



## Møteinnkalling

**Utvalg**

Råd for personer med  
funksjonsnedsettelse

**Dato**

25.05.2023 kl. 16:00

**Sted**

Asker rådhus

### Merknad

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post:

[Politisk.sekretariat@asker.kommune.no](mailto:Politisk.sekretariat@asker.kommune.no)

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

### Befaring i forkant av møte til Søndre Borgen Helsehus

**Tema:**

- Karrieresenteret
- «Universell utforming av turveien og Universell utforming teamet»

### Sakskart

---

**Saker til behandling**

---

13/23	23/08738-1	Godkjenning av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023
-------	------------	---

---

**Referatsaker**

---

Asker, 16.05.2023

Kay Arne Sørensen

Leder i råd for personer med funksjonsnedsettelse



## Møteprotokoll

### Råd for personer med funksjonsnedsettelse

<b>Dato</b>	<b>Tid</b>	<b>Sted</b>
25.05.2023	16:00 – 17:45	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Kay Arne Sørensen.

#### Til stede:

<b>Funksjon</b>	<b>Navn</b>	<b>Møtte for</b>
Leder i utvalg	Kay Arne Sørensen	
Nestleder	May B Myklebust	
Utvalgsmedlem	Trine Maanum	
Utvalgsmedlem	Seyed Sajad Amiri	
Utvalgsmedlem	Annette Nordmo	
Utvalgsmedlem	Franck Tore Larsen	
Utvalgsmedlem	Jorunn Woie	
Utvalgsmedlem	Gunnar Johansen	
Varamedlem	Sissel Eggesbø	Miriam Hjerpaasen

**Forfall:** 1

Utvalgsmedlem Miriam Hjerpaasen

Møtet ble satt med 9 medlemmer til stede.

Til stede fra administrasjonen:

Rådgiver Trine Groven

Protokollfører Ellen Gangnæs

Det var ingen merknader til innkallingen.

---

**Saker til behandling**

---

[13/23](#) 23/08738-1 Godkjennelse av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023 2

---

**Referatsaker**

---

---

**Saker til behandling****13/23 Godkjennelse av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023**

<b>Behandlet av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr.</b>
1 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	25.05.2023	13/23

Leders forslag til vedtak:

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse 20.04.2023 godkjennes slik den foreligger

**Behandling**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak**

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse 20.04.2023 godkjennes slik den foreligger

[Lagre vedtak]

## Referatsaker

- Trine Lund og Grete Skustad Floberg presenterte «Karrieresenteret».
- Heidi Syrdahl Rustand og Marianne Solberg Strandseter presentere Universell utforming av turveier og Universell utforming teamet
- Overendelse fremmet av May B. Myklebust i rådets møte 20.04.23 til sak 21/21815 Temaplan personer med nedsatt funksjonsevne 2 gangs behandling «Velferdsteknologi, hjelpemidler og kompetanseheving ble svart ut av Trine Groven.
- Spørsmål fra Kay Arne Sørensen om varslet kutt på 2 mill. kroner i budsjettet for brukerstyrt personlig assistanse (BPA) ble svart ut av Trine Groven



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/08738-1

**Saksbehandler**  
Ellen Gangnæs

**Behandles av**

**Møtedato**

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

25.05.2023

### **Godkjenning av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023**

**Leders forslag til vedtak:**

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023 godkjennes slik den foreligger.

Protokollen fra rådets møte 20.04.2023 ligger vedlagt

Kay Arne Sørensen

Leder i råd for personer med funksjonsnedsettelse

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*



## Møteprotokoll

### Råd for personer med funksjonsnedsettelse

Dato	Tid	Sted
20.04.2023	16:00 – 17:45	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Kay Arne Sørensen.

#### Til stede:

Funksjon	Navn	Møtte for
Leder i utvalg	Kay Arne Sørensen	
Nestleder	May B Myklebust	
Utvalgsmedlem	Trine Maanum	
Utvalgsmedlem	Seyed Sajad Amiri	
Utvalgsmedlem	Annette Nordmo	
Utvalgsmedlem	Franck Tore Larsen	
Utvalgsmedlem	Jorunn Woie	
Utvalgsmedlem	Gunnar Johansen	
Utvalgsmedlem	Miriam Hjerpaasen	

#### Forfall: 0

Til stede fra administrasjonen:

Rådgiver Trine Groven

Protokollfører Ellen Gangnæs

Det var ingen merknader til habilitet eller innkallingen

Møtet ble satt med 9 medlemmer til stede.

## Saksliste

Side

---

### Saker til behandling

<a href="#">9/23</a>	23/05652-1	Godkjennelse av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023	2
<a href="#">10/23</a>	21/21815-8	Temaplan - personer med nedsatt funksjonsevne - 2.gangsbehandling	3
<a href="#">11/23</a>	22/00227-6	Høring av Temaplan eiendom - Rom for livet 2023-2035	5
<a href="#">12/23</a>	22/22972-46	Å høre til - temaplan for oppvekst - 2.gangsbehandling	7

---

### Referatsaker

---

---

## Saker til behandling

### 9/23 Godkjennelse av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	9/23

Leders forslag til vedtak:

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023 godkjennes slik den foreligger.

## Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

## Vedtak

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023 godkjennes slik den foreligger.

[Lagre vedtak]

## 10/23 Temaplan - personer med nedsatt funksjonsevne - 2.gangsbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	20.04.2023	9/23
2 Ungdomsrådet	20.04.2023	14/23
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	10/23
4 Utvalg for oppvekst	25.04.2023	16/23
5 Utvalg for velferd	25.04.2023	16/23
6 Kommunestyret	09.05.2023	

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

- 1 Temaplan *På lik linje* – 2023–2035, med følgende innsatsområder og tilhørende strategier, vedtas.

Innsatsområdene er:

- Inkludering, medvirkning og deltakelse
- Familie og pårørende
- Barnehage og skole
- Arbeid og aktivitet
- Bolig og bomiljø
- Helhetlige og sammenhengende brukerforløp
- Kompetanse og innovasjon



2. Implementering av planen skjer gjennom:

- ordinær virksomhetsplanlegging
- årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomiske konsekvenser
- egne saker- tiltak med prinsipiell karakter

3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser

## **Behandling**

Oversendelsesforslag fremmet på vegne av rådet ved May B. Myklebust:

Velferdsteknologi:

Her er det fortsatt veldig generelt og stort sett relatert til medisinerer. Hva slags velferdsteknologi er mest aktuell for denne målgruppen? Hva med digitale hjelpemidler i skole og barnehage?

Hjelpemidler:

Alle brukere må ha god tilgang på moderne hjelpemidler for personer med spesielle behov, og de ansatte må ha god opplæring i bruk av hjelpemidlene.

Kompetanseheving:

Kommunen må ha en klar strategi og legge godt til rette for etterutdanning/videreutdanning av assistenter i barnehage og skole. Særlig er det viktig med kompetanseheving rettet mot barn med spesielle behov.

Oversendelsesforslaget fremmet på vegne av rådet ved May B. Myklebust ble enstemmig vedtatt.

Innstillingen i 3 punkter ble enstemmig vedtatt

## **Vedtak**

1 Temaplan *På lik linje* – 2023–2035, med følgende innsatsområder og tilhørende strategier, vedtas.

Innsatsområdene er:

- Inkludering, medvirkning og deltakelse
- Familie og pårørende
- Barnehage og skole
- Arbeid og aktivitet
- Bolig og bomiljø
- Helhetlige og sammenhengende brukerforløp
- Kompetanse og innovasjon

2. Implementering av planen skjer gjennom:

- ordinær virksomhetsplanlegging
- årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomiske konsekvenser
- egne saker- tiltak med prinsipiell karakter

3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser

[Lagre vedtak]

### 11/23 Høring av Temaplan eiendom - Rom for livet 2023-2035

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	20.04.2023	8/23
2 Ungdomsrådet	20.04.2023	13/23
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	11/23
4 Utvalg for oppvekst	25.04.2023	14/23
5 Utvalg for velferd	25.04.2023	15/23
6 Utvalg for medborgerskap	27.04.2023	

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035 tas til orientering.
2. Rådet/utvalget gir følgende innspill til temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035

.....

.....

.....

## **Behandling**

Saksbehandler Anette Kampesæter Førland og virksomhetsleder Lene Thusing Pedersen innledet til saken og besvarte spørsmål.

Forslag fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til innspill til planen:

### *Universell utforming:*

- Asker kommune har som mål at flest mulig skal kunne bo hjemme lengst mulig. Da er det viktig at det bygges nok boliger med livsløpsstandard til å dekke behovet i fremtiden.
- Det er viktig at det settes av nok midler til å oppgradere eldre formålsbygg, slik at de tilfredsstillende gjeldende krav til universell utforming.

Forslag fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til innspill ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt

## **Innstilling/Vedtak**

1. Temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035 tas til orientering.
2. Råde gir følgende innspill til temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035
  - Asker kommune har som mål at flest mulig skal kunne bo hjemme lengst mulig. Da er det viktig at det bygges nok boliger med livsløpsstandard til å dekke behovet i fremtiden.
  - Det er viktig at det settes av nok midler til å oppgradere eldre formålsbygg, slik at de tilfredsstillende gjeldende krav til universell utforming.

[Lagre vedtak]

## 12/23 Å høre til - temaplan for oppvekst - 2.gangsbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	20.04.2023	15/23
2 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	12/23
3 Utvalg for oppvekst	25.04.2023	17/23
4 Kommunestyret	09.05.2023	

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Å høre til - temaplan for oppvekst 2023–2035 vedtas med følgende innsatsområder og tilhørende strategier.

Innsatsområdene er:

- Fremtidens aktive medborgere
- Helsefremmende og inkluderende praksis
- Helhetlige og koordinerte tjenester
- Familie og nære nettverk
- Trygge og aktive lokalsamfunn
- Utviklingsorienterte tjenester med relevant kompetanse

2. Implementering av planen skjer gjennom flere ulike prosesser:

- ordinær virksomhetsplanlegging
- årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomisk konsekvens
- egne politiske saker når tiltak er av prinsipiell karakter

3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser.

## Behandling

Forslag fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til nytt pkt. 4:

### *Gode inkluderende møteplasser:*

Det er viktig å ha gode inkluderende møteplasser med god universell utforming for barn og unge over hele kommunen. Gode transportordninger for barn og unge med spesielle behov må inkluderes i tilbudet.

Innstillingen i 3 punkter ble enstemmig vedtatt.

Forslaget fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til nytt punkt 4 ble enstemmig vedtatt.

## Vedtak

1. Å høre til - temaplan for oppvekst 2023–2035 vedtas med følgende innsatsområder og tilhørende strategier.

Innsatsområdene er:

- Fremtidens aktive medborgere
- Helsefremmende og inkluderende praksis
- Helhetlige og koordinerte tjenester
- Familie og nære nettverk
- Trygge og aktive lokalsamfunn
- Utviklingsorienterte tjenester med relevant kompetanse

2. Implementering av planen skjer gjennom flere ulike prosesser:

- ordinær virksomhetsplanlegging
- årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomisk konsekvens
- egne politiske saker når tiltak er av prinsipiell karakter

3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser.

4. *Gode inkluderende møteplasser:*

Det er viktig å ha gode inkluderende møteplasser med god universell utforming for barn og unge over hele kommunen. Gode transportordninger for barn og unge med spesielle behov må inkluderes i tilbudet.

[Lagre vedtak]

## Referatsaker

- Presentasjon Temaplan samferdsel og kunnskapsgrunnlaget ved Mari Gabrielsen og Ingvild Hegrenæs
- Presentasjon Knivsfjellveien 6 ved prosjektleder Kanwal Kamboj og arkitekt Øyvind Sundli
- Spørsmål fremmet i siste møte av Franck Tore Larsen «HC-parkering ved Slemmestad bo- og behandlingssenter, ble besvart av Trine Groven
- FFO informerer om neste valgperiode for rådet ønsker oversikt over hvem forslagene sendes til i kommune.



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/08738-1

**Saksbehandler**  
Ellen Gangnæs

**Behandles av**

**Møtedato**

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

25.05.2023

### **Godkjenning av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023**

**Leders forslag til vedtak:**

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023 godkjennes slik den foreligger.

Protokollen fra rådets møte 20.04.2023 ligger vedlagt

Kay Arne Sørensen

Leder i råd for personer med funksjonsnedsettelse

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/08738

**Saksbehandler**  
Ellen Gangnæs

**Behandlet av**  
1 Råd for personer med  
funksjonsnedsettelse

**Møtedato**  
25.05.2023

**Saksnr.**  
13/23

### **Godkjennelse av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 20.04.2023**

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 25.05.2023 sak 13/23

#### **Behandling**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak**

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse 20.04.2023 godkjennes slik den foreligger





## Møteprotokoll

### Råd for personer med funksjonsnedsettelse

<b>Dato</b>	<b>Tid</b>	<b>Sted</b>
20.04.2023	16:00 – 17:45	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Kay Arne Sørensen.

#### Til stede:

<b>Funksjon</b>	<b>Navn</b>	<b>Møtte for</b>
Leder i utvalg	Kay Arne Sørensen	
Nestleder	May B Myklebust	
Utvalgsmedlem	Trine Maanum	
Utvalgsmedlem	Seyed Sajad Amiri	
Utvalgsmedlem	Annette Nordmo	
Utvalgsmedlem	Franck Tore Larsen	
Utvalgsmedlem	Jorunn Woie	
Utvalgsmedlem	Gunnar Johansen	
Utvalgsmedlem	Miriam Hjerpaasen	

#### Forfall: 0

Til stede fra administrasjonen:

Rådgiver	Trine Groven
Protokollfører	Ellen Gangnæs

Det var ingen merknader til habilitet eller innkallingen

Møtet ble satt med 9 medlemmer til stede.

## Saksliste

Side

---

### Saker til behandling

<a href="#">9/23</a>	23/05652-1	Godkjennelse av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023	2
<a href="#">10/23</a>	21/21815-8	Temaplan - personer med nedsatt funksjonsevne - 2.gangsbehandling	3
<a href="#">11/23</a>	22/00227-6	Høring av Temaplan eiendom - Rom for livet 2023-2035	5
<a href="#">12/23</a>	22/22972-46	Å høre til - temaplan for oppvekst - 2.gangsbehandling	7

---

### Referatsaker

---

---

## Saker til behandling

### 9/23 Godkjennelse av protokoll fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	9/23

Leders forslag til vedtak:

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023 godkjennes slik den foreligger.

## Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

## Vedtak

1. Protokollen fra møte i råd for personer med funksjonsnedsettelse, 16.03.2023 godkjennes slik den foreligger.

[Lagre vedtak]

## 10/23 Temaplan - personer med nedsatt funksjonsevne - 2.gangsbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	20.04.2023	9/23
2 Ungdomsrådet	20.04.2023	14/23
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	10/23
4 Utvalg for oppvekst	25.04.2023	16/23
5 Utvalg for velferd	25.04.2023	16/23
6 Kommunestyret	09.05.2023	

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

- 1 Temaplan *På lik linje* – 2023–2035, med følgende innsatsområder og tilhørende strategier, vedtas.

Innsatsområdene er:

- Inkludering, medvirkning og deltakelse
- Familie og pårørende
- Barnehage og skole
- Arbeid og aktivitet
- Bolig og bomiljø
- Helhetlige og sammenhengende brukerforløp
- Kompetanse og innovasjon

2. Implementering av planen skjer gjennom:

- ordinær virksomhetsplanlegging
- årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomiske konsekvenser
- egne saker- tiltak med prinsipiell karakter

3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser

## **Behandling**

Oversendelsesforslag fremmet på vegne av rådet ved May B. Myklebust:

Velferdsteknologi:

Her er det fortsatt veldig generelt og stort sett relatert til medisinerer. Hva slags velferdsteknologi er mest aktuell for denne målgruppen? Hva med digitale hjelpemidler i skole og barnehage?

Hjelpemidler:

Alle brukere må ha god tilgang på moderne hjelpemidler for personer med spesielle behov, og de ansatte må ha god opplæring i bruk av hjelpemidlene.

Kompetanseheving:

Kommunen må ha en klar strategi og legge godt til rette for etterutdanning/videreutdanning av assistenter i barnehage og skole. Særlig er det viktig med kompetanseheving rettet mot barn med spesielle behov.

Oversendelsesforslaget fremmet på vegne av rådet ved May B. Myklebust ble enstemmig vedtatt.

Innstillingen i 3 punkter ble enstemmig vedtatt

## **Vedtak**

1 Temaplan *På lik linje* – 2023–2035, med følgende innsatsområder og tilhørende strategier, vedtas.

Innsatsområdene er:

- Inkludering, medvirkning og deltakelse
- Familie og pårørende
- Barnehage og skole
- Arbeid og aktivitet
- Bolig og bomiljø
- Helhetlige og sammenhengende brukerforløp
- Kompetanse og innovasjon

2. Implementering av planen skjer gjennom:

- ordinær virksomhetsplanlegging
- årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomiske konsekvenser
- egne saker- tiltak med prinsipiell karakter

3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser

[Lagre vedtak]

### **11/23 Høring av Temaplan eiendom - Rom for livet 2023-2035**

<b>Behandlet av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr.</b>
1 Eldrerådet	20.04.2023	8/23
2 Ungdomsrådet	20.04.2023	13/23
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	11/23
4 Utvalg for oppvekst	25.04.2023	14/23
5 Utvalg for velferd	25.04.2023	15/23
6 Utvalg for medborgerskap	27.04.2023	

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035 tas til orientering.
2. Rådet/utvalget gir følgende innspill til temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035

.....

.....

.....

## **Behandling**

Saksbehandler Anette Kampesæter Førland og virksomhetsleder Lene Thusing Pedersen innledet til saken og besvarte spørsmål.

Forslag fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til innspill til planen:

### *Universell utforming:*

- Asker kommune har som mål at flest mulig skal kunne bo hjemme lengst mulig. Da er det viktig at det bygges nok boliger med livsløpsstandard til å dekke behovet i fremtiden.
- Det er viktig at det settes av nok midler til å oppgradere eldre formålsbygg, slik at de tilfredsstillende gjeldende krav til universell utforming.

Forslag fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til innspill ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt

## **Innstilling/Vedtak**

1. Temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035 tas til orientering.
2. Råde gir følgende innspill til temaplan eiendom – Rom for livet 2023-2035
  - Asker kommune har som mål at flest mulig skal kunne bo hjemme lengst mulig. Da er det viktig at det bygges nok boliger med livsløpsstandard til å dekke behovet i fremtiden.
  - Det er viktig at det settes av nok midler til å oppgradere eldre formålsbygg, slik at de tilfredsstillende gjeldende krav til universell utforming.

[Lagre vedtak]

## 12/23 Å høre til - temaplan for oppvekst - 2.gangsbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	20.04.2023	15/23
2 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	20.04.2023	12/23
3 Utvalg for oppvekst	25.04.2023	17/23
4 Kommunestyret	09.05.2023	

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Å høre til - temaplan for oppvekst 2023–2035 vedtas med følgende innsatsområder og tilhørende strategier.

Innsatsområdene er:

- Fremtidens aktive medborgere
- Helsefremmende og inkluderende praksis
- Helhetlige og koordinerte tjenester
- Familie og nære nettverk
- Trygge og aktive lokalsamfunn
- Utviklingsorienterte tjenester med relevant kompetanse

2. Implementering av planen skjer gjennom flere ulike prosesser:

- ordinær virksomhetsplanlegging
- årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomisk konsekvens
- egne politiske saker når tiltak er av prinsipiell karakter

3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser.

## Behandling

Forslag fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til nytt pkt. 4:

### *Gode inkluderende møteplasser:*

Det er viktig å ha gode inkluderende møteplasser med god universell utforming for barn og unge over hele kommunen. Gode transportordninger for barn og unge med spesielle behov må inkluderes i tilbudet.

Innstillingen i 3 punkter ble enstemmig vedtatt.

Forslaget fremmet av May B. Myklebust på vegne av rådet til nytt punkt 4 ble enstemmig vedtatt.

## Vedtak

1. Å høre til - temaplan for oppvekst 2023–2035 vedtas med følgende innsatsområder og tilhørende strategier.

Innsatsområdene er:

- Fremtidens aktive medborgere
  - Helsefremmende og inkluderende praksis
  - Helhetlige og koordinerte tjenester
  - Familie og nære nettverk
  - Trygge og aktive lokalsamfunn
  - Utviklingsorienterte tjenester med relevant kompetanse
2. Implementering av planen skjer gjennom flere ulike prosesser:
    - ordinær virksomhetsplanlegging
    - årlig rullering av Handlingsprogrammet, ved tiltak med økonomisk konsekvens
    - egne politiske saker når tiltak er av prinsipiell karakter
  3. Rapportering på arbeidet skjer gjennom kommunens årshjulsprosesser.
  4. *Gode inkluderende møteplasser:*

Det er viktig å ha gode inkluderende møteplasser med god universell utforming for barn og unge over hele kommunen. Gode transportordninger for barn og unge med spesielle behov må inkluderes i tilbudet.



[Lagre vedtak]

## Referatsaker

- Presentasjon Temaplan samferdsel og kunnskapsgrunnlaget ved Mari Gabrielsen og Ingvild Hegrenæs
- Presentasjon Knivsfjellveien 6 ved prosjektleder Kanwal Kamboj og arkitekt Øyvind Sundli
- Spørsmål fremmet i siste møte av Franck Tore Larsen «HC-parkering ved Slemmestad bo- og behandlingssenter, ble besvart av Trine Groven
- FFO informerer om neste valgperiode for rådet ønsker oversikt over hvem forslagene sendes til i kommune.

# **PRESENTASJON**

## **Karrierekartlegging og karrieresenter**

**Råd for personer med funksjonsnedsettelse 25.05.2023**

# Overordnet Mål

## FNs bærekraftsmål nr. 8:

<https://www.fn.no/om-fn/fns-baerekraftsmaal/anstendig-arbeid-og-oekonomisk-vekst>

**Fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst, full sysselsetting og anstendig arbeid for alle**

Personer med funksjonsnedsettelser skal få samme muligheter som andre til å velge blant jobber/aktiviteter de er interesserte i. Gjennom deltakelse opplever de at de er inkludert og deltakende i samfunnet, på lik linje med andre.

## FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne (CRPD)

CRPD skal sikre at personer med funksjonsnedsettelse får tilgang til menneskerettighetene **på lik linje** med andre



# Vi er forpliktet til å følge konvensjonen



Opplæring i rettighetene

Bevisstgjøre innbyggerne





Asker  
kommune

Asker kommune har ansvar for å skape bærekraftige løsninger som møter helseutfordringene, motvirker sosiale helseforskjeller og fremmer god helse for alle uansett alder.

Målrettet og systematisk innsats for å dreie ressursinnsatsen mot mer forebyggende og helsefremmende tiltak er viktig for å oppnå god folkehelse og redusere risikoen for sykdom.



Asker  
kommune

- Asker kommune har differensierte arbeids- og aktivitetstilbud rettet mot ulike målgrupper som av forskjellige grunner ikke deltar i det ordinære arbeidslivet.
- Dette gjøres i tett samarbeid med NAV.
- Tilbudet skal ta utgangspunkt i den enkeltes interesser, ferdigheter og behov
- Det er utarbeidet en innsatstrapp for arbeid og aktivitet med beskrivelse av målgruppe og tiltak på hvert enkelt trinn. Innsatstrappen inneholder 8 trinn.
- Det bør være samarbeid mellom de ulike trinnene av tjenester. Det må være muligheter å bevege seg fram og/eller tilbake mellom trinnene med henblikk på utvikling og opprettholdelse av ferdigheter og i et livsløpsperspektiv.

# Trinn 04 Arbeids- og aktivitetstilbud

*Meningsfull hverdag*

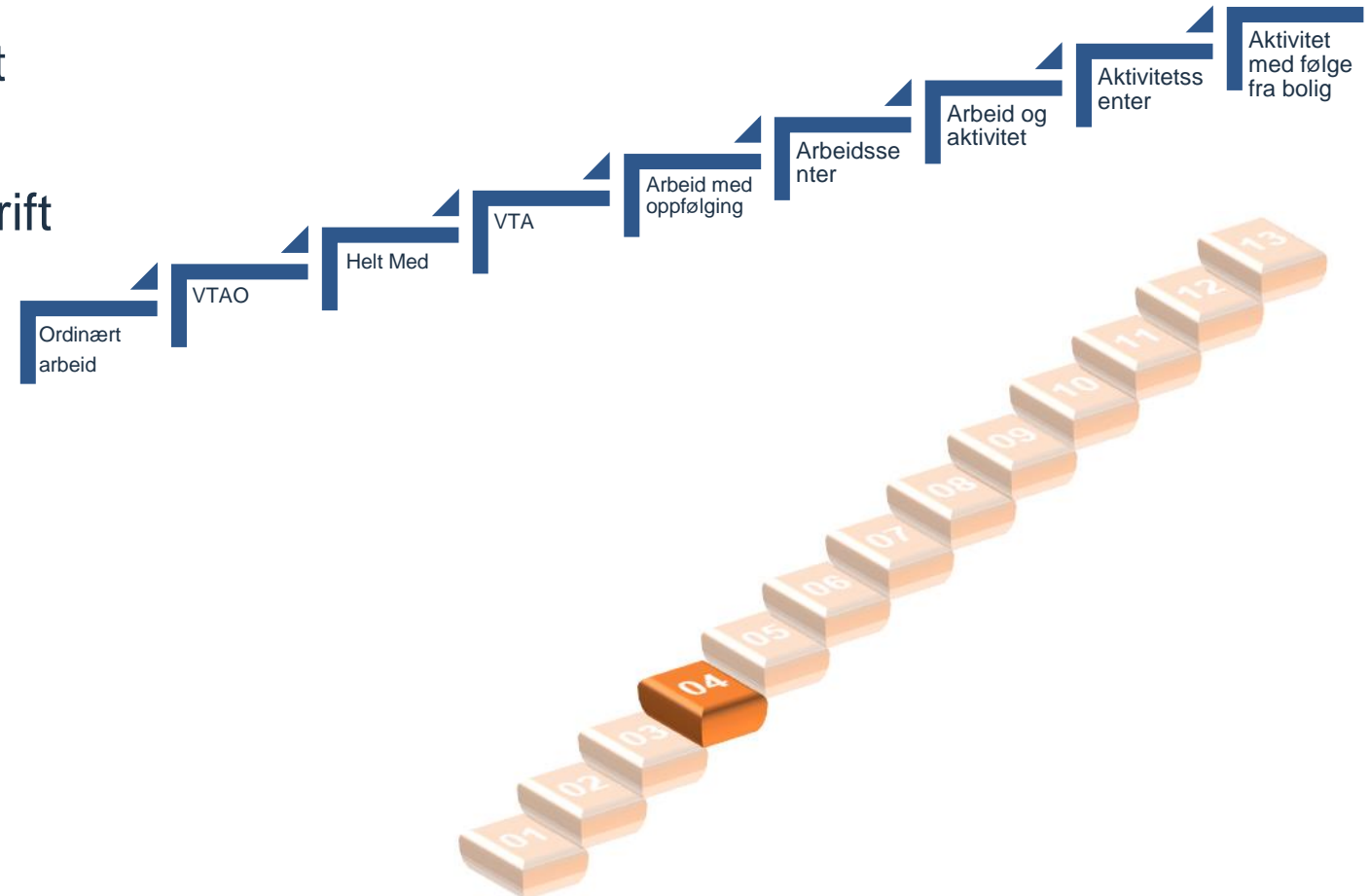
## Tilrettelagt arbeid

- ▶ Varig tilrettelagt arbeid i ordinær bedrift
- ▶ Helt Med
- ▶ Varig tilrettelagte arbeid i skjermet bedrift
- ▶ Arbeid med oppfølging
- ▶ Arbeidssenter

## Aktivitetstilbud

- ▶ Arbeid og aktivitet
- ▶ Aktivitetsenter
- ▶ Aktivitet med følge

## Innsatstrapp - Tilrettelagt arbeid og aktivitet





Karrieresenter og kartlegging- og  
utviklingsavdeling for tilrettelagt arbeid og  
aktivitet

Asker kommune

Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse

# Status

- **Oppstart oktober 2021**
  - 2 karriereveiledere ansatt ved Solbrå arbeidssenter
  - Danner et team med fagkoordinatorerne på avdelingene
  - Faste samarbeidsmøter med rådgiver
- **Hvem får tilbud og informasjon om karrierekartlegging:**
  - Skoleelever med behov for overgang til tilrettelagt arbeid og aktivitet
  - Innbyggere med behov for tilrettelagt arbeid og aktivitet uten tilbud idag
  - Deltakere/arbeidstakere med ønske eller behov for endring
- **22 personer har i dag vedtak om tjenesten karrierekartlegging**
  - I tillegg kartlegges også brukere med vedtak om dagaktivitet ved behov
  - Brukere har blitt kartlagt og overført til aktuelt arbeid- og aktivitetstilbud. Nytt vedtak er fattet via Velferdsforvaltning eller NAV
- **Tjenesten søkes og vedtak fattes via Velferdsforvaltningen**

# Brukermedvirkning

## **Aktiv bruker/ pårønderolle**

Brukere ønsker innflytelse på tjenesteutformingen og etterspør tjenester som er tilpasset deres individuelle behov.

Empatisk tilnærming og god oppfølging er en forutsetning for kvaliteten på relasjonen og samhandling mellom bruker og hjelper.

Relasjonen og alliansen som bygges har betydning for læring og utvikling.

De praktiske konsekvensene av en aktiv brukerrolle fører til at fagpersonell i større grad må gå inn i en veilederrolle med åpenhet for dialog omkring brukers situasjon, behov og forslag til løsninger med bruker og pårørende.

Den enkeltes ønsker og erfaring om hva som hjelper og ikke hjelper er viktig å ta hensyn til for å kunne yte god hjelp og støtte og sørge for minst mulig inngripen, og understøtte den enkeltes evne til selvhjelp og mestring.

Tjenestene skal legge til rette for at bruker og pårørende medvirker i forhold til utformingen av tjenestetilbudet.

## **Pårørende som ressurs**

Pårørende er en gruppe som ofte står i store belastninger over tid.

Pårørende er en viktig ressurs og en viktig del av brukers nettverk og miljø gjennom hele livsløpet.

Pårørende har en viktig erfaringskompetanse som er en viktig basiskunnskap når tjenestetilbudet skal utformes.

Behov for veiledning kan også være en viktig del av et aktivt pårønderarbeid.

# Tverrfaglig samarbeid

Støtte og veiledning til å komme seg på arbeid og aktivitet

- Velferdsforvaltningen
- NAV
- Videregående skoler
- Oppvekst
- Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse
- Bruker/pårørende
- VTA-bedrifter
- Ordinært arbeidsliv
- Transport

- Etter videregående skole kan elever med funksjonsnedsettelse søke VTA/VTAO via NAV eller et aktivitets- eller arbeidstilbud i kommunal regi.
- Felles for søkerne er at de står utenfor muligheten til å skaffe seg ordinært arbeid på grunn av nedsatt funksjonsevne. Den enkelte søker har i varierende grad behov for hjelp og støtte.
- Det gjennomføres en grundig kartlegging av søkere til arbeid og aktivitetstilbud. Det kartlegges i forhold til interesser, behov og funksjonsnivå.
- Kartleggingen skal legges til grunn i forhold til vedtak, og hvilket tilbud som er best egnet for den enkelte bruker i forhold til trinn i innsatstrapp.

# Karrieresenter - Kartlegging- og utviklingsavdeling

- [Større påvirkning på egen arbeidshverdag | Asker kommune](#)
  - Fokus på opplæring, mestring og utvikling over tid.
  - Brukermedvirkning
  - Kartlegging av behov
  - Karriereveiledning
  - Opplæring
  - Planlegging
  - Gode overganger
  - Målrettet bruk av innsatstrapp
  - Informasjon om og bistand i søknadsprosess
  - [Arbeidssenter for deg med funksjonsnedsettelse | Asker kommune](#)
- 
- Tverrfaglig samarbeid
  - Informasjon
  - Tjenesteutvikling
  - Livsløpsperspektiv
  - Harmonisering

Knutepunkt for kommunens 10-12 lokasjoner i forhold til tilrettelagt arbeid og aktivitet.

### **Ansvarlige: Karriereveiledere og fagkoordinatorer**

- Tverrfaglig samarbeid og nettverksbygging mellom kommunale avdelinger, statlige tiltak, videregående skoler, pårørende osv
- Informasjon om muligheter og innsatstrapp
- Rapporterer kartlagte fremtidige behov tjenestevei
- Utarbeide kartlegging/oppfølging systemer med mål om muligheter for utvikling og karriere.
- Arbeidstakere/hospitanter/deltakere prøves ut på ulike nivåer og avdelinger og tilbud gis på et lavest mulig omsorgsnivå jfr innsatstrappen.
- Mottak av nye søkere/hospitanter – gjennomfører kartlegging i samarbeid med øvrige avdelinger i virksomheten og andre bedrifter
- Planlegge gode overganger for den enkelte
- Utarbeide utviklingsplan for differensierte karriereløp for nye søkere.
- Utarbeide utviklingsplan for differensierte karriereløp for eksisterende deltakere/ arbeidstaker
- Individuell evaluering hvert halvår gjennomføres av fagkoordinator
- Samarbeid med aktivitetssentrene med utprøving av arbeid der det er aktuelt.
- Utprøving/etablering av nye arbeidsoppgaver og aktiviteter der det er behov og/eller interesse for det.
- Ideskaping og videreutvikling av avdelingene - Melde forslag og behov tjenestevei
- Styrke og samkjøre fagkompetanse og rutiner innen tjenesteområdet

# Karrieresenter –

Ansvarlig : Virksomhetsledere, rådgivere og avdelingsledere

- En dør inn til tilrettelagt arbeid og aktivitet - mottak av søknader fra Velferdsforvaltningen
- Sikre felles rutiner og informasjon i Simpli og på Asker kommunes nettsider
- Statistikk over fremtidige behov for tilrettelagt arbeid og aktivitet
- Tjenesteutvikling
  - Lokasjoner – utvidelsesbehov
  - Behov ressurser-rammebetingelser meldes i HP
  - Investeringer
  - Kartlegge avdelinger for tjenesteutvikling-muligheter
  - Implementere ifht nasjonale føringer, HP, temaplan, virksomhetsplan og kommunale retningslinjer innenfor tjenesteområdet
- Oppfølging kontrakter eksterne plasser + VTA-plasser

# Asker kommunes

## «UU-gruppe»

(gruppe for universell utforming)



# Hvem er vi?

- Tverrfaglig og uformell gruppe
- 10-15 personer med forskjellige fagområder, noen «faste» og andre «ressurspersoner»
- Representanter fra eiendom, ergoterapeuter, folkehelsekoordinator, kommunikasjon, natur og idrett, prosjekt- og utvikling, planleggere, samferdsel, mm.

# Hva ønsker vi?

- At Asker kommune er en foregangskommune for uu
- Bidra til at flest mulig og de som kan bo hjemme så lenge som mulig  
→ oppfylle kommuneplanens mål
- Fortsette det gode og grundige arbeidet våre forgjengere startet!
  - Videreføre innsatsområdene i Temaplan for universell utforming 2017-2021 (transport og samferdsel, planlegging, bygg/anlegg og utearealer, og informasjons- og kommunikasjonsteknologi)
  - Få på plass rutiner for å få uu inn i all planlegging (planoppstart, politisk behandling)

# Hva jobber vi med?

- Universell utforming og tilgjengelighet for alle
- Planlegging på flere nivåer (reguleringsplaner, temaplaner/strategier), fortløpende problemstillinger og spørsmål
- Faste, månedlige møter. Flere ved behov
- AK del av KS kommunenettverk for universell utforming – informasjonsdeling, kurs/konferanser/faglig påfyll/aktuelle temaer
- Per i dag ingen med videreutdanning innen uu etter Vigdis Hauge Aae
- Akkurat nå: registreringer av turveier, del av planen for friluftslivets ferdselsårer



Asker  
kommune

# Handlingsplan for Friluftslivets ferdselsårer

Heidi Kristine Syrdahl Rustand

Rådgiver Idrett og friluft

25.05.2023 Råd for personer med funksjonsnedsettelse



# Handlingsplan for Friluftslivets ferdselsårer

## MÅL

Å identifisere stier, turveier, løyper ro- og padleleder  
Lage en langsiktig plan for å ivareta og utvikle disse,  
for å fremme god livskvalitet og helse for alle

- 500 m
- Bedre harmonisering
- Handlingsplan 12 år
- Tiltaksdel rulleres hvert 4. år (spillemidler)

# Forankring kommuneplan

«Asker kommune skal bidra til å etablere gode møteplasser, sammenhengende grøntområder og et gjennomgående ski- og turveinett som tilrettelegger for friluftsliv og aktiviteter både i nærmiljøet, langs kysten og i marka»

(samf. s30)(og s 78)



# Temaplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv 2021-2023:

Videreutvikle infrastruktur for gjennomgående sti/tur/sykkel- og sti-/løypenett som binder boligområder, skoler, friområder og nærmiljøanlegg sammen, tilgjengelig innenfor 500 meter fra der folk bor.

(insatsomr. Helhetlig stedsutvikling (e).

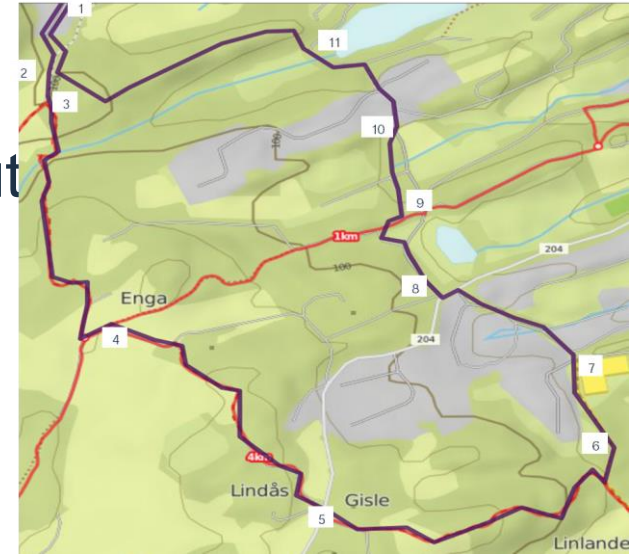
- Universell utforming
  - Grønn mobilitet
  - Bedre Informasjon
  - Aktivitetsbasert
- Turisme (handlingspl.)

-nasjonal satsing



# Resultatmål planarbeid

- Oppdatert kartgrunnlaget i nasjonal database for turruter
- Oppdatert basiskart traktorvei-sti i Asker-kart
- Utarbeidet kartgrunnlag over kommunens friområder
- Avklart og harmonisert driftsavtaler
- **Utarbeidet sti- og løypeplan med forslag til nye prioriterte ferdselsårer, forbindelseslinjer og målpunkt\*.**
- Gjennomført god medvirkning og dialog med grunneiere, næringsliv, innbyggere, lag og foreninger



(\*utfartsparkeringer, toalett, renovasjon, tilgangspunkter for kajakk, gapahuker, hytter etc.



# Aktører

DNT, Hurum Turistforening, Skiforeningen, Oslofjorden Friluftsråd, Historielagene, Menigheter, Vel, Speidere, Skogeierlagene, Blekkulf, Bondelag, Velforeninger, Statskog, Grunneiere.

Padleforbundet, Gyldenløve padleklubb- DNT Drammen, DNT Asker Turlag/Oslo og Omegn, Asker helsesportslag, Asker skiklubb padling, Åros padleklubb

Idrettsklubber, NOTS, Vårsol Velo, Hurum sykkel, ROS sykkel/ski, Asker sykkelklubb

Naturbasert reiseliv, Gårdsturisme, Overnattingssteder, Kulturmiljø/arrangører

**Brukerorganisasjoner?**



# Forslag resultatmål handlingsplan 2024-2030

Utarbeidet sti og løypeplan for etablering av gjennomgående sti/tur/sykkel/løypenett, tilgjengelig innenfor 500 meter fra der folk bor. \*

Løpende oppdatert Nasjonal database for turruter (DOK) i Kartverket og i Askerkart for alle merkede turstier, skiløyper, sykkelstier og padleleder i Asker kommune.\*

- Etablert rutiner for bruk av kartgrunnet til Friluftslivets ferdselsårer i annen planlegging og samarbeid på tvers av virksomhetene.
- Etablert gjennomgående turruter på langs/på tvers av Asker, i marka, langs vassdrag og langs kysten.
- Utfartsparkeringer er etablert/utvidet/med HC parkering etter behovskartlegging.
- Rimelige overnattingstilbud med tilfredsstillende avstand er sikret «Asker på langs» og langs Kyststien (ubetjent hytter/padlehuk).

\*(Lage årlig oversikt over finansieringsbehov i Handlingsprogrammet. Planen rulleres hvert 4. år.)

\*(må ha oppdatert avtale med grunneier og definert vedlikeholds ansvarlig).

## Videre mål handlingsplan 2024-2030

- Tilrettelagt minst tre universelt utformede overnattingstilbud/ ubetjente hytter i kommunen (3x)
- Etablert minst tre universelt utformede (UU) turstier eller turveier i Asker (gjerne rundturer)



En av kommunens hytter på Skogsborg rett ved fjorden.

# Etablert minst tre universelt utformede (UU) turstier eller turveier i Asker ( gjerne rundturer)



Skogsborg mot Sætre



Spiradammen- Merranaset- Kuodden Konglungen

# HVOR UU-tursti OG HVA TRENGS?

1. Kartlegge hvilke natur- og friluftsområder som egner seg for UU-tursti/turvei:
  - Er det enkelte turstier/turveier som brukes i dag, som med enkle grep kan gjøres mer UU tilrettelagt?
2. Utarbeide behovsrapport for hver av de tre UU-turstiene:
  - Hva ønsker dere langs en UU-sti?
  - Behov- og statuskartlegging med studenter sommeren 2023

Status siden sist sentrumsnære turstier, status i nye områder iht friluftssapp

## FAKTA OM TURVEGEN:

### Lengde:

3,5 km totalt, med både turvegnett rundt Dammene og gang- og sykkelveg langs fv. 352.

### Byggeår turveg:

Østlig del fra 1980-tallet.  
En del av turvegen ble oppgradert og asfaltert i 2015.

### Eierforhold:

Delvis privat, delvis offentlig.  
Dammene ligger på kommunal grunn.

### Avdeling:

Spesialiserte helsetjenester, fysio og ergoterapi

### Turvegtype:

Gruset turveg, asfaltert turveg.  
Asfaltert fortau og gang- og sykkelveg.

### Sommer-/vinterbruk:

Den asfalterte delen ble brøytet vinteren 21/22. Uvisst om dette blir fast hver vinter. Ellers lite vintervedlikehold. Belysning rundt Dammene.

### Beskrivelse og kvaliteter ved turvegen:

Turvegen ligger ved Dammene (Øvre og Nedre Dam), sentralt på Langesundhalvøya, med bussholdeplasser tett på gang- og sykkelveg som fører videre til Ek gård i nord og Langesund sentrum i sør.

Den etablerte vegen ligger i et vakker område med vannspeil på ene siden og vernet kalkfuruskog på motsatt side. Det åpne området gjør at det er visuell kontakt med folk og aktiviteter på tvers av vannet. Området har en allsidig bruk. Turvegen blir mye brukt, blant annet av beboere ved Bamble Helsehus, elever ved Langesund barneskole og barnehager. Vegen er også populær joggetrasé, samt at mange bruker området til rast, hvile og turridning. Om vinteren blir Dammene brukt som skøytebane.

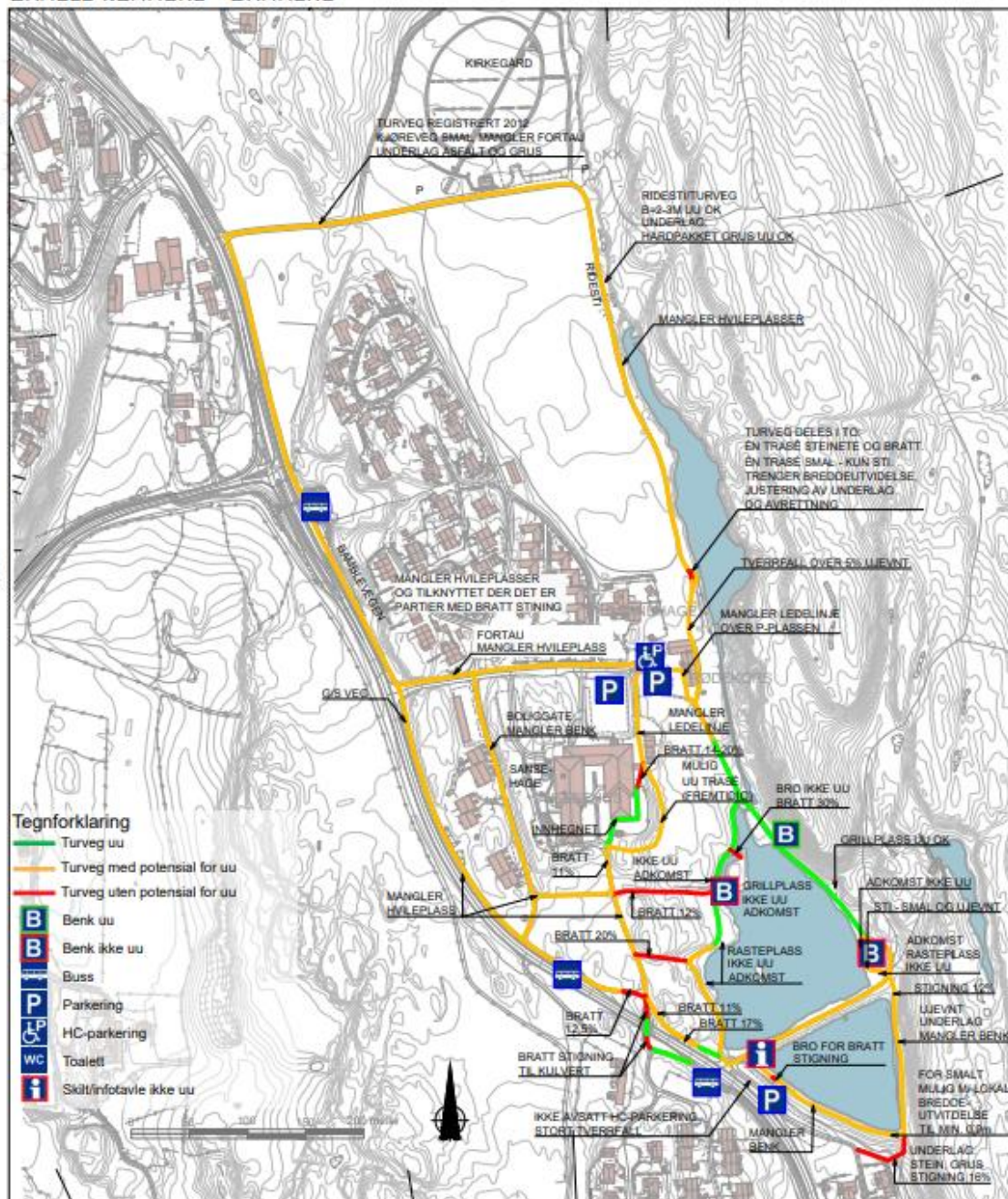
Turvegen er en "Folk i Form-løype".

### Forbedringspotensial:

Skilting, benker og hvilemuligheter.  
Øvrige forbedrings tiltak er gjengitt i kartet.



## BAMBLE KOMMUNE - DAMMENE





Gamle Drammensbanen



Spikkestad



Asker  
kommune