



Asker  
kommune

# Heltidskultur i Asker kommune

Formannskapet, 6. februar 2024

# Politisk forankring/beslutning

- **Handlingsplan for heltidskultur i Asker kommune** ble enstemmig vedtatt i Kommunestyret 16.11.2021
- PSU (partsammensatt utvalg) følger arbeidet, blant annet gjennom et årlig Heltidsseminar.
- Oppnådd gode resultater i prosjektene, spesielt innen tjenesteområde velferd



(Moland/Fafo 2019)

# Heltidserklæring for Asker kommune: vedtatt K.styret 16/11-21

For at Asker kommune skal være en attraktiv arbeidsgiver som tiltrekker seg og beholder tilstrekkelig og kompetent arbeidskraft, vil arbeidet med en heltidskultur være avgjørende. Heltid skal være hovedregelen i Asker kommune.

Heltidskultur sikrer kvalitet, godt og sikkert arbeidsmiljø, og tilstrekkelig kompetanse i tjenestene.

Gode og hensiktsmessige løsninger for å utvikle og etablere en sterk heltidskultur på arbeidsplassen krever kunnskap om hvordan det lokale handlingsrommet kan utnyttes optimalt innenfor de eksisterende rammene.

Et gjensidig forpliktende og godt partssamarbeid mellom arbeidsgiver, tillitsvalgte og vernetjeneste legger grunnlaget for arbeidet med utvikling av heltidskultur. God medvirkning og medbestemmelse er et felles ansvar. Partene har sammen, både på arbeidsplass- og overordnet nivå, ansvar for retning på arbeidet med å skape en heltidskultur.

Arbeidsplassens arbeidsplaner formes i samspill med utviklingstrekk i samfunnet, nasjonale lover og forhandlinger mellom partene lokalt. God kunnskap om arbeidstidsordninger vil være viktig i arbeidet med heltidskultur.

I tiden som kommer trenger kommunen et flertall av kvalifiserte, tilstedeværende og kontinuitetsbærende medarbeidere. Arbeidsplassen finner sammen løsninger som sikrer en hensiktsmessig bemanning, med utgangspunkt i arbeidsplassens faktiske behov.

Høyere andel heltidsstillinger krever reduksjon i stillinger som arbeider i ønsket og uønsket deltid. Rekruttering av nye, samt beholde kompetente medarbeidere, krever vilje til et systematisk endringsarbeid hos alle parter.

# Det fokuseres på fire resultatmål

## **1 Kommunen/virksomhetene satser på økt andel heltidsansatte medarbeidere.**

Delmål:

- 2023: Heltidsandelene i pilotenheter (fase 1) har økt med minimum 20 prosent.
- 2025: Heltidsandelene i pilotenheter (etter fase 2) har økt med minimum 10 prosent.
- 2025: Øvrige tjenestesteder har økt heltidsandelen med 20 prosent.
- 2030: Hele kommunen/tjenesteområdet har oppnådd en heltidsandel på 90 prosent.

## **2 Kommunen/virksomhetene jobber aktivt for økning av gjennomsnittlig stillingsstørrelse på alle organisasjonsnivå**

Delmål:

- 2024: De aktuelle pilotenhetene har økt gjennomsnittlig stillingsprosent med 20 prosent.
- 2025: Øvrige tjenestesteder har økt gjennomsnittlig stillingsprosent med 20 prosent.
- 2026: Aktuelle pilotenheter (etter andre fase) har økt gjennomsnittlig stillingsprosent med 10 prosent.
- 2030: Hele kommunen har oppnådd gjennomsnittlig stillingsstørrelse på 90 prosent.

## **3 Kommunen/virksomhetene reduserer andelen frivillig og ufrivillig deltid blant medarbeiderne.**

Delmål:

- 2024: De aktuelle pilotenhetene har fjernet ufrivillig deltid og redusert omfanget av frivillig deltid til 20 prosent.
- 2026: Øvrige tjenestesteder har redusert omfanget av både ufrivillig og frivillig deltid med 20 prosent.

## **4 Kommunen/virksomhetene reduserer omfanget av innleide vikarer.**

Delmål:

- 2024: Aktuelle pilotenheter har halvert bruken av innleide vikarer.
- 2026: Øvrige tjenestesteder har redusert bruken av innleide vikarer med 10 prosent.

# Måleindikatorer, vedtatt i PSU 21. november 2023

## Asker kommune, totalt

Resultatmål	2020	2023
1. Økt andel heltid (80-100% stilling)	74,0%	76,7
2. Økt gjennomsnittlig stillingsstørrelse	83,7%	84,1

Måleindikator
<b>90%</b> 2024: 78%    2026: 83% 2028: 87%    2030: 90%
<b>90%</b> 2024: 85%    2026: 87% 2028: 88%    2030: 90%

## Velferd

Resultatmål	2020	2023
1. Økt andel heltid (80-100% stilling)	55,5%	65,0
2. Økt gjennomsnittlig stillingsstørrelse	74,5%	75,6

Måleindikator
<b>74%</b> 2024: 60%    2026: 66% 2028: 70%    2030: 74%
<b>90%</b> 2024: 78%    2026: 83% 2028: 87%    2030: 90%

# Oppdragsbrev fra kommunedirektør 2024

«Arbeidet med heltidskultur har stort politisk fokus. Det er vedtatt en handlingsplan for heltidskultur som gir retning for det videre arbeidet.»

Følgende virksomheter har fått tildelt oppdrag om heltidskultur:

Velferd:

- Heldøgnsomsorg 1, Heldøgnsomsorg 2, Psykisk helse og rus, Hjemmesykepleien, Tjenester til personer med nedsatt funksjonsevne 1 ,Tjenester til personer med nedsatt funksjonsevne 2 og Helse, rehabilitering og mestring

Oppvekst:

- Avlastning og omsorgstjenester for barn og unge



# Status heltidskultur – Heldøgnsomsorg 2

«En pilot i piloten» avdeling 2 på Bråset bo- og behandlingssenter startet ny turnus 26.6.23 med langvakter både i helg og i ukedagene for om lag 80 % av de ansatte.

- leder og ansatte med tillitsvalgte har styrt prosessene i avdelingen

-Maler og sjekklister er på bakgrunn av dette standardisert for de andre avdelingene – ny turnusmodell er utarbeidet. «Askermodellen»

**Alle avdelingene på Hurum bo- omsorgssenter har pilotert langvakter i helg i eksisterende turnuser fra juni.**

- Evaluering av langvakter er gjennomført i september 2023, det er gjennomført justeringer på bakgrunn av innspill fra ansatte
- Alle avdelinger prøver ut ny arbeidstidsordning «Askermodellen» fra januar 2024 – med langvakter for de som ønsker det.



### Protokoll Askermodellen

Grunnturnus med langhjelpeplanperioder.

Denne protokoll er inngått mellom Asker kommune ved virksomhet / avdeling (ANGI) og (ANGI Organisasjoner)

Etter forhandlinger med hjemmel i arbeidsmiljøloven kapittel 10 og HTA fellesbestemmelsene § 4 er partene enige om følgende:

**1. Virkningstidspunkt og frister for endrin**  
Grunnturnus starter (ANGI) og løper i 52 uker, oppstart av ny grunnturnus.

Det lages hjelpeplaner for hele grunnturnuser utarbeidet, godkjent av tillitsvalgt og kjent for senest 2 uker før den igangsettes jf. AML §10-1 kan skje med de frister som følger av arbeidet om at vedlagt tidsplan skal utarbeides og følge

**Endringer**

Ved eventuelle mindre justeringer i forhold til i driften skal dette gjøres i samarbeid med de til utøver eller endrer forutsetningene for turnuse skrives med ny dato og bemerkning at den ers

Ved større omlegging av arbeidspianen, gjennomføres drøftinger/forhandlinger med tillitsvalgte om re arbeidsmiljølovens kapittel. 10.

**2. Perioder for F3 beregning / hjelpeplan**

Partene er enige om at det som hovedregel uti 3 perioder:  
Det er enighet om følgende perioder:

Periode	Dato til dato	Antall uker
Periode 1		
Periode 2		
Periode 3		

Totalt antall uker skal gjenspeile lengde på pro

**Høytidsperioder:** Erstatningsfri for F3 beregnes knyttet til jul, påske og mai-dagene med pinse høytidsturnus skal være så kort som mulig. F5 på en red dag som ikke er søndag. Beregninga den ansattes helgefrikvens. F.eks. jobber ansu beregningsperioden 3 uker.

Periode	Antall

## Bransjen frykter problemet bare vil bli større - nå har gjengen på Bråset tatt grep



GLEDER SEG: Fagrådgiver Camilla Termann Kristiansen ved heldøgnsomsorg 2, og avdelingsleder for Fagteam, Nkolina Kaleb, gløder seg til å komme i gang med den nye satsingen. Det går også resten av staben. Foto: Elisabeth Skjelln

Røyken og Hurum avis, 30.1.2024

**Resultat av piloten (avd 2) med langvakter så langt:**

- Uønsket deltid er redusert fra **12 til 4** ansatte i avdeling 2
- Heltidsandelen har økt fra **47,8% til 58,1%**
- Gjennomsnittlig stillingsstørrelse har økt fra **65,3% til 76,7%**

# Innvilgelse av 1,5 mill til forsøksprosjekt - heltidskultur

- Asker kommune har **etter søknad mottatt kr 1,5 mill** fra Nav for 2023/2024 til et forsøksprosjekt for økt bruk av heltid og redusert bruk av deltid i HO2.  
Forsøksprosjektet er en treårig satsning.
- Tilskuddet det er søkt om:
  - Lønn til 100% prosjekt-medarbeider med fokus på lederstøtte, turnus/arbeidsplaner og implementering av «Askermodellen», kr 900 000
  - 40% stilling prosjekt heltid, etablering av fagteam, kr 384 000
  - Utstyr til tavle og innredning av arbeidsrom til Fagteam, kr 100 000
  - Utstyr/hvilestoler til hvilerom for langvakter, kr 56 000
- Asker kommune har avsatt en **årlig bevilgning til prosjektet med 1,5 millioner kroner**



# Ny turnusmodell – «Askermodellen»

«Askermodellen» er en turnus med lange hjelpeplaner som tar utgangspunkt i en grunnturnus - utarbeidet i samarbeid med tillitsvalgte

## Et viktig virkemiddel for Heltidskultur

- Modellen kan brukes for å lage en turnus som kan vare helt opp til 52 uker,- gir større forutsigbarhet, mer fleksibilitet og bedre planlegging
- Planlegge driften og variasjon driften frem i tid. Kjent fravær, ferie, permisjoner, fagdager etc, kan dekkes opp ved økning av stillinger, ved inndekning av vikarmidler. Det vil redusere vikarbruk/ekstravakter.
- Tar hensyn til driftens behov og ansattes ønsker. Tilrettelegginger kan planlegges i turnus
- Ansatte opplever lengre friperioder, kan samle fridagene og erstatningsfri for F3 og F5

# Hvordan skapes heltidskultur ?

- Heltidskultur **skapes lokalt ute i virksomhetene**, gjennom en god tilrettelegging og prosesser med medarbeidere, lokale ledere og tillitsvalgte.



# Dagens organisering av heltidskulturarbeidet

Ansvar for satsningen på heltidskultur er HR avdelingen ved seksjonsleder HR.

## Styringsgruppe for prosjektet:

- Seksjonsleder HR, leder av styringsgruppen
- 2 virksomhetsledere fra tjenesteområdet helse og velferd og 1 virksomhetsleder fra skole/oppvekst
- 2 hovedtillitsvalgte, fra Fagforbundet og NSF
- Prosjektleder for Heltidskultur, ansatt 1/5-22

PSU følger arbeidet bla gjennom et årlig Heltidsseminar

## Verbalforslag nr 12, vedtatt 11/12-23 – styrking av heltidsprosjektet

- *«Heltidsprosjektet rapporteres halvårlig gjennom seminarer for PSU. For at prosjektet skal få tilstrekkelig politisk tyngde, kan det virke som om det er behov for hyppigere kontakt. Derfor foreslås det at det etableres et Oppgaveutvalg, alternativt et av to arbeidsutvalg underlagt Formannskapet e.l, som får mandat til å fremme forslag til forbedring av kontakten mellom Heltidsprosjektet og PSU. Herunder økonomi, grunnbemanning og styrking av tjenestene.*
- *Forslag til vedtak: Kommunedirektøren i dialog med PFU kommer tilbake til formannskapet innen utgangen av januar 2024 med sak om etablering av arbeidsgruppe. Utvalgets mandat bør inneholde økonomi, grunnbemanning og styrking av tjenestene.»*

# Styrking av heltidsarbeidet gjennom tettere kontakt med PSU jfr verbalforslag i K.styret 11/12-23

Kommunedirektøren anbefaler:

1. Det utarbeides et nytt **revidert mandat for heltidskulturarbeidet med aktiviteter som styrker arbeidet med implementering av Heltidskultur i Asker.**
2. Det avsettes tid for tema **Heltidskultur på alle PSU møter, 4 ganger årlig**
3. Det utarbeides et **årshjul med hovedaktiviteter for heltidskulturprosjektet**, som følges opp med en egen årsrapport. som legges frem for PSU
4. **Det legges opp til evt. befaringer eller innlegg i møtet for å mer innsikt og kunnskap om utfordringer og muligheter i de konkrete prosjektene i Asker**
5. **Videreføre et årlig heltidsseminar** med ekstern eller intern befarings og med faglig innhold fra relevante aktører som KS – program TØRN, forsøkskommuner, akademia og forskningsinstitusjoner mm)

*Kommunedirektøren vil foreslå en **arbeidsform** hvor det vurderes hvordan PFU kan medvirke virke til økt politisk forankring gjennom å være et forberedende organ for kommunedirektøren planlegging av aktiviteter som temaer, som skal behandles, planlegge befaringer, studietur og/eller saker som skal til politisk behandling.*

# Politisk sak



**Det legges frem en sak om heltidskultur og organisering  
27 februar.**



Asker  
kommune



Asker  
kommune

# Utbyggingsavtale Slemmestad

Totalprognose og strategi for  
håndtering av kommunens  
forpliktelser

Grete Sørgaard Høeg, Prosjektleder, Prosjekt og utvikling

Susanna Lindqvist, Virksomhetsleder, Strategi, næring og analyse

Asker kommune, 6. februar 2024





# Bakgrunn

## Noen viktige årstall:

Kommunedelplan for Slemmestad Sentrum vedtatt i 2011.

Områdeplan for Slemmestad sentrum vedtatt i 2017.

Utbyggingsavtalen vedtatt i 2018

Diskusjoner/forhandlinger pågikk parallelt med planarbeidet og skulle løse rekkefølgekravene i områdereguleringen

# Bakgrunn

Den offentlige infrastrukturen ble detaljregulert og kostnadsberegnet av ekstern aktør.

Kostnaden ble beregnet til 492 millioner kroner (tilsvarende 640 mill kr des. 2023).

# Bakgrunn

## Enighet mellom partene i 2018 om at:

Kommunen er byggherre av offentlig infrastruktur i områdeplanen

Utbygger gir kontantbidrag på 1700 kr pr. kvm bolig BRA (2236 kr). Totalt: 177 mill. kr (233 mill. kr)

Næringsarealer utløser ikke bidrag


Nye kostnadsanalyser viser at beregningene fra 2017 er altfor lave.


*NB! Tallene i presentasjonen er ikke bindende og kun estimat for å gi et bilde av økonomien i prosjektet.*

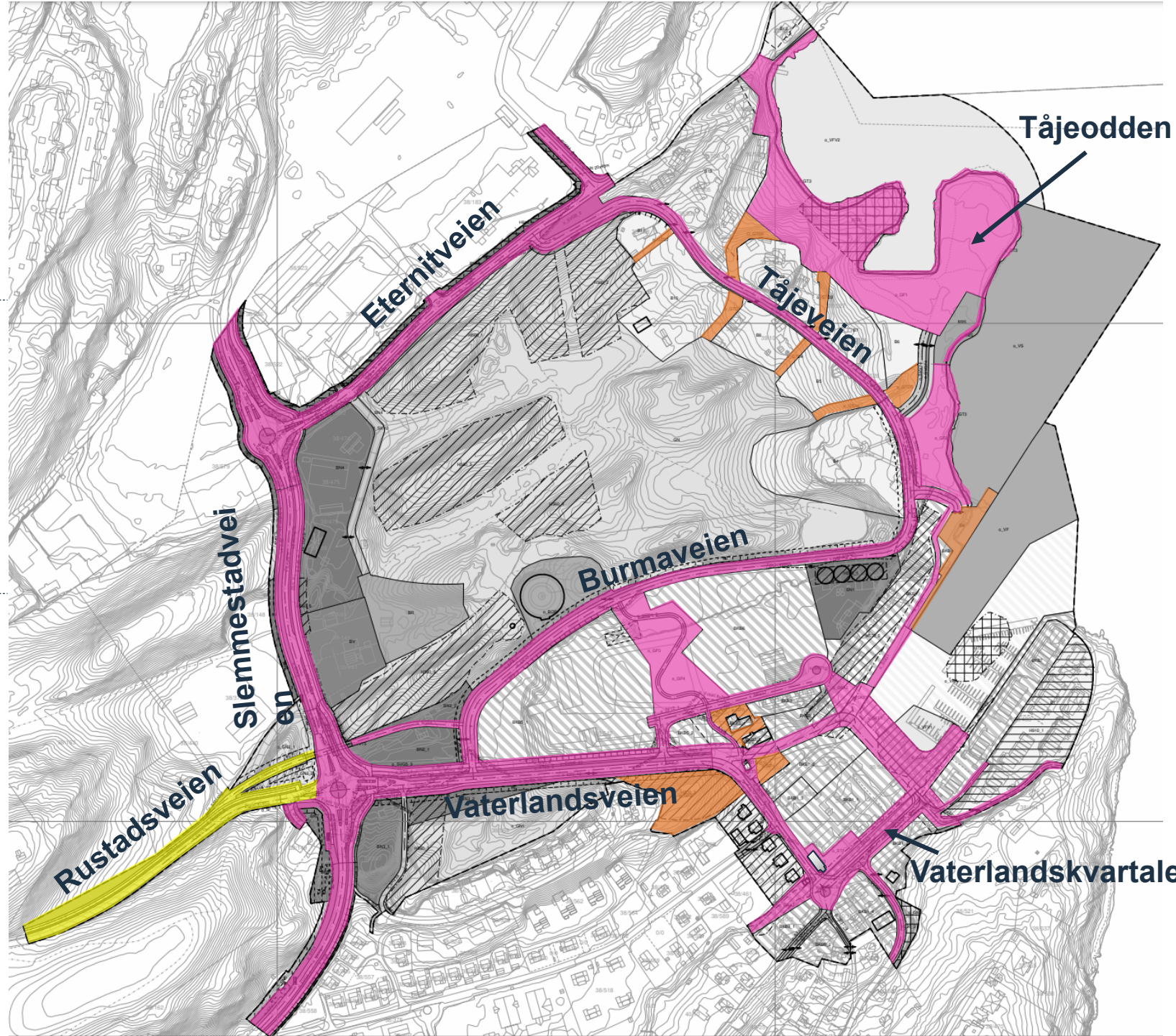
# Kommunens forpliktelse etter avtalen

- Kommunen har påtatt seg ansvar for etablering av mesteparten av den offentlige tekniske og grønne infrastrukturen som er regulert i områdeplanen
- Hovedsakelig omfatter dette:
  - Fylkesvei 165 – Slemmestadveien
  - Oppgradering av kommunale veier. Fokus på tilrettelegging for gående og syklende
  - Nye gater, torg, parker og friområder. Eksempelvis Tåjeodden
  - Åpning av Bøbekken
  - Oppgradering av Rustadveien for bedre fremkommelighet for buss til Heggedal stasjon.

 Kommunens forpliktelse


 Rustadveien –  
opparbeides for  
fremkommelighet for  
buss. Kommunens  
forpliktelse


 Offentlig grønn  
infrastruktur som ikke  
løses av  
utbyggingsavtalen

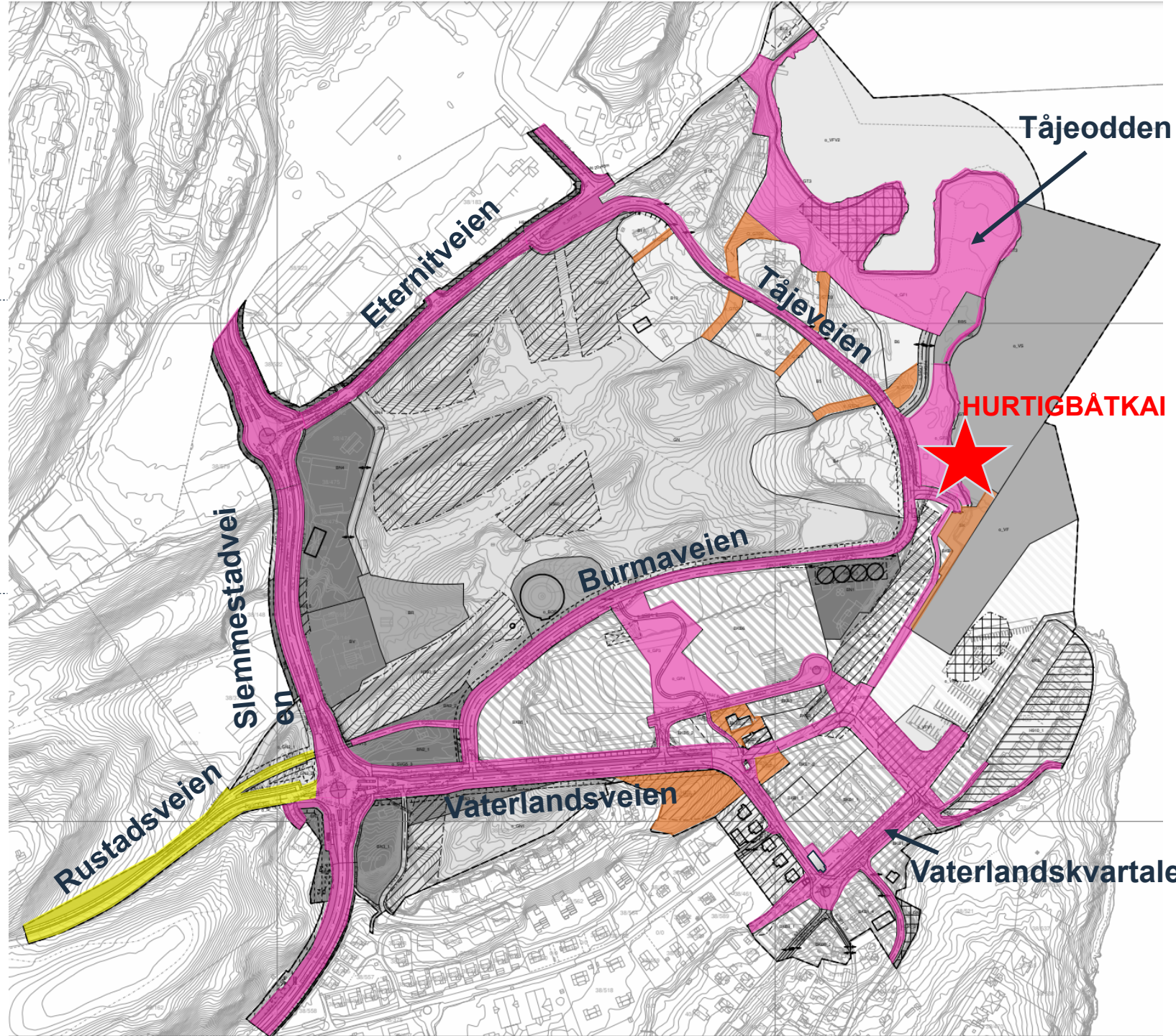




 Kommunens forpliktelse

 Rustadveien –  
opparbeides for  
fremkommelighet for  
buss. Kommunens  
forpliktelse

 Offentlig grønn  
infrastruktur som ikke  
løses av  
utbyggingsavtalen



# Totalprognose kommunens forpliktelser

## - eksklusive vann og avløpsinvesteringer

- Kommunen bærer den økonomiske risikoen knyttet til tiltak kommunen har forpliktet seg til å etablere
- Utbygger betaler kontantbidrag pr. m<sup>2</sup> BRA bolig
- Det er knyttet stor usikkerhet til totalprognosen presentert under.

	v/ avtaletidspunkt (2018) [MNOK eks. mva]	Regulert til 2023 kr**) [MNOK eks mva]
Opprinnelig estimat	492	647
Ny totalprognose	-	1312
Kontantbidrag *)	177	233

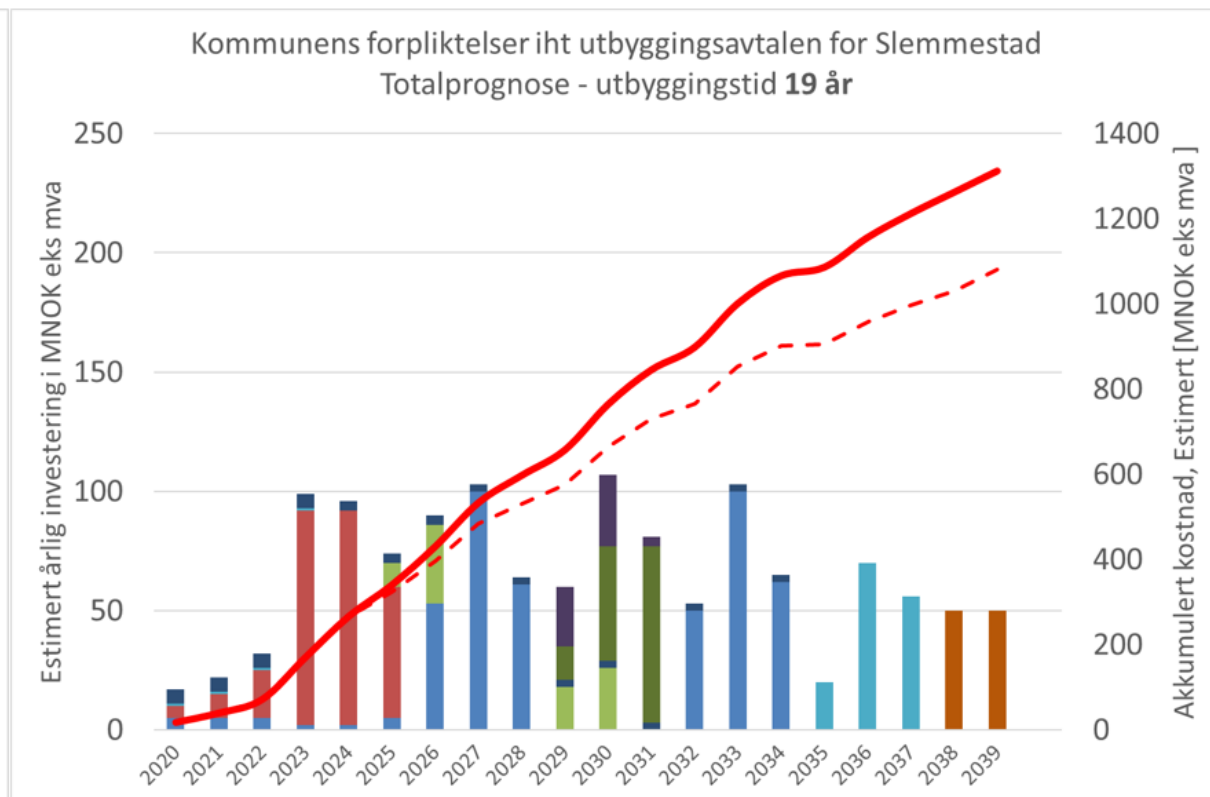
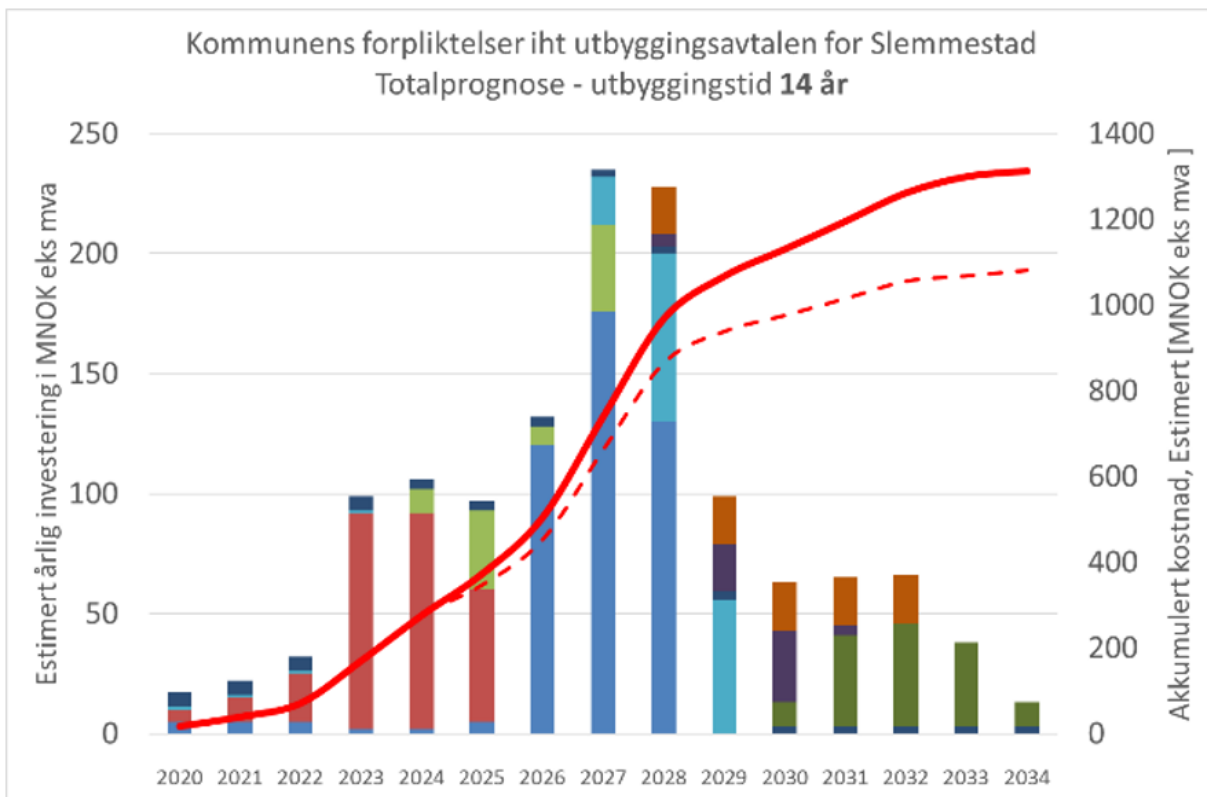
\*) Kontantbidrag satt til 1700 kr/ m<sup>2</sup> BRA bolig pr juni 2018. Antatt utbygging totalt: 104.346 m<sup>2</sup>

\*\*) Indeksregulert etter SSBs byggekostnadsindeks for «vei i dagen». Kontantbidrag reguleres da til 2236 kr/m<sup>2</sup> BRA pr. desember 2023.



# Totalprognose kommunens forpliktelser

## - eksklusive vann og avløpsinvesteringer



Slemmestadveien

Tåjeodden

Fabrikkstien, fabrikkparken og fabrtikkveien

Akkumulert totalkostnad, estimat

Vaterland

Adm, inkludert grunnerverv

Rustadveien, resterende del

Trappetorg, Havnepart, Norcempromenade

Eternitt,Tåjevei, Burmavei

Akkumulert netto kostnad (fratrekk kontantbidrag), estimat



# Totalprognose kommunens forpliktelser

## - eksklusive vann og avløpsinvesteringer

PROSJEKT	Gjeldende estimat MNOK eks mva	Kommentar
Slemmestadveien	440	<u>Fylkesvei*)</u> Stor usikkerhet knyttet til betydelig endring i løsning. Det er ikke mulig å bygge som regulert i områdeplan.
Rustadveien, resterende del	100	<u>Fylkesvei*)</u> Stor usikkerhet knyttet til løsning og dermed også kostnad for tiltaket. Topografien i strekket gjør det tilnærmet umulig å tilrettelegge for buss til Heggedal som var intensjonen med tiltaket.
Vaterlandskvartalet	280	Mindre usikkerhet. Tiltaket er igangsatt.
Trappetorg, havnepark, Norcempromenade	87	Middels usikkerhet. Usikkerhet knyttet til bl. annet løsning for universell utforming pga store høydeforskjeller ved trappetorget. Utfordringer knyttet til lekeareal som er plassert på offentlig areal
Tåjeodden	150	Stor usikkerhet. Knyttet til tillatelse og kostnader for stabilitetsfylling i sjø.
Eternittveien, Tåjeveien, Burmaveien	136	Middels usikkerhet. Usikkerhet knyttet hovedsaklig til fjelluttak og sikring av fjell. Potensielt mye alunskifer.
Fabrikkstien, Fabrikparken og Fabrtikkveien	59	Stor usikkerhet . Ikke detaljregulert. Koordinering mot ny bebyggelse og mulig endring i avkjøringsløsning.
Administrasjon og div. grunnerv	60	Usikkerhet knyttet til organisering og utstrekning i tid. Kan potensielt bli lavere.

\*) Det er knyttet usikkerhet til avtale med Akershus ang. mva kompensasjon for kommunens investeringer for fylkesvei

# Eksempel Burmaveien



DS 2517-20

o\_BOP

238574

Frisikt 8x20

Frisikt 8x20

DS 0573-20

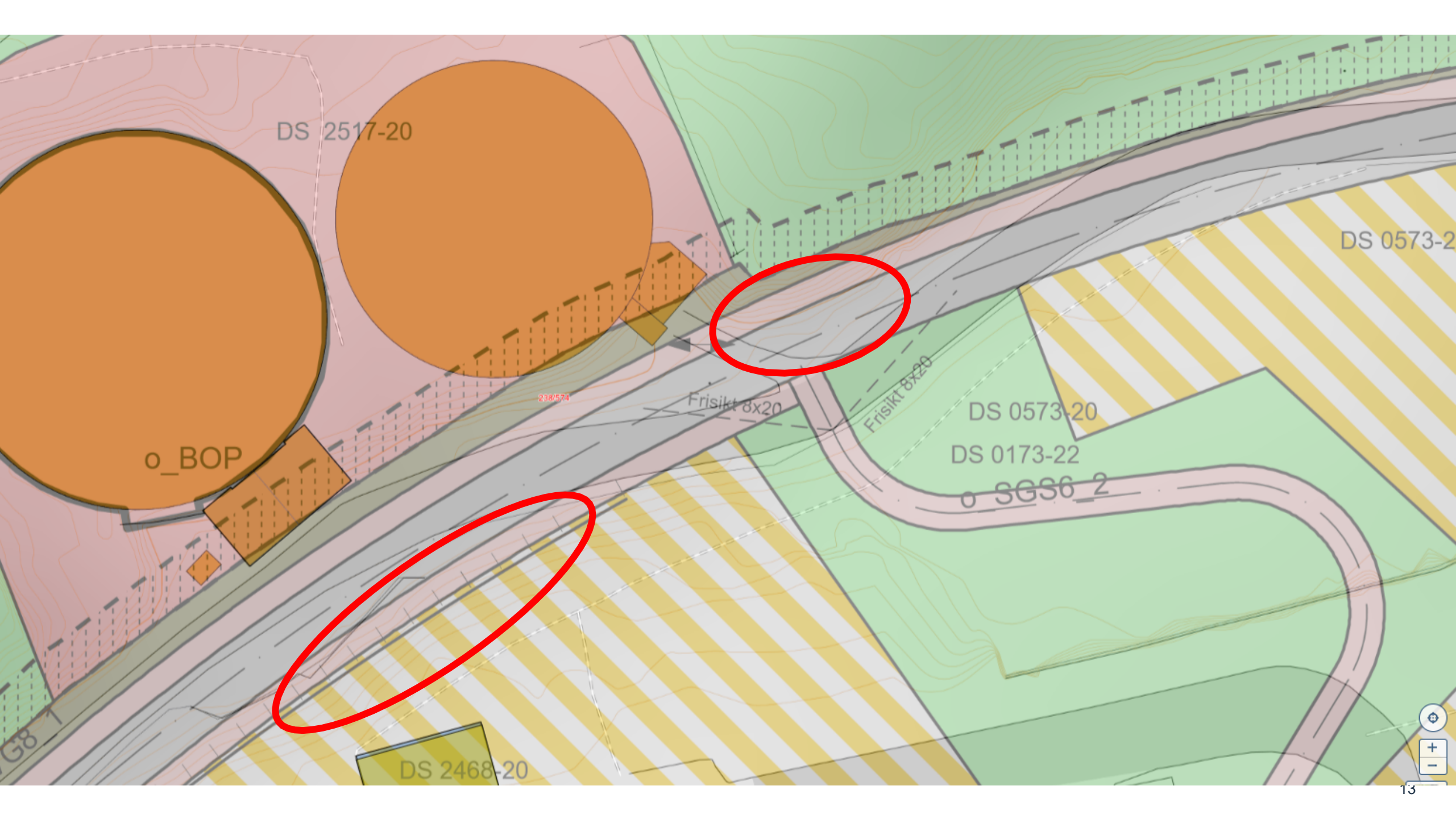
DS 0173-22

o SGS6 2

DS 0573-2

DS 2468-20







# Eksempel Burmaveien



## Eksempel Burmaveien

Terreng og plassering av regulert vei

- => Store fjelluttak og sikring av fjell
- => Vil kreve bruk av støttemur i deler av strekket.
- => Noe alunskifer veistrekket

Kostbart å etablere veien som regulert



# Endrede løsninger kan påvirke kostnadsbildet

Over tid endres behovene i områdeplanen

Dette gjelder både for utbyggingsområdene og den offentlige infrastrukturen

- Slemmestadveien
- Rustadveien
- Tåjeodden
- Burmaveien
- Vaterlandsveien

# Mulige besparelser

- Eventuelle kostnadsbesparende tiltak innebærer:
  - Juridisk konsekvensvurdering opp mot forpliktelser i utbyggingsavtalen
  - Planfaglig aksept og endringer i områdeplan
  - Aksept fra Akershus fylkeskommune (forhold knyttet til kollektivfelt i Slemmestadveien)

PROSJEKT	Mulig Besparelse MNOK eks mva	Kommentar
Slemmestadveien	100	Fylkesvei*) Det ligger potensiale for betydelige besparelser dersom Akershus fylkeskommune kan akseptere at det ikke bygges kollektivfelt. Det ligger også potensiell besparelse i å redusere omfang av fortau på vestsiden av veien.
Rustadveien, resterende del	100	Fylkesvei*) Oppgradering av Rustadveien for buss innebærer stor risiko og det er stor usikkerhet knyttet til om det teknisk lar seg gjennomføre. Det etableres ny hurtigbåtkai for el. ferge i Slemmestad. Det er naturlig å jobbe for å utvide fergetilbudet heller enn å legge til rette for buss til heggedalstasjon for videre korrespondanse med tog. En ev. beslutning om å gå bort fra Rustadveien som busstrasé vil kunne føre til en betydelig besparelse.
Trappetorg, havnepark, Norcempromenade	15	Noe reduksjon i areal for havneparken. Minimal møblering og beplantning og bruk av rimelig dekke for Norcempromenade
Tåjeodden	75	Tilrettelegger ikke selve odden for rekreasjon, men sperrer denne av. Som resultat av dette unngår man motfylling i sjø
Burmaveien	40	Endrede forutsetninger i plan tilsier at veien kan beholdes som privat adkomstvei til Heidelberg sitt anlegg. Besparelsen realiseres dersom etablering/oppgradering av veien utgår i sin helhet.
Fabrikkstien, Fabrikparken og Fabrtikkveien	20	Fabrikparken blir kun en gresslette og en gruset sti. Legges ikke opp til beplantning, møblering el.l
<b>TOTAL MULIG BESPARELSE</b>	<b>350</b>	<b>Det er knyttet stor usikkerhet til de mulige besparelsene da disse i stor grad innebærer planfaglig aksept eller aksept fra Akershus fylkeskommune.</b>



## Finansieringsstatus - inkluderer ikke vann og avløp

	MNOK eks mva
Estimert totalkostnad	1311
Budsjettert i HP 2024, totalt*)	716
Kontantbidrag	233
Nødvendig tilleggsbevilgning uten kostnadsreducerende tiltak	362
Estimat kostnadsreducerende tiltak	350
Nødvendig tilleggsbevilgning med alle kostnadsreducerende tiltak	12

\*) Tilsvare 895 MNOK ink mva

# MVA - fylkeskommunal infrastruktur – kan påvirke kostnadsbildet

Kommunen blir belastet mva ved bygging av Slemmestadveien og Rustadveien (fylkeskommunal infrastruktur).

Viken har tidligere vært negative til å inngå momsavtale (justeringsavtale) med kommunen – som gir kommunen tilbake påløpt mva.

Kommunen må ha dialog med Akershus (også politisk) for å få på plass en justeringsavtale og økonomisk bidrag til Slemmestadveien

# Strategi for håndtering og oppfølging av kostnader i Slemmestadprosjektet

- Kontinuerlig vurdere kostnadsreduserende tiltak – (og samtidig ivareta viktige kvaliteter i Slemmestad)
- Faset utbygging og jevn investeringsprofil over tid
- Sikre rekkefølgekrav på nye områder som har behov for infrastrukturen
- Fremforhandle nye utbyggingsavtaler for nye utbyggingsområder (forhindre gratispassasjerere)
- Ikke påta oss ytterligere ansvar knyttet til tiltak som følger av senere detaljreguleringer og som ikke er en del av utbyggingsavtalen.
- Dialog med Akershus fylkeskommune ang. mva kompensasjon og økonomisk bidrag til Slemmestadveien (og annen fylkeskommunal infrastruktur)



Asker  
kommune



## Møteinnkalling

**Utvalg**

Formannskapet

**Dato**

06.02.2024 kl. 12:00

**Sted**

Asker rådhus

### Merknad

Eventuelt forfall meldes snarest til:

Politisk.sekretariat@asker.kommune.no.

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale med møtesekretær.

### Presentasjoner

- Slemmestad utbyggingsavtale, infrastruktur og kostnader (30 min)
- Prosjekt Heltidskultur (20 min)

### Sakskart

---

**Saker til behandling**

---

---

18/24 24/01293-1 Godkjenning protokoll formannskapet 23. januar 2024

---

19/24 23/04233-48 Handlingsprogram 2024-2027 - oppfølging av verbalvedtak og oversendelsesforslag

---

20/24 24/00133-1 Eierstyring - Eierbrev 2024 med invitasjon til eierdag

---

21/24 24/00269-2 Høring - sentral forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden

---

22/24 24/01127-1 Skogsborg - oppfølging av oppgaveutvalgets rapport

---

**Referatsaker**

---

Asker, 25.01.2024  
Lene W. Conradi  
Ordfører



## Møteprotokoll

### Formannskapet

<b>Dato</b>	<b>Tid</b>	<b>Sted</b>
06.02.2024	12:00 – 15:05	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Lene W. Conradi.

#### Til stede:

Funksjon	Navn	Møtte for
Ordfører	Lene W. Conradi (H)	
Varaordfører	Monica Vee Bratlie (H)	
Utvalgsmedlem	Håvard Vestgren (H)	
Utvalgsmedlem	Stig Wettre-Johnsen (H)	
Utvalgsmedlem	Waldemar R. Garntangen (H)	
Utvalgsmedlem	Ivar Granum (A)	
Utvalgsmedlem	Marianne Riis Rasmussen (A)	
Utvalgsmedlem	Tonje Lavik Pederssen (FrP)	
Utvalgsmedlem	Rikard Gaarder Knutsen (FrP)	
Utvalgsmedlem	Elisabeth Holter-Schøyen (V)	
Utvalgsmedlem	Hanne Lisa Matt (MDG)	
Utvalgsmedlem	Anders Nordmo (SV)	
Utvalgsmedlem	Eva Høili (KrF)	

#### Forfall:

Utvalget ble satt med 13 medlemmer til stede.

Det var ingen merknader til innkallingen.

## Fra administrasjonen møte:

Lars Bjerke            kommunedirektør  
Randi Sandli        direktør for organisasjon, styring og utvikling  
Eli F. Aubert        direktør for samfunnsutvikling  
Trine Groven        protokollfører

## Saksliste

Side

---

### Saker til behandling

<a href="#">18/24</a>	24/01293-1	Godkjenning protokoll formannskapet 23. januar 2024	3
<a href="#">19/24</a>	23/04233-48	Handlingsprogram 2024-2027 - oppfølging av verbalvedtak og oversendelsesforslag	3
<a href="#">20/24</a>	24/00133-1	Eierstyring - Eierbrev 2024 med invitasjon til eierdag	5
<a href="#">21/24</a>	24/00269-2	Høring - sentral forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden	6
<a href="#">22/24</a>	24/01127-1	Skogsborg - oppfølging av oppgaveutvalgets rapport	8
<a href="#">23/24</a>	24/00681-1	Økonomisk støtte til inkubatorprogram - REGründerhus	9

### Referatsaker

---



# Saker til behandling

## 18/24 Godkjenning protokoll formannskapet 23. januar 2024

<b>Behandlet av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr.</b>
1 Formannskapet	06.02.2024	18/24

Ordførers forslag til vedtak:

1. Protokoll fra formannskapets møte 23. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.

### Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### Vedtak

1. Protokoll fra formannskapets møte 23. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.

[Lagre vedtak]

## 19/24 Handlingsprogram 2024-2027 - oppfølging av verbalvedtak og oversendelsesforslag

<b>Behandlet av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr.</b>
1 Formannskapet	06.02.2024	19/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Verbalvedtak og oversendelsesforslag følges opp i samsvar med kommunedirektørens kommentarer til de enkelte punktene, slik det fremgår av vedlegg 1 til denne saken.

## Behandling

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag, på vegne av V,H,FrP,KrF:

Verbalforslag 5 - Forsterket innsats for Oslofjorden:

*Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:*

*«Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen. Sak legges frem for formannskapet i løpet av 1. kvartal 2024.»  
Kommunedirektørens forslag til svar på verbalforslaget med å legge frem Asker kommunes arbeid med å følge opp tiltaksplanen for Oslofjorden er en naturlig del av saken som skal fremlegges. Hele saken kan legges frem i løpet av 2. kvartal.*

Tonje Lavik Pederssen (FrP) fremmet følgende forslag, på vegne av FrP,H,V,KrF:

Verbalforslag 10 - Formueskatt:

*Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:*

*«Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.»*

*Kommunedirektøren bes innhente tilbud på en ekstern analyse fra relevante aktører, og legge frem en sak til behandling i formannskapet senest i mai-møtet. Den eksterne analysen igangsettes etter at regjeringens forslag til nytt inntektssystem foreligger, men senest i Q4 2024.*

Holter-Schøyens forslag ble enstemmig vedtatt.

Lavik Pederssens forslag ble vedtatt, mot 3 stemmer (A,SV)

## Vedtak

1. Verbalvedtak og oversendelsesforslag følges opp i samsvar med kommunedirektørens kommentarer til de enkelte punktene, slik det fremgår av vedlegg 1 til denne saken – med følgende presiseringer:

## Verbalforslag 5 - Forsterket innsats for Oslofjorden

Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:

«Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen... »

Kommunedirektørens forslag til svar på verbalforslaget med å legge frem Asker kommunes arbeid med å følge opp tiltaksplanen for Oslofjorden er en naturlig del av saken som skal fremlegges.

Hele saken kan legges frem i løpet av 2. kvartal.

## Verbalforslag 10 - Formueskatt

Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:

«Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.»

Kommunedirektøren bes innhente tilbud på en ekstern analyse fra relevante aktører, og legge frem en sak til behandling i formannskapet senest i mai-møtet. Den eksterne analysen igangsettes etter at regjeringens forslag til nytt inntektssystem foreligger, men senest i fjerde kvartal 2024.

[Lagre vedtak]

## 20/24 Eierstyring - Eierbrev 2024 med invitasjon til eierdag

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Formannskapet	06.02.2024	20/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektørens forslag til eierbrev 2024 godkjennes.
2. Eierdag 2024 avholdes tirsdag 21. mai 2024 for kommunestyret.

## **Behandling**

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag, på vegne av V,H,FrP,KrF:

*Forslag til nytt punkt 6:*

*Selskapets strategi for klima og miljø, ref. Asker kommunes handlingsplan mot klimaendringer 2021 – 2033, og selskapets strategi for ivaretagelse av natur og biologisk mangfold (for de selskap det er relevant for), ref. Asker kommunes Temaplan for Naturmangfold 2023-2035.*

Innstillingen i to punkter, med Holter-Schøyens forslag til tillegg i punkt 6, ble enstemmig vedtatt.

## **Vedtak**

1. Kommunedirektørens forslag til eierbrev 2024 godkjennes, med følgende tillegg som punkt 6:

Selskapets strategi for klima og miljø, ref. Asker kommunes handlingsplan mot klimaendringer 2021 – 2033, og selskapets strategi for ivaretagelse av natur og biologisk mangfold (for de selskap det er relevant for), ref. Asker kommunes Temaplan for Naturmangfold 2023-2035.

2. Eierdag 2024 avholdes tirsdag 21. mai 2024 for kommunestyret.

[Lagre vedtak]

**21/24 Høring - sentral forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden**

**Behandlet av**

**Møtedato**

**Saksnr.**

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektøren støtter Sjøfartsdirektoratets forslag til forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter (vedlegg 2), og sender inn hørings svar som vedlagt (vedlegg 1)

## **Behandling**

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag:

*Legge til følgende setning: «Vi ser frem til iverksettelse av en slik forskrift, og anmoder om at det i den forbindelse utvikles et digitalt kart med oversikt over tømmestasjoner, slik man har det i Sverige.»*

*(For eksempel etter første avsnitt: Asker kommune viser til høringsbrev av 03.01.2024, og takker for muligheten til å komme med innspill til Sjøfartsdirektoratets forslag til Forskrift mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden.)*

Ivar Granum (A) fremmet følgende forslag:

*Nytt forslag til tillegg under paragraf 1 i forslag til Forskrift: Produsenter eller leverandører av nye lystbåter, må ivareta løsninger for septik og tømming av disse. Det bør ikke være tillatt å selge nye båter uten teknologi som ivaretar forskriften.*

Granums forslag fikk 4 stemmer (A,SV,MDG), og falt.

Holter-Schøyens forslag ble enstemmig vedtatt.

Innstillingen ble deretter enstemmig vedtatt.

## **Innstilling/Vedtak**

1. Kommunedirektøren støtter Sjøfartsdirektoratets forslag til forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter (vedlegg 2), og sender inn hørings svar som vedlagt (vedlegg 1).

Legge til følgende setning: «Vi ser frem til iverksettelse av en slik forskrift, og anmoder om at det i den forbindelse utvikles et digitalt kart med oversikt over tømmeestasjoner, slik man har det i Sverige.»

(For eksempel etter første avsnitt: Asker kommune viser til høringsbrev av 03.01.2024, og takker for muligheten til å komme med innspill til Sjøfartsdirektoratets forslag til Forskrift mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden.)

[Lagre vedtak]

## **22/24 Skogsborg - oppfølging av oppgaveutvalgets rapport**

<b>Behandlet av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr.</b>
1 Formannskapet	06.02.2024	22/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Videre utvikling av Skogsborgs muligheter gjennomføres som et pilotprosjekt innenfor prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden».

### **Behandling**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

### **Vedtak**

1. Videre utvikling av Skogsborgs muligheter gjennomføres som et pilotprosjekt innenfor prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden».

[Lagre vedtak]

## 23/24 Økonomisk støtte til inkubatorprogram - REGründerhus

<b>Behandlet av</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saksnr.</b>
1 Formannskapet	06.02.2024	23/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune er positiv til at RE Gründerhus AS etablerer en inkubator i regionen, og gir kr. 1 mill. som starthjelp i 2024 for å stimulere til entreprenørskap og vekst innen sirkulærøkonomi. Det forutsettes at selskapet fra 2025 sikrer annen medfinansiering.
2. Kommunedirektøren finner inndekning til inkubatorprogrammet innenfor næringsbudsjettet for 2024.

### Behandling

Marianne Riis Rasmussen (A) fremmet følgende forslag til nytt punkt:

*Midlene som overføres til REGründerhus skal ikke gå på bekostning av vedtatte planer og strategier innen område næring og opplevelsesnæring.*

Riis Rasmussens forslag fikk 3 stemmer (A,SV), og falt.

Innstillingen ble vedtatt, mot 1 stemme (SV).

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende protokolltilførsel:

*Søknaden har for mange usikkerhetsmomenter, og selve søknaden ble framlagt samme dag. Derfor stemte denne representanten imot.*

### Vedtak

1. Asker kommune er positiv til at RE Gründerhus AS etablerer en inkubator i regionen, og gir kr. 1 mill. som starthjelp i 2024 for å stimulere til entreprenørskap og vekst innen sirkulærøkonomi. Det forutsettes at selskapet fra 2025 sikrer annen medfinansiering.

2. Kommunedirektøren finner inndekning til inkubatorprogrammet innenfor næringsbudsjettet for 2024.

[Lagre vedtak]



# Referatsaker

Saksnr.	Arkivsak	Tittel
R-3/24	24/01296-1	Referatsaker formannskapet 6. februar 2024

1.	HR-sjef Trude Bredal Steinmo presenterte kommunens arbeid med Prosjekt Heltidskultur ( <i>presentasjon</i> ).
2.	Kommunedirektør Lars Bjerke, Susanna Lindqvist, virksomhetsleder – strategi, næring og analyse og Grete Sørgaard Høeg, prosjektleder – prosjekt og utvikling presenterte Slemmestad utbyggingsavtale, infrastruktur og kostnader ( <i>presentasjon</i> ).  Monica Vee Bratlie (H) ba om å bli fritatt fra behandlingen av saken, og viste til kommuneloven § 11-11. Dette ble enstemmig innvilget.
3.	Ordfører orienterte om at den planlagte studieturen til Bodø blir 28. – 30.8.
4.	Ordfører orienterte kort om pågående prosess for endret samarbeid om Trafo kunsthall som antagelig vil komme til politisk behandling.
5.	Kommunedirektøren viste til spørsmål fra Hanne Lisa Matt (MDG) om endring av kommuneplanens bestemmelser om skogbruk i vedtatte hensynssoner for naturmangfold, fremmet i formannskapets møte 23.1. Spørsmålet vil bli besvart skriftlig.
6.	Kommunedirektøren besvarte spørsmål fra Elisabeth Holter-Schøyen (V) om søknadsordningen for midler øremerket utdeling av matvarer, fremmet i formannskapets møte 23.1.
7.	Kommunedirektøren besvarte spørsmål fra Ivar Granum (A) om utviklingen av ungdomskriminalitet i Asker.
8.	Kommunedirektøren vil svare ut følgende to oversendelsesforslag fra Hanne Lisa Matt (MDG), fremmet i formannskapets møte 23.1., i møte 27.2.

- |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Kommunedirektøren bes ved neste anledning om å fremme en detaljert oversikt over hva Asker kommunes gjeld koster oss i driftsmidler i året og i perioden</li><li>• Kommunedirektøren bes ved neste anledning om å fremme en oversikt over hvilke ulike tilskuddsordninger som ble vedtatt før vi ble nye Asker og som i dag fortsatt betjenes i Asker kommune</li></ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
24/01293-1

**Saksbehandler**  
Julie Benedicte Bøye

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
06.02.2024

### Godkjenning protokoll formannskapet 23. januar 2024

#### Ordførers forslag til vedtak:

1. Protokoll fra formannskapets møte 23. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.

#### Sammendrag og konklusjon

Utkast til protokoll fra formannskapets møte 23. januar 2024 følger vedlagt.

Lene W. Conradi.  
ordfører

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

#### Vedlegg:

Protokoll formannskapet 23.01.2024



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
24/01293

**Saksbehandler**  
Julie Benedicte Bøye

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
06.02.2024      18/24

### **Godkjenning protokoll formannskapet 23. januar 2024**

Formannskapet har behandlet saken i møte 06.02.2024 sak 18/24

#### **Behandling**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak**

1. Protokoll fra formannskapets møte 23. januar 2024 godkjennes slik den foreligger.



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
23/04233-48

**Saksbehandler**  
Lene Orsten Haugland

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
06.02.2024

### **Handlingsprogram 2024-2027 – oppfølging av verbalvedtak og oversendelsesforslag**

#### **Kommunedirektørens forslag til vedtak:**

1. Verbalvedtak og oversendelsesforslag følges opp i samsvar med kommunedirektørens kommentarer til de enkelte punktene, slik det fremgår av vedlegg 1 til denne saken.

#### **1. Bakgrunn for saken**

Handlingsprogram 2024-2027 ble vedtatt av kommunestyret 12. desember 2023 (sak 77/23). Ved behandling av saken ble det vedtatt 13 verbalvedtak. I tillegg ble 13 forslag vedtatt oversendt formannskapet uten realitetsbehandling.

#### **2. Kommunedirektørens vurdering**

Det anbefales at verbalvedtakene og oversendelsesforslagene følges opp i samsvar med kommunedirektørens kommentarer til de enkelte vedtak og forslag, slik det fremgår av vedlegg 1 til denne saken.

Det legges opp til å gi en samlet rapportering på status i arbeidet med verbalvedtakene i forbindelse med 2. tertialrapport 2024 og årsrapporten for 2024.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

**Vedlegg:**

Vedlegg 1 – Handlingsprogram 2024-2027 – oppfølging av verbalvedtak og oversendelsesforslag



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
23/04233

**Saksbehandler**  
Lene Orsten Haugland

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
06.02.2024      19/24

### Handlingsprogram 2024-2027 - oppfølging av verbalvedtak og oversendelsesforslag

Formannskapet har behandlet saken i møte 06.02.2024 sak 19/24

#### Behandling

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag, på vegne av V,H,FrP,KrF:

Verbalforslag 5 - Forsterket innsats for Oslofjorden:

*Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:*

*«Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen. Sak legges frem for formannskapet i løpet av 1. kvartal 2024.»  
Kommunedirektørens forslag til svar på verbalforslaget med å legge frem Asker kommunes arbeid med å følge opp tiltaksplanen for Oslofjorden er en naturlig del av saken som skal fremlegges. Hele saken kan legges frem i løpet av 2. kvartal.*

Tonje Lavik Pederssen (FrP) fremmet følgende forslag, på vegne av FrP,H,V,KrF:

Verbalforslag 10 - Formueskatt:

*Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:*

*«Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.»*

*Kommunedirektøren bes innhente tilbud på en ekstern analyse fra relevante aktører, og legge frem en sak til behandling i formannskapet senest i mai-møtet. Den*

*eksterne analysen igangsettes etter at regjeringens forslag til nytt inntektssystem foreligger, men senest i Q4 2024.*

Holter-Schøyens forslag ble enstemmig vedtatt.

Lavik Pederssens forslag ble vedtatt, mot 3 stemmer (A,SV)

## **Vedtak**

1. Verbalvedtak og oversendelsesforslag følges opp i samsvar med kommunedirektørens kommentarer til de enkelte punktene, slik det fremgår av vedlegg 1 til denne saken – med følgende presiseringer:

Verbalforslag 5 - Forsterket innsats for Oslofjorden

Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:

«Kommunestyret ber kommunedirektøren legge frem en plan for forsterket innsats for å bidra til bedre måloppfyllelse av tiltaksplanen for Oslofjorden frem mot 2026. Planen skal prioritere de områdene der Asker har størst negativ påvirkning på fjorden i dag, og fremheve hvordan Asker kan bidra til forbedret koordinering av arbeidet i regionen... »

Kommunedirektørens forslag til svar på verbalforslaget med å legge frem Asker kommunes arbeid med å følge opp tiltaksplanen for Oslofjorden er en naturlig del av saken som skal fremlegges.

Hele saken kan legges frem i løpet av 2. kvartal.

Verbalforslag 10 - Formueskatt

Bestillingen i det vedtatte verbalforslaget opprettholdes:

«Kommunedirektøren bes innhente en ekstern analyse av de langsiktige effektene for kommuneøkonomien ved å redusere eller fjerne den kommunale andelen av formueskatten.»

Kommunedirektøren bes innhente tilbud på en ekstern analyse fra relevante aktører, og legge frem en sak til behandling i formannskapet senest i mai-møtet. Den eksterne analysen igangsettes etter at regjeringens forslag til nytt inntektssystem foreligger, men senest i fjerde kvartal 2024.





## Saksframlegg

**Arkivsak**  
24/00133-1

**Saksbehandler**  
Lars Erik Eriksen

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
06.02.2024

### Eierstyring - Eierbrev 2024 med invitasjon til eierdag

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektørens forslag til eierbrev 2024 godkjennes.
2. Eierdag 2024 avholdes tirsdag 21. mai 2024 for kommunestyret.

#### 1. Sammendrag

Kommunedirektøren legger fram utkast til det årlige eierbrevet til kommunalt eide selskaper/foretak. Ordføreren i Asker har sendt eierbrev til disse selskapene hvert år siden 2010.

Eierbrev er en del av de folkevalgtes styring av selskapene. Styring av selskaper utenfor ordinær organisasjon er, og skal være, basert på andre prinsipper for styring enn den virksomheten som er underlagt kommunedirektøren.

Eierbrevet inneholder informasjon om årshjulsprosessen 2024 som særlig gjelder de selskapene som får økonomiske overføringer fra kommunen.

Det vises til budsjett for 2024 og [handlingsprogrammet 2024 – 2027](#) som ble vedtatt 12. desember 2023 av Kommunestyret.

Kommunedirektøren legger til grunn at det mottas utbytte fra kommersielle selskaper på tilsammen 31,8 mill. kroner i 2024 som vedtatt i handlingsprogrammet 2024 – 2027. Dette er i tråd med eiermeldingen og tidligere års praksis.

Oversikt over selskaper som kommunen budsjetterer og forventer utbytte fra:

Selskapets navn	Utbytte 2024 (tall i 1000)
Askerhalvøya Eiendom AS	9 000
Hurum Energi AS	5 500
Lindum Oredalen AS	8 900
Vardar AS – Asker kommunes andel	8 400
<b>Sum</b>	<b>31 800</b>

- Hurum energi etterbetaler i tillegg utbytte fra 2023 jfr. kommunestyret budsjettvedtak og saldering av budsjett

Utvalgte selskaper inviteres til den årlige eierdagen, som i år er berammet til tirsdag 21. mai 2024. Eierdagen i 2024 er med kommunestyret.

Eierdagen er en del av eierstyringen av selskapene.

## 2. Bakgrunn for saken

Som eier skal kommunen kontrollere selskapenes måloppnåelse, og holde styret ansvarlig for selskapets virksomhet. Kommunedirektøren har ingen formell rolle i styringen av selskapene, da dette tilligger formannskapet som eierutvalg. Eierbrevet blir derfor lagt fram for formannskapet til godkjenning. Det er ordfører som står som avsender av eierbrevet.

Asker kommunes eierskapsforvaltning er forankret i følgende overordnede styringsdokumenter/styringsvedtak:

- Selskapslovgivning om AS, IKS med videre
- [KS – Anbefalinger om eierstyring, selskapsledelse og kontroll](#)
- [NUES – Anbefaling om eierstyring og selskapsledelse](#)
- [Asker kommune Eierskapspolitikk – Eierskapsmelding Del I](#)
- [Asker kommune Eierskapspolitikk – Eierskapsmelding Del II](#)
- [Asker kommune –Virksomhetsstyring i Asker kommune](#)
- [Rammeverk ved utarbeidelse av eierstrategi](#)
- [Temaplaner for Asker kommune](#)

## 3. Saksopplysninger

Kommunedirektøren legger til grunn at kommunestyret kan få seg forelagt en sak om eierskapsmelding del I samt oppdatert versjon av eierskapsmeldingens del II høsten 2024. Oversikten i eierskapsmelding del II vil være basert på kjente, tilgjengelige

data og per 30.06.

Asker kommune er eier/deleier av et ikke ubetydelig antall selskaper, mange av disse sammen med andre eiere.

Videre legger kommunedirektøren til grunn at det vil bli fremlagt sak om eierstrategi for utvalgte selskaper i tiden fremover, tentativt vil dette være:

Hurum Energi AS	2024 (er i prosess)
Lindum Oredalen AS	2024
Asker Produkt AS	2024 (er i prosess)
Jobbhuset AS	2024 (er i prosess)
Veas AS	2025 (er i prosess)
Vardar AS	2025 (er i prosess)

Det er i ulike strategiprosesser avhengig av om kommunen 100 % eier eller er deleier sammen med andre. Formannskapet vil bli holdt orientert om prosessene og det vil bli fremmet egen sak til formannskap og kommunestyre om nye eierstrategier.

Ved endringer i selskapets styre og ledelse, forventes at styret i det respektive selskap melder slike endringer ved innsending av melding til foretaksregisteret, Stiftelsestilsynet og KS Styrevervregister; innenfor de frister som følger av loven.

Videre forventes det at selskapene utarbeider årsregnskap med noter og årsberetning, basert på kravene i regnskapsloven for øvrige selskap som ikke er små foretak. Det er styrets ansvar å påse at årsregnskapet er innsendt og godkjent i Regnskapsregisteret innenfor lovens frist etter at regnskapet er godkjent i avholdt generalforsamling.

Hensynet til bærekraft og ansvarlig virksomhet er reflektert i Asker kommunes forventninger til selskapene og hvordan Asker kommune som eier følger opp selskaper og eierposisjoner. De ulike selskaper og organisering av disse, har alle ulik relevans for FNs bærekraftsmål, hvor Asker kommune som eier utfordrer det enkelte selskap til å inkludere bærekraft i den enkelte virksomhet.

#### **4. Kommunedirektørens vurdering**

Asker kommune forvalter store verdier og eierinteresser i selskaper og/eller andre samarbeidskonstellasjoner som ligger utenfor den direkte kommunale kontrollen.

Det er ulike grunner til at kommunen engasjerer seg med kapital og/eller andre ressurser, men felles for alle selskapene og samarbeidene er at kommunen skal ivareta innbyggernes interesser på best mulig måte.

Kommunedirektøren innstiller på at utsending av eierbrev, invitasjon til utvalgte selskaper samt avholdelse av eierdag vedtas. Ut over dette har kommunedirektøren ingen merknader til saken.

## **5. Konklusjon**

Avholdelse av eierdag og utsendelse av eierbrev er en del av de folkevalgtes styring av selskapene. Styring av selskaper utenfor ordinær organisasjon er, og skal være, basert på andre prinsipper enn styring av den virksomheten som er underlagt kommunedirektøren.

Eierdagen er en del av eierstyringen av selskapene og gir sammen med eierbrevet viktige styringssignaler til selskapene.

Kommunedirektøren legger til grunn at det mottas utbytte fra kommersielle selskaper på tilsammen 31,8 mill. kroner i 2024 som vedtatt i handlingsprogrammet 2024 – 2027.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

## **Vedlegg:**

Eierbrev til selskapene 2024  
Eierdagen 2024 - Program vedlegg  
Frister for avholdelse av generalforsamling og representantskapsmøte



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
24/00133

**Saksbehandler**  
Lars Erik Eriksen

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
06.02.2024      20/24

### Eierstyring - Eierbrev 2024 med invitasjon til eierdag

Formannskapet har behandlet saken i møte 06.02.2024 sak 20/24

#### Behandling

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag, på vegne av V,H,FrP,KrF:

*Forslag til nytt punkt 6:*

*Selskapets strategi for klima og miljø, ref. Asker kommunes handlingsplan mot klimaendringer 2021 – 2033, og selskapets strategi for ivaretagelse av natur og biologisk mangfold (for de selskap det er relevant for), ref. Asker kommunes Temaplan for Naturmangfold 2023-2035.*

Innstillingen i to punkter, med Holter-Schøyens forslag til tillegg i punkt 6, ble enstemmig vedtatt.

#### Vedtak

1. Kommunedirektørens forslag til eierbrev 2024 godkjennes, med følgende tillegg som punkt 6:

*Selskapets strategi for klima og miljø, ref. Asker kommunes handlingsplan mot klimaendringer 2021 – 2033, og selskapets strategi for ivaretagelse av natur og biologisk mangfold (for de selskap det er relevant for), ref. Asker kommunes Temaplan for Naturmangfold 2023-2035.*

2. Eierdag 2024 avholdes tirsdag 21. mai 2024 for kommunestyret.





## Saksframlegg

**Arkivsak**  
24/00269-2

**Saksbehandler**  
Fredrik Helverschou

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
06.02.2024

### Høring – sentral forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektøren støtter Sjøfartsdirektoratets forslag til forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter (vedlegg 2), og sender inn hørings svar som vedlagt (vedlegg 1)

#### 1. Sammendrag

Asker kommune er tilsendt forslag til forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden (vedlegg 2) med høringsnotat (vedlegg 3) på høring. Forslaget er hjemlet i lov 26. juni 1998 nr. 47 om fritids- og småbåter (småbåtloven), og er fastsatt av Sjøfartsdirektoratet på oppdrag fra Klima- og miljødepartementet. Høringsfrist er 9. april 2024.

Forslagets virkeområde er alle fritidsbåter som har toalett, og som oppholder seg i sjø- og kystområdene fra svenskegrensen til Agder fylkesgrense og ut til grunnlinjen.

Forskriftsforslaget innebærer et generelt forbud mot å slippe ut kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden. I forslaget settes det ingen konstruksjonskrav eller krav til fysiske endringer av fritidsbåter i forskriftens virkeområde. Det er opptil båteier/ båtfører selv å avgjøre hvordan forbudet skal overholdes.

Forskriften gjelder ikke utslipp som følge av skade på fritidsbåten eller fritidsbåter som har et kloakkrenseseanlegg i henhold til ISO-standard NS-EN ISO 8099-2.

Politiet er kontrollmyndighet etter forskriften. Kommunedirektøren savner en beskrivelse av hvilke tiltak/ pålegg politiet kan gi båtfører/ båteier ved brudd på forskriften.

Forskriften vil være en del av oppfølgingen av helhetlig tiltaksplan for Oslofjorden.

Kommunedirektøren støtter Sjøfartsdirektoratets forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden, og sender inn høringssvar som vedlagt (vedlegg 1). Kommunedirektøren ber i høringssvaret om en nærmere beskrivelse av hvilke pålegg/ tiltak politiet kan gi ved håndhevelse av regelverket. Kommunedirektøren ber i høringssvaret om at eksempler på pålegg/ tiltak legges inn under forskriftens § 6.

## **2. Bakgrunn for saken**

Store deler av Oslofjorden har dårlig økologisk og kjemisk miljøtilstand. Tilførselen av nitrogen, fosfor og organisk stoff og partikler til Oslofjorden er høyere enn det fjorden naturlig klarer å håndtere. Dette fører blant annet til nedslamming av strandområder og algeoppblomstring. Flere bunnområder både i indre og ytre fjord har lave konsentrasjoner av oksygen. Tareskogen og ålegressengene, som er oppvekstområder for blant annet torskeyngel, er i flere områder i tilbakegang.

I helhetlig tiltaksplan for Oslofjorden er ett av tiltakene å utarbeide en nasjonal forskrift som forbyr utslipp av kloakk fra fritidsbåter. Som del av dette arbeidet utredet Sjøfartsdirektoratet og Miljødirektoratet konsekvensene av et slikt forbud. I konsekvensutredningen kom det frem at utslipp fra fritidsbåter ikke er den viktigste kilden til den dårlige miljøtilstanden. Det er likevel grunn for å anta at sammen med andre tiltak, vil et utslippsforbud for fritidsbåter kunne bidra til en friskere Oslofjord.

Direktoratenes konsekvensutredning inneholdt to alternative forskriftsforslag for et utslippsforbud for fritidsbåter i Oslofjorden. Det ene forskriftsforslaget inneholdt et punkt om konstruksjonskrav. Kravet innebar at fritidsbåter som har toalett om bord må ha oppsamlingstank og avløpstilkopling. Forslaget ville medført en betydelig kostnad for båteier uavhengig av om toalettet ble brukt eller ikke. Direktoratene konkluderte derfor med at forskriftsforslaget uten konstruksjonskrav skulle tas med videre, og det er dette forslaget som Asker kommune har fått tilsendt på høring (vedlegg 2).



Forskriftsforslaget er hjemlet i lov 26. juni 1998 nr. 47 om fritids- og småbåter (småbåtloven).

Asker kommune vedtok i sak 23/04431-2 å etablere tre tømmestasjoner for båtseptik, ved Holmen, Slemmestad og Sætre. Arbeidet med å etablere nye tømmestasjoner for båtseptik starter i 2024. Fra før er det fire tømmestasjoner i Asker. Asker kommune er derfor forberedt på et eventuelt forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden.

### **3. Saksopplysninger**

I henhold til forskrift om miljømessig sikkerhet for skip og flyttbare innretninger § 10, er det i dag ikke tillatt å tømme kloakk fra fritidsbåter innenfor 300 meter fra fastland og øyer. På grunn av Oslofjordens dårlige miljøtilstand, og som oppfølging av helhetlig plan for Oslofjorden har Sjøfartsdirektoratet sendt på høring *Forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden* (vedlegg 2).

#### **§ 1. Virkeområde**

Forslagets virkeområde er at det gjelder alle fritidsbåter som har toalett, og som oppholder seg i sjø- og kystområdene fra svenskegrensen til fylkesgrensen mot Agder og ut til grunnlinjen. Dette inkluderer alle sidefjorder og indre Oslofjord.

#### **§ 2. Definisjoner**

- a. «toalett» betyr alle former for sanitæranlegg for oppbevaring av sanitært avfall om bord, herunder fast installert toalett, pumpetoalett med eller uten septiktank eller bærbart toalett
- b. «kloakk» betyr avløp og annet avfall fra toalett, urinal og lignende.

#### **§ 3. Utslippsforbud**

Utslipp av kloakk i Oslofjorden er forbudt.

#### **§ 4. Unntak**

Forbudet mot utslipp av kloakk i § 3 gjelder ikke

- a. Utslipp som følge av skade på fritidsbåten eller utstyret hvis alle rimelige forholdsregler er tatt før og etter at skaden oppsto, for å hindre eller begrense utslippet mest mulig
- b. Fritidsbåter som har et kloakkrenseseanlegg i henhold til ISO-standard NS-EN ISO 8099-2.

#### **§ 5. Båtførers ansvar**

Båtfører er ansvarlig for å overholde bestemmelsene i forskriften.

#### **§ 6. Kontrollmyndighet**

Politiet kan kontrollere at førere av fritidsbåter ikke slipper ut kloakk i strid med forbudet.

I høringsnotatet (vedlegg 3) blir det påpekt at det i henhold til hjemmelsloven ikke finnes noen sanksjonsmulighet for tømning av kloakk i strid med regelverket. Politiet kan kontrollere, og politiet har myndighet til å håndheve regelverket dersom de oppdager at kloakk slippes ut i strid med forbudet.

#### *§ 7. Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft DD.MM.ÅÅÅÅ.

#### *§ 8. Endring i andre forskrifter*

Nærmere beskrivelse av hvilke forskrifter som endres vises i § 8 i forskriftsforslaget (vedlegg 2)

Høringsfrist er 9. april 2024.

### **4. Kommunedirektørens vurdering**

Ved å sette miljøkrav til fritidsbåteiere, bidrar båteier til at vannmiljøet i Oslofjorden ikke blir dårligere.

Kommunedirektøren anser forskriftsforslaget som et viktig ledd i oppfølgingen av helhetlig plan for Oslofjorden. Forslaget er lite inngripende og bygger inn under prinsippet at forurensere betaler. Båteier/ båtfører vil selv kunne velge hvordan forskriften skal følges, uten at det medfører betydelige ekstrakostnader til ombygging av båt for båteiere i Oslofjordområdet. Kostnader tilkommer kun de som velger å benytte seg av toalettet i båten i form av eventuell brukerbetaling ved tømmestasjonene.

For båteier/ båtfører fremstår forslaget som lett forståelig i form av et generelt forbud mot å slippe ut kloakk i hele Oslofjorden, og det er få muligheter for misforståelser om hva forskriften gjelder.

I forslaget har politiet kontrollmyndighet (§ 6), men ingen sanksjonsmulighet. I høringsnotatet fra Sjøfartsdirektoratet (vedlegg 3) står det at politiet har myndighet til å håndheve regelverket dersom de oppdager at noen slipper ut kloakk i strid med forbudet. Kommunedirektøren mener det i § 6 fremstår uklart om politiet har noen form for sanksjonsmulighet ovenfor båtførere som bryter forskriftens § 3. For å gi en bedre allmenn forståelse av forskriften, bør eksempler på tiltak/ pålegg som politiet kan gi båtfører legges inn under § 6 i forskriften.

Kommunedirektøren mener det vil bli utfordrende å kontrollere forbudet i § 3, men mener det vil medføre at det blir en høyere terskel for å slippe ut kloakk i Oslofjorden. En regional forskrift vil være enklere å forholde seg til for både båtfører

og kontrollmyndighet fremfor flere lokale forskrifter. Kommunedirektøren mener at forbudet vil kunne ha en positiv innvirkning på vannmiljøet i Oslofjorden.

En konsekvens av forslaget vil være en økt etterspørsel etter septiktømmestasjoner for fritidsbåter i hele virkeområdet. Ifølge forurensingsforskriftens § 26 skal kommunen sørge for nødvendige anlegg for tømming av avløpsvann fra fritidsbåter. I henhold til forurensingsforskriftens § 20-5 har havneansvarlig i båthavner og et ansvar for å etablere og drifte mottaksordninger for avfall ut fra behovet til brukerne av havnen. Etablering og drift av septiktømmestasjonene vil kunne finansieres gjennom leieavgift for båt plasser, brukerbetaling eller på eget budsjett hos kommunen eller båthavnene. Etablering og drift av septiktømmestasjoner kan ikke finansieres gjennom avfallsgebyret eller vann- og avløpsgebyret.

En annen konsekvens vil kunne bli økt bruk av toaletter i nærheten av frihavner og gjestehavner. Økt bruk medfører økte driftskostnader for disse. For å dekke økte driftskostnader kan det innføres brukerbetaling for bruk av toalettene. Mange gjestehavner har i dag lagt denne kostnaden inn i havneavgiften.

## **5. Konklusjon**

Kommunedirektøren anser forskriftsforslaget som et viktig ledd i oppfølgingen av helhetlig plan for Oslofjorden. Forslaget legger opp til at båteier/ båtfører selv velger hvordan forbudet skal overholdes.

Kommunedirektøren anbefaler at høringsuttalelsen (vedlegg 1) sendes inn. I uttalelsen støttes forslaget til forskrift, men kommunedirektøren etterspør tydeligere beskrivelse av politiets sanksjonsmuligheter ovenfor båtfører/ båteier som bryter forskriftens § 3. Kommunedirektøren ber i tillegg om at det under § 6 legges inn eksempler på tiltak/ pålegg politiet kan gi for å håndheve regelverket.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

## **Vedlegg:**

Vedlegg 1-Høringssvar Asker kommune\_ datert 18.01.2024

Vedlegg 2- Forslag til forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden

Vedlegg 3-Høringsnotat- forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
24/00269

**Saksbehandler**  
Fredrik Helverschou

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
06.02.2024      21/24

### Høring - sentral forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden

Formannskapet har behandlet saken i møte 06.02.2024 sak 21/24

#### Behandling

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag:

*Legge til følgende setning: «Vi ser frem til iverksettelse av en slik forskrift, og anmoder om at det i den forbindelse utvikles et digitalt kart med oversikt over tømmestasjoner, slik man har det i Sverige.»*

*(For eksempel etter første avsnitt: Asker kommune viser til høringsbrev av 03.01.2024, og takker for muligheten til å komme med innspill til Sjøfartsdirektoratets forslag til Forskrift mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden.)*

Ivar Granum (A) fremmet følgende forslag:

*Nytt forslag til tillegg under paragraf 1 i forslag til Forskrift:  
Produsenter eller leverandører av nye lystbåter, må ivareta løsninger for septik og tømming av disse. Det bør ikke være tillatt å selge nye båter uten teknologi som ivaretar forskriften.*

Granums forslag fikk 4 stemmer (A,SV,MDG), og falt.

Holter-Schøyens forslag ble enstemmig vedtatt.

Innstillingen ble deretter enstemmig vedtatt.

#### Innstilling/Vedtak

1. Kommunedirektøren støtter Sjøfartsdirektoratets forslag til forskrift om forbud mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter (vedlegg 2), og sender inn hørings svar som vedlagt (vedlegg 1).

Legge til følgende setning: «Vi ser frem til iverksettelse av en slik forskrift, og anmoder om at det i den forbindelse utvikles et digitalt kart med oversikt over tømme stasjoner, slik man har det i Sverige.»

(For eksempel etter første avsnitt: Asker kommune viser til høringsbrev av 03.01.2024, og takker for muligheten til å komme med innspill til Sjøfartsdirektoratets forslag til Forskrift mot utslipp av kloakk fra fritidsbåter i Oslofjorden.)



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
24/01127-1

**Saksbehandler**  
Ragnar Sand Fuglum

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
06.02.2024

### Skogsborg - oppfølging av oppgaveutvalgets rapport

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Videre utvikling av Skogsborgs muligheter gjennomføres som et pilotprosjekt innenfor prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden».

#### 1. Sammendrag

Oppgaveutvalget for Skogsborg avleverte sin rapport i januar 2023, og ble behandlet av formannskapet 28.2.2023. Kommunedirektøren har i etterkant av dette kartlagt mulighetsrommet for ulike bruk av stedet; som friluftssarena, leirsted, aktivitetssenter, camping/hytteutleie, lagerplass mm.

Kommunedirektøren anbefaler å videreføre arbeidet med utviklingen av Skogsborg i samarbeid med Oslofjorden friluftsråd, som pilot innenfor prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden».

#### 2. Bakgrunn for saken

Kommunedirektøren ga i formannskapet 21.11.2023 en status på arbeidet med oppfølging av oppgaveutvalgets rapport og formannskapets påfølgende vedtak. Parallelt med dette har Asker og Frogn kommuner kommet i gang med prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden», i tett samarbeid med Oslofjorden friluftsråd.

Slik det også ble vist til i formannskapssaken om dette prosjektet (2.5.2023), faller det veldig naturlig å koble arbeidet med utviklingen av Skogsborg tett til arbeidet med «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden».

I samarbeid med Oslofjorden friluftsråd er det nå skissert muligheter for å etablere utviklingen av Skogsborg som et pilotprosjekt i det store prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden».

### **3. Saksopplysninger**

Oppgaveutvalget la i sin rapport til rette for å gå videre med å invitere til et parallelloppdrag, der flere team skulle se på utviklingsmulighetene for området. Hensikten var å gi et mangfold av muligheter for området som kan videreutvikles til en plan som er faglig god, og samtidig lokalt forankret og gjennomførbar. Kostnadene forbundet med slike parallelloppdrag er anslått til kr. 500.000. Disse midlene er foreløpig ikke bevilget.

Inntil videre driftes Skogsborg som tidligere med utleie/utlån til organisasjoner og foreninger, kommunale virksomheter, campinggjester og leietakere av hyttene – og ikke minst tilgjengelig og åpent for dagsturister og lokalbefolkningen.

I samarbeid med Oslofjorden friluftsråd (OF) er det nå laget et arbeidsnotat (se vedlegg) for å ramme inn det videre arbeidet med Skogsborg som en pilot i prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden» (se vedlegg). Å se Skogsborg i sammenheng med det øvrige friluftslivet i Oslofjorden, samt bestrebelsene på å legge bedre til rette for å gi tilgjengelighet for allmennheten synes veldig naturlig. Oslofjorden friluftsråd er allerede gitt 1,856 mill kr i støtte til dette prosjektet fra Asker kommune, og et tilsvarende beløp fra Frogn kommune. Kommunedirektøren synes dette er et godt alternativ til å betale eksterne konsulenter for den samme prosessen. Oslofjorden friluftsråd har bred kunnskap om området og besitter omfattende kompetanse fra liknende prosjekter andre steder i fjorden. Oslofjordens Friluftsråd (OF) er et interkommunalt samarbeidsorgan for kommuner og fylkeskommuner rundt Oslofjorden. Tre fylkeskommuner og 23 kommuner med grense mot fjorden er med i sammenslutningen.

I prosessen for å komme fram til bruk av området og byggene blir brukermedvirkning og samskaping viktige verktøy. OF har god erfaring med åpne prosesser for å finne frem til aktører som har ønsker og ideer til aktiviteter som kan passe inn. Aktivitetene som skal drives må være i tråd med formålet til eiendommen og være tilpasset hverandre, slik at det ikke oppstår brukerkonflikter. I utgangspunktet tenkes det ideelle virksomheter, men et visst innslag av kommersiell virksomhet bør også vurderes. Prosessen innebærer å bygge nettverk, identifisere og involvere de aktuelle aktørene.

Pilotprosjektet antas å kunne gjennomføres innenfor et års tid, der man skrittvis legger frem og iverksetter tiltak for de ulike funksjonene og byggene på stedet.



#### **4. Kommunedirektørens vurdering**

Oppgaveutvalget nedla et betydelig arbeid med å kartlegge interessenter og muligheter for den videre bruk av Skogsborg. Som et alternativ til å lyse ut et parallelloppdrag til konsulenter om en mulighetsstudie, mener kommunedirektøren at det videre arbeidet i første fase bør utredes ytterligere innenfor konseptet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden». Asker kommune har svært gode erfaringer fra samarbeidet med Oslofjorden friluftsråd der kreativitet og gode prosesser har ført fram til mange nye konsepter for friluftslivet i Oslofjorden. Skogsborg er den eneste landfaste eiendommen innenfor prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden», og vil kunne være et viktig utgangspunkt for å gjøre fjorden og øyene mer tilgjengelig for innbyggerne rundt fjorden. Dette inkluderer Torvøya. Et tett samarbeid med Den norske Turistforening (DnT) vil også være naturlig.

Når resultatet av pilotprosjektets arbeid foreligger får formannskapet dette til vurdering. Dersom dette ikke er tilfredsstillende etter formannskapets vurdering, vil man i etterkant eventuelt kunne engasjere eksterne konsulenter i parallelloppdrag. I så fall må midler til dette bevilges. Et alternativ til å engasjere OF i utviklingsarbeidet på Skogsborg, er selvsagt muligheten fortsatt åpen for gjennomføringen av et eksternt parallelloppdrag.

#### **5. Konklusjon**

Med oppgaveutvalgets arbeid som utgangspunkt mener kommunedirektøren at den videre utviklingen av Skogsborg best kan utredes som et pilotprosjekt i sammenheng med prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden», som utvikles i et tett samarbeid mellom Asker kommune, Frogn kommune og Oslofjorden friluftsråd. Arbeidet gjennomføres innenfor rammen av allerede bevilgede midler til dette prosjektet.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
24/01127

**Saksbehandler**  
Ragnar Sand Fuglum

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
06.02.2024      22/24

### **Skogsborg - oppfølging av oppgaveutvalgets rapport**

Formannskapet har behandlet saken i møte 06.02.2024 sak 22/24

#### **Behandling**

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

#### **Vedtak**

1. Videre utvikling av Skogsborgs muligheter gjennomføres som et pilotprosjekt innenfor prosjektet «Bærekraftig friluftsliv i Oslofjorden».



## Saksframlegg

**Arkivsak**  
24/00681-1

**Saksbehandler**  
Elizabeth Lie

**Behandles av**  
Formannskapet

**Møtedato**  
06.02.2024

### Økonomisk støtte til inkubatorprogram – RE Gründerhus

#### Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune er positiv til at RE Gründerhus AS etablerer en inkubator i regionen, og gir kr. 1 mill. som starthjelp i 2024 for å stimulere til entreprenørskap og vekst innen sirkulærøkonomi. Det forutsettes at selskapet fra 2025 sikrer annen medfinansiering.
2. Kommunedirektøren finner inndekning til inkubatorprogrammet innenfor næringsbudsjettet for 2024.

#### 1. Sammendrag

Kommunedirektøren viser til visjonen om at Asker kommune skal være ledende i landet på næringsutvikling. Kommunedirektøren mener i denne saken at Asker kommune skal bidra til å bygge en lokal inkubator for entreprenørskap på sirkulærøkonomiområdet.

En inkubator tilbyr inkubasjonstjenester overfor bedrifter som blir tatt opp i et program. Inkubatorprogrammet vil i denne sammenhengen stimulere til vekst og utvikling i gründerbedrifter. Kommunedirektøren omdisponerer kr. 1. mill., noe som kommer i tillegg til medfinansiering fra Bærum kommune og Akershus fylkeskommune, for å støtte arbeidet. RE Gründerhus AS kan gjennom ulike prosjekter, og sitt miljø og nettverk for gründere og vekstbedrifter, eksempelvis Kjeller Innovasjon, bidra til at Asker og regionen tar en nasjonal posisjon innen sirkulærøkonomiområdet.

Søknaden fra RE Gründerhus AS innebærer et årlig programtilbud innen sirkulærøkonomi til 20 bedrifter innen preinkubasjon og 25 bedrifter på inkubasjon. Dette vil kunne bidra til lokale arbeidsplasser og en grønnere utvikling av Askers næringsliv.

#### 2. Bakgrunn for saken

Asker kommune har en visjon om å bli best i landet på næringsutvikling og har satt seg som mål å ta en nasjonal posisjon innenfor sirkulærøkonomi, blant annet gjennom

å arrangere Den store sirkulærkonferansen.<sup>1</sup> Asker kommunes temaplan for næring ble vedtatt av kommunestyret den 14.9.2021.<sup>2</sup> Hvert år utarbeides en oversikt over de ti viktigste tiltakene fordelt på de åtte innsatsområdene i temaplanen.<sup>3</sup>

Innen innsatsområdet **Gründerskap og Innovasjonsmiljøer** ble følgende prioritert for 2023;

*Utrede Siva-liknende akseleratormiljø innen sirkulærøkonomi.  
Videreføring av positivt samarbeid med RE Gründerhus AS, Bærum kommune samt relevant lokalt næringsliv i de to kommunene. Utarbeidelse av langsiktig Offentlig-Privat samarbeidsmodell (OPS).*

RE Gründerhus har som formål å aktivt legge til rette for lokal næringsutvikling. Dette gjøres gjennom å bygge nettverk der talenter, idéer og prosjekter møter profesjonell bistand til å orientere seg i virkemiddelapparatet, utvikle forretningsidéer, arbeide med markedet og finne kapital. I tillegg er det aktuelt å tilby også attraktive forretningslokaler som er tilrettelagt for samspill mellom ulike bedrifter og sosiale entreprenører.<sup>4</sup>

I Norge finansierer og koordinerer Siva sine regionale/lokale næringshager og inkubatorer som kunnskapskilder for praktisk næringsutvikling.<sup>5</sup> Formålet med disse er å skape verdier, finne synergier, koble aktører sammen og skape en delingskultur blant ulike interessenter. Næringshagene skal være en felles kunnskapskilde til praktisk næringsutvikling. Næringshager skal sette søkelys på næring- og forretningsutvikling med fokus på samfunnsutvikling, kulturnæringer, sirkulær økonomi, internasjonalisering og ungdom, noe som også er relevant for Asker kommune. RE Gründerhus har tidligere søkt opptak i Sivas inkubatorprogram, men er ikke tatt opp.<sup>6</sup> Ifølge Sivas svar på søknaden om deltakelse i programmet har RE Gründerhus et bredt eierskap, men det er få ansatte, og kun en er dedikert til inkubasjon. Selskapet har også for få forretningsområder. Beskrivelsen av regional forankring er god, men det geografiske nedslagsfeltet er marginalt, slik Siva vurderer det. Siva savner en tydeligere finansieringsplan og avslår søknaden.

---

<sup>1</sup> Se sak 0011/24 for mer om prioriterte tiltak og aktiviteter fra temaplan for næring [Politiske møter og dokumenter | Asker kommune](#).

<sup>2</sup> Se temaplan for næring for mer om Asker kommunes strategiske mål for næringsarbeidet [Temaplan for næringsliv / Næringsplanen | Asker kommune](#).

<sup>3</sup> For politisk sak om årets prioriterte aktiviteter og tiltak, se: [Asker kommunes temaplan for næring - prioriterte aktiviteter og tiltak 2024 \(digdem.no\)](#)

<sup>4</sup> Se sak 0010/23 om eierstrategi for Askershus AS (nå RE Gründerhus) for mer om selskapets arbeid og innretning: [Eierstrategi for Askershus AS \(digdem.no\)](#)

<sup>5</sup> Med en visjon om å «Utvikle fremtidens bærekraftige vekstbedrifter» bidrar Siva med tilskudd, kompetanse, verktøy og et nasjonalt nettverk til 35 inkubatorer over hele landet. Sivas oppgave er å bidra til at programoperatørene utvikles til relevante og sterke inkubatorer for industri og næringsliv. Les mer her: [Inkubasjonsprogrammet - Siva](#). Se også vedlegg 2.

<sup>6</sup> For Sivas kriterier for opptak i programmet, se Vedlegg 2.

### 3. Saksopplysninger

RE Gründerhus AS søker Asker kommune om grunnfinansiering til inkubatorprogrammet RE:USE.<sup>7</sup> Søknaden gjelder for årene 2024 – 2027, for å etablere og drifte en inkubator spisset mot sirkulærøkonomi. Det søkes om kr. 1 mill. i 2024 og inntil kr. 2 mill. per år i tre påfølgende år. Søknaden inkluderer kostnader til ansettelse av en programansvarlig for RE:USE. RE Gründerhus AS jobber videre med å sikre medfinansiering fra fylket, næringslivet og nasjonalt (som f.eks. Siva). RE:USE skal fange opp og videreutvikle gründere som bruker teknologi for å lage sirkulære forretningsmodeller. I tillegg vil RE Gründerhus AS selv øke sin kompetanse og organisasjon innen feltet.<sup>8</sup>

RE Gründerhus AS vil gjennom inkubatorprogrammet kunne tilby kvalifiserte bedrifter individuell og skreddersydd kompetansetjeneste innen konseptutvikling, forretningsutvikling og kapitalhenting. Sammen med samarbeidspartnere utvikles det et økosystem som bidrar til spisset kompetanse innenfor juridisk, immaterielle verdier, industritrender, finansiering og eksperter representert fra ulike industrier innen sirkulærøkonomi området. Med et markedsgrunnlag årlig på ca. 1.100 nye AS-virksomheter i Asker og Bærum kommuner er søknaden fra RE Gründerhus AS og dets program innrettet på 45 bedrifter årlig. 20 av disse på preinkubasjon<sup>9</sup> og 25 på inkubasjon innen sirkulærøkonomi. Bedrifter må søke/kvalifisere seg for å bli tatt opp i programmene.

Bærum kommune er positiv til en styrking av gründeretableringer innen sirkulærøkonomi gjennom et eget inkubatorprogram, og har derfor støttet programmet med kr. 200.000, -

### 4. Kommunedirektørens vurdering

Innovasjon er viktig for det grønne skiftet og for at Askers næringsliv skal utvikle seg i en bærekraftig retning. Kommunedirektøren viser til at RE Gründerhus AS driver næringshage og kontorfellesskap, og på den måten har en strategisk posisjon som et innovativt kunnskapsmiljø og en næringsrettet servicepool for offentlig og privat virksomhet. Dette er i samsvar med Asker kommunes temaplan for næring, Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus frem mot 2025<sup>10</sup> og næringslivet i Asker.

Å styrke gründerhusets arbeid med inkubatorprogrammet er relevant for alle de tre bærekraftsdimensjonene. Flere lokale arbeidsplasser, og et stort antall gründere som lykkes i å etablere næringsvirksomhet, er viktig for kommunens økonomiske bærekraft. Lokale arbeidsplasser styrker Askers attraktivitet som bosettingskommune og kan stimulere andre næringer til å etablere seg her. I tillegg vil lokale arbeidsplasser dempe behovet for utpendling og bruk av personbil, noe som vil bidra til å nå Askers klimamål. Den sirkulærøkonomiske innretningen på inkubasjonsprogrammet er vesentlig for at Asker kommune bør gi økonomisk støtte, slik kommunedirektøren ser det.

---

<sup>7</sup> RE:USE er en av flere forretningspilarer i RE Gründerhus AS. Dette er et område og knutepunkt som har en ambisjon om å være ledende nasjonalt innen sirkulærøkonomi, og som har mange verdensledende bedrifter på dette området i lokalmiljøet. RE Gründerhus AS ønsker å samarbeide med disse og med ambisiøse gründere for å utvikle fremtidens sirkulære løsninger.

<sup>8</sup> Se vedlegg 1 for et sammendrag av søknaden.

<sup>9</sup> Preinkubasjon betyr å gi bistand til å jobbe med utviklingsområder som er avgjørende for at bedriften skal lykkes med sin idé. Dette kan være å se nærmere på ideen, aktuelle markeder, kunder og konkurrenter samt definere sentrale områder i forretningsplanen og legge en plan for videre arbeid.

<sup>10</sup> [regional-plan-for-innovasjon-og-nyskaping-i-oslo-og-akershus-2025.pdf \(afk.no\)](https://www.asker.no/regionale-planer/regionale-plan-for-innovasjon-og-nyskaping-i-oslo-og-akershus-2025)

Å skape flere lokale arbeidsplasser innenfor en variert portefølje, gir jobbmulighet for innbyggere med ulik kompetanse. Dette er av stor viktighet for tilhørighet, deltakelse og selvhjulpenhet, hvilket er viktige kriterier for sosial bærekraft i kommunen. Vedtektene til RE Gründerhus AS sier at positive resultat fra driften skal benyttes til næringsutvikling i regionen.

Kommunedirektøren peker på at mottakers totale tilskudd må være i samsvar med reglene for offentlig finansiering.

## **5. Konklusjon**

Kommunedirektøren omdisponerer kr. 1 mill. fra næringsbudsjettet til å gi starthjelp til RE:USE og orienterer om dette i denne saken. Kommunedirektøren ønsker å signalisere en intensjon om videre støtte, men dette må vurderes i behandlingen av kommunens økonomi- og handlingsplan for de kommende årene. Kommunedirektøren viser også til den pågående behandlingen av sak 24/00301 om reduksjon i kommunens økonomiske handlingsrom, der også næringsbudsjettet er omtalt. Kommunens økonomi er mer anstrengt enn tidligere, og RE Gründerhus må derfor også til å se på andre finansieringsmuligheter og søke samarbeid med andre aktører for å sikre videre drift av programmet.

Lars Bjerke  
kommunedirektør

*Dokumentet er elektronisk godkjent.*

## **Vedlegg:**

Vedlegg 1 - Sammendrag av søknad fra RE Gründerhus om tilskudd til inkubatorprogram

Vedlegg 2 - SIVAS inkubatorprogram



## Saksprotokoll

**Arivsak**  
24/00681

**Saksbehandler**  
Elizabeth Lie

**Behandlet av**  
1 Formannskapet

**Møtedato**      **Saksnr.**  
06.02.2024      23/24

### Økonomisk støtte til inkubatorprogram - REGründerhus

Formannskapet har behandlet saken i møte 06.02.2024 sak 23/24

#### Behandling

Marianne Riis Rasmussen (A) fremmet følgende forslag til nytt punkt:

*Midlene som overføres til REGründerhus skal ikke gå på bekostning av vedtatte planer og strategier innen område næring og opplevelsesnæring.*

Riis Rasmussens forslag fikk 3 stemmer (A,SV), og falt.

Innstillingen ble vedtatt, mot 1 stemme (SV).

Anders Nordmo (SV) fremmet følgende protokolltilførsel:

*Søknaden har for mange usikkerhetsmomenter, og selve søknaden ble framlagt samme dag. Derfor stemte denne representanten imot.*

#### Vedtak

1. Asker kommune er positiv til at RE Gründerhus AS etablerer en inkubator i regionen, og gir kr. 1 mill. som starthjelp i 2024 for å stimulere til entreprenørskap og vekst innen sirkulærøkonomi. Det forutsettes at selskapet fra 2025 sikrer annen medfinansiering.
2. Kommunedirektøren finner inndekning til inkubatorprogrammet innenfor næringsbudsjettet for 2024.



