



Møteinnkalling

Utvalg

Formannskapet

Dato

05.11.2024 kl. 12:00

Sted

Asker rådhus

Merknad

Eventuelt forfall meldes snarest til: Politisk.sekretariat@asker.kommune.no.
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale med møtesekretær.

Sakskart

Saker til behandling

152/24	24/17453-1	Godkjenning av protokoll formannskapet 22. oktober 2024
K-153/24	24/07741-12	Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling
K-154/24	24/16182-1	Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser
K-155/24	24/16970-1	Valg2025 - valg over 1 eller 2 dager / delegering av myndighet / fastsettelse av stemmekretser
K-156/24	24/17167-1	Møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4

157/24	24/17176-1	Glitrevannverket IKS - Innkalling til representantskapsmøte 2-2024 - 13. november 2024
158/24	24/07707-1	Stedsutvikling Dikemark og Trafo Kunsthall
159/24	24/13603-5	Bidrag til etablering av ny grafisk kunstdestinasjon i Trafo-bygget
160/24	24/11979-12	Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling
161/24	21/21935-6	Felles retningslinjer for bruk av kommunale friområder-Evaluering
162/24	24/15104-1	Overgang til LED-belysning i kommunalt eide bygg og idrettsanlegg

Referatsaker

Asker, 24.10.2024
Lene W. Conradi
Ordfører



Møteprotokoll

Formannskapet

Dato	Tid	Sted
05.11.2024	12:00 – 14:25	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Lene W. Conradi.

Til stede:

Funksjon	Navn	Møtte for
Ordfører	Lene W. Conradi (H)	
Varaordfører	Monica Vee Bratlie (H)	
Utvalgsmedlem	Håvard Vestgren (H)	
Utvalgsmedlem	Stig Wettre-Johnsen (H)	
Utvalgsmedlem	Waldemar R. Garntangen (H)	
Utvalgsmedlem	Ivar Granum (A)	
Utvalgsmedlem	Marianne Riis Rasmussen (A)	
Utvalgsmedlem	Tonje Lavik Pederssen (FrP)	
Utvalgsmedlem	Rikard Gaarder Knutsen (FrP)	
Utvalgsmedlem	Elisabeth Holter-Schøyen (V)	
Utvalgsmedlem	Hanne Lisa Matt (MDG)	
Utvalgsmedlem	Anders Nordmo (SV)	
Utvalgsmedlem	Eva Høili (KrF)	

Forfall:

Møtet ble satt med 13 medlemmer til stede

Det var ingen merknader til innkallingen.

Ordfører foreslo å behandle sak 162/24 før sak 153/24. Dette fikk enstemmig tilslutning.

Fra administrasjonen møte:

Lars Bjerke	kommunedirektør
Randi Sandli	direktør for organisasjon, styring og utvikling
Eli F. Aubert	direktør for samfunnsutvikling
Trine Groven	protokollfører

Saksliste

Side

Saker til behandling

152/24	24/17453-1	Godkjenning av protokoll formannskapet 22. oktober 2024	4
153/24	24/07741-12	Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling	4
154/24	24/16182-1	Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser	6
155/24	24/16970-1	Valg2025 - valg over 1 eller 2 dager / delegering av myndighet / fastsettelse av stemmekretser	9
156/24	24/17167-1	Møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4	10
157/24	24/17176-1	Glitrevannverket IKS - Innkalling til representantskapsmøte 2-2024 - 13. november 2024	11
158/24	24/07707-1	Stedsutvikling Dikemark og Trafo Kunsthall	11
159/24	24/13603-5	Bidrag til etablering av ny grafisk kunstdestinasjon i Trafo-bygget	13
160/24	24/11979-12	Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling	13
161/24	21/21935-6	Felles retningslinjer for bruk av kommunale friområder- Evaluering	14
162/24	24/15104-1	Overgang til LED-belysning i kommunalt eide bygg og idrettsanlegg	15

Referatsaker

17/24	24/18034-1	Referatsaker formannskapet 5. november 2024	
-------	------------	---	--

Saker til behandling

152/24 Godkjenning av protokoll formannskapet 22. oktober 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	05.11.2024	152/24

Ordførers forslag til vedtak:

1. Protokoll fra formannskapet møte 22. oktober 2024 godkjennes slik den foreligger.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokoll fra formannskapetets møte 22. oktober 2024 godkjennes slik den foreligger.

[Lagre vedtak]

153/24 Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.

Behandling

Avd. leder Håvard Bergsagel redegjorde for saken.

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag til nytt punkt 3:

«Under kapittelet «Føringer for nasjonale planer» og avsnittet «Regionale føringer» byttes første kulepunkt, første setning:

- *Regional planstrategi for 2020-2024 «Veien til bærekraftig Viken».*
- *Regional planstrategi for Akershus 2024-2028, vedtatt 24.10.2024.*

Nest siste kulepunkt endres til:

- *Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus fram mot 2025 (vedtatt 2015). Denne erstattes med*
- *«Regional plan for kompetanse og verdiskapning for Oslo og Akershus» når den er klar (under utarbeidelse)*

Nytt kulepunkt:

- *Regional plan Akershus for økt livskvalitet og deltakelse (under utarbeidelse)»*

Innstillingen i to punkter ble enstemmig vedtatt.

Holter-Schøyens forslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.
3. Under kapittelet «Føringer for nasjonale planer» og avsnittet «Regionale føringer» byttes første kulepunkt, første setning:
 - *Regional planstrategi for 2020-2024 «Veien til bærekraftig Viken».*
 - *Regional planstrategi for Akershus 2024-2028, vedtatt 24.10.2024.*

Nest siste kulepunkt endres til:

- *Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus fram mot 2025 (vedtatt 2015). Denne erstattes med*
- *«Regional plan for kompetanse og verdiskapning for Oslo og Akershus» når den er klar (under utarbeidelse)*

Nytt kulepunkt:

- *Regional plan Akershus for økt livskvalitet og deltakelse (under utarbeidelse)*

[Lagre vedtak]

154/24 Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	29.10.2024	48/24
2 Utvalg for velferd	29.10.2024	31/24
3 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	36/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	37/24
5 Formannskapet	05.11.2024	154/24
6 Kommunestyret	12.11.2024	71/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.

Behandling

Kommunedirektøren redegjorde for saken (*presentasjon*).

Rikard Gaarder (FrP) fremmet følgende forslag til nytt punkt 2, på vegne av Frp,H,V,KrF:

A. Drift av badene

- *Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.*

B. Renovasjon

- *Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjenvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.*

C. Tekniske tjenester

- *Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.*

D. Institusjoner/bofellesskap

- *Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.*

E. Samarbeid på VA-området

- *Vurdere utvidet samarbeid med andre kommuner på eksisterende og nye prosjekter i VA-området med sikte på å få ned investerings- og driftskostnader for å få ned gebyrene og øke den totale rensegraden for Oslofjorden.*

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Knudsens forslag, punktene A,C og D, ble vedtatt mot 3 stemmer (A,SV).

Knudsens forslag, punktene B og E, ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.

2. A. Drift av badene

- Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.

B. Renovasjon

- Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjenvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.

C. Tekniske tjenester

- Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.

D. Institusjoner/bofellesskap

- Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.

E. Samarbeid på VA-området

- Vurdere utvidet samarbeid med andre kommuner på eksisterende og nye prosjekter i VA-området med sikte på å få ned investerings- og driftskostnader for å få ned gebyrene og øke den totale rensgraden for Oslofjorden.

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.

[Lagre vedtak]

155/24 Valg2025 - valg over 1 eller 2 dager / delegering av myndighet / fastsettelse av stemmekretser

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	05.11.2024	155/24
2 Kommunestyret	12.11.2024	72/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Stortings- og sametingsvalget i Asker avholdes som én-dags-valg - mandag 8. september 2025. Det tilrettelegges ikke for mottak av valgtingsstemmer søndag 7. september.
2. Kommunedirektøren/leder av politisk sekretariat gis fullmakt til å ta avgjørelser/fatte beslutninger som gjelder gjennomføringen av stortings- og sametingsvalget 2025 så lenge disse ikke har eller er av prinsipiell betydning.
3. I Asker kommune skal stemming på valgdagen foregå i 14 stemmekretser. De nåværende stemmekretsene - 12 Frydenlund / 13 Sydskogen / 15 Holmsbu - slås sammen med omkringliggende stemmekretser slik det er redegjort for i saken. De øvrige 14 stemmekretsene fra lokalvalget i 2023 gjenbrukes.

Behandling

Innstillingens punkter 1 og 2 ble enstemmig vedtatt.

Ordfører foreslo å fjerne «14» i siste setning.

Med denne endringen ble innstillingens punkt 3 vedtatt, mot 4 stemmer (A,FrP).

Innstilling

1. Stortings- og sametingsvalget i Asker avholdes som én-dags-valg - mandag 8. september 2025. Det tilrettelegges ikke for mottak av valgtingsstemmer søndag 7. september.

2. Kommunedirektøren/leder av politisk sekretariat gis fullmakt til å ta avgjørelser/ fatte beslutninger som gjelder gjennomføringen av stortings- og sametingsvalget 2025 så lenge disse ikke har eller er av prinsipiell betydning.
3. I Asker kommune skal stemming på valgdagen foregå i 14 stemmekretser. De nåværende stemmekretsene - 12 Frydenlund / 13 Sydsbogen / 15 Holmsbu - slås sammen med omkringliggende stemmekretser slik det er redegjort for i saken. De øvrige stemmekretsene fra lokalvalget i 2023 gjenbrukes.

[Lagre vedtak]

156/24 Møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	05.11.2024	156/24
2 Kommunestyret	12.11.2024	73/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjer for de ansattes møte- og talerett i folkevalgte organer vedtas.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Retningslinjer for de ansattes møte- og talerett i folkevalgte organer vedtas.

[Lagre vedtak]

157/24 Glitrevannverket IKS - Innkalling til representantskapsmøte 2-2024 - 13. november 2024

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	05.11.2024	157/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Formannskapet som Asker kommunes eierutvalg tar innkalling til representantskapsmøte 02-2024 i Glitrevannverket IKS den 13. november til orientering.
2. Kommunens representant, Lene Conradi, eller vararepresentant, gis fullmakt til å godkjenne saker som har vedtak om godkjenning.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Formannskapet som Asker kommunes eierutvalg tar innkalling til representantskapsmøte 02-2024 i Glitrevannverket IKS den 13. november til orientering.
2. Kommunens representant, Lene Conradi, eller vararepresentant, gis fullmakt til å godkjenne saker som har vedtak om godkjenning.

[Lagre vedtak]

158/24 Stedsutvikling Dikemark og Trafo Kunsthall

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
---------------------	-----------------	----------------

1 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	40/24
2 Formannskapet	05.11.2024	158/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune tar initiativ til å etablere et programstyre hvor partene Oslo kommune, Oslo universitetssykehus og Asker kommune deltar. Formålet er å bidra til en koordinert samfunnsutvikling og et evt. salg av delområdene i tettstedet Dikemark, inkludert midlertidige tiltak som utvikling av kulturnæring, museumsvirksomhet og evt. andre viktige tettstedsfunksjoner, samt bistå i de komplekse forestående salgsprosesser.
2. Det etableres et samarbeid og utarbeides avtaler med Kulturdepartementet og Akershus fylkeskommune for å følge opp den statlige Museumsplanen for sykehusene og sikre fremdrift, utvikling, drift og nødvendige statlige investeringer i bygningsmassen på Bjørkeli.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Asker kommune tar initiativ til å etablere et programstyre hvor partene Oslo kommune, Oslo universitetssykehus og Asker kommune deltar. Formålet er å bidra til en koordinert samfunnsutvikling og et evt. salg av delområdene i tettstedet Dikemark, inkludert midlertidige tiltak som utvikling av kulturnæring, museumsvirksomhet og evt. andre viktige tettstedsfunksjoner, samt bistå i de komplekse forestående salgsprosesser.
2. Det etableres et samarbeid og utarbeides avtaler med Kulturdepartementet og Akershus fylkeskommune for å følge opp den statlige Museumsplanen for sykehusene og sikre fremdrift, utvikling, drift og nødvendige statlige investeringer i bygningsmassen på Bjørkeli.

[Lagre vedtak]

159/24 Bidrag til etablering av ny grafisk kunstdestinasjon i Trafo-bygget

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	41/24
2 Formannskapet	05.11.2024	159/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune bidrar med kr. 250.000 årlig i 5 år til etablering av ny utstillingsvirksomhet i Trafobygget med konseptet «trafo-editions». Bidraget forutsetter at Akershus fylkeskommune inntreer med tilsvarende støtte.
2. Kommunedirektøren vil fremme en ny sak om videre steds- og kulturutvikling på Dikemark, herunder vilkår og rammer for Trafo Kunsthalls kommende etablering her.

Behandling

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 ble ikke tatt opp til votering.

Vedtak

1. Asker kommune bidrar med kr. 250.000 årlig i 5 år til etablering av ny utstillingsvirksomhet i Trafobygget med konseptet «trafo-editions». Bidraget forutsetter at Akershus fylkeskommune inntreer med tilsvarende støtte.

[Lagre vedtak]

160/24 Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24

4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.

[Lagre vedtak]

161/24 Felles retningslinjer for bruk av kommunale friområder-Evaluering

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	41/24
2 Formannskapet	05.11.2024	161/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Vedtatte retningslinjer for utlån av kommunale friområder opprettholdes uten endringer.

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Vedtatte retningslinjer for utlån av kommunale friområder opprettholdes uten endringer.

[Lagre vedtak]

162/24 Overgang til LED-belysning i kommunalt eide bygg og idrettsanlegg

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	38/24
2 Formannskapet	05.11.2024	162/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Saken tas til orientering.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake til finansieringen av tiltaket ved kommende tertialrapport/handlingsprogram.

Behandling

Rådgiver Christian Goderstad redegjorde for saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Saken tas til orientering.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake til finansieringen av tiltaket ved kommende tertialrapport/handlingsprogram.

[Lagre vedtak]

Referatsaker

Saksnr.	Arkivsak	Tittel
R-17/24	24/18034-1	Referatsaker formannskapet 5. november 2024

1.	Kommunedirektør Lars Bjerke orienterte om at regjeringen i forbindelse med nysalderingen for inneværende år vil foreslå å øke kommunesektorens rammetilskudd med 5 mrd kroner. Asker kommune får i tilfelle tilført 76 mill kroner i 2024. (Endring av Prop. 1 S (2024-2025) Statsbudsjettet.) Regjeringen vi også foreslå å øke kommunesektorens rammetilskudd med 5 mrd. kroner i 2025.
2.	Kommunedirektør Lars Bjerke orienterte om vedtak i Frogn formannskap 30.10., der kommunen ikke motsetter seg at det etableres nødvendige tekniske anlegg (batteriskifteanlegg) ved den offentlige havnen «Sjøtorget», for å sikre videre drift av fergetransport til Drøbak om sommeren.
3.	Ordfører orienterte om at ekstraordinært budsjettseminar 11. november er avlyst.
4.	Ordfører vil legge fram notat for formannskapet i møte 19.11., med forslag til kjøreplan for behandlingen av HP 2025-28 i kommunestyret 19.12.
5.	Rikard G. Knudsens (FrP) stilte spørsmål om framdriften for fylkeskommunens regulering av en mindre strekning langs Røykenveien. Dir. Ragnar Sand Fuglum besvarte spørsmålet.
6.	Hanne Lisa Matt (MDG) stilte spørsmål om prosessen for høring/medvirkning om forslag om nedleggelse av skoler, med utgangspunkt i redaksjonell kommentar i Budstikka 4.11. om mulig utfall i saken. Ordfører besvarte spørsmålet.



Saksframlegg

Arkivsak
24/17453-1

Saksbehandler
Julie Benedicte Bøye

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
05.11.2024

Godkjenning av protokoll formannskapet 22. oktober 2024

Ordførers forslag til vedtak:

1. Protokoll fra formannskapet møte 22. oktober 2024 godkjennes slik den foreligger.

1. Sammendrag og konklusjon

Utkast til protokoll fra formannskapetets møte 8. oktober 2024 følger vedlagt.

Lene W. Conradi
ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Protokoll formannskapet 22.10.2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/17453

Saksbehandler
Julie Benedicte Bøye

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato **Saksnr.**
05.11.2024 152/24

Godkjenning av protokoll formannskapet 22. oktober 2024

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 152/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokoll fra formannskapets møte 22. oktober 2024 godkjennes slik den foreligger.



Saksframlegg

Arkivsak
24/07741-12

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandles av
Eldrerådet
Ungdomsrådet
Råd for personer med funksjonsnedsettelse
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
24.10.2024
24.10.2024
24.10.2024
05.11.2024
12.11.2024

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.

1. Sammendrag

Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanen, felles for samfunnsdelen og arealdelen, har vært på høring og offentlig ettersyn. Høringsfristen for de to førstnevnte, planstrategien og planprogram var 1. september 2024. Frist for innspill til arealdelen løper fortsatt, fristen er 1. september 2025.

Høringssaken er behandlet av rådene og utvalgene som støtter planstrategien og planprogrammet, men som kommer med noen konkrete innspill. For å ivareta innspillene er planstrategien og planprogrammet endret.

Kommunen har mottatt høringsuttalelser fra 29 fra ulike parter, fra lag, foreninger, innbyggere, næringslivsaktører, offentlige instanser og en nabokommune.

Generelt sett uttrykker høringsuttalelsene støtte til planstrategien og planprogrammet med de utvalgte temaene for revisjon av kommuneplanen. I noen av høringsuttalene

er det konkrete innspill til planstrategien og planprogrammet. Det er i tillegg mange konkrete innspill til samfunnsdelen og arealdelen. Disse tas med videre til vurdering i utarbeidelsen av samfunnsdel og arealdel etter at planstrategi med planprogram er vedtatt.

Det er gjort enkelte presiseringer og justeringer i planstrategien og planprogrammet som følge av høringsinnspillene. Kommunedirektørens oppsummering og vurdering av hvert av innspillene, samt en oversikt over utførte endringer, kommer frem av vedlagte dokument «Behandling av høringsuttalelser».

Kommunedirektøren anbefaler at forslag til planstrategi vedtas og at planprogram fastsettes med de foreslåtte endringene. Det endelige forslaget har tittel «Planstrategi 2024-2027 med planprogram for revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, datert 02.10.2024» (publiseringsdato)

2. Bakgrunn for saken

Arbeidet med kommunal planstrategi og planprogram for ny kommuneplan har bakgrunn i formannskaps vedtak av 05.12.2023 sak 190/23, Kunnskapsgrunnlag til planstrategi 2023-2027.

Formannskapet har i møte 18. juni 2024 vedtatt at forslag til planstrategi med planprogram legges ut på offentlig ettersyn og sendes på høring.

Ved behandling av saken vedtok formannskapet følgende punkter:

1. Asker kommunes planstrategi 2024-2027 med planprogram for revisjon av kommuneplanen, datert 29. mai 2024 sendes ut på høring og legges ut til offentlig ettersyn i henhold til plan- og bygningslovens §§ 4-1 og 11-13.
2. Arbeid med revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel varsles igangsatt i medhold av plan- og bygningslovens § 11-12.
3. Formannskapet vurderer det som viktig å legge til rette for at innbyggere i Asker lettere og enklere kan velge kollektivtransport til og fra jobb. Formannskapet ber derfor kommunedirektøren vurdere aktuelle områder der kommunen kan være pådriver eller utfører av aktuelle tiltak som kan bygge opp under dette. Et eksempel kan være innfartsparkeringer, herunder arealregulering, opparbeidelse og drift.
4. Temaplan for digitalisering og smart bruk av teknologi revideres i perioden.
5. Formannskapet ber kommunedirektøren om å sette fokus på hvordan Askers temaplaner samvirker og hvordan arbeidet med de ulike temaplanene kan bli enda mer tværgående slik at vi utnytter synergier i temaplanene, koordinerer

mål, ambisjoner og tiltak bedre og øker resultatoppnåelse. Dette bes innarbeidet i Askers planstrategi som viktig tema.

Formannskapetets vedtakspunkter ble innarbeidet i planstrategi med planprogram datert 18. juni 2024, som ble sendt på høring og lagt ut til offentlig ettersyn.

3. Saksopplysninger

Planstrategi og planprogram for ny kommuneplan gjennomføres i en felles planprosess, i samsvar med plan- og bygningslovens § 10-1.

Om kommunal planstrategi:

Planstrategien setter rammer for kommunens planlegging i kommunestyreperioden. Asker kommune har i forrige fireårsperiode utarbeidet ny kommuneplan og vedtatt 17 temaplaner som bygger på mål og strategier i kommuneplanens samfunnsdel. I planstrategien er det foreslått å revidere tre av temaplanene i kommende fireårsperiode. Dette er temaplan arbeidsgiverpolitikk, temaplan barnehage- og skolekapasitet og temaplan digitalisering og smart bruk av teknologi.

Når det gjelder sistnevnte temaplan digitalisering og smart bruk av teknologi foreslår kommunedirektøren at denne revideres/erstattes med ny temaplan for tjenesteutvikling gjennom innovasjon, digitalisering og bruk av kunstig intelligens. Innovasjon er vesentlig for at kommunen skal være rigget for å møte utfordringene innenfor samfunns- og tjenesteutvikling de kommende årene. Digitalisering og smart bruk av teknologi gir mulighet for å løse noen av oppgavene i kommunen på nye og bedre måter. I tillegg er det en rekke andre virkemidler som skal bidra i kommunens arbeid med innovasjon. Når temaplanen digitalisering og smart bruk av teknologi nå skal rulleres er det derfor aktuelt å endre noe på navn og innretning på planen, slik at flere sider av innovasjon blir en del av planen. Kommunedirektøren vil komme tilbake til dette i sak om mandat for temaplanen.

Kommunestyret skal i disse dager behandle forslag til handlingsplan for friluftslivets ferdselsårer 2024 – 2035. Handlingsplanen inngår som en del av *statlige plankrav* i plansystemet til kommunen. Øvrige planer av denne typen vil fortløpende vurderes ettersom nye plankrav dukker opp.

Om planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel:

Før planarbeidet startes opp må det utarbeides et planprogram i samsvar med plan og bygningsloven. Gjeldende samfunnsdel har langsiktige mål og strategier som foreslås videreført. Ved revisjon av samfunnsdelen fokuseres på oppdatering av analyser for langsiktig økonomisk utvikling, langsiktig areal- og transportutvikling og handlingsdelen. Gjeldende arealdel er utarbeidet med utgangspunkt i arealstrategien fra samfunnsdelen, og ivaretar mål, strategier og ønsket arealutvikling i kommunen. Arealdelen bygger opp om en helhetlig bærekraftig utvikling: miljømessig, økonomisk og sosialt. Ved revisjon av arealdelen fokuseres på å videreutvikle enkelte temaer som ikke ble tilstrekkelig utdypet og avklart i forrige kommunestyreperiode.

Høring, innspill og framdrift:

Planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplan har vært på høring og offentlig ettersyn. Høringsfristen for planstrategi med planprogram og samfunnsdelen var 1. september 2024. Høringsfristen for arealdelen er 1. september 2025. I høringsperioden ble ny nettside for kommuneplanen opprettet for å få innspill til planprogrammet: [Ny planstrategi og revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel | Asker kommune](#)

Kommunen har mottatt høringsuttalelser fra 29 ulike parter. Disse fordelte seg slik:

- Offentlige instanser 12
- Lag og foreninger 11
- Næringsaktører 4
- Innbyggere 2

Kommunen har også mottatt innspill som kun retter seg mot oppstart av samfunnsdelen og/eller arealdelen. Disse vil bli oppsummert og vurdert i det videre kommuneplanarbeidet, etter at planstrategi med planprogram er vedtatt.

Hørings-saken har vært behandlet i følgende råd og utvalg:

- Ungdomsrådet, 22.08.2024
- Eldrerådet, 22.08.2024
- Råd for personer med funksjonsnedsettelse, 22.08.2024
- Utvalg for plan- og byggesak, 21.08.2024
- Utvalg for oppvekst, 27.08.2024
- Utvalg for velferd, 27.08.2024
- Utvalg for samfunnstjenester, 29.08.2024
- Utvalg for medborgerskap, 29.08.2024

Utvalgene og rådene gir sin støtte til planstrategien med planprogram, men har også gitt noen høringsinnspill i vedtaksform. Som følge av innspillene er dokumentet endret. Kommunedirektørens oppsummering og vurdering av hvert av innspillene kommer frem av vedlagte «Behandling av høringsuttalelser».

Lag og foreninger har gitt innspill til planstrategien og planprogrammet basert på deres interesser. Det er flere natur og miljøorganisasjoner som har gitt høringsinnspill og disse omhandler i hovedsak grøntområder, friluftsmål og bevaring av naturverdier. Planprogrammet er justert noen steder som følge av høringsinnspillene.

Næringsaktører har i sine høringsinnspill fokusert på arealdelen. Det har kommet flere konkrete arealinnspill som vil bli vurdert i det videre arbeidet med arealdelen.

Høringsinnspill fra offentlige høringsinstanser og Oslo kommune framhever nasjonale forventninger og regionale føringer og anbefaler at disse blir ivaretatt ved

revisjon av kommuneplanen. De har kommet med mange konkrete innspill som har medført at planprogrammet er justert. Flere høringsparter vektlegger betydningen av oppdatert kunnskap, samfunnssikkerhet, regionalt samarbeid om areal og transport, strandsoner, vannressurs, jordvern, folkehelse og friluftsliv. Disse temaene er allerede framhevet i planprogrammet. Flere innspill hører til kommuneplanens samfunnsdel og arealdel og vil bli vurdert og ivaretatt i den videre prosessen, etter at planstrategi med planprogram er vedtatt.

4. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren setter pris på at mange lag/foreninger, innbyggere, næringsliv, offentlige instanser samt råd og utvalg i Asker har bidratt med innspill. Innspillene gir gode bidrag til planstrategien og planprogrammet og kommunedirektøren anbefaler å styrke dokumentet på flere områder.

En del av innspillene har medført endring i planstrategi og planprogram. Etter kommunedirektørens oppfatning er en del av innspillene ikke direkte innspill til planstrategi og planprogram, men innspill til kommuneplanens samfunnsdel og arealdel. Kommunedirektøren anbefaler at disse innspillene oppsummeres og tas med videre til vurdering i utarbeidelsen av planforslag for henholdsvis samfunnsdel og arealdel.

Det er utarbeidet en overordnet medvirkningsplan som er vedlagt. Denne vil bli videreutviklet og detaljert i det videre arbeid med samfunnsdelen og arealdelen. Den detaljerte medvirkningsplanen vil sørge for god informasjon og medvirkning i kommuneplanarbeidet. Medvirkningsplanen vil også gjøre rede for hvordan innbyggere, politiske organer, næringsliv, frivilligheten og andre interessenter og aktører skal involveres.

Etter at planstrategi med planprogram er fastsatt vil kommunedirektøren arbeide videre etter følgende milepeler:

- Utkast til samfunnsdel behandles politisk våren 2025
- Revidert samfunnsdel vedtas innen desember 2025
- Utkast til arealdel behandles politisk våren 2026
- Revidert arealdel vedtas innen juni 2027

Kommunedirektøren påpeker at dette er en realistisk framdriftsplan som har utgangspunkt i en enkel revisjonsprosess, hvor vi fokuserer på handlingsdelen i samfunnsdelen og temautdypninger i arealdelen.

Parallelt med revisjon av kommuneplanen prioriterer planstrategien arbeid med større planer, blant annet kommunedelplan for sentrale Asker, et strategisk dokument for masseforvaltning og en mulighetsstudie for Verket på Klokkarstua. Disse planarbeidene skal ha egne medvirkningsprosesser som bidrar til informasjon, dialog og mulighet til å medvirke aktivt på ulike måter. Aktivitetene konkretiseres og

gjennomføres senere som egne prosesser, blant annet etter dialog med interessentgrupper.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler at planstrategi vedtas og at planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med de foreslåtte endringene. Det endelige forslaget har tittel «Planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, datert 02.10.2024». Videre anbefaler kommunedirektøren at innspill som omhandler samfunnsdelen og arealdelen, tas med videre til vurdering i utarbeidelsen av disse to planene.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Behandling av høringsuttalelser til planstrategi med planprogram 02.10.2024
Alle høringsuttalelser til planstrategi med planprogram i sin helhet 02.10.2024
Medvirkningsplan for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel
Planstrategi med planprogram 02.10.2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Eldrerådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 28/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 24/24

Behandling

Leder Kay Arne Sørensen innledet kort til saken.

Innstillingen i 2 punkter ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 37/24

Behandling

Rådgiver Hege Oshaug innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	70/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 153/24

Behandling

Avd. leder Håvard Bergsagel redegjorde for saken.

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag til nytt punkt 3:

«Under kapittelet «Føringer for nasjonale planer» og avsnittet «Regionale føringer» byttes første kulepunkt, første setning:

- *Regional planstrategi for 2020-2024 «Veien til bærekraftig Viken».*
- *Regional planstrategi for Akershus 2024-2028, vedtatt 24.10.2024.*

Nest siste kulepunkt endres til:

- *Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus fram mot 2025 (vedtatt 2015). Denne erstattes med*
- *«Regional plan for kompetanse og verdiskapning for Oslo og Akershus» når den er klar (under utarbeidelse)*

Nytt kulepunkt:

- Regional plan Akershus for økt livskvalitet og deltakelse (under utarbeidelse)»

Innstillingen i to punkter ble enstemmig vedtatt.

Holter-Schøyens forslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.
3. Under kapittelet «Føringer for nasjonale planer» og avsnittet «Regionale føringer» byttes første kulepunkt, første setning:
 - *Regional planstrategi for 2020-2024 «Veien til bærekraftig Viken».*
 - *Regional planstrategi for Akershus 2024-2028, vedtatt 24.10.2024.*

Nest siste kulepunkt endres til:

- *Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus fram mot 2025 (vedtatt 2015). Denne erstattes med*
- *«Regional plan for kompetanse og verdiskapning for Oslo og Akershus» når den er klar (under utarbeidelse)*

Nytt kulepunkt:

- Regional plan Akershus for økt livskvalitet og deltakelse (under utarbeidelse)



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	70/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.11.2024 sak 70/24

Behandling

Elisabeth Holter- Schøyen (V) tok opp en mindre språklig endring i vedtakspunkt 3.

Med denne endringen ble innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.
3. Under kapittelet «Føringer for nasjonale planer» og avsnittet «Regionale føringer» byttes første kulepunkt, første setning:
 - Regional planstrategi for 2020-2024 «Veien til bærekraftig Viken» med:
 - *Regional planstrategi for Akershus 2024-2028, vedtatt 24.10.2024.*

Nest siste kulepunkt endres til:

- Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus fram mot 2025 (vedtatt 2015). Denne erstattes med:
- *«Regional plan for kompetanse og verdiskapning for Oslo og Akershus» når den er klar (under utarbeidelse)*

Nytt kulepunkt:

- *Regional plan Akershus for økt livskvalitet og deltakelse (under utarbeidelse)*



Saksframlegg

Arkivsak
24/16182-1

Saksbehandler
Linda Vindenes

Behandles av

Utvalg for oppvekst
Utvalg for velferd
Utvalg for samfunnstjenester
Utvalg for medborgerskap
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato

29.10.2024
29.10.2024
31.10.2024
31.10.2024
05.11.2024
12.11.2024

Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.

1. Sammendrag

Handlingsprogram 2024-27 ble vedtatt av kommunestyret 12. desember 2023, sak 77. Ved behandlingen av saken ble det vedtatt 13 verbalvedtak. Denne saken følger opp verbalvedtak nr. 11 «*Omstilling og effektivisering*».

I vedtaket bes kommunedirektøren redegjøre for bruk av virkemidlene konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne, private og frivilligheten i forbindelse med kommunens omstillings- og effektiviseringsarbeid. Vedtaket peker på fem konkrete tjenester som ønskes særlig belyst:

- a) Drift av badene
- b) Renovasjon
- c) Innbyggertorgene
- d) Tekniske tjenester
- e) Institusjoner/bofellesskap

Denne saken gir en redegjørelse for status for bruk av virkemidlene med særlig fokus på de fem tjenestene som er fremhevet i verbalvedtaket.

Kommunedirektørens anbefaling

Nye og innovative verktøy for tjenesteutvikling og samarbeidsformer utforskes kontinuerlig. Tjenesteutvikling og -effektivisering vil ha stort fokus i tiden fremover med sikte på å løse samfunnsflokene og kommunens økonomiske situasjon.

Kommunedirektøren legger ikke frem forslag om konkurranseutsetting av nye tjenester i denne saken. Slike grep vil kreve nærmere utredninger både med hensyn til organisatoriske, juridiske og økonomiske konsekvenser. Tjenester som er kontraktsstyrte, omfattes ikke av innsparings- og effektiviseringstiltak. Eventuelle fremtidige utredninger om anbudskonkurranse bør følgelig vurderes i nær sammenheng med det øvrige omstillings- og effektiviseringsarbeidet.

2. Saksopplysninger

2.1 Sentrale begreper

Konkurranseutsetting av offentlige tjenester innebærer at et offentlig organ legger drift av tjenester ut på anbud slik at private leverandører kan konkurrere om å tilby tjenestene. Til forskjell fra privatisering, vil kommunen fortsatt være ansvarlig for innholdet i og finansieringen av konkurranseutsatte tjenester.

Benchmarking og/eller målestokkonkurranse er metoder for å sammenligne tjenester mot «beste praksis» i bransjen eller mot sammenlignbare leverandører. Sammenligning kan skje eksternt mellom ulike kommuner eller mellom kommune og privat aktører. To enheter i samme organisasjon kan også sammenlignes, for eksempel nøkkeltall fra driften av to sykehjem.

Uavhengig av metode, må det utarbeides standardiserte parametere som grunnlag for å vurdere effektiviseringspotensialer og kvalitet i tjenestene. Asker kommune er en del av ASSS-nettverket (Aggregerte styringsdata for samarbeidende storkommuner) som bidrar til læring og utvikling i partnerskap mellom kommunene og KS. Nettverket utvikler sammenlignbare styringsdata til bruk ved utvikling av tjenestetilbudet og utveksler erfaringer om «beste praksis» innenfor ulike tjenesteområder.

Fritt brukervalg innebærer at brukerne fritt kan velge mellom kommunal og privat tjenesteleverandør. De private leverandørene følges opp gjennom kontraktsstyring.

Konkurranseeksponering benyttes som en samlebetegnelse for konkurranseutsetting, benchmarking/målestokkonkurranse og fritt brukervalg.

Tjenesteleverandørkontrakter er kontrakter mellom en offentlig oppdragsgiver og en privat eller ideell leverandør som spesifiserer hvilke tjenester som skal leveres, samt betingelsene for leveransen.

2.2 Gjeldende regelverk og overordnede føringer

Lovverket gir rammer for konkurranseutsetting av offentlige tjenester, benchmarking og etablering av fritt brukervalg. Vedlagte rapport «*Aktuelt regelverk*» ([vedlegg 1](#)) har kommentarer og lenker til de aktuelle lovene.

Det er fra ulike regjeringer utarbeidet en rekke offentlige utredninger knyttet til konkurranseutsetting av tjenester og fritt brukervalg. Vedlagte rapport ([vedlegg 2](#)) gir oversikt og lenker til de mest sentrale utredningene og veiledere i senere tid.

Regjeringen Støre oppnevnte Avkommersialiseringsutvalget i 2022 med sikte på å utrede mulig utfasing av kommersiell drift i skattefinansierte velferdstjenester. Utvalget leverte delrapporten [NOU 2024:1 Definisjon og registrering av ideelle velferdsaktører](#) i januar 2024, og hovedrapporten [NOU 2024:17 Kommersiell og ideelle aktørers rolle i fellesskapets velferdstjenester](#) i august 2024.

NOU 2024:17 har forslag til nye tiltak innenfor områdene barnevern, barnehager, skole, asylmottak, arbeidsmarkedstiltak, spesialisthelsetjenesten og eldreomsorg.

Utredningen sammenfatter de ti forslagene slik (se side 364):

- *Bedre ivaretagelse av personer i særlig sårbare situasjoner*
- *Styrke offentlig og ideell drift*
- *Konkrete verktøy for innsyn og kontroll*
- *Bedre statistikk og mer kunnskap*

2.3 Bakgrunn og status for organisering av tjenester i Asker

Asker kommune kan i stor grad velge mellom ulike styringsmodeller for å løse samfunnsoppdrag og -oppgaver. De viktigste er linje-, eier- og kontraktsstyring. Utviklingen de siste årene går likevel i retning av mer prosjekt-, program-, portefølje- og samstyring med sikte på å løse samfunnsutfordringer. Tjenester som innbefatter offentligrettslig myndighetsutøvelse omfattes av linjestyring i basistjenestene.

De tidligere kommunene Asker, Røyken og Hurum hadde ulike tilnærminger til konkurranseutsetting av virksomheter og tjenester bl.a. innenfor områdene helse og omsorg og kommunaltekniske tjenester. Kommunene hadde også ulik profil for bruk av aksjeselskap, kommunale foretak (KF) og stiftelser.

Någjeldende organisering av de kommunale tjenestene i nye Asker kommune ble vedtatt av fellesnemnda 23.2.2018, sak 13. Fellesnemnda sitt vedtak la opp til en gradvis harmonisering av tjenestene og innebar at flere konkurranseutsatte tjenester, samt etablerte aksjeselskaper, KF og stiftelser ble tilbakeført til basisorganisasjonen.

I saken fra 2018 ble de tre tidligere kommunene enige om ni vurderingskriterier for videre organisering av tjenestene i Asker kommune:

1. Demokratisk styring og kontroll
2. Samfunnsutvikling/beredskap
3. Helhetlig tjenesteproduksjon og samhandling
4. Økonomi og ressursoptimalisering

5. Kvalitet på øvrig tjenesteproduksjon
6. Kompetanse, innovasjon, digitalisering og miljø
7. Ansattes rettigheter
8. Transaksjonskostnader
9. Styrings-, risiko-, og kostnadskontroll

Utvikling av Asker kommune sine tjenester skjer med utgangspunkt i vedtatte strategiske planer og påfølgende rapportering. Mål- og resultatstyring med tydelige mål og prioriteringer er avgjørende for å sikre bærekraftige tjenester.

God ledelse og helhetlig virksomhetsstyring skal sikre effektiv drift av tjenestene. Strategisk styring og systematisk forbedringsarbeid skjer i basisorganisasjonen der det tverrsektorielle samarbeidet også inngår. Tjenesteutvikling og innovasjon kan ha sitt grunnlag i basisorganisasjonen, men prosessene og gevinstene vil ofte bli til gjennom prosjekt-, portefølje- eller samstyring med eksterne aktører.

a) Drift av badene

Badene i Asker driftes pr. i dag i egenregi. Kommunestyret behandlet sak om fremtidig organisering av de kommunale badene i møte 14.6.2022, sak 54. Det ble truffet vedtak om at badene skulle organiseres i basisorganisasjonen. Askerbadet KF ble vedtatt oppløst i samme sak.

Partiene Høyre FrP, Venstre og KrF fremmet to verbalforslag i forbindelse med kommunestyrets behandling av HP 2024-26 13.12.2022, sak 114:

- Verbalvedtak nr. 7: «*Kommunedirektøren bes om å igangsette en utredning om fordeling og drift av vannflater, stupetårn, halltid og andre ressurser samt priser og prissatser*».
- Verbalvedtak nr. 8: «*Kommunedirektøren bes om å gå i dialog med Asker svømmeklubb og svømmegruppa i ROS om en mulig samarbeidsavtale om skolesvømming, basert på tidligere vedtatte kriterier. Eventuell fremforhandlet avtale søkes lagt fram for politisk behandling innen utgangen av 2. kvartal 2023*».

Kommunedirektøren har i formannskapets møte 20.6.2023, sak 122, gitt en foreløpig orientering om status for videre vurdering av forslagene. Formannskapet traff følgende vedtak i saken:

1. *Kommunedirektørens redegjørelse tas til orientering.*
2. *Det iverksettes en erfaringsgjennomgang for tildelt bassengtid for ulike bruksformål. Aktuelle brukergrupper inviteres til medvirkning. Når forslaget om bassengfordeling foreligger, presenteres den for Utvalg for medborgerskap.*
3. *Priser og prisstruktur for kommunens svømmehaller vurderes og ses i sammenheng med arbeidet for gebyrer og brukerbetalinger for 2024.*

Utvalg for medborgerskap traff følgende vedtak 2.11.2023, sak 39 om prisstruktur for svømmehallene:

«Kommunedirektøren bes om å gå i dialog med Asker svømmeklubb og svømmegruppa i ROS om en mulig samarbeidsavtale om skolesvømming, basert på tidligere vedtatte kriterier. Eventuell fremforhandlet avtale søkes lagt fram for politisk behandling innen utgangen av 2. kvartal 2023».

I kommunestyrets møte 30.1.2024, sak 2/24 «Program for omstilling og effektivisering og prisstruktur i svømmehallene», ble det truffet slikt vedtak (pkt. 5):

«Kommunedirektøren bes legge frem en sak som beskriver en prøveordning med trinnvis opptrapping av frivillig drift av vannflater i Holmen svømmehall med evaluering før hver opptrapping gjennomføres.»

Kommunedirektøren vil fremlegge ny sak 1. kvartal 2025 som utreder videre organisering av Holmen svømmehall, herunder bruk av private/eksterne leverandører til driften. Ved bruk av anbudskonkurranse vil frivillige eller ideelle aktører ikke kunne gis prioritet foran andre interessenter. Dersom det blir vedtatt organisatoriske endringer knyttet til Holmen svømmehall, må det legges frem en ny sak som vurderer inngåelse av tjenesteleverandørkontrakt og aktuelle betingelser for ny leverandør.

b) Renovasjon og andre tekniske tjenester

I forbindelse med kommunestyrets behandling av HP for 2021-24, ble kommunedirektøren bedt om å fremlegge en utredning som viste organiseringen av teknisk drift og renovasjon. Verbalvedtaket ble besvart i Utvalg for samfunnstjenester 20.1.2022, sak 10/22 ved fremleggelse av rapporten «Organisering og nøkkeltall for kommunaltekniske tjenester i Asker kommune». Utvalget tok rapporten til orientering.

Vedlagt følger en tilsvarende rapport (vedlegg 3) med oversikt over konkurranseeksponerte tekniske tjenester med oppdaterte nøkkeltall og resultater fra benchmarking.

Rapporten viser at de fleste tjenestene innenfor Samfunnstjenester er konkurranseeksponert. Totalt 88 % av tjenestområdet sitt samlede budsjett benyttes også til kjøp av eksterne tjenester, enten gjennom leveranser fra interkommunale selskaper eller private leverandører.

Renovasjonstjenesten i Asker kommune utføres i privat regi på bakgrunn av anbudskonkurranse og inngåtte tjenesteleverandørkontrakter. Erfaringene med de private leverandørene har ifølge rapporten vært varierende. Tilbydere med lave pristilbud har i enkelte tilfeller ikke hatt nødvendig økonomisk grunnlag til å drifte tjenesten gjennom hele kontraktsperioden. Dette har bl.a. resultert i konkurser som har påvirket tjenestetilbudet negativt.

I forbindelse med etableringen av nye Asker kommune, var det behov for å harmonisere renovasjonsordningene i de tre tidligere kommunene. Målsetningen var å overføre «beste praksis» fra de ulike løsningene i kommunene og inkorporere disse i en ny renovasjonsordning. Den nye ordningen trådte i kraft 1.9.2023, og vil i større

grad enn tidligere bidra til å nå vedtatte mål om en mer effektiv kildesortering/gjenvinning.

Asker kommunes renovasjonsgebyrer sammenlignes med andre kommuner ved bruk av ASSS-samarbeidet. Styringsdataene er basert på innrapporterte tall til Statistisk Sentralbyrå (SSB) fra kommuner av tilsvarende størrelse som Asker, se nøkkeltall i vedlagte rapport side 7, 8 og 16. I tillegg til ASSS, deltar kommunen i Avfall Norges Benchmarking (RBA).

De to gjenvinningsstasjonene, Yggeset og Follestad driftes i basisorganisasjonen. Gjenvinningstjenestene blir hovedsakelig finansiert gjennom abonnementsgebyrer.

Om lag 50 % av renholdstjenestene blir anskaffet gjennom anbudskonkurranse, mens det øvrige gjennomføres i egenregi. Dette gir en god mulighet for benchmarking, se resultater i vedlagte rapport side 21-24.

For praktisk bistand i hjemmet kan brukerne velge å motta bistand fra tre private tjenesteleverandører og kommunale tjenester. Ordningen er kontraktstyrt. Flesteparten av brukerne velger kommunen som tjenesteleverandør. Erfaringer fra praktisk bistand har vist at de private aktørene egner seg best for brukere som ikke har sammensatte behov. Ved sammensatte tilstander vil det være samordningsbehov med andre kommunale tjenester og hensiktsmessig at disse brukerne følges opp i egenregi.

Virksomheten Vann og vannmiljø har ansvaret for Asker kommunes vann- og avløpsanlegg. Tjenester som egner seg for anbudskonkurranse og kontraktsstyring er konkurranseeksponert, bl.a. vannmålerutskifting og lekkasjegraving. En del av driftsoppgavene løses med egne ansatte, mens ca. 75 % av budsjettmidlene går til kjøp av eksterne tjenester. Egne ansatte brukes i hovedsakelig til beredskap, overvåking og tilsyn.

På tilsvarende måte bruker virksomheten Prosjekt og Utbygging egne ansatte til bestiller- og styringsfunksjoner, mens tjenestene kjøpes og utøves av private.

c) Innbyggertorgene

I 2018 vedtok fellesnemda å etablere syv innbyggertorg i nye Asker (sak 66/18). Overordnet målsetting var blant annet at innbyggertorgene skulle bidra til å forsterke kommunens rolle som tilrettelegger, koordinator og samskaper. Innbyggertorgene skulle også være en arena for samskaping og deltakelse gjennom frivillighet, partnerskap og medborgerskap.

Det er nå etablert åtte innbyggertorg. Asker kommune sin rolle er i hovedsak å tilrettelegge for at private og frivillige skal fyller møteplassene med helsefremmende aktiviteter og arrangementer. Det arbeides kontinuerlig med å oppfylle visjonen om at innhold og aktivitet på innbyggertorgene skal skapes sammen med de frivillige aktørene i nærmiljøene. Samarbeidet bidrar til nye nettverk, aktiviteter og arrangementer som fremmer samfunnsengasjement og sosial inkludering. På denne måten benyttes lokale ressurser og kompetanse til samfunnsutvikling.

Størsteparten av aktivitetene i innbyggertorgene er ikke-kommunale aktiviteter. En mindre del er aktiviteter tilrettelagt i regi av kommunen eller kommunale møter for å koordinere og planlegge aktiviteter. Innbyggertorgene fungerer på denne bakgrunn som arena for lokalsamfunnene, næringsliv og de private/frivillige aktørene.

Eksempel på konkurranseutsetting av tjenester på innbyggertorg

I tillegg til å være arenaer for samskaping, yter innbyggertorgene nærtjenester som lokale NAV-kontor, bibliotek, kulturskole og kafé. Asker kommune og NAV Asker har inngått samarbeid om utlysning av anbud og tjenesteleverandørkontrakt for kafédriften ved to innbyggertorg. Tiltaket skal bidra til økt inkludering og kvalifisering av arbeidssøkere.

Hver av de to kaféene kan ta imot ti deltakere pr. år og gi økt kompetanse innen matfag, språk og arbeidsliv. Opplæringen ivaretar kompetansemål fra læreplan i restaurant og matfag VG1 med sikte på at deltakerne skal komme ut i ordinært arbeid. Kostnadene ved driften fordeles mellom Asker kommune og NAV, og kommunen sin andel dekkes av midler fra Inkluderings- og mangfoldsdirektoratet. Samarbeidet er innovativt, og det første av sitt slag mellom disse to offentlige aktørene. Modellen vil bli evaluert etter ett års drift.

d) Institusjoner og bofellesskap

Konkurranseutsetting av Risenga bo- og omsorgssenter med 104 langtidsplasser ble besluttet i kommunestyret i gamle Asker kommune 19.6.97, jf. sak 96/73.

I en prinsippsak for kommunestyret i gamle Asker 28.9.2010, sak 79, ble det vedtatt å konkurranseutsette omsorgsboliger på Vestre Nes. Kommunen tok samtidig de konkurranseutsatte hjemmebaserte tjenestene i Nesbru sone tilbake i basisorganisasjonen. I sak 19.11.2013, sak 83, vedtok kommunestyret ny utlysning for driften av Risenga bo- og omsorgssenter. Nesbru sykehjem som var under planlegging, ble vedtatt driftet i kommunal regi.

Ved etablering av nye Asker ble de fleste helsetjenestene, unntatt Risenga bo- og omsorgssenter og Vestre Nes omsorgsboliger, lagt i basisorganisasjonen, jf. vedtak fra fellesnemnda 23.2.2018, sak 13.

De to tabellene nedenfor viser nåværende plasser på bo- og omsorgssentre og omsorgsboligplasser fordelt på kommunale og private (kontraktsstyrte) plasser. Asker kommune har 18 % private plasser på bo- og omsorgssentre. Gjennomsnittet for kommuner i Norge er 7,7 % private plasser ifølge Statistisk Sentralbyrå (SSB).

Tabellene viser ikke dagsenterplasser som f.eks. Åstad Gård som har åtte plasser for yngre personer med demens og drives i privat regi. I tillegg drifter Asker Kirkelige Fellesråd den nye Elveplassen med ti hybler og to nødsenger for personer med utfordringer knyttet til rus/psykiatri.

	Kommunalt	Privat	Totalt
Antall	510	112	622
Prosent	82	18	100

Tabell som viser plasser på bo- og omsorgssentre i Asker fordelt på kommunale og private (kontraktstyrte) plasser

	Kommunalt	Privat	Totalt
Somatikk/demens	164	16	180
Pers. neds.funksj.evne	235	0	235
Prosent	96	4	415

Tabell som viser omsorgsboligplasser i Asker fordelt på kommunale og private (kontraktstyrte) plasser

Tjenestekontrakten for Risenga bo- og omsorgssenter utløp 1.4.2024 og kontrakt om drift av 16 plasser Vestre Nes omsorgsboliger utløper i 2025. Med sikte på å oppnå stordriftsfordeler og fleksibilitet i bemanningssituasjonen for ny leverandør, ble det innhentet et samlet anbud på drift av Risenga bo- og omsorgssenter og Vestre Nes omsorgsboliger.

Følgende tjenester ble utlyst:

- 104 somatiske langtidsplasser
- 19 dagaktivitetsplasser for eldre
- 7 trygghetsplasser for eldre
- 16 omsorgsboligplasser for eldre

Utlysningen resulterte i tilbud fra to aktører, en kommersiell og en ideell. Etter forhandlinger fikk stiftelsen Kirkens Bymisjon tilbud om tjenesteleverandørkontrakt som omfatter samtlige utlyste plasser.

Brukerstyrt Personlig Assistanse (BPA)

Asker kommune har inngått kontrakt om tjenestekonsesjon for BPA med fire private leverandører i tillegg til den kommunale BPA-tjenesten:

- AssisterMeg
- Humana omsorg og assistanse
- Uloba BPA
- Stendi Assistanse BPA

Dette innebærer at brukerne har fritt brukervalg innenfor BPA-ordningen frem til konsesjonens utløp i 2027. Kommunen har fortsatt ansvar for å følge opp kvaliteten på tjenestene som ytes av de private aktørene.

3. Andre styringsverktøy og samarbeidsformer

Asker kommune har over tid gjennomført strategisk organisasjons- og tjenesteutvikling og iverksatt konkrete tiltak som skal bidra til økt service, effektivt,

produktivitet, kostnadsbesparelser og god tjenestekvalitet. Kommunen anvender ulike verktøy og metoder for å oppnå en god ressursutnyttelse og ønskede resultater.

Dette er blant annet:

- KOSTRA-analyser og ASSS-samarbeid («beste praksis»)
- Kunnskapsutveksling og systematisk benchmarking
- Organisasjons- og lederutvikling
- Tjenesteutvikling og tjenstedesign
- Samskaping, samspill og partnerskap modeller
- LEAN og verdistrømsanalyser
- Digitalisering og bruk av kunstig intelligens
- Bruk av selskaper for kommersielle formål og utvikling av bestemte tjenester
- Innovative anskaffelser, bl.a. nye kontraktsformer i samarbeid med private, ideelle og andre offentlige aktører
- Konkurranseseksponering ved konkurranseutsetting, benchmarking og fritt brukervalg

a) Særlig om eierskap i selskaper (eierstyring)

Asker kommune yter i hovedsak kommunale tjenester i egen regi, underlagt de folkevalgtes kontroll og styring. Oppgaveløsningen kan også organiseres i aksjeselskap eller interkommunale selskap. Slik eierstyring anvendes hovedsakelig innenfor tjenesteområder som driver økonomisk virksomhet i konkurranse med private aktører.

Asker kommune har følgende heleide aksjeselskaper:

- Hurum Energi AS
- Jobbhuset AS
- Askerhalvøya Eiendom AS
- Røyken Eiendom AS
- Asker Produkt AS
- Sentrumsgården Slemmestad AS

Kommunen er i tillegg deleier i ytterligere ni selskaper og i fire interkommunale samarbeid (IKS). Interkommunalt avløpsrensaneanlegg for Drammen, Lier og Asker er et nyetablert samarbeidsselskap. Se [Asker kommunes nettsider om eierstyring](#) for oversikt over eierskap i ulike selskaper og interkommunale samarbeidsordninger.

Asker kommune har et strategisk og langsiktig perspektiv med sine eierskap, og det er vedtatt tydelige mål med eierskapet til hvert enkelt selskap. Selskapene er sentrale aktører for å løse kommunens oppgaver på en effektiv måte og bidrar til å oppnå vedtatte mål og strategier. Forventninger til avkastning, utbytte, resultater, samfunnsansvar og bærekraftig utvikling skal være sentrale deler av dialogen med selskapene. Når oppgaveløsningen er organisert i selskap, har kommunen indirekte styringsmidler til rådighet. Eierskapsforvaltning innebærer organisering av styre og ledelse, utøvelse av eierskap i selskapenes eierorganer, vedtakelse av strategier, rapportering, styreinstrukser, vedtekter osv.

For enkelte tjenesteområder, bl.a. innenfor oppvekstsektoren, er det etablert et privat marked. De fleste barnehagene i Asker er private (ca. 2/3), og det er ca. 750 folkeregistrerte elever som går på privat skole.

b) Driftsavtaler og innkjøp av tjenester fra eksterne

Skjemaet nedenfor viser at Asker kommune i stor grad kjøper tjenester fra eksterne/private aktører. Tjenester som kommunen ikke yter internt, må kjøpes i markedet. Innkjøp av eksterne tjenester er et viktig verktøy blant annet ved periodisk merarbeid (sesongvariasjoner) og for ulike former for spesialkompetanse som er vanskelig for kommunen å rekruttere.

Tjenesteområde	Driftsavtale med private	Kjøp av tjenester som inngår kommunal tjenesteproduksjon	Investering - kjøp fra private
Organisasjon, styring og utvikling	55 750	26 654 414	31 084 766
Oppvekst	793 862 442	56 508 907	147 156
Velferd	528 022 377	72 418 027	444 319
Samfunnstjenester	153 504 045	344 951 783	873 715 890
Samfunnsutvikling		9 707 374	
Medborgerskap	2 682 182	51 693 175	5 321 925
Totalsum	1 478 126 796	547 469 085	910 714 056
*2023 tall			

I tillegg til kjøp av private tjenester, investerer kommunen i formålsbygg og teknisk infrastruktur for ca. 1,5 milliarder kroner over investeringsbudsjettet.

c) Andre samarbeidsformer

Asker kommune har et omfattende samarbeid med andre kommuner innenfor ulike områder, herunder blant annet:

- Interkommunalt politisk råd Asker og Bærum
- Barnevernvakten i Asker og Bærum
- Krisesenteret i Asker, Bærum og Lier
- Legevakten i Asker og Bærum
- Interkommunalt utvalg for akutt forurensning
- Vannområde Indre Oslofjord
- Vannområde Drammensfjorden

Det inngås også en rekke samarbeidsavtaler med private og frivillige organisasjoner, bl.a. NakuHel, Asker Kirkelige Fellesråd, Asker Idrettsråd, Asker kulturråd, Den Norske Turistforening (DNT), private frivillighetssentre, Asker Velforbund, Seniornett og Museum i Akershus (MiA).

Et eksempel på samarbeid om sosialt entreprenørskap er Sisters in Business (SiB). Kommunen er også engasjert i kommunale oppgavefelleskap f.eks. gjennom prosjektene Skogsborg og PostenPiloten.

d) Tilskuddsordninger

Asker kommune har en rekke målrettede tilskuddsordninger med sikte på å utvikle gode lokalsamfunn. Det ytes til sammen ca. 108 millioner kroner pr. år i tilskudd til frivillige og ideelle organisasjoner.

4. Kommunedirektørens vurdering

Denne saken redegjør for konkurranseeksponering av virksomheter og tjenester i Asker kommune. Saken presenterer også de mest sentrale samarbeidsordningene som kommunen på ulike måter er involvert i. Oversikten er ikke uttømmende. Asker kommune bygger på FNs bærekraftsmål hvorav mål nr. 17 «*Samarbeid for å nå målene*». Samarbeid som overordnet målsetning, utgjør grunnlaget for kommunes strategiske planer, måle- og styringssystemet og budsjettarbeid. Kommunen sine virksomheter jobber kontinuerlig med dialog og samskaping med private aktører og frivillige organisasjoner for å løse felles samfunnsutfordringer.

Asker kommune er en dynamisk organisasjon som tar i bruk hensiktsmessige styringsformer på alle nivåer i samfunns- og tjenesteutviklingen. Kommunen har i større grad enn tidligere innført bestiller- og utførermodeller innenfor en rekke tjenester. Gjennom markedsmakt og bestillerkompetanse har kommunen aktivt benyttet anskaffelser som et verktøy for å oppnå mål og påvirke Askersamfunnet i en mer bærekraftig retning. Dette innebærer å stille krav i anskaffelser som bidrar til utvikling av bærekraftig næringsliv, innovative miljøløsninger og sosial bærekraft.

Bestiller- og utførermodeller tilrettelegger også for å konkurranseeksponere tjenester bl.a. gjennom bruk av fritt brukervalg og benchmarking. Det praktiseres systematisk benchmarking av kommunens tjenester, både i forhold til private leverandører og med drift i andre kommuner. Nøkkeltall fra KOSTRA og ASSS-samarbeidet gir nyttig benchmarking med andre sammenlignbare kommuner og viktige læringseffekter.

Konkurranseeksponering er ett av flere strategiske virkemidler for tjenesteutvikling. Deler av kommunen sine virksomheter og tjenester er satt ut til eksterne gjennom anbudskonkurranse, i størst grad innenfor Velferd og Samfunnstjenester. Tjenestene er differensiert fra øvrige tjenester slik at de kan følges opp på en forsvarlig måte gjennom kontraktstyring.

Som vist i vedlegg 2 er det utarbeidet en rekke offentlige utredninger som synliggjør fordeler og ulemper med konkurranseeksponering. Disse utredningene gir viktige momenter i avveiningene om konkurranseeksponering er et aktuelt styringsverktøy i ulike sammenhenger. Fellesnemnda sine ni vedtatte kriterier fra 2018 har fortsatt relevans, og bør etter kommunedirektørens vurdering anvendes dersom det foreslås nye konkurranseutsatte virksomheter eller tjenester.

Privat drift av helse- og omsorgstjenester innebærer et viktig kommunalt ansvar for å følge opp at leverandøren yter forsvarlige tjenester. Demografiutfordringen stiller også krav om at utøvelse av slike tjenester skjer på «*beste effektive omsorgsnivå*» i innsatstrappen i samsvar med BEON-prinsippet. Tildeling av plasser hos private tjenesteleverandører forutsettes å følge det samme prinsippet, og dette ivaretas i hovedsak gjennom kommunens vedtak om tildeling av plasser.

I NOU 2024:17 fremheves særlig problemstillinger med å eksponere tjenester rettet mot sårbare og utsatte grupper. Ifølge utvalget, har disse gruppene ikke alltid de samme forutsetningene til å foreta valg av tjenesteleverandører. Asker kommune har også erfaring med at det er vanskeligere for eksterne tjenesteleverandører å følge opp brukere med sammensatte behov. Tilsvarende gjelder for tjenester som forutsetter nært samarbeid med øvrige virksomheter i kommunen, blant annet tjenester som er kritiske for innbyggernes liv og helse og inngår i kommunen sine beredskapssystemer.

5. Konklusjon

Eventuell konkurranseeksponering av nye virksomheter eller tjenester vurderes gjennom egne politiske saker. Dette virkemidlet bør vurderes opp mot andre styringsverktøy som kommunen har til rådighet.

Konkurrans utsatte tjenester omfattes ikke av innsparings- og effektiviseringstiltak, og bør vurderes i nær sammenheng med det øvrige omstillings- og effektiviseringsarbeidet. Et kostnadseffektivt privat tilbud forutsetter at tjenester som lyses ut på anbud inngår i et velfungerende marked. Eventuell konkurranseutsetting bør omfatte nye virksomheter eller tjenester med sikte på å unngå virksomhetsoverdragelse av kommunalt ansatte.

Asker kommune står overfor fremtidige rekrutteringsutfordringer, særlig innenfor helse- og oppvekstsektoren. Mangelen på personell vil nødvendiggjøre stor grad av fleksibilitet i bemanningen. I denne situasjonen bør kontraktsforpliktelser med private leverandører ikke være av et slikt omfang at medfører tap av stordriftsfordeler og bemanningsfleksibilitet. Praktisering av innsatstrappen forutsetter fleksibilitet som gir synergier og effektiv tjenesteutvikling. Det bør også legges vekt på lønns-, pensjons- og arbeidsvilkår for de ansatte i fremtidige tjenestekontrakter. Kommunen som ansvarlig for å yte lovpålagte tjenester ikke risikerer at private leverandører får vansker med å rekruttere og beholde kritisk arbeidskraft.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Vedlegg 1 Aktuelt regelverk konkurranseeksponering

Vedlegg 2 Aktuelle offentlige utredninger og veiledninger

Vedlegg 3 Rapport Samfunnstjenester



Saksprotokoll

Arivsak
24/16182

Saksbehandler
Linda Vindenes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	29.10.2024	48/24
2 Utvalg for velferd	29.10.2024	31/24
3 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	36/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	37/24
5 Formannskapet	05.11.2024	154/24
6 Kommunestyret	12.11.2024	

Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Utvalg for velferd har behandlet saken i møte 29.10.2024 sak 31/24

Behandling

Leder Cecilie Lindgren (H) innledet kort til saken.

Rådgiver Linda Vindenes orienterte og svarte på spørsmål.

Karin S. Woldseth (FrP) fremmet følgende alternative forslag:

Saken sendes tilbake, og utvalget ber kommunedirektøren følge opp verbalforslaget videre og utrede i tråd med den politiske intensjonen. Saken bør belyse følgende på de aktuelle områdene:

- a) *Drift av badene:
Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses.
Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.*
- b) *Renovasjon:*

Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjenvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.

d) Tekniske tjenester:

Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.

e) Institusjoner/bofellesskap:

Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle Til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.

Woldseths (FrP) ble satt opp mot innstillingen og falt med 1 stemme (Woldseth, FrP)

Vedtak

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.



Saksprotokoll

Arivsak
24/16182

Saksbehandler
Linda Vindenes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	29.10.2024	48/24
2 Utvalg for velferd	29.10.2024	31/24
3 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	36/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	37/24
5 Formannskapet	05.11.2024	154/24
6 Kommunestyret	12.11.2024	

Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 29.10.2024 sak 48/24

Behandling

Rådgiver Linda Vindenes innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Rikke Sjølander (Frp) fremmet følgende alternative forslag:

Saken sendes tilbake, og utvalget ber kommunedirektøren følge opp verbalforslaget videre og utrede i tråd med den politiske intensjonen. Saken bør belyse følgende på de aktuelle områdene:

a) Drift av badene

- Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. *Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.*

b) Renovasjon

- Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjennvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.

d) Tekniske tjenester

- Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.

e) Institusjoner/bofelleskap

- Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.

Sjølanders forslag ble satt opp mot kommunedirektørens innstilling. Sjølanders forslag fikk 1 stemme (Frp) og falt.

Vedtak

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.



Saksprotokoll

Arivsak
24/16182

Saksbehandler
Linda Vindenes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	29.10.2024	48/24
2 Utvalg for velferd	29.10.2024	31/24
3 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	36/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	37/24
5 Formannskapet	05.11.2024	154/24
6 Kommunestyret	12.11.2024	71/24

Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Utvalg for samfunnstjenester har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 36/24

Behandling

Rådgiver Linde Vindenes og direktør Ragnar Sand Fuglum innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Espen Hansen Aspås (FrP) fremmet følgende alternative forslag:

Saken sendes tilbake, og utvalget ber kommunedirektøren følge opp verbalforslaget videre og utrede i tråd med den politiske intensjonen. Saken bør belyse følgende på de aktuelle områdene:

a) Drift av badene

- Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.

b) Renovasjon

- Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjennvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.

d) Tekniske tjenester

- Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.

e) Institusjoner/bofellesskap

- Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.

Hansen Aspås (FrP) sitt forslag ble satt opp mot kommunedirektørens innstilling. Hansen Aspås sitt forslag fikk 1 stemme (FrP) og falt.

Vedtak

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.



Saksprotokoll

Arivsak
24/16182

Saksbehandler
Linda Vindenes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	29.10.2024	48/24
2 Utvalg for velferd	29.10.2024	31/24
3 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	36/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	37/24
5 Formannskapet	05.11.2024	154/24
6 Kommunestyret	12.11.2024	71/24

Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 37/24

Behandling

Rådgiver Linda Vindenes orienterte om saken og svarte på spørsmål.

Alf Andreassen (FrP) fremmet følgende forslag:

Rådgiver Linda Vindenes orienterte om saken og svarte på spørsmål.

Alf Andreassen (FrP) fremmet følgende alternative forslag:

Saken sendes tilbake, og utvalget ber kommunedirektøren følge opp verbalforslaget videre og utrede i tråd med den politiske intensjonen.

Saken bør belyse følgende på de aktuelle områdene:

a) *Drift av badene*

Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.

b) Renovasjon

Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjenvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.

d) Tekniske tjenester

Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.

e) Institusjoner/bofellesskap

Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.

Innstillingen ble vedtatt mot 1 stemme (Andreassen, Frp)

Andreassens (Frp) forslag fikk 1 stemme og falt (Andreassen, Frp)

Vedtak

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.



Saksprotokoll

Arivsak
24/16182

Saksbehandler
Linda Vindenes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	29.10.2024	48/24
2 Utvalg for velferd	29.10.2024	31/24
3 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	36/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	37/24
5 Formannskapet	05.11.2024	154/24
6 Kommunestyret	12.11.2024	71/24

Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 154/24

Behandling

Kommunedirektøren redegjorde for saken (*presentasjon*).

Rikard Gaarder (FrP) fremmet følgende forslag til nytt punkt 2, på vegne av Frp,H,V,KrF:

A. Drift av badene

- *Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.*

B. Renovasjon

- *Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjenvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.*

C. Tekniske tjenester

- *Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.*

D. Institusjoner/bofellesskap

- *Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.*

E. Samarbeid på VA-området

- *Vurdere utvidet samarbeid med andre kommuner på eksisterende og nye prosjekter i VA-området med sikte på å få ned investerings- og driftskostnader for å få ned gebyrene og øke den totale rensegraden for Oslofjorden.*

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Knudsens forslag, punktene A,C og D, ble vedtatt mot 3 stemmer (A,SV).

Knudsens forslag, punktene B og E, ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.

2. A. Drift av badene

- Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.

B. Renovasjon

- Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjenvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.

C. Tekniske tjenester

- Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.

D. Institusjoner/bofellesskap

- Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.

E. Samarbeid på VA-området

- Vurdere utvidet samarbeid med andre kommuner på eksisterende og nye prosjekter i VA-området med sikte på å få ned investerings- og driftskostnader for å få ned gebyrene og øke den totale rensgraden for Oslofjorden.

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.



Saksprotokoll

Arivsak
24/16182

Saksbehandler
Linda Vindenes

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for oppvekst	29.10.2024	48/24
2 Utvalg for velferd	29.10.2024	31/24
3 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	36/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	37/24
5 Formannskapet	05.11.2024	154/24
6 Kommunestyret	12.11.2024	71/24

Svar på verbalvedtak - Bruk av konkurranseutsetting og samarbeid med eksterne som virkemidler i omstillings- og effektiviseringsprosesser

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.11.2024 sak 71/24

Behandling

Bård Kjetil Dahl (R) fremmet følgende forslag til nytt punkt 3:

Hvis anbudskonkurranse av helse og omsorgsinstitusjoner gjennomføres, skal kommunen legge inn et tilbud om drift i egen regi.

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 A ble vedtatt, mot 12 stemmer (A,SV,R,Steine-MDG)

Innstillingens punkt 2 B ble vedtatt, mot 1 stemme (R).

Innstillingens punkter 2C og 2D ble vedtatt, mot 13 stemmer (A,SV,R,Steine+Haugen-MDG)

Innstillingens punkt 2E ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 siste setning ble enstemmig vedtatt.

Dahls forslag fikk 14 stemmer (R,A,SV,MDG+Vatn), og falt.

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende protokolltilførsel:

Når kontrakter med private leverandører på ulike tjenesteområder går ut, bør kommunen vurdere å ta tjenester tilbake i egen regi.

Dette fikk tilslutning fra følgende medlemmer: Kjølseth (SV), Guettler (SV), Dahl (R), Steine (MDG), Nygren (A), Østensen (A), Ali (A), Margol (A).

Vedtak

1. Kommunedirektøren sin redegjørelse tas til orientering.
2. A. Drift av badene
 - Alternative driftsformer og ulike konsekvenser av disse skal belyses. Herunder om for eksempel kommunale aksjeselskap eller foretak kan gi gevinster. Deler av drift eller tiltak som kan tenkes konkurranseutsatt skal belyses.
- B. Renovasjon
 - Tilbud, omfang og pris på ulike tilbydere skal vurderes. Herunder også grep rundt fallende gjenvinningsgrad og hvilke konsekvenser brukerbetaling har hatt.
- C. Tekniske tjenester
 - Alternativ driftsform av tjenestene Asker drift leverer, og om det er områder som fortsatt kan utsettes for konkurranse. Alternativer for kjøretøypark skal også belyses.
- D. Institusjoner/bofellesskap
 - Vurdering av konkurranseutsetting og muligheten for private eller ideelle til å overta driften av kommunale aktuelle helse og omsorgsinstitusjoner. Herunder for eksempel driften av det nye sykehjemmet i Heggedal.
- E. Samarbeid på VA-området
 - Vurdere utvidet samarbeid med andre kommuner på eksisterende og nye prosjekter i VA-området med sikte på å få ned investerings- og driftskostnader for å få ned gebyrene og øke den totale rensegraden for Oslofjorden.

Saken om innbyggertorgene ansees kvittert ut gjennom kommunedirektørens tilleggsinnstilling til handlingsprogrammet for 2025.



Saksframlegg

Arkivsak
24/16970-1

Saksbehandler
Rolf Inge Brakstad

Behandles av
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
05.11.2024
12.11.2024

Valg2025 - valg over 1 eller 2 dager / delegering av myndighet / fastsettelse av stemmekretser

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Stortings- og sametingsvalget i Asker avholdes som én-dags-valg - mandag 8. september 2025. Det tilrettelegges ikke for mottak av valgtingsstemmer søndag 7. september.
2. Kommunedirektøren/leder av politisk sekretariat gis fullmakt til å ta avgjørelser/fatte beslutninger som gjelder gjennomføringen av stortings- og sametingsvalget 2025 så lenge disse ikke har eller er av prinsipiell betydning.
3. I Asker kommune skal stemming på valgdagen foregå i 14 stemmekretser. De nåværende stemmekretsene - 12 Frydenlund / 13 Sydsbogen / 15 Holmsbu - slås sammen med omkringliggende stemmekretser slik det er redegjort for i saken. De øvrige 14 stemmekretsene fra lokalvalget i 2023 gjenbrukes.

1. Sammendrag

Denne saken tar for seg 3 forhold som kommunestyret må ta stilling til. Antall valgdager og delegering av myndighet er kjente temaer. Hva gjelder å beslutte antall stemmekretser - så er dette en bestilling fra kommunestyret etter behandling av evalueringssaken høsten 2023 - kfr sak 63/23 *Valg2023 - oppsummering og evaluering*, pkt 2 i vedtaket «*Kommunedirektøren bes om å utrede en mulig endring av antall stemmekretser/valglokaler forut for stortingsvalget i 2025*».

Kommunedirektøren foreslår å opprettholde tradisjonen/praksisen med å tilrettelegge for én-dags-valg.

Alt det som kan delegeres fra kommunestyret til valgstyret er allerede delegert (kfr sak 62/24 - behandlet av kommunestyret 15. oktober 2024). Denne saken gjelder videre delegering av myndighet til kommunedirektøren/leder av politisk sekretariat.

Det å beslutte antall stemmekretser er gjennom nevnte sak (62/24) i utgangspunktet allerede delegert til valgstyret. Kommunedirektøren er allikevel av den oppfatning at det i denne prosessen vil det være riktig å legge saken frem for kommunestyret i og med at det var kommunestyret som høsten 2023 ba om en bestilling ift dette temaet.

2. Bakgrunn for saken

Høsten 2025 skal det avvikles stortings- og sametingsvalg i Norge. Deler av det administrative arbeidet har allerede startet - og det er et omfattende arbeid som skal planlegges og gjennomføres før selve valgdagen i september. Med ny valglov og forskrift er det ekstra viktig å komme tidlig i gang. Noen forhold må videre avklares før valgbudsjett vedtas - dette gjelder blant annet antall valgdager og antall stemmekretser.

2.1 Én-dags-valg eller to-dagers-valg

Kommunestyret bes om å ta stilling til om valget skal gjennomføres som én-dagsvalg eller to-dagersvalg.

Valgloven § 9-1 (1) har følgende ordlyd: «*Stortingsvalg skal holdes i alle kommuner på den samme mandagen i september måned i det siste året av hver stortingsperiode*». I statsråd 3. mai 2024 ble valgdagen for stortings- og sametingsvalget fastsatt til mandag 8. september.

Sameloven § 2-3 tredje ledd slår fast at valg til Sametinget skal holdes på samme dag som stortingsvalget (ved mer enn 30 innført i samemanntallet).

Iht valgloven § 9-1 (4) kan kommunestyret selv vedta at det på ett eller flere steder i kommunen også skal holdes valg søndagen før den offisielle valgdagen. Vedtak om valg på søndag vedtas med alminnelig flertall i kommunestyret.

I nye Asker er det nå en godt etablert praksis for at kommunen kun benytter den offisielle valgdagen.

To-dagersvalg er ressurskrevende både organisatorisk/personalmessig/økonomisk.

Hvorvidt man ønsker valg over to dager er en politisk avgjørelse - men kommunedirektøren vil ikke anbefale det.

Kostnaden ved å gjennomføre valg over to dager vil ikke stå i forhold til hvor mange velgere som forventes å benytte tilbudet. Videre vil det ikke være budsjettmessig dekning for å tilrettelegge for et to-dagers-valg.

I spørsmålet om utvidelse av stemmetilbudet ved å innføre stemmegivning på søndagen legges det til grunn at målet er økt valgdeltakelse.

Forskning viser imidlertid at det ikke er holdepunkter for å konkludere med at tiltaket gir ønsket effekt. Det vises til valglovutvalgets utredning NOU 2020:6 Frie og hemmelige valg der dette er oppsummert på følgende måte (side 44 pkt. 3.4.2):

«Hvor enkelt det er å stemme, kan ha betydning for valgdeltakelse. Bergh og Haugsgjerd konkluderer imidlertid med at vi «trolig i Norge har kommet så langt i retning av å gjøre stemmegivning tilgjengelig at det er lite mer å hente». Forfatterne viser til at forskere som analyserte effekten av todagersvalg i Norge med data fra lokalvalget i 2011, ikke fant noen effekt på valgdeltakelsen på kommunalt nivå. Tilsvarende ledet ikke forsøket med internettstemming i Norge i 2011 og 2013 til høyere valgdeltakelse på tross av at forsøket gjorde det svært enkelt å stemme.

Selv om det ikke har vært effekter av å gjøre det enklere å stemme i disse tilfellene, kan det tenkes at det ville hatt en negativ effekt på valgdeltakelsen å gjøre det vanskeligere å stemme enn i dag. En studie av deltakelse ved sametingsvalg i Norge fant støtte for dette.

Når den norske valgordningen sammenliknes med ordningene de andre nordiske landene har, ser det heller ikke ut til at det er en direkte sammenheng mellom lengde på forhånds-stemmeperioden og valgdeltakelse. Både Danmark og Sverige har en vesentlig kortere periode for forhåndsstemming enn Norge. I Danmark kan en velger normalt forhåndsstemme de siste tre ukene før valgdagen. I Sverige startet forhåndsstemmeperioden ved valget i 2018 22. august og varte fram til valgdagen 9. september. Begge land har likevel høyere valg-deltakelse enn i Norge.»

Når spørsmålet om antall valgdager skal avgjøres - må kommunestyret se tilbudet til velgerne i en helhetlig sammenheng. Trenden nasjonalt - så vel som lokalt (godt dokumentert i Asker) - er at stadig flere velgere forhåndsstemmer.

Stortings- og sametingsvalget vil i 2025 bli planlagt med et godt og tilgjengelig forhåndsstemmetilbud. På valgdagen kan velgerne videre stemme i et hvilket som helst av kommunens nå foreslåtte 14 stemmekretser.

Både Bærum og Drammen har allerede besluttet én-dags-valg.

Dersom kommunestyret vedtar åpne valglokaler på søndagen før valgdagen - vil kommunedirektøren komme tilbake med en egen sak som foreslår rammene for et slikt tilbud og beskriver de økonomiske konsekvensene av dette.

Under i **Tab01** så fremgår det klart hvordan velgerne i Asker har endret sitt stemmemønster:

Tab01	gml Asker		gml Røyken		gml Hurum		Asker	
	Sedler	Andel%	Sedler	Andel%	Sedler	Andel%	Samlet	Andel%
FH 11	6 536	22,8	1 348	14,5	717	15,6	8 638	20,2
VT 11	22 160	77,2	7 931	85,5	3 866	84,4	34 120	79,8
Total 11	28 696	100	9 279	100	4 583	100	42 758	100
FH 13	10 662	32,3	2 172	18,8	1 289	24,2	14 123	28,3
VT 13	22 388	67,7	9 369	81,2	4 040	75,8	35 797	71,7
Total 13	33 050	100	11 541	100	5 329	100	49 920	100
FH 15	7 654	26,7	1 253	13,3	1 123	25,4	10 070	23,6
VT 15	21 055	73,3	8 179	86,7	3 296	74,6	32 690	76,4
Total 15	28 709	100	9 432	100	4 419	100	42 760	100
FH 17	14 280	41,3	3 327	27,3	2 039	37,3	19 715	37,6
VT 17	20 297	58,7	8 847	72,7	3 428	62,7	32 703	62,4
Total 17	34 577	100	12 174	100	5 467	100	52 418	100
FH 19	11 635	35,4	3 688	33,1	1 812	35,6	17 135	34,9
VT 19	21 235	64,6	7 485	66,9	3 269	64,4	31 989	65,1
Total 19	32 870	100	11 173	100	5 081	100	49 124	100
FH 21	22 414	63,92	6 175	56,4	3 555	62,09	32 144	62,13
VT 21	12 652	36,08	4 773	43,6	2 171	37,91	19 596	37,87
Total 21	35 066	100	10 948	100	5 726	100	51 740	100
FH 23	18 740	55,73	6 175	56,4	2 798	56,31	27 713	55,93
VT 23	14 889	44,27	4 773	43,6	2 171	43,69	21 833	44,07
Total 23	33 629	100	10 948	100	4 969	100	49 546	100

I 2013 (stortingsvalg) ble 71,7 % av stemmene tatt imot på valgdagen - 8 år senere ble i underkant av 38 % av stemmene mottatt på valgdagen.

Erfaringen viser også at andelen som forhåndsstemmer er en del høyere ved stortingsvalg enn ved lokalvalg - dette gjelder både nasjonalt og spesielt i Asker som ligger godt over den nasjonale oppmøteprosenten.

2.2 Delegering av myndighet

Kommunene er ansvarlige for forberedelse og gjennomføring av valg. Kommunestyret har oppnevnt formannskapet til både valgstyre og samevalgstyre (fremgår av Reglement for Formannskapet pkt 5 - «*Formannskapets medlemmer utgjør kommunens valgstyre og samevalgstyre, jf. valgloven § 4-5 og forskrift om valg til Sametinget § 17(1)*»).

Kommunestyret skal avgjøre om det skal være to-dagers-valg, jf. valgloven § 9-1 (4) (kfr pkt 2.1. over). Det er også kommunestyret som avgjør hvordan kommunen skal deles inn i stemmekretser i henhold til valgloven § 9-2. Denne myndigheten kan delegeres til valgstyret - hvilket er gjort her i Asker - se imidlertid pkt 1, siste avsnitt.

Kommunedirektøren kan gis vedtaksmyndighet som ligger til valgstyret etter loven. Kommunelovens bestemmelser om delegering av myndighet til administrasjonen kommer da til anvendelse, jf. kommuneloven § 13-1 sjette ledd: «*Et folkevalgt organ kan gi kommunedirektøren myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret eller fylkestinget selv har bestemt noe annet.*»

Kommunedirektøren gis da myndighet til å utføre praktiske oppgaver og ta avgjørelser av ikke-prinsipiell betydning både før, under og etter valget.

Kommunedirektøren kan delegere myndighet videre til den eller de personer som har det praktiske ansvaret for ulike funksjoner i forbindelse med gjennomføringen av valget.

Slik valget er organisert i Asker - med politisk sekretariat som utførende aktør - vil naturlig alle praktiske oppgaver organiseres og bli ivaretatt der.

Valgloven og valgforskriften setter noen begrensninger for hva valgstyret kan delegere. Formuleringen «*valgstyret selv*» brukes enkelte steder i valgloven.

I spørsmål/saker som skal avgjøres av valgstyret - vil kommunedirektøren legge disse frem for valgstyret i tråd med tidligere praksis. Under vises det til spørsmål/saker som skal avgjøres av valgstyret.

- Valgstyret selv skal fastsette åpningstider og steder for forhåndsstemmegivning (§ 7-1 (1) og §7-2 (2)) og stemmegivningen på valgtinget (§ 9-1 (5) og § 9-3 (2)).
- Ifølge valgloven § 9-4 kan valgstyret selv velge om kommunen skal bruke et elektronisk manntall eller et papirmanntall på valgdagen. Valgstyret skal orientere Valgdirektoratet om hvilket manntall kommunen skal bruke, senest 31. mai i valgåret.
- Ifølge valgloven § 10-5 bestemmer valgstyret selv hvor stemmesedlene skal telles opp, og ifølge § 10-11 (12) om andre opptelling skal gjennomføres maskinelt eller manuelt.
- Valgstyret kan selv, i særlige tilfeller, vedta bruk av stemmeseddelkonvolutt ved forhåndsstemming, jf. valgloven § 7-5 (4).
- Valgstyret skal iht. valgloven § 10-15 (2) føre protokoll over forberedelsene og gjennomføringen av valget i kommunen.

Øvrige oppgaver og avgjørelser - som ikke er av prinsipiell betydning - kan delegeres.

Mange av de praktiske oppgavene som er lagt til valgstyret - blir i praksis ivaretatt administrativt - typisk å ivareta alle kunngjøringer / orienteringer til Valgdirektoriatet / mld til Kartverket / klargjøre beslutningsgrunnlaget for godkjenning av valget / klargjøre protokoller / ta stilling til kurante henvendelser fra velger om for eksempel manntall osv.

Prinsipielle saker krever alltid vedtak i valgstyret og kan ikke delegeres til andre. Dette er eksempler på noen saker som er prinsipielle og hvor valgstyret må fatte vedtak (ikke en uttømmende liste):

- vedta stemmekretser, stemmesteder og åpningstider
- godkjenne listeforslag
- godkjenne tilbakekalling av listeforslag
- behandle forkastelser av stemmegivninger og stemmesedler
- godkjenne valgoppgjøret
- behandle klager ved valget

Saker som er av rent praktisk art - vil altså sjelden være av prinsipiell betydning. Prøving og godkjenning av kurante forhåndsstemmegivninger er ikke av prinsipiell betydning - og kan også delegeres.

Delegeringsvedtaket må leses med den begrensning at den som har fått delegert myndighet har plikt til å gå tilbake til valgstyret hvis en enkeltsak innenfor en generell fullmakt må anses å ha prinsipiell betydning.

2.3 Antall stemmekretser

Kommunestyret vedtok enstemmig høsten 2023 at kommunedirektøren skulle gjøre en ny vurdering av antall stemmekretser og fremme en sak om en mulig reduksjon av antall stemmekretser forut for stortingsvalget 2025.

Denne bestillingen hadde sin forankring i at det ved lokalvalget i 2023 ble erfart og konstatert at velgeradferden fra særlig 2021 vedvarte - dvs stor benyttelse av forhåndsstemmetilbudet. I forbindelse med behandlingen i januar 2023 - ble det uttrykt et politisk ønske om å få dette bekreftet før en reduksjon av stemmekretsene eventuelt på nytt ble vurdert.

Det er nå gjort en ny grundig vurdering - og kommunedirektøren har falt ned på at det forut for stortingsvalget 2025 - vil det både være fornuftig og nødvendig å endre antall stemmekreter fra 17 til 14.

Til grunn for vurderingen og denne anbefalingen - ligger i stor grad den omfattende utredningen og gjennomgangen som ble for foretatt forut for lokalvalget i 2023. Det vises her til sak 03/23, «Valg2023 - godkjenning av stemmekretser - valglokaler og åpningstider» behandlet av kommunestyret 31. januar 2023 (kfr vedlegg 01). I vedlegg 02 til nevnte sak var det lagt med en kartskisse som viser hvordan stemmekretsene var tenkt endret.

Oppsummert legges samme tilnærming/forslag til grunn - hvilket innebærer at:

- hele stemmekrets 15 Holmsbu inngår i stemmekrets14 Klokkarstua
- stemmekrets 12 Frydenlund foreslås delt slik at en liten del nord i stemmekretsen knyttes mot stemmekrets 11 Slemmestad - resten knyttes mot stemmekrets 17 Sætre
- i stemmekrets 13 Sydskogen foreslås det å knytte en liten del mot stemmekrets 06 Hovedgården - resten mot stemmekrets 11 Slemmestad

Det henvises derfor til denne utredningen (vedlegg 01) og kartskissen (vedlegg 02) - og det foreslås at både utredningen og kartskissen legges til grunn for det videre arbeidet med de endelige endringene og tilpasningene i stemmekretsoppsettet.

Noe av tallmaterialet i utredningen vil endres marginalt (antall velgere og %-beregninger) - hvilket har sammenheng med at antall manntallsførte er lavere ved stortingsvalg (færre med stemmerett) - noe som oppveies av at valgdeltagelsen er markant høyre.

Se ellers tabellen under som viser velgeradferden i de 3 aktuelle stemmekretsene ved de 2 siste valgene:

	2021 stortingsvalg	2023 lokalvalg
Stemte på forhånd	2 331	1 865
Stemte på valgting	1 766	1 777
Stemte ikke	1 062	2 374
Antall med stemmerett	5 159	6 016

Det fremgår videre av kommunedirektørens forslag til tilleggsinnstillingen til Handlingsprogram og budsjett for 2025-2028 med nye omstillingstiltak (presentert for formannskapet den 22. oktober 2024) - at en reduksjon av valgbudsjettet med MNOK 0,5 er forutsatt av en reduksjon av de nevnte stemmekretsene - slik at antall stemme-kretser dermed reduseres fra 17 til 14.

Samme tema (antall stemmekretser) har blitt tidligere behandlet:

- 10/02-2015 I VLG i gamle Asker - endring fra 15 til 8 kretser

- 2016 - fra 3 til 5 stemmekretser forut for stortingsvalget (Hurum)
- 15/12-2016 / KST i gamle Røyken (sak16/1739) - endring fra 8 til 5 kretser
- 16/11-2018 / Nye Asker valgstyret (sak 02/18) - *Valg2019 - godkjenning av valgkretser og valglokaler* (sammenslåing av Filtvet og Tofte til en stemmekrets)
- 10/11-2020 I KST (91/20) - *Valg2021- endring av antall valgkretser*
- 02/02-2021 I VLG (02/21) - *Valg2021- godkjenning av stemmekretser - valglokaler og åpningstider*
- 15/11-2022 / KST (/22) - *Valg2023 – antall stemmekretser*
- 31/01-2023 / KST (03/23) - *Valg2023- godkjenning av stemmekretser - valglokaler og åpningstider* (forslag om reduksjon fra 17 til 14 stemmekretser)
- 14/11-2023 / KST (64/23) - *Valg2023 - oppsummering og evaluering* (bestilling av ny gjennomgang om stemmekretsreduksjon)

Bærum kommune har allerede besluttet å redusere antall stemmekretser fra 18 til 17. Trondhjem kommune har redusert antall stemmekretser fra 41 til 17 stemmekretser. Drammen har redusert antall stemmekretser fra 17 til 13. Felles tilnærming er at det er uhensiktsmessig å ha for mange stemmekretser (særlig de små) - marginal risiko for redusert valgdeltagelse - samt at de fleste har behov for å redusere sine kostander knyttet til valggjennomføringen.

Valgstyret vil senere få seg forelagt en egen sak - hvor det vedtas et endelig oppsett av stemmekretsene (ny nummerering) - hvilke valglokaler som er tenkt brukt (pr nå ingen planer når det gjelder å ikke bruke de samme lokalene som i 2023) - samt åpningstider for disse på valgdagen. .

3. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren mener at det er nødvendig både å redusere antall stemmekretser og kun tilrettelegge for én-dags-valg - dette for å effektivisere bruken av tilgjengelige ressurser - særlig knyttet til økonomi - men også i forhold til bruk av personell og utstyr. På grunn av den helt spesielle økonomiske situasjonen kommunen nå står ovenfor - er det anbefalt å redusere kommunens kostander ved gjennomføring av valg.

Kommunedirektøren er videre av den oppfatning at det fullt mulig å gjøre dette uten at dette går på bekostning av å tilrettelegge for et forsvarlig og kvalitativt godt valg som også velgerne vil være komfortable med. Én-dags-valg er velgerne allerede godt vant med - og en reduksjon av 3 stemmekretser vil berøre relativt få velgere.

Det er videre grunn til å påpeke at endringer i stemmekretsene vil ha svært liten eller ingen betydning for den samlede valgoppslutningen eller muligheten for å kunne delta i demokratiske prosesser. Det er et faktum at velgerne i Asker er svært komfortable

med å stemme på forhånd - stor oppslutning både i 2021 og 2023 (og tilsvarende markante nedgang ift oppmøte på valgdagen) bekrefter dette i stor grad.

Kommunedirektøren mener til tross for en mulig justering av antall stemmekretser (reduksjon) - så vil fortsatt være god tilgjengelighet til valg i Asker. Gjennom god informasjon, opplæring, planlegging og beredskap vil velgere i Asker fortsatt være sikret god tilgjengelighet til valg.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Sak 003-23 - KST - 31. januar 2023
Oversikt stemmekretser 1-14



Saksprotokoll

Arivsak
24/16970

Saksbehandler
Rolf Inge Brakstad

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.11.2024	155/24
12.11.2024	72/24

Valg2025 - valg over 1 eller 2 dager / delegering av myndighet / fastsettelse av stemmekretser

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 155/24

Behandling

Innstillingens punkter 1 og 2 ble enstemmig vedtatt.

Ordfører foreslo å fjerne «14» i siste setning.

Med denne endringen ble innstillingens punkt 3 vedtatt, mot 4 stemmer (A,FrP).

Innstilling

1. Stortings- og sametingsvalget i Asker avholdes som én-dags-valg - mandag 8. september 2025. Det tilrettelegges ikke for mottak av valgtingsstemmer søndag 7. september.
2. Kommunedirektøren/leder av politisk sekretariat gis fullmakt til å ta avgjørelser/ fatte beslutninger som gjelder gjennomføringen av stortings- og sametingsvalget 2025 så lenge disse ikke har eller er av prinsipiell betydning.
3. I Asker kommune skal stemming på valgdagen foregå i 14 stemmekretser. De nåværende stemmekretsene - 12 Frydenlund / 13 Sydsbogen / 15 Holmsbu - slås sammen med omkringliggende stemmekretser slik det er redegjort for i saken. De øvrige stemmekretsene fra lokalvalget i 2023 gjenbrukes.



Saksprotokoll

Arivsak
24/16970

Saksbehandler
Rolf Inge Brakstad

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.11.2024	155/24
12.11.2024	72/24

Valg2025 - valg over 1 eller 2 dager / delegering av myndighet / fastsettelse av stemmekretser

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.11.2024 sak 72/24

Behandling

Bård Kjetil Dahl (R) fremmet følgende alternative forslag til punkt 3:

I Asker kommune skal stemming på valgdagen foregå i 15 stemmekretser. De nåværende stemmekretsene - 12 Frydenlund og 13 Sydskogen - slås sammen med omkringliggende stemmekretser slik det er redegjort for i saken. De øvrige stemmekretsene fra lokalvalget i 2023 gjenbrukes.

Innstillingens punkter 1 og 2 ble enstemmig vedtatt.

Dahls forslag fikk 10 stemmer (R,SV,MDG,INP), og falt.

Innstillingens punkt 3 ble deretter vedtatt, mot 13 stemmer (A,FrP,Sp).

Vedtak

1. Stortings- og sametingsvalget i Asker avholdes som én-dags-valg - mandag 8. september 2025. Det tilrettelegges ikke for mottak av valgtingsstemmer søndag 7. september.
2. Kommunedirektøren/leder av politisk sekretariat gis fullmakt til å ta avgjørelser/fatte beslutninger som gjelder gjennomføringen av stortings- og sametingsvalget 2025 så lenge disse ikke har eller er av prinsipiell betydning.

3. I Asker kommune skal stemming på valgdagen foregå i 14 stemmekretser. De nåværende stemmekretsene - 12 Frydenlund / 13 Sydsbogen / 15 Holmsbu - slås sammen med omkringliggende stemmekretser slik det er redegjort for i saken. De øvrige stemmekretsene fra lokalvalget i 2023 gjenbrukes.



Saksframlegg

Arkivsak
24/17167-1

Saksbehandler
Alexandra Desiree
Bjørne-Larsen

Behandles av
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
05.11.2024
12.11.2024

Møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjer for de ansattes møte- og talerett i folkevalgte organer vedtas.

1. Sammendrag

Kommuneloven § 13-4 oppstiller en møte- og talerett for ansatte i kommunen i folkevalgte organer når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen som arbeidsgiver. Bestemmelsen lyder som følger:

«§ 13-4 Møterett for ansattes representanter i folkevalgte organer

Representanter for de ansatte i kommunen eller fylkeskommunen har møte- og talerett i folkevalgte organer når de behandler saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen og fylkeskommunen som arbeidsgiver. Hvis de ansatte er representert i styret for et kommunalt eller fylkeskommunalt foretak etter kapittel 9, gjelder ikke bestemmelsen her.

Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelser av forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Representanter for de ansatte har ikke møterett i kontrollutvalg eller i organer som behandler klagesaker etter forvaltningsloven § 28 andre ledd. Representanter for de ansatte i revisjonen har likevel møte- og

talerett i kontrollutvalget når utvalget behandler saker som gjelder forholdet mellom kommunen eller fylkeskommunen som arbeidsgiver, og de ansatte i revisjonen.

Kommunestyret eller fylkestinget fastsetter selv nærmere retningslinjer for de ansattes møterett.»

Etter henvendelse og ønske fra de hovedtillitsvalgte har møte- og taleretten etter kommuneloven § 13-4 blitt drøftet, og partene blitt enige om å utarbeide retningslinjer for bruk av møte- og taleretten i Asker kommune.

Kommunedirektøren er positiv til at de tillitsvalgte inviteres inn til å bruke sin møte- og talerett i folkevalgte organer når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen som arbeidsgiver.

Vedlagte rutiner er utarbeidet basert på undersøkelser av hvordan møte- og taleretten er organisert i andre større kommuner, samt drøftinger og innspill fra de tillitsvalgte.

2. Bakgrunn for saken

Bakgrunnen for saken er henvendelse og ønske fra de tillitsvalgte å bruke sin møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4 i folkevalgte organer når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen som arbeidsgiver.

Det er utarbeidet forslag til retningslinjer som nærmere regulerer møte- og taleretten. Forslag til retningslinjer legges frem for kommunestyret. Det følger av kommuneloven § 13-4 siste ledd at nærmere retningslinjer for de ansattes møte- og talerett fastsettes av kommunestyret.

3. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren er positiv til at de tillitsvalgte inviteres inn til å bruke sin møte- og talerett i folkevalgte organer når disse behandler saker som gjelder forholdet mellom de ansatte og kommunen som arbeidsgiver. Å formalisere møte- og taleretten nærmere gjennom vedlagte retningslinjer vil skape forutsigbarhet for begge parter i forhold til praktiseringen av retten. Vedlagte retningslinjer foreslås vedtatt av kommunestyret.

4. Konklusjon

Kommunedirektøren ber om at kommunestyret vedtar vedlagte retningslinjer for de ansattes møte- og talerett i folkevalgte organer.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Retningslinjer for møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4



Saksprotokoll

Arivsak
24/17167

Saksbehandler
Alexandra Desiree Bjørne-Larsen

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.11.2024	156/24
12.11.2024	73/24

Møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 156/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Retningslinjer for de ansattes møte- og talerett i folkevalgte organer vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/17167

Saksbehandler
Alexandra Desiree Bjørne-Larsen

Behandlet av
1 Formannskapet
2 Kommunestyret

Møtedato	Saksnr.
05.11.2024	156/24
12.11.2024	73/24

Møte- og talerett etter kommuneloven § 13-4

Kommunestyret har behandlet saken i møte 12.11.2024 sak 73/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjer for de ansattes møte- og talerett i folkevalgte organer vedtas.



Saksframlegg

Arkivsak
24/17176-1

Saksbehandler
Kristin Semone Harsvik
Gundersen

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
05.11.2024

Glitrevannverket IKS - Innkalling til representantskapsmøte 2-2024 - 13. november 2024

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Formannskapet som Asker kommunes eierutvalg tar innkalling til representantskapsmøte 02-2024 i Glitrevannverket IKS den 13. november til orientering
2. Kommunens representant, Lene Conradi, eller vararepresentant, gis fullmakt til å godkjenne saker som har vedtak om godkjenning

1. Sammendrag

Asker kommune har mottatt innkalling til representantskapsmøte 02-2024 for Glitrevannverket IKS. Representantskapet skal gå gjennom følgende saker:

- Sak 9/24 Godkjenning av innkalling med dagsorden og signering av protokoll (Godkjenning)
- Sak 10/24 Protokoll fra møte i representantskapet 3. mai 2024 (Etterretning)
- Sak 11/24 Godkjenning av budsjett 2025 og økonomiplan 2025-2028 (Godkjenning)
- Sak 12/24 Møteplan 2025 (Godkjenning)
- Sak 13/24 Orientering om driften v/styreleder og daglig leder (Orientering)
- Sak 14/24 Eventuelt

Representantskapet avholdes den 13. november 2024 kl. 09:00-11:00 i Dråpen 20.

2. Bakgrunn for saken

Asker kommune er medeier i to vannverk. Glitrevannverket IKS eies av Asker kommune sammen med Lier kommune og Drammen kommune med henholdsvis 14,72 prosent, 14,42 prosent og 70,86 prosent eierandel. Asker og Bærum Vannverk eies sammen med Bærum kommune med 50 prosent eierandel hver.

Daglig leder Marius Asheim har på vegne av representantskapets leder Kjetil Kivle innkalt til representantskapsmøte 02-2024 i Glitrevannverket IKS den 13. november 2024. Møtet holdes kl. 09:00-11:00 i Glitrevannverket IKS sine lokaler i Dråpen 20.

Representantskapet består av tre medlemmer, ett fra hver av eierkommunene. Representantskapet velger selv sin leder. I perioden fra og med møtet 29. november 2023 til og med møtet i november 2025 er Kjetil Kivle valgt til leder og Kjell Arne Hermansen valgt til nestleder.

I valgperioden 2023-2027 er det Lene Conradi (Asker), Kjetil Kivle (Lier) og Kjell Arne Hermansen (Drammen) som utgjør representantskapet.

Innkalling med tilhørende saksdokumenter følger som vedlegg til saken.

3. Saksopplysninger

Asker kommune har den 10. oktober 2024 mottatt innkalling til representantskapsmøte 02-2024 for Glitrevannverket IKS. Møtet skal avholdes onsdag 13. november 2024. Møtet holdes fra kl. 09:00-11:00 i Dråpen 20.

Glitrevannverket IKS ble i sin tid opprettet av Drammen kommune (49,00 %), Lier kommune (14,42 %), Nedre Eiker kommune (21,86%) og Røyken kommune (14,72%). Hovedoppgaven er å sikre og levere tilstrekkelig drikkevann til innbyggerne i eierkommunene.

I henhold til §8 i Selskapsavtalen skal representantskapet behandle selskapets årsbudsjett og økonomiplan.

Følgende saker skal behandles i representantskapsmøtet 13. november og ligger vedlagt:

- Sak 9/24 Godkjenning av innkalling med dagsorden og signering av protokoll (Godkjenning)
- Sak 10/24 Protokoll fra møte i representantskapet 3. mai 2024 (Etterretning)
- Sak 11/24 Godkjenning av budsjett 2025 og økonomiplan 2025-2028 (Godkjenning)
- Sak 12/24 Møteplan 2025 (Godkjenning)
- Sak 13/24 Orientering om driften v/styreleder og daglig leder (Orientering)
- Sak 14/24 Eventuelt

Følgende saker har vedtak om godkjenning:

- Sak 9/24 Godkjenning av innkalling med dagsorden og signering av protokoll
Protokollen ble signert etter møtet 3. mai 2024.
- Sak 11/24 Godkjenning av budsjett 2025 og økonomiplan 2025-2028
Selvkostfondet utgjorde ved utgangen av 2023 -6,7 mill. kroner. Fondet skal ta opp svingninger for å unngå brå utslag i pris. I henhold til prognoser vil fondet ende på -10,6 mill. kroner i 2024 som skyldes en korreksjon for 2022 og 2023, samt raskere stigning i rente. Dette må dekkes inn i løpet av de neste årene. Vannprisen økes til 4,30 kr pr m³ i 2025 mot 3,50 kr pr m³ i 2024. Dette faktureres Asker kommune som inngår i Asker kommunes selvkostkalkyle. Det er i investeringsbudsjettet lagt opp til styrking av kapasitet og leveransesikkerhet, skallsikring av anlegg, samt oppstart av arbeidet med ledningsfornyelse.
- Sak 12/24 Møteplan 2025
Det foreslås representantskapsmøter fredag 9. mai kl 09:00-11:00 og fredag 14. november kl. 09:00-11:00

4. Kommunedirektørens vurdering

Asker kommune skal gjennom Glitrevannverket IKS levere drikkevann til kommunens innbyggere. Kommunedirektøren vurderer at saklisten og saksdokumentene er i tråd med føringer og reglement vedtatt i styringsdokumenter, strategier, selskapsavtale og lovverk.

Sikker vannforsyning med god vannkvalitet sikres gjennom stabil og forutsigbar drift av vannforsyningsanlegg for kommunens innbyggere. Dette har spesielt relevans i forhold til bærekraftsmålene god helse, rent vann, gode sanitærforhold, innovasjon og infrastruktur.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler at Asker kommunes representant Lene Conradi, eller vararepresentant, får fullmakt til å godkjenne sakene i representantskapsmøte 02-2024. Kommunedirektøren anbefaler at øvrige saker på saklisten tas til orientering.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Budsjett 2025 og økonomiplan 2025_2028
Innkalling til representantskapsmøte 13.nov



Saksprotokoll

Arivsak
24/17176

Saksbehandler
Kristin Semone Harsvik Gundersen

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato **Saksnr.**
05.11.2024 157/24

Glitrevannverket IKS - Innkalling til representantskapsmøte 2-2024 - 13. november 2024

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 157/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Formannskapet som Asker kommunes eierutvalg tar innkalling til representantskapsmøte 02-2024 i Glitrevannverket IKS den 13. november til orientering.
2. Kommunens representant, Lene Conradi, eller vararepresentant, gis fullmakt til å godkjenne saker som har vedtak om godkjenning.



Saksframlegg

Arkivsak
24/07707-1

Saksbehandler
Jan Erik Lindøe

Behandles av
Utvalg for samfunnstjenester
Formannskapet

Møtedato
31.10.2024
05.11.2024

Stedsutvikling Dikemark og Trafo Kunsthall

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune tar initiativ til å etablere et programstyre hvor partene Oslo kommune, Oslo universitetssykehus og Asker kommune deltar. Formålet er å bidra til en koordinert samfunnsutvikling og et evt. salg av delområdene i tettstedet Dikemark, inkludert midlertidige tiltak som utvikling av kulturnæring, museumsvirksomhet og evt. andre viktige tettstedsfunksjoner, samt bistå i de komplekse forestående salgsprosesser
2. Det etableres et samarbeid og utarbeides avtaler med Kulturdepartementet og Akershus fylkeskommune for å følge opp den statlige Museumsplanen for sykehusene og sikre fremdrift, utvikling, drift og nødvendige statlige investeringer i bygningsmassen på Bjørkeli.

1. Sammendrag

Dikemark er utpekt som et av kommunens ni lokalsentre i kommuneplanens samfunnsdel. Oslo universitetssykehus (OUS) flytter ut sine siste virksomheter fra Dikemark i 2026. Asker kommune er i dialog med grunneier Oslo kommune og bygningseier OUS omkring salg av området til en ny utviklingsaktør.

Asker kommune har i mange år samarbeidet med Oslo kommune og OUS omkring utviklingen av Dikemark etter at sykehuset legges ned. Disse prosessene har imidlertid stoppet opp, og de to eierne ønsker å selge Dikemark. Salgsprosessene har tatt lang tid, og noe salg er ennå ikke avklart.

Parallelt pågår prosesser knyttet til utviklingen av kulturaktiviteter/kulturnæringer på Dikemark, og arbeidet med å etablere et offentlig drevet Dikemark psykiatriske museum er løftet fram.

Kommunedirektøren anbefaler at det etableres en fastere organisering og styring av de ulike prosessene på Dikemark, da samtlige involverer sterke offentlige interesser, og alle berører Asker kommune. Det tas initiativ til å etablere et programstyre hvor partene Oslo kommune, Oslo universitetssykehus og Asker kommune sørger for koordinering av tettsteds-utviklingen på Dikemark. Det tas sikte på å utarbeide et mandat for kunne å starte det videre stedsutviklingsarbeidet. Målet er å sette Asker kommune i en posisjon til å få med de to andre partene i et samarbeid som kan realisere planene på Dikemark og utløse stedets potensiale som lokalsentrum gjennom en helhetlig stedsutvikling. Ved salg av eiendommene er det naturlig at nye eiere trer inn i programstyret.

Asker kommune vil bidra parallelt med å midlertidig etablere et prosjekt som skal reetablere næringsvirksomhet, herunder kulturnæringer, på området Dikemark psykiatriske sykehus. Dette området trenger utvikling og planer som eiere, etablerte aktører og lokalbefolkning sammen kan videreutvikle.

Kommunens ambisjon er å løfte frem flere kulturnæringer, både nye og allerede etablerte, som kan forsterke at Dikemark blir en destinasjon og arena som tiltrekker seg besøkende for rekreasjon, opplevelse og helse. I tillegg kan området bli et møtested lokalt for innbyggere, foreninger og andre aktører som bor og virker på Dikemark. Dette vil underbygge kommunenes planer om stedsutvikling.

2. Bakgrunn for saken

I 2010 la Asker kommune Dikemark inn i kommuneplanen som et lokalsenter. Dette for å videreføre Dikemarks lange tradisjoner som et aktivt, helhetlig samfunn, samtidig som man gjorde Dikemark mer interessant også i en bredere kommersiell sammenheng.

Sykehusområdet med bygninger ble fredet i 2012. Riksantikvaren har uttrykt at fredningsvernet må sikres gjennom bruk. Akershus fylkeskommune vil være vernemyndighet i den videre prosessen

I 2012 inngikk OUS, Oslo og Asker kommuner et nært samarbeid om utviklingen av Dikemark. Man gjennomførte bl.a. arkitektkonkurransen Europan-2013, der 28 arkitektteam leverte sine bidrag. Det ble utarbeidet et utfordringsdokument som la føringer for det videre samarbeidet mellom OUS, Oslo og Asker kommuner. Men nytt byråd i Oslo la samarbeidet på is etter kommunevalget i 2015.

I 2018 vedtok Asker kommunestyre å satse på kulturnæringen på Dikemark, og det ble satt av 2 millioner kr. årlig til prosjektleder og leie/opprusting av lokaler i Vaskeribygningen. I 2021 vedtok formannskapet å videreføre prosjektet i tre år, med en årlig ramme på 1,1 mill.kr.

I 2019 ble sentrumsområdet fradelt som egen eiendom i håp om at OUS kunne selge området, og få inn en privat utvikler. Asker kommune fikk innledningsvis

forespørsel om kjøp av området, men kommunen takket nei. OUS stoppet deretter salgsprosessen.

I ettertid har Asker kommune signalisert at Dikemark kan inndeles i tre ulike utviklingsområder; Vardåsen-området i nord, Sykehusområdet i sentrum og Dyringveien/3. avdeling i sør. Vardåsen-området er skilt ut og klart for salg til en utvikler når OUS og Oslo kommune får samordnet salgsprosessen.

Asker er i dialog med partene Oslo kommune og Oslo universitetssykehus som begge er grunneiere for en felles videre utvikling med salg av eiendommene på Dikemark. Dette må konkretiseres og samordnes, og kommunen har en viktig rolle som planmyndighet.

Dagens situasjon

Saken fremmes med bakgrunn i at det treårige prosjektet «Videreutvikling av Dikemark og kulturnæring – mulighetsrom» er inne i sitt siste prosjektår. Prosjektet inngår i en oppdragsavtale mellom Stiftelsen Trafo kunsthall og Asker kommune. Det er behov for å avklare kommunens videre ambisjoner med stedsutvikling Dikemark.

Stiftelsen Trafo Kunsthall har drevet utstillingsvirksomhet i Trafobygget i Asker sentrum parallelt med oppdraget på Dikemark. De har ambisjoner om å overføre virksomheten permanent fra Trafobygget til Vaskeribygget på Dikemark. Dette har bakgrunn i at deres leieavtale med Tandberg Eiendom AS i Trafobygget går ut i 2026, samt at de anser Dikemark som et svært attraktivt område for formidling av kunst og kunstnerisk virksomhet. Styret i stiftelsen har utarbeidet mål for satsingen på Dikemark og har i den anledning vedtatt å skifte navn til Stiftelsen Kunsthall Dikemark.

Trafobygget i Asker sentrum vil dermed være aktuell for en ny satsing på grafikkutstillinger som kan bidra ytterligere til å sette Asker på kunstkartet nasjonalt og internasjonalt. Det vises for øvrig til sak 24/13603 Bidrag til etablering av ny grafisk kunstdestinasjon i Trafobygget.

Asker kommune, ved virksomhet Kulturliv, har hatt oppfølgingsansvar for oppdragsavtalen med Stiftelsen Trafo Kunsthall, som ble gitt prosjektlederansvaret for utvikling av kulturnæringer på Dikemark. Det har vært arbeidet godt med en tverrfaglig ressursgruppe som består av representanter fra 60 kunstnere, organisert gjennom Dikemark Atelierfellskap (DAF), Dikemark psykiatriske sykehusmuseum, teatergruppen NiE, Trafo Kunsthall, Museene i Akershus og kommunen ved Kulturliv. Videre har en involvert en rekke andre aktører gjennom prosjektet gjennom seminarrekker, arrangementer, politiske møter og besøk fra fagmiljøer, universitet og høyskoler, samt vel, nærmiljø og skoler.

Stiftelsen Trafo kunsthall har gjennom prosjektperioden kuratert utstillinger som har belyst historien om stedet Dikemark, den psykiatriske sykehushistorien og Outsider –

art/pasientkunst, og en rekke kunstutstillinger i galleriet kommunen leier. Det er særlig kunst og psykisk helse som har vært fokus.

Det er opprettet en hjemmeside for Kulturarena Dikemark <https://www.dikemark.no/> for informasjon om aktivitetene. Kunstprosjektet Landart (NiE) Dikemark gjennomført med stor involvering av skoleklasser. Ellers har Kunsthallen hatt et bredt samarbeid med DKS om formidlingstiltak for skoleelever i hele Asker.

I prosjektet inngår det å vurdere muligheter for å etablere kulturnæringer i flere av bygningene som eies av Oslo Universitetssykehus (OUS). Det foreligger dokumentasjon på aktuelle bygg og potensialet for bruk av lokaler, inklusive behov for oppgradering og tilpasninger.

Stortingets familie- og kulturkomité og formannskapet har begge vært på befaring. Det samme har en rekke institusjoner og organisasjoner. Det er etablert et omfattende nettverk, både regionalt, nasjonalt og internasjonalt. Ved alle besøk har en formidlet behovet for å ta stedets bygninger i bruk, skape ny næring når OUS trekker ut sin siste virksomhet, videreutvikle kulturnæringene og ikke minst få etablert et profesjonelt drevet Dikemark psykiatriske sykehusmuseum.

Formannskapet vedtok i sak 190/21 «Videreutvikling av Dikemark og kulturnæring – mulighetsrom» følgende:

- 1. Det avsettes årlig 1,1 millioner kroner til et 3-årig prosjekt for steds- og kulturnæringsutvikling på Dikemark. Midlene legges inn i tilleggsinnstillingen til økonomi- og handlingsplan 2022-2025.*
- 2. I temaplan kultur vil det bli utarbeidet retning for museumspolitik i Asker kommune. Kommunen vil deretter avklare sin rolle i å bidra til at Dikemark psykiatriske sykehusmuseum (Bjørkeli) ivaretas og utvikles til et fullverdig museum.*
- 3. Vurdering av leie av bygninger til verksted- og atelierformål utredes nærmere i egen sak, når temaplan kultur er vedtatt og når ny eier er på plass.*

3. Saksopplysninger

Dikemark er utpekt som et av kommunens ni lokalsentre i kommuneplanens samfunnsdel. OUS flytter ut sine siste virksomheter fra Dikemark i 2026 og Asker kommune avventer at Oslo kommune og OUS selger området til en ny utviklingsaktør. Det er bevegelse i at eierinteressene snart avklarer fremdrift for salg, estimert til 2. kvartal 2025. Kommunen er innstilt på fradeling av delområder for å imøtekomme prosessen.

Nye eierinteresser må utarbeide regulering av eiendom og det er ventet at det vil være en lang periode med midlertidig aktivitet på Dikemark. Kulturnæringer og annen næringsvirksomhet vil her spille inn som en motor for videre næringsvekst og stedsutvikling, i tillegg til å understøtte og videreformidle stedets historie og attraktivitet for nye eiere.

3.1 Kulturnæring på Dikemark

For å lykkes med ny næringsutvikling, må Dikemark bygges opp med stedlige arbeidsplasser. Å flytte stiftelsen Trafo Kunsthall sin virksomhet opp til Dikemark permanent, vil forsterke det store kunstmiljøet som holder til der. Kunsthallen har utarbeidet et måldokument som viser deres satsing på å formidle nasjonal og internasjonal samtidskunst av høy kvalitet i Dikemarks unike bygningsmiljø og parkanlegg, i tillegg til å styrke posisjonen til tema kunst og psykiatri/helse med utgangspunkt i sykehusets historie (se vedlagte måldokument for Kunsthall Dikemark).

Videre er det behov for:

- at teatergruppen NiE kan få leid lokaler for øving og fremvisning,
- å etablere flere atelierer,
- vurdere om Asker kunstfagskole kan flytte opp, og
- sist, men ikke minst, få etablert Norges første profesjonelt drevne psykiatriske sykehusmuseum.

Andre næringsgrupper som vil kunne passe inn i området er ulike tjenesteytende næringer, næringer knyttet til helse, rekreasjon, friluftsliv, små håndverksbedrifter etc.

For å lykkes med nevnte grep i første fase må Asker kommune tørre å være fremoverlent og ta ledelse i arbeidet med å utvikle Dikemark. Det innebærer 1) å reetablere et forpliktende samarbeid rundt stedsutviklingen mellom OUS, Oslo og Asker kommuner. I dette ligger å utarbeide et mandat, og etablere et programstyre, forankret i politisk og/eller administrativ ledelse, 2) å arbeide for at andre aktører blir med på en finansiering av stedsutvikling på Dikemark.

Målet for arbeidet er 1) å bli en destinasjon og arena som tiltrekker seg besøkende for rekreasjon, opplevelse og helse, og 2) bli et lokalt møtested for innbyggere, foreninger og andre aktører som bor og virker på Dikemark.

Stiftelsen Trafo Kunsthall har sagt opp leieavtalen med Tandberg Eiendom AS på grunn av økte leiekostnader som påløper fra 2026. Dikemark er vurdert som et attraktivt miljø for kunstformidling og kunstnerisk virksomhet da stedet, rammene og mulighetsrommet vil kunne gi Kunsthallen utviklingsmuligheter og nye samarbeidspartnere, samt å være en viktig aktør i utvikling av Dikemark. Stiftelsen Trafo Kunsthall har kompetanse på kunstnerisk utstillingsvirksomhet, kunstformidling til barn og unge, samt prosesser knyttet til kunst i offentlige rom og innkjøp av kunst til samlinger. I forbindelse med oppdraget på Dikemark kulturarena har Stiftelsen Trafo Kunsthall særlig spesialisert seg på Outsider art/pasientkunst, temaet kunst og

psykisk helse, og har utført pionerarbeid i norsk sammenheng, jfr. Vedlegg: *Målformulering kunsthall Asker.*

For å få realisert en flytting av Trafo kunsthall til Dikemark må dette baseres på en lengre leieperiode med OUS. Vaskeribyggets 1. etasje, hvor kommunen i dag leier deler til galleri, egner seg godt som utstillingslokaler. Hele den aktuelle del 1. etasjen utgjør 890 m². For å ta arealene i bruk som visningsarena må det utbedres med tanke på brann og rømning.

Kjøkkenbygningen, hvor teatergruppen NiE leier lagerlokaler, kan tas i bruk som øvingsscene, og den gamle kantinedelen kan benyttes som samlingspunkt og treffsted for alle besøkende og virkende på Dikemark. Totalt er arealet her som kan være aktuelt å leie på 1700 m², som dekker underetasje og 1. etasje.

Administrasjonsbygget kan også sikres til atelierfelleskap og fellesverksted samt en mulig opsjon for reetablering av Asker kunstfagskole.

Bjørkeli, museumsbygget, bør vurderes videre til formål museumsdrift. Bygget er i en ok forfatning og kan utvikles med tanke på permanent museumsdrift. Dette forutsetter samarbeid og samfinansiering fra Statens side ved Kulturdepartementet, Akershus fylkeskommune og Oslo universitetssykehus.

Kommunen vil vurdere hvilke lokaler det er behov for og økonomi til innenfor avsatt økonomisk ramme.

3.2 Økonomi

OUS eier sykehusbebyggelsen og den merkantile bebyggelsen. Oslo kommune eier gårdsbruk og boliger. Asker kommune kan inngå forhandlinger med OUS om forslag til nye leieavtaler for de aktuelle bygningene: Vaskeriet, Administrasjonsbygningen og Kjøkkenbygget. Leiesum må ta hensyn til utleiers investeringer som er nødvendig (brann og rømning) for å kunne ta byggene i bruk. Asker kommune må vurdere om kommunen vil stå som hoved leietaker og framleie lokalene til kulturaktører som vil etablerer seg her, eller om aktørene selv må stå som leietakere.

Kommunens driftstilskudd til Stiftelsen Trafo kunsthall overføres til Stiftelsen Kunsthall Dikemark. Øvrige tilskudd til samarbeidsprosjekter og andre tiltak til Kunsthall Dikemark vil vurderes i sammenheng med kommunens tilskuddsordninger. Det vil fortsatt være aktuelt å kjøpe tjenester av Kunsthallen til kommunens kunstordning blant annet og utstillingsvirksomhet av den kommunale kunstsamlingen. Kunsthallen har avgitt høringsuttalelse til mulig redusert tilskudd og påpekt konsekvenser for virksomheten.

Kommunalt tilskudd er en forutsetning for fylkeskommunalt og statlig tilskudd. Det søkes aktivt om eksterne tilskudd fra flere tilskuddsordninger. Kommunen har

allerede en bevilgning på 0,50 millioner kroner som overføres fra Trafo kunsthall til Dikemark. I tillegg kommer kommunens midler til husleie for Vaskeriet, og stillingsressurser inn i prosjektarbeidet. Kommunenes samtlende bidrag dekkes innenfor dagens økonomiske rammer i medborgerskap og krever ingen ny kommunal bevilgning.

Kommunens bidrag vil kunne utløse betydelig støtte fra Akershus fylkeskommune, Oslo kommune, OUS og mulig å søke midler fra eksterne stiftelser, med flere. Det skal arbeides aktivt fra prosjektet med å tiltrekke seg offentlig og privat finansiering av næringsaktivitet som etableres på Dikemark.

4. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren mener at Asker kommune, som vertskommune og planmyndighet, må ta en aktiv posisjon for å videreutvikle Dikemark for fremtiden. Å utvikle området er i tråd med kommuneplanenes samfunnsdel og vedtatte strategier innen lokalsamfunnsutvikling, næring, kultur og kulturminnevern.

Ved å etablere et prosjekt, hvor hovedfokus legges på å få etablert ny næring og spesielt kulturnæringer, vil kommunen sende et signal til fremtidige eiere og samarbeidspartnere om at de er velkomne til å være med å løfte Dikemark for fremtiden. Midlertidig bruk av de tre aktuelle bygningene vil kunne skape forutsigbare rammer for nye aktører, og vil kunne gi rom for eksterne økonomiske bidrag, som stiftelser, fond og legater. Det er også et signal til dagens eiere at bygningsmassen må vedlikeholdes for ytterligere forfall.

Kommunedirektøren vil også løfte frem at prosjektet jobber aktivt med å sikre og jobbe for et profesjonelt drevet psykiatrisk sykehusmuseum på Bjørkeli. En relokalisering av Trafo kunsthall til nye Kunsthall Dikemark ses også som en viktig driver for stedsutviklingen.

Utvikling av Dikemark er forankret i en rekke av FNs bærekraftsmål. Særlig viktig vil utviklingen kunne være for å sikre et bærekraftig lokalsamfunn gjennom at frivilligheten, næringslivet, kommunen og andre aktører inngår i et gjensidig forpliktende samarbeid.

Bruk av vernede bygg bidrar til bærekraft og miljø.

Hvis Asker kommune unnlater å gå aktivt inn i en videre stedsutvikling av Dikemark, er faren stor for at stedet vil miste den energien og positiviteten som er bygget opp på stedet de siste årene. I stedet vil man kunne få en ytterligere fraflytting fra stedet og forfall av bygg og landskap som igjen kan gjøre terskelen høyere for andre aktører til å etablere seg der senere.

5. Konklusjon

Asker kommune bør og kan ta grep om utviklingen av tettstedet Dikemark, og kommunedirektøren foreslår derfor å etablere et forpliktende samarbeid med Oslo kommune og Oslo universitetssykehus gjennom et felles programstyre for strategiske avklaringer, midlertidige tiltak og den videre helhetlige samfunnsutviklingen på Dikemark. Programstyret vil også kunne bidra i de forestående komplekse salgsprosesser. Det er ønskelig at beslutningstakere fra de ulike eierne og samarbeidsaktørene sitter i programstyret.

Kommunedirektøren ber om at formannskapet slutter seg til ny prosjektperiode for Stedsutvikling Dikemark og bidrar til at private næringsaktører kan leie 2-3 bygg med opsjon for videre leie for midlertidig bruk. Dette vil også kunne bidra til at Dikemark psykiatriske sykehusmuseum blir utviklet og profesjonalisert som fullverdig nasjonalt museum for psykiatrihistorien, og reetablering av Trafo kunsthall til Dikemark kunsthall. Dette må ivaretas innenfor de økonomiske rammer som partene bidrar med til programmet.

Ved å i tillegg bidra til kunstformidling med kvalitetsgrafikk i Trafo-bygget, vil denne satsingen på Dikemark løfte Asker kommune fremover som destinasjon for kunst- og kulturopplevelser regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Målformulering kunsthall Asker, Dikemark 6.mai
Trafo som kunst-destinasjon
Rapport januar til oktober - Trafo kunsthall
Presse Rekreasjon



Saksprotokoll

Arivsak
24/07707

Saksbehandler
Ingunn Liabø Fauske

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	40/24
2 Formannskapet	05.11.2024	158/24

Stedsutvikling Dikemark og Trafo Kunsthall

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 40/24

Behandling

Leder Bente Stein Mathisen (H) innledet kort til saken. Direktør Best Gulbrandsen og virksomhetsleder Vibeke Hermanrud svarte på spørsmål.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Asker kommune tar initiativ til å etablere et programstyre hvor partene Oslo kommune, Oslo universitetssykehus og Asker kommune deltar. Formålet er å bidra til en koordinert samfunnsutvikling og et evt. salg av delområdene i tettstedet Dikemark, inkludert midlertidige tiltak som utvikling av kulturnæring, museumsvirksomhet og evt. andre viktige tettstedsfunksjoner, samt bistå i de komplekse forestående salgsprosesser
2. Det etableres et samarbeid og utarbeides avtaler med Kulturdepartementet og Akershus fylkeskommune for å følge opp den statlige Museumsplanen for sykehusene og sikre fremdrift, utvikling, drift og nødvendige statlige investeringer i bygningsmassen på Bjørkeli.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07707

Saksbehandler
Ingunn Liabø Fauske

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	40/24
2 Formannskapet	05.11.2024	158/24

Stedsutvikling Dikemark og Trafo Kunsthall

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 158/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Asker kommune tar initiativ til å etablere et programstyre hvor partene Oslo kommune, Oslo universitetssykehus og Asker kommune deltar. Formålet er å bidra til en koordinert samfunnsutvikling og et evt. salg av delområdene i tettstedet Dikemark, inkludert midlertidige tiltak som utvikling av kulturnæring, museumsvirksomhet og evt. andre viktige tettstedsfunksjoner, samt bistå i de komplekse forestående salgsprosesser.
2. Det etableres et samarbeid og utarbeides avtaler med Kulturdepartementet og Akershus fylkeskommune for å følge opp den statlige Museumsplanen for sykehusene og sikre fremdrift, utvikling, drift og nødvendige statlige investeringer i bygningsmassen på Bjørkeli.



Saksframlegg

Arkivsak
24/13603-5

Saksbehandler
Jan Erik Lindøe

Behandles av
Utvalg for medborgerskap
Formannskapet

Møtedato
31.10.2024
05.11.2024

Bidrag til etablering av ny grafisk kunstdestinasjon i Trafo-bygget

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune bidrar med kr. 250.000 årlig i 5 år til etablering av ny utstillingsvirksomhet i Trafobygget med konseptet «trafo-editions». Bidraget forutsetter at Akershus fylkeskommune inntreer med tilsvarende støtte.
2. Kommunedirektøren vil fremme en ny sak om videre steds- og kulturutvikling på Dikemark, herunder vilkår og rammer for Trafo Kunsthalls kommende etablering her.

1. Sammendrag

Asker kommune ønsker å bidra til at det utvikles ny kunstformidling med kvalitetsgrafikk i Trafo-bygget som løfter Asker kommune og sentrum som besøksdestinasjon. I sum vil denne satsningen løfte Asker kommune fremover som destinasjon for kunst- og kulturopplevelser regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

2. Bakgrunn for saken

Saken fremmes med bakgrunn i henvendelse fra kunstner Magne Furuholmen om å kunne etablere et grafisk fyrtårn for grafisk kunst i Asker. Samt at Trafo kunsthall søker seg til en ny formidlingsarena på Dikemark. Furuholmen leier i dag lokaler i Trafo – bygget til sin virksomhet med atelier og grafisk verksted i det som heter Trafo kunstproduksjon AS. Med mulighetsrommet som nå oppstår ønsker de å overta kunsthallens lokaler, som de skriver «for å skape et unikt grafikk-fyrtårn i norge, midt i asker».

Trafolokalene holder høy internasjonal standard for utstillinger, og resepsjons-areale er egnet som produksjonslokaler for grafikk. Magne Furuholmen har et solid nettverk blant kunstnere nasjonalt og internasjonalt, og er også samarbeidspartner med dronningens grafikk-stiftelse QSPA.

Målet er å utvikle konseptet «trafo editions» - et unikt sted dedikert til produksjon og visning av kvalitets-grafikk. Det store utstillingsrommet vil bli benyttet til utstillinger slik det har vært med 4-5 åpne utstillinger for publikum i året. Det kuratoriske fokus vil ligge på grafikk i alle teknikker. Og lokalene vil være en unik arena dedikert til å kunne vise monumental-grafikk og også grafikk i dialog med andre kunstneriske teknikker. Videre vil en kunne holde faglige samlinger og eventer.

Det finnes ingen tilsvarende arena med fokus på produksjon og visning av grafikk på dette nivå i Norge i dag. Det nærmeste er «grafikens hus» Sverige <https://www.grafikenshus.se>, samt at det finnes noen få andre steder i Europa og verden som løfter frem dette historiske håndverket og grafikken som kunstform.

3. Saksopplysninger

Trafo-bygget, som eies av Tandberg Eiendom, ble pusset opp med tanke på være et sentralt formidlingssted for kunst i Asker. Når det nå blir ledige lokaler, er det viktig å få etablert et nytt formidlingskonsept. Med Magne Furuholmens idè og skisse til å få laget et grafisk fyrtårn med konseptet «trafo – editions» vil en kunne nå dette målet.

Et offentlig bidrag til et kommersielt formål må sees i sammenheng med formål og transparens. Formålet må være å utvikle en åpen kunstarena og hvor grafisk kunst på høyt nasjonalt og internasjonalt nivå presenteres publikum i regionen gjennom årlige utstillings arrangement. Kommunen kan da bidra med økonomisk støtte.

Utvalg for medborgerskap utsatte saken (33/24) i septembermøtet og ønsket svar på følgende spørsmål:

- Hvilke konkrete planer foreligger for Trafo Kunsthalls etablering på Dikemark?
Svar: Det vises til egen sak om Utvikling Dikemark og Trafo kunsthall om kunsthallens videre planer og begrunnelse for hvorfor de ønsker å etablere seg på Dikemark.
- Hvordan vil en eventuell etablering av "trafo-editions" i Trafo-bygget påvirke planene for Dikemark?
Svar: En etablering av «trafo – editions» vil ikke påvirke hverandres aktivitet, heller forsterke den ved at Asker får flere sterke kunstfaglige aktører.
- Foreligger det en økonomisk risiko for Asker kommune ved å gi tilskudd til "trafo-edition" dersom det ikke lar seg gjøre å etablere Trafo Kunsthall på Dikemark?

Svar: Det vil ikke gi en økonomisk risiko å gi «trafo-editions» tilskudd om Trafo Kunsthall ikke kan etableres på Dikemark. Det vil være risiko for kunsthallen å reetablere seg om det er på Dikemark eller andre steder, gitt de rammer og budsjetter som er gjeldende fra Asker kommune pr.tiden. Det er derfor også viktig at andre offentlige aktører som fylkeskommunen gir støtte og økte driftsbidrag. Kommunen er beredt på å bruke midler på Kunsthall Dikemark med driftsrammer fra eksisterende leieforhold i «galleri Dikemark». Hvis fylkeskommunen ikke støtter etablering av «trafo-editions» vil kommunen vurdere om midlene gis til Dikemarksatsningen.

Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene FNs bærekraftsmål – miljø, økonomi og sosiale forhold. Utvikling av Asker sentrum som kortreist kulturdestinasjon er forankret i en rekke av FNs bærekraftsmål. Under henvises til enkelte av de konkrete mål og strategier som ligger i kommuneplanen.

Samarbeid for å nå målene:

Hovedmål:

- Askersamfunnet har virkemidler, partnerskap og samarbeid på tvers som sikrer en bærekraftig utvikling.

Delmål:

- Frivilligheten, næringslivet, kommunen og andre aktører deltar i gjensidig forpliktende samarbeid for å oppnå en bærekraftig utvikling.

Strategi:

- Asker kommune skal utvikle og aktivt bruke tilskuddsordninger og andre virkemidler som gjør det enkelt for frivilligheten. Næringslivet og andre aktører deltar i gjensidig forpliktende samarbeid for å oppnå en bærekraftig utvikling.

4. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren anbefaler å gi bidrag til Magne Furuholmens «trafo - editions» prosjekt til åpne utstillinger med kr. 250.000 årlig i 5 år. Midlene tas fra eksisterende tilskudd kommunen gir for å støtte kunstnerisk aktivitet i Trafo bygget, og som er tilsvarende det kunsthallen i dag betaler i husleie. Kunsthallen mottar for 2024 kr. 748000 i driftstilskudd fra Asker kommune.

Kommunen forutsetter at Akershus fylkeskommune vil bidra med tilsvarende støtte til prosjektet. Det inngås en egen avtale som sikrer at midlene benyttes til 5 arrangementer i året i form av utstillinger og salg av grafisk og annen kunst i Trafo sine lokaler. Dette vil kunne skape stor oppmerksomhet nasjonalt og internasjonalt

og bidra til Asker sentrum som en fremtidig nyskapende kultur- destinasjon som tiltrekker seg nasjonale og internasjonale kunstnere. Utstillingene skal være åpne for allmenheten.

Kommunedirektøren vil fremme en ny sak om videre steds- og kulturutvikling på Dikemark, herunder vilkår og rammer for Trafo Kunsthalls kommende etablering her.

5. Konklusjon

Asker kommune ønsker å bidra til at det utvikles ny kunstformidling med kvalitetsgrafikk i Trafo-bygget og som aktualiserer sentrum som besøksdestinasjon. I sum vil denne satsningen løfte Asker kommune fremover som destinasjon for kunst- og kulturopplevelser regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Trafo som kunstdestinasjon epost 070524 Trafo som kunstdestinasjon epost 070524



Saksprotokoll

Arivsak
24/13603

Saksbehandler
Jan Erik Lindøe

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	41/24
2 Formannskapet	05.11.2024	159/24

Bidrag til etablering av ny grafisk kunstdestinasjon i Trafo- bygget

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 41/24

Behandling

Leder Bente Stein Mathisen (H) innledet kort til saken. Direktør Best Gulbrandsen og virksomhetsleder Vibeke Hermanrud svarte på spørsmål.

Innstillingen i 2 punkter ble vedtatt mot en stemme (Abbas, A)

Vedtak

1. Asker kommune bidrar med kr. 250.000 årlig i 5 år til etablering av ny utstillingsvirksomhet i Trafobygget med konseptet «trafo-editions». Bidraget forutsetter at Akershus fylkeskommune inntreer med tilsvarende støtte.
2. Kommunedirektøren vil fremme en ny sak om videre steds- og kulturutvikling på Dikemark, herunder vilkår og rammer for Trafo Kunsthalls kommende etablering her.



Saksprotokoll

Arivsak
24/13603

Saksbehandler
Jan Erik Lindøe

Behandlet av
1 Utvalg for medborgerskap
2 Formannskapet

Møtedato	Saksnr.
31.10.2024	41/24
05.11.2024	159/24

Bidrag til etablering av ny grafisk kunstdestinasjon i Trafo- bygget

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 159/24

Behandling

Innstillingens punkt 1 ble enstemmig vedtatt.

Innstillingens punkt 2 ble ikke tatt opp til votering.

Vedtak

1. Asker kommune bidrar med kr. 250.000 årlig i 5 år til etablering av ny utstillingsvirksomhet i Trafobygget med konseptet «trafo-editions». Bidraget forutsetter at Akershus fylkeskommune inntreer med tilsvarende støtte.



Saksframlegg

Arkivsak

24/11979-12

Saksbehandler

Valeria Marré Nicholson

Behandles av

Eldrerådet

Ungdomsrådet

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

Utvalg for medborgerskap

Formannskapet

Møtedato

24.10.2024

24.10.2024

24.10.2024

31.10.2024

05.11.2024

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.

1. Sammendrag

Siden kommunesammenslåingen i 2020 har det vært behov for å harmonisere retningslinjene for lån og leie av kommunale lokaler i Asker kommune. Denne saken harmoniserer retningslinjene for lån og leie i Asker.

Asker kommune har en omfattende bygningsmasse, og leier og låner ut en rekke lokaler til ulike aktører i lokalsamfunnet. Bygningsmassen kan sees på som innbyggernes felleseie, og kommunen har derfor flere målsetninger om at kommunens lokaler skal være tilgjengelige for innbyggernes bruk. Fra kommunens ulike temaplaner finner vi igjen dette formulert i en rekke strategier som omhandler bygg, møteplasser og tilrettelegging for aktiviteter.

Nå som flere lokaler innlemmes i det nye bookingsystemet til Asker kommune, www.booking.asker.kommune.no, er det viktig å bli enige om felles retningslinjer for lån og leie av lokaler. Innbyggerne skal gjøre seg kjent med retningslinjene før de tar i bruk lokalene, og skal signere på dem før de får tilgang til lokalene via bookingsystemet. Retningslinjene skal også sørge for at administrasjonen har lik og rettferdig praksis på lån og leie av lokaler.

2. Bakgrunn for saken

Kommunen innførte den digitale selvbetjeningsløsningen BookUp for utleie og utlån av lokaler til innbyggerne vinteren 2023, kombinert med en løsning for digital innbyggernøkkel. I dag finnes det flere lokaler tilgjengelige i portalen, blant annet innbyggertorgene. Nå skal kommunen også innlemme skolene i selvbetjeningsløsningen. Dette er en prosess som starter opp fordi tilsynsvaktordningen avvikles, i tråd med vedtatt omstillingstiltak saksnummer 0002/24.

Av tidligere vedtak om retningslinjer for lokaler er det to sett med retningslinjer som er særlig relevante:

- Retningslinjer for lån og leie av innbyggertorgene:

Innbyggertorgenes retningslinjer, saksnummer 0006/22, bygger på temaplan for medborgerskap sitt innsatsområde om møteplasser i nærmiljøet, som igjen blant annet bygget på fellesnemndas målsetninger for innbyggertorgene. De overordnede harmoniserte retningslinjene som ligger som vedlegg 1 til denne saken, er utarbeidet med utgangspunkt i gjeldende retningslinjer for innbyggertorgene.

- Retningslinjer for tildeling av treningstider i kommunale idrettshaller:

Ble vedtatt i utvalg for medborgerskap 17.02.2022, saksnummer 0014/22. Som ledd i harmoniseringsarbeidet innen Medborgerskap ble det utviklet nye retningslinjer for tildeling av treningstid i kommunens idrettshaller. De tre tidligere kommunene hadde ulike ordninger for dette. Grunnlag for arbeidet med tildeling av treningstid i idrettshallene er en modell med retningslinjer og et matematisk arbeidsverktøy, kalt «Askermodellen». Noen av prinsippene i Askermodellen gjelder også for de overordnede retningslinjene, som gratis lån av lokaler.

- Retningslinjene har vært på høring

Disse retningslinjene ble vedtatt å sende på høring rett etter sommeren 2024, med høringsfrist 8.oktober.

3. Saksopplysninger **Medvirkning**

De foregående relevante retningslinjene har blitt til gjennom utstrakt medvirkning. Evalueringen av retningslinjene for innbyggertorgene og tildelingen av treningstider har blitt gjort i dialog med paraplyorganisasjonene og ansatte, samt brukerne av møteplassene og idrettsarenaene.

Dette forslaget bygger på det som har kommet fram i disse medvirkningsprosessene.

Retningslinjene som ligger til politisk behandling i denne saken, har vært utviklet gjennom flere møtepunkter med relevante aktører:

- Gjennom tilbakemeldinger fra tre høringsinnspill som resulterte i justeringer på retningslinjene der hvor det var hensiktsmessig
- Gjennom flere dialogsmøter med frivillige lag og foreninger. Til sammen har det blitt invitert til nærmere 10 slike dialogsmøter.
- Dialogsmøter med paraplyorganisasjonene, samt hjelp til å dele informasjons om høringsperioden til sine medlemmer.
- Retningslinjene har blitt utformet gjennom flere dialogsrunder med ansatte fra oppvekst, kulturliv, idrett og friluftsliv, innbyggerdialog og frivillighet, digitalisering, renhold og eiendom.
- Gjennom tilbakemeldinger fra folkevalgte organer i form av førstegangs behandling av retningslinjene.

Dagens praksis og harmoniseringsbehov

Lån og leie av lokaler har frem til nå blitt håndtert på mange forskjellige måter, og etter kommunesammenslåingen har det vært behov for å harmonisere en del praksis.

Følgende områder trenger å harmoniseres;

- Kommunen har mange hundre lokaler som leies eller lånes ut. Det er i dag mange ulike virksomheter som håndterer utleieforespørsler i kommunen, og dermed forskjellig praksis. Retningslinjene som ligger vedlagt vil hjelpe administrasjonen til å behandle utleieforespørsler på en forutsigbar og gjennomiktig måte.
- Det er i dag forskjellige ansvar knyttet til ulike typer formålsbygg, og innenfor samme type bygg. Dette fører til tidkrevende håndtering av utleieforhold, samt uklare økonomisk ansvar. Administrasjonen har nå utviklet en ansvarsmatrise sammen med nye overordnet retningslinjer for lån og leie som viser tydelig hvem som er ansvarlig for hva i et utleieforhold.
- Det er behov for å enes om hvem som får tilgang på lokaler gratis og hvem som må betale. Retningslinjene vedlagt kommer med et forslag på hvordan dette kan håndteres. I tillegg må utleieprisene på de som skal betale, harmoniseres. Det er derfor nødvendig å gjennomføre en opprydning i utleiepriser. Dette arbeidet har startet opp høsten 2024.

4. Kommunedirektørens vurdering

En harmonisering av retningslinjer for lån og leie vil gi grunnlag for en forutsigbar praksis med lik behandling av forespørsler for lån og leie av kommunale lokaler. Ved hjelp av harmonisering av retningslinjer for lån og leie kan vi legge til rette for at flest mulig innbyggere og kommunale virksomheter opplever å ha lett tilgjengelige og gode arenaer for å skape meningsfylt aktivitet for seg selv og andre. Det anses som en styrke ved harmonisering at også administrasjonen av utleie og lån vil kunne gjøres på en mer hensiktsmessig og effektiv måte.

Ved å åpne opp våre kommunale bygg, gir vi flere muligheten til å delta i felleskapet. Dette er i tråd med FNs bærekraftsmål. Det er både riktig og viktig at uansett sosioøkonomisk bakgrunn, så skal innbyggerne gis like muligheter til å være aktive, delta og møte andre i sitt nærmiljø. Ved å ta i bruk lokaler som kanskje ville stått tomme på kveldstid, fyller vi våre nærmiljø med aktivitet, varme og engasjerte innbyggere. Sambruk av bygg er også en bærekraftig utnyttelse av ressurser. Harmonisering av retningslinjer for lån og leie vil bidra til dette.

De vedlagte retningslinjene er overordnede. Det er en rekke detaljspørsmål som må løses særskilt for det enkelte bygg, og det er også nødvendig å kunne gjøre fortløpende justeringer etter tilbakemeldinger fra frivilligheten om hvordan retningslinjene fungerer.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren foreslår at retningslinjene vedtas.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Alle høringsinnspill med kommentar og svar – retningslinjer for lån og leie
Overordnet retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler 2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Eldrerådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 29/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 25/24

Behandling

Leder Sørensen innledet til saken. Kommunedirektørens representants Trine Groven orienterte og svarte på spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 40/24

Behandling

Rådgiver Hege Oshaug innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 43/24

Behandling

Leder Bente Stein Mathisen (H) innledet kort til saken. Direktør Best Gulbrandsen svarte på spørsmål med rådgiver Valeria Nicholson var til stede.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 160/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksframlegg

Arkivsak
21/21935-6

Saksbehandler
Tomas Westly

Behandles av
Utvalg for samfunnstjenester
Formannskapet

Møtedato
31.10.2024
05.11.2024

Felles retningslinjer for bruk av kommunale friområder- Evaluering

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Vedtatte retningslinjer for utlån av kommunale friområder opprettholdes uten endringer.

1. Sammendrag

Kommunen eier friarealer, parker, badestrender mm som stilles til disposisjon for allmennheten. Asker kommune mottar jevnlig søknader om å få bruke områder til ulike arrangementer. Som eier er kommunen i posisjon til å avgjøre søknad eller stille vilkår for utlån.

I 2022 vedtok kommunen retningslinjer for utlån av kommunen friområder (vedlegg 1). Retningslinjene åpner for utlån til arrangementer som er åpne for allmennheten. Det betyr i praksis at det ikke gis tillatelse til private arrangementer som for eksempel bryllup og firmafester hvor deltagerne er invitert og arrangementet er eksklusivt for en gruppe. Private arrangementer som ikke er i strid med friluftslovens bestemmelser krever imidlertid ikke søknad.

I løpet av 2023 og 24 ble det behandlet 15 søknader om utlån av friområder til ulike arrangementer. Det ble gitt 10 tillatelser og 5 avslag. Bakgrunnen for avslagene var at det var private arrangementer som ville beslaglagt arealer på vegne av en eksklusiv gruppe. Det er i tillegg gitt flerårige tillatelser til noen arrangementer.

Kommune mottar også noen få henvendelser om salg på friområder. Her er gjeldene praksis at det kan gis tillatelse på friområder som ikke har eksisterende utsalgsted.

Kommunedirektøren mener at dagens retningslinjer og praksis for behandling av søknader om både utlån og salg er god, og anser ikke at det er behov for endringer.

2. Bakgrunn for saken

Kommunens friområder er til enhver tid tilgjengelige for allmennheten. Imidlertid kommer det spørsmål om leie/lån av kommunens friområder til private arrangementer. I 2022 ble det vedtatt retningslinjer for utlån av kommunale friområder. Retningslinjene gjelder kun arrangementer som går over de rettigheter som er gitt i friluftslovens bestemmelser.

Et arrangement kan ha alt fra noen få til svært mange deltakere. Det kan være skoleklasser eller store vennegjenger som opptar deler av friområdet, og selv om de opptar plass og det for utenforstående kan føles ekskluderende, er dette en bruk av friarealer som nettopp friarealer er til for. Selv om gruppene kan være relativt store, ikke bruker området fast og ikke gjør krav på eget område, er dette grupper som ikke trenger å søke om å få være tilstede fordi de ikke krever eksklusivitet og kun har samme rettighet som andre besøkende.

Sak om felles retningslinjer for bruk av kommunale friområder har tidligere vært behandlet i følgende utvalg:

Utvalg for samfunnstjenester	17.02.2022	saksnr. 4/22
Utvalg for medborgerskap	17.02.2022	saksnr. 5/22
Formannskapet	15.03.2022	saksnr. 57/22

Saksprotokoller følger som vedlegg.

3. Saksopplysninger

Kommunen har i de to årene etter at retningslinjene ble vedtatt fått relativt få søknader om utlån av friområder.

I 2023 ble det behandlet seks søknader. Det ble gitt avslag på en søknad om bryllup og tillatelse til fire kulturarrangementer. Det ble også gitt tillatelse til et russearrangement på Hvalstrand.

I 2024 ble det behandlet 9 søknader. Det ble gitt avslag på to søknader om bryllup, en firmafest og en privatfest. Det ble gitt tillatelse til to kulturarrangementer og 2 seilkurs for barn. Det ble også gitt tillatelse til et russearrangement på Hvalstrand.

I tillegg til søknader om enkeltarrangementer er det inngått noen faste avtaler som løper over flere år. Dette gjelder bla Hvalstrandfestivalen, Surf Camp på Hvalstrand og en seilskole på Hvamodden.

I tillegg til søknader om bruk av kommunale friområder får kommunen noen sporadiske henvendelser om etablering av kiosksalg på friområdene. Det er hovedsakelig ønske om utplassering av mobile salgsvogner som Food Trucker, iskremvogner ol. eller bruk av eksisterende faste kioskbygg som står ledige. Det er ikke utarbeidet retningslinjer for dette, men nåværende praksis er at det ikke gis tillatelse til ytterligere salg på friområder der det allerede er eksisterende utsalgssteder. Eksempler på slike steder er Hvalstrand og Sjøstrand der det er kiosker som er åpne på sommeren.

På friområder der det ikke er utsalg kan det gis tillatelse til utplassering av mobile utsalgsteder. Erfaringsmessig er det få henvendelser om dette og søknadene er som regel rettet mot nettopp steder som Hvalstrand og Sjøstrand der det er store kundegrupper. På de mindre friområdene virker det mindre attraktivt å ha salg og kommunen har ikke mottatt noen søknader om salg på disse etter 2022.

Det er ikke mottatt og behandlet noen klager på vedtakene.

4. Kommunedirektørens vurdering

Utlån i stedet for utleie gir et rettferdig og varig grunnlag for at alle på lik linje kan få mulighet til å gjennomføre sitt arrangement til glede for innbyggerne.

Gjennom retningslinjene for utlån har man i avtalene med hver enkel arrangør fokus på ivaretagelse av arealet i et langt perspektiv ved at man stilles til ansvar for skader eller forsøpling man måtte påføre det aktuelle området.

5. Konklusjon

Reglene for utlån av kommunale friområder må etter kommunedirektørens mening prioritere allmennhetens bruk. Friområdene har til hensikt å støtte allmennhetens behov for badestrender, grøntarealer, parker med mer, og det er derfor viktig at områdene ikke privatiseres eller føles privatisert. Alle, enten det er enkeltpersoner, vennegjenger og skoleklasser skal fritt kunne benytte seg av friområdene og det er bare i situasjoner hvor det kreves avlukkede områder eller bruk til spesielle arrangementer, det kreves søknad.

De vedtatte retningslinjene gir etter kommunedirektørens oppfatning en god balanse mellom allmennhetens bruk og behovet for enkelte arrangementer.

Kommunedirektøren mener at dagens retningslinjer og praksis er god og anser ikke at det er behov for endringer.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

1. Retningslinjer for bruk av kommunens friområder
2. Saksprotokoll Utvalg for samfunnstjenester 17.02.2022
3. Saksprotokoll Utvalg for medborgerskap 17.02.2022
4. Saksprotokoll Formannskapet 15.03.2022



Saksprotokoll

Arivsak
21/21935

Saksbehandler
Tomas Westly

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	41/24
2 Formannskapet	05.11.2024	161/24

Felles retningslinjer for bruk av kommunale friområder- Evaluering

Utvalg for samfunnstjenester har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 41/24

Behandling

Avdelingsleder Erling Guderud var til stede for å svare ut spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Vedtatte retningslinjer for utlån av kommunale friområder opprettholdes uten endringer.



Saksprotokoll

Arivsak
21/21935

Saksbehandler
Tomas Westly

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	41/24
2 Formannskapet	05.11.2024	161/24

Felles retningslinjer for bruk av kommunale friområder- Evaluering

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 161/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Vedtatte retningslinjer for utlån av kommunale friområder opprettholdes uten endringer.



Saksframlegg

Arkivsak
24/15104-1

Saksbehandler
Christian Goderstad

Behandles av
Utvalg for samfunnstjenester
Formannskapet

Møtedato
31.10.2024
05.11.2024

Overgang til LED-belysning i kommunalt eide bygg og idrettsanlegg

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Saken tas til orientering
2. Kommunedirektøren kommer tilbake til finansieringen av tiltaket ved kommende tertialrapport/handlingsprogram.

1. Sammendrag

Asker kommune eide 662 481 m2 bygningsmasse pr 31.12.2023 med tilhørende uteområder. I tillegg eier kommunen flere utendørs idrettsanlegg. Om lag 430 000 m2 av bygningsmassen, 11 fotballbaner, to friidrettsanlegg, deler av lysløypa på Solli samt løypetraseen i Vardåsen skisenter har belysning med lysstoffrør eller lyskilder av halogen som inneholder kvikksølv og andre miljøgifter.

I august 2023 ble det forbudt å produsere denne type lyskilder i EU, dette er kjent som RoHS-direktivet. Asker kommune har utarbeidet en gjennomføringsplan for utskifting av denne belysningen over en periode på seks år (2025-2030) til en estimert investering på 216 mill. kroner inkl. mva.

2. Bakgrunn for saken

I 2002 ble RoHS-direktivet vedtatt, RoHS står for «Restrictions of Hazardous Substances», og omhandler begrensning i bruk av farlige stoffer. Norge er

underlagt direktivet gjennom EØS-avtalen. Direktivet er et ledd i EU's arbeid med å begrense tungmetaller og miljøgifter.

I 2011 ble direktivet utvidet til å gjelde alle CE-merkede produkter gjennom RoHS2. Herunder faller også lysstoffrør da de inneholder kvikksølv. I mangel på gode nok erstatningsprodukter på markedet i 2011 ble det gitt et midlertidig unntak for lysstoffrør ved innføringen av direktivet.

Fra 2023 er det kommet mange gode erstatninger og LED-alternativer på markedet, noe som igjen gjør at unntakene som gjaldt til og med 2023 ikke ble videreført. Fra disse datoene ble det forbudt å produsere, men ikke forbudt å bruke de.

3. Saksopplysninger

Asker kommune eide 662 481 m² bygningsmasse pr 31.12.2023 med tilhørende uteområder. I tillegg eier kommunen flere utendørs idrettsanlegg. Om lag 430 000 m² av bygningsmassen, 11 fotballbaner, to friidrettsanlegg, deler av lysløypa på Solli samt løypetraseen i Vardåsen skisenter har belysning med lysstoffrør eller lyskilder av halogen som inneholder kvikksølv og andre miljøgifter.

Asplan Viak er engasjert for bistand og rådgivning i planleggingsfasen. De har utarbeidet en rapport (vedlegg 1) som belyser muligheter og merverdier ved utskifting av belysning.

Tilstrekkelig belysning er lovpålagt blant annet gjennom arbeidsmiljøloven og forskrift om miljørettet helsevern.

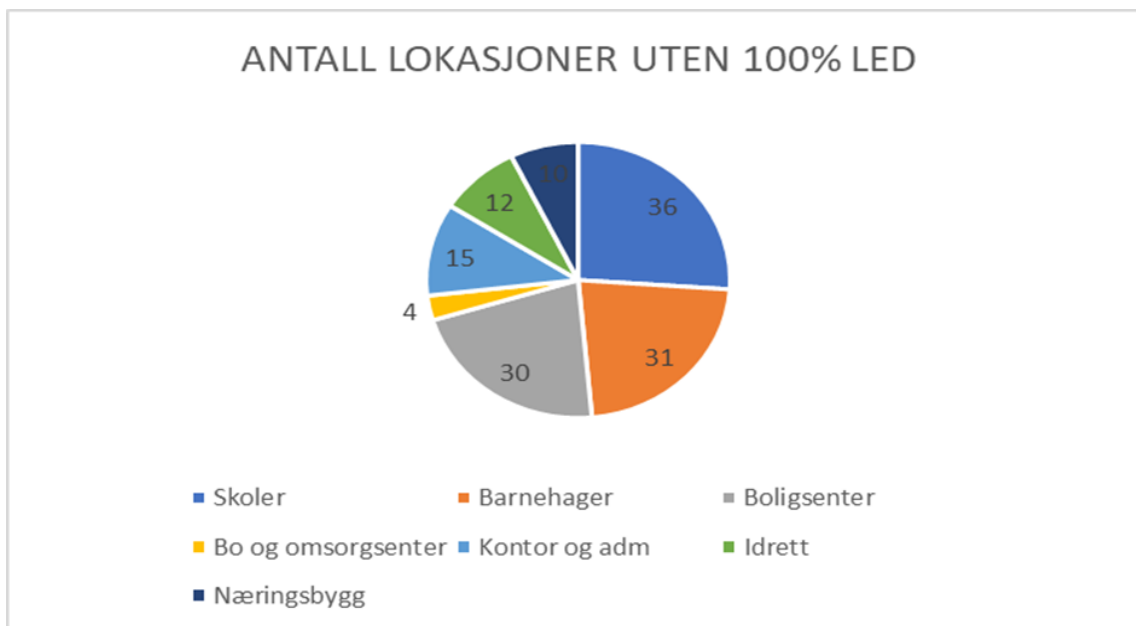
Dersom ikke Asker kommune skifter ut belysningen, vil byggene bli gradvis mørkere etter hvert som lyskildene slukner og det er ikke mulig å få erstatninger som fungerer. Dette vil få konsekvenser for brukere av byggene.

Utskifting av belysning har både en positiv effekt på miljøet og energiforbruket. For å få til en effektiv gjennomføring av prosjektet må utskiftingen skje systematisk i hele bygget samtidig. Fungerende lamper/armaturer vil bli tatt vare på for å kunne benyttes i bygg der lamper slukker før utskiftingen skjer systematisk. Omfanget av utskiftingen vil variere sterkt fra bygg til bygg, avhengig av tilstand på armaturer, kabling og automatikk.

Asker kommune vil, når prosjektet er fullført, få en innsparing på 8,6 millioner kr pr. år i redusert energiforbruk, samt redusert utslipp av Co₂ med 164,8 tonn pr. år.

Asker kommune ser for seg at utskiftingen vil kunne strekkes over en periode på inntil 6 år om arbeidene kommer i gang i 2025.

Figur 1 viser at skoler, barnehager og boligsentre har det største behovet.



Figur 1 Bygg kategorier uten LED belysning

Kommunedirektøren har beregnet at utskiftingen vil koste kr 467 pr m² bygg i gjennomsnitt. Dette inkluderer merverdiavgift og er basert på priser pr september 2024. Totalt omfattes 430 000 m² bygg, inkludert kommunale boliger og utendørs idrettsanlegg. Totalt er kostnaden beregnet til 216 mill. kroner inkludert merverdiavgift. Av dette utgjør behovet til idrettsanleggene 15 mil. kroner av totalbeløpet. Kontrakter vil gjennomføres som avrop innenfor kommunedirektørens fullmakt gjennom minikonkurranser på rammeavtaler.

En mulig finansieringsplan kan se slik ut:

Finansiering	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
1. tertial 2025	kr 35 000 000						kr 35 000 000
HP 2026-2029		kr 35 000 000	kr 35 000 000	kr 37 000 000	kr 37 000 000	kr 37 000 000	kr 181 000 000
Sum behov							kr 216 000 000

Spillemidler og andre støtteordninger

Det kan søkes spillemidler til oppgradering av lysanlegg på både innendørs og utendørs idrettsanlegg, gitt at de gjeldende anleggene ikke har fått tilskudd til tilsvarende oppgraderinger de siste 10 årene. Omfanget av tilgjengelige tilskudd er foreløpig ikke utredet i detalj.

Enova gir ikke støtte til skifte av belysning i yrkesbygninger med mindre det er en del av andre energieffektiviseringstiltak i et bygg som utgjør en total energibesparelse på 20 % på bygget. Minstekravet for å kunne søke er mål om

20 % energiforbedring per bygg og det oppnår vi ikke med belysning alene. Dette må sees i sammenheng der det er andre energiltak i bygget.

4. Kommunedirektørens vurdering

Belysning er en viktig faktor for ansatte i tjenesteproduksjonen og brukerne av kommunale bygg og utendørs idrettsanlegg. Det er viktig at byggene er i tråd med lover og forskrifter.

I en tid med anstrengt kommuneøkonomi er det utfordrende å vedta gjennomføringen av utskiftingen, men det er positivt med tiltak som reduserer driftskostnader i så stor andel av byggene. Det er en fordel at investeringen kan strekkes over minst seks budsjettår. Kommunedirektøren vil vurdere finansieringen fortløpende. For kommende 4-årsperiode og under pågående omstillingsprogram vil det være nødvendig å bevilge særskilte investeringsmidler for å komme i gang med prosjektet. Fra 2029, når vedlikeholdsmidlene forhåpentligvis føres tilbake til normalt nivå, vil man kunne benytte disse. Det vil også være nødvendig å gjøre en fortløpende vurdering av konsekvensene ved at lamper slukker før utskiftingsprogrammet gjennomføres for de aktuelle byggene. Det kan derfor være nødvendig å justere utskiftingstakten i løpet av perioden.

Gjennomføringen av prosjektet vil kreve godt og tett samarbeid med brukerne da en utskifting av belysning i så stort omfang må utføres parallelt med tjenesteproduksjonen i byggene.

Overgangen til LED-belysning i kommunale bygg som følge av RoHS-direktivet er i tråd med FNs bærekrafts mål nr 13 og Asker kommunes delmål «Askersamfunnet er i front for lavutslippssamfunnet i tråd med internasjonale og nasjonale klimaforpliktelser og regionale ambisjoner». Tiltaket er med å svare ut innsatsområdet «Klima og miljøvennlige bygg» i temaplan eiendom.

5. Konklusjon

Overgang til LED belysning er et prosjekt Asker kommune er forpliktet til å realisere, både av hensyn til utilgjengelige lyskilder samt etterlevelse av lover og forskrifter. For å realisere planen innenfor tidsperspektivet på seks år er det viktig å komme i gang i 2025. Kommunedirektøren vil derfor komme tilbake med en finansieringsplan i forbindelse med kommende tertialrapporter/handlingsprogrammer.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Rapport fra Asplan Viak - Strategi for rehabilitering av belyningsanlegg



Saksprotokoll

Arivsak
24/15104

Saksbehandler
Christian Goderstad

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	38/24
2 Formannskapet	05.11.2024	162/24

Overgang til LED-belysning i kommunalt eide bygg og idrettsanlegg

Utvalg for samfunnstjenester har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 38/24

Behandling

Rådgiver Christian Goderstad innledet til saken og svarte ut spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Saken tas til orientering
2. Kommunedirektøren kommer tilbake til finansieringen av tiltaket ved kommende tertialrapport/handlingsprogram.



Saksprotokoll

Arivsak
24/15104

Saksbehandler
Christian Goderstad

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Utvalg for samfunnstjenester	31.10.2024	38/24
2 Formannskapet	05.11.2024	162/24

Overgang til LED-belysning i kommunalt eide bygg og idrettsanlegg

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 162/24

Behandling

Rådgiver Christian Goderstad redegjorde for saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Saken tas til orientering.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake til finansieringen av tiltaket ved kommende tertialrapport/handlingsprogram.