



# Ny gebyrforskrift for 2024

Formannskapsmøte 21.11.2023

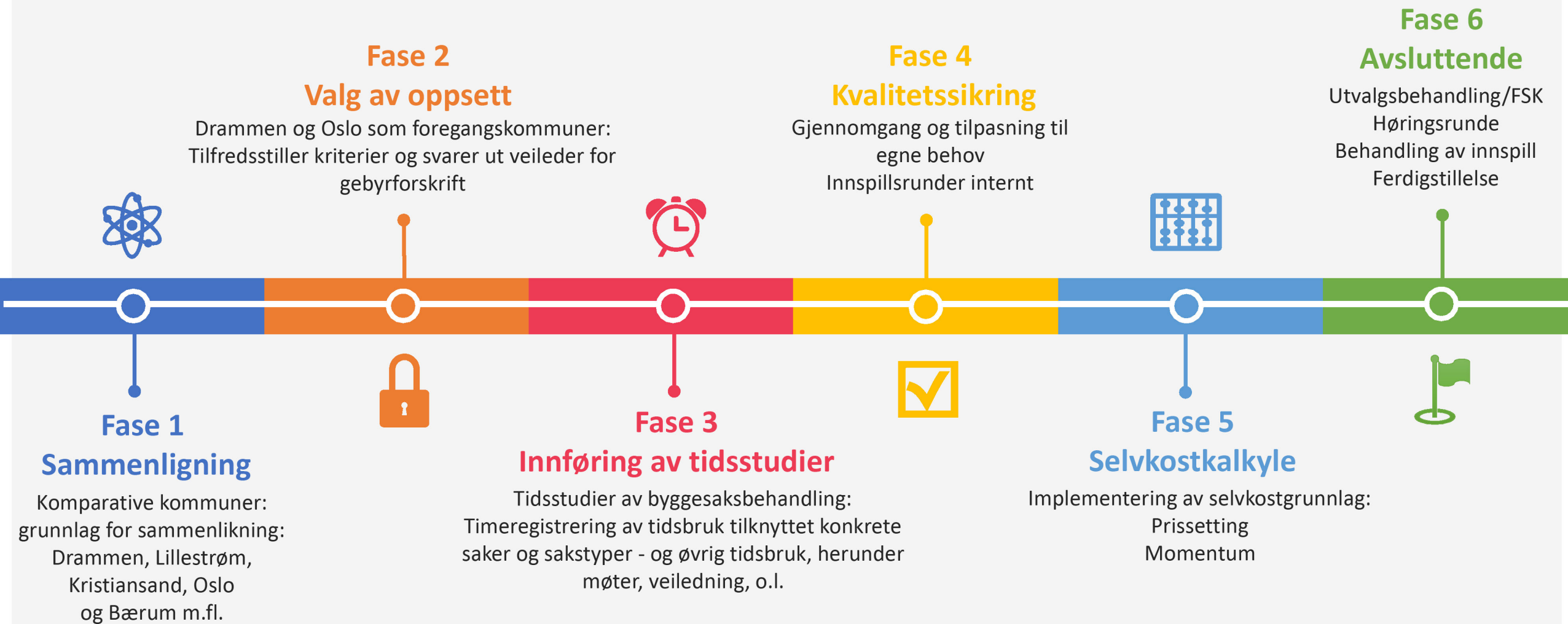
Stig Sørum

Asker kommune,  
Byggesaksavdelingen



Asker  
kommune

# Oppsummering arbeidsprosess



## Innspill etter høringsrunde



### Antall innspill:

1. Asker Idrettsråd
2. Boxs Arkitektstudio AS



### Hovedmomentene i innspillene:

- Gebyrfritak for frivillige organisasjoner
- Beregningsmetoden for selvkost, timepris og tilsynsprosent
- Effektiviseringstiltak, timeregistrering
- Kumulative gebyrer, søknadspliktige tiltak
- Gebyr i forbindelse med avbrutt planprosess






### Hvordan innspillene er vurdert og implementert i forskriften:

- Besvart skriftlig som vedlegg til saken
- Innholdet i innspillene har allerede vært gjenstand for vurdering av forskriften



**Snittpris for 12  
omkringliggende  
kommuner:  
1558 kr**

# Selvkost og timepris

-  Samarbeid med Momentum Solutions AS og Økonomi
-  Utarbeidelse av selvkostkalkyle for plan, oppmåling og byggesakområdet
-  Grad av selvkost: 100%

Dagens  
timepris 0,5 M  
**1650kr**



Ny timepris  
**1590kr**

Deflatorjusteres



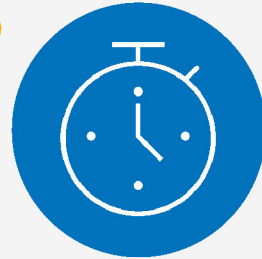
# Prosess for prissetting



## Timepris (1590 kr)

### Basert på:

- Selvkostkalkyle utarbeidet med Momentum i tråd med
- Veileder for beregning av selvkost og gebyrforskrift i byggesaker (2021)
- 100% grad av selvkost



## Gjennomsnittlig tidsbruk pr. sakstype

### Basert på:

- Arbeidsoppgave og sjekklister
- Estimerer for min/maks. tid og gjennomsnittlig for typisk sak
  - Tidsstudier



## Fast pris

### Basert på:

- Timepris
- Gjennomsnittlig tidsbruk per sakstype



# Prosessflyt byggesaksbehandling og byggesak

## Flyt A: komplett søknad

Oppføring av første boenhet jf. § 2.6.1 a og grunngelyr i alle vedtak jf. § 2.2



### Mottak arkiv

- Innregistrering av sak/Journalføring
- Opprettelse av Milepæler
- Leder fordeler sak



### Mottakskontroll saksbehandler

- Plangrunnlag
- Søknadskjemaer
- Tegningsdokumenter
- Nabovarsel
- Eventuelle dispensasjoner
- Eventuelle nødvendige uttalelser



### Vurdering av tiltaket/ vedtak

- Tiltakshaver
- Eiendom og eksisterende bebyggelse som berøres av tiltaket
- Beskrivelse a tiltakets art
- Tiltakets størrelse og grav av utnyttning
- Forhold til plangrunnlaget og plan- og bygningsloven § 1-8
- Ivaretagelse av krav til universell utforming og arkitektonisk utforming, herunder visuelle kvaliteter
- Tiltakets sikkerhet mot fare eller vesentlig ulempe som følge av natur- eller miljøforhold, og behov for eventuelle sikringstiltak
- konsekvensanalyse som framgår av byggtknisk forskrift § 9-4



- Minsteavstand til annen bebyggelse, kraftlinjer, vegmidte, vann- og avløpsledninger
- Atkomst, vannforsyning, avløp, avledning av overvann og fjernvarmetilknytning
- Eventuelt behov og grunnlag for dispensasjon
- Om det er avholdt forhåndskonferanse
- Tegninger og målsatt situasjonsplan
- Redegjørelse for nabovarsling og nabomerknader, samt kvittering for nabovarsel
- Forholdet til andre myndigheter
- Gjennomføringsplan
- Erklæringer om ansvarsrett.



### Kontroll

- Sidemannskontroll på dispensasjonsvedtak, avslag, og gebyrsetting
- Juridisk kontroll
- Leder godkjenner



### Igangsettelsestillatelse

- Igangsettelsestillatelse ved rammesøknad



### Ferdigattest attestert av Tilsyn

- Behandle søknad om ferdigattest
- Attestere ferdigattest



### Annet

- Ajourhold av kart og matrikkel

M

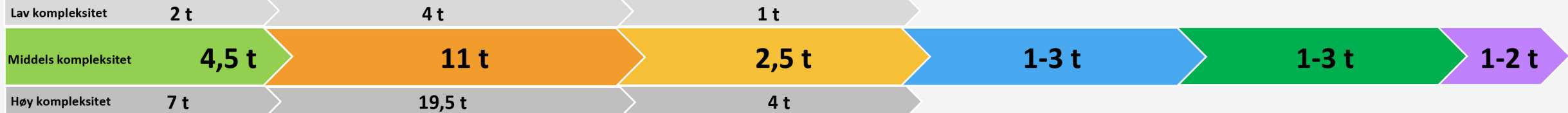
V

K

I

F

A



# Flyt A: komplett søknad

## Intervall – prisgjennomsnitt

|   | Lav kompleksitet  | Middels kompleksitet                 | Høy kompleksitet                 |
|---|-------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| <b>M</b> Mottak arkiv/ mottakskontroll byggesaksbehandler | 2 t               | 4,5 t                                | 7 t                              |
| <b>V</b> Vurdering av tiltaket/vedtak                     | 4 t               | 11 t                                 | 19,5 t                           |
| <b>K</b> Kontroll   | 1 t               | 2,5 t                                | 4 t                              |
| <b>I</b> Igangsettelsestillatelse                         | 1 t               | 2 t                                  | 3 t                              |
| <b>F</b> Ferdigattest                                     | 1 t               | 2 t                                  | 3 t                              |
| <b>A</b> Ajourhold av kart og matrikkel + arkiv           | 1 t               | 2 t                                  | 2 t                              |
| <b>Sum timer:</b>   | <b>10 t</b>       | <b>24 t</b>                          | <b>38,5t</b>                     |
| <b>Sum i kroner:</b>                                      | <b>15 900 kr</b>  | <b>38 160 kr</b>                     | <b>61 215 kr</b>                 |
|   | ↓<br>Minimumspris | ↓<br>Pris sakstype<br>(gjennomsnitt) | ↓<br>Maksimumspris<br>typisk sak |



# Eksempel beregning 2023/2024

**2023**Oppføring ny enebolig <200 m<sup>2</sup>**1. Rammetillatelse**

|                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| Gebyr tiltak 13M                  | 42 900,-        |
| 70% av tiltaksgebyr               | 30 030,-        |
| <b>Fakturering ved rammetill.</b> | <b>30 030,-</b> |

**2. Igangsetting (IG)**

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| 30 % av tiltaksgebyr      | 12 870,-        |
| Ajourf. Kart og matrikkel | 6 600,-         |
| <b>Faktura ved IG</b>     | <b>19 470,-</b> |

**3. Ferdigattest**

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| <b>Faktura ferdigattest, gebyr</b> | <b>6 600,-</b> |
|------------------------------------|----------------|

**4. Total****Totalpris inkl. relaterte tiltak 56 100,-****2024**

Første boenhet

**1. Rammetillatelse**

|                               |                 |
|-------------------------------|-----------------|
| Gebyr tiltak                  | 35 775,-        |
| Grunngebys                    | 2 385,-         |
| <b>Faktura ved rammetill.</b> | <b>38 160,-</b> |

**2. Igangsetting (IG)****Første igangsetting inkludert 0,-****3. Ferdigattest****Ferdigattest inkludert (innen 5 år) 0,-****4. Total****Totalpris kun boenhet 38 160,-**



# Gebyrnivå - sammenlikning

Typiske tiltak, ulike kommuner (\*)

|                        | Timepris     | Boenhet<br>(enebolig <200 m <sup>2</sup> ) | Garasje 50 m <sup>2</sup><br>(SAK 3-1 a og b) | Næringsbygg<br>1000 m <sup>2</sup> Forretning |
|------------------------|--------------|--|---|---|
| <b>Asker 2024</b>      | <b>1 590</b> | <b>38 160</b>                              | <b>10 335</b>                                 | <b>131 970</b>                                |
| <b>Asker 2023</b>      | <b>1 650</b> | <b>56 100</b>                              | <b>23 100</b>                                 | <b>112 200</b>                                |
| <b>Bærum 2023</b>      | <b>1 400</b> | <b>39 600</b>                              | <b>6 600</b>                                  | <b>155 100</b>                                |
| <b>Lier 2023</b>       | <b>1 420</b> | <b>32 720</b>                              | <b>9 360</b>                                  | <b>233 550</b>                                |
| <b>Lillestrøm 2023</b> | <b>1 500</b> | <b>32 960</b>                              | <b>10 300</b>                                 | <b>309 000</b>                                |
| <b>Drammen 2023</b>    | <b>1 600</b> | <b>44 800</b>                              | <b>6 400</b>                                  | <b>76 800</b>                                 |

(\*) Gebyrpriser inkludert IG, ferdigattest, eventuelle tillegg medregnet.



[Startsiden](#) → [Plan, bygg og eiendom](#)

## → Byggesak

### Saksinnsyn og eiendomsinformasjon

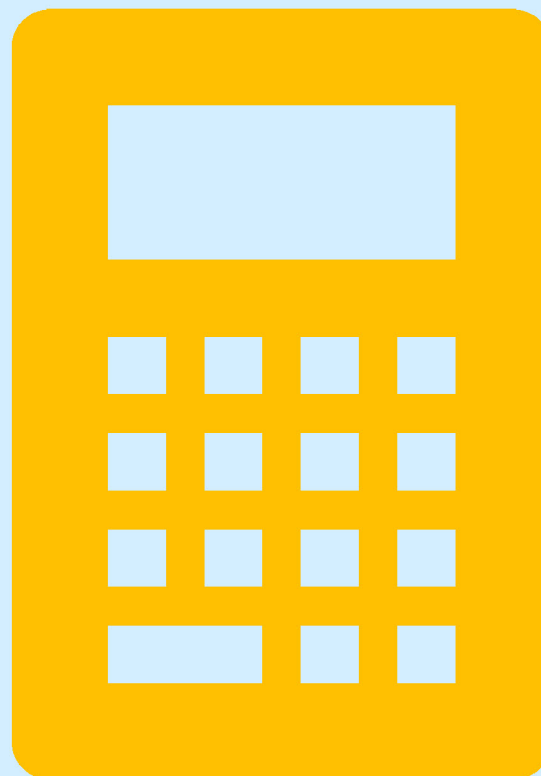
Finn saksdokumenter i pågående og tidligere plan- og byggesaker, eller finn informasjon om din eiendom i kartet.

[Saksinnsyn](#) →[Kart](#) →

Skal du gjøre noe på egen eiendom?

Få veiledning og send inn digital søknad

Er du usikker på om du må søke tillatelse, eller hvordan du fyller ut en byggesøknad? Veileder fra eByggesak kan hjelpe deg med dette.

[Start her](#) →

### Byggesakstelefonen er stengt i uke 41 og 42

På grunn av overgang til nytt saksbehandlingssystem vil ikke saksbehandlere fra byggesak eller tilsyn være tilgjengelige for veiledning per telefon i uke 41 og 42.

# Gebyrkalkulator





Asker  
kommune

# Skogsborg

Oppfølging av oppgaveutvalgets innstilling og formannskapetets vedtak

Asker, 21.11.2023

# Skogsborg

- Friområde på 57 mål mellom Åros og Sætre
- Våningshus, låve, hytter, servicebygg, camping, badeplass, brygger
- Fra 1940-1980 feriested for Slemmestad arbeiderforening
- I 1996 ble Stiftelsen Skogsborg stiftet. Avviklet i 2022 og eiendommen overført til Asker kommune.
  
- Torvøya: Statlig sikret friluftsområde



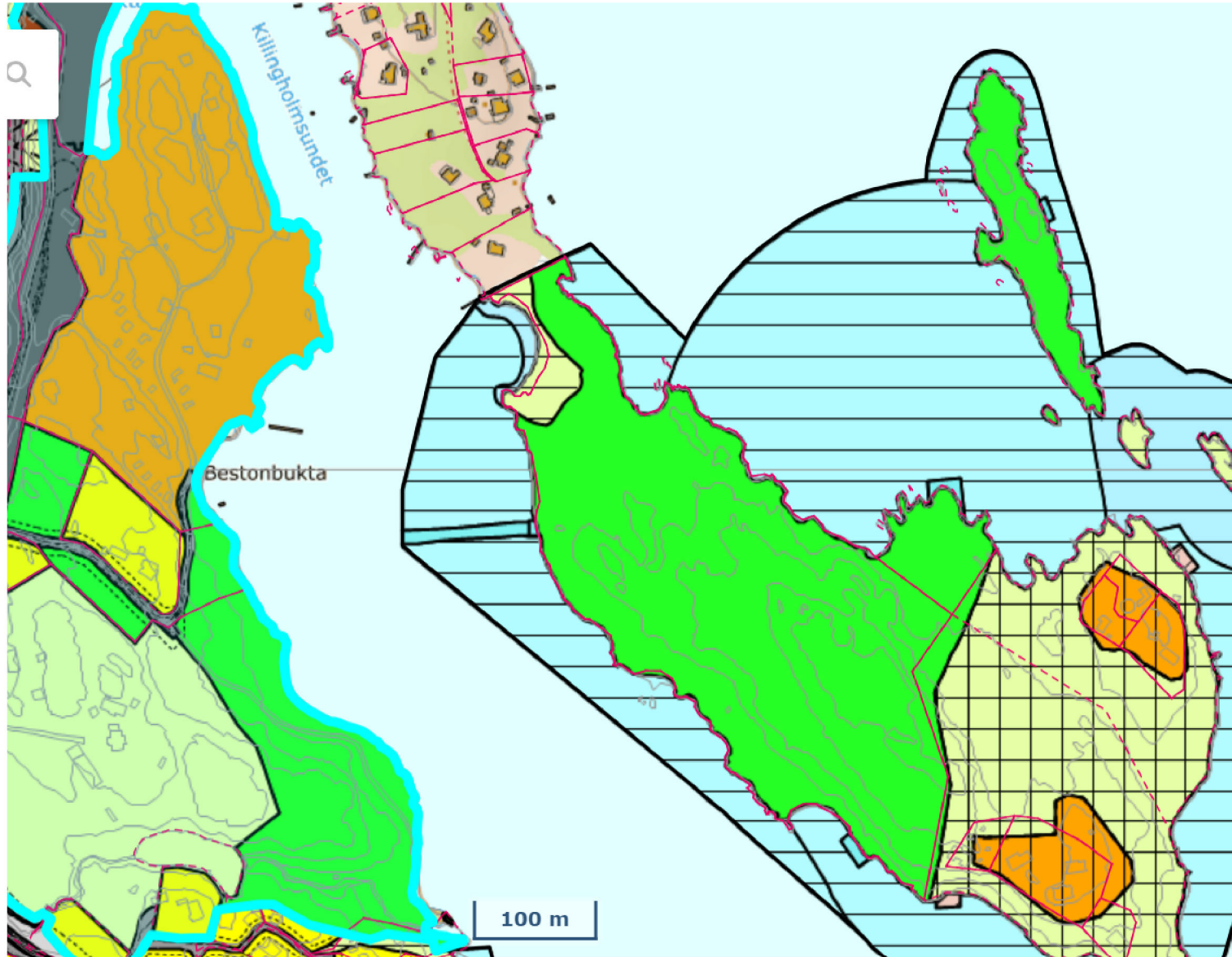


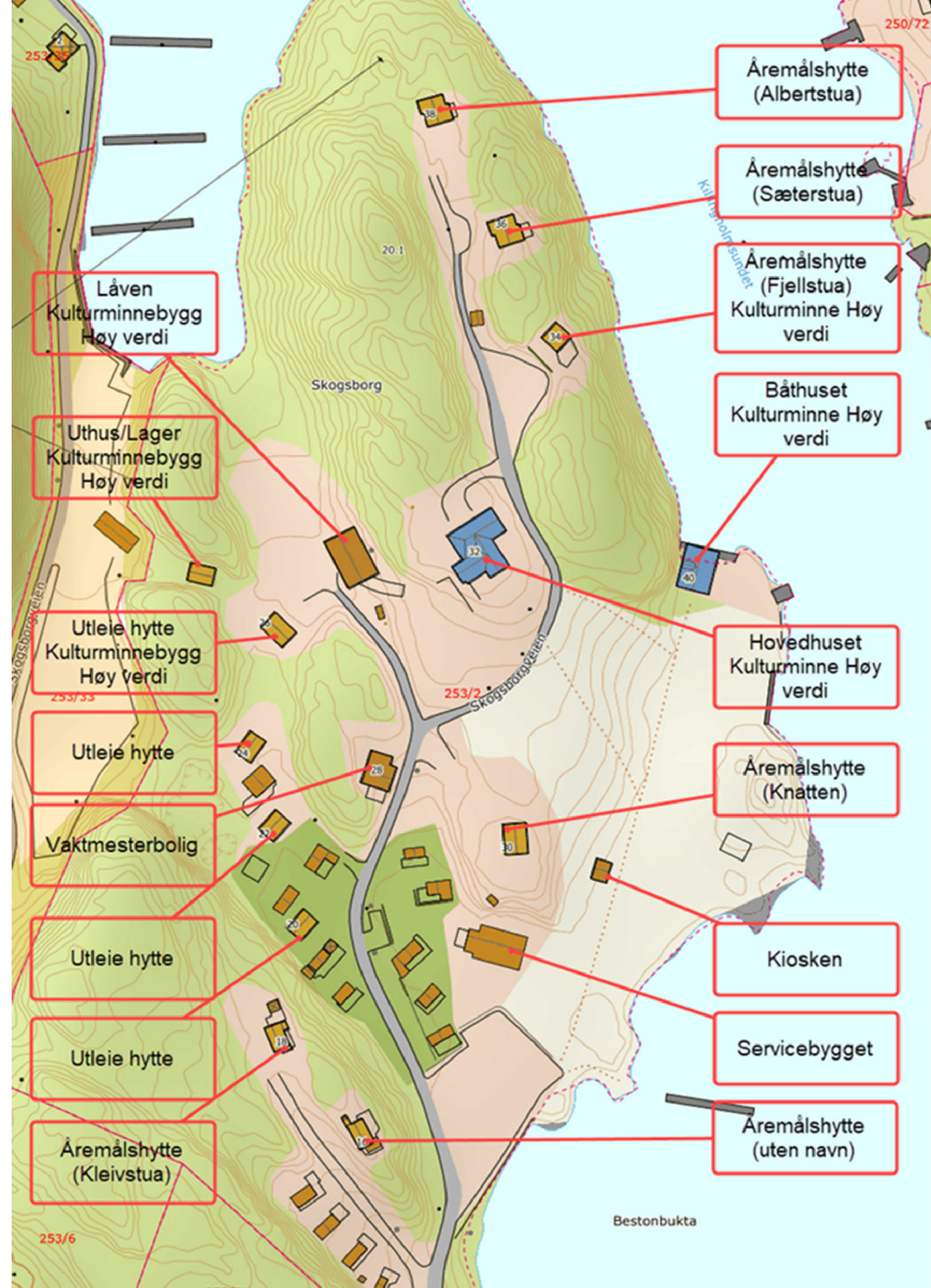












# Oppgaveutvalgets føringer

- Bedre tilgang for allmennheten til Skogsborg og Torvøya som offentlig friluftsområde
- Bærekraft
- Variert bruk og friluftaktivitet året rundt
- Frivilligheten som sentral aktør
- Regionalt fokus
- Endring av deler av bygningsmassen ved behov
- Gode atkomstløsninger
- God informasjon og medvirkning underveis



# Formannskapetets vedtak 28.2.2023

1. Oppgaveutvalgets forstudierapport datert 18.1.2023 tas til orientering
2. Stedsutviklingen for området videreføres ved at kommunen inviterer til et parallelloppdrag, i samsvar med utvalgets anbefaling
3. Finansiering av oppdraget for stedsutvikling av området Skogsborg/Torvøya søkes innarbeidet i 1.tertialrapport 2023
4. Det informeres godt gjennom prosessen til alle involverte, eksempelvis de som leier hytter, plass til campingvogn eller båt plass i området

## Dagens bruk

- Oslofjorden friluftsråd disponerer og leier ut båthuset
- Huset er nå ikke i bruk pga mangler (5-8 mill kr vedlikeholdsetterslep)
- Camping (private)
- Hytteutleie (private) (leieavtaler med 3 mnd oppsigelse)
- Friområde for bading og friluftsliv – dagsutflukter/nærmiljø
- Speidere, skoler, barnehager
- Brukerne holdes orientert om hva som skjer

# Pågående arbeid

Ulike grupper/interessenter/kunnskapsmiljøer utfordret på disse temaene:

- a) Skogsborg som friluftsområde og arena for friluft aktiviteter
- b) Skogsborg som leir/feriested for ulike grupper
- c) Videreføre dagens aktiviteter

Foreløpig er Oslofjorden friluftsråd og DnT utfordret sammen med kommunens virksomheter knyttet til fritidsaktiviteter, friluftsliv og eiendom

Vurdere behovet for parallelloppdrag når kartlegging er gjennomført (FSK-sak)

Sees i sammenheng med fellesprosjekt med Frogn kommune

Sak med anbefaling om utvikling og bruk – ettervinteren 2024

# Skogsborg som leirsted

Leiraktivitet:

Ungkultur (1 uke barn/ungdom,  
BV/BFE/NAV)

Andre aktuelle:

Aktiv fritid

Norsk forbund for utviklingshemming

Idrettslag

Private/regionale arrangører

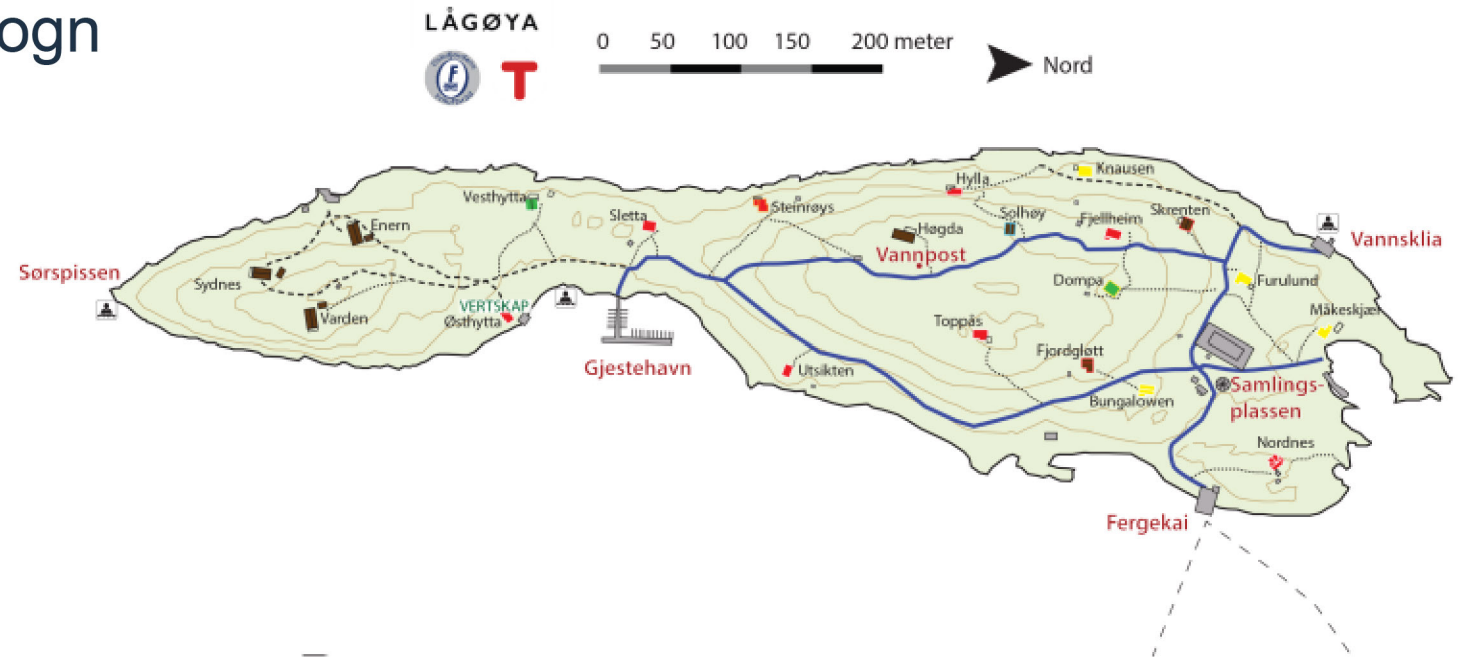
Nærsnes/Rødbysætra





# Prosjekt tilrettelegging for bruk av øyene og friområdene på tvers av Oslofjorden

- Samarbeidsprosjekt med Frogn kommune
- Oslofjorden friluftsråd er sekretariat/utreder
- Etablert styringsgruppe, prosjektgruppe og mandat
- 2023-2026
- Skogsborg, Torvøya, Håøya, Oscarsborg, Bergholmen, Lågøya



# Bygg og eiendommer for frivillighet/utleie/utlån

84 ulike bygninger/eiendommer:

- Hytter (DnT, OF, speider, private)
- Hus (idrett, foreninger)
- Gårder (Solli, Tvester, Åstad)
- Restaurant (Hvalstrand)
- Fyr (Filtvet)

Viktige kulturbærere, men .....

- Mye gammel bygningsmasse
- Vedlikeholdsetterslep
- Vernehensyn (sommerhus)
- Begrenset bruk/leie

# Hovtun



# Konglungen



# Nesbru telefonsentral/Sanitetsforeningen



# Holmsbu billedgalleri





Asker  
kommune



Asker  
kommune

# Temaplan for bærekraftig boligutvikling

Kunnskapsgrunnlag



Asker rådhus / 21.11.2023



# Bakgrunn og forankring

- Temaplanen er forankret i vedtatt planstrategi for Asker kommune 2020 – 2024
- Strategisk plan
- 12-års perspektiv med rullering hvert 4. år
- Av kommunens 8 satsningsområder er disse de mest relevante for planen:
  - Bærekraftige byer og samfunn
  - Samarbeid for å nå målene
  - God helse
  - Handling mot klimaendringene



## Jeg skal snakke om

formålet med temaplanen

overordnede føringer

utfordringsbildet

status og trender

andre temaer i kunnskapsgrunnlaget

medvirkning

fremdriftsplanen

# Formålet med planen

Lage en helhetlig og aktiv boligpolitikk som imøtekommer de utfordringene vi står overfor og som venter oss i fremtiden.

Asker skal være for alle, og et godt sted å vokse opp, leve og bli gammel.



# Overordnede føringer

Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Strategi

Alle trenger et trygt hjem

Nasjonal strategi for den sosiale boligpolitikken (2021-2024)

ØKONOMISK

SOSIAL

MILJØMESS

Asker kommune

## Kommuneplan for Asker 2020-2032

### Samfunnsdelen

Vedtatt av Asker kommunestyre  
9. juni 2020

FNs BÆREKRAFTSMÅL

Askers seks

Asker kommune

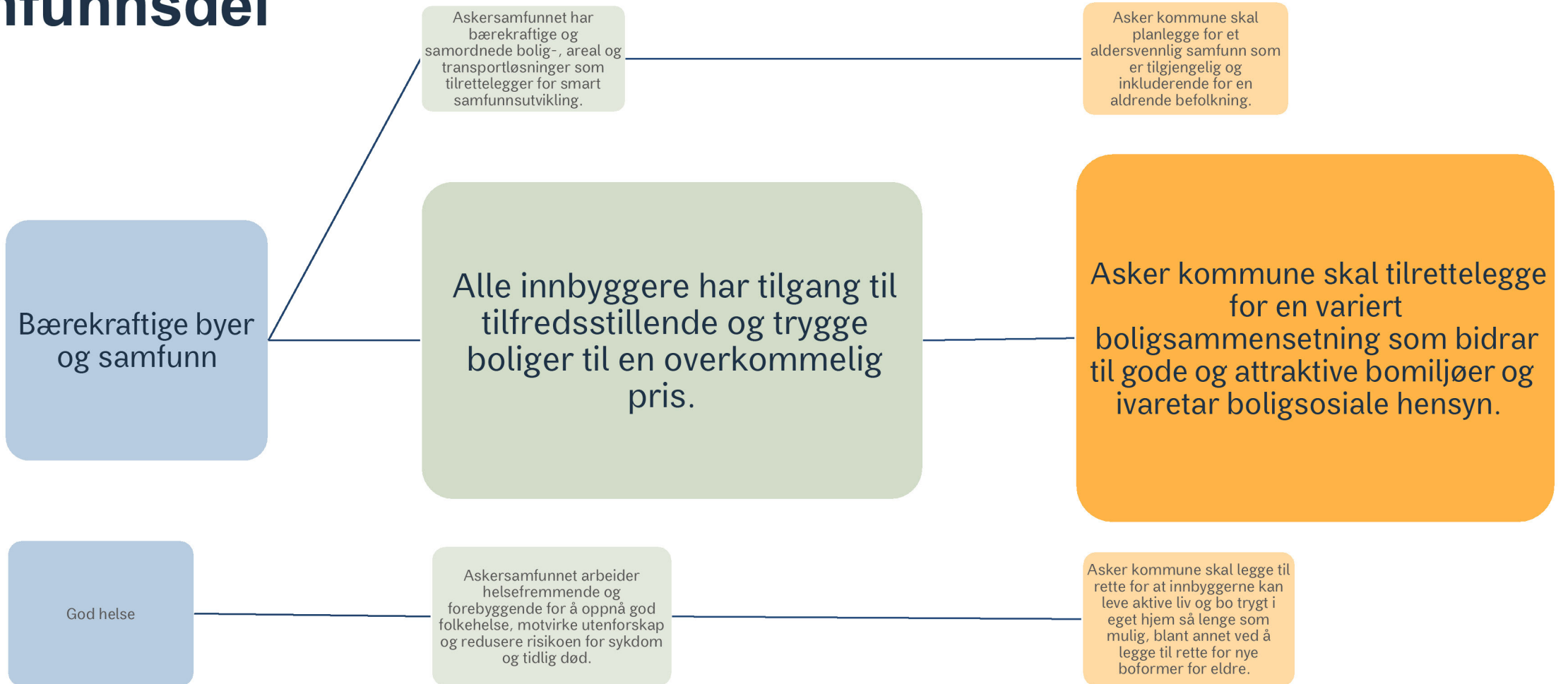
## Leve hele livet

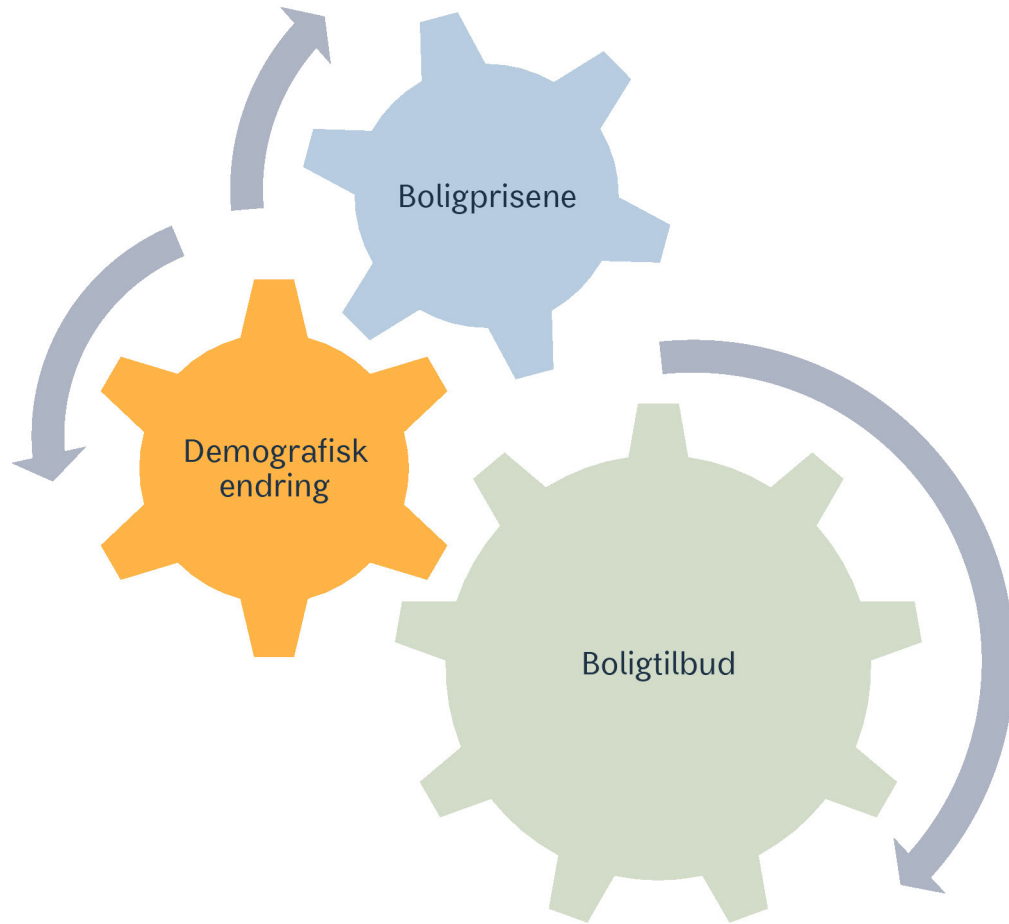
- i et aldersvennlig Asker

Temaplan 2021 - 2033



# Kommuneplanens samfunnsdel

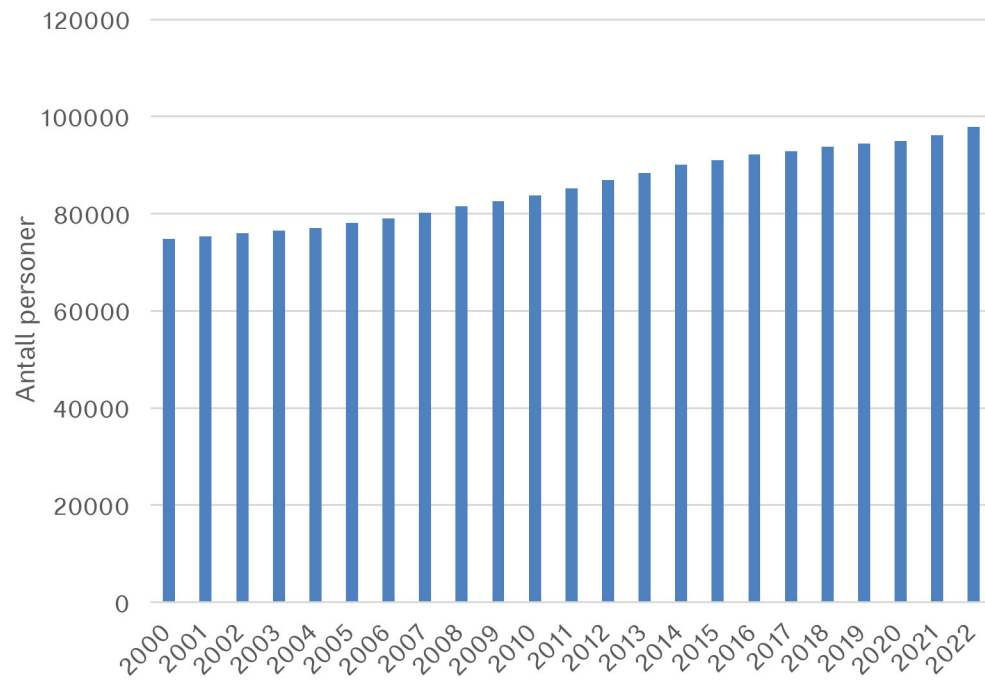




# Status og trender

# Hvem er vi?

Befolkningsvekst antall personer, 2000-2022

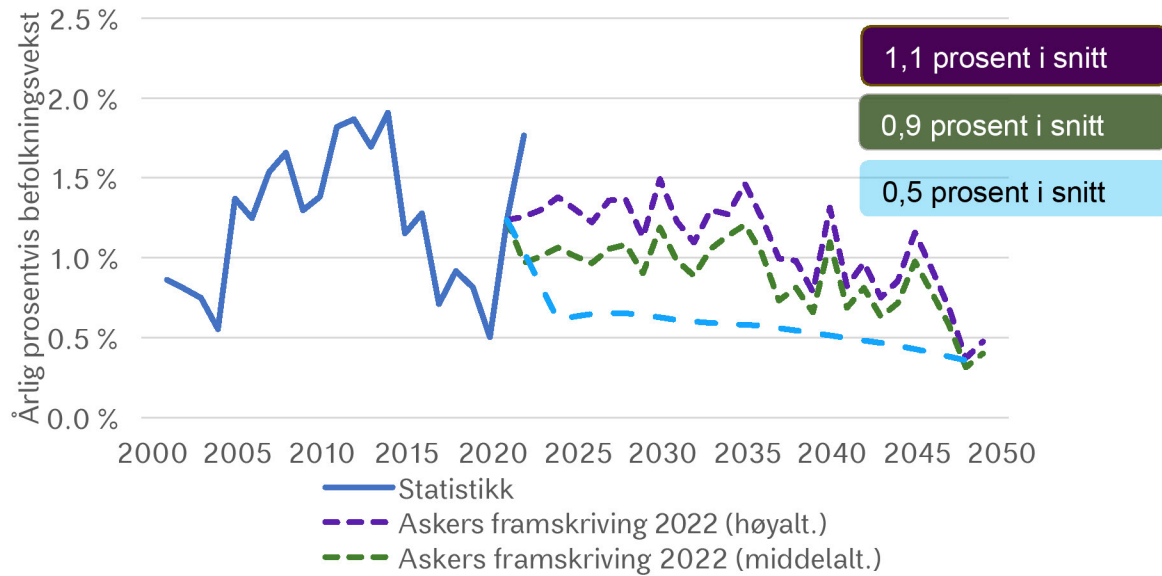


**Askers befolkning nærmer seg 100.000**

Steget med nesten 25.000 på 23 år

# Hvem er vi?

## Beregnet befolkningsvekst frem mot 2050



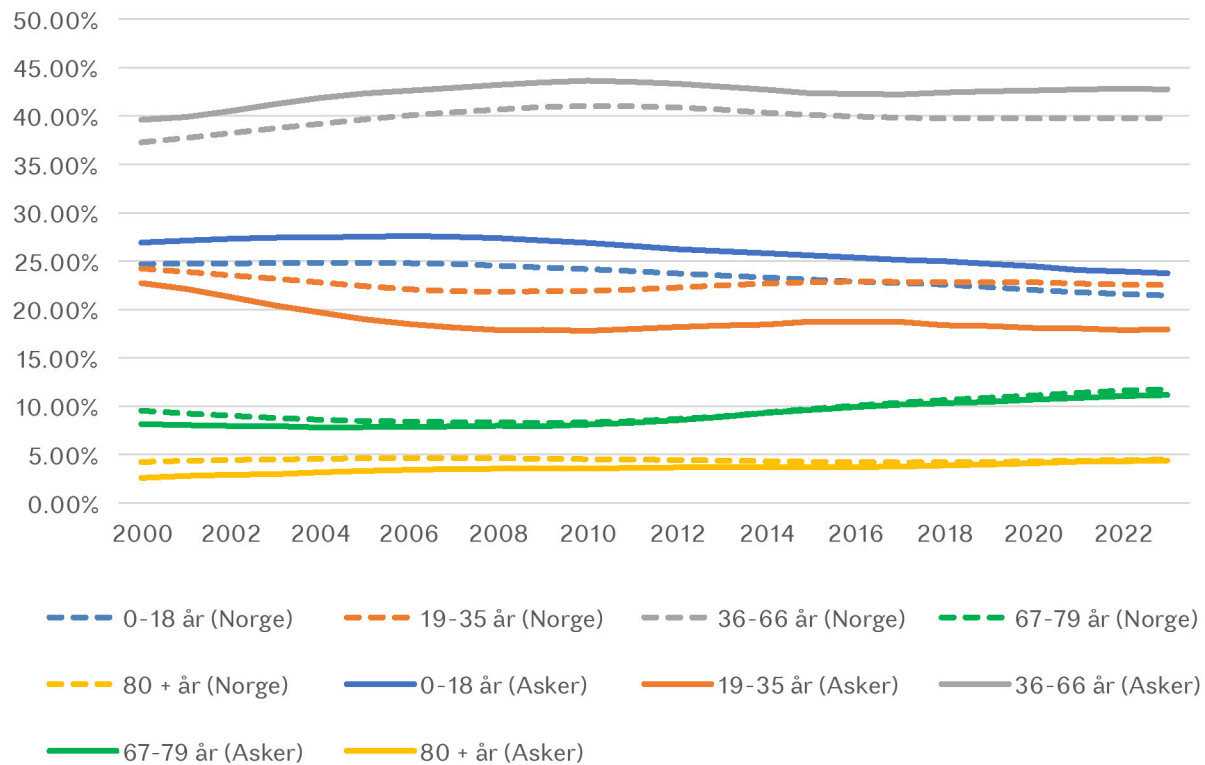
Vanskelig å estimere

Prognosene varierer mellom 0,5 % til 1,1 %  
årlig vekst frem mot 2050



# Hvem er vi?

Alderssammensetning, Asker og Norge. 2000 til 2022



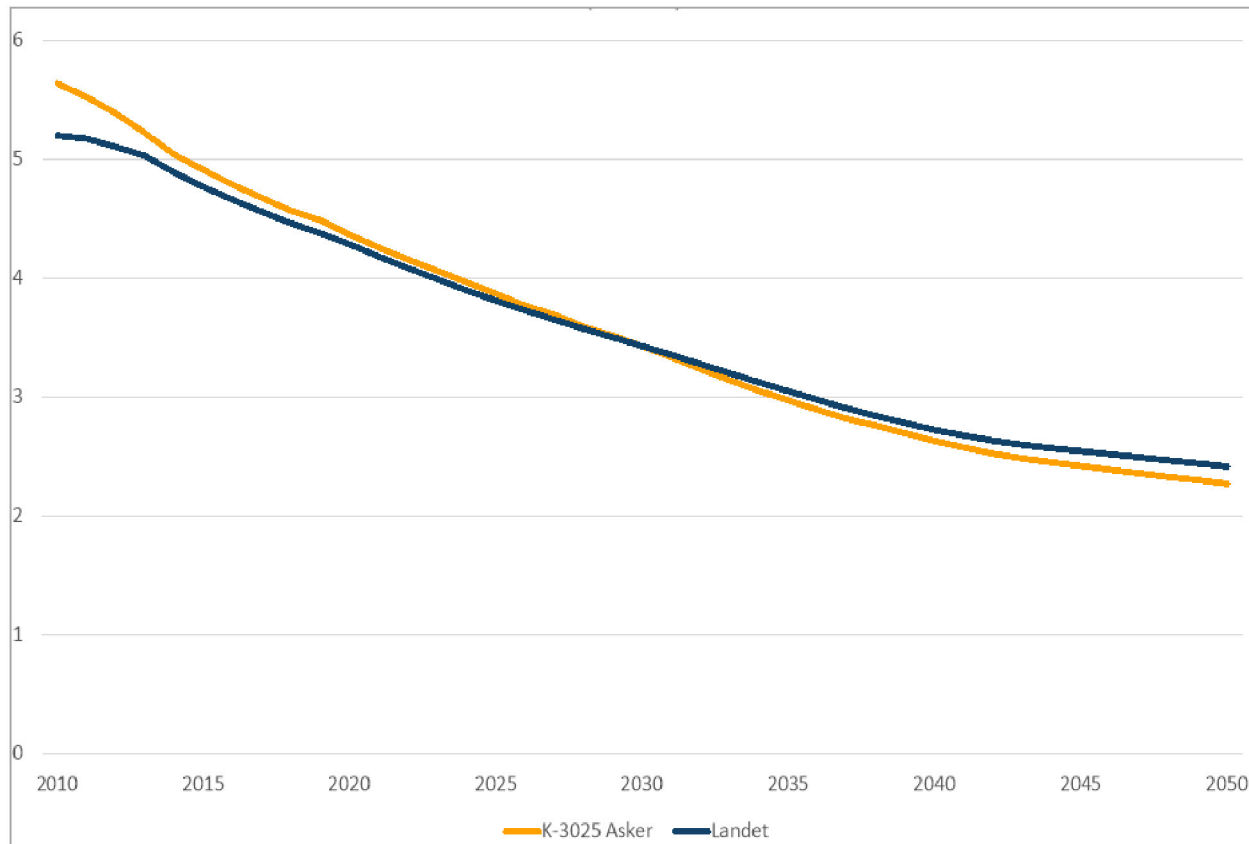
Grafen viser utvikling i  
alderssammensetningen.

Nedgang i aldersgruppen 19-35 år

Økning i de eldre aldersgruppene.

# Hvem er vi?

## Aldersbæreevne



### Vi blir mange flere eldre

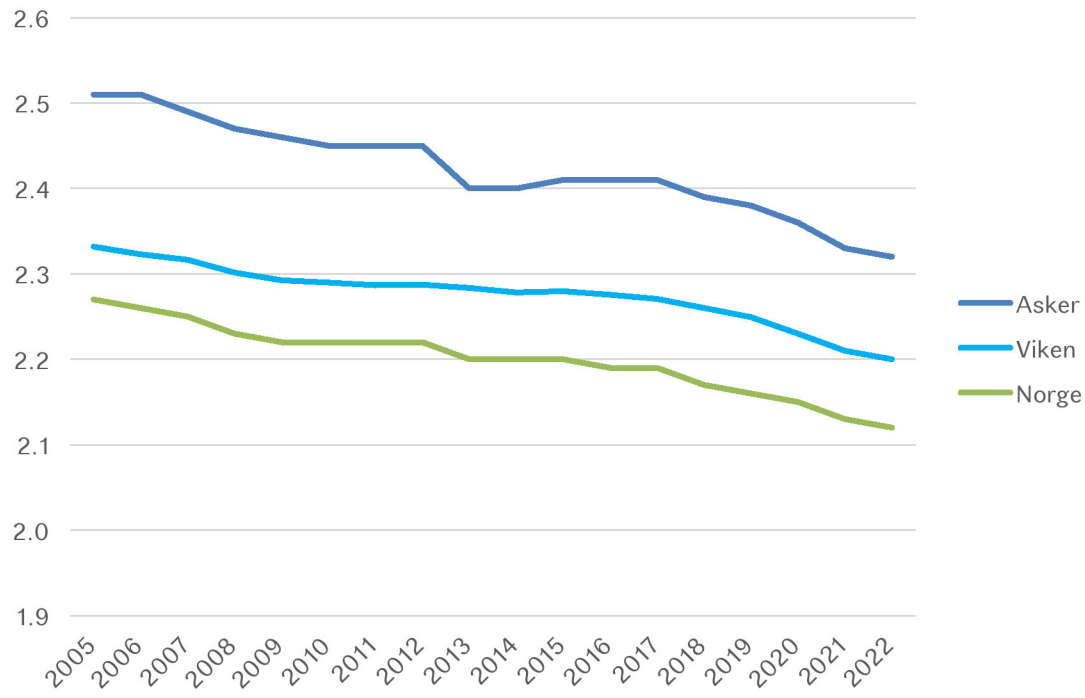
Yngre eldre og de eldste eldre er gruppene som øker mest i prosent.

### Redusert aldersbæreevne

Færre yngre til å ta vare på de eldre.

# Hvem er vi?

## Personer per privathusholdning



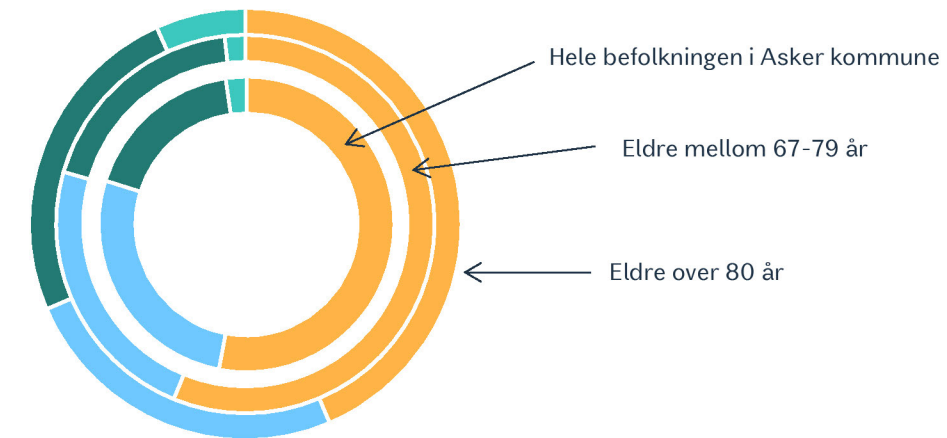
**Vi bor færre sammen, og flere bor alene**

Omtrent 2,3 personer per privathusholdning

Likevel flere per husholdning enn i Viken og Norge som helhet.

# Hvordan bor vi?

Fordeling av husholdningene etter boligtype 2022



- Enebolig
- Konsentrert småhusbebyggelse
- Leilighet
- Annet

## De fleste bor i enebolig

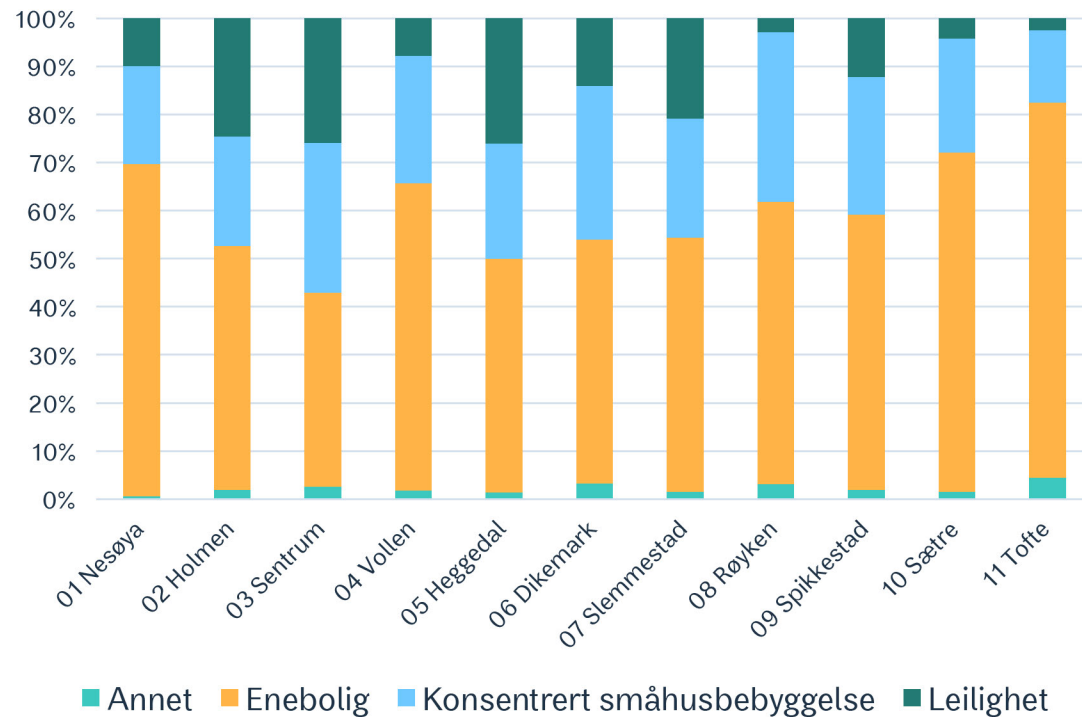
| Hele befolkningen i Asker kommune: |            |
|------------------------------------|------------|
| Enebolig                           | 53 prosent |
| Konsentrert småhusbebyggelse       | 27 prosent |
| Leilighet                          | 18 prosent |

Flere eldre over 80 år bor i leilighet.

Liten utvikling.

# Hvordan bor vi?

Fordeling av boligtyper per lokalområde



## De fleste bor i enebolig

Store forskjeller mellom lokalområdene.

|               | Enebolig | Leilighet |
|---------------|----------|-----------|
| Asker sentrum | 40 %     | 26 %      |
| Tofte         | 78 %     | 2,5 %     |

# Husene passer ikke til folkene

- Over 80 % familieboliger, men bare omtrent 40 % av husholdningene er barnefamilier
- For få aldersvennlige boliger
- For få boliger tilpasset nedsatt funksjonsevne

= legger press på  
kommuneøkonomien

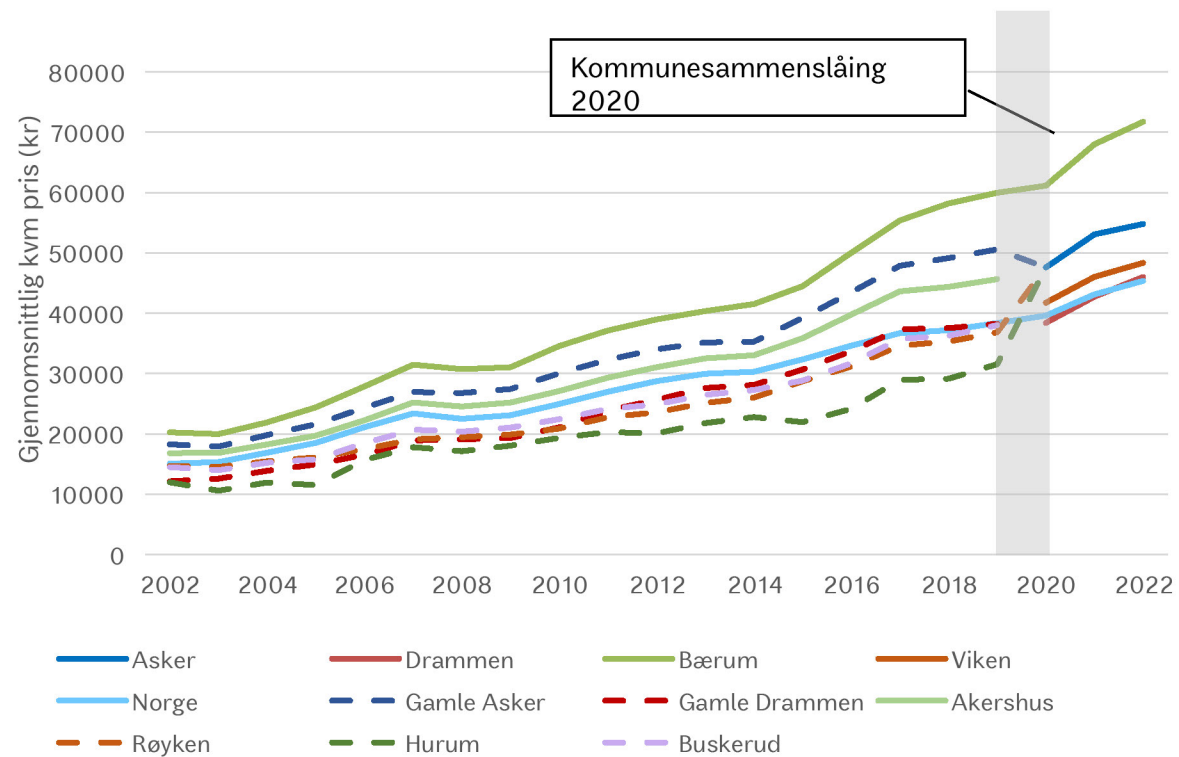


# Vi har veldig høye boligpriser

- Vanskelig å komme inn på boligmarkedet
- Vanskelig å tilpasse sin boligsituasjon fra enebolig til sentral leilighet
- Rekruttering
  - Middel- og lavtlønnede yrker
  - Næringslivet generelt



# Hva koster boligene?



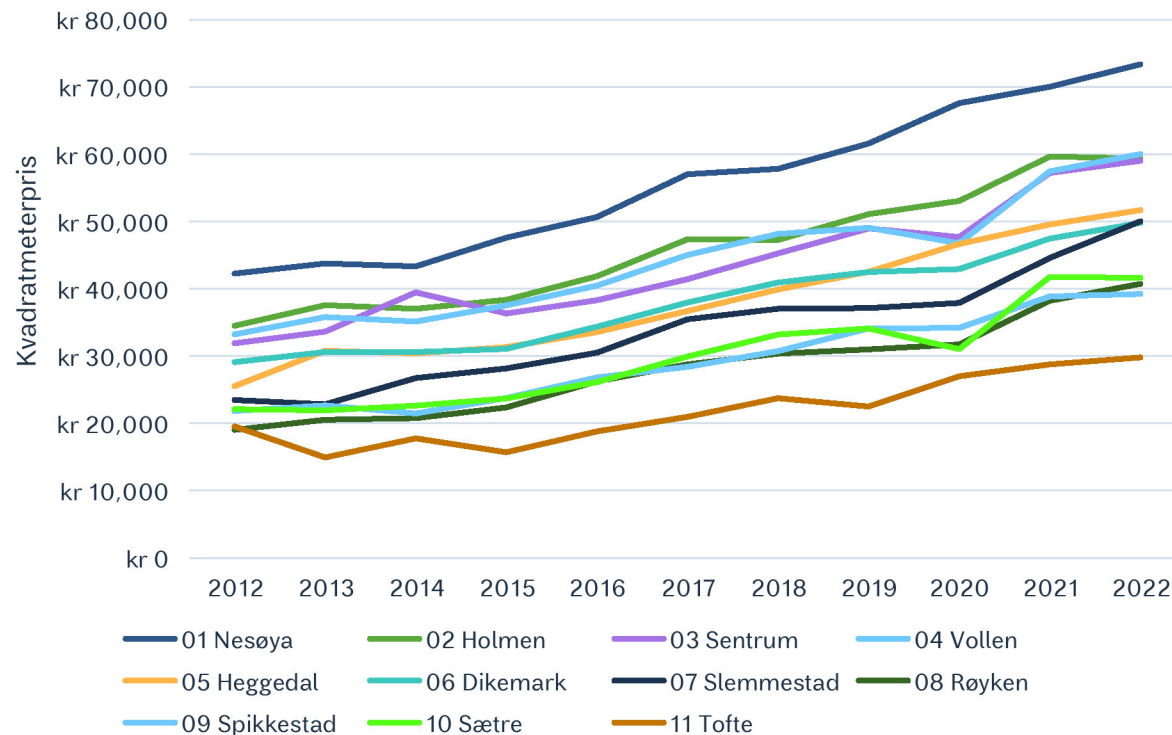
**Boligprisene har økt betydelig**

Forskjellene har blitt større.



# Hva koster boligene?

## Boligpriser, lokalområdene



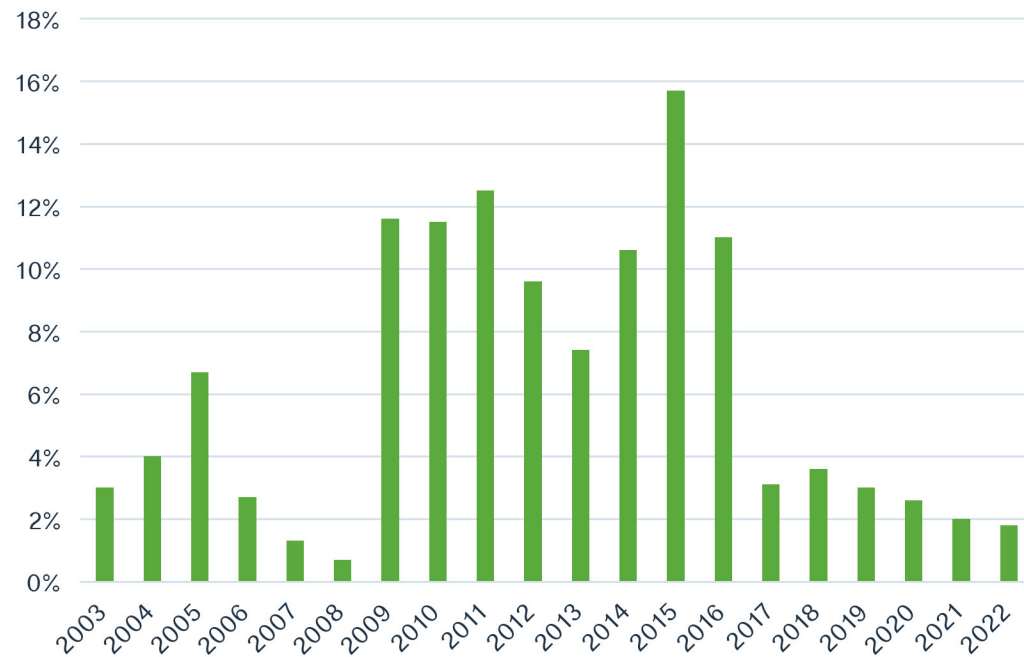
**Boligprisene har økt i alle lokalområdene**

Økende forskjeller mellom lokalområdene

|        |                |
|--------|----------------|
| Tofte  | Kr. 29.800/kvm |
| Nesøya | Kr. 73.000/kvm |

# Hva koster boligene?

Sykepleierindeks for Asker og Bærum i 2003 - 2022



## Sykepleierindeksen

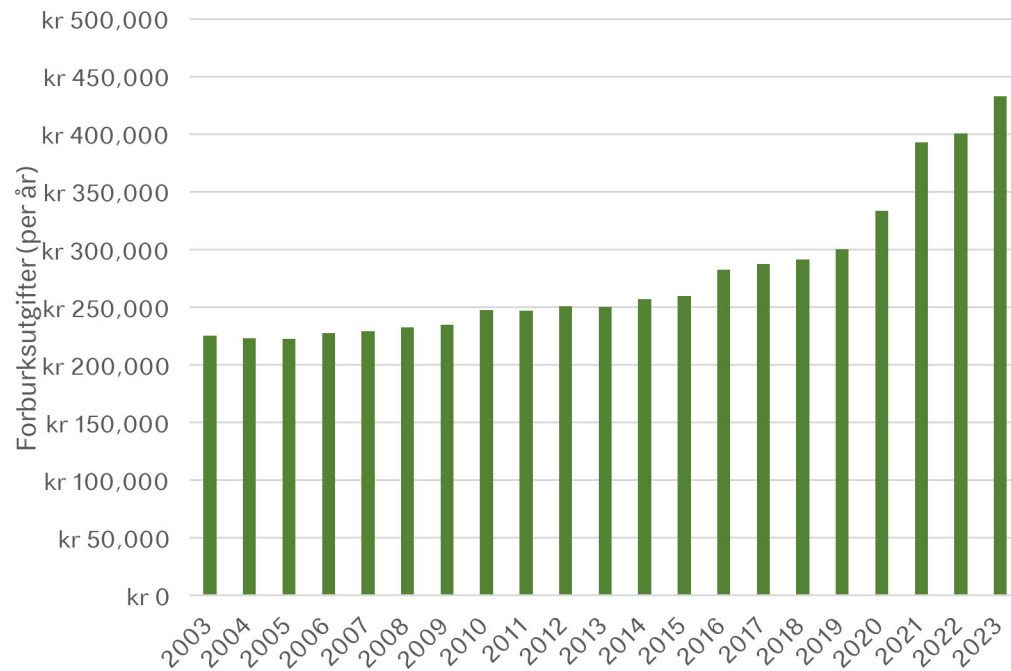
Det har blitt vanskeligere å finne en bolig innenfor budsjett.

### En sykepleier kan i H1 2023 kjøpe:

|         |            |
|---------|------------|
| Asker   | 3 prosent  |
| Bærum   | 1 prosent  |
| Ås      | 12 prosent |
| Drammen | 18 prosent |

# Økte kostnader for husholdningene

Forbruksutgifter, referansebudsjett SIFO



## Kostnadene har økt kraftig

Eksempelfamilie med 2 voksne og to barn under 12 år.

Påvirker husholdningenes kjøpekraft på boligmarkedet.

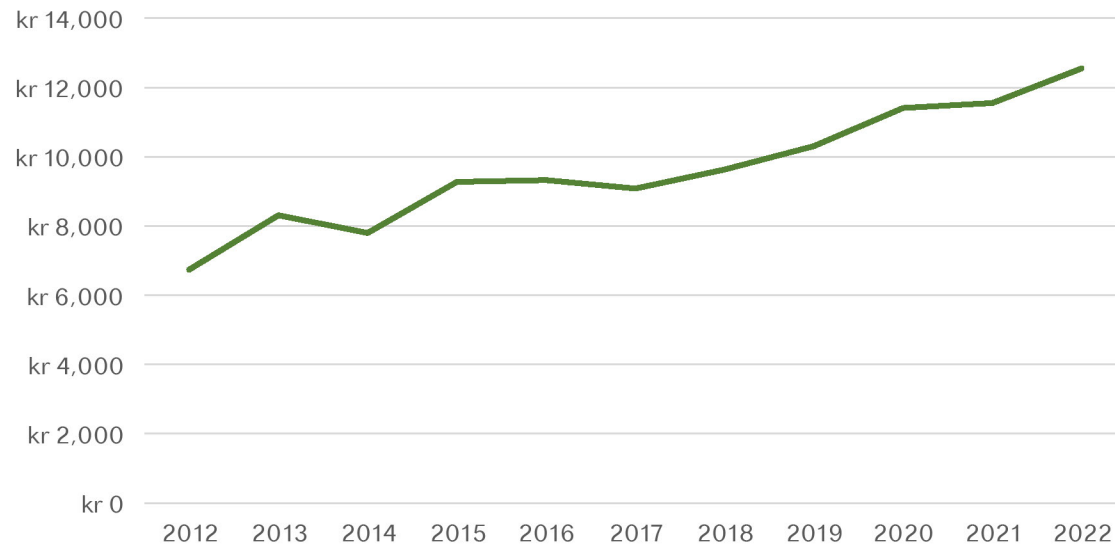
# Et privat leiemarked – på godt og vondt

- Mange enheter i privat eie
  - Gir fleksibilitet, men...
- Manglende tilbud for eldre, personer med nedsatt funksjonsevne, og store familier
- Trangboddhet, bokvalitet, dårligere levekår
- Korte leiekontrakter



# Leiemarkedet

## Gjennomsnittlige leiepriser

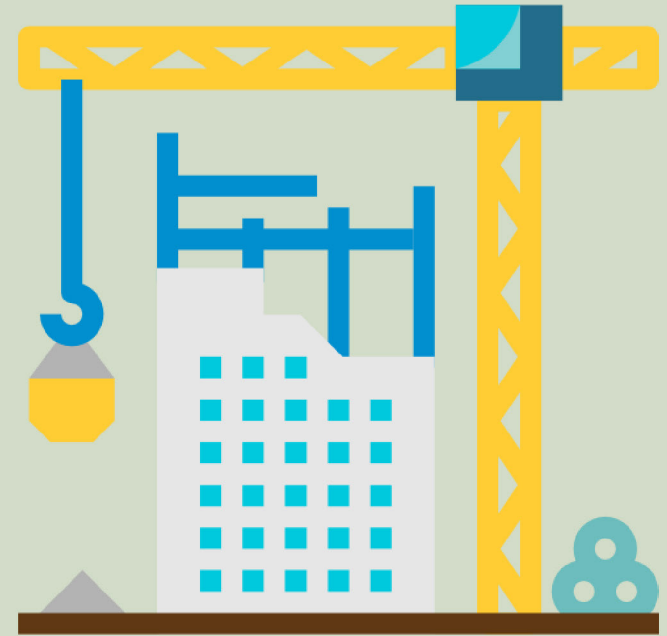


## Leieprisene går opp

13,7 % leier boligen sin

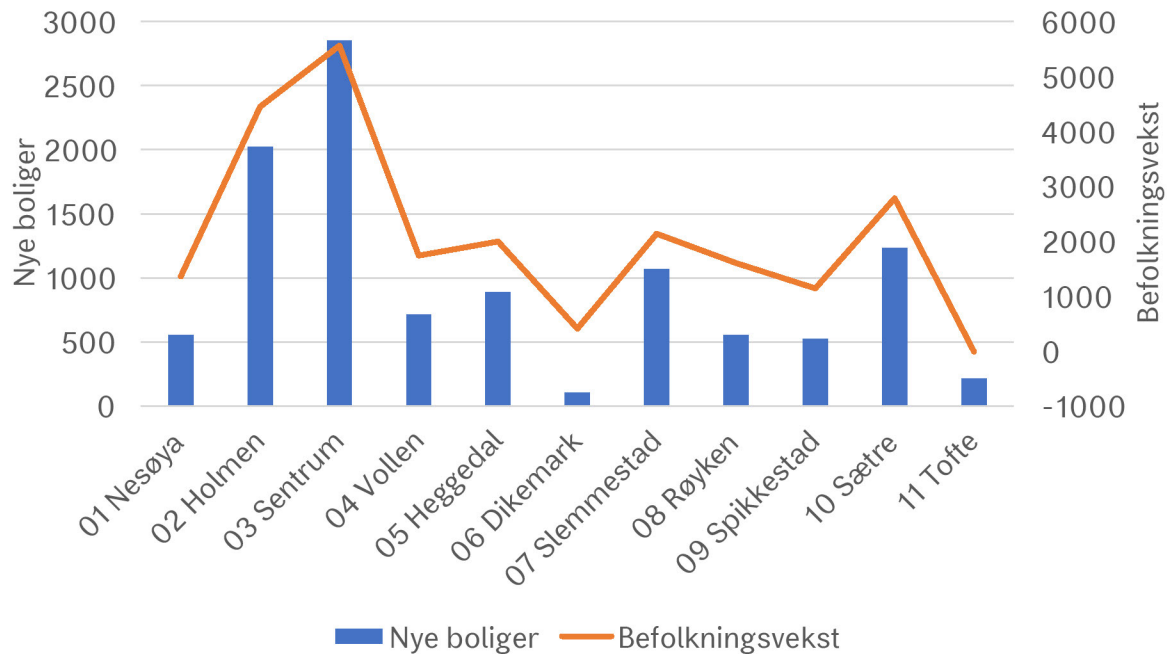
liten utvikling i andel siste årene

# Boligbygging

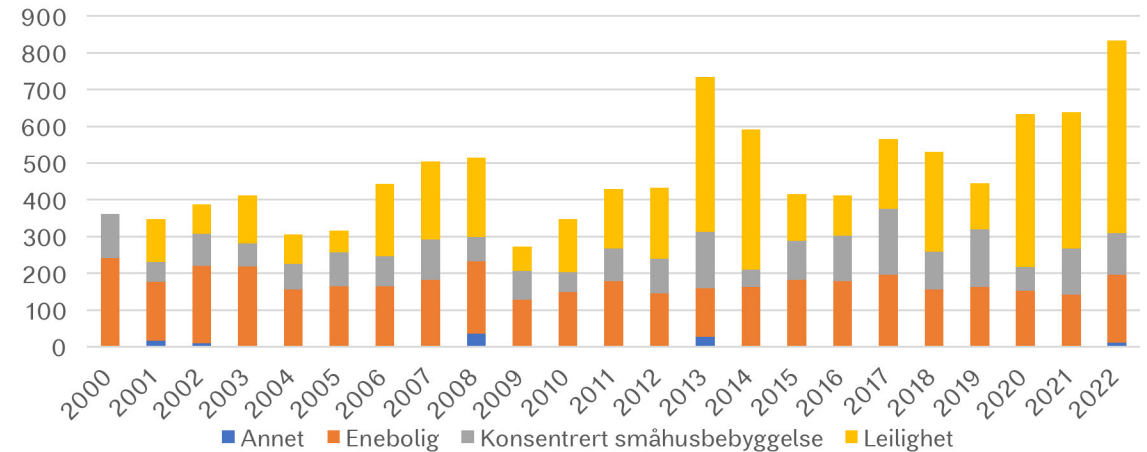


# Boligbygging

Akkumulert boligbygging og befolkningsvekst i lokalområdene siden 2010

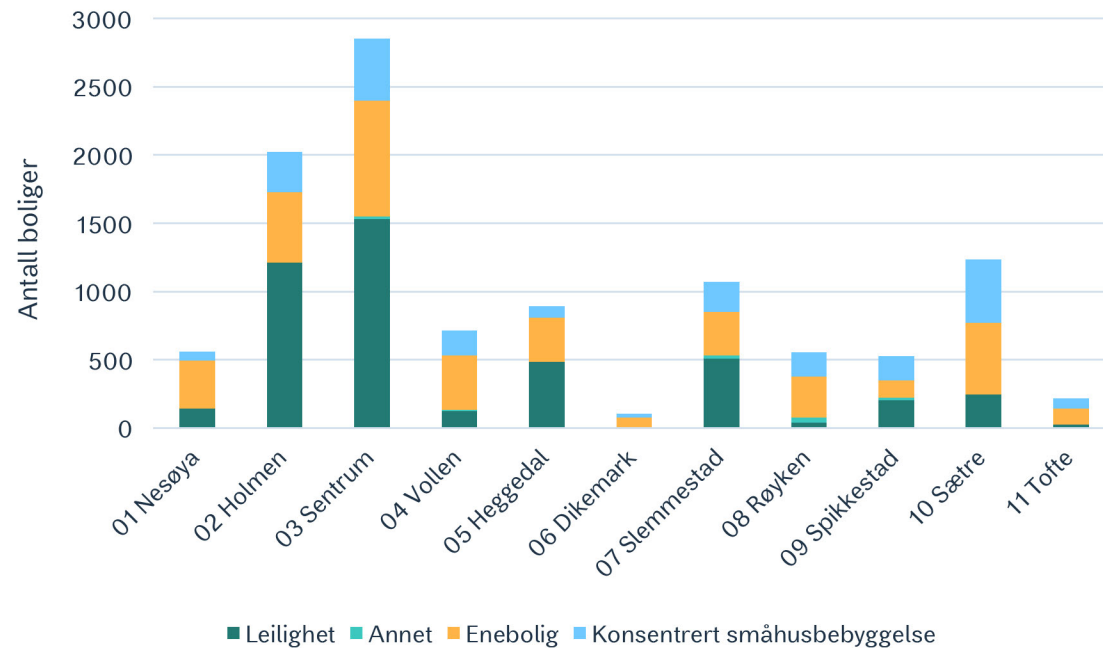


Boligbygging i Asker 2000-2022, etter boligtype



# Hvor har vi bygget

Boligbygging i lokalområdene mellom 2000 og 2022



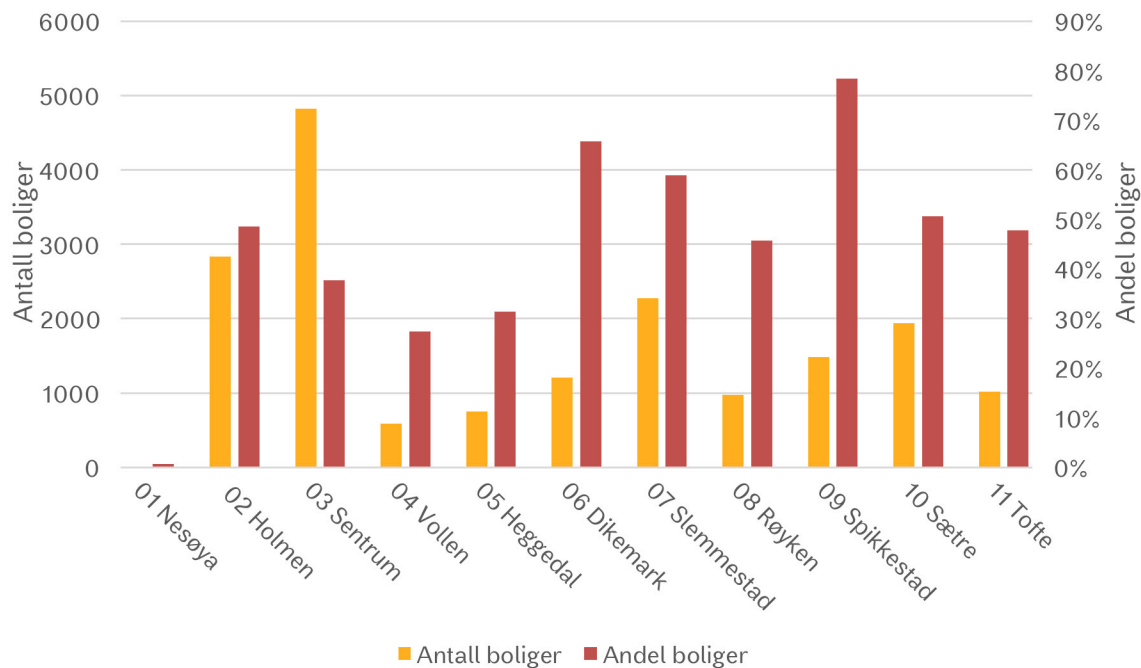
## Vi bygger flest leiligheter

Vi har bygget mange leiligheter i sentrale områder.



# Hvor skal vi bygge

Boligbygging i lokalområdene, boligbyggeprogrammet



**Vi skal bygge boliger i alle lokalområder**

Vi skal bygge flest boliger i Asker sentrum og Holmen.

Boligveksten er prosentmessig størst i Spikkestad, Dikemark og Slemmestad.

Ingen store prosjekter på Nesøya, kun eplehagefortetting.

## Andre temaer som behandles i kunnskapsgrunnlaget

Innvandring og  
integrering

Grupper  
kommunen må ta  
ekstra hensyn til

Stedsutvikling  
og gode  
møteplasser

Alternative  
boformer

Klima og miljø

Folkehelse og  
sosial bærekraft

# Virkemidler i boligpolitikken

- Husbankens virkemidler
- Plan- og bygningsloven
- Kjøp og salg av kommunens eiendom
- Kommunale boliger og bolighjelpen
- Boligkjøpsmodeller

# Utfordringer og innsatsområder

Overordnet

FNs bærekraftsmål

Bærekraftige byer  
og samfunn

Samarbeid for å  
nå målene

God helse

Handling mot  
klimaendringene

Temaplan for bærekraftig boligutvikling

Utfordringsbildet

Høye boligpriser

Demografisk  
endring

Ensformig  
boligtilbud

Leiemarkedet

Innsatsområdene

Gode og varierte  
boliger

Bærekraftige  
nabolag

Samarbeid og  
utvikling

Offensiv bruk av  
virkemidler

# Innsatsområder

Gode og varierte  
boliger

Bærekraftige  
nabolag

Offensiv bruk  
av virkemidlene

Samarbeid for å  
nå målene

# Medvirkning

Q1-2 2023:

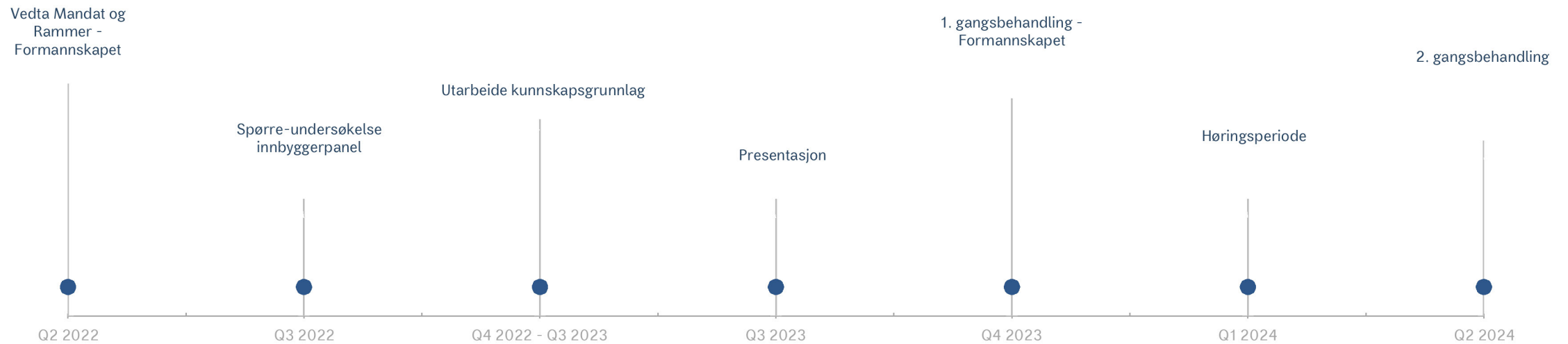
- Prosjekt med barn og unge i regi av SEIL
- Spørreundersøkelse innbyggerpanel

Q3-4 2023 – Q1-2 2024:

- Frokostmøte for private aktører på boligmarkedet
- Jobber med medvirkning for ulike grupper under høringsperioden
- Utvalg og råd



# Fremdriftsplan





Asker  
kommune





## Møteinnkalling

**Utvalg**

Formannskapet

**Dato**

21.11.2023 kl. 12:00

**Sted**

Asker rådhus

### Merknad

Eventuelt forfall meldes snarest til:

Politisk.sekretariat@asker.kommune.no.

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale med møtesekretær.

### Presentasjoner

- Kunnskapsgrunnlaget for temaplan boligpolitikk (40 min)
- Oppfølging av oppgaveutvalgets vedtak om Skogsborg (30 min)

### Sakskart

---

**Saker til behandling**

---

|        |            |  |
|--------|------------|--|
| 176/23 | 23/20869-1 | Godkjenning protokoll formannskapet 7. november 2023 |
|--------|------------|--|

---

|        |            |                              |
|--------|------------|------------------------------|
| 177/23 | 23/17998-1 | Prisstruktur i svømmehallene |
|--------|------------|------------------------------|

---

|          |            |  |
|----------|------------|--|
| K-178/23 | 23/15442-4 | Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner |
|----------|------------|--|

---

|          |            |                                    |
|----------|------------|------------------------------------|
| K-179/23 | 23/18350-1 | Budsjett for kontrollarbeidet 2024 |
|----------|------------|------------------------------------|

---

|          |            |                                |
|----------|------------|--------------------------------|
| K-180/23 | 23/19752-1 | Gebyrer og brukerbetaling 2024 |
|----------|------------|--------------------------------|

---

|          |             |   |
|----------|-------------|---|
| K-181/23 | 23/04233-11 | Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 |
|----------|-------------|---|

---

|        |            |   |
|--------|------------|---|
| 182/23 | 23/20326-1 | Midlertidig avtale med Frisk Asker Hockey om leie og bruk av Varner arena |
|--------|------------|---|

---

|        |            |                                    |
|--------|------------|------------------------------------|
| 183/23 | 23/20233-2 | Høring - Endring i utlendingsloven |
|--------|------------|------------------------------------|

---

### **Referatsaker**

---

Asker, 09.11.2023  
Lene W. Conradi  
Ordfører



## Møteprotokoll

### Formannskapet

|             |               |              |
|-------------|---------------|--------------|
| <b>Dato</b> | <b>Tid</b>    | <b>Sted</b>  |
| 21.11.2023  | 12:00 – 15:20 | Asker rådhus |

Møtet ble ledet av Lene W. Conradi.

#### Til stede:

| Funksjon      | Navn                         | Møtte for |
|---------------|------------------------------|-----------|
| Ordfører      | Lene W. Conradi (H)          |           |
| Varaordfører  | Monica Vee Bratlie (H)       |           |
| Utvalgsmedlem | Håvard Vestgren (H)          |           |
| Utvalgsmedlem | Stig Wettre-Johnsen (H)      |           |
| Utvalgsmedlem | Waldemar R. Garntangen (H)   |           |
| Utvalgsmedlem | Ivar Granum (A)              |           |
| Utvalgsmedlem | Marianne Riis Rasmussen (A)  |           |
| Utvalgsmedlem | Tonje Lavik Pederssen (FrP)  |           |
| Utvalgsmedlem | Rikard Gaarder Knutsen (FrP) |           |
| Utvalgsmedlem | Elisabeth Holter-Schøyen (V) |           |
| Utvalgsmedlem | Hanne Lisa Matt (MDG)        |           |
| Utvalgsmedlem | Anders Nordmo (SV)           |           |
| Utvalgsmedlem | Eva Høili (KrF)              |           |

#### Forfall:

Møtet ble satt med 13 medlemmer til stede.

Det var ingen merknader til innkallingen.

## Fra administrasjonen møte:

Kommunedirektør                      Lars Bjerke  
Direktør økonomi/organisasjon    Randi Sandli  
Protokollfører                         Trine Groven

## Saksliste

Side

---

### Saker til behandling

|                        |             |  |    |
|------------------------|-------------|--|----|
| <a href="#">176/23</a> | 23/20869-1  | Godkjenning protokoll formannskapet 7. november 2023   | 3  |
| <a href="#">177/23</a> | 23/17998-1  | Prisstruktur i svømmehallene   | 3  |
| <a href="#">178/23</a> | 23/15442-4  | Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner | 4  |
| <a href="#">179/23</a> | 23/18350-1  | Budsjett for kontrollarbeidet 2024   | 5  |
| <a href="#">180/23</a> | 23/19752-1  | Gebyrer og brukerbetaling 2024   | 6  |
| <a href="#">181/23</a> | 23/04233-11 | Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027  | 8  |
| <a href="#">182/23</a> | 23/20326-1  | Midlertidig avtale med Frisk Asker Hockey om leie og bruk av Varner arena  | 20 |
| <a href="#">183/23</a> | 23/20233-2  | Høring - Endring i utlendingsloven   | 21 |

---

### Referatsaker

---

# Saker til behandling

## 176/23 Godkjenning protokoll formannskapet 7. november 2023

|                     |                 |                |
|---------------------|-----------------|----------------|
| <b>Behandlet av</b> | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
| 1 Formannskapet     | 21.11.2023      | 176/23         |

Ordførerens forslag til vedtak:

1. Protokoll fra formannskapets møte 7. november 2023 godkjennes slik den foreligger.

## Behandling

Elisabeth Holter-Schøyen (V) påpekte en mindre feil i protokollen i sak 174/23.

Med denne endringen ble innstillingen enstemmig vedtatt.

## Vedtak

Innstillingen ble enstemmig vedtatt, med den korreksjonen som ble fremsatt i møtet.

[Lagre vedtak]

## 177/23 Prisstruktur i svømmehallene

|                            |                 |                |
|----------------------------|-----------------|----------------|
| <b>Behandlet av</b>        | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
| 1 Utvalg for medborgerskap | 02.11.2023      | 39/23          |
| 2 Formannskapet            | 21.11.2023      | 177/23         |

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Følgende prinsipper gjelder for priser og gebyrer i svømmehallene:

- Det innføres en ny ordning med gratisbilletter til familier i lavinntektsgrupper, barn som trenger utvidet svømmeopplæring og barn med andre særskilte behov som beskrevet i saken. Ordningen erstatter tidligere ordning med fri inngang for barn og ledsager på 2. trinn og barn på 10. trinn.
- Det innføres bassengleie for kursaktivitet i svømmehallene som ikke er omfattet av tildeling av gratis treningstid etter gjeldende reglement.
- Priser på enkeltbilletter økes i 2024 med inntil 3,7 % ut over deflator.
- Prisstrukturer for klippekort, periodekort og innføring av medlemskap/abonnementsordninger i svømmehallene kan innføres, endres og justeres administrativt

## Behandling

Ordfører foreslå å trekke saken. Forslaget fikk enstemmig tilslutning.

## Vedtak

Saken trekkes.

[Lagre vedtak]

## **178/23 Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner**

| <b>Behandlet av</b>           | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|-------------------------------|-----------------|----------------|
| 1 Utvalg for plan og byggesak | 01.11.2023      | 104/23         |
| 2 Formannskapet               | 21.11.2023      | 178/23         |
| 3 Kommunestyret               | 12.12.2023      |                |

**Utvalg for plan og byggesak har behandlet saken i møte 01.11.2023 sak 104/23**

## Innstilling

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Utvalget ber kommunedirektøren fremlegge et notat som viser den gjennomførte sammenligningen av gebyrregulativet, mot sammenlignbare kommuner. Utvalget ønsker også fremlagt analysen som eksternt selskap har gjort for kommunen på dette området. Innen 01.desember 2023.
3. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak.

## **Behandling**

Innstillingens punkter 1 og 3 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 ble ikke tatt opp til votering.

## **Innstilling**

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak.

[Lagre vedtak]

## **179/23 Budsjett for kontrollarbeidet 2024**

| <b>Behandlet av</b> | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|---------------------|-----------------|----------------|
| 1 Formannskapet     | 21.11.2023      | 179/23         |
| 2 Kommunestyret     | 12.12.2023      |                |

Ordførers forslag til vedtak:

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

| <b>Kontrollutvalget</b>    | <b>Budsjett 2024</b> |
|----------------------------|----------------------|
| Godtgjørelser              | 800 000,-            |
| Konferanser, bevertning mv | 150 000,-            |
| <b>Sum</b>                 | <b>950 000,-</b>     |
| <b>Sekretærfunksjonen</b>  | <b>553 000,-</b>     |
| <b>Revisjonen</b>          | <b>4 300 000,-</b>   |
| <b>Totalt</b>              | <b>5 803 000,-</b>   |

### Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### Innstilling

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

| <b>Kontrollutvalget</b>    | <b>Budsjett 2024</b> |
|----------------------------|----------------------|
| Godtgjørelser              | 800 000,-            |
| Konferanser, bevertning mv | 150 000,-            |
| <b>Sum</b>                 | <b>950 000,-</b>     |
| <b>Sekretærfunksjonen</b>  | <b>553 000,-</b>     |
| <b>Revisjonen</b>          | <b>4 300 000,-</b>   |
| <b>Totalt</b>              | <b>5 803 000,-</b>   |

[Lagre vedtak]

180/23  
Gebyrer og

brukerbetalingen 2024

Behandlet av

Møtedato

Saksnr.



|                 |            |        |
|-----------------|------------|--------|
| 1 Formannskapet | 21.11.2023 | 180/23 |
| 2 Kommunestyret | 12.12.2023 |        |

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg»
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt
3. Nye gebyrer og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1.januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift
- 4 For gebyrer og brukerbetalinger beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost.

## Behandling

Monica Bratlie (H) fremmet forslag om følgende tillegg til punkt 1:

*«..., med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.»*

Innstillingen i 4 punkter, med Bratlies forslag til tillegg, ble enstemmig vedtatt.

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag, som ble vedtatt oversendt Utvalg for samfunnstjenester:

*I god tid før budsjettbehandling i 2024 legges det frem et bredt, relevant sammenligningsgrunnlag for gebyrutvikling på renovasjonsområdet.*

## Innstilling

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg», med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.

2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt
3. Nye gebyrer og brukerbetalinge gjøres gjeldende fra 1.januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift
- 4 For gebyrer og brukerbetalinge beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost.

[Lagre vedtak]

### **181/23 Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027**

| <b>Behandlet av</b>                         | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|---|-----------------|----------------|
| 1 Formannskapet                             | 21.11.2023      | 181/23         |
| 2 Eldrerådet                                | 23.11.2023      | 17/23          |
| 3 Ungdområdet                               | 23.11.2023      | 26/23          |
| 4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse | 23.11.2023      | 19/23          |
| 5 Kommunestyret                             | 12.12.2023      |                |

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

#### **1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027**

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

#### **2. Driftsrammer**

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

### 3. **Investeringsrammer**

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

### 4. **Skatt**

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

### 5. **Låneopptak**

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

### 6. **Gebyrer, avgifter og brukerbetaling**

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

## Behandling

Håvard Vestgren (H) fremmet på vegne av H, FrP, V og KrF følgende forslag til endringer i driftsbudsjett:

| Endringer driftsbudsjett  |               |          |          |          |                               |
|---|---------------|----------|----------|----------|-------------------------------|
| PARTINAVN: H, FrP, V, KrF   |               |          |          |          |                               |
|   | 2024          | 2025     | 2026     | 2027     | Utfyllende tiltaksbeskrivelse |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>                                  |               |          |          |          |                               |
| Utsette utredning rehabilitering av rådhuset                      | -1 000        | 0        | 0        | 0        |                               |
| Økt utbytte   | -7 000        | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>                    | <b>-8 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Oppvekst</b>   |               |          |          |          |                               |
| Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)             | 2 500         | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                                     | <b>2 500</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Velferd</b>  |               |          |          |          |                               |
| Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a.ved innbyggertorgene) | 2 000         | 0        | 0        | 0        |                               |
| Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling                   | 500           | 0        | 0        | 0        |                               |
| Kirkens feltarbeid  | 500           | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring velferd</b>                                      | <b>3 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Samfunnsutvikling</b>  |               |          |          |          |                               |
| Tiltaksnavn   | 0             | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                            | <b>0</b>      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Samfunnstjenester</b>  |               |          |          |          |                               |
| Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3                           | 0             | -2 000   | -2 000   | -2 000   | Ref sak ST                    |
| Til netto drift   | 0             | 2 000    | 2 000    | 2 000    |                               |
| Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.                                  | 1 000         |          |          |          |                               |
| Gratis innfartsparkering i Vollen                                 | 1 000         | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                            | <b>2 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Medborgerskap</b>  |               |          |          |          |                               |
| Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn                        | 1 000         | 1 000    | 1 000    | 1 000    |                               |
| Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral                    | 500           | 0        | 0        | 0        | Ref sak MB                    |
| Ytterligere omstilling innbyggertorg                              | -1 000        | -1 000   | -1 000   | -1 000   |                               |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>                                | <b>500</b>    | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Netto endring</b>  | <b>0</b>      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |

Ivar Granum (A) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

| Endringer driftsbudsjett                       |          |          |          |          |                                  |
|--|----------|----------|----------|----------|----------------------------------|
| <b>PARTINAVN: Arbeiderpartiet</b>              |          |          |          |          |                                  |
|  | 2024     | 2025     | 2026     | 2027     | Utfyllende tiltaksbeskrivelse    |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>               |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Oppvekst</b>                                |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Velferd</b>                                 |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring velferd</b>                   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                       |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Samfunnstjenester</b>                       |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Medborgerskap</b>                           |          |          |          |          |                                  |
| Prisstruktur svømmehallene                     | 5 000    | 5 000    | 5 000    | 5 000    |                                  |
| Hurum Frivillighetsentral legges ikke ned      | 1 000    | 1 000    | 1 000    | 1 000    |                                  |
| Finansiering av tiltak                         | -6 000   | -6 000   | -6 000   | -6 000   | Finansieres fra disposisjonsfond |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>             | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Netto endring</b>                           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |

## Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

| Endringer driftsbudsjett   |                |                |                |                |   |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|---|
| Partinavn: MDG   |                |                |                |                |   |
|  | 2024           | 2025           | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse   |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>   |                |                |                |                |   |
| Innsparte driftskostnader pga redusert investeringsomfang                          | -9 315         | -6 009         | -5 655         | -5 715         | Anslag, 6% av investeringer som kuttes  |
| Lavere politikergodtgjøring  | -6 000         | -6 000         | -6 000         | -6 000         |   |
| Økt utnyttelse av eksisterende lokaler og bygg                                     | -8 000         | -8 000         | -8 000         | -8 000         | Digitaliseringsgevinst/mindre fysiske møter etc   |
| Antatt levetid for digital utstyr økes   | -20 000        | -20 000        | -20 000        | -20 000        | Minst reklamasjonstid   |
| Kompetanse og koordinering av systematisk, sektorovergrepene klima- og naturarbeid | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Implementering og oppfølging av funn i forvaltningsrevisjon om Askers klimarbeid  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>                                     | <b>-42 315</b> | <b>-39 009</b> | <b>-38 655</b> | <b>-38 715</b> |   |
| <b>Oppvekst</b>  |                |                |                |                |   |
| FUT  | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | Forebyggende ungdomsteam og utekontakt  |
| Helsesykepleier og alternative læringsarenaer                                      | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 100 % dekning i alle barne- og ungdomsskoler  |
| Etablering av alternativ læringsarena i Asker syd                                  | 1 000          |                |                |                | Vollen er nærmeste alternative opplæringsarena  |
| Jobbsentralen  | 2 500          | 2 500          | 2 500          | 2 500          |   |
| Reversere omstilling   | 10 000         | 10 000         | 10 000         | 10 000         | Må utredes nærmere  |
| Fra disposisjonsfond   | -10 000        | -10 000        | -10 000        | -10 000        |   |
| <b>Netto endring oppvekst</b>  | <b>13 500</b>  | <b>12 500</b>  | <b>12 500</b>  | <b>12 500</b>  |   |
| <b>Velferd</b>   |                |                |                |                |   |
| Hjemmehjelp  | 3 000          | 3 000          | 3 000          | 3 000          | Styrking av tilbudet som ble kuttet i 2023  |
| Livsglede for eldre  | 200            | 200            | 200            | 200            | Sertifisering av boliger med heldøgns omsorg  |
| Sykling uten alder medlemskap  | 8              | 8              | 8              | 8              | Medlemskap for kommuner over 50.000   |
| Styrke jordmorsatsingen i Asker  | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Fokus på oppfølging av mor og barn etter fødsel   |
| Reversere omstilling   | 15 000         | 15 000         | 15 000         | 15 000         | Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og Psykisk helse og rus   |
| Fra disposisjonsfond   | -15 000        | -15 000        | -15 000        | -15 000        |   |
| <b>Netto endring velferd</b>   | <b>4 208</b>   | <b>4 208</b>   | <b>4 208</b>   | <b>4 208</b>   |   |
| <b>Samfunnsutvikling</b>   |                |                |                |                |   |
| Ulovligheter i strandsonen   | 2 000          | 2 000          | 2 000          | 2 000          | Rydde opp i dette   |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>   | <b>2 000</b>   | <b>2 000</b>   | <b>2 000</b>   | <b>2 000</b>   |   |
| <b>Samfunnstjenester</b>   |                |                |                |                |   |
| Kartlegging av naturtyper som kan og bør restaureres                               | 250            | 250            | 250            | 250            |   |
| Midler til kompetanse og drift klima, miljø og natur                               | 2 000          | 2 000          | 2 000          | 2 000          |   |
| Effektivisere renhold på store idrettsanlegg                                       | -2 800         | -2 800         | -2 800         | -2 800         |   |
| Effektivisering 5% - FDV-kostnader   | -520           | -951           | -1 390         | -1 600         | Forvaltning, drift og vedlikehold   |
| Økte parkeringsavgifter i sentrumsområdene   | -3 000         | -3 000         | -3 000         | -3 000         |   |
| Reduksjon parkeringsavgift på pendlerparkering                                     | 1 500          | 1 500          | 1 500          | 1 500          | Søkepott for arbeid med dyrevelferd/ID-merking  |
| Dyrevelferdsplan   | 300            | 300            | 300            | 300            |   |
| Bekjempelse av svartlista arter  | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Løpende pott  |
| Redusert brukerbetaling på Follestad og Yggeseth                                   | 5 500          | 5 500          | 5 500          | 5 500          | Gjenvinning, avgift for privatpersoner avvikles   |
| Doble pott til energirådgivning til private husholdninger                          | 500            | 500            | 500            | 500            |   |
| Effektivisere renhold på store idrettsanlegg                                       | -2 800         | -2 800         | -2 800         | -2 800         |   |
| Doble beløpet til tilskudd sykkelpiggekk til 360.000                               | 180            | 180            | 180            | 180            | Fortsatt kr 1000 i tilskudd per deltaker Inntil 15 000 kroner i støtte til elektrisk lastesykkel med lastekapasitet på minimum 60 |
| Klimatilskudd elektriske lastesykler til privatpersoner                            | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          |   |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>   | <b>3 110</b>   | <b>2 679</b>   | <b>2 240</b>   | <b>2 030</b>   |   |
| <b>Medborgerskap</b>   |                |                |                |                |   |
| Etablering av livsynsnyttal seremonirom  | 250            | 0              | 0              | 0              | Mulighetsstudie   |
| Økt parkeringsavgift i parkeringskjeller under ny ishall                           | -1 000         | -1 000         | -1 000         | -1 000         | Bortfall av 2 timer gratis i starten  |
| Reduserte priser på kulturskolen   | 500            | 500            | 500            | 500            |   |
| Sikre lange åpningstider på bibliotek  | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Meråpent bibliotek også for ungdom under 18 år  |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>   | <b>750</b>     | <b>500</b>     | <b>500</b>     | <b>500</b>     |   |
| <b>Generelt uten allokering</b>  |                |                |                |                |   |
| Mindre konsulentbruk   | -2 000         | -2 000         | -2 000         | -2 000         |   |
| Målrettet innsats for å dempe sykefravær   | -2 000         | -2 000         | -2 000         | -2 000         | Vikarbruk går ned, nærvær går opp   |
| Skatteinngang er høyere enn forventet  | -50 000        | 0              | 0              | 0              |   |
| Økte skatteinntekter overføres investering   | 50 000         |                |                |                |   |
| <b>Netto endring Generelt uten allokering</b>                                      | <b>-4 000</b>  | <b>-4 000</b>  | <b>-4 000</b>  | <b>-4 000</b>  |   |
| <b>Netto endring</b>   | <b>-22 747</b> | <b>-21 122</b> | <b>-21 207</b> | <b>-21 477</b> | Bedre Netto driftsresultat  |

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag til endringer i investeringsbudsjettet:

| Partinavn: MDG   |                 |                 |                |                |   |
|--|-----------------|-----------------|----------------|----------------|---|
|  | 2024            | 2025            | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse   |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Gjenbruk og ombruk/second hand IKT gir 5% innsparing   | -3 000          | -3 000          | -3 000         | -3 000         | Totalinvestering IKT er 248 mill kr i perioden  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>   | <b>-3 000</b>   | <b>-3 000</b>   | <b>-3 000</b>  | <b>-3 000</b>  |   |
| <b>Oppvekst</b>  |                 |                 |                |                |   |
| Skolehager   | 250             | 250             | 250            | 250            | Etableres i samarbeid med frivilligheten og gårdsbruk                                   |
| <b>Netto endring oppvekst</b>  | <b>250</b>      | <b>250</b>      | <b>250</b>     | <b>250</b>     |   |
| <b>Velferd</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Tiltaksnavn  | 0               | 0               | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring velferd</b>   | <b>0</b>        | <b>0</b>        | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |
| <b>Samfunnsutvikling</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Tiltaksnavn  | 0               | 0               | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>   | <b>0</b>        | <b>0</b>        | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |
| <b>Samfunnstjenester</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Redusere Slemmestadutbyggingen   | -90 000         | -90 000         | -90 000        | -90 000        | *Redusere de samlede investeringene med 50 %  |
| Utbedring kommunale veier og parkeringsplasser   | -5 000          | -5 000          | -5 000         | -5 000         |   |
| Restaurering av natur  | 2 000           | 2 000           | 2 000          | 2 000          | Systematisk naturrestaurering og klimainnsats   |
| Økt innsats mot klimaendringer   | 15 000          | 15 000          | 15 000         | 15 000         | Løpende finansiering av tiltak, jf. klimabudsjett                                       |
| Økt Enøk satsing til energiltak i bygg   | 1 000           | 1 000           | 1 000          | 1 000          |   |
| Oppfølging av sykkelstrategi   | 15 000          | 15 000          | 15 000         | 15 000         |   |
| Redusert investering - Hurum brannstasjon  | -10 000         | -5 900          | 0              |                | Redusere kostnadsrammen fra 95,9 mill til 80 mill kr                                    |
| Oslofjordprosjekt - redde Oslofjorden  | 5 000           | 5 000           | 5 000          | 5 000          | ** Tilskuddspott  |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>   | <b>-67 000</b>  | <b>-62 900</b>  | <b>-57 000</b> | <b>-57 000</b> |   |
| <b>Medborgerskap</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Kirke - kirkelige investeringer kuttes   | -3 000          | -3 000          | -3 000         | -3 000         |   |
| Kutt i koordineringspott idrettsbygg   | -3 000          | -2 000          | -2 000         | -3 000         |   |
| Prosjekt blomstrende Asker   | 500             | 500             | 500            | 500            | Anlegge blomsterenger i hager, parker og langs veier; matnyttig beplantning i boområder |
| Prosjekt gratis tilbud for barn og unge i alle tettsteder  | 1 000           | 1 000           | 1 000          | 1 000          | Åpen hall, ungdoms- og fritidsklubber, UngKultur.                                       |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>   | <b>-4 500</b>   | <b>-3 500</b>   | <b>-3 500</b>  | <b>-4 500</b>  |   |
| <b>Ikke allokert</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Kostnadskontroll og effektivisering av investeringer   | -31 000         | -31 000         | -31 000        | -31 000        | *** 3 % årlig reduksjon i perioden  |
| Overføring fra drift - økte skatteinntekter  | -50 000         | 0               | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring - Ikke allokert</b>   | <b>-81 000</b>  | <b>-31 000</b>  | <b>-31 000</b> | <b>-31 000</b> |   |
| <b>Netto endring INVESTERING</b>   | <b>-155 250</b> | <b>-100 150</b> | <b>-94 250</b> | <b>-95 250</b> | Reduserte investeringer i perioden: 444 900   |
| *Kommunedirektøren utreder hvilke investeringer som er mest forsvarlig å skyve på og/eller droppe helt. Innsparing -360 mill i perioden  |                 |                 |                |                |   |
| **Kommunedirektøren utreder innretning av bruk av midler og mulighet for frivillige organisasjoner, landbruk mfl til å søke tilskudd.  |                 |                 |                |                |   |
| ***Kommunedirektøren utreder forslag til effektiviserings- og innsparingstiltak i enkeltprosjektene som i minst mulig grad rammer inngåtte forpliktelser, primærtjenester eller miljø/bærekraft. |                 |                 |                |                |   |

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

| Endringer driftsbudsjett                         |                |                |                |                |  |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| PARTINAVN: SV                                    |                |                |                |                |  |
|  | 2024           | 2025           | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse                        |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>                 |                |                |                |                |  |
| Redusert politikerlønn                           | -5 300         | -5 300         | -5 300         | -5 300         |  |
| Eiendomsskatt                                    | -100 000       | -200 000       | -300 000       | -300 000       |  |
| Forhøyet skatteanslag                            | -100 000       | -100 000       | -100 000       | -100 000       |  |
| Avsetning til disposisjonsfond                   | 120 300        | 220 300        | 320 300        | 320 300        | Avsetning til fremtidige investeringer               |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>   | <b>-85 000</b> | <b>-85 000</b> | <b>-85 000</b> | <b>-85 000</b> |  |
| <b>Oppvekst</b>                                  |                |                |                |                |  |
| Lavterskeltilbud for uorganisert ungdom          | 10 000         | 10 000         | 10 000         | 10 000         | Harmonisering/styrking av ungekultur mm              |
| Reversering av kutt i stillinger i skolen        | 14 000         | 14 000         | 14 000         | 14 000         |  |
| Styrking av skolehelsetjenesten                  | 3 000          | 3 000          | 3 000          | 3 000          | Unngå nedbemanning/styrke tilbudet                   |
| Styrke balansen analoge/digitale hjelpemidler    | 7 000          | 7 000          | 7 000          | 7 000          | Oppdatere skolebøker                                 |
| Forsøksordning med gratis skolemåltid            | 2 500          | 2 500          | 2 500          | 2 500          |  |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                    | <b>36 500</b>  | <b>36 500</b>  | <b>36 500</b>  | <b>36 500</b>  |  |
| <b>Velferd</b>                                   |                |                |                |                |  |
| Ambulerende audiograf                            | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Forbyggende lavterskeltilbud; veiledning mm          |
| Ergoterapeut                                     | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Økt kapasitet/reduert venteliste                     |
| Klinisk ernæringsfysiolog                        | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Bedre ernærings situasjon/forebyggende tiltak        |
| Styrking av arbeid med psykisk helse og rus      | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | Opprettholde og forbedre tjenesten                   |
| Økt støtte Fontenehuset                          | 500            | 500            | 500            | 500            | Kompensere bortfalt av statlig støtte, sikre driften |
| Lavterskeltilbud for eldre hjemmeboende          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Forbyggende lavterskeltilbud; Hyggetreffet           |
| Økt grunnbemanning institusjon og hjemmetjeneste | 25 000         | 25 000         | 25 000         | 25 000         |  |
| Øke satsene for sosialhjelp 5 % fra 2024         | 8 000          | 8 000          | 8 000          | 8 000          |  |
| <b>Netto endring velferd</b>                     | <b>42 500</b>  | <b>42 500</b>  | <b>42 500</b>  | <b>42 500</b>  |  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                         |                |                |                |                |  |
| Tiltaksnavn                                      | 0              | 0              | 0              | 0              |  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>           | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |
| <b>Samfunnstjenester</b>                         |                |                |                |                |  |
| Tiltaksnavn                                      | 0              | 0              | 0              | 0              |  |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>           | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |
| <b>Medborgerskap</b>                             |                |                |                |                |  |
| Opprettholde gratistilbud i svømmehallene        | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | For 2. og 10. klasses trinn                          |
| Styrking av kulturtilbud                         | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | Kulturskole og kulturarenaer                         |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>               | <b>6 000</b>   | <b>6 000</b>   | <b>6 000</b>   | <b>6 000</b>   |  |
| <b>Netto endring</b>                             | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |



Ordfører tok opp forslag til endringer i driftsbudsjettet, sendt inn fra Senterpartiet:

| Endringer driftsbudsjett                       |               |               |               |               |   |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---|
| <b>PARTINAVN: Senterpartiet</b>                |               |               |               |               |   |
|  | 2024          | 2025          | 2026          | 2027          | Utfyllende tiltaksbeskrivelse   |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>               |               |               |               |               |   |
| Redusert godtgjørelse til folkevalgte          | -1 250        | -2 500        | -2 500        | -2 500        | Utgjør ca. 10 % reduksjon. Halvårseffekt i 2024.                              |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b> | <b>-1 250</b> | <b>-2 500</b> | <b>-2 500</b> | <b>-2 500</b> |   |
| <b>Oppvekst</b>                                |               |               |               |               |   |
| Tiltaksnavn                                    | 0             | 0             | 0             | 0             |   |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                  | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |
| <b>Velferd</b>                                 |               |               |               |               |   |
| Tiltaksnavn                                    | 0             | 0             | 0             | 0             |   |
| <b>Netto endring velferd</b>                   | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                       |               |               |               |               |   |
| Tiltaksnavn                                    | 0             | 0             | 0             | 0             |   |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>         | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |
| <b>Samfunnstjenester</b>                       |               |               |               |               |   |
| Asker rådhus - mulighetsstudie                 | -1 000        | 0             | 0             | 0             | Dette er et ansvar for eier av rådhuset, Asker kommunale pensjonskasse.       |
| Parkeringsavgift ved rådhuset                  | -100          | -100          | -100          | -100          | Avvikle ordning med gratis parkering utenfor rådhuset.                        |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>         | <b>-1 100</b> | <b>-100</b>   | <b>-100</b>   | <b>-100</b>   |   |
| <b>Medborgerskap</b>                           |               |               |               |               |   |
| Flere utstyrssentraler (BUA)                   | 2 350         | 2 600         | 2 600         | 2 600         | Etablere flere steder for utlån av utstyr til idretts- og friluftaktiviteter. |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>             | <b>2 350</b>  | <b>2 600</b>  | <b>2 600</b>  | <b>2 600</b>  |   |
| <b>Netto endring</b>                           | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |

Ordfører tok opp forslag til endringer i investeringsbudsjettet, sendt inn fra Senterpartiet:

| Endringer investeringsbudsjett  |                |                |          |          |  |
|---|----------------|----------------|----------|----------|--|
| PARTINAVN: Senterpartiet  |                |                |          |          |  |
|   | 2024           | 2025           | 2026     | 2027     | Utfyllende tiltaksbeskrivelse  |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>  |                |                |          |          |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0        | 0        |  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>                              | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Oppvekst</b>   |                |                |          |          |  |
| Inventar og utstyr  | 2 500          | 2 500          | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av denne potten, jf. sak om mangelfullt vedlikehold av uteområder. |
| Koordineringspott bygg  | 10 000         | 10 000         | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av denne potten, jf. kunnskapsgrunnlag temaplan eiendom.           |
| <b>Netto endring oppvekst</b>   | <b>12 500</b>  | <b>12 500</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Velferd</b>  |                |                |          |          |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0        | 0        |  |
| <b>Netto endring velferd</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>  |                |                |          |          |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0        | 0        |  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                                      | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Samfunnstjenester</b>  |                |                |          |          |  |
| Klimatiltak   | 1 000          | 1 000          | 2 000    | 2 000    | Midlene fra potten nedenfor flyttes til denne budsjettposten.                                    |
| Klimatiltak - mobilitet rettet mot Askersamfunnet                           | -1 000         | -1 000         | -2 000   | -2 000   | Budsjettposten avvikles og midlene flyttes til budsjettposten over.                              |
| Områdeplan for fremtidig infrastruktur Slemmest                             | -23 250        | -23 250        | 0        | 0        | Kuttet kan fordeles over hele fireårsperioden.   |
| Samferdsel - utbedring kommunale veier                                      | 4 000          | 4 000          |          |          | Delvis avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.  |
| Turveier og friområder  | 3 000          | 3 000          |          |          | Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.   |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                                      | <b>-16 250</b> | <b>-16 250</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Medborgerskap</b>  |                |                |          |          |  |
| Tofte innbyggertorg - rehabilitering av samfunnsh                           | 27 000         | 0              | -27 000  | 0        | Fremskynde rehabiliteringen fra 2026 til 2024.   |
| Idrett - oppfølging av temaplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv | 3 500          | 3 500          | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.   |
| Koordineringspott anlegg for friluftaktivitet                               | 250            | 250            | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.   |
| Bruk av disposisjonsfond/økt låneopptak                                     | -27 000        |                |          |          |  |
| Tilføres disposisjonsfond/reduert låneopptak                                |                |                | 27 000   |          |  |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>  | <b>3 750</b>   | <b>3 750</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Netto endring</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |

Ordfører tok opp forslag til endringer i driftsbudsjettet, sendt inn fra Rødt:

| Endringer driftsbudsjett                              |                |                |                |                |  |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| <b>PARTINAVN: Rødt</b>                                |                |                |                |                |  |
|   | 2024           | 2025           | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse  |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>                      |                |                |                |                |  |
| Redusert driftsresultat                               | -25 000        | -25 000        | -25 000        | -25 000        | Driftsresultatet reduseres med ca 0,3% hvert år                              |
| Redusert folkevalgtsgodtgøring                        | -6 000         | -6 000         | -6 000         | -6 000         | Beregningsgrunnlaget (B) tar utgangspunkt i stortingsrepresentantgodtgjøring |
| Fullt støttemedlemskap i Fair Play Bygg Oslo og omegn | 80             | 80             | 80             | 80             |  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>        | <b>-30 920</b> | <b>-30 920</b> | <b>-30 920</b> | <b>-30 920</b> |  |
| <b>Oppvekst</b>                                       |                |                |                |                |  |
| Redusert kutt (omstilling og effektivisering)         | 13 000         | 13 000         | 13 000         | 13 000         |  |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                         | <b>13 000</b>  | <b>13 000</b>  | <b>13 000</b>  | <b>13 000</b>  |  |
| <b>Velferd</b>  |                |                |                |                |  |
| Redusert kutt (omstilling og effektivisering)         | 17 920         | 17 920         | 17 920         | 17 920         |  |
| <b>Netto endring velferd</b>                          | <b>17 920</b>  | <b>17 920</b>  | <b>17 920</b>  | <b>17 920</b>  |  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                              |                |                |                |                |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0              | 0              |  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |
| <b>Samfunnstjenester</b>                              |                |                |                |                |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0              | 0              |  |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |
| <b>Medborgerskap</b>                                  |                |                |                |                |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0              | 0              |  |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>                    | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |
| <b>Netto endring</b>                                  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |

## VOTERING

Endringsforslaget fra Rødt fikk ingen stemmer, og falt.

Endringsforslaget fra Senterpartiet fikk ingen stemmer, og falt.

Endringsforslaget fra SV fikk 1 stemme (SV), og falt.

Endringsforslaget fra MDG fikk 1 stemme (MDG), og falt.

Endringsforslaget fra Arbeiderpartiet fikk 2 stemmer (A), og falt.

Endringsforslaget fra H, FrP, V og KrF ble vedtatt, mot 4 stemmer (SV,MDG,A).

Ordfører foreslo og fikk formannskapet enstemmige tilslutning til følgende:

**Formannskapet innstilling til handlingsprogrammet, med alle forslag til vedtak som foreligger, offentliggjøres i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens § 14-3 fjerde ledd. Høringsfrist til formannskapet innstilling settes til 7.desember 2023.**

## Innstilling

### 1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

### 2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

### 3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

### 4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

### 5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

### 6. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

### 7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:

|  | 2024          | 2025     | 2026     | 2027     |
|--|---------------|----------|----------|----------|
| <b>Administrasjon og ledelse</b>               |               |          |          |          |
| Utsette utredning rehabilitering av rådhuset   | -1 000        | 0        | 0        | 0        |
| Økt utbytte                                    | -7 000        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b> | <b>-8 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

| <b>Oppvekst</b>  |              |          |          |          |
|--|--------------|----------|----------|----------|
| Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)              | 2 500        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                                      | <b>2 500</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Velferd</b>   |              |          |          |          |
| Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene) | 2 000        | 0        | 0        | 0        |
| Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling                    | 500          | 0        | 0        | 0        |
| Kirkens feltarbeid   | 500          | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring velferd</b>                                       | <b>3 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Samfunnsutvikling</b>   |              |          |          |          |
| Tiltaksnavn  | 0            | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                             | <b>0</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Samfunnstjenester</b>   |              |          |          |          |
| Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3                            | 0            | -2 000   | -2 000   | -2 000   |
| Til netto drift  | 0            | 2 000    | 2 000    | 2 000    |
| Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.                                   | 1 000        |          |          |          |
| Gratis innfartsparkering i Vollen                                  | 1 000        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                             | <b>2 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Medborgerskap</b>   |              |          |          |          |
| Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn                         | 1 000        | 1 000    | 1 000    | 1 000    |
| Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral                     | 500          | 0        | 0        | 0        |
| Ytterligere omstilling innbyggertorg                               | -1 000       | -1 000   | -1 000   | -1 000   |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>                                 | <b>500</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

[Lagre vedtak]

## 182/23 Midlertidig avtale med Frisk Asker Hockey om leie og bruk av Varner arena

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**  
21.11.2023

**Saksnr.**  
182/23

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune godkjenner kommunedirektørens forslag til vedlagte kortsiktige avtale om endrede husleieinnbetalinger og utsettelse av krav i forbindelse med kjøp av utstyr.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake med forslag til ny langsiktig leiekontrakt og kontrakt for nedbetaling av utstyr innen 31.3.2024.

## Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Ander Nordmo (SV) fremmet følgende protokolltilførsel:

*«Undertegnede representant, under sterk tvil, støtter kommunedirektørens forslag til vedtak, men vil bemerke at det i utgangspunktet ikke er en kommunal oppgave å sikre spill i eliteserien. Behandlingen vi i dag gir Frisk Asker må vi huske på når andre aktører med økonomiske problemer trenger utsettelse av kommunalhusleie.»*

Hanne Lisa Matt (MDG) sluttet seg til protokolltilførselen.

## Vedtak

1. Asker kommune godkjenner kommunedirektørens forslag til vedlagte kortsiktige avtale om endrede husleieinnbetalinger og utsettelse av krav i forbindelse med kjøp av utstyr.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake med forslag til ny langsiktig leiekontrakt og kontrakt for nedbetaling av utstyr innen 31.3.2024.

[Lagre vedtak]

## 183/23 Høring - Endring i utlendingsloven

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**  
21.11.2023

**Saksnr.**  
183/23

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektørens forslag til høringsuttalelse fra Asker kommune oversendes Justis- og beredskapsdepartementet.

## **Behandling**

Tonje Lavik Pederssen (MDG) fremmet følgende tilleggsforslag, på vegne av FrP,H,V,KrF:

Følgende legges avslutningsvis til i høringsinnspillet fra Asker kommune:

*«Asker kommune støtter derfor ingen av forslagene. Det er staten og ikke kommunene som avgjør hvor mange asylsøkere som får komme til Norge. Staten må derfor ta ansvaret, ikke skyve det på kommunene. Innkvarteringstilbud skal skje gjennom dialog og frivillighet, ikke gjennom tvang og pålegg.»*

Innstillingen ble vedtatt, mot 1 stemme (SV).

Tilleggsforslaget ble vedtatt, mot 2 stemmer (SV,MDG).

## **Vedtak**

1. Kommunedirektørens forslag til høringsuttalelse fra Asker kommune oversendes Justis- og beredskapsdepartementet.
2. Følgende legges avslutningsvis til i høringsinnspillet:

*«Asker kommune støtter derfor ingen av forslagene. Det er staten og ikke kommunene som avgjør hvor mange asylsøkere som får komme til Norge. Staten må derfor ta ansvaret, ikke skyve det på kommunene. Innkvarteringstilbud skal skje gjennom dialog og frivillighet, ikke gjennom tvang og pålegg.»*

[Lagre vedtak]



## Referatsaker

| Saksnr. | Arkivsak   | Tittel                                       |
|---------|------------|--|
| R-11/23 | 23/21091-1 | Referatsaker formannskapet 21. november 2023 |

|    |  |
|----|--|
| 1. | Rådgiver Henrik Storstein Øxnevad redegjorde for Temaplan bolig<br>( <i>presentasjon</i> )   |
| 2. | Direktør Ragnar Sand Fuglum svarte på spørsmål fra Marianne Riis Rasmussen (A) om oppfølgingen av rapporten fra oppgaveutvalget for Skogsborg, jf. referatsak 3. fra formannskapets møte 7.11.2023.<br>( <i>presentasjon</i> ) |
| 3. | Kommunedirektør Lars Bjerke redegjorde for beredskapen for mottak av norske borgere fra Gaza.  |
| 4. | Ordfører orienterte om sitt notat av 20.11.2023 om Handlingsprogram 2024–2027 – Opplegg for behandling kommunestyrets møte 12. desember 2023.  |



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/20869-1

**Saksbehandler**  
Julie Benedicte Bøye

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
21.11.2023

### **Godkjenning protokoll formannskapet 7. november 2023**

#### **Ordførerens forslag til vedtak:**

1. Protokoll fra formannskapets møte 7. november 2023 godkjennes slik den foreligger.

#### **Sammendrag og konklusjon**

Utkast til protokoll fra formannskapets møte 7. november 2023 følger vedlagt.

Lene W. Conradi  
Ordfører

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

#### **Vedlegg:**

Protokoll Formannskapet 07.11.2023



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/20869

**Saksbehandler**  
Julie Benedicte Bøye

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
21.11.2023      176/23

### **Godkjenning protokoll formannskapet 7. november 2023**

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 176/23

#### **Behandling**

Elisabeth Holter-Schøyen (V) påpekte en mindre feil i protokollen i sak 174/23.

Med denne endringen ble innstillingen enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt, med den korreksjonen som ble fremsatt i møtet.



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/17998-1

**Saksbehandler**  
Bente Flygind

**Behandles av**  
Utvalg for medborgerskap  
Formannskapet

**Møtedato**  
02.11.2023  
21.11.2023

### Prisstruktur i svømmehallene

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Følgende prinsipper gjelder for priser og gebyrer i svømmehallene:
  - Det innføres en ny ordning med gratisbilletter til familier i lavinntektsgrupper, barn som trenger utvidet svømmeopplæring og barn med andre særskilte behov som beskrevet i saken. Ordningen erstatter tidligere ordning med fri inngang for barn og ledsager på 2. trinn og barn på 10. trinn.
  - Det innføres bassengleie for kursaktivitet i svømmehallene som ikke er omfattet av tildeling av gratis treningstid etter gjeldende reglement.
  - Priser på enkeltbilletter økes i 2024 med inntil 3,7 % ut over deflator.
  - Prisstrukturer for klippekort, periodekort og innføring av medlemskap/abonnementsordninger i svømmehallene kan innføres, endres og justeres administrativt.

#### 1. Sammendrag og konklusjon

Vi har tre publikumsbad i Asker kommune, alle i kommunal drift: Risenga, Holmen og Røykenbadet. Røykenbadet var tidligere et kommunalt foretak, og ble innlemmet i kommunens basisorganisasjon fra og med januar 2023. Risenga og Holmen har hatt mindreinntekter i en årrekke, og nådde sist inntektsforventningene tilbake i 2017. Det er de siste to årene tatt viktige grep på kostnadssiden for å avhjelpe den økonomiske situasjonen i svømmehallene. Det er nå nødvendig å gjøre justeringer i prisstrukturen for å kunne nå inntektsforventningene som ligger til badene. Gjennom

tiltakene som foreslås i denne saken, vil inntekspotensialet øke med inntil 5 millioner kroner. Dette forutsetter at besøkstallene holder seg stabile, og ikke påvirkes av endringer i prisstruktur.

Vi har foretatt en sammenligning mot andre kommuner av priser med tanke på nivå og struktur. Disse viser at Asker kommune ligger på et lavt nivå. Etter de foreslåtte endringene av prisene med deflator + 3,7%, vil Askerbadene fortsatt ligge under gjennomsnittspris for sammenlignbare bad, som f.eks. Bølgen, Ankerskogen, Østfoldbadet og Drammensbadet. Dette vil utgjøre mellom 10 og 15 kroner per enkeltbillett.

Kommunedirektøren foreslår også en ny sosial profil med en mer målrettet og treffsikker «gratisordning» rettet mot barnefamilier som er økonomisk vanskeligstilte. Den vil også treffe flere alderstrinn, barn med særskilte behov og de med behov for bedre svømmeferdigheter.

Samlet sett øker selvkostgraden noe ved justeringer av billettinntekter slik det kommer frem av saken. Gebyrnivået vil fortsatt ligge ca. 3,5 millioner kroner lavere enn selvkost. Dette finansieres over kommunebudsjettet.

## **2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger**

Badene Holmen og Risenga har gått med mindreinntekter over flere år. Sist inntektsforventningene ble nådd var i 2017. Bakgrunnen er urealistiske inntektsforventninger. For 2023 er prognosen kr -8,5 millioner i inntekter.

Utfordringen ligger i hovedsak på Risenga, og til dels Holmen. Røykenbadet kom inn i basis fra 01.01.2023, og skiller seg fra Risenga og Holmen ved at de har et høyt antall (2400) medlemskap i både svømmehall og på treningssenter. Det gir en mer forutsigbar økonomi. Vi vil vurdere å innføre medlemskap også for Holmen og Risenga i løpet av 2024.

De siste årene har vi sett på kostnader og effektivisert driften på Risenga og Holmen. I 2021/2022 gjennomførte vi en omstilling og gjorde endringer som ga en innsparingseffekt på ca. 3,5 årsverk. Det er ikke et alternativ å effektivisere tjenesten ytterligere. Det er nødvendig å gjøre justeringer i prisstrukturen for å oppnå en realistisk inntektsforventning til badene. Alternativt må tjenestetilbudet i badene reduseres gjennom reduserte åpningstider og redusert tilgang til fasilitetene i anleggene for ulike brukergrupper.

Gjennom sammenligninger med tilsvarende bad, ser vi at kommuner/bad gjør noe likt, men med variasjoner på andre områder. Gjennom bl.a. verv i nasjonale bransjeorganisasjoner har administrasjonen god kompetanse på drift av badeanlegg,

og betydelig kunnskap om praksis på nasjonalt nivå. Tilbudet i badene våre i dag er av høy kvalitet, og innenfor en vanlig, kommunal standard. Det jobbes kontinuerlig med videreutvikling og kvalitet i tjenestetilbudet.

Vi har stor aktivitet i alle våre anlegg, og de representerer et viktig bidrag til innbyggernes folkehelse. Våre gjester er fra 0-100+ år, og består av alle deler av befolkningen.

### 2.1 Budsjett og inntektsforventninger

Inntektsforventningene for Risenga og Holmen har ikke vært nådd siden 2017. Prognose for 2023 er kr -8 500 000 i mindre inntekter for disse hallene enn budsjett. Se detaljer i vedlegg.

### 2.2 Besøksutvikling

Det er flere faktorer som har påvirket besøkstallene i svømmehallene de siste årene. Da Holmen svømmehall og Røykenbadet åpnet i 2017, endret publikumsmiksen på Risenga seg – og med det inntektene. En del av helgetrafikken fra Risenga flyttet til Røykenbadet, og mosjonistene valgte å benytte Holmen fremfor Risenga. Totalt har vi mellom 550 000-600 000 besøkende i våre bad årlig, dette er meget gode tall sammenlignet med andre store kommuner. Se detaljer i vedlegg.

### 2.3 Prising og billettomsætning per gjest

Med dagens priser er billettomsætningen per gjest betydelig under det som er vår laveste pris på Risenga og Holmen, og tett på for Røykenbadet. Se detaljer i vedlegg.

Årsaken til at billettomsætningen per gjest er så lav, er at mange besøkende slipper inn gratis eller til rabattert pris. Det gjelder følgende grupper:

- Elever på skolesvømming (betaler verken inngang eller bassengleie)
- Treningsgrupper (betaler verken inngang eller bassengleie)
- Kursgrupper (betaler «Holmen-pris» for inngang, bassengleie gratis)
- 2. trinnslever med ledsager + 10. trinnslever

Kostnader til badene henger sammen med antall besøkende. Økt besøk utløser krav til økt bemanning av sikkerhetshensyn, og til økt bruk av kjemikalier for rensing. Besøkende med fri inngang kan derfor utløse kostnader utover tapt inntekt.

#### 2.3.1 Gratis inngang for 2. og 10. klassinger

Alle 2. klassinger i Asker slipper i dag gratis inn i våre svømmehaller sammen med en voksen. Også 10. klassinger har gratis inngang. Dette er universelle gratistilbud hvor det er vanskelig å måle treffsikkerhet.

Det er ønskelig å erstatte ordningen med en ny ordning hvor vi treffer de 5% barn og unge som lever i lavinntektsfamilier i Asker i dag. Dette kan gjøres gjennom tett samarbeid med NAV og helsesykepleiere. Gratisbilletter vil da kunne deles ut til familier som har behov for det, og vi vil treffe barn og unge i alle aldre, og altså utover 2. og 10. klassinger.

Gjennom skolesvømmingstilbudet er det mulig å fange opp de elevene som har behov for ytterligere tid i vann for å bli trygge, og i dialog med skolen kan også disse tilbys gratisbilletter til svømmehallene for seg og en voksen. Dagens skolesvømmingstilbud i Asker er på 42 timer i grunnskolen. Dette er et meget godt tilbud. Til sammenligning har Bærum 28 timer. Drammen kommune har 23-26 timer. Måloppnåelsen på svømmeundervisningen i Asker ligger langt over gjennomsnittet, og helt opp mot 95%.

Ved å erstatte dagens ordning med gratis inngang for 2. og 10. klassinger med en mer treffsikker ordning, vil tilbudet om gratis inngang utvides til å gjelde flere aldersgrupper. Det foreslås derfor å innføre ny ordning som erstatning for dagens ordning.

Kommunedirektøren estimerer effekt av denne endringen til å være en inntektsøkning på inntil kr 1 millioner kroner.

### 2.3.2 Øvrige tiltak (se detaljer i vedlegg)

Dagens deltagere på kurs har betalt samme inngangspris uansett om de deltar på kurs på Holmen eller Risenga. Det foreslås å endre praksis, slik at kursdeltagere betaler inngangsbillett gjeldene for badet der de deltar på kurs.

Kursaktivitet er inntektsbringende virksomhet for dem som arrangerer. I dag belastes ikke kursarrangører for bassengleie. Kommunedirektøren foreslår innføring av bassengleie for kursaktivitet. Kommunedirektøren foreslår ikke å innføre bassengleie for treningsaktivitet i gratis tildelt treningstid iht. de til enhver tid gjeldende retningslinjer og prisliste.

Dette tiltaket er estimert til å gi en økt inntekt på inntil kr 2,5 millioner.

Det kunne også være et alternativ å etablere egne kurstilbud på Holmen og Risenga. I dag arrangeres alle kurs av eksterne aktører. Erfaringsmessig vet vi at dette er aktivitet som gir stor inntjening, og inntekspotensialet dersom kommunen selv ivaretar kurstilbudet fra 0-6 år estimeres til kr 1,5 millioner. Kommunedirektøren foreslår likevel at dette tilbudet fremdeles ivaretas av eksterne aktører som i dag, av hensyn til forutsigbarhet for disse aktørene.

Vi har i dag videre åpningstider i våre svømmehaller enn i sammenlignbare bad som Bølgen i Drøbak, Ankerskogen på Hamar, Østfoldbadet i Askim og Drammensbadet.

Det er stor aktivitet i våre anlegg i hele åpningstiden. Kommunedirektøren vurderer at reduserte åpningstider vil påvirke besøkstallene, og dermed også inntektene. Kommunedirektøren foreslår derfor ikke å redusere åpningstidene i våre bad, da dette neppe vil ha stor økonomisk effekt, men vil redusere kvaliteten på tjenestetilbudet betydelig.

#### 2.4 Priser sammenlignet med tilsvarende bad

Sammenligning av priser viser at vi ligger lavere på pris enn for eksempel Bølgen, Ankerskogen, Østfoldbadet og Drammensbadet. Kommunedirektøren foreslår å øke prisene på enkeltbilletter med deflator + 3,7%. Dette betyr en total prisøkning på enkeltbilletter på 10-15 kr. En prisøkning vil kunne gi fall i besøkstall, og da også i omsetning. Med en slik økning vil vi fremdeles ligge under gjennomsnittspris for sammenlignbare bad. I tillegg vil kommunedirektøren vurdere endring i prisstruktur for klippekort og periodekort og innføring av medlemskap/abonnementsordning i alle svømmehaller etter modell av Røykenbadet. Se detaljer i vedlegg.

Kommunedirektøren estimerer at tiltaket vil gi en økt inntekt på inntil kr 1,5 millioner.

### **3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene**

Tilgang til gode anlegg nær der folk bor gjør at innbyggerne ikke behøver å reise langt for å ta i bruk et viktig folkehelseiltak, som våre bad er.

Våre bad ivaretar folkebadtradisjonen, og badene er arena for rekreasjon, opptrening, lek, bursdager, behandling, opplæring, vanntilvenning, undervisning og sosialt samvær for alle generasjoner, i tillegg til lovpålagt skolesvømming. Sikkerhet i vann er også svært viktig for å redusere drukning. Det er viktig at alle som ønsker det har mulighet til å benytte seg av tilbudet, og da er det viktig med treffsikre ordninger som ivaretar de mest sårbare gruppene.

Billettomsætning per gjest i våre svømmehaller viser tydelig at det i Asker er betydelig kommunal subsidiering av badene. Dette vil det fortsette å være selv om det iverksettes enkelte tiltak som beskrives i saken. Tiltakene i prisstruktur vil føre til en mer realistisk inntektsforventning for badene, og en mer økonomisk bærekraftig drift.

### **4. Tidligere behandling**

Saken er ikke behandlet tidligere.



## **5. Kommunedirektørens vurdering**

Tjenestetilbudet i svømmehallene er av høy kvalitet, og innenfor en vanlig, kommunal standard. Gjennom flere år har ikke inntektsforventningene for Holmen og Risenga vært nådd, og det er nødvendig å gjøre tiltak for en mer realistisk inntektsforventning. Det er gjort betydelige effektiviseringsgrep de siste årene, og det er ikke et realistisk alternativ å effektivisere driften ytterligere. Da må i stedet tjenestetilbudet reduseres betydelig. Dette ønsker kommunedirektøren ikke, siden det vil føre til reduksjon i befolkningens aktivitet.

Kommunedirektøren foreslår å gjøre endringer i prisstrukturen for svømmehallene som beskrevet i saken. Kommunen mener dette ikke gjør Asker mindre konkurransedyktig sammenlignet med tilsvarende bad i andre kommuner. Det er viktig at alle grupper har anledning til å benytte badene, og det er derfor også ønskelig med mer treffsikre ordninger som treffer flere av de som trenger det. Tiltakene anbefalt i saken vil kunne gi økte inntekter på opp mot kr 5 millioner årlig, forutsatt at besøkstallene ikke går ned som følge av endringene.

Kommunedirektøren vil understreke at estimert virkning av tiltakene avhenger av flere faktorer, og er forbundet med en viss usikkerhet. Da svømmehallene er utsatt for sesongvariasjoner, særlig knyttet til været, vil effekten måtte vurderes over en viss tid.

Kommunedirektøren vurderer at grep knyttet til prisstruktur på klippekort og periodekort og eventuell innføring av medlemskap/abonnementsordning i alle svømmehaller etter modell av Røykenbadet kan være aktuelt. Dette krever løpende uttesting og justering ut fra responsen i markedet, og er derfor best egnet til å bli håndtert administrativt.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

### **Vedlegg:**

Vedlegg sak om priser og gebyrer i svømmehallene



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/17998

**Saksbehandler**  
Bente Flygind

**Behandlet av**  
1 Utvalg for medborgerskap  
2 Formannskapet

| <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|-----------------|----------------|
| 02.11.2023      | 39/23          |
| 21.11.2023      |                |

### Prisstruktur i svømmehallene

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 02.11.2023 sak 39/23

#### Behandling

Direktør Best Gulbrandsen innledet kort til saken. Virksomhetsleder Bente Flygind presenterte saken med rådgiver Tore Opheim til stede.

Leder Bente Stein Mathisen (H) fremmet følgende felles forslag på vegne av H, V, Sp, R, FrP og A.

*Saken sendes tilbake for videre bearbeidelse med følgende føringer:*

- *Administrasjonen bes om å gå i dialog med idretten, (AIR, Asker svømmeklubb og IL ROS svømming) og få deres innspill til tiltak og samarbeid som kan gi en mer effektiv drift av svømmehallene og en bedre inntjening.*
- *Fri inngang for barn og ledsager på 2.trinn og barn på 10.trinn videreføres som i dag.*
- *Det skal fremlegges et bedre tallgrunnlag over besøks - og kundestatistikk.*

*Partiene kommer tilbake til inndekning i den ordinære budsjettprosessen.*

Leder Bente Stein Mathisens (H) alternative forslag ble satt opp mot kommunedirektørens innstilling i punkt 1. Leders forslag ble enstemmig sendt tilbake.

#### Innstilling

Saken sendes tilbake for videre bearbeidelse med følgende føringer:

- Administrasjonen bes om å gå i dialog med idretten, (AIR, Asker svømmeklubb og IL ROS svømming) og få deres innspill til tiltak og samarbeid som kan gi en mer effektiv drift av svømmehallene og en bedre inntjening.
- Fri inngang for barn og ledsager på 2.trinn og barn på 10.trinn videreføres som i dag.
- Det skal fremlegges et bedre tallgrunnlag over besøks - og kundestatistikk.

Partiene kommer tilbake til inndekning i den ordinære budsjettprosessen



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/17998

**Saksbehandler**  
Bente Flygind

**Behandlet av**  
1 Utvalg for medborgerskap  
2 Formannskapet

| <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|-----------------|----------------|
| 02.11.2023      | 39/23          |
| 21.11.2023      | 177/23         |

### Prisstruktur i svømmehallene

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 177/23

#### Behandling

Ordfører foreslå å trekke saken. Forslaget fikk enstemmig tilslutning.

#### Vedtak

Saken trekkes.



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/15442-4

**Saksbehandler**  
Malvin Bjørøy

**Behandles av**  
Utvalg for plan og byggesak  
Formannskapet  
Kommunestyret

**Møtedato**  
01.11.2023  
21.11.2023  
12.12.2023

### **Lokal gebyrforskrift – gebyrer etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova**

#### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.

#### **1. Sammendrag og konklusjon**

Kommunestyret vedtok i sitt møte 13.12.2022, i sak 112/22 «*Forslag til gebyrregulativ 2023 for saker etter plan- og bygningsloven mm*» at kommunedirektøren skulle starte opp et arbeid med å forenkle gebyrregulativet for disse sakene.

Kommunedirektøren legger med dette fram forslag til ny gebyrforskrift for fastsettelse av behandlingsgebyrer som innkreves ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova. Hjemmelen for å innkreve slike gebyrer er plan- og bygningsloven § 33-1, forurensningsloven § 52 a, eierseksjonsloven § 15 og matrikkellova § 32. Disse bestemmelsene forutsetter at gebyrforskriften må vedtas av kommunestyret selv, som lokal forskrift. Utkast til gebyrforskrift har vært lagt ut på høring, jf. forvaltningsloven § 37, med frist for innspill 17.10.2023.

Gebyrforskriften er oppdatert med endringer i gjeldende lover og forskrifter på områdene det skal dekke. Oppsettet i forskriften er endret, med ny struktur for gebyrsatser for saksbehandling av ulike tiltakstyper kommunen er pålagt å utføre. Ulike gebyrtyper er oppdatert, og det er innarbeidet definisjoner på hvilke tjenester de ulike gebyrene er ment å dekke. Målsettingen er å gjøre det enklere for innbyggere og profesjonelle aktører og forstå og anvende gebyrforskriften.

Kommunen har benyttet statlig veileder som skal gjøre det lettere å gjennomføre beregninger av selvkost og fastsette lovlig nivå på gebyrer på byggesaksområdet. Den skal også bidra til mer enhetlig praksis blant kommuner. Virksomhetens selvkostområde skal dekkes 100 % av gebyrer.

Forslaget til ny gebyrforskrift inneholder nå priser. Disse er fastsatt etter en nøye gjennomgang i samsvar med prinsippet om selvkostpris, og gjennomførte tidsstudier.

## **2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger**

Gebyrregulativet i Asker kommune har ikke vært gjenstand for en helhetlig fornyelse på flere år, og behovet for en oppdatert forskrift har økt med endringer i samfunnet, i kommunen som organisasjon og endringer i sentrale regelverk. Det har derfor vært hensiktsmessig med en helhetlig gjennomgang av forskriften, for å sikre en gebyrforskrift som bedre imøtekommer dagens utfordringer og behov.

Hovedfokuset i prosjektet har vært å kunne tilby innbyggerne, inkludert aktørene som representerer søkergruppen, et brukervennlig dokument basert på prinsipper om tydelighet, likebehandling, forutsigbarhet og etterprøvbarhet. Arbeidet har resultert i en ny gebyrforskrift, med helt ny struktur og inndelinger av tiltak. Målet har vært å bidra til en riktig og rettferdig fordeling av gebyrbyrden, og samtidig bidra til effektivitet i den kommunale saksbehandlingen, i tråd med gjeldende regelverk.

### Selvkost

Gebyrforskriften omfattes av bestemmelsene i selvkostforskriften, som gjelder innkreving av gebyr til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandlingen av ulike sakstyper. Gebyrene skal finansiere de oppgavene kommunen er pålagt å utføre. Gebyrene skal gjenspeile kommunens ressursbruk i de enkelte sakstypene, slik at brukerne i utgangspunktet skal betale det sakstypen koster å behandle. Gebyrsatsene for hver enkelt sakstype skal være en fast pris som representerer de gjennomsnittlige utgiftene for vedkommende sakstype. Samlet selvkost for en tjeneste skal tilsvare merkostnaden ved å yte tjenesten.

Rammene for selvkost er fastsatt i kommuneloven kapittel 15, samt i forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer

(selvkostforskriften); FOR-2019-12-11-1731. Kommunal- og moderniseringsdepartementet utarbeidet i 2020 "Veileder for beregning av selvkost og gebyrforskrift i byggesaker" (H-2514 B). Bakgrunnen for veilederen var behovet for avklaring og presisering av selvkostberegning og utforming av gebyrforskrifter. Veilederen skal gjøre det lettere for kommunene å gjennomføre beregninger av selvkost og fastsette lovlig nivå på gebyrer på byggesaksområdet. Den skal også bidra til mer enhetlig praksis blant kommuner.

Loven krever ikke at kommunens kostnader ved å yte tjenestene dekkes fullt ut av gebyrer. Kommunen kan velge å dekke (subsidiere) hele eller deler av kostnaden ved behandling av noen sakstyper gjennom frie inntekter i kommunebudsjettet.

Foretaket Momentum as ble engasjert for å sette selvkost for byggesak, plan og oppmåling i Asker kommune. Momentum har som foretak avtale med over 200 kommuner i Norge om det samme. Det er de ulike selvkostsummene for virksomhetene som danner grunnlaget for gebyrstørrelser. Formålet er at 100% av selvkost skal dekkes av gebyrer.

### 3. Den nye gebyrforskriften

Den nye gebyrforskriften innebærer vesentlige strukturelle endringer i forhold til tidligere forskrift. Dette inkluderer en oppdatering av gebyrtyper og en klar definisjon av hvilke tjenester gebyrene dekker. Dette vil gjøre det enklere for innbyggere og profesjonelle aktører å beregne nivået på de gebyrene de vil bli avkrevet ved ulike tiltak.

Den nye forskriftens mer differensierte struktur, er også hensiktsmessig for fremtidig vurdering og oppdatering av gebyrsatsene for de enkelte sakstyper. I tillegg gir gebyrforskriftens oppsett bedre forutsetninger for å levere automatiserte tjenester, f.eks. en brukervennlig gebyrkalkulator på kommunens nettside.

#### Endringer i forskriften fra dagens regulativ

I hovedsak inkluderer forslaget til ny forskrift følgende begrunnede endringer:

- **Faste satser i stedet for "M" forbedret kostnadskontroll:** innføring av faste prissatser for ulike typer tjenester gjennom gebyrforskriften gir en forutsigbar struktur for både bruker/kunde og kommunen.
- **Grunngebyr - administrative kostnader ved byggesaker:** grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen for den enkelte sak, uavhengig av tiltakets art, kompleksitet, størrelse m.m. Dette inkluderer oppgaver som innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.
- **Inndeling av flere poster (differensiering av tiltak) - presis fakturering:** differensiering av gebyrene basert på ulike typer tiltak eller tjenester tillater/medfører en mer nøyaktig fakturering.

- **Fra bolig med arealgrunnlag til boenhet - mer rettferdig fakturering:** overgangen fra å basere gebyrene på boligens arealgrunnlag til antall boenheter tar hensyn til variasjonen i kompleksiteten av arbeidet som kreves for ulike prosjekter, som ikke nødvendigvis reflekteres i boligens størrelse alene.
- **Ekstratiltak ved oppføring av boenhet - rabatter for tilleggstiltak:** i det nåværende regulativet er visse (relevante) tiltak inkludert i prisen ved oppføring av nye boliger.
- **Dispensasjon - mer nøyaktig gebyrberegning for dispensasjon:** ved å innføre en fast prisstruktur for ulike dispensasjoner tar man hensyn til den faktiske mengden arbeid som kommunen må legge ned i saksbehandlingen.
- **Plansaker - flere milepæler for fakturering:** forslag til ny forskrift vil sikre en jevnere fordeling av gebyrene i prosessen. Dette endrer gebyrstrukturen for plansaker for å gjøre den mer i samsvar med den faktiske tidsbruken og arbeidsmengden som kreves for behandling av slike saker.
- **Forurenset grunn - nytt kapittel:** det er lagt til et nytt kapittel om gebyr for godkjenning av tiltaksplaner ved opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeid.
- **Rabattordning – endret innhold:** det nåværende forslaget til ny gebyrforskrift foreslår en revisjon av det nåværende gebyrregulativet, som tilbyr fritak for frivillige organisasjoner og lag. Prosjektgruppens vurdering er at de aktuelle fritaksområdene for frivillige organisasjoner må behandles utenfor selvkost, for å sikre en rettferdig og lovlig gebyrforskrift som ikke krysssubsidierer på ulovlig vis. Forskriften har imidlertid forsøkt å oppmuntre brukerne til å gjennomføre tiltak med bygningsmessige klimavennlige løsninger, og tiltak på bygninger med kulturminnestatus, ved å tilby rabattordning for tiltak innenfor disse kategoriene.

*Dersom Asker kommune likevel ønsker å bevare den nåværende rabattordning for frivillige organisasjoner, anbefaler vi at dette fremmes som et uavhengig spørsmål utenfor gjeldende saksprosessen, der politikerne må ta stilling til og finne økonomi til ordningen utenfor selvkost. Kommunedirektøren fraråder dette.*

Asker kommune har valgt en bevisst tilnærming til gebyrforskrifter i andre kommuner. Forskrifter fra Oslo (2021) og Drammen (2021) har begge en velstrukturert oppbygging, forankret i selvkostprinsippet, og har fungert som utgangspunkt for prosjektets arbeid med struktur og oppsett i den nye gebyrforskriften. En økt standardisering av gebyrforskrifter mener vi kommer innbyggerne til gode ved vurdering og forståelse av forskriftens satser, med mulighet for sammenlikning.



#### 4. Utarbeidelse nye gebyrforskrifter

Arbeidet med nye gebyrsatser er en prosess påbegynt i sammenheng med utarbeidelsen av ny gebyrforskrift, våren 2023. I tråd med veilederen skal den enkelte gebyrsats reflektere kommunens gjennomsnittlige kostnader ved behandling av saker innenfor den aktuelle sakstypen, og tid er den sentrale kostnadsdriveren ved behandling av ulike saker.

Et selvkostestimat for hver sakstype baserer seg på et utgangspunkt for gjennomsnittlig timepris. I samarbeid med Momentum AS er det utarbeidet en selvkostkalkyle for de ulike virksomhetsområdene i forskriften. Kalkylen plasserer alle relevante kostnader til lønn, drift, lokalisering, administrasjon etc. som er innenfor selvkostområdet, i tråd med veileder.

Alle stillinger og oppgaver er vurdert med hensyn til overordnet tidsbruk, og hvorvidt de er innenfor selvkostområdet, og om ansatte utfører oppgaver innenfor og utenfor selvkostområdet, for eksempel klagebehandling og generell veiledning.

$$\text{Gjennomsnittlig timepris} = \frac{\text{Selvkost}}{\text{Antall timer brukt på gebyrbelagte tjenester}}$$

Kalkylen resulterer i en enhetspris per time for de forskjellige virksomhetene, gitt de respektive forutsetninger med hensyn til kostnader. Selvkostberegningen, i kombinasjon med kunnskap om tidsbruk på selvkostområdet, er brukt for å beregne en gjennomsnittlig timepris som danner utgangspunktet for gebyrsatsene.

Tidsbruk på selvkostområdet kan identifiseres på ulike måter. Kommunen kan gjennomføre avgrensede studier for kartlegging av medarbeidernes tidsbruk. Byggesaksavdelingen gjennomførte i perioden februar-april 2023 en tidsstudie, med timeregistrering av arbeidsoppgaver.

En tidsstudie viser tendenser og variasjon i tidsbruk for sakstyper. Resultatene er kombinert med estimer for saksbehandlingen, med utgangspunkt i de arbeidsoppgaver og sjekklister som benyttes i arbeidet, og kommunens erfaring fra saksbehandling. Resultatet er en gebyrsats for hver sakstype, basert på gjennomsnittlig tidsbruk og kostnad som gjelder for de ulike sakstypene.

#### 5. Høringsuttalelser

Forslaget ble lagt ut til høring 05.09.2023 på kommunens nettsider. Høringen ble også publisert i Budstikka og i Røyken og Hurums avis. Høringsfristen ble satt til 17.10.2023, og det har innkommet én høringsuttalelse. Dette kan tyde på at forslaget

i stor grad er i tråd med forventningene og behovene til de berørte partene, eller at det er behov for å øke oppmerksomheten rundt slike høringsprosesser.

Det har kommet inn uttalelse fra Asker Idrettsråd, dat. 17.10.2023. Asker idrettsråd ber om at fritak for gebyrer for frivillige organisasjoner videreføres på lik linje som i gebyrregulativ 2023. Asker idrettsråd mener at innføring av gebyrer til frivillige organisasjoner er problematisk og strider mot kommunens mål om å understøtte frivillig arbeid, og foreslår at fritak for gebyr for frivillige organisasjoner kan finansieres direkte over budsjettet, og ikke ved å heve gebyr andre steder. Asker idrettsråd ber kommunen om å videreføre fritak for gebyr ved søknadsbehandling for lag og foreninger.

#### Kommunedirektørens kommentar til innspill:

Rabatt for å støtte frivillige organisasjoner oppleves som positivt. Gjeldende tiltak bidrar til ofte til allmenntilgode formål, i tråd med kommunens bærekraftsmålsetninger. Det må allikevel bemerkes at Asker kommune har gode- og robuste tilskuddsordninger for frivillige organisasjoner med støtte til anleggsutvikling mm.

Fritak for gebyrer for frivillige organisasjoner anses imidlertid å være i strid med selvkostprinsippet for byggesaker. Selvkostprinsippet innebærer at gebyrene som kreves inn skal dekke kostnadene ved tjenestene som tilbys. Hvis gebyrene fra frivillige organisasjoner fjernes, må disse kostnadene dekkes på en annen måte, for eksempel ved å øke gebyrene andre steder. Et slikt fritak for gebyr vil derfor medføre en uheldig og ulovlig *kryssubsidiering*; dvs. når gebyrinntekter fra én sakstype finansierer kostnader knyttet til behandling av andre sakstyper.

Det er derfor ikke anbefalt at et slikt fritak som reduserer kostnadsdekningen i byggesaker legges til byggesak. En slik rabatt bør eventuelt finansieres utenfor byggesaks selvkostområde.

Ny forskrift inkluderer rabatter for øvrig som gjelder miljømessige og vernemålsetninger, og som knytter seg til bygningsmessige egenskaper ved selve tiltaket. Dette er en videreføring fra eksisterende regulativ, og i tråd med andre kommuners gebyrforskrifter. Dette er også i tråd med kommunens bærekraftsmålsetninger.

## **6. Endringer etter høringsrunde**

Det har blitt foretatt enkelte vesentlige endringer av nødvendighet, og noen mindre vesentlige rettelser i forskriften.

Vesentlige endringer inkluderer følgende punkter i forskriften:

- Kapittel 1, Fellesbestemmelser - § 1.3 Tidspunkt for gebyrfastsettelse og betalingstidspunkt:  
Formulering fra eksisterende gebyrregulativ er tilført/videreført:  
*"Det kan iht. plan- og bygningslovens § 21-4 settes som vilkår for å gi tillatelse at gebyret etter § 33-1 er innbetalt."*
- Kapittel 2, Byggesaker - § 2.6.1. c. Mikrohus:  
Sakstypen er rettmessig flyttet til § 2.5 Tiltak som kan forstås av tiltakshaver, med ny ref. 2.5.1 i.
- Kapittel 2, Byggesaker - § 2.7.1 Dispensasjonsvedtak:  
Innledende tekst er supplert med ordlyd for presisering og bedre forståelse av punktet.

Høringsversjon:

*"Dersom en søknad gjelder flere samme tiltak, og det er behov for samme type dispensasjon for flere av/alle tiltakene, beregnes gebyret som for én søknad."*

Ny tekst:

*"For behandling av søknad om dispensasjon betales gebyr for hvert forhold som krever dispensasjon. Dersom en søknad gjelder flere tilsvarende tiltak, og det er behov for samme type dispensasjon for flere av/alle tiltakene, beregnes gebyret som for én søknad."*

- Kapittel 3, Private planforslag - § 3.1 Gebyrfritak:  
Kommunen kan ikke ta gebyr fra offentlige forslagsstillere, og § 3.1 er erstattet med ny tekst i tråd med gjeldende regelverk.
- Kapittel 5, Oppmåling og seksjonering - § 5.3.2 Grunneiendom fra feste:  
Paragrafen er fjernet etter tilbakemelding fra den respektive avdeling. Arbeidet dekkes av kapitlets øvrige paragrafer.

#### Mindre endringer og rettelser

Forskriften er gjennomgått med hensyn til enkelte mindre betydelige endringer; språkvask, klarhet i ordlyd m.m.

### **7. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene**

Ved å fastsette gebyrer som i større grad samsvarer med kommunens faktiske kostnader, bidrar Asker kommune til å fremme en mer effektiv ressursfordeling som støtter opp om FN's mål for bærekraftig økonomisk vekst og ansvarlig forvaltning.

Videre kan inkludering av rabattordninger for miljømessige tiltak belønne aktører som foretar miljøbevisste valg i byggebransjen.

## **8. Tidligere behandling**

Saken har vært behandlet i utvalget for plan og bygg, samt formannskapet, og forslaget til ny forskrift ble vedtatt lagt ut på høring den 05.09.2023.

Sak om å legge forslaget til nytt gebyrregulativ for 2024 ut på høring ble behandlet i utvalg for plan og byggesak 30.08.2023 hvor følgende innstilling ble vedtatt i sak 23/15442:

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven, slik forskriften foreligger som utkast, legges ut på høring.
2. Høringsfristen settes til 17. oktober 2023.

Saken ble deretter behandlet i formannskapet 05.09.2023 med følgende vedtak i sak 23/15442:

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven, slik forskriften foreligger som utkast, legges ut på høring.
2. Høringsfristen settes til 17. oktober 2023

## **9. Kommunedirektørens vurdering**

Gebyrforskriften skal finansiere de oppgavene kommunen er pålagt å utføre. Forskriften skal bidra til økonomisk forutsigbarhet, brukervennlighet, effektivitet og riktig kostnadsfordeling. Den skal også bidra til at det blir enklere for innbyggerne å kontrollere i etterkant at de har blitt ilagt riktig gebyr.

Kommunedirektøren mener det nye gebyroppsettet etablerer en tydeligere ramme og forutsigbarhet i gebyrstrukturen. Dette er avgjørende for både kommunens økonomiske situasjon, i form av gebyrinntekter, men også for innbyggernes tillit til kommunen, som forvaltningsmyndighet. Gjennom differensierte gebyrtyper og satser, vil den nye gebyrforskriften bidra til en mer rettmessig og formålstjenlig gebyrsetting for saksbehandlingen.

Kommunedirektøren anbefaler at vedlagte forslag til gebyrforskrift 2024 vedtas.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

**Vedlegg:**

231019\_Forslag Gebyrforskrift AK 2024



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/15442

**Saksbehandler**  
Malvin Bjørøy

| <b>Behandlet av</b>           | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|-------------------------------|-----------------|----------------|
| 1 Utvalg for plan og byggesak | 01.11.2023      | 104/23         |
| 2 Formannskapet               | 21.11.2023      |                |
| 3 Kommunestyret               | 12.12.2023      |                |

### **Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner**

Utvalg for plan og byggesak har behandlet saken i møte 01.11.2023 sak 104/23

#### **Behandling**

Stig Sørum og Dalia Fahrzad innledet saken med en presentasjon og svarte på oppklarende spørsmål.

Knutsen (FrP) fremmet på vegne av H, V og FrP, følgende forslag:

*Utvalget ber kommunedirektøren fremlegge et notat som viser den gjennomførte sammenligningen av gebyrregulativet, mot sammenlignbare kommuner. Utvalget ønsker også fremlagt analysen som eksternt selskap har gjort for kommunen på dette området. Innen 01.desember 2023.*

Røed (H) fremmet følgende forslag:

*Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak*

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet av Knutsen ble enstemmig vedtatt

Forslag fremmet av Røed ble enstemmig vedtatt.

## **Innstilling/Vedtak**

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Utvalget ber kommunedirektøren fremlegge et notat som viser den gjennomførte sammenligningen av gebyrregulativet, mot sammenlignbare kommuner. Utvalget ønsker også fremlagt analysen som eksternt selskap har gjort for kommunen på dette området. Innen 01.desember 2023.
3. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/15442

**Saksbehandler**  
Malvin Bjørøy

| <b>Behandlet av</b>           | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|-------------------------------|-----------------|----------------|
| 1 Utvalg for plan og byggesak | 01.11.2023      | 104/23         |
| 2 Formannskapet               | 21.11.2023      | 178/23         |
| 3 Kommunestyret               | 12.12.2023      |                |

### **Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner**

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 178/23

#### **Behandling**

Innstillingens punkter 1 og 3 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 ble ikke tatt opp til votering.

#### **Innstilling**

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak.





## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/18350-1

**Saksbehandler**  
Astrid Kristin Trøstheim

**Behandles av**  
Formannskapet  
Kommunestyret

**Møtedato**  
21.11.2023  
12.12.2023

### Budsjett for kontrollarbeidet 2024

#### Ordførers forslag til vedtak:

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

| <b>Kontrollutvalget</b>    | <b>Budsjett 2024</b> |
|----------------------------|----------------------|
| Godtgjørelser              | 800 000,-            |
| Konferanser, bevertning mv | 150 000,-            |
| <b>Sum</b>                 | <b>950 000,-</b>     |
| <b>Sekretærfunksjonen</b>  | <b>553 000,-</b>     |
| <b>Revisjonen</b>          | <b>4 300 000,-</b>   |
| <b>Totalt</b>              | <b>5 803 000,-</b>   |

#### 1. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Dette budsjettforslaget er delt inn i kontrollutvalgets egen virksomhet, sekretærfunksjonen og revisjonen.

#### Kontrollutvalgets egen virksomhet

Denne posten omfatter møtegodtgjørelse, møteutgifter, kurs og reisegodtgjørelse. Det er lagt til grunn at utvalget skal ha 10 møter i 2024.

En beregning av samlede godtgjørelser, basert på fastlagte kriterier, utgjør om lag kr. 800 000.

Budsjettet til kurs, bevertning mv. foreslås videreført med kr. 150 000.

### **Sekretærfunksjonen**

Asker kommune går inn på eiersiden i Viken kontrollutvalgssekretariat IKS fra 01.01.2024. Representantskapet behandler budsjettet 16.11.2023. I det administrative forslaget utgjør kommunenes betaling kr 10 327 000. Askers andel av dette utgjør kr. 553 000.

### **Revisjonen**

Når det gjelder regnskapsrevisjonen, er det en fast pris og en tilleggsavtale på 100 timer. For forvaltningsrevisjonen har det blitt lagt til grunn inntil 2 500 timer.

Både regnskapsrevisor og forvaltningsrevisor kan endre prisen hvert årsskifte, begrenset oppad til et beløp som tilsvarer økningen i konsumprisindeksen.

Kostnadene til revisjon anslås å bli kr 4 300 000.

Kontrollutvalget i Asker kommune behandlet sak 41/23, budsjett for kontrollarbeidet 2024, i utvalgets møte 04.09.23. Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

1. Kontrollutvalget i Asker kommune foreslår følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024:

| <b>Kontrollutvalget</b>     | <b>Budsjett 2023</b> | <b>Budsjett 2024</b> |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| Godtgjørelser               | 770 000,-            | 800 000,-            |
| Konferanser, bevertning mv. | 150 000,-            | 150 000,-            |
| <b>Sum</b>                  | <b>920 000,-</b>     | <b>950 000,-</b>     |
| <b>Sekretærfunksjonen</b>   | <b>350 000,-</b>     | <b>553 000,-</b>     |
| <b>Revisjonen</b>           | <b>3 960 000,-</b>   | <b>4 300 000,-</b>   |
| <b>Totalt</b>               | <b>5 230 000,-</b>   | <b>5 803 000,-</b>   |

### **2. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene**

Bærekraftsdimensjonene er ikke vurdert i denne saken.

### **3. Tidligere behandling**

Saken er ikke behandlet tidligere.

### **4. Ordførers vurdering**

Ordfører viser til kontrollutvalgets innstilling og legger saken fram for formannskapet og deretter kommunestyret til behandling.

Lene Conradi  
Ordfører

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

### **Vedlegg:**

Saksutskrift - Budsjett for kontrollarbeidet 2024



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/18350

**Saksbehandler**  
Astrid Kristin Trøstheim

**Behandlet av**  
1 Formannskapet  
2 Kommunestyret

| <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|-----------------|----------------|
| 21.11.2023      | 179/23         |
| 12.12.2023      |                |

### Budsjett for kontrollarbeidet 2024

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 179/23

#### Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

#### Innstilling

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

| <b>Kontrollutvalget</b>    | <b>Budsjett 2024</b> |
|----------------------------|----------------------|
| Godtgjørelser              | 800 000,-            |
| Konferanser, bevertning mv | 150 000,-            |
| <b>Sum</b>                 | <b>950 000,-</b>     |
| <b>Sekretærfunksjonen</b>  | <b>553 000,-</b>     |

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| <b>Revisjonen</b> | <b>4 300 000,-</b> |
| <b>Totalt</b>     | <b>5 803 000,-</b> |



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/19752-1

**Saksbehandler**  
Kristin Semone Harsvik  
Gundersen

**Behandles av**  
Formannskapet  
Kommunestyret

**Møtedato**  
21.11.2023  
12.12.2023

### Gebyrer og brukerbetalinger 2024

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg»
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt
3. Nye gebyrer og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1.januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift
- 4 For gebyrer og brukerbetalinger beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost

#### 1. Sammendrag og konklusjon

Kommunedirektøren har utarbeidet forslag til nye satser for gebyrer og brukerbetalinger for 2024. Disse følger som vedlegg til saken. Flere av kommunens tjenester finansieres helt eller delvis gjennom gebyrer og brukerbetalinger. Adgangen til å kreve brukerbetaling er begrenset og regulert i lover og forskrifter

Fastsettelse av endringer i nivået på kommunale betalingstjenester skal vurderes i forbindelse med den årlige behandlingen av budsjettet, og inngå i oversikt over løpende inntekter i driftsbudsjettet.

Gebyrer og brukerbetalinger har eget vedtakspunkt i kommunedirektørens forslag til handlingsprogram 2024-2027, og lyder som følger:

- Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger fastsettes ut ifra de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for 2024 vedtas særskilt i egen sak som behandles av kommunestyret samtidig med årsbudsjettet for 2024.
- Nye gebyrer, avgifter og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1. januar 2024 dersom ikke annet er fastsatt.

## **2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger**

Gebyrer og brukerbetalinger justeres normalt hvert år. Endringer i gebyrer og brukerbetalinger kan være basert på følgende:

- Kommunal deflator 4,3 prosent i 2024
- Selvkostkalkyle der hvor dette kreves i lov og forskrift
- I henhold til lov og forskrift, hvor det justeres fra sentrale myndigheter gjennom Statsbudsjettet.

Med kommunal betalingstjeneste menes gebyr/avgift/pris/egenandel og lignende som kreves for en lovpålagt kommunal servicetjeneste. For flere lovpålagte tjenester er det hjemlet i særlov at kommunestyre selv må vedta gebyrregulativet. Flere kommunale betalingstjenester har selvkost som øvre grense for hva som lovlig kan kreves i gebyr. Andre kommunale betalingstjenester er regulert av staten i form av vedtatte maksimal- eller minimumssatser, eller som påbudte satser.

Det legges opp til at enkelte gebyrer og brukerbetalinger vedtas administrativt. For disse skal kommunestyret selv vedta prinsipp for fastsettelsen. Som hovedregel foreslås det at disse justeres årlig med deflator. Dette gjelder blant annet:

- Utleie og bortfeste av kommunale eiendommer
- Baneleie for idrettshaller og idrettsanlegg
- Billettpriser i kommunale anlegg
- Vaksinasjon

### **Selvkostområder**

Vann, avløp, renovasjon, septik (slam), samt feie og tilsynstjenester skal beregnes i henhold til lov, forskrifter og retningslinjer som gjelder for de ulike områdene. Den nye selvkostforskriften tredde i kraft januar 2020 og er hjemlet i den nye kommuneloven § 15-1. Forskriften definerer og gir rammen for beregningsgrunnlaget for selvkost.

Samlet selvkost for en tjeneste skal tilsvare den samlede merkostnaden ved å produsere tjenesten. Kommunen skal for tjenester hvor selvkost er satt som øvre tak for gebyrintektene, få tilbake de utleggene kommunen opprinnelig hadde ved å yte tjenesten og bli kompensert for den kapitalen som har blitt bundet opp ved investeringer. Selvkost skal bare omfatte de kostnader som er nødvendige for å produsere tjenesten som det skal betales gebyr for. Dette omfatter driftskostnader (indirekte og direkte) og kapitalkostnader. Alle inntekter som knytter seg til kostnader som omfattes av selvkost, skal redusere selvkost.

Et viktig prinsipp i beregningene er at dagens brukere ikke skal subsidiere neste generasjons brukere eller omvendt. Dette innebærer at kapitalkostnader fordeles over eiendelens levetid og dekkes inn gjennom årlige avskrivninger og kalkulerte rentekostnader.

Overskudd på selvkost må føres tilbake og kan ikke benyttes til formål utenfor selvkostområde, mens underskudd kan dekkes inn av fremtidige overskudd i selvkostregnskapet, som hovedregel innen 5 år. Kommunestyret kan bestemme at selvkostområdene vann og avløp kan subsidieres over kommunebudsjettet. Kommunen er ansvarlig for å utarbeide etterkalkyle når årsregnskapet foreligger. Selvkosttjenestene gjennomgår årlig revisjon av etterkalkylene og vises i egen note i årsrapporten til kommunen.

### **Renovasjonsgebyr**

Kommunen plikter etter forurensningslovens kapittel 5 §§ 29, 30 og 31 og avfallsforskriften § 10-11, er utgangspunktet for avfallsgebyret. Det følger av forurensningsloven § 34 at kommunens lovpålagte håndtering av husholdningsavfallet skal finansieres gjennom avfallsgebyr, og at gebyret skal baseres på full kostnadsdekning.

Renovasjonsgebyrene for en gjennomsnittlig husholdning øker med 5,5 prosent. Dette er i underkant av prisutviklingen i næringen og nødvendig av hensyn til kostnadsdekning.

I dag dekkes drift av gjenvinningsstasjoner i all hovedsak av renovasjonsgebyret, og gjenvinningsstasjonene er et tilbud til privatpersoner i Asker. For å sikre dette er det innført adgangskontroll våren 2023. I perioden fra oppstart frem til oktober har i overkant av 700 stykk levert avfall mer enn 10 ganger. Det foreslås derfor å sette et tak på 20 leveringer per abonnent. Levering utover dette foreslås å settes til kostpris. Tilsvarende system praktiseres i Oslo og Follo.

### **Vann og avløpsgebyr**

Hjemlene for beregning av vann- og avløpsgebyr kommer av Vass- og avløpsanleggslova og Forurensningsforskriften. Asker kommune har i lokal



gebyrforskrift fastsatt regler for beregning og innkreving av gebyrene, senest revidert i mars 2022.

For 2023 vedtok kommunestyret å sponse vann- og avløpstjenestene med 40 mill. kroner. Begge områdene hadde negative selvkostfond ved inngangen til 2023. Det ble også vedtatt å ikke kreve inn underskuddene fra 2021 og 2022 på til sammen 38 mill. kroner. Som et tiltak for å dempe gebyrvæksten ytterligere ble virksomheten pålagt store kostnadsreduserende tiltak i virksomheten i 2022 og 2023. I 2023 var det på tross av innsparingstiltak og sponing over kommunebudsjettet, nødvendig å sette vann- og avløpsgebyrene opp med henholdsvis 30 prosent og 20 prosent.

Ved beregning av gebyrene for 2024 er det viktig å gå tilbake til prinsippet om selvkost med en balansert inntektsside og kostnadsside. For å fremdeles dempe gebyrvæksten, videreføres flere av de kostnadsreduserende tiltakene innenfor selvkostområdene. På grunn av rentøkning og prisøkning foreslås det at årsgebyrene for vann og avløp økes med henholdsvis 37,7 prosent og 26,4 prosent for at inntektssiden skal balansere med utgiftssiden. En av hovedårsakene til veksten i gebyrene i 2024 er at tjenestene ble underfinansiert i 2023. Tjenestene ble sponset med 40 mill. kroner over kommunebudsjettet. I 2024 skal gebyrene opp til riktig nivå. Ved å øke gebyrene opp til det nivået som nå den økonomiske utviklingen tilsier, oppnår vi en mer bærekraftig økonomi.

Gjennomsnittlig økning i handlingsprogramperioden er 15,5 prosent for årsgebyr vann og 9,3 prosent for avløp. For 2024 medfører dette en balanse mellom inntektssiden og utgiftssiden, og det er først i 2025 at kommunen vil ha anledning til å avsette til fond.

#### Vann

|                   | 2023               | 2024        | 2025             | 2026             | 2027             |
|-------------------|--------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|
| Driftskostnader   | 101 163 422        | 123 908 502 | 124 621 502      | 129 371 502      | 157 752 502      |
| Andre inntekter   | -1 000 000         | -700 000    | -700 000         | -700 000         | -700 000         |
| Avskrivninger     | 40 584 292         | 43 767 123  | 48 135 642       | 53 650 434       | 58 217 936       |
| Renter            | 47 618 841         | 51 878 074  | 54 754 594       | 58 964 696       | 62 873 386       |
| Tilknytningsgebyr | -9 800 000         | -7 800 000  | -7 800 000       | -7 800 000       | -7 800 000       |
| Gebyrgrunnlag     | 178 566 555        | 211 053 699 | 219 011 739      | 233 486 632      | 270 343 824      |
| Årsgebyr          | 159 166 555        | 211 053 699 | 223 011 739      | 237 486 632      | 272 343 824      |
| <b>Resultat</b>   | <b>-19 400 000</b> | <b>-</b>    | <b>4 000 000</b> | <b>4 000 000</b> | <b>2 000 000</b> |
| Gebyrøkning       | 30,0 %             | 37,7 %      | 4,8 %            | 5,6 %            | 13,7 %           |
| Kubikkpris        | kr 18,09           | kr 25,68    | kr 26,86         | kr 28,32         | kr 32,16         |
| Fastleddpris      | kr 1 550           | kr 2 018    | kr 2 120         | kr 2 244         | kr 2 558         |

### Avløp

|                   | 2023               | 2024        | 2025             | 2026             | 2027             |
|-------------------|--------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|
| Driftskostnader   | 128 876 502        | 137 459 095 | 139 059 095      | 134 859 095      | 138 859 095      |
| Andre inntekter   | -3 549 206         | -3 635 606  | -3 635 606       | -3 635 606       | -3 635 606       |
| Avskrivninger     | 44 479 335         | 49 223 313  | 53 721 079       | 60 654 834       | 66 627 042       |
| Renter            | 44 357 785         | 48 330 705  | 51 546 421       | 56 525 474       | 56 525 474       |
| Tilknytningsgebyr | -10 600 000        | -8 600 000  | -8 600 000       | -8 600 000       | -8 600 000       |
| Gebyrgrunnlag     | 203 564 416        | 222 777 507 | 232 090 988      | 239 803 797      | 249 776 004      |
| Årsgebyr          | 182 964 416        | 222 777 507 | 236 090 988      | 243 803 797      | 253 776 004      |
| <b>Resultat</b>   | <b>-20 600 000</b> | <b>-</b>    | <b>4 000 000</b> | <b>4 000 000</b> | <b>4 000 000</b> |
| Gebyrøkning       | 20,0 %             | 26,4 %      | 5,1 %            | 2,4 %            | 3,2 %            |
| Kubikkpris        | kr 21,11           | kr 27,47    | kr 28,81         | kr 29,46         | kr 30,35         |
| Fastleddpris      | kr 1 755           | kr 2 100    | kr 2 212         | kr 2 271         | kr 2 350         |

Tabellen nedenfor viser utviklingen i samlet årsgebyr ut ifra variasjon i forbruk og antall fastledd (enebolig med hybel). Gjennomsnittlig gebyrvekst ligger på 31 prosent. Tall er inklusive mva:

|   | 2023      | 2024      | Gebyrøkning | Gebyrvekst |
|---|-----------|-----------|-------------|------------|
| Gebyr 100 m <sup>3</sup> /1 forbruksledd    | kr 9 031  | kr 11 790 | kr 2 759    | 31 %       |
| Gebyr 150 m <sup>3</sup> /1 forbruksledd    | kr 11 481 | kr 15 112 | kr 3 630    | 32 %       |
| Gebyr 200 m <sup>3</sup> /1 forbruksledd    | kr 13 931 | kr 18 433 | kr 4 502    | 32 %       |
| Gebyr enebolig med hybel 100 m <sup>3</sup> | kr 13 163 | kr 16 937 | kr 3 774    | 29 %       |
| Gebyr enebolig med hybel 150 m <sup>3</sup> | kr 15 613 | kr 20 258 | kr 4 646    | 30 %       |
| Gebyr enebolig med hybel 200 m <sup>3</sup> | kr 18 063 | kr 23 580 | kr 5 517    | 31 %       |

Asker står i samme situasjon som de fleste andre kommuner i Norge når det gjelder gebyrvekst. Dette skyldes kostnadsøkningen beskrevet ovenfor, men også et stort etterslep i investeringer i vann- og avløpsanlegg. Norsk vann har estimert behovet for nyinvesteringer for de neste 20 årene til å bli 332 milliarder kroner.

### Faktorberregning

Asker kommunes gebyrforskrift § 2-3 gjelder beregning av årsgebyr for eiendommer som ikke har installert vannmåler. I punkt b) heter det «Ved stipulert forbruk beregnes forbruksgebyret basert på eiendommens bruksareal (BRA) jf. § 20-3 bokstav a med en omregningsfaktor per kvadratmeter (m<sup>2</sup>) bruksareal. Faktoren gjenspeiler gjennomsnittlig vannforbruk, og fremgår av kommunestyrets årlige budsjettvedtak».

Fra og med 2020 og frem til i dag har denne faktoren vært satt til 1,5. dette innebærer at en enebolig på 200 m<sup>2</sup> betaler for et forbruk på 300 m<sup>2</sup>. Kommunedirektøren foreslår å heve denne faktoren til 2,0. Dette gir samme bolig et

forbruk på 400 m<sup>2</sup> i året. Gebyrforskriften slår fast at alle abonnenter skal ha vannmåler. I dag har Asker kommune en vannmålerdekning (elektroniske) på 80 prosent. Arbeidet med installasjon fortsetter, og det er forventet at dekningsgraden vil øke med ny teknologi. Omregningsfaktoren vil derfor gjelde svært få abonnenter.

### **Tilknytningsgebyr driftsbygninger i landbruket og lagerbygg for 2022**

Tilknytningsgebyr for driftsbygninger i landbruket og lagerbygg som ble endret i 2022 i forbindelse med revidering av «Forskrift for vann- og avløpsgebyr, Asker kommune» konkretiseres for å unngå tolkningsfeil og inkurier. Fra 2024 vil lagerbygg, inklusive logistikknæring som etableres på regulert næringsareal falle inn under det ordinære regelverk for tilknytningsgebyr, mens driftsbygninger og lager i landbruket har egne tilknytningsgebyr.

*Ny § 3-2, 4. ledd foreslås derfor endret til:*

*«For driftsbygninger og lagerbygg i landbruket fastsettes engangsgebyret for tilknytning på grunnlag av det samlede areal av husdyrrom, vaskerom og rom som har vannuttak. Ved gebyrfastsettelsen skal følgende arealstørrelser benyttes:*

- 1. Gebyrpliktig areal mindre enn 100 m<sup>2</sup>*
- 2. Gebyrpliktig areal over 100 m<sup>2</sup> og opptil 199 m<sup>2</sup>*
- 3. Gebyrpliktig areal over 199 m<sup>2</sup>*

### **Tilknytningssaker for lagerbygg fra 2022**

Gebyrstørrelsen ble ikke behandlet samtidig med forskiftsendringen i 2022, men ble først vedtatt i forbindelse med handlingsprogrammet for 2023-2026. For de byggene som ble saksbehandlet i 2022 og faller inn under denne ordningen, manglet gebyrstørrelsen for 2022. Kommunedirektøren foreslår derfor å gjøre gebyrstørrelsen vedtatt for 2023, gjeldende også for 2022. Dette innebærer at gebyrene for 2022 beregnes etter disse satsene (inklusive mva):

|   | <b>Vann</b> | <b>Avløp</b> |
|---|-------------|--------------|
| Gebyrpliktig areal mindre enn 100 m <sup>2</sup>                        | kr 14 100   | kr 14 100    |
| Gebyrpliktig areal over 100 m <sup>2</sup> og opptil 199 m <sup>2</sup> | kr 28 200   | kr 28 200    |
| Gebyrpliktig areal over 199 m <sup>2</sup> .                            | kr 84 600   | kr 84 600    |

### **Etterskuddsfakturering**

Fra og med 2024 foreslår kommunedirektøren å innføre etterskuddsfakturering av vann- og avløpsgebyrene. Frem til nå har det kommunale gebyrene blitt fakturert a-konto fordel på fire terminer. Ved a-konto fakturering blir forbruksdelen av fakturaen satt forskuddsvis etter en forhånds beregning av det forventede vannforbruket i perioden som fakturaen gjelder for. Vannmåleren leses av en gang i året og førstkommende faktura i etterkant får du enten fratrukk eller plussset på, avhengig av om a-konto har vært for høy eller lav.

Ved etterskuddsfakturering blir det innført fire avlesninger i året og forbruksdelen av fakturaen blir beregnet etter faktisk forbruk. Å motta faktura etter faktisk forbruk et etterspurt av abonnentene. Det vil gi mulighet til å lettere fange opp endring i forbruk og skape større bevissthet rundt eget forbruk. For kommunen vil det også medføre flere positive effekter slik som at man raskere fanger opp endringer i forbruksmønster blant abonnentene. Første faktura med etterskuddsfakturering sendes ut til abonnentene i mars/april 2024.

### **Feiing**

Feie- og tilsynsgebyret er også omfattet av selvkostregelverket. Gebyrene betales årlig selv om man ikke har besøk av feieren hvert år. Det foreslås en prisøkning på 8 prosent på feiegebyret i 2024, mens tilsynsgebyret holdes uendret.

### **Slamtømming**

Gebyrene for slamtømming foreslås uendret mellom årene 2023 og 2024.

### **Tjenester etter plan og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven**

Saksbehandlingsgebyrene etter plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven skal gjenspeile kommunens kostnader ved saksbehandlingen og kan ikke overstige selvkost.

Det vil bli fremlagt en sak om forskrift til gebyrregulativ for saksbehandling etter plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven.

Kommunen har anskaffet to systemer, Momentum Solutions Kommune som er en modell for selvkostberegning og MomSak som beregner timepris, begge levert av og med bistand fra Momentum. Den nye forskriften er basert på timespris fra denne modellen og målet er å oppnå 100 prosent selvkost på de gebyrbelagte tjenestene. Den nye forskriften går bort fra beregning etter minstegebyr (M) og over til priser i kroner, noe som gjør det mer brukervennlig. Området har hatt stort fokus på effektivisering og bemanningstilpasning for å sørge for en effektiv drift. Det er bare utgifter og inntekter knyttet saksbehandling som er hjemlet i lov og forskrift vi kan inkludere i selvkostregnskapet.

### **Parkeringsavgift**

Parkeringssatsene har vært uendret siden 2019. Det foreslås derfor nye satser fra 2024, med plan om å holde disse uendret i en periode fremover. Redusert betaling for fossilfrie biler ble i sin tid innført som et av flere incitament for overgang til fossilfrie kjøretøy. Behovet for slike incitament er nå redusert og blant annet har Drammen kommune fjernet rabattert parkeringsavgift for fossilfrie kjøretøy i 2023. Det foreslås derfor at Asker kommune fjerner rabatt for fossilfrie kjøretøy fra 2024. Det vises også til sak 44/22 Parkeringsstrategi for Asker kommune.

## **Barnehage og skolefritidsordning (SFO)**

Satsene for foreldrebetaling for de kommunale barnehagene vedtas hvert år av kommunestyret. Foreldrebetalingen inkluderer ikke kostpenger. I Statsbudsjettet er det foreslått å redusere maksimalpris i barnehage fra 3000 kroner til 2000 kroner, med effekt fra august. Kommunen følger vedtak fra Statsbudsjettet.

Familier med lav inntekt har rett til moderasjon eller gratis kjernetid. Det samme gjelder familier med to eller flere søsken i barnehage.

Satsene for oppholdsbetaling for SFO vedtas hvert år av kommunestyret. Kommunestyret vedtar også satser for tilbud i SFO de dagene skolen er stengt (ferie-SFO). Oppholdsbetalingen inkluderer ett enkelt måltid inkludert frukt eller grønnsaker hver dag. Foreldrebetaling skal ikke overstige selvkost.

Foreldre med barn i 1. og 2. trinn er gitt rett til 12 timers gratis SFO hver uke. Foreldre til barn i SFO får tilbud om gratis SFO hvis de har inntekt under tre ganger folketrygdens grunnbeløp. Videre har alle foreldre til barn i SFO rett til moderasjon hvis oppholdsbetalingen overstiger fem prosent av husholdningens inntekt. Den midlertidige ordningen hvis foreldre med barn i 1. trinn har lavere inntekt enn 814 220 kroner gis rett til gratis SFO, utgår 31.12.2023 i samsvar med statsbudsjettet.

Kommunedirektøren foreslår en økning i oppholdsbetaling for SFO med 4,3 prosent, som er kommunal deflator.

## **Praktisk bistand i hjemmet**

Brukerbetaling for praktisk bistand i hjemmet reguleres i forskrift om egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester. Selvkost er øvre grense for egenandel.

Kommunedirektøren foreslår en endring i timespris fra kroner 455 til 477 i henhold til forventet lønnsvekst i Statsbudsjettet 2024.

Kommunedirektøren foreslår en fortsatt skjerming/betalingsfritak dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2,5 G.

## **Kostpenger i omsorgsboliger for eldre**

Kostpenger i bolig med heldøgns bemanning ble vedtatt til kroner 4400 per måned for full kost i sak om gebyrer og brukerbetalinger for 2023. Betalingen for kost skal være til selvkost og foreslås økt til 4800 kroner per måned på grunnlag av prisutviklingen i 2023. beløpet inkluderer også standard husholdnings- og toalettartikler, vask av tøy, sengetøy og håndklær.

For kost i bolig/fellesskap med heldøgnsomsorg, men hvor beboer kun delvis har felles husholdning, faktureres det i henhold til selvkost.

## **Trygghetsalarm**

Kommunedirektøren foreslår at dagens priser videreføres med kommunal deflator.

## **Vaksine- og konsultasjonspriser ved avdeling Vaksinasjon og smittevern**

Kommunedirektøren foreslår at konsultasjonsprisene videreføres med kommunal deflator. Videre foreslås det at vaksineprisen holdes uendret, men disse kan bli endret av Folkehelseinstituttet i løpet av 2024.

## **Priser innenfor tjenesteområdet Medborgerskap**

Prinsipper for gebyrfastsettelse av ikke-lovpålagte tjenester er at prisene videreføres med deflator.

Halleie som følger av fast tildelt treningstid til barn og unge i aldersbestemte klasser er gratis i hele den nye kommunen. Aktivitet for seniornivå må betale leie for bruk av anlegg.

Friplassordningen for kulturskolen som ble etablert i 2021 med en begrensning på 25 plasser ble utvidet i 2022 til 100 plasser. Friplass omfatter familier med en samlet inntekt under 5 G.

Det fremlegges en egen politisk sak vedrørende gebyrer og brukerbetaling knyttet til kommunens svømmehaller. Saken vil belyse ulike utfordringer knyttet til inntektskravet og legger frem forslag på hvordan dette håndteres. Blant annet vil det ses på om man bør legge opp til mer treffsikre tiltak til utsatte grupper enn hva dagens ordninger innen svømmetilbud gjør. Det gjøres noen endringer med prisstruktur, blant annet klippekort, innføring av ½-årskort. Askerbadene har ligget lavere på pris på noen tilbud enn omliggende bad. Her legger man opp til en økning slik at Askerbadene ligge på nivå med omliggende bad. De nye gebyrene og brukerbetalingene inkluderer forslagene som fremmes i den politiske saken.

Det legges opp til en økning i erstatning av ikke-returnerte bøker. Dagens erstatningskrav tar ikke hensyn til utgifter biblioteket har med innkjøp, etiketter og RFID-merking.

## **Gravferds- og kirkegårdstjenester**

Avgifter for bruk av gravkapell, anonym minnelund, navnet minnelund, urnevegg, kremasjon og feste av grav fastsettes av kommunen etter forslag fra gravplassmyndigheten (gravplassloven § 21). Øvrige gebyrer vedtas av Asker kirkelige fellesråd.

Asker kirkelige fellesråd har besluttet å øke prisene som fastsettes av fellesrådet i all hovedsak med deflator. Pris for kremasjon økes i henhold til varslet økning fra Bærum kommune med 5,5 prosent, da vi kjøper kremasjonstjenester av Bærum kommune.

### **3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene**

Kommuneplanens mål er basert på FNs bærekraftsmål. Gebyrer og brukerbetalinger 2024 er med på å påvirke de seks bærekraftsmål som Asker kommune har valgt som satsningsområder.

### **4. Tidligere behandling**

Saken er ikke tidligere behandlet.

### **5. Kommunedirektørens vurdering**

Kommunedirektøren vurderer at forslag til gebyrer og brukerbetalinger som er lagt frem som vedlegg til denne sak, støtter opp under vedtakspunkt om gebyrer og brukerbetalinger i kommunedirektørens forslag til handlingsprogram 2024-2027.

For vann- og avløpsgebyrene legges det opp til balansert inntekts- og utgiftsside, som baserer seg på selvkostprinsippet.

Egen sak om gebyrforskrift for tjenester etter plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven legges frem parallelt med handlingsprogrammet og sak om gebyrer og brukerbetalinger.

Egen sak om priser i svømmehaller legges frem i forkant av behandling av gebyrer og brukerbetalinger og handlingsprogrammet. Endringer som foreslås i saken er innarbeidet i forslaget til gebyrer og brukerbetalinger.

Hovedprinsipp for justering av priser er kommunal deflator på 4,3 prosent, eller i henhold til lov og forskrift/justering i Statsbudsjettet.

For prising av gebyrer og brukerbetalinger som vedtas administrativt anbefaler kommunedirektøren at det som hovedregel legges opp til en årlig justering med deflator som er fastsatt i Statsbudsjettet. Dette er i tråd med økonomireglementet.

Kommunedirektøren anbefaler kommunestyret å vedta de foreslåtte gebyrer og brukerbetalinger, lagt frem som vedlegg til denne sak.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

**Vedlegg:**

Gebyrer og brukerbetalinger 2024





## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/19752

**Saksbehandler**  
Kristin Semone Harsvik Gundersen

**Behandlet av**  
1 Formannskapet  
2 Kommunestyret

| <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|-----------------|----------------|
| 21.11.2023      | 180/23         |
| 12.12.2023      |                |

### Gebyrer og brukerbetalinger 2024

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 180/23

#### Behandling

Monica Bratlie (H) fremmet forslag om følgende tillegg til punkt 1:

*«..., med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.»*

Innstillingen i 4 punkter, med Bratlies forslag til tillegg, ble enstemmig vedtatt.

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag, som ble vedtatt oversendt Utvalg for samfunnstjenester:

*I god tid før budsjettbehandling i 2024 legges det frem et bredt, relevant sammenligningsgrunnlag for gebyrutvikling på renovasjonsområdet.*

#### Innstilling

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg», med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt
3. Nye gebyrer og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1.januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift

- 4 For gebyrer og brukerbetalingar beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost.



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/04233-11

**Saksbehandler**  
Kathrine Bolsø

**Behandles av**  
Formannskapet  
Eldrerådet  
Ungdomsrådet  
Råd for personer med funksjonsnedsettelse  
Kommunestyret

**Møtedato**  
21.11.2023  
23.11.2023  
23.11.2023  
23.11.2023  
12.12.2023

### **Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027**

#### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

**1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027**

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

**2. Driftsrammer**

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

**3. Investeringsrammer**

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

**4. Skatt**

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

## 5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6.

### **Gebyrer, avgifter og brukerbetaling**

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

## 1. Sammendrag og konklusjon

Kommunestyret må innen årets utgang vedta budsjett for kommende kalenderår og en rullerende økonomiplan som omfatter minst de fire neste kalenderårene. Årsbudsjettet og økonomiplanen skal omfatte hele kommunens virksomhet.

Kommunedirektøren legger med dette frem sitt forslag til handlingsprogram for perioden 2024-2027. Forslaget inneholder kommunedirektørens samlede forslag til Asker kommunes årsbudsjett for 2024 og økonomiplan for perioden 2024-2027.

Handlingsprogrammet utgjør kommuneplanens handlingsdel etter plan- og bygningsloven. Dette følger av Asker kommunes økonomireglement, vedtatt av kommunestyret 3. mars 2020.

Kommunedirektøren anbefaler at formannskapetets innstilling til Handlingsprogram 2024-2027, med alle forslag til vedtak som foreligger, offentliggjøres i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens § 14-3 fjerde ledd. Høringsfristen settes til 7. desember 2023.

## 2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

En robust og bærekraftig kommuneøkonomi er avgjørende for å kunne opprettholde og videreutvikle tjenestetilbudet til innbyggerne i kommunen.

Kommuneloven med tilhørende forskrifter regulerer behandlingen av årsbudsjettet og økonomiplanen. Kommunestyret skal innen årets utgang vedta budsjett for kommende kalenderår og en rullerende økonomiplan som omfatter minst de fire neste kalenderårene.

Kommunestyret vedtar selv årsbudsjettet og økonomiplanen på grunnlag av innstilling fra formannskapet. Innstillingen, med de forslag til vedtak som foreligger, skal legges ut til alminnelig ettersyn i minst 14 dager før behandlingen i kommunestyret.

Økonomiplanen og årsbudsjettet deles inn i en driftsdel og en investeringsdel. Kommunestyrets bevilgninger i årsbudsjettet er basert på rammebudsjetteringsprinsippet for tjenesteområdene. All bruk av midler i årsbudsjettet skal ha dekning i årets tilgang på midler.

Kommunen skal ha en forsvarlig økonomisk politikk som gir et langsiktig økonomisk handlingsrom, og samtidig er sterk nok til å tåle uforutsette hendelser. Av kommunelovens § 14-2 fremgår det at kommunestyret skal utarbeide finansielle måltall for kommunens økonomi. Kommunestyret i Asker vedtatt økonomiske handlingsregler med konkrete måltall for følgende områder:

- Disposisjonsfond
- Netto driftsresultat
- Gjeldsgrad
- Verdibevarende vedlikehold

Handlingsprogrammet viser hvilke prioriteringer, mål og premisser økonomiplanen bygger på. Kommunedirektøren skal påse at forutsetningene for handlingsprogrammet er forsvarlig utredet, at budsjettet er satt opp i balanse og at det er realistisk, fullstendig og oversiktlig. Investeringene skal over tid ha en egenfinansiering som ivaretar kommunens økonomiske handleevne.

Handlingsprogram 2024-2027 bygger på følgende rammebetingelser:

- Vedtatt Handlingsprogram 2023-2026
- Sak om Handlingsprogram 2023-2026 - revidert budsjett og økonomiske utsikter fremover, vedtatt av kommunestyret i sak 19/23
- Det økonomiske opplegget for kommunesektoren i 2024, slik det er redegjort for i kommuneproposisjonen (Prop.112 S (2022-2023))
- Handlingsregler for den økonomiske utviklingen, vedtatt av kommunestyret i sak 10/20
- Sak om strategiske mål og økonomiske rammer for Handlingsprogram 2024-2027, vedtatt av kommunestyret i sak 38/23
- Kommunestyrets vedtak i 1. og 2. tertialrapport 2023
- Vedtatte temaplaner
- Statsbudsjettet for 2024

Hovedutvalgene ble i april invitert til å komme med sine innspill og prioriteringer til kommunedirektørens videre arbeid med forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

Kommunedirektøren har vurdert utvalgenes innspill og prioriteringer. De økonomiske rammebetingelsene tilsier at det er mindre rom for nye tiltak på drifts- og investeringsbudsjettet. Det er derfor særlig lagt vekt på å vurdere om utvalgenes innspill kan realiseres innenfor eksisterende økonomiske rammer og iverksettes over flere år.

### **3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene**

Kommuneplanens mål er basert på FNs bærekraftsmål. Handlingsprogrammet er en direkte oppfølging av FNs bærekraftsmål og skal støtte opp under en utvikling som er bærekraftig i sosial, miljømessig og økonomisk forstand. Det legges også fram et eget klimabudsjett som synliggjør tiltak som direkte og indirekte vil redusere klimagassutslippene i Askersamfunnet. For øvrig vises det til selve handlingsprogrammet.

### **4. Tidligere behandling**

Politisk årshjul ble vedtatt i kommunestyret 13.12.2022 i sak 109/22.

Strategiske mål og økonomiske rammer for handlingsprogrammet 2024-2027 ble vedtatt av kommunestyret 13.06.2023 i sak 38/23.

Kommunedirektørens forslag til handlingsprogram for perioden 2024-2027 ble overlevert i formannskapsmøtet 24. oktober 2023 i sak 165/23.

### **5. Kommunedirektørens vurdering Strammere kommuneøkonomi**

Det har i 2022 og 2023 vært knyttet stor usikkerhet til kommunesektorens rammebetingelser. Asker kommune opplevde gjennom 2022 og videre inn i 2023 en tydelig innstrammet kommuneøkonomi sammenlignet med situasjonen ved inngangen til 2022. I tillegg er norsk økonomi og verdensøkonomien fortsatt preget av langt større usikkerhet enn normalt, noe som påvirker kommunens handlingsrom. Det er derfor nødvendig med omstilling og effektivisering for at Asker kommune skal kunne møte utfordringene og ha økonomisk bærekraft i fremtiden.

Asker kommune leverer gode tjenester, men innenfor en stadig strammere økonomisk ramme som utfordres av:

- Lavere skatteinntekter
- Høy prisvekst

- Økte renter
- Økte pensjonskostnader

Asker kommune mister over 60 mill. kroner årlig i skatteinntekter som følge av utflyttinger fra kommunen. Dette er innarbeidet i kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027. I tillegg skal regjeringen våren 2024 legge frem en helhetlig gjennomgang av inntektssystemet for kommunene i en egen melding til Stortinget. Denne gjennomgangen vil bygge på utredningen fra Inntektssystemutvalget og høringsinnspillene til denne. Inntektssystemutvalgets forslag innebærer et potensiale for tap på ca. 50 mill. kroner for Asker kommune. Det tas sikte på at nytt inntektssystem får virkning fra og med 2025. Konsekvensene av dette er derfor ikke innarbeidet i Handlingsprogram 2024-2027.

Høy prisvekst i 2022 ble ikke kompensert. Dette er en utfordring som også påvirker kommuneøkonomien videre. Det har blitt dyrere å både bygge og drive blant annet sykehjem, skoler og andre velferdstjenester. I statsbudsjettet for 2024 har regjeringen lagt til grunn en prisvekst på 3,4 prosent, mens prognosen fra Sentralbanken er på 4,8 prosent. Dersom det ikke blir gitt full priskompensasjon i 2024, utgjør dette en økt risiko for Asker kommune på ca. 20 mill. kroner knyttet til drift av tjenester. Forslaget til investeringsbudsjett er prisjustert med henholdsvis 8 prosent knyttet til bygg og 12 prosent knyttet til anlegg. Dette fører til økte rente- og avdragsutgifter på om lag 16 mill. kroner i den kommende 4 års perioden.

Norges Bank har økt styringsrenten fra 2,75 prosent i januar 2023 til 4,25 prosent i november 2023. Den høyere renten vil trolig bli liggende slik i lang tid. Med et fortsatt høyt investeringsvolum vil rente- og avdragsutgiftene legge beslag på en større andel av driftsbudsjettet enn ønskelig. I kommunedirektørens forslag til handlingsprogram utgjør rente- og avdragsutgiftene 802 mill. kroner i 2024, økende til 900 mill. kroner i 2027. Ett prosentpoeng økt rente utgjør ca. 40 mill. kroner i økte årlige kapitalkostnader.

I tillegg er kommunesektorens pensjonskostnader betydelige, og Askers andel av økte frie inntekter knyttet til pensjon er ikke nok til å dekke de beregnede pensjonskostnadene for 2024. Det er beregnet at Asker kommune kompenseres i statsbudsjettet for omkring 30 mill. kroner, mens de faktiske pensjonskostnadene øker med 105 mill. kroner.

## **Handlingsregler**

Økonomiske handlingsregler skal bidra til å sikre kommunens økonomiske stilling og gode velferdstjenester. Kommunestyret har som en del av økonomireglementet vedtatt handlingsregler for netto driftsresultat, disposisjonsfond, gjeldsgrad og verdibevarende vedlikehold.

Budsjettforslaget som nå foreligger, gir for 2024 følgende måltall:

- Netto driftsresultat på 0,8 prosent
- Gjeldsgrad på 103 prosent
- Verdibevarende vedlikehold på 127 kroner per m<sup>2</sup>
- Disposisjonsfond (inklusive energifondet) på 10,3 prosent

#### Netto driftsresultat

Budsjettert netto driftsresultat ligger lavere enn målsetningen i hele handlingsprogramperioden, til tross for omstillings- og effektiviseringskravet. Med dette lave nivået vil det ikke være rom for større endringer i budsjettet uten at det må dekkes inn ved omprioriteringer innenfor gjeldende budsjetttrammer. Det vil med dette resultatet heller ikke bli satt av midler i særlig grad for å kunne dekke opp for eventuelle endringer i de økonomiske forutsetningene som er lagt til grunn, og/eller til egenfinansiering av investeringer i fremtiden. For at kommunen skal kunne ha en bærekraftig og sunn økonomi, er dette derfor ikke et ønsket resultat å ha over tid.

#### Disposisjonsfond

Disposisjonsfond, inklusive energifondet, ligger over måltallet på 10 prosent i hele perioden. Disposisjonsfond uten energifondet utgjør kun 2,3 prosent i 2024 og vil være på 0 prosent i 2027. Størrelsen på delen av disposisjonsfondet som ikke har bindinger, er derfor langt unna måltallet for handlingsregelen. Dette betyr også at kommunen ikke har frie fond for å dekke opp for merutgifter eller mindreinntekter i budsjettet.

Energifondet forvaltes i henhold til reglementet for finans- og gjeldsforvaltning. Reglementet forutsetter at fondets grunnkapital og realverdiavsetninger ikke skal benyttes. I henhold til reglementet skal avkastningen fra energifondet benyttes til (i prioritert rekkefølge):

- I. Opprettholde realverdien av Energifondet ved at det avsettes til Energifondet realverdikapital et beløp tilsvarende Energifondet per 31.12. året før, justert med SSBs konsumprisindeks (KPI)
- II. Eventuell meravkastning utover dette avsettes som bufferkapital, dersom beregnet stresstest viser at kommunens bufferkapital ikke er tilstrekkelig til å ta høyde for vedtatte parametere for slik stresstesting
- III. Eventuell meravkastning utover dette avsettes til vedtatte investeringer. Dersom det et år ikke er tilstrekkelig realavkastning til å opprettholde realverdien av Energifondet (pkt I), skal det likevel avsettes til Energifondet realverdikapital ved at bufferkapital benyttes til avsetningen.



Siden 2014 har energifondet hatt en gjennomsnittlig avkastning på 5,5 prosent, og det har vært gjort uttak av energifondet på 487 mill. kroner til bruk til investeringer.

### Gjeldsgrad

Asker kommune har et høyt ambisjonsnivå for investeringer og høy lånegjeld, og gjeldsgraden er vesentlig høyere (rødt nivå) enn handlingsregelen tilsier i hele handlingsprogramperioden.

Økt lånegjeld medfører at rente- og avdragsutgiftene legger beslag på en stadig større andel av kommunens frie inntekter. Økonomien til Asker kommune vil tåle høye investeringer i enkelte år. Høy investeringsaktivitet på lang sikt er imidlertid krevende. Det har vært høyt investeringsnivå i Asker kommune over flere år, og med den økende renten de siste par årene, og prognosene for rentenivået fremover, vil Asker kommune måtte bruke betydelige deler av driftsbudsjettet til å dekke opp for økte renteutgifter. Det er derfor viktig at eventuelle nye investeringer prioriteres opp mot vedtatte investeringer, slik at den samlede gjeldsgraden ikke øker ytterligere.

### Verdibevarende vedlikehold

Handlingsregelen for verdibevarende vedlikehold er under handlingsregelens mål i begynnelsen av perioden, men vil i 2026 være i tråd med handlingsregelen.

### **Omstilling og effektivisering**

En robust og bærekraftig kommuneøkonomi er avgjørende for å kunne opprettholde og videreutvikle tjenestetilbudet til innbyggerne.

Kommunedirektøren mener det er helt nødvendig med omstilling og effektivisering for at Asker kommune skal kunne møte utfordringene og ha økonomisk bærekraft i fremtiden. Kombinasjonen av et lavt netto driftsresultat, høy lånegjeld og lave reserver på disposisjonsfondet er ikke bærekraftig over tid.

Asker kommune leverer tjenester med høy kvalitet, men har også et høyt kostnadsnivå sammenlignet med andre kommuner. Det er derfor et potensielt handlingsrom innenfor enkelte områder. Kostnadsnivået i Asker var i 2022 totalt 343,6 mill. kroner høyere sammenlignet med gjennomsnittet i KOSTRA-gruppe 12.

Handlingsprogram 2024-2027 legger til grunn en omstilling og effektivisering på totalt 210 mill. kroner i løpet av 2027. Kommunedirektøren legger opp til at hoveddelen av omstillingen gjennomføres i 2024 og 2025, for deretter å avløses av en effektivisering på et normalt nivå i slutten av perioden.

I 2024 utgjør omstillingskravet 120 mill. kroner, noe som tilsvarer 1,9 prosent av tjenesteområdenes netto driftsramme. I 2025 er det lagt opp til en ytterligere

reduksjon av driftsbudsjettet på 50 mill. kroner. I 2026 og 2027 reduseres driftsbudsjettet med 20 mill. kroner årlig.

### 2024 – bemanningstilpasning og kostnadseffektive tjenester

Omstillingen og effektiviseringen vil i 2024 i hovedsak skje gjennom bemanningstilpasning og kostnadseffektive tjenester. Kommunedirektøren iverksatte i august 2023 en ansettelsesstopp i Asker kommune. Omstilling handler om å tilpasse kommunens drift til gjeldende økonomiske rammer og tilgjengelige ressurser, enten ved økt produktivitet, utvikling eller endring av tjenestetilbudet.

De omstillingstiltakene som er av prinsipiell karakter og innebærer vesentlig endret/reduisert tjenestetilbud eller økte gebyrer/brukerbetaling, fremmes i én felles sak til hovedutvalgene, formannskapet og kommunestyret i februar.

### 2025 – strukturelle endringer

Fra 2025 og i årene fremover vil det være nødvendig å gjennomføre strukturelle endringer for at Asker kommune skal kunne møte de store samfunnsutfordringene og opprettholde den økonomiske bærekraften.

Strukturelle endringer innebærer å endre måten en tjeneste er organisert eller leveres på, slik at oppgavene kan utføres på en bedre og mer effektiv måte. Innovasjon, økt digitalisering og tjenstedesign kan inngå som viktige elementer i strukturelle tiltak. Samtidig kan det være nødvendig å vurdere endringer knyttet til lokalisering og geografisk inndeling av tjenester.

Kommunedirektøren vil i tiden fremover blant annet utrede følgende temaer (ikke uttømmende):

- Skole- og barnehagestruktur
- Arealeffektivisering av kontorarbeidsplasser
- Bremse utgiftsveksten knyttet til demografiutfordringene
- Utnyttelse av eksisterende teknisk og sosial infrastruktur

### Investeringer

Langsiktig planlegging av investeringsprosjekter er viktig for å skaffe oversikt over fremtidig handlingsrom, og for å gi oss bedre mulighet til å utvikle kommunens tjenester i takt med endringene i behov, befolkning og bosettingsmønster. Med utgangspunkt i en høy lånegjeld, stigende renter og krevende økonomiske tider, ble det i Handlingsprogram 2023-2026 vedtatt å forskyve 14 investeringsprosjekter 2-3 år ut i tid, samt en halvering av sekkeposter i 3 år.

For Handlingsprogram 2024-2027 foreslår kommunedirektøren å forskyve ytterligere tre prosjekter 2-3 år ut i tid. Alle de tre prosjektene vil ferdigstilles 6-9 år frem i tid.

## **Gebyrer**

Gebyrer og brukerbetalinger inngår som del av kommunens inntekter. Nye gebyrer og brukerbetalinger er innarbeidet i kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027, men skal samtidig vedtas i egen sak.

I kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 er følgende forutsetninger lagt til grunn for justering av gebyrer og brukerbetalinger:

- Kommunal deflator
- Selvkostkalkyle der dette kreves i lov og forskrift
- Justering fra sentrale myndigheter gjennom statsbudsjettet

Kommunedirektøren vil særlig gjøre oppmerksom på at det er lagt inn noe større endringer i gebyrene knyttet til vann og avløp, tjenester etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven, samt svømmehaller og idrettsanlegg.

### *Vann og avløp*

Når det gjelder vann og avløp, foreslås det at årsgebyrene økes samlet med 31 prosent i 2024. Den samlede økningen vil være på 5 prosent i 2025, 4 prosent i 2026 og 8,5 prosent i 2027. Hovedårsakene til gebyrøkningene i 2024 er økte kapitalkostnader og økte utbetalinger til interkommunale selskaper. I tillegg ble tjenesten i perioden 2021-2023 finansiert med ca. 100 mill. kroner fra kommunebudsjettet som ikke videreføres fra 2024.

Gebyrøkningen er derfor nødvendig for at inntektssiden skal balansere med utgiftssiden. Det vises til nærmere redegjørelse i egen sak om gebyrer og brukerbetalinger som blir lagt frem for formannskapet 21. november 2023 og kommunestyret 12. desember 2023.

### *Plan og byggesak*

Når det gjelder tjenester etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven, har kommunedirektøren også her tatt utgangspunkt i 100 prosent selvkost. Det vises til nærmere redegjørelse i egen sak om gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven som blir lagt frem for utvalg for plan og byggesak 1. november 2023, formannskapet 21. november 2023 og kommunestyret 12. desember 2023.

### *Svømmehaller og idrettsanlegg*

Når det gjelder gebyrer for svømmehaller og idrettsanlegg, har kommunedirektøren foreslått endringer i prisstrukturen for å optimalisere inntekter og tilpasse tilbudene

etter omliggende bad. I tillegg er det foreslått endringer for å innrette subsidierte tiltak til riktige målgrupper. Det vises til nærmere redegjørelse i egen sak om gebyrer for svømmehaller og idrettsanlegg som blir lagt frem for hovedutvalg for medborgerskap 2. november 2023, formannskapet 21. november 2023 og kommunestyret 12. desember 2023.

### **Strøm- og energitiltak**

Det forventes fortsatt høye energipriser i 2024. Kommunedirektøren vurderer derfor at det fortsatt vil være nødvendig å gjennomføre tiltak på kort og lang sikt for å redusere energiforbruket knyttet til kommunale bygg og infrastruktur. Asker kommune gjennomførte tilsvarende tiltak vinteren 2022/2023, noe som ga en besparelse på ca. 15 mill. kroner.

Det vises til planlagte tiltak beskrevet i eget notat. Kommunedirektøren vil hensynta behovet for et godt innneklima i skoler og barnehager. Dersom det oppstår utilsiktede konsekvenser av tiltakene, vil kommunedirektøren legge frem dette for politiske avklaringer.

### **Samfunnsflokke som krever tverrsektoriell innsats**

Den vedtatte planstrategien legger til grunn at det skal utarbeides totalt 17 temaplaner. Så langt er 14 temaplaner vedtatt av kommunestyret og under implementering. De tre siste temaplanene sluttbehandles i 2024.

Mange av temaplanene omhandler store og komplekse samfunnsutfordringer som kommunen står overfor i årene fremover, og beskriver hvilke innsatsområder og strategier vi må jobbe med for å møte utfordringene og nå målene.

Samfunnsflokke er en fellesbetegnelse på store og komplekse samfunnsutfordringer der årsakssammenhengene ofte er sammensatte og løsningene ukjente. For å løse samfunnsflokke må vi ofte tenke nytt, samarbeide og samhandle på nye måter på tvers av sektorer og forvaltningsnivåer, og bygge en felles kultur for læring og erfaringsdeling.

Det er vurdert at følgende tre samfunnsflokke vil kreve særlig prioritering og tverrsektoriell innsats i Asker kommune i årene fremover:

- Ungt utenforskap
- Demografiutfordringer
- Klima og natur

Det er en tett kobling mellom samfunnsflokkene og temaplanene. Alle temaplanene har høye ambisjoner. Arbeidet med samfunnsflokkene skal hjelpe oss med å prioritere innsatsen og gjennomføre de vedtatte planene.

### *Ungt utenforskap*

Utenforskap er en stadig voksende samfunnsutfordring, og innebærer at enkeltmennesker eller grupper av mennesker står utenfor samfunnet. Det kan for eksempel være at de ikke deltar i utdanning eller arbeidsliv, eller at de mangler språklig eller kulturell tilknytning til samfunnet. Sykdom og funksjonshemming kan også være årsaker til utenforskap.

### *Demografiutfordringer*

Befolknings sammensetningen vil i årene fremover endre karakter. Samfunnet får stadig flere eldre, samtidig som vi har lavere fødselskull og færre i yrkesaktiv alder. Økningen i antall eldre med behov for helse- og omsorgstjenester medfører utfordringer for velferdsstaten.

Det kreves bred og tverrsektoriell innsats i årene fremover for å sikre en aldersvennlig og inkluderende stedsutvikling, inkludert boliger med egnet plassering og utforming. Kommunen, næringslivet og innbyggerne må sammen videreutvikle tettstedene med et differensiert bo- og tjenestetilbud, samt gode møteplasser som fremmer tilhørighet og samfunnsdeltakelse.

### *Klima og natur*

Klimaendringer og tap av naturmangfold er en stor utfordring både globalt og nasjonalt. Asker kommune ønsker å være en foregangskommune når det gjelder å stoppe klimaendringene og ta vare på naturmangfoldet. For å lykkes med dette, kreves det felles innsats fra hele Askersamfunnet og alle kommunens tjenesteområder.

### **Konklusjon**

Asker kommune har i dag en høy standard på tjenestetilbudet til innbyggerne, og har på flere områder lavere gebyrer enn sammenlignbare kommuner eller selvkostprinsippet tilsier. 4-årsrapporten for perioden 2020-2023 viser at velferdstjenestene er styrket med hele 760 mill. kroner, samtidig som det er gjennomført en effektivisering på til sammen 190 mill. kroner. Mye av styrkingen knytter seg til harmonisering av tjenester som følge av kommunereformen.

De økonomiske rammebetingelsene etter pandemien, med globalt fall i økonomien og høy prisvekst, har gitt nye utfordringer for kommunen. Det er derfor nødvendig å gjennomføre et mer omfattende omstillingsprogram. Hovedstrategiene i programmet er å sikre befolkningsvekst, tjenesteutvikling, effektivisering, bedre produktivitet, økte inntekter og redusere omfanget av eller utsette investeringer.

Asker kommune styrer mot et netto driftsresultat på rødt nivå, og dette krever en stram budsjett disiplin. Det betyr at alle nye forslag om økninger/styrkinger i driftsbudsjettet eller reduserte inntekter/gebyrer må salderes og dekkes inn.

Kommunedirektøren anbefaler at det kun gjøres en helhetlig budsjettrevisjon i forbindelse med fremleggelsen av revidert nasjonalbudsjett i juni 2024. Eventuelle eksterne endringer innarbeides i 1. tertialrapport 2024. Dette innebærer at det ikke legges opp til å behandle politiske økonomisaker løpende gjennom året, med noen få unntak.

De omstillingstiltakene som er av prinsipiell karakter og innebærer vesentlig endret/ redusert tjenestetilbud eller økte gebyrer/brukerbetaling, fremmes i én felles sak til hovedutvalgene, formannskapet og kommunestyret i februar.

Kommunedirektøren vil holde formannskapet som «driftsstyre» løpende orientert om status for omstillingsprogrammet. Formannskapet har et særlig sektorovergripende ansvar for å se helhet og sammenheng i økonomi- og omstillingsarbeidet på tvers av fag- og tjenesteområder.

Hovedutvalgene vil involveres innenfor sine ansvarsområder og bidra med råd, innspill eller høringsuttalelser.

Kommunedirektøren har gjennom forslag til Handlingsprogram 2024-2027 gitt sine anbefalinger om driftsrammer og tjenesteutvikling for fireårsperioden. Ved behandlingen av kommunedirektørens forslag 12. desember, er det kommunestyrets prioriteringer og vedtak som fastsetter kommunens mål og rammer for periode

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

### **Vedlegg:**

Handlingsprogram 2024-2027 - kommunedirektørens forslag  
Notat – strømsparingstiltak vinteren 2023-2024 på grunn av høye strømpriser



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/04233

**Saksbehandler**  
Kathrine Bolsø

| <b>Behandlet av</b>                         | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|---|-----------------|----------------|
| 1 Formannskapet                             | 21.11.2023      | 181/23         |
| 2 Eldrerådet                                | 23.11.2023      | 17/23          |
| 3 Ungdomsrådet                              | 23.11.2023      | 26/23          |
| 4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse | 23.11.2023      | 19/23          |
| 5 Kommunestyret                             | 12.12.2023      |                |

### **Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027**

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 181/23

## Behandling

Håvard Vestgren (H) fremmet på vegne av H, FrP, V og KrF følgende forslag til endringer i driftsbudsjett:

| Endringer driftsbudsjett  |               |          |          |          |                               |
|---|---------------|----------|----------|----------|-------------------------------|
| PARTINAVN: H, FrP, V, KrF   |               |          |          |          |                               |
|   | 2024          | 2025     | 2026     | 2027     | Utfyllende tiltaksbeskrivelse |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>                                  |               |          |          |          |                               |
| Utsette utredning rehabilitering av rådhuset                      | -1 000        | 0        | 0        | 0        |                               |
| Økt utbytte   | -7 000        | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>                    | <b>-8 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Oppvekst</b>   |               |          |          |          |                               |
| Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)             | 2 500         | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                                     | <b>2 500</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Velferd</b>  |               |          |          |          |                               |
| Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a.ved innbyggertorgene) | 2 000         | 0        | 0        | 0        |                               |
| Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling                   | 500           | 0        | 0        | 0        |                               |
| Kirkens feltparbeid   | 500           | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring velferd</b>                                      | <b>3 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Samfunnsutvikling</b>  |               |          |          |          |                               |
| Tiltaksnavn   | 0             | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                            | <b>0</b>      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Samfunnstjenester</b>  |               |          |          |          |                               |
| Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3                           | 0             | -2 000   | -2 000   | -2 000   | Ref sak ST                    |
| Til netto drift   | 0             | 2 000    | 2 000    | 2 000    |                               |
| Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.                                  | 1 000         |          |          |          |                               |
| Gratis innfartsparkering i Vollen                                 | 1 000         | 0        | 0        | 0        |                               |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                            | <b>2 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Medborgerskap</b>  |               |          |          |          |                               |
| Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn                        | 1 000         | 1 000    | 1 000    | 1 000    |                               |
| Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral                    | 500           | 0        | 0        | 0        | Ref sak MB                    |
| Ytterligere omstilling innbyggertorg                              | -1 000        | -1 000   | -1 000   | -1 000   |                               |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>                                | <b>500</b>    | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |
| <b>Netto endring</b>  | <b>0</b>      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                               |



Ivar Granum (A) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

| Endringer driftsbudsjett                       |          |          |          |          |                                  |
|--|----------|----------|----------|----------|----------------------------------|
| <b>PARTINAVN: Arbeiderpartiet</b>              |          |          |          |          |                                  |
|  | 2024     | 2025     | 2026     | 2027     | Utfyllende tiltaksbeskrivelse    |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>               |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Oppvekst</b>                                |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Velferd</b>                                 |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring velferd</b>                   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                       |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Samfunnstjenester</b>                       |          |          |          |          |                                  |
| Tiltaksnavn                                    | 0        | 0        | 0        | 0        |                                  |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>         | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Medborgerskap</b>                           |          |          |          |          |                                  |
| Prisstruktur svømmehallene                     | 5 000    | 5 000    | 5 000    | 5 000    |                                  |
| Hurum Frivillighetsentral legges ikke ned      | 1 000    | 1 000    | 1 000    | 1 000    |                                  |
| Finansiering av tiltak                         | -6 000   | -6 000   | -6 000   | -6 000   | Finansieres fra disposisjonsfond |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>             | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |
| <b>Netto endring</b>                           | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |                                  |

## Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

| Endringer driftsbudsjett   |                |                |                |                |  |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| Partinavn: MDG   |                |                |                |                |  |
|  | 2024           | 2025           | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse  |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>   |                |                |                |                |  |
| Innsparte driftskostnader pga redusert investeringsomfang                          | -9 315         | -6 009         | -5 655         | -5 715         | Anslag, 6% av investeringer som kuttes   |
| Lavere politikergodtgjøring  | -6 000         | -6 000         | -6 000         | -6 000         |  |
| Økt utnyttelse av eksisterende lokaler og bygg                                     | -8 000         | -8 000         | -8 000         | -8 000         | Digitaliseringsgevinst/mindre fysiske møter etc  |
| Antatt levetid for digital utstyr økes   | -20 000        | -20 000        | -20 000        | -20 000        | Minst reklamasjonstid  |
| Kompetanse og koordinering av systematisk, sektorovergrepene klima- og naturarbeid | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Implementering og oppfølging av funn i forvaltningsrevisjon om Askers klimarbeid         |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>                                     | <b>-42 315</b> | <b>-39 009</b> | <b>-38 655</b> | <b>-38 715</b> |  |
| <b>Oppvekst</b>  |                |                |                |                |  |
| FUT  | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | Forebyggende ungdomsteam og utekontakt   |
| Helsesykepleier og alternative læringsarenaer                                      | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 100 % dekning i alle barne- og ungdomsskoler   |
| Etablering av alternativ læringsarena i Asker syd                                  | 1 000          |                |                |                | Vollen er nærmeste alternative opplæringsarena   |
| Jobbsentralen  | 2 500          | 2 500          | 2 500          | 2 500          |  |
| Reversere omstilling   | 10 000         | 10 000         | 10 000         | 10 000         | Må utredes nærmere   |
| Fra disposisjonsfond   | -10 000        | -10 000        | -10 000        | -10 000        |  |
| <b>Netto endring oppvekst</b>  | <b>13 500</b>  | <b>12 500</b>  | <b>12 500</b>  | <b>12 500</b>  |  |
| <b>Velferd</b>   |                |                |                |                |  |
| Hjemmehjelp  | 3 000          | 3 000          | 3 000          | 3 000          | Styrking av tilbudet som ble kuttet i 2023   |
| Livsglede for eldre  | 200            | 200            | 200            | 200            | Sertifisering av boliger med heldøgns omsorg   |
| Sykling uten alder medlemskap  | 8              | 8              | 8              | 8              | Medlemskap for kommuner over 50.000  |
| Styrke jordmorsatsingen i Asker  | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Fokus på oppfølging av mor og barn etter fødsel  |
| Reversere omstilling   | 15 000         | 15 000         | 15 000         | 15 000         | Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og psykisk helse og rus                  |
| Fra disposisjonsfond   | -15 000        | -15 000        | -15 000        | -15 000        |  |
| <b>Netto endring velferd</b>   | <b>4 208</b>   | <b>4 208</b>   | <b>4 208</b>   | <b>4 208</b>   |  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>   |                |                |                |                |  |
| Ulovligheter i strandsonen   | 2 000          | 2 000          | 2 000          | 2 000          | Rydde opp i dette  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>   | <b>2 000</b>   | <b>2 000</b>   | <b>2 000</b>   | <b>2 000</b>   |  |
| <b>Samfunnstjenester</b>   |                |                |                |                |  |
| Kartlegging av naturtyper som kan og bør restaureres                               | 250            | 250            | 250            | 250            |  |
| Midler til kompetanse og drift klima, miljø og natur                               | 2 000          | 2 000          | 2 000          | 2 000          |  |
| Effektivisere renhold på store idrettsanlegg                                       | -2 800         | -2 800         | -2 800         | -2 800         |  |
| Effektivisering 5% - FDV-kostnader   | -520           | -951           | -1 390         | -1 600         | Forvaltning, drift og vedlikehold  |
| Økte parkeringsavgifter i sentrumsområdene   | -3 000         | -3 000         | -3 000         | -3 000         |  |
| Reduksjon parkeringsavgift på pendlerparkering                                     | 1 500          | 1 500          | 1 500          | 1 500          | Søkepott for arbeid med dyrevelferd/ID-merking   |
| Dyrevelferdsplan   | 300            | 300            | 300            | 300            |  |
| Bekjempelse av svartlista arter  | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Løpende pott   |
| Redusert brukerbetaling på Follestad og Yggeseth                                   | 5 500          | 5 500          | 5 500          | 5 500          | Gjenvinning, avgift for privatpersoner avvikles  |
| Doble pott til energirådgivning til private husholdninger                          | 500            | 500            | 500            | 500            |  |
| Effektivisere renhold på store idrettsanlegg                                       | -2 800         | -2 800         | -2 800         | -2 800         |  |
| Doble beløpet til tilskudd sykkelpiggedekk til 360.000                             | 180            | 180            | 180            | 180            | Fortsatt kr 1000 i tilskudd per deltaker   |
| Klimatilskudd elektriske lastesykler til privatpersoner                            | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Inntil 15 000 kroner i støtte til elektrisk lastesykkel med lastekapasitet på minimum 60 |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>   | <b>3 110</b>   | <b>2 679</b>   | <b>2 240</b>   | <b>2 030</b>   |  |
| <b>Medborgerskap</b>   |                |                |                |                |  |
| Etablering av livsnytsnøytral seremonirom  | 250            | 0              | 0              | 0              | Mulighetsstudie  |
| Økt parkeringsavgift i parkeringskjeller under ny ishall                           | -1 000         | -1 000         | -1 000         | -1 000         | Bortfall av 2 timer gratis i starten   |
| Reduserte priser på kulturskolen   | 500            | 500            | 500            | 500            |  |
| Sikre lange åpningstider på bibliotek  | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Meråpent bibliotek også for ungdom under 18 år   |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>   | <b>750</b>     | <b>500</b>     | <b>500</b>     | <b>500</b>     |  |
| <b>Generelt uten allokering</b>  |                |                |                |                |  |
| Mindre konsulentbruk   | -2 000         | -2 000         | -2 000         | -2 000         |  |
| Målrettet innsats for å dempe sykefravær   | -2 000         | -2 000         | -2 000         | -2 000         | Vikarbruk går ned, nærvær går opp  |
| Skatteinngang er høyere enn forventet  | -50 000        | 0              | 0              | 0              |  |
| Økte skatteinntekter overføres investering   | 50 000         |                |                |                |  |
| <b>Netto endring Generelt uten allokering</b>                                      | <b>-4 000</b>  | <b>-4 000</b>  | <b>-4 000</b>  | <b>-4 000</b>  |  |
| <b>Netto endring</b>   | <b>-22 747</b> | <b>-21 122</b> | <b>-21 207</b> | <b>-21 477</b> | Bedre Netto driftsresultat   |

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag til endringer i investeringsbudsjettet:

| Partinavn: MDG   |                 |                 |                |                |   |
|--|-----------------|-----------------|----------------|----------------|---|
|  | 2024            | 2025            | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse   |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Gjenbruk og ombruk/second hand IKT gir 5% innsparing   | -3 000          | -3 000          | -3 000         | -3 000         | Totalinvestering IKT er 248 mill kr i perioden  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>   | <b>-3 000</b>   | <b>-3 000</b>   | <b>-3 000</b>  | <b>-3 000</b>  |   |
| <b>Oppvekst</b>  |                 |                 |                |                |   |
| Skolehager   | 250             | 250             | 250            | 250            | Etableres i samarbeid med frivilligheten og gårdsbruk                                   |
| <b>Netto endring oppvekst</b>  | <b>250</b>      | <b>250</b>      | <b>250</b>     | <b>250</b>     |   |
| <b>Velferd</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Tiltaksnavn  | 0               | 0               | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring velferd</b>   | <b>0</b>        | <b>0</b>        | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |
| <b>Samfunnsutvikling</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Tiltaksnavn  | 0               | 0               | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>   | <b>0</b>        | <b>0</b>        | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |
| <b>Samfunnstjenester</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Redusere Slemmestadutbyggingen   | -90 000         | -90 000         | -90 000        | -90 000        | *Redusere de samlede investeringene med 50 %  |
| Utbedring kommunale veier og parkeringsplasser   | -5 000          | -5 000          | -5 000         | -5 000         |   |
| Restaurering av natur  | 2 000           | 2 000           | 2 000          | 2 000          | Systematisk naturrestaurering og klimainnsats   |
| Økt innsats mot klimaendringer   | 15 000          | 15 000          | 15 000         | 15 000         | Løpende finansiering av tiltak, jf. klimabudsjett                                       |
| Økt Enøk satsing til energiltak i bygg   | 1 000           | 1 000           | 1 000          | 1 000          |   |
| Oppfølging av sykkelstrategi   | 15 000          | 15 000          | 15 000         | 15 000         |   |
| Redusert investering - Hurum brannstasjon  | -10 000         | -5 900          | 0              |                | Redusere kostnadsrammen fra 95,9 mill til 80 mill kr                                    |
| Oslofjordprosjekt - redde Oslofjorden  | 5 000           | 5 000           | 5 000          | 5 000          | ** Tilskuddspott  |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>   | <b>-67 000</b>  | <b>-62 900</b>  | <b>-57 000</b> | <b>-57 000</b> |   |
| <b>Medborgerskap</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Kirke - kirkelige investeringer kuttes   | -3 000          | -3 000          | -3 000         | -3 000         |   |
| Kutt i koordineringspott idrettsbygg   | -3 000          | -2 000          | -2 000         | -3 000         |   |
| Prosjekt blomstrende Asker   | 500             | 500             | 500            | 500            | Anlegge blomsterenger i hager, parker og langs veier; matnyttig beplantning i boområder |
| Prosjekt gratis tilbud for barn og unge i alle tettsteder  | 1 000           | 1 000           | 1 000          | 1 000          | Åpen hall, ungdoms- og fritidsklubber, UngKultur.                                       |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>   | <b>-4 500</b>   | <b>-3 500</b>   | <b>-3 500</b>  | <b>-4 500</b>  |   |
| <b>Ikke allokert</b>   |                 |                 |                |                |   |
| Kostnadskontroll og effektivisering av investeringer   | -31 000         | -31 000         | -31 000        | -31 000        | *** 3 % årlig reduksjon i perioden  |
| Overføring fra drift - økte skatteinntekter  | -50 000         | 0               | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring - Ikke allokert</b>   | <b>-81 000</b>  | <b>-31 000</b>  | <b>-31 000</b> | <b>-31 000</b> |   |
| <b>Netto endring INVESTERING</b>   | <b>-155 250</b> | <b>-100 150</b> | <b>-94 250</b> | <b>-95 250</b> | Reduserte investeringer i perioden: 444 900   |
| *Kommunedirektøren utreder hvilke investeringer som er mest forsvarlig å skyve på og/eller droppe helt. Innsparing -360 mill i perioden  |                 |                 |                |                |   |
| **Kommunedirektøren utreder innretning av bruk av midler og mulighet for frivillige organisasjoner, landbruk mfl til å søke tilskudd.  |                 |                 |                |                |   |
| ***Kommunedirektøren utreder forslag til effektiviserings- og innsparingstiltak i enkeltprosjektene som i minst mulig grad rammer inngåtte forpliktelser, primærtjenester eller miljø/bærekraft. |                 |                 |                |                |   |

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

| Endringer driftsbudsjett                         |                |                |                |                |  |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|--|
| PARTINAVN: SV                                    |                |                |                |                |  |
|  | 2024           | 2025           | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse                        |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>                 |                |                |                |                |  |
| Redusert politikerlønn                           | -5 300         | -5 300         | -5 300         | -5 300         |  |
| Eiendomsskatt                                    | -100 000       | -200 000       | -300 000       | -300 000       |  |
| Forhøyet skatteanslag                            | -100 000       | -100 000       | -100 000       | -100 000       |  |
| Avsetning til disposisjonsfond                   | 120 300        | 220 300        | 320 300        | 320 300        | Avsetning til fremtidige investeringer               |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>   | <b>-85 000</b> | <b>-85 000</b> | <b>-85 000</b> | <b>-85 000</b> |  |
| <b>Oppvekst</b>                                  |                |                |                |                |  |
| Lavterskeltilbud for uorganisert ungdom          | 10 000         | 10 000         | 10 000         | 10 000         | Harmonisering/styrking av ungekultur mm              |
| Reversering av kutt i stillinger i skolen        | 14 000         | 14 000         | 14 000         | 14 000         |  |
| Styrking av skolehelsetjenesten                  | 3 000          | 3 000          | 3 000          | 3 000          | Unngå nedbemanning/styrke tilbudet                   |
| Styrke balansen analoge/digitale hjelpemidler    | 7 000          | 7 000          | 7 000          | 7 000          | Oppdatere skolebøker                                 |
| Forsøksordning med gratis skolemåltid            | 2 500          | 2 500          | 2 500          | 2 500          |  |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                    | <b>36 500</b>  | <b>36 500</b>  | <b>36 500</b>  | <b>36 500</b>  |  |
| <b>Velferd</b>                                   |                |                |                |                |  |
| Ambulerende audiograf                            | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Forbyggende lavterskeltilbud; veiledning mm          |
| Ergoterapeut                                     | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Økt kapasitet/reduert venteliste                     |
| Klinisk ernæringsfysiolog                        | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Bedre ernærings situasjon/forebyggende tiltak        |
| Styrking av arbeid med psykisk helse og rus      | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | Opprettholde og forbedre tjenesten                   |
| Økt støtte Fontenehuset                          | 500            | 500            | 500            | 500            | Kompensere bortfalt av statlig støtte, sikre driften |
| Lavterskeltilbud for eldre hjemmeboende          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | Forbyggende lavterskeltilbud; Hyggetreffet           |
| Økt grunnbemanning institusjon og hjemmetjeneste | 25 000         | 25 000         | 25 000         | 25 000         |  |
| Øke satsene for sosialhjelp 5 % fra 2024         | 8 000          | 8 000          | 8 000          | 8 000          |  |
| <b>Netto endring velferd</b>                     | <b>42 500</b>  | <b>42 500</b>  | <b>42 500</b>  | <b>42 500</b>  |  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                         |                |                |                |                |  |
| Tiltaksnavn                                      | 0              | 0              | 0              | 0              |  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>           | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |
| <b>Samfunnstjenester</b>                         |                |                |                |                |  |
| Tiltaksnavn                                      | 0              | 0              | 0              | 0              |  |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>           | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |
| <b>Medborgerskap</b>                             |                |                |                |                |  |
| Opprettholde gratistilbud i svømmehallene        | 1 000          | 1 000          | 1 000          | 1 000          | For 2. og 10. klassetrinn                            |
| Styrking av kulturtilbud                         | 5 000          | 5 000          | 5 000          | 5 000          | Kulturskole og kulturarenaer                         |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>               | <b>6 000</b>   | <b>6 000</b>   | <b>6 000</b>   | <b>6 000</b>   |  |
| <b>Netto endring</b>                             | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |  |

Ordfører tok opp forslag til endringer i driftsbudsjettet, sendt inn fra Senterpartiet:

| Endringer driftsbudsjett                       |               |               |               |               |   |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---|
| PARTINAVN: Senterpartiet                       |               |               |               |               |   |
|  | 2024          | 2025          | 2026          | 2027          | Utfyllende tiltaksbeskrivelse   |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>               |               |               |               |               |   |
| Redusert godtgjørelse til folkevalgte          | -1 250        | -2 500        | -2 500        | -2 500        | Utgjør ca. 10 % reduksjon. Halvårseffekt i 2024.                              |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b> | <b>-1 250</b> | <b>-2 500</b> | <b>-2 500</b> | <b>-2 500</b> |   |
| <b>Oppvekst</b>                                |               |               |               |               |   |
| Tiltaksnavn                                    | 0             | 0             | 0             | 0             |   |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                  | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |
| <b>Velferd</b>                                 |               |               |               |               |   |
| Tiltaksnavn                                    | 0             | 0             | 0             | 0             |   |
| <b>Netto endring velferd</b>                   | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                       |               |               |               |               |   |
| Tiltaksnavn                                    | 0             | 0             | 0             | 0             |   |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>         | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |
| <b>Samfunnstjenester</b>                       |               |               |               |               |   |
| Asker rådhus - mulighetsstudie                 | -1 000        | 0             | 0             | 0             | Dette er et ansvar for eier av rådhuset, Asker kommunale pensjonskasse.       |
| Parkeringsavgift ved rådhuset                  | -100          | -100          | -100          | -100          | Avvikle ordning med gratis parkering utenfor rådhuset.                        |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>         | <b>-1 100</b> | <b>-100</b>   | <b>-100</b>   | <b>-100</b>   |   |
| <b>Medborgerskap</b>                           |               |               |               |               |   |
| Flere utstyrssentraler (BUA)                   | 2 350         | 2 600         | 2 600         | 2 600         | Etablere flere steder for utlån av utstyr til idretts- og friluftaktiviteter. |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>             | <b>2 350</b>  | <b>2 600</b>  | <b>2 600</b>  | <b>2 600</b>  |   |
| <b>Netto endring</b>                           | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      |   |

Ordfører tok opp forslag til endringer i investeringsbudsjettet, sendt inn fra Senterpartiet:

| Endringer investeringsbudsjett  |                |                |          |          |  |
|---|----------------|----------------|----------|----------|--|
| PARTINAVN: Senterpartiet  |                |                |          |          |  |
|   | 2024           | 2025           | 2026     | 2027     | Utfyllende tiltaksbeskrivelse  |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>  |                |                |          |          |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0        | 0        |  |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>                              | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Oppvekst</b>   |                |                |          |          |  |
| Inventar og utstyr  | 2 500          | 2 500          | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av denne potten, jf. sak om mangelfullt vedlikehold av uteområder. |
| Koordineringspott bygg  | 10 000         | 10 000         | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av denne potten, jf. kunnskapsgrunnlag temaplan eiendom.           |
| <b>Netto endring oppvekst</b>   | <b>12 500</b>  | <b>12 500</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Velferd</b>  |                |                |          |          |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0        | 0        |  |
| <b>Netto endring velferd</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Samfunnsutvikling</b>  |                |                |          |          |  |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0        | 0        |  |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                                      | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Samfunnstjenester</b>  |                |                |          |          |  |
| Klimatiltak   | 1 000          | 1 000          | 2 000    | 2 000    | Midlene fra potten nedenfor flyttes til denne budsjettposten.                                    |
| Klimatiltak - mobilitet rettet mot Askersamfunnet                           | -1 000         | -1 000         | -2 000   | -2 000   | Budsjettposten avvikles og midlene flyttes til budsjettposten over.                              |
| Områdeplan for fremtidig infrastruktur Slemmest                             | -23 250        | -23 250        | 0        | 0        | Kuttet kan fordeles over hele fireårsperioden.   |
| Samferdsel - utbedring kommunale veier                                      | 4 000          | 4 000          |          |          | Delvis avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.  |
| Turveier og friområder  | 3 000          | 3 000          |          |          | Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.   |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                                      | <b>-16 250</b> | <b>-16 250</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Medborgerskap</b>  |                |                |          |          |  |
| Tofte innbyggertorg - rehabilitering av samfunnsh                           | 27 000         | 0              | -27 000  | 0        | Fremskynde rehabiliteringen fra 2026 til 2024.   |
| Idrett - oppfølging av temaplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv | 3 500          | 3 500          | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.   |
| Koordineringspott anlegg for friluftaktivitet                               | 250            | 250            | 0        | 0        | Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.   |
| Bruk av disposisjonsfond/økt låneopptak                                     | -27 000        |                |          |          |  |
| Tilføres disposisjonsfond/reduert låneopptak                                |                |                | 27 000   |          |  |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>  | <b>3 750</b>   | <b>3 750</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Netto endring</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b> | <b>0</b> |  |

Ordfører tok opp forslag til endringer i driftsbudsjettet, sendt inn fra Rødt:

| Endringer driftsbudsjett                              |                |                |                |                |   |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|---|
| <b>PARTINAVN: Rødt</b>                                |                |                |                |                |   |
|   | 2024           | 2025           | 2026           | 2027           | Utfyllende tiltaksbeskrivelse   |
| <b>Administrasjon og ledelse</b>                      |                |                |                |                |   |
| Redusert driftsresultat                               | -25 000        | -25 000        | -25 000        | -25 000        | Driftsresultatet reduseres med ca 0,3% hvert år                             |
| Redusert folkevalgtsgodtgøring                        | -6 000         | -6 000         | -6 000         | -6 000         | Beregningsgrunnlaget (B) tar utgangspunkt i stortingsrepresentantgodtgøring |
| Fullt støttemedlemskap i Fair Play Bygg Oslo og omegn | 80             | 80             | 80             | 80             |   |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>        | <b>-30 920</b> | <b>-30 920</b> | <b>-30 920</b> | <b>-30 920</b> |   |
| <b>Oppvekst</b>                                       |                |                |                |                |   |
| Redusert kutt (omstilling og effektivisering)         | 13 000         | 13 000         | 13 000         | 13 000         |   |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                         | <b>13 000</b>  | <b>13 000</b>  | <b>13 000</b>  | <b>13 000</b>  |   |
| <b>Velferd</b>  |                |                |                |                |   |
| Redusert kutt (omstilling og effektivisering)         | 17 920         | 17 920         | 17 920         | 17 920         |   |
| <b>Netto endring velferd</b>                          | <b>17 920</b>  | <b>17 920</b>  | <b>17 920</b>  | <b>17 920</b>  |   |
| <b>Samfunnsutvikling</b>                              |                |                |                |                |   |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |
| <b>Samfunnstjenester</b>                              |                |                |                |                |   |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |
| <b>Medborgerskap</b>                                  |                |                |                |                |   |
| Tiltaksnavn   | 0              | 0              | 0              | 0              |   |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>                    | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |
| <b>Netto endring</b>                                  | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       |   |

## **VOTERING**

Endringsforslaget fra Rødt fikk ingen stemmer, og falt.

Endringsforslaget fra Senterpartiet fikk ingen stemmer, og falt.

Endringsforslaget fra SV fikk 1 stemme (SV), og falt.

Endringsforslaget fra MDG fikk 1 stemme (MDG), og falt.

Endringsforslaget fra Arbeiderpartiet fikk 2 stemmer (A), og falt.

Endringsforslaget fra H, FrP, V og KrF ble vedtatt, mot 4 stemmer (SV,MDG,A).

Ordfører foreslo og fikk formannskapet enstemmige tilslutning til følgende:

**Formannskapet innstilling til handlingsprogrammet, med alle forslag til vedtak som foreligger, offentliggjøres i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens § 14-3 fjerde ledd. Høringsfrist til formannskapet innstilling settes til 7.desember 2023.**



## Innstilling

### 1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

### 2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

### 3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

### 4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

### 5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

### 6. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

### 7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:

|  | 2024          | 2025     | 2026     | 2027     |
|--|---------------|----------|----------|----------|
| <b>Administrasjon og ledelse</b>               |               |          |          |          |
| Utsette utredning rehabilitering av rådhuset   | -1 000        | 0        | 0        | 0        |
| Økt utbytte                                    | -7 000        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b> | <b>-8 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

|  |              |          |          |          |
|--|--------------|----------|----------|----------|
| <b>Oppvekst</b>  |              |          |          |          |
| Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)              | 2 500        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                                      | <b>2 500</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Velferd</b>   |              |          |          |          |
| Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene) | 2 000        | 0        | 0        | 0        |
| Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling                    | 500          | 0        | 0        | 0        |
| Kirkens feltarbeid   | 500          | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring velferd</b>                                       | <b>3 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Samfunnsutvikling</b>   |              |          |          |          |
| Tiltaksnavn  | 0            | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                             | <b>0</b>     | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Samfunnstjenester</b>   |              |          |          |          |
| Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3                            | 0            | -2 000   | -2 000   | -2 000   |
| Til netto drift  | 0            | 2 000    | 2 000    | 2 000    |
| Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.                                   | 1 000        |          |          |          |
| Gratis innfartsparkering i Vollen                                  | 1 000        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                             | <b>2 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Medborgerskap</b>   |              |          |          |          |
| Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn                         | 1 000        | 1 000    | 1 000    | 1 000    |
| Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral                     | 500          | 0        | 0        | 0        |
| Ytterligere omstilling innbyggertorg                               | -1 000       | -1 000   | -1 000   | -1 000   |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>                                 | <b>500</b>   | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/04233

**Saksbehandler**  
Kathrine Bolsø

| Behandlet av                                | Møtedato   | Saksnr. |
|---|------------|---------|
| 1 Formannskapet                             | 21.11.2023 | 181/23  |
| 2 Eldrerådet                                | 23.11.2023 | 17/23   |
| 3 Ungdomsrådet                              | 23.11.2023 | 26/23   |
| 4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse | 23.11.2023 | 19/23   |
| 5 Kommunestyret                             | 12.12.2023 |         |

### Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Eldrerådet har behandlet saken i møte 23.11.2023 sak 17/23

#### Behandling

Utvalgsmedlem Anne-Britt Wengen fremmet følgende forslag til nytt punkt 8:

*Eldrerådet bemerker følgende:*

- Eldrerådet støtter nødvendigheten av satsning og videreutvikling av hjemmebaserte tjenester:
  - Eldrerådet vil gjenta oppfordringen om å etablere en digital hjemmehjelpsordning.
  - Eldrerådet foreslår ambulerende audiograf.
- Etablere en plan for velferdsteknologi.
- Oppsøkende og forebyggende tjenester for hjemmeboende eldre må gjennomgås og forsterkes.
- Frivilligheten som verdi, både for den enkelte og for samfunnet, må være retningsgivende for samarbeidet mellom kommunen og frivilligheten.
- Rådet er glad for at en pårørende koordinator kom på plass i forrige periode. Det må være et mål å få på plass et pårørendesenter i Asker.
- Stimulering til planlegging av egen alderdom krever god informasjon/rådgivning fra kommunens side. Kommunens rådgivningstjeneste må utvides til å omfatte alle.

Nestleder Trygve Lia fremmet følgende forslag til nytt underpunkt:

- Seniortilbudet på innbyggertorgene må videreføre/igangsette arbeidet med:
  - Å skape innbyggertorgene som gode møteplasser for eldre utfra deres behov.
  - Servering av næringsrik varm mat flere dager i uken.

Utvalgsmedlem Bønnhoff fremmet forslag til nytt punkt:  
Parkeringsnorm i boligområder må være tilpasset eldre.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet av Wengen ble enstemmig vedtatt som nytt punkt 9.

Forslag fremmet av nestleder Lia ble enstemmig vedtatt som nytt underpunkt.

Forslag fremmet av utvalgsmedlem Bønnhoff fikk 3 stemmer og falt.

## **Vedtak**

### **1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027**

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

### **2. Driftsrammer**

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

### **3. Investeringsrammer**

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

### **4. Skatt**

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

### **5. Låneopptak**

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

## 6. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

## 7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:

|  | 2024          | 2025     | 2026     | 2027     |
|--|---------------|----------|----------|----------|
| <b>Administrasjon og ledelse</b>                                   |               |          |          |          |
| Utsette utredning rehabilitering av rådhuset                       | -1 000        | 0        | 0        | 0        |
| Økt utbytte  | -7 000        | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring administrasjon og ledelse</b>                     | <b>-8 000</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Oppvekst</b>  |               |          |          |          |
| Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)              | 2 500         | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring oppvekst</b>                                      | <b>2 500</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Velferd</b>   |               |          |          |          |
| Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene) | 2 000         | 0        | 0        | 0        |
| Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling                    | 500           | 0        | 0        | 0        |
| Kirkens feltarbeid   | 500           | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring velferd</b>                                       | <b>3 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Samfunnsutvikling</b>   |               |          |          |          |
| Tiltaksnavn  | 0             | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring Samfunnsutvikling</b>                             | <b>0</b>      | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Samfunnstjenester</b>   |               |          |          |          |
| Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3                            | 0             | -2 000   | -2 000   | -2 000   |
| Til netto drift  | 0             | 2 000    | 2 000    | 2 000    |
| Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.                                   | 1 000         |          |          |          |
| Gratis innfartsparkering i Vollen                                  | 1 000         | 0        | 0        | 0        |
| <b>Netto endring Samfunnstjenester</b>                             | <b>2 000</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Medborgerskap</b>   |               |          |          |          |
| Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn                         | 1 000         | 1 000    | 1 000    | 1 000    |
| Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral                     | 500           | 0        | 0        | 0        |
| Ytterligere omstilling innbyggertorg                               | -1 000        | -1 000   | -1 000   | -1 000   |
| <b>Netto endring Medborgerskap</b>                                 | <b>500</b>    | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

#### 8. Eldrerådet bemerker følgende:

- Eldrerådet støtter nødvendigheten av satsning og videreutvikling av hjemmebaserte tjenester:
  - Eldrerådet vil gjenta oppfordringen om å etablere en digital hjemmehjelpsordning.
  - Eldrerådet foreslår ambulerende audiograf.
- Etablere en plan for velferdsteknologi.
- Oppsøkende og forebyggende tjenester for hjemmeboende eldre må gjennomgås og forsterkes.
- Frivilligheten som verdi, både for den enkelte og for samfunnet, må være retningsgivende for samarbeidet mellom kommunen og frivilligheten.
- Rådet er glad for at en pårørende koordinator kom på plass i forrige periode. Det må være et mål å få på plass et pårørendesenter i Asker.
- Stimulering til planlegging av egen alderdom krever god informasjon/rådgivning fra kommunens side. Kommunens rådgivningstjeneste må utvides til å omfatte alle.
- Seniortilbudet på innbyggertorgene må videreføre/igangsette arbeidet med:
  - Å skape innbyggertorgene som gode møteplasser for eldre utfra deres behov.
  - Servering av næringsrik varm mat flere dager i uken.



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/04233

**Saksbehandler**  
Kathrine Bolsø

| <b>Behandlet av</b>                         | <b>Møtedato</b> | <b>Saksnr.</b> |
|---|-----------------|----------------|
| 1 Formannskapet                             | 21.11.2023      | 181/23         |
| 2 Eldrerådet                                | 23.11.2023      | 17/23          |
| 3 Ungdomsrådet                              | 23.11.2023      | 26/23          |
| 4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse | 23.11.2023      | 19/23          |
| 5 Kommunestyret                             | 12.12.2023      |                |

### **Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027**

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 23.11.2023 sak 19/23

#### **Behandling**

Trine Groven innledet til saken og besvarte spørsmål.

Forslag til innspill fra rådet, fremmet av May B. Myklebust:

- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en innsparing på hele 43,9 mill. innenfor tjenesteområdet Velferd, hvorav 17,2 mill. i programområdet Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og 17,9 mill. i Hjemmetjenester og institusjon. Vi kan vanskelig se at dette kan gjennomføres uten at tjenestetilbudet til mennesker med funksjonsnedsettelse svekkes betydelig.
- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en effektivisering på hele 36,5 mill. innenfor tjenesteområdet Oppvekst. Vi kan vanskelig se at det kan gjennomføres følgende innsparinger: skole 21 mill., barnehage 4 mill. og Barn, familie og inkludering 11,5 mill. uten at dette vil føre til vesentlig dårligere tilbud til barn og unge med særskilte behov.

- Rådet stiller seg skeptisk til at avsatt årlig beløp på 2. mill. til universell utforming er nok til å dekke det reelle behovet i kommunen.
- Rådet stiller seg skeptisk til at byggeplanene for omsorgsboliger tilpasset personer med funksjonsnedsettelse er vedtatt utsatt i tre år, på tross for svært lang ventetid for denne type boliger. Rådet er også bekymret over at det ikke er planlagt noen boliger med fast bemanning, til tross for at flere med behov for dette står i boligkø.
- Rådet synes det er gledelig at budsjettrammen for Transporttjenesten styrkes med to nye ruter/buss.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet av May B. Myklebust ble enstemmig vedtatt.

## **Vedtak**

### **1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027**

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

### **2. Driftsrammer**

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

### **3. Investeringsrammer**

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

### **4. Skatt**

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

### **5. Låneopptak**

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.



- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6.

#### **Gebyrer, avgifter og brukerbetaling**

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. Råd for personer med funksjonsnedsettelse har følgende innspill:

- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en innsparing på hele 43,9 mill. innenfor tjenesteområdet Velferd, hvorav 17,2 mill. i programområdet Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og 17,9 mill. i Hjemmetjenester og institusjon. Vi kan vanskelig se at dette kan gjennomføres uten at tjenestetilbudet til mennesker med funksjonsnedsettelse svekkes betydelig.
- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en effektivisering på hele 36,5 mill. innenfor tjenesteområdet Oppvekst. Vi kan vanskelig se at det kan gjennomføres følgende innsparinger: skole 21 mill., barnehage 4 mill. og Barn, familie og inkludering 11,5 mill. uten at dette vil føre til vesentlig dårligere tilbud til barn og unge med særskilte behov.
- Rådet stiller seg skeptisk til at avsatt årlig beløp på 2. mill. til universell utforming er nok til å dekke det reelle behovet i kommunen.
- Rådet stiller seg skeptisk til at byggeplanene for omsorgsboliger tilpasset personer med funksjonsnedsettelse er vedtatt utsatt i tre år på tross for svært lang ventetid for denne type boliger. Rådet er også bekymret over at det ikke er planlagt noen boliger med fast bemanning, til tross for at flere med behov for dette står i bolig kø.
- Rådet synes det er gledelig at budsjettammen for Transporttjenesten styrkes med to nye ruter/buss.



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/04233

**Saksbehandler**  
Kathrine Bolsø

| Behandlet av                                | Møtedato   | Saksnr. |
|---|------------|---------|
| 1 Formannskapet                             | 21.11.2023 | 181/23  |
| 2 Eldrerådet                                | 23.11.2023 | 17/23   |
| 3 Ungdomsrådet                              | 23.11.2023 | 26/23   |
| 4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse | 23.11.2023 | 19/23   |
| 5 Kommunestyret                             | 12.12.2023 |         |

### Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 23.11.2023 sak 26/23

#### Behandling

Rådgivere Inger-Lise Gjesdal og Hege Oshaug presenterte saken og svarte på spørsmål.

Eira Erlandsen-Sele fremmet følgende forslag til punkt 7:

- *Ungdomsrådet mener at for å løse samfunnsfloker, spesielt søkelys på ungt utenforskap, burde vi ha et større fokus på å få unge ut i arbeids livet, ved f.eks. bedre samarbeid med jobbsentralen og innebygger torgene.*

Aurora Lauvset fremmet følgende 2 forslag til punkt 7:

- *Ungdomsrådet mener at støtte til fritidsaktiviteter burde ha en aldersgrense på 18 år i stedet for dagens ordning. Støtten gis til de med økonomiske utfordringer.*
- *Ungdomsrådet ønsker at kommunen skal gjeninnføre en ny og forbedret tilskuddsordning, som ligner på AiA ordningen.*

Innstillingen i 6 punkter ble enstemmig vedtatt.

Erlandsen-Seles forslag ble enstemmig vedtatt.

Lauvsets forslag ble enstemmig vedtatt.

## **Innstilling**

### **Kommunedirektøres forslag til vedtak:**

#### **1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027**

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

#### **2. Driftsrammer**

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

#### **3. Investeringsrammer**

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

#### **4. Skatt**

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

#### **5. Låneopptak**

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

#### **6. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger**

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

#### **7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:**

- Ungdomsrådet mener at for å løse samfunnsflokke, spesielt søkelys på ungt utenforskap, burde vi ha et større fokus på å få unge ut i arbeids livet, ved f.eks. bedre samarbeid med jobbsentralen og innebygger torgene.
- Ungdomsrådet mener at støtte til fritidsaktiviteter burde ha en aldersgrense på 18 år i stedet for dagens ordning. Støtten gis til de med økonomiske utfordringer.
- Ungdomsrådet ønsker at kommunen skal gjeninnføre en ny og forbedret tilskuddsordning, som ligner på AiA ordningen.



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/20326-1

**Saksbehandler**  
Per Steine

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
21.11.2023

### **Midlertidig avtale med Frisk Asker Hockey om leie og bruk av Varner arena**

#### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Asker kommune godkjenner kommunedirektørens forslag til vedlagte kortsiktige avtale om endrede husleieinnbetalinger og utsettelse av krav i forbindelse med kjøp av utstyr.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake med forslag til ny langsiktig leiekontrakt og kontrakt for nedbetaling av utstyr innen 31.3.2024.

#### **1. Sammendrag og konklusjon**

I forbindelse med at Asker kommune bygde ny ishockeyhall (nå Varner arena), ble det inngått leiekontrakt og 2 avtaler om nedbetaling av utstyr med Fisk Asker IF (FA) som til sammen koster klubben ca.4,5 mill. kroner årlig.

Varner arena ble tatt i bruk 2022, og i 2023 sviktet en del av markedet som FA hadde basert inntektene sine på.

Økonomien er nå svært anstrengt. Dersom FA skal beholde lisensen for spill i elitedivisjonen, må klubben avgi positivt regnskap til Norges Ishockeyforbundet innen 31.11.23.

Kommunedirektøren har vurdert situasjonen og kommet frem til en midlertidig avtale som på kort sikt vil gjøre FA solvent, slik at plassen i eliteserien beholdes. Forslaget inkluderer i korte trekk ingen ettergivelse av våre krav, men en utsettelse. Denne

avtalen kommer i stedet for dagens husleie- og nedbetalingsavtaler og termineres til 31.3.2024.

Forslag til kortsiktig avtale ligger vedlagt. Det forutsettes at den ikke bryter med EØS-reglene om offentlig støtte.

Frisk Asker kan ikke over tid leve med inngåtte langsiktige avtaler. Kostnadene er for høye sett i forhold til mulighetene for inntjening. Kommunedirektøren mener derfor at det er nødvendig med nye langsiktige avtaler som avløser dagens leieavtale og nedbetalingsavtaler, og foreslår at det innen 31.3.2024 legges frem forslag til nye langsiktige avtaler.

## **2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger**

Vårner Arena sto ferdig til ishockeysesongen 2022/23. Asker kommune eier arenaen og var byggherre. Arenaen er på 18 840m<sup>2</sup> inkludert parkeringskjeller til 180 biler. Kostnaden var 563 mill. eks. mva. I tillegg til isflate huser arenaen blant annet eksklusivt leieareal til FA, Frisk Askers aldersbestemte lag og Asker kunstløpklubb.

### **Status**

FA leier 3 550 m<sup>2</sup> og leiekontrakten er på 1,7 mill. kroner årlig i tillegg til felleskostnader, strøm, egne kostnader og låneavtale med Asker kommune.

Samlet gir dagens avtaler FA utgifter på ca. 4,5 mill. kroner. I tillegg kommer kostnader til drift, lønn mm.

Inntektene til FA er basert på sponsorinntekter, salg av arenavn, billettinntekter, inntekter fra restaurant og kafe og salg av effekter mm. I forhold til budsjett har inntektene sviktet med ca. 3,5 mill. kroner.

Det er med andre ord ikke grunnlag for sunn økonomi i 2023 og heller ikke i 2024 om nåværende makrobilde og driftsutgifter er som i dag.

### **Grunnlag for Frisk Askers deltagelse i eliteserien**

Grunnlaget for klubbens eksistens i eliteserien er rapportering av balanse og resultat for 2 siste kalenderår. Gitt dagens situasjon, indikerer prognosen at FA risikerer at lisensen inndras og klubben rykker ned 2 divisjoner, og/eller bøter og poengtrekk.

Kommunedirektøren foreslår derfor at det inngås en kortsiktig avtale som bidrar til at FA kan levere et resultat som gjør at de blir værende i eliteserien, og at det innen 31.3.2024 avtales en langsiktig avtale som begge parter kan leve med.

## **Kortsiktig avtale**

Den kortsiktige avtalen skal virke inntil nye langsiktige avtaler er avtalt og inkluderer utsettelse av fakturaer knyttet til leieforholdet og kjøp av utstyr.

## *Husleieavtale*

Når det gjelder husleieavtalen, vil alle krav bestå, men tidspunktet for forfall skyves fremover. I hovedsak betyr dette at forfalt husleie for 2022 og første halvdel av 2023 betales innen 31.12.2023, og resterende husleie for 2023 fordeles til 2024.

## *Nedbetaling av utstyr*

Krav med hjemmel i avtaler om nedbetaling av utstyr bortfaller og ny avtale om nedbetaling etableres innen 31.3.2024.

I tillegg til ovennevnte er det et viktig punkt 4 i avtalen at

*Dersom partene ikke kommer til enighet om ny langsiktig avtale som trer i stedet for betalingsvilkårene i Avtalene, skal alle pengekrav som er forfalt og ikke er innfridd med hjemmel i Avtalene, forfalle til betaling 31.7.2024. Partenes kontraktsposisjoner slik de er i dag opprettholdes.*

Med andre ord består alle våre krav fra inngåtte avtaler.

Avtalen vil for det første medføre at FA beholder sin plass i eliteserien. I tillegg vil den medføre at FA og Asker kommune får tid til å se om det er et grunnlag for å gjøre nye langsiktige avtaler.

## **Langsiktig ordning**

Kommunedirektøren ser at forholdene rundt dagens avtaler er komplekse og at nye avtaler berører mange temaer. Viktige forhold å få klarlagt i avtalene, er

- enighet og forståelse av hva Varner arena kan /skal brukes til
- et økonomisk forhold som begge kan leve med over tid
- avklare om det har vært mangler og i tilfellet hvilke
- og å være tydelige og presise i vilkårene.

Grunnlaget for en ny avtale må være at den er balansert, at den ivaretar likhetsprinsippet og at Askermodellen for den frivillige idretten ivaretas.

Kommunedirektøren mener at forhandlingene må foretas med full innsikt i regnskap, dvs. åpen bok-prinsippet.

Avtalen planlegges ferdig forhandlet i løpet av februar 2024 slik at den kan legges frem for formannskapet 28. mars 2024.

### **3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene**

Det er viktig at Frisk Asker IF har en stabil økonomisk plattform. Frisk Asker er et idrettslag med over 1200 medlemmer og det vil ramme hardt om Frisk Asker Hockey ikke klarer forpliktelsene.

Når det gjelder økonomi, er utgangspunktet er at klubbens virksomhet ikke har en bedriftsøkonomiske målsetning, men den kommersielle virksomhet anses som en nødvendighet for å understøtte klubbens sportslige satsing og samfunnsansvar.

### **4. Tidligere behandling**

Saken har ikke vært behandlet tidligere.

### **5. Kommunedirektørens vurdering**

Frisk Asker IF er en viktig aktør i Askersamfunnet og klubben har over 1200 medlemmer. Kommunedirektøren ser at det er nødvendig med en kortsiktig avtale for at FA Hockey skal beholde sin plass i elitedivisjonen og at det gis tid til å fremforhandle en god, balansert langsiktig avtale. De makroøkonomiske forholdene er endret siden inngåelse av leiekontraktene, og i tillegg har driften av kafe og restaurant vært tung og kostbar.

Det må imidlertid legges vekt på at FA ikke mottar særfordeler. Avtalen er derfor kun utsettelse av krav og ikke ettergivelse.

Dersom det kommer i stand en langsiktig avtale, mener kommunedirektøren at den må fremforhandles under prinsippet om Åpen bok. Den må ivareta grunnleggende likhetsprinsipp, ivareta Askermodellen og gi et balansert forhold mellom krav til FA og muligheten til å leve med de økonomiske kravene.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

### **Vedlegg:**

Kortsiktig avtale  
Varner arena-Avtale om finansiering-leie av utstyr, signert



Avtale om leie, bruk, drift og vedlikehold av AV-utstyr  
Leieavtale mellom IF Frisk Asker Hockey og Asker kommune - Risenga ishall



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/20326

**Saksbehandler**  
Per Steine

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**  
21.11.2023

**Saksnr.**  
182/23

### Midlertidig avtale med Frisk Asker Hockey om leie og bruk av Varner arena

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 182/23

#### Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Ander Nordmo (SV) fremmet følgende protokolltilførsel:

*«Undertegnede representant, under sterk tvil, støtter kommunedirektørens forslag til vedtak, men vil bemerke at det i utgangspunktet ikke er en kommunal oppgave å sikre spill i eliteserien. Behandlingen vi i dag gir Frisk Asker må vi huske på når andre aktører med økonomiske problemer trenger utsettelse av kommunalhusleie.»*

Hanne Lisa Matt (MDG) sluttet seg til protokolltilførselen.

#### Vedtak

1. Asker kommune godkjenner kommunedirektørens forslag til vedlagte kortsiktige avtale om endrede husleieinnbetalinger og utsettelse av krav i forbindelse med kjøp av utstyr.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake med forslag til ny langsiktig leiekontrakt og kontrakt for nedbetaling av utstyr innen 31.3.2024.





## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/20233-2

**Saksbehandler**  
Hilde Schjelderup Leirmo

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
21.11.2023

### Høring - Endring i utlendingsloven

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektørens forslag til høringsuttalelse fra Asker kommune oversendes Justis- og beredskapsdepartementet.

#### 1. Sammendrag og konklusjon

Saken inneholder forslag til høringsuttalelse fra Asker kommune til Justis- og beredskapsdepartementets høring om forslag til midlertidig endring i utlendingsloven (beredskapshjemmel for å kunne pålegge kommuner å etablere og drifte et midlertidig innkvarteringstilbud til asylsøkere mv.).

Kommunedirektøren vurderer at drift av mottak bør fortrinnsvis utføres av ideelle eller private aktører som har nødvendig kompetanse, erfaring og kapasitet, og at eventuelle avtaler mellom staten og kommunene om å etablere og drifte innkvarteringstilbud til asylsøkere fortsatt må være basert på frivillighet.

Kommunens samfunnsoppdrag i innvandringspolitikken er primært å sørge for bosetting og integrering av nyankomne flyktninger i lokalsamfunn- og arbeidslivet mm.

Som et alternativ til pålegg bør det ses på tiltak som kan gjøre det lettere og mer attraktivt å drive mottak. Det må sikres gode økonomiske rammebetingelser for drift av mottak, og virkemidler for å sikre god standard. Samtidig må det legges til rette for å støtte kommunene i det administrative og organisatoriske arbeidet.

## **1. Bakgrunn for saken/saksopplysninger**

Asker kommune har mottatt Justis- og beredskapsdepartementets høring om forslag til midlertidig endring i utlendingsloven (beredskapshjemmel for å kunne pålegge kommuner å etablere og drifte et midlertidig innkvarteringstilbud til asylsøkere mv.).

Høringsfrist er 05.12.2023.

Forslaget innebærer at statsforvalteren, i en krisesituasjon med ekstraordinært høye ankomster av asylsøkere, kan pålegge kommuner å etablere og drifte midlertidig innkvarteringstilbud til asylsøkere, dersom det er nødvendig for å kunne gi tilbud om innkvartering etter utlendingslovens § 95 om innkvartering ved søknad om beskyttelse.

Justis- og beredskapsdepartementet understreker at det skal svært mye til før vi befinner oss i en slik situasjon, men at en kombinasjon av omstendigheter kan føre til at UDI ikke klarer å håndtere asylankomstene innenfor rammene av det ordinære mottakssystemet.

## **2. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene**

Saken har relevans for sosial og økonomisk bærekraft med tanke på å kunne tilby likeverdige og gode tjenester til Askers innbyggere innenfor en forsvarlig økonomisk ramme. Kommunen står overfor store innsparinger i tiden framover. Dette gjør at vi må vurdere tjenestetilbudet til våre innbyggere opp mot høringsforslaget.

## **3. Tidligere behandling**

Saken er ikke tidligere behandlet.

## **4. Kommunedirektørens vurdering**

Kommunedirektøren mener at drift av mottak bør fortrinnsvis utføres av ideelle eller private aktører som har nødvendig kompetanse, erfaring og kapasitet, og at eventuelle avtaler mellom staten og kommunene om å etablere og drifte innkvarteringstilbud til asylsøkere fortsatt må være basert på frivillighet.

Det vil være svært krevende for kommunen å drive akuttmottak med svært varierende belegg, samtidig som kommunen skal sørge for kommunale tjenester og økt bosetting. Kommunedirektøren mener at kommunenes bidrag må være tillitsbasert.

Som et alternativ til pålegg bør det ses på tiltak som kan gjøre det lettere og mer attraktivt å drive mottak. Det må sikres gode økonomiske rammebetingelser for drift av mottak, og virkemidler for å sikre god standard. Samtidig må det legges til rette for å støtte kommunene i det administrative og organisatoriske arbeidet.

Sekundært mener kommunedirektøren at dersom det skal etableres en beredskapshjemmel, må det sikres at kompensasjonen til kommunene dekker de faktiske utgiftene knyttet til pålegget, og at kompensasjonen er klar før beredskapshjemmelen trer i kraft.

Det må også eventuelt sikres at de midlertidige endringene i plan- og bygningsloven, som ble innført for å sikre tilstrekkelig kapasitet for innkvartering, bosetting, barnehage og skole (§§ 20-9 og 20-10), som et minimum gjelder så lenge en eventuell beredskapshjemmel gjelder. Per nå gjelder de midlertidige endringene til 1. juli 2024.

Når det gjelder bosetting, er det en utfordring at Asker kommune har husleiepriser som ligger godt over gjennomsnittet. Samtidig er integreringstilskuddet standardisert.

Staten bør sørge for differensierte satser for integreringstilskuddet, som tar høyde for særlig høye leiepriser i pressområder og i enkelte kommuner. Dette vil kunne bidra til at flyktninger raskere kan reise ut av mottak, avlaste mottakskjeden og til raskere bosetting- og integrering i kommunen. Kommunedirektøren mener også at regjeringen burde se på hvordan bruken av selvbosetting eller privat bosetting kan økes. Noe vi har gode erfaringer knyttet til flyktninger fra Ukraina.

Til slutt peker kommunedirektøren på potensialet for mer forutsigbarhet for den enkelte gjennom et tettere samarbeid om bosetting, for å sikre at de personene som kommunen selv skal bosette kommer fra mottak i samme kommune.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

### **Vedlegg:**

Høring - forslag til midlertidig endring i utlendingsloven (beredskapshjemmel for å kunne pålegge kommuner å etablere og drifte et midlertidig innkvarteringstilbud til asylsøkere mv.)

Høringsnotat - 24.10.2023  
Hørings svar fra Asker kommune



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/20233

**Saksbehandler**  
Hilde Schjelderup Leirmo

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
21.11.2023      183/23

### Høring - Endring i utlendingsloven

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 183/23

#### Behandling

Tonje Lavik Pederssen (MDG) fremmet følgende tilleggsforslag, på vegne av FrP,H,V,KrF:

Følgende legges avslutningsvis til i høringsinnspillet fra Asker kommune:

*«Asker kommune støtter derfor ingen av forslagene. Det er staten og ikke kommunene som avgjør hvor mange asylsøkere som får komme til Norge. Staten må derfor ta ansvaret, ikke skyve det på kommunene. Innkvarteringstilbud skal skje gjennom dialog og frivillighet, ikke gjennom tvang og pålegg.»*

Innstillingen ble vedtatt, mot 1 stemme (SV).

Tilleggsforslaget ble vedtatt, mot 2 stemmer (SV,MDG).

#### Vedtak

1. Kommunedirektørens forslag til høringsuttalelse fra Asker kommune oversendes Justis- og beredskapsdepartementet.
2. Følgende legges avslutningsvis til i høringsinnspillet:

*«Asker kommune støtter derfor ingen av forslagene. Det er staten og ikke kommunene som avgjør hvor mange asylsøkere som får komme til Norge. Staten må derfor ta ansvaret, ikke skyve det på kommunene.»*



*Innkvarteringstilbud skal skje gjennom dialog og frivillighet, ikke gjennom tvang og pålegg.»*



Asker  
kommune

# Notat til referatsak

**Vår referanse**  
23/21091-1

**Vår saksbehandler**  
Julie Benedicte Bøye

**Dato**  
10.11.2023

## Referatsaker formannskapet 21. november 2023

Refererte dokumenter tas til orientering slik de foreligger.

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*