



Crna Gora
Opština Tivat

Adresa: Trg Magnolija br. 1
85320 Tivat, Crna Gora
tel: +382 32 661 318
kadrovi@opstinativat.me
www.opstinativat.me

**Sekretarijat za lokalnu upravu
Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima i pisarnicu**

Br: 11-100/23-36/1

Tivat, 10.02.2023.g.

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list Crne Gore“, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22), Odluke o pokretanju postupka za prijem pripravnika u Sekretarijatu za finansije opštine Tivat br. 08-100/23-53/2 od 08.02.2023. godine, Sekretarijat za lokalnu upravu – Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima i pisarnicu objavljuje

JAVNI OGLAS

**za prijem pripravnika u Sekretarijatu za finansije
Opštine Tivat**

1. Sekretarijat za lokalnu upravu Opštine Tivat raspisuje oglas za prijem **JEDNOG PRIPRAVNIKA** u Sekretarijatu za finansije na period od 12 mjeseci.
2. Opšti i posebni uslovi za zasnivanje radnog odnosa i dokazi o ispunjavanju uslova:
 - Da je lice punoljetno i da je državljanin Crne Gore (dostaviti ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte)
 - Da je lice zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta (kandidat koji je izabran odlukom o izboru kandidata, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja te odluke ljekarsko uvjerenje koje nije starije od šest mjeseci)
 - Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti (dostaviti uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci, dok uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja organ po službenoj dužnosti)
 - Stečeno visoko obrazovanje – završen FAKULTET DRUŠTVENOG SMJERA, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja)
3. Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati „JAVNI OGLAS ZA PRIJEM PRIPRAVNIKA U SEKRETARIJATU ZA FINANSIJE“, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem) neposredno na pisarnici Opštine Tivat ili preporučenom poštom na adresu: OPŠTINA TIVAT, Sekretarijat za lokalnu upravu-Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima i pisarnicu, Trg Magnolija 1, 85320 Tivat.

4. Kontakt osoba za davanje informacija u postupku Javnog oglasa je Perićić Tanja – Pomoćnica sekretarke Sekretarijata za lokalnu upravu, na telefon 032/661-318.

Pomoćnica sekretarke,
Perićić Tanja, dipl.prav.

DOSTAVITI:

1. ZZZCG Tivat
2. Oglasna table x2
3. Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima i pisarnicu
4. Arhivi