



Saksframlegg

Arkivsak
23/05726-1

Saksbehandler
Elisabeth Lannem
Nærby

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Godkjenning protokoll formannskapet 28. mars 2023

Ordførers forslag til vedtak:

Protokollen fra formannskapets møte 28. mars 2023 godkjennes slik den foreligger.

Sammendrag og konklusjon

Utkast til protokoll fra formannskapets møte 28. mars 2023 følger vedlagt.

Lene W. Conradi
ordfører

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Protokoll Formannskapet 28.03



Saksprotokoll

Arivsak
23/05726

Saksbehandler
Elisabeth Lannem Nærby

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato **Saksnr.**
18.04.2023 61/23

Godkjenning protokoll formannskapet 28. mars 2023

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 61/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Protokollen fra formannskapets møte 28. mars 2023 godkjennes slik den foreligger.



Saksframlegg

Arkivsak
22/10449-7

Saksbehandler
Rune Rian

Behandles av
Utvalg for plan og byggesak
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato
22.03.2023
18.04.2023
09.05.2023

Detaljregulering for kryssutbedring fv. 167 Bleikerveien og Røykenveien - Sluttbehandling

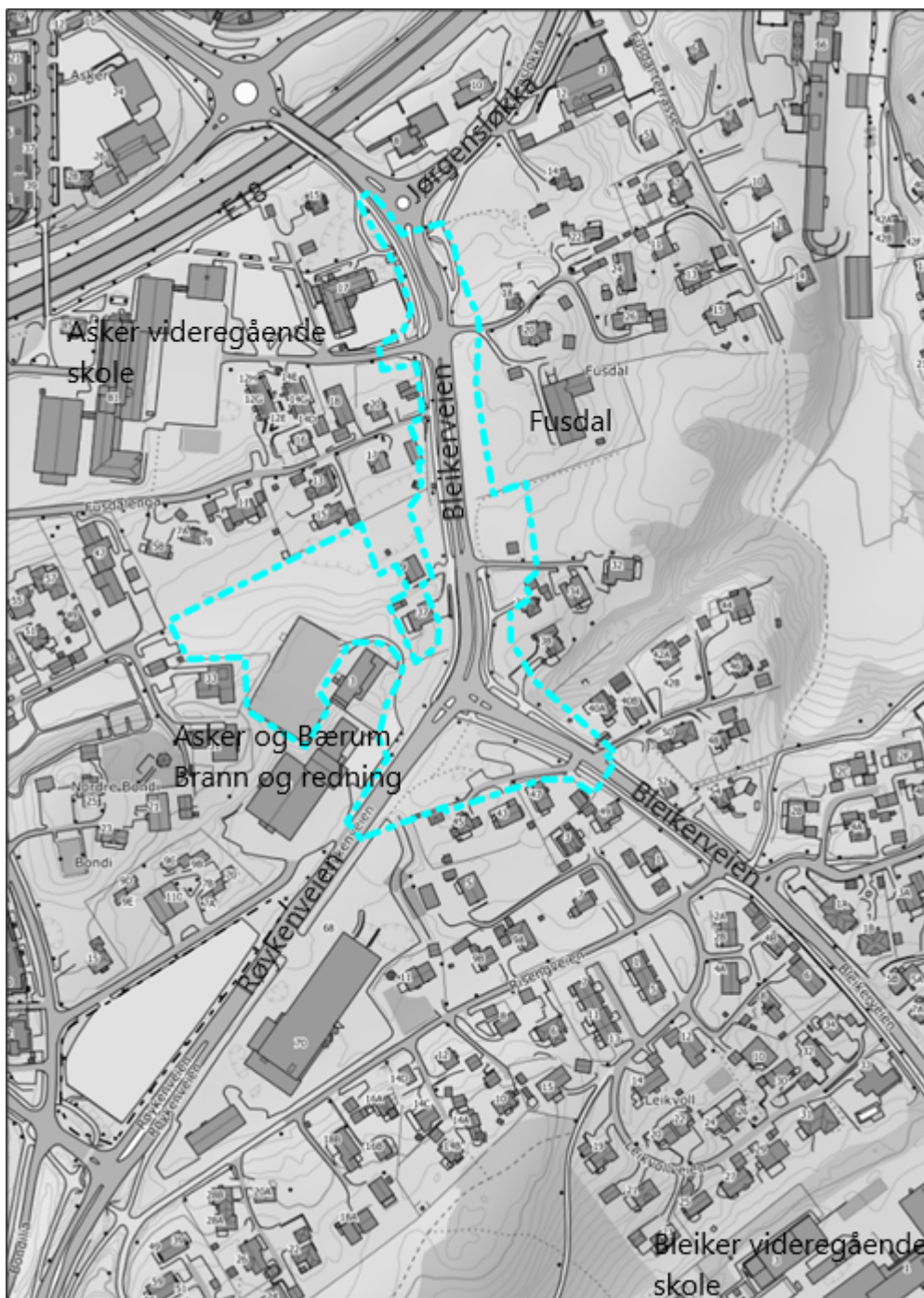
Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune vedtar forslag til detaljregulering for kryssutbedring fv.167 Bleikerveien og Røykenveien, som vist på plankart og reguleringsbestemmelser datert 16.12.2022 i henhold til plan- og bygningsloven § 12-12.

1. Sammendrag og konklusjon

Saken gjelder sluttbehandling av forslag til detaljregulering for kryssutbedring fv.167 Bleikerveien og Røykenveien. Planforslaget er fremmet av Norconsult AS på vegne av Viken fylkeskommune.

Reguleringsplanen med tilhørende teknisk plan omfatter krysset fv. 167 Bleikerveien x Røykenveien i Asker og strekningen nord for dette krysset til krysset fv. 167 Bleikerveien x Jørgensløkka. Strekningen er omtrent 300 meter og ligger nær Asker sentrum. Nordre parsellgrense ligger ca. 400 meter fra Asker stasjon. Strekningen er et viktig bindeledd mellom Asker sentrum/E18 i nord og Risengaområdet, samt forbindelsen mot sør til Gullhella, Heggedal og Røyken.



Figur 1: Planområdet

Formålet med prosjektet er å bedre trafikkavviklingen i krysset, samt å legge til rette for gode løsninger for fotgjengere og syklister mellom Asker sentrum og Risengaområdet. Tiltaket vil ha positive konsekvenser for barn og unge spesielt.

I foreslått kommuneplanens arealdel 2022 – 2034 vedlegg 3 er dette krysset listet opp som et av flere prosjekter som det er avsatt midler til: «*Tilgjengelige fylkesveimidler skal*

brukes til fremkommelighetstiltak for buss (korte kollektivfelt, utbedring av kryss, mv.) og sikring av skoleveier (småtiltak, kryss, gang- og sykkelanlegg etc.)».

Følgende endringer og tillegg i reguleringsbestemmelsene er lagt inn etter 1. gangs behandling:

- 2.4 Kabler og ledninger: Oppdatert jamfør bemerkning fra Elvia
- 2.10 Frisikt: Oppdatert i henhold til tilbakemeldinger
- Ryddet i 3.1.2: Sikret at alle BF-områder er lagt inn i bestemmelsene. Det er også gjort en opprydning i nummerering
- 4.2 Hensynssone bevaring naturmiljø: Er lagt til for å sikre gamle trær, og sikre areal til at den uthulede asken som står ved innkjøringen Fusdal skal bli liggende som dødvevsdeponi
- 6 Rekkefølgebestemmelser: Det er lagt til krav om at det skal foreligge en massehåndteringsplan før igangsettelse av tiltak

Kommunedirektøren mener forslag til detaljregulering følger opp vedtaket fra 1. gangs behandling på en tilfredsstillende måte.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

2.1 Bakgrunn for saken

Utgangspunktet for prosjektet er reguleringsplanen for Risengaområdet som ble vedtatt av Asker kommune 23.09.2003. Rekkefølgebestemmelsene i denne planen innebærer at det lysregulerte krysset mellom Røykenveien og Bleikerveien skal bygges om til rundkjøring med høy prioritering av gående og syklende i forbindelse med åpning av skoler på Risengaområdet. Reguleringsplanen viser en rundkjøring og planskilt kryssing via kulvert under Røykenveien.

I forbindelse med utbygging av Risengaområdet ble det som en oppfølging av reguleringsbestemmelsene inngått en utbyggingsavtale i 2019 mellom Asker kommune og Viken fylkeskommune. Noen av bestemmelsene i denne avtalen bygger på forutsetninger som ikke lenger er aktuelle. Blant annet er det ikke ønskelig å legge til rette for økt biltrafikk til sentrale områder rundt Asker sentrum, men i stedet prioritere fremkommelighet for gående og syklende.

Formålet med prosjektet er å legge til rette for gode løsninger for fotgjengere og syklister mellom Asker sentrum og Risengaområdet. Krysset må ivareta fremkommeligheten for buss og utrykningskjøretøy, og det skal opparbeides med et grønt og urbant preg slik at det kan passe inn i en fremtidig situasjon.

2.2 Planstatus

Eksisterende planer

Planforslaget samsvarer i stor grad med kommuneplanen. I gjeldende kommuneplan er planområdet avsatt til framtidig vei, grønnstruktur, eksisterende og fremtidig boligbebyggelse, offentlig tjenesteyting og næringsvirksomhet.

I kommunedelplan for ny E18 Slependen- Drengsrud er det angitt en sikringsone som delvis går innenfor planområdet.

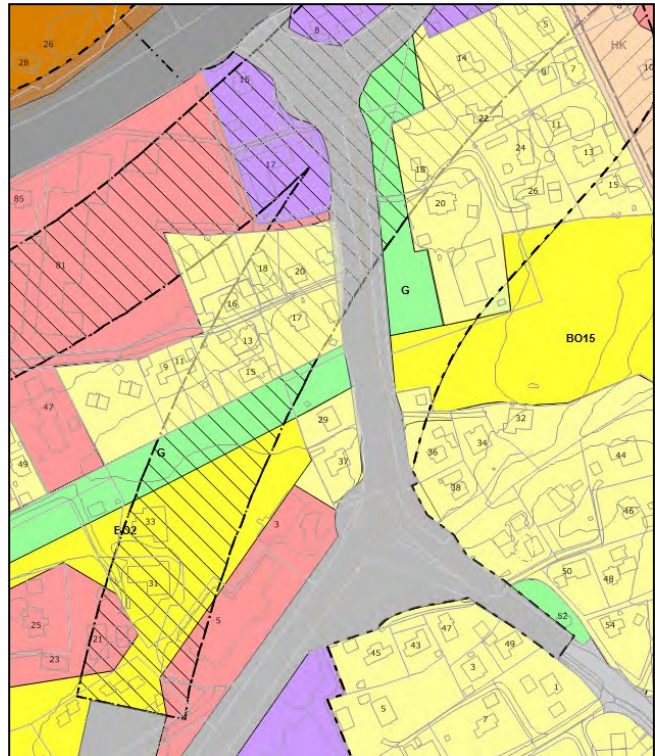
I forslag til ny kommuneplan er arealformålene stort sett tilsvarende gjeldende kommuneplan. Endringene er en justering av boligområdet syd for Fusdal gård samt at blå-grøntstruktur langs fylkesveien er forslått med hensynsone for bevaring av kulturmiljø.

Planområdet er i hovedsak regulert med formålene kjørevei, annen veigrunn og gang- og sykkelvei. Tilgrensende arealer er regulert til boligformål, offentlig bebyggelse, kontor og friområde. Fusdal gård er regulert med spesialområde for bevaring av bygninger. Her gjelder det en bestemmelse om at eksisterende terreng og vegetasjon av betydning for miljøet skal søkes bevart.

Krysset mellom Bleikerveien og Røykenveien er regulert i en plan fra september 2003 (Risengaområdet, GBNR. 55/13 m.fl.). I reguleringsplanen er krysset regulert til rundkjøring med tre armer. Det er i denne planen lagt opp til kryssing for myke trafikanter i plan over Bleikerveien sør og kryssing i undergang under Røykenveien.

Bleikerveien nord er videre regulert av to ulike planer:

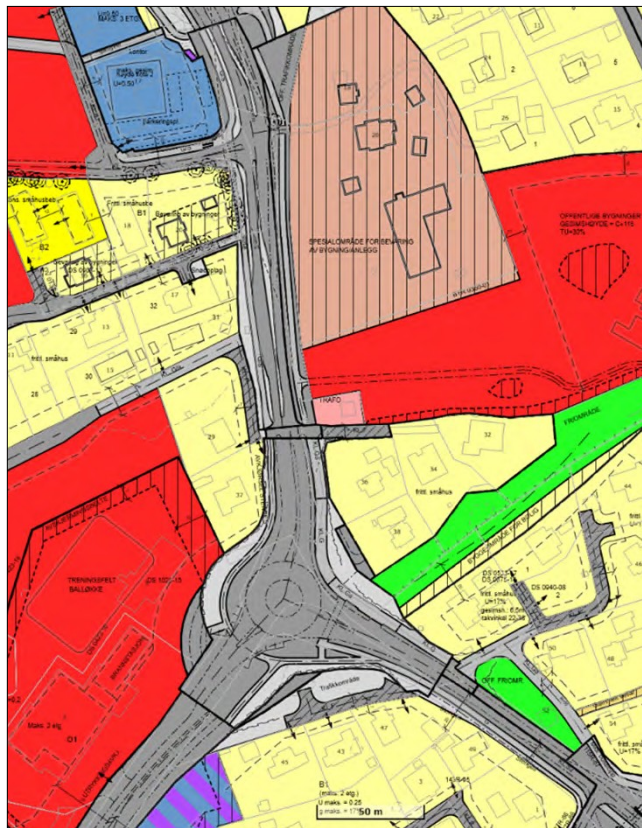
- Asker videregående skole med tilhørende anlegg (0220120H), vedtatt 18.04.2001
- Sentrumsnær skole på del av Fusdal gård (0220119J), vedtatt 06.09.2000



Figur 2: Gjeldende kommuneplan

Plan for Asker videregående skole regulerer Bleikerveien, inkludert gang- og sykkelvei på vestsiden. Plan for Fusdal gård legger seg inntil Bleikerveien og regulerer inn ny gang- og sykkelvei på østsiden. Det skal etableres sykkelvei med fortau videre sørover langs Bleikerveien med grensesnitt mot dette prosjektet.

I Asker kommunes temaplan for sykkel 2018-2030 ligger planområdet innenfor fokusområde for vei- og gatebruksplan. Vei- og gatebruksplanen skal bidra til at en større andel av Askers befolkning skal benytte seg av grønn mobilitet. Videre er Bleikerveien markert som del av hovedveinettet i nytt sykkelveinett. Hovedveinettet skal håndtere gjennomgående sykkeltrafikk og ha høy fremkommelighet og standard på utformingen.



Figur 3: Gjeldende regulering

Eksisterende situasjon

Prosjektet omhandler krysset fv. 167 Bleikerveien x Røykenveien i Asker, og strekningen nord for dette krysset til krysset fv. 167 Bleikerveien x Jørgensløkka. Krysset Bleikerveien x Jørgensløkka er både forbindelsen mot Asker sentrum og påkjøringsrampen til E18 i retning Oslo. I dag er det mye trafikk på fv. 167. Årsdøgntrafikken (ÅDT) er over 20 000 på strekningen mellom kryssene. I tillegg er det stor trafikk av myke trafikanter på eksisterende gang- og sykkelveier gjennom planområdet.

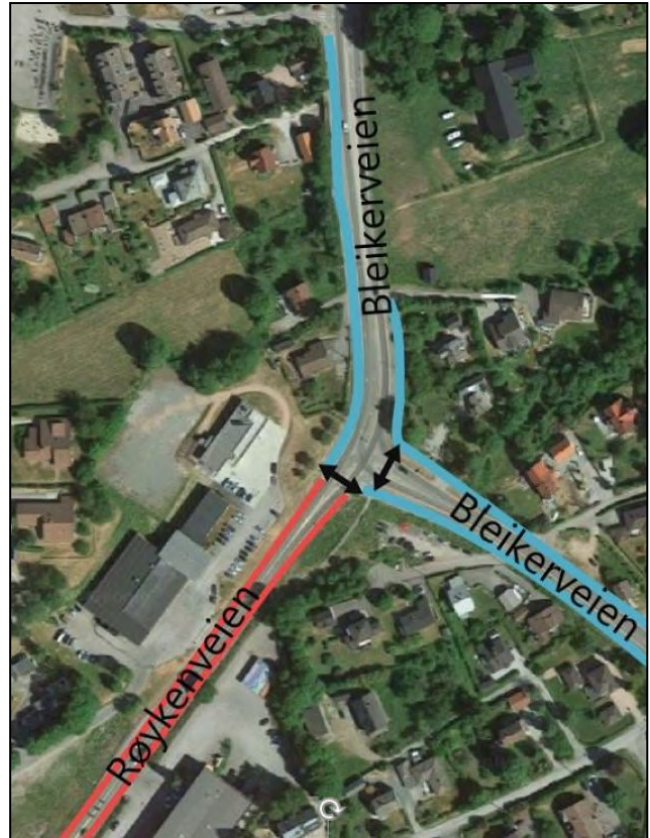
Strekningen omfattet av prosjektet er omtrent 300 meter og ligger nær Asker sentrum. Nordre parsellgrense ligger ca. 400 meter fra Asker stasjon. Strekingen er et viktig bindeledd mellom Asker sentrum/E18 i nord og Risengaområdet, samt forbindelsen mot sør til Gullhella, Heggedal og Røyken.

Risenga er et naturlig målpunkt for mange av reisene gjennom krysset. Området består blant annet av svømmehall, flerbrukshall, tennishall, utendørs tennisbaner, ishaller, fotballbaner, utendørs skøytebane, ungdomsskole og videregående skole. Et annet målpunkt innenfor prosjektet er Asker videregående skole, med adkomst i nordre del av parsellen. Like ved krysset ligger Asker brannstasjon og Asker ambulansestasjon. Disse har en egen utrykningsbom med direkte adkomst til Røykenveien like sør for krysset.

Krysset er i dag utformet som et lysregulert T-kryss. Det er lagt til rette for myke trafikanter gjennom kryssing i plan på to punkter: Over Bleikerveien sør og over Røykenveien. Langs Bleikerveien sør er det lagt til rette for myke trafikanter i form av gang- og sykkelvei på begge sider av veien. Den dobbeltsidige løsningen strekker seg ca. 200 meter sørover i Bleikerveien. Derfra og videre sørover er det kun tilrettelagt for myke trafikanter på en side.

Langs Bleikerveien nord for krysset er det tilrettelagt med gang- og sykkelvei på vestsiden av veien. Fra krysset og ca. 60 meter nordover er det også skiltet gang- og sykkelvei på østsiden. Denne traseen benyttes hovedsakelig som innkjøring til flere av husene i området og det er ikke tilrettelagt for kryssing av Bleikerveien der denne traseen slutter. Dette gjør krysset noe uoversiktlig for myke trafikanter. Flere krysser over Bleikerveien her selv om det ikke er tilrettelagt for det.

I Røykenveien er det lagt til rette for syklister ved hjelp av 1,5 m brede sykkelfelt på begge sider av veien. Det er ikke tilrettelagt for gående videre langs Røykenveien, men tråkk/stier indikerer at det er folk som går sørover fra krysset på begge sider av veien: Via brannstasjonens parkering og adkomst på vestsiden, og via industriområdet på østsiden.



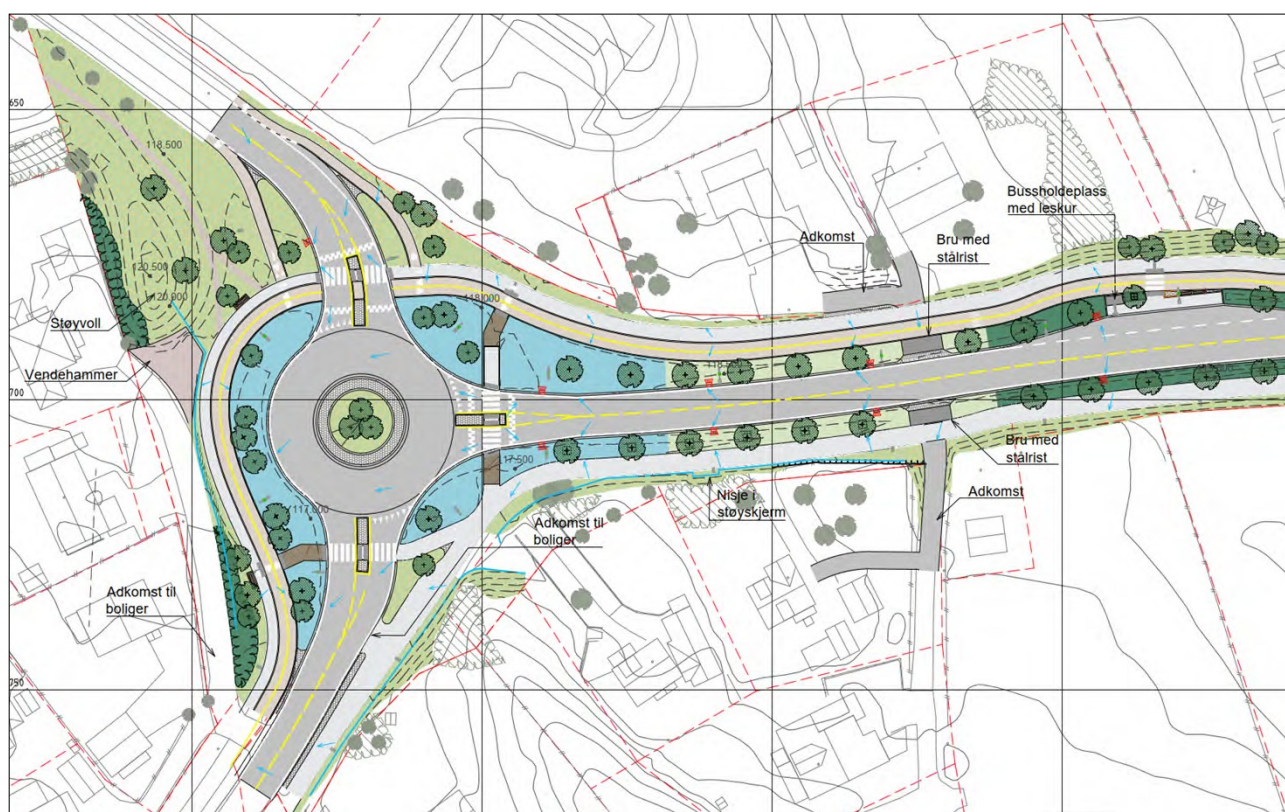
Figur 4: Løsninger for gående og syklende. Rød strek er sykkelfelt. Blå strek er GS-vei

Faglige vurderinger og løsninger

Hensikten med reguleringsforslaget er å utarbeide og regulere en oppdatert og riktig kryssløsning i henhold til prosjektets mål, med et godt tilbud for gående og syklende. Behovet for arealer til anleggsbelter, rigg- og deponiområder, løsninger og plassering av eventuelt støytak og veiomlegging i anleggsfasen er viktige faktorer som må ivaretas. Det er ikke ønskelig å legge til rette for økt biltrafikk til sentrale deler av Asker sentrum, men i stedet prioritere syklende, gående og kollektivtrafikk.

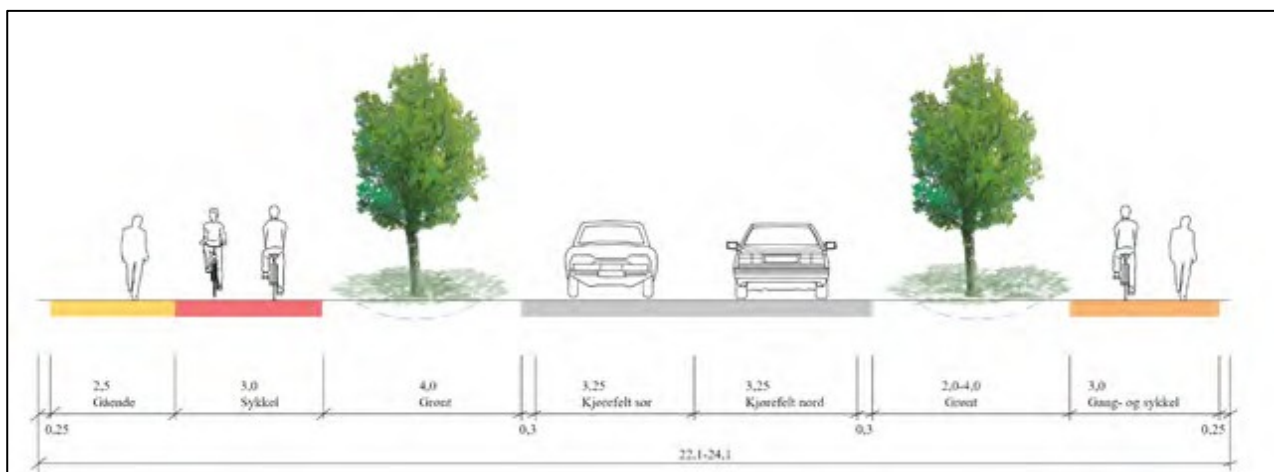
Vei, fortau- og adkomstløsninger

Planforslaget legger opp til etablering av en rundkjøring med tre armer som skal erstatte dagens lysregulerte kryss. Det legges opp til fotgjengerkrysning i plan over alle armene i krysset og tilrettelegging av grønne lunges der det er mulig. Rundkjøringen blir etablert ca. 30 meter sørøst for dagens lyskryss. Den foreslåtte forskyvningen av krysset er gjort for å skape tilstrekkelig plass til myke trafikanter og grønne rabatter på alle sider av rundkjøringen, og for å få en god avbøying til veiarmene inn i rundkjøringen slik at farten til bilene blir lavere. Bleikerveien nord for rundkjøringen vil i stor grad følge dagens trasé, men utformingen av gaten vil endres. Høydenivået på anlegget vil i stor grad være lik dagens situasjon, og det vil derfor ikke være behov for større fyllinger og skjæringer.



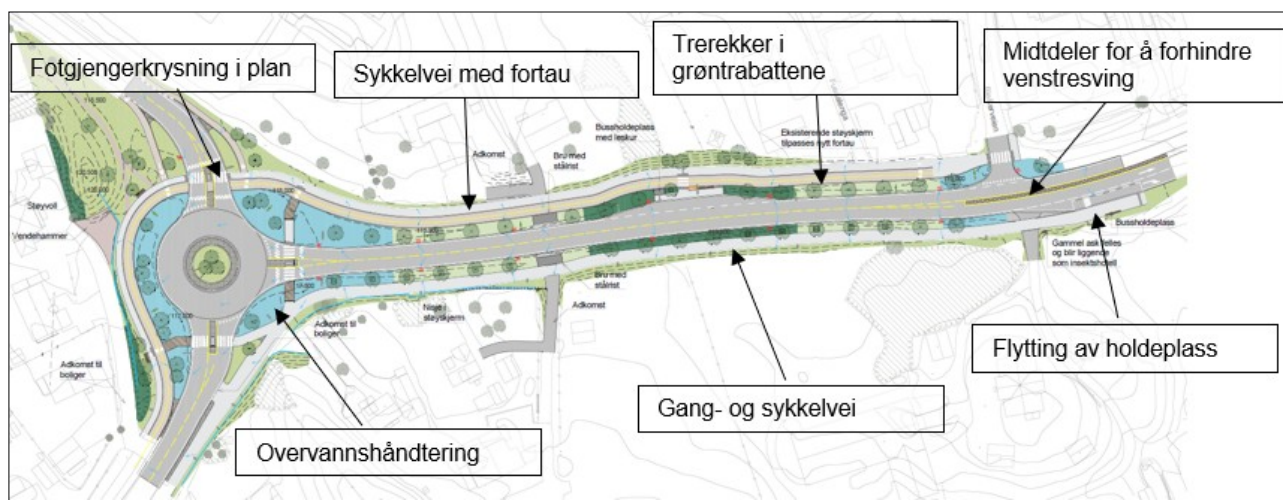
Figur 5: Utforming og plassering av rundkjøring

Nordover i Bleikerveien legges det opp til et gatetverrsnitt med tofeltsvei for bil og med grønne rabatter på begge sider. I begge rabatter legges det opp til beplantning av trær. På vestsiden av Bleikerveien skal det etableres en separat sykkelvei med fortau. Sykkelveien vil være bred nok til sykkeltrafikk i begge retninger. På østsiden av gaten etableres det felles gang- og sykkelvei som kobles til eksisterende gang- og sykkelvei med tilknytning til kulverten ved Jørgensløkka.



Figur 6: Tverrsnitt ny løsning Bleikerveien

Planforslaget medfører noen små endringer i holdeplasstrukturen. Fusdal bussholdeplass i sørgående retning vil etableres med busslomme med lik plassering som i dagens situasjon. Bussholdeplassen i nordgående retning vil bli anlagt i høyre kjørefelt i tilknytning til den nordlige rundkjøringen. Her vil det etableres kollektivfelt frem til og med bussholdeplassen. Dette er en endring fra dagens situasjon der denne holdeplassen er utformet med busslomme.



Figur 7: Illustrasjon med foreslåtte tiltak

De eksisterende avkjørslene som medfører kjøring over gang- og sykkelvei, er i så stor grad som mulig fjernet eller utbedret for å skape en mer oversiktlig og trygg trafikk-situasjon. Avkjørslene i nærheten av ny rundkjøring vil for det meste beholdes. Det etableres en midtdele på den nordligste delen av Bleikerveien for å hindre risikable venstresvingebevegelser fra adkomstene til Asker videregående skole og Fusdal. Bilister blir med en slik løsning henvist til rundkjøringene for U-sving som erstatning for disse svingebevegelesene.

Trafikk

Etablering av en rundkjøring gir bedre trafikkavvikling i alle tilfartene for kjørende, selv om det etableres fotgjengerkryssinger over alle tre armene og rundkjøringen bygges med en svært god avbøying slik at hastigheten blir lav. Dette er sammenlignet med dagens lysregulerte løsning. Det vil derfor bli mindre køutvikling og fare for tilbakeblokkering på Bleikerveien, Røykenveien og tilstøtende kryss. Resultater fra trafikksimuleringer viser at en rundkjøring vil gi betydelig mindre kølengder i rushtid både på Bleikerveien nord for krysset og på Røykenveien. Modellering av løsningen viser 70-90% reduksjon i forsinkelse sammenliknet med dagens lyskryss. På Bleikerveien sør for rundkjøringen er endringen mindre, med 10- 30% mindre forsinkelser. Eksisterende lysregulerte kryss er på grensen til overbelastning i fremtidig situasjon, og det kan bli store kødannelse hvis nullvekst ikke oppnås.

En rangering av de tre alternativene ut fra trafiksikkerhet for myke trafikanter gir best uttelling for løsning med lysregulert kryss. Alternativet som kommer dårligst ut er fotgjengerkryssing i plan. Dette forutsetter at alle trafikantgruppene overholder trafikkreglene og venter på grønt lys. Det er alltid en fare for at gående og syklende går/sykler på rødt lys, noe som medfører en potensiell konflikt mellom kjørende og gående. Dersom det da skulle skje en ulykke, kan det få store konsekvenser på grunn av bilenes hastighet. I foreslått løsning med rundkjøring er avbøyningen til veiarmene svært god og dermed hastigheten for biltrafikken vesentlig lavere enn i eksisterende kryssløsning.

Eksisterende underganger ved Asker videregående og Lensmannslia benyttes i dag som planskilte løsninger for myke trafikanter. I forslag til regulering suppleres systemet ved å etablere en ny gang- og sykkelvei på østsida av Bleikerveien mellom det regulerte krysset og undergangen ved Asker videregående skole. Denne nye gangforbindelsen vil være et svært godt alternativ for de som ikke ønsker å benytte fotgjengerkryssing i plan.

Vann, avløp og overvann

VA-anlegget i området består i hovedsak av lokalt distribusjonsnett (<300 mm) for vann og avløp samt en overføringsledning med dimensjon 600 mm langs nordre halvdel av prosjektområdet. Overvann skal håndteres etter 3-trinnstrategien for overvannshåndtering i Asker kommune. Mindre nedbørmengder håndteres åpent og lokalt i grønne grøfter med trær og beplantning, samt i regnbed som sørger for å fange opp og infiltrere vannmengdene. Ved større nedbørmengder vil oppstuvingsvolum i grøftene sikre god håndtering. I tillegg vil infiltrasjonssandfang sørge for fordrøyning og infiltrasjon av overvannet der det ikke er mulig med åpen håndtering.

Eksisterende kabler

Det ligger kabelgrøfter på hver side av både Røykenveien og Bleikerveien, og det er flere kryssinger under veien i og i nærhet av krysset. I kabelgrøftene ligger det høyspent-, lavspent- og ekomkabler. Det er også noe høyspent- og telekabler som ligger under veibanen ut fra kryssområdet. Ledningsnettets forsyner i hovedsak veilys og ekomanlegg.

Luftkvalitet og støy

I trafikkanalysen legges det til grunn nullvekst i trafikken, med unntak av noe økning i trafikk i området for ny rundkjøring. Basert på dette, og at det etableres støyskjerm og grønnstruktur i området, forventes luftkvaliteten å være tilnærmet lik dagens situasjon. Etablering av rundkjøring vil medføre en moderat økning i støybelastningen for den aller nærmeste bebyggelsen. Flertallet av boligene som berøres av tiltaket vil ikke få endret støynivå.

Midlertidig rigg- og anleggsområde

Det settes i reguleringsplanen av relativt store riggarealer inne på Nordre Bondi området, nord for brannstasjonen. Disse arealene er midlertidige. Gjeldende reguleringsplaner opprettholdes og videreføres når anleggsfasen er over.

Det er i planarbeidet lagt stor vekt på løsninger for midlertidig trafikkavvikling. Det er blant annet utarbeidet overordnede faseplaner for å vise hvordan trafikken skal håndteres i anleggsfasen med spesiell vekt på myke trafikanter.

Det vises for øvrig til forslagsstillers planbeskrivelse for mer detaljer.

2.3 Vurdering av konsekvensutredningsplikt

Planinitiativet faller ikke inn under pbl. § 4-1 eller virkeområde for forskrift om konsekvensutredning (FOR-2017-06-21-854). Planforslaget utløser ikke krav til planprogram eller konsekvensutredning. Prosjektet vil ikke medføre vesentlige virkninger på miljø og samfunn da det kun er snakk om utbedring av eksisterende vei og ikke nybygging. Tiltaket vil i stor grad følge eksisterende veilinjer, og få liten påvirkning på omgivelsene.

2.4 Risiko- og sårbarhetsanalyse

Det er gjennomført en risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse). Planområdet fremstår generelt som lite til moderat sårbart. Det er utført en innledende fareidentifikasjon og sårbarhetsvurdering av de temaene som gjennom fareidentifikasjonen fremsto som relevante. Følgende farer har blitt utredet:

- Ustabil grunn
- Ekstremnedbør/overvann
- Transport av farlig gods
- Trafikkforhold

Av disse fremsto planområdet som moderat sårbart for transport av farlig gods, og det ble derfor utført risikoanalyse av denne faren. Analysen viste akseptabel risiko, «gul sone» der risikoreducerende tiltak må vurderes. Det er gjennom fareidentifikasjon og sårbarhetsvurdering identifisert tiltak som ut fra samfunnssikkerhetshensyn er nødvendige å gjennomføre for å unngå å bygge sårbarhet inn i dette planområdet. Dette gjelder håndtering av overvann, eksisterende anlegg for VA og kraftforsyning, og fremkommelighet for utrykningskjøretøyer.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Et av hovedmålene med planen er å gjøre transportsystemet effektivt, miljøvennlig og tilgjengelig for alle, samtidig som behovet for biltransport reduseres. Herunder inngår nullvekstmålet, som sier at all trafikkvekst skal skje med kollektiv, sykkel og gange. Planen vil i et bærekraftperspektiv bedre trafikksituasjonen for gående, syklende og kjørende. Fremkommelighet for buss er prioritert ved å bedre trafikkflyten gjennom krysset.

Gata skal ha et grønt preg og det skal legges til rette for lokal håndtering av overvann (LOD) blant annet ved etablering av regnbed. Bleikerveien med ny rundkjøring skal bli et grønt anlegg som er rustet mot fremtidens klimautfordringer. Grønnstruktur gir miljøfordeler som sikring av biologisk mangfold, tilrettelegging for pollinering, ivaretar naturlige karbonlagre, bedrer luftkvaliteten og skjermer for visuell støy.

4. Tidligere behandling

Utvalg for plan og byggesak behandlet saken i møte 17.08.2022, [sak 0077/22](#). Kommunedirektørens innstilling ble vedtatt mot 5 stemmer (MDG, A, FrP).

Formannskapet behandlet saken i møte 23.08.2022, [sak 0166/22](#). Planen ble sendt på høring og lagt ut til offentlig ettersyn, jf. Plan- og bygningsloven § 12-10.

5. Medvirkning

Planen har blitt formidlet til berørte parter og allmenheten i henhold til plan- og bygningsloven, med varsling i form av annonse og brev til direkte berørte, interessegrupper og overordnede myndigheter, samt offentlig ettersyn.

Det er arrangert informasjonsmøte på Bleiker videregående skole i høringsperioden for å presentere planforslaget og svare på spørsmål.

6. Innkomne merknader

Høringsperioden var fra 02.09.2022 til 20.10.2022. Det er ikke mottatt innsigelse til planforslaget, men det er kommet inn 8 merknader. Merknadene ligger vedlagt med kommentarer fra forslagsstiller.

- **Viken fylkeskommune:** Påpeker at veianlegget blir bredere enn eksisterende vei og vil derfor komme nærmere kulturmiljøet på Fusdal gård og annen verneverdig bebyggelse langs veien. Planforslaget vil imidlertid ikke bidra til vesentlige negative konsekvenser for kulturminnene på Fusdal og andre nyere tids kulturminner i området. Understreker også viktigheten av å ta hensyn til kulturminneverdiene i anleggsfasen og ved utforming av vei- og grøntanlegg, da dette vil påvirke kulturminnene visuelt.
- **Statsforvalteren i Oslo og Viken:** Savner at det redegjøres for konsekvensene for naturtypelokaliteten med et større asketre rett øst for Asker brannstasjon. anbefaler

at lokaliteten sikres i planleggingen og at den sikres med en hensynssone i reguleringsplanen. Oppfordrer også om at planarbeidet tar sikte på å avklare muligheten for å benytte matjord som eventuelt må omdisponeres til forbedring av annet jordbruksareal.

- **Elvia:** Foreslår følgende justering av planbestemmelse 2.4 Kabler og ledninger: «Kabler og ledningsanlegg innenfor planområdet skal om mulig legges i grunnen»
- **Asker videregående skole:** Gjør oppmerksom på at det bør skiltes inn til Asker videregående skole fra begge retningene når veien gjøres om.
- **Bleikerfaret Vel:** Oppfatter planforslaget som mindre trygt for barn og unge enn dagens T-kryss med lysregulering. De er positive til bedre og flere gang- og sykkelveier, men at planskilt eller lysregulert krysning av Røykenveien må være et premiss for en god løsning. De ønsker primært en bruløsning over Røykenveien.
- **Hans Christian Birkedal:** Skriver at løsningen svekker trafikksikkerheten for myke trafikanter betydelig, sett opp mot dagens løsning. Han bemerker at fremkommelighet for buss og utrykningskjøretøy må reduseres betydelig i rushtrafikken pga. kontinuerlig kryssing av myke trafikanter som vil forhindre kjøretøy å passere.
- **Marius Lie og Camilla Lie:** De ønsker å vite hvorfor tegningene viser at det ikke skal settes opp støyskjerm mot deres hus. Den planlagte utkjørselen fra eiendommen fremstår som meget farlig da de må krysse sykkelveien, med mange syklende og andre på mikromobilitet som kommer i høy fart. Reguleringsplanen viser at huset blir omringet av anleggsområder. De ønsker å vite hvordan innkjøring og parkering av biler er tenkt under anleggsperioden. Samt hvordan støy- og støvreduksjon under anleggsperioden ivaretas
- **Martin Aasved Holst og Elisabeth Meland:** De ønsker å unngå permanent erverv av hjørne nordvest på tomten.

7. Endringer etter høring og offentlig ettersyn

Følgende endringer er lagt inn etter 1. gangs behandling:

Planbeskrivelse:

- Oppdatert tekst om planområdet kapittel 3.1.1
- Arealtebell i kapittel 3.2 er oppdatert
- Tekst om vernehensyn naturmiljø i kapittel 3.10 er oppdatert med informasjon om ask ved brannstasjonen (jamfør Statsforvalterens bemerkning)
- Tekst om massehåndteringsplan er lagt inn i kapittel 4.15 (jamfør Statsforvalterens bemerkning)
- Tekst om konsekvensutredning kapittel 4. (jamfør bemerkning fra Bleikerfaret Vel)
- Oppdatert tekst om støyvoll kapittel 4.13

Reguleringsbestemmelser:

- Bestemmelse 2.4 Kabler og ledninger er oppdatert jamfør bemerkning fra Elvia
- Bestemmelse 2.10 Frisikt er oppdatert i henhold til tilbakemeldinger
- Ryddet i bestemmelse 3.1.2: Sikret at alle BF-områder er lagt inn i bestemmelsene. Det er også gjort en opprydning i nummerering
- Bestemmelse 4.2 Hensynssone bevaring naturmiljø: Er lagt til for å sikre gamle trær, og sikre areal til at den uthulede asken som står ved innkjøringen Fusdal skal bli liggende som dødvevsdeponi
- Bestemmelse 6 Rækkefølgebestemmelse: Det er lagt til krav om at det skal foreligge en massehåndteringsplan før igangsettelse av tiltak

8. Kommunedirektørens vurdering

Planen har blitt formidlet til berørte parter og allmenheten i henhold til plan- og bygningsloven. Det har vært gjennomført en god og grundig medvirkning hvor naboer og velforening har vært invitert til informasjonsmøte på Bleiker videregående skole.

Planforslagets viktigste formål er å tilrettelegge for myke trafikanter på en måte som sikrer disse høy prioritet, og som samtidig gir en trafikk sikker og lesbar løsning. Planen legger opp til endringer av en vei som brukes av mange barn og unge. Bleikerveien er en viktig ferdselsåre til fritids- og idrettsområder på Risenga. Dette er også et område med mange skoler, og veien brukes trolig av mange barn og unge som forbindelseslinje til Asker sentrum.

Gjeldende regulering viser en løsning med kulvert under Røykenveien. Dagens krav til blant annet universell utforming, trafikk sikkerhet med frisikt, belysning, bredde på sykkelvei med fortau gjennom kulverten og kobling til sykkelfeltene langs Røykenveien, gjør at bygging av en undergang vil bli kostbart og lite brukervennlig. Kostnadsvurderingen fra 2019 viser at bare undergangen ville kostet mer enn selve anlegget til ny rundkjøring med tiltakene for sykkel og gange inkludert støyskjermingstiltak og beplantning. En slik løsning ville også medføre et større inngrep med mye utgraving av masser og store arealbeslag. Alternativet ble videre vurdert til å gi barrierevirkninger i form av lengre omvei og større høydeforskjeller. Løsningen ble også vurdert til å være lite attraktiv for myke trafikanter grunnet en lengre avstand å gå/sykle og gi en lavere trygghetsopplevelse, samtidig som løsningen er lite urban.

Kommunedirektøren er godt fornøyd med tilrettelegging og prioritering av myke trafikanter, spesielt barn og unge. Planen legger til rette for en trafikk sikker løsning for gående og syklende, og vil dermed være en oppfordring til å benytte gange og sykkel på strekningen. Eksisterende lysregulerte kryss kan oppfattes som uoversiktlig for myke trafikanter og hastigheten for kjørende gjennom krysset er relativt høy. Rundkjøringa bygges med god avbøying slik at hastigheten for bilister blir lav. Grønne rabatter og trekker skaper økt trygghetsfølelse for myke trafikanter. Tilsvarende rundkjøring i krysset Bleikerveien/ Drammensveien har vist seg å fungere veldig bra i over 40 år uten alvorlige uhell.

Prosjektet fremmer miljøvennlige transportformer ved å bedre framkommelighet for buss og legger til rette for mer sykkel og gange. Framkommelighet for utrykningskjøretøy bedres, også i perioder med høy personbiltrafikk. Kommunedirektøren støtter foreslått løsning med etablering av ny rundkjøring og fotgjengerkryssninger i plan over alle armene. I det videre planarbeidet vil det være viktig å tenke på framkommelighet og trafikksikkerhet for barn og unge som myke trafikanter, også i forbindelse med anleggsgjennomføringen.

Kommunedirektøren mener forslag til detaljregulering følger opp vedtaket fra 1. gangs behandling og anbefaler planforslaget vedtatt.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

- Plankart datert 16.12.2022
- Planbestemmelser datert 16.12.2022
- Planbeskrivelse datert 22.12.2022
- Høringsuttalelser samlet
- Høringsuttalelser med forslagsstillers kommentarer datert 22.12.2022
- Teknisk detaljplan
- Teknisk detaljplan Oppdatert samletegning grunnerv
- Notat: Trafikale konsekvenser rundkjøring Røykenveien x Bleikerveien
- Tilleggsnotat lagt til 22.08.22 - Kryssutbedring fv. 167
- Geoteknisk fagrapport
- Geotekniske undersøkelser datarapport
- Kartlegging av forurenset grunn
- ROS-analyse
- Støyutredning
- Trafikkanalyse
- Vurdering av lokal luftkvalitet
- YM-plan
- Saksframlegg 1. gangs behandling i Formannskapet
- Saksprotokoll FSK, 23082022, Sak 166_22
- Saksprotokoll PB, 17082022, Sak 77_22



Saksprotokoll

Arivsak
22/10449

Saksbehandler
Rune Rian

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
3 Utvalg for plan og byggesak	22.03.2023	33/23
4 Formannskapet	18.04.2023	
5 Kommunestyret	09.05.2023	

Detaljregulering for kryssutbedring Fv. 167 Bleikerveien og Røykenveien - Sluttbehandling

Utvalg for plan og byggesak har behandlet saken i møte 22.03.2023 sak 33/23

Behandling

Utvalget befarte eiendommen 20.03.2023.

Saksbehandler Rune Rian innledet saken og svarte på oppklarende spørsmål

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Innstilling

1. Asker kommune vedtar forslag til detaljregulering for kryssutbedring fv.167 Bleikerveien og Røykenveien, som vist på plankart og reguleringsbestemmelser datert 16.12.2022 i henhold til plan- og bygningsloven § 12-12.



Saksprotokoll

Arivsak
22/10449

Saksbehandler
Rune Rian

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
3 Utvalg for plan og byggesak	22.03.2023	33/23
4 Formannskapet	18.04.2023	62/23
5 Kommunestyret	09.05.2023	

Detaljregulering for kryssutbedring Fv. 167 Bleikerveien og Røykenveien - Sluttbehandling

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 62/23

Behandling

Martin Berthelsen (SV) fremmet følgende alternative forslag:

Planforslagets viktigste formål bør være å tilrettelegge for myke trafikanter på en måte som sikrer disse høy prioritet. Bleikerveien er en viktig ferdselsåre til fritids- og idrettsområder på Risenga. Dette er også et område med mange skoler, og veien brukes trolig av mange barn og unge som forbindelseslinje til Asker sentrum. Det sikreste alternativet for myke trafikanter er lysregulert kryss, med mindre kryssingen kan skje ved planskilt overgang.

Innstillingen fra Utvalg for plan og byggesak ble satt opp mot forslaget fremmet av Berthelsen (SV).

Innstillingen ble vedtatt, mot 1 stemme (SV).

Innstilling

1. Asker kommune vedtar forslag til detaljregulering for kryssutbedring fv.167 Bleikerveien og Røykenveien, som vist på plankart og reguleringsbestemmelser datert 16.12.2022 i henhold til plan- og bygningsloven § 12-12.



Saksframlegg

Arkivsak
23/04742-2

Saksbehandler
Marthe Elise Damm
Torgersen

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Måned rapport februar 2023

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Måned rapport februar 2023 tas til orientering

1. Sammendrag og konklusjon

Den økonomiske usikkerheten for kommunen fortsetter i 2023 med krig i Ukraina, høy prisvekst og høye energipriser, urolige finansmarkeder og økende rentenivå. På bakgrunn av disse faktorene og ny foreslått inntektsmodell for kommunesektoren fra 2024 har Asker kommune igangsatt et omstillingsarbeid. For 2023 er det en reduksjon i driftsbudsjettet på 30 mill. kroner. I tillegg har noen tjenesteområder med et merforbruk fra 2022 som påvirker styringsfarten inn i 2023. Dette beløpet summerer seg til 17 mill. kroner. Endringer og omprioriteringer er nødvendig for at Asker kommune skal kunne møte utfordringene og ha økonomisk bærekraft i årene fremover. For øvrig vises det til F-sak 54/23 (Handlingsprogram 2023-2026 – revidert budsjett og økonomiske utsikter fremover) for mer detaljert informasjon om omstillingsarbeidet.

Skatteinntektene hittil i år ble 2,3 mill. kroner lavere enn budsjett som tilsvarer 0,4 prosent. Skatteinntekten viser en vekst på 0,5 prosent sammenlignet med samme periode i fjor.

Netto finans viser et positivt avvik på 48,7 mill. kroner i forhold til budsjett. Avviket skyldes i hovedsak positiv avkastning på Energifondet med en merinntekt på 47,5 mill. kroner.

Årsprognosen for tjenesteområdene viser et negativt avvik på 38,5 mill. kroner i forhold til revidert budsjett. Årsprognosen er hovedsakelig forårsaket av den høye styringsfarten inn i 2023. Det er tidlig på året noe som medfører at prognosen er beheftet med usikkerhet. Tjenesteområdene må iverksette tiltak for å holde budsjettrammen.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Kommunestyret har gjennom økonomireglementet vedtatt at økonomirapporteringen skal skje tertialvis. I K-sak 87/21, 14. desember 2021, ble det vedtatt å rapportere for februar, juli og oktober i tillegg til tertialrapportering. Rapporten legges frem til orientering i formannskapet, og budsjettjusteringer vil fremmes gjennom tertialrapportene. Rapporten viser status innen satsingsområdet økonomi.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Saken har relevans for alle tre bærekraftsdimensjonene i FNs bærekraftsmål – miljø, økonomi og sosiale formål.

4. Tidligere behandling

Saken har ikke tidligere vært behandlet.

5. Kommunedirektørens vurdering

Samlet sett mener kommunedirektøren at Asker kommune står overfor en krevende økonomisk situasjon i tiden som kommer, med stor usikkerhet i forhold til den globale/nasjonale økonomiske utviklingen.

Lønns- og prisvekst er høyere enn det som er lagt inn i budsjettet.

Kommunedirektøren forventer at dette blir kompensert i revidert nasjonsbudsjett i mai.

Til tross for mye usikkerhet styrer kommunedirektøren mot et netto driftsresultat på 1 prosent som vedtatt i handlingsprogram 2023-2026. Virksomhetene jobber med tiltak for å holde budsjettrammene.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Månedsrapport februar 2023



Saksprotokoll

Arivsak
23/04742

Saksbehandler
Marthe Elise Damm Torgersen

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato **Saksnr.**
18.04.2023 63/23

Måned rapport februar 2023

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 63/23

Behandling

Kommunedirektør Lars Bjerke innledet til saken.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Måned rapport februar 2023 tas til orientering



Saksframlegg

Arkivsak
21/20514-6

Saksbehandler
Stein Grimstad

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Forvaltningsrevisjon av styring av investeringsprosjekter - tilbakemelding

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Kommunedirektørens oppfølging av revisjonsrapportens forbedringspunkter tas til orientering.

1. Sammendrag og konklusjon

Kontrollutvalget bestilte en forvaltningsrevisjon av styring av investeringsprosjekter i møte 15. november 2021, sak 52/21.

Formålet med forvaltningsrevisjonen har vært å undersøke om Asker kommune har etablert system og rutiner for organisering, planlegging og gjennomføring av investeringsprosjekter.

Revisjonsrapporten ble behandlet i kommunestyret 13.09.2022, med vedtak som angitt i pkt. 4.

Denne saken er kommunedirektørens tilbakemelding på kommunestyrets vedtak.

2. Konkret tilbakemelding på kommunestyrets punkter

Her gis en konkret tilbakemelding på kommunestyrets vedtak, jfr. pkt. 4. Tidligere behandling:

1. Rapportering: Gjennom planlagt porteføljerapportering til formannskapet vil politisk nivå bli bedre orientert om alle sider av prosjektene. Denne rapporteringen vil kunne skje som en kombinasjon av skriftlig og muntlig presentasjon, der ansvarlige som kjenner detaljer i prosjektene vil kunne delta under rapporteringen og svare utdypende på eventuelle spørsmål. Vesentlige endringer i forhold til tidligere politiske vedtak må imidlertid skje gjennom egne politiske saker, jfr. for eksempel Hvalstad skole som ble behandlet sist i formannskapet 14. mars.
2. Kontraktstrategi: Kontraktstrategi kan omfatte både entreprisform, oppdeling av prosjekter i forskjellige entrepriser, og hvordan kontraktene utformes i forhold til omforente standarder (Norsk Standard for de enkelte entreprisformer). Det er ikke opp til den enkelte prosjektleder å velge entreprisform. Dette skal ifølge styringssystemet vedtas av prosjektets styringsgruppe etter en anbefaling fra prosjektleder. Det foretas en konkret vurdering i hvert enkelt prosjekt på entreprisform basert på prosjektets størrelse, kompleksitet, fremdrift, markedsmessige forhold m.m. I prosjektets styringsdokument beskrives hvilken kontraktstrategi som er valgt og begrunnelsen for valget. Styringsdokumentet skal signeres av styringsgruppens leder og er grunnlag for politisk sak. Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) har også utarbeidet en egen entreprisveileder som det henviser til i kommunens styringssystem. Denne kan ved behov benyttes som et hjelpemiddel til valg av entreprisform. Ved utforming av kontrakter søkes det å få en riktig balanse mellom den risiko byggherren og entreprenør tar i prosjektene. Overføring av risiko henger nært sammen med hvilken pris som kan oppnås ved innhenting av anbud.
3. Kontraktsoppfølging: Dette punktet er under kontinuerlig vurdering og forbedring gjennom erfaringsdeling på de prosjekter som gjennomføres. Virksomheten prosjekt- og utvikling gjennomfører også for tiden et 6 dagers felles internt kurs i prosjektledelse for kompetanse- og kulturbygging. Dette skjer med innleid kompetanse fra Holte Prosjekt og advokatfirmaet Marstrand. En dag av dette kurset er satt av til kontraktstrategi og kontraktsoppfølging. Kommunens rutiner og maler kvalitetssikres også regelmessig av rammeavtalepartnere på anskaffelser og entrepriserett.
4. Endringsmeldinger: Det er presisert i virksomheten at dette systemet, som er beskrevet i kvalitetssystemet, skal følges – og opplæring blir gitt.
5. Evaluering: Det er strammet inn i virksomheten at sluttrapporter skal utarbeides, og at disse skal presenteres som kompetansedeling i avdelingsmøter.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

En noe tettere rapportering av investeringsprosjekt til politisk nivå kan bidra til at det politiske nivå er bedre orientert om miljømessige, økonomiske og sosiale konsekvenser som følge av investeringene.

4. Tidligere behandling

Saken ble sist behandlet i kommunestyret 13.09.2022, med følgende enstemmige vedtak:

Kommunestyret ber om at kommunedirektøren:

1. Vurderer om rapportering fra administrasjonen til politisk nivå om investeringsprosjekter i større grad bør omfatte mer detaljerte opplysninger om forhold og hendelser (endringer, avvik, grunnforhold mv.) som vil kunne påvirke kvalitet, funksjon, fremdrift og kostnader i prosjekter.
2. Vurderer å utarbeide rutiner for utarbeidelse av kontraktstrategi i investeringsprosjekter.
3. Vurderer å spesifisere/tydeliggjøre ytterligere hvordan kontraktsoppfølging i investeringsprosjekter skal gjennomføres, eksempelvis gjennom å tydeliggjøre om det er eventuelle forhold eller momenter det er spesielt viktig at følges opp og kontrolleres.
4. Sikrer at etablert mal for oppfølging av endringsmeldinger blir tatt i bruk i alle fremtidige investeringsprosjekter kommunen gjennomfører.
5. Sikrer at det blir gjennomført evaluering av alle gjennomførte investeringsprosjekter, herunder de prosjektene som er gjennomgått i forbindelse med forvaltningsrevisjonen, som grunnlag for læring og forbedring.
6. Kommunedirektøren bes legge frem sak for formannskapet som redegjør for hvordan man vil følge opp dette, innen utgangen av mars 2023.

5. Kommunedirektørens vurdering

I forvaltningsrevisjonen er det kun avdekket enkelte mindre forbedringsområder ved den etablerte prosjektmodellen, som kommunedirektøren vil søke å gjennomføre som beskrevet i pkt. 2.

Kommunedirektøren anbefaler at saken tas til orientering.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.



Saksprotokoll

Arivsak
21/20514

Saksbehandler
Stein Grimstad

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Saksnr.
64/23

Forvaltningsrevisjon av styring av investeringsprosjekter-tilbakemelding

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 64/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Kommunedirektørens oppfølging av revisjonsrapportens forbedringspunkter tas til orientering.



Saksframlegg

Arkivsak
23/02061-2

Saksbehandler
Ingrid Blichfeldt
Synnøve Osmundsen

Behandles av
Ungdomsrådet
Utvalg for velferd
Utvalg for oppvekst
Utvalg for medborgerskap
Formannskapet

Møtedato
16.03.2023
21.03.2023
21.03.2023
23.03.2023
18.04.2023

Plan for inngåelse av effektkontrakt i Asker kommune - Ungt utenforskap

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune vil inngå avtale om effektkontrakt og forplikter seg til 2-3 MNOK årlig for perioden 2026-2027.

1. Sammendrag og konklusjon

Ungt utenforskap er en stor samfunnsutfordring, også i Asker. For mange av kommunens ungdommer deltar ikke i skole, arbeid eller samfunnsliv. Det er ønskelig å teste ut nye metoder for å utvikle tilbud til en gruppe unge som det offentlige ikke lykkes med å nå og bistå i tilstrekkelig grad innenfor dagens system. Denne saken presenterer hvordan effektkontrakt kan benyttes som virkemiddel for å få flere unge til å gjennomføre videregående opplæring, og delta i arbeid- og samfunnsliv. Effektkontrakt kan ikke alene løse den store samfunnsutfordringen, men kan bidra til et større mangfold av tiltak, samt stimulere til offentlig-privat samarbeid.

Effektkontrakt er en avtale mellom en sosial investor, en leverandør og Asker kommune. Leverandøren kan være frivillige - eller ideelle organisasjoner, (lokale) bedrifter eller sosiale entreprenører. Den sosiale investoren er ofte en privat stiftelse eller andre private aktører som ønsker å være med å finansiere sosiale tiltak.

I en effektkontrakt finansierer private investorer et tiltak med et fastsatt resultatmål, Asker kommune vil overta finanseringen etter to år om målene nås.

Asker kommune er med som en av to nasjonale piloter i regi av KS. Dette innebærer blant annet at Asker kommune mottar veiledning fra konsulentselskapet Ephori impact i prosessen, og vil bidra i det videre arbeidet med å inngå kontrakt.

Kommunedirektøren vurderer effektkontrakt som egnet virkemiddel for å finne frem til et nytt tilbud som treffer unge i alderen 15-21 år som står i fare for, eller har falt ut av videregående skole.

Asker kommune ønsker å lyse ut et oppdrag, og inngå avtale om effektkontrakt. Tiltaket foreslås å gå over fire år med opsjon om ytterligere fire år. Det foreslås en årlig ramme på 2-3 mnok pr år i perioden 2024-2027. De to første årene dekkes av en ekstern finansør (sosial investor), og deretter overtar Asker kommune finanseringen dersom definerte mål er oppnådd.

Det vises til det politiske initiativet Ungdomsløftet. Administrasjonen jobber nå med å organisere det videre arbeidet med ungt utenforskap.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Altfor mange unge fullfører ikke videregående opplæring og deltar ikke i arbeidslivet. I Asker står 11% av unge mellom 16 – 25 år utenfor jobb og utdanning. Dette tilsvarer i overkant av 1000 personer. Ungdom som ikke kommer inn i arbeid og utdanning er en spesielt utsatt gruppe som står i fare for varig utenforskap. Mange av ungdommene som det er knyttet bekymring til, har svake skoleresultater, få mestringsopplevelser og lite sosialt nettverk.

Ungt utenforskap er en stor samfunnsutfordring. KS og flere nasjonale aktører peker på dette som en av vår tids utfordringer.

Tjenestene opplever at det trengs nye virkemidler for at flere skal få oppleve mestring og deltakelse. Effektkontrakt kan være ett mulig virkemiddel til å stimulere til innovasjon og utvikling av virkningsfulle tiltak for ungdom.

Hva er en effektkontrakt?

Effektkontrakt er en alternativ modell for offentlig-privat samarbeid med fordeling av ansvar og risiko. Modellen vektlegger resultater av tiltak fremfor aktiviteter og ressursinnsats, og gjør det mulig å teste nye tiltak og løsninger raskere. Effektkontrakter egner seg når man står ovenfor en kompleks samfunnsutfordring, som for eksempel utenforskap, og der man trenger å finne nye løsninger.

Effektkontrakt innebærer at en sosial investor finansierer et nytt tilbud til en bestemt målgruppe. Kommunen beskriver et behov og lyser ut et tilbud i markedet. Frivillige, ideelle eller aktører i næringslivet kan levere tilbud. I etterkant av en anskaffelsesprosess vil en eller flere leverandører få tildelt oppdraget, og det inngås kontrakt om et konkret tiltak til den definerte målgruppen.

En sosial investor vil finansiere tiltaket de to første årene, Asker kommune forplikter seg til å overta ansvaret for finanseringen dersom ønsket effekt er oppnådd i år tre og fire. Dette vil si at Asker kommune forplikter seg til 2-3 MNOK årlig for perioden 2026-2027. Det er forbundet stor risiko til tiltaket da vi ikke kan være sikre på å oppnå ønsket resultat. Om effekt ikke oppnås, betaler ikke Asker kommune for tiltaket.

Flere kommuner, blant annet Lier, Larvik og Øvre Eiker har inngått effektkontrakter og Asker kommune er i dialog med kommunene å lære av deres erfaringer. Asker kommune deltar også i et læringsnettverk i regi av Arbeids- og velferdsdirektoratet og KS sammen med Lørenskog kommune, og tre bydeler i Oslo kommune.

Målgruppe

Målgruppen for effektkontrakten er unge i alderen 15-21 år som står i fare for, eller har falt ut av videregående opplæring. Tilbudet skal være for unge med mye fravær, eller som står i fare for å få mye fravær. Det er ønskelig at flere får tettere og helhetlig oppfølging og fleksible og tilpassede løsninger i skole og arbeidsliv, kompetente voksne, gode lokale arenaer for deltakelse og mestring. Det er ønskelig å inkludere siste halvdel av 10-trinn, slik at overgangen til videregående skole blir best mulig.

Hva vil vi oppnå?

Målet med effektkontrakten er at flere gjennomfører videregående opplæring, og deltar i arbeidsliv og/eller samfunnsliv. Å delta og å oppleve tilhørighet er en verdi i seg selv. En rekke studier fremhever betydningen av blant annet en aktiv fritid, og deltidsarbeid for utvikling og fremtidig deltakelse i videre utdanning, arbeidsliv og samfunnsliv. Det er derfor ønskelig å måle deltakelse i vid forstand,

Dette målet er i tråd med strategier i Asker kommunes temaplaner, blant annet strategien «Asker kommune skal gi helhetlig oppfølging som bidrar til at flere fullfører videregående skole, og rekrutteres inn i arbeidslivet» jfr temaplanene «Mestre hele livet – psykisk helse og rus», og «Å høre til - temaplan for Oppvekst».

Å ha tydelige resultatmål er et viktig element i en effektkontrakt. Asker kommune vil i tiden fremover beskrive hva som skal måles og til hvilken tid. Dette er avgjørende for å kunne evaluere om Asker kommune skal overta ansvaret for å finansiere tiltaket.

Veien videre

Asker kommune planlegger å sende ut en kunngjøring, og inngå kontrakt i løpet av våren/sommeren.

Lokale aktører vil oppfordres til å levere inn tilbud..

Arbeidet er et samarbeid mellom tjenesteområdene Oppvekst, Velferd og Medborgerskap. Asker kommune/NAV Asker har fått prosjektmidler fra Arbeids- og velferdsdirektoratet til å etablere en effektkontrakt, og følge opp kontrakten. Det er opprettet en prosjektgruppe på tvers av involverte tjenesteområder.

Det er også et tett samarbeid med Oppfølgingstjenesten i Fylkeskommunen.

Videre har prosjektet hatt dialog med flere aktuelle investorer og vil også følge opp dette i tiden fremover.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Av Asker kommunes 6 prioriterte mål anses følgende for relevante for denne saken.

3. God helse, 11. Bærekraftige byer og samfunn og 17. Samarbeid for å nå målene

Tiltaket har spesielt relevans for sosial og økonomisk bærekraft.

4. Tidligere behandling

Samfunnsutfordringen ungt utenforskap løftes som et sentralt tema i flere av kommunens temaplaner. Strategiene i flere temaplaner vektlegger viktigheten av å styrke inkludering, deltakelse og opplevelse av å høre til i fellesskapet. Dette gjelder temaplanene «Mestre hele livet – psykisk helse og rus», Temaplan for medborgerskap», og «Å høre til - temaplan for oppvekst» som er ute på høring.

Det vises til presentasjon i Utvalg for oppvekst, Utvalg for velferd, og Utvalg for medborgerskap på deres møter i januar 2023.

5. Kommunedirektørens vurdering

Vi har dessverre for mange ungdommer og unge voksne som ikke deltar i skole, arbeid eller samfunnsliv. Det er behov for å teste ut nye løsninger for å løse denne utfordringen. Effektkontrakt kan ikke løse dette alene, men mulig bidra til et større

mangfold og tilbud og tjenester. Det er også forbundet stor risiko til arbeidet, og vi kan ikke være sikre på å oppnå ønsket resultat.

Inngåelse av en effektkontrakt fordrer sektorovergripende samarbeid. Det er derfor et mål om at arbeidet med effektkontrakten bidrar til bedre samarbeid mellom kommunens tjenester, og andre aktører om en målgruppe som vi ikke når godt nok i dag. Det er også en ambisjon om at dette initiativet kan bidra til å skape synergier for lokalt næringsliv, sosiale entreprenører, frivilligheten eller andre i Asker-samfunnet.

Dette arbeidet sees i sammenheng med Asker kommunes videre arbeid med ungt utenforskap og oppfølgingen av det politiske initiativet Ungdomsløftet.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.



Saksprotokoll

Arivsak
23/02061

Saksbehandler
Ingrid Johanne Blichfeldt

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	16.03.2023	10/23
2 Utvalg for velferd	21.03.2023	10/23
3 Utvalg for oppvekst	21.03.2023	11/23
4 Utvalg for medborgerskap	23.03.2023	12/23
5 Formannskapet	18.04.2023	

Plan for inngåelse av effektkontrakt i Asker kommune - Ungt utenforskap

Ungdomsrådet har behandlet saken i møte 16.03.2023 sak 10/23

Behandling

Rådgiver Ingrid Blichfeldt og avdelingsleder NAV Ragna Haukeland presenterte Effektkontrakt og svarte på spørsmål.

Leder Nora Eriksen fremmet følgende forslag til nytt punkt 2:

Ungdomsrådet mener tiltaket virker som en god løsning for å kunne møte problemer og behov i Asker samfunnet.

Leder Eriksen forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Asker kommune vil inngå avtale om effektkontrakt og forplikter seg til 2-3 MNOK årlig for perioden 2026-2027.
2. Ungdomsrådet mener tiltaket virker som en god løsning for å kunne møte problemer og behov i Asker samfunnet.



Saksprotokoll

Arivsak
23/02061

Saksbehandler
Ingrid Johanne Blichfeldt

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	16.03.2023	10/23
2 Utvalg for velferd	21.03.2023	10/23
3 Utvalg for oppvekst	21.03.2023	11/23
4 Utvalg for medborgerskap	23.03.2023	12/23
5 Formannskapet	18.04.2023	

Plan for inngåelse av effektkontrakt i Asker kommune - Ungt utenforskap

Utvalg for oppvekst har behandlet saken i møte 21.03.2023 sak 11/23

Behandling

Rådgiver Ingrid Blichfeldt innledet til saken og svarte på spørsmål.

Magne Gabrielsen fremmet følgende forslag til nytt punkt 2 i 4 kulepunkter:

- *Effektkontrakten skal vare i maks fire år og evalueres i etterkant.*
- *Bruk av administrative ressurser skal ikke gå ut over andre tiltak rettet mot denne målgruppen, eksempelvis sjøskolen, skolehelsetjenesten og andre ungdomstiltak.*
- *Utvalget ber om at det bestrebes å måle effektene på en slik måte at andre forhold som kan påvirke resultatet holdes utenfor ved bruk av en referansegruppe.*
- *Relevante politiske utvalg oppdateres årlig på status om ungt utenforskap, inkludert arbeidet med Effektkontrakt.*

Kommunedirektøres forslag ble vedtatt mot en stemme (Dahl, R)

Gabrielsens (Ap) forslag til nytt punkt 2 falt mot 3 stemmer (Dahl, R, Gabrielsen og Ramzan, Ap)

Vedtak

1. Asker kommune vil inngå avtale om effektkontrakt og forplikter seg til 2-3 MNOK årlig for perioden 2026-2027.



Saksprotokoll

Arivsak
23/02061

Saksbehandler
Ingrid Johanne Blichfeldt

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	16.03.2023	10/23
2 Utvalg for velferd	21.03.2023	10/23
3 Utvalg for oppvekst	21.03.2023	11/23
4 Utvalg for medborgerskap	23.03.2023	12/23
5 Formannskapet	18.04.2023	

Plan for inngåelse av effektkontrakt i Asker kommune - Ungt utenforskap

Utvalg for velferd har behandlet saken i møte 21.03.2023 sak 10/23

Behandling

Leder Cecilie Lindgren (H) innledet til saken. Saksbehandler Ingrid Blichfeldt besvarte spørsmål.

Forslag fremmet av Solav Abbas, A til nytt punkt 2:

Effektkontrakten skal vare i maks fire år og evalueres i etterkant. Bruk av administrative ressurser skal ikke gå ut over andre tiltak rettet mot denne målgruppen, eksempelvis sjøskolen, skolehelsetjenesten og andre ungdomstiltak.

Utvalget ber om at det bestrebes å måle effektene på en slik måte at andre forhold som kan påvirke resultatet holdes utenfor ved bruk av en referansegruppe.

Relevante politiske utvalg oppdateres årlig på status om ungt utenforskap, inkludert arbeidet med Effektkontrakt.

Forslag fremmet av Solav Abbas, A til nytt punkt 2, falt mot 3 stemmer, Solav Abbas, A, Roger Olsen, A og Ida Kristine Selvær, R.

Innstillingens punkt 1 ble vedtatt mot 1 stemme, Ida Kristine Selvær, R

Vedtak

1. Asker kommune vil inngå avtale om effektkontrakt og forplikter seg til 2-3 MNOK årlig for perioden 2026-2027.



Saksprotokoll

Arivsak
23/02061

Saksbehandler
Ingrid Johanne Blichfeldt

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	16.03.2023	10/23
2 Utvalg for velferd	21.03.2023	10/23
3 Utvalg for oppvekst	21.03.2023	11/23
4 Utvalg for medborgerskap	23.03.2023	12/23
5 Formannskapet	18.04.2023	

Plan for inngåelse av effektkontrakt i Asker kommune - Ungt utenforskap

Utvalg for medborgerskap har behandlet saken i møte 23.03.2023 sak 12/23

Behandling

Rådgiver Inger Johanne Blichfeldt innledet saken og svarte på oppklarende spørsmål

Aasen (H) fremmet følgende til nytt punkt 2:

- Effektkontrakten skal vare i maks fire år og evalueres i etterkant.
- Bruk av administrative ressurser skal ikke gå ut over andre tiltak rettet mot denne målgruppen, eksempelvis sjøskolen, skolehelsetjenesten og andre ungdomstiltak.
- Utvalget ber om at det bestrebes å måle effektene på en slik måte at andre forhold som kan påvirke resultatet holdes utenfor ved bruk av en referansegruppe.
- Relevante politiske utvalg oppdateres årlig på status om ungt utenforskap, inkludert arbeidet med Effektkontrakt.

Kommunedirektørens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Forslag fremmet av Aasen fikk 3 (A, SV) stemmer og falt.

Innstilling

1. Asker kommune vil inngå avtale om effektkontrakt og forplikter seg til 2-3 MNOK årlig for perioden 2026-2027



Saksprotokoll

Arivsak
23/02061

Saksbehandler
Ingrid Johanne Blichfeldt

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Ungdomsrådet	16.03.2023	10/23
2 Utvalg for velferd	21.03.2023	10/23
3 Utvalg for oppvekst	21.03.2023	11/23
4 Utvalg for medborgerskap	23.03.2023	12/23
5 Formannskapet	18.04.2023	65/23

Plan for inngåelse av effektkontrakt i Asker kommune - Ungt utenforskap

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 65/23

Behandling

Kommunedirektør Lars Bjerke og virksomhetsleder for innbyggerdialog og frivillighet Synnøve Osmundsen svarte på spørsmål.

Marianne Riis Rasmussen (A) fremmet følgende forslag til oversendelse:

Effektkontrakten skal vare i maks fire år og evalueres i etterkant.

Bruk av administrative ressurser skal ikke gå ut over andre tiltak rettet mot denne målgruppen, eksempelvis sjøskolen, skolehelsetjenesten og andre ungdomstiltak.

Utvalget ber om at det bestrebes å måle effektene på en slik måte at andre forhold som kan påvirke resultatet holdes utenfor ved bruk av en referansegruppe.

Relevante politiske utvalg oppdateres årlig på status om ungt utenforskap, inkludert arbeidet med Effektkontrakt.

Martin Berthelsen (SV) fremmet følgende forslag:

Ved å innføre «nyord» av typen «effektkontrakt» kamufleres og kompliseres den politiske prosessen. Slik saken presenteres for det politiske miljøet, går det ikke klart

nok fram hva som står på spill. SV avviser forslaget til vedtak inntil formannskapet får en bedre forklaring av hva denne saken handler om.

Forslaget fremmet av Berthelsen (SV) ble satt opp mot innstillingen. Innstillingen ble vedtatt, mot 2 stemmer (SV,FrP).

Forslaget til oversendelse fremmet av Riis Rasmussen (A) fikk 5 stemmer (A,FrP,MDG,SV), og falt.

Vedtak

1. Asker kommune vil inngå avtale om effektkontrakt og forplikter seg til 2-3 MNOK årlig for perioden 2026-2027.



Saksframlegg

Arkivsak
23/02318-1

Saksbehandler
Kim Stian Gjerdingen
Bakke

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Oppstart av demenskor for hjemmeboende

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Det bevilges kr 235.000 i prosjektstøtte til oppstart av demenskor for hjemmeboende. Prosjektstøtten er avgrenset til en periode på ett år og for perioden 1.5.2023 - 1.5.2024. Prosjektstøtten overføres NaKuHel og finansieres av formannskapets disposisjonskonto.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake med en helhetlig sak om Den kulturelle spaserstokken og musikkterapisamarbeidet mellom kulturskolen og velferd, herunder bl.a. demenskor, huskor, musikkterapi innen heldøgnsomsorgen og hjemmetjenesten innen 2. kvartal 2024.

1. Sammendrag og konklusjon

Hvordan korsang kan være positivt for både mennesker med demens og deres pårørende, har vi sett i serien «Demenskoret» på NRK TV. Resultatene fra forskningen knyttet til «Demenskoret» tyder på at tilrettelagt korsang som vist i denne serien har potensiale til å gi bedret helse og livskvalitet til personer med demens.

Etter initiativ fra en av de pårørende i NRKs serie «Demenskoret» ble det etablert en ad-hoc arbeidsgruppe bestående av private initiativtakere, NaKuHel, Asker demensforening, Røde kors, frivillige, Norges musikkhøgskole, Nasjonalforeningen for folkehelsen samt representanter fra Asker kommune ved innbyggerdialog og frivillighet, velferd og kulturskolen.

Arbeidsgruppen har kommet frem til et forslag til prosjektorganisering for etablering av demenskor i Asker sentrum for hjemmeboende personer med demens i Asker. Dette arbeidet er et eksempel på en samskapende prosess mellom private, frivillige, organisasjoner, interesseorganisasjoner og kommunen.

Kommunedirektøren anbefaler at oppstarten av demenskor for hjemmeboende personer med demens støttes med en prosjektbevilgning fra formannskapets disposisjonskonto for en prosjektperiode på ett år.

Prosjektmidlene er ment å dekke oppstartskostnader ved at koret i prosjektperioden legges til NaKuHel. I løpet av prosjektperioden søkes det å opprette demenskolet som en frivillig organisasjon med et eget styre samt søke andre midler til oppstart og drift. Videre søkes det å finne en samarbeidsform mellom ulike aktører som inkluderer frivilligheten og kommunen.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

“Det er ensomhet. Jeg er ensom. Om man er ensom, så hjelper det faktisk å synge litt.” Lise, deltaker i Demenskolet, NRK, episode 7.

I forbindelse med dokumentarserien «Demenskolet» ble deltakerne fulgt av et forskerteam fra Senter for forskning i musikk og helse (CREMAH) ved Norges musikkhøgskole. Resultatene tyder på at korsang har potensiale til å gi bedret helse og livskvalitet til personer med demens.

I etterkant av NRK-serien «Demenskolet» tas det flere initiativ til opprettelse av demenskor rundt omkring i Norge. Også i Asker er det kommet lokale initiativ til demenskor og det er allerede opprettet et «huskor» for beboere ved Hurum bo- og omsorgssenter.

Denne saken omhandler opprettelsen av et demenskor i Asker sentrum for hjemmeboende med demens.

Forslaget til organisering og oppstart av demenskor er utarbeidet i en ad-hoc arbeidsgruppe bestående av private initiativtakere, NaKuHel, Asker demensforening, Røde kors, frivillige, Norges musikkhøgskole, Nasjonalforeningen for folkehelsen samt representanter fra Asker kommune ved innbyggedialog og frivillighet, velferd og kulturskolen.

Hvorfor demenskor?

Resultatene fra forskningen knyttet til NRKs serie «Demenskolet» viste blant annet at deltakerne opplevde en signifikant bedring i humør etter øvelsene sammenliknet med før øvelsene, og en svak positiv tendens på andre områder som depresjon ved

Alzheimers sykdom, livskvalitet, apati med mer (Karette Stensæth et al. 2023)¹. Resultatene tyder på at korsang har potensiale til å gi bedret helse og livskvalitet til personer med demens.

Studien som ble gjort i forbindelse med «Demenskoret» inngår som en del av det internasjonale forskningsprosjektet HOMESIDE som også Asker kulturskole har vært en del av. HOMESIDE handler om musikk- eller leseintervensjoner for hjemmeboende med demens gjennomført av nære omsorgspersoner under veiledning av musikkterapeuter og ergoterapeuter. Prosjektet har til hensikt å undersøke effekten som musikkaktiviteter og leseaktiviteter har på psykologiske og atferdsmessige symptomer på demens (som apati, agitasjon, angst, forvirring) og blant annet hvordan dette påvirker relasjonen mellom personen med demens og omsorgsgiveren (HOMESIDE, u.å.)².

Organisering og drift

Det foreslås å starte opp et demenskor i Asker sentrum for personer med demens som fortsatt bor hjemme. Korøvelsene ledes av en kordirigent som sammen med en musikkterapeut står for musikalske og musikkterapeutiske metoder, innhold og organisering.

Erfaringer fra demenskoret i Oslo og lignende musikkterapeutiske tiltak for personer med demens tilsier at det er anbefalt å ha maksimalt 20 deltakere. Dette for å sikre tilstrekkelig trygghet for deltakerne samt mulighet for tilpasninger for den enkelte deltaker.

Det er viktig at det gis rom for at pårørende deltar, men det kan ikke forventes at de pårørende skal være et bærende frivillighetsledd i gjennomføringen av korøvelsene. Det er derfor viktig å ha et frivillighetsapparat rundt øvelsene med andre enn de pårørende, og Røde kors bidrar i dette arbeidet. De frivillige vil hjelpe til med å tilrettelegge korøvelsene praktisk både i forkant, under og etterkant av øvelsene.

NaKuHel verdsetter 1 t frivillig innsats til kr 350,- I hht. vedlagte notat om prosjektorganiseringen estimeres det med fem frivillige som hver bidrar 3 t i forbindelse med øvelsene hver uke. Summen av denne frivillige innsatsen er 525 t i året til en verdi av kr 183.750,-

Demenskor vil også være god avlastning og støtte for de pårørende som kan være med på et godt og faglig tilbud. De får da rom til å være det de først og fremst er, nemlig pårørende.

¹ Stensæth, K., Asskildt, K. K., Brean, A., Johansson, K., Stedje, K. & Kvamme, T. (2023). *Kor, demens og livskvalitet*. Musikkterapi. <https://www.musikkterapi.no/nyheter/kor-demens-og-livskvalitet>

² HOMESIDE (u.å). Homeside - Partnership in dementia care. <https://www.homesidestudy.eu>

Korøvelsene legges til sen ettermiddag/tidlig kveld og etterfølges av en sosial sammenkomst med enkel bevertning (kaffe/bakst) i inntil en time. Årshjulet for korøvelser vil følge skoleruten i Asker kulturskole som har 35 uker/korøvelser. I tillegg kommer konserter.

Det er en forutsetning at det er ledige lokaler som er egnet og som har et godt piano/flygel. Det er viktig at lokalene er store nok, at de er akustisk egnet til korsang, at de er universelt utformet samt har tilgang til støtterom og anretningskjøkken. Lokalene bør ligge sentralt i Asker og deltakere må ha mulighet til å bli kjørt til døren med bil.

Kompetansebehov

Demenskor er et tiltak som sterkt kan bidra til livsglede, økt livskvalitet og positive helsegevinster. Det er imidlertid avgjørende at man benytter musikkterapeutisk og musikkfaglig kompetanse til utforming og gjennomføring av demenskor. Dette kommer tydelig frem i serien «Demenskoret» og understrekes videre blant andre av Karette Stensæth, professor og leder for CREMAH ved Norges musikkhøgskole i et innlegg i Kommunal rapport 8. februar 2023.³

Kulturskolen har gjennom sin rolle som lokalt kompetansesenter allerede en satsning innen musikkterapi som i sin helhet virker innen tjenesteområdet velferd og heldøgnsomsorg 1. Det er naturlig å bygge på denne eksisterende kompetansen som finnes i kulturskolen, og kulturskolen har stilt musikkterapeut tilsvarende ca. 10 % stilling til rådighet for prosjektet. Videre har velferd ved hjemmetjenesten stilt demensfaglig rådgiver tilsvarende ca. 2,5 % stilling til rådighet for prosjektet.

Det er videre avgjørende å rekruttere en dirigent til koret og å få etablert samspillet mellom frivilligheten, velferd, innbyggerdialog og frivillighet samt kulturskolen.

Mål for prosjektet og forslag til prosjektorganisering

Det eksisterer ikke i dag en organisasjon for Asker demenskor, men det er en målsetning om at Asker demenskor skal få sin egen organisasjon med et eget styre. Inntil dette er på plass foreslås det å organisere oppstarten som et prosjekt i samarbeid mellom NaKuHel, Asker kommune, Røde kors og Asker demensforening. Prosjektet foreslås lagt inn i NakuHels organisasjon hvor NaKuHel er prosjekteier.

NaKuHel har allerede flere tilbud for eldre, også for personer med demens. Et tilbud om demenskor faller naturlig inn i stiftelsens virksomhet. NaKuHels lokaler «Verkstedet» ved Sem er et godt egnet lokale for demenskor.

³ Stensæth, K. (2023, 8. februar). Vi trenger varige og bærekraftige demenskor. *Kommunal rapport*. <https://www.kommunal-rapport.no/debatt/vi-trenger-varige-og-baerekraftige-demenskor/149032/>

Basert på Oslo Demensforenings erfaringer fra drift av Norges første demenskor kreves følgende roller for å drifte et lokalt demenskor i Asker; korleder/dirigent, musikkterapeut/akkompagnatør, korkoordinator samt frivillige som kan bistå i forbindelse med korøvelsen.

Prosjektperioden er ett år og det tas sikte på oppstart i løpet av våren 2023.

Prosjektstruktur

Styringsgruppe		
Funksjon	Organisasjon	Navn
Leder av styringsgruppen	NaKuHel	Jorunn Marie Thon
Demensfaglig representant	Asker Demensforening	Åshild Leite
Representant Asker kommune - kulturskolen	Asker kommune, kulturskolen	Kim Stian Gjerdingen Bakke, virksomhetsleder
Frivillighets representant	Røde kors	Lillianne Wiger
Representant Asker kommune Velferd – frivillighet	Asker kommune, velferd	Ingaliil Viljugrein
Demensfaglig veileder for styringsgruppen ved behov	Asker kommune, Hjemmetjenesten	Avklares nærmere
Pårørenderepresentant	-	Nina Skarbø Vister
Musikkterapifaglig rådgiver for styringsgruppen etter behov	Norges musikkhøgskole	Førsteamanuensis Tone S. Kvamme

Prosjektgruppe		
Funksjon	Organisasjon	Navn
Prosjektkoordinator	NaKuHel	Avklares nærmere
Dirigent	Engasjert/innleid	Avklares nærmere
Dirigent – vikar ved behov	Norges musikkhøgskole	Førsteamanuensis Tone S. Kvamme
Musikkterapeut	Asker kommune, kulturskolen	Hilde Kirkerud
Frivillige	Røde kors	Minimum 4 faste og stabile ressurser – avklares nærmere

Prosjektbudsjett

Utgifter	
Prosjektkoordinator inkl. håndtering av prosjekteierskap og husleie hos NaKuHel	235.000
Dirigent	80.000
Musikkterapeut	100.000
Demensfaglig veileder	20.000
Husleie	0
Praktisk tilrettelegging av korøvelser m.m. (15 t/uke i 35 uker, timepris kr 350,-)	183.750

Beverting	30.000
Notemateriell	15.000
Diverse utgifter til drift, lisenser, medlemskap, infomateriell m.m.	20.000
SUM	683.750
Inntekter	
Prosjektstøtte fra Asker kommune ved formannskapet (avhenger av vedtak)	235.000
Deltakeravgift (20 deltakere á kr 4.000 i året)	80.000
Musikkterapeut fritt tilgjengelig fra Asker kommune, kulturskolen (tilsv. 10 % stilling)	100.000
Verdien av frivillig innsats ved Røde kors - praktisk tilrettelegging av korøvelser	183.750
Omsøkte midler fra stiftelser, støtteordninger, sponing m.m.	65.000
Demensfaglig veileder fritt tilgjengelig fra Asker kommune, Hjemmetjenesten (tilsv. 2,5% stilling)	20.000
SUM	683.750

Prosjektmidlene på kr 235.000 er ment å dekke oppstartskostnader ved at demenskorret i prosjektperioden legges til NaKuHel. I løpet av prosjektperioden på ett år søkes det å opprette demenskorret som en frivillig organisasjon med et eget styre samt søke andre midler til oppstart og drift. Videre søkes det å finne en samarbeidsform mellom ulike aktører som inkluderer frivilligheten og kommunen.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Saken har særlig relevans for de sosiale bærekraftsdimensjonene, herunder «god helse» og «samarbeide for å nå målene».

Resultatene fra forskningen knyttet til NRKs serie «Demenskorret» tyder på at tilrettelagt korsang som vist i denne serien har potensiale til å gi bedret helse og livskvalitet til personer med demens. I Asker kommunes innsatstrapp som skal sikre fremtidig bærekraftige velferdstjenester er demenskorret et godt eksempel på tiltak på de nedre trinnene.

Forslaget til prosjektorganisering er et godt eksempel på en samskapende prosess mellom private, frivillige, organisasjoner, interesseorganisasjoner og kommunen.

4. Tidligere behandling

Demenskor spesifikt har ikke vært gjenstand for tidligere politisk behandling, men satsningen på musikkterapi i samarbeid mellom kulturskolen og velferd er tidligere behandlet av kommunestyret i utvalgssak 89/17:

Vedtak (enstemmig):

- 1. Den kulturelle spaserstokken søkes styrket med musikkterapi i et samarbeid mellom kulturskolen og eldreinstitusjonene.
(...)*

Ordningen med musikkterapi ble evaluert og behandlet av Komité for teknikk, kultur og fritid i utvalgssak 22/19 samt Komité for helse og omsorg i utvalgssak 14/19:

Vedtak (enstemmig):

- 1. Musikkterapitilbudet i Den kulturelle spaserstokken søkes styrket i et samarbeid mellom kulturskolen og heldøgnsomsorg/velferd.*
- 2. Nødvendige ressurser for å trappe opp ordningen med musikkterapi i hele kommunen vurderes i forbindelse med utarbeidelse av aktuelle temaplaner i 2020.*

I evalueringen som ble behandlet i 2019 anbefalte kommunedirektøren at «(...) nye Asker velger å være en foregangskommune som tar i bruk musikkterapi i et omfang som er nødvendig for ønsket helsemessig effekt.»

Temaplan kultur ble enstemmig vedtatt av kommunestyret i utvalgssak 41/22 og har følgende relevante strategi innen innsatsområdet «kultur hele livet»:

Asker kommune skal i samarbeid med innbyggere, næringsliv, frivillige organisasjoner, private og andre aktuelle aktører:

- bedre helse og livskvalitet gjennom opplevelse av og deltakelse i kunst og kulturtilbud, både som helsefremmende aktivitet og som behandling*
- tilrettelegge for kunst og kultur for seniorer og eldre, og for innbyggere som ikke kan benytte seg av ordinære kulturtilbud*

Temaplan leve hele livet i et aldersvennlig Asker ble enstemmig vedtatt av kommunestyret i utvalgssak 28/22 og har følgende relevante strategier innen innsatsområdet «aktivitet og fellesskap»:

- Asker kommune skal bidra til å skape varierte møteplasser*
- Asker kommune skal legge til rette for økt frivillighet*
- Asker kommune skal legge til rette for et variert aktivitets- og kulturtilbud*

Innen innsatsområdet «fremtidsrettet tjenesteutvikling» har samme temaplan følgende relevante strategier:

- Asker kommune skal utvikle bærekraftige tjenester*
- Asker kommune skal skape innovative løsninger sammen med andre aktører*

5. Kommunedirektørens vurdering

Hvordan korsang kan være positivt for både mennesker med demens og deres pårørende, har vi sett i serien «Demenskoret» på NRK TV. Resultatene fra forskningen knyttet til «Demenskoret» tyder på at tilrettelagt korsang som vist i denne serien har potensiale til å gi bedret helse og livskvalitet til personer med demens.

I serien «Demenskoret», forskning, fagartikler og kommunens eget planverk er viktigheten av rett kompetanse nøye beskrevet. I Asker ligger den musikkterapeutiske og musikkfaglige kompetansen i kulturskolen som har en rolle som et lokalt kompetansesenter.

I Asker kommunes innsatstrapp som skal sikre fremtidig bærekraftige velferdstjenester er demenskoret et godt eksempel på tiltak på de nedre trinnene.

Forslaget til prosjektorganisering er et eksempel på en samskapende prosess mellom private, frivillige, organisasjoner, interesseorganisasjoner og kommunen og prosjektet utløser betydelig frivillig innsats. Kommunedirektøren anbefaler at oppstarten av demenskor for hjemmeboende personer med demens støttes med en prosjektbevilgning fra formannskapetets disposisjonskonto for en prosjektperiode på ett år.

Prosjektmidlene er ment å dekke oppstartskostnader ved at koret i prosjektperioden legges til NaKuHel. I løpet av prosjektperioden søkes det å opprette demenskoret som en frivillig organisasjon med et eget styre samt søke andre midler til oppstart og drift. Videre søkes det å finne en samarbeidsform mellom ulike aktører som inkluderer frivilligheten og kommunen.

Kommunedirektøren anbefaler videre at det innen 2. kvartal 2024 legges frem en helhetlig sak om Den kulturelle spaserstokken og musikkterapisamarbeidet mellom kulturskolen og velferd, herunder bl.a. demenskor, huskor og musikkterapi innen heldøgnsomsorgen og hjemmetjenesten.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Beskrivelse av roller, ansvar og oppgaver i prosjektorganisasjonen demenskor



Saksprotokoll

Arivsak
23/02318

Saksbehandler
Kim Stian Gjerdingen Bakke

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Saksnr.
66/23

Oppstart av demenskor for hjemmeboende

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 66/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Det bevilges kr 235.000 i prosjektstøtte til oppstart av demenskor for hjemmeboende. Prosjektstøtten er avgrenset til en periode på ett år og for perioden 1.5.2023 - 1.5.2024. Prosjektstøtten overføres NaKuHel og finansieres av formannskapetets disposisjonskonto.
2. Kommunedirektøren kommer tilbake med en helhetlig sak om Den kulturelle spaserstokken og musikkterapisamarbeidet mellom kulturskolen og velferd, herunder bl.a. demenskor, huskor, musikkterapi innen heldøgnsomsorgen og hjemmetjenesten innen 2. kvartal 2024.



Saksframlegg

Arkivsak
23/04188-1

Saksbehandler
Randi Standnes

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

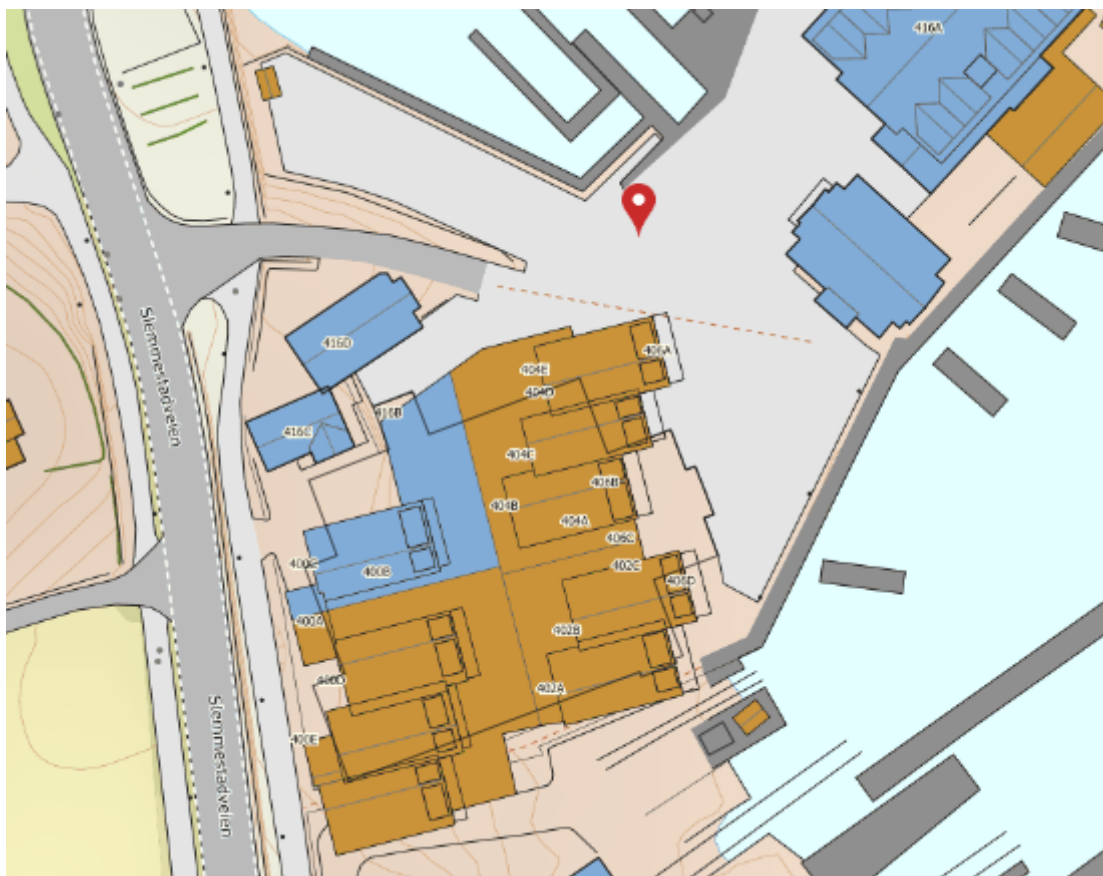
Nytt veinavn til Vollen Marina, gbnr. 75/52

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Vei 31353 gis navn Vollen marina

1. Sammendrag og konklusjon

Styret i Vollen Marina sameie har søkt om nytt veinavn for stikkvei fra Slemmestadveien. De opplever problemer med levering av varer og tjenester til dagens adresser i Slemmestadveien 400-416. Kommunedirektøren har vurdert saken, og foreslår Vollen marina som nytt veinavn. Veien ligger innenfor detaljregulering «Vollen sentrum - nordre del, gbnr. 75/5 m.fl.» vedtatt av kommunestyret i Asker 7.4.2020



2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Kommunedirektøren har mottatt en forespørsel om nytt veinavn til stikkvei fra Slemmestadveien i Vollen. Styret i Vollen Marina sameie ber på vegne av beboerne om at Slemmestadveien 400A-B, 402A-C, 404A-E, 406A-D og 416A-E får Vollen marina som nytt veinavn. Begrunnelsen for ønsket om eget veinavn er:

«Det har oppstått komplikasjoner med levering av tjenester, utrykning, taxi tjenester etc. Navnet er ikke beskrivende for området. Det er en egen vei som tar av fra Slemmestadveien. Navnet bygger ikke på lokal navnetradisjon, området er kjent som Vollen Marina og ikke Slemmestad»

Veien det gjelder er en nokså kort avkjørsel med regulert formål kjørevei, fra Slemmestadveien og ned til boligene på båthavnen, se kart over, og vedlegg 1

Saken har vært til høring på vanlig måte, på nettsider og brev til berørte, lag og foreninger. Språkrådet har ingen innvending til skrivemåten, bortsett fra at marina - må staves med liten bokstav, se vedlegg2. Det har ikke kommet inn andre forslag, til tross for at det ligger to vernede kulturminner på stedet. Et verft tilhørende Anker og Jensen lå ved sjøen her, bygget rundt 1900 tallet. Ennå står

spisebrakke/kontor og snekkerverksted igjen (se blå bygg kart vedlegg). Byggene dokumenterer båtbyggertradisjonen i Vollen. Hele planområdet er regulert til hensynssone bevaring kulturmiljø, disse bygningene særskilt.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Arbeidet med navn på kommunale veier, gater, torg og bygninger er av stor betydning for å skape trygge og tilgjengelige bygder og tettsteder, i tråd med bærekraftsmål 11 om bærekraftige byer og lokalsamfunn. Det er viktig for nødetatene og andre som trenger stedsnavn og korrekt adressering for å rykke ut samt for at lokalsamfunnene skal være tilgjengelige for alle, slik blant annet bærekraftsmål 9 om innovasjon og infrastruktur peker på.

4. Tidligere behandling

Saken er ikke tidligere behandlet.

5. Kommunedirektørens vurderinger

Kommunedirektøren anser at navnet Vollen marina viderefører maritim tradisjon på stedet og i Vollen, og det har en lokal forankring.

Styreleder i Vollen Marina begrunner i søknad om endring av veinavn med «*det oppstår komplikasjoner ved levering av varer og tjenester*». Rundt 19 boenheter samt restaurant og bedriften Fjordservice as har i dag adresse til Slemmestadveien. Samtlige er omforent i ønsket om nytt veinavn på stikkveien.

Takket være restauranten på bryggen, utvidet båthavn med egne fasiliteter, konserter, og ellers mye aktivitet - har navnet Vollen marina over tid satt seg som et kjent sted i Asker. Slemmestadveien er også et kjent begrep og vanligvis greit nummert for å finne fram i, men veien er lang, fra Holmen i nord til gamle Røyken rådhus i sør-vest. Med eget veinavn på stikkveien knyttet til marinaen, vil de som er litt kjent i Asker fort lokalisere adressene.

Kommunedirektøren foreslår derfor nytt navn for stikkevei 31353 – Vollen marina.

Alle nåværende boligadresser har både tall og bokstaver fordi det ikke var mange nok ledige nummer til Slemmestadveien. Med nytt adressenavn gir kommunen nye nummer fra 2 og oppover, bokstavene blir fjernet, det blir enklere å finne fram.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

kartutsnitt Slemmestadveien
Språkrådets tilråding - Nytt veinavn til Vollen Marina



Saksprotokoll

Arivsak
23/04188

Saksbehandler
Jorunn Sørli Tryti

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Saksnr.
67/23

Nytt veinavn til Vollen Marina, gbnr. 75/52

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 67/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Vei 31353 gis navn Vollen marina



Saksframlegg

Arkivsak
23/05507-1

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Innkalling til Generalforsamling nr. 1/2023 i Veas AS 19. April 2023 kl. 09:00 på Veas

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Asker kommune har behandlet innkalling til generalforsamling i Veas AS med datterselskaper onsdag den 19. april 2023 og tar denne til orientering.
2. Ordfører gis fullmakt til å representere Asker kommune i generalforsamlingen.

1. Sammendrag og konklusjon

Konsernsjef Ragnhild Borchgrevink har på vegne av styrets leder Tore Olaf Rimmereid i Veas AS innkalt til generalforsamling i Veas AS med datterselskaper onsdag den 19. april 2023 i selskapets lokaler.

Fra 01.01.2022 ble all virksomhet i Vestfjorden Avløpsskap (VEAS) overført til Veas AS med datterselskaper som følge av ny kommunelov; hvor organiseringen ble i aksjeselskap i konsern.

Veas AS er morselskap i konsern med selskapene Veas Selvkost AS, Veas Marked AS, Veas Næringspark AS og Aeiforos AS.

Dette er første ordinære regnskapsavleggelse som konsern og aksjeselskap. Det kan følgelig være tall som avviker fra tidligere regnskapsrapporteringer.

Innkallingen følger som vedlegg til saken.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Det vises til utsendt innkalling til generalforsamling 1-2023 for selskapet Veas AS med datterselskaper.

Selskapet Veas AS ble omdannet til et aksjeselskap i løpet av 2022 med regnskapsmessig virkning fra 01.01.2022. I forbindelse med overgangen fra et «vertskommunesamarbeid» til et aksjeselskap og konsern, erfarer kommunedirektøren fortsatt behovet for å få tilpasset en mer hensiktsmessig kommunikasjons- og dialog form mellom selskapet og eierkommunene.

Kommunedirektøren har forståelse for at selskapet i 2022 har hatt et spesielt år med hensyn til omdanning og etablering av konsernet/aksjeselskapet i kombinasjon med et høyt aktivitetsnivå og utfordringer. Samtidig synliggjør saksdokumentene til generalforsamlingen behovet for at selskapet bør foreta nødvendige avklaringer med eierkommunene på et tidligere tidspunkt, enn ved fremleggelse av saker fra styret til generalforsamlingen. Kommunedirektøren oppfatter at dette også er selskapets ønske og behov.

Av innkallingen til generalforsamling er det planlagt dialogmøte / eierseminar med uformell diskusjon i tidsrommet 09:00 – 10:30. Temaer vil opplyses om vil være: Oslofjordarbeidet, finansiering , Romerike Biogassanlegg, oppdatering av driftsavtaler med kommunene, disponering av eventuelt overskudd på selvkost 2023 (egget fond i Veas eller tilbakebetaling til eierne?) med mer.

I utgangspunktet er kommunedirektørens anbefaling til formannskapet følgende: Formannskapetets råd til kommunens representant i generalforsamlingen er å ta orienteringssakene til orientering. Kommunedirektøren presiserer at dette ikke er en aksept for den enkelte løsning som er beskrevet i orienteringssakene.

Følgende dagsorden fremkommer av innkallingen (O= orienteringssaker og B = beslutningssaker):

- Sak G 1 – 2023: Åpning av møtet, valg av møteleder, godkjenning av innkallingen, valg av underskrivere **B**
- Sak G 2 – 2023: Orientering om virksomheten, inklusive drift og prosjekter **O**
- Sak G 3 – 2023: Årsoppgjør 2022: Regnskap med noter for Veas AS og Veas Selvkost AS. Styrets beretning for konsernet og Veas Selvkost AS **B**
- Sak G 4 – 2023: Årsoppgjør 2022: Regnskap for øvrige datterselskaper, styrets beretninger **O**
- Sak G 5 – 2023: Årsoppgjør 2022: Godtgjørelse av revisor **B**

Sak G 6 – 2023: Årsoppgjør 2022: Honorarer til styret og valgkomiteen **B**

Sak G 7 – 2023: Årsoppgjør 2022: Utbytte fra Veas AS **B**

Sak G 8 – 2023: Rammebudsjett Veas Selvkost AS og konsernoppstilling og langtidsplan 2025 – 2028 **O**

Kommunedirektøren har følgende merknader til sakene på dagsorden:

2.1 Innkalling med dagsorden samt opptak av formalia

Som sak G 1 – 2023 på dagsorden vil være åpning av møtet med godkjenning av innkalling med dagsorden, valg av møteleder samt valg av underskrivere av protokollen.

Kommunedirektørens anbefaling til kommunens representant er å følge styrets forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen i Veas AS vedtar følgende:

1. Som møteleder velges styrets leder Tore Olaf Rimmereid .
2. Innkallingen godkjennes slik den foreligger. Det er ingen andre saker som ønskes behandlet i møtet.

Protokollen signeres av representanten for hver av de tre eierne.»

2.2 Orientering om virksomheten

Sak G 2 – 2023 er en orientering om virksomheten og driftsstatus ved Veas.

Kommunedirektøren legger til grunn at merinntektene ved et eventuelt overskudd fra selvkost-området tilbakeføres eierkommunene i form av redusert faktura / innbetaling fra kommunene ved faktura behandling siste kvartal eller ved første mulighet.

Kommunedirektørens anbefaling til kommunens representant er å følge styrets forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen tar redegjørelsen til orientering.»

2.3 Årsoppgjør 2022: Regnskap med noter for Veas AS og Veas Selvkost AS. Styrets beretning for konsernet og Veas Selvkost AS

Som sak G 3 – 2023 skal generalforsamlingen til stilling til Årsoppgjør 2022: Regnskap med noter for Veas AS og Veas Selvkost AS. Styrets beretning for konsernet og Veas Selvkost AS. Med dette skal generalforsamlingen fastsette årsregnskap med noter samt styrets beretning for Veas AS og Veas Selvkost AS, herunder også konsernregnskap og konsernets styreberetning.

Årsregnskap med noter samt styrets beretning for Veas AS og for konsernet samt for Veas Selvkost AS følger vedlagt innkallingen.

Kommunedirektøren vil bemerke at generalforsamlingen normalt også skal ta stilling til revisors beretning. Ved innkalling til generalforsamling 21. april 2022 som formannskapet behandlet i sak 80/22 ble det bemerket at det revisjonsberetning ikke var fremlagt. Dette opplyses om at dette vil bli ettersendt for generalforsamlingen.

Styret opplyser i styrets beretning at både Veas Selvkost AS og Veas Marked AS er sertifisert etter ISO 9001:2015 kvalitet og miljøsertifisert etter ISO 14001:2015. Videre opplyses det om at laboratoriet, samt prøvetaking og mengdemåling, er akkreditert og sertifisert etter ISO 17025.

Av beretningen uttales det om Romerike Biogassanlegg at «Styret forventer at det i løpet av 2023 vil bli avklart om Veas skal overta anlegget.»
Kommunedirektøren mener at dette må utredes grundig før det kan fremmes en egen sak om dette.

Styret uttaler at det «anser at vilkårene for fortsatt drift er til stede».

Kommunedirektøren vil bemerke at det ikke foreligger sammenlignbare tall med foregående årsregnskap, som er et krav i henhold til regnskapslovens §6-6. Det skaper utfordringer at det ikke er utarbeidet sammenliknbare tall.

I den grad kommunedirektøren har kommentert regnskapstall, er disse så langt det har vært mulig blitt sammenliknet med fjorårstall fra «gamle» Veas hvor det kan være usikkerhet omkring disse kan sammenliknes fullt ut.

Inntektene utgjorde 397,32 millioner kroner, en økning på 39,78 millioner kroner fra 2021. Av dette utgjør overføringer fra eierkommunene til drift og finans 343,99 millioner kroner, noe som er 26,85,5 millioner kroner mer enn i 2021.

Driftsutgiftene inkludert avskrivninger har økt med 35,98 millioner kroner i 2022 fra 340,1 mill. til 376,10 mill. kroner. Utgiftsøkningen skyldes hovedsakelig økning i pris på råvarer og energi. Samtidig er utgifter relatert til vedlikehold redusert i forhold til budsjett. Det er gjennomført prosjekter for 99 millioner kroner, inkludert overføring av Kompostverket fra Veas Marked AS.

Regnskapet avsluttes med et positivt driftsresultat på 2,8 millioner kroner. Dette er 2,1 millioner kroner bedre enn budsjett. Fjorårets resultat var et positivt driftsresultat på 4,1 millioner kroner.

Overskuddet overføres internt fond for selvkostaktiviteter.

	År 2022	År 2021
Underskudd selvkost - fordring mot eierne pr 31.12	20 672 850	24 156 633
Årets resultat av selvkostaktivitet til overføring fond	3 483 783	

VEAS hadde i 2022 brutto driftsutgifter på 376,1 mill. kroner, mot 340,1 mill. kroner i 2021 – en økning i driftsutgiftene på 35,9 mill. kroner. Budsjetterte driftsutgifter i 2022 var 385,1 mill. kroner, slik at kostnadsførte driftsutgifter ble 9,0 mill. kroner mindre enn budsjettert.

I 2022 fikk selskapet 246,0 mill. kroner i overføringer fra eierkommunene, mot 223,0 mill. kroner i 2021, som er en økning i overføringer på 22,9 mill. kroner.

Regnskapet viser for 2022 et ordinært driftsresultat før finansposter på 21,2 mill. kroner, mot et budsjettert overskudd på 0,66 mill. kroner for 2022.

Tilsvarende viste regnskapet for 2021 et ordinært driftsresultat før finansposter på 17,4,9 mill. kroner, mot et budsjettert overskudd på 8,7 mill. kroner for 2021.

Driftsutgiftene, med fratrukk for drifts - og renteinntekter, fordeles mellom eierkommunene forholdsmessig etter levert avløpsmengde.

Avregning for 2022 viser:

Avregning 2022	Oslo	Bærum	Asker	SUM
Tidligere fakturert for drift	175 191 361	49 933 075	20 875 556	245 999 992
Faktura iht. reell vannmengde	172 628 288	52 551 277	20 820 435	246 000 000
Avregning, ikke fakturert/kreditert	-2 563 073	2 618 202	-55 121	8

Tilsvarende avregning for 2021 viser:

Avregning 2021	Oslo	Bærum	Asker	SUM
Tidligere fakturert for drift	159 804 948	44 270 556	18 972 456	223 047 960
Faktura iht. reell vannmengde	160 973 658	43 558 188	18 516 114	223 047 960
Avregning, ikke fakturert/kreditert	1 168 710	-712 368	-456 342	0

Det legges til grunn at beløpene er innenfor budsjetterte rammer. Beløpene inngår som en kostnad i kommunens årlige selvkostberegning for kommunale gebyrer.

Konsernet hadde per 31.12.2022 en lånegjeld på 907,6 mill. kroner, mot 852,8 mill. kroner i 2021. Den totale lånerammen er på inntil 1 000,0 mill. kroner. Det foretas årlige låneopptak som samsvarer med investeringstakten.

Regnskapet er revidert av Deloitte AS. Revisors konklusjon er at etter deres mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og at etter deres mening gir årsregnskapet en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til selskapet per 31.12.2022 og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og

årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Videre mener revisor at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Ansatte og årsverk i VEAS:

	År 2022	År 2021	År 2020
Sykefravær i prosent	4,60 %	5,20 %	4,90 %
Herav korttidsfravær i prosent	1,60 %	1,40 %	1,30 %
Antall årsverk	95,0	100,0	100,0
Antall ansatte	100	102	104
Antall lærlinger	8	9	10
Andel menn	66 %	67 %	69 %
Andel kvinner	34 %	33 %	31 %

Lønn til ledende personer i Veas Selvkost AS:

Daglig leder i Veas Selvkost AS:	År 2022	
Lønn daglig leder	1 248 207	
Fri telefon og internett	0	
Pensjonskostnader	197 513	
Sum lønn og godtgjørelser til daglig leder	1 445 720	

Lønn og ytelser til konserndirektør i Veas AS:

Konserndirektør - Veas AS	År 2022	År 2021	År 2020
Lønn daglig leder	1 712 227	1 667 416	1 622 000
Fri telefon og internett	0	4 392	4 392
Pensjonskostnader	165 196	201 783	170 615
Sum lønn og godtgjørelser til daglig leder	1 877 423	1 873 591	1 797 007

Administrerende direktør har fri telefon og internett i tillegg til lønn. Hun har samme forsikrings- og pensjonsordninger som øvrige ansatte.

	År 2022	År 2021	År 2020
Styrehonorar - konsernstyre og råd	1 468 000	526 900	588 400

Kommunedirektøren forventer at generalforsamlingen vedtar at styregodtgjøringen i konsernet med datterselskaper skal være på et moderat nivå. Styrets medlemmer skal ikke motta annen godtgjøring fra selskapet enn styrehonoraret.

Kommunedirektørens anbefaling til kommunens representant er å følge styrets forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen i Veas AS godkjenner årsoppgjøret for 2022 for Veas AS og konsernet».

2.4 Årsoppgjør 2022: Regnskap for øvrige datterselskaper, styrets beretninger O

Som sak G 4 – 2023 vil konsernstyret orientere om Årsoppgjør 2022: Regnskap for øvrige datterselskaper samt styrets beretninger.

Veas AS er morselskap i konsern for følgende selskap:

Veas Selvkost AS
Veas Næring AS
Veas Marked AS
Aeiforos AS (datterselskap av Veas Marked AS)

Generalforsamlingen behandler konsernregnskapet og årsregnskapet for Veas AS, samt årsregnskapet for Veas Selvkost AS.

Selskapene Veas Næring AS, Veas Marked AS og Aeiforos AS er allerede behandlet i konsernstyret i Veas AS som fungerer som generalforsamling for datterselskapene.

Kommunedirektørens anbefaling til kommunens representant er å følge styrets forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen tar saken til orientering».

2.5 Årsoppgjør 2022: Godtgjørelse av revisor B

Som sak Sak G 5 – 2023 skal generalforsamlingen ta stilling til godtgjørelse av revisor.

Kommunedirektøren vil anbefale generalforsamlingen å få en muntlig orientering av revisor i forbindelse med møtet. Formålet med en samtale mellom generalforsamlingen og revisor er å kunne drøfte regnskapsmessige forhold der revisor ser eventuelle svakheter eller risiko.

En oversikt over revisjonshonorarene de siste årene viser:

	År 2022	År 2021	År 2020
Revisjon og attestasjonsoppgaver	1 014 061	237 449	177 042
Andre rådgivningstjenester	321 500	183 815	218 182
Sum revisjonshonorar	1 335 561	421 264	395 224

En oversikt over årets revisjonskostnader viser følgende fordeling:

Honorar til revisor - år 2022	Veas AS	Veas Selvkost AS	Veas Marked AS	Veas Næring AS	Samlet konsern
Ordinær revisjon	62 125	300 202	57 164	52 000	471 491
Ekstra revisjon ved omdannelse	4 000	193 830	115 830	75 660	389 320
Rådgivning	97 300	62 325			159 625
Andre attestasjonsoppdrag	113 750	39 500			153 250
Andre tjenester	161 875				161 875
SUM - Honorar til revisor etter regning	439 050	595 857	172 994	127 660	1 335 561

Deloitte AS ved Kjartan Kvamme har vært konsernets revisor siden 2017.

Kommunedirektøren viser til kommunens Eiermelding hvor VEAS med datterselskaper iverksetter en anbudskonkurranse omkring revisortjenester, slik at dette er i tråd med Eierprinsippene rundt å vurdere bytte av revisor.

Kommunedirektørens anbefaling til kommunens representant er å følge styrets forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen godkjenner revisors honorar som følger:

- Veas AS (morselskap) kr 66 125,-
- Veas Selvkost AS kr 494 032,-».

2.6 Årsoppgjør 2022: Honorarer til styret og valgkomiteen B

Som sak G 6 – 2023 skal generalforsamlingen ta stilling til styrets forslag til honorarer til styret og valgkomiteen.

I henhold til aksjonæravtalen punkt 2.2.3, første ledd er funksjonstiden for styrets medlemmer to år. Styremedlemmene skal dermed sitte frem til 2024 og det er ingen valg i 2023.

Generalforsamlingen skal nå fastsette honorarer til styrets medlemmer for 2022, det første regnskapsåret der omdanningen tok effekt. Valgkomiteen leverte sin innstilling om styrets honorarer i forbindelse med omdanningen og styrevalget i 2022.

Valgkomiteen har ikke foreslått honorar til seg selv.

Moderate honorarer til valgkomité i andre selskaper er:

- Valgkomitéens leder – fast godtgjørelse per år kr 17 013,-
- Valgkomitéens medlemmer – fast godtgjørelse per år kr 12 152,-
- Valgkomitéens leder – godtgjørelse per møte kr 1 130,-
- Valgkomitéens medlemmer – godtgjørelse per møte kr 1 130,-

Slik at medlemmene i valgkomitéen mottar en fast årlig sum med tillegg for hvert avholdte møte.

Ansatte i selskap og datterselskap mottar lønn og følgelig ikke styrehonorar.

Generalforsamlingen bør ta stilling til både styrehonorar og valgkomitéens honorar.

Kommunedirektørens anbefaling til kommunens representant er å følge styrets forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen fastsetter honorarer for 2022 som følger:

Styrets leder	kr 210 000,-
Nestleder	kr 140 000,-
Styremedlemmer	kr 110 000,-»

2.7 Årsoppgjør 2022: Utbytte fra Veas AS **B**

Som sak G 7 – 2023 skal generalforsamlingen ta stilling til styrets forslag til eventuelt utbytte fra Veas AS.

Aksjonæravtalen punkt 2.2.1 bokstav c) tillegger generalforsamlingen myndighet til å fastsette eventuelt utbytte fra Veas AS i tråd med gjeldende utbyttepolitikk.

Eierstrategien vil, når den blir vedtatt, fastsette prinsipper for utbytte. Foreliggende utkast foreslår at det ikke utbetales utbytte i inneværende strategiperiode, men i og med at eierstrategien ikke er vedtatt fremmer styret for ordens skyld saken til behandling i generalforsamlingen.

Kommunedirektørens anbefaling til kommunens representant er å følge styrets forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen beslutter at det ikke utbetales utbytte fra Veas AS for regnskapsåret 2022.»

2.8 Rammebudsjett Veas Selvkost AS og konsernoppstilling og langtidsplan 2025 – 2028 **O**

Som sak G 8 – 2023 vil styret orientere generalforsamlingen om rammebudsjettet for Veas Selvkost AS og konsernoppstilling og langtidsplan 2025 – 2028.

Kommunedirektøren oppfordrer Veas AS til å holde denne orienteringen med administrasjonen i eierkommunene også, slik at man får konstruktiv dialog i forbindelse med budsjettinnspillene.

Kommunedirektøren viser til at saken er en orienteringssak. Selskapet gir en god orientering vedrørende utfordringer, samt inntekts- og kostnadsbilde for 2024 og årene fremover.

Kommunedirektørens anbefaling er at formannskapetets råd til kommunens representant i generalforsamlingen er å slutte seg til styrets følgende forslag til vedtak:

«Generalforsamlingen tar rammebudsjett 2024 og langtidsbudsjett 2025 til 2028 til orientering. Styret og administrasjonen bes så langt det er mulig å avklare usikre forutsetninger før høstens budsjettfremleggelse.»

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Veas AS med datterselskaper driver samfunnskritiske installasjoner og samarbeider med offentlige instanser, næringsliv og private for å sikre en stabil rensing og mottak av avløp. Dette har spesielt relevans i forhold til FN's bærekraftsmål hvor selskapet dekker 4 bærekraftsmål knyttet til innovasjon og infrastruktur, ansvarlig forbruk og produksjon, stoppe klimavirkningene samt samarbeid for å nå målene.

4. Tidligere behandling

Saken har ikke vært behandlet tidligere.

5. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren forutsetter at selskapets forslag til budsjett 2024 og 4 års økonomiplan 2025 - 2028 er innenfor de rammene kommunedirektøren har innarbeidet i sitt forslag til HP 2024 – 2027..

Kommunedirektøren vil bemerke at selskapet har behov for å komme tilbake med et langtidsbudsjett på drift og investeringer som reflekterer lånebehov og garantiramme og at dette fremmes som egen sak så snart som mulig for å møte de investeringsbehov selskapet står overfor.

Ut over det som overfor er opplyst har Kommunedirektøren ingen merknader til sakene på dagsorden.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

VEAS Innkalling-G 1 - 2023



Saksprotokoll

Arivsak
23/05507

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Saksnr.
68/23

Innkalling til Generalforsamling nr. 1/2023 i Veas AS 19. April 2023 kl. 09:00 på Veas

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 68/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Asker kommune har behandlet innkalling til generalforsamling i Veas AS med datterselskaper onsdag den 19. april 2023 og tar denne til orientering.
2. Ordfører gis fullmakt til å representere Asker kommune i generalforsamlingen.



Saksframlegg

Arkivsak
23/05579-1

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Asker og Bærum Vannverk IKS - Innkalling til representantskapsmøte 01-2023

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Formannskapet tar innkalling til representantskapsmøte 01-2023 i Asker og Bærum Vannverk IKS den 27.04.2023 til orientering.

1. Sammendrag og konklusjon

Representantskapets leder Siw Wikan har innkalt til representantskapsmøte 01-2023 i Asker og Bærum Vannverk IKS den 27. april 2023.

Innkallingen følger som vedlegg til saken.

Representantskapet består av to medlemmer; ett fra hver av eierkommunene.

Kommunestyret i Asker vedtok 12.11.2019 sak 23/19 at Monica Vee Bratlie ble valgt til medlem og Lene W. Conradi ble valgt til personlig varamedlem av representantskapet i Asker og Bærum Vannverk IKS for Asker kommune.

Representantskapet består av to medlemmer; ett fra hver av eierkommunene. Monica Vee Bratlie (Asker) og Siw Wikan (Bærum) er valgt som medlemmer av representantskapet i Asker og Bærum Vannverk IKS for hver sin eierkommune.

Daglig leder informerer om at Representantskapsmøtet etter planen skal avholdes i Byggherrekontoret ved Kattås administrasjonsbygg (Vestmarkveien 161) mandag 27. april 2023 kl. 14:00 – 16:00.

Videre opplyser daglig leder at det etter møtet er anledning til å befare anleggsområde og fjellanlegget oppe ved Vestmarkveien 165.

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Kommunedirektøren viser til mottatt innkalling til representantskapsmøte i Asker og Bærum Vannverk IKS og har følgende merknader til sakene på dagsorden:

2.1 Protokoll 03-2022 og 04-2022

Som sak 1/23 er godkjenning av protokoll fra tidligere representantskap 03-2022 som ble avholdt 03.11.2022 samt protokoll fra tidligere representantskap 04-2022 som ble avholdt 12.12.2022.

Som sak 17/22 var det valg av nytt styremedlem i ABV IKS hvor Heidi Brovold erstatter Vibecke Hverven.

Bærum kommunes styremedlemmer i selskapet er:

Styremedlem	Funksjon	Valg av:
John Nyheim	Styreleder	Asker kommune
Gry Nergård	Nestleder	Bærum kommune
Hans Olav Sandbakken	Styremedlem	Bærum kommune
Heidi Brovold	Styremedlem	Bærum kommune
Rutt Siri Kregnes	Styremedlem	Asker kommune
Jonas Morten Tautra Vevatne	Styremedlem	Asker kommune
Kjetil Stake	Varamedlem	Asker kommune
Sissel Eggesbø	Varamedlem	Asker kommune
Christine Meling	Varamedlem	Bærum kommune
Johan Ratvik	Varamedlem	Bærum kommune

De foretatte endringene er registrert i Brønnøysundregisterne, men John Nyheim er registrert som styremedlem i KS Styrevervregisteret. Videre er ikke Siw Wikan og Monica V. Bratlie registrert i KS Styrevervregisteret.

Siw Wikan er valgt til leder og Monica V. Bratlie til nestleder av representantskapet. Administrasjonen i Asker og Bærum Vannverk IKS vil følge opp dette ved at dette registreres i KS Styrevervregisteret.

2.2 Styreprotokoller 07-2022, 08-2022, 01-2023 og 01-2023

Sak 2/23 er til etterretning av styreprotokoller fra styremøter i 2022 og hittil i 2023.

Styresak 02-2023 orientering om oppfølging av å innsende *om naboklager knyttet til vei og trafikk, i hovedsak relatert til utkjøring av stein.*

Orientering om sluttoppgjør med Elvia ifm. etablering av tosidig strømforsyning til Kattås vba mm. Prosjektet vil gjennomføre en ny kostnad- og fremdriftsmessig usikkerhetsanalyse og styrets medlemmer er invitert til å delta i analysen.

Ifm. ytremiljørapporteringen er det ønskelig at prosjektet også rapporterer på faktiske liter drivstoff og kW/t strøm forbrukt pr. måned.

Daglig leder tok opp utfordringen knyttet til anskaffelser av teknisk og maskinelt utstyr til prosjektet og muligheten for å komme i konflikt med vedtatte sanksjoner knyttet til den pågående russiske og belarussiske krigføringen i Ukraina. Styremedlemmene gir ros og honnør til prosjektet for oversiktlig og god statusrapportering.

Vedtatt: Administrasjonen følger opp ift. anskaffelser/innkjøp som kan være i strid med vedtatt nasjonale sanksjoner knyttet til den pågående krigføring i Ukraina og sjekker med eierkommunene om de har noen føringer utover de nasjonale føringene. Styrets medlemmer får invitasjon til usikkerhetsanalysen 8 mars. Styret tok presentasjonen til etterretning.

Kommunedirektøren vil ta kontakt med administrasjonen i selskapet og avtale at det gis en utfyllende rapportering på prosjektet «Nytt vannbehandlingsanlegg Holsfjorden» til eierne om økonomi, fremdrift, risiko og utfordringer som en egen sak eller at dette innarbeides i tertialrapporteringen.

2.3 Regnskap og årsmelding for 2022

Som sak 3/23 skal representantskapet behandle styrets forslag til regnskap og årsmelding for 2022. Regnskapet for 2022 viser at driftsutgiftene før finansposter var på ca. 57,9 mill. kr. Dette er en økning fra 2021 på ca. 13,3 mill. kr, da driftsutgiftene var på 44,6 mill. kr.

Samlede investeringer i 2021 beløp seg til 103,15 mill. kr., hvorav 98,08 mill. kr. er relatert til prosjektet Nytt vannbehandlingsanlegg Holsfjorden. Tilsvarende samlede investeringer i 2020 beløp seg til 53,7 mill. kr., hvorav 53,1 mill. kr. var relatert til prosjektet Nytt vannbehandlingsanlegg Holsfjorden.

Investeringen er lånefinansiert i Kommunalbanken. Bygging av nytt vannbehandlingsanlegg er beregnet til 960 mill. kr. med idriftsettelse i 2025. Prosjektering og bygging av anlegget finansieres gjennom låneopptak innenfor selskapets låneramme på 1250 mill. kr. Det er ikke gjort endringer i investeringskalkylen siden i fjor.

Årets resultat viser et overskudd på driften med kr. 1 511 106,-. Beregning av selvkost viser en underprising på kr. 3 202 624,- i forhold til maksimalprisen. Beløpet henføres selvkostfondet og avregnes eierkommunen i forhold til vannmengde pr. 1. kvartal 2023.

Styret foreslår å disponere årets overskudd og tilført selvkostfond mot annen egenkapital med totalt kr. 4 713 730,-.

Samlede investeringer i 2022 beløp seg til kr. 211 822 202,- hvorav kr. 210 652 398,- er relatert til prosjektet Nytt vannbehandlingsanlegg Holsfjorden, og investeringen er lånefinansiert i Kommunalbanken.

Selskapets eiendeler var ved utgangen av 2022 på kr. 454 755 097,- hvorav anleggsmidler utgjør kr. 404 793 370,-. Langsiktig gjeld er kr. 374 308 320,- og kortsiktig gjeld kr. 47 833 385,- og egenkapitalen er kr. 32 613 392,- etter disponeringer.

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap, balanse, noter og kontantstrømoppstilling et riktig bilde av selskapets resultat for 2021 og økonomiske stilling ved årsskiftet. Styret bekrefter herved at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

Ved utgangen av året 2022 hadde ABV 19 ansatte. Kjønnfordelingen i selskapet var 3 kvinner og 16 menn. Til sammenlikning var det 16 ansatte ved utgangen av 2021, hvorav 3 kvinner og 13 menn.

Sykefraværet de siste årene har vært:

	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Samlet sykefravær	3,29 %	2,26 %	5,50 %	3,90 %
Herav langtidssykefravær	0,00 %	0,00 %	3,80 %	2,50 %
Herav korttidssykefravær	0,00 %	0,00 %	1,70 %	1,40 %

Det har i løpet av 2022 ikke vært alvorlig personulykker, fraværsulykker eller hendelser som har hatt negative konsekvenser for de ansatte eller ytre miljø. Det er ikke oppgitt noen fordeling av det samlede sykefraværet på langtids- og korttidsfravær.

Lønn og ytelser til daglig leder:

	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Lønn til daglig leder	1 163 346	1 125 180	1 099 553	1 061 070
Elektronisk kommunikasjon	4 392	4 392	4 392	4 392
Skattepliktig del av forsikringer	9 128	8 532	8 532	7 383
Andre utgiftsgodtgjørelser	7 340	7 589	7 589	14 472
Trukket preme til pensjonsordning	21 711	20 934	20 509	19 789
Sum lønn og ytelser til daglig leder	1 205 917	1 160 615	1 140 575	1 107 106

Honorar til styret og representantskapet:

	År 2022	År 2021	År 2020
Honorar til styreleder	70 298	67 684	67 684
Honorar til styremedlemmer og rep.skapsmedlemmer	203 319	196 130	196 130
Sum honorar til styre og representantskap	273 617	263 814	263 814

Bundne skattetreksmidler utgjorde kr 1 078 135,- mens skyldig skattetrekk var kr 1 059 134,- pr 31.12.2022. Selskapet har fast skattetrekskonto og tilfredsstillende innskudd på bunden konto for å tilfredsstille bestemmelsene i skattebetalingsloven.

Det er kostnadsført kr. 86 050,- eks. mva. i honorar til revisor i 2022. Beløpet inkluderer honorar for kontroll og attestasjon i forbindelse med KOSTRA-rapportering. Det fremkommer ikke av noteopplysning hvordan kostnadsført honorar fordeler seg mellom lovpålagt revisjon og honorar for annet arbeide inkl. KOSTRA-rapportering:

	År 2022	År 2021	År 2020
Lovpålagt revisjon	86 050	64 200	54 800
Honorar for annet arbeide inkl KOSTRA rapportering	-	-	18 950
Sum revisjonshonorar eksl mva	86 050	64 200	73 750

Selskapets revisor er Deloitte AS er i prosess med å avslutte revisjonsberetning som vil foreligge til møte i representantskapet.

Formålet med revisjonsberetning skal dokumentere at årsregnskapet er avgitt i samsvar med lov og forskrifter, og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022. Resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen er i samsvar med regnskapslovens regler, og god regnskapsskikk i Norge.

Deloitte AS har vært selskapets valgte revisor siden 21.11.2016. Eierne har i sine eierskapsmeldinger vedtatt prinsipper for eierstyring med retningslinjer om at selskapene skal ha revisjonstjenester ute på anbud en gang per valgperiode. Kommune direktøren vil anmode selskapet om å vurdere en ny anskaffelse slik eiermeldingen legger opp til.

2.4 Budsjett for 2023

Som sak 4/23 skal representantskapet gjennomgå budsjettet for 2023 med hensyn på behov for revisjon med bakgrunn i årsavslutningen for 2022, endringer i kostnadsbildet og planer for 2023.

Styret uttaler:

Budsjettet for 2023 er gjennomgått mht. behovet for revisjon med bakgrunn i endringer i kostnadsbildet i løpet av fjoråret og årsavslutningen for 2022.

Det er ikke varslet endringer i uttatte vannmengder til eierkommunene (6.200 000 m3 Asker og 5 000 000 m3 Bærum), men de mengde avhengige driftskostnadene for 2022 ble 215 % høyere enn budsjettet for IKS'et. Dette skyldes i hovedsak økte kraftpriser.

I det godkjente budsjettet for 2023 er det lagt til grunn samme forventning til kraftprisen i 2023 som i 2021, noe som ikke har vist seg å være gyldig i 2022, bl.a.

som følge av krigen i Ukraina.

Det er forventet at de høye kraftprisene vil fortsette også i 2023.

Videre så har rentemarkedet endret seg og renten i KBN har økt 1,6% i januar 2022 til 4,0% i januar 2023. Renter på lån betales løpende.

Revidert selvkostberegning og budsjett for ABV 2023 viser:

	Budsjett 2023 Opprinnelig	Budsjett 2023 Revidert	Budsjett endring
Inntekter Asker kommune avd. 1 (6,2 mil m3)	23 631 359	33 673 115	10 041 756
Inntekter Bærum kommune avd. 1 (5,0 mil m3)	49 589 933	59 371 360	9 781 427
Sum driftsinntekter - selvkost	73 221 292	93 044 475	19 823 183

Styreleder anbefaler ABVs Representantskapet å fatte slikt vedtak:

Revidert budsjett for 2023 godkjennes.

Revidert selvkostberegning og budsjett for ABV innebærer en økning for Asker kommune på 10,0 mill. og for Bærum kommune en økning på 9,7 mill. for 2023. Dette er svært foruroligende økninger i budsjettet.

Kommunedirektøren forutsetter at ABV har kommunisert behovet for overføringer med administrasjonen og at dette er innarbeidet i HP 2023-2027.

Med bakgrunn i saksopplysningene anbefales kommunens representant i representantskapet å slutte seg til styrets innstilling i sak 4/23, som er at: «Revidert budsjett for 2023 godkjennes».

2.5 Etske retningslinjer ABV

Som sak 5/23 skal representantskapet sette seg inn i de etiske retningslinjer og regler for varsling, og signerer de etiske retningslinjene.

2.7 Orientering om prosjektet nytt vannbehandlingsanlegg

Som sak 6/23 skal representantskapet få en generell orientering om prosjektet nytt vannbehandlingsanlegg Holsfjorden.

Daglig leder opplyser om at det vil bli gitt en generell orientering om driften ved ABV og prosjektet Nytt vannbehandlingsanlegg Holsfjorden i møtet. Orienteringen vil bli gitt som en presentasjon i møte. Etter presentasjonen vil det være anledning til å befare anleggsområdet og de utsprengte delene av det nye vannbehandlingsanlegget på Kattås.

2.7 Eventuelt – Oppdatering av Brønnøysundregisterne og KS Styrevervregister

Som eventuelt-sak anmodes representantskapet å protokollføre at Asker og Bærum Vannverk IKS sørger for å oppdatere registrerte opplysninger i Brønnøysundregisterne og i KS Styrevervregister. Det er selskapet selv ved styreleder og daglig leder som er ansvarlig for oppdatering.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Sikker vannforsyning med god vannkvalitet sikres gjennom stabil og forutsigbar drift av vannforsyningsanlegg for kommunens innbyggere. Dette har spesielt relevans i forhold til bærekraftsmålene knyttet til god helse, rent vann og gode sanitærforhold, samt innovasjon og infrastruktur.

4. Tidligere behandling

Saken er ikke tidligere behandlet.

5. Kommunedirektørens vurdering

Ut over overnevnte har Kommunedirektøren ingen merknader til sakene på dagsorden og anbefaler at representantskapets møte 01-2023 den 27. april 2023 blir tatt til orientering av formannskapet.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Saksdokumenter Repskapsmøte 01-2023



Saksprotokoll

Arivsak
23/05579

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Saksnr.
69/23

Asker og Bærum Vannverk IKS - Innkalling til representantskapsmøte 01-2023

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 69/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Formannskapet tar innkalling til representantskapsmøte 01-2023 i Asker og Bærum Vannverk IKS den 27.04.2023 til orientering.



Saksframlegg

Arkivsak
23/05578-1

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Innkalling til Representantskapsmøte 01-2023 i Glitrevannverket IKS

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Formannskapet har behandlet innkalling til representantskapsmøte i Glitrevannverket IKS den 19. april 2023 og tar denne til orientering.

1. Sammendrag og konklusjon

Representantskapets leder har innkalt til representantskapsmøte i Glitrevannverket IKS 19. april 2023. Innkallingen følger som vedlegg til saken.

Representantskapet består av tre medlemmer; ett fra hver av eierkommunene.

For inneværende periode er dette ordførerne Monica Myrvold Berg (Drammen), Gunn Cecilie Ringdal (Lier) og Lene Conradi (Asker).

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Kommunedirektøren viser til mottatt innkalling til representantskapsmøte i Glitrevannverket IKS og har følgende merknader til sakene på dagsorden:

2.1 Godkjenning av innkalling med dagsorden

Som sak 1/23 skal representantskapet godkjenne innkalling med dagsorden, samt velge møteleder og person til å undertegne protokoll sammen med møteleder.

Av innkallingen fremkommer at Gunn Cecilie Ringdal foreslås til møteleder og Lene Conradi foreslås til å underskrive protokoll sammen med møtelederen.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge forslag til vedtak:
Til å underskrive protokollen sammen med møteleder er Gunn Cecilie Ringdal og Lene Conradi valgt.

2.2 Gjennomgang og godkjenning av protokoll fra forrige representantskapsmøte

Protokoll fra forrige representantskapsmøte 02-2022, som fant sted 11.11.2022, ble signert av representantene etter møtets slutt. Formannskapet behandlet innkallingen i sak 213/22 i formannskapsmøte 25.10.2022.

2.3 Regnskap og årsmelding 2022

Som sak 03/23 skal representantskapet behandle styrets forslag til årsregnskap og styrets årsberetning for 2022, herunder forslag til anvendelse av årsresultatet.

Styret bemerker at regnskapet for 2022 er preget av flere forhold:

- Samlede inntekter er kr. 3,8 mill. høyere enn budsjett. Inntekt på salg av vann er kr 1,5 mill. lavere enn budsjett. I tillegg til en kontinuerlig høy innsats på søk og utbedring av lekkasjer antas det at det generelle økte kostnadsnivået i samfunnet også har medført at innbyggerne har hatt fokus på å redusere eget vannforbruk.

Inntekt på salg av kraft er kr 6,2 mill., dvs 4,6 mill. høyere enn budsjett.

Annen driftsinntekt ble 0,7 mill. høyere enn budsjett.

- Samlede driftskostnader er kr. 7,9 mill. høyere enn budsjett.

Avvikene knytter seg hovedsakelig til høyere strøm- og kjemikaliekostnader, IKT-sikkerhet, periodisering av pensjonskostnad samt kostnader knyttet til nødvendig reparasjoner og vedlikehold.

- Driftsresultatet blir etter dette kr. 4,1 mill. lavere enn budsjettet.
- Netto finans 1,6 mill. lavere enn budsjettet. Dette skyldes økt rente.
- For 2022 er det budsjetterte nyanlegg med totalt kr. 37 mill., men det er regnskapsført kr. 22,6 mill. Avviket skyldes hovedsakelig utsatt oppstart av prosjekt for ny ledning Kleivdammen-Lierskogen grunnet krav om gjennomføring av reguleringsplan.

- Oppsummert vil det samlede ordinære regnskapsresultatet for 2022 før korrigerings for selvkost blir etter dette på kr. -0,9 mill. og er dermed 5,7 mill. lavere enn budsjett.

Selvkost for eierkommunene ble kr 5,7 mill. lavere enn innkrevd vannavgift. Dette underskuddet tilføres selvkostfondet slik at dette blir tilsvarende redusert fra kr 5,9 mill. til kr 0,275 mill. Styret ønsker å holde en jevn og forutsigbar prisutvikling på vann. Grunnet planlagte store investeringer de nærmeste årene forventes fondet å synke mot slutten av inneværende 5-års periode.

Regnskapet 2022 viser at driftsutgiftene før finansposter var på ca. 67,6 mill kr. Dette er en økning ca. 6,48 mill. kr. fra 2021, da driftsutgiftene før finansposter for 2021 var på 61,1 mill. kr.

Vedtatt budsjetterte driftskostnader før finans for 2022 var på 59,7 mill. kr. Tilsvarende var vedtatt budsjetterte driftskostnader før finans for 2021 på 56,4 mill. kr.

Driftsresultat etter finansposter viser et underskudd på 0,93 mill. kr. for 2022. I 2021 viste driftsresultat etter finansposter et overskudd på 3,5 mill. kr. Selskapets årsresultat etter justering for selvkost viser et overskudd på 4,7 mill. kr mens årsoverskuddet etter justering for selvkost i 2021 var på 3,4 mill. kr. Styret foreslår at overskuddet overføres til annen egenkapital. Selskapets egenkapital øker dermed fra 138,4 mill. kr til 143,1 mill. kr.

Selskapets regnskap er revidert av Ernst & Young AS. Revisjonsberetningen datert 23. februar 2023 følger innkallingen. Revisors konklusjon er at årsregnskapet oppfyller gjeldende lovkrav og gir et rettvise bilde av selskapets finansielle stilling pr 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Dette er en normalberetning med et forbehold om at budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet ikke er revidert.

Selskapets registrerte sykefravær:

Sykefravær	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Totalt sykefravær	2,40 %	3,40 %	3,60 %	1,20 %
Hvorav korttidsfravær utgjør	1,40 %	0,90 %	0,90 %	

Oversikt over ansatte og styrets sammensetning:

Ansatte:	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Antall kvinner	6	6	6	5
Antall menn	17	18	19	18
SUM - antall ansatte	23	24	25	23
Samlet antall årsverk	23,0	23,0	22,5	20,0
Styrets sammensetning	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Antall kvinner	2	2	2	2
Antall menn	3	3	3	3
SUM - styrets sammensetning	5	5	5	5

I følge note 2 til årsregnskapet er det kostnadsført følgende ytelser til daglig leder:

	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Lønn til daglig leder	1 338 003	1 254 631	1 113 636	1 214 664
Pensjon til daglig leder	26 114	25 132	24 213	23 599
SUM - Lønn og ytelser til daglig leder	1 364 117	1 279 763	1 137 849	1 238 263

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge forslag til vedtak:
Årsregnskapet for 2022, herunder styrets årsberetning og forslag til anvendelse av årsresultatet, godkjennes.

2.4 Selskapsrapport for 2022

Som sak 04/23 skal representantskapet behandle selskapsrapport om Glitrevannverket IKS for 2022, datert 17.02.2023; som er utarbeidet av styret.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge forslag til vedtak:
Selskapsrapport for 2022 datert 17.02.2023 godkjennes.

2.5 Valg av styre

Som sak 05/23 skal representantskapet velge styremedlemmer i selskapet.

Styrets sammensetning		Valgt 1. gang	Valgt siste gang	På valg i 2023
George Fulford	Styreleder	2013	2021	Ja
Runar J. Svensson	Nestleder	2009	2021	Ja
Christian Aakermann	Styremedlem	2013	2021	Ja
Marit Stykket	Styremedlem	2016	2022	Nei
Cecilie Møller Endresen	Styremedlem	2018	2022	Nei

Representantskapet er selv valgkomité og fremmer sin innstilling i møtet.

Vedtak formuleres i møtet.

2.6 Fastsettelse av styrehonorar

Som sak 06/23 skal representantskapet fastsette styrehonorar for selskapets styre.

Styrets satser for 2020 ble fastsatt i representantskapets møte 20.03.2020, mens styrets satser for 2021 ble fastsatt i representantskapets møte 09.04.2021.

Videre ble styrets satser for 2022 fastsatt i representantskapets møte 08.04.2022.

Funksjon	Forslag 2023	Vedtatt 2022	Vedtatt 2021	Vedtatt 2020	Vedtatt 2019
Styreleder:		123 000	119 500	119 500	115 700
Nestleder:		62 000	60 000	60 100	58 100
Styremedlem:		62 000	60 000	60 100	58 100
Ansattes representant		31 000	30 000	30 000	29 100

Årsregnskapets note 2 viser kostnadsført styrehonorar:

Styrehonorar	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Styreleder	123 000	119 500	119 500	116 990
Nestleder	62 000	60 000	60 100	58 835
Styremedlem	62 000	60 000	60 100	58 835
Styremedlem	62 000	60 000	60 100	58 835
Styremedlem	62 000	60 000	60 100	58 835
Ansattes representant - observatør	31 000	30 000	30 000	29 370
Samlet kostnadsført styrehonorar	402 000	389 500	389 900	381 700

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge forslag til vedtak:
Vedtak formuleres i møtet.

2.7 Valg av revisor og godtgjørelse til revisor

Som sak 07/23 skal representantskapet behandle valg av revisor samt fastsette godtgjørelse til revisor.

	År 2022	År 2021	År 2020	År 2019
Revisors honorar for revisjon ekskl mva	64 700	27 500	48 000	44 500
Revisors honorar for andre tjenester ekskl m	78 000	32 300	113 300	55 850
Sum honorar til revisor ekskl mva	142 700	59 800	161 300	100 350

Styret foreslår overfor representantskapet at Ernst & Young AS gjenvelges som selskapets revisor, samt at honorar fastsettes i henhold til regning. Ernst & Young AS har vært selskapets revisor siden 17.09.2007.

Styret opplyser i sakspapirene at det våren 2023 ble gjennomført en ny konkurranse på revisjonstjenester. Det ble sendt ut invitasjon til seks revisjonsvirksomheter i

nærområdet og ved fristens utløp var det kommet inn to tilbud. Vekting ble gjort på pris, kvalitet og miljø, og det var pris som til slutt avgjorde vinneren.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge forslag til vedtak:
Ernst & Young velges som revisor for Glitrevannverket IKS for 2023.
Honorar fastsettes etter regning.

2.8 Orienteringssaker – Orientering om driften ved styreleder og daglig leder
Som sak 08/23 vil styreleder og daglig leder orientere om driften.

2.9 Eventuelt
Som sak 09/23 er oppsatt til eventuelle saker.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

Sikker vannforsyning med god vannkvalitet sikres gjennom stabil og forutsigbar drift av vannforsyningsanlegg for kommunens innbyggere. Dette har spesielt relevans i forhold til bærekraftsmålene knyttet til god helse, rent vann og gode sanitærforhold, samt innovasjon og infrastruktur.

4. Tidligere behandling

Saken har ikke vært behandlet tidligere.

5. Kommunedirektørens vurdering

Kommunedirektøren har for øvrig ingen merknader til saken og anbefaler at formannskapet tar saken til orientering.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Innkalling og saker



Saksprotokoll

Arivsak
23/05578

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato **Saksnr.**
18.04.2023 70/23

Innkalling til Representantskapsmøte 01-2023 i Glitrevannverket IKS

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 70/23

Behandling

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Formannskapet har behandlet innkalling til representantskapsmøte i Glitrevannverket IKS den 19. april 2023 og tar denne til orientering.



Saksframlegg

Arkivsak
23/05738-2

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandles av
Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Innkalling til representantskapsmøte 1-2023 - Asker og Bærum brann og redning IKS (ABBR)

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

1. Formannskapet i Asker kommune har behandlet innkallingen til representantskapsmøte 1-2023 i Asker og Bærum brann og redning IKS (ABBR) den 26. april 2023, og tar denne til orientering.

1. Sammendrag og konklusjon

Representantskapets leder har innkalt til representantskapsmøte 1-2023 i Asker og Bærum brann og redning IKS den 26. april 2023 kl. 09:00. Møtet vil avholdes på Asker brannstasjon.

Innkallingen følger som vedlegg til saken.

Representantskapet består av to medlemmer; ett fra hver av eierkommunene.

I representantskapsmøte 12.12.2019 ble Siw Wikan (Bærum) og Monica Vee Bratlie (Asker) valgt til representanter hvor Siw Wikan i perioden 2020-2021 var leder av representantskapet.

I representantskapsmøte 16.12.2021 alternerte Siw Wikan (Bærum) og Monica Vee Bratlie (Asker) hvor Monica Vee Bratlie i perioden 2022-2023 vil være leder av representantskapet.

Kommunestyret i Asker valgte i sitt møte 12.11.2019, sak 23/19, punkt 1 for perioden 2019 – 2023 velges:

Medlem: Monica Vee Bratlie
Personlig vara: Lene W. Conradi

2. Bakgrunn for saken/saksopplysninger

Av innkallingen fremkommer at det er følgende saker til representantskapsmøtet:

- **B** 1/23 Godkjenning protokoll møte i representantskapet 15.12.2022
 - **B** 2/23 Reglement for klagenemda for Asker og Bærum brann og redning IKS
 - **B** 3/23 Styrets årsberetning med regnskap 2022
 - **B** 4/23 Revisors beretning - Årsregnskap 2022
 - **O** 1/23 Revidert tilrådning konsept Tofte brannstasjon
 - **O** 2/23 Orientering om status prosess nye stasjoner Bærum kommune
 - **O** 3/23 Brann- og redningssjefens virksomhetsrapport 2022
 - **O** 4/23 Foreløpig budsjett 2024
- hvor **B** er beslutningssak og **O** er orienteringssak

Kommunedirektørens merknader til sakene på dagsorden:

2.0 Godkjenne innkalling og dagsorden for møtet

Det fremkommer ikke av møteinnkallingen, men for god ordens skyld bør innkalling og dagsorden godkjennes av representantene.

2.1 Godkjenning av protokoll fra møte i representantskapet 15.12.2022

Som sak 1/23 skal representantskapet godkjenne protokoll fra møtet i representantskapet som fant sted 15.12.2022.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte i representantskapet 15.12.2022 godkjennes.

2.2. Reglement for klagenemda for Asker og Bærum brann og redning IKS

Som sak 2/23 skal representantskapet behandle reglement for klagenemda for Asker og Bærum brann og redning IKS.

Klagenemd for ABBR ble vedtatt i representantskapets møte 17.6.2021 (sak 9/21). Som følge av dette er det utarbeidet reglement for klagenemda. Reglementet er etter dette utarbeidet av Klagenemdas egen leder, nestleder og medlemmer.

Utnevnelsen av Klagenemda krever regler for klagebehandlingen. Forslag til reglement er utarbeidet av klagenemdas leder og vært på høring hos de andre

nemndsmedlemmene, administrasjonene i kommunene og ABBR. Reglementet må behandles i styret og representantskapet.

Reglementet er utarbeidet av advokat Ole Johan Aulie og vært på høring hos de øvrige nemndsmedlemmene. I tillegg til å være advokat er Aulie leder av klagenemda. Reglementet vurderes derfor å være solid forankret på et godt faglig grunnlag.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge Brannstyrets forslag til vedtak:

Brannstyret anmoder representantskapet å vedta reglement for klagenemd som fremlagt i denne sak.

2.3 Styrets årsberetning med regnskap 2022

Som sak 3/23 skal representantskapet behandle styrets forslag til årsberetning og regnskap for 2022.

Årsregnskapet for 2022 er det tredje årsregnskapet på formelt rapporteringsnivå i nye Asker og Bærum Brann og Redning IKS (ABBR), der Røyken brann og redning (RBR) og Hurum brannvesen (HBV) er virksomhetssammenslått med Asker og Bærum brannvesen IKS (ABBV).

Totale driftsutgifter før finansposter i 2022 var på ca. 246,47 mill. kroner. Dette er en reduksjon på ca. 3,85 mill. kroner (-1,54 %) i forhold til 2021 hvor totale driftsutgifter før finansposter var på ca. 250,32 mill. kroner.

Asker kommune overførte i 2022 totalt ca. 78,83 mill. kroner i rammeoverføringer mot i 2021 totalt ca. 73,54 mill. kroner til brannvesenets drift. I tillegg overførte Asker kommune 0,0 mill. kroner i rammeoverføring til investeringer i 2022 mens det ble overført ca. 0,72 mill. kroner i rammeoverføring til investeringer i 2021.

Bærum kommune overførte i 2022 totalt ca. 93,75 mill. kroner i rammeoverføringer mot i 2021 totalt ca. 87,69 mill. kroner til brannvesenets drift. I tillegg overførte Bærum kommune 0,0 mill. kroner i rammeoverføring til investeringer i 2022 mens det ble overført ca. 0,96 mill. kroner i rammeoverføring til investeringer i 2021.

Samlet overførte eierne i 2022 totalt ca. 172,59 mill. kroner i rammeoverføringer mot i 2021 totalt ca. 161,24 mill. kroner til brannvesenets drift. I tillegg overførte eierne 0,0 mill. kroner i rammeoverføring til investeringer i 2022 mens det ble overført ca. 1,67 mill. kroner i rammeoverføring til investeringer i 2021.

Driftsregnskapet 2022 viser et netto driftsresultat justert for avskrivninger med et regnskapsmessig merforbruk på ca. 2,9 mill. kroner. I 2021 var det et merforbruk på ca. 11,10 mill. kroner.

Regulert investeringsbudsjett for 2022 var på ca. 2,84 mill. kroner, mens regnskapet viser at det ble investert for ca. 0,95 mill. kroner. Tilsvarende ble det investert for ca. 18,43 mill. kroner i 2021, mens investeringsbudsjettet for 2021 var på 18,43 mill. kroner. Eierkommunene overførte til sammen 0,0 mill. kr til investeringene i 2022, hvorav Asker sin rammeoverføring var på 0,0 mill. kroner og Bærum sin rammeoverføring var på 0,0 mill. kroner.

Tilsvarende overførte eierkommunene i 2021 til sammen 1,675 mill. kr til investeringene, hvorav Asker sin rammeoverføring var på ca. 0,712 mill. kr. og Bærum sin rammeoverføring var på ca. 0,963 mill. kr.

Antall stillingshjemler og kvinneandel i Asker og Bærum Brann og Redning IKS:

	År 2022	År 2021	År 2020
Antall stillingshjemler totalt	165,6	157,7	157,2
Antall besatt av fast ansatte årsverk	155,6	150,2	154,2
Andel ansatte som er kvinner	14,00 %	14,00 %	15,00 %

Sykefraværet har vært:

	År 2022	År 2021	År 2020
Totalt sykefravær	4,40 %	4,30 %	3,00 %
Langtidsfravær	2,80 %	3,20 %	2,10 %
Kortidsfravær	0,70 %	0,70 %	0,50 %
Herav egenmeldt	0,70 %	0,60 %	0,60 %

Lønn og honorarer til daglig leder, representantskap og styret:

	År 2022	År 2021	År 2020
Lønn til daglig leder	1 196 000	940 700	902 700
Styret (Samlet)	354 742	339 548	328 268
Representantskapet (Samlet)	10 000	10 000	10 000
Sum lønn og honorarer	1 560 742	1 290 248	1 240 968

Styret vurderer selskapets økonomiske og finansielle stilling som tilfredsstillende. Styret mener at regnskapet gir et rettvise bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift av selskapet.

Selskapets regnskap er revidert av BDO AS ved statsautorisert revisor Terje Tvedt. Revisjonsberetningen er elektronisk signert 15.03.2023 og følger innkallingen.

Etter revisors mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Honorar til revisor:

	År 2022	År 2021	År 2020
Honorar til revisor	109 261	109 261	178 450
Attestasjon	23 025	23 025	-
Annen bistand	15 600	15 600	-
Sum - honorar til revisor	147 886	147 886	178 450

Representantskapet vedtok i møte 15.12.2022 at «Representantskapet vedtar valg av BDO AS som revisor for årene 2023-2024, med mulighet for forlengelse på 1+1 år.» Etter å ha innhentet tilbud var det BDO AS som ble valgt som revisor de kommende årene.

Disponering av merforbruk

Som del av sak 3/23 skal representantskapet behandle Brannstyrets forslag til disponeringen av merforbruket.

Netto driftsresultat før bruk av avsetninger viser et driftsunderskudd på ca. 2,9 mill. Det er i henhold til justert regulert budsjett for 2022, brukt kr. 4,34 mill. av disposisjonsfondet til oppdekking i 2022 regnskapet. Etter anvendelse av ca. 4,34 mill. fra disposisjonsfondet, er et det driftsresultat etter bruk av avsetninger på ca. 7,24 mill. hvorav 0,0 mill. overføres til investeringsregnskapet. Driftsunderskuddet på ca. 2,9 mill. korrigeret for bruk av disposisjonsfond og overførsel til investeringsregnskapet foreslås avsatt til fond med 7 248 868,-.

Et forslag til anbefaling til representantskapet er å fatte følgende vedtak: Representantskapet fastsetter at mindreforbruket i driftsregnskapet på kr. 7 248 868,- overføres til frie fond. Investeringsregnskapet balanserer.

2.4 Revisors beretning – Årsregnskap 2022

Som sak 4/23 skal representantskapet behandle revisors beretning som følger ved årsregnskapet for 2022.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge Brannstyrets forslag til vedtak:

Representantskapet tar saken til etterretning.

2.5 Revidert tilråding konsept Tofte brannstasjon

Som orienteringssak 1/23 skal representantskapet orienteres om revidert tilråding vedrørende konsept Tofte brannstasjon.

Med bakgrunn i brannstyrets vedtak fikk prosjektet ansvaret for ytterligere utredning som skissert i vedtak/innstilling.

Prosjektets tilleggsnotat til konseptanalyse for Tofte brannstasjon, se vedlegg, har ikke avdekket at foreslått konsept vil ha innvirkninger på dagens fraværsreserve knyttet til heltid og vil således ikke påvirke valg av konsept, da deltidsmannskaper vil kunne benyttes ved fravær.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge Brannstyrets forslag til vedtak:

Brannstyret anbefaler representantskapet å fatte følgende vedtak:

Representantskapet tar saken til orientering i påvente av behandling av budsjett og økonomiplan som skal behandles i brannstyremøte 9. mai 2023.

2.6 Orientering om status prosess nye stasjoner Bærum kommune

Som orienteringssak 2/23 skal representantskapet orienteres om status prosess nye stasjoner Bærum kommune.

Det vil bli gitt en muntlig orientering ved brann- og redningssjef Anders Løberg.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge Brannstyrets forslag til vedtak:

Brannstyret anmoder representantskapet om å ta saken til orientering.

2.7 Brann- og redningssjefens virksomhetsrapport 2022

Som orienteringssak 3/23 skal representantskapet orienteres om Brann- og redningssjefens virksomhetsrapport 2022.

Brann- og redningssjef Anders Løberg vil gi en orientering om virksomheten.

Kommunedirektøren anbefaler kommunens representant å følge Brannstyrets forslag til vedtak:

Representantskapet tar brann- og redningssjefens virksomhetsrapport 2022 til orientering.

2.4 Foreløpig regulert budsjett 2024

Som orienteringssak 4/23 skal representantskapet behandle foreløpig regulert budsjett for 2024.

Foreløpig regulert budsjett 2024 bygger på regulert budsjett 2023.

Usikkerhetsmomenter som nevnes er:

- Lønnsvekst 2022/2023
- Pensjon: Det er krevende å budsjettere pensjonskostnader frem i tid, da årslønnsvekst, regulering av pensjonen, samt avkastning er faktorer som

spiller inn. Her kan det svinge mye i henhold til BKP. Premiefondet kan brukes til oppdekking av pensjonskostnader.

- Inntekstvekst knyttet til ABBRs bolig- og bedriftsalarmer.
- Nytt alarmbehandlingsverktøy: Det er vedtatt i NKS 110 IKS at det skal gjøres en felles anskaffelse av et nytt alarmhåndteringssystem for 110-sentralene. Det er ikke lagt inn midler til nytt alarmsystem i 2024, da vi ikke har noen tall å gå ut ifra per i dag.

Brannstyrets forslag til vedtak:

Brannstyret anbefaler representantskapet å ta foreløpig budsjett 2024 til orientering, i påvente av endelig budsjett for 2024, som legges frem i representantskapsmøte 16. juni 2023.

3. Sakens relevans for de tre bærekraftsdimensjonene

En robust og godt organisert brann- og redningstjeneste er en samfunnsviktig tjeneste for kommunens innbyggere og næringsliv. Dette har spesielt relevans i forhold til bærekraftsmålene knyttet til å sikre god helse, god utdanning, likestilling mellom kjønnene, sikre innovasjon og infrastruktur, stoppe klimaendringene samt samarbeid for å nå målene.

4. Tidligere behandling

Saken er ikke tidligere behandlet.

5. Kommunedirektørens vurdering

Ut over det som er nevnt ovenfor, har Kommunedirektøren ingen merknader til sakene på dagsorden, og anbefaler at representantskapets møte 1-2023 i Asker og Bærum brann og redningstjeneste IKS den 26.04.2023 blir tatt til orientering av formannskapet.

Lars Bjerke
kommunedirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg:

Komplett innkalling_ Representantskapet 2023 - 26 04 2023



Saksprotokoll

Arivsak
23/05738

Saksbehandler
Lars Erik Eriksen

Behandlet av
1 Formannskapet

Møtedato
18.04.2023

Saksnr.
71/23

Innkalling til representantskapsmøte 1-2023 - Asker og Bærum brann og redning IKS (ABBR)

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2023 sak 71/23

Behandling

Kommunedirektør Lars Bjerke svarte på spørsmål.

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Formannskapet i Asker kommune har behandlet innkallingen til representantskapsmøte 1-2023 i Asker og Bærum brann og redning IKS (ABBR) den 26. april 2023, og tar denne til orientering.



Asker
kommune

Notat til referatsak

Vår referanse
23/06541-1

Vår saksbehandler
Elisabeth Lannem Nærby

Dato
17.04.2023

Referatsaker formannskapet 18. april 2023

Refererte dokumenter tas til orientering slik de foreligger.

Dokumentet er elektronisk godkjent.