



Asker
kommune

På lik linje – tjenesteutvikling i overgangen til egen bolig for unge med funksjonsnedsettelse

Ungdomsråd og Råd til personer med funksjonsnedsettelse 24. Okt. 2024

Hilde S. Leirmo og Nanette Mia Bohn



På lik linje - Tjenesteutvikling i overgangen til egen bolig for unge med funksjonsnedsettelse

Målgruppe:

- Unge som kan bo for seg selv med støtte.
- Nevroutviklingsforstyrrelser/ nevrogruppa

Mål:

- INNSIKT – Hva hemmer og fremmer mulighetene for at unge kan leve aktive selvstendige liv med valgfrihet om hvor de vil bo?
- TJENESTEUTVIKLING - Utarbeide mal for ny tjenestereise – hva skal til?

Artikkel 19: Retten til et selvstendig liv og til å være en del av samfunnet

FNs konvensjon for rettigheter for personer med funksjonsnedsettelse (CRPD) skal sikre at personer med funksjonsnedsettelse får tilgang til menneskerettighetene **på lik linje** med andre

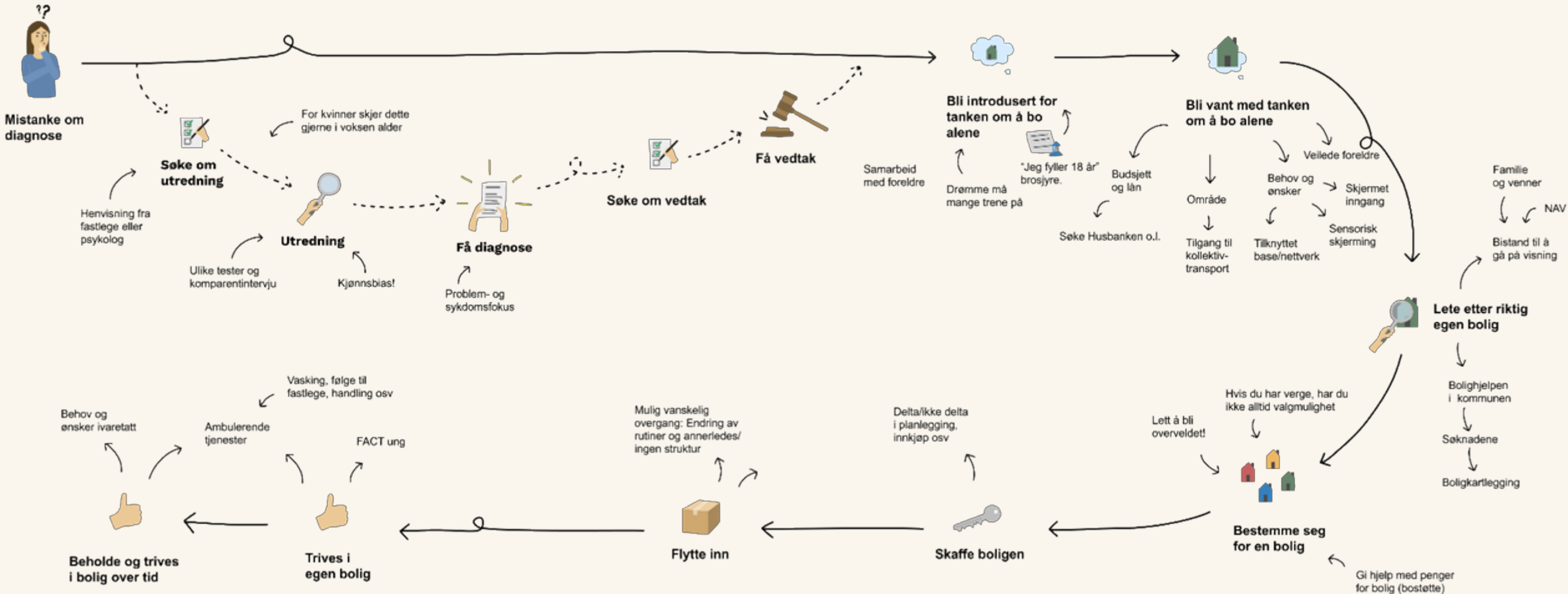
Formålet er å:

- Sikre retten til å leve frie og uavhengige liv og bestemme over eget liv
- Sikre retten til å delta og bli inkludert i lokalsamfunnet



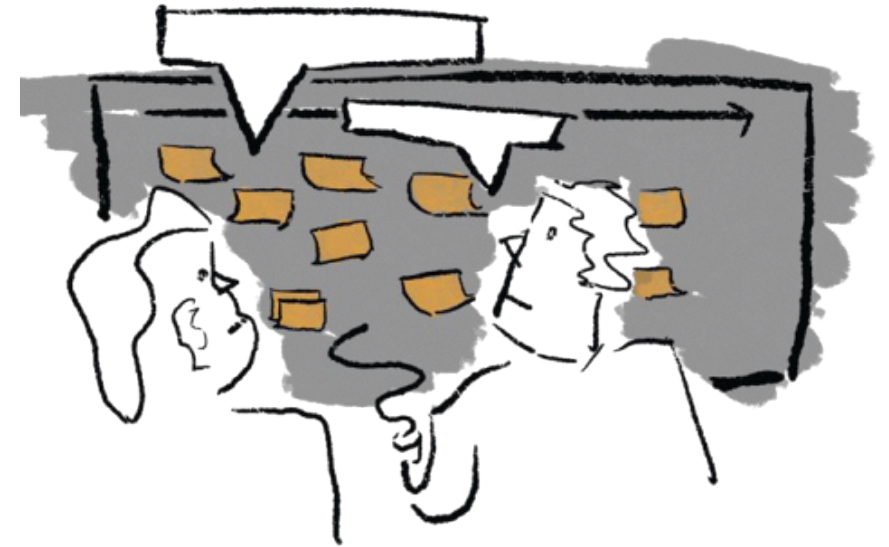
Dagens tjenestereise

Hva er dagens utfordringer, og hvorfor er det sånn?



Aktiviteter i prosjektet

- Innledende workshop/ kick-off
- Nøkkelintervjuer med sentrale fagpersoner
- Arbeidsverksteder med relevante aktører
- Intervju med ungdom, familier og Rådgivningsgruppa for og med mennesker med utviklingshemming
- Utvikle forslag til nye konsepter, for eksempel botrening
- Testing?
- Rapport



Forslag til ulike konsepter



Ansattrening i neurodivergens

er neurodivergente har trening i å stå neurodivergens?

ker om å bli møtt med forståelse, og ikke et sykdomsfokus. I tillegg er det grunnlag for å tykkes i livet

Oppmuntre til å informere om diagnose

Hva om man informerte brukere om nytten ved å informere dem når du får en diagnose?

Når bruker mottar diagnose, får man beskjed om at kommunen kan dra nytte av å vite om diagnose. Kommunens nettside gir tydelig informasjon og oppfordrer til å informere dem.



Treningsbolig

Hva om neurodivergente mennesker hadde en sjanse til å bo i et hus en stund for å hjelpe ham med tanken om å reise alene og trent ferdighetene sine på treningsbolig før han flyttet til et permanent hus?

Neurodivergent boligkatalog

Hva om kommunen opprettet en katalog med boligene som inkluderer tilbakemeldinger og attester fra neurodivergente mennesker?

Folk som har bodd i ulike steder kan ærlig uttrykke sin opplevelse, positive eller negative, om bostedet. Dette gjør det enklere å ta et godt valg! Samtidig føler gruppen seg inkludert i forbedringen av tjenesten for andre mennesker.



Guide i neurodivergens for familie og øvrig samfunn

Hva om familie, utleiere og andre i samfunnet hadde en guide i neurodivergens?

Det er stor etterspørsel etter informasjon om neurodivergens, kurs fylles opp fort når de arrangeres. Neurodivergente vil bli møtt med respekt og stigma vil bli brutt ned. Kanskje det vil bli lettere å ta inn en neurodivergent leietaker og lettere å tilrettelegge for familiemedlemmer.

Anonym bohjelp

Hva om man hadde en enkel kommunikasjonskanal hvor man kan be om råd og informasjon?

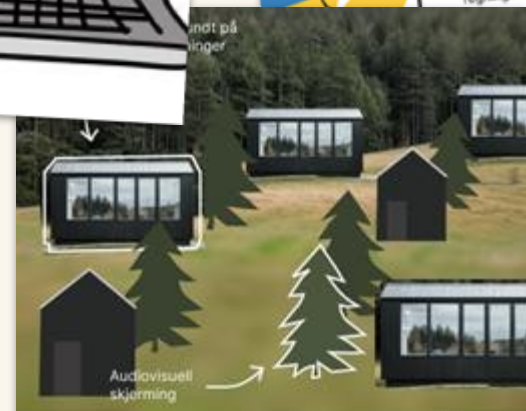
Brukere kan anonymt velge fra en liste og få støtte til utfordringer som oppstår. Utfordringer kan komme og gå, det samme gjør støttebehovet. Her kan man lese tips og få informasjon om tjenester kommunen tilbyr



Sjekkliste: Er jeg klar for å bo alene?

Hva om kommunen samskapte en helt konkret sjekkliste med de unge, slik at de kan sjekke om de er klare til å bo for seg selv? En slik sjekkliste kan gjøre det tryggere å ta steget å flytte for seg selv, og være bedre forberedt!

Neurodivergente uttrykker selv et ønske om en helt konkret sjekkliste. Hva må man kunne? Neurodivergente plukker ikke opp slike ting på lik linje med nevrotypiske, og trenger å få det fortalt!



Mikrohus som dekker varierte behov

Hva om kommunen stilte et jorde disponibelt og kjøpte flere mikrohus?

Mikrohusene burde settes opp på en måte som ga sensorisk skjerming, samt mulighet for å entre og forlate boligen uten å bli uglesett. Hva om boligene var subsidierte, med mulighet for leie og senere kjøp? Hva om de var tilknyttet en base med mulighet for å be om hjelp fra ansatte?

3. Desember – FNs internasjonale dag for personer med nedsatt funksjonsevne

Frokostseminar – På lik linje

Tid: Tirsdag 3. desember

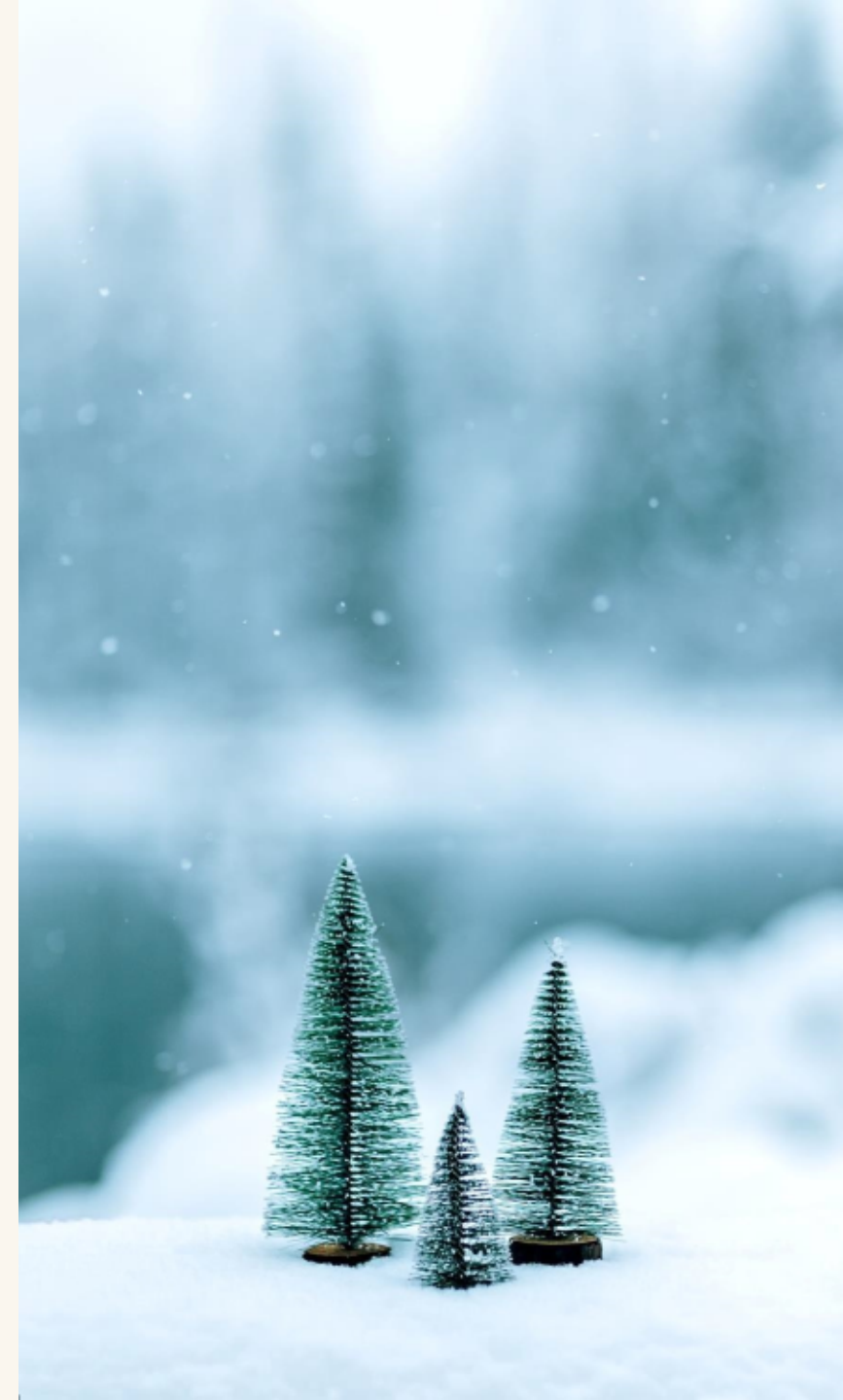
Sted: Hasselbakken, Askerveien 47

08.15 - Enkel frokost

08.30: - Velkommen

- Comte presenterer rapport fra prosjektet

09.45 Avslutning





Asker
kommune

Tjenesteområde Samfunnstjenester

Ragnar Sand Fuglum

Asker / 24.oktober 2024

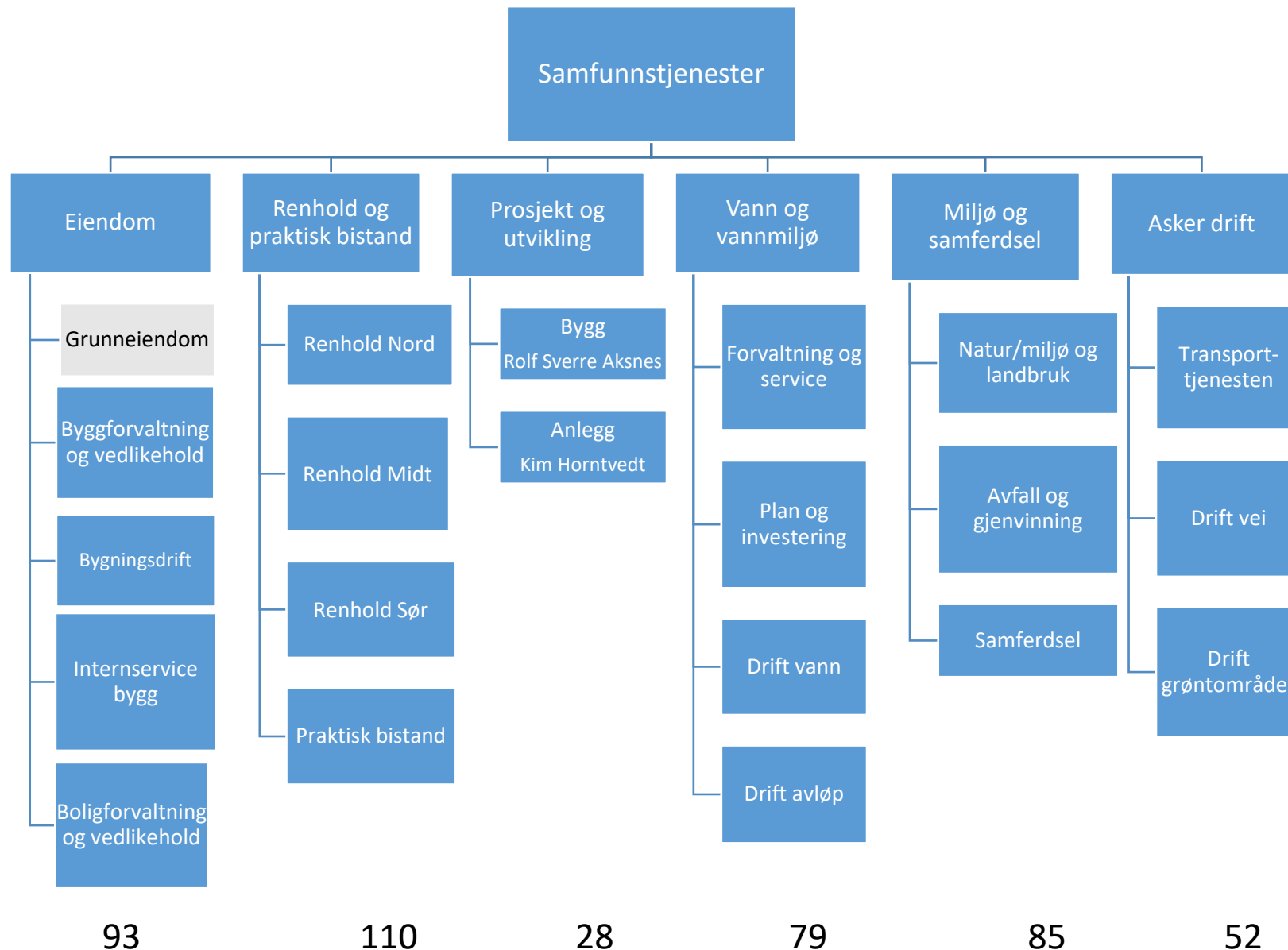
Administrativ organisering - Samfunnstjenester

Tjenesteområde

Virksomheter

Avdelinger

Årsverk



Lokalisering

Fusdalbråten/Jørgensløkka er hovedlokasjon for administrative tjenester

Driftsstasjoner:

- Tofte driftsstasjon (Øvre Skoledalen)
- Grette driftsstasjon
- Fusdal

Renseanlegg:

- Rulleto renseanlegg
- Åros renseanlegg
- Lahell renseanlegg

Gjenvinningsstasjoner:

- Yggeset
- Follestad



Temaplanene våre

Asker kommune

Handling mot klimaendringene
2021 - 2033

Asker kommune

Temaplan naturmangfold
2023-2035

Høringsutkast

Asker kommune

Temaplan for vann og vannmiljø
2022-2033

Asker kommune

Temaplan eiendom -
Rom for livet
2023 - 2035

Høringsutkast

Asker kommune 31.03.2023

Kunnskapsgrunnlag
Temaplan Samferdsel og mobilitet

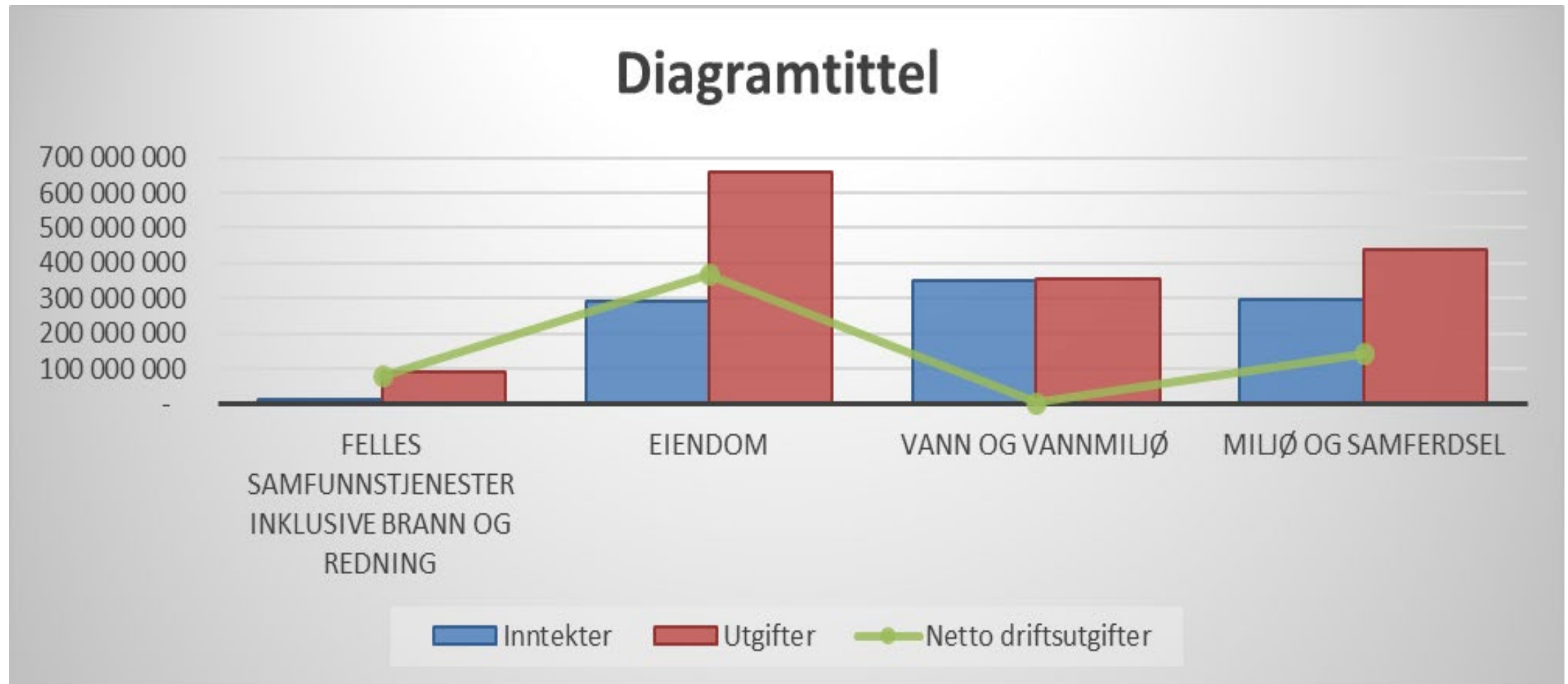
Asker kommune

TEMAPLAN
NÆRING
2020 - 2032

HØRINGSFORSLAG
Formannskapet 15. desember 2020

Forbildfoto: Tone Laskuten

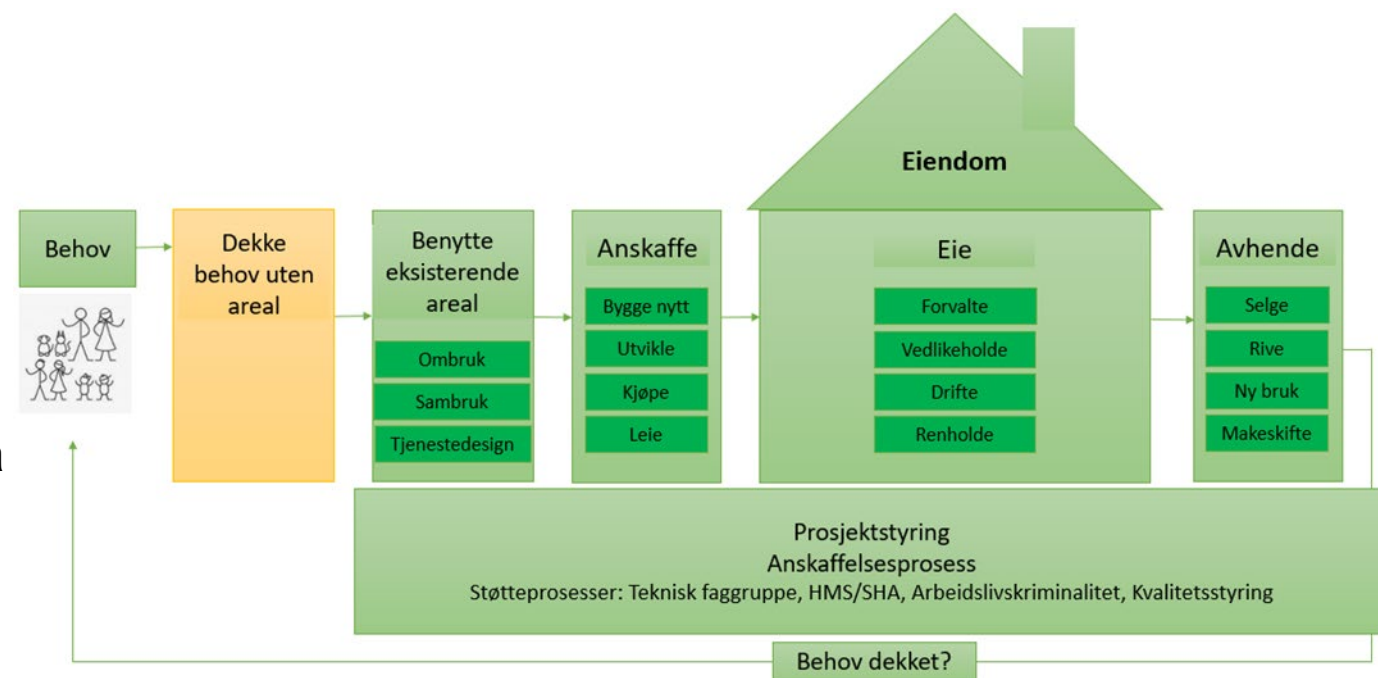
Økonomi – kostnader/inntekter



Eiendom

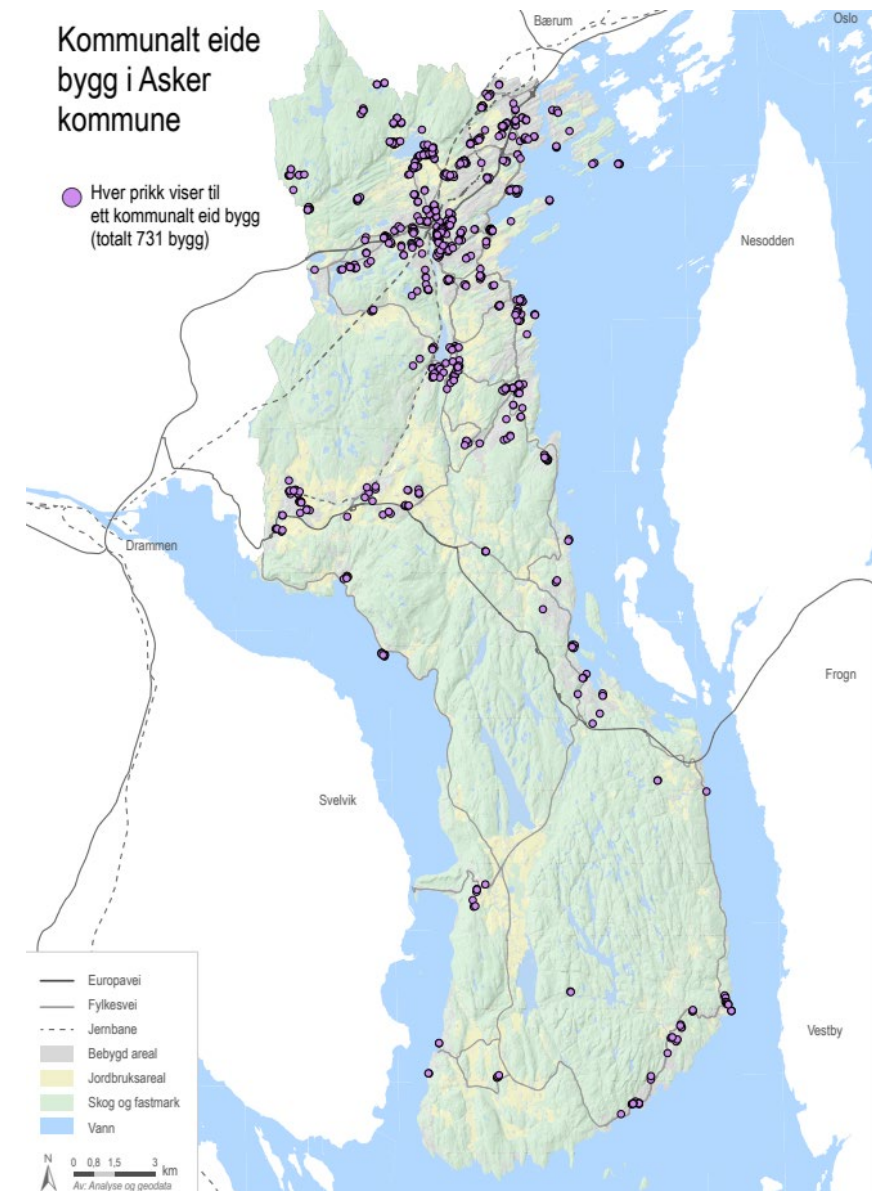


- Grunneiendom: kjøp, salg, strategi, leieavtaler
- Forvaltning, drift og vedlikehold av formålsbygg
- Verdibevarende vedlikehold
- Energieffektivisering
- Arealoptimalisering
- Samlet forvaltning av boligene uavhengig av eierform
- Temaplan eiendom kommer til behandling nå
- Grensesnitt mot Askerhalvøya Eiendom AS



Forvaltning, drift og vedlikehold

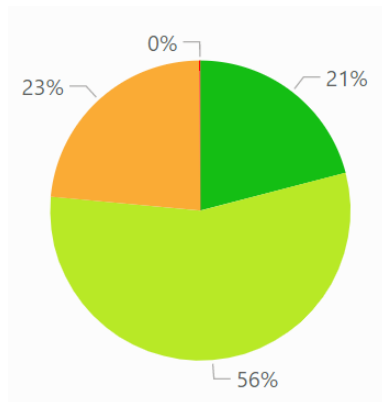
- **700.000 m²** bygningsmasse
 - Hvorav **50.000 m²** innleid areal
- **1300** boliger
 - Hvorav **108** innleide
- **1.420.000 m²** uteareal v/bygg



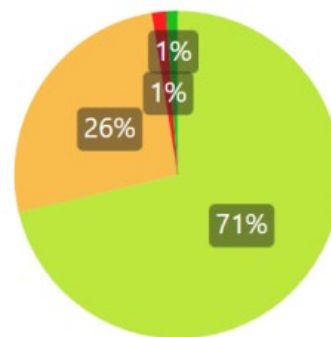
Tilstand for bygg og uteområder

TG 0:	0 – 0,74	Ingen avvik. Meget god tilstand, ingen behov for utbedring – tilsvarende nybygg
TG 1:	0,75 – 1,49	Mindre avvik. God tilstand, kun mindre slitasje og elde, ingen behov for utbedring.
TG 2:	1,5 – 2,24	Vesentlige avvik. Utilfredsstillende tilstand, behov for vedlikehold, mindre utskiftinger
TG 3:	2,25 – 3,0	Stort eller alvorlig avvik. Dårlig tilstand, behov for omfattende utbedringer, utskiftinger

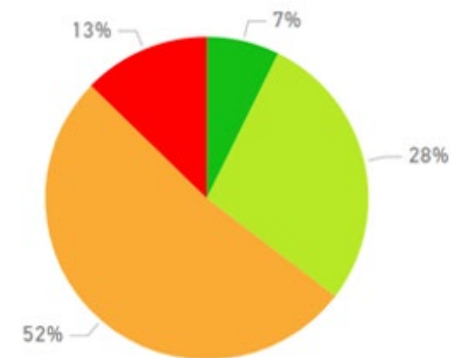
TG	Vektet
TG 0	0,0-0,75
TG 1	0,75-1,5
TG 2	1,5-2,25
TG 3	2,25-3,0



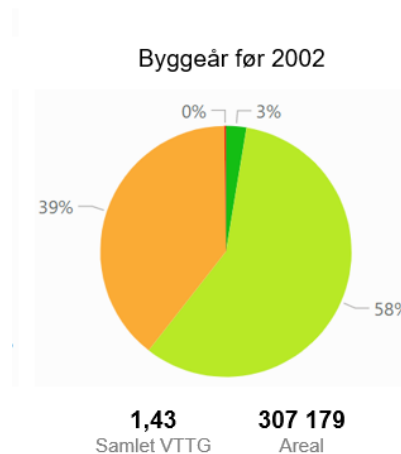
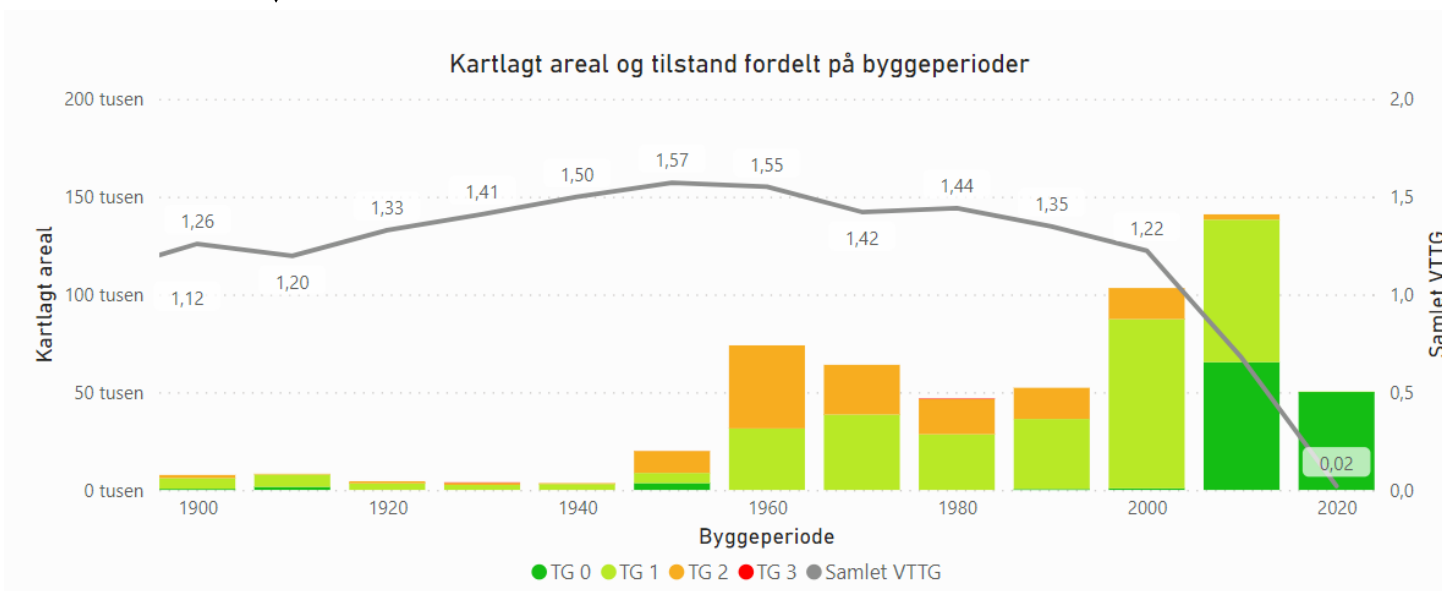
367 bygg
594.000 m²
Tilstand 1,09



724 boliger/leil
50.000 m²
Tilstand 1,38



Uteområder knyttet til bygg
1.420.000 m²
Tilstand 1,60



Prosjekt og utvikling

Virksomheten har ansvar for gjennomføring av investeringsprosjekter innen bygg og anlegg fra mulighetsstudie til overlevering.

- Gode og avklarte prosesser med definerte milepeler for beslutninger
- Vårt viktigste anskaffelsesmiljø
- Prosjektledelse gjennomføres med egne ressurser (grunnbemanning) og innleie
- Enhetlige standarder for repeterende bygg (barnehager, skoler, omsorgsbygg/boliger, kultur/idrettsbygg, administrasjonslokaler)



Nedre Sem låve – bo og aktivitetssenter





Asker
kommune

Hvalstad skole





Asker
kommune

Søndre Borgen barnehage



Illustrasjon Link Arkitektur
Arkitekt: Ola Roald AS
Landskapsarkitekt: Link Arkitektur AS



Asker
kommune

Føyka barnehage



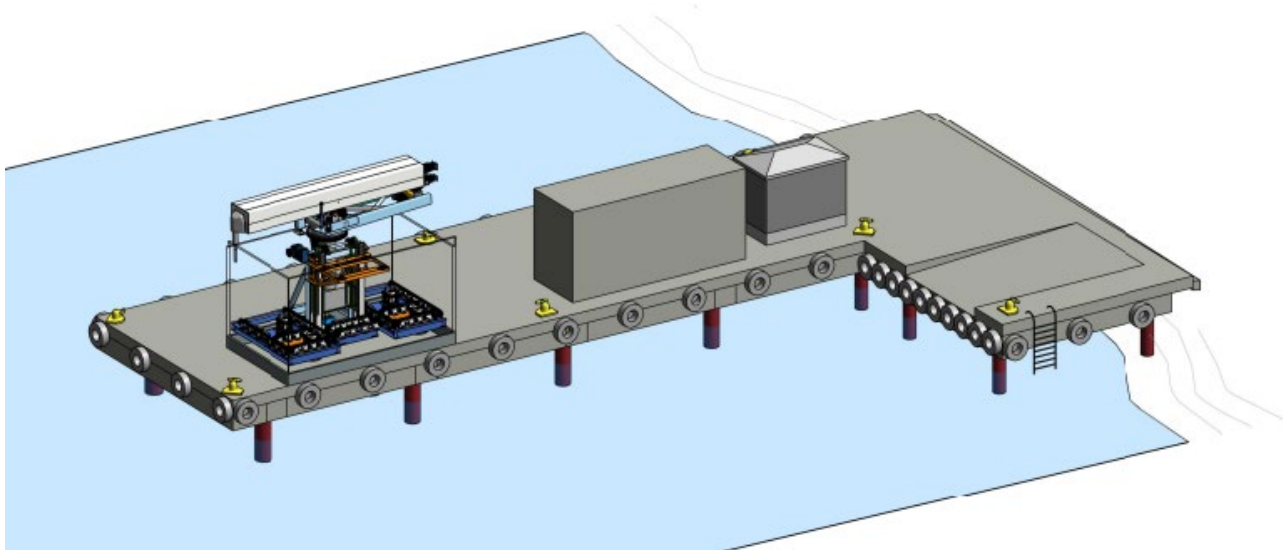
Slemmestad – gater, torg, vann/avløp, avfallssug





Asker
kommune

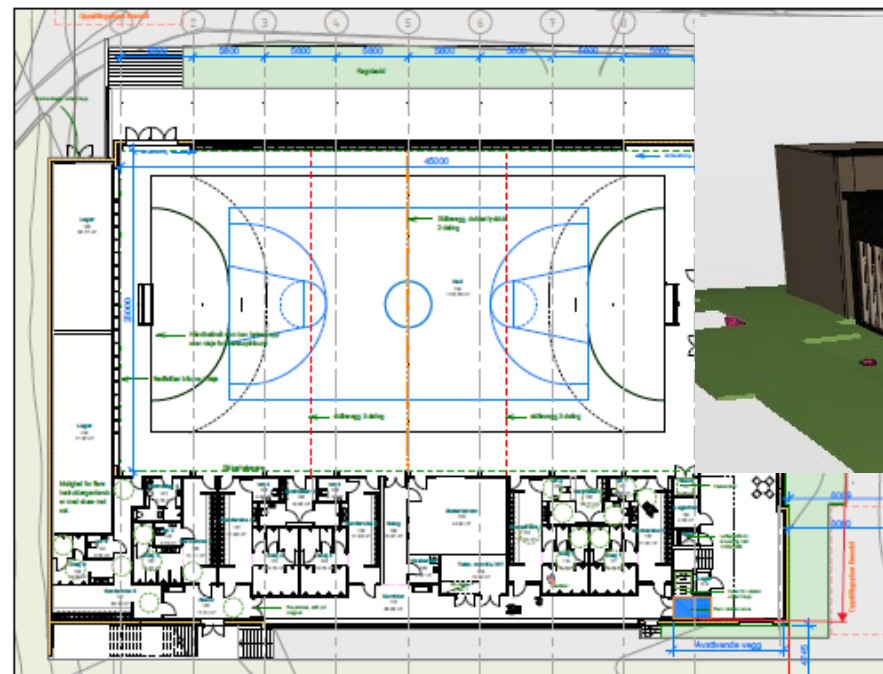
Hurtigbåtkai Slemmestad





Asker
kommune

Idrettshaller Røyken og Nesbru



Nesbru vgs



Røyken vgs



Tofte brannstasjon





Asker
kommune

Omlastestasjon Yggaset





Renhold og praktisk bistand

Virksomheten har ansvar for renhold i kommunale bygg og utførelse av praktisk bistand til innbyggere etter vedtak fra tjenesteområdet Velferd.

- Fritt brukervalg kommunalt/privat
- Samlet sett ca 50/50 egenregi og privat renhold (kontrakt)
- Praktisk bistand er i dag koordinert gjennom felles leverandører + egenregi (fritt brukervalg)
- Ta i bruk digitalisering (behovsstyrt renhold og roboter)







Miljø og samferdsel

Virksomheten har ansvar for forvaltning og bestilling av drift knyttet til miljø, natur, utearealer, stier og turveier, landbruk, havn, samferdsel og renovasjon og forsøpling

- Klima, miljø og natur
- Landbrukssaker; forvaltning og egne eiendommer
- Viltforvaltning
- Friluftsområder; strender, marka, stier og løyper
- Uteområder ved formålsbyggene (skoler, barnehager)
- Samferdsel, trafiksikkerhet og parkering
- Avfall og gjenvinning
- Gjenvinningsstasjonene; Follestad og Yggeset



Møbelprosjektet - arealeffektivisering



Norges største gjenbruksbutikkssenter - Omigjen



Vann og vannmiljø

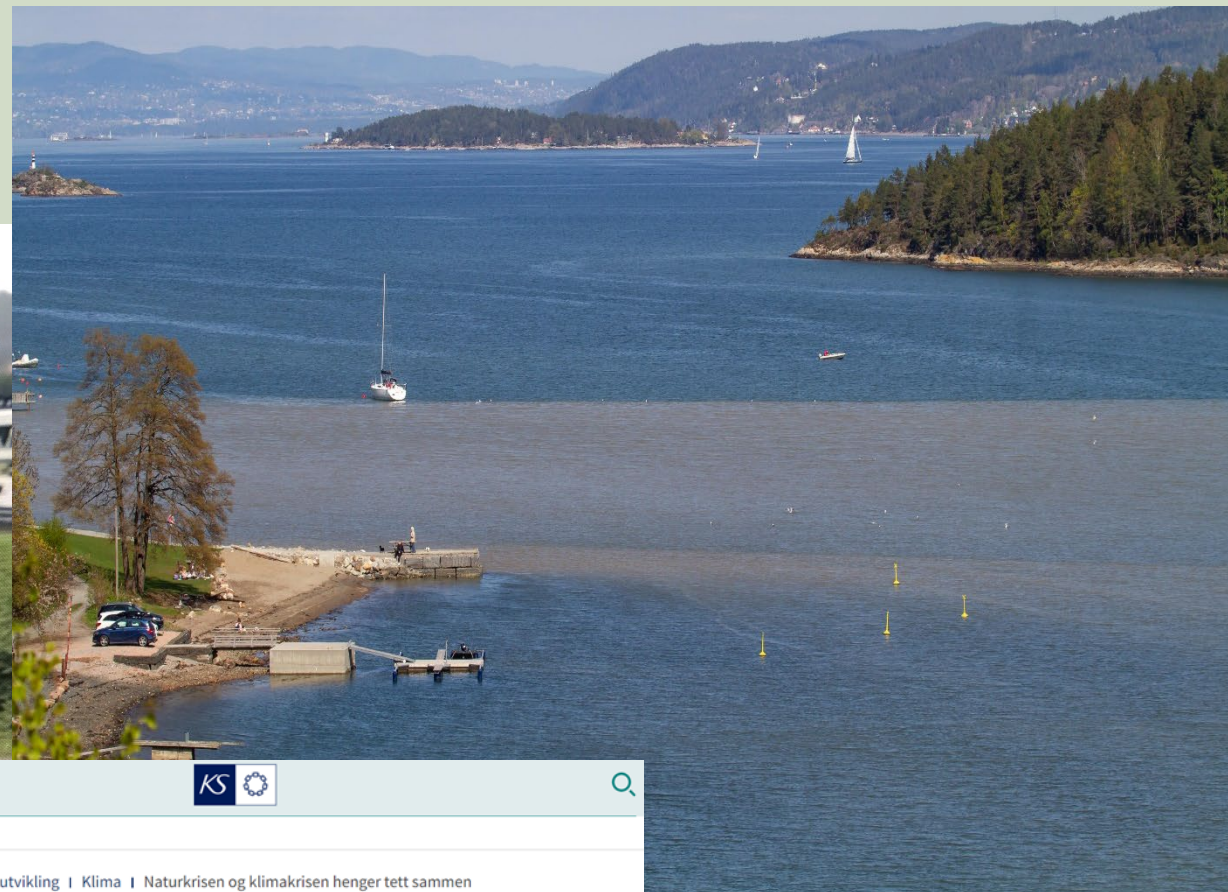
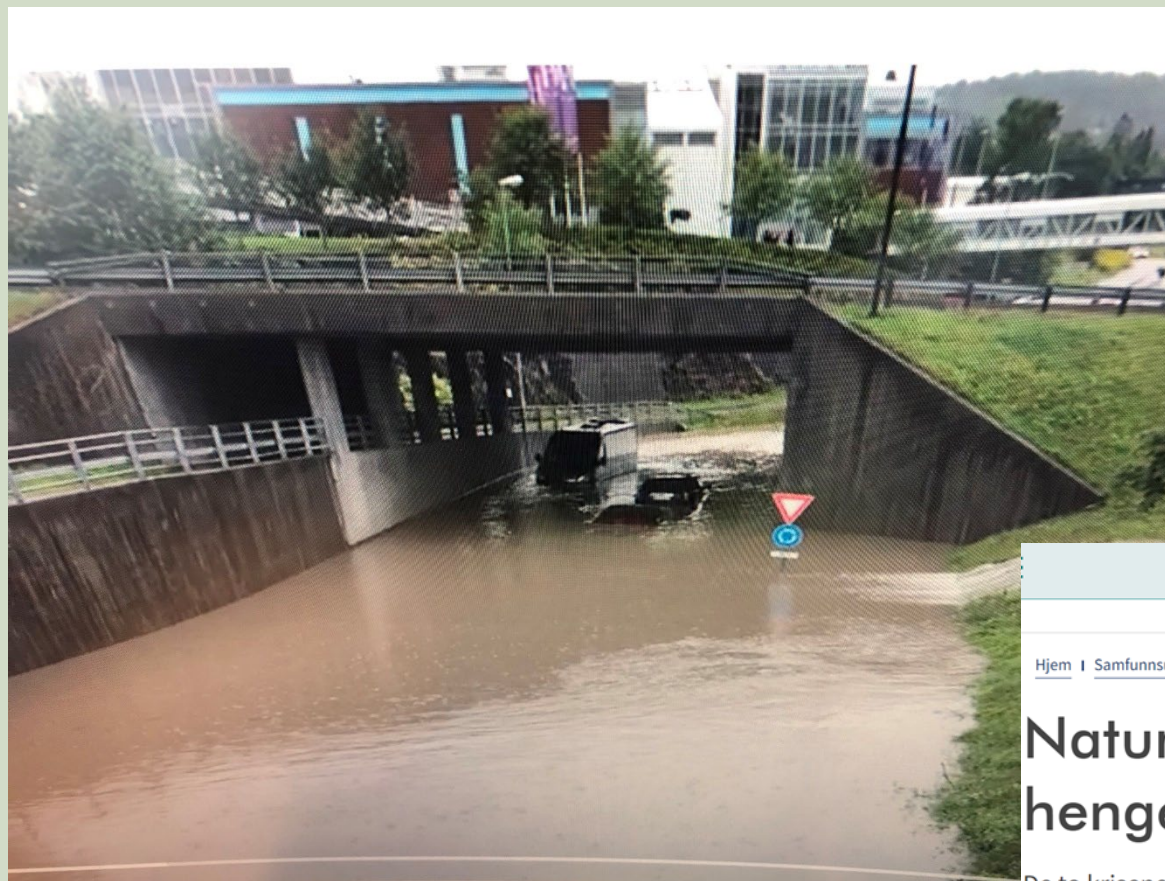


Virksomheten har ansvar for forvaltning og drift knyttet til vannforsyning, avløpshåndtering, overvann, flomveier og dammer

- Vannforsyning fra Asker og Bærum vannverk IKS, Glitrevannverket IKS, samt Sandungen
- Avløpsrensing til VEAS AS, Lahell, Rulleto og Åros
- Tilsyn med separate avløpsanlegg
- Overvann og flomveier
- Vassdragsovervåking
- 30 dammer
- Oslofjorden: Helhetlig tiltaksplan



Klimatilpasning



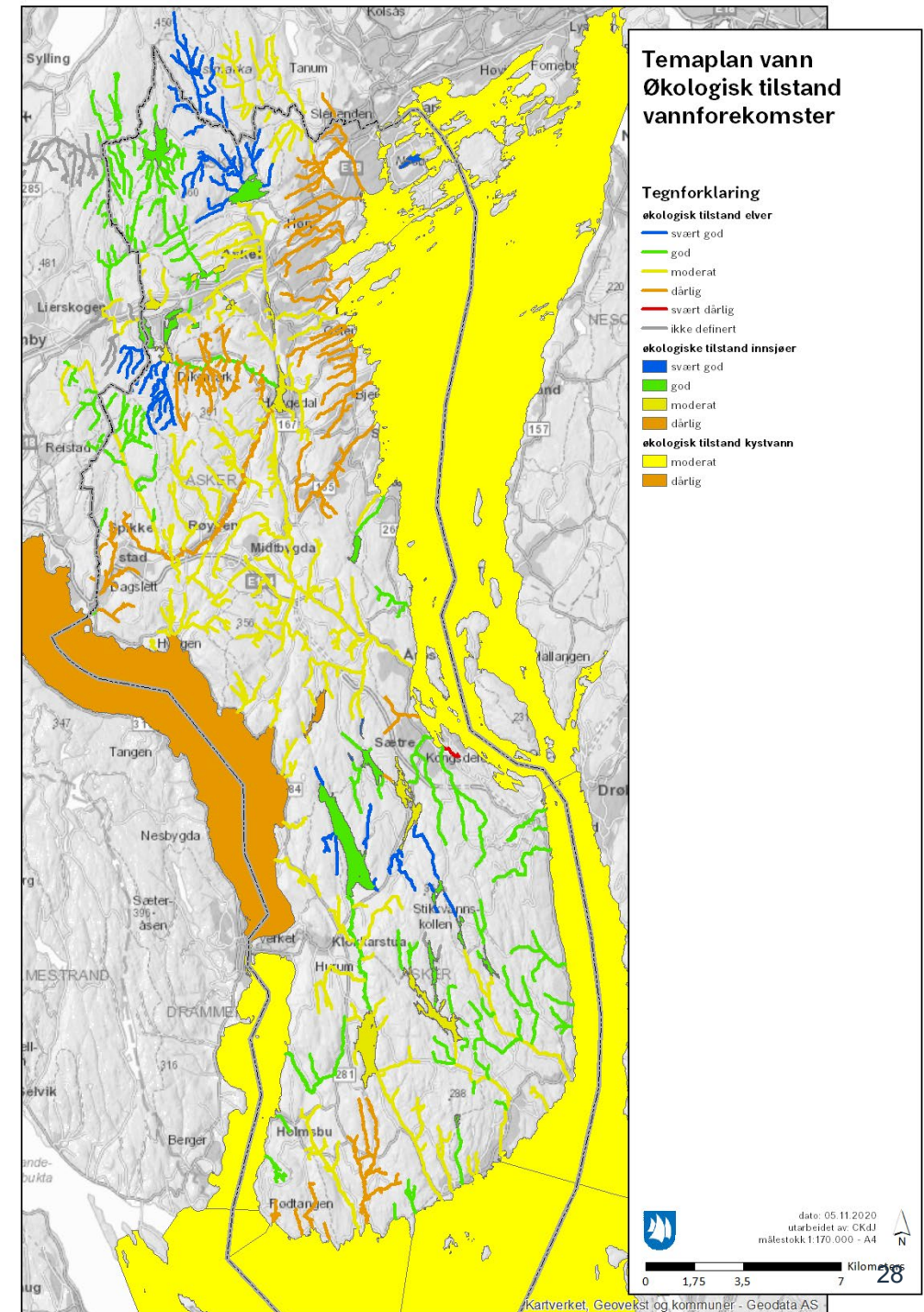
[Hjem](#) | [Samfunnsutvikling](#) | [Klima](#) | Naturkrisen og klimakrisen henger tett sammen

Naturkrisen og klimakrisen henger tett sammen

De to krisene forsterker hverandre. Omstilling må skje raskt, slår tre FN-rapporter fast. Hva betyr det for kommunesektoren? En ny rapport fra forskerfellesskapet Ciens mener kommuner og fylkeskommuner kan ha en nøkkelrolle.

Temaplan vann og vannmiljø – svært god/god vannkvalitet i alle vannforekomster

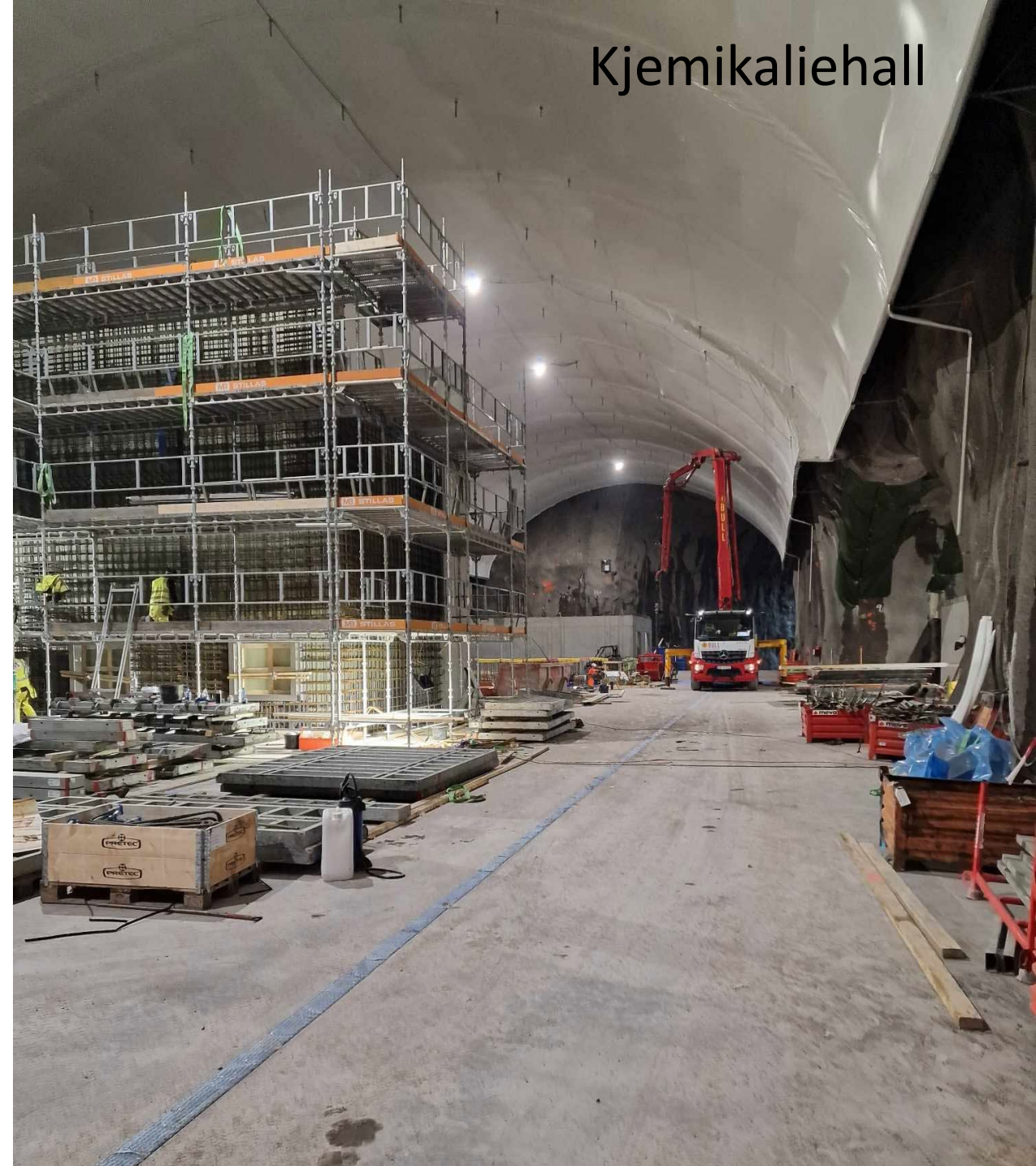
- 46 % vannforekomster i Asker har svært god eller god økologisk tilstand
- 54 % har moderat, dårlig eller svært dårlig økologisk tilstand
- Store deler av Oslofjorden har moderat økologisk miljøtilstand
 - Hovedutfordringer:
 - arealbruksendringer
 - avrenning fra jordbruk
 - økt erosjon
 - lekkasjer av avløpsvann



Filterhall



Kjemikaliehall



Asker drift



Asker drift er en internentreprenør (utfører) og har driftsoppdrag for en rekke virksomheter (til selvkost).

Oppdrag fra:

- Miljø, renovasjon og samferdsel
- Vann og vannmiljø
- Eiendom

Transporttjeneste etter vedtak.



Brann, redning og feiing

Brann og redningstjenester, tilsyn og beredskap, feietjenester

Brann og redningstjenestene organiseres gjennom:

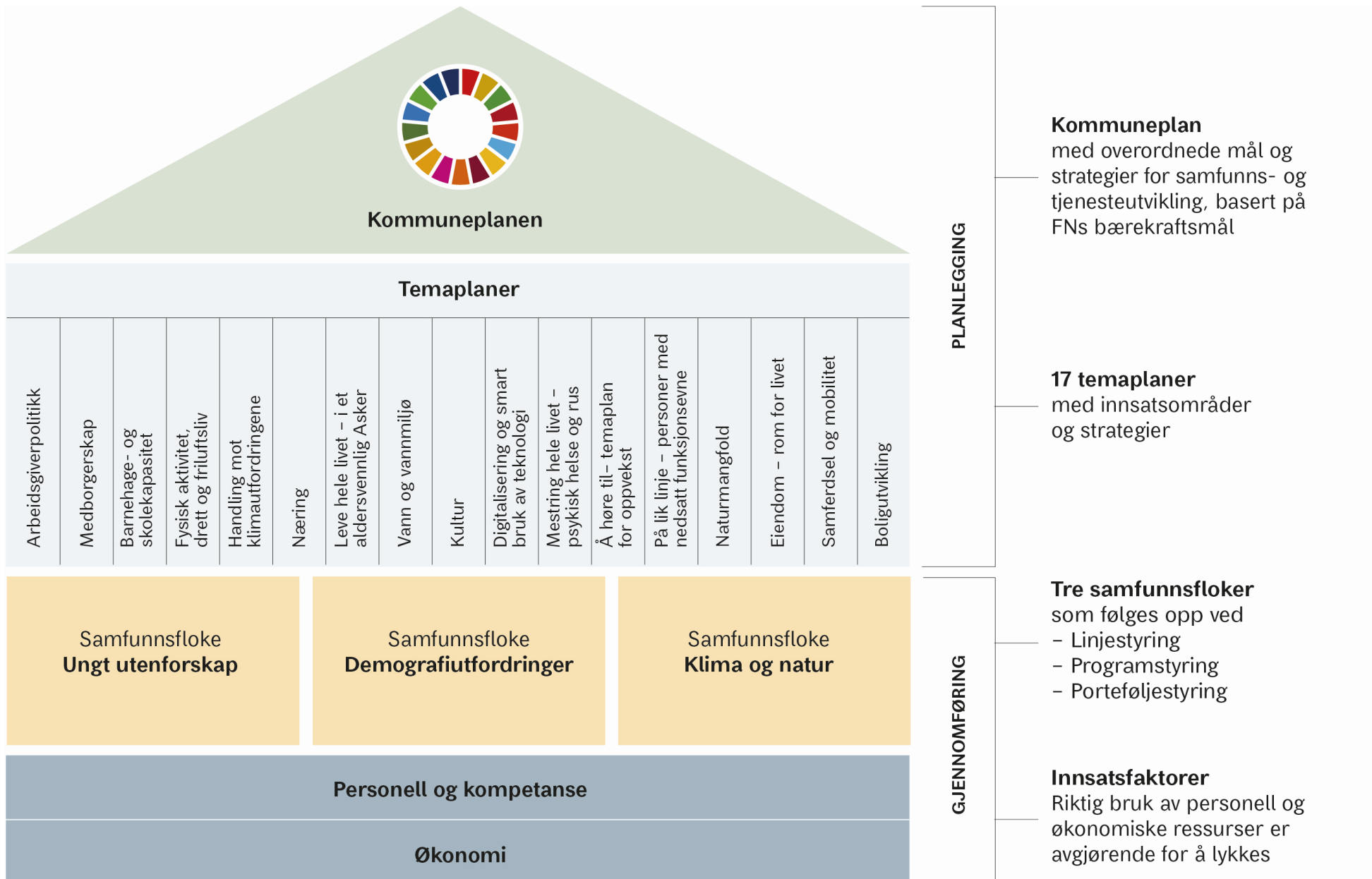
Asker og Bærum brann og redning IKS

Interkommunalt utvalg for akutt forurensning (IUA)

200 ansatte

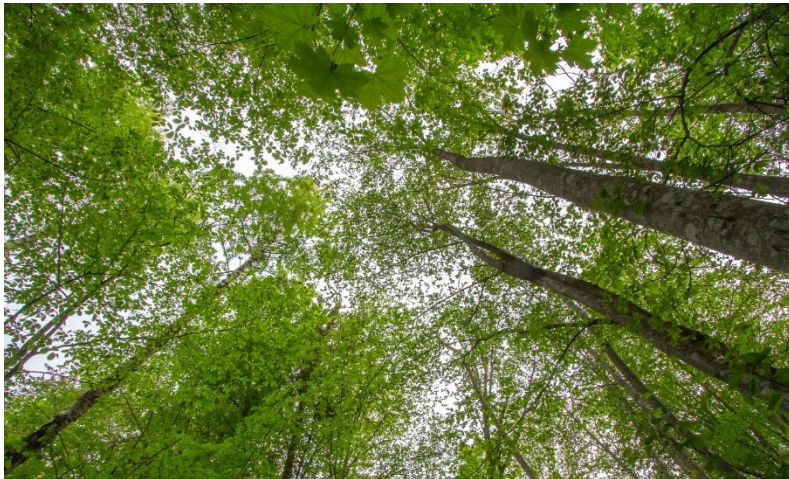


Våre utfordringer.....





Ikke vanskelig å kommunisere verdiene av natur....



...den lille lokale hundremeterskogen



"Forskning viser at barndommens landskap har betydning for vårt forhold til natur senere i livet. Det er ikke bare de spektakulære eller sjeldne naturopplevelsene som betyr noe. Nærnaturen kan også skape minner og viktige opplevelser."



Asker
kommune

...balansekunsten?





Saksframlegg

Arkivsak
23/18647-42

Saksbehandler
Hilde Orven Haugstad

Behandles av

Møtedato

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

24.10.2024

Godkjenning av protokoll 19.09.24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Protokoll råd for personer med funksjonsnedsettelse 19.09.24 godkjennes slik den foreligger.

1. Sammendrag og konklusjon

Protokoll råd for personer med funksjonsnedsettelse 19.09.24 ligger vedlagt.

Kay Arne Sørensen
Leder i råd for personer med funksjonsnedsettelse



Møteinnkalling

Utvalg

Råd for personer med
funksjonsnedsettelse

Dato

24.10.2024 kl. 16:00

Sted

Asker rådhus

Merknad

Eventuelt forfall må meldes snarest på e-post:

Politisk.sekretariat@asker.kommune.no

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

Tematime/presentasjon

- Husbanken-prosjektet «Tjenesteutvikling i overgangen til egen bolig for personer med nedsatt funksjonsevne».
- Direktør for samfunnstjenester Ragnar Sand Fuglum presenterer sitt område.

Sakskart

Saker til behandling

23/24 23/18647-42 Godkjenning av protokoll 19.09.24

24/24 24/07741-12 Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for
kommuneplan – 2.gangsbehandling

25/24 24/11979-12 Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

26/24 24/15996-1 Lovpålagte medvirkningsråd - møtekalender 2025

Referatsaker

Asker, 14.10.2024

Kay Arne Sørensen

Leder i råd for personer med funksjonsnedsettelse



Møteprotokoll

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

Dato	Tid	Sted
24.10.2024	16:00 – 17:50	Asker rådhus

Møtet ble ledet av Kay Arne Sørensen.

Innkalte:

Funksjon	Navn	Møtte for
Leder i utvalg	Kay Arne Sørensen	
Varamedlem	Vigdis Haugen Aae	May B. Myklebust
Utvalgsmedlem	Franck Tore Larsen	
Utvalgsmedlem	Gunnar Johansen	
Utvalgsmedlem	Trine Maanum	
Utvalgsmedlem	Aase Midkiff	
Utvalgsmedlem	Eirik Sander Viken	
Utvalgsmedlem	Wenche Steenstrup	
Utvalgsmedlem	Svein Lien	

Forfall:

May B. Myklebust

Kommunedirektørens representant Trine Groven

Protokollfører Hilde Haugstad

Det var ingen merknader til innkalling og habilitet.

Møtet ble satt med 9 medlemmer.

Saksliste

Side

Saker til behandling

[23/24](#) 23/18647-42 Godkjenning av protokoll 19.09.24 3

[24/24](#) 24/07741-12 Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for
kommuneplan – 2.gangsbehandling 3

[25/24](#) 24/11979-12 Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av
kommunale lokaler - sluttbehandling 4

[26/24](#) 24/15996-1 Lovpålagte medvirkningsråd - møtekalender 2025 5

Referatsaker

Saker til behandling

23/24 Godkjenning av protokoll 19.09.24

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	23/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Protokoll råd for personer med funksjonsnedsettelse 19.09.24 godkjennes slik den foreligger.

Behandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokoll råd for personer med funksjonsnedsettelse 19.09.24 godkjennes slik den foreligger.

[Lagre vedtak]

24/24 Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24

3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.

Behandling

Leder Kay Arne Sørensen innledet kort til saken.

Innstillingen i 2 punkter ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.

[Lagre vedtak]

25/24 Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24

3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.

Behandling

Leder Sørensen innledet til saken. Kommunedirektørens representants Trine Groven orienterte og svarte på spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.

[Lagre vedtak]

26/24 Lovpålagte medvirkningsråd - møtekalender 2025

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	30/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	38/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	26/24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Rådene avholder sine møter følgende datoer:

- 9. januar
- 6. februar
- 13. mars
- 10. april
- 18. september
- 16. oktober
- 20. november

- 15. mai
2. Eldrerådet innkalles til kl. 12:00.
Ungdomsrådet innkalles til kl. 16:00.
Råd for personer med funksjonsnedsettelse innkalles til kl. 16:00.

Behandling

Leder Sørensen innledet kort til saken. Kommunedirektørens representants Trine Groven orienterte og svarte på spørsmål.

Innstillingen i 2 punkter ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Rådene avholder sine møter følgende datoer:
 - 9. januar
 - 6. februar
 - 13. mars
 - 10. april
 - 15. mai
 - 18. september
 - 16. oktober
 - 20. november
2. Eldrerådet innkalles til kl. 12:00.
Ungdomsrådet innkalles til kl. 16:00.
Råd for personer med funksjonsnedsettelse innkalles til kl. 16:00.

[Lagre vedtak]

Referatsaker

1.	Rådgivere Nanette Bohn og Hilde Leirmo presenterte Husbanken-prosjektet «Tjenesteutvikling i overgangen til egen bolig for personer med nedsatt funksjonsevne».
2.	Direktør for samfunnstjenester Ragnar Sand Fuglum presenterte sitt tjenesteområdet.
3.	Kommunedirektøres representant Trine Groven svarte på spørsmål fra Aase Midkiff om endringer i dagtilbudet for utviklingshemmede på aktivitetssentrene.
4.	Kommunedirektøres representant Trine Groven orienterte om kommunedirektøres tilleggsinnstilling presentert i formannskapet den 22.10.24.
5.	Leder Kay Arne Sørensen ba om innspill fra rådet om saker som er aktuelle for rådet i 2025.
6.	Både «Fokus på demens» og Ny vei og gatenormal» vil komme som presentasjoner i rådets november møte 21.11.24.



Saksframlegg

Arkivsak
23/18647-42

Saksbehandler
Hilde Orven Haugstad

Behandles av

Møtedato

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

24.10.2024

Godkjenning av protokoll 19.09.24

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Protokoll råd for personer med funksjonsnedsettelse 19.09.24 godkjennes slik den foreligger.

1. Sammendrag og konklusjon

Protokoll råd for personer med funksjonsnedsettelse 19.09.24 ligger vedlagt.

Kay Arne Sørensen
Leder i råd for personer med funksjonsnedsettelse



Saksprotokoll

Arivsak
23/18647

Saksbehandler
Hilde Orven Haugstad

Behandlet av
1 Råd for personer med
funksjonsnedsettelse

Møtedato **Saksnr.**
24.10.2024 23/24

Godkjenning av protokoll 19.09.24

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 23/24

Behandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Protokoll råd for personer med funksjonsnedsettelse 19.09.24 godkjennes slik den foreligger.



Saksframlegg

Arkivsak
24/07741-12

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandles av
Eldrerådet
Ungdomsrådet
Råd for personer med funksjonsnedsettelse
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
24.10.2024
24.10.2024
24.10.2024
05.11.2024
12.11.2024

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.

1. Sammendrag

Forslag til planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanen, felles for samfunnsdelen og arealdelen, har vært på høring og offentlig ettersyn. Høringsfristen for de to førstnevnte, planstrategien og planprogram var 1. september 2024. Frist for innspill til arealdelen løper fortsatt, fristen er 1. september 2025.

Høringssaken er behandlet av rådene og utvalgene som støtter planstrategien og planprogrammet, men som kommer med noen konkrete innspill. For å ivareta innspillene er planstrategien og planprogrammet endret.

Kommunen har mottatt høringsuttalelser fra 29 fra ulike parter, fra lag, foreninger, innbyggere, næringslivsaktører, offentlige instanser og en nabokommune.

Generelt sett uttrykker høringsuttalelsene støtte til planstrategien og planprogrammet med de utvalgte temaene for revisjon av kommuneplanen. I noen av høringsuttalene

er det konkrete innspill til planstrategien og planprogrammet. Det er i tillegg mange konkrete innspill til samfunnsdelen og arealdelen. Disse tas med videre til vurdering i utarbeidelsen av samfunnsdel og arealdel etter at planstrategi med planprogram er vedtatt.

Det er gjort enkelte presiseringer og justeringer i planstrategien og planprogrammet som følge av høringsinnspillene. Kommunedirektørens oppsummering og vurdering av hvert av innspillene, samt en oversikt over utførte endringer, kommer frem av vedlagte dokument «Behandling av høringsuttalelser».

Kommunedirektøren anbefaler at forslag til planstrategi vedtas og at planprogram fastsettes med de foreslåtte endringene. Det endelige forslaget har tittel «Planstrategi 2024-2027 med planprogram for revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, datert 02.10.2024» (publiseringsdato)

2. Bakgrunn for saken

Arbeidet med kommunal planstrategi og planprogram for ny kommuneplan har bakgrunn i formannskaps vedtak av 05.12.2023 sak 190/23, Kunnskapsgrunnlag til planstrategi 2023-2027.

Formannskapet har i møte 18. juni 2024 vedtatt at forslag til planstrategi med planprogram legges ut på offentlig ettersyn og sendes på høring.

Ved behandling av saken vedtok formannskapet følgende punkter:

1. Asker kommunes planstrategi 2024-2027 med planprogram for revisjon av kommuneplanen, datert 29. mai 2024 sendes ut på høring og legges ut til offentlig ettersyn i henhold til plan- og bygningslovens §§ 4-1 og 11-13.
2. Arbeid med revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel varsles igangsatt i medhold av plan- og bygningslovens § 11-12.
3. Formannskapet vurderer det som viktig å legge til rette for at innbyggere i Asker lettere og enklere kan velge kollektivtransport til og fra jobb. Formannskapet ber derfor kommunedirektøren vurdere aktuelle områder der kommunen kan være pådriver eller utfører av aktuelle tiltak som kan bygge opp under dette. Et eksempel kan være innfartsparkeringer, herunder arealregulering, opparbeidelse og drift.
4. Temaplan for digitalisering og smart bruk av teknologi revideres i perioden.
5. Formannskapet ber kommunedirektøren om å sette fokus på hvordan Askers temaplaner samvirker og hvordan arbeidet med de ulike temaplanene kan bli enda mer tværgående slik at vi utnytter synergier i temaplanene, koordinerer

mål, ambisjoner og tiltak bedre og øker resultatoppnåelse. Dette bes innarbeidet i Askers planstrategi som viktig tema.

Formannskapetets vedtakspunkter ble innarbeidet i planstrategi med planprogram datert 18. juni 2024, som ble sendt på høring og lagt ut til offentlig ettersyn.

3. Saksopplysninger

Planstrategi og planprogram for ny kommuneplan gjennomføres i en felles planprosess, i samsvar med plan- og bygningslovens § 10-1.

Om kommunal planstrategi:

Planstrategien setter rammer for kommunens planlegging i kommunestyreperioden. Asker kommune har i forrige fireårsperiode utarbeidet ny kommuneplan og vedtatt 17 temaplaner som bygger på mål og strategier i kommuneplanens samfunnsdel. I planstrategien er det foreslått å revidere tre av temaplanene i kommende fireårsperiode. Dette er temaplan arbeidsgiverpolitikk, temaplan barnehage- og skolekapasitet og temaplan digitalisering og smart bruk av teknologi.

Når det gjelder sistnevnte temaplan digitalisering og smart bruk av teknologi foreslår kommunedirektøren at denne revideres/erstattes med ny temaplan for tjenesteutvikling gjennom innovasjon, digitalisering og bruk av kunstig intelligens. Innovasjon er vesentlig for at kommunen skal være rigget for å møte utfordringene innenfor samfunns- og tjenesteutvikling de kommende årene. Digitalisering og smart bruk av teknologi gir mulighet for å løse noen av oppgavene i kommunen på nye og bedre måter. I tillegg er det en rekke andre virkemidler som skal bidra i kommunens arbeid med innovasjon. Når temaplanen digitalisering og smart bruk av teknologi nå skal rulleres er det derfor aktuelt å endre noe på navn og innretning på planen, slik at flere sider av innovasjon blir en del av planen. Kommunedirektøren vil komme tilbake til dette i sak om mandat for temaplanen.

Kommunestyret skal i disse dager behandle forslag til handlingsplan for friluftslivets ferdselsårer 2024 – 2035. Handlingsplanen inngår som en del av *statlige plankrav* i plansystemet til kommunen. Øvrige planer av denne typen vil fortløpende vurderes ettersom nye plankrav dukker opp.

Om planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel:

Før planarbeidet startes opp må det utarbeides et planprogram i samsvar med plan og bygningsloven. Gjeldende samfunnsdel har langsiktige mål og strategier som foreslås videreført. Ved revisjon av samfunnsdelen fokuseres på oppdatering av analyser for langsiktig økonomisk utvikling, langsiktig areal- og transportutvikling og handlingsdelen. Gjeldende arealdel er utarbeidet med utgangspunkt i arealstrategien fra samfunnsdelen, og ivaretar mål, strategier og ønsket arealutvikling i kommunen. Arealdelen bygger opp om en helhetlig bærekraftig utvikling: miljømessig, økonomisk og sosialt. Ved revisjon av arealdelen fokuseres på å videreutvikle enkelte temaer som ikke ble tilstrekkelig utdypet og avklart i forrige kommunestyreperiode.

Høring, innspill og framdrift:

Planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplan har vært på høring og offentlig ettersyn. Høringsfristen for planstrategi med planprogram og samfunnsdelen var 1. september 2024. Høringsfristen for arealdelen er 1. september 2025. I høringsperioden ble ny nettside for kommuneplanen opprettet for å få innspill til planprogrammet: [Ny planstrategi og revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og arealdel | Asker kommune](#)

Kommunen har mottatt høringsuttalelser fra 29 ulike parter. Disse fordelte seg slik:

- Offentlige instanser 12
- Lag og foreninger 11
- Næringsaktører 4
- Innbyggere 2

Kommunen har også mottatt innspill som kun retter seg mot oppstart av samfunnsdelen og/eller arealdelen. Disse vil bli oppsummert og vurdert i det videre kommuneplanarbeidet, etter at planstrategi med planprogram er vedtatt.

Høringssaken har vært behandlet i følgende råd og utvalg:

- Ungdomsrådet, 22.08.2024
- Eldrerådet, 22.08.2024
- Råd for personer med funksjonsnedsettelse, 22.08.2024
- Utvalg for plan- og byggesak, 21.08.2024
- Utvalg for oppvekst, 27.08.2024
- Utvalg for velferd, 27.08.2024
- Utvalg for samfunnstjenester, 29.08.2024
- Utvalg for medborgerskap, 29.08.2024

Utvalgene og rådene gir sin støtte til planstrategien med planprogram, men har også gitt noen høringsinnspill i vedtaksform. Som følge av innspillene er dokumentet endret. Kommunedirektørens oppsummering og vurdering av hvert av innspillene kommer frem av vedlagte «Behandling av høringsuttalelser».

Lag og foreninger har gitt innspill til planstrategien og planprogrammet basert på deres interesser. Det er flere natur og miljøorganisasjoner som har gitt høringsinnspill og disse omhandler i hovedsak grøntområder, friluftsmål og bevaring av naturverdier. Planprogrammet er justert noen steder som følge av høringsinnspillene.

Næringsaktører har i sine høringsinnspill fokusert på arealdelen. Det har kommet flere konkrete arealinnspill som vil bli vurdert i det videre arbeidet med arealdelen.

Høringsinnspill fra offentlige høringsinstanser og Oslo kommune framhever nasjonale forventninger og regionale føringer og anbefaler at disse blir ivaretatt ved

revisjon av kommuneplanen. De har kommet med mange konkrete innspill som har medført at planprogrammet er justert. Flere høringsparter vektlegger betydningen av oppdatert kunnskap, samfunnssikkerhet, regionalt samarbeid om areal og transport, strandsoner, vannressurs, jordvern, folkehelse og friluftsliv. Disse temaene er allerede framhevet i planprogrammet. Flere innspill hører til kommuneplanens samfunnsdel og arealdel og vil bli vurdert og ivaretatt i den videre prosessen, etter at planstrategi med planprogram er vedtatt.

4. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren setter pris på at mange lag/foreninger, innbyggere, næringsliv, offentlige instanser samt råd og utvalg i Asker har bidratt med innspill. Innspillene gir gode bidrag til planstrategien og planprogrammet og kommunedirektøren anbefaler å styrke dokumentet på flere områder.

En del av innspillene har medført endring i planstrategi og planprogram. Etter kommunedirektørens oppfatning er en del av innspillene ikke direkte innspill til planstrategi og planprogram, men innspill til kommuneplanens samfunnsdel og arealdel. Kommunedirektøren anbefaler at disse innspillene oppsummeres og tas med videre til vurdering i utarbeidelsen av planforslag for henholdsvis samfunnsdel og arealdel.

Det er utarbeidet en overordnet medvirkningsplan som er vedlagt. Denne vil bli videreutviklet og detaljert i det videre arbeid med samfunnsdelen og arealdelen. Den detaljerte medvirkningsplanen vil sørge for god informasjon og medvirkning i kommuneplanarbeidet. Medvirkningsplanen vil også gjøre rede for hvordan innbyggere, politiske organer, næringsliv, frivilligheten og andre interessenter og aktører skal involveres.

Etter at planstrategi med planprogram er fastsatt vil kommunedirektøren arbeide videre etter følgende milepeler:

- Utkast til samfunnsdel behandles politisk våren 2025
- Revidert samfunnsdel vedtas innen desember 2025
- Utkast til arealdel behandles politisk våren 2026
- Revidert arealdel vedtas innen juni 2027

Kommunedirektøren påpeker at dette er en realistisk framdriftsplan som har utgangspunkt i en enkel revisjonsprosess, hvor vi fokuserer på handlingsdelen i samfunnsdelen og temautdypninger i arealdelen.

Parallelt med revisjon av kommuneplanen prioriterer planstrategien arbeid med større planer, blant annet kommunedelplan for sentrale Asker, et strategisk dokument for masseforvaltning og en mulighetsstudie for Verket på Klokkarstua. Disse planarbeidene skal ha egne medvirkningsprosesser som bidrar til informasjon, dialog og mulighet til å medvirke aktivt på ulike måter. Aktivitetene konkretiseres og

gjennomføres senere som egne prosesser, blant annet etter dialog med interessentgrupper.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler at planstrategi vedtas og at planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med de foreslåtte endringene. Det endelige forslaget har tittel «Planstrategi 2024-2027 med planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, datert 02.10.2024». Videre anbefaler kommunedirektøren at innspill som omhandler samfunnsdelen og arealdelen, tas med videre til vurdering i utarbeidelsen av disse to planene.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Behandling av høringsuttalelser til planstrategi med planprogram 02.10.2024
Alle høringsuttalelser til planstrategi med planprogram i sin helhet 02.10.2024
Medvirkningsplan for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel
Planstrategi med planprogram 02.10.2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Eldrerådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 28/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 24/24

Behandling

Leder Kay Arne Sørensen innledet kort til saken.

Innstillingen i 2 punkter ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 37/24

Behandling

Rådgiver Hege Oshaug innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.



Saksprotokoll

Arivsak
24/07741

Saksbehandler
Hiwa Suleyman

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	28/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	37/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	24/24
4 Formannskapet	05.11.2024	153/24
5 Kommunestyret	12.11.2024	70/24

Planstrategi 2024 - 2027 med planprogram for kommuneplan – 2.gangsbehandling

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 153/24

Behandling

Avd. leder Håvard Bergsagel redegjorde for saken.

Elisabeth Holter-Schøyen (V) fremmet følgende forslag til nytt punkt 3:

«Under kapittelet «Føringer for nasjonale planer» og avsnittet «Regionale føringer» byttes første kulepunkt, første setning:

- *Regional planstrategi for 2020-2024 «Veien til bærekraftig Viken».*
- *Regional planstrategi for Akershus 2024-2028, vedtatt 24.10.2024.*

Nest siste kulepunkt endres til:

- *Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus fram mot 2025 (vedtatt 2015). Denne erstattes med*
- *«Regional plan for kompetanse og verdiskapning for Oslo og Akershus» når den er klar (under utarbeidelse)*

Nytt kulepunkt:

- Regional plan Akershus for økt livskvalitet og deltakelse (under utarbeidelse)»

Innstillingen i to punkter ble enstemmig vedtatt.

Holter-Schøyens forslag ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Planstrategi 2024-2027 vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 10-1.
2. Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel og arealdel fastsettes med hjemmel i plan- og bygningslovens § 4-1, planprogram og § 11-3, utarbeiding av planprogram.
3. Under kapittelet «Føringer for nasjonale planer» og avsnittet «Regionale føringer» byttes første kulepunkt, første setning:
 - *Regional planstrategi for 2020-2024 «Veien til bærekraftig Viken».*
 - *Regional planstrategi for Akershus 2024-2028, vedtatt 24.10.2024.*

Nest siste kulepunkt endres til:

- *Regional plan for innovasjon og nyskaping i Oslo og Akershus fram mot 2025 (vedtatt 2015). Denne erstattes med*
- *«Regional plan for kompetanse og verdiskapning for Oslo og Akershus» når den er klar (under utarbeidelse)*

Nytt kulepunkt:

- Regional plan Akershus for økt livskvalitet og deltakelse (under utarbeidelse)



Saksframlegg

Arkivsak

24/11979-12

Saksbehandler

Valeria Marré Nicholson

Behandles av

Eldrerådet

Ungdomsrådet

Råd for personer med funksjonsnedsettelse

Utvalg for medborgerskap

Formannskapet

Møtedato

24.10.2024

24.10.2024

24.10.2024

31.10.2024

05.11.2024

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.

1. Sammendrag

Siden kommunesammenslåingen i 2020 har det vært behov for å harmonisere retningslinjene for lån og leie av kommunale lokaler i Asker kommune. Denne saken harmoniserer retningslinjene for lån og leie i Asker.

Asker kommune har en omfattende bygningsmasse, og leier og låner ut en rekke lokaler til ulike aktører i lokalsamfunnet. Bygningsmassen kan sees på som innbyggernes felleseie, og kommunen har derfor flere målsetninger om at kommunens lokaler skal være tilgjengelige for innbyggernes bruk. Fra kommunens ulike temaplaner finner vi igjen dette formulert i en rekke strategier som omhandler bygg, møteplasser og tilrettelegging for aktiviteter.

Nå som flere lokaler innlemmes i det nye bookingsystemet til Asker kommune, www.booking.asker.kommune.no, er det viktig å bli enige om felles retningslinjer for lån og leie av lokaler. Innbyggerne skal gjøre seg kjent med retningslinjene før de tar i bruk lokalene, og skal signere på dem før de får tilgang til lokalene via bookingsystemet. Retningslinjene skal også sørge for at administrasjonen har lik og rettferdig praksis på lån og leie av lokaler.

2. Bakgrunn for saken

Kommunen innførte den digitale selvbetjeningsløsningen BookUp for utleie og utlån av lokaler til innbyggerne vinteren 2023, kombinert med en løsning for digital innbyggernøkkel. I dag finnes det flere lokaler tilgjengelige i portalen, blant annet innbyggertorgene. Nå skal kommunen også innlemme skolene i selvbetjeningsløsningen. Dette er en prosess som starter opp fordi tilsynsvaktordningen avvikles, i tråd med vedtatt omstillingstiltak saksnummer 0002/24.

Av tidligere vedtak om retningslinjer for lokaler er det to sett med retningslinjer som er særlig relevante:

- Retningslinjer for lån og leie av innbyggertorgene:

Innbyggertorgenes retningslinjer, saksnummer 0006/22, bygger på temaplan for medborgerskap sitt innsatsområde om møteplasser i nærmiljøet, som igjen blant annet bygget på fellesnemndas målsetninger for innbyggertorgene. De overordnede harmoniserte retningslinjene som ligger som vedlegg 1 til denne saken, er utarbeidet med utgangspunkt i gjeldende retningslinjer for innbyggertorgene.

- Retningslinjer for tildeling av treningstider i kommunale idrettshaller:

Ble vedtatt i utvalg for medborgerskap 17.02.2022, saksnummer 0014/22. Som ledd i harmoniseringsarbeidet innen Medborgerskap ble det utviklet nye retningslinjer for tildeling av treningstid i kommunens idrettshaller. De tre tidligere kommunene hadde ulike ordninger for dette. Grunnlag for arbeidet med tildeling av treningstid i idrettshallene er en modell med retningslinjer og et matematisk arbeidsverktøy, kalt «Askermodellen». Noen av prinsippene i Askermodellen gjelder også for de overordnede retningslinjene, som gratis lån av lokaler.

- Retningslinjene har vært på høring

Disse retningslinjene ble vedtatt å sende på høring rett etter sommeren 2024, med høringsfrist 8.oktober.

3. Saksopplysninger **Medvirkning**

De foregående relevante retningslinjene har blitt til gjennom utstrakt medvirkning. Evalueringen av retningslinjene for innbyggertorgene og tildelingen av treningstider har blitt gjort i dialog med paraplyorganisasjonene og ansatte, samt brukerne av møteplassene og idrettsarenaene.

Dette forslaget bygger på det som har kommet fram i disse medvirkningsprosessene.

Retningslinjene som ligger til politisk behandling i denne saken, har vært utviklet gjennom flere møtepunkter med relevante aktører:

- Gjennom tilbakemeldinger fra tre høringsinnspill som resulterte i justeringer på retningslinjene der hvor det var hensiktsmessig
- Gjennom flere dialogsmøter med frivillige lag og foreninger. Til sammen har det blitt invitert til nærmere 10 slike dialogsmøter.
- Dialogsmøter med paraplyorganisasjonene, samt hjelp til å dele informasjons om høringsperioden til sine medlemmer.
- Retningslinjene har blitt utformet gjennom flere dialogsrunder med ansatte fra oppvekst, kulturliv, idrett og friluftsliv, innbyggerdialog og frivillighet, digitalisering, renhold og eiendom.
- Gjennom tilbakemeldinger fra folkevalgte organer i form av førstegangs behandling av retningslinjene.

Dagens praksis og harmoniseringsbehov

Lån og leie av lokaler har frem til nå blitt håndtert på mange forskjellige måter, og etter kommunesammenslåingen har det vært behov for å harmonisere en del praksis.

Følgende områder trenger å harmoniseres;

- Kommunen har mange hundre lokaler som leies eller lånes ut. Det er i dag mange ulike virksomheter som håndterer utleieforespørsler i kommunen, og dermed forskjellig praksis. Retningslinjene som ligger vedlagt vil hjelpe administrasjonen til å behandle utleieforespørsler på en forutsigbar og gjennomiktig måte.
- Det er i dag forskjellige ansvar knyttet til ulike typer formålsbygg, og innenfor samme type bygg. Dette fører til tidkrevende håndtering av utleieforhold, samt uklare økonomisk ansvar. Administrasjonen har nå utviklet en ansvarsmatrise sammen med nye overordnet retningslinjer for lån og leie som viser tydelig hvem som er ansvarlig for hva i et utleieforhold.
- Det er behov for å enes om hvem som får tilgang på lokaler gratis og hvem som må betale. Retningslinjene vedlagt kommer med et forslag på hvordan dette kan håndteres. I tillegg må utleieprisene på de som skal betale, harmoniseres. Det er derfor nødvendig å gjennomføre en opprydning i utleiepriser. Dette arbeidet har startet opp høsten 2024.

4. Kommunedirektørens vurdering

En harmonisering av retningslinjer for lån og leie vil gi grunnlag for en forutsigbar praksis med lik behandling av forespørsler for lån og leie av kommunale lokaler. Ved hjelp av harmonisering av retningslinjer for lån og leie kan vi legge til rette for at flest mulig innbyggere og kommunale virksomheter opplever å ha lett tilgjengelige og gode arenaer for å skape meningsfylt aktivitet for seg selv og andre. Det anses som en styrke ved harmonisering at også administrasjonen av utleie og lån vil kunne gjøres på en mer hensiktsmessig og effektiv måte.

Ved å åpne opp våre kommunale bygg, gir vi flere muligheten til å delta i felleskapet. Dette er i tråd med FNs bærekraftsmål. Det er både riktig og viktig at uansett sosioøkonomisk bakgrunn, så skal innbyggerne gis like muligheter til å være aktive, delta og møte andre i sitt nærmiljø. Ved å ta i bruk lokaler som kanskje ville stått tomme på kveldstid, fyller vi våre nærmiljø med aktivitet, varme og engasjerte innbyggere. Sambruk av bygg er også en bærekraftig utnyttelse av ressurser. Harmonisering av retningslinjer for lån og leie vil bidra til dette.

De vedlagte retningslinjene er overordnede. Det er en rekke detaljspørsmål som må løses særskilt for det enkelte bygg, og det er også nødvendig å kunne gjøre fortløpende justeringer etter tilbakemeldinger fra frivilligheten om hvordan retningslinjene fungerer.

5. Konklusjon

Kommunedirektøren foreslår at retningslinjene vedtas.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Alle høringsinnspill med kommentar og svar – retningslinjer for lån og leie
Overordnet retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler 2024



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Eldrerådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 29/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 25/24

Behandling

Leder Sørensen innledet til saken. Kommunedirektørens representants Trine Groven orienterte og svarte på spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 40/24

Behandling

Rådgiver Hege Oshaug innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 31.10.2024 sak 43/24

Behandling

Leder Bente Stein Mathisen (H) innledet kort til saken. Direktør Best Gulbrandsen svarte på spørsmål med rådgiver Valeria Nicholson var til stede.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksprotokoll

Arivsak
24/11979

Saksbehandler
Valeria Marré Nicholson

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	29/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	40/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	25/24
4 Utvalg for medborgerskap	31.10.2024	43/24
5 Formannskapet	05.11.2024	160/24

Harmonisering av retningslinjer for lån og leie av kommunale lokaler - sluttbehandling

Formannskapet har behandlet saken i møte 05.11.2024 sak 160/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Retningslinjene for lån og leie av kommunale bygg vedtas.



Saksframlegg

Arkivsak
24/15996-1

Saksbehandler
Trine Beate Groven

Behandles av
Eldrerådet
Ungdomsrådet
Råd for personer med funksjonsnedsettelse

Møtedato
24.10.2024
24.10.2024
24.10.2024

Lovpålagte medvirkningsråd - møtekalender 2025

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Rådene avholder sine møter følgende datoer:

- 9. januar
- 6. februar
- 13. mars
- 10. april
- 15. mai
- 18. september
- 16. oktober
- 20. november

2. Eldrerådet innkalles til kl. 12:00.

Ungdomsrådet innkalles til kl. 16:00.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse innkalles til kl. 16:00.

1. Sammendrag og konklusjon

Folkevalgte organer skal behandle saker og treffe vedtak i møter. Møtene skal avholdes når kommunestyret eller organet selv har vedtatt det. Det skal også avholdes møte hvis leder mener det er nødvendig eller hvis minst 1/3 av medlemmene krever det, jf. kommuneloven § 11-2 andre ledd.

Kommunestyret vil i sitt møte 15. oktober 2024 vedta politisk møteplan for 2025. Kommunestyret vil ikke vedta egne møtedatoer for rådene. Dette må rådene derfor vedta selv.

Kommunedirektøren foreslår at rådene avholder sine møter på torsdager, i forkant av møtedatoene for faste og utvalg og kommunestyret, slik møtene er lagt inn i utkast til «Gul kalender» for 2025, se vedlegg.

I den framlagte møteplanen er det ikke berammet møter i august, på grunn av Stortingsvalget som avholdes 8. september.

Ordfører har overfor kommunestyret presisert at det er opp til leder for det enkelte organ å ta stilling til om et berammet møte skal avlyses dersom det er få saker som er satt opp til behandling. Hvert avholdt møte medfører en ikke ubetydelig kostnad for kommunen. Gitt den økonomiske situasjonen Asker kommune er i, bør møter med færre enn tre saker på sakslisten avlyses, dersom det ikke er nødvendig å behandle noen av sakene på grunn av tidspress/tidsfrister. Det bør under enhver omstendighet ikke avholdes møter som utelukkende består av protokoll, referatsaker, orienteringer, presentasjoner o.l.

2. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren forutsetter at de lovpålagte rådene vedtar egen møtekalender for 2025.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Gul kalender 2025-utkast



Saksprotokoll

Arivsak
24/15996

Saksbehandler
Trine Beate Groven

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	30/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	38/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	26/24

Lovpålagte medvirkningsråd - møtekalender 2025

Eldrerådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 30/24

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Rådene avholder sine møter følgende datoer:

- 9. januar
- 6. februar
- 13. mars
- 10. april
- 15. mai
- 18. september
- 16. oktober
- 20. november

Eldrerådet innkalles til kl. 12:00.

Ungdomsrådet innkalles til kl. 16:00.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse innkalles til kl. 16:00.



Saksprotokoll

Arivsak
24/15996

Saksbehandler
Trine Beate Groven

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	30/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	38/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	26/24

Lovpålagte medvirkningsråd - møtekalender 2025

Råd for personer med funksjonsnedsettelse har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 26/24

Behandling

Leder Sørensen innledet kort til saken. Kommunedirektørens representants Trine Groven orienterte og svarte på spørsmål.

Innstillingen i 2 punkter ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Rådene avholder sine møter følgende datoer:

- 9. januar
- 6. februar
- 13. mars
- 10. april
- 15. mai
- 18. september
- 16. oktober
- 20. november

2. Eldrerådet innkalles til kl. 12:00.

Ungdomsrådet innkalles til kl. 16:00.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse innkalles til kl. 16:00.



Saksprotokoll

Arivsak
24/15996

Saksbehandler
Trine Beate Groven

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Eldrerådet	24.10.2024	30/24
2 Ungdomsrådet	24.10.2024	38/24
3 Råd for personer med funksjonsnedsettelse	24.10.2024	26/24

Lovpålagte medvirkningsråd - møtekalender 2025

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 24.10.2024 sak 38/24

Behandling

Rådgiver Hege Oshaug innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

- Rådene avholder sine møter følgende datoer:
 - 9. januar
 - 6. februar
 - 13. mars
 - 10. april
 - 15. mai
 - 18. september
 - 16. oktober
 - 20. november
- Eldrerådet innkalles til kl. 12:00.
Ungdomsrådet innkalles til kl. 16:00.
Råd for personer med funksjonsnedsettelse innkalles til kl. 16:00.

