

Priloga:	12-12-2022			
Organ, jed.	Klasif. znak	Kat. br.	Prilog	Vrijednost
01-037	22-upI	147		

OPŠTINA TIVAT - PREDsjedNIKU
(naziv organa kojem se podnosi zahtjev)

PREDMET: ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJI

I. Na osnovu članova 3 i 18 Zakona o slobodnom pristupu Informacijama („Sl. list Crne Gore“, br. 44/12) tražim pristup Informaciji:

UGOVOR IZMEAU OPŠTINE TIVAT
I D.O.O. PARKING SCRUIS - TIVAT
NA OSNOVU ODLUKE O POUZERAVALSKU
UPRAVLJANJA JAVNIM PROSTOROM ZA
PARKIRANJE ... SL. LIST CG - OŠ 7 PR. 036/19 od 30.08.2019.

(naziv Informacije ili podaci na osnovu kojih se ona može identifikovati)

II. Pristup predmetnoj Informaciji tražim u:

1. cjelosti
2. dijelu _____

(naznači ili tačan dio Informacije)

III. Pristup želim ostvariti:

1. neposrednim uvidom u prostorijama organa
2. prepisivanjem ili skeniranjem Informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama organa
3. dostavljanjem kopije Informacije podnosiocu zahtjeva od strane organa vlasti:
 - a) neposredno:
 - preuzima podnosilac zahtjeva
 - ličnom dostavom kurirrom na adresu _____
 - b) putem pošte na adresu _____
 - c) fax-om na broj _____
 - d) elektronskim putem na e-mail _____
 - e) _____

(način i oblik koji odgovara potrebama podnosioca zahtjeva koji je lice sa invaliditetom)

IV. Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime fizičkog lica ili naziv pravnog lica)

(adresa i broj telefona)

(ime i prezime fizičkog lica ili ovlaštenog lica)

Kotor

Kotor





CRNA GORA
OPŠTINA TIVAT

Adresa: Trg Magnolija br.1
Tivat, Crna Gora
tel: +382 (0)32 661 301,
www.opstinativat.me

Broj: 01-037/22-UPI-147/1

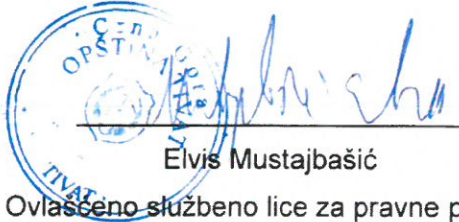
Tivat, 23.12.2022. godine

Predmet: Službena zabilješka povodom uvida po zahtjevu za Slobodan pristup informacijama -

Poštovani,

U skladu sa zahtjevom za slobodan pristup informacijama br. 01-037/22-UPI-147 od 22.12.2022. godine, podnosiocu zahtjeva je omogućen uvid u traženu informaciju odnosno Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture u svoji Opštine Tivat d.o.o.-u "Parking servis" Tivat br. 01-335/20-539 od 147.08.2020. godine.

Istom prilikom navedeni je zatražio ako nije problem da mu se skenirana verzija dostavi na njegov e mail, što je i urađeno.


Elvis Mustajbašić

Ovlašćeno službeno lice za pravne poslove

01-335/20-539
14.08.2020

DOO "PARKING SERVIS" TIVAT
Broj: 01-09-412
Datum: 14.08.2020g

UGOVOR

o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture

u svojini Opštine Tivat d.o.o.-u "Parking servis" Tivat

Zaključen između:

Opštine Tivat, Trg magnolija broj 1, (PIB 02005899) koju zastupa dr Siniša Kusovac, Predsjednik Opštine, (u daljem tekstu: **Naručilac**), po prethodnoj saglasnosti Skupštine Opštine Tivat, Odluka broj: 03-040/20-132 od 30.06.2020g. ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 025/20 od 15.07.2020)

d.o.o. „**Parking servis**“ Tivat, (PIB 03136094) koga zastupa, Izvršni direktor Slaviša Ognjanović (u daljem tekstu: **Vršilac**)

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora predstavlja povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti i korišćenje komunalne infrastrukture u održavanju i upravljanju javnim prostorom za parkiranje vozila na teritoriji opštine Tivat, koje djelatnosti sada obavlja Vršilac, a radi kojeg obavljanja je i osnovan Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Parking servis“ Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/17 od 27.03.2017, 020/17 od 05.05.2017, 022/17 od 18.05.2017, 045/19 od 18.11.2019).

Javni prostor za parkiranje obuhvata ulično parkiranje u crvenoj i žutoj zoni i posebna parkirališta u skladu sa Odlukom o povjeravanju upravljanja javnim prostorom za parkiranje vozila doo "Parking servis" Tivat (Sl.list Crne Gore-opštinski propisi br 28/17,43/17 i 55/17 . 44/18 I 36/19) (u daljem tekstu: Odluka).

Javni prostor definisan stavom 2 ovog člana povjerava se na korišćenje i upravljanje Vršiocu.

VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

Član 2

Obavljanje povjerenih komunalnih djelatnosti po ovom Ugovoru, utvrđuje se na period od šest (6) godina, od dana potpisivanja ovog Ugovora

POTREBAN KADAR I OPREMA ZA VRŠENJE KOMUNALNE DJELATNOSTI

Član 3

Vršilac će povjerenu djelatnost obavljati sa kadrovskom i kvalifikacionom strukturom utvrđenom Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i postojećom opremom .

Sve promjene vezano za kadar i opremu, a koje se tiču izvršenja ovog ugovora, Vršilac sprovodi u skladu sa zakonom propisanom procedurom, o čemu je dužan da blagovremeno obavijesti Naručioca.

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA KOJA SE DAJE NA KORIŠĆENJE

Član 4

Naručilac povjerava Vršiocu javni prostor definisan članom 1 ovog Ugovora.

USLOVI I NAČIN KORIŠĆENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Član 5

Uslovi i način organizovanja, održavanja i vršenja usluga parkiranja, uredjeni su u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/17 od 27.03.2017, 020/17 od 05.05.2017, 022/17 od 18.05.2017, 045/19 od 18.11.2019) ; Statutom Društva sa ograničenom odgovornošću "Parking servis" Tivat("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 020/17 od 05.05.2017, 045/19 od 18.11.2019); Odlukom o povjeravanju upravljanja javnim prostorom za parkiranje vozila doo"Parking servis"Tivat (Sl.list Crne Gore-opštinski propisi br 28/17,43/17 i 55/17 , 44/18 i 36/19).

Vršiocu se zabranjuje promet i opterećenje povjerene mu komunalne infrastrukture .

Vršilac je dužan da, nakon isteka perioda na koji je zaključen ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti, ili u slučaju raskida ugovora, komunalnu infrastrukturu preda jedinici lokalne samouprave u stanju funkcionalne spremnosti

CIJENE ZA PRUŽANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Član 6

Naručilac i Vršilac su saglasni da će se pružanje komunalnih usluga vršiti u skladu sa cjenovnikom pružaoca usluga na koji Skupština opštine daje saglasnost ,a isti će se mijenjati saglasno odgovarajućoj propisanoj proceduri i po utvrđenim kriterijumima za formiranje tih cijena.

PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7

Obaveze Vršioca su :

- Pravilno obilježavanje parkirališta na kojima se vrši naplata;
- Obezbjedeње uređaja za kontrolu ulaska i izlaska sa posebnih parkirališta i uređaje za sistem naplate uličnog parkiranja;
- Isticanje obavještenja na vidnom mjestu o uslovima (zoni, kategoriji i vremenu parkiranja (postavljanje odgovarajućih info tabli);
- Vršenje popravki eventualnih oštećenja na parkingu i objektima koji su na parkingu i u funkciji parkiranja;
- Održavanje parkirališta urednim i bezbjednim za korisnike parkiranja.

Član 8

Vršilac je dužan da organizuje poslovanje na način kojim će obezbijediti neprekidno i kvalitetno obavljanje djelatnosti uz preduzimanje mjera i aktivnosti za razvoj i poboljšanje kvaliteta usluga u interesu grada i korisnika usluga, uz zaštitu sigurnosti i funkcionalnosti objekata i opreme za pružanje usluga.

Član 9

Naručilac obezbjeđuje Vršiocu, nesmetani pristup javnom prostoru za parkiranje shodno Odluci, a za potrebe obavljanja povjerenih komunalnih djelatnosti saglasno zakonu.

Naručilac je obavezan da obezbjedi operativnu samostalnost Vršioca u okviru utvrđene poslovne politike i ciljeva razvoja

Član 10

Povjerene komunalne djelatnosti iz člana 1 ovog Ugovora Vršilac obavlja u skladu sa godišnjim Programom rada i drugim odlukama nadležnog organa u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

NAČIN DOSTIZANJA PROPISANOG KVALITETA I EFIKASNOSTI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Član 11

Naručilac i Vršilac su saglasni da će se nivo kvaliteta i efikasnosti u obavljanju komunalnih djelatnosti ostvarivati u skladu sa načelima održivog razvoja, vođenja brige o uređenju grada, kvalitetu stanovanja, osiguranju trajnog i kvalitetnog obavljanja komunalnih djelatnosti, odnosno brige o komunalnim objektima i uređajima i njihovom održavanju u stanju funkcionalne spremnosti.

NAČIN PRIPREME I DOSTAVLJANJA GODIŠNJEG PROGRAMA I IZVJEŠTAJA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Član 12

Komunalne djelatnosti iz ovog Ugovora obavljaju se na osnovu godišnjih programa obavljanja komunalnih djelatnosti, koje na predlog Vršioaca donosi skupština jedinice lokalne samouprave do kraja tekuće, za narednu godinu, u skladu sa zakonom propisanim rokovima.

Godišnji izvještaj o realizaciji programa iz stava 1 ovog člana sa bilansom stanja i uspjeha, vršilac komunalne djelatnosti dužan je da dostavi nadležnom organu jedinice lokalne samouprave u skladu sa zakonom propisanim rokovima..

DRUGI ELEMENTI OD ZNAČAJA ZA POVJERAVANJE POSLOVA

Član 13

Vršilac imovinu koja mu je povjerena ne smije otudjivati ni opterećivati bez saglasnosti osnivača i o istoj se stara sa pažnjom dobrog domaćina.

Naručilac zadržava pravo da za pojedine poslove iz oblasti komunalnih djelatnosti, prema potrebi angažuje više vršilaca komunalnih djelatnosti na osnovu odgovarajućih akata Naručioca.

RAZLOZI ZA RASKID UGOVORA

Član 14

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor može raskinuti iz razloga neispunjenja, u skladu sa zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Ugovorne strane saglasno određuju raskidni (otkazni) rok od 60 dana.

U slučaju neispunjenja ugovornih obaveza od strane Vršioaca, Naručilac može angažovati drugo pravno lice za vršenje istih.

U slučaju da su budžetska sredstva unaprijed uplaćena, vršilac se obavezuje da, ako dođe do raskida ugovora, izvrši povraćaj sredstava Naručiocu.

NADZOR NAD IZVRŠENJEM UGOVORA

Član 15

Nadzor nad izvršenjem ovog ugovora u skladu sa zakonom vršiće nadležni organi lokalne uprave.

REŠAVANJE SPOROVA

Član 16

U slučaju spora , izmedju Naručioca i Vršioca po ovom ugovoru, isti će se rešavati sporazumno.

U slučaju nemogućnosti sporazumnog dogovora, određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17

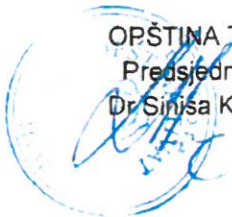
Ugovorne strane su saglasne da će se ukoliko u roku za koji se ugovor zaključuje , dođe do izmjene propisa ,zakona ili podzakonskih akata ,koji na drugačiji način regulišu pojedine odredbe ovog ugovora ,odredbe ugovora koje budu u suprotnosti sa navedenim propisima regulisati aneksom ugovora.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ugovornih strana.

Ovaj ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po tri (3) primjerka.

UGOVORNE STRANE:

OPŠTINA TIVAT
Predsjednik
Dr. Sinisa Kusovac



d.o.o. „Parking servis“ Tivat
Izvršni direktor
Slaviša Ognjanović

