

«..Et framtidsrettet, effektivt, miljøvennlig og trygt transportsystem»



Statens vegvesen

E18 Vestkorridoren – et utstillingsvindu for norsk bærekraftig vegbygging

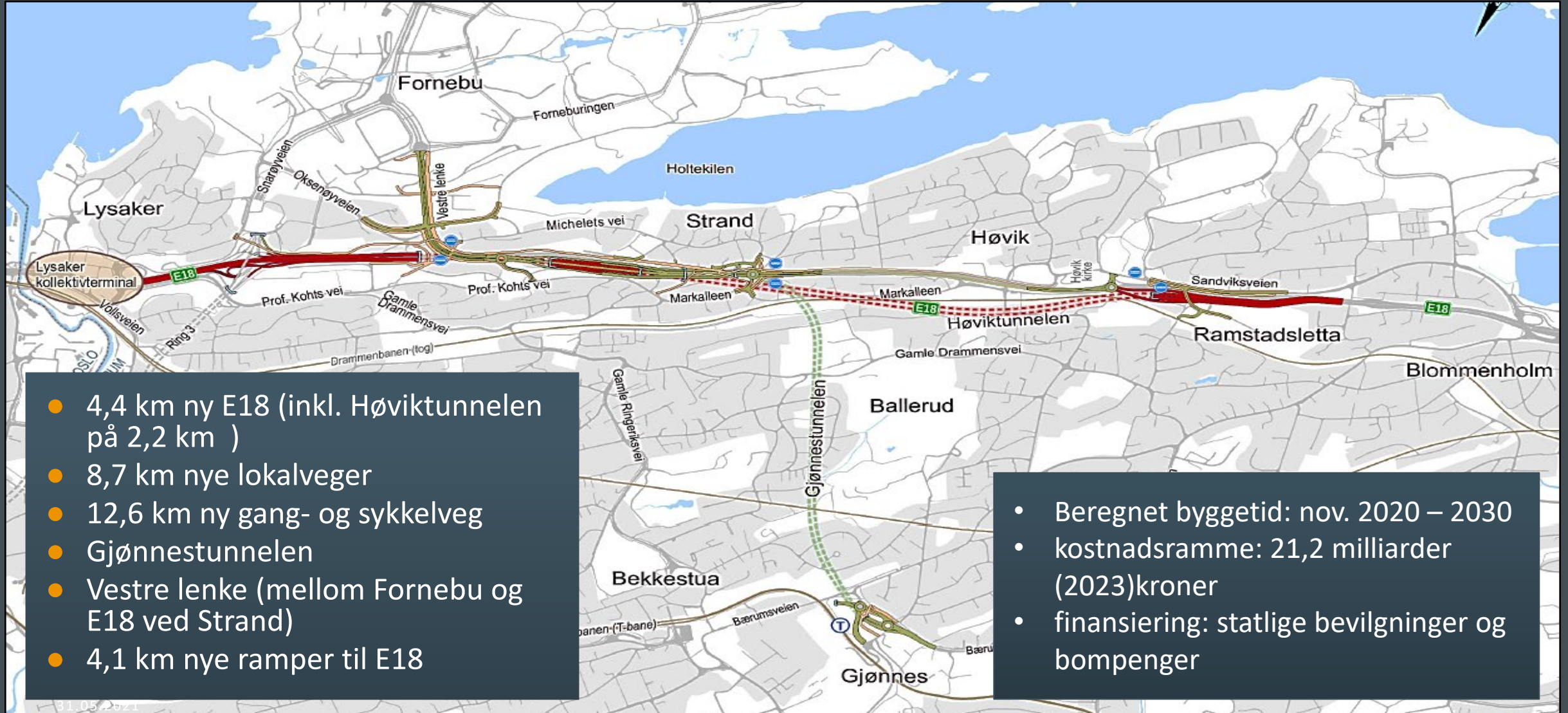


*tryggere, enklere
og grønnere
reisehverdag*

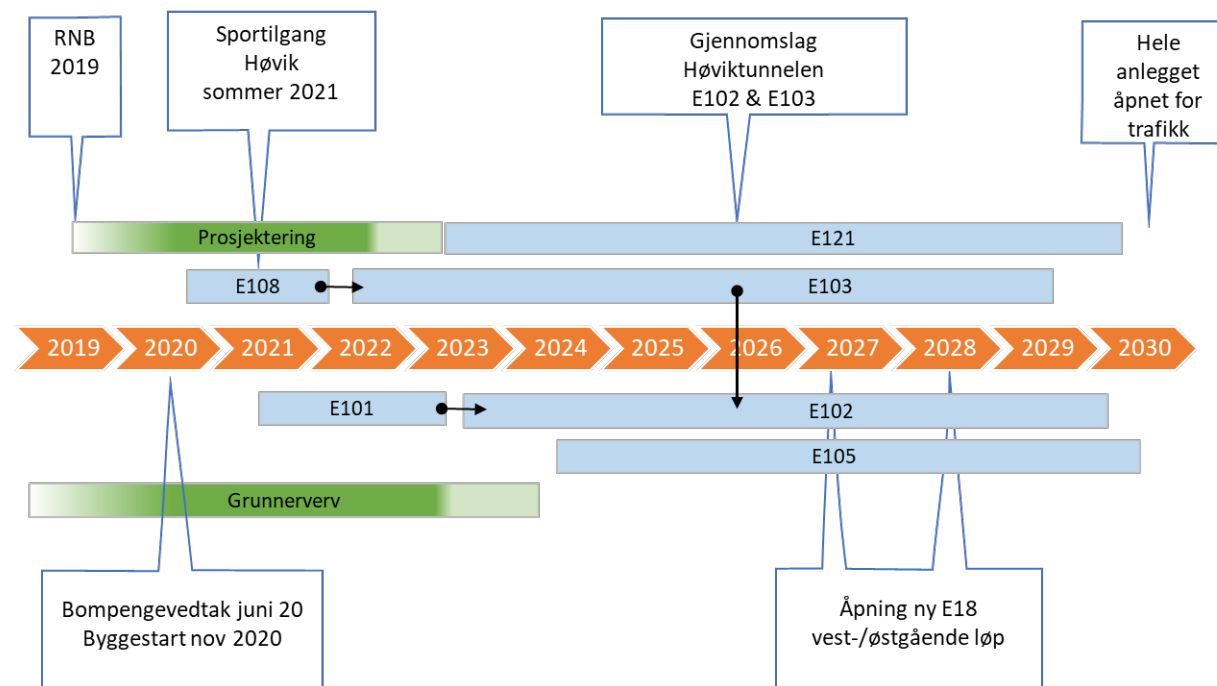


Foto: Knut Opeide, Marius Fidje Hope

Tall og fakta



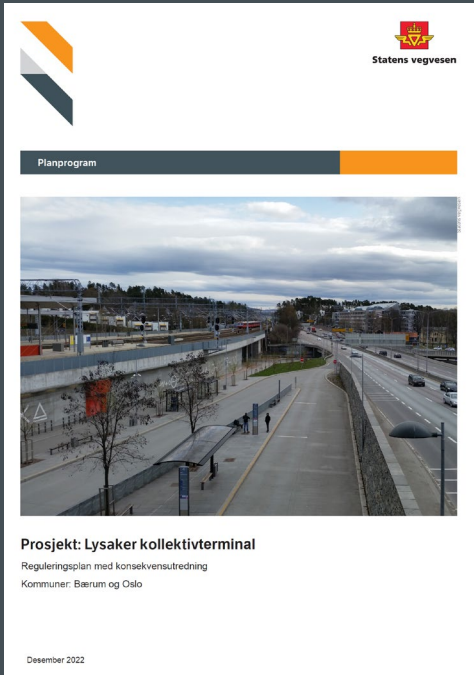
Fremdrift E18 Vestkorridoren: Lysaker – Ramstadsletta (des 21)



E18 Vestkorridoren: Lysaker kollektivterminal

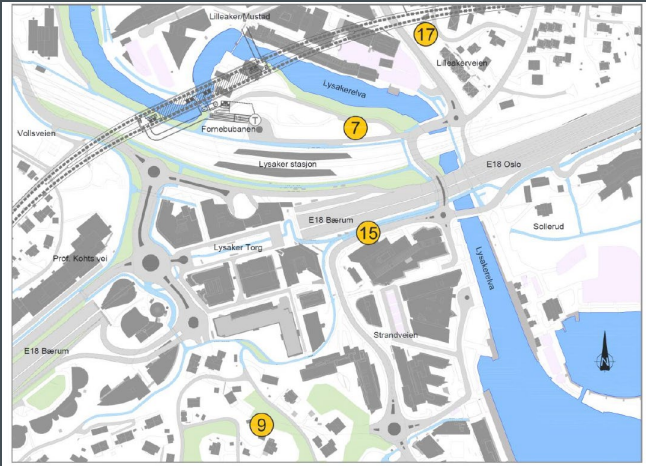


Statens vegvesen



- Utarbeidet planprogram 2022/23 (4 alternativer).
Høringsfrist var 10.2.23
- Oppstart reguleringsplan 2023
- Stortingsvedtak: 700mill inkl mva (planlegging til ferdig bygd)
- Endeholdeplass fjernbusser – overgang til tog og/eller t-bane
- Anlegg for venteholdeplass

Byggetid ca. 2025-2028/2029 (sammen med Fornebubanen)





Statens vegvesen

E18 Vestkorridoren, Ramstadsletta - Nesbru

Vegen videre for etappe 2



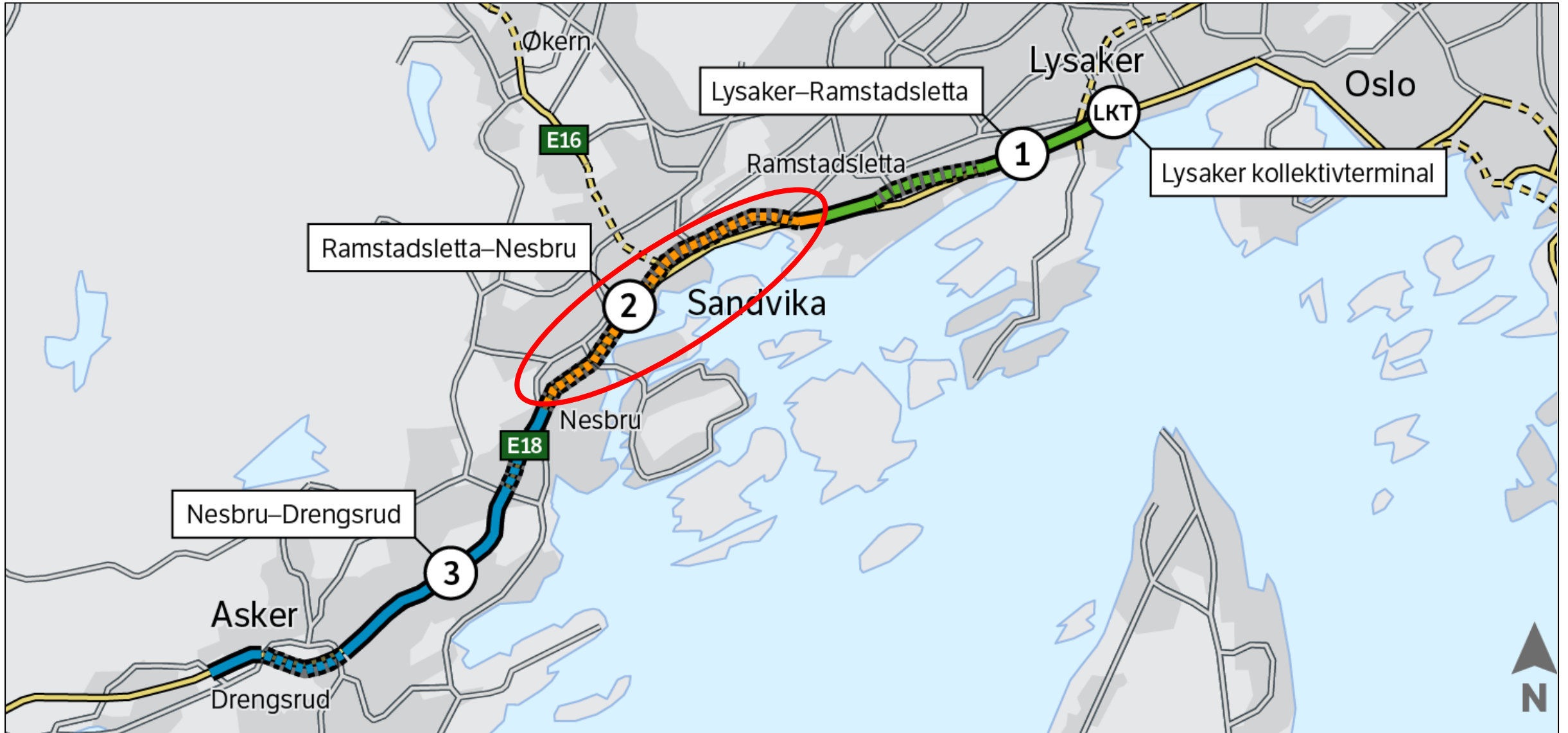
Prosjektsjef Tom Hedalen

Prosjektleder Kari Floten

Agenda

- Prosjektets hensikt, hva betyr prosjektet for kommunene og Viken.
- Dagens E18 bruer er i dårlig stand.
- Kommunedelplan (konsept A).
- 1. mars 2020: Anbefalt konsept fra forprosjektfasen (konsept B).
- Presentere tiltak vi har forkastet.
- Presentere følgende konsepter:
 - Løsnings- og kostnadsoptimalisert konsept B (optimalisert B)
 - Beholde E18 gjennom Sandvika, fokusert på kollektiv, gange og sykkel (konsept F)
 - Kun E18 Sandvikstunnelen og rampetunneler E16 (konsept G)
- *Vurdering av måloppnåelse. Prosjektet kommer med anbefalt løsning*

E18 Vestkorridoren – etappe 2, parsell Ramstadsletta - Nesbru



Hensikten med prosjektet (fra PB og SSD)

- Gi forutsigbar fremkommelighet for nærings- og kollektivtransporten og bidra til å innfri nullvekstmålet.
- Bedre forholdene for kollektivtrafikk, syklende og gående.
- Redusere miljøbelastningene og klimagassutslippene.
- Redusere vegens barrierevirkning på områdene vegen går igjennom.
- Redusere antall ulykker på strekningen.

Et effektivt, miljøvennlig og trygt transportsystem



En enklere reisehverdag og økt konkurransevne for næringslivet.



Mer for pengene



Effektivt bruk av ny teknologi.



Nullvisjon for drepte og hardt skadde i trafikken.



Bidra til oppfylging av Norges klima- og miljømål

Hva betyr prosjektet for Asker kommune?

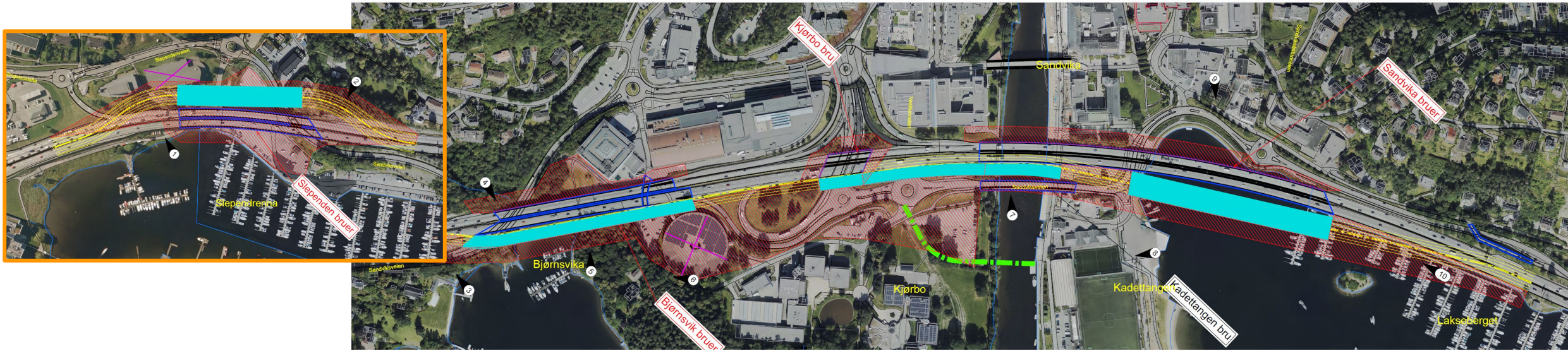


Statens vegvesen

- Bedre fremkommelighet for næringstrafikk og kollektiv i kommunen
- Vesentlig bedre tilrettelegging for syklister vil bidra til redusert biltrafikk og økt trafikksikkerhet
- Redusert barrierewirkning med ny bru for g/s mot Nesøya, flere krysningspunkt på Billingstadsletta
- Bedre utviklingsmuligheter for både næring og bolig, med høyere utnyttelse, spesielt i Billingstadorrådet
- Arealbruksavklaring på områder som har vært båndlagt av KDP siden 2016



Dagens E18-bruer – Sandvika, Kjørbo, Bjørnsvika og Slependen



- Bruene fra 1960-tallet er ikke dimensjonert etter dagens krav (100 år):
 - Løpende vedlikehold og rehabiliteringstiltak har kort levetid.
 - Utfordrende SHA-forhold pga. mye nattarbeid med trafikk tett på.
 - Sårbar åpentid pga. løpende vedlikehold.
- Sandvika- og Bjørnsvika-bruene har fundamenter som er i bevegelse
 - Skadene/konsekvensene som dette medfører kan ikke fikses med vedlikehold.
 - Bæreevne er lavere enn ønsket og krav.

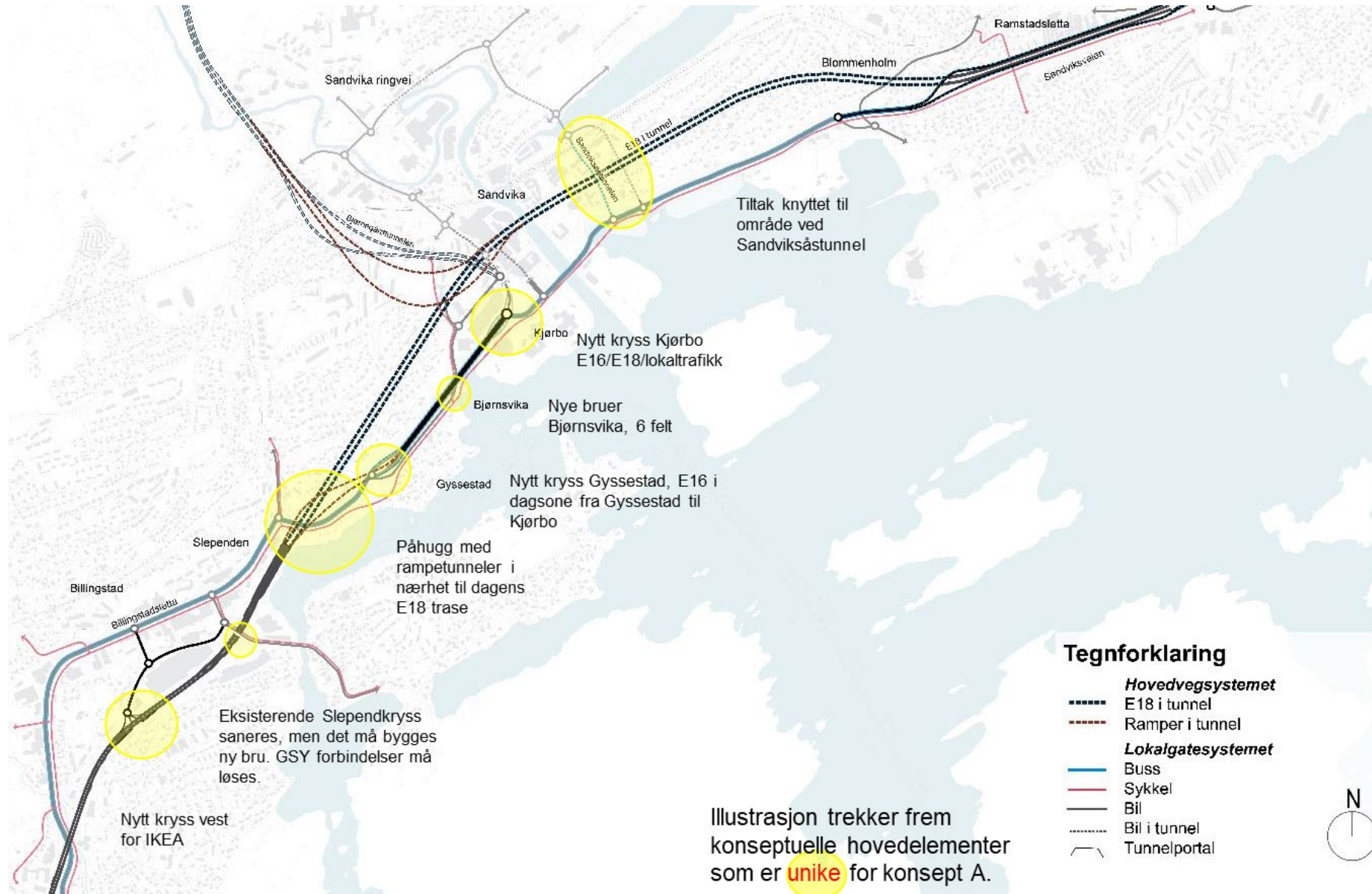
Dialog med drift- og vedlikehold:
Dersom bruene ikke blir revet i E18-prosjektet må bruene avløses av nye bruer innen 10 år.

Byggetid

Eksisterende bruer på E18 må skiftes.

Grovt estimert byggetid 6–8 år
Krevende anleggsgjennomføring og trafikkavvikling.

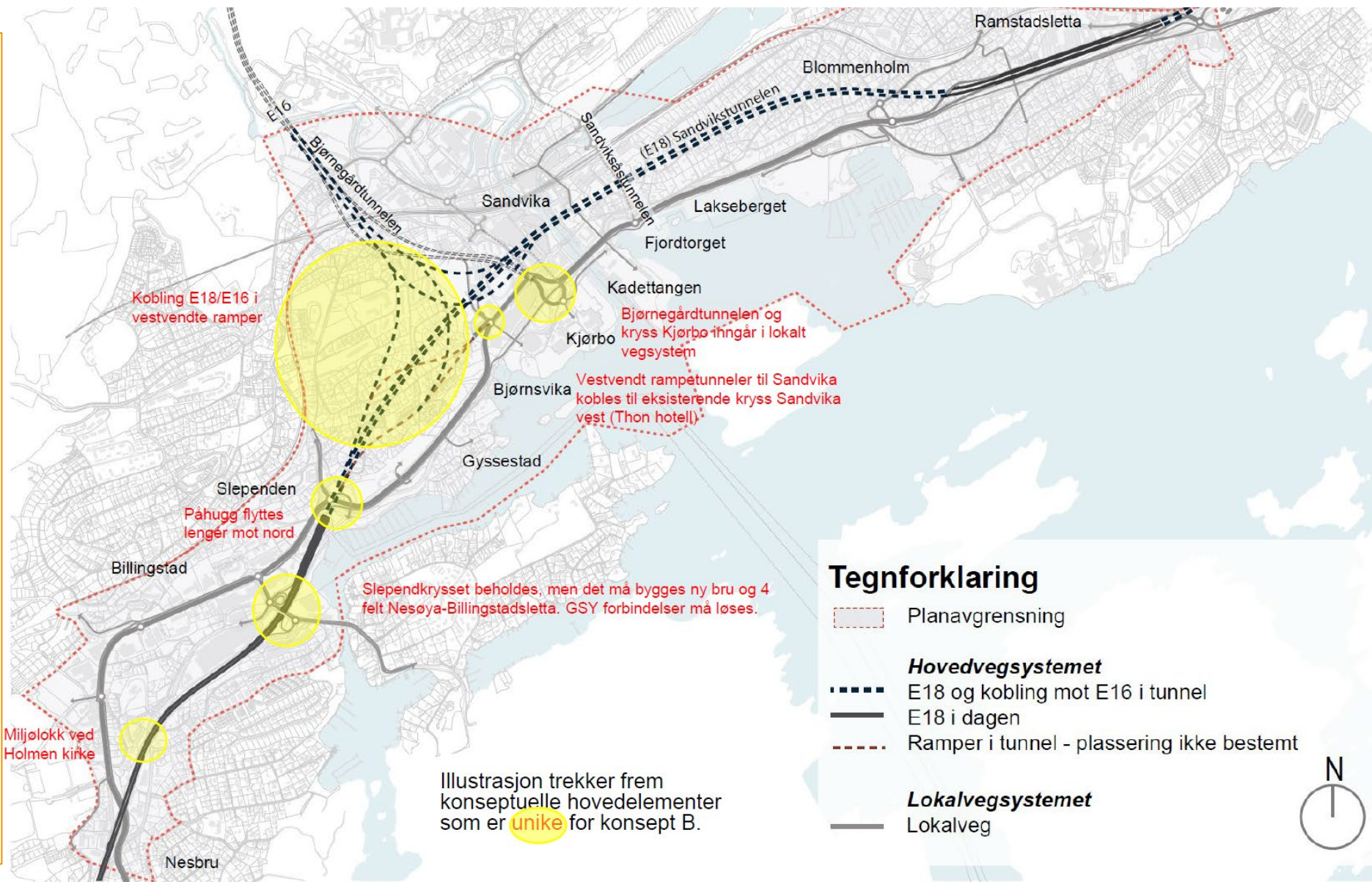
Historikk – Kommunedelplan (Konsept A)



Optimalisering og forbedring av kommunedelplan (Konsept B)

Hovedforskjell mellom KDP og videreutviklet løsning:

- Løsningen håndterer kryss mellom E16/E18 i tunnel.
- Ikke behov for ny Sandviksåstunnel
- Av- og påramper til Sandvika fra vest flyttes fra Slependen (KDP) til Sandvika sentrum (konsept B)*
- Kryss vest for IKEA tas ut, dagens kryss på Slependen bygges om.



Tilslutning 1. mars 2022:

Prosjektet skal jobbe videre med det anbefalte prosjektet fra forprosjektfasen (konsept B):

- Prosjekteier og divisjonsdirektør ga sin tilslutning
- Asker og Bærum kommune samt Viken fylkeskommune ga sin politiske tilslutning

Anslag	Kostnad
P50 – Kommunedelplan (konsept A) uten planmidler Styringsmål (brev SD 22.02.21): 11 110 mill. 2019-kr	12 000 mill (2021 kr)
P50 – Anbefalt konsept fra forprosjektfasen (konsept B) uten planmidler <ul style="list-style-type: none">▪ Anslag november 2021	12 016 mill (2021 kr)
P50 – Anbefalt konsept fra forprosjektfasen (konsept B) med planmidler <ul style="list-style-type: none">▪ Interimanslag november 2022	15 383 mill (2021 kr)

**Ca. 3,4 mrd.
over styringsramme
(3,2 mrd over godkjent sluttkostnad)**

Prosjektet har i 2023 jobbet med kostnadsutt for å nå styringsrammen:

Del 1: Kostnadsopptimalisering der prosjektbestilling og prosjektmål står fast.

Del 2: Kostnadsutt der prosjektbestilling og prosjektmål utfordres.

Hva er de viktigste årsakene til økte kostnader fra KDP til det anbefalte konseptet fra forprosjektfasen (konsept B)

Årsaker til kostnadsøkning (avrunding)*

Økte enhetspriser spesielt på konstruksjon, tunnelløp og ramper

MVA som følge av økte enhetspriser

Underestimerte byggherrekostnader i tidligere kostnadsanslag

For lav usikkerhetsavsetning i tidligere kostnadsanslag

Entreprenørens prosjektering

Kutt som følge av optimalisering av KDP

Sum ca 3,20 mrd

De største usikkerheter som ikke ligger inne i anslaget:

- Grunnervervskostnader ikke kvalitetssikret siden KDP
- Forutsetter at Bærum kommune fyller ut i Sandviksbukta (Lakseberget)

Del 1 Resultat av kuttforslag innenfor det anbefalte konseptet fra forprosjektfasen (konsept B): Kalles heretter optimalisert B (ligger fortsatt innenfor prosjektbestilling)

1. Justering av portalområde/miljølokk ved Ramstadsletta
2. Rampetunneler til/fra Thon Hotel utgår
3. Nye E18-ramper/kryss ved Gyssestad
4. Vestvendte ramper mellom E16 og E18 forkortes
5. Optimalisering av Slependskrysset
6. Vestre Nes bru beholdes (miljølokk utgår)
7. Mindre GS-konstruksjoner på Billingstadsletta
8. Neselva bru begrenses til 3 felt
9. Redusert avstand massetransport
10. Byggherrekostnader redusert

Over 60 ideer/tiltak har vært vurdert

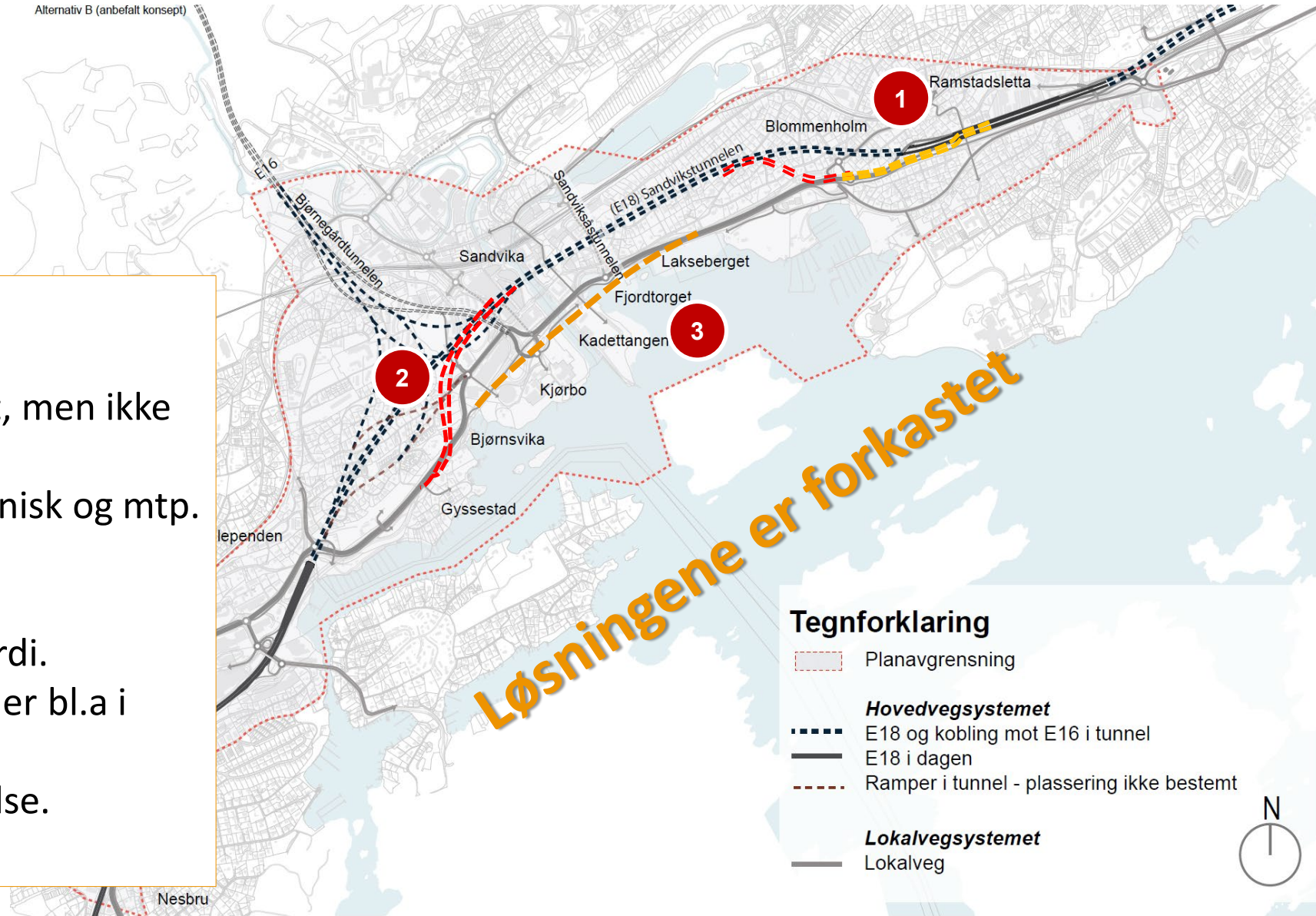


Del 2: Kostnadskutt/nye konsepter hvor bestilling/prosjektmål utfordres

1. Kortere E18-tunnel øst.
2. Kortere E18-tunnel vest.
3. Kulvert under Sandvikselva, E18 i dagens trasé.

Felles for forslagene:

- Kutte hovedløp: betydelig kostnadsreduksjon i hovedløpet, men ikke totalt sett pga. svært krevende anleggsgjennomføring både teknisk og mtp. trafikkavvikling.
- Støykonsekvenser
- Arealer med høy forvaltningsverdi.
- Trafikkavvikling i avvikssituasjoner bl.a i Bjørnegårdtunnelen.
- Manglende prosjektmåloppnåelse.
- Flere fravik.

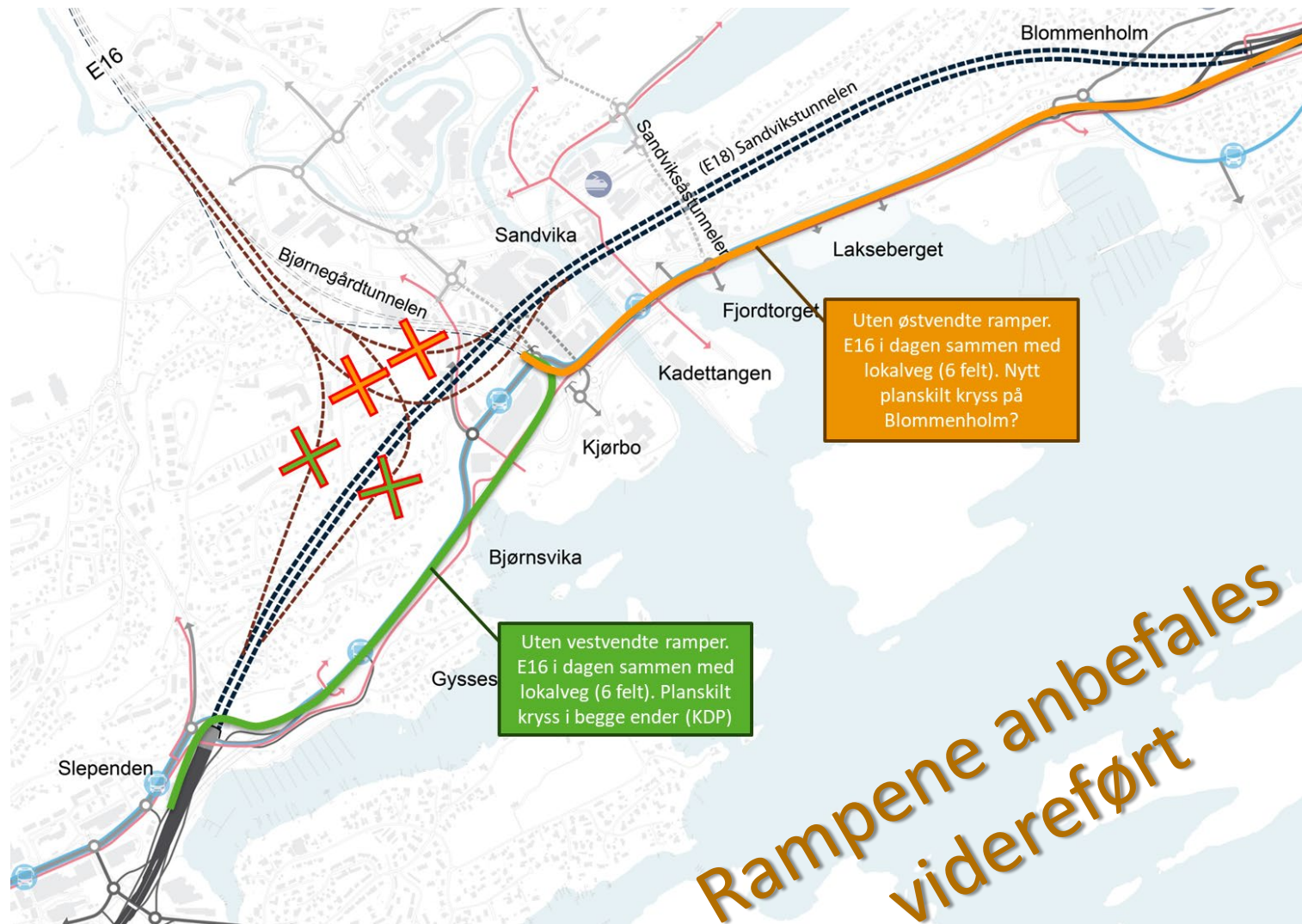


Fjerne eller redusere ramper mellom E18/E16

Utfordringer:

- Eksisterende E18 forblir riksveg (fylkesveg i konsept B)
- Bidrar ikke til stedsutvikling
- Mye trafikk i Sandvika, opprettholder dagens system

Beregninger viser at samfunnsnytten av rampene er større enn kostnadene.



Rampene anbefales videreført

Del 2 Kutforslag bestilling/mål utfordres:

Beholde E18 med fokus på kollektiv, gange og sykkel (Konsept F)



- E18 ligger som i dag.
- Prioriterer høystandard sykkelveg: Krever utvidelse av lokalveger, nye murer, g/s-veg i skjæringer, innløsning
- Kollektivtrafikk: Nye bussholdeplasser for langdistansebusser og bedre busstopp for lokalbusser sentralt i Sandvika

Utfordringer

- Dersom bruene ikke blir revet i E18-prosjektet **må bruene avløses av nye bruer innen 10 år.**
- Under rammen, men kan ha usikkerhet knyttet til finansiering (bompenger)?

Ulemper

Tunnel under Sandvika er det viktigste grepet i prosjektet for å oppfylle prosjektmålene. Uten denne:

- Ingen reduksjon av trafikkskapt miljøproblemer
- Ingen reduksjon av barrierer
- Ingen muligheter for utvikling av arealer og byutvikling

Kun E18 i tunnel og E16 rampesystemer (Konsept G)

- E18 i tunnel.
- Bygge kryssområder ved Ramstadsletta og Slependen.
- Rundkjøringer ved Nesøyveien bru og rampesystemet bygges.
- Tiltak på lokalvegnettet ved Slependen for kollektiv og GS.

Forutsetninger:

- Prosess rundt utskifting av bruer i etappe 2.
- Overlate regulering av lokalvegnettet til Viken/kommunene.
- Eksisterende E18 forbi Sandvika må tilpasses midlertidig (feltreduksjon)

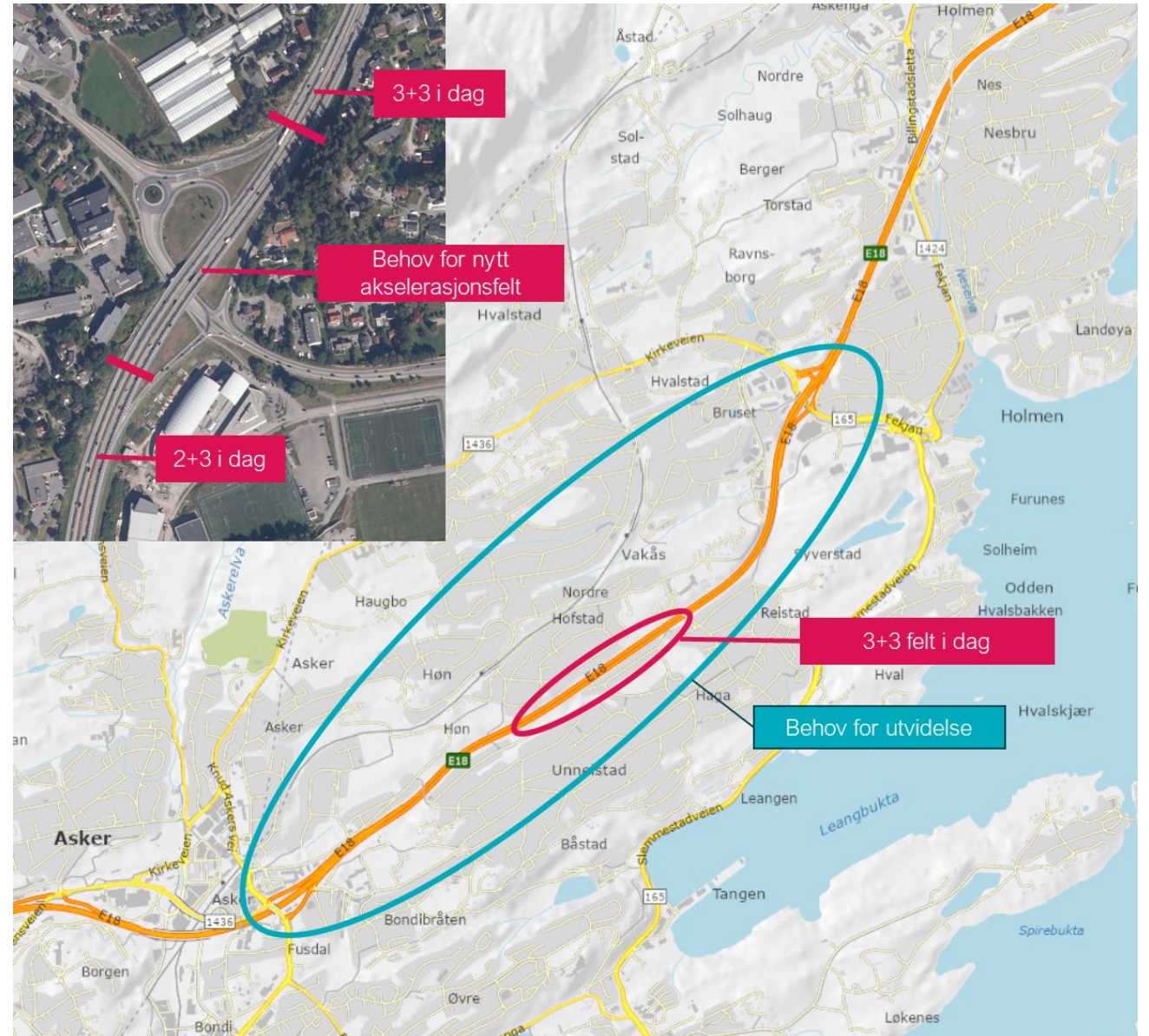


Anslått kostnad: antatt over styringsramme
Med lokalvegbruer: over styringsramme

Kapasitetsproblemer i Holmenkrysset på etappe 3 , påvirker kapasiteten i etappe 2

Holmenkrysset

- Overgangen fra tre til to felt skaper tilbakeblokkering som gir avviklingsproblemer i Slepenkrysset/Billingstadsletta.
- Flere varianter av Slependkrysset er testet, og viser at feltreduksjonen er årsaken til avviklingsproblemer i Slependkrysset.
- Avviklingsproblemene kan trolig ikke løses i etappe 2, men **enkle tiltak i etappe 3 kan ha god effekt**



Metoden bak vurdering av prosjektets måloppnåelse

Bærekraftmatrisen

Kriterier	Vekt	Konsept A: KDP-alternativet	Konsept B: Anbefalt konsept fra forprosjektfasen	Optimalisert konsept B: Løsnings- og kostnadsoptimalisert konsept B	Konsept F: Beholde dagens E18 gjennom Sandvika	Konsept G: Kun E18 Sandvikstunnelen og rampetunneler E16
Økonomisk bærekraft	40 %					
Investeringskostnad	3					
Drift- og vedlikeholdskostnad	1					
Gjennomførbarhet (teknisk)	0,8					
Gjennomførbarhet (plan)	0,2					
Vektet snitt Økonomisk bærekraft	5,0	1,6	2,6	3,0	2,6	2,2
Sosial bærekraft	30 %					
Sikkerhet	3					
Flyt og forutsigbarhet (gs, kollektiv, næring)	1,5					
Flyt og forutsigbarhet (biltrafikanter)	0,5					
Avvikssituasjoner	1					
By- og områdeutvikling	2					
Vektet snitt Sosial bærekraft	8,0	3,6	3,9	3,8	2,4	3,1
Miljømessig bærekraft	30 %					
Klimagassutslipp	3					
Støy og luft	1					
Natur/miljøverdier og ressurser	1					
Vektet snitt Miljømessig bærekraft	5,0	2,2	2,8	3,4	3,2	3,0

Oppsummering

Typer mål	Mål i henhold til prosjektbestillingen	Konsept A (KDP)	Opprinnelig konsept B	Optimalisert konsept B	Konsept F	Konsept G
Samfunns mål	Utvikling av arealbruk og transportsystem på veg i Vestkorridoren skal forbedre tilgjengeligheten til viktige reisemål og legge til rette for økt bruk av miljøvennlige transportformer som alternativ til bil. Tiltakene skal redusere trafikkskapt miljøproblemer i Vestkorridoren og redusere bilbruken.	Delvis oppfylt	Oppfylt	Oppfylt	Ikke oppfylt	Delvis oppfylt
Effekt mål	Redusere rushtidsforsinkelser. Næringslivet og kollektivtransport skal prioriteres	Oppfylt	Oppfylt	Oppfylt	Delvis oppfylt	Delvis oppfylt
	Legge til rette for økt andel reiser med miljøvennlige transportformer (kollektiv, sykkel og gange).	Oppfylt	Oppfylt	Oppfylt	Oppfylt	Ikke oppfylt
	Transportsystem som håndterer regional og lokal transport.	Delvis oppfylt	Oppfylt	Delvis oppfylt	Ikke oppfylt	Oppfylt
	Redusere luftforurensning og støyplage for «naboene».	Delvis oppfylt	Oppfylt	Oppfylt	Ikke oppfylt	Delvis oppfylt
	Redusere barrierer som hindrer ferdsel og øke opplevelsesverdier.	Delvis oppfylt	Oppfylt	Oppfylt	Ikke oppfylt	Delvis oppfylt
	Begrense gjennomgangstrafikk i boligområder.	Delvis oppfylt	Oppfylt	Oppfylt	Ikke oppfylt	Oppfylt
Resultat mål	Prosjektet skal levere reguleringsplan med løsninger som holder seg innenfor prosjektmål P50 = 12,2 mrd. 2021-kroner	Ikke oppfylt	Ikke oppfylt	Ikke oppfylt	Delvis oppfylt	Ikke oppfylt
	Kostnader for ferdig veg skal søkes redusert i forhold til kommunedelplaner	-	Oppfylt	Oppfylt	Delvis oppfylt	Oppfylt

Vegen videre - ulike scenarier

Løsnings- og kostnadsoptimalisert konsept (Optimalisert konsept B)

Intensjon: Planlegge og bygge i tråd med prosjektets hensikt, effekt- og samfunns mål.

- Oppfyller vegvesenets prosjektmål.
- Ligger over styringsrammen

Prosjektets anbefalte løsning, men krever nytt styringsmål.

E18 Sandvikstunnelen og rampetunneler E16 (Konsept G)

Intensjon: Begrense investeringene til bygging av E18 Sandvikstunnelen, samt øst- og vestvendte rampetunneler E16

- Oppfyller i hovedsak vegvesenets prosjektmål.
- Ligger over styringsrammen.
- Antar fylket ønsker utskifting av gamle bruer
- Tilgrenset vegnett og fremtidig investeringer overlates til fylket og kommuner.

Prosjektet anser konsept G som en farbar veg, men kostbart i forhold til gevinst. Krever nytt styringsmål.

Beholde dagens E18 (Konsept F) inkl. utskifting av E18-bruer

Intensjon: Prioritere kollektiv, sykkel og gange.

- Oppfyller i liten grad vegvesenets prosjektmål.
- Ligger under styringsrammen.
- Trafikalt er konseptet lite fleksibelt, robust og fremtidsrettet.
- E18-bruer må skiftes innen 10 år.
- Prosjektet kan bli et utbedringsprosjekt – usikkerhet rundt finansiering.

Konseptet ligger innenfor styringsmålet, utenfor bestilling og mål. Prosjektet anbefaler ikke konseptet.

Anbefaler å se videre på Holmenkrysset (etappe 3) (uansett konsept)

- Gir først og fremst bedre trafikkavvikling ved Slependskrysset



Møteinnkalling

Utvalg	Dato	Sted
Kommunestyret	12.12.2023 kl. 09:00	Asker rådhus

Merknad

Eventuelt forfall meldes snarest til:
Politisk.sekretariat@asker.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale med møtesekretær.

Sakskart

Saker til behandling

73/23	23/22083-1	Godkjenning av protokoll kommunestyret 14. november 2023
74/23	23/18350-1	Budsjett for kontrollarbeidet 2024
75/23	23/15442-4	Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner
76/23	23/19752-1	Gebyrer og brukerbetalingar 2024
77/23	23/04233-11	Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

78/23 23/20863-1 Politisk årshjul 2024

79/23 23/20891-1 Budsjettmessig konsekvenser av FS-sak 76/23 Bruk av øyene og KS-sak 47/23 - Rammer for etablering av Drammen havn AS

80/23 23/18718-1 Barn og unges talsperson i plansaker - etablering av ordning i Asker kommune

Referatsaker

Asker, 30.11.2023
Lene W. Conradi
Ordfører



Møteprotokoll

Kommunestyret

Dato	Tid	Sted
12.12.2023	09:00 – 15:30	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Lene W. Conradi.

Til stede:

Funksjon	Navn	Møtte for
Utvalgsmedlem	Lene W. Conradi (H)	
Utvalgsmedlem	Monica Vee Bratlie (H)	
Utvalgsmedlem	Cecilie Lindgren (H)	
Utvalgsmedlem	Håvard Vestgren (H)	
Utvalgsmedlem	Vanessa V. Nystedt (H)	
Utvalgsmedlem	Stig Wettre-Johnsen (H)	
Utvalgsmedlem	Thormod Rønning Kvam (H)	
Utvalgsmedlem	Lars Kristian Wear (H)	
Varamedlem	Åge Rasmussen (H)	Til stede 10:00 – 14:15 For Marcus Riley Nafstad (H)
Utvalgsmedlem	Line Johansen (H)	
Utvalgsmedlem	Heidi Merete Johansen (H)	
Utvalgsmedlem	Bente Stein Mathisen (H)	
Utvalgsmedlem	Cathrine Jensen (H)	
Utvalgsmedlem	Kay Arne Sørensen (H)	
Utvalgsmedlem	Trond Jerve (H)	
Utvalgsmedlem	Julius Kvello Mellgren (H)	
Utvalgsmedlem	Trond Ove Røed (H)	
Utvalgsmedlem	Anniken P. Elisenberg (H)	
Utvalgsmedlem	Kirsti Kierulf (H)	
Utvalgsmedlem	Turid Lohne Velund (H)	
Utvalgsmedlem	Waldemar R. Garntangen (H)	
Utvalgsmedlem	Kent Inge Stenberg Ryen (H)	
Utvalgsmedlem	Kåre Johnny Møllerhagen (H)	
Utvalgsmedlem	Simen Sandelien (H)	
Utvalgsmedlem	Per Modig Sletaune (H)	

Utvalgsmedlem Kari Sofie Bjørnsen (H)
Utvalgsmedlem Ivar Granum (A)
Utvalgsmedlem Marianne Riis Rasmussen (A)
Utvalgsmedlem Marie Østensen (A)
Varamedlem Rolf Karlsen (A) Jørn Nygren (A)
Utvalgsmedlem Ronnie M. A. G. Larsen (A)
Utvalgsmedlem Thomas Hatten (A)
Utvalgsmedlem Farah Ali (A)
Utvalgsmedlem Tonje Lavik Pederssen (FrP)
Utvalgsmedlem Espen Hansen Aspås (FrP)
Utvalgsmedlem Rikke Sjølander (FrP)
Utvalgsmedlem Rikard Gaarder Knutsen (FrP)
Utvalgsmedlem Karin Ståhl Woldseth (FrP)
Utvalgsmedlem Elisabeth Holter-Schøyen (V)
Utvalgsmedlem Tobias Waage Bremnes (V)
Utvalgsmedlem Gro Buttingsrud (V)
Utvalgsmedlem Christian Skrede (V)
Utvalgsmedlem Hanne Lisa Matt (MDG)
Utvalgsmedlem Helge Haugen (MDG)
Utvalgsmedlem Paal Steine (MDG)
Utvalgsmedlem Sara Skjælaaen Vatn (MDG)
Utvalgsmedlem Anne Høie Guettler (SV)
Utvalgsmedlem Une Borg Kjølseth (SV)
Utvalgsmedlem Anders Nordmo (SV)
Utvalgsmedlem Christin Gerner-Mathisen (INP) Til stede fra kl. 09:05, fom sak 75
Utvalgsmedlem Odd Flock (INP) Til stede fra kl. 09:10, fom sak 75
Utvalgsmedlem Bård-Kjetil Dahl (R)
Utvalgsmedlem Oddvar Igland (Sp)
Utvalgsmedlem Harald Conrad Ødemark (Pp)
Utvalgsmedlem Eva Høili (KrF)

Forfall:

Utvalgsmedlem Marcus Riley Nafstad (H)
Utvalgsmedlem Jørn Nygren (A)

Møtet ble satt med 52 medlemmer til stede, og var fulltallig med 55 medlemmer til stede fra kl. 10.00.

Det var ingen merknader til innkallingen.

Fra administrasjonen møte:

Kommunedirektør	Lars Bjerke
Direktør oppvekst	Kai Erik Lund
Direktør velferd	Aud Hansen
Direktør samfunnstjenester	Ragnar Sand Fuglum
Direktør medborgerskap	Christer Best Gulbrandsen
Direktør samfunnsutvikling	Eli F. Aubert
Direktør økonomi	Randi Sandli
Protokollfører	Trine Groven

Saksliste

Side

Saker til behandling

73/23	23/22083-1	Godkjenning av protokoll kommunestyret 14. november 2023	4
74/23	23/18350-1	Budsjett for kontrollarbeidet 2024	4
75/23	23/15442-4	Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner	5
76/23	23/19752-1	Gebyrer og brukerbetaling 2024	7
77/23	23/04233-11	Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027	8
78/23	23/20863-1	Politisk årshjul 2024	34
79/23	23/20891-1	Budsjettmessig konsekvenser av FS-sak 76/23 Bruk av øyene og KS-sak 47/23 - Rammer for etablering av Drammen havn AS	35
80/23	23/18718-1	Barn og unges talsperson i plansaker - etablering av ordning i Asker kommune	36

Referatsaker

Saker til behandling

73/23 Godkjenning av protokoll kommunestyret 14. november 2023

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Kommunestyret	12.12.2023	73/23

Ordførerens forslag til vedtak:

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 14. november 2023 godkjennes slik den foreligger.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 14. november 2023 godkjennes slik den foreligger.

[Lagre vedtak]

74/23 Budsjett for kontrollarbeidet 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	179/23
2 Kommunestyret	12.12.2023	74/23

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 179/23

Innstilling

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

Kontrollutvalget	Budsjett 2024
Godtgjørelser	800 000,-
Konferanser, bevertning mv	150 000,-
Sum	950 000,-
Sekretærfunksjonen	553 000,-
Revisjonen	4 300 000,-
Totalt	5 803 000,-

Behandling

Bård-Kjetil Dahl (R) fremmet følgende forslag:

Budsjettet for kontrollarbeidet vedtas med følgende endringer:

- *Godtgjørelser settes til 550 000,- (Beregningsgrunnlaget (B) settes til 80% av en stortingsrepresentants godtgjørelse)*
- *Konferanser, bevertning mv settes til 100 000,-*

Dahls forslag fikk 1 stemme (R), og falt.

Innstillingen ble deretter enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

Kontrollutvalget	Budsjett 2024
Godtgjørelser	800 000,-
Konferanser, bevertning mv	150 000,-
Sum	950 000,-
Sekretærfunksjonen	553 000,-
Revisjonen	4 300 000,-
Totalt	5 803 000,-

[Lagre
vedtak]

75/23
Forslag til
ny forskrift

for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	01.11.2023	104/23
2 Formannskapet	21.11.2023	178/23
3 Kommunestyret	12.12.2023	75/23

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 178/23

Innstilling

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak.

Behandling

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende forslag til nytt punkt:

Kommunedirektørens bes legge fram en sak for hovedutvalg for medborgerskap om etablering av en kompensasjonsordning for frivillige organisasjoner som belastes gebyrer i forbindelse med plan- og byggesaker.

Iglands forslag fikk 11 stemmer (Sp,INP,MDG,SV,R), og falt.

Innstillingen ble deretter enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak.

[Lagre vedtak]

76/23 Gebyrer og brukerbetaling 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	180/23
2 Kommunestyret	12.12.2023	76/23

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 180/23

Innstilling

1. Gebyrer og brukerbetaling 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetaling 2024 - vedlegg», med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt.
3. Nye gebyrer og brukerbetaling 2024 gjøres gjeldende fra 1. januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift.
4. For gebyrer og brukerbetaling 2024 beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost.

Behandling

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende forslag til tillegg i punkt 1:

...., med følgende endringer:

- *Aldersgrensen for gratis trening i kommunale idrettsanlegg heves fra 18 til 25 år og begrepet «aldersbestemte klasser» tas ut av prislista.*
- *Det innføres ikke bassengleie for idrettslag i Asker.*
- *Kategorien «Hallflate (kamp/arrangement – inkludert annonsert SFO/akademi etc. utenom tildelt treningstid) for idrettslag i Asker: aldersbestemte klasser» tas ut av prislista.*
- *Ordningen med fri inngang i svømmehallene for barn og ledsager på 2. trinn og barn på 10. trinn videreføres*

Bård-Kjetil Dahl (R) fremmet følgende tillegg til punkt 1:

..., samt følgende:

1. Skolefritidsordning (SFO) – foreldrebetaling holdes på samme nivå som i 2023
2. Båthavner/ gjestehavn ny kategori: Mindre enn 22 fot kr. 150,-
3. Båthavner/ gjestehavn: Over 49 fot økes til kr. 520,-
4. Skolelokaler og gymsaler: Kategori «Klasserom, pris pr. rom pr. time for lag og foreninger i Asker kommune» endres til «Klasserom, pris pr. rom pr. time for privatpersoner, lag og foreninger i Asker kommune» og settes til kr. 25,-
5. Aldersgrensa for gratis trening i kommunale idrettshaller økes til 25 år.

Iglands forslag fikk 1 stemme (Sp), og falt.

Dahls forslag, punktene 1, 2 og 3, fikk alle 1 stemme (R), og falt.

Dahls forslag, punkt 4, fikk 6 stemmer (R,MDG,INP-Flock), og falt.

Dahls forslag, punkt 5, fikk 9 stemmer (R,MDG,SV,Sp), og falt.

Innstillingen i fire punkter ble deretter enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg», med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt.
3. Nye gebyrer og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1. januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift.
4. For gebyrer og brukerbetalinger beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost.

[Lagre vedtak]

77/23 Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato Saksnr.
21.11.2023 181/23

2 Eldrerådet	23.11.2023 17/23
3 Ungdomsrådet	23.11.2023 26/23
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	23.11.2023 19/23
5 Kommunestyret	12.12.2023 77/23

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 181/23

Innstilling

1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6.

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling for kommunale tjenester vedtas særskilt i

egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:

	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Utsette utredning rehabilitering av rådhuset	-1 000	0	0	0
Økt utbytte	-7 000	0	0	0
Netto endring administrasjon og ledelse	-8 000	0	0	0
Oppvekst				
Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)	2 500	0	0	0
Netto endring oppvekst	2 500	0	0	0
Velferd				
Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene)	2 000	0	0	0
Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling	500	0	0	0
Kirkens feltarbeid	500	0	0	0
Netto endring velferd	3 000	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3	0	-2 000	-2 000	-2 000
Til netto drift	0	2 000	2 000	2 000
Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.	1 000			
Gratis innfartsparkering i Vollen	1 000	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	2 000	0	0	0
Medborgerskap				
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000
Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral	500	0	0	0
Ytterligere omstilling innbyggertorg	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Netto endring Medborgerskap	500	0	0	0

Behandling

Ivar Granum (A) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

Arbeiderpartiet – endring i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring administrasjon og ledelse	0	0	0	0
Oppvekst				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring oppvekst	0	0	0	0
Velferd				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring velferd	0	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0
Medborgerskap				
Prisstruktur svømmehallene	5 000	5 000	5 000	5 000
Hurum Frivillighetssentral legges ikke ned	1 000	1 000	1 000	1 000
Finansiering av tiltak	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Netto endring Medborgerskap	0	0	0	0

Hanne-Lisa Matt (MDG) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

MDG – endring i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Innsparte driftskostnader pga redusert investeringsomfang	-9 315	-6 009	-5 655	-5 715
Lavere politikergodtgjøring	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Økt utnyttelse av eksisterende lokaler og bygg	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000
Antatt levetid for digitalt utstyr økes	-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
Kompetanse og koordinering av systematisk, sektorovergripende klima- og naturarbeid	1 000	1 000	1 000	1 000
Netto endring administrasjon og ledelse	-42 315	-39 009	-38 655	-38 715

Oppvekst				
FUT	5 000	5 000	5 000	5 000
Helsesykepleier og alternative læringsarenaer	5 000	5 000	5 000	5 000
Etablering av alternativ læringsarena i Asker syd	1 000			
Jobbsentralen	2 500	2 500	2 500	2 500
Reversere omstilling	10 000	10 000	10 000	10 000
Fra disposisjonsfond	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Netto endring oppvekst	13 500	12 500	12 500	12 500
Velferd				
Hjemmehjelp	3 000	3 000	3 000	3 000
Livsglede for eldre	200	200	200	200
Sykling uten alder medlemskap	8	8	8	8
Styrke jordmorsatsingen i Asker	1 000	1 000	1 000	1 000
Reversere omstilling	15 000	15 000	15 000	15 000
Fra disposisjonsfond	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000
Netto endring velferd	4 208	4 208	4 208	4 208
Samfunnsutvikling				
Ulovligheter i strandsonen	2 000	2 000	2 000	2 000
Netto endring Samfunnsutvikling	2 000	2 000	2 000	2 000
Samfunnstjenester				
Kartlegging av naturtyper som kan og bør restaureres	250	250	250	250
Midler til kompetanse og drift klima, miljø og natur	2 000	2 000	2 000	2 000
Effektivisere renhold på store idrettsanlegg	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800
Effektivisering 5% - FDV-kostnader	-520	-951	-1 390	-1 600
Økte parkeringsavgifter i sentrumsområdene	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Reduksjon parkeringsavgift på pendlerparkering	1 500	1 500	1 500	1 500
Dyrevelferdsplan	300	300	300	300
Bekjempelse av svartlista arter	1 000	1 000	1 000	1 000
Redusert brukerbetaling på Follestad og Yggeseth	5 500	5 500	5 500	5 500
Doble pott til energirådgivning til private husholdninger	500	500	500	500
Effektivisere renhold på store idrettsanlegg	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800
Doble beløpet til tilskudd sykkelpiggekk til 360.000	180	180	180	180
Klimatilskudd elektriske lastesykler til privatpersoner	1 000	1 000	1 000	1 000
Netto endring Samfunnstjenester	3 110	2 679	2 240	2 030
Medborgerskap				
Etablering av livsynsnøytral seremonirom	250	0	0	0
Økt parkeringsavgift i parkeringskjeller under ny ishall	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Reduserte priser på kulturskolen	500	500	500	500
Sikre lange åpningstider på bibliotek	1 000	1 000	1 000	1 000
Netto endring Medborgerskap	750	500	500	500
Generelt uten allokering				

Mindre konsulentbruk	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Målrettet innsats for å dempe sykefravær	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Skatteinntang er høyere enn forventet	-50 000	0	0	0
Økte skatteinntekter overføres investering	50 000			
Netto endring Generelt uten allokering	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000

Netto endring	-22 747	-21 122	-21 207	-21 477
----------------------	----------------	----------------	----------------	----------------

MDG – endring i investeringsbudsjettet

	2024	2025	2026	2027
--	------	------	------	------

Administrasjon og ledelse

Gjenbruk og ombruk/second hand IKT gir 5% innsparing	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
--	--------	--------	--------	--------

Netto endring Administrasjon og ledelse	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
--	---------------	---------------	---------------	---------------

Oppvekst

Skolehager	250	250	250	250
------------	-----	-----	-----	-----

Netto endring Oppvekst	250	250	250	250
-------------------------------	------------	------------	------------	------------

Velferd

Tiltaksnavn	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---

Netto endring Velferd	0	0	0	0
------------------------------	----------	----------	----------	----------

Samfunnsutvikling

Tiltaksnavn	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---

Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
--	----------	----------	----------	----------

Samfunnstjenester

Redusere Slemmestadutbyggingen	-90 000	-90 000	-90 000	-90 000
--------------------------------	---------	---------	---------	---------

Utbedring kommunale veier og parkeringsplasser	-5 000	-5 000	-5 000	-5 000
--	--------	--------	--------	--------

Restaurering av natur	2 000	2 000	2 000	2 000
-----------------------	-------	-------	-------	-------

Økt innsats mot klimaendringer	15 000	15 000	15 000	15 000
--------------------------------	--------	--------	--------	--------

Økt Enøk satsing til energiltak i bygg	1 000	1 000	1 000	1 000
--	-------	-------	-------	-------

Oppfølging av sykkelstrategi	15 000	15 000	15 000	15 000
------------------------------	--------	--------	--------	--------

Redusert investering - Hurum brannstasjon	-10 000	-5 900	0	
---	---------	--------	---	--

Oslofjordprosjekt - redde Oslofjorden	5 000	5 000	5 000	5 000
---------------------------------------	-------	-------	-------	-------

Netto endring Samfunnstjenester	-67 000	-62 900	-57 000	-57 000
--	----------------	----------------	----------------	----------------

Medborgerskap

Kirke - kirkelige investeringer kuttes	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
--	--------	--------	--------	--------

Kutt i koordinerspott idrettsbygg	-3 000	-2 000	-2 000	-3 000
-----------------------------------	--------	--------	--------	--------

Prosjekt blomstrende Asker	500	500	500	500
----------------------------	-----	-----	-----	-----

Prosjekt gratis tilbud for barn og unge i alle tettsteder	1 000	1 000	1 000	1 000
---	-------	-------	-------	-------

Netto endring Medborgerskap	-4 500	-3 500	-3 500	-4 500
------------------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Ikke allokert

Kostnadskontroll og effektivisering av investeringer	-31 000	-31 000	-31 000	-31 000
--	---------	---------	---------	---------

Overføring fra drift - økte skatteinntekter	-50 000	0	0	0
---	---------	---	---	---

Netto endring - Ikke allokert	-81 000	-31 000	-31 000	-31 000
Netto endring INVESTERING	-155 250	-100 150	-94 250	-95 250

Anne Høie Guettler (SV) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

SV – endringer i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Redusert politikerlønn	-5 300	-5 300	-5 300	-5 300
Eiendomsskatt	-100 000	-200 000	-300 000	-300 000
Forhøyet skatteanslag	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000
Avsetning til disposisjonsfond	120 300	220 300	320 300	320 300
Netto endring Administrasjon og ledelse	-85 000	-85 000	-85 000	-85 000
Oppvekst				
Lavterskeltilbud for uorganisert ungdom	10 000	10 000	10 000	10 000
Reversering av kutt i stillinger i skolen	14 000	14 000	14 000	14 000
Styrking av skolehelsetjenesten	3 000	3 000	3 000	3 000
Styrke balansen analoge/digitale hjelpemidler	7 000	7 000	7 000	7 000
Forsøksordning med gratis skolemåltid	2 500	2 500	2 500	2 500
Netto endring Oppvekst	36 500	36 500	36 500	36 500
Velferd				
Ambulerende audiograf	1 000	1 000	1 000	1 000
Ergoterapeut	1 000	1 000	1 000	1 000
Klinisk ernæringsfysiolog	1 000	1 000	1 000	1 000
Styrking av arbeid med psykisk helse og rus	5 000	5 000	5 000	5 000
Økt støtte Fontenehuset	500	500	500	500
Lavterskeltilbud for eldre hjemmeboende	1 000	1 000	1 000	1 000
Økt grunnbemanning institusjon og hjemmetjenestene	25 000	25 000	25 000	25 000
Øke satsene for sosialhjelp 5 % fra 2024	8 000	8 000	8 000	8 000
Netto endring Velferd	42 500	42 500	42 500	42 500
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0
Medborgerskap				
Opprettholde gratistilbud i svømmehallene	1 000	1 000	1 000	1 000
Styrking av kulturtilbud	5 000	5 000	5 000	5 000
Netto endring Medborgerskap	6 000	6 000	6 000	6 000

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende reviderte forslag til budsjettendringer:

Sp – endringer i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Redusert godtgjørelse til folkevalgte	-1 250	-2 500	-2 500	-2 500
Netto endring Administrasjon og ledelse	-1 250	-2 500	-2 500	-2 500
Oppvekst				
Videreføre Hurum helsestasjon på Filtvet	1 000	1 000	1 000	1 000
Bruk av disposisjonsfond	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Netto endring Oppvekst	0	0	0	0
Velferd				
Mestringstilbudet (lavterskeltilbud psykisk helse)	1 700	1 700	1 700	1 700
Annen omstilling og effektivisering	-1 700	-1 700	-1 700	-1 700
Netto endring Velferd	0	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Asker rådhus - mulighetsstudie	-1 000	0	0	0
Parkeringsavgift ved rådhuset	-100	-100	-100	-100
Netto endring Samfunnstjenester	-1 100	-100	-100	-100
Medborgerskap				
Flere utstyrssentraler (BUA)	2 350	2 600	2 600	2 600
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000
Reversere gebyrøkninger for idrettslag	2 500	2 500	2 500	2 500
Annen omstilling og effektivisering	-3 500	-3 500	-3 500	-3 500
Netto endring Medborgerskap	2 350	2 600	2 600	2 600
Sp – endringer i investeringsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Administrasjon og ledelse	0	0	0	0
Oppvekst				
Inventar og utstyr	2 500	2 500	0	0
Koordineringspott bygg	10 000	10 000	0	0
Netto endring Oppvekst	12 500	12 500	0	0
Velferd				
Tiltaksnavn	0	0	0	0

Netto endring Velferd	0	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Klimatiltak	1 000	1 000	2 000	2 000
Klimatiltak - mobilitet rettet mot Askersamfunnet	-1 000	-1 000	-2 000	-2 000
Områdeplan for fremtidig infrastruktur Slemmestad	-23 250	-23 250	0	0
Samferdsel - utbedring kommunale veier	4 000	4 000		
Turveier og friområder	3 000	3 000		
Netto endring Samfunnstjenester	-16 250	-16 250	0	0
Medborgerskap				
Tofte innbyggertorg - rehabilitering av samfunnshuset	27 000	0	-27 000	0
Idrett - oppfølging av temaplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv	3 500	3 500	0	0
Koordineringspott anlegg for friluftaktivitet	250	250	0	0
Bruk av disposisjonsfond/økt låneopptak	-27 000			
Tilføres disposisjonsfond/reduisert låneopptak			27 000	
Netto endring Medborgerskap	3 750	3 750	0	0

Bård-Kjetil Dahl (R) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

Rødt – endringer i driftsbudsjettet	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Redusert driftsresultat	-25 000	-25 000	-25 000	-25 000
Redusert folkevalgtsgodtgjøring	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Fullt støttemedlemskap i Fair Play Bygg Oslo og omegn	80	80	80	80
Netto endring Administrasjon og ledelse	-30 920	-30 920	-30 920	-30 920
Oppvekst				
Redusert kutt (omstilling og effektivisering)	13 000	13 000	13 000	13 000
Netto endring Oppvekst	13 000	13 000	13 000	13 000
Velferd				
Redusert kutt (omstilling og effektivisering)	17 920	17 920	17 920	17 920
Netto endring Velferd	17 920	17 920	17 920	17 920
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Tiltaksnavn	0	0	0	0

Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0
Medborgerskap				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Medborgerskap	0	0	0	0

Under debatten ble det fremmet til sammen 62 verbalforslag:

Forslag 1-11 ble fremmet av H,FrP,V,KrF

Forslag 12-19 ble fremmet av A

Forslag 20-26 ble fremmet av MDG

Forslag 27-32 ble fremmet av SV

Forslag 33-38 ble fremmet av Sp

Forslag 39-50 ble fremmet av R

Forslag 51-62 ble fremmet av INP

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende forslag til nytt punkt 8, på vegne av Sp,A,MDG,SV,R:

Helsestasjonstilbudet ved Hurum helsestasjon på Filtvet opprettholdes. Tiltaket finansieres ved å overføre 1 million kroner fra disposisjonsfondet hvert år i perioden 2024-2027. Kommunedirektøren bes vurdere driftsmessige endringer i avdeling Helsestasjon Sør som kan gi et styrket tilbud ved helstasjonen på Filtvet. Sett i lys av at Filtvet Helsetun nå kan bli et boligområde vil behovet for en åpen helsestasjon i Asker syd forsterkes. På sikt bør alternativ lokalisering i tilknytning til Tofte innbyggertorg også vurderes.

Igland fremmet også følgende forslag til nytt punkt 9, på vegne av Sp,MDG,SV,R:
Forskrift om folkevalgte rettigheter i Asker, sist behandlet av kommunestyret 15.10.2019, tas opp til ny behandling i kommunestyret i løpet av 1. kvartal 2024.

Bård-Kjetil Dahl (R) fremmet følgende forslag til nytt punkt:

Asker kommune tegner støttelemskap med Fair Play Bygg Oslo og Omegn. Kontingenten på 100 000,- dekkes av disposisjonsfondet.

VOTERING

Rødts budsjettforslag fikk 1 stemme (R), og falt.

Senterpartiets budsjettforslag fikk 1 stemme (Sp), og falt.

MDGs budsjettforslag fikk 4 stemmer (MDG), og falt.

Arbeiderpartiets budsjettforslag fikk 7 stemmer (A), og falt.

SVs budsjettforslag fikk 3 stemmer (SV), og falt.

Iglands forslag til nytt punkt 8 fikk 18 stemmer (Sp,INP,A,MDG,SV,R), og falt.

Iglands forslag til nytt punkt 9 fikk 9 stemmer (Sp,MDG,SV,R), og falt.

Dahls forslag til nytt punkt (votert over under voteringen i sak 76/23) fikk 5 stemmer (R,SV,Sp), og falt.

Innstillingens punkt 7:

Endring i Administrasjon og ledelse ble vedtatt, mot 5 stemmer (MDG,R).

Endring i Oppvekst ble enstemmig vedtatt.

Endring i Velferd:

- Velferdstiltak for eldre/ etter søknad ble enstemmig vedtatt.
- Matutdeling mot jul/nyttår ble enstemmig vedtatt.
- Kirkens feltarbeid ble vedtatt, mot 4 stemmer (MDG).

Endring i Samfunnstjenester:

- Oslofjorden, prosjektmidler ble enstemmig vedtatt.
- Gratis innfartsparkering Vollen ble enstemmig vedtatt.

Endring i Medborgerskap:

- Videreføre gratis svømming 2. og 10 tr. ble enstemmig vedtatt.
- Videreføre Hurum Frivilligsentral ble enstemmig vedtatt.
- Ytterligere omstilling innbyggertorg ble vedtatt, mot 1 stemme (R).

Saldert budsjettpakke, punktene 1 – 7, ble deretter vedtatt samlet, mot 8 stemmer (MDG,SV,R).

Felles verbalforslag fra H,FrP,V,KrF

1.	<p>Mulig forsering av enkelte effektiviseringstiltak</p> <p>1.a: Kommunestyret ønsker å se forslag til tiltak som kan muliggjøre å nå målene for 3% netto driftsoverskudd i 2027. Kommunedirektøren bes vurdere en forsering av effektivisering av tjenestene i områdene administrasjon og ledelse, samfunnstjenester og samfunnsutvikling. Saken drøftes gjennom årshjulet for budsjett og legges frem i budsjett og HP 2025-28.</p> <p>1.b: Oversendelse: I forbindelse med omstilling og effektivisering skal, i evaluering av politisk struktur for denne perioden, bli størrelse på kommunestyre og utvalg, samt den prosentvise faste godtgjøring for politikere vurderes.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 8 stemmer (MDG,SV,R)</p>
2.	Evaluering og gjennomgang av områder innenfor medborgerskap

	<p>Kommunedirektøren bes om å gjøre en helhetlig evaluering og gjennomgang av ordningen med de 8 innbyggertorgene, frivillighetssentralene og den varslede etableringen av de nye områdeforumene med fokus på innsparing og effektiv drift.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 8 stemmer (MDG,SV,R)</p>
3.	<p>KPI og gjennomgang innenfor plan- og byggesaksbehandlingen Kommunedirektøren bes om å strukturere, konkretisere og målsette servicegrad og effektiviseringspotensialet innenfor kommunens plan- og byggesaksbehandling. Sak med forslag til struktur og relevante måltall og mål innen tid, kostnad og ytelse, dispensasjoner samt servicegrad fremlegges formannskapet og utvalg for plan- og byggesak innen utløpet av juni 2024. Kommunedirektøren bes også gjøre en vurdering av timeføring for saksbehandlere som grunnlag for forbedring av gebyrregulativ og servicegrad.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
4.	<p>Bruk av teknologi og kunstig intelligens i kommunen Kommunestyret ber kommunedirektøren utrede hvordan teknologi og kunstig intelligens, kan bidra til bedre ressursutnyttelse i de ulike sektorene i kommunen. Det bør legges til rette for piloter og offentlig-privat samarbeid.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 4 stemmer (MDG).</p>
5.	<p>Forsterket innsats for Oslofjorden Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen. Sak legges frem for formannskapet i løpet av 1. kvartal 2024.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
6.	<p>Løpende barnehageopptak Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en sak om hvordan Asker kommune kan øke frekvensen på barnehageopptak i kommunen, med målsetting om løpende opptak i løpet av perioden. Saken skal inneholde ulike modeller for opptak, en kostnadsberegning for disse modellene. Private og offentlige barnehager skal ses i sammenheng og likebehandles. Saken skal også belyse hvordan kommunen sørger for likebehandling av private og kommunale barnehager. Dette inkluderer pensjonstilskudd, søknadsbaserte ordninger og beregningsgrunnlag for tilskudd.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 4 stemmer (MDG).</p>
7.	<p>Beredskap Ved neste rullering av helhetlig ROS for Asker og Bærum bes det vurderes om en internasjonal forsyningskrise skal inn som et av scenarioene av uønskede hendelser med potensielt store konsekvenser for kommunens innbyggere. Kommunedirektøren bes i tillegg om å komme tilbake til kommunestyret med en sak knyttet til beredskap på ulike områder ved uønskede hendelser og kriser som belyser følgende:</p>

	<p>a) Oversikt over dyrkbare kommunale eiendommer som er aktuelle for etablering av parseller for beredskapshager for kommunens innbyggere dersom det blir en forsyningskrise. Oversikt over kommunens aktuelle eiendommer kan utarbeides i samarbeid med Avdeling for natur, miljø og landbruk og kan danne grunnlag for en plan for å bidra til å sikre lokal matforsyning.</p> <p>b) Redegjørelse for hvordan innbyggernes hager og dyrkbar eiendom kan tas i bruk i en frivillig oversikt. Dette kan eksempelvis gjøres ved å lage et digitalt meldeskjema som innbyggerne selv kan sende inn til kommunen.</p> <p>c) Asker kommune har tilgang på mye skog og må se det som en alternativ energikilde ved en langvarig energikrise. Kartlegging av tilgang på skogsmaskiner og annet større utstyr for vedhogst, både i kommunalt og privat eie. Dette kan gjøres i samarbeid med avdeling for natur, miljø og landbruk.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
8.	<p>Muligheter for flere elevplasser i kulturskolen Kommunedirektøren bes fremme sak til Hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 2024 der det utredes hvordan det kan opprettes flere elevplasser hos Kulturskolen, samt redusere dagens prisnivå.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
9.	<p>Helsestasjon for eldre Kommunestyret ber kommunedirektøren komme tilbake til kommunestyret i løpet av første halvår 2024 med en sak knytte til etablering av «helsestasjon» for eldre. «Helsestasjonen» skal være et lavterskeltilbud med hensikt å jobbe forebyggende og helsefremmende, og med det bidra til at eldre kan bo hjemme lenger og mestre egen hverdag. Ordningen kan være ambulerende, og for eksempel tilknyttes innbyggertorgene. Det bes også opplyst i saken om hvordan frivilligheten kan bidra inn i dette.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 6 stemmer (MDG,R,Sp).</p>
10.	<p>Formueskatt Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 16 stemmer (A,MDG,SV,R,Sp)</p>
11.	<p>Omstilling og effektivisering I forbindelse med behov for omstilling og effektivisering der man skal se på nye måter å jobbe på, bes kommunedirektøren legge frem en sak innen utgangen av 2024 som belyser hvordan også samarbeid med eksterne, private, frivilligheten og konkurranseutsetting kan være aktuelle virkemidler innenfor de ulike sektorene. Det bes særlig om at følgende punkter er inkludert i saken:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Drift av badene b) Renovasjon c) Innbyggertorgene d) Tekniske tjenester e) Institusjoner/bofellesskap <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 13 stemmer (A,SV,R,MDG-Steine+Haugen).</p>

Verbalforslag fra Arbeiderpartiet

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

12.	<p>Heltidsprosjektet må styrkes Kommunedirektøren, i dialog med PFU kommer tilbake til formannskapet innen utgangen av januar 2024 med sak om etablering av arbeidsgruppe. Utvalgets mandat bør inneholde økonomi, grunnbemanning, oppgaveglidning og styrking av tjenestene.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
13.	<p>Helsehjelp hjemme / hjemme sykehus Kommunedirektøren bes legge frem en konkret plan for hvordan dette skal gjennomføres, og se gjerne mot OUS, som er i gang med hjemme sykehus. Her samarbeider de med sykehusapotek og kommunen.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
14.	<p>Tilskudd til drift av Omattatt Kommunedirektøren bes legge fram en plan for utvalg for samfunnstjenester som sikrer utvidet drift av Omattatt over en 3-årsperiode.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (A,MDG,SV,R), og falt.</p>
15.	<p>Utvidet tilbud om meningokokkvaksine Fra og med 2024 tilbyr Asker kommune innbyggere i alderen 16-19 år gratis vaksine mot meningokokk type B, subsidiert 50% prisreduksjon.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 13 stemmer (A,SV,Sp,INP), og falt.</p>
16.	<p>Kirkevakten Kommunedirektøren bes fremme en sak for formannskap første kvartal 2024 med en skisse for tilstrekkelig, fremtidig, sikker finansiering av Kirkevakten.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 10 stemmer (A,SV), og falt.</p>
17.	<p>Solstrøm på taket til kommunens bygninger Kommunedirektøren bes legge fram en plan for å sikre finansiering av lønnsom produksjon av solstrøm på store deler av takflaten på kommunale bygg i Asker. Finansiering av utbyggingen kan eventuelt sikres ved uttak av midler fra Energifondet.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
18.	<p>Ansattboliger i tilknytning til helsebygg Kommunedirektøren bes utrede muligheter for at kommunen kan tilby ansattboliger for kritisk personell, fortrinnsvis i gåavstand til større helsearbeidsplasser, herunder fordeler og ulemper ved ulike løsninger.</p>

	<p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
19.	<p>Bolig med bemanning - mennesker med funksjonsnedsettelse Kommunedirektøren bes i løpet av våren 2024 legge frem en oversikt som belyser mulighetene for kommunen til å kunne tilby personer med funksjonsnedsettelse bolig med bemanning på kort- og lang sikt. Oversikten må vise hvilke tilbud som tilbys de som står på venteliste, og muligheter for å ferdigstille denne type boliger tidligere enn planlagt i vedtak fra 2022.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

Verbalforslag fra MDG

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

20.	<p>Handlingsregel energifond Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som utreder muligheter for årlig å øremerke deler av energifondets avkastning til ENØK tiltak (handlingsregel). Den bør drøfte hva som er et bærekraftig prosenttall, hvordan en slik ordning kan innrettes og hvilke kriterier for bruk av ENØK midlene bør ligge til grunn for best å komme innbyggerne og næringslivet i Asker til gode.</p> <p><u>Votering</u> Forslag fikk 15 stemmer (MDG,A,SV,R), og falt.</p>
21.	<p>Matjord Asker har mye landbruksjord som ikke blir benyttet som dyrket mark. Skal vi nå målet om å ta vare på matjord, øke selvforsyning og det å være en bærekraftig kommune, er det viktig å få oversikt over omfanget av disse arealene. Dersom vi har oversikt kan det vurderes tiltak slik at disse arealene blir dyrket igjen. Vi vil be kommunedirektøren om å lage en oversikt over den landbruksjorda i Asker som ikke blir dyrket, samt komme med forslag om tiltak for å få disse arealene tilbake i hevd.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.</p>
22.	<p>Naturrestaurering Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som utpeker og prioriterer konkrete områder i Asker kommune som egner seg til restaurering, og som i stor grad bidrar til å redde truede arter og naturtyper, prioriterte arter, utvalgte naturtyper og sjeldne arter (jmf. Askers naturmangfoldsplan). Det bes om å legge vekt på positive ringvirkninger restaurering av områdene kan ha for Oslofjorden eller tilgrensende natur.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.</p>
23.	<p>Utekontakt i Asker Kommunedirektøren bes om å utrede muligheten for å gjeninnføre funksjon med utekontakten i Asker, gjerne i samarbeid med Bærum og Oslo som har utekontakt i dag.</p> <p><u>Votering</u></p>

	Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.
24.	<p>Fremmede arter Forslagsstiller ber kommunedirektøren om en sak som beskriver Asker kommunes handlingsrom og muligheter til å bekjempe fremmede arter og samarbeid med relevante aktører. Fint om saken også viser hvilke fremmede arter som er mest skadelig lokalt.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.</p>
25.	<p>Alternativ opplæringsarena i den sydlige delen av kommunen Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som beskriver muligheter for flere alternative opplæringsarenaer i Asker med spesielt fokus på etablering av en alternativ opplæringsarena i den sydlige delen av kommunen.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 9 stemmer (MDG,SV,R,Sp), og falt.</p>
26.	<p>Allsidig bruk av Askers idrettshaller - bærekraftige nabolag Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som gir kommunestyret en oversikt over bruken av kommunens ulike idrettsbygg. Saken bør drøfte muligheter for økt og mer allsidig bruk av hallene og problemstillinger som: Utnytter vi hallenes potensiale? Hva skal til for å skape flere breddeidretts- og kulturarenaer? Hvordan bidrar hallene til bærekraftige nabolag i dag, og hvilke grep kan øke mangfoldet? Det bes om at frivilligheten, kulturlivet, barn og unge involveres for deres innspill, tanker og utfordringer.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

Verbalforslag fra SV

27.	<p>Praktisk undervisning i ungdomskolen Asker kommune skal utrede muligheten for å gi deler av opplæringen i ungdomsskolen i bedrifter, for elever som ønsker en mer praktisk tilnærming til utdanning.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
28.	<p>Status for ufrivillig skolefravær Kommunestyret ber om en status for ufrivillig skolefravær i grunnskolen, og strategier for å motvirke ufrivillig skolefravær.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
29.	<p>Politisk ordliste Kommunedirektøren ber administrasjonen om en ordliste med ord og uttrykk som brukes i politiske dokumenter. Denne skal ligge sammen med saksdokumentene på kommunens hjemmesider.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>

30.	<p>Utrede lokale kraftverk Asker hadde små lokale kraftverk på Dikemark og Blakstad. Administrasjonen utreder hvilke muligheter kommunen har for å reetablere.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 18 stemmer (SV,R,MDG,A,INP,Sp), og falt.</p>
31.	<p>Tilrettelegge for hørselshemmede Kommunen sikrer at alle publikumsarealer i offentlige bygg er tilrettelagt med teleslyngeanlegg.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (SV,R,MDG,A,Sp), og falt.</p>
32.	<p>Easy play Arbeide for at kommunen skal utvikle barn og ungdoms musikkferdigheter, for eksempel gjennom tiltak som easy play.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 9 stemmer (SV,R,FrP), og falt.</p>

Verbalforslag fra Sp

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

33.	<p>Løpende barnehageopptak Kommunedirektøren bes om å legge fram en sak for kommunestyret i løpet av 1. halvår 2024 om innføring av løpende barnehageopptak.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (Sp,INP,A,MDG,R), og falt.</p>
34.	<p>Økt barnehagekapasitet i Asker nord Kommunedirektøren bes om å vurdere tiltak (permanente og/eller midlertidige) som kan gi en bedre barnehagekapasitet i Asker nord.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
35.	<p>Kulturskolen; økt kapasitet og lavere pris Kommunedirektøren bes om å gjennomgå dagens drift av kulturskolen med sikte på å både øke kapasiteten, styrke tilbudet i Asker sør og redusere prisen. Sak om dette legges fram for hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 2024.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (Sp,A,MDG,SV,R), og falt.</p>
36.	<p>Utlån av utstyr til idretts- og friluftaktiviteter Kommunedirektøren bes om å legge fram en sak om etablering av flere utlåssentraler, slik at dette blir et reelt tilbud til alle unge innbyggere i vår kommune. Etablering i tilknytning til innbyggertorg og/eller i samarbeid med frivillige organisasjoner bør vektlegges.</p>

	<p><u>Votering</u> Forslaget fikk 9 stemmer (Sp,MDG,SV,R), og falt.</p>
37.	<p>Samarbeid om idrettsanlegg Kommunedirektøren bes om å ta initiativ til en dialog med Asker idrettsråd om dette, og deretter legge fram en sak for hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 1. halvår 2024.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
38.	<p>Asker kommune - en attraktiv arbeidsgiver Kommunedirektøren bes legge fram en sak til kommunestyret som viser hvordan Asker kommune har implementert og iverksatt kommunens vedtatte kjerneverdier i ansattpolitikken og som viser hvordan kommunen, i samarbeid med tillitsvalgte for de ansatte, kan jobbe enda mer strategisk for å rekruttere og beholde ansatte.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

Verbalforslag fra Rødt

39.	<p>Askers bruk av inkassobyrå. Kommunestyret ber om at kommunedirektøren før behandling av HP 2025, presenterer de økonomiske og praktiske konsekvensene ved å slutte å bruke inkassobyrå ovenfor innbyggerne, og sørger for inndrivelse av fordringer i egen regi.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 14 stemmer (R,A,SV,INP,Sp), og falt.</p>
40.	<p>Strømmen av børs. Asker kommune skal bruke sin eiermakt i Vardar AS/ Å Energi til å ta strømmen av børs og tilby strøm til innbyggere og næringslivet til en makspris på 35 øre/kWt.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 1 stemme (R), og falt.</p>
41.	<p>FNs bærekraftsmål. Kommunedirektøren skal innen utgangen av 2024 legge fram delmål og strategier for FNs bærekraftsmål nr. 1 og 10 (Utrydd fattigdom og Mindre ulikhet), med mål om at disse to skal legges til blant kommunens prioriterte bærekraftsmål.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (R,A,MDG,SV), og falt.</p>
42.	<p>Reiser for grupper av folkevalgte. Studieturer for hovedutvalgene og formannskapet skal ikke legges til destinasjoner som medfører bruk av fly som transportmiddel.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 8 stemmer (R,MDG,SV), og falt.</p>
43.	<p>Leiepris for kommunale boliger.</p>

	<p>Kommunestyret ber om at kommunedirektøren innen 1/10-2024 legger fram en vurdering av konsekvensene ved å inntektsregulere leieprisen på kommunale boliger, og ved å redusere prisen for kommunale utleieboliger til 80% av gjengs leie.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 4 stemmer (R,SV), og falt.</p>
44.	<p>Etiske innkjøp. Asker kommune skal gjennom sine anskaffelser støtte opp om internasjonale ordninger som tydelig merker produkter med opprinnelsesland. Asker kommune skal ikke kjøpe varer og tjenester som åpenbart kommer fra stater som okkuperer andre områder i strid med folkeretten.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 8 stemmer (R,SV,Sp, A(Ali), MDG (Matt+Haugen), og falt.</p>
45.	<p>Nye barnehager. Nye barnehager i Asker skal driftes av kommunen selv, eller av ideelle aktører.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (R,A,MDG,SV), og falt.</p>
46.	<p>Mulighetsstudie for økt kraftproduksjon. Det finnes en rekke små kraftverk i Asker som ikke er i bruk, og med svært ulikt behov for oppgradering hvis de skal tas i bruk. Kommunedirektøren bes om at det innen utgangen av 2025 legges fram en oversikt over hvilke kraftverk som finnes i kommunen, og hvilke investeringsbehov som er for å sette disse i drift igjen, og hvor mye energi det er mulig å hente ut og overføre til strømmettet. Det bes også om en konsekvensanalyse for miljøet i vassdragene om kraftverkene gjenopptas.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 18 stemmer (R,A,MDG,SV,INP,Sp), og falt.</p>
47.	<p>Fremtidig behandling av budsjett og handlingsplan. Kommunedirektøren bes sørge for at alle tabeller og råtall fordelt på tiltak og virksomheter er tilgjengelig for kommunestyrets medlemmer fra og med budsjettbehandlingen i 2024.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (R,MDG,SV,Sp,INP-Flock,FrP), og falt.</p>
48.	<p>Vurdering om drift i egen regi. Før igangsetting av nye anbudsrunder skal kommunene gjøre en vurdering om tjenesten bør tas i egen regi for å sikre mest mulig effektiv tjenesteproduksjon, best mulig tjenester til innbyggerne samt gode arbeidsbetingelser, og legge sakene fram til politisk behandling.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 11 stemmer (R,A,SV), og falt.</p>
49.	<p>Folkevalgtes godtgjøring. Beregningsgrunnlaget (B) for folkevalgtgodtgjøringen skal fra 2024 ta utgangspunkt i en stortingsrepresentants godtgjøring, og ikke en statsrådslønn.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 4 stemmer (R,SV), og falt.</p>
50.	<p>Eiendomsskatt</p>

	<p>Kommunestyre ber kommunedirektøren innen september 2024 om å utrede eiendomsskatt med følgende kriterier:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asker kommune innfører eiendomsskatt fra skatteåret 2025. 2. I henhold til § 8 C-1 bruker Asker kommune verdsetting av boliger ved bruk av formuesgrunnlaget. 3. Taksering av øvrige eiendommer (fritidsboliger og næringseiendom) gjennomføres i tråd med § 14 innen utgangen av september 2024, og tidligst mulig. Målet med takseringen er at taksten er nærmest mulig reell markedsverdi og altså høyest mulig innenfor lovens rammer for disse eiendommene. 4. Asker kommune setter den alminnelige skattesatsen for eiendomsskatten på næringseiendommer til 1 promille. 5. Asker kommune setter skattesatsen for boliger til 2 promille. 6. Asker kommune setter bunnfradraget til 4 500 000 kr. 7. Asker kommune setter av 5 000 000 kr til å ettergi hele eller deler av eiendomsskatten til husholdninger som har lav inntekt eller som av andre særskilte grunner har lav betalingssevne, i henhold til §28 i eiendomsskatteloven. Nærmere retningslinjer for dette vedtas av kommunestyret i egen sak i løpet av våren 2025. <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 4 stemmer (R,SV), og falt.</p>
--	---

Verbalforslag fra INP

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

51.	<p>BOLIG og Askers fremtidige aktive eldre +liv</p> <p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å utvikle en oversikt over regulerte eiendommer på hvert tettsted som har som formål å ivareta aldersvennlige bolig-konsepter som; +boliger, leiligheter, tilrettelagte småhus med hager mm frem i tid. Det er fint om kommunedirektøren samtidig kunne angi hvor store tomte-reserver kommunen har i de enkelte områdene beregnet for formålet. Om antall boliger også kan angis er dette endel som bør gå inn i et fremtidig beregningsgrunnlag for utvikling pr tettsted.</p> <p><u>Middelaldrene på flyttefot etter barna har flyttet ut – ny ungdomstid!</u></p> <p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å finne ut av hvor mange av tettstedene som vi antar ønsker nye og mindre bo konsepter og hvilken variasjon som bør tilbys. Hvor stor andel vil ønske mindre boligflater enn nåværende enebolig?</p> <p>Kommunestyret ber også kommunedirektøren samtidig vurdere å utvikle en fremtidig behovsanalyse som gjennom år kan vise utviklingen i antallet +boliger, og andre tilpassede konsepter som utvikles, og hvordan disse mottas av brukerne. Disse bør følges opp når Asker vokser og erfaringen fra nye boligkonsepter gir verdifull og rask lærdom inn i nye prosjekter.</p> <p><u>Hjemmehjelpen må utvikles i takt med tettstedene og nye boligkonsepter:</u></p> <p>Kommunestyret ønsker mer innsikt og ber kommunedirektøren om å finne ut mest mulig om hvor stor andel av den nåværende populasjonen som vil preferere og flytte internt i sine eksisterende tettsteder når de eldes og om i hvor stor grad de føler seg tvunget til å flytte til nye områder fordi de må få en enklere bosituasjon pga helsen for å greie hverdagen.</p> <p>Kommunestyret vil be kommunedirektøren starte en prosess hvor det beregnes et behov for stedstilknyttede hjemmehjelpere pr tettsted og komme tilbake med en plan på hvordan dette er tenkt inn i et fremtidig driftskonsept når flere i fremtiden skal bo hjemme lengre.</p>
-----	---

	<p>Dette gjelder også en oversikt over tilgang til helsestasjoner omkring i kommunen når befolkningen eldes.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
52.	<p>Parkeringsnorm tilpasset og beregnet for korrekt målgruppe i nye +bolig-prosjekter Kommunestyret ønsker at kommunedirektøren redegjør i løpet av første kvartal i 2024 hvordan en fremtidig parkeringsnorm i nye +bolig prosjekter bør beregnes sett i lys av de nylige erfaringene kommunen også har gjort med Billingstadprosjektet.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
53.	<p>Kartlegge trafikksikkerhetstiltak Kommunedirektøren bes om å komme tilbake med en oversikt over veitrafikk sikkerhetsarbeidet i tettstedene omkring i Asker med oversikt over å prioritere områder. Vellene omkring i Asker vil helt sikkert kunne bistå med hvilke områder som må inn og prioriteres.</p> <p>Vi ber om at kommunedirektøren rapporterer jevnlig på trafikksikkerhetsarbeidet i kommunen. Kommunedirektøren bør ha søkelys på sikkerhet og prioritere spesielt tryggheten omkring sentrumssoner og skoleveier. Kommunestyret skal følge opp prioritetsliste for sikrere veier kontinuerlig og systematisk.</p> <p>Kommunedirektøren oppfordres av kommunestyret om også å ta kontakt med Akershus fylke for å få til et samarbeid om trafikksikkerhetsarbeidet med tanke på alle de mindre tettstedene som ligger farlig til langs et trafikkert fylkesveinett (kystveien).</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 7 stemmer (INP,MDG,R), og falt.</p>
54.	<p>For Kysten, Oslofjorden og Askers båtforeninger Kommunedirektøren bes komme tilbake til kommunestyret med en oversikt og plan over hvilke båtforeninger som vil tilby tømme-stasjoner i løpet av de neste årene. Det vil være behov for en tjeneste tilknyttet denne funksjonen som bør ha en felles standardisert løsning. Det bes om at en slik plan utvikles slik at båtforeningene kan jobbe med felles tømme/renovasjons løsninger/ logistikk.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
55.	<p>Ladestasjoner el-bil/ innfartsparkering Kommunestyret etterlyser en oversikt fra kommunedirektøren over alle aktive innfartsparkeringsplasser i Asker Kommune og prisnivå på disse p-plassene.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 6 stemmer (INP,MDG), og falt.</p>
56.	<p>Innfartsparkering + båt eller kombinasjoner buss + båt Mht. utviklingen av logistikken omkring buss/båt/kollektiv/P-plasser omkring Slemmestad brygge og andre båtanløp i kommunen bes det om at kommunedirektøren gjør beregning av innfartsparkeringer ved båtanløpene for kommunestyret.</p>

	<p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å levere beregninger på estimert antall faste parkeringer/volum på fremtidige billettpriser i kombinasjon med parkering/båt eller overgang buss/båt. Hvor mange innfartsparkeringer vil det være ca. estimert ved båtanløpet?</p> <p>Kommunestyret ber Kommunedirektøren om å inkludere tidsstudier i analysene og finne ut hvor mye folk er villig til å gå mellom buss/båt, parkering/båt.</p> <p>Kommunedirektøren bes om å kontakte Akershus fylke/Ruter for å få prisoverslag på fremtidige priser på overgangsbillett buss/båt mellom Slemmestad og Oslo.</p> <p>Kommunedirektøren bes beregne parkeringskapasitet på innfartsparkeringen ved Slemmestad brygge og gi tilbakemelding på antall plasser og en beregnet pris på pakketilbud Parkering + båt sammenlignet med fremtidig pris med buss.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
57.	<p>Klimaregnskap for Asker kommune</p> <p>Vi foreslår at kommunedirektøren kommer tilbake med en oversikt over hva de faktiske klima-tiltak beregner seg til når alle tiltak i hele Asker Kommune beregnes inn. Det bør komme frem som beregnede estimater. Kommunestyret må i løpet av dette året 2024 få et forhold til hva den lokale klimapolitikken til Asker koster i form av beløp og antall stillinger/årsverk som medgår og kommunedirektøren bes derfor utarbeide en oversikt over hva som defineres eller avgrenses å tilhøre Askers «klima-regnskap».</p> <p>Kommunestyret ber videre kommunedirektøren om en oversikt over effekten av iverksatte tiltak pr 2023/24 og videre planlagte reduksjoner i klimautslipp frem mot 2030 for å kunne vurdere om Asker kommune fører en sannsynlig og effektiv kost/nytte klimapolitikk.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
58.	<p>Fremtidig tøff konkurranse om helsearbeidere</p> <p>Kommunedirektøren bes om å utarbeide en sak for kommunestyret med forslag til hvordan et aktivt samarbeid med entreprenører, utbyggere og kommunens boligstiftelser kan brukes for å få frem attraktive fremtidige bolig-tilbud til spesielt til denne gruppen, i sterk konkurranse med andre kommuner.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
59.	<p>Asker kommune skal bruke sin eiermakt i Vardar</p> <p>Vardar skal ikke være involvert i landbasert vindkraft.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 8 stemmer (INP,R,FrP), og falt.</p>
60.	<p>Støtte til næringslivet og frivilligheten</p> <p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å rapportere hvordan organisasjonen jobber resultatorientert inn mot næringslivet og at utviklingstrekkene i det lokale næringslivet rapporteres hvert kvartal sammen med utviklingen av ledighetstallene i perioden som kommer hvor det forventes en økning nedleggelse og oppjustering av ledighetstall. Det er viktig at kommunestyret blir gjort kjent med utviklingen og at tiltak kan iverksettes ved spesielle behov med virkemidler som kommunen rår over eller kan være en pådriver for å løse.</p>

	<p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
61.	<p>NAVs tilbud til vanskeligstilte Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem sak om økonomiske utviklingstrekk blant innbyggere i Asker sammen med åpningstider og tilgjengelighet for NAV kontoret i Asker. Saken skal gi kommunestyret kunnskapsgrunnlag og vurdere fortløpende om det er behov for tiltak samt en eventuell tiltaksplan for hvordan vi best kan nå ut til vanskeligstilte målgrupper med tiltak raskt om det blir mange som søker hjelp.</p> <p>Kommunestyret ber Asker Kommune om at det ikke avkortes andre ytelser når det utbetales engangsstøtte til uføretrygdete på minstesats i 2024.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 3 stemmer (INP,R), og falt.</p>
62.	<p>Hjelp til førstegangskjøpere For å sikre adgang til boligmarkedet for førstegangskjøpere og andre uten stor egenkapital, ber kommunestyret kommunedirektør legge fram en sak som viser hvilke verktøy Asker kommune har tilgang til gjennom prosessen fra kommuneplan til regulering og byggesak, i en eventuell kombinasjon med finansiering via Husbanken som nylig er tilført ekstra stimuleringsmidler, å kunne tilby flere av våre innbyggere en vei inn i boligmarkedet.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

VEDTAK

1. **Føringer for Handlingsprogram 2024-2027**

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. **Driftsrammer**

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. **Investeringsrammer**

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. **Skatt**

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. **Låneopptak**

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6.

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. **Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:**

	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Utsette utredning rehabilitering av rådhuset	-1 000	0	0	0
Økt utbytte	-7 000	0	0	0

Netto endring administrasjon og ledelse	-8 000	0	0	0
Oppvekst				
Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)	2 500	0	0	0
Netto endring oppvekst	2 500	0	0	0
Velferd				
Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene)	2 000	0	0	0
Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling	500	0	0	0
Kirkens feltarbeid	500	0	0	0
Netto endring velferd	3 000	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.	1 000			
Gratis innfartsparkering i Vollen	1 000	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	2 000	0	0	0
Medborgerskap				
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000
Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral	500	0	0	0
Ytterligere omstilling innbyggertorg	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Netto endring Medborgerskap	500	0	0	0

8. Verbalvedtak

8.1 Mulig forsering av enkelte effektiviseringstiltak

Kommunestyret ønsker å se forslag til tiltak som kan muliggjøre å nå målene for 3% netto driftsoverskudd i 2027. Kommunedirektøren bes vurdere en forsering av effektivisering av tjenestene i områdene administrasjon og ledelse, samfunnstjenester og samfunnsutvikling. Saken drøftes gjennom årshjulet for budsjett og legges frem i budsjett og HP 2025-28.

8.2 Evaluering og gjennomgang av områder innenfor medborgerskap

Kommunedirektøren bes om å gjøre en helhetlig evaluering og gjennomgang av ordningen med de 8 innbyggertorgene, frivillighetssentralene og den varslede etableringen av de nye områdeforumene med fokus på innsparing og effektiv drift.

8.3 KPI og gjennomgang innenfor plan- og byggesaksbehandlingen

Kommunedirektøren bes om å strukturere, konkretisere og målsette servicegrad og effektiviseringspotensialet innenfor kommunens plan- og byggesaksbehandling. Sak med forslag til struktur og relevante måltall og mål innen tid, kostnad og ytelse, dispensasjoner samt servicegrad fremlegges formannskapet og utvalg for plan- og byggesak innen utløpet av juni 2024. Kommunedirektøren bes også gjøre en

vurdering av timeføring for saksbehandlere som grunnlag for forbedring av gebyrregulativ og servicegrad.

8.4 **Bruk av teknologi og kunstig intelligens i kommunen**

Kommunestyret ber kommunedirektøren utrede hvordan teknologi og kunstig intelligens, kan bidra til bedre ressursutnyttelse i de ulike sektorene i kommunen. Det bør legges til rette for piloter og offentlig-privat samarbeid.

8.5 **Forsterket innsats for Oslofjorden**

Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen. Sak legges frem for formannskapet i løpet av 1. kvartal 2024.

8.6 **Løpende barnehageopptak**

Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en sak om hvordan Asker kommune kan øke frekvensen på barnehageopptak i kommunen, med målsetting om løpende opptak i løpet av perioden. Saken skal inneholde ulike modeller for opptak, en kostnadsberegning for disse modellene. Private og offentlige barnehager skal ses i sammenheng og likebehandles. Saken skal også belyse hvordan kommunen sørger for likebehandling av private og kommunale barnehager. Dette inkluderer pensjonstilskudd, søknadsbaserte ordninger og beregningsgrunnlag for tilskudd.

8.7 **Beredskap**

Ved neste rullering av helhetlig ROS for Asker og Bærum bes det vurderes om en internasjonal forsyningskrise skal inn som et av scenarioene av uønskede hendelser med potensielt store konsekvenser for kommunens innbyggere. Kommunedirektøren bes i tillegg om å komme tilbake til kommunestyret med en sak knyttet til beredskap på ulike områder ved uønskede hendelser og kriser som belyser følgende:

- d) Oversikt over dyrkbare kommunale eiendommer som er aktuelle for etablering av parseller for beredskapshager for kommunens innbyggere dersom det blir en forsyningskrise. Oversikt over kommunens aktuelle eiendommer kan utarbeides i samarbeid med Avdeling for natur, miljø og landbruk og kan danne grunnlag for en plan for å bidra til å sikre lokal matforsyning.
- e) Redegjørelse for hvordan innbyggernes hager og dyrkbar eiendom kan tas i bruk i en frivillig oversikt. Dette kan eksempelvis gjøres ved å lage et digitalt meldeskjema som innbyggerne selv kan sende inn til kommunen.
- f) Asker kommune har tilgang på mye skog og må se det som en alternativ energikilde ved en langvarig energikrise. Kartlegging av tilgang på skogsmaskiner og annet større utstyr for vedhogst, både i kommunalt og privat eie. Dette kan gjøres i samarbeid med avdeling for natur, miljø og landbruk.

8.8 **Muligheter for flere elevplasser i kulturskolen**

Kommunedirektøren bes fremme sak til Hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 2024 der det utredes hvordan det kan opprettes flere elevplasser hos Kulturskolen, samt redusere dagens prisnivå.

8.9 **Helsestasjon for eldre**

Kommunestyret ber kommunedirektøren komme tilbake til kommunestyret i løpet av første halvår 2024 med en sak knyttet til etablering av «helsestasjon» for eldre. «Helsestasjonen» skal være et lavterskeltilbud med hensikt å jobbe forebyggende og helsefremmende, og med det bidra til at eldre kan bo hjemme lenger og mestre egen hverdag. Ordningen kan være ambulerende, og for eksempel tilknyttes innbyggertorgene. Det bes også opplyst i saken om hvordan frivilligheten kan bidra inn i dette.

8.10 **Formueskatt**

Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.

8.11 **Omstilling og effektivisering**

I forbindelse med behov for omstilling og effektivisering der man skal se på nye måter å jobbe på, bes kommunedirektøren legge frem en sak innen utgangen av 2024 som belyser hvordan også samarbeid med eksterne, private, frivilligheten og konkurranseutsetting kan være aktuelle virkemidler innenfor de ulike sektorene. Det bes særlig om at følgende punkter er inkludert i saken:

- a) Drift av badene
- b) Renovasjon
- c) Innbyggertorgene
- d) Tekniske tjenester
- e) Institusjoner/bofelleskap

8.12 **Heltidsprosjektet må styrkes**

Kommunedirektøren, i dialog med PFU kommer tilbake til formannskapet innen utgangen av januar 2024 med sak om etablering av arbeidsgruppe. Utvalgets mandat bør inneholde økonomi, grunnbemanning, oppgaveglidning og styrking av tjenestene.

8.13 **Politisk ordliste**

Kommunedirektøren ber administrasjonen om en ordliste med ord og uttrykk som brukes i politiske dokumenter. Denne skal ligge sammen med saksdokumentene på kommunens hjemmesider.

[Lagre vedtak]

78/23 Politisk årshjul 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	05.12.2023	185/23
2 Kommunestyret	12.12.2023	78/23

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.12.2023 sak 185/23

Innstilling

1. Politisk årshjul for 2024 gjennomføres i henhold til vedlagt plan.
2. Fremleggelse av HP gjennomføres basert på kommuneproposisjonen, og årshjulet justeres i tråd med tilsvarende gjennomføring som i 2022, for 2024.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Politisk årshjul for 2024 gjennomføres i henhold til vedlagt plan.
2. Fremleggelse av HP gjennomføres basert på kommuneproposisjonen, og årshjulet justeres i tråd med tilsvarende gjennomføring som i 2022, for 2024.

[Lagre vedtak]

79/23 Budsjettmessig konsekvenser av FS-sak 76/23 Bruk av øyene og KS-sak 47/23 - Rammer for etablering av Drammen havn AS

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	05.12.2023	186/23
2 Kommunestyret	12.12.2023	79/23

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.12.2023 sak 186/23

Innstilling

1. Følgende budsjettendringer vedtas:

Investeringsbudsjettet

Kjøp av aksjer:	129 528 000,-
Salg av andeler:	-129 528 000,-

Driftsbudsjettet

Tilskudd Oslofjorden friluftsråd:	1 855 900,-
Bruk av fond:	- 1 855 900,-

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Følgende budsjettendringer vedtas:

Investeringsbudsjettet

Kjøp av aksjer:	129 528 000,-
Salg av andeler:	-129 528 000,-

Driftsbudsjettet

Tilskudd Oslofjorden friluftsråd:	1 855 900,-
Bruk av fond:	- 1 855 900,-

[Lagre vedtak]

80/23 Barn og unges talsperson i plansaker - etablering av ordning i Asker kommune

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	23.11.2023	28/23
2 Utvalg for oppvekst	28.11.2023	29/23
3 Utvalg for plan og byggesak	29.11.2023	109/23
4 Kommunestyret	12.12.2023	80/23

Utvalg for plan og byggesak har behandlet saken i møte 29.11.2023 sak 109/23

Innstilling

1. Asker kommune oppretter en ordning med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker.
2. Tjenesteområde Oppvekst setter av del av en stillingsressurs til å starte opp arbeidet tidlig i 2024.
3. Ordningen med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker vil evalueres etter fire år.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Asker kommune oppretter en ordning med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker.
2. Tjenesteområde Oppvekst setter av del av en stillingsressurs til å starte opp arbeidet tidlig i 2024.
3. Ordningen med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker vil evalueres etter fire år.

[Lagre vedtak]

Referatsaker

Saksnr.	Arkivsak	Tittel
R-3/23	23/22159-1	Referatsak kommunestyret 12. desember 2023

1.	Kommunedirektør Lars Bjerke orienterte om oppfølgingen av oversendelse fremmet av Håvard Vestgren (H) i møte 13.6. i sak 29/23 «Forslag til kommuneplan for Asker 2023-2025 – arealdelen – sluttbehandling» om dialog med utvikler av Follestad næringspark Felt D.
2.	Kommunedirektør Lars Bjerke orienterte om oppfølgingen av oversendelse fremmet av Oddvar Igland (Sp) i møte 20.6. i sak 44/23 «Reguleringsplan for Føyka barnehage...» om dialog med Asker Skiklubb.
3.	Siden forrige møte har ordfører mottatt og svart på følgende spørsmål: <ul style="list-style-type: none">• Spørsmål fra Une Borg Kjølseth (SV) om utdeling av mat• Spørsmål fra Trond Røed (H) om videre uttak av sand og grus fra Ryggen på Verket <p>Spørsmål til og svar fra ordføreren Asker kommune</p>



Saksframlegg

Arkivsak
23/22083-1

Saksbehandler
Julie Benedicte Bøye

Behandles av
Kommunestyret

Møtedato
12.12.2023

Godkjenning av protokoll kommunestyret 14. november 2023

Ordførerens forslag til vedtak:

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 14. november 2023 godkjennes slik den foreligger.

Sammendrag

Utkast til protokoll fra kommunestyrets møte 14. november 2023 følger vedlagt.

Lene W. Conradi
ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Protokoll kommunestyre 14.11.2023



Saksprotokoll

Arivsak
23/22083

Saksbehandler
Julie Benedicte Bøye

Behandlet av
1 Kommunestyret

Møtedato **Saksnr.**
12.12.2023 73/23

Godkjenning av protokoll kommunestyret 14. november 2023

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 73/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokollen fra kommunestyrets møte 14. november 2023 godkjennes slik den foreligger.



Saksframlegg

Arkivsak
23/18350-1

Saksbehandler
Astrid Kristin Trøstheim

Behandles av
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
21.11.2023
12.12.2023

Budsjett for kontrollarbeidet 2024

Ordførers forslag til vedtak:

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

Kontrollutvalget	Budsjett 2024
Godtgjørelser	800 000,-
Konferanser, bevertning mv	150 000,-
Sum	950 000,-
Sekretærfunksjonen	553 000,-
Revisjonen	4 300 000,-
Totalt	5 803 000,-

1. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Dette budsjettforslaget er delt inn i kontrollutvalgets egen virksomhet, sekretærfunksjonen og revisjonen.

Kontrollutvalgets egen virksomhet

Denne posten omfatter møtegodtgjørelse, møteutgifter, kurs og reisegodtgjørelse. Det er lagt til grunn at utvalget skal ha 10 møter i 2024.

En beregning av samlede godtgjørelser, basert på fastlagte kriterier, utgjør om lag kr. 800 000.

Budsjettet til kurs, bevertning mv. foreslås videreført med kr. 150 000.

Sekretærfunksjonen

Asker kommune går inn på eiersiden i Viken kontrollutvalgssekretariat IKS fra 01.01.2024. Representantskapet behandler budsjettet 16.11.2023. I det administrative forslaget utgjør kommunenes betaling kr 10 327 000. Askers andel av dette utgjør kr. 553 000.

Revisjonen

Når det gjelder regnskapsrevisjonen, er det en fast pris og en tilleggsavtale på 100 timer. For forvaltningsrevisjonen har det blitt lagt til grunn inntil 2 500 timer.

Både regnskapsrevisor og forvaltningsrevisor kan endre prisen hvert årsskifte, begrenset oppad til et beløp som tilsvarer økningen i konsumprisindeksen.

Kostnadene til revisjon anslås å bli kr 4 300 000.

Kontrollutvalget i Asker kommune behandlet sak 41/23, budsjett for kontrollarbeidet 2024, i utvalgets møte 04.09.23. Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

1. Kontrollutvalget i Asker kommune foreslår følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024:

Kontrollutvalget	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelser	770 000,-	800 000,-
Konferanser, bevertning mv.	150 000,-	150 000,-
Sum	920 000,-	950 000,-
Sekretærfunksjonen	350 000,-	553 000,-
Revisjonen	3 960 000,-	4 300 000,-
Totalt	5 230 000,-	5 803 000,-

2. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Bærekraftsdimensjonene er ikke vurdert i denne saken.

3. Tidligere behandling

Saken er ikke behandlet tidligere.

4. Ordførers vurdering

Ordfører viser til kontrollutvalgets innstilling og legger saken fram for formannskapet og deretter kommunestyret til behandling.

Lene Conradi
Ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Saksutskrift - Budsjett for kontrollarbeidet 2024



Saksprotokoll

Arivsak
23/18350

Saksbehandler
Astrid Kristin Trøstheim

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
21.11.2023	179/23
12.12.2023	

Budsjett for kontrollarbeidet 2024

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 179/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

Kontrollutvalget	Budsjett 2024
Godtgjørelser	800 000,-
Konferanser, bevertning mv	150 000,-
Sum	950 000,-
Sekretærfunksjonen	553 000,-

Revisjonen	4 300 000,-
Totalt	5 803 000,-



Saksprotokoll

Arivsak
23/18350

Saksbehandler
Astrid Kristin Trøstheim

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
21.11.2023	179/23
12.12.2023	74/23

Budsjett for kontrollarbeidet 2024

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 74/23

Behandling

Bård-Kjetil Dahl (R) fremmet følgende forslag:

Budsjettet for kontrollarbeidet vedtas med følgende endringer:

- *Godtgjørelser settes til 550 000,- (Beregningsgrunnlaget (B) settes til 80% av en stortingsrepresentants godtgjørelse)*
- *Konferanser, bevertning mv settes til 100 000,-*

Dahls forslag fikk 1 stemme (R), og falt.

Innstillingen ble deretter enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Etter innstilling fra kontrollutvalget vedtas følgende budsjett for kontrollarbeidet i 2024

Kontrollutvalget	Budsjett 2024
Godtgjørelser	800 000,-
Konferanser, bevertning mv	150 000,-
Sum	950 000,-
Sekretærfunksjonen	553 000,-
Revisjonen	4 300 000,-
Totalt	5 803 000,-



Saksframlegg

Arkivsak
23/15442-4

Saksbehandler
Malvin Bjørøy

Behandles av
Utvalg for plan og byggesak
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
01.11.2023
21.11.2023
12.12.2023

Lokal gebyrforskrift – gebyrer etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.

1. Sammendrag og konklusjon

Kommunestyret vedtok i sitt møte 13.12.2022, i sak 112/22 «*Forslag til gebyrregulativ 2023 for saker etter plan- og bygningsloven mm*» at kommunedirektøren skulle starte opp et arbeid med å forenkle gebyrregulativet for disse sakene.

Kommunedirektøren legger med dette fram forslag til ny gebyrforskrift for fastsettelse av behandlingsgebyrer som innkreves ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkellova. Hjemmelen for å innkreve slike gebyrer er plan- og bygningsloven § 33-1, forurensningsloven § 52 a, eierseksjonsloven § 15 og matrikkellova § 32. Disse bestemmelsene forutsetter at gebyrforskriften må vedtas av kommunestyret selv, som lokal forskrift. Utkast til gebyrforskrift har vært lagt ut på høring, jf. forvaltningsloven § 37, med frist for innspill 17.10.2023.

Gebyrforskriften er oppdatert med endringer i gjeldende lover og forskrifter på områdene det skal dekke. Oppsettet i forskriften er endret, med ny struktur for gebyrsatser for saksbehandling av ulike tiltakstyper kommunen er pålagt å utføre. Ulike gebyrtyper er oppdatert, og det er innarbeidet definisjoner på hvilke tjenester de ulike gebyrene er ment å dekke. Målsettingen er å gjøre det enklere for innbyggere og profesjonelle aktører og forstå og anvende gebyrforskriften.

Kommunen har benyttet statlig veileder som skal gjøre det lettere å gjennomføre beregninger av selvkost og fastsette lovlig nivå på gebyrer på byggesaksområdet. Den skal også bidra til mer enhetlig praksis blant kommuner. Virksomhetens selvkostområde skal dekkes 100 % av gebyrer.

Forslaget til ny gebyrforskrift inneholder nå priser. Disse er fastsatt etter en nøye gjennomgang i samsvar med prinsippet om selvkostpris, og gjennomførte tidsstudier.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Gebyrregulativet i Asker kommune har ikke vært gjenstand for en helhetlig fornyelse på flere år, og behovet for en oppdatert forskrift har økt med endringer i samfunnet, i kommunen som organisasjon og endringer i sentrale regelverk. Det har derfor vært hensiktsmessig med en helhetlig gjennomgang av forskriften, for å sikre en gebyrforskrift som bedre imøtekommer dagens utfordringer og behov.

Hovedfokuset i prosjektet har vært å kunne tilby innbyggerne, inkludert aktørene som representerer søkergruppen, et brukervennlig dokument basert på prinsipper om tydelighet, likebehandling, forutsigbarhet og etterprøvbarhet. Arbeidet har resultert i en ny gebyrforskrift, med helt ny struktur og inndelinger av tiltak. Målet har vært å bidra til en riktig og rettferdig fordeling av gebyrbyrden, og samtidig bidra til effektivitet i den kommunale saksbehandlingen, i tråd med gjeldende regelverk.

Selvkost

Gebyrforskriften omfattes av bestemmelsene i selvkostforskriften, som gjelder innkreving av gebyr til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandlingen av ulike sakstyper. Gebyrene skal finansiere de oppgavene kommunen er pålagt å utføre. Gebyrene skal gjenspeile kommunens ressursbruk i de enkelte sakstypene, slik at brukerne i utgangspunktet skal betale det sakstypen koster å behandle. Gebyrsatsene for hver enkelt sakstype skal være en fast pris som representerer de gjennomsnittlige utgiftene for vedkommende sakstype. Samlet selvkost for en tjeneste skal tilsvare merkostnaden ved å yte tjenesten.

Rammene for selvkost er fastsatt i kommuneloven kapittel 15, samt i forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer

(selvkostforskriften); FOR-2019-12-11-1731. Kommunal- og moderniseringsdepartementet utarbeidet i 2020 "Veileder for beregning av selvkost og gebyrforskrift i byggesaker" (H-2514 B). Bakgrunnen for veilederen var behovet for avklaring og presisering av selvkostberegning og utforming av gebyrforskrifter. Veilederen skal gjøre det lettere for kommunene å gjennomføre beregninger av selvkost og fastsette lovlig nivå på gebyrer på byggesaksområdet. Den skal også bidra til mer enhetlig praksis blant kommuner.

Loven krever ikke at kommunens kostnader ved å yte tjenestene dekkes fullt ut av gebyrer. Kommunen kan velge å dekke (subsidiere) hele eller deler av kostnaden ved behandling av noen sakstyper gjennom frie inntekter i kommunebudsjettet.

Foretaket Momentum as ble engasjert for å sette selvkost for byggesak, plan og oppmåling i Asker kommune. Momentum har som foretak avtale med over 200 kommuner i Norge om det samme. Det er de ulike selvkostsummene for virksomhetene som danner grunnlaget for gebyrstørrelser. Formålet er at 100% av selvkost skal dekkes av gebyrer.

3. Den nye gebyrforskriften

Den nye gebyrforskriften innebærer vesentlige strukturelle endringer i forhold til tidligere forskrift. Dette inkluderer en oppdatering av gebyrtyper og en klar definisjon av hvilke tjenester gebyrene dekker. Dette vil gjøre det enklere for innbyggere og profesjonelle aktører å beregne nivået på de gebyrene de vil bli avkrevet ved ulike tiltak.

Den nye forskriftens mer differensierte struktur, er også hensiktsmessig for fremtidig vurdering og oppdatering av gebyrsatsene for de enkelte sakstyper. I tillegg gir gebyrforskriftens oppsett bedre forutsetninger for å levere automatiserte tjenester, f.eks. en brukervennlig gebyrkalkulator på kommunens nettside.

Endringer i forskriften fra dagens regulativ

I hovedsak inkluderer forslaget til ny forskrift følgende begrunnede endringer:

- **Faste satser i stedet for "M" forbedret kostnadskontroll:** innføring av faste prissatser for ulike typer tjenester gjennom gebyrforskriften gir en forutsigbar struktur for både bruker/kunde og kommunen.
- **Grunngebyr - administrative kostnader ved byggesaker:** grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen for den enkelte sak, uavhengig av tiltakets art, kompleksitet, størrelse m.m. Dette inkluderer oppgaver som innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.
- **Inndeling av flere poster (differensiering av tiltak) - presis fakturering:** differensiering av gebyrene basert på ulike typer tiltak eller tjenester tillater/medfører en mer nøyaktig fakturering.

- **Fra bolig med arealgrunnlag til boenhet - mer rettferdig fakturering:** overgangen fra å basere gebyrene på boligens arealgrunnlag til antall boenheter tar hensyn til variasjonen i kompleksiteten av arbeidet som kreves for ulike prosjekter, som ikke nødvendigvis reflekteres i boligens størrelse alene.
- **Ekstratiltak ved oppføring av boenhet - rabatter for tilleggstiltak:** i det nåværende regulativet er visse (relevante) tiltak inkludert i prisen ved oppføring av nye boliger.
- **Dispensasjon - mer nøyaktig gebyrberegning for dispensasjon:** ved å innføre en fast prisstruktur for ulike dispensasjoner tar man hensyn til den faktiske mengden arbeid som kommunen må legge ned i saksbehandlingen.
- **Plansaker - flere milepæler for fakturering:** forslag til ny forskrift vil sikre en jevnere fordeling av gebyrene i prosessen. Dette endrer gebyrstrukturen for plansaker for å gjøre den mer i samsvar med den faktiske tidsbruken og arbeidsmengden som kreves for behandling av slike saker.
- **Forurenset grunn - nytt kapittel:** det er lagt til et nytt kapittel om gebyr for godkjenning av tiltaksplaner ved opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeid.
- **Rabattordning – endret innhold:** det nåværende forslaget til ny gebyrforskrift foreslår en revisjon av det nåværende gebyrregulativet, som tilbyr fritak for frivillige organisasjoner og lag. Prosjektgruppens vurdering er at de aktuelle fritaksområdene for frivillige organisasjoner må behandles utenfor selvkost, for å sikre en rettferdig og lovlig gebyrforskrift som ikke krysssubsidierer på ulovlig vis. Forskriften har imidlertid forsøkt å oppmuntre brukerne til å gjennomføre tiltak med bygningsmessige klimavennlige løsninger, og tiltak på bygninger med kulturminnestatus, ved å tilby rabattordning for tiltak innenfor disse kategoriene.

Dersom Asker kommune likevel ønsker å bevare den nåværende rabattordning for frivillige organisasjoner, anbefaler vi at dette fremmes som et uavhengig spørsmål utenfor gjeldende saksprosessen, der politikerne må ta stilling til og finne økonomi til ordningen utenfor selvkost. Kommunedirektøren fraråder dette.

Asker kommune har valgt en bevisst tilnærming til gebyrforskrifter i andre kommuner. Forskrifter fra Oslo (2021) og Drammen (2021) har begge en velstrukturert oppbygging, forankret i selvkostprinsippet, og har fungert som utgangspunkt for prosjektets arbeid med struktur og oppsett i den nye gebyrforskriften. En økt standardisering av gebyrforskrifter mener vi kommer innbyggerne til gode ved vurdering og forståelse av forskriftens satser, med mulighet for sammenlikning.

4. Utarbeidelse nye gebyrforskrifter

Arbeidet med nye gebyrsatser er en prosess påbegynt i sammenheng med utarbeidelsen av ny gebyrforskrift, våren 2023. I tråd med veilederen skal den enkelte gebyrsats reflektere kommunens gjennomsnittlige kostnader ved behandling av saker innenfor den aktuelle sakstypen, og tid er den sentrale kostnadsdriveren ved behandling av ulike saker.

Et selvkostestimat for hver sakstype baserer seg på et utgangspunkt for gjennomsnittlig timepris. I samarbeid med Momentum AS er det utarbeidet en selvkostkalkyle for de ulike virksomhetsområdene i forskriften. Kalkylen plasserer alle relevante kostnader til lønn, drift, lokalisering, administrasjon etc. som er innenfor selvkostområdet, i tråd med veileder.

Alle stillinger og oppgaver er vurdert med hensyn til overordnet tidsbruk, og hvorvidt de er innenfor selvkostområdet, og om ansatte utfører oppgaver innenfor og utenfor selvkostområdet, for eksempel klagebehandling og generell veiledning.

$$\text{Gjennomsnittlig timepris} = \frac{\text{Selvkost}}{\text{Antall timer brukt på gebyrbelagte tjenester}}$$

Kalkylen resulterer i en enhetspris per time for de forskjellige virksomhetene, gitt de respektive forutsetninger med hensyn til kostnader. Selvkostberegningen, i kombinasjon med kunnskap om tidsbruk på selvkostområdet, er brukt for å beregne en gjennomsnittlig timepris som danner utgangspunktet for gebyrsatsene.

Tidsbruk på selvkostområdet kan identifiseres på ulike måter. Kommunen kan gjennomføre avgrensede studier for kartlegging av medarbeidernes tidsbruk. Byggesaksavdelingen gjennomførte i perioden februar-april 2023 en tidsstudie, med timeregistrering av arbeidsoppgaver.

En tidsstudie viser tendenser og variasjon i tidsbruk for sakstyper. Resultatene er kombinert med estimer for saksbehandlingen, med utgangspunkt i de arbeidsoppgaver og sjekklister som benyttes i arbeidet, og kommunens erfaring fra saksbehandling. Resultatet er en gebyrsats for hver sakstype, basert på gjennomsnittlig tidsbruk og kostnad som gjelder for de ulike sakstypene.

5. Høringsuttalelser

Forslaget ble lagt ut til høring 05.09.2023 på kommunens nettsider. Høringen ble også publisert i Budstikka og i Røyken og Hurums avis. Høringsfristen ble satt til 17.10.2023, og det har innkommet én høringsuttalelse. Dette kan tyde på at forslaget

i stor grad er i tråd med forventningene og behovene til de berørte partene, eller at det er behov for å øke oppmerksomheten rundt slike høringsprosesser.

Det har kommet inn uttalelse fra Asker Idrettsråd, dat. 17.10.2023. Asker idrettsråd ber om at fritak for gebyrer for frivillige organisasjoner videreføres på lik linje som i gebyrregulativ 2023. Asker idrettsråd mener at innføring av gebyrer til frivillige organisasjoner er problematisk og strider mot kommunens mål om å understøtte frivillig arbeid, og foreslår at fritak for gebyr for frivillige organisasjoner kan finansieres direkte over budsjettet, og ikke ved å heve gebyr andre steder. Asker idrettsråd ber kommunen om å videreføre fritak for gebyr ved søknadsbehandling for lag og foreninger.

Kommunedirektørens kommentar til innspill:

Rabatt for å støtte frivillige organisasjoner oppleves som positivt. Gjeldende tiltak bidrar til ofte til allmenntilgode formål, i tråd med kommunens bærekraftsmålsetninger. Det må allikevel bemerkes at Asker kommune har gode- og robuste tilskuddsordninger for frivillige organisasjoner med støtte til anleggsutvikling mm.

Fritak for gebyrer for frivillige organisasjoner anses imidlertid å være i strid med selvkostprinsippet for byggesaker. Selvkostprinsippet innebærer at gebyrene som kreves inn skal dekke kostnadene ved tjenestene som tilbys. Hvis gebyrene fra frivillige organisasjoner fjernes, må disse kostnadene dekkes på en annen måte, for eksempel ved å øke gebyrene andre steder. Et slikt fritak for gebyr vil derfor medføre en uheldig og ulovlig *kryssubsidiering*; dvs. når gebyrinntekter fra én sakstype finansierer kostnader knyttet til behandling av andre sakstyper.

Det er derfor ikke anbefalt at et slikt fritak som reduserer kostnadsdekningen i byggesaker legges til byggesak. En slik rabatt bør eventuelt finansieres utenfor byggesaks selvkostområde.

Ny forskrift inkluderer rabatter for øvrig som gjelder miljømessige og vernemålsetninger, og som knytter seg til bygningsmessige egenskaper ved selve tiltaket. Dette er en videreføring fra eksisterende regulativ, og i tråd med andre kommuners gebyrforskrifter. Dette er også i tråd med kommunens bærekraftsmålsetninger.

6. Endringer etter høringsrunde

Det har blitt foretatt enkelte vesentlige endringer av nødvendighet, og noen mindre vesentlige rettelser i forskriften.

Vesentlige endringer inkluderer følgende punkter i forskriften:

- Kapittel 1, Fellesbestemmelser - § 1.3 Tidspunkt for gebyrfastsettelse og betalingstidspunkt:
Formulering fra eksisterende gebyrregulativ er tilført/videreført:
"Det kan iht. plan- og bygningslovens § 21-4 settes som vilkår for å gi tillatelse at gebyret etter § 33-1 er innbetalt."
- Kapittel 2, Byggesaker - § 2.6.1. c. Mikrohus:
Sakstypen er rettmessig flyttet til § 2.5 Tiltak som kan forstås av tiltakshaver, med ny ref. 2.5.1 i.
- Kapittel 2, Byggesaker - § 2.7.1 Dispensasjonsvedtak:
Innledende tekst er supplert med ordlyd for presisering og bedre forståelse av punktet.

Høringsversjon:

"Dersom en søknad gjelder flere samme tiltak, og det er behov for samme type dispensasjon for flere av/alle tiltakene, beregnes gebyret som for én søknad."

Ny tekst:

"For behandling av søknad om dispensasjon betales gebyr for hvert forhold som krever dispensasjon. Dersom en søknad gjelder flere tilsvarende tiltak, og det er behov for samme type dispensasjon for flere av/alle tiltakene, beregnes gebyret som for én søknad."

- Kapittel 3, Private planforslag - § 3.1 Gebyrfritak:
Kommunen kan ikke ta gebyr fra offentlige forslagsstillere, og § 3.1 er erstattet med ny tekst i tråd med gjeldende regelverk.
- Kapittel 5, Oppmåling og seksjonering - § 5.3.2 Grunneiendom fra feste:
Paragrafen er fjernet etter tilbakemelding fra den respektive avdeling. Arbeidet dekkes av kapitlets øvrige paragrafer.

Mindre endringer og rettelser

Forskriften er gjennomgått med hensyn til enkelte mindre betydelige endringer; språkvask, klarhet i ordlyd m.m.

7. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Ved å fastsette gebyrer som i større grad samsvarer med kommunens faktiske kostnader, bidrar Asker kommune til å fremme en mer effektiv ressursfordeling som støtter opp om FNs mål for bærekraftig økonomisk vekst og ansvarlig forvaltning.

Videre kan inkludering av rabattordninger for miljømessige tiltak belønne aktører som foretar miljøbevisste valg i byggebransjen.

8. Tidligere behandling

Saken har vært behandlet i utvalget for plan og bygg, samt formannskapet, og forslaget til ny forskrift ble vedtatt lagt ut på høring den 05.09.2023.

Sak om å legge forslaget til nytt gebyrregulativ for 2024 ut på høring ble behandlet i utvalg for plan og byggesak 30.08.2023 hvor følgende innstilling ble vedtatt i sak 23/15442:

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven, slik forskriften foreligger som utkast, legges ut på høring.
2. Høringsfristen settes til 17. oktober 2023.

Saken ble deretter behandlet i formannskapet 05.09.2023 med følgende vedtak i sak 23/15442:

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven, slik forskriften foreligger som utkast, legges ut på høring.
2. Høringsfristen settes til 17. oktober 2023

9. Kommunedirektørens vurdering

Gebyrforskriften skal finansiere de oppgavene kommunen er pålagt å utføre. Forskriften skal bidra til økonomisk forutsigbarhet, brukervennlighet, effektivitet og riktig kostnadsfordeling. Den skal også bidra til at det blir enklere for innbyggerne å kontrollere i etterkant at de har blitt ilagt riktig gebyr.

Kommunedirektøren mener det nye gebyroppsettet etablerer en tydeligere ramme og forutsigbarhet i gebyrstrukturen. Dette er avgjørende for både kommunens økonomiske situasjon, i form av gebyrinntekter, men også for innbyggernes tillit til kommunen, som forvaltningsmyndighet. Gjennom differensierte gebyrtyper og satser, vil den nye gebyrforskriften bidra til en mer rettmessig og formålstjenlig gebyrsetting for saksbehandlingen.

Kommunedirektøren anbefaler at vedlagte forslag til gebyrforskrift 2024 vedtas.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

231019_Forslag Gebyrforskrift AK 2024



Saksprotokoll

Arivsak
23/15442

Saksbehandler
Malvin Bjørøy

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	01.11.2023	104/23
2 Formannskapet	21.11.2023	
3 Kommunestyret	12.12.2023	

Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner

Utvalg for plan og byggesak har behandlet saken i møte 01.11.2023 sak 104/23

Behandling

Stig Sørum og Dalia Fahrzad innledet saken med en presentasjon og svarte på oppklarende spørsmål.

Knutsen (FrP) fremmet på vegne av H, V og FrP, følgende forslag:

Utvalget ber kommunedirektøren fremlegge et notat som viser den gjennomførte sammenligningen av gebyrregulativet, mot sammenlignbare kommuner. Utvalget ønsker også fremlagt analysen som eksternt selskap har gjort for kommunen på dette området. Innen 01.desember 2023.

Røed (H) fremmet følgende forslag:

Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet av Knutsen ble enstemmig vedtatt

Forslag fremmet av Røed ble enstemmig vedtatt.

Innstilling/Vedtak

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Utvalget ber kommunedirektøren fremlegge et notat som viser den gjennomførte sammenligningen av gebyrregulativet, mot sammenlignbare kommuner. Utvalget ønsker også fremlagt analysen som eksternt selskap har gjort for kommunen på dette området. Innen 01.desember 2023.
3. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak



Saksprotokoll

Arivsak
23/15442

Saksbehandler
Malvin Bjørøy

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	01.11.2023	104/23
2 Formannskapet	21.11.2023	178/23
3 Kommunestyret	12.12.2023	

Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 178/23

Behandling

Innstillingens punkter 1 og 3 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 ble ikke tatt opp til votering.

Innstilling

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak.



Saksprotokoll

Arivsak
23/15442

Saksbehandler
Malvin Bjørøy

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for plan og byggesak	01.11.2023	104/23
2 Formannskapet	21.11.2023	178/23
3 Kommunestyret	12.12.2023	75/23

Forslag til ny forskrift for gebyrer med hjemmel i lov om planlegging og byggesaksbehandling, lov om eiendomsregistrering, lov om vern mot forurensinger og om avfall, og lov om eierseksjoner

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 75/23

Behandling

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende forslag til nytt punkt:

Kommunedirektørens bes legge fram en sak for hovedutvalg for medborgerskap om etablering av en kompensasjonsordning for frivillige organisasjoner som belastes gebyrer i forbindelse med plan- og byggesaker.

Iglands forslag fikk 11 stemmer (Sp,INP,MDG,SV,R), og falt.

Innstillingen ble deretter enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Lokal forskrift om innkreving av gebyrer til dekning av kommunens kostnader ved saksbehandling etter plan- og bygningsloven, forurensningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven vedtas.
2. Regulativet evalueres i forhold til gebyrnivå og selvkostgrad etter 1 år. Sak forelegges Utvalg for Plan- og Byggesak.



Saksframlegg

Arkivsak
23/19752-1

Saksbehandler
Kristin Semone Harsvik
Gundersen

Behandles av
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
21.11.2023
12.12.2023

Gebyrer og brukerbetalinger 2024

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg»
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt
3. Nye gebyrer og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1.januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift
- 4 For gebyrer og brukerbetalinger beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost

1. Sammendrag og konklusjon

Kommunedirektøren har utarbeidet forslag til nye satser for gebyrer og brukerbetalinger for 2024. Disse følger som vedlegg til saken. Flere av kommunens tjenester finansieres helt eller delvis gjennom gebyrer og brukerbetalinger. Adgangen til å kreve brukerbetaling er begrenset og regulert i lover og forskrifter

Fastsettelse av endringer i nivået på kommunale betalingstjenester skal vurderes i forbindelse med den årlige behandlingen av budsjettet, og inngå i oversikt over løpende inntekter i driftsbudsjettet.

Gebyrer og brukerbetalinger har eget vedtakspunkt i kommunedirektørens forslag til handlingsprogram 2024-2027, og lyder som følger:

- Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger fastsettes ut ifra de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for 2024 vedtas særskilt i egen sak som behandles av kommunestyret samtidig med årsbudsjettet for 2024.
- Nye gebyrer, avgifter og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1. januar 2024 dersom ikke annet er fastsatt.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Gebyrer og brukerbetalinger justeres normalt hvert år. Endringer i gebyrer og brukerbetalinger kan være basert på følgende:

- Kommunal deflator 4,3 prosent i 2024
- Selvkostkalkyle der hvor dette kreves i lov og forskrift
- I henhold til lov og forskrift, hvor det justeres fra sentrale myndigheter gjennom Statsbudsjettet.

Med kommunal betalingstjeneste menes gebyr/avgift/pris/egenandel og lignende som kreves for en lovpålagt kommunal servicetjeneste. For flere lovpålagte tjenester er det hjemlet i særlov at kommunestyre selv må vedta gebyrregulativet. Flere kommunale betalingstjenester har selvkost som øvre grense for hva som lovlig kan kreves i gebyr. Andre kommunale betalingstjenester er regulert av staten i form av vedtatte maksimal- eller minimumssatser, eller som påbudte satser.

Det legges opp til at enkelte gebyrer og brukerbetalinger vedtas administrativt. For disse skal kommunestyret selv vedta prinsipp for fastsettelsen. Som hovedregel foreslås det at disse justeres årlig med deflator. Dette gjelder blant annet:

- Utleie og bortfeste av kommunale eiendommer
- Baneleie for idrettshaller og idrettsanlegg
- Billettpriser i kommunale anlegg
- Vaksinasjon

Selvkostområder

Vann, avløp, renovasjon, septik (slam), samt feie og tilsynstjenester skal beregnes i henhold til lov, forskrifter og retningslinjer som gjelder for de ulike områdene. Den nye selvkostforskriften tredde i kraft januar 2020 og er hjemlet i den nye kommuneloven § 15-1. Forskriften definerer og gir rammen for beregningsgrunnlaget for selvkost.

Samlet selvkost for en tjeneste skal tilsvare den samlede merkostnaden ved å produsere tjenesten. Kommunen skal for tjenester hvor selvkost er satt som øvre tak for gebyrinntektene, få tilbake de utleggene kommunen opprinnelig hadde ved å yte tjenesten og bli kompensert for den kapitalen som har blitt bundet opp ved investeringer. Selvkost skal bare omfatte de kostnader som er nødvendige for å produsere tjenesten som det skal betales gebyr for. Dette omfatter driftskostnader (indirekte og direkte) og kapitalkostnader. Alle inntekter som knytter seg til kostnader som omfattes av selvkost, skal redusere selvkost.

Et viktig prinsipp i beregningene er at dagens brukere ikke skal subsidiere neste generasjons brukere eller omvendt. Dette innebærer at kapitalkostnader fordeles over eiendelens levetid og dekkes inn gjennom årlige avskrivninger og kalkulerte rentekostnader.

Overskudd på selvkost må føres tilbake og kan ikke benyttes til formål utenfor selvkostområde, mens underskudd kan dekkes inn av fremtidige overskudd i selvkostregnskapet, som hovedregel innen 5 år. Kommunestyret kan bestemme at selvkostområdene vann og avløp kan subsidieres over kommunebudsjettet. Kommunen er ansvarlig for å utarbeide etterkalkyle når årsregnskapet foreligger. Selvkosttjenestene gjennomgår årlig revisjon av etterkalkylene og vises i egen note i årsrapporten til kommunen.

Renovasjonsgebyr

Kommunen plikter etter forurensningslovens kapittel 5 §§ 29, 30 og 31 og avfallsforskriften § 10-11, er utgangspunktet for avfallsgebyret. Det følger av forurensningsloven § 34 at kommunens lovpålagte håndtering av husholdningsavfallet skal finansieres gjennom avfallsgebyr, og at gebyret skal baseres på full kostnadsdekning.

Renovasjonsgebyrene for en gjennomsnittlig husholdning øker med 5,5 prosent. Dette er i underkant av prisutviklingen i næringen og nødvendig av hensyn til kostnadsdekning.

I dag dekkes drift av gjenvinningsstasjoner i all hovedsak av renovasjonsgebyret, og gjenvinningsstasjonene er et tilbud til privatpersoner i Asker. For å sikre dette er det innført adgangskontroll våren 2023. I perioden fra oppstart frem til oktober har i overkant av 700 stykk levert avfall mer enn 10 ganger. Det foreslås derfor å sette et tak på 20 leveringer per abonnent. Levering utover dette foreslås å settes til kostpris. Tilsvarende system praktiseres i Oslo og Follo.

Vann og avløpsgebyr

Hjemlene for beregning av vann- og avløpsgebyr kommer av Vass- og avløpsanleggslova og Forurensningsforskriften. Asker kommune har i lokal

gebyrforskrift fastsatt regler for beregning og innkreving av gebyrene, senest revidert i mars 2022.

For 2023 vedtok kommunestyret å sponse vann- og avløpstjenestene med 40 mill. kroner. Begge områdene hadde negative selvkostfond ved inngangen til 2023. Det ble også vedtatt å ikke kreve inn underskuddene fra 2021 og 2022 på til sammen 38 mill. kroner. Som et tiltak for å dempe gebyrvæksten ytterligere ble virksomheten pålagt store kostnadsreducerende tiltak i virksomheten i 2022 og 2023. I 2023 var det på tross av innsparingstiltak og sponing over kommunebudsjettet, nødvendig å sette vann- og avløpsgebyrene opp med henholdsvis 30 prosent og 20 prosent.

Ved beregning av gebyrene for 2024 er det viktig å gå tilbake til prinsippet om selvkost med en balansert inntektsside og kostnadsside. For å fremdeles dempe gebyrvæksten, videreføres flere av de kostnadsreducerende tiltakene innenfor selvkostområdene. På grunn av rentøkning og prisøkning foreslås det at årsgebyrene for vann og avløp økes med henholdsvis 37,7 prosent og 26,4 prosent for at inntektssiden skal balansere med utgiftssiden. En av hovedårsakene til veksten i gebyrene i 2024 er at tjenestene ble underfinansiert i 2023. Tjenestene ble sponset med 40 mill. kroner over kommunebudsjettet. I 2024 skal gebyrene opp til riktig nivå. Ved å øke gebyrene opp til det nivået som nå den økonomiske utviklingen tilsier, oppnår vi en mer bærekraftig økonomi.

Gjennomsnittlig økning i handlingsprogramperioden er 15,5 prosent for årsgebyr vann og 9,3 prosent for avløp. For 2024 medfører dette en balanse mellom inntektssiden og utgiftssiden, og det er først i 2025 at kommunen vil ha anledning til å avsette til fond.

Vann

	2023	2024	2025	2026	2027
Driftskostnader	101 163 422	123 908 502	124 621 502	129 371 502	157 752 502
Andre inntekter	-1 000 000	-700 000	-700 000	-700 000	-700 000
Avskrivninger	40 584 292	43 767 123	48 135 642	53 650 434	58 217 936
Renter	47 618 841	51 878 074	54 754 594	58 964 696	62 873 386
Tilknytningsgebyr	-9 800 000	-7 800 000	-7 800 000	-7 800 000	-7 800 000
Gebyrgrunnlag	178 566 555	211 053 699	219 011 739	233 486 632	270 343 824
Årsgebyr	159 166 555	211 053 699	223 011 739	237 486 632	272 343 824
Resultat	-19 400 000	-	4 000 000	4 000 000	2 000 000
Gebyrøkning	30,0 %	37,7 %	4,8 %	5,6 %	13,7 %
Kubikkpris	kr 18,09	kr 25,68	kr 26,86	kr 28,32	kr 32,16
Fastleddpris	kr 1 550	kr 2 018	kr 2 120	kr 2 244	kr 2 558

Avløp

	2023	2024	2025	2026	2027
Driftskostnader	128 876 502	137 459 095	139 059 095	134 859 095	138 859 095
Andre inntekter	-3 549 206	-3 635 606	-3 635 606	-3 635 606	-3 635 606
Avskrivninger	44 479 335	49 223 313	53 721 079	60 654 834	66 627 042
Renter	44 357 785	48 330 705	51 546 421	56 525 474	56 525 474
Tilknytningsgebyr	-10 600 000	-8 600 000	-8 600 000	-8 600 000	-8 600 000
Gebyrgrunnlag	203 564 416	222 777 507	232 090 988	239 803 797	249 776 004
Årsgebyr	182 964 416	222 777 507	236 090 988	243 803 797	253 776 004
Resultat	-20 600 000	-	4 000 000	4 000 000	4 000 000
Gebyrøkning	20,0 %	26,4 %	5,1 %	2,4 %	3,2 %
Kubbikpris	kr 21,11	kr 27,47	kr 28,81	kr 29,46	kr 30,35
Fastleddpris	kr 1 755	kr 2 100	kr 2 212	kr 2 271	kr 2 350

Tabellen nedenfor viser utviklingen i samlet årsgebyr ut ifra variasjon i forbruk og antall fastledd (enebolig med hybel). Gjennomsnittlig gebyrvekst ligger på 31 prosent. Tall er inklusive mva:

	2023	2024	Gebyrøkning	Gebyrvekst
Gebyr 100 m ³ /1 forbruksledd	kr 9 031	kr 11 790	kr 2 759	31 %
Gebyr 150 m ³ /1 forbruksledd	kr 11 481	kr 15 112	kr 3 630	32 %
Gebyr 200 m ³ /1 forbruksledd	kr 13 931	kr 18 433	kr 4 502	32 %
Gebyr enebolig med hybel 100 m ³	kr 13 163	kr 16 937	kr 3 774	29 %
Gebyr enebolig med hybel 150 m ³	kr 15 613	kr 20 258	kr 4 646	30 %
Gebyr enebolig med hybel 200 m ³	kr 18 063	kr 23 580	kr 5 517	31 %

Asker står i samme situasjon som de fleste andre kommuner i Norge når det gjelder gebyrvekst. Dette skyldes kostnadsøkningen beskrevet ovenfor, men også et stort etterslep i investeringer i vann- og avløpsanlegg. Norsk vann har estimert behovet for nyinvesteringer for de neste 20 årene til å bli 332 milliarder kroner.

Faktorberegning

Asker kommunes gebyrforskrift § 2-3 gjelder beregning av årsgebyr for eiendommer som ikke har installert vannmåler. I punkt b) heter det «Ved stipulert forbruk beregnes forbruksgebyret basert på eiendommens bruksareal (BRA) jf. § 20-3 bokstav a med en omregningsfaktor per kvadratmeter (m²) bruksareal. Faktoren gjenspeiler gjennomsnittlig vannforbruk, og fremgår av kommunestyrets årlige budsjettvedtak».

Fra og med 2020 og frem til i dag har denne faktoren vært satt til 1,5. dette innebærer at en enebolig på 200 m² betaler for et forbruk på 300 m². Kommunedirektøren foreslår å heve denne faktoren til 2,0. Dette gir samme bolig et

forbruk på 400 m² i året. Gebyrforskriften slår fast at alle abonnenter skal ha vannmåler. I dag har Asker kommune en vannmålerdekning (elektroniske) på 80 prosent. Arbeidet med installasjon fortsetter, og det er forventet at dekningsgraden vil øke med ny teknologi. Omregningsfaktoren vil derfor gjelde svært få abonnenter.

Tilknytningsgebyr driftsbygninger i landbruket og lagerbygg for 2022

Tilknytningsgebyr for driftsbygninger i landbruket og lagerbygg som ble endret i 2022 i forbindelse med revidering av «Forskrift for vann- og avløpsgebyr, Asker kommune» konkretiseres for å unngå tolkningsfeil og inkurier. Fra 2024 vil lagerbygg, inklusive logistikknæring som etableres på regulert næringsareal falle inn under det ordinære regelverk for tilknytningsgebyr, mens driftsbygninger og lager i landbruket har egne tilknytningsgebyr.

Ny § 3-2, 4. ledd foreslås derfor endret til:

«For driftsbygninger og lagerbygg i landbruket fastsettes engangsgebyret for tilknytning på grunnlag av det samlede areal av husdyrrom, vaskerom og rom som har vannuttak. Ved gebyrfastsettelsen skal følgende arealstørrelser benyttes:

- 1. Gebyrpliktig areal mindre enn 100 m²*
- 2. Gebyrpliktig areal over 100 m² og opptil 199 m²*
- 3. Gebyrpliktig areal over 199 m²*

Tilknytningssaker for lagerbygg fra 2022

Gebyrstørrelsen ble ikke behandlet samtidig med forskiftsendringen i 2022, men ble først vedtatt i forbindelse med handlingsprogrammet for 2023-2026. For de byggene som ble saksbehandlet i 2022 og faller inn under denne ordningen, manglet gebyrstørrelsen for 2022. Kommunedirektøren foreslår derfor å gjøre gebyrstørrelsen vedtatt for 2023, gjeldende også for 2022. Dette innebærer at gebyrene for 2022 beregnes etter disse satsene (inklusive mva):

	Vann	Avløp
Gebyrpliktig areal mindre enn 100 m ²	kr 14 100	kr 14 100
Gebyrpliktig areal over 100 m ² og opptil 199 m ²	kr 28 200	kr 28 200
Gebyrpliktig areal over 199 m ² .	kr 84 600	kr 84 600

Etterskuddsfakturering

Fra og med 2024 foreslår kommunedirektøren å innføre etterskuddsfakturering av vann- og avløpsgebyrene. Frem til nå har det kommunale gebyrene blitt fakturert a-konto fordel på fire terminer. Ved a-konto fakturering blir forbruksdelen av fakturaen satt forskuddsvis etter en forhånds beregning av det forventede vannforbruket i perioden som fakturaen gjelder for. Vannmåleren leses av en gang i året og førstkommende faktura i etterkant får du enten fratrukk eller plussset på, avhengig av om a-konto har vært for høy eller lav.

Ved etterskuddsfakturering blir det innført fire avlesninger i året og forbruksdelen av fakturaen blir beregnet etter faktisk forbruk. Å motta faktura etter faktisk forbruk et etterspurt av abonnentene. Det vil gi mulighet til å lettere fange opp endring i forbruk og skape større bevissthet rundt eget forbruk. For kommunen vil det også medføre flere positive effekter slik som at man raskere fanger opp endringer i forbruksmønster blant abonnentene. Første faktura med etterskuddsfakturering sendes ut til abonnentene i mars/april 2024.

Feiing

Feie- og tilsynsgebyret er også omfattet av selvkostregelverket. Gebyrene betales årlig selv om man ikke har besøk av feieren hvert år. Det foreslås en prisøkning på 8 prosent på feiegebyret i 2024, mens tilsynsgebyret holdes uendret.

Slamtømming

Gebyrene for slamtømming foreslås uendret mellom årene 2023 og 2024.

Tjenester etter plan og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven

Saksbehandlingsgebyrene etter plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven skal gjenspeile kommunens kostnader ved saksbehandlingen og kan ikke overstige selvkost.

Det vil bli fremlagt en sak om forskrift til gebyrregulativ for saksbehandling etter plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven.

Kommunen har anskaffet to systemer, Momentum Solutions Kommune som er en modell for selvkostberegning og MomSak som beregner timepris, begge levert av og med bistand fra Momentum. Den nye forskriften er basert på timespris fra denne modellen og målet er å oppnå 100 prosent selvkost på de gebyrbelagte tjenestene. Den nye forskriften går bort fra beregning etter minstegebyr (M) og over til priser i kroner, noe som gjør det mer brukervennlig. Området har hatt stort fokus på effektivisering og bemanningstilpasning for å sørge for en effektiv drift. Det er bare utgifter og inntekter knyttet saksbehandling som er hjemlet i lov og forskrift vi kan inkludere i selvkostregnskapet.

Parkeringsavgift

Parkeringssatsene har vært uendret siden 2019. Det foreslås derfor nye satser fra 2024, med plan om å holde disse uendret i en periode fremover. Redusert betaling for fossilfrie biler ble i sin tid innført som et av flere incitament for overgang til fossilfrie kjøretøy. Behovet for slike incitament er nå redusert og blant annet har Drammen kommune fjernet rabattert parkeringsavgift for fossilfrie kjøretøy i 2023. Det foreslås derfor at Asker kommune fjerner rabatt for fossilfrie kjøretøy fra 2024. Det vises også til sak 44/22 Parkeringsstrategi for Asker kommune.

Barnehage og skolefritidsordning (SFO)

Satsene for foreldrebetaling for de kommunale barnehagene vedtas hvert år av kommunestyret. Foreldrebetalingen inkluderer ikke kostpenger. I Statsbudsjettet er det foreslått å redusere maksimalpris i barnehage fra 3000 kroner til 2000 kroner, med effekt fra august. Kommunen følger vedtak fra Statsbudsjettet.

Familier med lav inntekt har rett til moderasjon eller gratis kjernetid. Det samme gjelder familier med to eller flere søsken i barnehage.

Satsene for oppholdsbetaling for SFO vedtas hvert år av kommunestyret. Kommunestyret vedtar også satser for tilbud i SFO de dagene skolen er stengt (ferie-SFO). Oppholdsbetalingen inkluderer ett enkelt måltid inkludert frukt eller grønnsaker hver dag. Foreldrebetaling skal ikke overstige selvkost.

Foreldre med barn i 1. og 2. trinn er gitt rett til 12 timers gratis SFO hver uke. Foreldre til barn i SFO får tilbud om gratis SFO hvis de har inntekt under tre ganger folketrygdens grunnbeløp. Videre har alle foreldre til barn i SFO rett til moderasjon hvis oppholdsbetalingen overstiger fem prosent av husholdningens inntekt. Den midlertidige ordningen hvis foreldre med barn i 1. trinn har lavere inntekt enn 814 220 kroner gis rett til gratis SFO, utgår 31.12.2023 i samsvar med statsbudsjettet.

Kommunedirektøren foreslår en økning i oppholdsbetaling for SFO med 4,3 prosent, som er kommunal deflator.

Praktisk bistand i hjemmet

Brukerbetaling for praktisk bistand i hjemmet reguleres i forskrift om egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester. Selvkost er øvre grense for egenandel.

Kommunedirektøren foreslår en endring i timespris fra kroner 455 til 477 i henhold til forventet lønnsvekst i Statsbudsjettet 2024.

Kommunedirektøren foreslår en fortsatt skjerming/betalingsfritak dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2,5 G.

Kostpenger i omsorgsboliger for eldre

Kostpenger i bolig med heldøgns bemanning ble vedtatt til kroner 4400 per måned for full kost i sak om gebyrer og brukerbetalinger for 2023. Betalingen for kost skal være til selvkost og foreslås økt til 4800 kroner per måned på grunnlag av prisutviklingen i 2023. beløpet inkluderer også standard husholdnings- og toalettartikler, vask av tøy, sengetøy og håndklær.

For kost i bolig/fellesskap med heldøgnsomsorg, men hvor beboer kun delvis har felles husholdning, faktureres det i henhold til selvkost.

Trygghetsalarm

Kommunedirektøren foreslår at dagens priser videreføres med kommunal deflator.

Vaksine- og konsultasjonspriser ved avdeling Vaksinasjon og smittevern

Kommunedirektøren foreslår at konsultasjonsprisene videreføres med kommunal deflator. Videre foreslås det at vaksineprisen holdes uendret, men disse kan bli endret av Folkehelseinstituttet i løpet av 2024.

Priser innenfor tjenesteområdet Medborgerskap

Prinsipper for gebyrfastsettelse av ikke-lovpålagte tjenester er at prisene videreføres med deflator.

Halleie som følger av fast tildelt treningstid til barn og unge i aldersbestemte klasser er gratis i hele den nye kommunen. Aktivitet for seniornivå må betale leie for bruk av anlegg.

Friplassordningen for kulturskolen som ble etablert i 2021 med en begrensning på 25 plasser ble utvidet i 2022 til 100 plasser. Friplass omfatter familier med en samlet inntekt under 5 G.

Det fremlegges en egen politisk sak vedrørende gebyrer og brukerbetaling knyttet til kommunens svømmehaller. Saken vil belyse ulike utfordringer knyttet til inntektskravet og legger frem forslag på hvordan dette håndteres. Blant annet vil det ses på om man bør legge opp til mer treffsikre tiltak til utsatte grupper enn hva dagens ordninger innen svømmetilbud gjør. Det gjøres noen endringer med prisstruktur, blant annet klippekort, innføring av ½-årskort. Askerbadene har ligget lavere på pris på noen tilbud enn omliggende bad. Her legger man opp til en økning slik at Askerbadene ligge på nivå med omliggende bad. De nye gebyrene og brukerbetalingene inkluderer forslagene som fremmes i den politiske saken.

Det legges opp til en økning i erstatning av ikke-returnerte bøker. Dagens erstatningskrav tar ikke hensyn til utgifter biblioteket har med innkjøp, etiketter og RFID-merking.

Gravferds- og kirkegårdstjenester

Avgifter for bruk av gravkapell, anonym minnelund, navnet minnelund, urnevegg, kremasjon og feste av grav fastsettes av kommunen etter forslag fra gravplassmyndigheten (gravplassloven § 21). Øvrige gebyrer vedtas av Asker kirkelige fellesråd.

Asker kirkelige fellesråd har besluttet å øke prisene som fastsettes av fellesrådet i all hovedsak med deflator. Pris for kremasjon økes i henhold til varslet økning fra Bærum kommune med 5,5 prosent, da vi kjøper kremasjonstjenester av Bærum kommune.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Kommuneplanens mål er basert på FNs bærekraftsmål. Gebyrer og brukerbetalinger 2024 er med på å påvirke de seks bærekraftsmål som Asker kommune har valgt som satsningsområder.

4. Tidligere behandling

Saken er ikke tidligere behandlet.

5. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren vurderer at forslag til gebyrer og brukerbetalinger som er lagt frem som vedlegg til denne sak, støtter opp under vedtakspunkt om gebyrer og brukerbetalinger i kommunedirektørens forslag til handlingsprogram 2024-2027.

For vann- og avløpsgebyrene legges det opp til balansert inntekts- og utgiftsside, som baserer seg på selvkostprinsippet.

Egen sak om gebyrforskrift for tjenester etter plan- og bygningsloven, matrikkellova og eierseksjonsloven legges frem parallelt med handlingsprogrammet og sak om gebyrer og brukerbetalinger.

Egen sak om priser i svømmehaller legges frem i forkant av behandling av gebyrer og brukerbetalinger og handlingsprogrammet. Endringer som foreslås i saken er innarbeidet i forslaget til gebyrer og brukerbetalinger.

Hovedprinsipp for justering av priser er kommunal deflator på 4,3 prosent, eller i henhold til lov og forskrift/justering i Statsbudsjettet.

For prising av gebyrer og brukerbetalinger som vedtas administrativt anbefaler kommunedirektøren at det som hovedregel legges opp til en årlig justering med deflator som er fastsatt i Statsbudsjettet. Dette er i tråd med økonomireglementet.

Kommunedirektøren anbefaler kommunestyret å vedta de foreslåtte gebyrer og brukerbetalinger, lagt frem som vedlegg til denne sak.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Gebyrer og brukerbetalinger 2024



Saksprotokoll

Arivsak
23/19752

Saksbehandler
Kristin Semone Harsvik Gundersen

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
21.11.2023	180/23
12.12.2023	

Gebyrer og brukerbetalinger 2024

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 180/23

Behandling

Monica Bratlie (H) fremmet forslag om følgende tillegg til punkt 1:

«..., med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.»

Innstillingen i 4 punkter, med Bratlies forslag til tillegg, ble enstemmig vedtatt.

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag, som ble vedtatt oversendt Utvalg for samfunnstjenester:

I god tid før budsjettbehandling i 2024 legges det frem et bredt, relevant sammenligningsgrunnlag for gebyrutvikling på renovasjonsområdet.

Innstilling

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg», med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt
3. Nye gebyrer og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1.januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift

- 4 For gebyrer og brukerbetalingar beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost.



Saksprotokoll

Arivsak
23/19752

Saksbehandler
Kristin Semone Harsvik Gundersen

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	180/23
2 Kommunestyret	12.12.2023	76/23

Gebyrer og brukerbetalingar 2024

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 76/23

Behandling

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende forslag til tillegg i punkt 1:

...., med følgende endringer:

- Aldersgrensen for gratis trening i kommunale idrettsanlegg heves fra 18 til 25 år og begrepet «aldersbestemte klasser» tas ut av prislista.
- Det innføres ikke bassengleie for idrettslag i Asker.
- Kategorien «Hallflate (kamp/arrangement – inkludert annonsert SFO/akademi etc. utenom tildelt treningstid) for idrettslag i Asker: aldersbestemte klasser» tas ut av prislista.
- Ordningen med fri inngang i svømmehallene for barn og ledsager på 2. trinn og barn på 10. trinn videreføres

Bård-Kjetil Dahl (R) fremmet følgende tillegg til punkt 1:

..., samt følgende:

1. Skolefritidsordning (SFO) – foreldrebetaling holdes på samme nivå som i 2023
2. Båthavner/ gjestehavn ny kategori: Mindre enn 22 fot kr. 150,-
3. Båthavner/ gjestehavn: Over 49 fot økes til kr. 520,-
4. Skolelokaler og gymsaler: Kategori «Klasserom, pris pr. rom pr. time for lag og foreninger i Asker kommune» endres til «Klasserom, pris pr. rom pr. time for privatpersoner, lag og foreninger i Asker kommune» og settes til kr. 25,-
5. Aldersgrensa for gratis trening i kommunale idrettshaller økes til 25 år.

Iglands forslag fikk 1 stemme (Sp), og falt.

Dahls forslag, punktene 1, 2 og 3, fikk alle 1 stemme (R), og falt.

Dahls forslag, punkt 4, fikk 6 stemmer (R,MDG,INP-Flock), og falt.

Dahls forslag, punkt 5, fikk 9 stemmer (R,MDG,SV,Sp), og falt.

Innstillingen i fire punkter ble deretter enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Gebyrer og brukerbetalinger for 2024 vedtas i henhold til vedlegg «Gebyrer og brukerbetalinger 2024 - vedlegg», med unntak av priser og gebyrer i svømmehallene, som videreføres på dagens nivå til ny sak blir vedtatt.
2. Som hovedregel legges deflator til grunn for justeringer av priser som vedtas administrativt.
3. Nye gebyrer og brukerbetalinger gjøres gjeldende fra 1. januar 2024, eller i henhold til iverksettelsesdato fastsatt i forskrift.
4. For gebyrer og brukerbetalinger beregnet av selvkost skal kommunen legge til grunn 100 prosent selvkost.



Saksframlegg

Arkivsak
23/04233-11

Saksbehandler
Kathrine Bolsø

Behandles av
Formannskapet
Eldrerådet
Ungdomsrådet
Råd for personer med funksjonsnedsettelse
Kommunestyret

Møtedato
21.11.2023
23.11.2023
23.11.2023
23.11.2023
12.12.2023

Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6.

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

1. Sammendrag og konklusjon

Kommunestyret må innen årets utgang vedta budsjett for kommende kalenderår og en rullerende økonomiplan som omfatter minst de fire neste kalenderårene. Årsbudsjettet og økonomiplanen skal omfatte hele kommunens virksomhet.

Kommunedirektøren legger med dette frem sitt forslag til handlingsprogram for perioden 2024-2027. Forslaget inneholder kommunedirektørens samlede forslag til Asker kommunes årsbudsjett for 2024 og økonomiplan for perioden 2024-2027.

Handlingsprogrammet utgjør kommuneplanens handlingsdel etter plan- og bygningsloven. Dette følger av Asker kommunes økonomireglement, vedtatt av kommunestyret 3. mars 2020.

Kommunedirektøren anbefaler at formannskapetets innstilling til Handlingsprogram 2024-2027, med alle forslag til vedtak som foreligger, offentliggjøres i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens § 14-3 fjerde ledd. Høringsfristen settes til 7. desember 2023.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

En robust og bærekraftig kommuneøkonomi er avgjørende for å kunne opprettholde og videreutvikle tjenestetilbudet til innbyggerne i kommunen.

Kommuneloven med tilhørende forskrifter regulerer behandlingen av årsbudsjettet og økonomiplanen. Kommunestyret skal innen årets utgang vedta budsjett for kommende kalenderår og en rullerende økonomiplan som omfatter minst de fire neste kalenderårene.

Kommunestyret vedtar selv årsbudsjettet og økonomiplanen på grunnlag av innstilling fra formannskapet. Innstillingen, med de forslag til vedtak som foreligger, skal legges ut til alminnelig ettersyn i minst 14 dager før behandlingen i kommunestyret.

Økonomiplanen og årsbudsjettet deles inn i en driftsdel og en investeringsdel. Kommunestyrets bevilgninger i årsbudsjettet er basert på rammebudsjetteringsprinsippet for tjenesteområdene. All bruk av midler i årsbudsjettet skal ha dekning i årets tilgang på midler.

Kommunen skal ha en forsvarlig økonomisk politikk som gir et langsiktig økonomisk handlingsrom, og samtidig er sterk nok til å tåle uforutsette hendelser. Av kommunelovens § 14-2 fremgår det at kommunestyret skal utarbeide finansielle måltall for kommunens økonomi. Kommunestyret i Asker vedtatt økonomiske handlingsregler med konkrete måltall for følgende områder:

- Disposisjonsfond
- Netto driftsresultat
- Gjeldsgrad
- Verdibevarende vedlikehold

Handlingsprogrammet viser hvilke prioriteringer, mål og premisser økonomiplanen bygger på. Kommunedirektøren skal påse at forutsetningene for handlingsprogrammet er forsvarlig utredet, at budsjettet er satt opp i balanse og at det er realistisk, fullstendig og oversiktlig. Investeringene skal over tid ha en egenfinansiering som ivaretar kommunens økonomiske handleevne.

Handlingsprogram 2024-2027 bygger på følgende rammebetingelser:

- Vedtatt Handlingsprogram 2023-2026
- Sak om Handlingsprogram 2023-2026 - revidert budsjett og økonomiske utsikter fremover, vedtatt av kommunestyret i sak 19/23
- Det økonomiske opplegget for kommunesektoren i 2024, slik det er redegjort for i kommuneproposisjonen (Prop.112 S (2022-2023))
- Handlingsregler for den økonomiske utviklingen, vedtatt av kommunestyret i sak 10/20
- Sak om strategiske mål og økonomiske rammer for Handlingsprogram 2024-2027, vedtatt av kommunestyret i sak 38/23
- Kommunestyrets vedtak i 1. og 2. tertialrapport 2023
- Vedtatte temaplaner
- Statsbudsjettet for 2024

Hovedutvalgene ble i april invitert til å komme med sine innspill og prioriteringer til kommunedirektørens videre arbeid med forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

Kommunedirektøren har vurdert utvalgenes innspill og prioriteringer. De økonomiske rammebetingelsene tilsier at det er mindre rom for nye tiltak på drifts- og investeringsbudsjettet. Det er derfor særlig lagt vekt på å vurdere om utvalgenes innspill kan realiseres innenfor eksisterende økonomiske rammer og iverksettes over flere år.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Kommuneplanens mål er basert på FNs bærekraftsmål. Handlingsprogrammet er en direkte oppfølging av FNs bærekraftsmål og skal støtte opp under en utvikling som er bærekraftig i sosial, miljømessig og økonomisk forstand. Det legges også fram et eget klimabudsjett som synliggjør tiltak som direkte og indirekte vil redusere klimagassutslippene i Askersamfunnet. For øvrig vises det til selve handlingsprogrammet.

4. Tidligere behandling

Politisk årshjul ble vedtatt i kommunestyret 13.12.2022 i sak 109/22.

Strategiske mål og økonomiske rammer for handlingsprogrammet 2024-2027 ble vedtatt av kommunestyret 13.06.2023 i sak 38/23.

Kommunedirektørens forslag til handlingsprogram for perioden 2024-2027 ble overlevert i formannskapsmøtet 24. oktober 2023 i sak 165/23.

5. Kommunedirektørens vurdering Strammere kommuneøkonomi

Det har i 2022 og 2023 vært knyttet stor usikkerhet til kommunesektorens rammebetingelser. Asker kommune opplevde gjennom 2022 og videre inn i 2023 en tydelig innstrammet kommuneøkonomi sammenlignet med situasjonen ved inngangen til 2022. I tillegg er norsk økonomi og verdensøkonomien fortsatt preget av langt større usikkerhet enn normalt, noe som påvirker kommunens handlingsrom. Det er derfor nødvendig med omstilling og effektivisering for at Asker kommune skal kunne møte utfordringene og ha økonomisk bærekraft i fremtiden.

Asker kommune leverer gode tjenester, men innenfor en stadig strammere økonomisk ramme som utfordres av:

- Lavere skatteinntekter
- Høy prisvekst

- Økte renter
- Økte pensjonskostnader

Asker kommune mister over 60 mill. kroner årlig i skatteinntekter som følge av utflyttinger fra kommunen. Dette er innarbeidet i kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027. I tillegg skal regjeringen våren 2024 legge frem en helhetlig gjennomgang av inntektssystemet for kommunene i en egen melding til Stortinget. Denne gjennomgangen vil bygge på utredningen fra Inntektssystemutvalget og høringsinnspillene til denne. Inntektssystemutvalgets forslag innebærer et potensiale for tap på ca. 50 mill. kroner for Asker kommune. Det tas sikte på at nytt inntektssystem får virkning fra og med 2025. Konsekvensene av dette er derfor ikke innarbeidet i Handlingsprogram 2024-2027.

Høy prisvekst i 2022 ble ikke kompensert. Dette er en utfordring som også påvirker kommuneøkonomien videre. Det har blitt dyrere å både bygge og drive blant annet sykehjem, skoler og andre velferdstjenester. I statsbudsjettet for 2024 har regjeringen lagt til grunn en prisvekst på 3,4 prosent, mens prognosen fra Sentralbanken er på 4,8 prosent. Dersom det ikke blir gitt full priskompensasjon i 2024, utgjør dette en økt risiko for Asker kommune på ca. 20 mill. kroner knyttet til drift av tjenester. Forslaget til investeringsbudsjett er prisjustert med henholdsvis 8 prosent knyttet til bygg og 12 prosent knyttet til anlegg. Dette fører til økte rente- og avdragsutgifter på om lag 16 mill. kroner i den kommende 4 års perioden.

Norges Bank har økt styringsrenten fra 2,75 prosent i januar 2023 til 4,25 prosent i november 2023. Den høyere renten vil trolig bli liggende slik i lang tid. Med et fortsatt høyt investeringsvolum vil rente- og avdragsutgiftene legge beslag på en større andel av driftsbudsjettet enn ønskelig. I kommunedirektørens forslag til handlingsprogram utgjør rente- og avdragsutgiftene 802 mill. kroner i 2024, økende til 900 mill. kroner i 2027. Ett prosentpoeng økt rente utgjør ca. 40 mill. kroner i økte årlige kapitalkostnader.

I tillegg er kommunesektorens pensjonskostnader betydelige, og Askers andel av økte frie inntekter knyttet til pensjon er ikke nok til å dekke de beregnede pensjonskostnadene for 2024. Det er beregnet at Asker kommune kompenseres i statsbudsjettet for omkring 30 mill. kroner, mens de faktiske pensjonskostnadene øker med 105 mill. kroner.

Handlingsregler

Økonomiske handlingsregler skal bidra til å sikre kommunens økonomiske stilling og gode velferdstjenester. Kommunestyret har som en del av økonomireglementet vedtatt handlingsregler for netto driftsresultat, disposisjonsfond, gjeldsgrad og verdibevarende vedlikehold.

Budsjettforslaget som nå foreligger, gir for 2024 følgende måltall:

- Netto driftsresultat på 0,8 prosent
- Gjeldsgrad på 103 prosent
- Verdibevarende vedlikehold på 127 kroner per m²
- Disposisjonsfond (inklusive energifondet) på 10,3 prosent

Netto driftsresultat

Budsjettert netto driftsresultat ligger lavere enn målsetningen i hele handlingsprogramperioden, til tross for omstillings- og effektiviseringskravet. Med dette lave nivået vil det ikke være rom for større endringer i budsjettet uten at det må dekkes inn ved omprioriteringer innenfor gjeldende budsjetttrammer. Det vil med dette resultatet heller ikke bli satt av midler i særlig grad for å kunne dekke opp for eventuelle endringer i de økonomiske forutsetningene som er lagt til grunn, og/eller til egenfinansiering av investeringer i fremtiden. For at kommunen skal kunne ha en bærekraftig og sunn økonomi, er dette derfor ikke et ønsket resultat å ha over tid.

Disposisjonsfond

Disposisjonsfond, inklusive energifondet, ligger over måltallet på 10 prosent i hele perioden. Disposisjonsfond uten energifondet utgjør kun 2,3 prosent i 2024 og vil være på 0 prosent i 2027. Størrelsen på delen av disposisjonsfondet som ikke har bindinger, er derfor langt unna måltallet for handlingsregelen. Dette betyr også at kommunen ikke har frie fond for å dekke opp for merutgifter eller mindreinntekter i budsjettet.

Energifondet forvaltes i henhold til reglementet for finans- og gjeldsforvaltning. Reglementet forutsetter at fondets grunnkapital og realverdiavsetninger ikke skal benyttes. I henhold til reglementet skal avkastningen fra energifondet benyttes til (i prioritert rekkefølge):

- I. Opprettholde realverdien av Energifondet ved at det avsettes til Energifondet realverdikapital et beløp tilsvarende Energifondet per 31.12. året før, justert med SSBs konsumprisindeks (KPI)
- II. Eventuell meravkastning utover dette avsettes som bufferkapital, dersom beregnet stresstest viser at kommunens bufferkapital ikke er tilstrekkelig til å ta høyde for vedtatte parametere for slik stresstesting
- III. Eventuell meravkastning utover dette avsettes til vedtatte investeringer. Dersom det et år ikke er tilstrekkelig realavkastning til å opprettholde realverdien av Energifondet (pkt I), skal det likevel avsettes til Energifondet realverdikapital ved at bufferkapital benyttes til avsetningen.

Siden 2014 har energifondet hatt en gjennomsnittlig avkastning på 5,5 prosent, og det har vært gjort uttak av energifondet på 487 mill. kroner til bruk til investeringer.

Gjeldsgrad

Asker kommune har et høyt ambisjonsnivå for investeringer og høy lånegjeld, og gjeldsgraden er vesentlig høyere (rødt nivå) enn handlingsregelen tilsier i hele handlingsprogramperioden.

Økt lånegjeld medfører at rente- og avdragsutgiftene legger beslag på en stadig større andel av kommunens frie inntekter. Økonomien til Asker kommune vil tåle høye investeringer i enkelte år. Høy investeringsaktivitet på lang sikt er imidlertid krevende. Det har vært høyt investeringsnivå i Asker kommune over flere år, og med den økende renten de siste par årene, og prognosene for rentenivået fremover, vil Asker kommune måtte bruke betydelige deler av driftsbudsjettet til å dekke opp for økte renteutgifter. Det er derfor viktig at eventuelle nye investeringer prioriteres opp mot vedtatte investeringer, slik at den samlede gjeldsgraden ikke øker ytterligere.

Verdibevarende vedlikehold

Handlingsregelen for verdibevarende vedlikehold er under handlingsregelens mål i begynnelsen av perioden, men vil i 2026 være i tråd med handlingsregelen.

Omstilling og effektivisering

En robust og bærekraftig kommuneøkonomi er avgjørende for å kunne opprettholde og videreutvikle tjenestetilbudet til innbyggerne.

Kommunedirektøren mener det er helt nødvendig med omstilling og effektivisering for at Asker kommune skal kunne møte utfordringene og ha økonomisk bærekraft i fremtiden. Kombinasjonen av et lavt netto driftsresultat, høy lånegjeld og lave reserver på disposisjonsfondet er ikke bærekraftig over tid.

Asker kommune leverer tjenester med høy kvalitet, men har også et høyt kostnadsnivå sammenlignet med andre kommuner. Det er derfor et potensielt handlingsrom innenfor enkelte områder. Kostnadsnivået i Asker var i 2022 totalt 343,6 mill. kroner høyere sammenlignet med gjennomsnittet i KOSTRA-gruppe 12.

Handlingsprogram 2024-2027 legger til grunn en omstilling og effektivisering på totalt 210 mill. kroner i løpet av 2027. Kommunedirektøren legger opp til at hoveddelen av omstillingen gjennomføres i 2024 og 2025, for deretter å avløses av en effektivisering på et normalt nivå i slutten av perioden.

I 2024 utgjør omstillingskravet 120 mill. kroner, noe som tilsvarer 1,9 prosent av tjenesteområdenes netto driftsramme. I 2025 er det lagt opp til en ytterligere

reduksjon av driftsbudsjettet på 50 mill. kroner. I 2026 og 2027 reduseres driftsbudsjettet med 20 mill. kroner årlig.

2024 – bemanningstilpasning og kostnadseffektive tjenester

Omstillingen og effektiviseringen vil i 2024 i hovedsak skje gjennom bemanningstilpasning og kostnadseffektive tjenester. Kommunedirektøren iverksatte i august 2023 en ansettelsesstopp i Asker kommune. Omstilling handler om å tilpasse kommunens drift til gjeldende økonomiske rammer og tilgjengelige ressurser, enten ved økt produktivitet, utvikling eller endring av tjenestetilbudet.

De omstillingstiltakene som er av prinsipiell karakter og innebærer vesentlig endret/reduisert tjenestetilbud eller økte gebyrer/brukerbetaling, fremmes i én felles sak til hovedutvalgene, formannskapet og kommunestyret i februar.

2025 – strukturelle endringer

Fra 2025 og i årene fremover vil det være nødvendig å gjennomføre strukturelle endringer for at Asker kommune skal kunne møte de store samfunnsutfordringene og opprettholde den økonomiske bærekraften.

Strukturelle endringer innebærer å endre måten en tjeneste er organisert eller leveres på, slik at oppgavene kan utføres på en bedre og mer effektiv måte. Innovasjon, økt digitalisering og tjenstedesign kan inngå som viktige elementer i strukturelle tiltak. Samtidig kan det være nødvendig å vurdere endringer knyttet til lokalisering og geografisk inndeling av tjenester.

Kommunedirektøren vil i tiden fremover blant annet utrede følgende temaer (ikke uttømmende):

- Skole- og barnehagestruktur
- Arealeffektivisering av kontorarbeidsplasser
- Bremse utgiftsveksten knyttet til demografiutfordringene
- Utnyttelse av eksisterende teknisk og sosial infrastruktur

Investeringer

Langsiktig planlegging av investeringsprosjekter er viktig for å skaffe oversikt over fremtidig handlingsrom, og for å gi oss bedre mulighet til å utvikle kommunens tjenester i takt med endringene i behov, befolkning og bosettingsmønster. Med utgangspunkt i en høy lånegjeld, stigende renter og krevende økonomiske tider, ble det i Handlingsprogram 2023-2026 vedtatt å forskyve 14 investeringsprosjekter 2-3 år ut i tid, samt en halvering av sekkeposter i 3 år.

For Handlingsprogram 2024-2027 foreslår kommunedirektøren å forskyve ytterligere tre prosjekter 2-3 år ut i tid. Alle de tre prosjektene vil ferdigstilles 6-9 år frem i tid.

Gebyrer

Gebyrer og brukerbetalinger inngår som del av kommunens inntekter. Nye gebyrer og brukerbetalinger er innarbeidet i kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027, men skal samtidig vedtas i egen sak.

I kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 er følgende forutsetninger lagt til grunn for justering av gebyrer og brukerbetalinger:

- Kommunal deflator
- Selvkostkalkyle der dette kreves i lov og forskrift
- Justering fra sentrale myndigheter gjennom statsbudsjettet

Kommunedirektøren vil særlig gjøre oppmerksom på at det er lagt inn noe større endringer i gebyrene knyttet til vann og avløp, tjenester etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven, samt svømmehaller og idrettsanlegg.

Vann og avløp

Når det gjelder vann og avløp, foreslås det at årsgebyrene økes samlet med 31 prosent i 2024. Den samlede økningen vil være på 5 prosent i 2025, 4 prosent i 2026 og 8,5 prosent i 2027. Hovedårsakene til gebyrøkningene i 2024 er økte kapitalkostnader og økte utbetalinger til interkommunale selskaper. I tillegg ble tjenesten i perioden 2021-2023 finansiert med ca. 100 mill. kroner fra kommunebudsjettet som ikke videreføres fra 2024.

Gebyrøkningen er derfor nødvendig for at inntektssiden skal balansere med utgiftssiden. Det vises til nærmere redegjørelse i egen sak om gebyrer og brukerbetalinger som blir lagt frem for formannskapet 21. november 2023 og kommunestyret 12. desember 2023.

Plan og byggesak

Når det gjelder tjenester etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven, har kommunedirektøren også her tatt utgangspunkt i 100 prosent selvkost. Det vises til nærmere redegjørelse i egen sak om gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven som blir lagt frem for utvalg for plan og byggesak 1. november 2023, formannskapet 21. november 2023 og kommunestyret 12. desember 2023.

Svømmehaller og idrettsanlegg

Når det gjelder gebyrer for svømmehaller og idrettsanlegg, har kommunedirektøren foreslått endringer i prisstrukturen for å optimalisere inntekter og tilpasse tilbudene

etter omliggende bad. I tillegg er det foreslått endringer for å innrette subsidierte tiltak til riktige målgrupper. Det vises til nærmere redegjørelse i egen sak om gebyrer for svømmehaller og idrettsanlegg som blir lagt frem for hovedutvalg for medborgerskap 2. november 2023, formannskapet 21. november 2023 og kommunestyret 12. desember 2023.

Strøm- og energitiltak

Det forventes fortsatt høye energipriser i 2024. Kommunedirektøren vurderer derfor at det fortsatt vil være nødvendig å gjennomføre tiltak på kort og lang sikt for å redusere energiforbruket knyttet til kommunale bygg og infrastruktur. Asker kommune gjennomførte tilsvarende tiltak vinteren 2022/2023, noe som ga en besparelse på ca. 15 mill. kroner.

Det vises til planlagte tiltak beskrevet i eget notat. Kommunedirektøren vil hensynta behovet for et godt inn klima i skoler og barnehager. Dersom det oppstår utilsiktede konsekvenser av tiltakene, vil kommunedirektøren legge frem dette for politiske avklaringer.

Samfunnsflokke som krever tverrsektoriell innsats

Den vedtatte planstrategien legger til grunn at det skal utarbeides totalt 17 temaplaner. Så langt er 14 temaplaner vedtatt av kommunestyret og under implementering. De tre siste temaplanene sluttbehandles i 2024.

Mange av temaplanene omhandler store og komplekse samfunnsutfordringer som kommunen står overfor i årene fremover, og beskriver hvilke innsatsområder og strategier vi må jobbe med for å møte utfordringene og nå målene.

Samfunnsflokke er en fellesbetegnelse på store og komplekse samfunnsutfordringer der årsakssammenhengene ofte er sammensatte og løsningene ukjente. For å løse samfunnsflokke må vi ofte tenke nytt, samarbeide og samhandle på nye måter på tvers av sektorer og forvaltningsnivåer, og bygge en felles kultur for læring og erfaringsdeling.

Det er vurdert at følgende tre samfunnsflokke vil kreve særlig prioritering og tverrsektoriell innsats i Asker kommune i årene fremover:

- Ungt utenforskap
- Demografiutfordringer
- Klima og natur

Det er en tett kobling mellom samfunnsflokkene og temaplanene. Alle temaplanene har høye ambisjoner. Arbeidet med samfunnsflokkene skal hjelpe oss med å prioritere innsatsen og gjennomføre de vedtatte planene.

Ungt utenforskap

Utenforskap er en stadig voksende samfunnsutfordring, og innebærer at enkeltmennesker eller grupper av mennesker står utenfor samfunnet. Det kan for eksempel være at de ikke deltar i utdanning eller arbeidsliv, eller at de mangler språklig eller kulturell tilknytning til samfunnet. Sykdom og funksjonshemming kan også være årsaker til utenforskap.

Demografiutfordringer

Befolknings sammensetningen vil i årene fremover endre karakter. Samfunnet får stadig flere eldre, samtidig som vi har lavere fødselskull og færre i yrkesaktiv alder. Økningen i antall eldre med behov for helse- og omsorgstjenester medfører utfordringer for velferdsstaten.

Det kreves bred og tverrsektoriell innsats i årene fremover for å sikre en aldersvennlig og inkluderende stedsutvikling, inkludert boliger med egnet plassering og utforming. Kommunen, næringslivet og innbyggerne må sammen videreutvikle tettstedene med et differensiert bo- og tjenestetilbud, samt gode møteplasser som fremmer tilhørighet og samfunnsdeltakelse.

Klima og natur

Klimaendringer og tap av naturmangfold er en stor utfordring både globalt og nasjonalt. Asker kommune ønsker å være en foregangskommune når det gjelder å stoppe klimaendringene og ta vare på naturmangfoldet. For å lykkes med dette, kreves det felles innsats fra hele Askersamfunnet og alle kommunens tjenesteområder.

Konklusjon

Asker kommune har i dag en høy standard på tjenestetilbudet til innbyggerne, og har på flere områder lavere gebyrer enn sammenlignbare kommuner eller selvkostprinsippet tilsier. 4-årsrapporten for perioden 2020-2023 viser at velferdstjenestene er styrket med hele 760 mill. kroner, samtidig som det er gjennomført en effektivisering på til sammen 190 mill. kroner. Mye av styrkingen knytter seg til harmonisering av tjenester som følge av kommunereformen.

De økonomiske rammebetingelsene etter pandemien, med globalt fall i økonomien og høy prisvekst, har gitt nye utfordringer for kommunen. Det er derfor nødvendig å gjennomføre et mer omfattende omstillingsprogram. Hovedstrategiene i programmet er å sikre befolkningsvekst, tjenesteutvikling, effektivisering, bedre produktivitet, økte inntekter og redusere omfanget av eller utsette investeringer.

Asker kommune styrer mot et netto driftsresultat på rødt nivå, og dette krever en stram budsjettdisiplin. Det betyr at alle nye forslag om økninger/styrkinger i driftsbudsjettet eller reduserte inntekter/gebyrer må salderes og dekkes inn.

Kommunedirektøren anbefaler at det kun gjøres en helhetlig budsjettrevisjon i forbindelse med fremleggelsen av revidert nasjonalbudsjett i juni 2024. Eventuelle eksterne endringer innarbeides i 1. tertialrapport 2024. Dette innebærer at det ikke legges opp til å behandle politiske økonomisaker løpende gjennom året, med noen få unntak.

De omstillingstiltakene som er av prinsipiell karakter og innebærer vesentlig endret/ redusert tjenestetilbud eller økte gebyrer/brukerbetaling, fremmes i én felles sak til hovedutvalgene, formannskapet og kommunestyret i februar.

Kommunedirektøren vil holde formannskapet som «driftsstyre» løpende orientert om status for omstillingsprogrammet. Formannskapet har et særlig sektorovergripende ansvar for å se helhet og sammenheng i økonomi- og omstillingsarbeidet på tvers av fag- og tjenesteområder.

Hovedutvalgene vil involveres innenfor sine ansvarsområder og bidra med råd, innspill eller høringsuttalelser.

Kommunedirektøren har gjennom forslag til Handlingsprogram 2024-2027 gitt sine anbefalinger om driftsrammer og tjenesteutvikling for fireårsperioden. Ved behandlingen av kommunedirektørens forslag 12. desember, er det kommunestyrets prioriteringer og vedtak som fastsetter kommunens mål og rammer for periode

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Handlingsprogram 2024-2027 - kommunedirektørens forslag
Notat – strømsparingstiltak vinteren 2023-2024 på grunn av høye strømpriser



Saksprotokoll

Arivsak
23/04233

Saksbehandler
Kathrine Bolsø

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	181/23
2 Eldrerådet	23.11.2023	17/23
3 Ungdomsrådet	23.11.2023	26/23
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	23.11.2023	19/23
5 Kommunestyret	12.12.2023	

Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Formannskapet har behandlet saken i møte 21.11.2023 sak 181/23

Behandling

Håvard Vestgren (H) fremmet på vegne av H, FrP, V og KrF følgende forslag til endringer i driftsbudsjett:

Endringer driftsbudsjett					
PARTINAVN: H, FrP, V, KrF					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Utsette utredning rehabilitering av rådhuset	-1 000	0	0	0	
Økt utbytte	-7 000	0	0	0	
Netto endring administrasjon og ledelse	-8 000	0	0	0	
Oppvekst					
Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)	2 500	0	0	0	
Netto endring oppvekst	2 500	0	0	0	
Velferd					
Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a.ved innbyggertorgene)	2 000	0	0	0	
Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling	500	0	0	0	
Kirkens feltarbeid	500	0	0	0	
Netto endring velferd	3 000	0	0	0	
Samfunnsutvikling					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0	
Samfunnstjenester					
Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3	0	-2 000	-2 000	-2 000	Ref sak ST
Til netto drift	0	2 000	2 000	2 000	
Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.	1 000				
Gratis innfartsparkering i Vollen	1 000	0	0	0	
Netto endring Samfunnstjenester	2 000	0	0	0	
Medborgerskap					
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000	
Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral	500	0	0	0	Ref sak MB
Ytterligere omstilling innbyggertorg	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	
Netto endring Medborgerskap	500	0	0	0	
Netto endring	0	0	0	0	

Ivar Granum (A) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

Endringer driftsbudsjett					
PARTINAVN: Arbeiderpartiet					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring administrasjon og ledelse	0	0	0	0	
Oppvekst					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring oppvekst	0	0	0	0	
Velferd					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring velferd	0	0	0	0	
Samfunnsutvikling					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0	
Samfunnstjenester					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0	
Medborgerskap					
Prisstruktur svømmehallene	5 000	5 000	5 000	5 000	
Hurum Frivillighetsentral legges ikke ned	1 000	1 000	1 000	1 000	
Finansiering av tiltak	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000	Finansieres fra disposisjonsfond
Netto endring Medborgerskap	0	0	0	0	
Netto endring	0	0	0	0	

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

Endringer driftsbudsjett					
Partinavn: MDG					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Innsparte driftskostnader pga redusert investeringsomfang	-9 315	-6 009	-5 655	-5 715	Anslag, 6% av investeringer som kuttes
Lavere politikergodtgjøring	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000	
Økt utnyttelse av eksisterende lokaler og bygg	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	Digitaliseringsgevinst/mindre fysiske møter etc
Antatt levetid for digital utstyr økes	-20 000	-20 000	-20 000	-20 000	Minst reklamasjonstid
Kompetanse og koordinering av systematisk, sektorovergrepene klima- og naturarbeid	1 000	1 000	1 000	1 000	Implementering og oppfølging av funn i forvaltningsrevisjon om Askers klimarbeid
Netto endring administrasjon og ledelse	-42 315	-39 009	-38 655	-38 715	
Oppvekst					
FUT	5 000	5 000	5 000	5 000	Forebyggende ungdomsteam og utekontakt
Helsesykepleier og alternative læringsarenaer	5 000	5 000	5 000	5 000	100 % dekning i alle barne- og ungdomsskoler
Etablering av alternativ læringsarena i Asker syd	1 000				Vollen er nærmeste alternative opplæringsarena
Jobbsentralen	2 500	2 500	2 500	2 500	
Reversere omstilling	10 000	10 000	10 000	10 000	Må utredes nærmere
Fra disposisjonsfond	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000	
Netto endring oppvekst	13 500	12 500	12 500	12 500	
Velferd					
Hjemmehjelp	3 000	3 000	3 000	3 000	Styrking av tilbudet som ble kuttet i 2023
Livsglede for eldre	200	200	200	200	Sertifisering av boliger med heldøgns omsorg
Sykling uten alder medlemskap	8	8	8	8	Medlemskap for kommuner over 50.000
Styrke jordmorsatsingen i Asker	1 000	1 000	1 000	1 000	Fokus på oppfølging av mor og barn etter fødsel
Reversere omstilling	15 000	15 000	15 000	15 000	Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og Psykisk helse og rus
Fra disposisjonsfond	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000	
Netto endring velferd	4 208	4 208	4 208	4 208	
Samfunnsutvikling					
Ulovligheter i strandsonen	2 000	2 000	2 000	2 000	Rydde opp i dette
Netto endring Samfunnsutvikling	2 000	2 000	2 000	2 000	
Samfunnstjenester					
Kartlegging av naturtyper som kan og bør restaureres	250	250	250	250	
Midler til kompetanse og drift klima, miljø og natur	2 000	2 000	2 000	2 000	
Effektivisere renhold på store idrettsanlegg	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800	
Effektivisering 5% - FDV-kostnader	-520	-951	-1 390	-1 600	Forvaltning, drift og vedlikehold
Økte parkeringsavgifter i sentrumsområdene	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000	
Reduksjon parkeringsavgift på pendlerparkering	1 500	1 500	1 500	1 500	Søkepott for arbeid med dyrevelferd/ID-merking
Dyrevelferdsplan	300	300	300	300	
Bekjempelse av svartlista arter	1 000	1 000	1 000	1 000	Løpende pott
Redusert brukerbetaling på Follestad og Yggeseth	5 500	5 500	5 500	5 500	Gjenvinning, avgift for privatpersoner avvikles
Doble pott til energirådgivning til private husholdninger	500	500	500	500	
Effektivisere renhold på store idrettsanlegg	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800	
Doble beløpet til tilskudd sykkelpiggedekk til 360.000	180	180	180	180	Fortsatt kr 1000 i tilskudd per deltaker Inntil 15 000 kroner i støtte til elektrisk lastesykkel med lastekapasitet på minimum 60
Klimatilskudd elektriske lastesykler til privatpersoner	1 000	1 000	1 000	1 000	
Netto endring Samfunnstjenester	3 110	2 679	2 240	2 030	
Medborgerskap					
Etablering av livsytynøytral seremonirom	250	0	0	0	Mulighetsstudie
Økt parkeringsavgift i parkeringskjeller under ny ishall	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	Bortfall av 2 timer gratis i starten
Reduserte priser på kulturskolen	500	500	500	500	
Sikre lange åpningstider på bibliotek	1 000	1 000	1 000	1 000	Meråpent bibliotek også for ungdom under 18 år
Netto endring Medborgerskap	750	500	500	500	
Generelt uten allokering					
Mindre konsulentbruk	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000	
Målrettet innsats for å dempe sykefravær	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000	Vikarbruk går ned, nærvær går opp
Skatteinngang er høyere enn forventet	-50 000	0	0	0	
Økte skatteinntekter overføres investering	50 000				
Netto endring Generelt uten allokering	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000	
Netto endring	-22 747	-21 122	-21 207	-21 477	Bedre Netto driftsresultat

Hanne Lisa Matt (MDG) fremmet følgende forslag til endringer i investeringsbudsjettet:

Partinavn: MDG					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Gjenbruk og ombruk/second hand IKT gir 5% innsparing	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000	Totalinvestering IKT er 248 mill kr i perioden
Netto endring administrasjon og ledelse	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000	
Oppvekst					
Skolehager	250	250	250	250	Etableres i samarbeid med frivilligheten og gårdsbruk
Netto endring oppvekst	250	250	250	250	
Velferd					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring velferd	0	0	0	0	
Samfunnsutvikling					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0	
Samfunnstjenester					
Redusere Slemmestadutbyggingen	-90 000	-90 000	-90 000	-90 000	*Redusere de samlede investeringene med 50 %
Utbedring kommunale veier og parkeringsplasser	-5 000	-5 000	-5 000	-5 000	
Restaurering av natur	2 000	2 000	2 000	2 000	Systematisk naturrestaurering og klimainnsats
Økt innsats mot klimaendringer	15 000	15 000	15 000	15 000	Løpende finansiering av tiltak, jf. klimabudsjett
Økt Enøk satsing til energiltak i bygg	1 000	1 000	1 000	1 000	
Oppfølging av sykkelstrategi	15 000	15 000	15 000	15 000	
Redusert investering - Hurum brannstasjon	-10 000	-5 900	0		Redusere kostnadsrammen fra 95,9 mill til 80 mill kr
Oslofjordprosjekt - redde Oslofjorden	5 000	5 000	5 000	5 000	** Tilskuddspott
Netto endring Samfunnstjenester	-67 000	-62 900	-57 000	-57 000	
Medborgerskap					
Kirke - kirkelige investeringer kuttes	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000	
Kutt i koordineringspott idrettsbygg	-3 000	-2 000	-2 000	-3 000	
Prosjekt blomstrende Asker	500	500	500	500	Anlegge blomsterenger i hager, parker og langs veier; matnyttig beplantning i boområder
Prosjekt gratis tilbud for barn og unge i alle tettsteder	1 000	1 000	1 000	1 000	Åpen hall, ungdoms- og fritidsklubber, UngKultur.
Netto endring Medborgerskap	-4 500	-3 500	-3 500	-4 500	
Ikke allokert					
Kostnadskontroll og effektivisering av investeringer	-31 000	-31 000	-31 000	-31 000	*** 3 % årlig reduksjon i perioden
Overføring fra drift - økte skatteinntekter	-50 000	0	0	0	
Netto endring - Ikke allokert	-81 000	-31 000	-31 000	-31 000	
Netto endring INVESTERING	-155 250	-100 150	-94 250	-95 250	Reduserte investeringer i perioden: 444 900
*Kommunedirektøren utreder hvilke investeringer som er mest forsvarlig å skyve på og/eller droppe helt. Innsparing -360 mill i perioden					
**Kommunedirektøren utreder innretning av bruk av midler og mulighet for frivillige organisasjoner, landbruk mfl til å søke tilskudd.					
***Kommunedirektøren utreder forslag til effektiviserings- og innsparingstiltak i enkeltprosjektene som i minst mulig grad rammer inngåtte forpliktelser, primærtjenester eller miljø/bærekraft.					

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende forslag til endringer i driftsbudsjettet:

Endringer driftsbudsjett					
PARTINAVN: SV					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Redusert politikerlønn	-5 300	-5 300	-5 300	-5 300	
Eiendomsskatt	-100 000	-200 000	-300 000	-300 000	
Forhøyet skatteanslag	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000	
Avsetning til disposisjonsfond	120 300	220 300	320 300	320 300	Avsetning til fremtidige investeringer
Netto endring administrasjon og ledelse	-85 000	-85 000	-85 000	-85 000	
Oppvekst					
Lavterskeltilbud for uorganisert ungdom	10 000	10 000	10 000	10 000	Harmonisering/styrking av ungekultur mm
Reversering av kutt i stillinger i skolen	14 000	14 000	14 000	14 000	
Styrking av skolehelsetjenesten	3 000	3 000	3 000	3 000	Unngå nedbemanning/styrke tilbudet
Styrke balansen analoge/digitale hjelpemidler	7 000	7 000	7 000	7 000	Oppdatere skolebøker
Forsøksordning med gratis skolemåltid	2 500	2 500	2 500	2 500	
Netto endring oppvekst	36 500	36 500	36 500	36 500	
Velferd					
Ambulerende audiograf	1 000	1 000	1 000	1 000	Forbyggende lavterskeltilbud; veiledning mm
Ergoterapeut	1 000	1 000	1 000	1 000	Økt kapasitet/reduert venteliste
Klinisk ernæringsfysiolog	1 000	1 000	1 000	1 000	Bedre ernærings situasjon/forebyggende tiltak
Styrking av arbeid med psykisk helse og rus	5 000	5 000	5 000	5 000	Opprettholde og forbedre tjenesten
Økt støtte Fontenehuset	500	500	500	500	Kompensere bortfalt av statlig støtte, sikre driften
Lavterskeltilbud for eldre hjemmeboende	1 000	1 000	1 000	1 000	Forbyggende lavterskeltilbud; Hyggetreffet
Økt grunnbemanning institusjon og hjemmetjeneste	25 000	25 000	25 000	25 000	
Øke satsene for sosialhjelp 5 % fra 2024	8 000	8 000	8 000	8 000	
Netto endring velferd	42 500	42 500	42 500	42 500	
Samfunnsutvikling					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0	
Samfunnstjenester					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0	
Medborgerskap					
Opprettholde gratistilbud i svømmehallene	1 000	1 000	1 000	1 000	For 2. og 10. klassetrinn
Styrking av kulturtilbud	5 000	5 000	5 000	5 000	Kulturskole og kulturarenaer
Netto endring Medborgerskap	6 000	6 000	6 000	6 000	
Netto endring	0	0	0	0	

Ordfører tok opp forslag til endringer i driftsbudsjettet, sendt inn fra Senterpartiet:

Endringer driftsbudsjett					
PARTINAVN: Senterpartiet					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Redusert godtgjørelse til folkevalgte	-1 250	-2 500	-2 500	-2 500	Utgjør ca. 10 % reduksjon. Halvårseffekt i 2024.
Netto endring administrasjon og ledelse	-1 250	-2 500	-2 500	-2 500	
Oppvekst					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring oppvekst	0	0	0	0	
Velferd					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring velferd	0	0	0	0	
Samfunnsutvikling					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0	
Samfunnstjenester					
Asker rådhus - mulighetsstudie	-1 000	0	0	0	Dette er et ansvar for eier av rådhuset, Asker kommunale pensjonskasse.
Parkeringsavgift ved rådhuset	-100	-100	-100	-100	Avvikle ordning med gratis parkering utenfor rådhuset.
Netto endring Samfunnstjenester	-1 100	-100	-100	-100	
Medborgerskap					
Flere utstyrssentraler (BUA)	2 350	2 600	2 600	2 600	Etablere flere steder for utlån av utstyr til idretts- og friluftaktiviteter.
Netto endring Medborgerskap	2 350	2 600	2 600	2 600	
Netto endring	0	0	0	0	

Ordfører tok opp forslag til endringer i investeringsbudsjettet, sendt inn fra Senterpartiet:

Endringer investeringsbudsjett					
PARTINAVN: Senterpartiet					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring administrasjon og ledelse	0	0	0	0	
Oppvekst					
Inventar og utstyr	2 500	2 500	0	0	Avvikle midlertidig halvering av denne potten, jf. sak om mangelfullt vedlikehold av uteområder.
Koordineringspott bygg	10 000	10 000	0	0	Avvikle midlertidig halvering av denne potten, jf. kunnskapsgrunnlag temaplan eiendom.
Netto endring oppvekst	12 500	12 500	0	0	
Velferd					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring velferd	0	0	0	0	
Samfunnsutvikling					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0	
Samfunnstjenester					
Klimatiltak	1 000	1 000	2 000	2 000	Midlene fra potten nedenfor flyttes til denne budsjettposten.
Klimatiltak - mobilitet rettet mot Askersamfunnet	-1 000	-1 000	-2 000	-2 000	Budsjettposten avvikles og midlene flyttes til budsjettposten over.
Områdeplan for fremtidig infrastruktur Slemmest	-23 250	-23 250	0	0	Kuttet kan fordeles over hele fireårsperioden.
Samferdsel - utbedring kommunale veier	4 000	4 000			Delvis avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.
Turveier og friområder	3 000	3 000			Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.
Netto endring Samfunnstjenester	-16 250	-16 250	0	0	
Medborgerskap					
Tofte innbyggertorg - rehabilitering av samfunnsh	27 000	0	-27 000	0	Fremskynde rehabiliteringen fra 2026 til 2024.
Idrett - oppfølging av temaplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv	3 500	3 500	0	0	Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.
Koordineringspott anlegg for friluftaktivitet	250	250	0	0	Avvikle midlertidig halvering av budsjettposten.
Bruk av disposisjonsfond/økt låneopptak	-27 000				
Tilføres disposisjonsfond/reduert låneopptak			27 000		
Netto endring Medborgerskap	3 750	3 750	0	0	
Netto endring	0	0	0	0	

Ordfører tok opp forslag til endringer i driftsbudsjettet, sendt inn fra Rødt:

Endringer driftsbudsjett					
PARTINAVN: Rødt					
	2024	2025	2026	2027	Utfyllende tiltaksbeskrivelse
Administrasjon og ledelse					
Redusert driftsresultat	-25 000	-25 000	-25 000	-25 000	Driftsresultatet reduseres med ca 0,3% hvert år
Redusert folkevalgtsgodtgøring	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000	Beregningsgrunnlaget (B) tar utgangspunkt i stortingsrepresentantgodtgjøring
Fullt støttemedlemskap i Fair Play Bygg Oslo og omegn	80	80	80	80	
Netto endring administrasjon og ledelse	-30 920	-30 920	-30 920	-30 920	
Oppvekst					
Redusert kutt (omstilling og effektivisering)	13 000	13 000	13 000	13 000	
Netto endring oppvekst	13 000	13 000	13 000	13 000	
Velferd					
Redusert kutt (omstilling og effektivisering)	17 920	17 920	17 920	17 920	
Netto endring velferd	17 920	17 920	17 920	17 920	
Samfunnsutvikling					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0	
Samfunnstjenester					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0	
Medborgerskap					
Tiltaksnavn	0	0	0	0	
Netto endring Medborgerskap	0	0	0	0	
Netto endring	0	0	0	0	

VOTERING

Endringsforslaget fra Rødt fikk ingen stemmer, og falt.

Endringsforslaget fra Senterpartiet fikk ingen stemmer, og falt.

Endringsforslaget fra SV fikk 1 stemme (SV), og falt.

Endringsforslaget fra MDG fikk 1 stemme (MDG), og falt.

Endringsforslaget fra Arbeiderpartiet fikk 2 stemmer (A), og falt.

Endringsforslaget fra H, FrP, V og KrF ble vedtatt, mot 4 stemmer (SV,MDG,A).

Ordfører foreslo og fikk formannskapet enstemmige tilslutning til følgende:

Formannskapet innstilling til handlingsprogrammet, med alle forslag til vedtak som foreligger, offentliggjøres i samsvar med bestemmelsene i kommunelovens § 14-3 fjerde ledd. Høringsfrist til formannskapet innstilling settes til 7.desember 2023.

Innstilling

1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:

	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Utsette utredning rehabilitering av rådhuset	-1 000	0	0	0
Økt utbytte	-7 000	0	0	0
Netto endring administrasjon og ledelse	-8 000	0	0	0

Oppvekst				
Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)	2 500	0	0	0
Netto endring oppvekst	2 500	0	0	0
Velferd				
Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene)	2 000	0	0	0
Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling	500	0	0	0
Kirkens feltarbeid	500	0	0	0
Netto endring velferd	3 000	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3	0	-2 000	-2 000	-2 000
Til netto drift	0	2 000	2 000	2 000
Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.	1 000			
Gratis innfartsparkering i Vollen	1 000	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	2 000	0	0	0
Medborgerskap				
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000
Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral	500	0	0	0
Ytterligere omstilling innbyggertorg	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Netto endring Medborgerskap	500	0	0	0



Saksprotokoll

Arivsak
23/04233

Saksbehandler
Kathrine Bolsø

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	181/23
2 Eldrerådet	23.11.2023	17/23
3 Ungdomsrådet	23.11.2023	26/23
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	23.11.2023	19/23
5 Kommunestyret	12.12.2023	

Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Eldrerådet har behandlet saken i møte 23.11.2023 sak 17/23

Behandling

Utvalgsmedlem Anne-Britt Wengen fremmet følgende forslag til nytt punkt 8:

Eldrerådet bemerker følgende:

- Eldrerådet støtter nødvendigheten av satsning og videreutvikling av hjemmebaserte tjenester:
 - Eldrerådet vil gjenta oppfordringen om å etablere en digital hjemmehjelpsordning.
 - Eldrerådet foreslår ambulerende audiograf.
- Etablere en plan for velferdsteknologi.
- Oppsøkende og forebyggende tjenester for hjemmeboende eldre må gjennomgås og forsterkes.
- Frivilligheten som verdi, både for den enkelte og for samfunnet, må være retningsgivende for samarbeidet mellom kommunen og frivilligheten.
- Rådet er glad for at en pårørendeadministrator kom på plass i forrige periode. Det må være et mål å få på plass et pårørendesenter i Asker.
- Stimulering til planlegging av egen alderdom krever god informasjon/rådgivning fra kommunens side. Kommunens rådgivningstjeneste må utvides til å omfatte alle.

Nestleder Trygve Lia fremmet følgende forslag til nytt underpunkt:

- Senioretilbudet på innbyggertorgene må videreføre/igangsette arbeidet med:
 - Å skape innbyggertorgene som gode møteplasser for eldre utfra deres behov.
 - Servering av næringsrik varm mat flere dager i uken.

Utvalgsmedlem Bønnhoff fremmet forslag til nytt punkt:
Parkeringsnorm i boligområder må være tilpasset eldre.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet av Wengen ble enstemmig vedtatt som nytt punkt 9.

Forslag fremmet av nestleder Lia ble enstemmig vedtatt som nytt underpunkt.

Forslag fremmet av utvalgsmedlem Bønnhoff fikk 3 stemmer og falt.

Vedtak

1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:

	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Utsette utredning rehabilitering av rådhuset	-1 000	0	0	0
Økt utbytte	-7 000	0	0	0
Netto endring administrasjon og ledelse	-8 000	0	0	0
Oppvekst				
Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)	2 500	0	0	0
Netto endring oppvekst	2 500	0	0	0
Velferd				
Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene)	2 000	0	0	0
Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling	500	0	0	0
Kirkens feltarbeid	500	0	0	0
Netto endring velferd	3 000	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Redusert vedlikehold brygger pri 2 og 3	0	-2 000	-2 000	-2 000
Til netto drift	0	2 000	2 000	2 000
Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.	1 000			
Gratis innfartsparkering i Vollen	1 000	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	2 000	0	0	0
Medborgerskap				
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000
Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral	500	0	0	0
Ytterligere omstilling innbyggertorg	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Netto endring Medborgerskap	500	0	0	0

8. Eldrerådet bemerker følgende:

- Eldrerådet støtter nødvendigheten av satsning og videreutvikling av hjemmebaserte tjenester:
 - Eldrerådet vil gjenta oppfordringen om å etablere en digital hjemmehjelpsordning.
 - Eldrerådet foreslår ambulerende audiograf.
- Etablere en plan for velferdsteknologi.
- Oppsøkende og forebyggende tjenester for hjemmeboende eldre må gjennomgås og forsterkes.
- Frivilligheten som verdi, både for den enkelte og for samfunnet, må være retningsgivende for samarbeidet mellom kommunen og frivilligheten.
- Rådet er glad for at en pårørende koordinator kom på plass i forrige periode. Det må være et mål å få på plass et pårørendesenter i Asker.
- Stimulering til planlegging av egen alderdom krever god informasjon/rådgivning fra kommunens side. Kommunens rådgivningstjeneste må utvides til å omfatte alle.
- Seniortilbudet på innbyggertorgene må videreføre/igangsette arbeidet med:
 - Å skape innbyggertorgene som gode møteplasser for eldre utfra deres behov.
 - Servering av næringsrik varm mat flere dager i uken.



Saksprotokoll

Arivsak
23/04233

Saksbehandler
Kathrine Bolsø

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	181/23
2 Eldrerådet	23.11.2023	17/23
3 Ungdomsrådet	23.11.2023	26/23
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	23.11.2023	19/23
5 Kommunestyret	12.12.2023	

Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 23.11.2023 sak 19/23

Behandling

Trine Groven innledet til saken og besvarte spørsmål.

Forslag til innspill fra rådet, fremmet av May B. Myklebust:

- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en innsparing på hele 43,9 mill. innenfor tjenesteområdet Velferd, hvorav 17,2 mill. i programområdet Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og 17,9 mill. i Hjemmetjenester og institusjon. Vi kan vanskelig se at dette kan gjennomføres uten at tjenestetilbudet til mennesker med funksjonsnedsettelse svekkes betydelig.
- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en effektivisering på hele 36,5 mill. innenfor tjenesteområdet Oppvekst. Vi kan vanskelig se at det kan gjennomføres følgende innsparinger: skole 21 mill., barnehage 4 mill. og Barn, familie og inkludering 11,5 mill. uten at dette vil føre til vesentlig dårligere tilbud til barn og unge med særskilte behov.

- Rådet stiller seg skeptisk til at avsatt årlig beløp på 2. mill. til universell utforming er nok til å dekke det reelle behovet i kommunen.
- Rådet stiller seg skeptisk til at byggeplanene for omsorgsboliger tilpasset personer med funksjonsnedsettelse er vedtatt utsatt i tre år, på tross for svært lang ventetid for denne type boliger. Rådet er også bekymret over at det ikke er planlagt noen boliger med fast bemanning, til tross for at flere med behov for dette står i boligkø.
- Rådet synes det er gledelig at budsjettrammen for Transporttjenesten styrkes med to nye ruter/buss.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet av May B. Myklebust ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.

- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6.

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling

Gebyrer, avgifter og brukerbetaling for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. Råd for personer med funksjonsnedsettelse har følgende innspill:

- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en innsparing på hele 43,9 mill. innenfor tjenesteområdet Velferd, hvorav 17,2 mill. i programområdet Tjenester til personer med funksjonsnedsettelse og 17,9 mill. i Hjemmetjenester og institusjon. Vi kan vanskelig se at dette kan gjennomføres uten at tjenestetilbudet til mennesker med funksjonsnedsettelse svekkes betydelig.
- Rådet er skeptisk til at det legges opp til en effektivisering på hele 36,5 mill. innenfor tjenesteområdet Oppvekst. Vi kan vanskelig se at det kan gjennomføres følgende innsparinger: skole 21 mill., barnehage 4 mill. og Barn, familie og inkludering 11,5 mill. uten at dette vil føre til vesentlig dårligere tilbud til barn og unge med særskilte behov.
- Rådet stiller seg skeptisk til at avsatt årlig beløp på 2. mill. til universell utforming er nok til å dekke det reelle behovet i kommunen.
- Rådet stiller seg skeptisk til at byggeplanene for omsorgsboliger tilpasset personer med funksjonsnedsettelse er vedtatt utsatt i tre år på tross for svært lang ventetid for denne type boliger. Rådet er også bekymret over at det ikke er planlagt noen boliger med fast bemanning, til tross for at flere med behov for dette står i bolig kø.
- Rådet synes det er gledelig at budsjettammen for Transporttjenesten styrkes med to nye ruter/buss.



Saksprotokoll

Arivsak
23/04233

Saksbehandler
Kathrine Bolsø

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	181/23
2 Eldrerådet	23.11.2023	17/23
3 Ungdomsrådet	23.11.2023	26/23
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	23.11.2023	19/23
5 Kommunestyret	12.12.2023	

Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 23.11.2023 sak 26/23

Behandling

Rådgivere Inger-Lise Gjesdal og Hege Oshaug presenterte saken og svarte på spørsmål.

Eira Erlandsen-Sele fremmet følgende forslag til punkt 7:

- *Ungdomsrådet mener at for å løse samfunnsfloker, spesielt søkelys på ungt utenforskap, burde vi ha et større fokus på å få unge ut i arbeids livet, ved f.eks. bedre samarbeid med jobbsentralen og innebygger torgene.*

Aurora Lauvset fremmet følgende 2 forslag til punkt 7:

- *Ungdomsrådet mener at støtte til fritidsaktiviteter burde ha en aldersgrense på 18 år i stedet for dagens ordning. Støtten gis til de med økonomiske utfordringer.*
- *Ungdomsrådet ønsker at kommunen skal gjeninnføre en ny og forbedret tilskuddsordning, som ligner på AiA ordningen.*

Innstillingen i 6 punkter ble enstemmig vedtatt.

Erlandsen-Seles forslag ble enstemmig vedtatt.

Lauvsets forslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

Kommunedirektøres forslag til vedtak:

1. Føringer for Handlingsprogram 2024-2027

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. Driftsrammer

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. Investeringsrammer

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. Skatt

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. Låneopptak

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6. Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:

- Ungdomsrådet mener at for å løse samfunnsflokke, spesielt søkelys på ungt utenforskap, burde vi ha et større fokus på å få unge ut i arbeids livet, ved f.eks. bedre samarbeid med jobbsentralen og innebygger torgene.
- Ungdomsrådet mener at støtte til fritidsaktiviteter burde ha en aldersgrense på 18 år i stedet for dagens ordning. Støtten gis til de med økonomiske utfordringer.
- Ungdomsrådet ønsker at kommunen skal gjeninnføre en ny og forbedret tilskuddsordning, som ligner på AiA ordningen.



Saksprotokoll

Arivsak
23/04233

Saksbehandler
Kathrine Bolsø

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	21.11.2023	181/23
2 Eldrerådet	23.11.2023	17/23
3 Ungdomsrådet	23.11.2023	26/23
4 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	23.11.2023	19/23
5 Kommunestyret	12.12.2023	77/23

Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 77/23

Behandling

Ivar Granum (A) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

Arbeiderpartiet – endring i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring administrasjon og ledelse	0	0	0	0
Oppvekst				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring oppvekst	0	0	0	0
Velferd				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring velferd	0	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0
Medborgerskap				
Prisstruktur svømmehallene	5 000	5 000	5 000	5 000
Hurum Frivillighetssentral legges ikke ned	1 000	1 000	1 000	1 000
Finansiering av tiltak	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Netto endring Medborgerskap	0	0	0	0

Hanne-Lisa Matt (MDG) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

MDG – endring i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Innsparte driftskostnader pga redusert investeringsomfang	-9 315	-6 009	-5 655	-5 715
Lavere politikergodtgjøring	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Økt utnyttelse av eksisterende lokaler og bygg	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000
Antatt levetid for digitalt utstyr økes	-20 000	-20 000	-20 000	-20 000
Kompetanse og koordinering av systematisk, sektorovergripende klima- og naturarbeid	1 000	1 000	1 000	1 000
Netto endring administrasjon og ledelse	-42 315	-39 009	-38 655	-38 715

Oppvekst				
FUT	5 000	5 000	5 000	5 000
Helsesykepleier og alternative læringsarenaer	5 000	5 000	5 000	5 000
Etablering av alternativ læringsarena i Asker syd	1 000			
Jobbsentralen	2 500	2 500	2 500	2 500
Reversere omstilling	10 000	10 000	10 000	10 000
Fra disposisjonsfond	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Netto endring oppvekst	13 500	12 500	12 500	12 500
Velferd				
Hjemmehjelp	3 000	3 000	3 000	3 000
Livsglede for eldre	200	200	200	200
Sykling uten alder medlemskap	8	8	8	8
Styrke jordmorsatsingen i Asker	1 000	1 000	1 000	1 000
Reversere omstilling	15 000	15 000	15 000	15 000
Fra disposisjonsfond	-15 000	-15 000	-15 000	-15 000
Netto endring velferd	4 208	4 208	4 208	4 208
Samfunnsutvikling				
Ulovligheter i strandsonen	2 000	2 000	2 000	2 000
Netto endring Samfunnsutvikling	2 000	2 000	2 000	2 000
Samfunnstjenester				
Kartlegging av naturtyper som kan og bør restaureres	250	250	250	250
Midler til kompetanse og drift klima, miljø og natur	2 000	2 000	2 000	2 000
Effektivisere renhold på store idrettsanlegg	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800
Effektivisering 5% - FDV-kostnader	-520	-951	-1 390	-1 600
Økte parkeringsavgifter i sentrumsområdene	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Reduksjon parkeringsavgift på pendlerparkering	1 500	1 500	1 500	1 500
Dyrevelferdsplan	300	300	300	300
Bekjempelse av svartlista arter	1 000	1 000	1 000	1 000
Redusert brukerbetaling på Follestad og Yggeseth	5 500	5 500	5 500	5 500
Doble pott til energirådgivning til private husholdninger	500	500	500	500
Effektivisere renhold på store idrettsanlegg	-2 800	-2 800	-2 800	-2 800
Doble beløpet til tilskudd sykkelpiggekk til 360.000	180	180	180	180
Klimatilskudd elektriske lastesykler til privatpersoner	1 000	1 000	1 000	1 000
Netto endring Samfunnstjenester	3 110	2 679	2 240	2 030
Medborgerskap				
Etablering av livsynsnøytral seremonirom	250	0	0	0
Økt parkeringsavgift i parkeringskjeller under ny ishall	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Reduserte priser på kulturskolen	500	500	500	500
Sikre lange åpningstider på bibliotek	1 000	1 000	1 000	1 000
Netto endring Medborgerskap	750	500	500	500
Generelt uten allokering				

Mindre konsulentbruk	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Mållrettet innsats for å dempe sykefravær	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Skatteinntang er høyere enn forventet	-50 000	0	0	0
Økte skatteinntekter overføres investering	50 000			
Netto endring Generelt uten allokering	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000

Netto endring	-22 747	-21 122	-21 207	-21 477
----------------------	----------------	----------------	----------------	----------------

MDG – endring i investeringsbudsjettet

	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Gjenbruk og ombruk/second hand IKT gir 5% innsparing	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Netto endring Administrasjon og ledelse	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000

Oppvekst

Skolehager	250	250	250	250
Netto endring Oppvekst	250	250	250	250

Velferd

Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Velferd	0	0	0	0

Samfunnsutvikling

Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0

Samfunnstjenester

Redusere Slemmestadutbyggingen	-90 000	-90 000	-90 000	-90 000
Utbedring kommunale veier og parkeringsplasser	-5 000	-5 000	-5 000	-5 000
Restaurering av natur	2 000	2 000	2 000	2 000
Økt innsats mot klimaendringer	15 000	15 000	15 000	15 000
Økt Enøk satsing til energiltak i bygg	1 000	1 000	1 000	1 000
Oppfølging av sykkelstrategi	15 000	15 000	15 000	15 000
Redusert investering - Hurum brannstasjon	-10 000	-5 900	0	
Oslofjordprosjekt - redde Oslofjorden	5 000	5 000	5 000	5 000
Netto endring Samfunnstjenester	-67 000	-62 900	-57 000	-57 000

Medborgerskap

Kirke - kirkelige investeringer kuttes	-3 000	-3 000	-3 000	-3 000
Kutt i koordineringspott idrettsbygg	-3 000	-2 000	-2 000	-3 000
Prosjekt blomstrende Asker	500	500	500	500
Prosjekt gratis tilbud for barn og unge i alle tettsteder	1 000	1 000	1 000	1 000
Netto endring Medborgerskap	-4 500	-3 500	-3 500	-4 500

Ikke allokert

Kostnadskontroll og effektivisering av investeringer	-31 000	-31 000	-31 000	-31 000
Overføring fra drift - økte skatteinntekter	-50 000	0	0	0

Netto endring - Ikke allokert	-81 000	-31 000	-31 000	-31 000
Netto endring INVESTERING	-155 250	-100 150	-94 250	-95 250

Anne Høie Guettler (SV) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

SV – endringer i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Redusert politikerlønn	-5 300	-5 300	-5 300	-5 300
Eiendomsskatt	-100 000	-200 000	-300 000	-300 000
Forhøyet skatteanslag	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000
Avsetning til disposisjonsfond	120 300	220 300	320 300	320 300
Netto endring Administrasjon og ledelse	-85 000	-85 000	-85 000	-85 000
Oppvekst				
Lavterskeltilbud for uorganisert ungdom	10 000	10 000	10 000	10 000
Reversering av kutt i stillinger i skolen	14 000	14 000	14 000	14 000
Styrking av skolehelsetjenesten	3 000	3 000	3 000	3 000
Styrke balansen analoge/digitale hjelpemidler	7 000	7 000	7 000	7 000
Forsøksordning med gratis skolemåltid	2 500	2 500	2 500	2 500
Netto endring Oppvekst	36 500	36 500	36 500	36 500
Velferd				
Ambulerende audiograf	1 000	1 000	1 000	1 000
Ergoterapeut	1 000	1 000	1 000	1 000
Klinisk ernæringsfysiolog	1 000	1 000	1 000	1 000
Styrking av arbeid med psykisk helse og rus	5 000	5 000	5 000	5 000
Økt støtte Fontenehuset	500	500	500	500
Lavterskeltilbud for eldre hjemmeboende	1 000	1 000	1 000	1 000
Økt grunnbemanning institusjon og hjemmetjenestene	25 000	25 000	25 000	25 000
Øke satsene for sosialhjelp 5 % fra 2024	8 000	8 000	8 000	8 000
Netto endring Velferd	42 500	42 500	42 500	42 500
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0
Medborgerskap				
Opprettholde gratistilbud i svømmehallene	1 000	1 000	1 000	1 000
Styrking av kulturtilbud	5 000	5 000	5 000	5 000
Netto endring Medborgerskap	6 000	6 000	6 000	6 000

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende reviderte forslag til budsjettendringer:

Sp – endringer i driftsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Redusert godtgjørelse til folkevalgte	-1 250	-2 500	-2 500	-2 500
Netto endring Administrasjon og ledelse	-1 250	-2 500	-2 500	-2 500
Oppvekst				
Videreføre Hurum helsestasjon på Filtvet	1 000	1 000	1 000	1 000
Bruk av disposisjonsfond	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Netto endring Oppvekst	0	0	0	0
Velferd				
Mestringstilbudet (lavterskeltilbud psykisk helse)	1 700	1 700	1 700	1 700
Annen omstilling og effektivisering	-1 700	-1 700	-1 700	-1 700
Netto endring Velferd	0	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Asker rådhus - mulighetsstudie	-1 000	0	0	0
Parkeringsavgift ved rådhuset	-100	-100	-100	-100
Netto endring Samfunnstjenester	-1 100	-100	-100	-100
Medborgerskap				
Flere utstyrssentraler (BUA)	2 350	2 600	2 600	2 600
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000
Reversere gebyrøkninger for idrettslag	2 500	2 500	2 500	2 500
Annen omstilling og effektivisering	-3 500	-3 500	-3 500	-3 500
Netto endring Medborgerskap	2 350	2 600	2 600	2 600
Sp – endringer i investeringsbudsjettet				
	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Administrasjon og ledelse	0	0	0	0
Oppvekst				
Inventar og utstyr	2 500	2 500	0	0
Koordineringspott bygg	10 000	10 000	0	0
Netto endring Oppvekst	12 500	12 500	0	0
Velferd				
Tiltaksnavn	0	0	0	0

Netto endring Velferd	0	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Klimatiltak	1 000	1 000	2 000	2 000
Klimatiltak - mobilitet rettet mot Askersamfunnet	-1 000	-1 000	-2 000	-2 000
Områdeplan for fremtidig infrastruktur Slemmestad	-23 250	-23 250	0	0
Samferdsel - utbedring kommunale veier	4 000	4 000		
Turveier og friområder	3 000	3 000		
Netto endring Samfunnstjenester	-16 250	-16 250	0	0
Medborgerskap				
Tofte innbyggertorg - rehabilitering av samfunnshuset	27 000	0	-27 000	0
Idrett - oppfølging av temaplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv	3 500	3 500	0	0
Koordineringspott anlegg for friluftaktivitet	250	250	0	0
Bruk av disposisjonsfond/økt låneopptak	-27 000			
Tilføres disposisjonsfond/reduisert låneopptak			27 000	
Netto endring Medborgerskap	3 750	3 750	0	0

Bård-Kjetil Dahl (R) tok opp partiets forslag til budsjettendringer, tidligere fremmet i formannskapet:

Rødt – endringer i driftsbudsjettet	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Redusert driftsresultat	-25 000	-25 000	-25 000	-25 000
Redusert folkevalgtsgodtgjøring	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Fullt støttemedlemskap i Fair Play Bygg Oslo og omegn	80	80	80	80
Netto endring Administrasjon og ledelse	-30 920	-30 920	-30 920	-30 920
Oppvekst				
Redusert kutt (omstilling og effektivisering)	13 000	13 000	13 000	13 000
Netto endring Oppvekst	13 000	13 000	13 000	13 000
Velferd				
Redusert kutt (omstilling og effektivisering)	17 920	17 920	17 920	17 920
Netto endring Velferd	17 920	17 920	17 920	17 920
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Tiltaksnavn	0	0	0	0

Netto endring Samfunnstjenester	0	0	0	0
Medborgerskap				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Medborgerskap	0	0	0	0

Under debatten ble det fremmet til sammen 62 verbalforslag:

Forslag 1-11 ble fremmet av H,FrP,V,KrF

Forslag 12-19 ble fremmet av A

Forslag 20-26 ble fremmet av MDG

Forslag 27-32 ble fremmet av SV

Forslag 33-38 ble fremmet av Sp

Forslag 39-50 ble fremmet av R

Forslag 51-62 ble fremmet av INP

Oddvar Igland (Sp) fremmet følgende forslag til nytt punkt 8, på vegne av Sp,A,MDG,SV,R:

Helsestasjonstilbudet ved Hurum helsestasjon på Filtvet opprettholdes. Tiltaket finansieres ved å overføre 1 million kroner fra disposisjonsfondet hvert år i perioden 2024-2027. Kommunedirektøren bes vurdere driftsmessige endringer i avdeling Helsestasjon Sør som kan gi et styrket tilbud ved helstasjonen på Filtvet. Sett i lys av at Filtvet Helsetun nå kan bli et boligområde vil behovet for en åpen helsestasjon i Asker syd forsterkes. På sikt bør alternativ lokalisering i tilknytning til Tofte innbyggertorg også vurderes.

Igland fremmet også følgende forslag til nytt punkt 9, på vegne av Sp,MDG,SV,R:
Forskrift om folkevalgte rettigheter i Asker, sist behandlet av kommunestyret 15.10.2019, tas opp til ny behandling i kommunestyret i løpet av 1. kvartal 2024.

Bård-Kjetil Dahl (R) fremmet følgende forslag til nytt punkt:

Asker kommune tegner støttelemskap med Fair Play Bygg Oslo og Omegn. Kontingenten på 100 000,- dekkes av disposisjonsfondet.

VOTERING

Rødts budsjettforslag fikk 1 stemme (R), og falt.

Senterpartiets budsjettforslag fikk 1 stemme (Sp), og falt.

MDGs budsjettforslag fikk 4 stemmer (MDG), og falt.

Arbeiderpartiets budsjettforslag fikk 7 stemmer (A), og falt.

SVs budsjettforslag fikk 3 stemmer (SV), og falt.

Iglands forslag til nytt punkt 8 fikk 18 stemmer (Sp,INP,A,MDG,SV,R), og falt.

Iglands forslag til nytt punkt 9 fikk 9 stemmer (Sp,MDG,SV,R), og falt.

Dahls forslag til nytt punkt (votert over under voteringen i sak 76/23) fikk 5 stemmer (R,SV,Sp), og falt.

Innstillingens punkt 7:

Endring i Administrasjon og ledelse ble vedtatt, mot 5 stemmer (MDG,R).

Endring i Oppvekst ble enstemmig vedtatt.

Endring i Velferd:

- Velferdstiltak for eldre/ etter søknad ble enstemmig vedtatt.
- Matutdeling mot jul/nyttår ble enstemmig vedtatt.
- Kirkens feltarbeid ble vedtatt, mot 4 stemmer (MDG).

Endring i Samfunnstjenester:

- Oslofjorden, prosjektmidler ble enstemmig vedtatt.
- Gratis innfartsparkering Vollen ble enstemmig vedtatt.

Endring i Medborgerskap:

- Videreføre gratis svømming 2. og 10 tr. ble enstemmig vedtatt.
- Videreføre Hurum Frivilligsentral ble enstemmig vedtatt.
- Ytterligere omstilling innbyggertorg ble vedtatt, mot 1 stemme (R).

Saldert budsjettpakke, punktene 1 – 7, ble deretter vedtatt samlet, mot 8 stemmer (MDG,SV,R).

Felles verbalforslag fra H,FrP,V,KrF

1.	<p>Mulig forsering av enkelte effektiviseringstiltak</p> <p>1.a: Kommunestyret ønsker å se forslag til tiltak som kan muliggjøre å nå målene for 3% netto driftsoverskudd i 2027. Kommunedirektøren bes vurdere en forsering av effektivisering av tjenestene i områdene administrasjon og ledelse, samfunnstjenester og samfunnsutvikling. Saken drøftes gjennom årshjulet for budsjett og legges frem i budsjett og HP 2025-28.</p> <p>1.b: Oversendelse: I forbindelse med omstilling og effektivisering skal, i evaluering av politisk struktur for denne perioden, bli størrelse på kommunestyre og utvalg, samt den prosentvise faste godtgjøring for politikere vurderes.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 8 stemmer (MDG,SV,R)</p>
2.	<p>Evaluerings og gjennomgang av områder innenfor medborgerskap</p>

	<p>Kommunedirektøren bes om å gjøre en helhetlig evaluering og gjennomgang av ordningen med de 8 innbyggertorgene, frivillighetssentralene og den varslede etableringen av de nye områdeforumene med fokus på innsparing og effektiv drift.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 8 stemmer (MDG,SV,R)</p>
3.	<p>KPI og gjennomgang innenfor plan- og byggesaksbehandlingen Kommunedirektøren bes om å strukturere, konkretisere og målsette servicegrad og effektiviseringspotensialet innenfor kommunens plan- og byggesaksbehandling. Sak med forslag til struktur og relevante måltall og mål innen tid, kostnad og ytelse, dispensasjoner samt servicegrad fremlegges formannskapet og utvalg for plan- og byggesak innen utløpet av juni 2024. Kommunedirektøren bes også gjøre en vurdering av timeføring for saksbehandlere som grunnlag for forbedring av gebyrregulativ og servicegrad.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
4.	<p>Bruk av teknologi og kunstig intelligens i kommunen Kommunestyret ber kommunedirektøren utrede hvordan teknologi og kunstig intelligens, kan bidra til bedre ressursutnyttelse i de ulike sektorene i kommunen. Det bør legges til rette for piloter og offentlig-privat samarbeid.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 4 stemmer (MDG).</p>
5.	<p>Forsterket innsats for Oslofjorden Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen. Sak legges frem for formannskapet i løpet av 1. kvartal 2024.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
6.	<p>Løpende barnehageopptak Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en sak om hvordan Asker kommune kan øke frekvensen på barnehageopptak i kommunen, med målsetting om løpende opptak i løpet av perioden. Saken skal inneholde ulike modeller for opptak, en kostnadsberegning for disse modellene. Private og offentlige barnehager skal ses i sammenheng og likebehandles. Saken skal også belyse hvordan kommunen sørger for likebehandling av private og kommunale barnehager. Dette inkluderer pensjonstilskudd, søknadsbaserte ordninger og beregningsgrunnlag for tilskudd.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 4 stemmer (MDG).</p>
7.	<p>Beredskap Ved neste rullering av helhetlig ROS for Asker og Bærum bes det vurderes om en internasjonal forsyningskrise skal inn som et av scenarioene av uønskede hendelser med potensielt store konsekvenser for kommunens innbyggere. Kommunedirektøren bes i tillegg om å komme tilbake til kommunestyret med en sak knyttet til beredskap på ulike områder ved uønskede hendelser og kriser som belyser følgende:</p>

	<p>a) Oversikt over dyrkbare kommunale eiendommer som er aktuelle for etablering av parseller for beredskapshager for kommunens innbyggere dersom det blir en forsyningskrise. Oversikt over kommunens aktuelle eiendommer kan utarbeides i samarbeid med Avdeling for natur, miljø og landbruk og kan danne grunnlag for en plan for å bidra til å sikre lokal matforsyning.</p> <p>b) Redegjørelse for hvordan innbyggernes hager og dyrkbar eiendom kan tas i bruk i en frivillig oversikt. Dette kan eksempelvis gjøres ved å lage et digitalt meldeskjema som innbyggerne selv kan sende inn til kommunen.</p> <p>c) Asker kommune har tilgang på mye skog og må se det som en alternativ energikilde ved en langvarig energikrise. Kartlegging av tilgang på skogsmaskiner og annet større utstyr for vedhogst, både i kommunalt og privat eie. Dette kan gjøres i samarbeid med avdeling for natur, miljø og landbruk.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
8.	<p>Muligheter for flere elevplasser i kulturskolen Kommunedirektøren bes fremme sak til Hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 2024 der det utredes hvordan det kan opprettes flere elevplasser hos Kulturskolen, samt redusere dagens prisnivå.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>
9.	<p>Helsestasjon for eldre Kommunestyret ber kommunedirektøren komme tilbake til kommunestyret i løpet av første halvår 2024 med en sak knytte til etablering av «helsestasjon» for eldre. «Helsestasjonen» skal være et lavterskeltilbud med hensikt å jobbe forebyggende og helsefremmende, og med det bidra til at eldre kan bo hjemme lenger og mestre egen hverdag. Ordningen kan være ambulerende, og for eksempel tilknyttes innbyggertorgene. Det bes også opplyst i saken om hvordan frivilligheten kan bidra inn i dette.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 6 stemmer (MDG,R,Sp).</p>
10.	<p>Formueskatt Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.</p> <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 16 stemmer (A,MDG,SV,R,Sp)</p>
11.	<p>Omstilling og effektivisering I forbindelse med behov for omstilling og effektivisering der man skal se på nye måter å jobbe på, bes kommunedirektøren legge frem en sak innen utgangen av 2024 som belyser hvordan også samarbeid med eksterne, private, frivilligheten og konkurranseutsetting kan være aktuelle virkemidler innenfor de ulike sektorene. Det bes særlig om at følgende punkter er inkludert i saken:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Drift av badene b) Renovasjon c) Innbyggertorgene d) Tekniske tjenester e) Institusjoner/bofelleskap <p><u>Votering</u> Vedtatt, mot 13 stemmer (A,SV,R,MDG-Steine+Haugen).</p>

Verbalforslag fra Arbeiderpartiet

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

12.	Heltidsprosjektet må styrkes Kommunedirektøren, i dialog med PFU kommer tilbake til formannskapet innen utgangen av januar 2024 med sak om etablering av arbeidsgruppe. Utvalgets mandat bør inneholde økonomi, grunnbemanning, oppgaveglidning og styrking av tjenestene. <u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.
13.	Helsehjelp hjemme / hjemme sykehus Kommunedirektøren bes legge frem en konkret plan for hvordan dette skal gjennomføres, og se gjerne mot OUS, som er i gang med hjemme sykehus. Her samarbeider de med sykehusapotek og kommunen. <u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.
14.	Tilskudd til drift av Omattatt Kommunedirektøren bes legge fram en plan for utvalg for samfunnstjenester som sikrer utvidet drift av Omattatt over en 3-årsperiode. <u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (A,MDG,SV,R), og falt.
15.	Utvidet tilbud om meningokokkvaksine Fra og med 2024 tilbyr Asker kommune innbyggere i alderen 16-19 år gratis vaksine mot meningokokk type B, subsidiert 50% prisreduksjon. <u>Votering</u> Forslaget fikk 13 stemmer (A,SV,Sp,INP), og falt.
16.	Kirkevakten Kommunedirektøren bes fremme en sak for formannskap første kvartal 2024 med en skisse for tilstrekkelig, fremtidig, sikker finansiering av Kirkevakten. <u>Votering</u> Forslaget fikk 10 stemmer (A,SV), og falt.
17.	Solstrøm på taket til kommunens bygninger Kommunedirektøren bes legge fram en plan for å sikre finansiering av lønnsom produksjon av solstrøm på store deler av takflaten på kommunale bygg i Asker. Finansiering av utbyggingen kan eventuelt sikres ved uttak av midler fra Energifondet. <u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.
18.	Ansattboliger i tilknytning til helsebygg Kommunedirektøren bes utrede muligheter for at kommunen kan tilby ansattboliger for kritisk personell, fortrinnsvis i gåavstand til større helsearbeidsplasser, herunder fordeler og ulemper ved ulike løsninger.

	<p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
19.	<p>Bolig med bemanning - mennesker med funksjonsnedsettelse Kommunedirektøren bes i løpet av våren 2024 legge frem en oversikt som belyser mulighetene for kommunen til å kunne tilby personer med funksjonsnedsettelse bolig med bemanning på kort- og lang sikt. Oversikten må vise hvilke tilbud som tilbys de som står på venteliste, og muligheter for å ferdigstille denne type boliger tidligere enn planlagt i vedtak fra 2022.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

Verbalforslag fra MDG

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

20.	<p>Handlingsregel energifond Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som utreder muligheter for årlig å øremerke deler av energifondets avkastning til ENØK tiltak (handlingsregel). Den bør drøfte hva som er et bærekraftig prosenttall, hvordan en slik ordning kan innrettes og hvilke kriterier for bruk av ENØK midlene bør ligge til grunn for best å komme innbyggerne og næringslivet i Asker til gode.</p> <p><u>Votering</u> Forslag fikk 15 stemmer (MDG,A,SV,R), og falt.</p>
21.	<p>Matjord Asker har mye landbruksjord som ikke blir benyttet som dyrket mark. Skal vi nå målet om å ta vare på matjord, øke selvforsyning og det å være en bærekraftig kommune, er det viktig å få oversikt over omfanget av disse arealene. Dersom vi har oversikt kan det vurderes tiltak slik at disse arealene blir dyrket igjen. Vi vil be kommunedirektøren om å lage en oversikt over den landbruksjorda i Asker som ikke blir dyrket, samt komme med forslag om tiltak for å få disse arealene tilbake i hevd.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.</p>
22.	<p>Naturrestaurering Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som utpeker og prioriterer konkrete områder i Asker kommune som egner seg til restaurering, og som i stor grad bidrar til å redde truede arter og naturtyper, prioriterte arter, utvalgte naturtyper og sjeldne arter (jmf. Askers naturmangfoldsplan). Det bes om å legge vekt på positive ringvirkninger restaurering av områdene kan ha for Oslofjorden eller tilgrensende natur.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.</p>
23.	<p>Utekontakt i Asker Kommunedirektøren bes om å utrede muligheten for å gjeninnføre funksjon med utekontakten i Asker, gjerne i samarbeid med Bærum og Oslo som har utekontakt i dag.</p> <p><u>Votering</u></p>

	Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.
24.	<p>Fremmede arter Forslagsstiller ber kommunedirektøren om en sak som beskriver Asker kommunes handlingsrom og muligheter til å bekjempe fremmede arter og samarbeid med relevante aktører. Fint om saken også viser hvilke fremmede arter som er mest skadelig lokalt.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (MDG,A,SV,R,Sp), og falt.</p>
25.	<p>Alternativ opplæringsarena i den sydlige delen av kommunen Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som beskriver muligheter for flere alternative opplæringsarenaer i Asker med spesielt fokus på etablering av en alternativ opplæringsarena i den sydlige delen av kommunen.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 9 stemmer (MDG,SV,R,Sp), og falt.</p>
26.	<p>Allsidig bruk av Askers idrettshaller - bærekraftige nabolag Kommunedirektøren bes om å fremme en sak som gir kommunestyret en oversikt over bruken av kommunens ulike idrettsbygg. Saken bør drøfte muligheter for økt og mer allsidig bruk av hallene og problemstillinger som: Utnytter vi hallenes potensiale? Hva skal til for å skape flere breddeidretts- og kulturarenaer? Hvordan bidrar hallene til bærekraftige nabolag i dag, og hvilke grep kan øke mangfoldet? Det bes om at frivilligheten, kulturlivet, barn og unge involveres for deres innspill, tanker og utfordringer.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

Verbalforslag fra SV

27.	<p>Praktisk undervisning i ungdomskolen Asker kommune skal utrede muligheten for å gi deler av opplæringen i ungdomsskolen i bedrifter, for elever som ønsker en mer praktisk tilnærming til utdanning.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
28.	<p>Status for ufrivillig skolefravær Kommunestyret ber om en status for ufrivillig skolefravær i grunnskolen, og strategier for å motvirke ufrivillig skolefravær.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
29.	<p>Politisk ordliste Kommunedirektøren ber administrasjonen om en ordliste med ord og uttrykk som brukes i politiske dokumenter. Denne skal ligge sammen med saksdokumentene på kommunens hjemmesider.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt.</p>

30.	<p>Utrede lokale kraftverk Asker hadde små lokale kraftverk på Dikemark og Blakstad. Administrasjonen utreder hvilke muligheter kommunen har for å reetablere.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 18 stemmer (SV,R,MDG,A,INP,Sp), og falt.</p>
31.	<p>Tilrettelegge for hørselshemmede Kommunen sikrer at alle publikumsarealer i offentlige bygg er tilrettelagt med teleslyngeanlegg.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (SV,R,MDG,A,Sp), og falt.</p>
32.	<p>Easy play Arbeide for at kommunen skal utvikle barn og ungdoms musikkferdigheter, for eksempel gjennom tiltak som easy play.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 9 stemmer (SV,R,FrP), og falt.</p>

Verbalforslag fra Sp

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

33.	<p>Løpende barnehageopptak Kommunedirektøren bes om å legge fram en sak for kommunestyret i løpet av 1. halvår 2024 om innføring av løpende barnehageopptak.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (Sp,INP,A,MDG,R), og falt.</p>
34.	<p>Økt barnehagekapasitet i Asker nord Kommunedirektøren bes om å vurdere tiltak (permanente og/eller midlertidige) som kan gi en bedre barnehagekapasitet i Asker nord.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
35.	<p>Kulturskolen; økt kapasitet og lavere pris Kommunedirektøren bes om å gjennomgå dagens drift av kulturskolen med sikte på å både øke kapasiteten, styrke tilbudet i Asker sør og redusere prisen. Sak om dette legges fram for hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 2024.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 16 stemmer (Sp,A,MDG,SV,R), og falt.</p>
36.	<p>Utlån av utstyr til idretts- og friluftaktiviteter Kommunedirektøren bes om å legge fram en sak om etablering av flere utlåssentraler, slik at dette blir et reelt tilbud til alle unge innbyggere i vår kommune. Etablering i tilknytning til innbyggertorg og/eller i samarbeid med frivillige organisasjoner bør vektlegges.</p>

	<p><u>Votering</u> Forslaget fikk 9 stemmer (Sp,MDG,SV,R), og falt.</p>
37.	<p>Samarbeid om idrettsanlegg Kommunedirektøren bes om å ta initiativ til en dialog med Asker idrettsråd om dette, og deretter legge fram en sak for hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 1. halvår 2024.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
38.	<p>Asker kommune - en attraktiv arbeidsgiver Kommunedirektøren bes legge fram en sak til kommunestyret som viser hvordan Asker kommune har implementert og iverksatt kommunens vedtatte kjerneverdier i ansattspolitikken og som viser hvordan kommunen, i samarbeid med tillitsvalgte for de ansatte, kan jobbe enda mer strategisk for å rekruttere og beholde ansatte.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

Verbalforslag fra Rødt

39.	<p>Askers bruk av inkassobyrå. Kommunestyret ber om at kommunedirektøren før behandling av HP 2025, presenterer de økonomiske og praktiske konsekvensene ved å slutte å bruke inkassobyrå ovenfor innbyggerne, og sørger for inndrivelse av fordringer i egen regi.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 14 stemmer (R,A,SV,INP,Sp), og falt.</p>
40.	<p>Strømmen av børs. Asker kommune skal bruke sin eiermakt i Vardar AS/ Å Energi til å ta strømmen av børs og tilby strøm til innbyggere og næringslivet til en makspris på 35 øre/kWt.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 1 stemme (R), og falt.</p>
41.	<p>FNs bærekraftsmål. Kommunedirektøren skal innen utgangen av 2024 legge fram delmål og strategier for FNs bærekraftsmål nr. 1 og 10 (Utrydd fattigdom og Mindre ulikhet), med mål om at disse to skal legges til blant kommunens prioriterte bærekraftsmål.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (R,A,MDG,SV), og falt.</p>
42.	<p>Reiser for grupper av folkevalgte. Studieturer for hovedutvalgene og formannskapet skal ikke legges til destinasjoner som medfører bruk av fly som transportmiddel.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 8 stemmer (R,MDG,SV), og falt.</p>
43.	<p>Leiepris for kommunale boliger.</p>

	<p>Kommunestyret ber om at kommunedirektøren innen 1/10-2024 legger fram en vurdering av konsekvensene ved å inntektsregulere leieprisen på kommunale boliger, og ved å redusere prisen for kommunale utleieboliger til 80% av gjengs leie.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 4 stemmer (R,SV), og falt.</p>
44.	<p>Etiske innkjøp. Asker kommune skal gjennom sine anskaffelser støtte opp om internasjonale ordninger som tydelig merker produkter med opprinnelsesland. Asker kommune skal ikke kjøpe varer og tjenester som åpenbart kommer fra stater som okkuperer andre områder i strid med folkeretten.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 8 stemmer (R,SV,Sp, A(Ali), MDG (Matt+Haugen), og falt.</p>
45.	<p>Nye barnehager. Nye barnehager i Asker skal driftes av kommunen selv, eller av ideelle aktører.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (R,A,MDG,SV), og falt.</p>
46.	<p>Mulighetsstudie for økt kraftproduksjon. Det finnes en rekke små kraftverk i Asker som ikke er i bruk, og med svært ulikt behov for oppgradering hvis de skal tas i bruk. Kommunedirektøren bes om at det innen utgangen av 2025 legges fram en oversikt over hvilke kraftverk som finnes i kommunen, og hvilke investeringsbehov som er for å sette disse i drift igjen, og hvor mye energi det er mulig å hente ut og overføre til strømmettet. Det bes også om en konsekvensanalyse for miljøet i vassdragene om kraftverkene gjenopptas.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 18 stemmer (R,A,MDG,SV,INP,Sp), og falt.</p>
47.	<p>Fremtidig behandling av budsjett og handlingsplan. Kommunedirektøren bes sørge for at alle tabeller og råtall fordelt på tiltak og virksomheter er tilgjengelig for kommunestyrets medlemmer fra og med budsjettbehandlingen i 2024.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 15 stemmer (R,MDG,SV,Sp,INP-Flock,FrP), og falt.</p>
48.	<p>Vurdering om drift i egen regi. Før igangsetting av nye anbudsrunder skal kommunene gjøre en vurdering om tjenesten bør tas i egen regi for å sikre mest mulig effektiv tjenesteproduksjon, best mulig tjenester til innbyggerne samt gode arbeidsbetingelser, og legge sakene fram til politisk behandling.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 11 stemmer (R,A,SV), og falt.</p>
49.	<p>Folkevalgtes godtgjøring. Beregningsgrunnlaget (B) for folkevalgtgodtgjøringen skal fra 2024 ta utgangspunkt i en stortingsrepresentants godtgjøring, og ikke en statsrådslønn.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 4 stemmer (R,SV), og falt.</p>
50.	<p>Eiendomsskatt</p>

	<p>Kommunestyre ber kommunedirektøren innen september 2024 om å utrede eiendomsskatt med følgende kriterier:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asker kommune innfører eiendomsskatt fra skatteåret 2025. 2. I henhold til § 8 C-1 bruker Asker kommune verdsetting av boliger ved bruk av formuesgrunnlaget. 3. Taksering av øvrige eiendommer (fritidsboliger og næringseiendom) gjennomføres i tråd med § 14 innen utgangen av september 2024, og tidligst mulig. Målet med takseringen er at taksten er nærmest mulig reell markedsverdi og altså høyest mulig innenfor lovens rammer for disse eiendommene. 4. Asker kommune setter den alminnelige skattesatsen for eiendomsskatten på næringseiendommer til 1 promille. 5. Asker kommune setter skattesatsen for boliger til 2 promille. 6. Asker kommune setter bunnfradraget til 4 500 000 kr. 7. Asker kommune setter av 5 000 000 kr til å ettergi hele eller deler av eiendomsskatten til husholdninger som har lav inntekt eller som av andre særskilte grunner har lav betalingssevne, i henhold til §28 i eiendomsskatteloven. Nærmere retningslinjer for dette vedtas av kommunestyret i egen sak i løpet av våren 2025. <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 4 stemmer (R,SV), og falt.</p>
--	---

Verbalforslag fra INP

(begrunnelsen for forslagene fremgår av tilleggsnotatet)

51.	<p>BOLIG og Askers fremtidige aktive eldre +liv</p> <p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å utvikle en oversikt over regulerte eiendommer på hvert tettsted som har som formål å ivareta aldersvennlige bolig-konsepter som; +boliger, leiligheter, tilrettelagte småhus med hager mm frem i tid. Det er fint om kommunedirektøren samtidig kunne angi hvor store tomte-reserver kommunen har i de enkelte områdene beregnet for formålet. Om antall boliger også kan angis er dette endel som bør gå inn i et fremtidig beregningsgrunnlag for utvikling pr tettsted.</p> <p><u>Middelaldrene på flyttefot etter barna har flyttet ut – ny ungdomstid!</u></p> <p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å finne ut av hvor mange av tettstedene som vi antar ønsker nye og mindre bo konsepter og hvilken variasjon som bør tilbys. Hvor stor andel vil ønske mindre boligflater enn nåværende enebolig?</p> <p>Kommunestyret ber også kommunedirektøren samtidig vurdere å utvikle en fremtidig behovsanalyse som gjennom år kan vise utviklingen i antallet +boliger, og andre tilpassede konsepter som utvikles, og hvordan disse mottas av brukerne. Disse bør følges opp når Asker vokser og erfaringen fra nye boligkonsepter gir verdifull og rask lærdom inn i nye prosjekter.</p> <p><u>Hjemmehjelpen må utvikles i takt med tettstedene og nye boligkonsepter:</u></p> <p>Kommunestyret ønsker mer innsikt og ber kommunedirektøren om å finne ut mest mulig om hvor stor andel av den nåværende populasjonen som vil preferere og flytte internt i sine eksisterende tettsteder når de eldes og om i hvor stor grad de føler seg tvunget til å flytte til nye områder fordi de må få en enklere bosituasjon pga helsen for å greie hverdagen.</p> <p>Kommunestyret vil be kommunedirektøren starte en prosess hvor det beregnes et behov for stedstilknyttede hjemmehjelpere pr tettsted og komme tilbake med en plan på hvordan dette er tenkt inn i et fremtidig driftskonsept når flere i fremtiden skal bo hjemme lengre.</p>
-----	---

	<p>Dette gjelder også en oversikt over tilgang til helsestasjoner omkring i kommunen når befolkningen eldes.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
52.	<p>Parkeringsnorm tilpasset og beregnet for korrekt målgruppe i nye +bolig-prosjekter Kommunestyret ønsker at kommunedirektøren redegjør i løpet av første kvartal i 2024 hvordan en fremtidig parkeringsnorm i nye +bolig prosjekter bør beregnes sett i lys av de nylige erfaringene kommunen også har gjort med Billingstadprosjektet.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
53.	<p>Kartlegge trafikksikkerhetstiltak Kommunedirektøren bes om å komme tilbake med en oversikt over veitrafikk sikkerhetsarbeidet i tettstedene omkring i Asker med oversikt over å prioritere områder. Vellene omkring i Asker vil helt sikkert kunne bistå med hvilke områder som må inn og prioriteres.</p> <p>Vi ber om at kommunedirektøren rapporterer jevnlig på trafikksikkerhetsarbeidet i kommunen. Kommunedirektøren bør ha søkelys på sikkerhet og prioritere spesielt tryggheten omkring sentrumssoner og skoleveier. Kommunestyret skal følge opp prioritetsliste for sikrere veier kontinuerlig og systematisk.</p> <p>Kommunedirektøren oppfordres av kommunestyret om også å ta kontakt med Akershus fylke for å få til et samarbeid om trafikksikkerhetsarbeidet med tanke på alle de mindre tettstedene som ligger farlig til langs et trafikkert fylkesveinett (kystveien).</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 7 stemmer (INP,MDG,R), og falt.</p>
54.	<p>For Kysten, Oslofjorden og Askers båtforeninger Kommunedirektøren bes komme tilbake til kommunestyret med en oversikt og plan over hvilke båtforeninger som vil tilby tømme-stasjoner i løpet av de neste årene. Det vil være behov for en tjeneste tilknyttet denne funksjonen som bør ha en felles standardisert løsning. Det bes om at en slik plan utvikles slik at båtforeningene kan jobbe med felles tømme/renovasjons løsninger/ logistikk.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
55.	<p>Ladestasjoner el-bil/ innfartsparkering Kommunestyret etterlyser en oversikt fra kommunedirektøren over alle aktive innfartsparkeringsplasser i Asker Kommune og prisnivå på disse p-plassene.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 6 stemmer (INP,MDG), og falt.</p>
56.	<p>Innfartsparkering + båt eller kombinasjoner buss + båt Mht. utviklingen av logistikken omkring buss/båt/kollektiv/P-plasser omkring Slemmestad brygge og andre båtanløp i kommunen bes det om at kommunedirektøren gjør beregning av innfartsparkeringer ved båtanløpene for kommunestyret.</p>

	<p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å levere beregninger på estimert antall faste parkeringer/volum på fremtidige billettpriser i kombinasjon med parkering/båt eller overgang buss/båt. Hvor mange innfartsparkeringer vil det være ca. estimert ved båtanløpet?</p> <p>Kommunestyret ber Kommunedirektøren om å inkludere tidsstudier i analysene og finne ut hvor mye folk er villig til å gå mellom buss/båt, parkering/båt.</p> <p>Kommunedirektøren bes om å kontakte Akershus fylke/Ruter for å få prisoverslag på fremtidige priser på overgangsbillett buss/båt mellom Slemmestad og Oslo.</p> <p>Kommunedirektøren bes beregne parkeringskapasitet på innfartsparkeringen ved Slemmestad brygge og gi tilbakemelding på antall plasser og en beregnet pris på pakketilbud Parkering + båt sammenlignet med fremtidig pris med buss.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
57.	<p>Klimaregnskap for Asker kommune</p> <p>Vi foreslår at kommunedirektøren kommer tilbake med en oversikt over hva de faktiske klima-tiltak beregner seg til når alle tiltak i hele Asker Kommune beregnes inn. Det bør komme frem som beregnede estimater. Kommunestyret må i løpet av dette året 2024 få et forhold til hva den lokale klimapolitikken til Asker koster i form av beløp og antall stillinger/årsverk som medgår og kommunedirektøren bes derfor utarbeide en oversikt over hva som defineres eller avgrenses å tilhøre Askers «klima-regnskap».</p> <p>Kommunestyret ber videre kommunedirektøren om en oversikt over effekten av iverksatte tiltak pr 2023/24 og videre planlagte reduksjoner i klimautslipp frem mot 2030 for å kunne vurdere om Asker kommune fører en sannsynlig og effektiv kost/nytte klimapolitikk.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
58.	<p>Fremtidig tøff konkurranse om helsearbeidere</p> <p>Kommunedirektøren bes om å utarbeide en sak for kommunestyret med forslag til hvordan et aktivt samarbeid med entreprenører, utbyggere og kommunens boligstiftelser kan brukes for å få frem attraktive fremtidige bolig-tilbud til spesielt til denne gruppen, i sterk konkurranse med andre kommuner.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>
59.	<p>Asker kommune skal bruke sin eiermakt i Vardar</p> <p>Vardar skal ikke være involvert i landbasert vindkraft.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 8 stemmer (INP,R,FrP), og falt.</p>
60.	<p>Støtte til næringslivet og frivilligheten</p> <p>Kommunestyret ber kommunedirektøren om å rapportere hvordan organisasjonen jobber resultatorientert inn mot næringslivet og at utviklingstrekkene i det lokale næringslivet rapporteres hvert kvartal sammen med utviklingen av ledighetstallene i perioden som kommer hvor det forventes en økning nedleggelse og oppjustering av ledighetstall. Det er viktig at kommunestyret blir gjort kjent med utviklingen og at tiltak kan iverksettes ved spesielle behov med virkemidler som kommunen rår over eller kan være en pådriver for å løse.</p>

	<p><u>Votering</u> Forslaget fikk 2 stemmer (INP), og falt.</p>
61.	<p>NAVs tilbud til vanskeligstilte Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem sak om økonomiske utviklingstrekk blant innbyggere i Asker sammen med åpningstider og tilgjengelighet for NAV kontoret i Asker. Saken skal gi kommunestyret kunnskapsgrunnlag og vurdere fortløpende om det er behov for tiltak samt en eventuell tiltaksplan for hvordan vi best kan nå ut til vanskeligstilte målgrupper med tiltak raskt om det blir mange som søker hjelp.</p> <p>Kommunestyret ber Asker Kommune om at det ikke avkortes andre ytelser når det utbetales engangsstøtte til uføretrygdete på minstesats i 2024.</p> <p><u>Votering</u> Forslaget fikk 3 stemmer (INP,R), og falt.</p>
62.	<p>Hjelp til førstegangskjøpere For å sikre adgang til boligmarkedet for førstegangskjøpere og andre uten stor egenkapital, ber kommunestyret kommunedirektør legge fram en sak som viser hvilke verktøy Asker kommune har tilgang til gjennom prosessen fra kommuneplan til regulering og byggesak, i en eventuell kombinasjon med finansiering via Husbanken som nylig er tilført ekstra stimuleringsmidler, å kunne tilby flere av våre innbyggere en vei inn i boligmarkedet.</p> <p><u>Votering</u> Enstemmig vedtatt oversendt, uten realitetsbehandling.</p>

VEDTAK

1. **Føringer for Handlingsprogram 2024-2027**

De føringer og premisser som fremgår av kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027 legges til grunn for kommunens aktiviteter og tjenesteproduksjon i planperioden.

2. **Driftsrammer**

Driftsbudsjettet for 2024 vedtas som vist i «§ 5-4 Bevilgningsoversikter – drift (1A)» og netto bevilgning per tjenesteområde vedtas som vist i «§ 5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)».

Kommunedirektøren gis fullmakt til å fordele midler fra overordnet ansvar, herunder statlige tilskudd og lønnsreserven, til de enkelte tjenesteområdene.

3. **Investeringsrammer**

Investeringsbudsjettet for 2024 vedtas som i vist i «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2A)» og «§ 5-5 Bevilgningsoversikter – investering (2B)».

4. **Skatt**

Skatt på inntekt og formue for 2024 utskrives etter den maksimalsats Stortinget fastsetter.

5. **Låneopptak**

For 2024 gis fullmakt til følgende låneopptak:

- a. Lån til finansiering av egne investeringer, inntil 1 175 mill. kroner.
- b. Startlån fra Husbanken til videre utlån, inntil 300 mill. kroner.
- c. Likviditetslån, inntil 250 mill. kroner.

Kommunedirektøren gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår for ovennevnte lånerammer.

6.

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger

Gebyrer, avgifter og brukerbetalinger for kommunale tjenester vedtas særskilt i egen sak som behandles samtidig med kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2024-2027.

7. **Følgende endringer innarbeides i driftsbudsjettet:**

	2024	2025	2026	2027
Administrasjon og ledelse				
Utsette utredning rehabilitering av rådhuset	-1 000	0	0	0
Økt utbytte	-7 000	0	0	0

Netto endring administrasjon og ledelse	-8 000	0	0	0
Oppvekst				
Økte frie midler til hver skole (Fysiske læremidler?)	2 500	0	0	0
Netto endring oppvekst	2 500	0	0	0
Velferd				
Velferdstiltak for eldre/etter søknad (bl.a. ved innbyggertorgene)	2 000	0	0	0
Tiltak (søkbare) inn mot jul/nyttår/matutdeling	500	0	0	0
Kirkens feltarbeid	500	0	0	0
Netto endring velferd	3 000	0	0	0
Samfunnsutvikling				
Tiltaksnavn	0	0	0	0
Netto endring Samfunnsutvikling	0	0	0	0
Samfunnstjenester				
Oslofjorden. Prosjektmidler e.l.	1 000			
Gratis innfartsparkering i Vollen	1 000	0	0	0
Netto endring Samfunnstjenester	2 000	0	0	0
Medborgerskap				
Videreføre gratis svømming 2. og 10. trinn	1 000	1 000	1 000	1 000
Videreføre/omstille Hurum Frivillighetssentral	500	0	0	0
Ytterligere omstilling innbyggertorg	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Netto endring Medborgerskap	500	0	0	0

8. Verbalvedtak

8.1 Mulig forsering av enkelte effektiviseringstiltak

Kommunestyret ønsker å se forslag til tiltak som kan muliggjøre å nå målene for 3% netto driftsoverskudd i 2027. Kommunedirektøren bes vurdere en forsering av effektivisering av tjenestene i områdene administrasjon og ledelse, samfunnstjenester og samfunnsutvikling. Saken drøftes gjennom årshjulet for budsjett og legges frem i budsjett og HP 2025-28.

8.2 Evaluering og gjennomgang av områder innenfor medborgerskap

Kommunedirektøren bes om å gjøre en helhetlig evaluering og gjennomgang av ordningen med de 8 innbyggertorgene, frivillighetssentralene og den varslede etableringen av de nye områdeforumene med fokus på innsparing og effektiv drift.

8.3 KPI og gjennomgang innenfor plan- og byggesaksbehandlingen

Kommunedirektøren bes om å strukturere, konkretisere og målsette servicegrad og effektiviseringspotensialet innenfor kommunens plan- og byggesaksbehandling. Sak med forslag til struktur og relevante måltall og mål innen tid, kostnad og ytelse, dispensasjoner samt servicegrad fremlegges formannskapet og utvalg for plan- og byggesak innen utløpet av juni 2024. Kommunedirektøren bes også gjøre en

vurdering av timeføring for saksbehandlere som grunnlag for forbedring av gebyrregulativ og servicegrad.

8.4 **Bruk av teknologi og kunstig intelligens i kommunen**

Kommunestyret ber kommunedirektøren utrede hvordan teknologi og kunstig intelligens, kan bidra til bedre ressursutnyttelse i de ulike sektorene i kommunen. Det bør legges til rette for piloter og offentlig-privat samarbeid.

8.5 **Forsterket innsats for Oslofjorden**

Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen. Sak legges frem for formannskapet i løpet av 1. kvartal 2024.

8.6 **Løpende barnehageopptak**

Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en sak om hvordan Asker kommune kan øke frekvensen på barnehageopptak i kommunen, med målsetting om løpende opptak i løpet av perioden. Saken skal inneholde ulike modeller for opptak, en kostnadsberegning for disse modellene. Private og offentlige barnehager skal ses i sammenheng og likebehandles. Saken skal også belyse hvordan kommunen sørger for likebehandling av private og kommunale barnehager. Dette inkluderer pensjonstilskudd, søknadsbaserte ordninger og beregningsgrunnlag for tilskudd.

8.7 **Beredskap**

Ved neste rullering av helhetlig ROS for Asker og Bærum bes det vurderes om en internasjonal forsyningskrise skal inn som et av scenarioene av uønskede hendelser med potensielt store konsekvenser for kommunens innbyggere. Kommunedirektøren bes i tillegg om å komme tilbake til kommunestyret med en sak knyttet til beredskap på ulike områder ved uønskede hendelser og kriser som belyser følgende:

- d) Oversikt over dyrkbare kommunale eiendommer som er aktuelle for etablering av parseller for beredskapshager for kommunens innbyggere dersom det blir en forsyningskrise. Oversikt over kommunens aktuelle eiendommer kan utarbeides i samarbeid med Avdeling for natur, miljø og landbruk og kan danne grunnlag for en plan for å bidra til å sikre lokal matforsyning.
- e) Redegjørelse for hvordan innbyggernes hager og dyrkbar eiendom kan tas i bruk i en frivillig oversikt. Dette kan eksempelvis gjøres ved å lage et digitalt meldeskjema som innbyggerne selv kan sende inn til kommunen.
- f) Asker kommune har tilgang på mye skog og må se det som en alternativ energikilde ved en langvarig energikrise. Kartlegging av tilgang på skogsmaskiner og annet større utstyr for vedhogst, både i kommunalt og privat eie. Dette kan gjøres i samarbeid med avdeling for natur, miljø og landbruk.

8.8 **Muligheter for flere elevplasser i kulturskolen**

Kommunedirektøren bes fremme sak til Hovedutvalg for medborgerskap i løpet av 2024 der det utredes hvordan det kan opprettes flere elevplasser hos Kulturskolen, samt redusere dagens prisnivå.

8.9 **Helsestasjon for eldre**

Kommunestyret ber kommunedirektøren komme tilbake til kommunestyret i løpet av første halvår 2024 med en sak knyttet til etablering av «helsestasjon» for eldre. «Helsestasjonen» skal være et lavterskeltilbud med hensikt å jobbe forebyggende og helsefremmende, og med det bidra til at eldre kan bo hjemme lenger og mestre egen hverdag. Ordningen kan være ambulerende, og for eksempel tilknyttes innbyggertorgene. Det bes også opplyst i saken om hvordan frivilligheten kan bidra inn i dette.

8.10 **Formueskatt**

Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.

8.11 **Omstilling og effektivisering**

I forbindelse med behov for omstilling og effektivisering der man skal se på nye måter å jobbe på, bes kommunedirektøren legge frem en sak innen utgangen av 2024 som belyser hvordan også samarbeid med eksterne, private, frivilligheten og konkurranseutsetting kan være aktuelle virkemidler innenfor de ulike sektorene. Det bes særlig om at følgende punkter er inkludert i saken:

- a) Drift av badene
- b) Renovasjon
- c) Innbyggertorgene
- d) Tekniske tjenester
- e) Institusjoner/bofelleskap

8.12 **Heltidsprosjektet må styrkes**

Kommunedirektøren, i dialog med PFU kommer tilbake til formannskapet innen utgangen av januar 2024 med sak om etablering av arbeidsgruppe. Utvalgets mandat bør inneholde økonomi, grunnbemanning, oppgaveglidning og styrking av tjenestene.

8.13 **Politisk ordliste**

Kommunedirektøren ber administrasjonen om en ordliste med ord og uttrykk som brukes i politiske dokumenter. Denne skal ligge sammen med saksdokumentene på kommunens hjemmesider.



Saksframlegg

Arkivsak
23/20863-1

Saksbehandler
Inger-Lise Gjesdal

Behandles av
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
05.12.2023
12.12.2023

Politisk årshjul 2024

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Politisk årshjul for 2024 gjennomføres i henhold til vedlagt plan.

1. Sammendrag og konklusjon

Gode plan- og styringsprosesser er en forutsetning for at kommunen får ivaretatt sin rolle som tjenesteyter, samfunnsutvikler og demokratisk arena. Plan- og styringssystemet skal ivareta både de folkevalgtes ansvar for strategisk styring og prioriteringer, og kommunedirektørens ansvar for å iverksette og følge opp politiske vedtak, mål og prioriteringer.

Kommunedirektøren ønsker å legge til rette for en god og forutsigbar plan for de politiske årshjulsprosessene, samt sikre god dialog og samhandling mellom politisk og administrativt nivå.

Formannskapet har et særlig sektorovergripende ansvar for å se helhet og sammenheng i økonomi og omstillingsarbeidet på tvers av fag- og tjenesteområder. Kommunedirektøren vil for 2024 legge opp til en rekke aktiviteter for å videreføre og styrke samhandlingen mellom politisk og administrativt nivå i en krevende omstillingsperiode. Det legges opp til følgende samhandling mellom formannskap og kommunedirektør:

- Økonomiseminar med formannskapet i januar hvor tema er oppfølging av omstilling og effektivisering i vedtatt budsjett for 2024.

- Det legges frem 5 månedsrapporter for formannskapet hvor det rapporteres på økonomi, omstillingstiltak og investeringer. I forbindelse med behandling av rapportene legges det opp til en presentasjon og dialog om økonomisk status med formannskapet:
 - Kommunedirektøren anbefaler at det kun gjøres en helhetlig budsjettrevisjon i forbindelse med fremleggelsen av revidert nasjonalbudsjett i juni. Eventuelle endringer innarbeides i 1. tertialrapport. Dette innebærer at det ikke legges opp til å behandle saker med økonomiske konsekvenser løpende gjennom året.
- Formannskapets økonomiseminar om handlingsprogrammet for 2025-2028 gjennomføres i mars.
- Konsekvensene av revidert nasjonalbudsjett for 2024 og kommuneproposisjons for 2025 gjennomgås i eget seminar med formannskapet i mai.
- Investeringsporteføljen og gebyrer er tema for eget seminar med formannskapet i juni.
- Utvidet presentasjon av forslag til handlingsprogram i oktober hvor gebyrene inngår som en del av handlingsprogrammet.

Asker kommune har vært en av få kommuner som har lagt frem kommunedirektørens forslag til handlingsprogrammet før statsbudsjettet er lagt frem. For 2024 anbefaler kommunedirektøren å legge frem handlingsprogrammet etter at statsbudsjettet er fremlagt. Kommunesektoren har de siste årene opplevd raskt endrede økonomisk rammebetingelser fra kommuneproposisjonen legges frem i mai til statsbudsjettet legges frem i oktober. Det har medført at det har vært nødvendig å gjøre større endringer i tilleggsinnstillingen som legges frem etter statsbudsjettet er kjent.

Hovedutvalgene vil involveres innenfor sitt ansvarsområde og bidra med råd, innspill eller høringsuttalelser.

Det følgende redegjør kort for årshjulsprosessene i 2024, samt rapportering gjennom året.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Kommunelovens §14 gir føringer for utarbeidelse og oppfølging av kommunens handlingsprogram og økonomiplan.

Kommunedirektøren skal påse at Asker kommune forvalter sin økonomi på en forsvarlig og effektiv måte og legger til rette for en best mulig utnyttelse av kommunens samlede ressurser.

Kommunedirektøren har innstillingsrett til formannskapet og hovedutvalgene i økonomisaker, og skal påse at saken om handlingsprogram er forsvarlig utredet, følger lov og forskrifter og at reglementets bestemmelser er oppfylt.

De folkevalgte skal sikres pålitelig og tilstrekkelig styringsinformasjon som grunnlag for sine beslutningsprosesser. Det skal også gjennomføres rapportering og en god og helhetlig økonomisk internkontroll.

Kommunens økonomi skal forvaltes slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid. Det skal utarbeides samordnete og realistiske planer for egen virksomhet og økonomi og for lokalsamfunnets utvikling. Økonomiplanen kan inngå i eller utgjøre kommuneplanens handlingsdel etter plan- og bygningsloven § 11-1 fjerde ledd. Asker kommune følger opp kommuneplanens handlingsdel gjennom handlingsprogrammet og økonomiplanen for fireårsperioden.

Økonomiplanen for de neste fire årene og årsbudsjettet for det kommende året skal vedtas før årsskiftet. Formannskapet innstiller til vedtak om økonomiplan og årsbudsjett. Innstillingen til økonomiplan og årsbudsjett, med alle forslag til vedtak som foreligger, skal offentliggjøres minst 14 dager før kommunestyret behandler den. Årsbudsjettet er bindende for kommunestyret, og underordnete organer.

Kommunedirektøren har ansvar for utarbeiding av økonomiplan og årsbudsjett og for rapportering til kommunestyret om utviklingen i inntekter og utgifter, sammenholdt med årsbudsjettet. Hvis utviklingen tilsier vesentlige avvik, skal kommunedirektøren foreslå endringer i årsbudsjettet.

1. Halvår 2024

Planstrategien

I hver valgperiode, og senest innen et år etter konstituering av nytt kommunestyret, skal kommunen utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Planstrategien har til hensikt å være et strategisk styringsverktøy for folkevalgte og kan beskrives som en plan for planleggingen. Den bør inneholde vurderinger av kommunens strategiske valg knyttet til samfunnsutvikling. Ved behandling skal kommunestyret ta stilling til om hele eller deler av gjeldene kommuneplan skal revideres, og samtidig vurdere det øvrige planbehovet i perioden.

Dersom hele eller deler av kommuneplanen skal revideres, kan kommunal planstrategi slås sammen med planprogrammet for kommuneplanen. Dette vil spare tid, slik at kommuneplanen kan bli vedtatt raskere. For å forenkle planprosessen

foreslår kommunedirektøren derfor å slå sammen prosessen for planstrategien og planprogram for kommuneplanen.

Årsbudsjett 2024

Sak om omstilling og effektivisering – saker av prinsipiell karakter

Kommunedirektøren vil holde formannskapet løpende orientert om status for omstillingsprogrammet. Eventuelle omstillingstiltak av prinsipiell karakter, som innebærer vesentlig endret/reduisert tjenestetilbud eller økte gebyrer/brukerbetaling, vil bli lagt frem for politisk behandling i januar 2024 og eventuelt i tertialrapporter. Kommunedirektøren vil legge til rette for medvirkningsprosesser med berørte virksomheter, brukere og politiske organer. Det er viktig at beslutninger blir fattet tidlig på året, slik at tiltak får helårseffekt, at omstillingen ikke forsinkes og at de økonomiske utfordringene ikke blir større.

Dersom regjeringens endelige vedtak av statsbudsjettet for 2024 medfører behov for endringer i handlingsprogrammet vil disse bli inkludert i denne saken.

Rapportering

Helhetlig og systematisk rapportering skal gi de folkevalgte mulighetene til å overvåke resultater og utvikling innenfor de sentrale områdene i kommunen, sikre et godt beslutningsgrunnlag for styring, samt sikre kontinuerlig forbedring og videreutvikling av tjenestene.

Kommunedirektøren skal rapportere til kommunestyret om utviklingen i inntekter og utgifter, sammenholdt med årsbudsjettet. For å sikre en god oppfølging av kommunens økonomi vil kommunedirektøren i tillegg til ordinær tertialrapportering videreføre at månedsrapporter for februar, juli og oktober behandles politisk. Kommunedirektøren anbefaler at det kun gjøres en helhetlig budsjettrevisjon i forbindelse med fremleggelsen av revidert nasjonalbudsjett i juni. Eventuelle endringer innarbeides i 1. tertialrapport. Dette innebærer at det ikke legges opp til å behandle saker med økonomiske konsekvenser løpende gjennom året.

1. tertialrapport legges frem i juni og beskriver økonomisk status, inkludert årsprognose og forslag til budsjettendringer. I tillegg inneholder 1. tertialrapport en beskrivelse av status for sykefravær og årsverksutvikling, samt status for vedtaksoppfølging knyttet til politiske saker. 2. tertialrapport beskriver i tillegg status for oppfølging av verbalvedtakene som ble vedtatt i forbindelse med Handlingsprogram 2024-2027. Det legges opp til en presentasjon av utvalgte investeringsprosjekter i samme møte.

Handlingsprogrammet 2025-2028

Handlingsprogrammet inneholder økonomiske rammer, mål og planlagte aktiviteter for kommende fireårsperiode. Økonomiplanen skal omfatte hele kommunens virksomhet og gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i perioden. Handlingsprogrammet for perioden 2025-2028 blir vedtatt av kommunestyret 10. desember 2024.

Handlingsprogramseminar med formannskapet

Prosess for utarbeiding av handlingsprogram for perioden 2025-2028 starter med et budsjettseminar med formannskapet i mars. I budsjettseminaret vil administrasjonen legge frem foreløpig resultat for 2023, det økonomisk utfordringsbilde, samt utfordringer og prioriteringer innenfor tjenesteområdene i perioden fremover.

Dialogmøter med brukerråd

Dialogmøtene er de folkevalgtes arena. Dialogmøter gjennomføres som årlige møter mellom hovedutvalgene og de brukerrådene/samarbeidsutvalgene som sorterer under disse, alternativt med fellesråd der det ikke finnes etablerte brukerråd. Kommunedirektøren anbefaler at det gjennomføres årlige dialogmøter for hvert hovedutvalg innen utgangen av mars. Hovedutvalgene har ansvar for å definere temaer/problemstillinger til diskusjon, og møtene bør ledes av hovedutvalgsleder. Hensikten er å skape en dialogarena mellom de folkevalgte og brukerrådene/samarbeidsutvalgene knyttet til videreutvikling av tjenestene.

Handlingsprogramprosess for hovedutvalgene

Strategiseminalet med formannskapet følges opp med handlingsprogramprosess i hovedutvalgene i april. Her vil direktør redegjøre for status og utfordringer som grunnlag for drøfting om innspill og prioriteringer. I tillegg vil oppsummering fra hovedutvalgenes dialogmøter med brukerrådene danne grunnlag for drøftinger omkring innspill og prioriteringer til kommunedirektørens arbeid med handlingsprogrammet. I forbindelse med hovedutvalgenes handlingsprogramprosess legges det frem egen sak der hovedutvalgene gir sine innspill og prioriteringer til kommunedirektørens videre arbeid med forslag til Handlingsprogram 2025-2028.

Eierdag for selskapene

For å sikre en samlet vurdering av kommunens eierinteresser, arrangerer Asker kommune en gang i året en eierdag. På eierdagen vil de inviterte selskapene gi en presentasjon i tråd med kommunens forventninger i eierbrevet.

Rapportering 2023

Årsregnskapet og årsberetningen legges frem i juni. Årsregnskapet med noter gir kommunens samlede inntekter og utgifter i løpet av et år, samt informasjon om

årsresultatet. Årsberetningen gir opplysninger om forhold som er viktig for å vurdere kommunens økonomiske resultat. Årsrapporten legges også frem i juni, og gir en mer omfattende rapportering på status i forhold til vedtatt handlingsprogram og satsingsområdene i kommuneplanen. I tillegg rapporteres det på oppfølging av verbalvedtakene samt status for temaplaner og aktuelle saker/prosjekter.

Strategidokument og investerings- og gebyrseminar

På bakgrunn av utarbeidede analyser og innspill fra seminaret med formannskapet, utarbeider kommunedirektøren et strategidokument for kommende handlingsprogramperiode. 1. tertialrapport, årsregnskapet for foregående år, kommuneproposisjonen og vedtatte handlingsregler for økonomi legges også til grunn ved utarbeidelsen av strategidokumentet. Strategidokumentet legges frem til behandling i juni. I tillegg gjennomføres det i juni et investerings- og gebyrseminar med formannskapet.

2. halvår 2024

Kommunedirektørens forslag til Handlingsprogram 2025-2028

For 2024 anbefaler kommunedirektøren å legge frem forslag til Handlingsprogram 2025-2028 i oktober etter at statsbudsjettet er lagt frem. Kommunesektoren har de siste årene opplevd raskt endrede økonomisk rammebetingelser fra kommuneproposisjonen legges frem i mai til statsbudsjettet legges frem i oktober.

I møtet gir kommunedirektøren en presentasjon av kommunens utfordringsbilde, økonomiske politikk og profilen på budsjettforslaget, samt en redegjørelse for de konkrete forslagene til drifts- og investeringstiltak. Det gis en egen orientering til utvalg og råd. Kommunedirektørens forslag blir tilgjengeliggjort på kommunens hjemmeside.

Kommunale gebyrer, avgifter og brukerbetalinger har årlig blitt behandlet i en egen politisk sak i forbindelse med budsjettbehandlingen i desember. Flere av kommunens tjenester finansieres helt eller delvis gjennom gebyrer og brukerbetalinger. Fastsettelsen av gebyrene påvirker de økonomiske rammene i handlingsprogrammet og Kommunedirektøren foreslår at gebyrer og brukerbetalinger behandles i samme sak som Handlingsprogrammet 2025-2028.

Partienes spørsmål til handlingsprogrammet

Partiene får i november anledning til å stille skriftlige spørsmål til kommunedirektørens forslag til handlingsprogram. Kommunedirektøren anbefaler at antall spørsmål begrenses og rettes mot eventuelle uklarheter, beregninger eller konsekvenser knyttet til endringsforslag. Kommunedirektøren utarbeider korte svar

som ikke krever større utredninger, og svarene blir gjort tilgjengelig for alle partier i eget notat.

Dialogmøte med fellesråd og velforbund

Formannskapet inviterer til et eget dialogmøte med de ulike fellesrådene og velforbundet der forslaget til handlingsprogram presenteres.

Partienes endringsforslag

Partiene utarbeider sine endringsforslag til budsjettet. Kommunedirektørens forslag til handlingsprogram og partienes endringsforslag behandles i formannskapet i november, og formannskapet avgir sin innstilling.

Høringsperiode formannskapets innstilling

Formannskapets innstilling til handlingsprogrammet skal legges ut til alminnelig ettersyn i henhold til kommunelovens § 14-3. Innstillingen skal ligge ute til høring i minst to uker. Høringsinnspillene fra høringsperioden oversendes partiene til orientering.

Endelig behandling av Handlingsprogram 2025-2028

Handlingsprogram 2025-2028 vedtas av kommunestyret i desember, etter høringsperiodens utløp. Inkludert i vedtaket er eventuelle verbalvedtak.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Asker kommune bygger sine planer og mål på FNs bærekraftsmål, og vektlegger de tre bærekraftsdimensjonene økonomisk bærekraft, miljømessig bærekraft og sosial bærekraft.

4. Tidligere behandling

Saken er ikke tidligere behandlet.

5. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren legger i denne saken frem forslag til gjennomføring av de politiske prosessene for Asker kommune i 2024, og foreslår at prosessene gjennomføres slik som skissert i saksfremlegget.

Gjennom årshjulet for 2024 søker kommunedirektøren å tilrettelegge styringsprosessene knyttet til økonomioppfølging, utarbeidelse av handlingsprogrammet og planstrategien. I en krevende omstillingsperiode ønsker Kommunedirektøren å vektlegge en god dialog mellom politikk og administrasjon, og har lagt opp til prosesser og møtevirksomhet som ivaretar dette.

Det understrekes at de ulike aktivitetene i handlingsprogramprosessen henger tett sammen og bygger på hverandre i en kronologisk rekkefølge frem mot endelig vedtak i desember.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Politisk årshjul 2024 - aktiviteter



Saksprotokoll

Arivsak
23/20863

Saksbehandler
Inger-Lise Gjesdal

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.12.2023	185/23
12.12.2023	78/23

Politisk årshjul 2024

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.12.2023 sak 185/23

Behandling

Monica Bratlie (H) fremmet følgende forslag, på vegne av H,FrP,V,KrF:

Fremleggelse av HP gjennomføres basert på kommuneproposisjonen, og årshjulet justeres i tråd med tilsvarende gjennomføring som i 2022, for 2024.

Innstillingen med Bratlies endringsforslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Politisk årshjul for 2024 gjennomføres i henhold til vedlagt plan.
2. Fremleggelse av HP gjennomføres basert på kommuneproposisjonen, og årshjulet justeres i tråd med tilsvarende gjennomføring som i 2022, for 2024.



Saksprotokoll

Arivsak
23/20863

Saksbehandler
Inger-Lise Gjesdal

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.12.2023	185/23
12.12.2023	78/23

Politisk årshjul 2024

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 78/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Politisk årshjul for 2024 gjennomføres i henhold til vedlagt plan.
2. Fremleggelse av HP gjennomføres basert på kommuneproposisjonen, og årshjulet justeres i tråd med tilsvarende gjennomføring som i 2022, for 2024.



Saksframlegg

Arkivsak
23/20891-1

Saksbehandler
Inger-Lise Gjesdal

Behandles av
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
05.12.2023
12.12.2023

Budsjettmessig konsekvenser av FS-sak 76/23 Bruk av øyene og KS-sak 47/23 Rammer for etablering av Drammen havn AS

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Følgende budsjettendringer vedtas:

Investeringsbudsjettet

Kjøp av aksjer: 129 528 000,-

Salg av andeler: -129 528 000,-

Driftsbudsjettet

Tilskudd Oslofjorden friluftsråd: 1 855 900,-

Bruk av fond: - 1 855 900,-

1. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Denne saken er en oppfølging av to tidligere vedtatte saker:

- Omgjøring av Drammen havn fra interkommunalt samarbeid til aksjeselskap – KS-sak 47/23
- Tilskudd til Oslofjorden Friluftsråd – FS sak 76/23

Disse sakene krever et budsjettvedtak av kommunestyret, og må derfor behandles i denne saken. Kommuneloven med regnskapsforskrifter krever en slik behandling av tidligere vedtak, slik at formalitetene er på plass.

Etablering av Drammen havn AS – regnskapsføring av selskapsendringen

Kommunestyret behandlet i sak 47/23 rammer for etableringen av Drammen havn AS:

- Drammensregionens interkommunale havnevesen omdannes til et aksjeselskap med oppstart før 1. juli 2023. Det nye selskapet skal hete Drammen Havn AS.
- Dagens eierbrøk videreføres slik at Drammen kommune eier 64 % av aksjene, Lier kommune eier 18 % av aksjene og Asker kommune eier 18 % av aksjene.
- Balanseførte verdier overføres i sin helhet til Drammen Havn AS, derav 100 millioner som aksjekapital.

Om de balanseførte verdiene i selskapet

Drammen Havn har opparbeidet seg en betydelig egenkapital, 720 millioner kroner per 31.12.2022. En betydelig del av egenkapitalen er siden selskapet ble etablert i 1985, bygget opp med utgangspunkt i gunstige festeavgifter og inntekter fra fremleie av Drammen kommunes grunneiendommer på Holmen. I tillegg kommer havneselskapets salg av sin aksjepost i Eidos Eiendomsutvikling AS i 2020.

	Drammen kommune	Lier kommune	Asker kommune	Sum
Aksjekapital	64 000 000	18 000 000	18 000 000	100 000 000
Overkurs	396 544 000	111 528 000	111 528 000	619 600 000
Sum	460 544 000	129 528 000	129 528 000	719 600 000
Eierandel	64 %	18 %	18 %	

Asker kommune og Lier kommune har vært i kontakt med vår felles revisor vedrørende regnskapsføring av selskapsendringen. Omdanning fra interkommunalt samarbeid til aksjeselskap skal regnskapsføres som salg av andeler og kjøp av aksjer i kommunens investeringsselskap.

Det innebærer følgende budsjettjustering i investeringsbudsjettet:

- Kjøp aksjer økes med 129,528 mill. kroner
- Salg av andeler økes med 129,528 mill. kroner

Tilskudd Oslofjordens friluftsråd

Formannskapet vedtok i sak 76/23 Bruk av øyene - et samarbeid med Frogn kommune og Oslofjordens friluftsråd å iverksette et samarbeidsprosjekt om et utredningsoppdrag for å kartlegge mulighetene for bruk av øyene i fjorden.

Kommunens bidrag til finansiering av utredningsoppdraget skal dekkes med midler de to kommunene mottok etter avvikling av Fergeselskapet Drøbak – Hurum – Svelvik AS.

Ved en inkurie så ble ikke budsjettjusteringen inkludert i tertialrapporten. Midlene kommunene mottok etter avvikling av Fergeselskapet ble inntektsført i investeringsregnskapet i 2022 og det er derfor nødvendig å bevilge midlene på nytt. Kommunedirektøren foreslår følgende finansiering i årets driftsbudsjett:

- Tilskudd til Oslofjorden friluftsråd 1,856 mill. kroner
- Bruk av disposisjonsfond 1,856 mill. kroner

2. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Bærekraftsdimensjonene er ikke vurdert i denne saken.

3. Tidligere behandling

Kommunestyret behandlet i sak 47/23 rammer for etableringen av Drammen havn AS.

Formannskapet behandlet sak 76/23 Bruk av øyene – et samarbeid med Frogn kommune og Oslofjordens friluftsråd.

4. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren viser til tidligere behandling av de to sakene og har ingen ytterligere kommentarer til saken.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.



Saksprotokoll

Arivsak
23/20891

Saksbehandler
Inger-Lise Gjesdal

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.12.2023	186/23
12.12.2023	79/23

Budsjettmessig konsekvenser av FS-sak 76/23 Bruk av øyene og KS-sak 47/23 - Rammer for etablering av Drammen havn AS

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.12.2023 sak 186/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Følgende budsjettendringer vedtas:

Investeringsbudsjettet

Kjøp av aksjer: 129 528 000,-

Salg av andeler: -129 528 000,-

Driftsbudsjettet

Tilskudd Oslofjorden friluftsråd: 1 855 900,-

Bruk av fond: - 1 855 900,-



Saksprotokoll

Arivsak
23/20891

Saksbehandler
Inger-Lise Gjesdal

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.12.2023	186/23
12.12.2023	79/23

Budsjettmessig konsekvenser av FS-sak 76/23 Bruk av øyene og KS-sak 47/23 - Rammer for etablering av Drammen havn AS

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 79/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Følgende budsjettendringer vedtas:

Investeringsbudsjettet

Kjøp av aksjer:	129 528 000,-
Salg av andeler:	-129 528 000,-

Driftsbudsjettet

Tilskudd Oslofjorden friluftsråd:	1 855 900,-
Bruk av fond:	- 1 855 900,-



Saksframlegg

Arkivsak
23/18718-1

Saksbehandler
Elizabeth Lie/Hanne Evju

Behandles av
Ungdomsrådet
Utvalg for oppvekst
Utvalg for plan og byggesak
Kommunestyret

Møtedato
23.11.2023
28.11.2023
29.11.2023
12.12.2023

Barn og unges talsperson i plan- og byggesaker - etablering av ordning i Asker kommune

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune oppretter en ordning med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker
2. Tjenesteområde Oppvekst setter av del av en stillingsressurs til å starte opp arbeidet tidlig i 2024
3. Ordningen med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker vil evalueres etter fire år

1. Sammendrag og konklusjon

Denne saken foreslår å opprette en ordning som vil sikre bedre synlighet og beskyttelse av barn og unges interesser inn i all planlegging etter plan- og bygningsloven i Asker kommune. Dette kan for eksempel dreie seg om byggesaker eller tettstedsutvikling. Å ivareta barn og unges interesser er viktig for å utvikle så gode lokalsamfunn som mulig for fremtiden.

Medborgerskap og involvering er viktige satsingsområder for kommunen og denne ordningen understøtter dette. Tjenesteområde Oppvekst vil stille en ressurs til rådighet for ordningen, og arbeidet starter opp tidlig i 2024. Talspersonen vil bli involvert i tidligfase i plansaker og inngå i et bredt tverrfaglig

samarbeid for å belyse viktige aspekter for barn og unge inn i planarbeidet. Aktuelle temaer kan være trygg skolevei, lekemuligheter, støy, tilgjengelighet til marka og andre rekreasjonsområder samt forebygging av utenforskap.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

I samsvar med plan- og bygningslovens § 3-3 tredje ledd må kommunestyret opprette en særskilt ordning med en dedikert talsperson for å ta vare på barn og unges interesser under planleggingen. Dette er en ordning mange norske kommuner har. Målet med denne ordningen er å sikre bedre synlighet og beskyttelse av barn og unges interesser i alle aspekter av planlegging og byggesaksbehandling i samsvar med loven. En slik talsperson, skal få tidlig innsikt og mulighet til å uttale seg i de delene av saksbehandlingen og planleggingen som berører barn og ungdom.¹

2.1. Barn og unge har en lovfestet rett til medvirkning

I Norge er barn og unges rett til medvirkning forankret i flere internasjonale konvensjoner og nasjonal lovgivning, som inkluderer både FNs barnekonvensjon (CRC)² og FNs konvensjon om rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne (CRPD)³. Det samme er tilfelle i mange nasjonale lover og retningslinjer, som for eksempel: barneloven, opplæringsloven og barnehageloven og kommuneloven. I plan- og bygningsloven er barn og unges rett til medvirkning spesielt trukket frem. Den understreker viktigheten av å involvere berørte parter i planlegging og beslutningsprosesser knyttet til arealbruk og utvikling, og fremhever barn og unge som en spesielt viktig gruppe.⁴

Rikspolitiske retningslinjer for barn og planlegging skal styrke barns og unges behov og interesser i samfunnsplanlegging. De tar sikte på å fremme barns deltakelse i planleggingsprosesser, skape trygge og tilgjengelige omgivelser, tilrettelegge bolig- og skoleområder for barn, bevare naturområder viktige for barn, og øke kompetansen blant planleggere og beslutningstakere. Målet er å sikre at barn vokser opp i trygge og stimulerende miljøer.⁵

Samlet sett gir disse lovene og retningslinjene barn og unge i Norge en lovfestet rett til å bli hørt og delta i saker som angår dem, både i skolen, i familien og i samfunnet generelt. Dette understreker betydningen av å inkludere deres perspektiver og behov i ulike beslutningsprosesser.

2.2. Barn og unges medvirkning - et viktig element i samfunnsutviklingen

¹ [Veileder om barn og unge i plan og byggesak - regjeringen.no](#)

² [Barnekonvensjonen \(fn.no\)](#)

³ [FN-konvensjon om rettigheter for personer med nedsatt funksjonsevne – Store norske leksikon \(snl.no\)](#)

⁴ [Lov om planlegging og byggesaksbehandling \(plan- og bygningsloven\) - Kapittel 5. Medvirkning i planleggingen - Lovdata](#)

⁵ [Innbyggernes medvirkning i planprosesser - regjeringen.no](#)

Barn og unges medvirkning i arealplanlegging er avgjørende for en inkluderende og bærekraftig samfunnsutvikling. Dette er viktig av flere grunner:

- **Fremtidens brukere:** Barn og unge er fremtidens brukere av dagens planlagte områder, og deres behov må tas i betraktning for å skape funksjonelle miljøer.
- **Demokrati og medvirkning:** Barns deltakelse styrker samfunnets demokratiske legitimitet og gir dem innflytelse over saker som påvirker dem.
- **Læring og kompetanseutvikling:** Medvirkning gir barn og unge muligheten til å lære om samfunnsprosesser, bærekraft og komplekse spørsmål.
- **Relevant planlegging:** Barn og unge har innsikt i egne behov, noe som kan forbedre tilpasningen av arealplanene.
- **Inkludering og likestilling:** Medvirkning fremmer likestilling og motvirker diskriminering.
- **Økt trivsel og livskvalitet:** Involverte barn og unge kan bidra til tryggere, mer trivelige omgivelser som fremmer god helse og samvær.
- **Ansvar for fellesskapet:** Medvirkning gir barn og unge eierskap og ansvar for samfunnsutviklingen.

Samlet sett er barns og unges medvirkning essensiell for å skape en inkluderende, bærekraftig og effektiv samfunnsutvikling som tar hensyn til alle kommunens innbyggere

2.3. Hvordan sikre barn og unges medvirkning i plansaker?

Barn og unges medvirkning kan sikres på minst to forskjellige måter. Gjennom medvirkningsaktiviteter sammen med målgruppen sikrer vi at barn og unge får påvirke og delta direkte i prosesser som berører og angår dem. Når kommunen skal medvirke med barn og unge bør det benyttes egne metoder og prosesser. Dette kan for eksempel være barnetråkk, samtaleintervjuer eller befaringer for barn i deres nærområde.

Asker kommune jobber med å utvikle en egen metode for hvordan vi kan innhente lokalkunnskap fra barn og unge om stedene der de bor på en systematisk måte i samarbeid med skolene. Piloten har blitt testet på Sætre barne- og ungdomsskole i forbindelse med planlegging av ny skole.

Den andre måten å innhente medvirkning fra barn og unge er å sikre at barneperspektivet blir ivaretatt. Da medvirker ikke barn og unge direkte, men med talspersoner eller representanter som har spesiell kunnskap eller innsikt om barn og unges behov og ønsker. En talsperson for barn og unge i plansaker vil bli en viktig ressurs i denne type medvirkning og innsiktsarbeid.

2.4. Hvordan arbeider barn og unges talsperson?

Barn og unges talsperson i plansaker er en rolle som snakker for barn og unge når det gjelder planlegging og utvikling av steder og prosjekter. Denne rollen jobber for å ivareta barn og unges interesser og synspunkter når det tas avgjørelser som påvirker dem, som for eksempel planlegging av skoler, lekeplasser og boligområder.

Talspersonen kan være en person eller en del av en gruppe som representerer barn og unge. Talspersonens oppgave er å snakke for barn og unge, hente inn meningene deres, og gi råd til de som tar beslutninger. Den sørger for at barn og unge blir hørt og at det tas hensyn til det de mener er viktig.

Mandatet til barn og unges talsperson i Asker kommune foreslås å være å bidra til å styrke og synliggjøre barn og unges interesser i planleggingen og at hensynet til barn og unge ivaretas gjennom planbestemmelser. Aktuelle temaer som talspersonen kan ha innspill til kan være barns lekemuligheter, utforming av fellesarealer, trygg skolevei, utforming av kommunens formålsbygg, eksempelvis skolebygg og tilgjengelighet for alle til utfartsområder og liknende. Ungdomsrådet har tidligere vært engasjert i ungdoms behov for et velfungerende kollektivsystem i kommunen, og dette vil være et typisk tema talspersonen kan bringe inn. Talspersonen vil også ha dialog med Ungdomsrådet i aktuelle saker.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Denne saken er relevant for alle de tre bærekraftsdimensjonene; økonomisk, miljømessig og sosial bærekraft. Bærekraftig samfunnsutvikling med gode, inkluderende og aldersvennlige tettsteder er viktig for å sikre boligvekst og lokale arbeidsplasser, noe som er avgjørende for å sikre kommunens inntekter. For å skape bærekraftige lokalsamfunn må alle gode krefter delta og ha eierskap til samfunnsutviklingen.

Det er ikke unaturlig at viktige arealplaner skaper diskusjon i lokalmiljøet og alle innspill fra ulike deler av befolkningen er verdifulle for kommunen inn i planarbeidet. Det er særlig viktig å engasjere bredt, ha åpne og tilgjengelige prosesser og benytte ny teknologi slik at flest mulig kan bidra med sine kommentarer og innspill. Barn og unge ligger ofte foran i den teknologiske utviklingen så kommunen søker å ta i bruk digitale plattformer som er kjent for denne målgruppen. Lokalt eierskap og muligheten for å påvirke egne omgivelser kan styrke tilhørighet og sosial bærekraft i kommunen. For å sikre forankring hos barn og unge skal Asker kommune ha et sterkt søkelys på dette og jobbe videre med å utvikle nye metoder for involvering av barn og unge. En egen talsperson representerer en styrking av dette arbeidet.

Alle planer som utarbeides i Asker kommune skal ta hensyn til natur og miljø samt bidra til handling mot klimaendringene. For å sikre dette viktige perspektivet, er innspill og tilbakemeldinger fra overordnede myndigheter, frivillige lag og organisasjoner, næringsliv så vel som innbyggere viktige inn i ulike deler av planprosessen. Det er særlig viktig å høre barn og unges synspunkter, da de er fremtidens askerbøringer og skal leve med de valgene i samfunnsutviklingen som gjøres nå.

4. Tidligere behandling

Sak 0151/23 Engasjement, medvirkning og gode høringsprosesser - svar på verbalvedtak, beskriver og drøfter ulike nivåer og metoder for medvirkning i arealplanprosesser.⁶ Saken ble behandlet i Formannskapet 19.09.23.

5. Kommunedirektørens vurdering

Etter § 3-3 tredje ledd i plan- og bygningsloven skal kommunestyret sørge for å etablere en særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen. I denne saken foreslår kommunedirektøren hvordan Asker kommune skal arbeide gjennom å etablere en slik ordning.

De tre tidligere kommunene løste denne ordningen på forskjellige måter, blant annet gjennom en liknende talspersonordning. Etter første kommunestyreperiode for nye Asker kommune ser kommunedirektøren behov for at en slik særskilt ordning legges til barn og unges talsperson. En talsperson for barn og unge vil representere deres interesser og perspektiver i planleggingsprosesser, og sikre at deres behov blir tatt hensyn til. Ved at en ressurs har denne spesielle rollen sikrer kommunen at barn og unges rettigheter alltid blir belyst og systematisk ivaretatt i et fagområde som arealplanlegging, der mange forskjellige hensyn skal vektas mot hverandre. Kommunedirektøren ser frem til mange kreative og gode innspill gjennom denne ordningen.

Kommunedirektøren peker på at Asker kommune, i likhet med resten av Norge, står overfor tre alvorlige samfunnsflokke. En av disse er den alvorlige situasjonen som oppstår når barn og unge faller utenfor skole, arbeidsliv og fritidsaktiviteter. Det blir viktig å sikre barn og unges stemme i arbeidet med denne og de andre de store samfunnsflokene kommunen står ovenfor. Asker kommune har også vedtatt en temaplan for medborgerskap som utdyper viktigheten av innbyggerinvolvering fra ulike aldersgrupper og mennesker i forskjellige livssituasjoner i utviklingen av lokalsamfunnet vårt.

Talspersonen legges til tjenesteområde Oppvekst. Tjenesteområde Samfunnsutvikling har ansvar for å dele kunnskap, involvere og legge til rette for at barn og unges talsperson kan bidra og utføre sin rolle som et viktig bindeledd mellom barn og unge og stedsutviklingen.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

⁶ [Politiske møter og dokumenter | Asker kommune](#)



Saksprotokoll

Arivsak
23/18718

Saksbehandler
Elizabeth Lie

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	23.11.2023	28/23
2 Utvalg for oppvekst	28.11.2023	29/23
3 Utvalg for plan og byggesak	29.11.2023	109/23
4 Kommunestyret	12.12.2023	

Barnas representant i plansaker - etablering av ordning i Asker kommune

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 23.11.2023 sak 28/23

Behandling

Rådgivere Elizabeth Lie og Hanne Evju presenterte saken og svarte på spørsmål.

Ungdomsrådet diskuterte i grupper og kom med felles forslag til rådgiverene.

Eira Erlandsen-Sele fremmet følgende forslag til nytt punkt 4:

4. *Ungdomsrådet anbefaler barnas representant å bruke De Unges Kommunestyre (DUK) som en arena for å få barn og unges perspektiv på relevante saker.*

Anton Toft Dahl og Isak Gregers Eriksen fremmet felles forslag til nytt punkt 5:

5. *Ungdomsrådet ønsker at rådet har en til to representanter som deltar, med tale og forslagsrett på møter i plan og bygningsutvalget.*

Innstilling

1. Asker kommune oppretter en ordning med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker.
2. Tjenesteområde Oppvekst setter av del av en stillingsressurs til å starte opp arbeidet tidlig i 2024.
3. Ordningen med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker vil evalueres etter fire år.
4. Ungdomsrådet anbefaler barnas representant å bruke De Unges Kommunestyre (DUK) som en arena for å få barn og unges perspektiv på relevante saker.
5. Ungdomsrådet ønsker at rådet har en til to representanter som deltar, med tale og forslagsrett på møter i plan og bygningsutvalget.



Saksprotokoll

Arivsak
23/18718

Saksbehandler
Elizabeth Lie

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	23.11.2023	28/23
2 Utvalg for oppvekst	28.11.2023	29/23
3 Utvalg for plan og byggesak	29.11.2023	109/23
4 Kommunestyret	12.12.2023	

Barnas representant i plansaker - etablering av ordning i Asker kommune

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 28.11.2023 sak 29/23

Behandling

Rådgiver Elizabeth Lie presenterte saken og svarte på spørsmål.

Innstillingen i 3 punkter ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Asker kommune oppretter en ordning med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker.
2. Tjenesteområde Oppvekst setter av del av en stillingsressurs til å starte opp arbeidet tidlig i 2024.
3. Ordningen med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker vil evalueres etter fire år.



Saksprotokoll

Arivsak
23/18718

Saksbehandler
Elizabeth Lie

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	23.11.2023	28/23
2 Utvalg for oppvekst	28.11.2023	29/23
3 Utvalg for plan og byggesak	29.11.2023	109/23
4 Kommunestyret	12.12.2023	80/23

Barnas representant i plansaker - etablering av ordning i Asker kommune

Utvalg for plan og byggesak har behandlet saken i møte 29.11.2023 sak 109/23

Behandling

Virksomhetsleder Ingvild Skaset innledet saken og svarte på oppklarende spørsmål.

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Innstilling/Vedtak

1. Asker kommune oppretter en ordning med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker.
2. Tjenesteområde Oppvekst setter av del av en stillingsressurs til å starte opp arbeidet tidlig i 2024.
3. Ordningen med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker vil evalueres etter fire år.



Saksprotokoll

Arivsak
23/18718

Saksbehandler
Elizabeth Lie

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	23.11.2023	28/23
2 Utvalg for oppvekst	28.11.2023	29/23
3 Utvalg for plan og byggesak	29.11.2023	109/23
4 Kommunestyret	12.12.2023	80/23

Barnas representant i plansaker - etablering av ordning i Asker kommune

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.12.2023 sak 80/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Asker kommune oppretter en ordning med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker.
2. Tjenesteområde Oppvekst setter av del av en stillingsressurs til å starte opp arbeidet tidlig i 2024.
3. Ordningen med barn og unges talsperson i plan- og byggesaker vil evalueres etter fire år.