

NACRT

Na osnovu člana 27 stav 1 tačka 6 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) i člana 35, stav 1, alineja 2 Statuta Opštine Tivat („Službeni list CG – opštinski propisi“, br. 24/18 i 29/20), Skupština Opštine Tivat, na sjednici održanoj dana _____2023. godine, donosi:

O D L U K U

o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu

I. OPŠTA ODREDBA

Član 1

Ovom odlukom utvrđuju se kriterijumi, način i postupak raspodjele sredstava Budžeta Opštine Tivat za tekuću godinu namijenjenih podršci ženskom preduzetništvu.

II. KORISNICI SREDSTAVA

Član 2

Sredstva Budžeta u iznosu koji je opredijeljen za žensko preduzetništvo iz tekućeg godišnjeg budžeta opštine Tivat dodjeljuju se za biznis ideje (u daljem tekstu **biznis plan**), ženama koje su registrovane za obavljanje privredne djelatnosti kao preduzetnice, kao i privrednim društvima u kojima su žene nosioci biznisa – osnivač/jedan od osnivača i izvršni direktor preduzeća mora biti žena (u daljem tekstu: **preduzetnica/društvo**).

Sredstva za podsticanje početnica u poslovanju kao i razvoja poslovanja zrelih preduzetnica/društava dodjeljuju se preduzetnici/društvu koje u CRPS imaju registrovano sjedište na teritoriji opštine Tivat.

Pod terminom početnice u poslovanju podrazumijevaju se preduzetnice/društva ne starija od 3 godine.

Sredstva iz stava 1 ovog člana planiraju se kao posebna budžetska linija.

III. JAVNI KONKURS

Član 3

Raspodjela sredstava za biznis planove vrši se na osnovu javnog konkursa (u daljem tekstu: **konkurs**), koji raspisuje Komisija za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu (u daljem tekstu: **Komisija**).

Konkurs se može raspisati najviše dva puta godišnje.

Prvi javni konkurs se raspisuje najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, odnosno najkasnije do kraja drugog kvartala godine u kojoj se konkurs raspisuje. Izuzetno, od stava 3 ovog člana, Komisija može raspisati prvi javni konkurs do kraja trećeg kvartala, ukoliko postoje okolnosti zbog kojih se isti ne može raspisati do kraja drugog kvartala tekuće godine.

U slučaju da sredstva planirana Budžetom Opštine za ovu namjenu ne budu u cjelosti raspodijeljena za kandidovane biznis planove po prvom konkursu koji je raspisan do kraja drugog/trećeg kvartala tekuće godine, raspisuje se novi konkurs, najkasnije do kraja oktobra tekuće godine.

Član 4

Konkurs se objavljuje putem web sajta Opštine, lokalnog javnog emitera, ili na drugi pogodan način.

Konkurs za raspodjelu sredstava je otvoren 20 dana od dana njegovog objavljivanja.

IV. KOMISIJA ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Član 5

Proces raspodjele sredstava vrši Komisija koju imenuje Predsjednik Opštine posebnim Rješenjem.

Komisija ima Predsjednika i četiri člana.

Komisija je nadležna za:

- Raspisivanje javnog konkursa;
- Pregled i ocjenu validnosti predate dokumentacije i biznis planova prema utvrđenim kriterijumima;
- Pripremu ugovora sa preduzetnicom/društvom čiju su biznis planovi odobreni;
- Pripremu predloga odluke o raspodjeli sredstava;
- Praćenje realizacije odobrenih biznis planova i
- Pripremu izvještaja o realizaciji dodijeljenih sredstava.

Predsjednik Komisije se imenuje iz reda visokog rukovodnog kadra ili ekspertske rukovodnog kadra organa lokalne uprave u čijoj su nadležnosti poslovi preduzetništva.

Članove Komisije predlaže organ lokalne uprave nadležan za poslove preduzetništva.

Članovi Komisije su:

- 2 člana predstavnika Opštine;

- 1 član, predstavnik udruženja preduzetnica Crne Gore ili strukovnih udruženja ili biznisa ili akademske zajednice;
- 1 član, predstavnik Ženske političke mreže.

Mandat Komisije je dvije godine.

Stručne, administrativno – tehničke poslove za potrebe Komisije vrši Sekretar Komisije, koji se imenuje iz Sekretarijata nadležnog za poslove preduzetništva odnosno službenik koji je zadužen za razvoj preduzetništva.

Komisija donosi Poslovnik o radu.

V. PRESTANAK MANDATA ČLANOVA KOMISIJE

Član 6

Članu Komisije mandat prestaje, prije isteka vremena na koje je imenovan, u slučaju:

1. Podnošenja ostavke, o čemu obavještava predsjednika Komisije i subjekte koji su ga predložili;
2. Ako je pravosnažnom odlukom lišen poslovne sposobnosti;
3. Ako je pravosnažnom odlukom suda osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju od najmanje 6 mjeseci i
4. U slučaju razrješenja.

Član 7

Predsjednik opštine će razriješiti člana Komisije u slučaju:

1. Da se utvrdi da je prilikom imenovanja o sebi dao netačne podatke ili propustio da iznese podatke i okolnosti koji su bile od uticaja na imenovanje za člana Komisije;
2. Ako ne obavlja funkciju člana Komisije u periodu dužem od šest mjeseci;
3. Ako je došlo do promjena neke od okolnosti iz člana 5, stav 6 ove odluke.

Član 8

Postupak za razrješenje člana Komisije pokreće Predsjednik opštine na predlog organa lokalne uprave nadležnog za poslove preduzetništva koji ga predlaže, Predsjednika Komisije ili na inicijativu najmanje 2 člana Komisije.

U postupku razrješenja član Komisije ima pravo da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Predsjednik opštine donosi rješenje o razrješenju člana Komisije.

Član 9

U slučaju prestanka mandata članu Komisije, prije isteka vremena na koje je imenovan, Predsjednik opštine je dužan da, u roku od 15 dana od dana prestanka mandata, imenuje novog člana Komisije.

Mandat novoimenovanog člana Komisije traje do isteka mandata Komisije.

Član Komisije koji je razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan ne može biti ponovo imenovan za člana Komisije.

VI. UTVRĐIVANJE PRIORITETA ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Član 10

Sredstva namijenjena Budžetom Opštine raspodjeljuju se za biznis planove na osnovu klasifikacije djelatnosti u okviru sledećih sektora:

- **Sektor C: Prerađivačka industrija**
- **Sektor E: Snabđivanje vodom; upravljanje otpadnim vodama, kontrolisanje procesa; ukljanjanje otpada i slične aktivnosti;**
- **Sektor G: Trgovina na veliko i trgovina na malo; Popravka motornih vozila i motocikala;**
- **Sektor H: Saobraćaj i skladištenje;**
- **Sektor I: Usluge ishrane i smještaja;**
- **Sektor J: Informisanje i komunikacije;**
- **Sektor M: Stručne, naučne i tehničke djelatnosti;**
- **Sektor N: Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti;**
- **Sektor P: Obrazovanje;**
- **Sektor Q: Zdravstvena i socijalna zaštita;**
- **Sektor R: Umjetnost, zabava i rekreacija;**
- **Sektor S: Ostale uslužne djelatnosti.**

Lokalna uprava opštine Tivat dužna je da za potrebe izrade biznis plana, stavi na raspolaganje strateške, programske i planske akte Opštine iz stava 1 ovog člana, u roku od tri dana od dana podnošenja prijave.

Sastavni dio ove Odluke je i Lista podržanih dozvoljenih djelatnosti u okviru podržanih sektora (Dodatak 1)

Član 11

Biznis planovi koji se neće podržati su:

- Aktivnosti koje su u nadležnosti ili odgovornosti Vlade, kao što je formalno obrazovanje, formalna zdravstvena zaštita i slično.
- Biznis planovi kojima se traže finansijska sredstva za kupovinu i raspodjelu humanitarne pomoći;
- Biznis planovi koji se isključivo temelje na jednokratnoj izradi, pripremi i štampanju knjiga, brošura, biltena, časopisa i slično, ukoliko objava takvih publikacija nije dio nekog šireg programa ili sveobuhvatnijih i kontinuiranih aktivnosti;

- Aktivnost koja se smatra nezakonitom ili štetnom po okolinu i opasnom za ljudsko zdravlje: igre na sreću, duvan, alkoholna pića, (izuzev proizvodnje vina i voćnih rakija), spiritualne seanse i
- Nemoralne i nelegalne aktivnosti.

VII. POSTUPAK PO KONKURSU

Član 12

Prijava na konkurs za biznis plan podnosi se u roku od 20 dana od dana njegovog objavljivanja.

Prijava se podnosi Komisiji i predaje na građanskom birou Opštine Tivat.

Preduzetnice/društva koja su početnice u poslovanju u zapečaćenoj koverti prilažu:

1. Prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava (Obrazac 1 – u štampanoj i elektronskoj formi);
2. Izrađen biznis plan ili model prijave biznis ideje (Obrazac 2 - u štampanoj i elektronskoj formi);
3. Kopiju lične karte;
4. Potvrdu o neosuđivanosti za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine – izdaje Direkcija za kaznenu i prekršajnu evidenciju
5. Rješenje o upisu u CRPS;
6. Važeći statut društva;
7. Potvrdu Poreske uprave o urednom izmirivanju poreza i doprinosa ne stariju od 30 dana;
8. Komplet obrazaca za godišnje račune (bilans stanja, bilans uspjeha, zaključni list, analitika kupaca i dobavljača za prethodnu godinu (izuzev kod preduzetnica koje nisu u obavezi da sastavljaju finansijske izvještaje)¹;
9. Odgovarajući obrazac za posljednji mjesec uplate poreza i doprinosa za zaposlene ovjeren od strane Poreske uprave, kao dokaz broja zaposlenih;
10. Pismo preporuke ili namjere (opciono, ukoliko istu posjeduje) i
11. Dodatnu dokumentaciju za koju preduzetnica/društvo smatra da je od važnosti za kompletiranje prijave (opciono), a odnosi se na npr. profakture/fakture pružaoca usluge za realizaciju neke aktivnosti iz biznis plana, odnosno za nabavku opreme/uređaja i slično.

Preduzetnice/društva koje planiraju razvoj poslovanja, u zapečaćenoj koverti prilažu:

1. Prijavu za dodjelu bespovratnih sredstava (Obrazac 1 - u štampanoj i elektronskoj formi);
2. Izrađen biznis plan ili model prijave biznis ideje (Obrazac 2 – u štampanoj i elektronskoj formi);

¹ Pomenuti komplet obrazaca ne dostavljaju ona društva koja su u CRPS registrovana u tekućoj godini u kojoj se javni poziv raspisuje

3. Kopiju lične karte;
4. Potvrdu o neosuđivanosti za krivična djela protiv privrede i krivična djela protiv imovine – izdaje Direkcija za kaznenu i prekršajnu evidenciju;
5. Rješenje o upisu u CRPS;
6. Važeći Statut društva;
7. Potvrdu Poreske uprave o urednom izmirivanju poreza i doprinosa ne starija od 30 dana;
8. Komplet obrazaca za godišnje račune (bilans stanja, bilans uspjeha, zaključni list, analitika kupaca i dobavljača za prethodnu godinu (izuzev kod preduzetnica koje nisu u obavezi da sastavljaju finansijske izvještaje)
9. Odgovarajući obrazac za posljednji mjesec uplate poreza i doprinosa za zaposlene ovjeren od strane Poreske uprave, kao dokaz broja zaposlenih.
10. Pismo preporuke ili namjere (opciono, ukoliko istu posjeduje)
11. Dodatna dokumentacija za koju preduzetnica/društvo smatra da je od važnosti za kompletiranje prijave (opciono), a odnosi se na npr. profakture/fakture pružaoca usluge za realizaciju neke aktivnosti iz biznis plana, odnosno za nabavku opreme/uređaja i slično.

Navedena dokumentacija pod tačkama 10 i 11 za preduzetnice/društvo koje započinju poslovanje, kao i one koje planiraju razvoj poslovanja, nije obavezna i neće biti uzeta kao eliminatorni kriterijum prilikom provjere prijave, niti će ista biti predmet bodovanja Komisije prilikom odlučivanja.

Sastavni dio ove Odluke su Obrazac 1(Dodatak2) i Obrazac 2 (Dodatak 3).

Član 13

Preduzetnica/društvo koja je za realizaciju biznis plana koristila budžetska sredstva u prethodnoj godini, ne može aplicirati za sredstva u tekućoj godini.

Ukoliko preduzetnica/društvo ne dostavi tražene izvještaje o realizovanom biznis planu iz prethodnih godina koji su finansirani iz Budžeta Opštine, ili je izvještaj podnesen u roku ali je Komisija utvrdila nenamjensko trošenje sredstava, preduzetnica/društvo nema pravo učešća na javnom pozivu.

Član 14

Društvo/preduzetnica može konkurisati za ukupan iznos ili za dio sredstava za realizaciju aktivnosti iz biznis plana i dužna je da to naznači.

VIII. SADRŽAJ BIZNIS PLANA

Član 15

Biznis plan treba da sadrži:

1. Osnovne podatke:
 - Rezime
 - Misiju i cilj projekta

- Podatke o preduzeću
- Analizu dosadašnjeg poslovanja
- 2. Analizu tržišta:
 - Prodajno tržište
 - Nabavno tržište
 - Analizu konkurencije
- 3. Proizvod, proizvodni program;
- 4. Zaposlenost i kvalifikacionu strukturu;
- 5. Lokaciju;
- 6. Predračun investicionih ulaganja;
- 7. Izvore finansiranja;
- 8. Rashode poslovanja i
 - Investicioni troškovi: Amortizacija; Investiciono održavanje; Kamate; Osiguranje;
 - Tekući troškovi: Materijalni troškovi; Obračun bruto zarada; Ostali nematerijalni troškovi.
- 9. Zaključak i prateću dokumentaciju.

IX. PRIJAVA NA KONKURS

Član 16

Prijava na konkurs se podnosi na propisanom Obrascu br. 1 koji se sastoji iz tri dijela.

Prvi dio Obrasca popunjava ovlašćeni službenik građanskog biroa i sadrži:

- Zaglavlje Opštine;
- Naziv obrasca;
- Godinu za koju se raspisuje konkurs;
- Broj djelovodnog protokola Opštine;
- Datum i vrijeme pod kojim je biznis plan upisan u građanskom birou Opštine i
- Potpis ovlašćenog službenika građanskog biroa koji je primio biznis plan.

Drugi dio Obrasca popunjava preduzetnica/društvo i sadrži sledeće podatke:

- Naziv preduzetnice/društva, jmbg/PIB;
- Podatke o registraciji;
- Oblast u kojoj djeluje;
- Sjedište;
- Rubriku – ostalo u kojoj se upisuju dodatne informacije o biznis planu, koje su od uticaja za odlučivanje Komisije, a nisu sadržane u ostalim rubrikama obrasca (ko, što, kako, kada, gdje) i
- Naznaku da za tačnost datih podataka odgovara preduzetnica odnosno ovlašćeno lice u društvu.

Treći dio obrasca popunjava Komisija prilikom odlučivanja i sadrži:

- Naznaku da podržava biznis plan u cjelini ili naznaku da se podržava dio biznis plana;
- Tačan naziv biznis plana;

- Ocjenu biznis plana u brojkama, po skali za ocjenjivanje po svakom od kriterijuma utvrđenih ovom odlukom, koju popunjava Komisija nakon izvršenog vrednovanja biznis plana;
- Iznos novčanih sredstava sa kojim se biznis plan podržava (ukoliko se radi o djelimično podržanom biznis planu, može se naznačiti i za koju konkretnu namjenu iz biznis plana se opredijeljena sredstva dodjeljuju);
- Naznaku da se odbija biznis plan (popunjava se u slučaju da nije popunjena rubrika iz alineje 1);
- Rubriku sa detaljnim obrazloženjem za odbijanje (popunjava se u slučaju odbijanja);
- Rubriku ostalo za dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za biznis plan, od važnosti za odlučivanje Komisije, a njihovo vrednovanje nije predviđeno propisanim kriterijumima i
- Potpise predsjednika Komisije i svih članova Komisije.

Obrazac iz stava 1 ovog člana je sastavni dio ove odluke.

X. ADMINISTRATIVNA PROVJERA

Član 17

Komisija otvara blagovremeno podnijete zapečaćene koverta na prvoj sjednici nakon isteka roka za podnošenje prijave.

Nepotpune i neblagovremeno dostavljene prijave Komisija neće razmatrati u daljem postupku.

XI. KRITERIJUMI ZA RASPODJELU SREDSTAVA

Član 18

Preduzetnica/društvo može konkurisati sa najviše dva biznis plana, a može biti podržana samo jednim biznis planom.

Maksimalan iznos dodijeljenih sredstava po biznis planu, ne može iznositi više od 30% od ukupnog iznosa predviđenog Budžetom Opštine za podršku ženskom preduzetništvu, odnosno više od 30% preostalih sredstava na toj budžetskoj liniji, ukoliko su u tekućoj godini određena sredstva raspodijeljena po osnovu prvog raspisanog javnog poziva.

Član 19

Komisija vrši bodovanje biznis plana na osnovu pozitivnih i eliminatornih kriterijuma:

Pozitivni kriterijumi su: (kriterijumi usaglašeni sa stavkama iz Bodovne liste)

1. Jasno saglediv aspekt društvene korisnosti biznis plana i njegove povezanosti sa utvrđenim prioritetnim oblastima - Prednost imaju početnice, za započinjanje posla

odnosno biznis planovi koji su kvalitetno povezani sa prethodnim aktivnostima preduzetnice/društva (razvoj poslovanja);

2. Biznis plan nudi sve podatke koji su neophodni za početak, razvoj i vođenje biznisa i njegovo uspješno poslovanje u budućnosti;
3. Inovativni aspekt biznis plana;
4. Kapacitet preduzetnice/društva da realizuje biznis plan (Podaci o preduzetnici/društvu, zapošljava veći broj lica, ima razvijene kapacitete i ostvarene rezultate) i
5. Usmeno obrazloženje biznis plana.

Eliminatorni kriterijumi su:

1. Nedostatak formalnih uslova za kandidovanje biznis plana (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
2. Biznis plan ne korespondira sa utvrđenim prioritetnim oblastima iz člana 10 Odluke i
3. Neadekvatan i nejasan biznis plan (ne korespondira sa predloženim sadržajem čl. 15 Odluke)

Sastavni dio ove Odluke je i lista za ocjenjivanje biznis planova.

XII. UTVRĐIVANJE RANG LISTE

Član 20

Za ocjenu biznis plana prema pozitivnim kriterijumima koristi se skala od 0 do 20 poena za svaki kriterijum pojedinačno.

Svaki član Komisije dodjeljuje bodove za svaki od pozitivnih kriterijuma.

Konačna ocjena biznis plana predstavlja zbir bodova svih članova komisije podijeljen brojem članova komisije (prosječna ocjena biznis plana).

Ukoliko primjena nekog od eliminatornih kriterijuma nije rezultat ocjene svih članova Komisije pojedinačno, odluka o primjeni eliminatornog kriterijuma se donosi većinom glasova od ukupnog broja članova Komisije.

XIII. ODLUKA O RASPODJELI SREDSTAVA

Član 21

Komisija donosi Odluku o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu na osnovu rangiranja biznis planova, rukovodeći se prosječnom ocjenom svakog biznis plana, dobijene na osnovu ocjene svih članova Komisije koji su bodovali svaki od pozitivnih kriterijuma propisan članom 19 ove odluke.

U slučaju da dva ili više biznis plana dobije isti broj bodova, te raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, a samo jedan od njih je plan za otpočinjanje biznisa, sredstva će se dodijeliti biznis planu kojim preduzetnica/društva započinje poslovanje.

U slučaju da dva ili više biznis plana dobije isti broj bodova, te raspoloživa sredstva nisu dovoljna za njihovo finansiranje, a nijedan od njih nije za započinjenje poslovanja ili su oba za započinjanje poslovanja, sredstva će se dodijeliti onom biznis planu na osnovu odluke donijete većinom glasova od ukupnog broja članova Komisije.

Član 22

Komisija je dužna da donese Odluku o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu, u roku od 30 dana od dana zatvaranja konkursa.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, Komisija može produžiti rok za donošenje Odluke o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu ukoliko za to postoje objektivni razlozi, i to za najviše 15 dana.

Član 23

Odluka o raspodjeli sredstava sadrži:

- Naziv preduzetnice/društva kojoj su dodijeljena sredstva;
- Podatke o preduzetnici/odgovornom licu u društvu kojoj su dodijeljena sredstva;
- Naziv biznis plana i konačnu ocjenu za isti;
- Iznos sredstava dodijeljenih od strane Komisije za svaki od biznis planova, i
- Ukupan iznos sredstava potreban za realizaciju biznis plana,
- Obrazloženje razloga za odbijanje, uključujući bodovnu listu, za sve odbijene planove.

Član 24

Odluka o raspodjeli sredstava dostavlja se učesnicima konkursa, objavljuje na web-sajtu Opštine, preko lokalnog javnog emitera, ili na drugi pogodan način.

Preduzetnica/odgovorno lice u društvu koji su bili učesnici konkursa mogu da izjave prigovor Komisiji na Odluku o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu u roku od 3 dana od dana prijema Odluke.

U slučaju prihvatanja prigovora Komisija će u roku od 7 dana od dana prihvatanja prigovora pristupiti ponovnoj administrativnoj provjeri prijave, odnosno bodovanju iste, ukoliko je nešto od navedenog razlog prigovora na Odluku komisije.

U slučaju neprihvatanja prigovora, podnosilac prigovora će o istom biti obavješten, kao i o razlozima neprihvatanja prigovora.

U slučaju da podneseni prigovori imaju uticaja na prvobitno donesenu Odluku o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu, Komisija će donijeti novu Odluku o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu, kojom će prethodna biti stavljena van snage, u

roku od 3 dana od postupanja po izjavljenom prigovoru, i ta Odluka će biti konačna bez mogućnosti izjavljivanja prigovora.

XIV. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Član 25

Nakon donošenja konačne Odluke o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu i njenog javnog objavljivanja, Predsjednik Opštine sa preduzetnicom/odgovornim licem u društvu kojima su dodijeljena sredstva za određeni biznis plan, u roku od 10 dana od dana donošenja pomenute odluke, zaključuje ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obaveze, način korišćenja sredstava, izvještavanje i nadzor nad realizacijom biznis plana.

U roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora, sredstva se uplaćuju na račun društva/preduzetnice u skladu sa ugovorom iz stava 1 ovog člana.

Realizaciju zaključenog ugovora prati Komisija.

XV. IZVJEŠTAJ O REALIZOVANIM BIZNIS PLANOVIMA

Član 26

Preduzetnica/društvo kojoj su dodijeljena sredstva za biznis plan podnosi Komisiji izvještaj o realizaciji biznis plana, u roku od 6 mjeseci od potpisivanja Ugovora o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu.

Izvještaj o realizaciji biznis plana podrazumijeva detaljan opis realizovanih aktivnosti za sprovođenje biznis plana poput uticaja i rezultata koje je nabavka opreme/uređaja odnosno realizovana aktivnost/usluga imala na poslovanje preduzetnice/društva, poteškoće sa kojima su se eventualno susreli u realizaciji biznis plana, kao i dodatnim aktivnostima koje su doprinijele/odmogle u procesu stimulisanja biznis ideje.

Uz izvještaj se prilaže sledeća dokumentacija kao dokaz o realizovanoj aktivnosti/nabavljenoj opremi/uređajima i sl. a koji su bili predmet biznis plana i prijave za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava:

1. Dokaz o izvršenom plaćanju (izvod sa poslovnog računa banke/nalog za prenos, odnosno swift o izvršenom deviznom plaćanju ukoliko se radi o ino plaćanju, carinska deklaracija u navedenom slučaju);
2. Kopije faktura/računa na osnovu kojih je plaćanje izvršeno;
3. Kopija kartona deponovanih potpisa iz poslovne banke preduzetnice/društva i
4. Dokumentacija poput fotografija nabavljene opreme/uređaja, odnosno sprovedene usluge, u cilju realizacije biznis plana (opciono).

Ukoliko preduzetnica/društvo ne dostavi izvještaj Komisiji u roku iz stava 1 ovog člana, dužna je da vrati cjelokupan iznos dodijeljenih sredstava.

Preduzetnica/društvo je u obavezi da dodijeljena bespovratna novčana sredstva koristi isključivo za namjenu koja je odobrena, onako kako je navedeno u biznis planu, odnosno ukoliko je djelimično podržan biznis plan za onu namjenu za koju je Komisija sredstva odobrila.

Sredstva se ne mogu koristiti za:

- Troškove koji se direktno odnose na proizvodnju i distribuciju proizvoda (troškovi izrade proizvoda, transportni troškovi, troškovi kapitalnih investicija, troškovi administracije i obaveze prema trećim licima, amortizacije, plaćanje kamata, bankarskih troškova, komisiona plaćanja, slični troškovi koji se odnose na sprovođenje ugovora, plaćanje provizija, putnih troškova i sl.),
- Nabavku putničkih, teretnih i komercijalnih vozila,
- Troškove nabavke ugradne opreme (klima uređaji, ventilatori, alarmni sistemi,..)

XVI. PRAĆENJE REALIZACIJE BIZNIS PLANA I PROCJENA USPJEŠNOSTI

Član 27

Praćenje realizacije biznis planova vrše članovi Komisije.

Na sastanku organizovanom u svrhu praćenja realizacije biznis planova posebno će se razmotriti pitanja:

- Toka realizacije planiranih aktivnosti po odobrenim biznis planovima;
- Namjenski utrošenih sredstava za realizaciju odobrenog biznis plana, utvrđenih na osnovu izvještaja koji je preduzetnica/društvo dostavilo shodno obavezi iz člana 26 ove odluke, kao i svih dokaznih dokumenata koji su sastavni dio tog izvještaja

Ukoliko Komisija utvrdi da dodijeljena sredstva za realizaciju biznis plana nisu utrošena namjenski, preduzetnica/društvo dužna je da vrati cjelokupan iznos dodijeljenih sredstava.

Član 28

U cilju upoznavanja šire javnosti sa realizovanim biznis planovima Komisija može, na odgovarajući način, do raspisivanja novog konkursa, javno predstaviti realizovane aktivnosti i ostvarene rezultate preduzetnica/društava čiji su biznis planovi podržani.

Član 29

Komisiji pripada naknada za rad.

Visinu naknade utvrđuje predsjednik Opštine posebnim aktom, polazeći od obima i složenosti rada koji je Komisija obavila.

XVII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 010/19).

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi”.

Broj: _____

Tivat, _____ 2023. godine

**SKUPŠTINA OPŠTINE TIVAT
PREDSJEDNIK**

Miljan Marković s.r.

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u članu 27 stav 1 tačka 6 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) kojim je propisano da opština u skladu sa zakonom i drugim propisima uređuje i obezbjeđuje uslove za razvoj preduzetništva i članu 35, stav 1, alineja 2 Statuta Opštine Tivat („Službeni list CG – opštinski propisi“, br. 24/18 i 29/20) kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte.

Osnov za inicijalno donošenje ove Odluke sadržan je u inicijativi Ženske političke mreže čiji je rad, između ostalog, baziran i na ekonomskom osnaživanju žena i njihove afirmacije i podstreka u preduzetničkom smislu, obzirom na podatak iz 2019. godine da Crna Gora, sa nešto više od 9% žena u preduzetništvu, predstavlja najgore pozicioniranu zemlju u regionu i Evropi. Takođe, kao bitnom ističe se i činjenica da je neravnopravan položaj žena u preduzetništvu uslovljen i tradicionalnim okvirima, nerazumijavljem i neadekvatnim politikama. Samim tim, inicijativu da se u lokalnim samoupravama izdvoje posebne budžetske linije za pomoć ženskom preduzetništvu podržala je većina opština u Crnoj Gori, te je i Opština Tivat prepoznala navedenu inicijativu kao dio jedne nove, razvojne, lokalne politike i od 2019. godine obezbjeđuje sredstva u budžetu za podsticaj iste. Doprinos razvoju ženskog preduzetništva na teritoriji Opštine Tivat, kroz model podrške biznis planova za lokalnu upravu donosi i određene benefite u vidu smanjenja nezaposlenosti samim otvaranjem mogućnosti angažovanja žena, kao i pokretanje interesantnih i inovativnih biznisa i širenja postojećih.

Razlog za donošenje Odluke:

Pojedine izmjene zabilježene u novom predlogu Odluke proistekle su iz neophodnosti usklađivanja i pojednostavljenja procedure i pravila, kao i strožijoj kontroli utroška dodijeljenih bespovratnih sredstava, u cilju stvaranja uslova za objektivno i pravedno izvještavanje i praćenje realizacije utrošenih sredstava. Takođe, Odluka je konkretizovala uslove za prijavu i utvrđene prioritete oblasti podrške biznis planova, kako bi se preduzetnicama/društvu pružio jasan okvir podrške lokalnoj ekonomiji, ali i ujedno i ostavio prostor za inovativnosti diversifikaciju djelatnosti.

Cijeneći ovu inicijativu opravdanom, predlaže se Skupštini Opštine Tivat usvajanje Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu.

Obradivač:

***Sekretarijat za privredu
Sekretar, Vedran Božinović***

Predlagač:

***Predsjednik Opštine
Željko Komnenović***

DODATAK 1

Lista podržanih dozvoljenih djelatnosti u okviru podržanih sektora u okviru Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu
SEKTOR C: Prerađivačka industrija

1011	<i>Prerada i konzervisanje mesa</i>
1012	<i>Prerada i konzervisanje živinskog mesa</i>
1013	<i>Proizvodnja mesnih prerađevina</i>
1020	<i>Prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca</i>
1031	<i>Prerada i konzervisanje krompira</i>
1032	<i>Proizvodnja sokova od voća i povrća</i>
1039	<i>Ostala prerada i konzervisanje voća i povrća</i>
1041	<i>Proizvodnja ulja i masti</i>
1042	<i>Proizvodnja margarina i sličnih jestivih masti</i>
1051	<i>Prerada mlijeka i proizvodnja sireva</i>
1052	<i>Proizvodnja sladoleda</i>
1061	<i>Proizvodnja mlinskih proizvoda</i>
1062	<i>Proizvodnja skroba i proizvoda od skroba</i>
1071	<i>Proizvodnja hljeba, svježeg peciva i kolača</i>
1072	<i>Proizvodnja dvopeka, keksa, trajnog peciva i kolača</i>
1073	<i>Proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna</i>
1081	<i>Proizvodnja šećera</i>
1082	<i>Proizvodnja kakaoa, čokolade i konditorskih proizvoda</i>
1083	<i>Prerada čaja i kafe</i>
1084	<i>Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani</i>
1085	<i>Proizvodnja gotovih jela</i>
1086	<i>Proizvodnja homogenizovanih hranljivih preparata idijetetske hrane</i>
1089	<i>Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda</i>
1091	<i>Proizvodnja gotove hrane za domaće životinje</i>
1092	<i>Proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce</i>
1101	<i>Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića</i>
1102	<i>Proizvodnja vina od grožđa</i>
1103	<i>Proizvodnja pića i ostalih voćnih vina</i>
1104	<i>Proizvodnja ostalih nedestilovanih fermentisanih pića</i>
1105	<i>Proizvodnja piva</i>
1106	<i>Proizvodnja slada</i>
1107	<i>Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode</i>
1310	<i>Priprema i pređenje tekstilnih vlakana</i>
1320	<i>Proizvodnja tkanina</i>
1330	<i>Dovršavanje tekstila</i>

1391	<i>Proizvodnja pletenih i kukičanih materijala</i>
1392	<i>Proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće</i>
1393	<i>Proizvodnja tepiha i prekrivača za pod</i>
1394	<i>Proizvodnja užadi, kanapa, pletenica i mreža</i>
1395	<i>Proizvodnja netkanog tekstila i predmeta od tog tekstila, osim odjeće</i>
1396	<i>Proizvodnja ostalog tehničkog i industrijskog tekstila</i>
1399	<i>Proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta</i>
1411	<i>Proizvodnja kožne odjeće</i>
1412	<i>Proizvodnja radne odjeće</i>
1413	<i>Proizvodnja ostale odjeće</i>
1414	<i>Proizvodnja rublja</i>
1419	<i>Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora</i>
1420	<i>Proizvodnja proizvoda od krzna</i>
1431	<i>Proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa</i>
1439	<i>Proizvodnja ostale pletene i kukičane odjeće</i>
1511	<i>Štavljenje i dorada kože, dorada i bojenje krzna</i>
1512	<i>Proizvodnja putnih i ručnih torbi i sl., saračkih proizvoda ikaiševa</i>
1520	<i>Proizvodnja obuće</i>
1610	<i>Rezanje i obrada drveta</i>
1621	<i>Proizvodnja furnira i ploča od drveta</i>
1622	<i>Proizvodnja parketa</i>
1623	<i>Proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata</i>
1624	<i>Proizvodnja drvene ambalaže</i>
1629	<i>Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća</i>
1711	<i>Proizvodnja vlakana celuloze</i>
1712	<i>Proizvodnja papira i kartona</i>
1721	<i>Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona</i>
1722	<i>Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu</i>
1723	<i>Proizvodnja kancelarijskih predmeta od papira</i>
1724	<i>Proizvodnja tapeta</i>
1729	<i>Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona</i>
1811	<i>Štampanje novina</i>
1812	<i>Ostalo štampanje</i>
1813	<i>Usluge pripreme za štampu</i>
1814	<i>Knjigovezačke i srodne usluge</i>
1820	<i>Umnožavanje snimljenih zapisa</i>
1910	<i>Proizvodnja produkata koksovanja</i>
2012	<i>Proizvodnja sredstava za spravljanje boja i pigmenata</i>
2013	<i>Proizvodnja ostalih osnovnih neorganskih hemikalija</i>
2014	<i>Proizvodnja ostalih osnovnih organskih hemikalija</i>
2015	<i>Proizvodnja vještačkih đubriva i azotnih jedinjenja</i>

2016	<i>Proizvodnja plastičnih masa u primarnim oblicima</i>
2017	<i>Proizvodnja sintetičkog kaučuka u primarnim oblicima</i>
2020	<i>Proizvodnja pesticida i drugih hemikalija za poljoprivredu</i>
2030	<i>Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja ikitova</i>
2041	<i>Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje</i>
2042	<i>Proizvodnja parfema i toaletnih preparata</i>
2052	<i>Proizvodnja sredstava za lijepljenje</i>
2053	<i>Proizvodnja eteričnih ulja</i>
2059	<i>Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda</i>
2060	<i>Proizvodnja vještačkih vlakana</i>
2110	<i>Proizvodnja osnovnih farmaceutskih proizvoda</i>
2120	<i>Proizvodnja farmaceutskih preparata</i>
2211	<i>Proizvodnja guma za vozila, protektiranje guma za vozila</i>
2219	<i>Proizvodnja ostalih proizvoda od gume</i>
2221	<i>Proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike</i>
2222	<i>Proizvodnja ambalaže od plastike</i>
2223	<i>Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo</i>
2229	<i>Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike</i>
2311	<i>Proizvodnja ravnog stakla</i>
2312	<i>Oblikovanje i obrada ravnog stakla</i>
2313	<i>Proizvodnja šupljeg stakla</i>
2314	<i>Proizvodnja staklenih vlakana</i>
2319	<i>Proizvodnja i obrada ostalog stakla, uključujući tehničkestaklene proizvode</i>
2320	<i>Proizvodnja vatrostalnih proizvoda</i>
2331	<i>Proizvodnja keramičkih pločica i ploča</i>
2332	<i>Proizvodnja opeke, crijepa i građevinskih proizvoda od pečene gline</i>
2341	<i>Proizvodnja keramičkih predmeta za domaćinstvo i ukrasnih predmeta</i>
2342	<i>Proizvodnja sanitarnih keramičkih proizvoda</i>
2343	<i>Proizvodnja izolatora i izolacionog pribora od keramike</i>
2344	<i>Proizvodnja ostalih tehničkih proizvoda od keramike</i>
2349	<i>Proizvodnja ostalih keramičkih proizvoda</i>
2351	<i>Proizvodnja cementa</i>
2352	<i>Proizvodnja kreča i gipsa</i>
2361	<i>Proizvodnja proizvoda od betona namijenjenih za građevinarstvo</i>
2362	<i>Proizvodnja proizvoda od gipsa namijenjenih za građevinarstvo</i>
2363	<i>Proizvodnja svježeg betona</i>
2364	<i>Proizvodnja maltera</i>

2365	<i>Proizvodnja proizvoda od cementa sa vlaknima</i>
2369	<i>Proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa i cementa</i>
2370	<i>Sječenje, oblikovanje i obrada kamena</i>
2391	<i>Proizvodnja brusnih proizvoda</i>
2399	<i>Proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih minerala</i>
2410	<i>Proizvodnja sirovog gvožđa, čelika i ferolegura</i>
2420	<i>Proizvodnja čeličnih cijevi, šupljih profila i priključaka</i>
2431	<i>Hladno valjanje šipki</i>
2432	<i>Hladno valjanje pljosnatih proizvoda</i>
2433	<i>Hladno oblikovanje profila</i>
2434	<i>Hladno vučenje žice</i>
2441	<i>Proizvodnja plemenitih metala</i>
2442	<i>Proizvodnja aluminijuma</i>
2443	<i>Proizvodnja olova, cinka i kalaja</i>
2444	<i>Proizvodnja bakra</i>
2445	<i>Proizvodnja ostalih obojenih metala</i>
2451	<i>Livenje gvožđa</i>
2452	<i>Livenje čelika</i>
2453	<i>Livenje lakih metala</i>
2454	<i>Livenje ostalih obojenih metala</i>
2511	<i>Proizvodnja metalnih konstrukcija i djelova konstrukcija</i>
2512	<i>Proizvodnja metalnih vrata i prozora</i>
2521	<i>Proizvodnja kotlova i radijatora za centralno grijanje</i>
2529	<i>Proizvodnja ostalih metalnih cistjerna, rezervoara i kontejnera</i>
2530	<i>Proizvodnja parnih kotlova, osim kotlova za centralno grijanje</i>
2540	<i>Proizvodnja oružja i municije</i>
2550	<i>Kovanje, presovanje, štancovanje i valjanje metala i metalurgija praha</i>
2561	<i>Obrada i prevlačenje metala</i>
2562	<i>Mašinska obrada metala</i>
2571	<i>Proizvodnja sječiva</i>
2572	<i>Proizvodnja brava i okova</i>
2573	<i>Proizvodnja alata</i>
2591	<i>Proizvodnja čeličnih buradi i slične ambalaže</i>
2592	<i>Proizvodnja ambalaže od lakih metala</i>
2593	<i>Proizvodnja žičanih proizvoda, lanaca i opruga</i>
2594	<i>Proizvodnja veznih elemenata i vijčanih mašinskih proizvoda</i>
2599	<i>Proizvodnja ostalih metalnih proizvoda</i>
2611	<i>Proizvodnja elektronskih elemenata</i>
2612	<i>Proizvodnja štampanih elektronskih ploča</i>

2620	<i>Proizvodnja kompjutera i periferne opreme</i>
2630	<i>Proizvodnja komunikacione opreme</i>
2640	<i>Proizvodnja elektronskih uređaja za široku potrošnju</i>
2651	<i>Proizvodnja mjernih, istraživačkih i navigacionih instrumenata i aparata</i>
2652	<i>Proizvodnja satova</i>
2660	<i>Proizvodnja opreme za zračenje, elektromedicinske i elektroterapeutske opreme</i>
2670	<i>Proizvodnja optičkih instrumenata i fotografske opreme</i>
2680	<i>Proizvodnja magnetnih i optičkih nosilaca zapisa</i>
2711	<i>Proizvodnja elektromotora, generatora i transformatora</i>
2712	<i>Proizvodnja opreme za distribuciju električne energije i opreme za upravljanje električnom energijom</i>
2720	<i>Proizvodnja baterija i akumulatora</i>
2731	<i>Proizvodnja kablova od optičkih vlakana</i>
2732	<i>Proizvodnja ostalih elektronskih i električnih provodnika i kablova</i>
2733	<i>Proizvodnja opreme za povezivanje žica i kablova</i>
2740	<i>Proizvodnja opreme za osvjetljenje</i>
2751	<i>Proizvodnja električnih aparata za domaćinstvo</i>
2752	<i>Proizvodnja nелеktričnih aparata za domaćinstvo</i>
2790	<i>Proizvodnja ostale električne opreme</i>
2811	<i>Proizvodnja motora i turbina, osim za letjelice i motornavozila</i>
2812	<i>Proizvodnja hidrauličnih pogonskih uređaja</i>
2813	<i>Proizvodnja ostalih pumpi i kompresora</i>
2814	<i>Proizvodnja ostalih slavina i ventila</i>
2815	<i>Proizvodnja ležajeva, zupčanika i zupčastih pogonskih elemenata</i>
2821	<i>Proizvodnja industrijskih peći i gorionika</i>
2822	<i>Proizvodnja opreme za podizanje i prenošenje</i>
2823	<i>Proizvodnja kancelarijskih mašina i opreme, osim kompjutera i kompjuterske opreme</i>
2824	<i>Proizvodnja ručnih pogonskih aparata sa mehanizmima</i>
2825	<i>Proizvodnja rashladne i ventilacione opreme, osim za domaćinstvo</i>
2829	<i>Proizvodnja ostalih mašina i aparata opšte namjene</i>
2830	<i>Proizvodnja mašina za poljoprivredu i šumarstvo</i>
2841	<i>Proizvodnja mašina za obradu metala</i>
2849	<i>Proizvodnja ostalih mašina-alatki</i>
2891	<i>Proizvodnja mašina za metalurgiju</i>
2892	<i>Proizvodnja mašina za rudnike, kamenolome i građevinarstvo</i>
2893	<i>Proizvodnja mašina za industriju hrane, pića i duvana</i>

2894	<i>Proizvodnja mašina za industriju tekstila, odjeće i kože</i>
2895	<i>Proizvodnja mašina za industriju papira i kartona</i>
2896	<i>Proizvodnja mašina za izradu plastike i gume</i>
2899	<i>Proizvodnja mašina za ostale specijalne namjene</i>
2910	<i>Proizvodnja motornih vozila</i>
2920	<i>Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolice i poluprikolice</i>
2931	<i>Proizvodnja električne i elektronske opreme za motornavozila</i>
2932	<i>Proizvodnja ostalih djelova i dodatne opreme za motornavozila</i>
3011	<i>Izgradnja brodova i plovni objekata</i>
3012	<i>Izgradnja camaca za sport i razonodu</i>
3030	<i>Proizvodnja vazdušnih i svemirskih letjelica i odgovarajućeopreme</i>
3091	<i>Proizvodnja motocikala</i>
3092	<i>Proizvodnja bicikala i invalidskih kolica</i>
3099	<i>Proizvodnja ostale transportne opreme</i>
3101	<i>Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore</i>
3102	<i>Proizvodnja kuhinjskog namještaja</i>
3103	<i>Proizvodnja madraca</i>
3109	<i>Proizvodnja ostalog namještaja</i>
3212	<i>Proizvodnja nakita i srodnih predmeta</i>
3213	<i>Proizvodnja imitacije nakita i srodnih proizvoda</i>
3220	<i>Proizvodnja muzičkih instrumenata</i>
3230	<i>Proizvodnja sportske opreme</i>
3240	<i>Proizvodnja igara i igračkaka</i>
3250	<i>Proizvodnja medicinskih i stomatoloških instrumenata i materijala</i>
3291	<i>Proizvodnja metli i četki</i>
3299	<i>Proizvodnja ostalih predmeta</i>
3311	<i>Popravka metalnih proizvoda</i>
3312	<i>Popravka mašina</i>
3313	<i>Popravka elektronske i optičke opreme</i>
3314	<i>Popravka električne opreme</i>
3315	<i>Popravka i održavanje brodova i čamaca</i>
3316	<i>Popravka i održavanje letjelica i svemirskih letjelica</i>
3317	<i>Popravka i održavanje druge transportne opreme</i>
3319	<i>Popravka ostale opreme</i>
3320	<i>Montaža industrijskih mašina i opreme</i>

SEKTOR E: Snadbijevanje vodom; upravljanje otpadnim vodama, kontrolisanje procesa; uklanjanje otpada i slične aktivnosti

3600	Skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
3700	Uklanjanje otpadnih voda
3811	Skupljanje bezopasnog otpada
3812	Skupljanje opasnog otpada
3821	Obrada i odstranjivanje bezopasnog otpada
3822	Obrada i odstranjivanje opasnog otpada
3831	Rastavljanje olupina
3832	Reciklaža sortiranog otpada
3900	Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi saupravljanjem otpadom

SEKTOR G: Trgovina na veliko i trgovina na malo; Popravka motornih vozila i motocikala

4520	Održavanje i popravka motornih vozila
4778	Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama

SEKTOR H: Saobraćaj i skladištenje

4931	Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
4932	Taksi prevoz
4939	Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
4941	Drumski prevoz tereta
4942	Usluge preseljenja
4950	Cijevovodni transport
5010	Pomorski i priobalni prevoz putnika
5020	Pomorski i priobalni prevoz tereta
5030	Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima
5040	Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima
5110	Vazdušni prevoz putnika
5121	Vazdušni prevoz tereta
5210	Skladištenje
5221	Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
5222	Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
5223	Uslužne djelatnosti u vazdušnom saobraćaju
5224	Manipulacija teretom
5229	Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
5310	Poštanske aktivnosti
5320	Ostale poštanske i kurirske aktivnosti

SEKTOR I: Usluge ishrane i smještaja

5510	Hoteli i sličan smještaj
------	--------------------------

5520	<i>Odmarališta i slični objekti za kraći boravak</i>
5530	<i>Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice</i>
5590	<i>Ostali smještaj</i>
5610	<i>Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata</i>
5621	<i>Ketering</i>
5629	<i>Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane</i>
5630	<i>Usluge pripremanja i posluživanja pića</i>

SEKTOR J: Informisanje i komunikacije

5811	<i>Izdavanje knjiga</i>
5812	<i>Izdavanje imenika i adresara</i>
5813	<i>Izdavanje novina</i>
5814	<i>Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja</i>
5819	<i>Ostala izdavačka djelatnost</i>
5821	<i>Izdavanje kompjuterskih igara</i>
5829	<i>Izdavanje ostalih softvera</i>
5911	<i>Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa</i>
5912	<i>Djelatnosti koje slede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa</i>
5913	<i>Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa</i>
5914	<i>Djelatnost prikazivanja filmova</i>
5920	<i>Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike</i>
6010	<i>Emitovanje radio-programa</i>
6020	<i>Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa</i>
6110	<i>Kablovske telekomunikacije</i>
6120	<i>Bežične telekomunikacije</i>
6130	<i>Satelitska telekomunikacija</i>
6190	<i>Ostale telekomunikacione djelatnosti</i>
6201	<i>Kompjutersko programiranje</i>
6202	<i>Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije</i>
6203	<i>Upravljanje kompjuterskom opremom</i>
6209	<i>Ostale usluge informacione tehnologije</i>
6311	<i>Obrada podataka, hosting i sl.</i>
6312	<i>Veb portali</i>
6391	<i>Djelatnosti novinskih agencija</i>
6399	<i>Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu navedenim</i>

SEKTOR M: Stručne, naučne i tehničke djelatnosti

6910	<i>Pravni poslovi</i>
6920	<i>Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi; poresko savjetovanje</i>

7010	<i>Upravljanje ekonomskim subjektom</i>
7021	<i>Djelatnost komunikacija i odnosa s javnošću</i>
7022	<i>Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem</i>
7111	<i>Arhitektonska djelatnost</i>
7112	<i>Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje</i>
7120	<i>Tehničko ispitivanje i analize</i>
7211	<i>Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji</i>
7219	<i>Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama</i>
7220	<i>Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama</i>
7311	<i>Djelatnost reklamnih agencija</i>
7312	<i>Medijsko predstavljanje</i>
7320	<i>Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja</i>
7410	<i>Specijalizovane dizajnerske djelatnosti</i>
7420	<i>Fotografske usluge</i>
7430	<i>Prevođenje i usluge tumača</i>
7490	<i>Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti</i>
7500	<i>Veterinarska djelatnost</i>

SEKTOR N: Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti

7711	<i>Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila</i>
7712	<i>Iznajmljivanje i lizing kamiona</i>
7721	<i>Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport</i>
7722	<i>Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova</i>
7729	<i>Iznajmljivanje i lizing ostalih predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu</i>
7731	<i>Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme</i>
7732	<i>Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo</i>
7733	<i>Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere)</i>
7734	<i>Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport</i>
7735	<i>Iznajmljivanje i lizing opreme za vazdušni transport</i>
7739	<i>Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara</i>
7810	<i>Djelatnost agencija za zapošljavanje</i>
7820	<i>Djelatnost agencija za privremeno zapošljavanje</i>
7830	<i>Ostalo ustupanje ljudskih resursa</i>
7911	<i>Djelatnost putničkih agencija</i>
7912	<i>Djelatnost tur-operatora</i>
7990	<i>Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima</i>
8010	<i>Djelatnost privatnog obezbeđenja</i>
8020	<i>Usluge sistema obezbeđenja</i>

8030	Istražne djelatnosti
8110	Usluge održavanja objekata
8121	Usluge redovnog čišćenja zgrada
8122	Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
8129	Usluge ostalog čišćenja
8130	Usluge uređenja i održavanja okoline
8211	Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge
8219	Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska podrška
8220	Djelatnost pozivnih centara
8230	Organizovanje sastanaka i sajмова
8291	Djelatnost agencija za naplatu potraživanja i kreditnih biroa
8292	Usluge pakovanja
8299	Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju

SEKTOR P: Obrazovanje

8510	Predškolsko obrazovanje
8520	Osnovno obrazovanje
8531	Srednje opšte obrazovanje
8532	Srednje stručno i tehničko obrazovanje
8541	Obrazovanje poslije srednjeg koje nije visoko
8542	Visoko obrazovanje
8551	Sportsko i rekreativno obrazovanje
8552	Umjetničko obrazovanje
8553	Djelatnost škola za vozače
8559	Ostalo obrazovanje
8560	Pomoćne obrazovne djelatnosti

SEKTOR Q: Zdravstvena i socijalna zaštita

8610	Djelatnost bolnica
8621	Opšta medicinska praksa
8622	Specijalistička medicinska praksa
8623	Stomatološka praksa
8690	Ostala zdravstvena zaštita
8710	Djelatnosti smještajnih ustanova s medicinskom njegom
8720	Socijalno staranje u smještajnim ustanovama za lica s teškoćama u razvoju, duševno oboljele osobe i osobe s bolestima zavisnosti
8730	Rad ustanova za stara lica i lica s posebnim potrebama
8790	Ostali oblici socijalne zaštite sa smještajem
8810	Socijalna zaštita bez smještaja za stara lica i lica s posebnim potrebama
8891	Djelatnost dnevne brige o djeci

8899	<i>Ostala socijalna zaštita bez smještaja, na drugom mjestu nepomenuta</i>
------	--

SEKTOR R: Umjetnost, zabava i rekreacija

9001	<i>Izvođačka umjetnost</i>
9002	<i>Pomoćne djelatnosti u okviru izvođačke umjetnosti</i>
9003	<i>Umjetničko stvaralaštvo</i>
9004	<i>Rad umjetničkih ustanova</i>
9101	<i>Djelatnosti biblioteka i arhiva</i>
9102	<i>Djelatnost muzeja</i>
9103	<i>Održavanje istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika</i>
9104	<i>Djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i nacionalnih parkova</i>
9311	<i>Djelatnost sportskih objekata</i>
9312	<i>Djelatnost sportskih klubova</i>
9313	<i>Djelatnost fitnes klubova</i>
9319	<i>Ostale sportske djelatnosti</i>
9321	<i>Djelatnost zabavnih i tematskih parkova</i>
9329	<i>Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti</i>

SEKTOR S: Ostale uslužne djelatnosti

9511	<i>Popravka kompjutera i periferne opreme</i>
9512	<i>Popravka komunikacione opreme</i>
9521	<i>Popravka elektronskih aparata za široku upotrebu</i>
9522	<i>Popravka aparata za domaćinstvo i kućne i baštenske opreme</i>
9523	<i>Popravka obuće i predmeta od kože</i>
9524	<i>Održavanje i popravka namještaja</i>
9525	<i>Popravka satova i nakita</i>
9529	<i>Popravka ostalih ličnih predmeta i predmeta za domaćinstvo</i>
9601	<i>Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznjenih proizvoda</i>
9602	<i>Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona</i>
9603	<i>Pogrebne i srodne djelatnosti</i>
9604	<i>Djelatnost njege i održavanja tijela</i>
9609	<i>Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute</i>

.....

Prijava na konkurs

Za projekat za podsticaj ženskog preduzetništva

.....

Obrazac 1

Godina za koju se raspisuje konkurs: _____

Broj djelovodnog protokola Opštine: _____

Datum pod kojim je biznis plan upisan u pisarnici/građanskom birou Opštine Tivat: ____/____/20____

Vrijeme prijema zahtjeva: _____h

Potpis ovlašćenog službenog lica pisarnice koji je primio biznis plan

Prijava na konkurs

Za projekat za podsticaj ženskog preduzetništva

Obrazac prijave popunjava fizičko lice/preduzetnica/privredno društvo (Obrazac 2)

*Ime i prezime preduzetnice, JMBG, adresa prebivališta:

**Naziv preduzeća, PIB i PDV broj, adresa sjedišta preduzeća:

*Ime i prezime izvršne direktorice/osnivača/jednog od osnivača preduzeća, JMBG:

Registracioni broj u CRPS:

Oblast u kojoj djeluje:

Kratak opis preduzeća (istorija, proizvodi, usluge, klijenti, obim i potencijal za razvoj)

--

Kratka istorija preduzeća od osnivanja (poslednjih 5 godina)

--

* Popunjava fizičko lice registrovano za obavljanje privredne djelatnosti/preduzetnica

** Popunjava preduzeće

Godina	Broj zaposlenih	Godišnji promet	Važne tačke u razvoju preduzeća (npr. privatizacija, restrukturiranje, implementacija standard, itd.)

Vlasnička struktura (raspodjela akcija ili procenat vlasništva):

Domaće% _____ Inostrano% _____

Privatno % _____ U vlasništvu žene _____

Proizvodi i usluge i njihovo učešće u ukupnim prihodima:

_____ % _____

_____ % _____

_____ % _____

_____ % _____

Izvoz _____ % _____

Investicije (molimo vas da navedete informacije o kreditima koje je kompanija koristila ili trenutno koristi):

Godina	Ime kreditne institucije	Iznos (EUR)	Kamatna stopa	Status (aktivan, isplaćen, potreban)

Kojim pitanjima želite da se projekat bavi?

Koja vrsta savjeta Vam je potrebna?

Šta očekujete da postignete realizacijom projekta?

Predloženi konsultant

(Ukoliko imate određenog konsultanta, molimo Vas da navedete naziv kompanije, kontakte, kao i ime odgovorne osobe):

Očekivani početak realizacije projekta: _____

Lice odgovorno za tačnost podataka

Ime i prezime

potpis (i pečat)

Prijava na konkurs

Za projekat za podsticaj ženskog preduzetništva

Obrazac popunjava Komisija prilikom odlučivanja (Obrazac 3)

1. Biznis plan podržan u cijelini ili djelimično

(označiti jedno od polja)

2. Tačan naziv biznis plana

3. Ocjena biznis plana (u brojkama)

(određeno po skali za ocijenjivanje po svakom od kriterijuma utvrđenih ovom odlukom, koju popunjava Komisija nakon izvršenog vrednovanja biznis plana)

4. Biznis plan se odbija

(označiti jedino ako se pod tačkom 1 nije označilo da je biznis plan podržan u cijelini ili djelimično)

5. Obrazloženje za odbijanje biznis plana (ukoliko je popunjena tačka 4)

6. Dodatna mišljenja i obrazloženja vezana za biznis plan

7. Potpis članova Komisije

Predsjednik Komisije _____

Članovi Komisije

1. _____
3. _____

2. _____
4. _____

Model za prijavu biznis ideje

Za javni konkurs za podsticaj ženskog preduzetništva

Elektronsku verziju formulara prilagodite broju i karakteru aktivnosti na Biznis planu, poštujući ponuđenu strukturu plana

OPIS BIZNIS IDEJE

Naziv Biznis plana	
Naziv podnosioca zahtjeva	
Kontakt osoba	
Adresa	
Telefon/faks	
e-mail	
Web site	
Žiro račun	

O BIZNIS IDEJI

1. Naziv Vaše biznis ideje

2. Rezime biznis ideje (ukratko opisati ideju, šta se želi postići, za koje vrijeme i na koji način)

3. Predstaviti Vaše radno iskustvo/analiza dosadašnjeg poslovanja (čime ste se bavili u prošlosti i koliko dugo)

4. Kako vidite svoj biznis u narednih 10 godina (na kom nivou razvoja mislite da će biti)

ANALIZA TRŽIŠTA

5. a. Gdje nabavljate odnosno gdje ćete nabavljati sirovine (ako se radi o proizvodnji)

b. Gdje nabavljate odnosno gdje ćete nabavljati potrebne materijale za pružanje vaših usluga

6. Koliki je obim godišnjih nabavki odnosno planirani obim godišnjih nabavki (u EUR) za navedene sirovine/materijale

7. Navedite Vaše glavne kupce proizvoda/korisnike usluga

8. Koliki očekujete obim godišnje prodaje (u EUR) nakon realizacije biznis ideje

9. Ko su najveći konkurenti na lokalnom nivou (izbjegavati odgovore kojima se negira postojanje konkurencije), njihove prednosti i nedostatke i koga ne smatrate konkurentom i zašto

PROIZVOD/USLUGA

10. a. Navesti sve Vaše postojeće odnosno planirane proizvode/usluge (opis proizvoda usluge i njegove karakteristike)

b. Koje su trenutne/planirane cijene Vaših proizvoda/usluga koje pružate

11. Realizacijom moje biznis ideje (označiti odgovarajuću kolonu sa x ili dopuniti)

- a. Stvoriću novi proizvod/uslugu
- b. Unaprijediću postojeći proizvod/postojeću uslugu
- c. Neće nastati novi proizvod/usluga, ali će se uvećati obim poslovanja
- d. Ništa se neće promijeniti u odnosu na sada
- e. Ništa od navedenog (pojasniti)

ZAPOSLENOST

12. Koliko stalnih radnika i koje kvalifikacione strukture Vam je potrebno za realizaciju biznis ideje

13. Da li ćete angažovati sezonske radnike (označiti odgovarajuću kolonu sa x)

a. Da

b. Ne

c. Možda (ako bude posla)

LOKACIJA

14. Da li za realizaciju biznis ideje imate lokaciju sa svom potrebnom infrastrukturom: struja, voda, put i dr. (označiti odgovarajuću kolonu sa x)

a. Da, sopstveni prostor

b. Da, iznajmljeni prostor

c. Radim na pronalaženju lokacije

d. Nemam

EKONOMSKI DIO

15. Koliki iznos sredstava Vam je potreban za realizaciju biznis ideje

16. Navesti na šta ćete tačno utrošiti sredstva

17. Koliki iznos podrške tražite od Opštine Tivat

18. Da li ste ili ćete aplicirati sa istom idejom za podršku kod drugih državnih organa u toku trajanja ovog konkursa

1. Da, jesam. Aplicirala sam kod

2. Ne, nisam, ali planiram kod

3. Ne, nisam i ne planiram (x)

	za iznos od	
	za iznos od	

19. Da li Vam je taj iznos dovoljan i ako nije, da li ćete ostatak pokriti iz sopstvenog novca ili iz nekih drugih izvora (npr. kredit kod poslovne banke, mikro kreditne institucije i dr.)

20. Popunite tabelu za prihode

Prihodi od prodaje	I godina	II godina	III godina
Proizvod/usluga 1 (navesti) _____			
Proizvod/usluga 2 (navesti) _____			
Proizvod/usluga 3 (navesti) _____			
Proizvod/usluga 4 (navesti) _____			
Proizvod/usluga 5 (navesti) _____			

21. Popunite tabelu za rashode

Navesti rashode : -Investicioni troškovi (Amortizacija, Investiciono održavanje, kamate; osiguranje i sl.) -Tekući troškovi (bruto zarade, materijal, struja, ostali materijalni i nematerijalni troškovi)	I godina	II godina	III godina

22. Zaključak (navesti šta smatrate da Vam mogu biti glavni izazovi u realizaciji biznis ideje i kako ćete ih riješiti)

PODNOŠILAC BIZNIS PLANA

12

BODOVNA LISTA ZA DODJELU SREDSTAVA PREDUZETNICI/DRUŠTVU

Lista za ocjenjivanje biznis plana							Max 100
Naziv podnosioca prijave/biznis plana:				Ukupno bodova			
Ime i prezime člana komisije:				Potpis člana komisije			
Kriterijum	Potkriterijum	Dodatni potkriterijum	Komentar - dobre strane	Komentar - nedostaci	Ocjena	Zaključak - preporuke	
Bodovi							
Potpis člana komisije							
Ocjena društvene korisnosti biznis plana							
I	Ocjena društvene korisnosti biznis plana				20		
Društvena korisnost (20%)	Vezanost biznis plana sa utvrđenim prioritetnim oblastima	Biznis plan komunicira prioritne oblasti javnog interesa, definisane strateškim dokumentima, politikama i zakonima			2.5		
		Biznis plan direktno povezan sa pretežnom djelatnosti registracije preduzetnice/društva			2.5		
	Preduzetnica/društvo za započinjanje poslovanja / Biznis plan kvalitetno povezan sa prethodnim aktivnostima preduzetnice/društva				10		
	Biznis plan nudi proizvod/uslugu koja doprinosi društvenoj korisnosti (socijalni aspekt, zapošljavanje, očuvanje životne sredine)				5		

Kriterijum	Potkriterijum	Dodatni potkriterijum	Komentar - dobre strane	Komentar - nedostaci	Ocjena	Zaključak - preporuke	Bodovi
------------	---------------	-----------------------	-------------------------	----------------------	--------	-----------------------	--------

II	Ocjena kvaliteta biznis plana						
	Kvalitet biznis plana (35%)	Biznis plan nudi sve podatke koji su neophodni za početak, vođenje biznisa, njegovo trajanje i uspješno poslovanje u budućnosti				35	
		Biznis plan nudi predloge za finansiranja poslovne ideje	Sopstveni izvori finansiranja			30	
			Drugi izvori finansiranja			3	
						2	

III	Ocjena inovativnosti						
	Inovativni aspekt biznis plana (10%)	Biznis plan nudi inovativni aspekt koji se odnosi na stvaranje nekog efikasnijeg procesa, proizvoda ili same ideje				10	
						10	

Kriterijumi	Potkriterijumi	Dodatni potkriterijumi	Komentar - dobre strane	Komentar - nedostaci	Ocjena	Zaključak - preporuke	Bodovi
-------------	----------------	------------------------	-------------------------------	-------------------------	--------	--------------------------	--------

IV	Kapaciteti preduzetnice/društva da realizuje biznis plan (25%)	Ocjena kapaciteta preduzetnice/društva			25		
		Biznis plan nudi konkretnu viziju kapaciteta i mogućnosti za ostvarenje	Preduzetnica/društvo ima određeno iskustvo u radu u oblasti za koju je sačinjen biznis plan		5		
			Partnerski odnos sa drugim preduzeticama/društvom ili institucijama iz javnog sektora u realizaciji plana		5		
			Realno sagledani kapaciteti biznis plana, mogućnosti, prednosti i nedostaci, kao i šanse i prijetnje iz okruženja		5		
			Uticaj koji bi ostvarenje aktivnosti/usluge ili nabavka opreme/uređaja imao na potencijal i realizaciju Biznis plana		5		
		Adekvatno sagledan svaki aspekt iz BP (finansije, analiza tržišta, konkurencija, itd..) koja ukazuje na mogućnost efikasnog poslovanja preduzetnice/društva			5		

V	Usmeno obrazloženje biznis plana (10%)				10		
		Usmeno obrazloženje biznis plana	Preduzetnica/društvo je članovima komisije usmeno dodatno obrazložila biznis plan radi sagledavanja aspekata koji nisu predviđeni propisanim formama Komisije, niti utvrđeni kriterijumima za ocjenu Biznis plana		10		