



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a

a Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona

székhely: 1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.
adószám: 15490531-2-43
képviseli: **Havas Pálma intézményvezető**
PIR szám: 490539
KSH szám: 15490531 8730 322 01
bankszámlaszám: OTP 11784009-15490531
telefon: +36 1 309 5780
e-mail: igazgato@kamerdo.hu

mint **Megrendelő** (a továbbiakban **Megrendelő**),
másrészről a

WOTAN-SOLUTIONS Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

a cég rövidített elnevezése: **WOTAN-SOLUTIONS Kft.**

székhely: 2040 Budaörs, Petőfi Sándor utca 71.
cégjegyzékszám: 13 09 247733
képviseli: [REDACTED]
Statistikai számjel: 14127438-4322-113-13
adószám: 14127438-2-13
bankszámlaszám: [REDACTED]
telefon: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban **Vállalkozó**) - együttesen a továbbiakban **Felek** - között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Megrendelő székhelyén lévő „C” lakóépület **alagsori szintjén, az álmennyezet felett vezetett 60 m elavult és korrodált horganyzott acél víz alapvezeték cseréjét**, az alábbi műszaki leírásnak megfelelően:

Az új csőhálózatot ötréteges (PE-RT/Al/PE-RT) kompozit csőből szükséges kiépíteni a hőközpontból kiinduló teljes szakaszon. Az új csőszakaszok méretei:

- Hőközponttól induló szakasz (főnyomóvezeték): Ø 75 mm
- Elosztó szakaszok (alapvezeték): Ø 63 mm
- Leágazó (felszálló) vezetékek: Ø 26 mm

A hőközpontból induló főnyomóvezetéken az épület két szárnyába irányuló elosztóvezetéken összesen 20 (húsz) db leágazási pont kerül kialakításra. Minden egyes leágazási pontba Mofém gyártmányú strangelzáró szerelvény kerül beépítésre.



Az elzárók méretét a tényleges leágazási csődimenzióknak megfelelően szükséges megválasztani, golyóscsap kialakítással, hollandis csatlakozással (a könnyebb cserélhetőség érdekében). Az elzárók mindkét irányban tömörök legyenek, PN16 nyomásosztályban.

A felszálló vezetékek aljára minden esetben előírás az ürítőcsap felszerelése a rendszer könnyed leüríthetősége érdekében. (Elfogadható gyártók: Schell / Mofém.) Az ürítőcsapok a felszállók csőméretének megfelelő, DN15 vagy DN20 méretű, szimpla csőcsonkkal ellátott kivitelben alkalmazandók. Az ürítőcsapok beépítése rögzített pozícióban, jól hozzáférhetően, közvetlen ellenőrzési lehetőségig történik.

A rendszer szakaszos leállíthatóságának és karbantarthatóságának biztosítása érdekében szakaszoló elzárók kerülnek beépítésre. (Gyártmány: Mofém.)

Az elzárók elhelyezésének szempontjai:

- Minden egyes fő elosztó szakasz elején és végén
- A felszálló csoportok tövénél
- A hőközponti bekötésnél

A szakaszoló elzáróknak a PN16 nyomásosztályt kell teljesíteniük, golyóscsap kivitelben.

A csővezetékek az alagsorban részben szabadon (láthatóan), részben álmennyezetben kerülnek elhelyezésre. A csöveket gumis csőbilinccsel szükséges rögzíteni a mennyezetre vagy a falra, a vonatkozó szabványos tartóközökkel összhangban. A gumibetétes bilincs alkalmazása kötelező a cső hőtágulásának elnyelése érdekében.

Ötréteges cső esetén a rögzítési távolság:

- Ø 63 mm csőnél: max. 1,0 m
- Ø 75 mm csőnél: max. 1,2 m

Az álmennyezetben futó nyomó- és alapvezeték szakaszoknál a csöveket hőszigeteléssel kell ellátni (min. 25 mm falvastagságú, zárt cellás hab szigetelés).

Az ötrétegű cső kötéseit presszereléssel (press-fit), speciális szorítógyűrűs kötőelemekkel vagy menetes kötéssel készülnek. Fontos szempont, hogy a csatlakozóelemek kompatibilisek legyenek az alkalmazott csőrendszerrel, és a cső gyártója által jóváhagyottnak kell lenniük. A csővezetékek lefektetése és rögzítése során az eredeti vezeték nyomvonalát szükséges követni; attól eltérni csak a Megrendelő írásos hozzájárulásával lehet.

A munkák befejezése után – de még a szigetelések felszerelése előtt – az elkészült csőhálózaton hidraulikus nyomáspróbát kell végezni az MSZ EN 806-4 szabvány előírásai szerint.

A nyomáspróba szempontjai:

- Vizsgálati közeg: ivóvíz minőségű, levegőtől mentes víz.
- Vizsgálati nyomás: az üzemi nyomás 1,5-szöröse, de minimum 600 kPa (6 bar).

A próbanyomást min. 30 percig szükséges fenntartani megfigyelés mellett. A nyomáspróba akkor tekinthető sikeresnek, ha a nyomásesés nem haladja meg az 5%-ot, és szivárgás nem tapasztalható. A nyomáspróbáról Vállalkozó és Megrendelő műszaki felelőse által aláírt jegyzőkönyv készül, amely az átadás-átvétel részét képezi.

Sikertelen nyomáspróba esetén a hibákat el kell hárítani, majd a próbát megismételni.

2. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1.sz. melléklet (Árajánlat), 2.sz. melléklet (Alaprajz)
3. Megrendelő nyilatkozik, hogy a szolgáltatás ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.



4. Vállalkozó kijelenti, hogy a szolgáltatás nyújtásához, valamint a szerződésből fakadó egyéb kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik.
5. Megrendelő nem fogad el részteljesítést.

II. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó fő kötelezettsége a szolgáltatás komplett megvalósításához szükséges valamennyi munka elvégzése és elvégeztetése, az esetlegesen igénybe veendő többi alvállalkozó munkájának az összehangolása, velük a szerződések megkötése, végül pedig a munka átadása.
2. Vállalkozó köteles a munkát a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.
3. Vállalkozó a munkavégzés során köteles Megrendelő iránymutatása szerint eljárni. Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé.
4. Vállalkozó saját szakértelme és tapasztalatai alapján, legjobb tudása szerint, különösen Megrendelő által meghatározott előírások és elvárások szerint köteles elvégezni a feladatát. Vállalkozó köteles a szolgáltatást első osztályú minőségben, Megrendelő igényeinek, a vonatkozó jogszabályoknak, szakmai előírásoknak megfelelően, szerződésszerűen teljesíteni, továbbá feladatainak ellátása során Megrendelővel folyamatosan és szükségsszerűen egyeztetni. Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés keretében általa elvégzett szolgáltatás megfelel a szerződés szerinti előírásoknak és minőségi követelményeknek.
5. Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során a biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére.
6. Kijelenti továbbá azt is, hogy tudomása van a szolgáltatás részleteiről, valamint a szolgáltatásra irányadó jogszabályi és hatósági előírásokról.
7. Vállalkozó az elvégzett munkáért teljes eredményfelelősséggel tartozik.
8. Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni Megrendelőt minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését, eredményét, ütemezését, illetve a teljesítési határidőket érinti vagy befolyásolja. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik az értesítési kötelezettsége megszegésével összefüggésben keletkezett kárért.
9. A munkálatok folyamatosan lakott, működő szociális intézményen belül kerülnek elvégzésre. Ennek megfelelően Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a munkavégzés a lakók zavartalan ellátását ne veszélyeztesse. A vízellátás szüneteltetésének tervezett időpontját és időtartamát legalább 48 órával előre egyeztetni kell Megrendelővel. A munkavégzési időszak hétköznapi 08:00–18:00 óra között engedélyezett. A munkálatokat úgy kell elvégezni, hogy az Intézmény vízellátása az érintett épületben 6 óra időtartamon túl ne szüneteljen.
10. Vállalkozó az elvégzett munkák befejezésekor az alábbi dokumentumokat adja át Megrendelőnek:
 - Aláírt és lebélyegzett nyomáspróba-jegyzőkönyv
 - Beépített anyagok teljesítménynyilatkozatai és tanúsítványai
 - Eltérések dokumentálása (ha a kivitelezés a tervtől eltért)
 - Jótállási nyilatkozat (a vállalkozói jótállás időtartamának és feltételeinek megjelölésével)
 - Szerelési és kezelési útmutatók (gyártói dokumentáció)
11. Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel során köteles átadni a beépített anyagok és szerelvények érvényes teljesítménynyilatkozatait, vizsgálati bizonyítványait, valamint az MSZ EN szabványoknak való megfelelés igazolását. Kizárólag az alábbi gyártók termékei fogadhatók el:
 - Strangelzárók: Mofém



- Üritőcsapok: Schell vagy Mofém
 - Szakaszozó elzárók: Mofém
 - Ötrétegű cső: bármely, a fenti szabványoknak megfelelő, tanúsított gyártó terméke
12. A munkaterületen keletkező hulladék kezelése a hatályos hulladékgazdálkodási előírások szerint történik.
13. A munkák elvégzése a hatályos Magyar Szabványok, az MSZ EN szabványok, a vonatkozó jogszabályok, valamint Megrendelő előírásai szerint történik.

III. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő fő kötelezettsége Vállalkozó szerződés szerű teljesítésének az elősegítése, az átadás és az átvétel jelen szerződésben megjelölt teljesítése, a jogszerű vállalkozói díj kifizetése.
2. Megrendelő köteles az 1. számú melléklet szerinti árajánlatban meghatározott munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat Vállalkozó felé a szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
3. Megrendelő köteles a munkaterületet a munkálatok elvégzésére alkalmas állapotban biztosítani Vállalkozó részére.
4. Megrendelő köteles együttműködni Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, az Árajánlatban szereplő, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.

IV. SZERZŐDŐ FELEK EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI, AZ ELLENŐRZÉS ALAPJAI

1. Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik a teljesítése során keletkezett károkért. Megrendelő a károkat azok felismerésétől számított kettő munkanapon belül írásban jelenti Vállalkozónak.
2. Szerződés szerűnek kizárólag az a teljesítés tekinthető, amely maradéktalanul megfelel a szerződésben vállalt kötelezettségeknek.
3. Amennyiben Vállalkozó teljesítése hibás, nem teljes vagy a szerződésben és mellékletében meghatározott feltételektől eltér, Megrendelő kifogásait, észrevételeit, továbbá a hibás teljesítéssel kapcsolatos igényeit és elvárásait írásban rögzíti, és ezzel párhuzamosan e-mailben értesíti Vállalkozó kapcsolattartóját.
4. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítése során köteles:
 - a. tevékenységet a legnagyobb gondossággal ellátni,
 - b. kapcsolattartó személyt kijelölni, a Megrendelővel folyamatosan kapcsolatot tartani,
 - c. előzetes és folyamatos konzultációs lehetőséget biztosítani Megrendelő számára az általa kijelölt kapcsolattartó személyen keresztül;
5. Jótállás: a beépített anyagokra és az elvégzett munkára 36 hónap.

V. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés szerű teljesítéssel összefüggő valamennyi költségelemet.
2. A díj mértéke:



A jelen szerződés I.1. pontjában foglalt feladatok maradéktalan ellátása esetén a vállalkozói díj:

5.393.121,- Ft + ÁFA = 6.849.264,- Ft,

azaz hatmillió-nyolcszáznegyvenkilencezer-kettőszázhatvannégy forint

3. Vállalkozó a munka elvégzéséhez előleget nem kérhet, Megrendelő pedig előleget nem adhat.

4. Számlázás:

Vállalkozó a Teljesítésigazolás birtokában jogosult számlát benyújtani az elvégzett munkáról. A számlát Megrendelő a kézhezvételtől számított 30 napon belül köteles a Vállalkozó részére a számlán megjelölt bankszámlájára átutalás útján megfizetni.

5. A díj kifizetése:

Vállalkozó részéről a Szerződés szerinti szolgáltatások akkor tekinthetők teljesítettnek, ha jelen szerződésben foglalt és az árajánlatban szereplő valamennyi munka elvégzésre került, valamint a Megrendelő által megrendelt valamennyi feladatot teljesítette, és azt Megrendelő erre feljogosított képviselője írásban igazolja.

Megrendelő által az átadás-átvételi eljárásban közreműködő és a teljesítés igazolására kijelölt munkatársak:

Név, beosztás: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

vagy

Név, beosztás: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

VI. KÉSEDELEM, KÖTBÉR

1. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő az esedékes díjon felül a késedelmes összeg után a késedelembe esés időpontjától a fizetés megtörténtéig terjedő időszakra a Polgári Törvénykönyvről szól 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) rendelkezései szerint járnak el: Pénztartozás esetén a kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdődően a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamattal – idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamattal, ennek hiányában a pénzpiaci kamattal – megegyező mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni.

2. Vállalkozó szerződésszegést követ el, ha:

- neki felróható okból teljesítési késedelembe esik,
- Vállalkozó nem a szerződésben rögzítettek szerint teljesít, illetve a teljesítése elmarad.

Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelő az alábbi szankciókat érvényesítheti akár egymás mellett is:

- késedelmes, vagy hibás teljesítés esetén késedelmi kötbért, továbbá meghiúsulás esetén meghiúsulási kötbért követelhet
- kártérítést érvényesíthet,
- szerződéstől azonnali hatállyal elállhat.



A kötbér mértéke késedelem esetén minden eltelt nap vonatkozásában a késedelemmel érintett vállalkozói díj 2%-a. Meghiúsulási kötbér mértéke a teljesítés meghiúsulásával érintett tétel teljesítés esetén esedékes vállalkozói díja. Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a kötelezett szerződésszegéséből kára származott-e. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól. Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

VII. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

1. Jelen Szerződést Felek határozott időre, **2026. június 22-től 2026. július 15.** napjáig kötik, de a szerződésből eredő kötelezettségek és jogok értelemszerűen a határozott idő elteltével is élnek. A jogszerű teljesítés végső határideje **2026. július 15.**
A késedelembesítés napja 2026. július 16., a késedelmes teljesítés e naptól számítandó.
2. Megrendelő elfogad korábbi teljesítést.

VIII. TITOKTARTÁS

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen Szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a felek, illetve a részükről eljáró személyek birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelik, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.
2. A titoktartási kötelezettségek alól kivételt képeznek az alábbi információk:
 - a. nyilvános, illetve nyilvánossá váló információk, kivéve, ha a nyilvánossá válás a jelen szerződés megszegése miatt következik be;
 - b. azon információk, amelyek Megrendelő által történt átadást megelőzően jogszerűen Vállalkozó birtokába kerültek;
 - c. ha Vállalkozó az adatok, tények és egyéb információk kiszolgáltatására jogszabály, illetve a bíróság vagy más hatóság rendelkezése folytán köteles.

IX. ADATKEZELÉS, ADATBIZTONSÁG, ADATKEZELÉSHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁS

1. Jelen szerződésben szereplő adatok és a szerződés alapján készülő okmányok tekintetében a Felek a GDPR szerinti adatkezelőnek minősülnek.

Erre tekintettel az alábbi tájékoztatást nyújtják adatkezelőként az ezzel kapcsolatos adatkezelésről:

a.) Az adatkezelők:

- [REDACTED]
- **Havas Pálma** intézményvezető

b.) Adatvédelmi tisztviselő: Vida Tamás

- Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona
Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: gdp@provito.hu



2. Az adatkezelés célja:

- a cégjegyzésre jogosult képviselők adatai tekintetében: a szerződéses partner képviselőjében eljáró személy képviselői jogosultságának, illetve a képviselői jogosultságának ellenőrzése rögzítése,
- a kapcsolattartók adatai tekintetében: a szerződésekből eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során a szerződő partner képviselőjében eljáró személy kijelölése, rögzítése,

3. Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződő felek, mint adatkezelők jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja)

4. Az adatkezelő jogos érdeke: kötelező adatszolgáltatás, az üzleti kockázatok csökkentése és a szerződéses partnerekkel gördülékenyebb kapcsolattartás

5. A kezelt személyes adatok köre:

- az érintett munkavállalók neve, beosztása
- a cégjegyzésre jogosult képviselők esetében: a képviselő neve, beosztása, aláírása, esetleg telefonszáma, e-mailcíme,
- a kapcsolattartók esetében: a szerződő partner által megjelölt kapcsolattartó neve, beosztása, e-mail címe, telefonszáma

6. Az adatok forrása:

- a nem természetes személy szerződő partner képviselőjének adatai a cégkivonat adatai alapján kerülnek rögzítésre,
- a kapcsolattartó személyes adatait a szerződő partner közli.

7. Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelés a szerződő felek, mint adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja)

8. Az adatkezelés időtartama: a szerződő felek az adatokat tartalmazó szerződést a teljesítését követő 5 év elteltével, kifizetés alapjául szolgáló szerződés esetében 8 év elteltével törlik.

9. Érintetti jogok: akinek a személyes adatát kezelik, kérelmezheti a szerződő felektől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen. Az érintettek a fent meghatározott jogukat írásban, a szerződő felek székhelyére küldött levélben vagy elektronikus úton a [redacted] e-mail címre küldött levélben gyakorolhatják.

10. Az érintett jogainak megsértése esetén a szerződő felek ellen bírósághoz fordulhat. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

11. Az érintett bejelentéssel, panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál a következő elérhetőségeken:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11
Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.
Telefon: +36 (30) 683-5969
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
Honlap: <http://www.naih.hu>



X. KÖZZÉTÉTEL, ÜZLETI TITOK

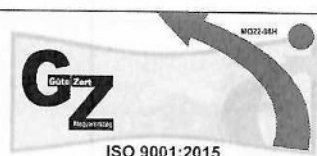
1. Felek tudomásul veszik, hogy Megrendelő a Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének az átlátható működésről szóló 17/2025. (VI.12.) önkormányzati rendelete (Rendelet), a 961/2025. (X.29.) Főv. Kgy. határozat, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) alapján közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételére köteles.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből származó közérdekű és közérdekből nyilvános adatok – különösen a szerződő fél megnevezése, a szerződés tárgya, időtartama, ellenértéke, azonosító adatai és lényeges feltételei – az Info tv. és a Rendelet rendelkezései szerint elektronikus úton is nyilvánosságra hozhatók. A Rendelet értelmében a hárommillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű szerződések és módosításaik esetében Megrendelő a szerződés és módosításai szövegét teljes terjedelemben, a meghatározott határidőn belül köteles közzétenni a megőrzési időtartamig.
3. Felek rögzítik, hogy üzleti titokra hivatkozással csak olyan adat kiadása vagy közzététele mellőzhető, amelynek üzleti titokként kezelése Megrendelő SZ-44 Üzletititok szabályzatban foglaltaknak megfelel, és amely nem minősül közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatnak az Info tv. 27§ (3) bekezdése szerint. Az üzleti titoknak minősülő információkat a Felek – lehetőség szerint – a jelen szerződés „Üzleti titokként kezelendő adatok” megnevezésű mellékletében határozzák meg, a védetség indokának rövid feltüntetésével, Megrendelő hatályos üzletititok szabályzatával összhangban.
4. Megrendelő a közzétételi kötelezettségeit a Rendelet, az Info tv. és saját SZ-34 Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, valamint SZ-11 Iratkezelési szabályzat, SZ-36 Adatvédelmi és adatkezelési szabályzat és SZ-44 Üzletititok szabályzat szerint teljesíti, gondoskodva a védett személyes adatok és a jogszerűen védett üzleti titok megfelelő anonimizálásáról. Vállalkozó e kötelezettségeket megismerte, tudomásul veszi, és azok jogszerű teljesítését nem tekinti sem szerződésszegésnek, sem üzleti titok megsértésének.

XI. JÁRVÁNYÜGYI KORLÁTOZÁSOK

1. Vállalkozónak tájékozódnia kell az aktuális járványügyi korlátozásokról Megrendelő kapcsolattartójánál, melyet Vállalkozó munkavállalói kötelesek betartani. A munkavégzés során az előírásoknak megfelelő védőfelszerelés viselése kötelező! A védőfelszerelést és a munkaruhát Vállalkozó biztosítja. A pandémia miatt esetlegesen bekövetkező lezárás időtartamával a teljesítési véghatáridő meghosszabbodik.

XII. KÁRESETEK

1. Amennyiben a jelen Szerződés teljesítése során káreset következik be, úgy a káresetről minden esetben a lehető leggyorsabban jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a kárt okozónak, Megrendelő képviselőjének és Vállalkozónak is. Amennyiben Vállalkozó nem tartózkodik a munkaterületen, úgy Megrendelő által a jegyzőkönyvben rögzített tényekre Vállalkozó a jegyzőkönyv átvételét követő 5 munkanapon észrevételeket tesz.



XIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Felek szerződéssel kapcsolatban jognyilatkozat tételére jogosult képviselői:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás: **Havas Pálma intézményvezető**

Cím: 1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.

Telefon: +36 1 309 5780

Email: igazgato@kamerdo.hu

Vállalkozó részéről:

Név, beosztás: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Megrendelő kapcsolattartója:

Név, beosztás: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Név, beosztás: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Vállalkozó kapcsolattartója:

Vállalkozó kapcsolattartója:

Név, beosztás: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

1. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő nem jogosult a Szerződésből eredő jogait és/vagy követeléseit harmadik személyre engedményezni.
2. Vállalkozó jogosult a teljesítéshez – saját költségére - alvállalkozót igénybe venni. Az alvállalkozó tevékenységéért Megrendelő felé Vállalkozó felel. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben foglalt feltételeket az alvállalkozóival ismerteti, velük betartatja, valamint tevékenységüket koordinálja.
3. A jelen Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat – a jelen Szerződés ettől kifejezetten eltérő rendelkezése esetén – írásban kell megtenni, melyet hatályosan kézbesíteni a másik fél számára személyes átadás útján (átvételi elismervény ellenében), illetve postai úton tértivevényes küldemény formájában lehet. A közlés időpontja az átvételi elismervényen, illetve a tértivevényen megjelölt időpont. Felek megállapodnak abban, hogy az egymáshoz intézett írásbeli nyilatkozataikat, amelyeket tértivevényes levélpostai küldeményként – a jelen okiratban írt címekre – szabályszerűen postára adtak, a postára adást követő 8. (nyolcadik) munkanapon a másik féllel közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy azokról a másik fél nem szerzett tudomást. Amennyiben a jelen Szerződés hatálya alatt bármelyik fél adataiban, elérhetőségeiben változás áll be, arról a másik felet 5 napon belül írásban értesíteni köteles. Ennek elmulasztásából eredő összes költség, kár megtérítésére a mulasztó fél köteles.



Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti
Idősek Otthona
1112 Budapest, Kamaraerdei út 16.



4. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben nem, vagy nem teljeskörűen szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
5. A Felek esetleges jogvitájuk elbírálására kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.
6. Jelen szerződés 3 egymással megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illeti meg. Jelen Szerződést a Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2026. június 22.

Megrendelő részéről:



Havas Pálma
intézményvezető

DÁTUM: 2026-06-22

PÉNZÜGYI ELLENJEGYZŐ
4.

pénzügyi ellenjegyző

Vállalkozó részéről:

[Redacted signature and stamp area]

1.sz. melléklet: Árajánlat

2.sz. melléklet: Alaprajz

ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS

Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona – „C” épület alagsori horganyzott acél víz alapvezetékek cseréje

Ssz.	Tétel megnevezése	M.e.	Mennyiség	Nettó anyag egységár (Ft)	Nettó anyagköltség (Ft)	Nettó munkadíj (Ft)	Összesen (Ft)
I. BONTÁSI MUNKÁK							
I.1	Meglévő horganyzott acél vízvezeték bontása, elbontott anyag helyszíni összegyűjtése – Ø 3/4" – 3" méretig (minden dimenzió)	m	60				
I.2	Meglévő acél csőbilincsek, tartószerkezetek bontása és elszállítása	kg.	1				
I.3	Meglévő szerelvények (elzárók, csapok) bontása	kg.	1				
II. CSŐVEZETÉK SZERELÉS – ötréteges (PE-RT/Al/PE-RT) kompozit cső							
II.1	Ötréteges (PE-RT/Al/PE-RT) kompozit cső szerelése szabadon / álmennyezetben, gumibetétes csőbilinccsel rögzítve – Ø 75 mm (fővezeték, kazánházról)	m	4				
II.2	Ötréteges (PE-RT/Al/PE-RT) kompozit cső szerelése szabadon / álmennyezetben, gumibetétes csőbilinccsel rögzítve – Ø 63 mm (elosztó és leágazó szakaszok)	m	56				
II.3	Ötréteges (PE-RT/Al/PE-RT) kompozit cső szerelése szabadon / álmennyezetben, gumibetétes csőbilinccsel rögzítve – Ø 26 mm (felszálló egyedi csatlakozások)	m	30				
II.4	Csővezeték hőszigetelése zárt cellás hab (kaucsuk) burkolattal, ragasztott kivitel – Ø 75 mm, 25 mm falvastagság (álmennyezeti szakasz)	m	4				
II.5	Csővezeték hőszigetelése zárt cellás hab (kaucsuk) burkolattal, ragasztott kivitel – Ø 63 mm, 25 mm falvastagság (álmennyezeti szakasz)	m	56				
II.6	Csővezeték hőszigetelése zárt cellás hab (kaucsuk) burkolattal, ragasztott kivitel – Ø 26 mm, 19 mm falvastagság (álmennyezeti szakasz)	m	30				
III. STRANGELZÁRÓK – leágazásoknál (Mofém, hollandis, golyóscsap, PN16)							
III.1	Strangelzáro szerelvény (Mofém, golyóscsap, hollandis csatlakozás, PN16) felszerelése leágazási ponton – Ø 26 mm	db	20				
III.2	Strangelzáro szerelvény (Mofém, golyóscsap, hollandis csatlakozás, PN16) felszerelése leágazási ponton – Ø 63 mm	db	6				
IV. ÜRÍTŐCSAPOK – felszálló vezetékeken (Schell vagy Mofém)							
IV.1	Ürítőcsap (Schell vagy Mofém, DN15) felszerelése felszálló tövőre, prösszereléssel / menettel, jól hozzáférhető pozícióban	db	20				
V. SZAKASZOLÓ ELZÁRÓK (Mofém, golyóscsap, PN16)							
V.1	Szakaszoló elzáró (Mofém, golyóscsap, PN16) felszerelése fővezetékre – Ø 75 mm, hollandis csatlakozással	db	4				
V.2	Szakaszoló elzáró (Mofém, golyóscsap, PN16) felszerelése elosztó/leágazó szakaszra – Ø 63 mm, hollandis csatlakozással	db	8				
V.3	Szakaszoló elzáró (Mofém, golyóscsap, PN16) felszerelése felszálló tövőre – Ø 26 mm, hollandis csatlakozással	db	20				
VI. PRÓBÁK, ÁTADÁS							
VI.1	Hidraulikus nyomáspróba elvégzése az MSZ EN 806-4 szerint, a teljes csőhálózaton (6 bar, 30 perc), eredmény dokumentálása (nyomáspróba-jegyzőkönyv felvétele)	kg.	1				
VI.2	Rendszer feltöltése, légtelenítése, próbaüzeme	kg.	1				
VI.3	Műszaki átadás-átvétel dokumentációjának összeállítása (DoP nyilatkozatok, vizsgálati bizonyítványok, eltérési rajz)	kg.	1				

Budaörs, 2026.06.15.

ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS

Fővárosi Önkormányzat Kamaraerdei Úti Idősek Otthona – „C” épület alagsori horganyzott acél víz alapvezeték cseréje

Sz.	Tétel megnevezése	M.e.	Mennyiség	Nettó anyag egységár (Ft)	Nettó anyagköltség (Ft)	Nettó munkadíj (Ft)	Összesen (Ft)
VII. ÉPÍTÉSI HELYSZÍNI MUNKÁK							
VII.1	Álmennyezet eltávolítása a csőcsere munkák elvégzéséhez szükséges szakaszon (kazetiás vagy gipszkarton álmennyezet)	m²	90				
VII.2	Vasbeton vagy téglaszerkezet áttörése, furalképzése csőáttörésnél, visszatömése tűzgátló habbal / habarccsal	db	2				
VII.3	Munkaterület napi takarítása, a keletkező építési hulladék gyűjtése és elszállítása engedélyezett lerakóra	ktg.	1				
NETTÓ VÉGÖSSZEG (Ft):							5 393 121
ÁFA (27%):							1 456 143
BRUTTÓ VÉGÖSSZEG (Ft):							6 849 264

Budapest, 2026.06.15.

Wotan-Solutions Kft.
 6000 Kecskemét,
 Szolnoki út 23.
 Adósz.: 1412743
 Tel.: +36 (70) 245781
 Banksz.: 107245781-51100005