Svikt i skatteinntektene per juli. Prognose på 150 mill. kroner lavere enn budsjettet

Samlet årsprognose: 55. mill. kroner i merforbruk fra budsjett

Hovedårsaken er en økende skattesvikt

Viktig å gjøre gode prioriteringer

Prioriteringskriterier

- Konsentrere ressurser til de kommunale kjernefunksjonene (lovpålagte oppgaver).
- Redusere tjenestenes omfang og standard til et lavere/nøkternt nivå.
- Skjerme sårbare personer ved fastsettelse av enkeltvedtak og gebyrordninger.
- Opprettholde forebyggende tjenester med stor bruker- og samfunnseffekt.
- Opprettholde utviklings- og innovasjonsarbeid med stor organisasjons-, bruker- og samfunnseffekt.





Asker
kommune

Omstillingstiltak og økonomisk potensial

Omstilling på 200 mill. kroner i 2025 – ytterligere omstilling videre i perioden

Pakke 1

Før endringer i inntektssystemet

100 mill. kroner



Pakke 2

Etter endringer i inntektssystemet

100 mill. kroner

- 80-90 prosent hverdageffektivisering
- Beløpet er fordelt på tjenesteområdene etter egne kriterier
- Legges frem i forbindelse med kommunedirektørens forslag i **september**
- Noen tiltak av prinsipiell karakter – kommer i egne saker eller tilleggsinnstillingen i **november**

- Strukturelle tiltak av prinsipiell karakter
- Kommer i egne saker eller tilleggsinnstillingen i **november**

Pakke 1 – fordeling på tjenesteområdene

Fordeling av 100 mill. kroner på tjenesteområdene

Tjenesteområde	Beløp i 2025 (hele 1 000 kr)
Organisasjon, styring og utvikling	10 000
Medborgerskap	8 200
Oppvekst	30 400
Velferd	36 600
Samfunnstjenester	10 800
Samfunnsutvikling	4 000
	<u>100 000</u>

Hovedtiltaket er tilpasning av bemanningen.

Prinsipielle tiltak til vurdering – egne saker eller tilleggsinnstillingen

- Bibliotekstruktur
- Demenstilbud hjemmeboende/pårørende
- Redusert streaming av politiske møter

Pakke 2 – utredningsoppdrag strukturtiltak

Driftsbudsjettet

1. Endringer i skole- og barnehagestruktur mm
2. Endring i utbygging/oppstart av sykehjem i Heggedal
3. Endre innbyggertorgstrukturen
4. Redusere tilskudd til frivillighet, kultur og idrett
5. Redusere administrative årsverk
6. Formålsbygg og boliger – arealeffektivitet og innsparingspotensial
7. Kontorarbeidsplasser – arealeffektivitet og innsparingspotensial
8. Redusere verdibevarende vedlikehold

Investeringsbudsjettet

9. Redusere/utsette investeringer der det ikke er inngått kontrakt
10. Salg av kommunal eiendom
11. Redusere VA-investeringer og VA-gebyrer (for å redusere gebyrutgifter for innbyggerne)

Andre tiltak

12. Sikre økt befolkningsvekst
13. Realisere verdier i kommersielle selskaper
14. Redusere pensjonsreserven
15. Eiendomsskatt og differensierte gebyrer for fritidsboliger

- Dette er foreløpige forslag
- Det legges opp til medvirkning i det videre arbeidet
- Tiltakene skal utredes nærmere i egne saker / tilleggsinnstillingen
- Endelig vedtak i forbindelse med HP-behandlingen i desember



Videre politisk prosess

- **HP-prosessen:**
 - Orientering for hovedutvalgene 27. og 29. august
 - **Kommunedirektørens forslag til handlingsprogram** 17. september
 - **Tilleggsinnstillingen offentliggjøres** 25. oktober
 - Partienes frist for **spørsmål** 1. november og kommunedirektørens frist for **sva**r 8. november
 - Frist partienes **endringsforslag** 15. november
 - **Politisk behandling** i utvalg 29. – 31. oktober, formannskap 19. november
 - **Høringsperiode** formannskapets innstilling 21. november – 5. desember
 - Frist **verbalforslag** 5. desember
 - **Endelig vedtak i kommunestyret** 10. desember
- **Egne politiske saker** høsten 2024 om ulike temaer



Foto: Ronny Boysen



Asker
kommune

Handlingsprogram 2025-2028

Strukturtiltak i oppvekst – skole og barnehage

Strukturtiltak i oppvekst

- Direktør for oppvekst har på oppdrag fra kommunedirektøren, laget et forslag til ny skole- og barnehagestruktur med færre og større skoler og barnehager.
- Omstilling skjer i alle tjenesteområdene.
- Foreløpig er ingenting vedtatt, men muligheter som må utredes videre fram mot desember 2024 når kommunestyret skal vedta handlingsprogrammet.

Hvorfor er dette nødvendig?

- Endret økonomisk situasjon for kommunen
 - Nytt inntektssystem for kommunene
 - Bortfall av skatteinntekter
 - Prisvekst m.m.
- Tidligere omstillingsprogram har i størst grad lagt opp til effektivisering av tjenestene.
- Kommunen har ikke lenger samme mulighet til å effektivisere driften uten at det går utover omfang og kvalitet på tjenestene. Alternativet er å redusere bemanningen i skoler og barnehager og kutte ytterligere i tjenestetilbudet.

Hvorfor har vi vurdert disse barnehagene?

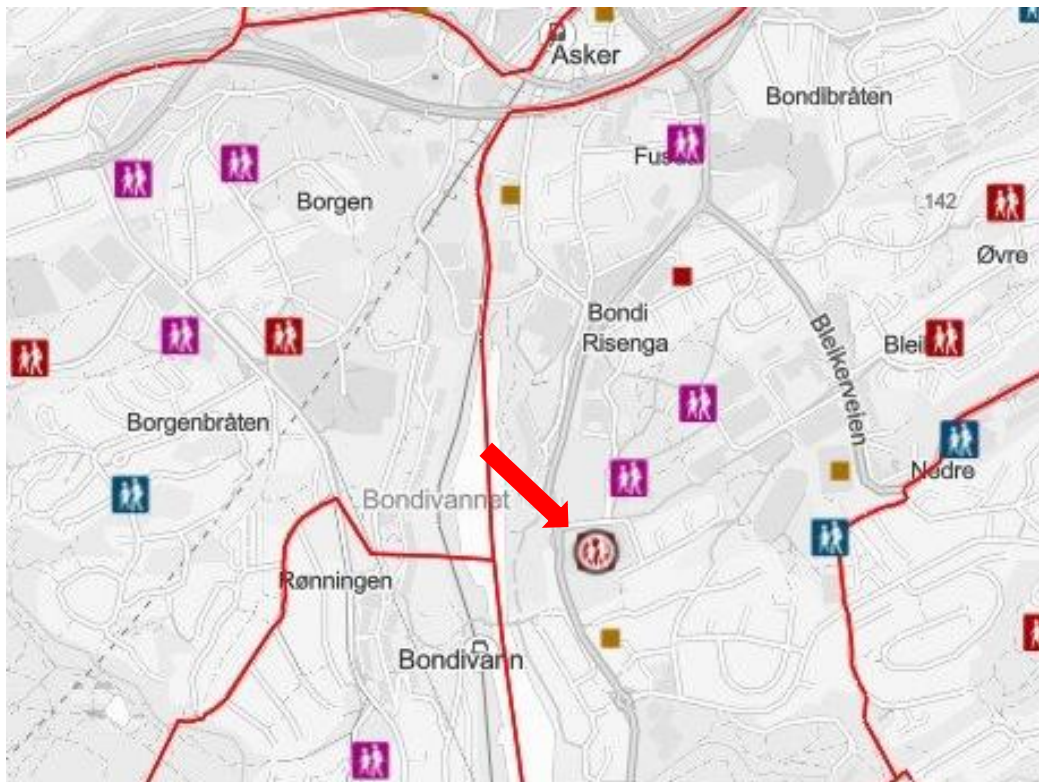
- Forslagene gjelder små barnehager.
- Det er ledig kapasitet i kommunale barnehager i samme geografiske sone.
- Større enheter er mer effektive og gir mulighet for stordriftsfordeler blant annet med tanke på samarbeid og bemanning.
- Større fagmiljø.

Foreløpig overslag innsparing er ca. 500 000,- pr barnehage, det vil si ca. 2 mill. til sammen. Dette er utgifter knyttet til personal, drift og bygg



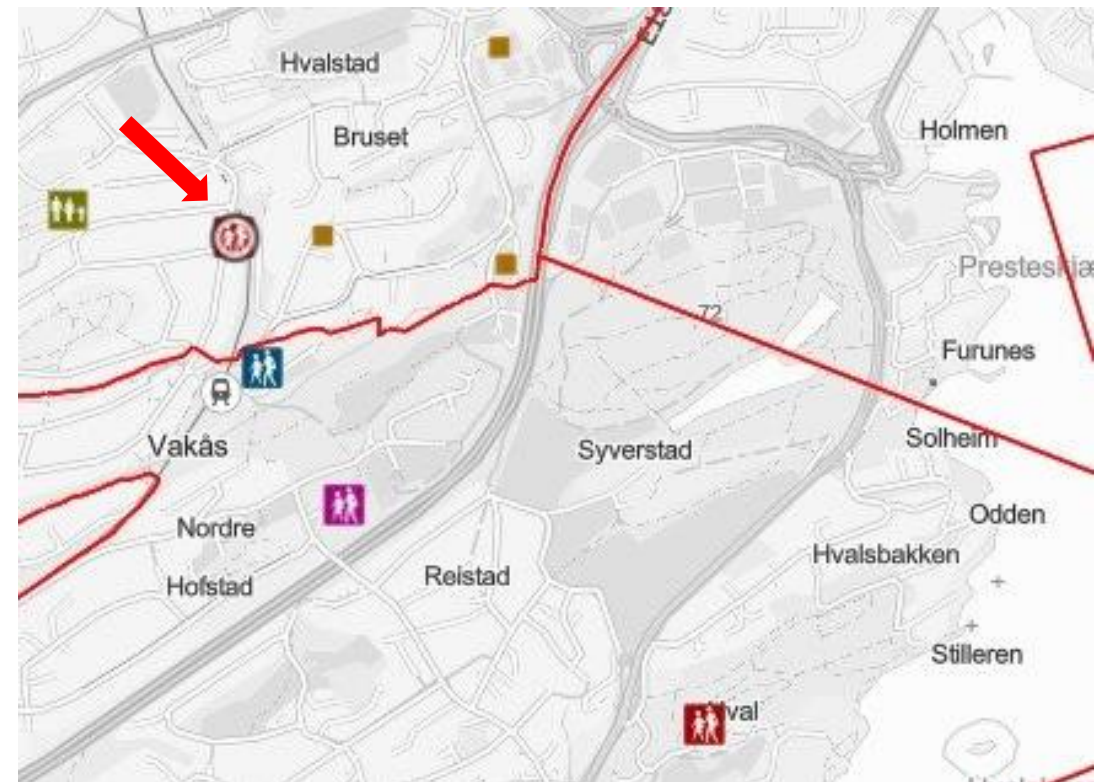
Bondi barnehage

- Bondi barnehage (Idunns vei 3) har arealkapasitet til 12 barn i alderen 1 – 3 år.
- Bondi barnehage tilhører Risenga sone. Sonen har tilstrekkelig med godkjent areal til at barna i Bondi barnehage kan fordeles på andre barnehager i sonen.



Haugtussa barnehage

- Haugtussa barnehage har arealkapasitet til 14 barn i alderen 1-3 år.
- Haugtussa tilhører Torstad sone, som har tilstrekkelig med godkjent areal til at barna i Haugtussa kan fordeles på andre barnehager i sonen.

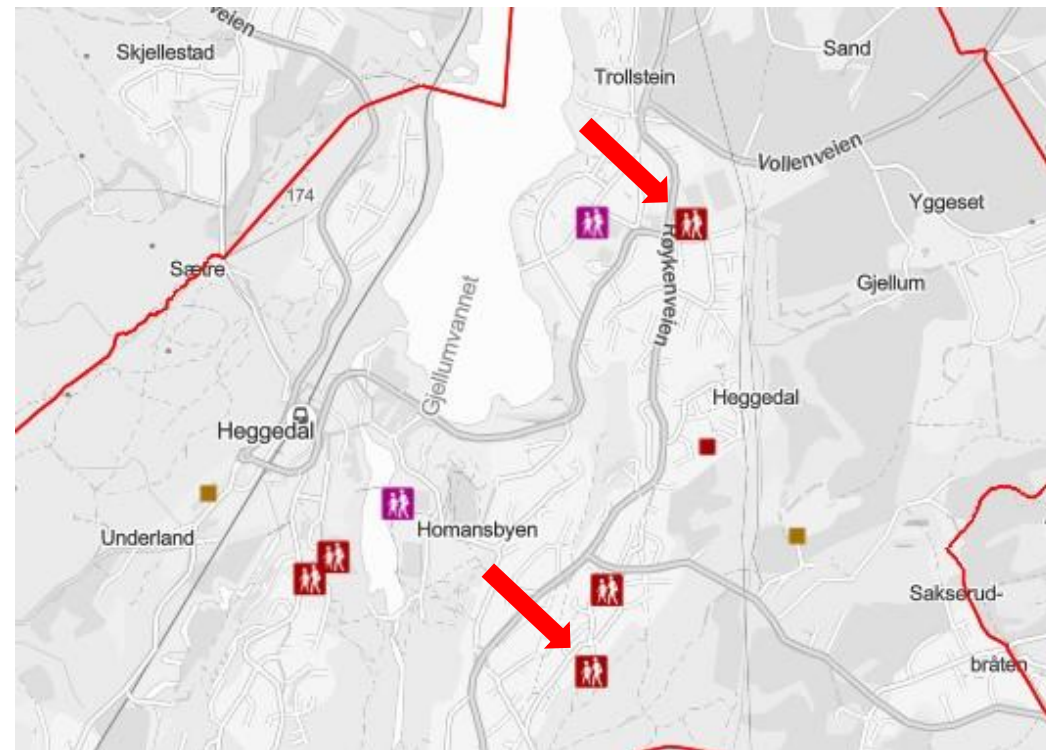


Vikingjordet idrett barnehage

- Vikingjordet idrett gir plass til 12 barn over tre år.
- Barnehagen tilhører Heggedal og Slemmestad sonen som har tilstrekkelig med godkjent areal til at barna i Haugtussa kan fordeles på andre barnehager i sonen.

Heggedalskogen friluft

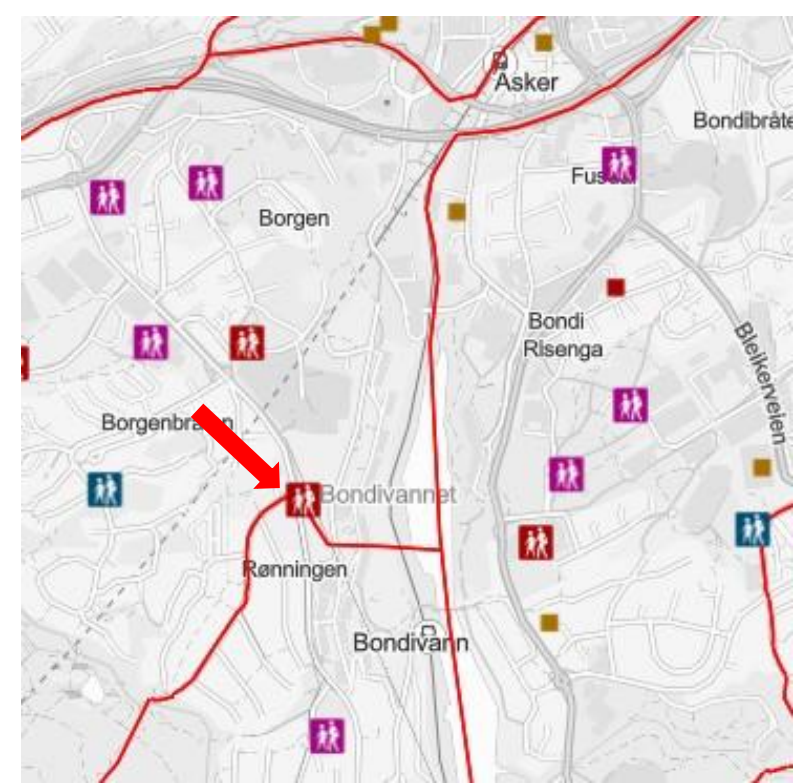
- Heggedalskogen friluft gir plass til 14 barn over tre år.
- Barnehagen tilhører Heggedal og Slemmestad sonen som har tilstrekkelig med godkjent areal til at barna kan fordeles på andre barnehager i sonen.



Åpen barnehage

- Det er to tilbud om åpen barnehage i Asker.
- Dette er et gratis tilbud som er åpent for alle med barn i barnehagealder.
- Hensikt med åpen barnehage er å gi de som er hjemme med barn, et sted å treffe andre barn og foreldre.
- Det er en åpen barnehage på Borgen (Borgenveien 100) og en som er lokalisert på Midtbygda skole.

Foreløpig overslag innsparing er ca 2,5 mill



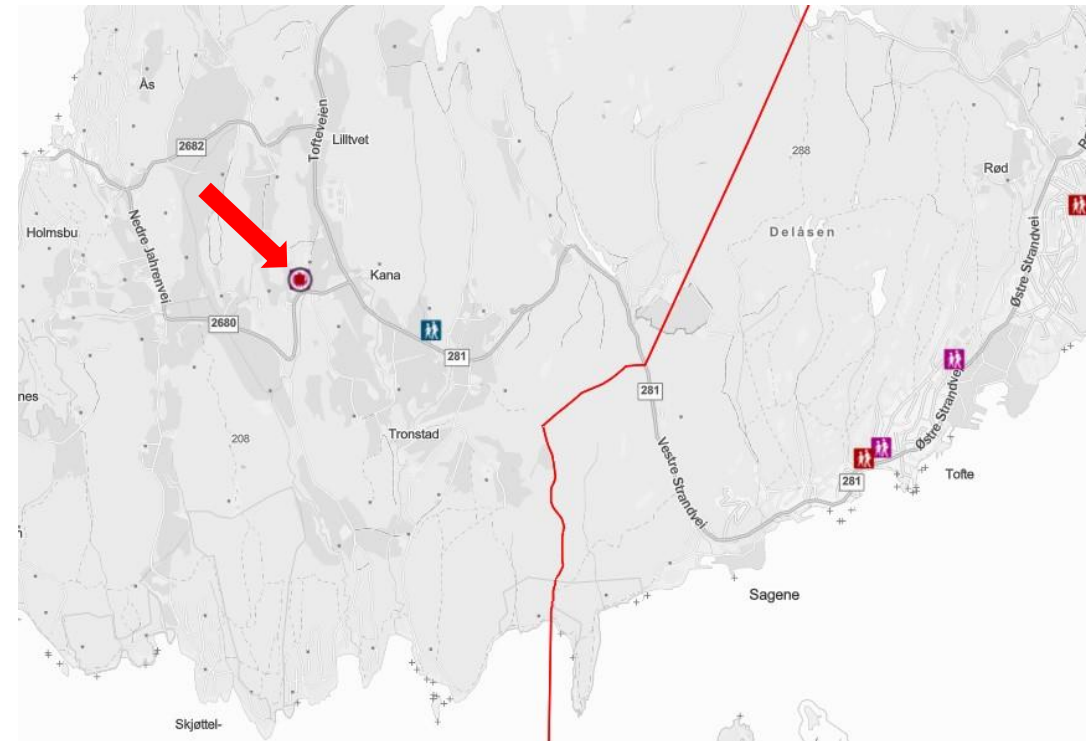
Hvorfor har vi vurdert disse skolene som et mulig strukturiltak

- Forslagene gjelder skolene med lavt elevtall.
- Det er kapasitet ved naboskoler
 - Unngå større endringer i skolestruktur – påvirker færrest elever og familier
 - Avstand mellom bosted og skole
- Standarden på byggene
 - Skolebyggene i forslagene er alle vurdert å være i mindre bra eller dårlig tilstand og har behov for utbedringer

Folkestad skole

- Folkestad barneskole er en 1 parallell skole med kapasitet til 190 elever.
- Skolen har nå 103 elever og det er lite endring i elevgrunnet i årene som kommer.
- De fleste elevene ved skolen bor ikke i nærområdene til skolen og ca 90 % av elevene har skuss.
- Det vil være kapasitet til elevene som går ved skolen i dag på Tofte (ledig 120) og eventuelt Sætre når ny Sætre skole er ferdig. Elevene vil måtte ha skuss til Tofte.

Foreløpig overslag innsparing inntil 5 millioner

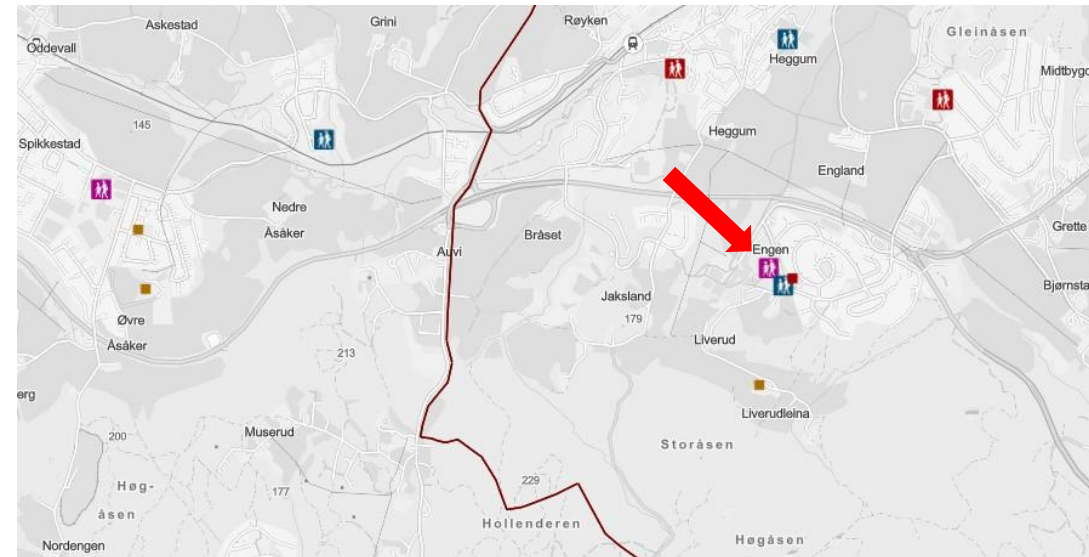




Røyken ungdomsskole

- Røyken ungdomsskole er 3 parallell med kapasitet til 230 elever.
- Det går i dag 192 elever ved skolen. Det er svak økning i elevtallet frem til 2040.
- Det er kapasitet til elevene ved skolen på den nærmeste ungdomsskolen, Spikkestad ungdomsskole, som i dag har en ledig kapasitet på 260 elevplasser. Når ny Sætre ungdomsskole står ferdig i 2032, vil det være kapasitet til noen av elevene ved denne skolen.

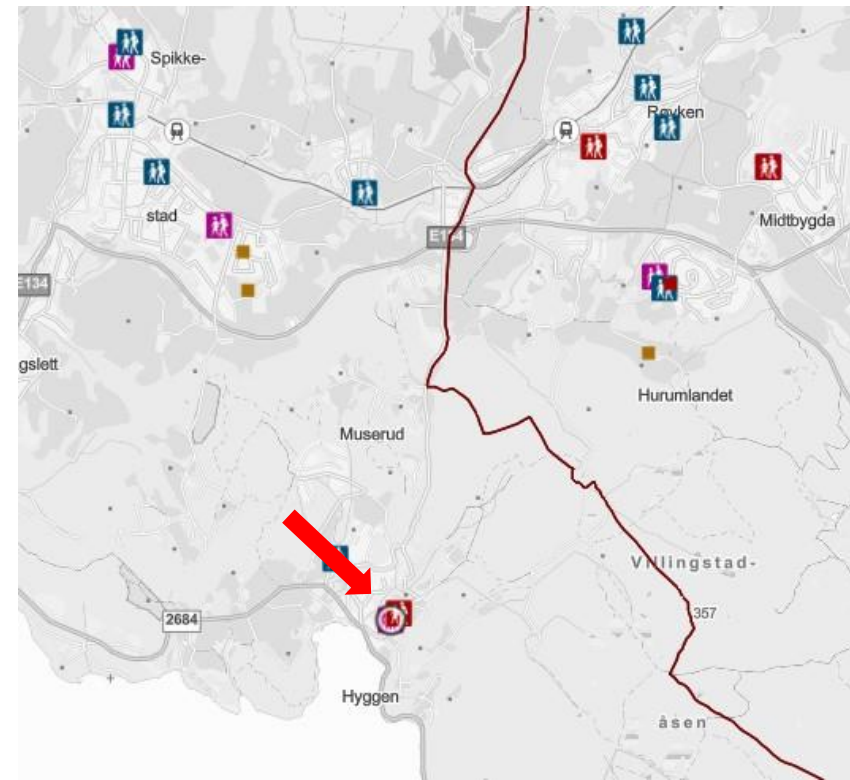
Foreløpig overslag innsparing inntil 8 millioner



Hyggen barneskole og barnehage

- Hyggen barneskole er en en-parallell skole med kapasitet til 167 elever.
- Det går i dag 114 elever ved skolen. Prognosene viser lite vekst og etter hvert en nedgang i elevtallet.
- Den nærmeste skolen med kapasitet er Midtbygda skole, som i dag har plass til i overkant av 200 flere elever. Her kan vi enten endre skolestrukturen mellom Spikkestad barneskole og Midtbygda, slik at elevene fra Hyggen får plass ved Spikkestad. Eller så kan elevene fra Hyggen få skyss til Midtbygda.
- Skolen deler bygg med en kommunal barnehage med kapasitet til 36 barn. Hvis driften avvikles for skolen, må det utredes videre hva som skjer med barnehagen som er lokalisert samme bygg. Slik situasjonen er i dag vil disse barna kunne få plass i private barnehager i Spikkestad, men det kan på sikt gi kapasitetsutfordringer i området.

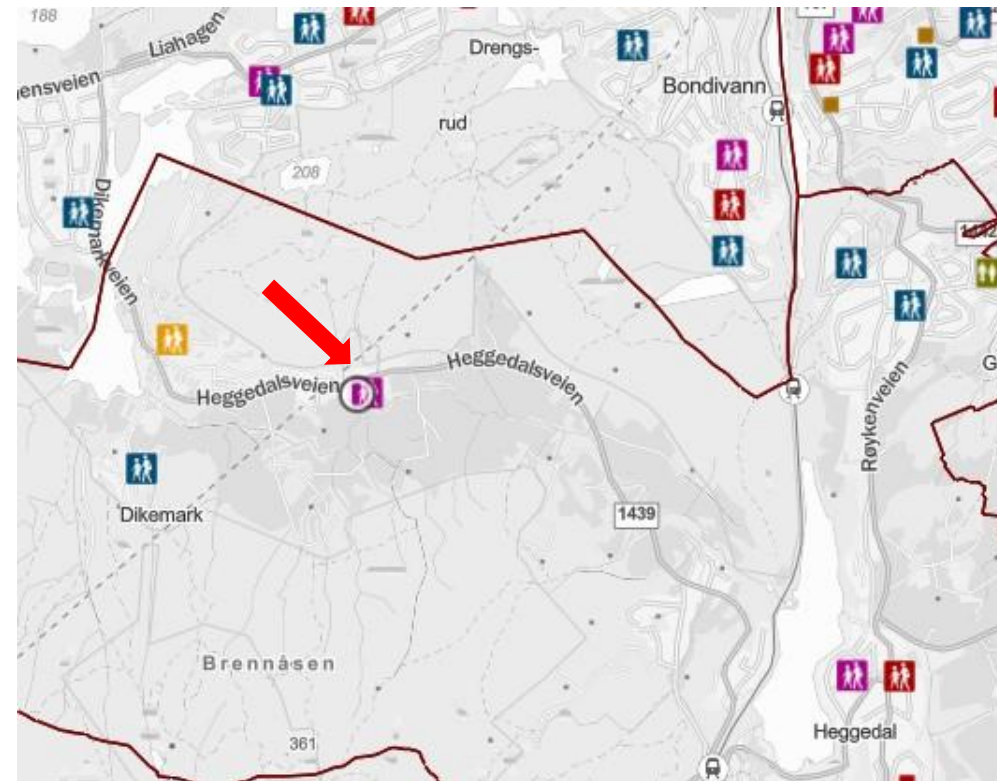
Foreløpig overslag innsparing inntil 6 millioner



Solberg barneskole

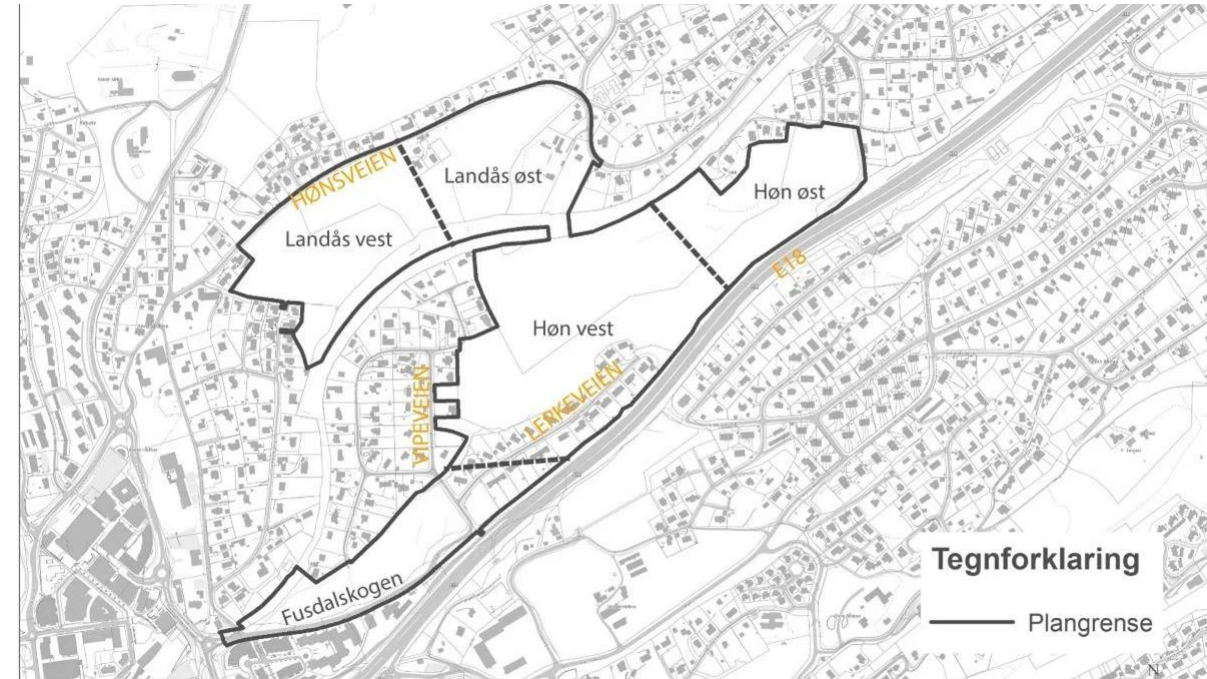
- Barneskolen er en 1 parallell skole med kapasitet til 190 elever.
- Det går i dag 100 elever ved skolen. Prognosene viser vekst i årene som kommer og skolen vil være full fra 2035.
- Den nærmeste skolen med kapasitet er Vardåsen skole, som i dag har plass til i overkant av 100 flere elever. Så det kan på sikt bli utfordringer med kapasitet ved Vardåsen, om Solberg elevene flyttes dit og kan utløse behov for midlertidig bygg.
- Mange av elevene fra Solberg vil måtte få skyss til Vardåsen på grunn av avstand og farlig skolevei.

Foreløpig overslag innsparing inntil 7 millioner



Strukturtiltak oppvekst – Utsette ny Høn barnehage og skole

- Det er mulig å utsette utbygging av barnehage og skole på Høn fra 2030 til 2035
- Så lenge det sikres bedre kapasitet i Asker nord vil det være tilfredsstillende kapasitet i barnehage frem til 2035.
- Det vil være mulig å ta mye av elevveksten som kommer som følge av utbyggingen på Høn og Landås ved skolene rundt Asker sentrum (Jansløkka, Hofstad og Bondi).
- Framskrivningene viser at kapasiteten i disse skolene vi kunne håndtere elevveksten frem til 2037.



Dette skal vi utrede videre

- Barnehagens/skolens tilbud/ressurser
- Tilstand og kostnader på bygg og uteområder
- Barnehagekapasitet /Skolekapasitet i området
- Utviklings-/ utbyggingsplaner
- Konsekvenser for barn, elever og foresatte
- Konsekvenser for de ansatte
- Konsekvenser for lokalmiljøene
- Muligheter for innsparinger
- Nye kostnader som følge av endringene

Forsiktig anslag innsparing

Barnehager	2 000
Åpen barnehage	2 500
Folkestad barneskole	5 000
Røyken ungdomsskole	8 000
Hyggen barneskole	6 000
Solberg barneskole	7 000
Inkludering og mangfold	2 500
SUM	33 000

Innsparingene tar kun hensyn til personell og drift av bygg. I tillegg vil det utredes mulige inntekter ved salg av tomter, bygg eller ved alternativ bruk

Tenkt tidsplan politiske saker

Forslagene skal behandles som politiske saker i Utvalg for oppvekst, Ungdomsrådet, Formannskap og kommunestyret

Skole:

- 24. september – utvalg for oppvekst – førstegangsbehandling
- Høringsperiode 6 uker (til 7. nov)
- 26. november - utvalg for oppvekst andregangsbehandling
- 10. desember 2024 - Kommunestyret

Barnehage (tilleggsinnstillingen):

- Medvirkning fra ansatte og SU i barnehagene – september
- Medvirkning brukere åpen barnehage - september
- 29 oktober – utvalg for oppvekst
- Formannskap - 5. november
- Kommunestyret – 12. november

Takk for oppmerksomheten





Asker
kommune



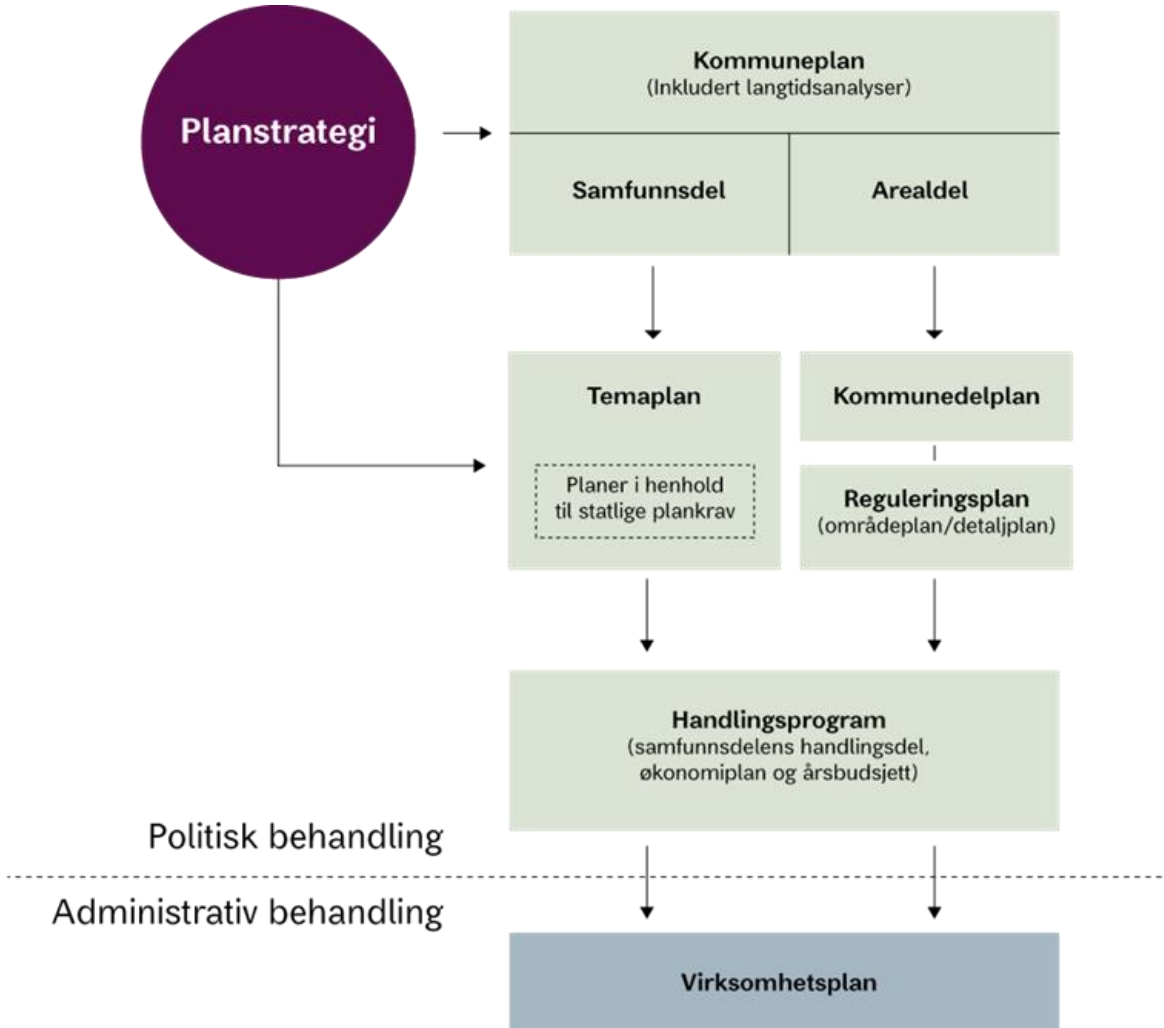
Asker
kommune

Planstrategi 2024-2027, med planprogram for kommuneplan

Alf Harald Holmboe, rådgiver strategi og
utredning

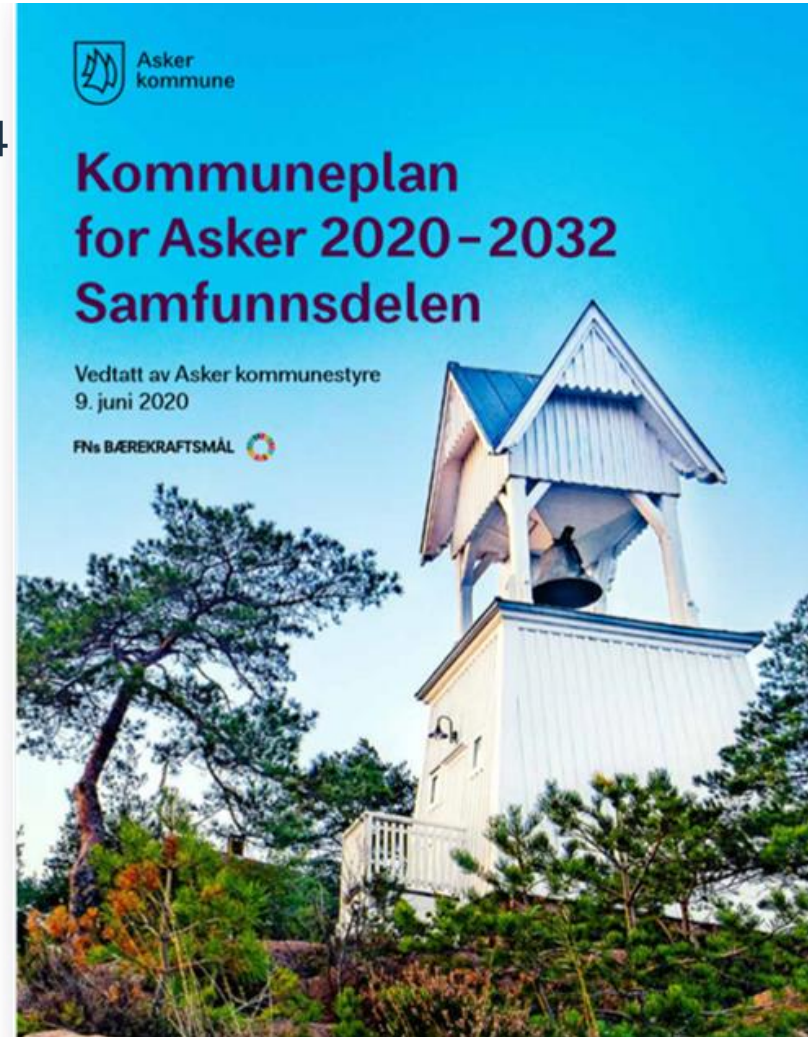
Hiwa Suleyman, saksbehandler steds - og
områdeutvikling





Høringsprosess:

- Formannskapetets vedtak 18.06.2024
- Høringsfrist for planstrategi, planprogram og samfunnsdel er 1. september 2024
- Høringsfrist for Arealdel er 1. september 2025



Temaplaner – 15 av 17 er vedtatt

Temaplan	Status
Arbeidsgiverpolitikk	Vedtatt 08.09.20
Medborgerskap	Vedtatt 13.04.21
Barnehage- og skolekapasitet	Vedtatt 15.06.21
Fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv	Vedtatt 15.06.21
Handling mot klimaendringene	Vedtatt 15.06.21
Næring	Vedtatt 14.09.21
Leve hele livet – i et aldersvennlig Asker	Vedtatt 08.03.22
Vann og vannmiljø	Vedtatt 08.03.22
Kultur	Vedtatt 04.04.22
Digitalisering og smart bruk av teknologi	Vedtatt 15.11.22
Mestre hele livet – psykisk helse og rus	Vedtatt 31.01.23
Å høre til – temaplan for oppvekst	Vedtatt 09.05.23
På lik linje – personer med nedsatt funksjonsevne	Vedtatt 09.05.23
Naturmangfold	Vedtatt 20.06.23
Eiendom	Vedtatt 30.01.24
Samferdsel og mobilitet	Vedtas 3. kvartal 2024
Bærekraftig boligutvikling	Vedtas 3. kvartal 2024

Temaplaner – 15 av 17 er vedtatt

Temaplan	Status
Arbeidsgiverpolitikk	Vedtatt 08.09.20
Medborgerskap	Vedtatt 13.04.21
Barnehage- og skolekapasitet	Vedtatt 13.04.21
Fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv	Vedtatt 13.04.21
Handling mot klimaendring	Vedtatt 13.04.21
Næring	Vedtatt 13.04.21
Leve hele livet – i et godt miljø	Vedtatt 13.04.21
Vann og vannmiljø	Vedtatt 13.04.21
Kultur	Vedtatt 13.04.21
Digitalisering og smart bruk av teknologi	Vedtatt 13.04.21
Mestre hele livet – psykisk helse og rus	Vedtatt 31.01.23
Å høre til – temaplan for oppvekst	Vedtatt 09.05.23
På lik linje – personer med nedsatt funksjonsevne	Vedtatt 09.05.23
Naturmangfold	Vedtatt 20.06.23
Eiendom	Vedtatt 30.01.24
Samferdsel og mobilitet	Vedtatt 3. kvartal 2024
Bærekraftig boligutvikling	Vedtatt 3. kvartal 2024

82 innsatsområder

378 strategier

... så langt

A low-angle, close-up shot of a person's legs and feet running on a track. The person is wearing dark-colored athletic shoes with white soles. The background is heavily blurred, showing streaks of light and color, suggesting high speed and motion. The lighting is bright, with a strong yellow and orange glow from the left, possibly representing the sun or a bright light source. The overall mood is energetic and forward-moving.

Perioden 2024-2027
Handlingens fire år!
Prioritering og iverksettelse

Planstrategi 2024 - 2027

Tre temaplaner rulleres:

- arbeidsgiverpolitikk
- barnehage- og skolekapasitet
- Digitalisering og smart bruk av teknologi

Lett rullering av kommuneplan

Kunnskapsgrunnlag

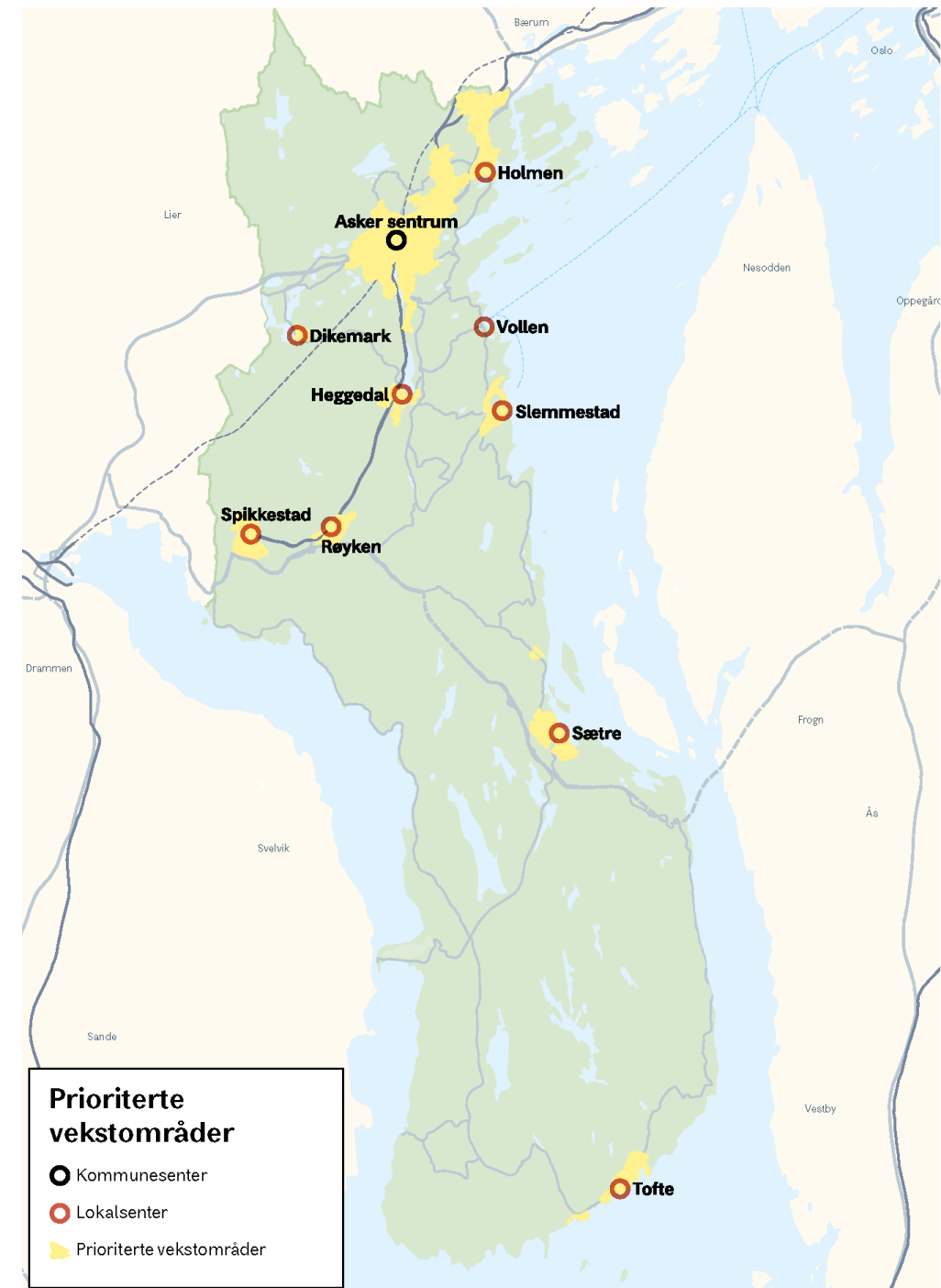


Prioriterte oppgaver og arealplaner

- Planrevisjon
- Stedsutvikling
- Regionalt samarbeid

- Kommuneplanens arealdel
- Kommunedelplan sentrale Asker
- Dikemark
- Verket på Klokkarstua
- Brønnøya

- Gode beslutningsgrunnlag for en bærekraftig utvikling



Behov for rullering av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel

Ved sammenslåing har kommuneplanen vært gjennom omfattende planprosess. Kommuneplanen utgjør en helhetlig plan med en robust struktur.

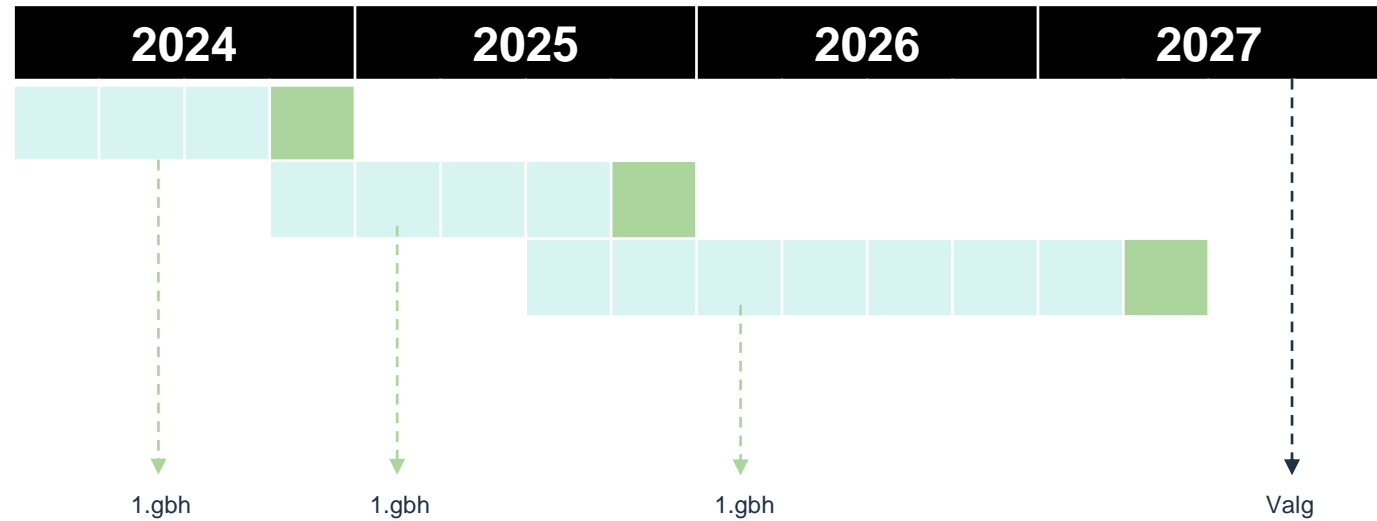
- ▶ Det legges derfor opp til en **enkel revisjonsprosess**
- ▶ **Felles planprogram** for samfunnsdelen og arealdelen
 - redegjør for revisjonsbehov, viktige utredningstemaer og prosess

Tentativ Fremdrift

Planstrategi m/planprogram

Samfunnsdel

Arealdel



Samfunnsdelen

Enkel revisjon

Mål og strategier er langsiktige og svarer på utfordringer og utviklingstrekk – anbefales videreført.

Arealstrategien videreføres og legger rammer for en enkel revisjon av arealdelen

- ▶ Langsiktige analyser:
 - areal- og transportutvikling
 - økonomisk utvikling
- ▶ Handlingsdelen
- ▶ Fakta

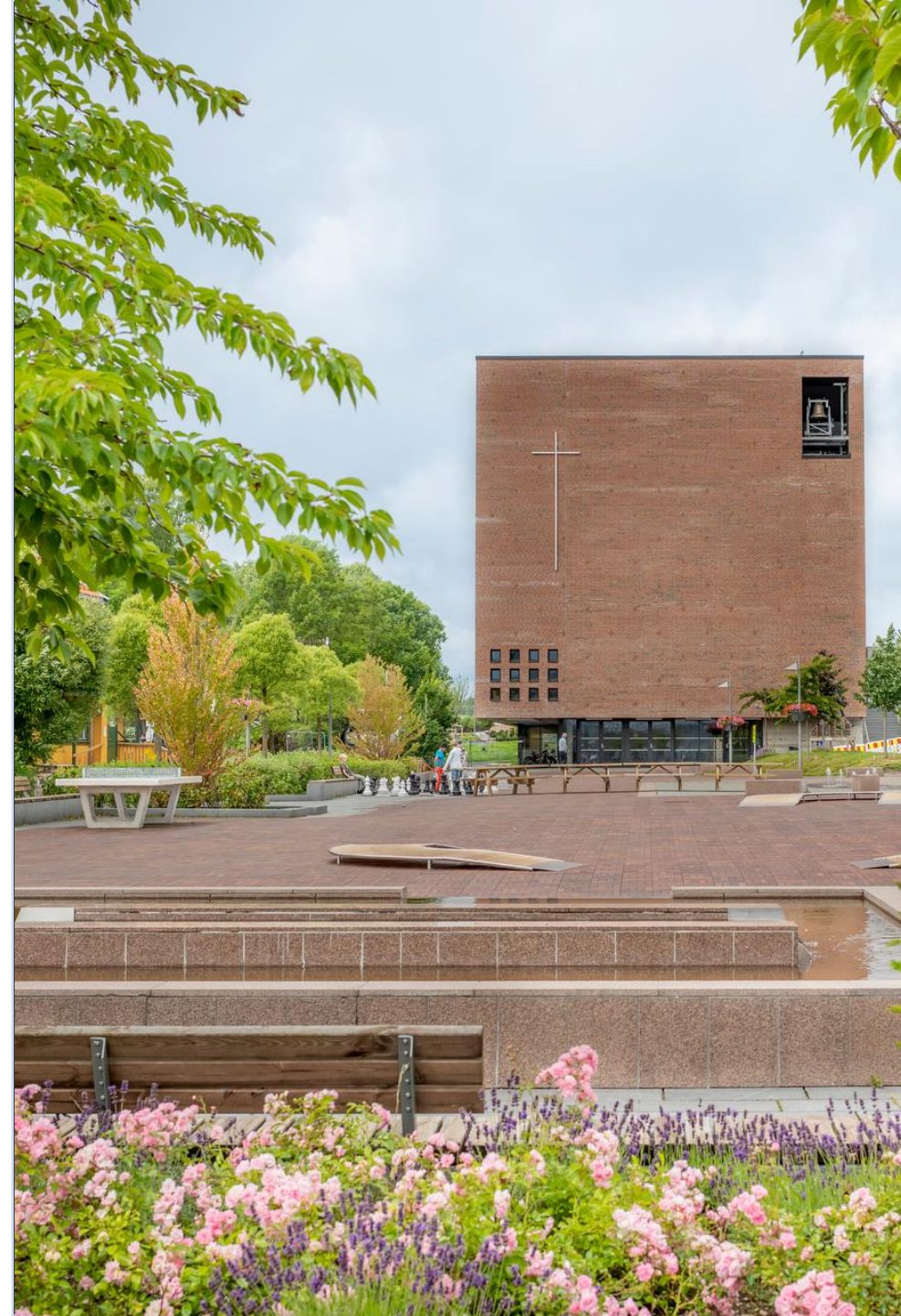


Arealdelen

Enkel revisjon

Gjeldende arealdel er nylig vedtatt, bygger på arealstrategien og har en robust arealstruktur

Fritidsbebyggelse LNF og LNF spredt Sjø og strandsonen	Fortsatt avklaringer som gjenstår fra forrige periode
Masseforvaltning	Pågår. Koordineres med regionalt arbeid, og vil dels forankres i arealdel
Boligpolitikk	Fremheves. Ny boligsosial lov
Naturtyper Arealregnskap	Beslutningsgrunnlag for vern/vekst
Kulturminner Kvaliteter i Stedsutvikling	Pågående arbeid med kulturminner vil forankres. Stedsutvikling er satsingsområde, og veileder vil bidra til å sikre kvaliteter i det fysiske miljø.
Næring	Eks. næring langs E134
Samferdsel	Koordinert arbeid med E18, E134, grønn mobilitet





Møteinnkalling

Utvalg

Utvalg for oppvekst

Dato

27.08.2024 kl. 17:00

Sted

Asker rådhus

Merknad

Eventuelt forfall meldes snarest til:

Politisk.sekretariat@asker.kommune.no.

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale med møtesekretær.

Presentasjon

- Orientering om tildeling av midler til Grønne klasserom og skolehager.
- Omstilling og effektivisering. Konsekvenser for oppvekst.

Sakskart

Saker til behandling

33/24 24/13613-1 Godkjenning av protokoll utvalg for oppvekst 28.mai 2024

34/24 24/07741-3 Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for
kommuneplan - høring

35/24 24/12423-1 Oppfølging av kommunestyrevedtak i sak 25/24, 11.06.24 -
1. tertial rapport 2024 – økonomi

36/24 24/11979-1 Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av
kommunale lokaler

37/24 24/04315-34 Lokale forskrifter etter ny opplæringslov - forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon fra skolen, forskrift om hovedmål

Referatsaker

Asker, 15.08.2024
Elisabeth Holter-Schøyen
Leder i utvalg



Møteprotokoll

Utvalg for oppvekst

Dato	Tid	Sted
27.08.2024	17:00 – 19:40	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Elisabeth Holter-Schøyen.

Til stede:

Funksjon	Navn	Møtte for
Leder	Elisabeth Holter-Schøyen (V)	
Nestleder	Turid Lohne Velund (H)	
Utvalgsmedlem	Simen Sandelien (H)	
Utvalgsmedlem	Marcus Riley Nafstad (H)	
Utvalgsmedlem	Thormod Rønning Kvam (H)	
Utvalgsmedlem	Åge Rasmussen (H)	
Utvalgsmedlem	Kent Inge Stenberg Ryen (H)	
Utvalgsmedlem	Rikke Sjølander (FrP)	
Utvalgsmedlem	Marie Østensen (A)	
Utvalgsmedlem	Paal Steine (MDG)	
Varamedlem	Konrad Berg Sandvik (SV)	Anne Høie Guettler (SV)

Forfall:

Utvalgsmedlem Anne Høie Guettler (SV)

Til stede fra administrasjonen:

Administrasjonen: Direktør Kai Erik Lund

Protokollfører: Johan Kvarving Vik

Møtet ble satt med 11 medlemmer til stede.

Det var ingen merknader til innkallingen eller habilitet.

Saksliste

Side

Saker til behandling

33/24	24/13613-1	Godkjenning av protokoll utvalg for oppvekst 28.mai 2024	3
34/24	24/07741-3	Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring	3
35/24	24/12423-1	Oppfølging av kommunestyrevedtak i sak 25/24, 11.06.24 - 1. tertial rapport 2024 – økonomi	4
36/24	24/11979-1	Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler	5
37/24	24/04315-34	Lokale forskrifter etter ny opplæringslov - forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon fra skolen, forskrift om hovedmål	6

Referatsaker

Saker til behandling

33/24 Godkjenning av protokoll utvalg for oppvekst 28.mai 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	33/24

Leders forslag til vedtak:

1. Protokollen fra utvalg for oppveksts møte 28. mai 2024 godkjennes slik den foreligger.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokollen fra utvalg for oppveksts møte 28. mai 2024 godkjennes slik den foreligger.

34/24 Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.

Behandling

Arealplanlegger Hiwa Suleyman var til stede for å svare ut spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.

35/24 Oppfølging av kommunestyrevedtak i sak 25/24, 11.06.24 - 1. tertial rapport 2024 – økonomi

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	35/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektørens redegjørelse tas til orientering.

Behandling

Seksjonsleder Inger-Lise Gjesdal innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Lohne Velund (H) fremmet følgende tilleggsforslag på vegne av alle partiene (H, V, Frp, Ap, MDG, SV):

2. Utvalget er bekymret over at handlingsrommet til Barnevernet svekkes og ber om å holdes orientert om utviklingen fremover.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Lohne Velunds tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunedirektørens redegjørelse tas til orientering.
2. Utvalget er bekymret over at handlingsrommet til Barnevernet svekkes og ber om å holdes orientert om utviklingen fremover.

36/24 Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.

Behandling

Avdelingsleder Valeria Nicholson innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.

37/24 Lokale forskrifter etter ny opplæringslov - forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon fra skolen, forskrift om hovedmål

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	27/24
2 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	37/24
3 Kommunestyret	10.09.2024	

Kommunedirektørens forslag til vedtak

1. Forskrift om skoleregler, permisjon og hovedmål vedtas.

Behandling

Kommunalsjef Terje Larsen innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Steine (MDG) fremmet følgende endringsforslag:

Underpunkt c i §6 Reaksjoner dersom elever bryter reglene, Anmerkninger på ungdomstrinnet, fjernes.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Steines endringsforslag fikk 1 stemme (MDG) og falt.

Vedtak

1. Forskrift om skoleregler, permisjon og hovedmål vedtas.

Referatsaker

1.	Rådgiver Mari Grønstøl presenterte «Grønne klasserom og skolehager» og svarte ut spørsmål.
2.	Seksjonsleder Inger-Lise Gjesdal og direktør Kai Erik Lund presenterte «Omstilling og effektivisering. Konsekvenser for oppvekst.» og svarte ut spørsmål.
3.	Direktør Kai Erik Lund svarte ut spørsmål fra Sandelien (H) om politiske markeringer og nøytralitet i skolen.
4.	Direktør Kai Erik Lund svarte ut spørsmål fra Ryen (H) om fortolkning og presisering av K-styresak 0034/24 (utvalgssak 0031/24).



Saksframlegg

Arkivsak
24/13613-1

Saksbehandler
Johan Kvarving Vik

Behandles av
Utvalg for oppvekst

Møtedato
27.08.2024

Godkjenning av protokoll utvalg for oppvekst 28. mai 2024

Leders forslag til vedtak:

1. Protokollen fra utvalg for oppveksts møte 28. mai 2024 godkjennes slik den foreligger.

1. Sammendrag

Utkast til protokoll fra utvalg for oppveksts møte 28. mai 2024 følger vedlagt.

Elisabeth Holter-Schøyen
leder i utvalg for oppvekst

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Protokoll Utvalg for oppvekst 28.05.2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/13613

Saksbehandler
Johan Kvarving Vik

Behandlet av
1 Utvalg for oppvekst

Møtedato **Saksnr.**
27.08.2024 33/24

Godkjenning av protokoll utvalg for oppvekst 28.mai 2024

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 27.08.2024 sak 33/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokollen fra utvalg for oppveksts møte 28. mai 2024 godkjennes slik den foreligger.



Saksframlegg

Arkivsak
24/07741-3

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandles av

Utvalg for plan og byggesak
Eldrerådet
Ungdomsrådet
Råd for personer med funksjonsnedsettelse
Utvalg for oppvekst
Utvalg for velferd
Utvalg for samfunnstjenester
Utvalg for medborgerskap

Møtedato

21.08.2024
22.08.2024
22.08.2024
22.08.2024
27.08.2024
27.08.2024
29.08.2024
29.08.2024

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering

1. Sammendrag

Formannskapet har i møte 18. juni 2024 vedtatt at forslag til planstrategi med planprogram legges ut på offentlig ettersyn og sendes på høring.

Formannskapetets vedtakspunkter er innarbeidet i vedlagt planstrategi 2024-2027 med planprogram for revisjon av kommuneplanen, og er sendt på høring.

Fristen for å komme med innspill til planstrategi med planprogram og kommuneplanens samfunnsdel er 1. september 2024. Fristen for å komme med innspill til kommuneplanens areadel er 1. september 2025.

Planstrategien setter rammer for kommunens planlegging i kommunestyreperioden. Planprogrammet gir en beskrivelse av rammer for

kommuneplanarbeidet, prioriterte utredningstemaer, opplegg for medvirkning og framdriftsplan.

Det foreslås i vedlagte planstrategi å revidere 3 av temaplanene i kommende fireårsperiode. Dette er temaplan Arbeidsgiverpolitikk, temaplan Barnehage- og skolekapasitet og temaplan for digitalisering og smart bruk av teknologi.

Det foreslås at gjeldende langsiktige mål og strategier i kommuneplanens samfunnsdel videreføres i ny kommuneplan og anbefaler derfor en enklere revisjonsprosess for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.

2. Bakgrunn for saken

Arbeidet med kommunal planstrategi og planprogram for ny kommuneplan har bakgrunn i formannskaps vedtak av 05.12.2023 sak 190/23, Kunnskapsgrunnlag til planstrategi 2023-2027.

Ved behandling av kunnskapsgrunnlag til planstrategi vedtok formannskapet at kommuneplanarbeidet skulle igangsettes.

3. Saksopplysninger

Planstrategi og planprogram for ny kommuneplan gjennomføres i en felles planprosess, i samsvar med plan- og bygningslovens § 10-1. Dette sparer tid og ressurser, og gjør planprosessen mer effektiv.

Om kommunal planstrategi

Planstrategien setter rammer for kommunens planlegging i kommunestyreperioden. Asker kommune har i forrige fireårsperiode utarbeidet ny kommuneplan og vedtatt 17 temaplaner som bygger på mål og strategier i kommuneplanens samfunnsdel. Det foreslås i planstrategien å revidere 3 av temaplanene i kommende fireårsperiode. Dette er temaplan *Arbeidsgiverpolitikk*, temaplan *Barnehage- og skolekapasitet* og temaplan *Digitalisering og smart bruk av teknologi*.

Om planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel

Før planarbeidet startes opp må det utarbeides et planprogram i samsvar med plan og bygningsloven. Forslaget til planprogram gir en beskrivelse av rammer for kommuneplanarbeidet, prioriterte utredningstemaer, opplegg for medvirkning og framdriftsplan.

Gjeldende samfunnsdel har langsiktige mål og strategier som foreslås videreført. Ved revisjon av samfunnsdelen fokuserer vi på oppdatering av analyser for langsiktig økonomisk utvikling, langsiktig areal- og transportutvikling og handlingsdelen. Gjeldende arealdel er utarbeidet med utgangspunkt i arealstrategien fra samfunnsdelen, og ivaretar mål, strategier og ønsket arealutvikling i kommunen. Arealdelen bygger opp om en helhetlig bærekraftig utvikling: miljømessig, økonomisk

og sosialt. Ved revisjon av arealdelen fokuserer vi på å videreutvikle enkelte temaer som ikke ble tilstrekkelig utdypet og avklart i forrige kommunestyreperiode.

Formannskapetets behandling av saken i møte 18. juni 2024

Ved behandling av saken vedtok formannskapet følgende punkter:

1. Asker kommunes planstrategi 2024-2027 med planprogram for revisjon av kommuneplanen, datert 29. mai 2024 sendes ut på høring og legges ut til offentlig ettersyn i henhold til plan- og bygningslovens §§ 4-1 og 11-13.
2. Arbeid med revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel varsles igangsatt i medhold av plan- og bygningslovens § 11-12.
3. Formannskapet vurderer det som viktig å legge til rette for at innbyggere i Asker lettere og enklere kan velge kollektivtransport til og fra jobb. Formannskapet ber derfor kommunedirektøren vurdere aktuelle områder der kommunen kan være pådriver eller utfører av aktuelle tiltak som kan bygge opp under dette. Et eksempel kan være innfartsparkeringer, herunder arealregulering, opparbeidelse og drift.
4. Temaplan for digitalisering og smart bruk av teknologi revideres i perioden.
5. Formannskapet ber kommunedirektøren om å sette fokus på hvordan Askers temaplaner samvirker og hvordan arbeidet med de ulike temaplanene kan bli enda mer tverrgående slik at vi utnytter synergier i temaplanene, koordinerer mål, ambisjoner og tiltak bedre og øker resultatoppnåelse. Dette bes innarbeidet i Askers planstrategi som viktig tema.

Innspill, medvirkning og framdrift

Høringsfristen for planstrategi og planprogram, samt innspill til samfunnsdelen, settes til 1. september 2024. Kommunedirektøren finner det hensiktsmessig med en romslig frist for innspill til arealdelen og foreslår at fristen settes til 3. kvartal i 2025.

Formannskapetets vedtak om høring av planstrategien og planprogrammet er første milepæl i prosessen. Etter høring skal planstrategi med planprogram fastsettes (vedtas) av kommunestyret. Planprosessen er delt i 3 faser, planstrategi med planprogram, kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel. Ved å slå sammen arbeidet med planstrategien og planprogrammet, og med utgangspunkt i en enkel revisjonsprosess, vil vi kunne ferdigstille arbeidet med ny kommuneplanprosess innen nåværende fireårsperiode.

4. Kommunedirektørens vurdering

Ny planstrategi og planprogram for revisjon av kommuneplanen er et viktig arbeid som legger føringer for kommunens planarbeid i kommunestyreperioden. Kommuneplanen er kommunens overordnede styringsverktøy, som definerer strategier og mål, og arealdelen legger føringer for vekst og vern i Asker.

Formannskapetets vedtaks punkt er innarbeidet i revidert planstrategi med planprogram og er sendt ut på høring. Det er viktig at det videre planarbeidet gjøres godt kjent for kommunens innbyggere og at alle som ønsker kan komme med

innspill. I planprogrammet er det nærmere beskrevet hvilke virkemidler og arenaer som skal benyttes for å varsle om prosessen, og for å informere, ha dialog og ta imot innspill.

Planstrategien gir en oversikt over sentrale utfordringer Asker kommune møter, og mulighetsrommet for å komme med løsninger på disse utfordringene.

Kommunedirektøren vurderer det som positivt at planstrategi og planprogram samordnes og slås sammen i en felles planprosess.

Asker kommune har i forrige fireårsperiode vedtatt ny kommuneplan og 15 temaplaner, hvor ytterligere 2 temaplaner sluttbehandles høsten 2024. Det kan beskrives som at Asker har vært gjennom planleggingens fire år og nå står ovenfor handlingens fire år. Det er nedlagt en betydelig innsats i utforming av temaplanene og det er til sammen vedtatt om lag 80 innsatsområder og nesten 400 strategier i disse temaplanene. Nå står vi ovenfor jobben med å prioritere hvilke innsatser som skal gjennomføres for å oppnå måloppnåelsen av temaplanene. Dette vil kreve en grundig jobb, både politisk og administrativt. Planstrategien anbefaler at det kun er tre temaplaner som revideres i inneværende periode.

Kommunens økonomiske rammebetingelser er i endring. Det er nødvendig med tjenesteutvikling, omstilling og effektivisering for at Asker kommune skal ha økonomisk bærekraft i fremtiden. Kommunens vedtatte temaplaner har høye ambisjoner. De økonomiske rammebetingelsene tilsier at ambisjonene i temaplaner må realiseres innenfor de til enhver tid gjeldende økonomiske rammer og iverksettes over flere år. Implementering av temaplaner skjer gjennom virksomhetsstyring og tiltak i virksomhetsplan, rullering av handlingsprogram og gjennom politiske saker. Kommunedirektøren vil fra 2025 legge til rette for å ytterligere styrke de politiske medvirkningsprosessene knyttet til implementering av temaplaner.

Kommunedirektøren vil blant annet tilrettelegge for workshops i hovedutvalgene og formannskapet på våren knyttet til prioritering av strategier og aktiviteter i vedtatte temaplaner. Som en del av dette arbeidet er det viktig å se sammenhengen mellom temaplanene og å utnytte synergier.

Kommunedirektøren foreslår videre å synliggjøre i kommunens plansystem at det vil bli behandlet planer som har et statlig plankrav, enten fordi det er en forutsetning for økonomisk bidrag eller gjennom krav i loven. Disse planene er synliggjort i kommunens plansystem som planer iht. statlig plankrav. Eksempel på en slik plan er kommunens beredskapsplan.

I en fireårsperiode med få temaplaner som foreslås revidert er det viktig å belyse at det vil være en rekke prioriteringer og politiske vurderinger som skal behandles i inneværende kommunestyreperiode. Det vil fremlegges en rekke saker som sikrer politisk involvering og prioritering.

I arbeidet med revisjon av kommuneplanen vil kommunedirektøren forholde seg til nasjonale og regionale føringer, Asker kommunes politiske føringer, strategier og

overordnede planer. Disse føringene er beskrevet i planprogrammet, kapittel 1, overordnede føringer. Planprogrammet redegjør for hva Asker kommune vil fokusere på gjennom en enkel revisjon av kommuneplanen. Planprogrammet fremhever arealstrategiene i gjeldende samfunnsdel som viktige grunnlag for arbeidet med arealdelen. Det betyr at arealstrategiene og arealregnskap vil være retningsgivende for vurdering av innspill til endringer i arealdelen. Kommuneplanen til Asker bygger på FNs bærekraftsmål, som har et perspektiv til 2030. Kommunedirektøren mener det derfor er viktig å holde på de fastsatte målene i kommuneplan.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren vurderer at planstrategien gir gode rammer for kommunens planlegging i inneværende kommunestyreperiode. Planprogrammet danner et godt grunnlag for arbeidet med en enkel revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

1. Forslag til planstrategi med planprogram, oppdatert etter formannskapetets vedtak 18. juni 2024
2. [Kunnskapsgrunnlag for planstrategi](#)
3. [Folkehelseoversikten 2023-2027](#)
4. [Folkehelseprofilen](#)
5. Saksprotokoll-Formannskapet, datert 18.06.2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Utvalg for plan og byggesak har behandlet saken i møte 21.08.2024 sak 39/24

Behandling

Saksbehandler Hiwa Suleyman innledet saken og svarte på oppklarende spørsmål.

Kierulf fremmet følgende høringsinnspill på vegne av H, V og FrP:

2. *Utvalg for Plan- og byggesak minner om vedtak fattet av Kommunestyret 13/6-23;*

Kommunedirektøren fører statistikk over omsøkte, innvilgede og avslåtte dispensasjoner. Statistikken skal benyttes til årlig oppfølging av utviklingen innenfor området, samt til grunnlag for neste rullering av kommuneplanens arealdel.

Utvalget ber om at tilsvarende gjøres for klagesaker for å undersøke om det er et mønster i klagenes opp imot enkelte bestemmelser eller fortolkninger av

bestemmelser av kommuneplanen som gjør det nødvendig å vurdere disse på nytt.

- 3 *I den kommende rulleringen bør det sees på en noe større grad av fleksibilitet i bestemmelsene og retningslinjer.*
- 4 *Utvalget ber om at det utarbeides en plan for vedtatt planvask.*
- 5 *Utvalget ber om at det legges opp til en diskusjon rundt kriteriene for definering av GB og SB i Kommuneplanen.*

Votering:

Kommunedirektørens innstilling i et punkt ble enstemmig vedtatt.

Høringsinnspill punkt 2 ble enstemmig

Høringsinnspill punkt 3 ble vedtatt. mot to (MDG, A) stemmer

Høringsinnspill punkt 4 og 5 ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.
2. Utvalg for Plan- og byggesak minner om vedtak fattet av Kommunestyret 13/6-23;

Kommunedirektøren fører statistikk over omsøkte, innvilgede og avslåtte dispensasjoner. Statistikken skal benyttes til årlig oppfølging av utviklingen innenfor området, samt til grunnlag for neste rullering av kommuneplanens arealdel.

Utvalget ber om at tilsvarende gjøres for klagesaker for å undersøke om det er et mønster i klagenes opp imot enkelte bestemmelser eller fortolkninger av bestemmelser av kommuneplanen som gjør det nødvendig å vurdere disse på nytt.

3. I den kommende rulleringen bør det sees på en noe større grad av fleksibilitet i bestemmelsene og retningslinjer.
4. Utvalget ber om at det utarbeides en plan for vedtatt planvask.

5. Utvalget ber om at det legges opp til en diskusjon rundt kriteriene for definering av GB og SB i Kommuneplanen.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Eldrerådet har behandlet saken i møte 22.08.2024 sak 21/24

Behandling

Anne Britt Wengen fremmet følgende forslag til tillegg i to punkt:

- Eldrerådet vil påpeke at det er en svakhet ved kommunens planer er at spørsmål som spesielt berører den eldre befolkningen i stor grad henvises til planen Leve hele livet – eldre. Eldrerådet mener at det ved revisjon av alle planer må legges inn en vurdering av planens innvirkning på den eldre delen av befolkningen.
- Når det gjelder planer som nå besluttes revidert, er dette særlig viktig når det gjelder planen Digitalisering og smart bruk av teknologi.» Det må utarbeides retningslinjer som sikrer at det ved digitalisering tas hensyn til at brukergrensesnittet er tilpasset innbyggere med svak digital kompetanse, samtidig som det må etableres ikke-digitale alternativer for kontakt. Planen bør også inkludere strategi for innfasing av velferdsteknologi.

Innstillingen, med Wengens forslag til tillegg, ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.
2. Eldrerådet vil påpeke at det er en svakhet ved kommunens planer er at spørsmål som spesielt berører den eldre befolkningen i stor grad henvises til planen Leve hele livet – eldre. Eldrerådet mener at det ved revisjon av alle planer må legges inn en vurdering av planens innvirkning på den eldre delen av befolkningen.
3. Når det gjelder planer som nå besluttes revidert, er dette særlig viktig når det gjelder planen Digitalisering og smart bruk av teknologi.» Det må utarbeides retningslinjer som sikrer at det ved digitalisering tas hensyn til at brukergrensesnittet er tilpasset innbyggere med svak digital kompetanse, samtidig som det må etableres ikke-digitale alternativer for kontakt. Planen bør også inkludere strategi for innfasing av velferdsteknologi.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 22.08.2024 sak 18/24

Behandling

Leder Kay Arne Sørensen innledet til saken.

Rådgiver Alf Harald Holmboe og arealplanlegger Hiwa Suleyman presenterte Planstrategi og planprogram 2024 – 2027.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 22.08.2024 sak 25/24

Behandling

Rådgiver Alf Harald Holmboe og arealplanlegger Hiwa Suleyman innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Utvalg for velferd har behandlet saken i møte 27.08.2024 sak 24/24

Behandling

Leder Cecilie Lindgren (H) innledet kort til saken.

Nestleder Vanessa V. Nystedt (H) fremmet på vegne av H, V og FrP følgende forslag til nytt punkt 2:

Planstrategien skal sikre at det planlegges for nok areal til boformer for eldre, i tråd med utviklingen av et aldersvennlig Asker.

Videre legger utvalget til grunn at de tre temaplanene innenfor velferdsområdet blir implementert i planstrategien.

Innstilling punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Nystedt (H) forslag til nytt punkt 2 ble vedtatt mot 1 stemme (Dahl, R)

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering
2. Planstrategien skal sikre at det planlegges for nok areal til boformer for eldre, i tråd med utviklingen av et aldersvennlig Asker.

Videre legger utvalget til grunn at de tre temaplanene innenfor velferdsområdet blir implementert i planstrategien.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 27.08.2024 sak 34/24

Behandling

Arealplanlegger Hiwa Suleyman var til stede for å svare ut spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 29.08.2024 sak 26/24

Behandling

Arealplanlegger Hiwa Suleyman presenterte og svarte på spørsmål.

Leder Bente Stein Mathisen (H) fremmet følgende forslag til nytt pkt. 2:

- *Handlingsplan for friluftslivets ferdselsårer innarbeides i planstrategien.*

Innstilling enstemmig vedtatt.

Bente Stein Mathisens (H) forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.

2. Handlingsplan for friluftslivets ferdselsårer innarbeides i planstrategien.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	21.08.2024	39/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	21/24
3 Ungdomsrådet	22.08.2024	25/24
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	18/24
5 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	34/24
6 Utvalg for velferd	27.08.2024	24/24
7 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	23/24
8 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	26/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan - høring

Utvalg for samfunnstjenester har behandlet saken i møte 29.08.2024 sak 23/24

Behandling

Direktør Ragnar Sand Fuglum innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Jensen (H) fremmet følgende tilleggsforslag:

Nytt pkt. 3:

3. LNF og LNF spredt (SOSI kode 5100 og 5200) må gjennomgås og eventuelt harmoniseres i det videre arbeidet.

Wear (H) fremmet følgende tilleggsforslag:

Nytt pkt. 2:

2. Handlingsplan for friluftslivets ferdselsårer innarbeides i planstrategien.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Wears (H) tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Jensens (H) tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og areadel tas til orientering.
2. Handlingsplan for friluftslivets ferdselsårer innarbeides i planstrategien.
3. LNF og LNF spredt (SOSI kode 5100 og 5200) må gjennomgås og eventuelt harmoniseres i det videre arbeidet.



Saksframlegg

Arkivsak
24/12423-1

Saksbehandler
Vibeke Hansen Smith

Behandles av
Utvalg for oppvekst

Møtedato
27.08.2024

Oppfølging av kommunestyrevedtak i sak 25/24, 11.06.24 - 1. tertial rapport 2024 – økonomi

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektørens redegjørelse tas til orientering.

1. Sammendrag

Denne saken er en oppfølging av vedtak i sak 25/24 1 tertial – økonomi. Kommunedirektøren redegjør for konsekvenser av vedtatt rammeendring for oppvekst på 15. mill. kroner.

Endringen innebærer ingen reduksjon i tjeneste/tilbud, men er blant annet en justering av inntektsbudsjettet opp til anslåtte økte inntekter for 2024 med 11. mill. kroner.

Barnevernstjenesten har kostnadseffektive tjenester, og hadde i 2023 et mindreforbruk i forhold til budsjett på 17,5 mill. kroner. Kommunedirektøren har vurdert at det er forsvarlig å omdisponere 4 mill. kroner, uten at dette får konsekvenser for tjenestetilbudet i oppvekst.

En eventuell reversering av den vedtatte budsjettendringen må skje i forbindelse med kommunestyrets behandling av 2. tertialrapport, og forutsetter enten økt bruk av disposisjonsfond, eller redusert ramme til andre formål.

2. Bakgrunn for saken

Kommunestyret vedtok 11. juni 2024 i sak 25/24 (1. tertialrapport – økonomi) at driftsrammen til oppvekst reduseres med 15 mill. for å styrke tjenesteområdet velferd. Kommunestyret vedtok samtidig at midlene ikke omdisponeres til andre virksomhetsområder, før oppvekstutvalget har behandlet en egen sak på dette (vedtakspunkt 1A).

I samsvar med vedtakspunkt 1A i sak 25/24 har administrasjonen utarbeidet denne saken, hvor kommunedirektøren redegjør for konsekvensene av de vedtatte budsjettendringene.

3. Saksopplysninger

Regnskapet for 2023 viste et mindreforbruk på programområde BFI (Barn, familie og inkludering) med 17,5 mill. kroner for barnevernstjenesten og 15 mill. kroner for avlastning- og omsorgstjenester for barn og unge. Samtidig rapporterer tjenesteområde velferd om økonomiske utfordringer og 2023 regnskapet viste et merforbruk på 60 mill. kroner.

Dersom utviklingen i inntekter og utgifter sammenholdt med budsjett tilsier vesentlig avvik skal kommunedirektøren foreslå endringer i årsbudsjettet. Med bakgrunn i dette anbefalte kommunedirektøren i sak 25/24 1. tertial – økonomi å redusere driftsrammen til oppvekst for å finansiere økte utgifter i velferd.

Reduksjonen på 15 mill. kr. i driftsrammen til oppvekst ble i 1. tertial begrunnet med:

- Økt refusjon ressurskrevende brukere 11. mill. kr.

Tilskudd til ressurskrevende brukere er et supplement til kommunens frie inntekter hvor kommunen kan søke om refusjon av en andel av direkte lønnsutgifter for mottakere som har krav på omfattende helse- og omsorgstjenester. Nivået på innslagspunktet og kompensasjonsgrad besluttes av Stortinget i forbindelse med de årlige budsjettene. Kommunen sender inn refusjonskrav en gang i året. For regnskapsåret 2023 sendte kommunen inn søknad innen fristen 10. mars 2024. Denne fristen er etter fristen for å avlegge årsregnskapet for 2023 og det inntektsføres derfor et anslag i 2023 regnskapet.

Faktisk refusjon ble høyere enn det inntektsførte anslaget for 2023. Dette inntektsføres i 2024 og gir en merinntekt til tjenesteområdet som ikke er budsjettert samtidig som refusjonen for 2024 er anslått til å bli høyere enn budsjettert.

Endringen innebærer ingen reduksjon i tjeneste/tilbud, men en justering av inntektsbudsjettet opp til anslåtte inntekter for 2024.

- Redusert ramme barnevernet 4. mill.kr.

Barnevernstjenesten har arbeidet for å redusere antall plasseringer utenfor familien, noe som er en del av intensjonen med barnevernreformen. Dette arbeidet har bidratt til at barnevernstjenesten har hatt et mindreforbruk som vil kunne gjør det mulig å frigjøre midler til andre formål.

Denne endringen innebærer ingen ytterligere reduksjon i tjeneste/tilbud, men reduserer handlingsrommet i barnevernstjenesten.

Innenfor alle tjenesteområder vil det være risiko for at utgiftene øker. Store nasjonale føringer vil kunne kreve mer ressurser de nærmeste årene. Barnevernsreformen trådte i kraft 1. januar 2022, og denne gir kommunene mer ansvar på barnevernsområdet. Dersom det oppstår forhold som tilsier at det er behov for justeringer i rammene vil dette følges opp i forbindelse med tertialrapporteringene.

4. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren skal minst to ganger i året rapportere til kommunestyret om utviklingen i inntekter og utgifter, sammenholdt med årsbudsjettet. Hvis utviklingen tilsier vesentlige avvik, skal kommunedirektøren foreslå endringer i årsbudsjettet (Kommuneloven § 14-5). Med bakgrunn i dette anbefalte kommunedirektøren i sak 25/24 1. tertial – økonomi å redusere driftsrammen til oppvekst for å finansiere økte utgifter i velferd.

Oppvekst har kostnadseffektive tjenester innenfor flere av virksomhetene. For 2023 hadde oppvekst et mindreforbruk fra budsjett på til sammen 32,5 mill. kroner. Dette skyldes i stor grad inntekter utover budsjett og effektiv drift i barnevernet.

Når rammen reduseres/inntektene øker med 15 mill. kroner i 2024 vil tjenesteområdet oppvekst isolert sett likevel ha 17,5 mill. kroner mer i budsjettmidler for 2024 enn det som ble regnskapsført i 2023 dersom man ser bort fra andre endringer.

Det vil være risiko for at nasjonale føringer vil kreve mer ressurser i barnevernet fremover. Med bakgrunn i en krevende økonomisk situasjon for kommunen så anbefaler ikke kommunedirektøren å disponere de økte inntektene og budsjettreserver i oppvekst til nye tiltak i oppvekst, men til å dekke merutgifter som allerede løper i velferd.

Dersom det oppstår forhold som tilsier at det er behov for justeringer i oppvekst vil dette følges opp dette i forbindelse med rapportering på 2. tertial.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren, formannskapet og kommunestyret har alle plikt til å endre budsjettet hvis det er nødvendig for å sikre realisme og balanse.

Dersom det er ønskelig å reversere hele eller deler av budsjettkuttet for tjenesteområde oppvekst, må dette skje i forbindelse med kommunestyrets behandling av 2. tertialrapport. En eventuell styrking av budsjettet for tjenesteområde oppvekst forutsetter enten økt bruk av disposisjonsfond, eller redusert ramme til andre formål.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.



Saksprotokoll

Arivsak
24/12423

Saksbehandler
Vibeke Hansen Smith

Behandlet av
1 Utvalg for oppvekst

Møtedato **Saksnr.**
27.08.2024 35/24

Oppfølging av kommunestyrevedtak i sak 25/24, 11.06.24 - 1. tertial rapport 2024 – økonomi

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 27.08.2024 sak 35/24

Behandling

Seksjonsleder Inger-Lise Gjesdal innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Lohne Velund (H) fremmet følgende tilleggsforslag på vegne av alle partiene (H, V, Frp, Ap, MDG, SV):

2. Utvalget er bekymret over at handlingsrommet til Barnevernet svekkes og ber om å holdes orientert om utviklingen fremover.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Lohne Velunds tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunedirektørens redegjørelse tas til orientering.
2. Utvalget er bekymret over at handlingsrommet til Barnevernet svekkes og ber om å holdes orientert om utviklingen fremover.



Saksframlegg

Arkivsak
24/11979-1

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandles av
Ungdomsrådet
Eldrerådet
Råd for personer med funksjonsnedsettelse
Utvalg for oppvekst
Utvalg for medborgerskap
Utvalg for samfunnstjenester
Formannskapet

Møtedato
22.08.2024
22.08.2024
22.08.2024
27.08.2024
29.08.2024
29.08.2024
03.09.2024

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.

1. Sammendrag

Siden kommunesammenslåingen i 2020 har det vært behov for å harmonisere retningslinjene for lån og leie av kommunale lokaler i Asker kommune. Denne saken vil se på de overordnede retningslinjene for lån og leie i Asker.

Asker kommune har en omfattende bygningsmasse, og leier og låner ut en rekke lokaler til ulike aktører i lokalsamfunnet. Bygningsmassen kan sees på som innbyggernes felleseie, og kommunen har derfor flere målsetninger om at kommunens lokaler skal være tilgjengelige for innbyggernes bruk. Fra kommunens ulike temaplaner finner vi igjen dette formulert i en rekke strategier som omhandler bygg, møteplasser og tilrettelegging for aktiviteter.

Nå som flere lokaler innlemmes i det nye bookingsystemet til Asker kommune, www.booking.asker.kommune.no, er det viktig å bli enige om felles retningslinjer for lån og leie av lokaler. Innbyggerne skal gjøre seg kjent med retningslinjene før de tar i bruk lokalene, og skal signere på dem før de får tilgang til

lokalene via bookingsystemet. Retningslinjene skal også sørge for at administrasjonen har lik og rettferdig praksis på lån og leie av lokaler.

Kommunedirektøren foreslår at forslaget til retningslinjer sendes på høring, slik at et revidert forslag kan vedtas i løpet av vinteren 2024.

2. Bakgrunn for saken

Kommunen innførte den digitale selvbetjeningsløsningen BookUp for utleie og utlån av lokaler til innbyggerne vinteren 2023, kombinert med en løsning for digital innbyggernøkkel. I dag finnes det flere lokaler tilgjengelige i portalen, blant annet innbyggertorgene. Nå skal kommunen også innlemme skolene i selvbetjeningsløsningen. Dette er en prosess som starter opp fordi tilsynsvaktordningen avvikles, i tråd med vedtatt omstillingstiltak saksnummer 0002/24.

Av tidligere vedtak om retningslinjer for lokaler er det to sett med retningslinjer som er særlig relevante:

1. Retningslinjer for lån og leie av innbyggertorgene:
Innbyggertorgenes retningslinjer, saksnummer 0006/22, bygger på temaplan for medborgerskap sitt innsatsområde om møteplasser i nærmiljøet, som igjen blant annet bygget på fellesnemndas målsetninger for innbyggertorgene. De overordnede harmoniserte retningslinjene som ligger som vedlegg 1 til denne saken, er utarbeidet med utgangspunkt i gjeldende retningslinjer for innbyggertorgene.
2. Retningslinjer for tildeling av treningstider i kommunale idrettshaller:
Ble vedtatt i utvalg for medborgerskap 17.02.2022, saksnummer 0014/22. Som ledd i harmoniseringsarbeidet innen Medborgerskap ble det utviklet nye retningslinjer for tildeling av treningstid i kommunens idrettshaller. De tre tidligere kommunene hadde ulike ordninger for dette. Grunnlag for arbeidet med tildeling av treningstid i idrettshallene er en modell med retningslinjer og et matematisk arbeidsverktøy, kalt «Askermodellen». Noen av prinsippene i Askermodellen gjelder også for de overordnede retningslinjene, som gratis lån av lokaler.

3. Saksopplysninger **Medvirkning**

De foregående relevante retningslinjene har blitt til gjennom utstrakt medvirkning. Evalueringen av retningslinjene for innbyggertorgene og tildelingen av treningstider har blitt gjort i dialog med paraplyorganisasjonene og ansatte, samt brukerne av møteplassene og idrettsarenaene.

Dette forslaget bygger på det som har kommet fram i disse medvirkningsprosessene.

Det legges opp til et godt medvirkningsløp i høringsperioden til denne saken, slik at sivilsamfunnet kan være med på å forme retningslinjene i tråd med behovene til Askersamfunnet.

Dagens praksis og harmoniseringsbehov

Lån og leie av lokaler har frem til nå blitt håndtert på mange forskjellige måter, og etter kommunesammenslåingen har det vært behov for å harmonisere en del praksis.

Følgende områder trenger å harmoniseres;

1. Kommunen har mange hundre lokaler som leies eller lånes ut. Det er i dag mange ulike virksomheter som håndterer utleieforespørsler i kommunen, og dermed forskjellig praksis. Retningslinjene som ligger i vedlegg 1 har vært jobbet frem med hjelp av skolene, innbyggertorgene, kulturhuset, ungdomsklubbene, eiendom, idrett og friluftsliv og digitalisering.
2. Det er i dag forskjellige ansvar knyttet til ulike typer formålsbygg, og innenfor samme type bygg. Dette fører til tidkrevende håndtering av utleieforhold, samt uklare økonomisk ansvar. Administrasjonen har nå utviklet en ansvarsmatrise sammen med nye overordnet retningslinjer for lån og leie som viser tydelig hvem som er ansvarlig for hva i et utleieforhold.
3. Det er behov for å enes om hvem som får tilgang på lokaler gratis og hvem som må betale. Retningslinjene vedlagt kommer med et forslag på hvordan dette kan håndteres. I tillegg må utleieprisene på de som skal betale, harmoniseres. Det er derfor nødvendig å gjennomføre en opprydning i utleiepriser. Dette arbeidet planlegges startet opp høsten 2024.

4. Kommunedirektørens vurdering

En harmonisering av retningslinjer for lån og leie vil gi grunnlag for en forutsigbar praksis med lik behandling av forespørsler for lån og leie av kommunale lokaler. Ved hjelp av harmonisering av retningslinjer for lån og leie kan vi legge til rette for at flest mulig innbyggere og kommunale virksomheter opplever å ha lett tilgjengelige og gode arenaer for å skape meningsfylt aktivitet for seg selv og andre. Det anses som en styrke ved harmonisering at også administrasjonen av utleie og lån vil kunne gjøres på en mer hensiktsmessig og effektiv måte.

Ved å åpne opp våre kommunale bygg, gir vi flere muligheten til å delta i felleskapet. Dette er i tråd med FNs bærekraftsmål. Det er både riktig og viktig at uansett sosioøkonomisk bakgrunn, så skal innbyggerne gis like muligheter til å være aktive, delta og møte andre i sitt nærmiljø. Ved å ta i bruk lokaler som kanskje ville stått tomme på kveldstid, fyller vi våre nærmiljø med aktivitet, varme og engasjerte

innbyggere. Sambruk av bygg er også en bærekraftig utnyttelse av ressurser. Harmonisering av retningslinjer for lån og leie vil bidra til dette.

De vedlagte retningslinjene er overordnede. Det er en rekke detaljspørsmål som må løses særskilt for det enkelte bygg, og det er også nødvendig å kunne gjøre fortløpende justeringer etter tilbakemeldinger fra frivilligheten om hvordan retningslinjene fungerer.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren foreslår at retningslinjene sendes på høring.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Overordnet retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler 2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Eldrerådet har behandlet saken i møte 22.08.2024 sak 22/24

Behandling

Rådgiver Valeria Nicholson innledet til saken (*presentasjon*).

Thomas Fernandes fremmet følgende forslag til tillegg i høringssvaret:

Det bør foretas en kontinuerlig evaluering av IT plattformen for å fange opp utfordringer ved bruk av booking-plattformen. Dette legges ved som innspill fra Eldrerådet i Asker.

Innstillingen, med Fernandes tilleggspunkt ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.

2. Det bør foretas en kontinuerlig evaluering av IT plattformen for å fange opp utfordringer ved bruk av booking-plattformen. Dette legges ved som innspill fra Eldrerådet i Asker.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 22.08.2024 sak 19/24

Behandling

Rådgiver Valeria Nicholson presenterte saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 22.08.2024 sak 26/24

Behandling

Avdelingsleder Valeria Nicholson innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Filip Haug-Brodersen fremmet følgende tilleggsforslag:

Ungdomsrådet ber kommunedirektøren fordele midler til de digitale nøkkelsystemene på skoler i hele kommunen, hyppig besøkte lokaler skal prioriteres først. Skoler fra alle de 3 gamle kommunene skal inkluderes.

Haug-Brodersens forslag ble vedtatt mot 4 stemmer (Tiam Rajabzadeh, Albert Loki Einarsson, Elias Børve Figenschou, Mathias Myhre).

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.
2. Ungdomsrådet ber kommunedirektøren fordele midler til de digitale nøkkelsystemene på skoler i hele kommunen, hyppig besøkte lokaler skal prioriteres først. Skoler fra alle de 3 gamle kommunene skal inkluderes.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 27.08.2024 sak 36/24

Behandling

Avdelingsleder Valeria Nicholson innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 29.08.2024 sak 27/24

Behandling

Direktør Best Gulbrandsen presenterte saken.

Leder Bente Stein Mathisen (H) stilte spørsmål fra innbygger om unntak for yngre barn under 6 år om lån av gymsaler i henhold til Askermodellen og dets retningslinjer.

Innspill oversendes administrasjon for vurdering som et høringsinnspill.

Ronnie Larsen (A) fremmet følgende forslag om oversendelses:

- Også ungdom over grunnskolealder skal ha anledning til å benytte den lokale skolen eller annet kommunalt eid lokale i sitt nærmiljø etter nærmere retningslinjer.

Mona Kristin Nordli (R) fremmet følgende forslag om oversendelses:

- Utvalget ber kommunedirektøren, før saken skal tilbake for behandling i utvalg for medborgerskap, utrede muligheten for at kommunale lokaler kan lånes ut gratis til økonomisk vanskeligstilte familier, når formålet er konfirmasjon og andre overgangsritualer for barn og unge

Innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Utvalg for samfunnstjenester har behandlet saken i møte 29.08.2024 sak 24/24

Behandling

Direktør Ragnar Sand Fuglum innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Wahl (A) fremmet følgende tilleggsforslag:

Tillegg til hvem som skal ha anledning til å leie:

Også ungdom over grunnskolealder skal ha anledning til å benytte den lokale skolen eller andre kommunalt eide lokaler i sitt nærmiljø etter nærmere retningslinjer.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Wahls (A) tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling/Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.
2. Tillegg til hvem som skal ha anledning til å leie:

Også ungdom over grunnskolealder skal ha anledning til å benytte den lokale skolen eller andre kommunalt eide lokaler i sitt nærmiljø etter nærmere retningslinjer.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	26/24
2 Eldrerådet	22.08.2024	22/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	22.08.2024	19/24
4 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	36/24
5 Utvalg for medborgerskap	29.08.2024	27/24
6 Utvalg for samfunnstjenester	29.08.2024	24/24
7 Formannskapet	03.09.2024	124/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler

Formannskapet har behandlet saken i møte 03.09.2024 sak 124/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for lån og leie av kommunale bygg sendes på høring, med høringsfrist 08.10.2024.



Saksframlegg

Arkivsak
24/04315-34

Saksbehandler
Frida Blåsternes

Behandles av
Ungdomsrådet
Utvalg for oppvekst
Kommunestyret

Møtedato
22.08.2024
27.08.2024
10.09.2024

Lokale forskrifter etter ny opplæringslov - forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon fra skolen, forskrift om hovedmål

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Forskrift om skoleregler, permisjon og hovedmål vedtas.

1. Sammendrag

Forslag til forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon og forskrift om hovedmål har vært på høring. Saken var oppe i Utvalg for oppvekst 23.04.24, hvor det ble besluttet at forslagene skulle sendes på høring.

Det er kommet 29 høringsinnspill til forskrift om skoleregler, 12 til forskrift om permisjonsregler og 4 til forskrift om hovedmål. På bakgrunn av høringsinnspillene er det gjort enkelte mindre endringer.

Kommunedirektøren foreslår at de vedlagte forslagene til forskrifter vedtas.

2. Bakgrunn for saken

Ny opplæringslov trådte i kraft 1. august 2024. Etter ny lov er det et krav at kommunen gir forskrift om permisjon og hovedmål. I tillegg er det et krav at organiseringen av skoledemokratiet omfattes av forskrift om skoleregler (nåværende ordensreglement).

Forslag til forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon og forskrift om hovedmål har vært på høring.

På bakgrunn av høringsinnspillene er det gjort enkelte mindre endringer.

3. Saksopplysninger

Forskrift om skoleregler

I den nye forskriften foreslås det å videreføre den ordningen kommunen har i dag med samarbeidsutvalg (SU) og skolemiljøutvalg (SMU). For SU innebærer dette at det foreslås å videreføre organiseringen som følger av gjeldende opplæringslov, med tre representanter fra de ansatte, to elevrepresentanter, to foreldrerepresentanter og to fra kommunen. Det er presisert i forslaget til forskriften at SU selv kan være SMU, forutsatt at det utnevnes flere representanter for elever og foreldre, slik at de til sammen utgjør flertallet.

I tillegg foreslås det å ta inn i forskriften at mobil, smartklokke eller andre private kommunikasjonsmidler ikke skal brukes i skoletiden, med mindre annet er avtalt med lærer. Det foreslås også at regler for bruk av datautstyr og internett i Askerskolen legges som et vedlegg til skolereglene, og dermed inngår som en del av forskriften. Det er i tillegg gjort enkelte språklige og strukturelle endringer med tanke på å gjøre skolereglene enklere å forstå.

Det ble også foreslått at forskrift om skoleregler skal gjelde for SFO så langt den passer.

Høringsinstansene kunne gi innspill til alle deler av forskriften.

Det har kommet inn totalt 29 høringsinnspill til forskrift om skoleregler. I tillegg til innspill fra skolenes SU, FAU og elevråd, er det kommet enkelte innspill fra privatpersoner.

Når det gjelder bestemmelsen om organiseringen av skoledemokratiet, er det flere høringsinstanser som mener det er et unødvendig skille mellom SU og SMU, og som foreslår en sammenslåing. Enkelte stiller også spørsmål ved om det er nødvendig å spesifisere at det skal være tre ansattrepresentanter i SU, eller om det kan være tilstrekkelig at det er to ansatte i tillegg til rektor, og at man heller kan ha flere elevrepresentanter slik at foresatte og elever er i flertall.

Når det gjelder bestemmelsen om bruk av mobil og andre kommunikasjonsmidler, er de fleste høringsinstansene positive til forslaget. Enkelte mener forslaget er strengt, og ønsker å åpne for at man kan ha på mobilklokke i skolemodus gjennom hele skoledagen. Andre mener det kunne vært enda strengere enn det forslaget legger opp til.

De fleste som har gitt høringsinnspill er positive til forslagene i forskriften. I ett av høringssvarene, fra en privatperson, er det gitt omfattende innspill til nesten samtlige av bestemmelsene i forskriften. Hovedbudskapet i innspillene er at kommunen bør snu fokuset fra regler til «prinsipper for læringsmiljø», og at hver skole og hver klasse er proaktive, sammen med elever og foresatte, for å utvikle et læringsmiljø som fremmer trivsel og læring.

Noen av høringsinstansene har kommet med innspill til helt konkrete omformuleringer og endringer i struktur/rekkefølge.

Forskrift om permisjon

Forslaget er i stor grad en skriftliggjøring av dagens praksis. Forslaget innebærer at dagens grense på inntil ti dagers permisjon videreføres, og det presiseres at disse dagene gjelder totalt per år, og ikke per permisjon. Dette innebærer at man kan søke om permisjon flere ganger per år, men at man maksimalt kan ha ti dager permisjon per skoleår.

Det foreslås også at det som hovedregel ikke innvilges permisjon i perioder der det blir gjennomført statlige kartleggingsprøver, nasjonale prøver, heldagsprøver på ungdomsskolen, eksamener, leirskole og svømmeopplæring. Videre foreslås det at det som hovedregel heller ikke gis permisjon første halvår på 1. trinn og siste halvår på 10. trinn.

Det har kommet inn totalt 12 høringsinnspill til forskrift om permisjon. Høringsinnspillene er i hovedsak fra SU, FAU og elevråd ved ulike skoler. Det har kommet inn ett innspill fra en privatperson. De fleste høringsvarene er positive til en begrensning i retten til permisjon. Enkelte av høringsvarene (fra SU/FAU) gir uttrykk for at en maksgrense på ti dager er for strengt, og at rektor bør kunne utøve mer skjønn.

I noen hørings svar kommer det til uttrykk at pedagogisk personale ønsker at permisjon kun skal gis til begravelse/markeringer, og ikke til ferier, og at det er ønskelig at det tydeliggjøres ytterligere at det ikke gis permisjon til fritidsreiser. Noe av årsaken til ønsket om tydeliggjøring på dette punktet er at det er utfordrende for rektorene å bestemme når vilkårene for permisjon er oppfylt.

Det har også kommet innspill på at straffebestemmelsen bør tas ut av forskriften. Det blir vist til at det er nok med straffebudet som følger av opplæringsloven, og at det ikke trenger å tas inn i en lokal forskrift, da kommunen ikke har kompetanse til å straffe med bøter.

Forskrift om hovedmål

Kommunedirektøren har foreslått en forskrift som fastslår at hovedmålet ved de kommunale grunnskolene i Asker er bokmål.

Det har kommet inn fire høringsinnspill til forskrift om hovedmål, hvorav tre støtter og én har ingen innspill.

4. Kommunedirektørens vurdering

Forskrift om skoleregler

Basert på høringsinnspillene er det gjort enkelte endringer i bestemmelsen om organiseringen av skoledemokratiet.

Ny opplæringslov fastslår at det er kommunene som skal fastsette hvilke brukerorgan skolene skal ha, utover elevråd og arbeidsutvalg for foreldrene. Det er dermed ingen fastlagte føringer for antall representanter i de brukerorganene som skolene skal ha. Kommunedirektøren fastholder vurderingen om å videreføre ordningen med SU og SMU, og at skolene selv kan velge å slå disse sammen. Høringsinnspillene viser at flere av skolene allerede slår disse sammen, eller har et ønske om å gjøre det. Basert på høringsinnspillene, mener kommunedirektøren det er hensiktsmessig å gå bort fra kravet om at det skal være tre ansattrepresentanter i SU. Ved å redusere til to ansattrepresentanter, vil det bli enklere for skolene å slå sammen SU og SMU, dersom de ønsker dette. Da skal det mindre justering til for at foreldre og elever er i flertall, som er et krav i SMU.

Utover disse endringene, er det kun gjort språklige og strukturelle endringer etter høringsrunden. Alle endringene kommer frem i vedlagte oversikt.

Kommunedirektøren har vurdert innspillene om at kommunen bør snu fokuset fra regler til «prinsipper for læringsmiljø», og at hver skole og hver klasse er proaktive, sammen med elever og foresatte, for å utvikle et læringsmiljø som fremmer trivsel og læring. Kommunedirektøren er av den oppfatning at det er behov for skoleregler som er konkrete og tydelige, slik at det er forutsigbart for elever, foresatte og ansatte hvilke rettigheter og plikter som gjelder. Det følger også av opplæringsloven § 10-7 at slike skoleregler skal fastsettes. Høringsinnspillene ellers viser at flertallet støtter forslaget til skoleregler.

Forskrift om permisjon

Kommunedirektøren fastholder at det er nødvendig med en innstramning av dagens praksis, med bakgrunn i at det per i dag er et høyt fravær i skolene. Det foreslås derfor å opprettholde forslaget om en maksgrense på ti dagers permisjon per skoleår.

Kommunedirektøren mener ikke det er hensiktsmessig å fastsette i forskriften at det ikke gis permisjon til ferie/fritidsreiser. Vilkåret for at det kan innvilges permisjon i inntil ti dager (uavhengig av årsaken til ønsket permisjon) er at eleven får en opplæring som samlet sett er forsvarlig. Denne forsvarlighetsvurderingen er en skjønnsmessig vurdering, som skolen må gjøre. Kommunedirektøren har forståelse for at dette er utfordrende vurderinger for skolene, og har derfor i forslaget listet opp momenter som det legges vekt på i vurderingen.

Basert på høringsinnspill, foreslår kommunedirektøren å ta ut bestemmelsen om straffansvar for brudd på opplæringsplikten. Denne bestemmelsen følger allerede av § 2-7 i ny opplæringslov. Kommunedirektøren vurderer derfor at det er lite hensiktsmessig å ha den med i forskriften.

Forskrift om hovedmål

Kommunedirektøren fastholder forslaget som ble sendt på høring.

Forskriftene utgjør viktige rammebetingelser for det lovpålagte skoletilbudet i Asker, og er derfor med på å bygge opp under bærekraftsdimensjonene.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren foreslår at forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon og forskrift om hovedmål vedtas.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Høringssvar til forskrift om skoleregler

Høringssvar til forskrift om permisjon

Høringssvar til forskrift om målform

Fra ordensreglement til skoleregler - gammelt vs. nytt

Forskrift om permisjon

Forskrift om hovedmål

Forskrift om skoleregler



Saksprotokoll

Arivsak
24/04315

Saksbehandler
Frida Blåsternes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	27/24
2 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	37/24
3 Kommunestyret	10.09.2024	

Lokale forskrifter etter ny opplæringslov - forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon fra skolen, forskrift om hovedmål

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 22.08.2024 sak 27/24

Behandling

Rådgiver Hege Oshaug innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Anton Toft Dahl fremmet følgende tilleggsforslag:

Det legges til en ny §3 i Forskrift om permisjonsregler for elever i grunnskolen i Asker Kommune.

§3 Permisjon for politisk fravær

Elever som organiserer seg, og eller engasjerer seg i politisk aktivitet, skal ha rett på permisjon fra skolen. Eksempler på politisk engasjement kan være demonstrasjoner, organisasjoner eller ungdomspolitik. Elevens faglige utbytte vurderes, og vil ofte være høyt når hen engasjerer seg politisk-ref. §2, f.

Tiam Rajabzadeh fremmet følgende tilleggsforslag:

Det legges til en ny §4 i Forskrift om permisjonsregler for elever i grunnskolen i Asker Kommune.

§4 Idrettspermisjon

For å støtte elevers idrettsengasjement og sikre at de kan delta i viktige idrettsarrangementer uten å bli straffet for fravær, foreslås det å innføre ordning med idrettsfravær for ungdommer gjennom hele ungdomsskolen.

Ungdomsskoleelever som konkurrerer på høyt nivå skal kunne søke om idrettsfravær for å delta i konkurranser, treningssamlinger og andre idretts relaterte aktiviteter.

Anton Toft Dahl fremmet følgende tilleggsforslag:

Det legges til en ny §4 i Forskrift om permisjonsregler for elever i grunnskolen i Asker Kommune.

§4 Idrettspermisjon

For å støtte elevers idrettsengasjement og sikre at de kan delta i viktige idrettsarrangementer uten å bli straffet for fravær, foreslås det å innføre ordning med idrettsfravær for ungdommer gjennom hele ungdomsskolen.

Ungdomsskoleelever som konkurrerer på høyere nivå, for eksempel som en del av landsforbund og landsforeninger eller arrangementer relatert til landsforbund og landsforeninger, skal kunne søke om idrettsfravær for å delta i konkurranser, treningssamlinger og andre idrettsrelaterte aktiviteter.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Toft Dahls tilleggsforslag om ny §3 ble enstemmig vedtatt.

Rajabzadehs tilleggsforslag om ny §4 ble satt opp mot Toft Dahls tilleggsforslag. Rajabzadehs forslag ble vedtatt mot 2 stemmer (Anton Toft Dahl og Albert Loki Einarsson). Rajabzadehs tilleggsforslag ble så enstemmig vedtatt.

Innstilling/Vedtak

1. Forskrift om skoleregler, permisjon og hovedmål vedtas.
2. Det legges til en ny §3 i Forskrift om permisjonsregler for elever i grunnskolen i Asker Kommune.

§3 Permisjon for politisk fravær

Elever som organiserer seg, og eller engasjerer seg i politisk aktivitet, skal ha rett på permisjon fra skolen. Eksempler på politisk engasjement kan være demonstrasjoner, organisasjoner eller ungdomspolitik. Elevens faglige utbytte vurderes, og vil ofte være høyt når hen engasjerer seg politisk-ref. §2, f.

3. Det legges til en ny §4 i Forskrift om permisjonsregler for elever i grunnskolen i Asker Kommune.

§4 Idrettspermisjon

For å støtte elevers idrettsengasjement og sikre at de kan delta i viktige idrettsarrangementer uten å bli straffet for fravær, foreslås det å innføre ordning med idrettsfravær for ungdommer gjennom hele ungdomsskolen.

Ungdomsskoleelever som konkurrerer på høyt nivå skal kunne søke om idrettsfravær for å delta i konkurranser, treningssamlinger og andre idrettsrelaterte aktiviteter.



Saksprotokoll

Arivsak
24/04315

Saksbehandler
Frida Blåsternes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	22.08.2024	27/24
2 Utvalg for oppvekst	27.08.2024	37/24
3 Kommunestyret	10.09.2024	

Lokale forskrifter etter ny opplæringslov - forskrift om skoleregler, forskrift om permisjon fra skolen, forskrift om hovedmål

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 27.08.2024 sak 37/24

Behandling

Kommunalsjef Terje Larsen innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Steine (MDG) fremmet følgende endringsforslag:

Underpunkt c i §6 Reaksjoner dersom elever bryter reglene, Anmerkninger på ungdomstrinnet, fjernes.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Steines endringsforslag fikk 1 stemme (MDG) og falt.

Vedtak

1. Forskrift om skoleregler, permisjon og hovedmål vedtas.

