



OPŠTINA TIVAT

P R A V I L N I K

**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I
SISTEMATIZACIJI**

SEKRETARIJATA ZA INSPEKCIJSKI I KOMUNALNI NADZOR

**Tivat,
Jun 2023. godine**



Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018, 034/19 od 21.06.2019, 038/20 od 25.04.2020, 050/22 od 09.05.2022, 084/22 od 01.08.2022), u vezi člana 58 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 028/23 od 09.06.2023), Sekretara Sekretarijata za inspekcijski i komunalni nadzor uz saglasnost Predsjednika Opštine, donosi:

P R A V I L N I K

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI SEKRETARIJATA ZA INSPEKCIJSKI I KOMUNALNI NADZOR

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za inspekcijski i komunalni nadzor broj: 05-019/22-1495 od 12.12.2022.godine, na koji je dao saglasnost predsjednik Opštine broj: 01-019/23-13 od 09.01.2023.godine, u članu 5 u tabeli:

- pod rednim brojem jedan u koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova u određenom zvanju" mjenja se I glasi, Visoko obrazovanje (VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja) – društveni smjer, (u obimu od 240 kredita CSPK-a)

-posle rednog broja **3**, dodaje se redni broj **3a**, u čijoj koloni "Naziv radnog mjesta i uslovi za obavljanje poslova u određenom zvanju" se dodaje "**Komunalni/a inspektor/ica III za stambeno-komunalne i poslove turizma-ovlašćeno službeno lice**

- Visoko obrazovanje (VII1 nivo) – fakultet društvenih ili tehničkih nauka (u obimu od 240 kredita CSPK-a)
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Najmanje dvije godine radnog iskustva;
- Poznavanje rada na računaru (Word)
- Vozačka dozvola B kategorije;"
- Pod rednim brojem **3a**, u koloni "**Broj izvršilaca**" dodaje se "**1**", u koloni "**Opis poslova**" dodaje se "-Vodi upravni postupak i donosi rješenja; Vrš inspekcijski nadzor nad primenom propisa iz komunalno stambene oblasti kojim su uređena pitanja: snabdjevanja vodom, odvođenje otpadnih voda i atmosferskih voda, javne čistoće prevoza i deponovanja komunalnog i drugog otpada, održavanja javne rasvjete, održavanja komunalnih objekata, izgradnje pomoćnih objekata, postavljanja privremenih objekata uslova i načina držanja kućnih ljubimaca, održavanja pijaca, održavanja groblja i sahranjivanje, održavanja parkova, zelenih i drugih javnih površina, parkiranja na zelenim javnim površinama, održavanje i korišćenje zajedničkih djelova stambenih zgrada, zaštite od buke u životnoj sredini, radnog vremena subjekata nadzora, upotrebe simbola, prvenstveno obavljajući preventivnu funkciju. Vrš inspekcijski nadzor nad primjenom Zakona o održavanju stambenih zgrada; Vrš inspekcijski nadzor nad primjenom Zakona o zaštiti potrošača i drugih zakona koji sadrže odredbe o zaštiti potrošača u dijelu koji se odnosi na: isticanje cijena za ponuđene proizvode, saobraznost proizvoda i garancija za usluge, prodajne pogodnosti i javne usluge; Vrš inspekcijski nadzor nad primjenom Zakona o unutašnjoj trgovini u dijelu koji se odnosi na nelojalnu konkurenciju (nedopušteno i komparativno oglašavanje) i u pogledu drugih odredbi koje se odnose na zaštitu potrošača; Vrš inspekcijski nadzor nad primjenom Zakona o turizmu i ugostiteljstvu, u dijelu provjere ispunjenosti propisanih uslova za obavljanje: turističke djelatnosti, i to: turističke usluge koje uključuju sportsko-rekreativne i avanturističke aktivnosti; usluge iznajmljivanja vozila; ugostiteljske djelatnosti: pružanje usluga u privremenim ugostiteljskim objektima na javnim površinama i na drugom prostoru; pružanje ugostiteljskih usluga van ugostiteljskog objekta; pružanje ugostiteljskih usluga u pokretnom objektu; odobrenje za obavljanje ugostiteljske djelatnosti za kamp i catering objekte, odnosno rješenje o upisu u Centralni turistički registar za sobe, turističke apartmane, kuće i stanove; zaštite od buke; uslove za kategorizaciju ugostiteljskih objekata za koje rješenje o dodjeli kategorije izdaje nadležni organ lokalne uprave; uslove za posebne standarde

- ugostiteljskih objekata za koje rješenje izdaje nadležni organ lokalne uprave; obaveze ugostitelja; ugostiteljske usluge u domaćinstvu; ugostiteljske usluge u seoskom domaćinstvu; ugostiteljske usluge na plovnom objektu; usluge kampovanja u kampovima sa najviše 15 kamp jedinica i van prostora određenog za kampovanje; turističke i ugostiteljske djelatnosti: oglašavanje i reklamiranje turističke i ugostiteljske djelatnosti i usluga za koje odobrenje za obavljanje ovih vrsta djelatnosti, odnosno rješenje o upisu u Centralni turistički registar izdaje nadležni organ lokalne uprave; usluge za lica sa invaliditetom za objekte za koje odobrenje za obavljanje djelatnosti odnosno rješenje o upisu u Centralni turistički registar izdaje nadležni organ lokalne uprave; Vršiti inspekcijski nadzor nad primjenom Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti u dijelu koji se odnosi na: obezbjeđenje poštovanja obaveznog pridržavanja propisane mjere fizičke udaljenosti između lica, tokom: boravka na otvorenom javnom mjestu, pružanja ugostiteljskih i turističkih usluga, obezbjeđenje propisane lične zaštitne opreme za zaposlene tokom rada u objektima u kojima se pružaju ugostiteljske i turističke i druge usluge građanima; preduzima upravne mjere i radnje kada se preventivnom funkcijom ne može obezbijediti svrha i cilj nadzora; ukazuje subjektu nadzora na utvrđene nepravilnosti i određuje rok za njihovo otklanjanje; privremeno oduzima predmete ili sredstva kojima je učinjeno neko kažnjivo djelo do okončanja postupka; izdaje prekršajne naloge u skladu sa zakonom; -podnosi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka; podnosi prekršajnu i krivičnu prijavu; preduzima upravne mjere i radnje kada se u postupku ocijeni da je povrijeđen zakon ili drugi propis nad čijom primjenom vrši inspekcijski nadzor; donosi rješenja o zabrani obavljanja djelatnosti, mjerama, radnjama i rokovima za otklanjanje nepravilnosti obavještava subjekte nadzora o vremenu i načinu administrativnog izvršenja; prati, odnosno obezbjeđuje izvršenje mjera koje je naredio; donosi rješenja ili zaključke o troškovima administrativnog izvršenja koje snosi subjekat nadzora; izriče novčane kazne u skladu sa zakonom i drugim propisima; ima i druga prava, obaveze i ovlaštenja utvrđena Zakonom o inspekcijskom nadzoru i drugim propisima nad čijom primjenom vrši inspekcijski nadzor; vrši poslove u vezi slobodnog pristupa informacijama iz svog djelokruga koji su utvrđeni Zakonom o slobodnom pristupu informacijama i priprema potrebna akta, pruža informativne usluge građanima, obavlja poslove van službenih prostorija i van radnog vremena, ako odgovaraju njegovoj stručnoj spremi; Podnosi izvještaj o svom radu; Vršiti i druge poslove po nalogu sekretara/ke i pomoćnika/ce”;
- pod rednim brojem 7, u koloni “Broj izvršilaca” mijenja se i glasi: “7”;

Član 2

Ostale odredbe ovog Pravilnika ostaju nepromijenjene.

Član 3

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom davanja saglasnosti Predsjednika Opštine, kada će biti objavljen na oglasnoj tabli i zvaničnoj internet prezentaciji Opštine Tivat.

Broj: 05-019/22-1495/1

Tivat, 03-07-2023



SEKRETARKA,

Jelena Ščekić

Na ovaj Pravilnik saglasnost je dao Predsjednik Opštine.

Broj:

01-019/23-13/1

Tivat,

03-07-2023



PREDSEDNIK,

Željko Komnenović