



Asker
kommune

Kunnskapsgrunnlag til planstrategi og planprogram 2024-28

Tematime i kommunestyret 05.03.24

Erling Guderud, Håvard Bergsnagel, Kristine Slåtten, Nina Rolstad Martinsen, Ingvild H. Becke.

Planstrategi 2024 - 2028

«Plan for planleggingen»

- Politisk verktøy for å vurdere planbehov i perioden
 - Kommuneplanen
 - Vurdere øvrige planbehov
- Vedtas innen et år etter konstituering
- Kunnskapsgrunnlag

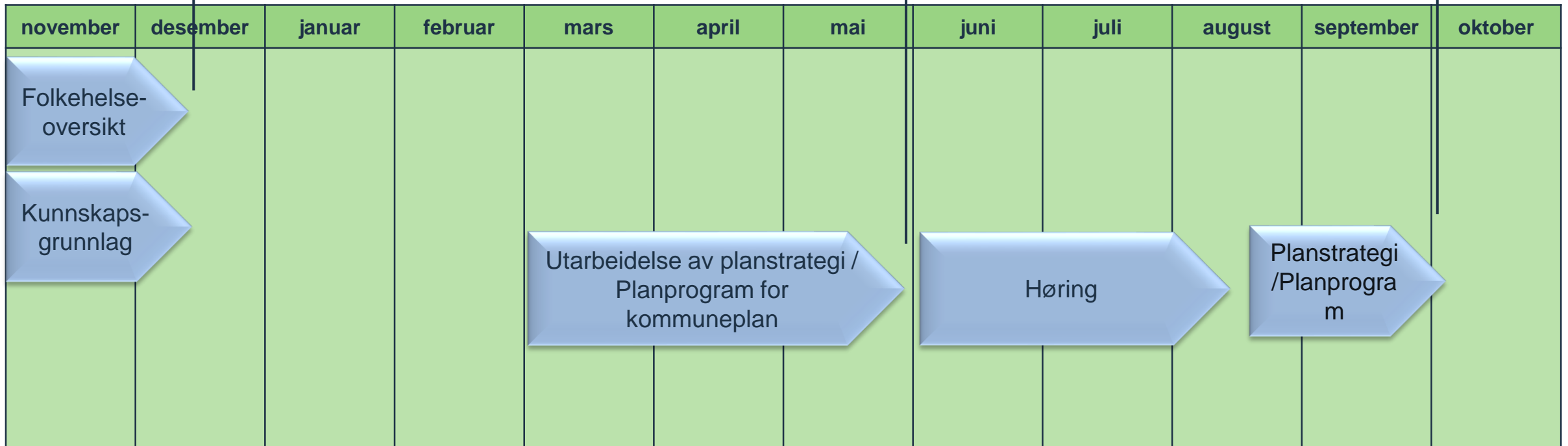


Planstrategi/planprogram – framdrift

Kunnskapsgrunnlag
05.des

Førstegangsbehandling
21.mai FSK

Sluttbehandling
05.okt FSK
15.okt KOM



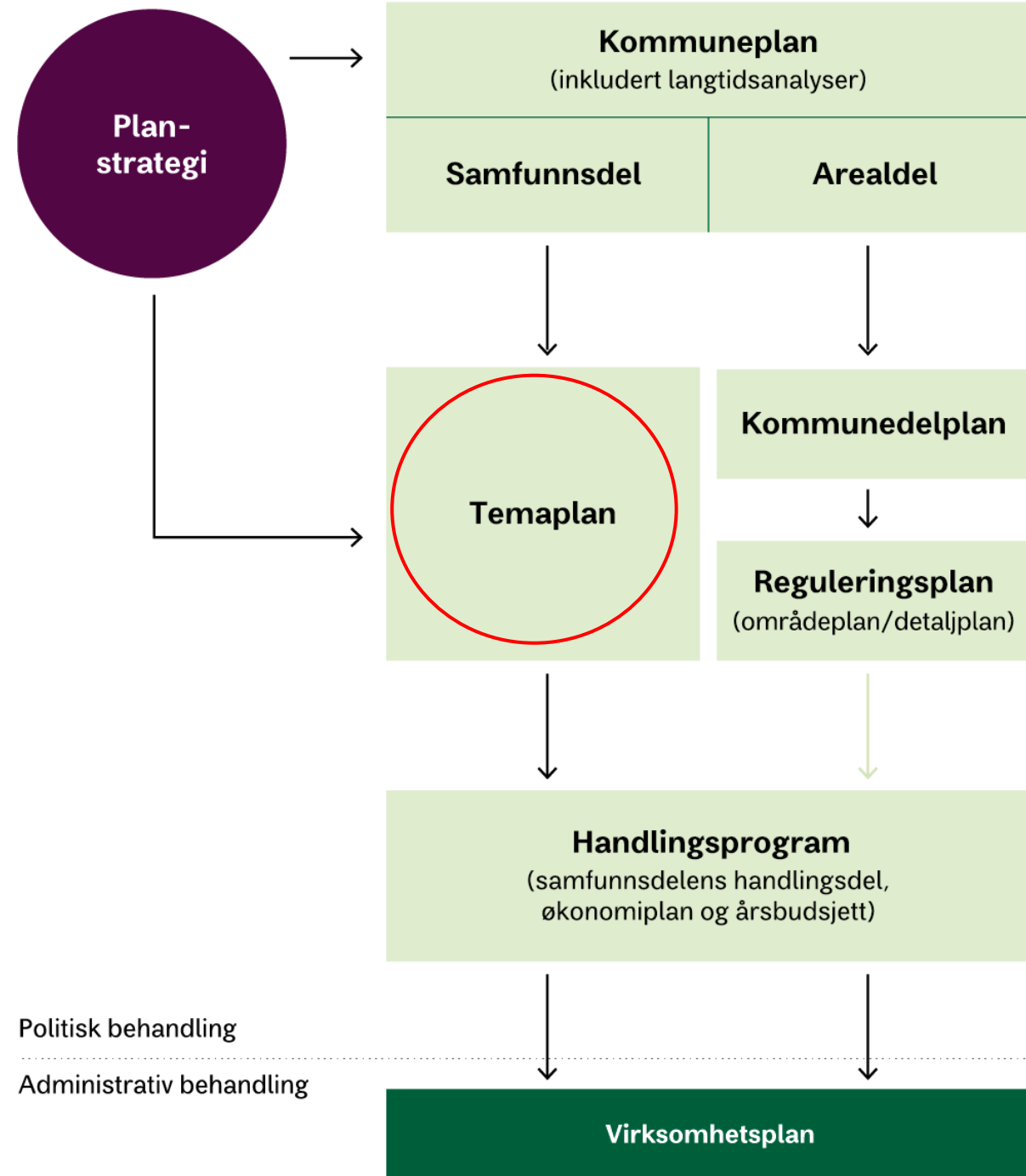
Plansystemet

Hva er en temaplan?

"En strategisk plan som handler om et spesifikt tema eller fagområde."



MÅL – INNSATSOMRÅDER – STRATEGIER



Oversikt over temaplanene

Temaplan	Status
Arbeidsgiverpolitikk	Vedtatt 08.09.20
Medborgerskap	Vedtatt 13.04.21
Barnehage- og skolekapasitet	Vedtatt 15.06.21
Fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv	Vedtatt 15.06.21
Handling mot klimaendringene	Vedtatt 15.06.21
Næring	Vedtatt 14.09.21
Leve hele livet – i et aldersvennlig Asker	Vedtatt 08.03.22
Vann og vannmiljø	Vedtatt 08.03.22
Kultur	Vedtatt 04.04.22
Digitalisering og smart bruk av teknologi	Vedtatt 15.11.22
Mestre hele livet – psykisk helse og rus	Vedtatt 31.01.23
Å høre til – temaplan for oppvekst	Vedtatt 09.05.23
På lik linje – personer med nedsatt funksjonsevne	Vedtatt 09.05.23
Naturmangfold	Vedtatt 20.06.23
Eiendom	Vedtatt 30.01.24
Samferdsel og mobilitet	Vedtatt 2. kvartal 2024
Bærekraftig boligutvikling	Vedtatt 2. kvartal 2024

Oversikt over temaplanene

Temaplan	Status
Arbeidsgiverpolitikk	Vedtatt 08.09.20
Medborgerskap	Vedtatt 13.04.21
Barnehage- og skolekapasitet	Vedtatt 15.06.21
Fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv	Vedtatt 15.06.21
Handling mot klimaendring	
Næring	
Leve helse	
Vann	
Kultur	
Digitalis	
Mestre hele liv	
Å høre til – temaplan for	
På lik linje – personer med nedsatt funksjonsevne	Vedtatt 09.05.23
Naturmangfold	Vedtatt 20.06.23
Eiendom	Vedtatt 30.01.24
Samferdsel og mobilitet	Vedtas 2. kvartal 2024
Bærekraftig boligutvikling	Vedtas 2. kvartal 2024

Ca. 80 innsatsområder

Ca. 350 strategier

A close-up, low-angle shot of a person's legs and feet running on a track. The person is wearing dark-colored athletic shoes with white soles. The background is heavily blurred with horizontal streaks of light and color, suggesting high speed and motion. The lighting is bright, with a strong yellow and orange glow, possibly from the sun being low on the horizon.

Perioden 2024-2027

Handlingens fire år!

- Iverksettelse innenfor gjeldende økonomiske rammer

Hva er utfordringene og planbehov ?

Hva skal vi oppnå?

Hvordan skal arealer forvaltes og utvikles?

Hvordan skal vi oppnå målene?

Hva skal prioriteres?

Hva bidrar vi med ?

Planstrategi

KPS

KPA

Temaplaner

**Handlings-
-program**

**Virksomhets-
-plan**

Vi har fått et helhetlig planverk - med langsiktige mål og strategier

Planer må få tid til å virke!

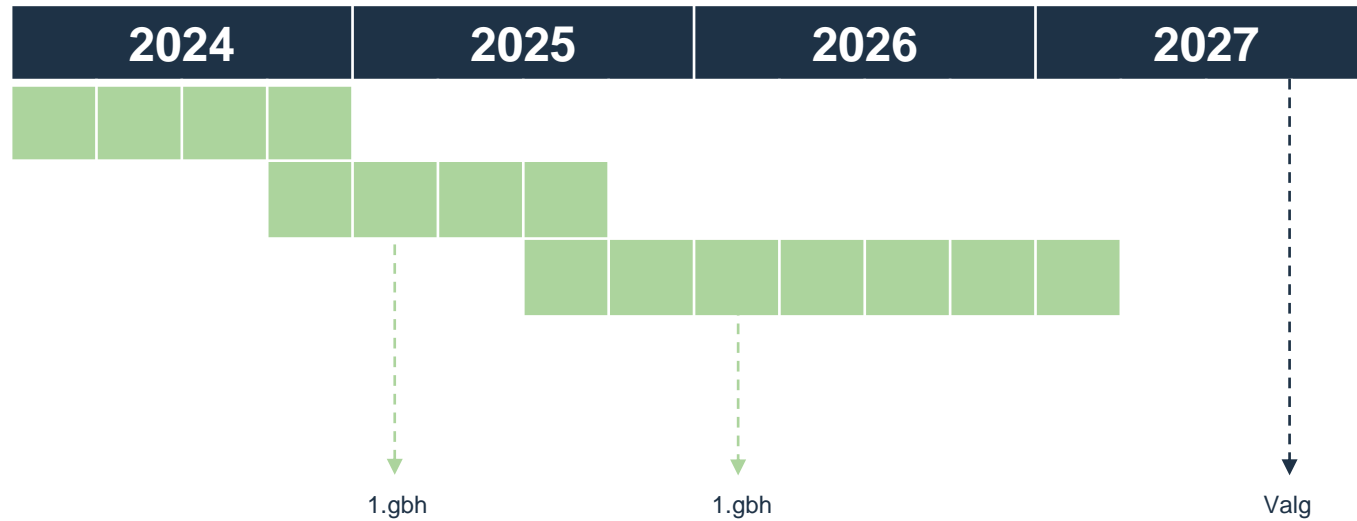
Rullering av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel

Ved sammenslåing har kommuneplanen vært gjennom omfattende planprosesser. Kommuneplanen utgjør en helhetlig plan med en robust struktur.

- ▶ Det legges derfor opp til en **enkel revisjonsprosess**
- ▶ **Felles planprogram** for samfunnsdelen og arealdelen
 - redegjør for revisjonsbehov, viktige utredningstemaer og prosess

Tentativ Fremdrift

Planprogram
Samfunnsdel
Arealdel



Samfunnsdelen 2025-39

Mål og strategier er langsiktige og svarer på utfordringer og utviklingstrekk – anbefales videreført

Fokustema for revisjon :

- ▶ Økonomisk analyse og handlingsdelen oppdateres
- ▶ Fakta oppdateres

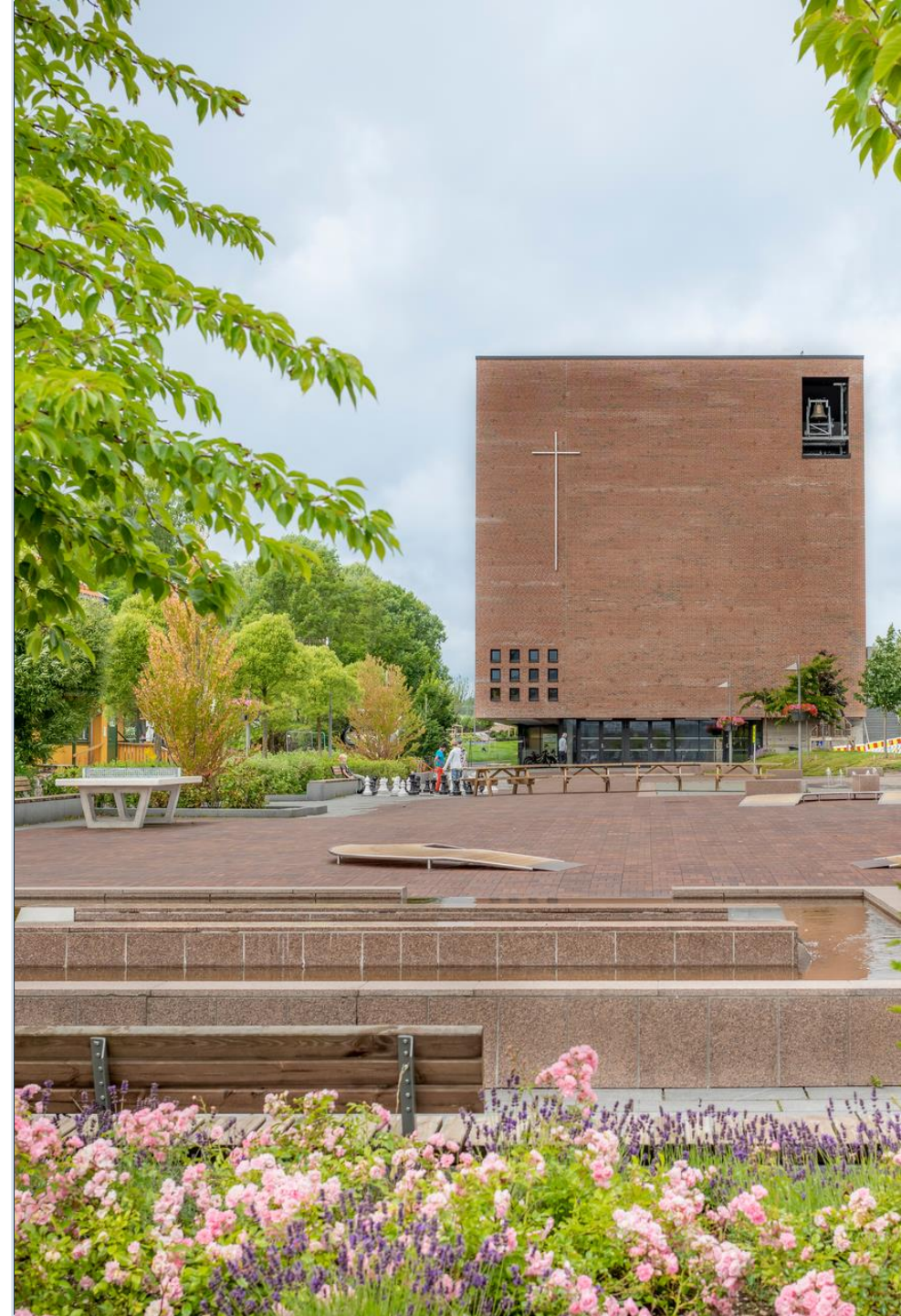
Arealdelen 2027-39

Gjeldende arealdel ble vedtatt i juni 2023

Bygger på samfunnsdelens målsettinger

Fokustema for revisjonen :

- ▶ Fritidsbebyggelse
- ▶ LNF og LNF spredt
- ▶ Sjø og strandsonen
- ▶ Masseforvaltning
- ▶ Nye boformer
- ▶ Naturtyper
- ▶ Arealregnskap
- ▶ Stedsutvikling



Om kunnskapsgrunnlaget

Behandlet 5. des i FSK

- Status- og utfordringsbildet i Asker kommune
- Folkehelseoversikt
- Bygd opp etter bærekraftsdimensjonene
- Kommunen som organisasjon



Kilder:

- LIDA
- 4-årsrapport
- Handlingsprogram
- Kunnskapsgrunnlag til temaplaner
- Info fra tjenester
- Offentlig statistikk
- Offentlige rapporter (NOU'er, Meld. St. osv)

Folkehelseoversikten

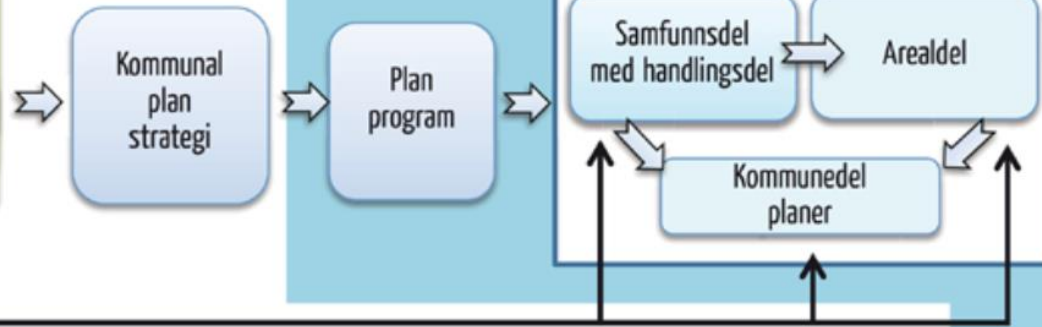
§ 3. Krav til oversiktens innhold

- Oversikten skal omfatte opplysninger om og vurderinger av:
- befolkningssammensetning
 - oppvekst- og levekårsforhold
 - fysisk, biologisk, kjemisk og sosialt miljø
 - skader og ulykker
 - helserelatert atferd og
 - helsetilstand.

Folkehelseoven:



Plan- og bygningsloven (pbl):



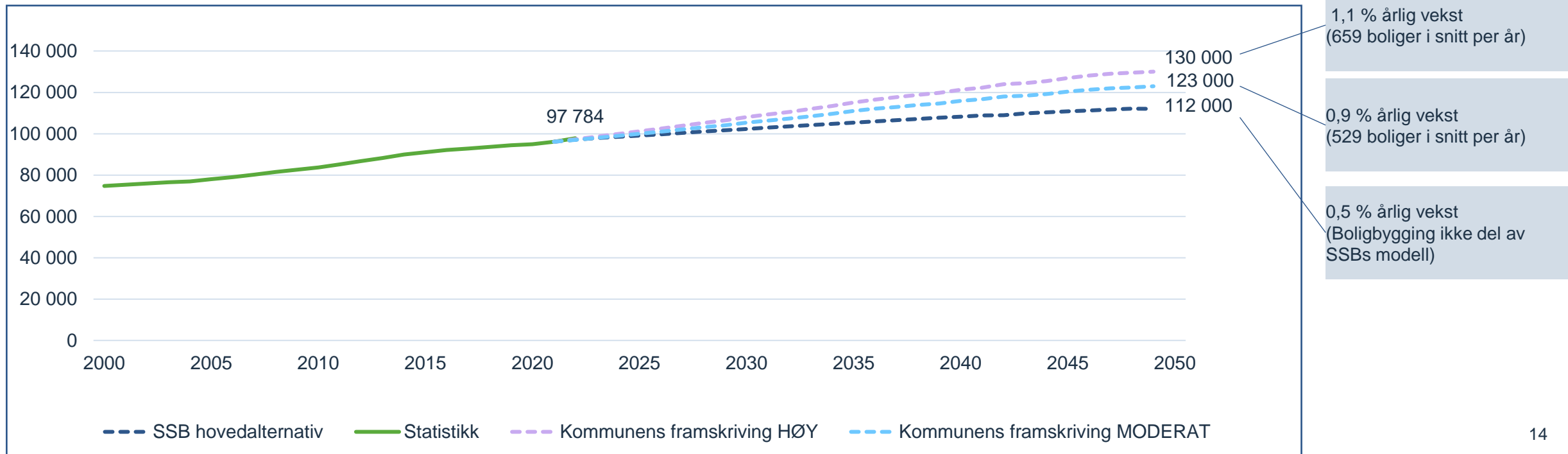
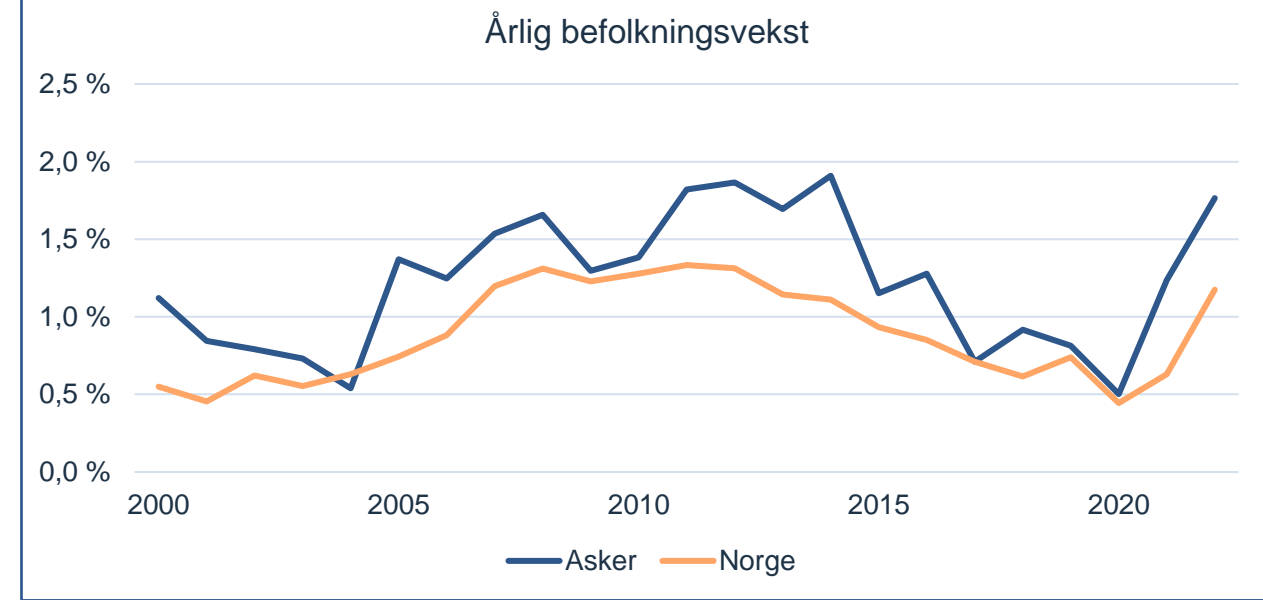
Fastsette overordnede mål og strategier for folkehelsearbeidet.
Mål og styringsstrategier skal inngå i kommuneplaner etter plan- og bygningsloven.

Kommuneloven:



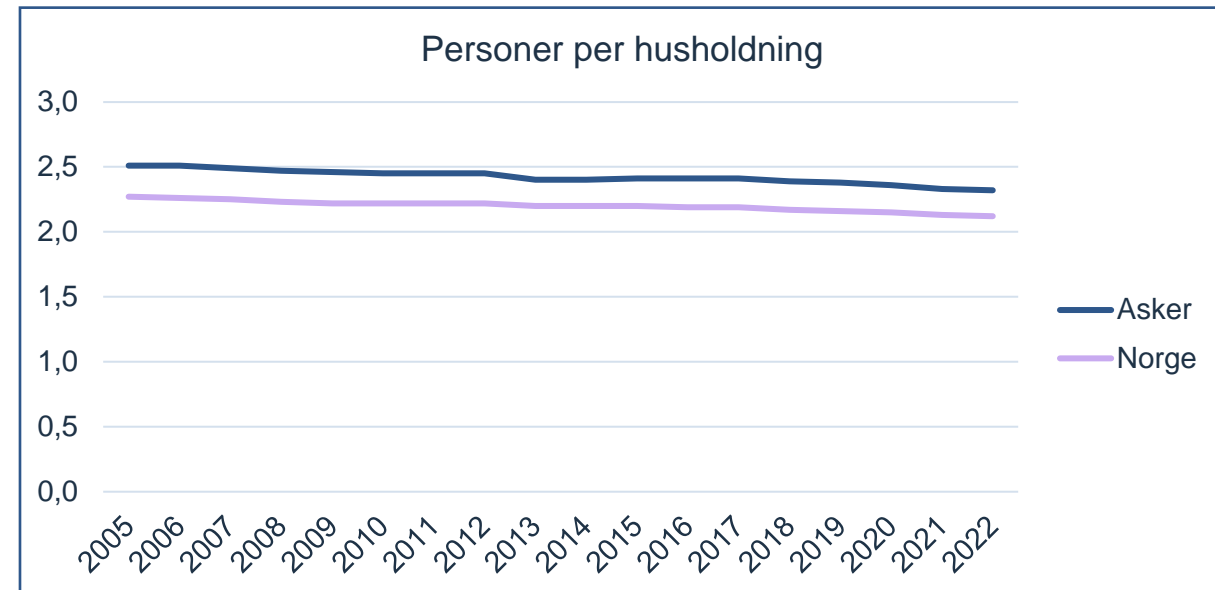
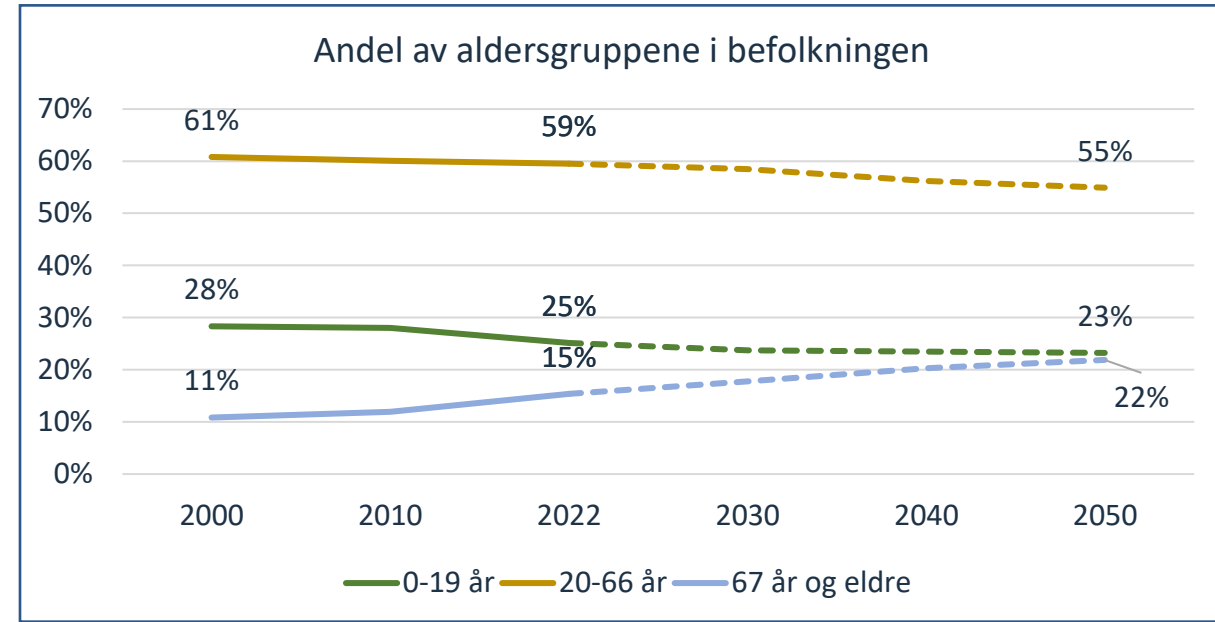
Befolkning

- Årlig befolkningsvekst på 1,2 prosent i snitt de siste 20 årene
- En noe lavere vekst kan forventes de neste 20 årene. Avhenger av boligproduksjonen framover



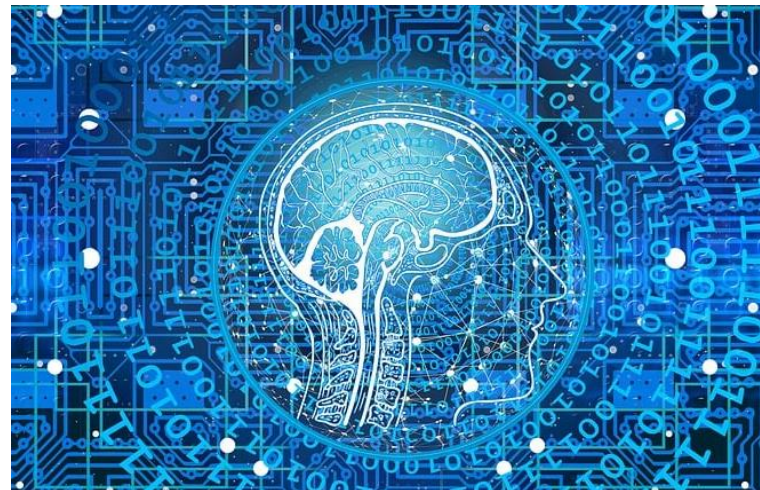
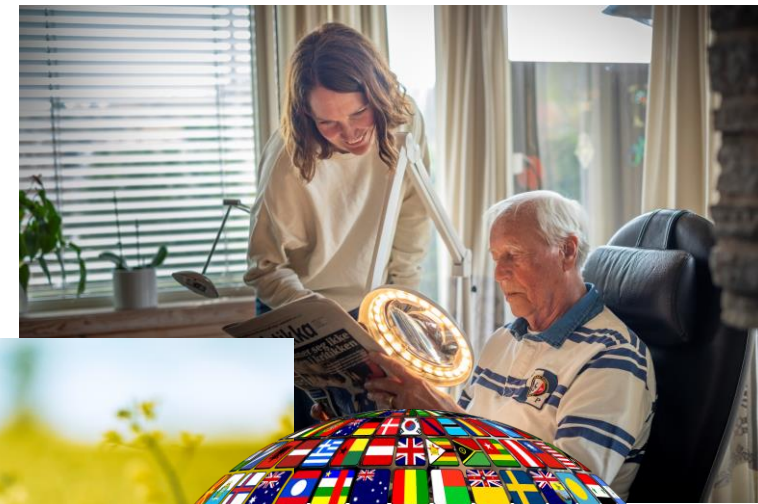
Befolkning

- 22 % har innvandrerbakgrunn
- Alderssammensetningen er i endring – flere eldre
- Husholdningene har blitt mindre de siste 15 årene. Flere nå bor alene, og familier har færre barn enn tidligere.



Globale og nasjonale utviklingstrekk

- Demografi i endring
- Klimaendringer og energikrise
- Geopolitiske forhold og stormaktsrivalisering
- Digital transformasjon
- Tillit og polarisering



Sosial bærekraft

Hovedutfordringer:

- Store ulikheter i levekår
- Bekymringsfulle trender i helserelaterte vaner
- Mange opplever utfordringer med psykisk helse
- Mange opplever det utfordrende å finne sin plass i samfunnet og å høre til
- Vi blir flere eldre
- Endringer i klima, natur og miljø påvirker folkehelsen



Det er godt å bo og vokse opp i Asker. Generelt er helsen, trivselen og levealder blant barn, unge og voksne over landsgjennomsnittet. Samtidig er det også utfordringer i Asker kommune.

1 UTRYDDE
FATTIGDOM



3 GOD HELSE OG
LIVSKVALITET



4 GOD
UTDANNING



5 LIKESTILLING
MELLOM KJØNNENE



10 MINDRE
ULIKHET

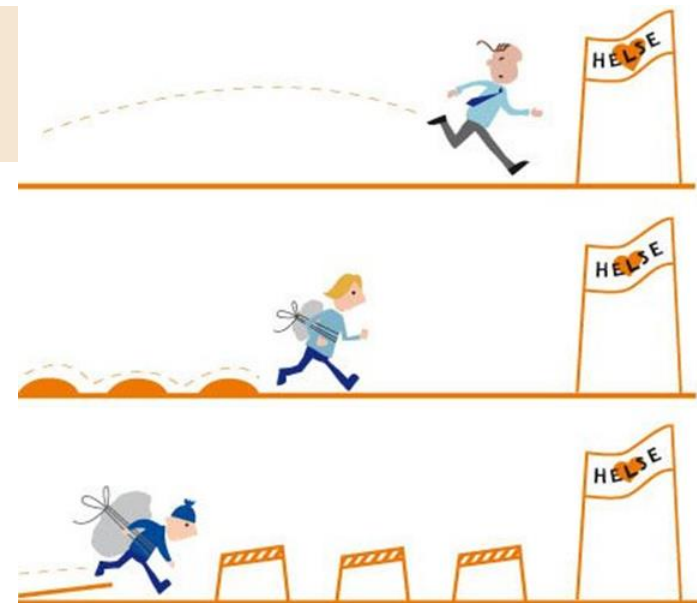


16 FRED, RETTFERDIGHET
OG VELFUNGERENDE
INSTITUSJONER



Sosial bærekraft

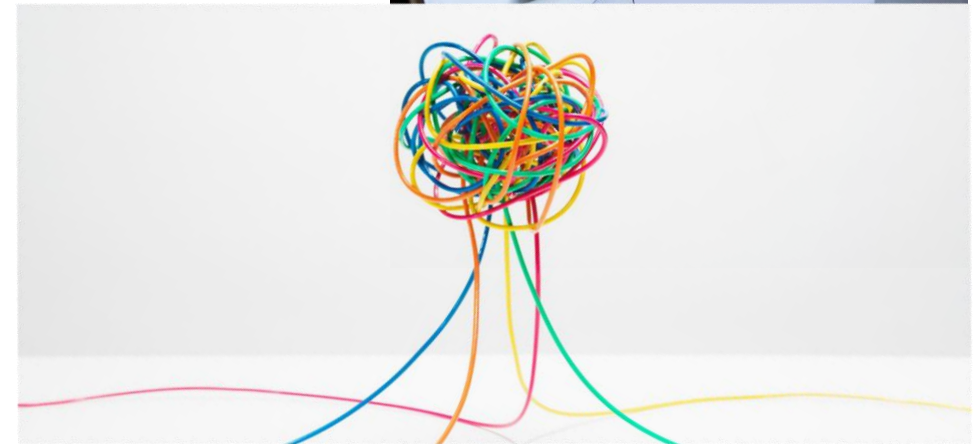
Bakenforliggende årsaker		
Oppvekst og utdanning Inntekt Arbeid Bolig	Årsaker	Effekt
	Helserelaterte vaner Fysisk og sosialt miljø	Helsetilstand



- **Store ulikheter i levekår.**
 - God inntekt og høyt utdanningsnivå. Helsen er blitt bedre, i denne gruppen. Utdanningsnivå = helserelaterte vaner og levealder.
 - A) Den sosiale arven og B) strekk i laget og relativ fattigdom (eks. bolig og fritidsaktiviteter).
- **Bekymringsfulle trender i helserelaterte vaner.**
 - Kosthold og fysisk aktivitet – gode tall, men nedgang.
 - Stillesitting, skjermtid, alkohol og andre narkotiske stoffer.
 - Sammenheng med utdanning.
- **Mange opplever utfordringer med psykisk helse.**
 - Livskvaliteten i Asker er høy sammenlignet med Norge.
 - Lavest blant ungdom. Nedgang i fremtidstro.
 - Stor samfunnsøkonomisk utfordring med mange konsekvenser: Utenforskap, selvmord, og en av de største årsakene til ungdom på arbeidsavklaringspenger og sykemeldinger blant voksne.

Sosial bærekraft

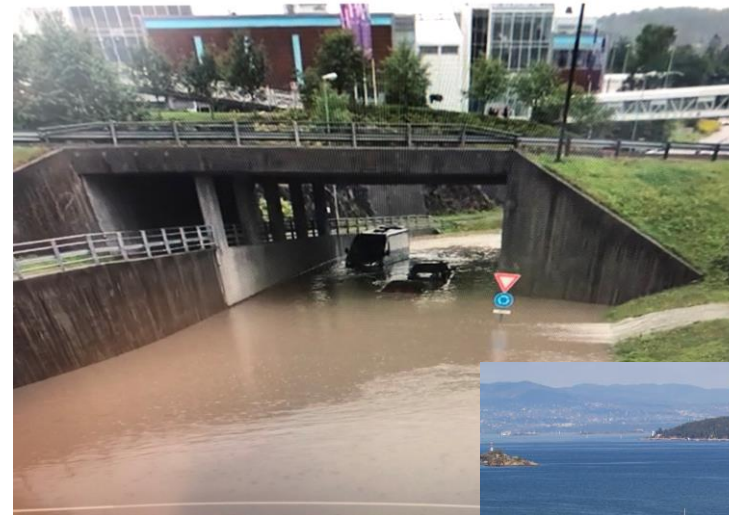
- **Mange opplever det utfordrende å finne sin plass i samfunnet og å høre til.**
 - Arbeidsledigheten er lav, og frafall i VGS går ned. Likevel. 11% av unge mellom 16 og 25 år står utenfor jobb og utdanning (høyere hos innv.).
 - Økt andel på 5. trinn som har blitt mobbet. Lavere livskvalitet hos barn enn voksne. Økende trender med alkohol- og rusbruk blant barn og unge.
- **Vi blir flere eldre.**
 - 15% av befolkningen er 67 år og eldre. Andelen øker mot 2050 til 22%.
 - En aldrende befolkning innebærer en gjennomgående endring av hele samfunnet.
- **Endringer i klima, natur og miljø påvirker folkehelsen.**
 - Økende nedbør, kortere vintre, mer flom.
 - Naturkatastrofer truer samfunnssikkerheten.
 - Endring av de fysiske betingelsene våre = endret levemåte.



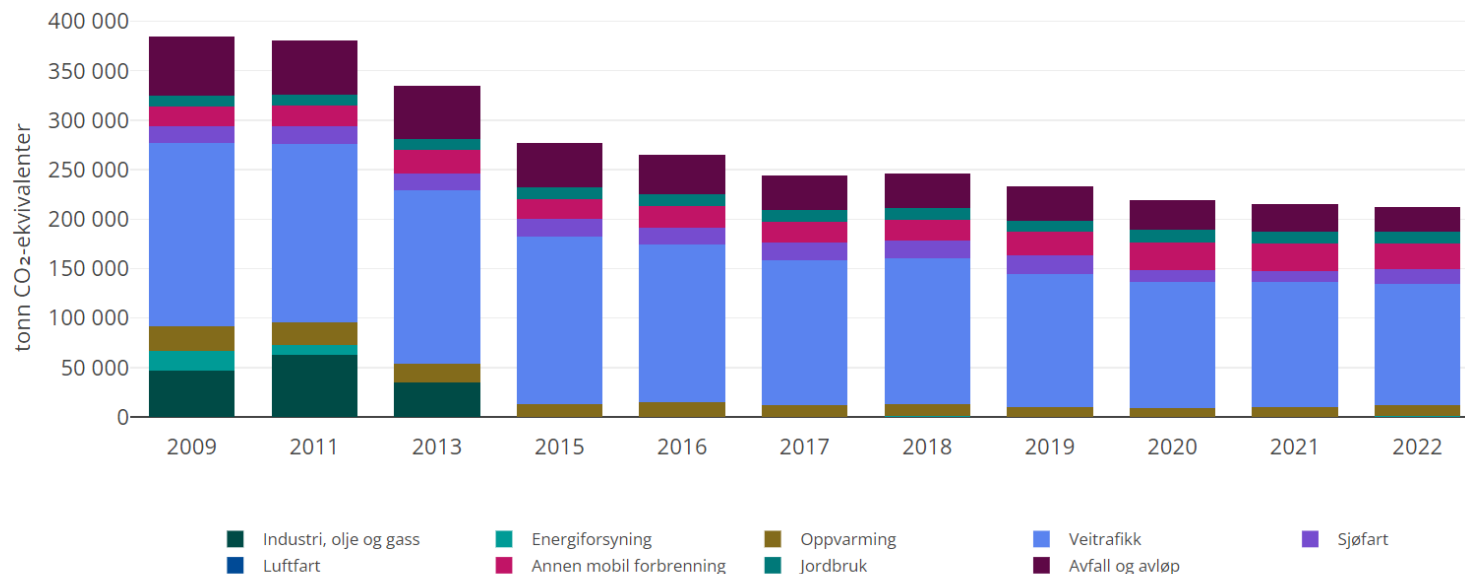
Klima, natur og miljømessig bærekraft

Hovedutfordringer:

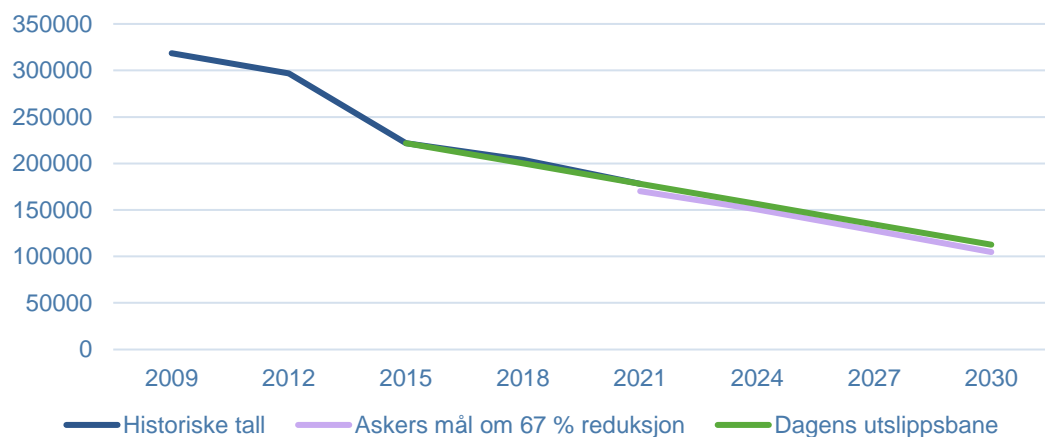
- Både globalt og nasjonalt står man ovenfor en **natur- og klimakrise**.
- En omstilling må skje raskt for å kutte klimagassutslippet med **55 prosent innen 2030** (Parismålet). Asker må bli et lavutslippsamfunn på få år.
- Arealbruksendring og **bit-for-bit-nedbygging** er hovedårsaken til tapet av natur.
- Deler av **kysten er under stort press på grunn av utbygging** og arealbruksendringer, og forurensning fra kommunalt avløp og avrenning fra landbruk. Det truer livsgrunnlaget til arter som kan forsvinne eller dø.
- Klimaendringene vil påvirke samtlige sektorer og samfunnsområder. Hvis vi ikke forbereder oss vil det få **store konsekvenser for samfunnets sårbarhet og kritiske samfunnsfunksjoner**.



Klima, natur og miljømessig bærekraft

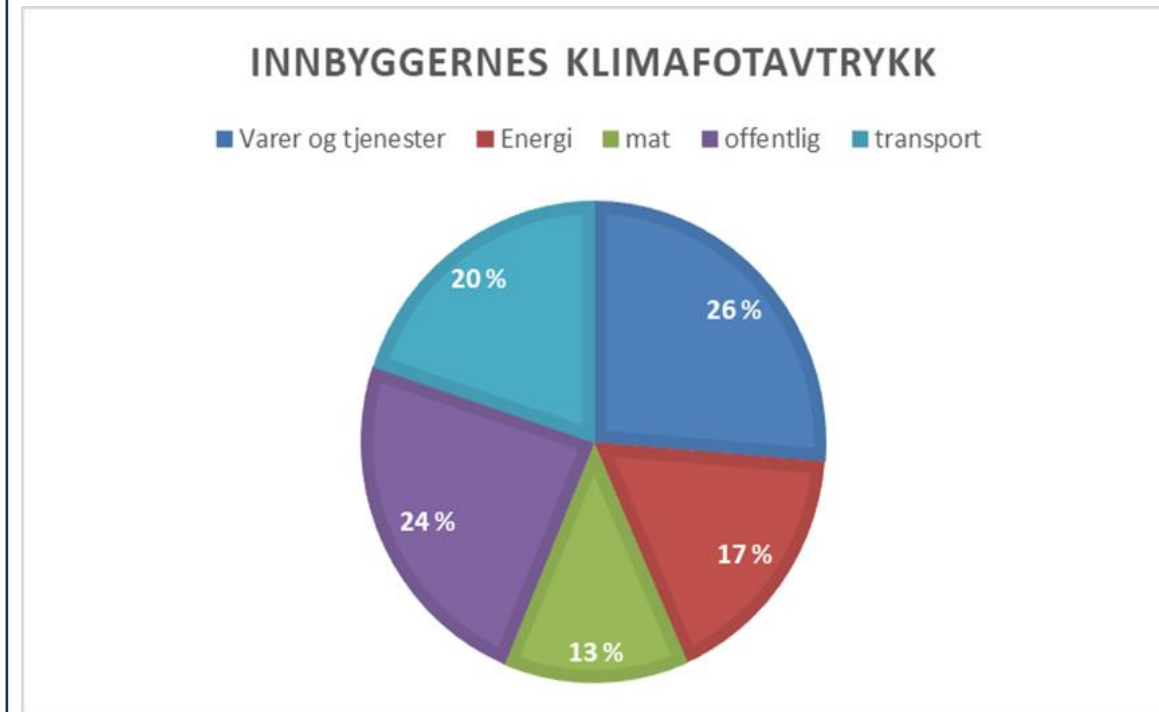
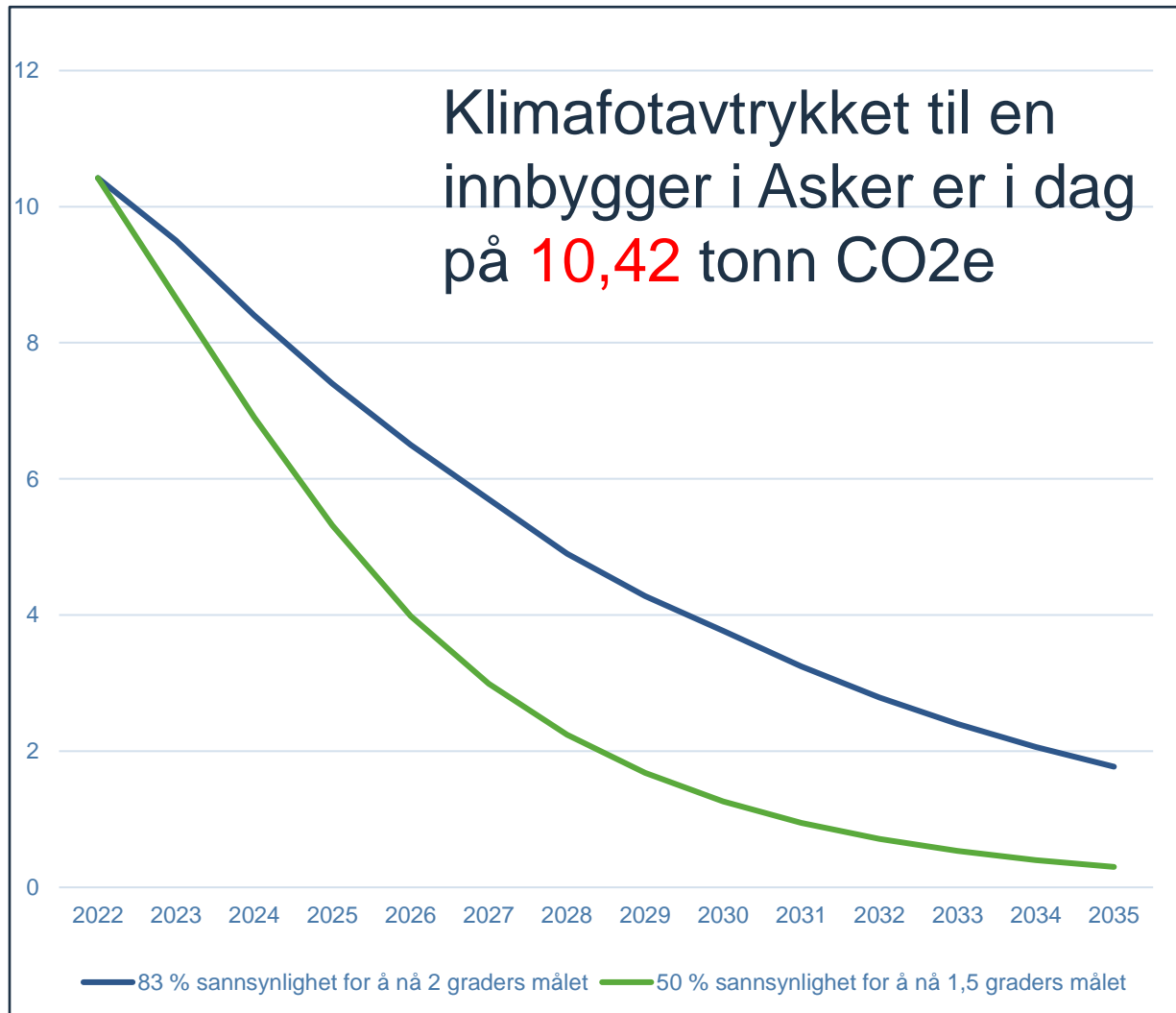


- Nedlegging av Tofte Industrier (2013)
- Stenging av avfallsforbrenningsanlegg som ble brukt til energiforsyning
- Utfasing av oljefyring
- Økning i antall elbiler
- Økt innblanding av biodrivstoff i drivstoff.



- Asker kommune er i rute for å nå målet om **67 % reduksjon av direkte utslipp av klimagasser innen 2030.**
- Skal vi nå målet fra Parisavtalen må Asker være et lavutslippssamfunn innen 2030.

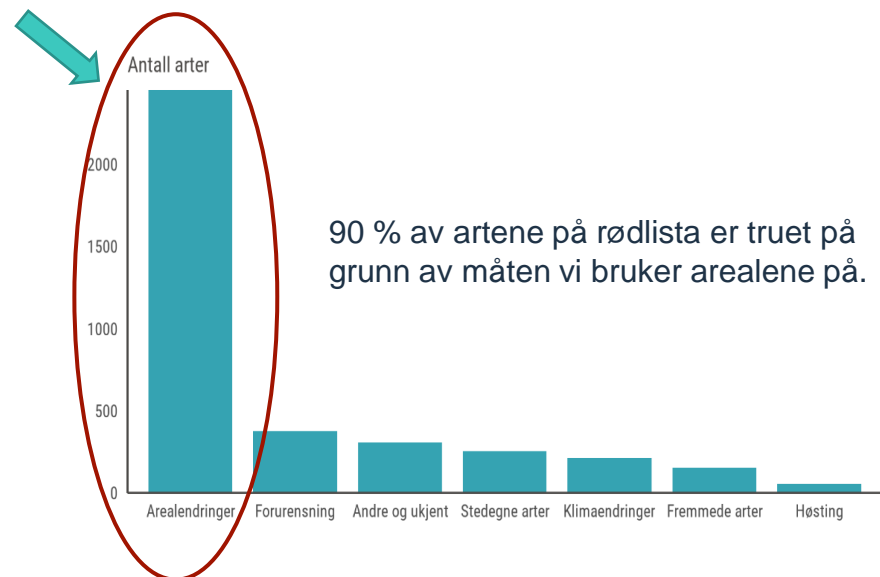
Klima, natur og miljømessig bærekraft



Klima, natur og miljømessig bærekraft

Naturen er grunnlaget for vår eksistens og alt liv på jorda

- Oslofjordområdet har landets største artsrikdom – 80 % av landets levende arter.
- Et nasjonalt ansvar både for å ta vare på en rekke truede naturtyper og arter som har sin hovedforekomst i kommunen.
- Kommunene som arealmyndighet
- Naturen taper ofte i konkurranse mot andre utviklingshensyn - sees ofte på som ledig areal som er tilnærmet kostnadsfritt å bygge ned
- Manglende oversikt over summen av enkeltbeslutninger i arealforvaltningen – må være kunnskapsbasert
- Gjenbruke allerede degraderte arealer fremfor å bygge ut mer natur
- Kommuneplanens arealdel gir oss mulighet til å styre fremtidig arealbruk vekk fra viktig natur.



FNs naturavtale; innen 2030 skal:

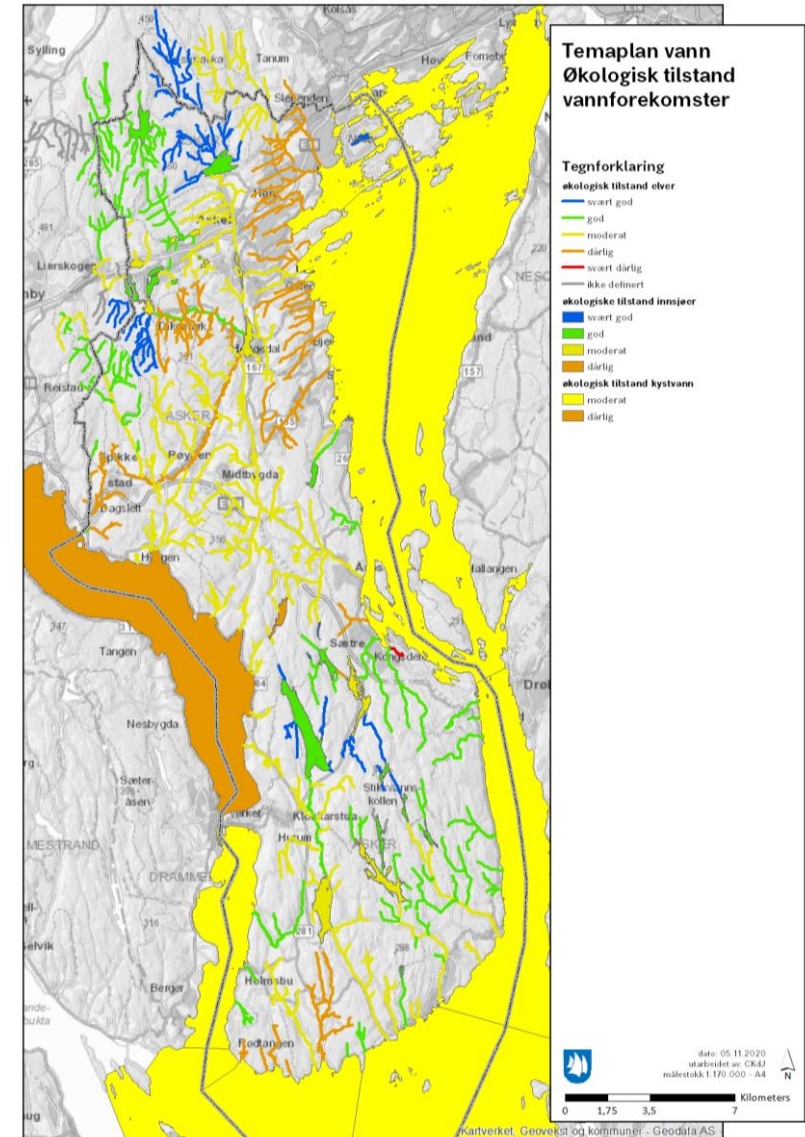
- 30 % av land og havområder vernes
- 30 % av ødelagt natur restaureres
- vernet skal være representativt



Klima, natur og miljømessig bærekraft

Livet i vann:

- Vannforskriften: Alle vann skal oppnå minst god økologisk tilstand
 - 46 % vannforekomster i Asker har svært god eller god økologisk tilstand
 - **54 % har moderat, dårlig eller svært dårlig økologisk tilstand**
- Livet i Oslofjorden - nedgang i bunnfisk, fuglebestander, tareskog og ålegrasenger
- Tilførsel av næringsalter, partikler og miljøgifter gjennom avrenning fra jordbruk og lekkasje fra avløp
- 70 % av strandsonearealet er bebygd eller benyttes til samferdsel
- «Oslofjordplanen»



Klima, natur og miljømessig bærekraft

Klimatilpasning

- Forventes 40% økning i flomvannføringene i vassdragene i Asker (flomveier og overvann)
- Økt sannsynlighet for skred (regnskyll/ flom, snøfall og snøsmelting)
- Økt havnivå og stormflo kan føre til skader på bebyggelse, naturlandskap og infrastruktur
- Tørke og fare for skogbrann
- Tap av naturmangfold, sårbar matproduksjon



Foto: Karl Braanaas



SANNSYNLIG ØKNING

 Ekstrem nedbør	Det forventes at episoder med kraftig nedbør øker vesentlig både i intensitet og hyppighet. Dette vil også føre til mer overvann
 Regnflom	Det forventes flere og større regnflommer, og i mindre bekker og elver må man forvente en økning i flomvannføringen
 Jord-, flom- og sørpeskred	Økt fare som følge av økte nedbørmengder
 Stormflo	Som følge av havnivåstigning forventes stormflonivået å øke



MULIG SANNSYNLIG ØKNING

 Tørke	Det forventes små endringer i sommernedbør og høyere temperaturer og økt fordampning gir derfor økt fare for tørke om sommeren
 Kvikkleireskred	Økt erosjon som følge av kraftig nedbør, og økt flom i elver og bekker, kan utløse flere kvikkleireskred

SANNSYNLIG UENDRET ELLER MINDRE

 Snøsmelteflom	Snøsmelteflommene vil komme stadig tidligere på året og bli mindre mot slutten av århundret
 Isgang	Kortere isleggingsesong. Ennå vinterisganger i innlandet, men mindre ismengder. Elvene ved kysten vil ha lite is

USIKKERT

 Sterk vind	Trolig liten endring
 Steinsprang og steinskred	Hyppigere episoder med kraftig nedbør vil kunne øke hyppigheten av disse skredtypene, men hovedsaklig for mindre steinspranghendelser

Økonomisk bærekraft

71 % er i arbeid
(68 % i Norge)

5. høyeste
utdanningsnivået i
Norge

Veksten i antall arbeidsplasser
de siste ti årene:
3,8 prosentpoeng høyere i
Asker enn for Norge

Asker har en arbeidsstyrke hvor mange er i arbeid, med høyt utdanningsnivå.

8 ANSTENDIG ARBEID
OG ØKONOMISK
VEKST



9 INDUSTRI,
INNOVASJON OG
INFRASTRUKTUR



10 MINDRE
ULIKHET



11 BÆREKRAFTIGE
BYER OG
LOKALSAMFUNN



Økonomisk bærekraft

Et næringsliv som kjennetegnes av kunnskapsintensive sektorer og høy verdiskaping

Næringsmuligheter for Asker framover

- Grønn energi
- Sirkulærøkonomi
- Helseindustri
- Turisme



Økonomisk bærekraft

Knapphet på arbeidskraft og kompetanse vil være en av de største utfordringene samfunnet står overfor.

Meld. St 14

Behovet for arbeidskraft og kompetanse vil øke

- Flere eldre i forhold til personer i arbeidsfør alder
- Lavere arbeidsinnvandring
- Teknologisk utvikling påvirker kompetansebehovet framover – hvilke jobber som finnes og hvordan de utføres

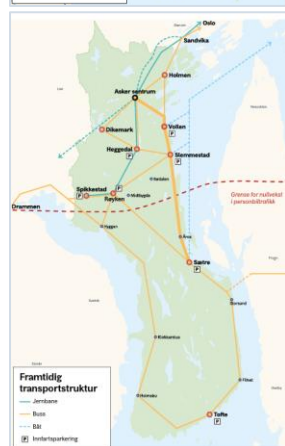
Det er for få arbeidsplasser der folk bor

- Dekningsgrad av arbeidsplasser: 76 %
- 38 500 arbeidsplasser i kommunen. 46 % pendler til Asker fra andre kommuner
- Også forskjeller på dekningsgrad internt i kommunen

Økonomisk bærekraft

Områdene i kommunen har ulike styrker og utfordringer

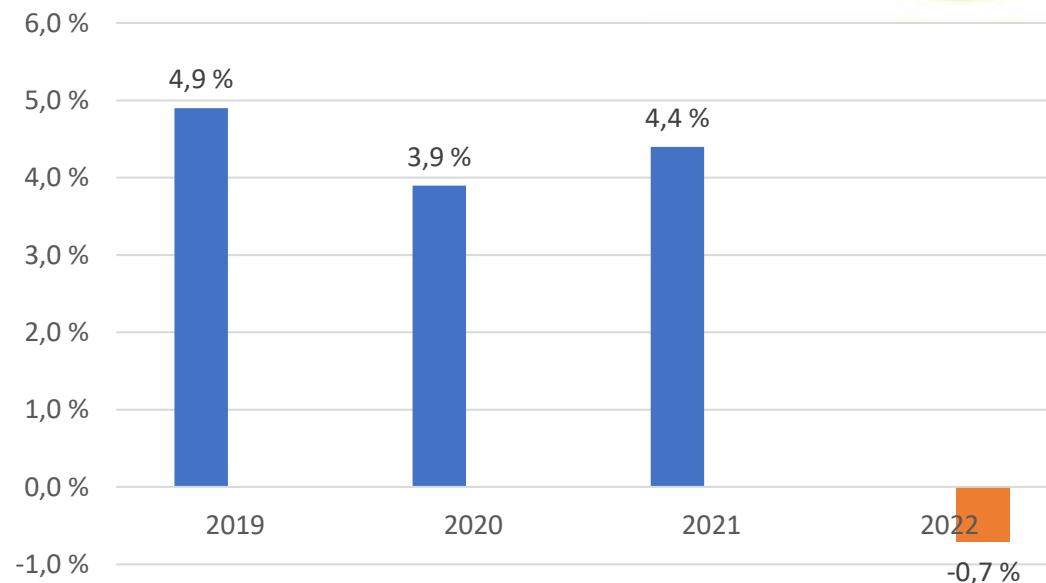
- Områder med større press på boligproduksjon og arealutnyttelse
- Områder med behov for å tiltrekke seg vekst
- Områder hvor kollektivsystemet er godt og områder hvor det er mangelfullt



Kommunen som organisasjon

Utfordringsbildet har endret seg for kommunen

- Asker har et godt økonomisk utgangspunkt...
- ...men har blitt påvirket av de siste års utfordringer i verdensøkonomien og økonomien i Norge



Asker kommunes netto driftsresultat de siste 4 årene

Kommunen som organisasjon

Kommuneøkonomi

- Inntekter framover er mer usikre
- Utfordringer knyttet til investeringer og gjeld

Medarbeidere

- Rekruttering er en utfordring på noen områder
- Mangel på arbeidskraft og kompetanse vil øke framover
- Det er behov for å tenke nytt om hvordan tjenestene organiseres og hvordan oppgavene løses



Trangere økonomisk handlingsrom og økte forventninger fra brukerne krever at offentlig sektor jobber på nye måter.

Digitaliseringsstrategi for offentlig sektor 2019-25

Kommunen som organisasjon

Sikkerhet og beredskap

Kommunene anbefales å styrke beredskapen.

NOU 2023:17



Risiko-, sårbarhets- og trusselbildet i Asker:

- Sammensatte trusler (*Ulike virkemidler under terskelen for direkte væpnet konflikt brukes for å nå strategiske mål*)
- Klimaendringene
- Migrasjon
- Legemiddelmangel og mangel av utstyr
- Matforsyning
- Tilsiktede handlinger (terror; vold/ psykiatri; hevnmotivert vold)

The background of the image is a close-up photograph of green plants with small, rounded leaves. A white rectangular box is centered on the page, containing the title text. The text is in a blue, sans-serif font and is underlined.

Kunnskapsgrunnlag for planstrategi 2023-2027



Møteinnkalling

Utvalg

Kommunestyret

Dato

05.03.2024 kl. 18:00

Sted

Asker rådhus

Merknad

Eventuelt forfall meldes snarest til:

Politisk.sekretariat@asker.kommune.no

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale med møtesekretær.

Tematime

- 16:00 – 17:00 Planstrategi inkl. kunnskapsgrunnlag

Sakskart

Saker til behandling

6/24	24/02389-1	Godkjenning av protokoll kommunestyret 30. januar 2024
------	------------	--

7/24	24/01667-2	Sak fra kontrollutvalget: Kontrollutvalgets årsrapport 2023
------	------------	---

8/24	24/01667-3	Sak fra kontrollutvalget: Forvaltningsrevisjonsrapport saksforberedelse og vedtaksoppfølging
------	------------	--

9/24	20/14678-19	Strategisk plan og masterplan for kontorarbeidsplasser i Asker kommune
------	-------------	--

Referatsaker

Interpellasjoner

2/24 24/02395-1 Interpellasjoner til kommunestyret 5. mars 2024

Asker, 15.02.2024
Lene W. Conradi
Ordfører



Møteprotokoll

Kommunestyret

Dato	Tid	Sted
05.03.2024	18:00 – 19:50	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Lene W. Conradi.

Til stede:

Funksjon	Navn	Møtte for
Utvalgsmedlem	Lene W. Conradi (H)	
Utvalgsmedlem	Monica Vee Bratlie (H)	
Utvalgsmedlem	Cecilie Lindgren (H)	
Utvalgsmedlem	Håvard Vestgren (H)	
Utvalgsmedlem	Vanessa V. Nystedt (H)	
Utvalgsmedlem	Stig Wettre-Johnsen (H)	
Utvalgsmedlem	Thormod Rønning Kvam (H)	
Utvalgsmedlem	Lars Kristian Wear (H)	
Utvalgsmedlem	Marcus Riley Nafstad (H)	
Utvalgsmedlem	Line Johansen (H)	
Utvalgsmedlem	Heidi Merete Johansen (H)	
Utvalgsmedlem	Bente Stein Mathisen (H)	
Utvalgsmedlem	Cathrine Jensen (H)	
Utvalgsmedlem	Kay Arne Sørensen (H)	
Utvalgsmedlem	Trond Jerve (H)	
Utvalgsmedlem	Julius Kvello Mellgren (H)	
Utvalgsmedlem	Trond Ove Røed (H)	
Utvalgsmedlem	Anniken P. Elisenberg (H)	
Utvalgsmedlem	Kirsti Kierulf (H)	
Utvalgsmedlem	Turid Lohne Velund (H)	
Utvalgsmedlem	Waldemar R. Garntangen (H)	
Utvalgsmedlem	Kent Inge Stenberg Ryen (H)	
Utvalgsmedlem	Kåre Johnny Møllerhagen (H)	
Utvalgsmedlem	Simen Sandelien (H)	
Utvalgsmedlem	Per Modig Sletaune (H)	
Varamedlem	Åge Rasmussen (H)	Kari Sofie Bjørnsen (H)

Utvalgsmedlem Ivar Granum (A)
Utvalgsmedlem Marianne Riis Rasmussen (A)
Utvalgsmedlem Marie Østensen (A)
Varamedlem Weronika Margol (A) Jørn Nygren (A)
Utvalgsmedlem Ronnie M. A. G. Larsen (A)
Utvalgsmedlem Thomas Hatten (A)
Utvalgsmedlem Farah Ali (A)
Utvalgsmedlem Tonje Lavik Pederssen (FrP)
Utvalgsmedlem Espen Hansen Aspås (FrP)
Utvalgsmedlem Rikke Sjølander (FrP)
Utvalgsmedlem Rikard Gaarder Knutsen (FrP)
Utvalgsmedlem Karin Ståhl Woldseth (FrP)
Utvalgsmedlem Elisabeth Holter-Schøyen (V)
Utvalgsmedlem Tobias Waage Bremnes (V)
Utvalgsmedlem Gro Buttingsrud (V)
Utvalgsmedlem Christian Skrede (V)
Utvalgsmedlem Hanne Lisa Matt (MDG)
Utvalgsmedlem Helge Haugen (MDG)
Utvalgsmedlem Paal Steine (MDG)
Utvalgsmedlem Sara Skjælaaen Vatn (MDG)
Utvalgsmedlem Anne Høie Guettler (SV)
Utvalgsmedlem Une Borg Kjølseth (SV)
Utvalgsmedlem Anders Nordmo (SV)
Utvalgsmedlem Christin Gerner-Mathisen (INP)
Utvalgsmedlem Odd Sigurd Flock (INP)
Utvalgsmedlem Bård-Kjetil Dahl (R)
Utvalgsmedlem Oddvar Igland (Sp)
Utvalgsmedlem Harald Conrad Ødemark (P)
Utvalgsmedlem Eva Høili (KrF)

Forfall:

Utvalgsmedlem Kari Sofie Bjørnsen (H)
Utvalgsmedlem Jørn Nygren (A)

Møtet ble satt med 55 medlemmer til stede.

Det var ingen merknader til innkallingen.

Fra administrasjonen møte:

Lars Bjerke	kommunedirektør
Kai Erik Lund	direktør for oppvekst
Aud Hansen	direktør for velferd
Ragnar Sand Fuglum	direktør for samfunnstjenester
Christer Best Gulbrandsen	direktør for medborgerskap
Eli F. Aubert	direktør for samfunnsutvikling
Randi Sandli	direktør for organisasjon, styring og utvikling
Trine Groven	protokollfører

Saksliste

Side

Saker til behandling

6/24	24/02389-1	Godkjenning av protokoll kommunestyret 30. januar 2024	4
7/24	24/01667-2	Sak fra kontrollutvalget: Kontrollutvalgets årsrapport 2023	4
8/24	24/01667-3	Sak fra kontrollutvalget: Forvaltningsrevisjonsrapport saksforberedelse og vedtaksoppfølging	5
9/24	20/14678-19	Strategisk plan og masterplan for kontorarbeidsplasser i Asker kommune	6

Referatsaker

Interpellasjoner

Saker til behandling

6/24 Godkjenning av protokoll kommunestyret 30. januar 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Kommunestyret	05.03.2024	6/24

Ordførers forslag til vedtak:

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 30. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 30. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.

[Lagre vedtak]

7/24 Sak fra kontrollutvalget: Kontrollutvalgets årsrapport 2023

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Kommunestyret	05.03.2024	7/24

Ordførers forslag til vedtak:

1. Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2023 til orientering.

Behandling

Kontrollutvalgets leder Børre Pettersen innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2023 til orientering.

[Lagre vedtak]

8/24 Sak fra kontrollutvalget: Forvaltningsrevisjonsrapport saksforberedelse og vedtaksoppfølging

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Kommunestyret	05.03.2024	8/24

Forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget følger opp anbefaling 2 om ca. ett år.
2. Kontrollutvalget oversender forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtaksoppfølging til kommunestyret med følgende innstilling:
Kommunestyret tar Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtaksoppfølging til orientering.
3. Kontrollutvalget registrerer at det er pågående juridisk uenighet mellom Asker kommune og Brønnøya Grunneierforening.

Behandling

Ordfører orienterte om kommuneadvokatens vurdering om at Christin Gerner-Mathisen (INP) ikke var inhabil i saken, til tross for samboers tilknytning til Brønnøya. Vurderingen fikk enstemmig tilslutning.

Kontrollutvalgets leder Børre Pettersen innledet til saken.

Ordfører innledet til saken, og fremmet samtidig følgende alternative forslag til vedtak:

- 1. Kommunestyret tar Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtakoppfølging til orientering.*
- 2. Kommunestyret ber Kontrollutvalget følge opp anbefaling 2 om ca. ett år.*

Ordførers forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

- Kommunestyret tar Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtakoppfølging til orientering.
- Kommunestyret ber Kontrollutvalget følge opp anbefaling 2 om ca. ett år.

[Lagre vedtak]

9/24 Strategisk plan og masterplan for kontorarbeidsplasser i Asker kommune

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	27.02.2024	25/24
2 Kommunestyret	05.03.2024	9/24

Formannskapet har behandlet saken i møte 27.02.2024 sak 25/24

Innstilling

- Strategisk plan og masterplan legges til grunn for utforming og lokalisering av kontorarbeidsplasser i Asker kommune.

2. Utredningsmidler på 1,0 mill. kroner søkes innarbeidet i 1. tertial 2024.
3. Gjennomføring av investeringer og realisering av innsparinger knyttet til implementering av planen vil bli behandlet i egne saker, evt. innarbeidet i kommende handlingsprogrammer.

Behandling

Anne Høie Guettler (SV) fremmet følgende forslag:

Saken sendes tilbake, og legges frem for kommunestyret med disse punktene innarbeidet:

1. *Saksfremlegget skal belyse risikoene ved aktivitetsbaserte arbeidsplasser.*
2. *Kunnskapsgrunnlaget skal følge med planen.*

Guettlers forslag fikk 6 stemmer (SV,R,INP), og falt.

Innstillingen ble vedtatt, mot 6 stemmer (SV,R,INP).

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende protokolltilførsel:

Denne representanten mener det er vesentlige mangler i sakens dokumenter. Når forslaget om en tilbakesendelse faller, mener vi det er riktig å stemme mot.

Følgende representanter sluttet seg til protokolltilførselen:

Anne Høie Guettler (SV), Une Borg Kjølseth (SV), Bård Kjetil Dahl (R).

Vedtak

1. Strategisk plan og masterplan legges til grunn for utforming og lokalisering av kontorarbeidsplasser i Asker kommune.
2. Utredningsmidler på 1,0 mill. kroner søkes innarbeidet i 1. tertial 2024.
3. Gjennomføring av investeringer og realisering av innsparinger knyttet til implementering av planen vil bli behandlet i egne saker, evt. innarbeidet i kommende handlingsprogrammer.

[Lagre vedtak]

Interpellasjoner

2/24 Interpellasjoner til kommunestyret 5. mars 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Kommunestyret	05.03.2024	2/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Legges fram uten forslag til vedtak.

Behandling

Weronika Margol (A) fremmet sin interpellasjon om kommunens søknad om statlige tilskuddsmidler til praktisk læring i skolen.

Ordfører besvarte interpellasjonen.

Ordfører foreslo at debatten om søknaden tas i Utvalg for oppvekst. Dette fikk enstemmig tilslutning.

Referatsaker

Saksnr.	Arkivsak	Tittel
R-2/24	24/02421-1	Referatsaker kommunestyret 5. mars 2024

1.	<p>Siden forrige møte har ordfører mottatt og svart på følgende spørsmål:</p> <ul style="list-style-type: none">• Spørsmål fra Hanne Lisa Matt (MDG) om vann og vannmiljø• Spørsmål fra Anne Høie Guettler (SV) om plan for kontorarbeidsplasser i Asker kommune
----	---



Saksframlegg

Arkivsak
24/02389-1

Saksbehandler
Julie Benedicte Bøye

Behandles av
Kommunestyret

Møtedato
05.03.2024

Godkjenning av protokoll kommunestyret 30. januar 2024

Ordførers forslag til vedtak:

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 30. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.

Sammendrag og konklusjon:

Utkast til protokoll fra kommunestyrets møte 30. januar 2024 følger vedlagt.

Lene W. Conradi
ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Protokoll kommunestyret 30.01.2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/02389

Saksbehandler
Julie Benedicte Bøye

Behandlet av
1 Kommunestyret

Møtedato **Saksnr.**
05.03.2024 6/24

Godkjenning av protokoll kommunestyret 30. januar 2024

Kommunestyret har behandlet saken i møte 05.03.2024 sak 6/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 30. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.



Saksframlegg

Arkivsak
24/01836-1

Saksbehandler
Astrid Kristin Trøstheim

Behandles av
Kommunestyret

Møtedato
05.03.2024

Sak fra kontrollutvalget: Kontrollutvalgets årsrapport 2023

Ordførers forslag til vedtak:

1. Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2023 til orientering.

1. Bakgrunn for saken

Kontrollutvalget har utarbeidet årsrapport for 2023 som ble behandlet i kontrollutvalgets møte 29. januar 2024, sak 6/24.

Kontrollutvalgets enstemmige vedtak lyder slik:

1. Forslag til kontrollutvalgets årsrapport for 2023 vedtas.
2. Saken oversendes kommunestyret med følgende forslag til innstilling:
 - Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2023 til orientering.

2. Ordførers vurdering

Ordfører oversender saken til kommunestyret med forslag til vedtak i tråd med kontrollutvalgets innstilling.

Lene Conradi
ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Saksutskrift - Kontrollutvalgets årsrapport 2023
Kontrollutvalgets årsrapport for 2023



Saksprotokoll

Arivsak
24/01836

Saksbehandler
Astrid Kristin Trøstheim

Behandlet av
1 Kommunestyret

Møtedato **Saksnr.**
05.03.2024 7/24

Sak fra kontrollutvalget: Kontrollutvalgets årsrapport 2023

Kommunestyret har behandlet saken i møte 05.03.2024 sak 7/24

Behandling

Kontrollutvalgets leder Børre Pettersen innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport for 2023 til orientering.



Saksframlegg

Arkivsak
24/01836-2

Saksbehandler
Astrid Kristin Trøstheim

Behandles av
Kommunestyret

Møtedato
05.03.2024

Sak fra kontrollutvalget: Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtaksoppfølging

Ordførers forslag til vedtak:

1. Kontrollutvalget følger opp anbefaling 2 om ca. ett år.
2. Kontrollutvalget oversender forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtaksoppfølging til kommunestyret med følgende innstilling:
Kommunestyret tar Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtaksoppfølging til orientering.
3. Kontrollutvalget registrerer at det er pågående juridisk uenighet mellom Asker kommune og Brønnøya Grunneierforening.

1. Bakgrunn for saken

Kontrollutvalget bestilte denne forvaltningsrevisjonen i møte 06.03.2023, sak 14/23.

Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak, jf. kommuneloven §23-3.

Kontrollutvalget behandlet forvaltningsrevisjonsrapporten i møte 29.01.2024, sak 3/24.

Kontrollutvalget traff følgende enstemmige vedtak i saken:

1. Kontrollutvalget følger opp anbefaling 2 om ca. ett år.

2. Kontrollutvalget oversender forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtaksoppfølging til kommunestyret med følgende innstilling:
Kommunestyret tar Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtaksoppfølging til orientering.
3. Kontrollutvalget registrerer at det er pågående juridisk uenighet mellom Asker kommune og Brønnøya Grunneierforening.

2. Ordførers vurdering

Ordfører oversender saken til kommunestyret med forslag til vedtak i tråd med kontrollutvalgets innstilling.

Kommunedirektøren har fått anledning til å uttale seg i saken. Ordfører viser til kommunedirektørens notat av 08.01.2024 som følger saken som vedlegg.

Lene Conradi
ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Sak fra kontrollutvalget

Rapport etter forvaltningsrevisjon av saksforberedelse og vedtaksoppfølging i Asker kommune

Høringsuttalelse til forvaltningsrevisjon - Saksforberedelse og vedtaksoppfølging



Saksprotokoll

Arivsak
24/01836

Saksbehandler
Astrid Kristin Trøstheim

Behandlet av
1 Kommunestyret

Møtedato **Saksnr.**
05.03.2024 8/24

Sak fra kontrollutvalget: Forvaltningsrevisjonsrapport saksforberedelse og vedtaksoppfølging

Kommunestyret har behandlet saken i møte 05.03.2024 sak 8/24

Behandling

Ordfører orienterte om kommuneadvokatens vurdering om at Christin Gerner-Mathisen (INP) ikke var inhabil i saken, til tross for samboers tilknytning til Brønnøya. Vurderingen fikk enstemmig tilslutning.

Kontrollutvalgets leder Børre Pettersen innledet til saken.

Ordfører innledet til saken, og fremmet samtidig følgende alternative forslag til vedtak:

- 1. Kommunestyret tar Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtakoppfølging til orientering.*
- 2. Kommunestyret ber Kontrollutvalget følge opp anbefaling 2 om ca. ett år.*

Ordførers forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunestyret tar Forvaltningsrevisjonsrapport Saksforberedelse og vedtakoppfølging til orientering.
2. Kommunestyret ber Kontrollutvalget følge opp anbefaling 2 om ca. ett år.



Saksframlegg

Arkivsak
20/14678-19

Saksbehandler
Ingunn Ramsfjell

Behandles av
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
27.02.2024
05.03.2024

Strategisk plan og masterplan for utforming og lokalisering av kontorarbeidsplasser i Asker kommune

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Strategisk plan og masterplan legges til grunn for utforming og lokalisering av kontorarbeidsplasser i Asker kommune.
2. Utredningsmidler på 1,0 mill. kroner søkes innarbeidet i 1.tertial 2024.
3. Gjennomføring av investeringer og realisering av innsparinger knyttet til implementering av planen vil bli behandlet i egne saker, evt. innarbeidet i kommende handlingsprogrammer.

1. Sammendrag

Asker kommune ønsker en strategisk plan for utvikling av og lokaliseringsprinsipper for kommunale kontorarbeidsplasser. Planen skal være retningsgivende ved fremtidige behov for lokalisering og utforming av lokaler, og anbefaler aktivitetsbasert arbeidsform som et overordnet arbeidsplasskonsept. Kommunens ansatte skal levere kvalitet til innbyggerne. Målsettingen er å skape en attraktiv arbeidsplass som de ansatte ønsker å komme til hvor kvalitet til innbyggerne er i fokus.

Masterplanen er utarbeidet som et tillegg til den strategiske planen, og viser en langsiktig plan for utvikling av eiendommer for å realisere den strategiske planen og redusere antall eiendommer som kommunen benytter. I første omgang tar planen utgangspunkt i kontorarbeidsplasser i Asker sentrum.

Delprosjektene skal organiseres etter prosjektmodellen med styringsgruppe, prosjektgruppe og ressursgruppe. Berørte virksomheter og ansatte involveres i prosessen. Enkeltprosesser skal behandles i lokale medbestemmelsesmøter og Arbeidsmiljøutvalget. Konsekvenser av tiltakene søkes innarbeidet i handlingsprogrammet.

2. Bakgrunn for saken

Som et ledd i CityCons planer for utbygging på Trekanten, ble det fremmet en politisk sak for formannskapet i april 2022 (saksnr. 84/22). I saken anbefalte kommunedirektøren at det skulle gjennomføres en mulighetsstudie om samlokalisering av kommunale virksomheter som samarbeider tett internt, med målsetting om å utarbeide en helhetlig plan for lokalisering av kommunalt ansatte i Asker sentrum. Arbeidet skulle inkludere en kartlegging av antall lokasjoner og bruk av eide vs. leide lokaler.

I Asker sentrum jobber det i underkant av 1200 kommunalt ansatte fordelt på 15 lokasjoner. Totalt benyttes det et areal på drøyt 45.000 m² hvorav ca. 18.000 m² er i eide bygg. Resterende eies enten av Asker kommunale pensjonskasse eller eksterne aktører. Det gir et gjennomsnitt på 38,6 m² per ansatt. Faktiske leiekostnader er i underkant av 54 mill. kroner per år. I tillegg kommer fellesutgifter, energi, renhold, mv.

Det ble vinteren 2023 gjennomført en omfattende spørreundersøkelse blant kommunalt ansatte i Asker sentrum. Det var ca. 650 respondenter, og undersøkelsen har gitt et bredt og godt kunnskapsgrunnlag, bl.a. om hvordan de ansatte jobber i dag, hvordan de ønsker å jobbe, hvem de samarbeider med og hva som er viktig i arbeidshverdagen. Svarene i undersøkelsen har også dannet grunnlag for forslag til samlokalisering.

3. Saksopplysninger

3.1 Strategisk plan

Nye oppgaver fordrer nye måter å jobbe på og stor grad av tverrfaglig samarbeid. Det grunnleggende målet for strategien er å skape en attraktiv arbeidsplass de ansatte ønsker å komme til hvor kvalitet til innbyggerne er i fokus. For å nå dette målet er det definert fire effektmål som skal være førende for lokalisering og utforming av kontorbygg; fleksible lokaler, bærekraft, levende møteplasser og samlokalisering for verdifull samhandling. Aktivitetsbasert arbeidsform er anbefalt som et overordnet arbeidsplasskonsept for å nå disse målene.

Den strategiske planen inneholder nøkkeltall for det aktivitetsbaserte arbeidsplasskonseptet der det skal legges til grunn ca. 20 m² brutto areal per ansatt, en dekningsgrad på 70%, fritt plassvalg og ren pult. Det anbefales 8-10 ulike rom og

soner som tilrettelegger for valgfrihet, samarbeid og konsentrasjon, og som ivaretar fleksibilitet.

For å lykkes med overgangen til aktivitetsbasert arbeidsform, kreves det investering i prosess med ansatte, ombygging og teknologi på arbeidsplassen.

3.2 Masterplan

Masterplanen viser en langsiktig plan for utvikling av eiendommer for å realisere den strategiske planen og redusere antall eiendommer kommunen benytter i Asker sentrum.

Planlegging av fremtidige lokasjoner har tatt utgangspunkt i 1250 ansatte. Kommunedirektøren anbefaler å redusere antall lokasjoner fra 15 til 5 for å tilrettelegge for større miljøer og tverrfaglig samarbeid. Som et utgangspunkt, anbefaler kommunedirektøren at det videre arbeidet legger til grunn at rådhuset, kulturhuset, Erteløkkka og Lensmannslia 4, bygg A, videreføres som lokasjoner. Dette er en kombinasjon av eide og leide bygg, og anbefales basert på en samlet vurdering av egnethet, formål og funksjon.

Det er i tillegg behov for ytterligere en lokasjon. Opprinnelig var det aktuelt å vurdere CityCons planlagte kontorbygg på Trekanten som nå er skjøvet ut i tid. Kommunedirektøren vil igangsette prosessen med å undersøke alternativer i markedet parallelt med at det jobbes videre med å vurdere mulighetsrommet i de fire lokasjonene som anbefales videreført.

Over tid vil kommunen kunne avslutte leieavtaler i flere bygg, og de eide byggene vil kunne utvikles og selges.

3.3 Plan for organisering og medbestemmelse

Hovedprosjektet med masterplan organiseres med prosjektleder som har ansvaret for helhetlig gjennomføring, og med delprosjektledere for det enkelte delprosjektet.

Ved hver lokasjon hvor strategien iverksettes, skal dette organiseres etter prosjektmodellen med styringsgruppe, prosjektgruppe og ressursgruppe inkludert verneombud. Berørte virksomheter og ansatte involveres i prosessen. Enkeltprosjekter skal behandles i lokale medbestemmelsesmøter og i Arbeidsmiljøutvalget. Bedriftshelsetjenesten og kommuneadvokaten er engasjert i prosessen for å ivareta kravene rundt HMS og taushetsplikt.

Den strategiske planen og masterplanen har begge blitt presentert i medbestemmelsesmøter og Arbeidsmiljøutvalget. Videre har det vært presentert for alle virksomhetsledere og avdelingsledere i kommunen gjennom HRs månedlige frokostmøte nå i februar.

Den strategiske planen med masterplan har vært ute på høring, og det har innkommet 5 høringsinnspill. Disse vil bli inkludert i det videre arbeidet og svart ut.

3.4 Økonomi

Ved å redusere antall lokasjoner og areal per ansatt, samt at det legges til grunn 70% dekningsgrad, vil kommunen på sikt redusere sine kostnader. I tillegg vil det etableres en ny arealnorm pr. ansatt, som vil redusere arealer og kostnader vesentlig pga. nye arbeidsformer gjennom bruk av aktivitetsbaserte landskap.

Det må investeres i aktivitetsbasert arbeidsform. Investeringer i leide bygg kan ved reforhandling av avtale inngå som en del av leiepris. I eide bygg er det en forutsetning at det investeres for å kunne ta ut en fremtidig gevinst i form av reduserte kostnader.

De lokasjonene som det anbefales utgår, utgjør en årlig redusert leiekost på ca. 11 mill. kroner. De eide byggene, f.eks. Jørgensløkka 60 og 66, vil kunne utvikles og selges.

4. Kommunedirektørens vurdering

Nye oppgaver krever nye måter å jobbe på med større grad av tverrfaglighet. Endringer er ofte krevende å gjennomføre og kan naturlig vekke motstand. Derfor er involvering av ansatte i prosessen og kartlegging av arbeidshverdagen så viktig for å skape et kunnskapsbasert grunnlag for løsning.

Det er mye kunnskap og erfaring å hente fra andre som har innført aktivitetsbasert arbeidsform, som f.eks. Bærum kommunes prosess med samlokalisering i kommunegården og bydel Gamle Oslos arbeid med bydelshuset på Tøyen.

Ved å gjennomføre den strategiske planen og beslutning om aktivitetsbasert arbeidsplasskonsept, vil det understøtte både sosial, økonomisk og miljømessig bærekraft. Målet er å legge til rette for en bedre tjenesteleveranse til innbyggerne og bedre samarbeidet internt i Asker kommune. En større arealeffektivitet vil kunne gi store økonomiske besparelser gjennom reduserte leiekostnader, salgsinntekter fra eide eiendommer og reduserte driftskostnader. Arealeffektivisering er miljømessig bærekraftig gjennom reduserte utslipp fra kontorarealer i driftsfasen, både når det gjelder energibruk, vedlikehold og renhold.

Temaplan Eiendom – Rom for livet, som nylig ble vedtatt av kommunestyret, har «Gode og hensiktsmessige arealer for tjenestene/brukerne» som en av innsatsområdene. Den strategiske planen underbygger dette gjennom arealeffektivitet og tilrettelegging for samhandling.

Dersom planen ikke gjennomføres, vil vi ikke ha investeringskostnader, men stadig høye driftskostnader gjennom den fortsatt høye arealbruken med om lag 18 m² «for mye» per ansatt. Den forhøyede arealbruken i Asker sentrum utgjør totalt ca. 20.000 m² som omregnet i markedsleie per m² utgjør i størrelsesorden 50 - 60 mill. kroner årlig.

5. Konklusjon

Den strategiske planen og masterplanen for lokalisering i Asker sentrum er ett av de strategiske grepene kommunedirektøren ønsker å gjennomføre de kommende årene. Arbeidet vil bli gjennomført over flere år og tilpasses utløp av leieavtaler. Kommunedirektøren ønsker å komme videre i prosessen og få startet opp enkelte delprosjekter, er det derfor behov for at det avsettes utredningsmidler til arbeidet.

Masterplanen omfatter også eiendommer som eies av Asker kommunale pensjonskasse. Pensjonskassens styre er blitt holdt orientert om arbeidet, og det legges til grunn at dialogen videreføres.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Strategisk plan for kontorarbeidsplasser med masterplan_presentasjon



Saksprotokoll

Arivsak
20/14678

Saksbehandler
Ingunn Ramsfjell

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
27.02.2024	25/24
05.03.2024	9/24

Strategisk plan og masterplan for kontorarbeidsplasser i Asker kommune

Formannskapet har behandlet saken i møte 27.02.2024 sak 25/24

Behandling

Prosjektleder Ingunn Ramsfjell, seksjonsleder Eiendom Lene Thusing Pedersen og arbeidsplassrådgiver Kaja Stuksnæs, Mellomrom arkitekturpsykologi presenterte saken og svarte på spørsmål.

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende alternative forslag:

- 1. Før saken ferdigbehandles skal berørte ansatte på de enkelte lokasjoner uttale seg om planen, gjerne gjennom workshops.*
- 2. Risiko ved innføring av aktivitetsbaserte arbeidsplasser må belyses.*

Nordmos forslag fikk 1 stemme (SV), og falt.

Innstillingen ble vedtatt, mot 1 stemme (SV).

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende oversendelsesforslag:

I god tid før sak om gjennomføring av investeringer fremmes til politisk behandling ber formannskapet om et notat som beskriver status for kontorarbeidsplasser og lokaler i gamle Røyken og Hurum slik at hele Asker kan sees i sammenheng.

Matts forslag ble enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.

Innstilling

1. Strategisk plan og masterplan legges til grunn for utforming og lokalisering av kontorarbeidsplasser i Asker kommune.
2. Utredningsmidler på 1,0 mill. kroner søkes innarbeidet i 1. tertial 2024.
3. Gjennomføring av investeringer og realisering av innsparinger knyttet til implementering av planen vil bli behandlet i egne saker, evt. innarbeidet i kommende handlingsprogrammer.



Saksprotokoll

Arivsak
20/14678

Saksbehandler
Ingunn Ramsfjell

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
27.02.2024	25/24
05.03.2024	9/24

Strategisk plan og masterplan for kontorarbeidsplasser i Asker kommune

Kommunestyret har behandlet saken i møte 05.03.2024 sak 9/24

Behandling

Anne Høie Guettler (SV) fremmet følgende forslag:

Saken sendes tilbake, og legges frem for kommunestyret med disse punktene innarbeidet:

- 1. Saksfremlegget skal belyse risikoene ved aktivitetsbaserte arbeidsplasser.*
- 2. Kunnskapsgrunnlaget skal følge med planen.*

Guettlers forslag fikk 6 stemmer (SV,R,INP), og falt.

Innstillingen ble vedtatt, mot 6 stemmer (SV,R,INP).

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende protokolltilførsel:

Denne representanten mener det er vesentlige mangler i sakens dokumenter. Når forslaget om en tilbakesendelse faller, mener vi det er riktig å stemme mot.

Følgende representanter sluttet seg til protokolltilførselen:

Anne Høie Guettler (SV), Une Borg Kjølseth (SV), Bård Kjetil Dahl (R).

Vedtak

1. Strategisk plan og masterplan legges til grunn for utforming og lokalisering av kontorarbeidsplasser i Asker kommune.
2. Utredningsmidler på 1,0 mill. kroner søkes innarbeidet i 1. tertial 2024.
3. Gjennomføring av investeringer og realisering av innsparinger knyttet til implementering av planen vil bli behandlet i egne saker, evt. innarbeidet i kommende handlingsprogrammer.



Saksframlegg

Arkivsak
24/02395-1

Saksbehandler
Julie Benedicte Bøye

Behandles av
Kommunestyret

Møtedato
05.03.2024

Interpellasjoner til kommunestyret 5. mars 2024

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Legges fram uten forslag til vedtak.

1. Sammendrag

Interpellasjon er en grunnlagt forespørsel til ordfører som gjelder et prinsipielt spørsmål man ønsker debattert. Interpellasjoner skal ikke inneholde forslag til vedtak, uttalelse eller annen avgjørelse som krever avstemning.

Til kommunestyrets møte 5.3.2024 har det kommet inn følgende interpellasjon:

- Interpellasjon fra Weronika Margol (A) – Tilskuddsordning skole for praktisk og variert læring på 5.-10.trinn

Interpellasjonen er innsendt innen fastsatt frist, og settes derfor opp til behandling i møtet.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Interpellasjon fra Weronika Margol (A)