**CRNA GORA**

**OPŠTINA TIVAT**

** **

**LISTA**

**kategorija registraturske građe organa i službi Skupštine i organa lokalne uprave Opštine Tivat**

**Tivat, decembar 2021. god.**

Na osnovu člana 58 Zakona o lokalnoj samoupravi (”Sl. list CG”, br. 02/18, 34/19 i 38/20), člana 27 tačka 7 Zakona o arhivskoj djelatnosti (”Sl.list CG”, br. 49/10 i 40/11), člana 18 Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave (”Sl.list CG”, br. 47/19), člana 3 i 4 Pravilnika o sadržaju i načinu izrade Liste kategorija registraturske građe i načinu odabiranja i predaje arhivske građe Državnom arhivu (”Sl. list CG”, br.58/11) i člana 72 Statuta Opštine Tivat ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 24/18 i 09/20), predsjednik opštine utvrđuje

**L I S T U**

**kategorija registraturske građe**

**organa i službi Skupštine i organa lokalne uprave Opštine Tivat**

**I Istorijat držaoca**

Držalac i stvaralac javne registraturske i arhivske građe u ime kojih predsjednik opštine Tivat utvrđuje ovu listu su organi i službe Skupštine opštine i organi lokalne uprave. Za ove organe i službe predsjednik opštine za svaku narednu godinu donosi Rješenje odnosno plan arhivskih znakova, odnosno plan organizacionih jedinica, koji vrše kancelarijsko poslovanje preko jedne zajedničke pisarnice.

Prva lista kategorije donešena je 22.04.2005. godine, kada je Državni arhiv CG na istu dao saglasnost. Zbog krupnih promjena u sadržaju kategorisane građe, bilo je potrebno utvrditi novu Listu kategorija, na koju je 18.11.2013. godine Državni arhiv CG dao saglasnost. Ova Lista je dosledno insistirala na primjeni propisanih klasifikacionih oznaka Upustva za izvršavanje Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave (”Sl.list RCG”, br. 01/93).

Nova Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave (”Sl.list CG”, br. 47/19) i Upustvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja (”Sl.list CG”, br. 59/19), uslovili su potrebu utvrđivanja nove Liste kategorija. Sastavni dio ovog navedenog Upustva su potpuno nove Klasifikacione oznake.

Od 01.01.2014. godine, u Depou pisarnice opštine Tivat sva registraturska građa vodi se u osnovnim evidencijama i slaže po klasifikacionim oznakama, pa će od 2020. godine novo stvorena registraturska građa biti popisivana po novim klasifikacionim oznakama.

Ovo praktično znači da je registraturska građa od 2014. godine do 2020. godine složena po jednim klasifikacionim oznakama sadržine, a od 2020. godine po drugim, ovo važi i za vođenje osnovnih evidencija i arhivske knjige.

Na osnovu člana 2 stav 4 Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave (”Sl.list CG”, br. 47/19), članu 58 Zakona o lokalnoj samoupravi (”Sl. list CG”, br. 02/18, 34/19 i 38/20) i članova 72 i 76 Statuta Opštine Tivat ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 24/18 i 09/20) predsjednik opštine Tivat je utvrdio plan arhivskih znakova:

**01** Predsjednik opštine, Potpredsjednik opštine, Služba predsjednika opštine

**02** Glavni administrator, Služba glavnog administratora

**03** Predsjednik Skupštine opštine, Služba Skupštine opštine

**04** Sekretarijat za društvenu djelatnost

**05** Sekretarijat za inspekcijski i komunalni nadzor

**06** Direkcija za imovinsko-pravne poslove

**07** Direkcija za investicije

**08** Sekretarijat za finansije

**09** Sekretarijat za uređenje prostora

**10** Sekretarijat za privredu

**11** Sekretarijat za lokalnu upravu

**12** Služba za unutrašnju reviziju

**13** Služba zaštite.

Po ovim arhivskim znakovima složeni su i popisani svi naslijeđeni regustraturski fondovi organa i službi lokalne uprave.

PREDSJEDNIK OPŠTINE

Željko Komnenović

**II Popis kategorisane građe**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red  broj | Klas.  znak | Vrsta i naziv predmeta-akata | Kategorija materijala | Rok  čuvanja |
|  | **O** | **Ljudska prava i slobode, podjela vlasti, državna uprava, lokalna samouprava, organizacija pravosuđa, državna revizorska institucija, prekršaji, krivično zakonodavsvo, zaštita ličnih podataka, slobodan pristup informacijama i tajnost podataka, unutrašnja i vanjska politika i normativna djelatnost, upravno postupanje, informaciono društvo, međunarodna saradnja, političke i nevladine organizacije, privredna društva, statistika, evidencija, naknade, vjerska pitanja, ostalo iz ove oblasti** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **003** | **Ljudska prava i slobode** |  |  |
| 1 |  | Odluka, Vodič o učešću lokalnog stanovništva u vršenju javnih poslova | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **004** | **Prava pripadnika manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica** |  |  |
| 2 |  | Položaj nacionalnih manjina (planovi, finansiranje, ostalo) | T |  |
| 3 |  | Lokalni plan RAE populacije (inkluzija) | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **005** | **Zaštita prava i sloboda** |  |  |
| 4 |  | Zaštitnik ljudskih prava i sloboda | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **016** | **Skupština opštine** |  |  |
| 5 |  | Program rada SO | T |  |
| 6 |  | Poslovnik o radu skupštine i drugih kolegijalnih organa (radna tijela i komisije) | TO |  |
| 7 |  | Sazivi, zapisnici sa sjednica skupštine | T |  |
| 8 |  | Izbor i razriješenje predsjednika skupštine i imenovanje sekretara | T |  |
| 9 |  | Verifikacije mandata - saglasnost | T |  |
| 10 |  | Prateći materijali radnih tijela, savjeta i komisija | O | 10 |
| 11 |  | Imenovanje, zapisnici, odluke, programi i planovi | T |  |
| 12 |  | Pozivi i ostali materijal u vezi sa sazivom | O | 5 |
| 13 |  | Odbornička pitanja | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **017** | **Statut opštine** |  |  |
| 14 |  | Statut opštine (donošenje, izmjene i dopune) | T |  |
| 15 |  | Pokretanje postupka za izmjenu statuta | T |  |
| 16 |  | Tumačenje statuta | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **018** | **Predsjednik opštine** |  |  |
| 17 |  | Poslovnik o radu | T |  |
| 18 |  | Odluka o sazivu konstitutivne sjednice Skupštine | T |  |
| 19 |  | Akte iz nadležnosti skupštine kada se ona ne može sazvati | T |  |
| 20 |  | Odluke, poslovnici | T |  |
| 21 |  | Odluka o raspisivanju lokalnih izbora | T |  |
| 22 |  | Odluke i akti u vezi sa ostvarivanjem funkcija organa i organizacija i ustanova čiji je osnivač opština Tivat | T |  |
| 23 |  | Kabinet-Služba predsjednika, protokolarni poslovi | T |  |
| 24 |  | Odluke i druga akta u vezi sa usklađivanjem rada organa i službi | O | 10 |
| 25 |  | Rješenja, naredbe i odluke u vezi sa nadzorom nad cjelishodnošću rada organa i službi lokalne uprave | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **019** | **Organi lokalne uprave, posebne i stručne službe** |  |  |
| 26 |  | Pravilnik o organizaciji i radu i sistematizaciji radnih mjesta | T |  |
| 27 |  | Programi i planovi rada | T |  |
| 28 |  | Interna pravila i upustva | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **020** | **Lokalne javne službe** |  |  |
| 29 |  | Elaborat o opravdanosti osnivanja i Odluke o osnivanju organizacija, ustanova i službi čiji je osnivač opština | T |  |
| 30 |  | Organi upravljanja, izbor i imenovanja | T |  |
| 31 |  | Koncesioni akt o povjeravanju obavljanja djelatnosti | T |  |
| 32 |  | Saglasnost na akte javnih službi JP u vezi sa ostvarivanjem javnog interesa (izvještaji i analize) | T |  |
| 33 |  | Planovi i programi rada | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **021** | **Teritorijalna organizacija Crne Gore, utvrđivanje naziva naselja, ulica, trgova i zgrada** |  |  |
| 34 |  | Zahtjevi za teritorijalna razgraničenja mjesnih zajednica | T |  |
| 35 |  | Akta o utvrđivanju naziva naselja, ulica i trgova | T |  |
| 36 |  | Kućni brojevi | T |  |
| 37 |  | Registar mjesnih zajednica | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **022** | **Referendum, izbori i drugi oblici ličnog izjašnjavanja** |  |  |
| 38 |  | Odluke i izvještaji u vezi sa raspisivanjem i sprovođenjem | T |  |
| 39 |  | Zahtjevi, uputstva i ostali prateći materijali u vezi sa odlukama o sprovođenju referenduma. | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **023** | **Izbor poslanika i odbornika** |  |  |
| 40 |  | Propisi Skupštine opštine u vezi sa izborima | T |  |
| 41 |  | Izvještaji o rezultatima izbora, izborne komisije, o izboru odbornika i poslanika | TO |  |
| 42 |  | Zapisnici opštinske izborne komisije | TO |  |
| 43 |  | Izborni materijal, glasački listići, kontrolni kuponi, oglasi, dopisi i dr. | TO |  |
| 44 |  | Opšta upustva za sprovođenje i organizaciju izbora | O | 5 |
| 45 |  | Zapisnici o radu biračkog odbora | TO |  |
| 46 |  | Knjiga birača | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **027** | **Prekršaji** |  |  |
| 47 |  | Upisnik JP, kao osnovna evidencija akata i predmeta Opštinskog javnog pravobranilaštva i javnog pravobranioca | T |  |
| 48 |  | Upisnik P, kao osnovna evidencija akata i predmeta organa za prekršaje | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **034** | **Pravna pomoć** |  |  |
| 49 |  | Akti i predmeti službe pravne pomoći | O | 10 |
| 50 |  | Evidencija predmeta o pruženoj pravnoj pomoći | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **037** | **Zaštita ličnih podataka i slobodan pristup informacijama** |  |  |
| 51 |  | Uputstva, interni vodiči i drugo u vezi sa primjenom zakona o slobodnom pristupu informacijama | T |  |
| 52 |  | Pravila obrade i zastite podataka o ličnosti | T |  |
| 53 |  | Akti i predmeti u vezi sa slobodnim pristupom informacijama | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **038** | **Tajnost podataka** |  |  |
| 54 |  | Pravilnik o zaštiti tajnih podataka | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **040** | **Normativna djelatnost (izrada teksta nacrta i predloga zakona, izrada i predlaganje propisa, donošenje i objavljivanje propisa, usklađivanje propisa i davanje mišljenja na propise drugih organa)** |  |  |
| 55 |  | Predlozi odluka i propisa koji se predlažu SO na usvajanje, sa autentičnim obrazloženjima i usaglašene i donošene odluke i propisi | T |  |
| 56 |  | Akti u vezi prenosa nadležnosti na skupštinu opštine i organe lokalne uprave i samouprave | T |  |
| 57 |  | Akti u vezi sa ustavnopravnim položajem organa lokalne uprave i samouprave | T |  |
| 58 |  | Autentična mišljenja i tumačenja zakona | T |  |
| 59 |  | Ustavne promjene (predlozi, primjedbe i mišljenje) | TO |  |
| 60 |  | Objavljivanje propisa SO i njenih organa | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **041** | **Izvršavanje zakona i drugih propisa (donošenje upravnih akata, zaključivanje upravnog ugovora, izdavanje uvjerenja, zaštita korisnika usluga od opšteg interesa, preduzimanje drugih upravnih aktivnosti, izvršenje rješenja i drugih pojedinačnih akata, davanje objašnjenja, izdavanje stručnih uputstava i instrukcija za rad i ukazivanje stručne pomoći)** |  |  |
| 61 |  | Predmeti o zaštiti ustavnosti i zakonitosti | TO |  |
| 62 |  | Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima | T |  |
| 63 |  | Prvostepeni i drugostepeni upravni postupak koji se vode po zahtjevu stranke | T |  |
| 64 |  | Nadzor nad upravnim poslovanjem (izvještaji, zapisnici i dr.) | O | 10 |
| 65 |  | Zapisnici o nalazima administrativne, odnosno upravne inspekcije | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **042** | **Upravni spor** | T |  |
| 66 |  | Sporovi pred Vrhovnim i Upravnim sudom Crne Gore | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **047** | **Informatička oprema** |  |  |
| 67 |  | Licence softvera: OS, office, antivirus program, registri propisa | T |  |
| 68 |  | Serverska softverska rješenja (hermes, trezot, tera PN, tera TT) | T |  |
| 69 |  | Hardverska oprema i popravka (garancije, računi) | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **048** | **Elektronsko poslovanje** |  |  |
| 70 |  | Unutrašnja pravila i upustva u vezi sa primjenom zakona o elektronskom dokumentu i elektronskom potpisu | T |  |
| 71 |  | Informacioni posrednik (akti o odabiru posrednika i povjeravanju posla) | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **049** | **Elektronski servisi i elektronska uprava** |  |  |
| 72 |  | Odluke i upustva o primjeni elektronskih servisa i uprave i postupka mikrofilmovanja u lokalnim organima uprave i službama. | T |  |
| 73 |  | Internet prezentacija opštine, interna uputstva | T |  |
| 74 |  | Izrada, ažuriranje zvaničnog sajta opštine | O | 2 |
| 75 |  | Zahtjevi, predlozi i drugi akti i predmeti vezani za uvođenje sistema elektronske uprave i postupka mikrofilmovanja | O | 10 |
| 76 |  | Servisiranje opreme i instrumenata | O | 2 |
|  |  |  |  |  |
|  | **052** | **Protokolarni poslovi i druge službene posjete u zemlji i inostranstvu** |  |  |
| 77 |  | Protokoli u vezi sa posjetama domaćih i stranih delegacija | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **055** | **Političke partije** |  |  |
| 78 |  | Uslovi za rad i finansiranje političkih partija | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **056** | **Nevladine organizacije** |  |  |
| 79 |  | Deklaracija o principima i prioritetima saradnje NVO sa SO | T |  |
| 80 |  | Odluka o kriterijumima i načinu postupka raspodjele sredstava NVO | T |  |
| 81 |  | Odluka o utvrđivanju instituta slobodne stolice u Skupštini | T |  |
| 82 |  | Javni konkurs i raspodjela sredstava NVO (komisija, ugovori, zaključci, izvještaji, zapisnici, javni procjenjivači) | O | 10 |
| 83 |  | Obavještenja, izvještaji i informacije u vezi sa udruženjima građana i nevladinim organizacijama | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **059** | **Statistički podaci** |  |  |
| 84 |  | Statistički izvještaji, izvještaji MONSTAT | O | 2 |
|  |  |  |  |  |
|  | **060** | **Statistička istraživanja** |  |  |
| 85 |  | Odluke i propisi u vezi sa ostvarivanjem popisa | O | 10 |
| 86 |  | Svi ostali materijali u vezi sa popisom stanovništva | O | 2 |
|  |  |  |  |  |
|  | **063** | **Razvojni i investicioni projekti** |  |  |
| 87 |  | Planovi i smjernice razvoja Opštine Tivat (strateški i drugi) | T |  |
| 88 |  | Planovi uređenja prostora i dokumentacija investicionih projekata | T |  |
| 89 |  | Lokalni energetski planovi i planovi upravljanja resursima | T |  |
| 90 |  | Odluke o partnerstvu, sufinansiranje projekata, apliciranje kod EU fondova, tehnička i druga međunarodna pomoć | T |  |
| 91 |  | Prekogranična saradnja, ugovori | T |  |
| 92 |  | Ugovori o sponzorstvu, donacije | T |  |
| 93 |  | Ugovor o izvođenju radova i postupak odabira nadzornog organa | O | 10 |
| 94 |  | Delegiranje projekata i zahtjevi građana i mjesnih zajednica | O | 5 |
| 95 |  | Odobrenje sredstava za podizanje investicionih objekata | O | 5 |
| 96 |  | Učešće u finansiranju izgradnje i opravke objekata komunalne infrastrukture | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **065** | **Kancelarijsko poslovanje** |  |  |
| 97 |  | Osnovne avidencije ( Djelovodnici, Upisnici) | T |  |
| 98 |  | Knjiga reversa | T |  |
| 99 |  | Rješenje o arhivskim i klasifikacionim oznakama | TO |  |
| 100 |  | Pravila o radu pisarnice i arhivskog depoa | TO |  |
| 101 |  | Ovlašćenje za potpisivanje akata | O | 10 |
| 102 |  | Kartoteka trajnih predmeta | T |  |
| 103 |  | Kartoteka ostalih predmeta (zavisno od rokova čuvanja) | T |  |
| 104 |  | Knjiga primljenih računa, kontrolnik poštarine | O | 10 |
| 105 |  | Interna dostavna knjiga, knjiga ekspedovane pošte, dostavna knjiga za mjesto, prijemno otpremne liste | O | 5 |
| 106 |  | Knjiga primljene pošte na ličnost, Karton za dostavu službenih listova i časopisa | O | 2 |
| 107 |  | Ostali dopisi u vezi sa kancelarijskim poslovanjem | O | 10 |
| 108 |  | Obavještenja građana o uslovima i postupku za ostvarivanje pojedinih prava. | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **066** | **Arhivska djelatnost** |  |  |
| 109 |  | Lista kategorija sa rokovima čuvanja | TO |  |
| 110 |  | Zapisnik o izlučivanju bezvrijednog registraturskog materijala | T |  |
| 111 |  | Zapisnik o predaji arhivske građe nadležnom arhivu | T |  |
| 112 |  | Zapisnici o primopredaji dužnosti | T |  |
| 113 |  | Arhivska knjiga | TO |  |
| 114 |  | Zapisnici o pregledu arhivske građe i registraturskog materijala od strane Arhiva | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **067** | **Ovjere (tekstova rukopisa,potpisa i prepisa, poslovnih knjiga)** |  |  |
| 115 |  | Registar ovjerenih tekstova, potpisa, prepisa i rukopisa | T |  |
| 116 |  | Ovjeravanje poslovnih knjiga | O | 10 |
| 117 |  | Kopije izvršenih ovjera | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **068** | **Pečati, žigovi, štambilji (odobrenje za izradu, uništavanje)** |  |  |
| 118 |  | Odobrenje o izradi i sadržaju | T |  |
| 119 |  | Knjiga pečata - evidencija | T |  |
| 120 |  | Odluke o formiranju komisije i zapisnici o uništenju pečata | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **070** | **Akti upravljanja (interni akti upravljanja kojim se uređuju interne procedure u skladu sa propisima, instrukcije i pravila)** |  |  |
| 121 |  | Knjiga procedure | T |  |
| 122 |  | IT politika i procedure | T |  |
| 123 |  | Materijali u vezi organizacije i metode rada organa uprave i primjena tehnickih sredstava | O | 10 |
| 124 |  | Opšte o racionalizaciji rada u organima lokalne uprave | O | 10 |
| 125 |  | Pravila o kućnom redu, dežurstvu i obezbjeđenju zgrade | O | 10 |
| 126 |  | Pravila i odluke o službenim uniformama | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **071** | **Raspored radnog vremena, upravni dani** |  |  |
| 127 |  | Obavještenja o radnom vremenu | O | 2 |
| 128 |  | Odluka o radnom vremenu i organizaciji rada | O | 5 |
| 129 |  | Rješenje o produženom radnom vremenu i noćnom radu | O | 5 |
| 130 |  | Rješenje o skraćenom radnom vremenu | O | 5 |
| 131 |  | Uputstva i evidencije prisutnosti | O | 2 |
|  |  |  |  |  |
|  | **072** | **Prijem stranaka** |  |  |
| 132 |  | Upustva, odluke i pravila u vezi sa prijemom stranaka i davanjem informacija, organizacija prijemne službe, rad sa strankama | O | 10 |
| 133 |  | Upustva o načinu ulaska u zgradu opštine | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **074** | **Predlozi, primjedbe, pohvale, pritužbe i predstavke** |  |  |
| 134 |  | Predstavke, zahtjevi i molbe u vezi sa ostvarivanjem prava iz rada i po osnovu rada službenika i namještenika | O | 5 |
| 135 |  | Predstavke, zahtjevi i molbe službenika i namještenika | O | 5 |
| 136 |  | Predstavke, zahtjevi i molbe nosilaca javnih funkcija | O | 5 |
| 137 |  | Predstavke, predlozi, pritužbe i zahtjevi za razgovor sa predsjednikom opštine | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **077** | **Izvještaji o radu** |  |  |
| 138 |  | Izvještaji o radu Skupštine opštine, predsjednika opštine, rukovodilaca lokalnih organa i službi i menadžera opštine | T |  |
| 139 |  | Svi ostali Izvještaji o radu koje podnose JU i JP | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **081** | **Opšte o vjerskim pitanjima, vjerske zajednice, odnos države i crkve** |  |  |
| 140 |  | Komisija za vjerska pitanja i crkveni odbori | T |  |
| 141 |  | Obavještenja i zahtjevi | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **082** | **Ostalo iz ove oblasti** |  |  |
| 142 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na registar društvenih organizacija, rješenja o upisu i brisanju i ostale predmete | T |  |
| 143 |  | Akcioni plan za borbu protiv korupcije | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **1** | **Opšte o zapošljavanju, prava iz rada i po osnovu rada, disciplinska i materijalna odgovornost, posebne vrste zaštita, posebne vrste osiguranja, ostalo iz ove oblasti** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **100** | **Zapošljavanje (interni oglasi, javni oglas, javni konkurs, pripravnici, korisnici stručnog osposobljavanja, probni rad, raspoređivanje, prevođenje i proizvođenje i vojni čin, izbori javnih funkcionera, sudija, tužilaca, vršilac dužnosti i dr.)** |  |  |
| 144 |  | Rješenje o zasnivanju radnog odnosa | T |  |
| 145 |  | Akta o izboru, imenovanju, postavljenju i razrešenju | T |  |
| 146 |  | Rješenja o raspoređivanju na radno mjesto | T |  |
| 147 |  | Evidencija personalnih dosijea | TO |  |
| 148 |  | Karton zaposlenog radnika - personalna dosijea - zbirka podataka | TO |  |
| 149 |  | Upustva i preporuke u vezi sa zapošljavanjem i prijem pripravnika | O | 5 |
| 150 |  | Prijave o upražnjenim radnim mjestima u organima uprave | O | 5 |
| 151 |  | Primjedbe i mišljenja u postupku usvajanja zakonskih i drugih propisa koji regulišu rad i radne odnose | O | 5 |
| 152 |  | Odluke o raspisivanju konkursa - oglasa za popunjavanje upražnjenih i novootvorenih radnih mijesta | O | 5 |
| 153 |  | Prijave po konkursu, oglasu | O | 5 |
| 154 |  | Sva ostala akta u vezi sa konkursom, oglasom | O | 2 |
| 155 |  | Ovlašćenja za rad (službenika) i izuzeće | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **102** | **Prava, obaveze, odgovornosti i zaštita zaposlenih** |  |  |
| 156 |  | Odluka o etičkom kodeksu za službenike i namještenike | T |  |
| 157 |  | Odluka o etičkom kodeksu za izabrane predstavnike i funkcionere opštine | T |  |
| 158 |  | Organizacija sindikata, osnivačka akta | T |  |
| 159 |  | Ostala akta sindikalne organizacije | O | 5 |
| 160 |  | Pritužbe za povredu etičkog kodeksa, odluke i zaključci u vezi sa pritužbom | O | 5 |
| 161 |  | Etička komisija: poslovnik o radu, imenovanje članova, zapisnici | T |  |
| 162 |  | Naknade za rad etičke komisije, inicijative | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **103** | **Ocjenjivanje rada zaposlenih i napredovanje** |  |  |
| 163 |  | Odluke, propisi i upustva o ocjenjivanju | T |  |
| 164 |  | Ocjenjivanje rada (obrasci) | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **104** | **Prestanak radnog odnosa** |  |  |
| 165 |  | Sporazumni raskid radnog odnosa | T |  |
| 166 |  | Rješenja o prestanku rada | T |  |
| 167 |  | Ostali dopisi u vezi sa prestankom rada | O | 5 |
| 168 |  | Obavještenja o prekidu rada | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **105** | **Radni staž i radna knjižica** |  |  |
| 169 |  | Registar izdatih radnih knjižica | TO |  |
| 170 |  | Uvjerenja - potvrde o radnom stažu | O | 2 |
| 171 |  | Ostala prepiska u vezi sa radnim stažom i radnim knjižicama | O | 2 |
| 172 |  | Zahtjev za izdavanje radnih knjižica | O | 2 |
|  |  |  |  |  |
|  | **106** | **Odmori (dnevni, nedjeljni i godišnji)** |  |  |
| 173 |  | Plan i procedura korišćenja godišnjih odmora | O | 5 |
| 174 |  | Rješenje o korišćenju godišnjih odmora | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **107** | **Odsustva (plaćena, neplaćena)** |  |  |
| 175 |  | Rješenja o plaćenim i neplaćenim odsustvima | O | 5 |
| 176 |  | Izvještaj o odsustvovanju radnika | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **108** | **Privremena spriječenost za rad (bolovanje)** |  |  |
| 177 |  | Evidencija o bolovanju po mjesecima | O | 10 |
| 178 |  | Ostali dopisi u vezi sa bolovanjem | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **110** | **Zarada, naknada zarade i druga primanja zaposlenih** |  |  |
| 179 |  | Pravilnik o platama | T |  |
| 180 |  | Rješenje o plati | O | 10 |
| 181 |  | Rješenje o utvrđivanju visine autorskih honorara | O | 5 |
| 182 |  | Ostala prepiska u vezi sa raspodjelom sredstava za plate | O | 2 |
| 183 |  | Selidbeni troškovi, troškovi prevoza i upotrebe sopstvenog vozila | O | 5 |
| 184 |  | Naknada za odvojen život | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **112** | **Stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenih (obuke, kursevi, seminari, studijske posjete, specijalizacije i dr.)** |  |  |
| 185 |  | Planovi i programi stručnog usavršavanja i obuke kadrova | T |  |
| 186 |  | Zapisnici i uvjerenja o položenom stručnom ispitu | T |  |
| 187 |  | Analize, ankete, evidencije | O | 10 |
| 188 |  | Organizacija i finansiranje | O | 5 |
| 189 |  | Prijave i rješenja o odobravanju polaganja državnog ispita | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **113** | **Volonterski rad i studentska praksa** |  |  |
| 190 |  | Uputstvo o volonterskoj knjižici | T |  |
| 191 |  | Registar izdatih volonterskih knjižica | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **123** | **Disciplinska odgovornost** |  |  |
| 192 |  | Propisi | T |  |
| 193 |  | Evidencija o izrečenim mjerama zbog povrede radne dužnosti | O | 10 |
| 194 |  | Pokretanje postupka, izricanje mjera i donošenja odluka i drugih akata | O | 10 |
| 195 |  | Prigovori i žalbe | O | 10 |
| 196 |  | Ostali dopisi u vezi sa ostvarivanjem prava iz radnog odnosa | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **124** | **Materijalna odgovornost** |  |  |
| 197 |  | Propisi | T |  |
| 198 |  | Postupak, mjere i odluke | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **125** | **Priznanja, nagrade i odlikovanja** |  |  |
| 199 |  | Propisi i upustva | T |  |
| 200 |  | Nagrada oslobođenja Tivta | T |  |
| 201 |  | Jubilarne nagrade i novčana i druga priznanja | T |  |
| 202 |  | Počasni građani | T |  |
| 203 |  | Predlozi i inicijative | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **127** | **Boračka i invalidska zaštita** |  |  |
| 204 |  | Sva zatečena dokumentacija koja se odnosi na invalidska svojstva i invalidske dodatke, klimatska i banjska zdravstvena zaštita, zaštita boraca, evidencija, dosijei, propisi i odluke SO | T |  |
| 205 |  | Obavještenja i spiskovi korisnika prava i korespondencija sa nadležnim državnim organom ili ustanovom | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **128** | **Socijalna i dječija zaštita** |  |  |
| 206 |  | Propisi i lokalni akcioni planovi za razvoj sistema socijalne zaštite | T |  |
| 207 |  | Odluka o rješavanju stambenih pitanja socijalno ugrozenih lica | T |  |
| 208 |  | Javni oglas za dodjelu stana, rang lista, i ugovor o načinu i uslovima korištenja | T |  |
| 209 |  | Imovina i troškovi lica bez srodnika | O | 10 |
| 210 |  | Priznavanje prava na novčanu pomoć (zahtjev i odluka -rješenje) | O | 10 |
| 211 |  | Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama i teškoćama u razvoju (dopisi, inicijative, interna upustva i sl.) | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **129** | **Zaštita lica sa invaliditetom** |  |  |
| 212 |  | Lokalni plan za lica sa invaliditetom | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **130** | **Zaštita starijih lica** |  |  |
| 213 |  | Lokalni akcioni planovi za razvoj sistema socijalne zaštite starijih | T |  |
| 214 |  | Lokalni plan za starija lica | T |  |
| 215 |  | Lokalni javni radovi (pomoć i njega, finansiranje) | O | 10 |
| 216 |  | Pomoć i njega starih lica (organizacija i finansiranje) | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **131** | **Porodična zaštita** |  |  |
| 217 |  | Odluka, plan rada i druga akta u vezi sa osnivanjem kancelarije za prevenciju bolesti zavisnosti, pitanja mladih i rodne ravnopravnosti | T |  |
| 218 |  | Memorandumi i protokoli o saradnji na nivou lokalne uprave | T |  |
| 219 |  | Odluke i rješenja o formiranju komisija i radnih tjela kancelarije za prevenciju | TO |  |
| 220 |  | Lokalni plan akcije za djecu, za mlade, za rodnu ravnopravnost | TO |  |
| 221 |  | Ugovor o djelu sa stručnim saradnicima | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **141** | **Starateljstvo** |  |  |
| 222 |  | Sva zatečena dokumentacija; Rješenje o starateljstvu, određivanju privremenih staratelja, zapisnici o priznavanju očinstva, nalasku djeteta nepoznatih roditelja, saglasnosti roditelja, predlozi sudu i sl. | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **142** | **Ostalo iz ove oblasti** |  |  |
| 223 |  | Odluke, konkursi, kriterijumi i ugovori u vezi sa obezbjeđenjem uslova stanovanja za zaposlene i za nosice javnih funkcija | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **2** | **Upravni unutrašnji poslovi, policijski poslovi, nacionalna bezbjednost, zaštita lica i imovine, zaštita i spašavanje, ostalo iz ove oblasti** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **200** | **Lično ime** |  |  |
| 224 |  | Izvještaji nadležnih organa o promjeni ličnog imena | TO |  |
| 225 |  | Potvrda o životu | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **201** | **Zaključenje braka i životnog partnerstva lica istog pola** |  |  |
| 226 |  | Matična knjiga vjenčanih | TO |  |
| 227 |  | Duplikat MK vjenčanih | TO |  |
| 228 |  | Obavještenja o postojanju braka | O | 5 |
| 229 |  | Rješenje o ispravkama u matičnoj knjizi vjenčanih | TO |  |
| 230 |  | Rješenje o obnovi uništenih matičnih knjiga vjenčanih | TO |  |
| 231 |  | Evidencija izvoda iz matične knjige vjenčanih namijenjenih za upotrebu u inostranstvu | O | 5 |
| 232 |  | Zahtjevi za izdavanje izvoda iz matične knjige vjenčanih i uvjerenja na osnovu matične knjige vjenčanih | O | 2 |
| 233 |  | Rješenja o naknadnom upisu u MK vjenčanih na osnovu podataka iz konzulata i ambasada | TO |  |
| 234 |  | Zapisnici o zaključenju braka | TO |  |
| 235 |  | Izvještaji o sklapanju braka | O | 2 |
|  |  |  |  |  |
|  | **202** | **Razvod braka** |  |  |
| 236 |  | Upis o poništenju braka na osnovu pravosnažnih presuda suda | T |  |
| 237 |  | Obavještenje o poništenju braka | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **203** | **Rođenje** |  |  |
| 238 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na matične knjige, obavještenje i prijave, izvode iz matičnih knjiga, uvjerenja i dr. | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **204** | **Umrla lica** |  |  |
| 239 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na matične knjige, izvještaje, sudske odluke i zapisnike, izvode i uvjerenja | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **207** | **Crnogorsko državljanstvo (sticanje i gubitak)** |  |  |
| 240 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na knjige državljana. Zahtjeve i obavještenja, rješenja o sticanju i gubitku prava, izvještaji i dr. | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **208** | **Birački spisak** |  |  |
| 241 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na bazu podataka, upis, brisanje, izmjene dopune i ispravke po zahtjevu stranke i po službenoj dužnosti i uvjerenja o biračkom pravu | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **236** | **Zaštita od požara** |  |  |
| 242 |  | Propisi i upustva u oblasti protivpožarne zaštite | T |  |
| 243 |  | Evidencija o nastalim požarima | T |  |
| 244 |  | Evidencija o brojnom stanju i opremljenosti vatrogasnih jedinica | O | 10 |
| 245 |  | Predmeti inspekcije u vezi sprovođenja propisanih mjera zaštite od požara | O | 10 |
| 246 |  | Pravilnik o vršenju usluga pravnim licima i građanima | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **237** | **Vanredno stanje** |  |  |
| 247 |  | Planovi, naredbe, rješenja, upustva i obavještenja u vezi sa vanrednim stanjem | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **238** | **Mjere za zaštitu i spašavanje** |  |  |
| 248 |  | Planovi, odluke, rješenja i naredbe u vezi sa zaštitom i spasavanjem | TO |  |
| 249 |  | Odluke, planovi, uputstva, naredbe i rješenja u vezi sa elementarnim nepogodama i nesrećama | TO |  |
| 250 |  | Odluke i propisi u vezi saniranja šteta od elemetarnih nepogoda, tehničko - tehnoloških i drugih nesreća | TO |  |
| 251 |  | Odluke o obrazovanju štabova i jedinica | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **3** | **Privreda, energetika, elektroprivreda, rudarstvo i geološka istraživanja, industrija i mala privreda, poljoprivreda, šumarstvo, drvoprerada, veterinarstvo, lovstvo, ribolov, vodoprivreda i more, trgovina, zaštita životne sredine, saobraćaj i veze, poštanska djelatnost, elektronske komunikacije, cijene, ostalo iz ove oblasti** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **306** | **Preduzetništvo** |  |  |
| 252 |  | Odluke i propisi | T |  |
| 253 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na: zanatske radnje i usluge, djelatnosti slične privrednoj, upotreba poslovnih prostorija i kućna radinost | O | 10 |
| 254 |  | Registar zanatskih radnji zatečena.... | T |  |
| 255 |  | Prijava i odjava zanata | O | 10 |
| 256 |  | Interna evidencija o prijavi i odjavi | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **307** | **Poljoprivreda** |  |  |
| 257 |  | Propisi, uputstva, naredbe | T |  |
| 258 |  | Evidencija, poljoprivrednih proizvođača (maslinjaci, grožđe, alkoholna pića), upis i brisanje | T |  |
| 259 |  | Erozija zemljišta | T |  |
| 260 |  | Zapisnici, procjene i druga akta u vezi elementarnih nepogoda | O | 10 |
| 261 |  | Ostali dopisi u vezi sa poljoprivredom | O | 10 |
| 262 |  | Program podsticajnih mjera u poljoprivredi | O | 10 |
| 263 |  | Refundacija troskova | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **311** | **Šume, šumsko zemljište i šumarstvo** |  |  |
| 264 |  | Odluke i propisi | T |  |
| 265 |  | Preduzimanja mjera na suzbijanju biljnih bolesti | O | 5 |
| 266 |  | Operativni plan utvrđivanja stanja biljaka | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **312** | **Veterinarska djelatnost** |  |  |
| 267 |  | Uputstva i mjere | TO |  |
| 268 |  | Preuzimanje mjera za suzbijanje stočne zaraze | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **314** | **Lovstvo** |  |  |
| 269 |  | Katastar lovišta | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **322** | **Životna sredina** |  |  |
| 270 |  | Procjena uticaja na životnu sredinu, eleborat, javna rasprava, primjedbe | T |  |
| 271 |  | Saglasnost na elaborat i procjenu | T |  |
| 272 |  | Integrisane dozvole | T |  |
| 273 |  | Registar izvorišta | T |  |
| 274 |  | Saglasnost na projekat o izgradnji investicionih objekata | T |  |
| 275 |  | Opšti i operativni planovi zaštite štetnog dejstva voda | TO |  |
| 276 |  | Zaštita vazduha | TO |  |
| 277 |  | Predlozi o zaštiti i statusu posebnih zona i rezervata | TO |  |
| 278 |  | Vodni uslovi, saglasnosti, dozvola | T |  |
| 279 |  | Dopisi, obavještenja i sl. | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **326** | **Deponovanje otpada** |  |  |
| 280 |  | Propisi o reciklaži, lokalni plan upravljanja otpadom o lokaciji i načinu skladištenja | T |  |
| 281 |  | Saglasnost za sakupljanje i transport otpada, i odvajanje opasnog otpada | O | 10 |
| 282 |  | Izvještaji i analize | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **327** | **Upravljanje otpadom i otpadnim vodama** |  |  |
| 283 |  | Odluka o odvođenju i prečišćavanju otpadnih voda, kanalizacioni sistem | T |  |
| 284 |  | Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda | T |  |
| 285 |  | Dopisi, obavještenja i sl. | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **328** | **Unutrašnja trgovina** |  |  |
| 286 |  | Odobrenje za rad i prestanak rada | TO |  |
| 287 |  | Minimalno tehnički uslovi za obavljanje djelatnosti, prijava i odjava | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **330** | **Turizam** |  |  |
| 288 |  | Strategije, planovi razvoja | T |  |
| 289 |  | Rješenje o upisu u centralni turistički registar (izdavaoci smještaja u domaćinstvu, spor.rekreat.aktivnosti i avanturist. aktivnosti, turističke usluge i usluge u nautičkom turizmu) | T |  |
| 290 |  | Zatečeni akti i predmeti koji se odnose na rješenja i odobrenja pružanja usluga turistima u privatnom smještaju | TO |  |
| 291 |  | Kategorizacija, rekategorizacija i standardizacija, rješenja i formiranje komisije | TO |  |
| 292 |  | Analize i ankete | O | 10 |
| 293 |  | Rješenje o izdavanju odobrenja za pružanje tur.usluga na kupalištima, usluga iznajmljivanje vozila i sl. | O | 10 |
| 294 |  | Dopisi, obavještenja i sl. | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **331** | **Održivi razvoj** |  |  |
| 295 |  | Energetska efikasnost | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **332** | **Uređenje prostora i izgradnja objekata** |  |  |
| 296 |  | Propisi i Uputstva | T |  |
| 297 |  | Akti iz oblasti prostornog i regionalnog planiranja | T |  |
| 298 |  | Mišljenje na koncept i nacrt planskih dokumenta | T |  |
| 299 |  | Zatečena dokumentacija o lokacijama | T |  |
| 300 |  | Urbanističko tehnicki uslovi i urbanistički uslovi za postavljanje odnosno građenje privremenih objekata | O | 10 |
| 301 |  | Zatečena dokumentacija: privremene lokacije, planovi za privremene lokacije | O | 10 |
| 302 |  | Propisi i akti vezani za privremene objekte, planove i drugu dokumentaciju | O | 10 |
| 303 |  | Izvod iz planskog dokumenta | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **333** | **Građevinarstvo** |  |  |
| 304 |  | Odobrenje za gradnju: pomoćni objekti, lokalnih objekata od opšteg interesa | T |  |
| 305 |  | Predmeti bespravne gradnje, legalizacija | T |  |
| 306 |  | Zatečene građevinske dozvole ili odobrenja, rješenja o promjeni imena investitora sa projektnom dokumentacijom | T |  |
| 307 |  | Odobrenja za postavljanje: pristupnih rampi, liftova i sličnih objekata, za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti | T |  |
| 308 |  | Ostali dopisi u vezi sa građevinskim predmetima | O | 10 |
| 309 |  | Uvjerenja i ostali dopisi o izdatim građevinskim dozvolama | O | 10 |
| 310 |  | Upotrebne dozvole | T |  |
| 311 |  | Uvjerenja o upotrebnoj dozvoli | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **335** | **Komunalna djelatnost** |  |  |
| 312 |  | Propisi i upustva | T |  |
| 313 |  | Ugovori sa komunalnim preduzećem u vezi sa komunalnim objektima | T |  |
| 314 |  | Planovi iz oblasti komunalne djelatnosti | TO |  |
| 315 |  | Odobrenje za korišćenje i zauzimanje javnih površina (reklame, instalacije, privremeni objekti) | O | 10 |
| 316 |  | Održavanje puteva i komunalnih objekata (ugovori i dr.) | O | 10 |
| 317 |  | Analize, informacije | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **337** | **Stambena djelatnost** |  |  |
| 318 |  | Registri stanova i zgrada | T |  |
| 319 |  | Promjena namjene stambenih u poslovne prostorije - namjena | T |  |
| 320 |  | Analize i informacije rađene za skupštinu opštine u vezi sa stambenim predmetima | TO |  |
| 321 |  | Mišljenja i primjedbe na nacrt zakonskih i podzakonskih propisa | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **338** | **Etažna svojina** |  |  |
| 322 |  | Odluka o dopuštenim radovima na spoljnim djelovima zgrada | T |  |
| 323 |  | Nosioci stanarskog prava | T |  |
| 324 |  | Iseljenje i obračun troškova zbog rušenja stana i bespravno useljenih lica, radi ispražnjenja poslovnog prostora i sl. | T |  |
| 325 |  | Odluka o kućnom redu u stambenim zgradama | O | 10 |
| 326 |  | Organi upravljanja u stambenim zgradama | O | 5 |
| 327 |  | Mjesečna akontacija za održavanje zgrada | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **339** | **Morsko dobro** |  |  |
| 328 |  | Mišljenja na nacrt i predlog planskog dokumenta i na druga planska dokumenta | T |  |
| 329 |  | Mišljenje na program privremenih objekata | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **340** | **Ugostiteljstvo** |  |  |
| 330 |  | Propisi i upustva | T |  |
| 331 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na: odobrenje, prestanak za rad i privremena odjava ugostiteljske djelatnosti, minimalno tehnički uslovi za rad, kategorizacija kao i odobrenja za izvođenje žive i reprodukovane muzike i dr. | TO |  |
| 332 |  | Odobrenje za rad ugostiteljskih objekata, pravna i fizicka lica i uslovi i kategorizacija | TO |  |
| 333 |  | Odobrenje za izvođenje žive i reprodukovane muzike | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **341** | **Drumski saobraćaj** |  |  |
| 334 |  | Upustva i propisi | T |  |
| 335 |  | Registar izdatih dozvola za obavljanje javnog prevoza | T |  |
| 336 |  | Zetečena dokumentacija koja se odnosi na registar licenci i legitimacija | T |  |
| 337 |  | Evidencija licenci i izvoda licenci u unutrašnjem lokalnom drumskom saobraćaju (elektronski) | TO |  |
| 338 |  | Registar autobuskih linija, plan linija, red vožnje i cjenovnik usluga | TO |  |
| 339 |  | Projekti i tehnički uslovi za regulisanje saobraćaja, priključaka parkirališta, pješačkih zona, saglasnosti | O | 10 |
| 340 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na: odobrenje, prestanak rada, privremena odjava prevozničke djelatnosti | O | 10 |
| 341 |  | Rješenja i saglasnosti za izvođenje radova na putu, privremena obustava i zabrana saobraćaja, postavljanje reklamnih tabli i sl. | O | 10 |
| 342 |  | Autobuski, biciklisticki i taksi punktovi i stajališta i parking mjesta | O | 10 |
| 343 |  | Licence i izvodi licenci za linijski i gradski i prigradski prevoz putnika i autotaksi prevoz, taksi legitimacija za taksi prevoz, odobrenje za prevoz za sopstvene potrebe | O | 10 |
| 344 |  | Analize iz oblasti unapređenja saobraćaja | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **345** | **Pomorski saobraćaj** |  |  |
| 345 |  | Usluge u nautičkom turizmu; iznajmljivanje plovnih objekata, prevoz putnika, usluge snabdijevanja turista nautičara | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **4** | **Finansije, budžetsko i finansijsko poslovanje, unutrašnja revizija, novčani i kreditini sistemi, hartije od vrijednosti i osiguranje, porezi, takse, javni zajmovi, lokalni javni prihodi, javni prihodi za finansiranje obaveznog socijalnog osiguranja i ostali javni prihodi, ukupni finansijski bilansi, regresi i premije, imovinsko pravni odnosi, igre na sreću, javne nabavke, ostalo iz ove oblasti** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **400** | **Budžet, finansijski plan, završni račun** |  |  |
| 346 |  | Propisi i Uputstva | T |  |
| 347 |  | Završni račun glavne knjige trezora | T |  |
| 348 |  | Glavna knjiga , glavna knjiga trezora | T |  |
| 349 |  | Analize i informacije | O | 10 |
| 350 |  | Svi ostali materijali u vezi sastavljanja budžeta - trezora opštine i fondova | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **401** | **Unutrašnja revizija** |  |  |
| 351 |  | Povelja unutrašnje revizije | T |  |
| 352 |  | Sporazum o povjeravanju poslova unutrašnje revizije | T |  |
| 353 |  | Knjige evidencije | T |  |
| 354 |  | Plan integriteta opštine | T |  |
| 355 |  | Registar rizika | T |  |
| 356 |  | Izvještaj o sprovedenoj analizi procjene uticaja propisa (RIA) | O | 10 |
| 357 |  | Dokumentacija o stalnom i tekućem dosijeu, konsultantske usluge i drugo u vezi sa vršenjem revizije | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **402** | **Računovodstveno - knjigovodstveno poslovanje** |  |  |
| 358 |  | Evidencije u vezi sa poreskim knjigovodstvom (kartoteka) | TO |  |
| 359 |  | Rješenje o preknjižavanju poreza | O | 10 |
| 360 |  | Rješenje o pražnjenju zbirnih računa | O | 10 |
| 361 |  | Dokumentacija u vezi dohotka - plate i M-4 | TO |  |
| 362 |  | Materijali u vezi sa inventarisanjem kod organa uprave, osnovna sredstva, sitni inventar, potrošni materijal | O | 30 |
| 363 |  | Izvještaji o izvršenju budžeta - trezora | T |  |
| 364 |  | Kompletno računovodstveno poslovanje (nalozi za knjiženje, uplate, isplate i dr.) - zahtjev za plaćanje bez ugovorne obaveze 2A obrazac | O | 10 |
| 365 |  | Blagajnički izvještaj sa dokumentacijom za isplatu | O | 10 |
| 366 |  | Izvodi sa žiro računa po bankama | O | 7 |
| 367 |  | Putni nalozi za korišćenje motornih vozila | O | 10 |
| 368 |  | Periodični izvještaji ministarstvu i Monstatu | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **411** | **Porez na imovinu** |  |  |
| 369 |  | Propisi | T |  |
| 370 |  | Rješenje o utvrđivanju godišnjeg poreza na nepokretnosti, rješenje o prinudnoj naplati i hipoteci, obustavi zarada i tužbeni zahtjevi. Dostavnice o uručenju | O | 10 |
| 371 |  | Zahtjevi i uvjerenja o zaduženju poreza i plaćenom porezu | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **415** | **Porez i doprinos** |  |  |
| 372 |  | Članski doprinos | O | 10 |
| 373 |  | Prinudne mjere naplate | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **416** | **Prirezi** |  |  |
| 374 |  | Obavještenje o prirezu poreza na dohodak-obrazac- prijava | O | 10 |
| 375 |  | Prinudne mjere naplate | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **417** | **Takse** |  |  |
| 376 |  | Uputstva i propisi | T |  |
| 377 |  | Odluka o administrativnim taksama, tarifnik | O | 10 |
| 378 |  | Rješenja o zaduženju komunalne takse, zapisnici, zaključci o prinudnoj naplati, o obustavi zarada i tužbeni zahtjevi | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **419** | **Izvori sredstava iz kojih se finansira lokalna samouprava** |  |  |
| 379 |  | Propisi i upustva | T |  |
| 380 |  | Javna nadmetanja i licitacije | O | 5 |
| 381 |  | Ugovori o zakupu poslovnih prostora, stanova, garaža i zemljišta | O | TO |
| 382 |  | Naknada za koriščenje gradskog građevinskog zemljišta i komunalnih dobara u opštoj upotrebi | O | 5 |
| 383 |  | Ugovor o uređenju međusobnih odnosa u pogledu plaćanja naknada za komunalno opremanje građevinskog zemljista - potvrda o plaćenim komunalijama | T |  |
| 384 |  | Rješenje o naknadi za korišćenje gradskog građevinskog zemljišta za poslovni i stambeni prostor | O | 5 |
| 385 |  | Rješenje o naknadi za korišćenje opštinskih puteva i instalacija na javnoj površini | O | 3 |
| 386 |  | Naknada za korišćenje putnog zemljišta, za priključak na opštinski put, za instalacije i komercijalne objekte i postavljanje panoa | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **420** | **Drugi javni prihodi** |  |  |
| 387 |  | Odluke i propisi u vezi sa samodoprinosom | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **421** | **Promet zemljišta i zgrada i prenos prava vlasništva** |  |  |
| 388 |  | Ugovori o prometu nepokretnosti | T |  |
| 389 |  | Odluke i akti u vezi dodjele zemljišta na trajno korišćenje, o ustupanju, o pravu na otkup i dr. | T |  |
| 390 |  | Evidencija dodijeljenog građevinskog zemljišta | T |  |
| 391 |  | Evidencija dodijeljenih poslovnih prostorija | T |  |
| 392 |  | Odluke o otkupu zemljišta i razmjeni zemljista, rješenja o poravnanju | T |  |
| 393 |  | Odluka o uslovima i načinu korištenja opštinskih službenih prostorija | T |  |
| 394 |  | Ugovor o zakupu opštinske nepokretnosti | T |  |
| 395 |  | Ugovor o zakupu poslovnog prostora | T |  |
| 396 |  | Iznajmljivanje prostorija | O | 10 |
| 397 |  | Ostali akti u vezi sa prometom zemljišta i zgrada | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **422** | **Eksproprijacija** |  |  |
| 398 |  | Odluka o utvrđivanju javnog interesa | T |  |
| 399 |  | Predmeti eksproprijacije zgrada i zemljišta | T |  |
| 400 |  | Evidencija nepokretnosti stečenih po osnovu eksproprijacije | T |  |
| 401 |  | Odluka o naknadi | T |  |
| 402 |  | Elaborat o eksproprijaciji, izvještaj o procjeni, riješenje o eksproprijaciji, sporazum o naknadi, riješenje o poravnanju | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **423** | **Uzurpacija** |  |  |
| 403 |  | Predmeti oko uzurpacija | T |  |
| 404 |  | Evidencija uzurpacije | T |  |
| 405 |  | Predmeti u vezi sa konfiskacijom | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **426** | **Javne nabavke** |  |  |
| 406 |  | Plan javnih nabavki za tendere | T |  |
| 407 |  | Plan nabavki male vrijednosti | T |  |
| 408 |  | Evidencija sprovedenih postupaka javnih nabavki | T |  |
| 409 |  | Evidencija zaključenih ugovora o javnim nabavkama | T |  |
| 410 |  | Evidencija postupaka nabavki male vrijednosti i hitnih nabavki | T |  |
| 411 |  | Evidencija o kršenju antikorupcijskog pravila | T |  |
| 412 |  | Odluke o izboru, obustavi i poništenju | T |  |
| 413 |  | Garantna pisma | O | 5 |
| 414 |  | Zahtjevi za nabavke male vrijednosti i hitne nabavke (Odluka o pokretanju, obavještenje o ishodu, ugovori, izvještaji, dopisi) | O | 5 |
| 415 |  | Tenderska dokumentacija (Odluka o pokretanju, rješenje o formiranju komisije, zapisnici i izvještaji, ugovori i sporazumi) | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **427** | **Upravljanje imovinom (nabavke i inventarisanje)** |  |  |
| 416 |  | Evidencije državne i opštinske imovine | T |  |
| 417 |  | Izvještaj o vođenju i održavanju nepokretnosti | T |  |
| 418 |  | Tužbe, predlozi i privremene mjere za izvršenje pred nadležnim sudovima | T |  |
| 419 |  | Ostali predmeti vezani za evidenciju | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **429** | **Regres, premija i kompenzacija** |  |  |
| 420 |  | Kompenzacije i asignacije | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **430** | **Ostalo iz ove oblasti** |  |  |
| 421 |  | Zatečeni akti i predmeti u vezi sa nacionalizacijom i konfiskacijom | T |  |
| 422 |  | Evidencija nacionalizovanih objekata i zemljišta i naknada za nacionalizaciju | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **6** | **Obrazovne ustanove i kadrovi, posebne vrste vaspitanja i obrazovanja, sport i mladi, kulturne djelatnosti, književnost, intelektualna svojina, autorska i srodna prava, radio, televizija, izdavaštvo, ostalo iz ove oblasti** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **600** | **Obrazovne ustanove** |  |  |
| 423 |  | Planovi razvoja | T |  |
| 424 |  | Mjere poboljšanja uslova i pomoć, finansiranje prevoza | O | 5 |
| 425 |  | Inicijative o osnivanju, razvoju i povećanju kapaciteta i sl. | O | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | **606** | **Vaspitanje i obrazovanje lica sa posebnim potrebama** |  |  |
| 426 |  | Registar djece usmjerene u obrazovni program | T |  |
| 427 |  | Rješenje o usmjeravanju djece u odgovarajuci obrazovni program | T |  |
| 428 |  | Komisija za usmjeravanje djece sa posebnim potrebama, zapisnici, nalozi, izvještaji | TO |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **609** | **Domovi učenika i studenata, stipendiranje i kreditiranje** |  |  |
| 429 |  | Propisi i Pravilnik o stipendiranju | T |  |
| 430 |  | Nagrađivanje učenika i studenata: komisija, ugovori, odluke, konkursi, zahtjevi | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **610** | **Sportska djelatnost** |  |  |
| 431 |  | Strategija razvoja sporta | T |  |
| 432 |  | Promocija sporta i godišnja priznanja | T |  |
| 433 |  | Kriterijumi i zaključci o nagrađivanju sportista i klubova | O | 10 |
| 434 |  | Saradnja sa olimpijskim komitetom CG | O | 10 |
| 435 |  | Sve u vezi sa organizacijom sportskih takmičenja | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **611** | **Sportski subjekti** |  |  |
| 436 |  | Registar sportskih organizacija | T |  |
| 437 |  | Registar sportskih objekata | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **614** | **Finansiranje sporta** |  |  |
| 438 |  | Program sufinansiranja sporta | O | 10 |
| 439 |  | Raspodjela sredstava za sport | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **617** | **Bibliotečka djelatnost** |  |  |
| 440 |  | Pravilnici, odluke | T |  |
| 441 |  | Plan i program rada sa finansijskim planom, predlozi, dopisi | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **620** | **Muzeji, galerije, izložbe** |  |  |
| 442 |  | Rješenja o stavljanju muzejskih rijetkosti pod zaštitu | T |  |
| 443 |  | Eksponati, evidencije | T |  |
| 444 |  | Organizacija izložbi i finansiranje | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **621** | **Pozorište** |  |  |
| 445 |  | Plan pozorišnog repertoara, godišnji izvještaj | T |  |
| 446 |  | Finansiranje | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **629** | **Zaštita kulturnih dobara** |  |  |
| 447 |  | Registar i evidencije | T |  |
| 448 |  | Održavanje i zaštita, finansiranje | T |  |
| 449 |  | Registar i evidencija spomen obilježija | T |  |
| 450 |  | Odluka o podizanju spomen obilježja | T |  |
| 451 |  | Saradnja i mjere zaštite | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **633** | **Ostalo iz ove oblasti** |  |  |
| 452 |  | Povelja o bratimljenju | T |  |
| 453 |  | Protokoli i povelje, kao i drugi materijali o kulturnoj saradnji sa inostranstvom | T |  |
| 454 |  | Organizacija priredbi i kulturnih manifestacija koji se finansiraju iz budžeta | TO |  |
| 455 |  | Programi manifestacija i finansiranje, Novembarski dani Opštine | O | 10 |
| 456 |  | Savjet za kulturu | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **7** | **Inspekcijski nadzor, ostalo iz ove oblasti** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **707** | **Inspekcija u drumskom saobraćaju** |  |  |
| 457 |  | Rješenja i zapisnici inspekcije za lokalne puteve i saobraćaj, prijave i prekršajni nalozi | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **714** | **Komunalna inspekcija** |  |  |
| 458 |  | Zapisnici o pregledu, rješenja za otklanjanje nedostataka i prijave Komunalne i komunalno stambene inspekcije | O | 10 |
| 459 |  | Zapisnici, prijave i prekršajni nalozi Komunalne policije | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **715** | **Tržišna inspekcija** |  |  |
| 460 |  | Zatečeni predmeti tržišne inspekcije | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **717** | **Inspekcija rada** |  |  |
| 461 |  | Zatečeni predmeti koji se odnose na predmete inspekcije rada (zapisnici, nalazi, ovjereni ugovori o radu i dr.) | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **725** | **Zdravstveno-sanitarna inspekcija** |  |  |
| 462 |  | Zatečeni predmeti sanitarne inspekcije | O | 10 |
|  |  |  |  |  |
|  | **8** | **Odbrana, Vojska CG, obrazovanje i karijerni razvoj, obavještajno bezbjednosni poslovi, učešće u međunarodnim snagama u inostranstvu, ostalo iz ove oblasti.** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **801** | **Planiranje odbrane** |  |  |
| 463 |  | Planovi, naredbe, rješenja i upustva | TO |  |
| 464 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na ratne propise | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **810** | **Ostalo iz ove oblasti** |  |  |
| 465 |  | Zatečena dokumentacija koja se odnosi na odbranu i skloništa | T |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **9** | **Vanjski i evropski poslovi, NATO, poslovi saradnje sa diasporom - iseljenicima, međunarodna pomoć, hidrografska djelatnost, hidrometeorološki poslovi, seizmološki poslovi, geološki poslovi, državni premjer i katastar nepokretnosti i predmeti koji ne spadaju u glavne grupe od 0 do 8** |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **908** | **IPA programi** |  |  |
| 466 |  | Praktični vodič za implemenraciju programa PRAG | T |  |
| 467 |  | Ugovori o subvenciji, o djelu sa eksternim saradnicima, partnerski sporazum | T |  |
| 468 |  | Zahtjevi za evidentiranje međunarodnog ugovora, otvaranje bankovnog računa, prenos sredstava, oslobađanja od PDV i ostala dokumentacija (potvrde, fakture) | O | 10 |
| 469 |  | Tenderski paket: pozivno pismo, draft ugovora, evaluaciona skala, izjava o ekskluzivnosti i dostupnosti, administrativna usklađenost, lista subjekata i sl. | O | 10 |

**III** Ova Lista kategorija stupa na snagu davanjem saglasnosti od strane Državnog arhiva Crne Gore. Stupanjem na snagu Liste kategorija prestaje da važi Lista kategorija br. 0101-873 od 06.11.2013. godine, na koju je dao saglasnost Državni arhiv CG br. 02-160/30 od 20.11.2013. godine

Rokovi čuvanja predviđeni ovom listom primjenjuju se kako na registraturski materijal i arhivsku građu nastalu u periodu od 1980. godine do 2005. godine, tako i na registraturski materijal i arhivsku građu koja će se formirati narednih godina.

Lista se može mijenjati na način i po postupku, koji je utvrđen za njeno donošenje.

Lista je dokument trajne vrijednosti.

Broj: PREDSJEDNIK Tivat, Željko Komnenović

**O b r a z l o ž e n j e**

Pri izradi ove Liste pošlo se od sledećeg:

* Lista mora biti zajednička za sve organe i službe Skupštine i lokalne uprave, zbog toga što je utvrđeni sistem kancelarijskog poslovanja takođe zajednički, što je vidljivo i iz Rješenja o arhivskim znacima koji su sastavni dio ove liste;
* Ovako koncipirana zajednička lista dosledno slijedi propisane klasifikacione oznake od 0 do 9. U trocifrenim podgrupama unošeni su nazivi akata i predmeta koji proističu iz zakona, što dalje implicira da jedan opštinski organ ili služba, kod primjene Liste, mora koristiti različite oblasti iz iste u skladu sa sadržajem akta;
* S obzirom na veliki period koji Lista obuhvata prilagođavani su nazivi akata i dokumenta, jer su se oni tokom godina mijenjali, tako da često nije korišćen originalni naziv akta nego opisni naziv koji karakteriše sadržaj ili suštinu akta odnosno dokumenta;
* Za registratursku i arhivsku građu su utvrđeni rokovi čuvanja;
* Listom su obuhvaćeni akti i predmeti organa i službi koji su u međuvremenu prestali da postoje ili je njihova nadležnost u državnim organima. Ovo je bilo nužno, s obzirom na već naznačeni period za koji je lista urađena i sadržinu popisane građe koja je naslijeđena;
* Mišljenja smo da je glavni razlog donošenja nove Liste njena potpuna primjena u elektronskom kancelarijskom poslovanju. Ova Lista je naravno trajnog karaktera, ali i operativna, jer bi trebala da bude u stalnoj upotrebi, tim prije što elektronski vođena pisarnica, a i sami propisi o kancelarijskom poslovanju, kao osnovni princip razvrstavanja dokumenata koriste trocifrene klasifikacione oznake po sadržini. Ovo bi značilo i krupnu kvalitativnu promjenu u samom funkcionisanju pisarnice i njenog odnosa sa organima i službama u pogledu kancelarijskog poslovanja.

Pored navedenog potrebno je na ovom mjestu naznačiti i sledeće:

* 1. U kategoriji registraturske građe pored dosadašnjih oznaka T - dokumenta trajne vrijednosti i O - dokumenta operativnog karaktera sa rokom čuvanja, postoji i kategorija TO - dokumenta trajne vrijednosti, ali dokumenta za koja postoji potreba da se operativno dugo i stalno koriste;
  2. Ova lista će uostalom biti štampana zajedno sa Odlukom o formiranju arhivskog depoa pisarnice i Upustvom o načinu rada, organizaciji i uslovima za koriščenje arhivske građe arhivskog depo pisarnice opštine Tivat i tako publikovana biće dostavljena na upotrebu svim organima i službama lokalne uprave i posebno izvršiocima na pisarnici;
  3. Postupak donošenja ove Liste započet je na način da je Radna grupa sačinila kostur nove Liste u skladu sa klasifikacionim oznakama, pa je tako koncipirana Lista na osnovu sprovedene ankete, dopunjena sa primjedbama, sugestijama i predlozima organa i službi (pojedinačno razmatrane i ugrađene u konačnu Listu), pa je tekst iste objedinjen u konačnu Listu.

KOMISIJA ZA IZRADU LISTE KATEGORIJA PREDSJEDNIK OPŠTINE

REGISTRATURSKE GRAĐE OPŠTINE TIVAT Željko Komnenović

1. Tanja Peričić, predsjednica

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Anto Perčin, član

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Fani Radimiri, članica

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_