

**Jahodovka – Vyšší odborná škola sociálně právní, IČ: 61385395, se sídlem Jahodová
2800/44, Záběhlice, 106 00 Praha 10**

č. 10 /2025

Směrnice k ochraně osobních údajů v kamerovém systému

Článek 1 Úvodní ustanovení

Tato směrnice k ochraně osobních údajů v kamerovém systému (dále jen „směrnice“) stanovuje opatření k ochraně osobních údajů zpracovávaných prostřednictvím kamerového systému s pořizováním záznamu v prostorách školy s názvem Jahodovka – Vyšší odborná škola sociálně právní, IČ: 61385395, se sídlem Jahodová 2800/44, Záběhlice, 106 00 Praha 10 (dále jen „škola“), v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady 2016/679/EU o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „obecné nařízení“).

Článek 2 Působnost směrnice

Tato směrnice je závazná pro všechny osoby v zaměstnaneckém či obdobném poměru ke škole. Tato směrnice se dotýká i studentů a dalších osob, které vstupují do monitorovaného prostoru školy.

Článek 3 Účel instalace kamerového systému

Účelem instalace kamerového systému je ochrana majetku školy před poškozením a krádeží, jakož i majetku studentů a zaměstnanců před poškozením a krádeží, bezpečnost a ochrana života a zdraví studentů, zaměstnanců školy a dalších osob, nacházejících se v prostorách školy.

Článek 4 Správce kamerového systému

Správcem kamerového systému je škola, osobami pověřené realizací výkonu této správy je IT specialista školy a osoba zodpovědná za ochranu osobních údajů dále jen „pověřené osoby“.

Článek 5 Informace o monitorování prostor

1) Veřejnost

Informace o sledování prostor kamerovým systémem je umístěna u vstupu areálu a u vstupu do relevantních budov v rozsahu:

- a) sdělení, že prostor je monitorován kamerovým systémem se záznamem,
- b) piktoqramu/ obrázku kamery,
- c) označení správce zpracování,
- d) odkazu na místo/osobu, u které je možné získat o kamerovém systému další informace.

Případné další informace o provozování kamerového systému veřejnosti (na základě dotazu) poskytuje správce kamerového systému v rozsahu sdělení:

- a) identifikace správce (název, IČO, sídlo),
- b) účelu zpracování,
- c) rozsahu zpracování a kategorií osobních údajů (obrazový záznam kamerového systému),
- d) místa zpracování (adresy),
- e) příjemce zpřístupněných údajů (orgány činné v trestním řízení nebo správní orgány pro účely přestupkového řízení, popř. jiné zainteresované subjekty pro naplnění účelu zpracování např. pojišťovna apod.),
- f) počtu kamer,
- g) doby uchování záznamů, včetně způsobu vymazání údajů po uplynutí doby uchování,
- h) kontaktních údajů pro přijímání podnětů (např. jak, kdy a komu je možno podat podnět či stížnost).

2) Zaměstnanci

Zaměstnanci jsou o instalaci kamerového systému v prostorách školy informováni v souladu se zákoníkem práce tak, že pověřený pracovník organizace neprodleně po vydání této směrnice zajistí seznámení s touto směrnicí všech zaměstnanců školy, kteří seznámení se směrnicí stvrdí svým podpisem v Záznamu o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních v kamerovém systému (viz Příloha č. 3). Při nástupu nového zaměstnance organizace – pověřený pracovník zajistí jeho seznámení s touto směrnicí v den nástupu do práce; tuto skutečnost nový zaměstnanec stvrdí svým podpisem v Záznamu o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních v kamerovém systému (viz Příloha č. 3).

Článek 6 Předávání dat

Kamerové záznamy se nepředávají, pouze v odůvodněných případech mohou být předány orgánům činným v trestním řízení, správním orgánům pro vedení přestupkového řízení, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Kamerové záznamy se předávají výše uvedeným subjektům na základě Protokolu o předání záznamu, který je v příloze č. 1 směrnice.

Článek 7 Specifikace kamerového systému

1) Záznamové zařízení a monitoring

Kamerový systém je realizován zařízeními značky Ubiquiti. Kamery jsou Unifi model G5 a G4 a záznamové zařízení je Unifi UNVR s řídicím systémem Protect. Zde jsou uchovávány a zpracovávány veškeré kamerové záznamy. Dochází k prostému záznamu bez využití softwarového porovnání biometrických charakteristik. Přístup k záznamům mají pouze

oprávněné osoby. Záznam je pořizován v nepřetržitém režimu. Doba uchovávání záznamů je 7 dní, poté jsou data automaticky odstraňována. Po delší dobu uchovávání pouze záznam řešeného zachyceného incidentu, a to po dobu nezbytně nutnou (např. pro potřeby orgánů činných v trestním řízení atp.).

2) Kamery

kamera	monitorované prostory	náhled
č. 1	Exteriér, brána, hlavní vjezd do areálu, západní strana	
č. 2	Exteriér, boční parkoviště u budovy B, směr DDM 1	
č. 3	Exteriér, boční vchod do B a schodiště, východní strana na jih	
č. 4	Exteriér, žebřík u hlavního vchodu do B a parkoviště	
č. 5	Exteriér, boční parkoviště u budovy B, směr DDM 2	
č. 6	Exteriér, příjezd od východní brány z budovy B	
č. 7	Exteriér, boční vchod do B a schodiště, východní strana na sever	
č. 8	Exteriér, parkoviště mezi A a B	

č. 9	Interiér B prízemí, hlavní vchod	
č. 10	Interiér B prízemí, boční vchod	
č. 11	Interiér B prízemí, schodiště, automat	
č. 12	Interiér B prízemí, chodba a dveře do poslucháren, sever, serverovna	
č. 13	Interiér B prízemí, chodba a dveře do poslucháren jih	
č. 14	Interiér B prízemí, chodba a dveře do poslucháren, jih	
č. 15	Interiér B 1. patro, chodba a dveře do poslucháren, sever	
č. 16	Interiér B 1. patro, chodba a dveře do poslucháren, jih	
č. 17	Exteriér, hlavní vchod do B a parkoviště u B, východní strana na sever	

Článek 8

Povinnosti správce kamerového systému

Za dodržování ochrany osobních údajů v kamerových systémech školy odpovídá osoba pověřená realizací výkonu správy kamerového systému (čl. 4). Pověřená osoba je povinna:

- a) používat kamerový systém pouze k účelům, ke kterým je určen, a v souladu s touto směrnicí, zejména svévolně nepořizovat kopie zaznamenaných záběrů (např. prostřednictvím mobilního telefonu),
- b) zajistit, aby systém umožňoval kdykoli prokazatelnou kontrolu nakládání s osobními údaji;
- c) zachovávat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích v kamerovém systému a o bezpečnostních opatřeních k jejich ochraně; tato povinnost trvá i po skončení pracovněprávního vztahu,
- d) neumožnit neoprávněným osobám sledovat záběry kamer,
- e) zajistit informační povinnost způsoby uvedenými v čl. 5,
- f) v případě vytvoření média s předávanými daty uchovávat médium způsobem znemožňujícím neoprávněný či nahodilý přístup jiných osob k datům, která jsou na tomto médiu předávána,
- g) případné předání média s daty Policii ČR nebo správnímu orgánu, popř. jiným zainteresovaným subjektům pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna) učinit na základě písemného Protokolu o předání záznamu, který je v příloze č. 1 směrnice a protokoly řádně archivovat,
- h) řešit poruchy a jiné nestandardní stavy kamerového systému; v případě poruchy kamerového systému zajistit přístup technika servisní organizace k příslušným komponentům kamerového systému a po dobu přítomnosti zajistit dohled nad jeho činností. Přístup ke kamerovému systému by měl správce umožnit i pověřenci pro ochranu osobních údajů a osobám vykonávajícím dohled nad ochranou osobních údajů (kontrolori ÚOOÚ).

Článek 9

Technickoorganizační opatření

1) Opatření fyzické bezpečnosti

Záznamové zařízení

Záznamové zařízení je umístěno v serverovně v 1. patře budovy B. mimo běžný dosah studentů a zaměstnanců. Budova je zabezpečena zámky, elektronickým zabezpečovacím systémem a klíčovým režimem (evidence přidělených klíčů, EZS kódů). Do místnosti mají samostatný přístup pouze oprávněné osoby, IT administrátoři a pověřenec pro ochranu osobních údajů. Jiným osobám je umožněn vstup pouze v přítomnosti výše uvedených osob.

Přenosové tratě

Ochrana přenosových tras je zajištěna umístěním kabelů mimo dosah nepovolaných osob v podhledech, v lištách či trubkách pod omítkou.

Kamery

Ochrana kamer je zajištěna umístěním mimo dosah nepovolaných osob a bezpečnostními kryty. Elektronicky je ochrana zajištěna okamžitými notifikacemi v případě výpadku spojení s kamerou.

2) Opatření technické bezpečnosti

Instalace kamer je provedena tak, aby bylo respektováno právo na ochranu soukromého a osobního života všech osob nacházejících se v prostorách školy.

Přístup k záznamům je zajištěn pomocí osobních přístupových údajů oprávněných osob.

Dalšími opatřeními k zajištění bezpečnosti dat jsou pravidelné kontroly funkčnosti, bezpečnostní a funkční aktualizace kamerového systému, školení uživatelů, zapojení kamer do oddělené VLAN, záznamy uložené na šifrovaném diskovém poli v režimu RAID5, firewall s automatickou detekcí známých útoků.

Předávání (export) zaznamenaných dat provádí oprávněné osoby. Předávání dat je prováděno pouze v souladu s účelem jejich instalace v případě šetření vnitřního identifikovaného incidentu nebo na vyžádání orgánů činných v trestním řízení, správních orgánů, popř. jiných zainteresovaných subjektů pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna). Předávaná data jsou nevratně likvidována po pominutí účelů jejich využití.

Článek 10 Závěrečné ustanovení

- 1) Tato směrnice je nedílnou součástí komplexní soustavy vnitřních předpisů školy.
- 2) Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1.10.2025



.....
V.2. ředitel

Přílohy:

- č. 1 - Protokol o předání záznamu
- č. 2 - Informační tabulka – vzor
- č. 3 - Záznam o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních v kamerovém systému

Příloha č. 1 - Protokol o předání záznamu

**Jahodovka – Vyšší odborná škola sociálně právní, IČ: 61385395, se sídlem
Jahodová 2800/44, Záběhlice, 106 00 Praha 10**

Protokol o předání záznamu z kamerového systému

Důvod předání média se záznamem kamerového systému:

.....
.....
.....
.....

Rozsah předávaných osobních údajů:

.....
.....
.....

Předáno dne:

Předal:
(funkce, jméno, příjmení, podpis)

Převzal:
(funkce, jméno, příjmení, podpis)



OBJEKT JE MONITOROVÁN KAMEROVÝM SYSTÉMEM SE ZÁZNAMEM

Správcem zpracování je Jahodovka – Vyšší odborná škola sociálně právní
Více na www.vossd.cz nebo na tel.: +420 272 661 202

Příloha č. 3

Záznam o seznámení se Směrnicí pro ochranu osobních údajů v kamerovém systému

S touto směrnicí byli seznámeni dne

Pořadové číslo	JMÉNO, PŘÍJMENÍ	PODPIS
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		