



OPŠTINA TIVAT

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE
I RADU ORGANA UPRAVE I SLUŽBI OPŠTINE TIVAT
ZA 2019. GODINU**

Tivat, februar 2020. godine

**SADRŽAJ**

| | |
|--|-----------|
| Uvod..... | 3 |
| 1. Sekretarijat za lokalnu samoupravu..... | 5 |
| 1.1. Kancelarija za saradnju sa mjesnim zajednicama i pružanje pravne pomoći..... | 5 |
| 2. Sekretarijat za finansije i lokalne javne prihode..... | 6 |
| 2.1. Izvještaj Odjeljenja za trezor i budžet za period od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine..... | 6 |
| 2.2. Izvještaj Odjeljenja lokalnih javnih prihoda za period od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine..... | 7 |
| 3. Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj..... | 11 |
| 3.1. Životna sredina..... | 15 |
| 4. Sekretarijat za komunalne poslove, saobraćaj i energetska efikasnost..... | 18 |
| 4.1. Odjeljenje za normativno pravne poslove i stambeno komunalnu oblast..... | 18 |
| 4.2. Odjeljenje za saobraćaj i energetska efikasnost..... | 20 |
| 5. Sekretarijat za imovinu..... | 23 |
| 5.1. Zastupanje Opštine u sudskim postupcima..... | 23 |
| 5.2. Saradnja sa drugim organima..... | 23 |
| 6. Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja..... | 26 |
| 6.1. Mladi i sport..... | 26 |
| 6.2. Dječja i socijalna zaštita..... | 28 |
| 6.3. Transferi za jednokratne socijalne pomoći..... | 28 |
| 6.4. Rodna ravnopravnost, ljudska i manjinska prava..... | 29 |
| 7. Sekretarijat za turizam i preduzetništvo..... | 32 |
| 7.1. Turizam..... | 32 |
| 7.2. Preduzetništvo i ugostiteljstvo..... | 34 |
| 7.3. Poljoprivreda..... | 36 |
| 7.4. Vodoprivreda..... | 37 |
| 7.5. Projekti..... | 37 |
| 8. Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti..... | 40 |
| 8.1. Kultura i manifestacije..... | 40 |
| 9. Direkcija za investicije..... | 44 |
| 10. Uprava za inspekcijske poslove..... | 46 |
| 11. Komunalna policija..... | 48 |
| 12. Služba zaštite i spašavanja – SZS..... | 50 |
| 13. Služba za unutrašnju reviziju..... | 55 |
| 14. Služba Predsjednika opštine..... | 56 |
| 14.1. Potpredsjednici..... | 56 |
| 14.2. Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima..... | 58 |
| 14.3. Informisanje javnosti..... | 59 |
| 14.4. Menadžer opštine..... | 61 |
| 15. Služba Glavnog administratora..... | 62 |
| 15.1. Drugostepeni upravni postupak (upravno rješavanje)..... | 62 |
| 15.2. Koordinacija rada organa lokalne uprave i službi u izvršavanju poslova za koje je potrebna međusobna saradnja, davanje mišljenja, stručnih uputstava i instrukcija za rad organa i službi..... | 63 |
| 16. Služba Glavnog gradskog arhitekta..... | 65 |
| 17. Služba za javne nabavke..... | 66 |
| 18. Služba za opšte i zajedničke poslove..... | 73 |
| 19. Usvojene skupštinske odluke..... | 81 |
| 19.1. Usvojene odluke sa XXVII sjednice SO Tivat od 28.02.2019. godine..... | 81 |
| 19.2. Usvojene odluke sa XXVIII sjednice SO Tivat od 25.04. 2019. godine..... | 82 |
| 19.3. Usvojene odluke sa XXIX sjednice SO Tivat od 18.06.2019. godine..... | 82 |
| 19.4. Usvojene odluke sa XXX sjednice SO Tivat od 20.08.2019. godine..... | 83 |
| 19.5. Usvojene odluke sa XXXI sjednice SO Tivat od 29.10.2019. godine..... | 83 |
| 19.6. Usvojene odluke sa XXXII sjednice SO Tivat od 20.12.2019. godine..... | 84 |
| Spisak tabela..... | 85 |



Izveštaj o radu predsjednika Opštine Tivat i ostvarivanju funkcije rada lokalne samouprave za 2019. godinu je presjek najvažnijih aktivnosti predsjednika, organa uprave i službi Opštine Tivat.

U skladu sa principima transparentnosti i otvorenosti koje njeguje Opština Tivat, izvještaj će biti predstavljen Skupštini Opštine i građanima.

UVOD

Dragi sugrađani i sugrađanke, poštovane kolege odbornici,

Realizacija kapitalnih projekata i investicija u cilju unapređenja uslova života i rada u našem gradu, saradnja sa strateškim investitorima, te aktivnosti u pravcu daljeg rasta Tivta kao razvijene turističke destinacije, obilježile su aktivnosti Opštine Tivat u 2019. godini.

Kao jedan od najvažnijih pravaca, rad na projektima iz oblasti javne infrastrukture bio je prioritet u radu gradske uprave, pa su realizovani ili stvoreni preduslovi za realizaciju nekih od najvažnijih projekata infrastrukturne baze Tivta u svim oblastima – sporta, socijalne zaštite, kulture, saobraćaja. Jednostavno rečeno: investicioni zamajac u oblasti infrastrukture obilježio je proteklu godinu.

Među najznačajnijim projektima, i, uopšte onima na koje smo posebno i lično ponosni, suštinskim značajem izdvaja se projekat izgradnje Dnevnog centra za djecu sa smetnjama u razvoju, čijoj realizaciji se pristupilo 12 godina nakon što je projekat prvi put kandidovan. Dijelim ponos saradnika na ovom projektu što Tivat konačno dobija ovaj socijalni servis.

U izvještajnom periodu ostvareni su rezultati na svim poljima, počev od putne infrastrukture, komunalne djelatnosti, podrške razvoju poljoprivrede, socijalne politike, kulture, kulturnog ambijenta i unapređenja turističko-investicionih potencijala.

Okončana je izgradnja druge faze saobraćajnice MR1 u dužini od 2,2 km, sa kružnim tokom na Solilima, ukupne vrijednosti 2.968722,31 €.

Prioritetan projekat izgradnje glavnog bulevara, počeo je izgradnjom dva od tri planirana kružna toka na trasi saobraćajnice ukupne dužine 4,4 kilometra. Prethodno je urađen glavni projekat i u najvećem dijelu završena eksproprijacija.

Počela je i izgradnja šetališta Belane, čija prva faza je koštala 500.000,00 €.

Kada je riječ o saobraćajnoj infrastrukturi gradska uprava nastavila je sa realizacijom aktivnosti na rekonstrukciji saobraćajnica u gradu i prigradskim područjima.

Asfaltiranjem lokalnih javnih puteva, u periodu od 27. marta do kraja juna 2019. godine, obnovljeno je oko 37.000,00 m² lokalnih puteva. Pored ostalih, radi se o ulicama Vrijes 1, 2, 3, 4, ulici za Boniče, naselje Brda, donjem putu kroz donje Seljanovo. Vrijednost investicije je 500.000,00 €. Šetališne staze i trotoari u centru Tivta rekonstruisani su u dvije faze, uoči početka turističke sezone.

Pripremljen je i raspisan tender za asfaltiranje lokalnih puteva vrijedan 824.000,00 €. Završena je rekonstrukcija potpornih zidova na četiri lokacije na putu za Gornju Lastvu čime je rehabilitovan ovaj putni pravac. Izgradnja atmosferske kanalizacije i saobraćajnice Gornje Seljanovo koštali su ukupno oko 535.000,00 €.

Investirano je ukupno 409.671,00 € u kvalitetniji i bezbjedniji život svih građana. Radi se o nabavci dva kamiona za odvoz smeća, novoj kombinovanoj građevinskoj mašini; Službi zaštite i spašavanja kupljeno je specijalno vatrogasno vozilo sa hidrauličnom korpom za spašavanje i gašenje požara na visini, a kupljeno je specijalno vozilo za odnošenje nepravilno parkiranih vozila "pauk".



Udruženju penzionera Tivat Opština Tivat dodijelila je plac u Gradiošnici za izgradnju stanova i rješavanje stambenih potreba. Opština će financirati izradu glavnog projekta.

Za školsku 2019/2020. obezbijeđeni su besplatni udžbenici za prvi ciklus školovanja, odnosno učenike prva tri razreda osnovne škole. Opština je raspisala tendere za izradu glavnih projekata za rekonstrukciju objekata područnih odjeljenja JU OŠ „Drago Milović” u Donjoj Lastvi i Gradiošnici, i objekta vrtića JPU „Bambi” u Donjoj Lastvi. Kako bi se osigurao veći stepen bezbjednosti učenika, Opština je inicirala i realizovala postavljanje zaštitne ograde oko škole i video nadzora. Na JU OŠ „Branko Brnić” saniran je krov a završena rekonstrukcija trga u Radovićima.

U mjesnoj zajednici Gradiošnica završena je izgradnja trotoara sa stazama vrijedna 25.297.00 €, počela izgradnja rezervoara za vodu vrijednog 920.000,00 €, kao i natkrivanje bučarskog terena u šta je uloženo 45.000,00€.

Dinamično smo radili i na rekonstrukciji i izgradnji sportske infrastrukture. Rekonstruisano je košarkaško igralište kod Doma zdravlja, izvedena druga faza radova na pomoćnom terenu FK „Arsenal” i pokrenuta izgradnja sportskih terena u Donjoj Lastvi.

Izvedene su završne faze rekonstrukcije i adaptacije Centra za kulturu, DTV Partizan i Javne ustanove Muzej i galerija, čime je Tivat dobio najsavremenije ustanove kulture u Crnoj Gori.

Tivat je u 2019. godini postigao svojevrsan rekord u organizaciji različitih kvalitetnih ljetnjih događaja, pa je u sezoni ponudio ukupno oko tri stotine različitih kulturnih, umjetničkih, muzičkih, modnih, pozorišnih, festivalskih i drugih događaja koje su priredili Turistička organizacija i Opština Tivat, sa partnerima iz privrede.

U Tivtu je u prvih devet mjeseci prošle godine ostvareno više od milion noćenja. Realizovana je novogodišnja manifestacija u trajanju od 45 dana, jedina te vrste u regionu.

Investiciona završnica godine bila je raspisivanje tendera za saobraćajnicu MR2. Nešto ranije, otkupom zemljišne parcele na Župi, Opština je povećala svoju imovinu i stvorila prvu pretpostavku za realizaciju projekta rekonstrukcije sportskog centra Župa sa potencijalnom izgradnjom zatvorenog bazena. Ovaj projekat će u narednom periodu biti jedan od najprioritetnijih, i uz izgradnju bulevara obezbijediće građanima Tivta značajan nivo kvaliteta života.

Predsjednik opštine Tivat
dr Siniša Kusovac



IZVJEŠTAJI ORGANA UPRAVE I SLUŽBI OPŠTINE

U nastavku slijedi detaljniji pregled aktivnosti u oblastima iz nadležnosti i djelokruga rada organa i službi po Odluci o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat („Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi” 43/18, 15/19).

1. SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Sekretarijat za lokalnu samoupravu je u okviru ovlašćenja koje ima shodno Odluci o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Tivat u toku izvještajnog perioda najviše poslova obavljao kroz Kancelariju za saradnju sa mjesnim zajednicama i pružanja pravne pomoći građanima, kao i putem davanja pravnih mišljenja o usklađenosti propisa koje su organi lokalne uprave donosili (odluke i druga pravna akta).

1.1. Kancelarija za saradnju sa mjesnim zajednicama i pružanje pravne pomoći

U toku 2019. godine Kancelarija za saradnju sa mjesnim zajednicama i pružanje pravne pomoći vršila je sljedeće poslove: organizovanje sastanaka i koordinacija na terenu sa predstavnicima mjesnih zajednica po pitanju pripreme protivpožarne zaštite odnosno preventivnih mjera prevashodno sa ciljem probijanja, krčenja i dovođenja u red lokalnih puteva; organizacija i koordinacija sastanaka prije svega sa MZ Krtoli i MZ Krašići po pitanju sprovođenja vodovodne i kanalizacione infrastrukture; prisustvovanje zakazanim zborovima građana; procesuiranje dostavljenih zahtjeva i pitanja od strane mjesnih zajednica nadležnim organima opštine; obilazak kancelarija mjesnih zajednica kao i izlazak na teren radi konstatovanja i uklanjanja problema prijavljenih od strane mjesnih zajednica i mještana.

U izvještajnom periodu ukupno je primljeno 30 zahtjeva od strane građana.

Najveći broj zahtjeva, prosljeđen je preko Savjeta Mjesnih zajednica, tj. Savjeta MZ Gradiošnica, u periodu maj - jul 2019. godine.

Od ukupnog broja zahtjeva, 18 se odnosilo na asfaltiranje manjih/većih površina ulica u naselju, 2 zahtjeva se odnosilo na postavljanje usporivača brzine, 2 zahtjeva na postavljanje vertikalne signalizacije u vidu saobraćajnih ogledala, kao i 1 zahtjev na postavljanje saobraćajnog znaka opasnosti. Takođe, primljeno je ukupno 2 zahtjeva, kojima su se građani obratili za nasipanje javnih kupališta, kao i 2 zahtjeva za rješavanje osnova korišćenja opštinske imovine tj. zaključenja/produženja Ugovora o zakupu. Po 1 zahtjev, koji su prosljeđeni kancelariji za saradnju sa MZ i pružanje pravne pomoći građanima, odnosili su se na imenovanje ulice u naselju, košenje kanala, kao i plaćanje košenja kanala. Zahtjevi koji se tiču pružanju pravne pomoći, kao i pomoći kod koncipiranja određenih dokumenata koji su dostavljeni ovom organu su rješavani po prijemu, i bilo ih je svega 3. Sekretarijat za lokalnu samoupravu izdao je 15 mišljenja na propise koje su donosili ostali organi uprave. Shodno Odluci o mjesnim zajednicama, Sekretarijat je preduzeo sve formalno pravne radnje koje su se ticale izbora organa upravljanja u svim MZ, te je ta aktivnost upješno realizovana.

U cilju zaštite građana od elementarnih nepogoda održano je više sastanaka, a krenulo se i sa inicijativom da se, shodno Zakonu o zaštiti i spašavanju, započne formiranje Civilne zaštite po Mjesnim zajednicama.

U cilju poboljšanja kvaliteta života građana, posebno djece, u saradnji sa Sekretarijatom za mlade sport i socijalna pitanja je u više navrata organizovana i sprovedena akcija „Igrališta djeci“, kao i akcija sadnje drveća i ukrasnog rastinja na teritoriji Mjesnih zajednica, a u cilju ozelenjavanja površina.

Sekretarijat je za izvještajni period zadovoljan postignutim rezultatima, a u narednom periodu će nastaviti sa aktivnostima, a sve u cilju poboljšanja kvaliteta života građana u Mjesnim zajednicama. U cilju dobijanja adekvatne povratne informacije i stručne pomoći, građanima će i dalje na raspolaganju biti zaposleni iz ovog ograna. U ovom izvještajnom periodu nije bilo primjedbi građana na rad ovog organa.



2. SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE I LOKALNE JAVNE PRIHODE

2.1. Izvještaj Odjeljenja za trezor i budžet za period od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine

Planirani Budžet Opštine Tivat za 2019. godinu iznosi 22.461.000,00 €. Postignuto je ostvarenje rashoda u iznosu od 17.284.700,27 €, što predstavlja 76,95% planiranog budžeta. Postignuto je ostvarenje prihoda u iznosu od 20.159.601,68 € odnosno 89,75%.

Gore pomenutom ostvarenju budžeta prethodilo je:

- **7.249** unijetih zahtjeva dospjelih za plaćanje u trezor za **22 organizacione jedinice**;
- Pregled i utvrđivanje **182 alokacija** iz usvojenog budžeta za potrošačke jedinice na tromjesečnom nivou;
- Obrađeno je **200 putnih naloga** po osnovu Uredbe o naknadi troškova za službena putovanja u zemlji i inostranstvu;
- Obrađeno **111 zahtjeva sa ugovorenim obavezom**;
- Obradjeno je **13 rješenja za preusmjeravanje**, shodno Uputstvu o bližem načinu rada trezora jedinica lokalne samouprave;
- Svakodnevno sravnjavanje isplata i uplata sa izvodima vođenih u **6 banaka - 832 izvoda**
- Ažurno vođenje knjigovodstva i likvidature;
- Izrada Izvještaja o ostvarenim prihodima i rashodima za period od 01.01. do 30.06.2019. godine i Izvjestaja o ostvarenim prihodima i rashodima za period od 01.01. do 30.09.2019. godine;
- Prikupljanje dokumentacije po zahtjevima za Slobodan pristup informacija;
- Sastavljanje i izrada flajera Nacrt Odluke o budžetu za 2020. godinu;
- Skeniranje i uređivanje dokumentacija koja mora biti transparentna na sajtu Opštine;
- Pisanje dopisa namijenjenih saradnicima unutar i izvan organa lokalne samouprave;
- Kontrola i evidentiranje računa sa oročenim sredstvima i reoročavanje sredstava u adekvatnim rokovima, kao i evidentiranje dobijene kamate na ime tih sredstava;
- Formiranje i slanje obrasca IOPPD Poreskoj upravi za Opštinu Tivat i Javne ustanove;
- Korigovanje i slanje obrasca M4 za sve zaposlene;
- Evidentiranje potrošnje goriva za motorna vozila za svaki mjesec i kontrola da li se vodilo računa o zadatom limitu za organizacione jedinice koje imaju pravo na utrošak goriva i na kraju plaćanje zbirnog iznosa za svaki mjesec;
- Kontrolisani i ovjeravani izvodi otvorenih stavki dobavljača;
- Sprovedeno je 35 kompenzacija na osnovu prikupljene dokumentacije kartica dobavljača;
- Fakturisani su računi po osnovu ugovora sa Adriatic Marinas;
- Po zahtjevu su poslani mjesečni i godišnji statistički izvještaji nadležnoj službi za statistiku;
- Obračunavanje mjesečnih zarada zaposlenih u SO Tivat, JU „Sportskoj dvorani“, JU „Muzeji i galerije“, JU „Centar za kulturu“;
- Obračun i priprema dokumentacije za plaćanje autorskih ugovora Centra za kulturu i JU „Muzej i galerija“;
- Izdavanje potvrda o obezbijeđenim finansijskim sredstvima za popunu radnih mjesta i varijabilnog dijela zarade;
- Izdavanje potvrda za jednokratne pomoći i postupanje po donesenim rješenjima, kao i potvrda investitorima o uplaćenom i pripadajućem dijelu naknade za investicije za izgradnju objekta na teritoriji opština crnogorskog primorja;
- Obavljani su i drugi poslovi po zahtjevu sekretara ažurno i u skladu sa važećim propisima i standardima.

Tokom 2019. godine u Trezoru su redovno obrađivani zahtjevi za plaćanje za sve organizacione jedinice, knjiženi su dnevni izvodi na svim računima Opštine. Obračunavane su plate zapošljenima, naknade članovima komisija, partijama u Skupštini Opštine i naknade skupštinskim odbornicima. Vođeno je računa da se uz svaki zahtjev za plaćanje priloži sva neophodna dokumentacija, te je vršena i kontrola da su podnijeti zahtjevi potpisani od strane odgovornih službenika. Odobrene su alokacije za potrošačke jedinice na svaka tri mjeseca i vršena su preusmjeravanja po potrebi organizacionih jedinica u skladu sa zakonom. Pored dnevnih poslova rađeno je na izradi



završnog računa, prikupljanju podataka i svih ugovora potrebnih za valjanost revizorskog izvještaja, izrađivani su finansijski izvještaji i dostavljane informacije o budžetu za Ministarstvo finansija u predviđenim rokovima. Redovno su rasknjižavani preuzeti prihodi od Centralnog računa trezora. U junu 2019. godine rađen je rebalans budžeta kome su prethodile javne rasprave.

Dana 26.06.2019. godine stupila je na snagu Odluka o izmjeni i dopuni budžeta opštine Tivat za 2020. godinu. Shodno novoj Odluci o budžetu potrebno je bilo donijeti novu Odluku o visini sredstava za finansiranje redovnog rada političkih subjekata za drugu polovinu 2019. godine. U avgustu iste godine, nakon dobijenih smjernica od Ministarstva finansija, pristupilo se izradi Odluke o budžetu za 2020. godine, koja je donijeta na sjednici Skupštine opštine 20.12.2019. god.

2.2. Izvještaj Odjeljenja lokalnih javnih prihoda za period od 01.01.2019. do 31.12.2019. godine

Porez na nepokretnost

U toku 2019. godine za **12497** obveznika ukupno je doneseno **19550** Rješenja za porez na nepokretnost, od čega **15864** Rješenja za porez na objekte za fizička lica, **428** Rješenja za pravna lica i **3258** Rješenja za porez na zemlju. U odnosu na 2018. godinu, donešeno je **1125** Rješenja više što se objekata tiče, dok je za zemlju donešen isti broj rješenja. Ukupno finansijsko **zaduženje** za porez na nepokretnost sa kamatom iznosi **4.970.064,09 €**, što je za 9.6% manje nego 2018. godine. Ukupno u 2019. godini je **naplaćeno 5.214.952,07 €**, što je za 1.3% manje nego prethodne godine. Od ukupnih uplata, **3.728.744,66 €** ili 75% se odnosi na zaduženja za 2019. godinu, a ostalo na neplaćene dugove iz prethodnih godina.

Tabela 1 – Porez na nepokretnosti (1)

| Porez | | Zaduženo | Uplaćeno | Dug |
|------------------|-------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Porez na objekte | rezidenti | 945.571,02 € | 581.821,40 € | 363.749,62 € |
| | nerezidenti | 1.961.218,77 € | 1.437.678,91 € | 523.539,86 € |
| | pravna lica | 1.234.311,49 € | 1.107.926,19 € | 126.385,30 € |
| Porez na zemlju | rezidenti | 98.839,07 € | 60.063,62 € | 38.775,45 € |
| | nerezidenti | 55.406,13 € | 30.237,60 € | 25.168,53 € |
| | pravna lica | 591.901,10 € | 502.139,94 € | 89.761,16 € |
| Kamata | rezidenti | 30.641,88 € | 2.050,50 € | 28.591,38 € |
| | nerezidenti | 41.340,99 € | 6.181,91 € | 35.159,08 € |
| | pravna lica | 10.833,64 € | 644,59 € | 10.189,05 € |
| Ukupno: | | 4.970.064,09 € | 3.728.744,66 € | 1.241.319,43 € |

ili

Tabela 2 – Porez na nepokretnosti (2)

| Porez | Zaduženje sa kamatom | +/- u odnosu na 2018 | Uplaćeno (€) | Uplaćeno u odnosu na zaduženo u % |
|-------------|----------------------|----------------------|----------------|-----------------------------------|
| Nerezidenti | 2.057.965,89 € | +16% | 1.474.098,42 € | 71.6% |
| Rezidenti | 1.075.051,97 € | +7.9% | 643.935,52 € | 59.8% |
| Pravna lica | 1.837.046,23 € | -32.7% | 1.610.710,72 € | 87.6% |
| | 4.970.064,09 € | -9.6% | 3.728.744,66 € | 75.0% |

Kao što smo naveli, ukupno finansijsko zaduženje po osnovu poreza na nepokretnost je manje u odnosu na 2018. godinu i to uglavnom za zamljišta pravnih lica. Razlog su Ustavom ukinute odredbe članova Zakona koje su se odnosile na oporezovanje zemljišta koje nije privedeno namjeni. Po tom osnovu smo samo od jednog pravnog lica „Ostrvo Sveti Marko“ u 2019. godini, naplatili 1.047.196,32 € manje. Ovu neočekivanu situaciju smo djelimično uspjeli kompenzirati povećanjem zaduženja koje se odnosi na novoizgrađene i nelegalne objekte (preuzeto iz prijave za legalizaciju).



I ove godine smo podjelu poreskih rješenja povjerali Pošti CG.

Turistička taksa

Što se tiče **turističke takse** donešeno je **4107** rješenja. Ukupno finansijsko **zaduženje** s kamatom iznosi **416.398,50 €**. Uplaćeno je **367.926,00 €**. Od ukupne uplate, 291.340,79 € se odnosi na zaduženja iz 2019. godine, a ostalo na dugove iz ranijih godina.

Za naknadu za korišćenje poslovnih prostora kojima je omogućen pristup sa opštinskog puta, kao i naknada za postavljene instalacije u putnom zemljištu u 2019. godini je donešeno **578** rješenja. Za instalacije u putnom pojasu se rješenja ne mogu zaduživati iz programa zbog njihove specifičnosti, već se rade pojedinačno (16). Zaduzenje je iznosilo **78.907,05 €**, a uplata **57.810,80 €**.

Kod naknade za instalacije je poseban problem prikupljanja podataka, jer njih daju obveznici kroz poreske prijave, jer se na drugi način ne mogu utvrditi. Dodatni problem su i poslovni prostori za koje se naknada naplaćuje samo dok su u funkciji, a isti se zatvaraju i otvaraju po nekoliko puta godišnje, a mora se utvrditi period koliko su radili u toku godine.

U postupku prinudne naplate (Poreza na nepokretnost, Turističke takse i Naknade za puteve) donešeno je 1774 rješenja o prinudnoj naplati poreske obaveze, 145 rješenja o prinudnoj naplati su upućeni pravnim licima kod kojih su obveznici zaposleni na izvršenje, kod 307 obveznika je upisana hipoteka, dok 186 rješenja o obezbjeđenju potraživanja čekaju na upis kod Uprave za nekretnine. Kod 163 obveznika je nakon kompletne uplate svih dugovanja prema opštini Tivat izbrisana hipoteka, a za još 148 su donesena rješenja o obustavi postupka (brisanje hipoteka) i proslijeđeno Upravi za nekretnine na sprovođenje. Za 47 dužnika preko Javnog izvršitelja su podnešeni prijedlozi za izvršenje.

Komunalne takse

Za utvrđivanje komunalnih taksi donešeno je ukupno **1276** rješenja, odnosno 35% manje nego u prethodnoj godini, i to:

Tarifa 1, 5 i 9 - korišćenje slobodnih i javnih površina 315 rješenja;

Tarifa 2 - priređivanje muzičkog programa u ugostiteljskim objektima 365 rješenja;

Tarifa 3 - isticanje reklamnih panoa 421 rješenja;

Tarifa 4 - korišćenje prostora za parkiranje vozila 71 rješenja.

Za privremene objekte - Tarife 1, 5, 9 (tromjesečne) doneseno je 89 rješenja. Sezonski objekti su zaduzivani jednokratno (Tarife 1, 2, 8 i 10) i po tom osnovu je donešeno 15 rješenja. Zaduzenje za sve komunalne takse za 2019. godinu iznosi **232.819,34 €**, što je **47%** manje zaduzenje u odnosu na prošlu godinu. Ukupno uplaćeno je **297.860,92 €**, što je **25%** manje nego prošle godine.

Najveći dio zaduzenja i uplata se odnosi na takse za korišćenje građevinskog zemljišta u poslovne svrhe, zatim za takse za reklamne panoje, a ostale takse su utvrđene u manjim iznosima, što se vidi iz priložene tabele (tabela 3):

Tabela 3 – Takse

| Naziv | Zaduženje za 2019. | Uplate u 2019. |
|---------|--------------------|----------------|
| T-1/5/9 | 96.057,92€ | 127.929,93€ |
| T - 2 | 28.714,19€ | 45.533,25€ |
| T - 3 | 81.147,02€ | 94.389,51€ |
| T - 4 | 26.900,21€ | 30.008,23€ |
| T - 6 | - | 0€ |
| T - 7 | - | 0€ |
| T - 8 | 0€ | 0€ |
| T - 10 | 0€ | 0€ |



Napomena: Tarife 1, 5 i 9 se zadužuju i uplaćuju na isti žiro račun pa su zbog toga skupa prikazane u tabeli.

Prinudna naplata je rađena za dugove iz perioda 01.01.2018.–31.12.2018. godine, jer su prethodni dugovi pokriveni prinudnom naplatom, tj. blokirani su računi dužnika. Po tom osnovu su donešena 214 Rješenja o prinudnoj naplati i 104 naloga CBCG za blokadu računa, jer je dio obveznika platio dug po rješenju.

Zakup

Za poslovne prostore stanove i garaže je vršena naplata **zakupa**, kao i naplata električne energije, za 4 opštinska poslovna prostora, kao i naplata električne energije za četiri zakupca koji imaju prostorije u zgradi stare opštine. Po tom osnovu izdato je 425 računa, od čega 192 za zakup poslovnog prostora, 233 za zakup stanova i garaža.

Ukupno zaduženje za 2019. godinu po ovom osnovu bilo je **182.979,18 €** sa uračunatim PDV-om, što je 1.1% više u odnosu na prethodnu godinu. Uplata je iznosila **204.050,41 €**, što je 1.1% više u odnosu na prethodnu godinu, sa napomenom da se ova naplata odnosila i na dio duga iz prethodne godine. Za 2019. godinu nije naplaćivana zakupnina za poslovne prostore koji koriste DOO „AZALEA“ Tivat i HGI, jer sa istima nemamo zaključene ugovore o zakupu.

Zakup zemljišta je naplaćivan za privremene objekte koji su postavljeni na javnim površinama, a zaduženje je iznosilo **179.689,25 €**, što je 19% manje u odnosu na prethodnu godinu. Uplata je iznosila **192.878,03 €**, što je 5% manje u odnosu na prethodnu godinu. Broj izdatih računa je 294.

Komunalno opremanje građevinskog zemljišta

Na osnovu Rješenja za komunalno opremanje građevinskog zemljišta ukupan iznos naknade je **1.724.753,64 €**, a uplata po ovom osnovu iznosi **1.665.602,47 €**. Ukupan broj Rješenja je **83**.

Prizez

Po osnovu **Prizeza porezu na dohodak fizičkih lica** naplaćeno je **920.799,70 €**, što je 17% više nego prethodne godine. Upućeno je 906 poziva za podnošenje poreske prijave, što je 592 poziva više nego prethodne godine, dok je po ovoj osnovi bilo podnesenih 15976 poreskih prijava, što je 3682 prijave više nego za 2018. godinu. Donešeno je 178 Rješenja o prinudnoj naplati (67 više od prethodne godine). Broj dopisa CBCG za blokadu računa po ovom osnovu je 73, a rješenja o zabrani raspolaganja sredstvima na žiro-računima je 80.

Zapisnici za utvrđivanje obaveze podnošenja prijave 268, rješenja o obustavi postupka 37.

Članski doprinos TO

Po osnovu **Članskog doprinosa TO** doneseno je **397** Rješenja. Ukupno zaduženje po ovom osnovu je **181.564,80 €** što je 7% manje nego prošle, dok je u 2019. godini naplaćeno **152.685,28 €**, što je 16% manje nego prethodne godine. Donešena su 107 Rješenja o prinudnoj naplati, što je 33 više u odnosu za prethodnu godinu. Broj dopisa CBCG za blokadu računa po ovom osnovu je 67.

Boravišna taksa

Naplaćeno je **651.605,98 € boravišne takse**, što je 25.26% više nego prošle godine. Donešena su 42 Rješenja o prinudnoj naplati. Broj dopisa CBCG za blokadu računa po ovom osnovu je 12.

Naknade za korišćenje gradsko-građevinskog zemljišta i naknade za poslovni prostor

Što se tiče **naknade za korišćenje gradsko-građevinskog zemljišta i naknade za poslovni prostor** koje se ne zadužuju od 2009. godine, u 2019. godini je po raznim osnovama prinudne naplate **naplaćeno 838.11 €**.



Inspekcijski nadzor

Kada je **Inspekcijski nadzor** u pitanju, pored gore navedenih podataka vezano za članski doprinos, Prirez porezu na dohodak fizičkih lica i boravišne takse, načinjeno je 414 zapisnika kada su komunalne takse u pitanju, dok je 45 zapisnika sačinjeno u vezi sa površinom i kvalitetom objekta i 10 kontrola bez zapisnika. Na osnovu njih su rađena zaduženja za poreske obveznike. Popisano je 1406 reklamnih pano i bilborda.

Po osnovu lokalnih javnih prihoda napravljeno je 19 poziva strankama.

Poslato je 380 Obavještenja o rezultatima ispitnog postupka, 45 obavještenja strankama po osnovu lokalnih prihoda.

Kada su lokalni prihodi u pitanju doneseno je 152 Rješenja o blokadi i 327 Rješenja o prinudnoj naplati.

Zvanično zavedenih **žalbi** po svim osnovama je bilo **103**. Riješenih žalbi je 65, dok je 18 žalbi u postupku rješavanja kod Glavnog administratora Opštine Tivat, dok je 16 žalbi vraćeno na ponovni postupak i u toku je njihovo rješavanje.

Slobodan pristup informacijama

U toku 2019. godine primljeno je ukupno 24 zahtjeva za **slobodan pristup informacijama**, od kojih je 9 zahtjeva usvojeno u potpunosti ili djelimično usvojeno, dok je 15 zahtjeva odbijeno.

Zaključak: U 2019. godini je došlo do porasta svih vrsta zaduženja i uplata, što je dovelo do veće naplate od planirane.



3. SEKRETARIJAT ZA PLANIRANJE PROSTORA I ODRŽIVI RAZVOJ

Poslovi Sekretarijata za za planiranje prostora i održivi razvoj odnose se na grupe poslova vezane za planiranje prostora, zaštitu životne sredine i komplementarne aktivnosti.

Upravno rješavanje

Od ukupnog broja zahtjeva za rješavanje u upravnom postupku **253 zahtjeva**, posebno naglašavamo da je podneseno:

- **22 zahtjeva** za legalizaciju (**svi zahtjevi su riješeni**, odnosno odbijeni kao neblagovremeni);
- **1 zahtjev** za izdavanje odobrenja za izgradnju lokalnog objekta od opšteg interesa koji je riješen usvajanjem istog;
- **21 zahtjev** za izdavanje upotrebne dozvole, od kojih je riješeno **14 zahtjeva: 10 odobreno, 1 postupak je obustavljen, odbijena su 3 zahtjeva i još 7 zahtjeva je u postupku** (za **5 zahtjeva donesena su rješenja o formiranju komisije za tehnički pregled**);
- **45 zahtjeva** za odobrenje za privremene lokacije, bilo na javnim površinama ili na privatnom zemljištu i svi zahtjevi su riješeni (**40 zahtjeva je usvojeno, 4 zahtjeva su odbijena, a 1 zahtjev je prosljeđen nadležnom organu na rješavanje**).
- **3 zahtjeva** za pretvaranje posebnih djelova stambenog prostora u poslovni prostor, od čega su **2 riješena na način da se odbijaju, a 1 je prenesen za rješavanje u tekućoj godini**;
- **1 zahtjev** za odobrenje za postavljanje, odnosno građenje objekata za pristup i kretanje lica smanjene pokretljivosti i lica sa invaliditetom koji je riješen na način da je **isti odobren**;
- **1 zahtjev** za odlučivanje o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu koji je riješen na način da je donijeto rješenje da je **potrebna procjena uticaja na životnu sredinu**;
- **1 zahtjev** za davanje saglasnosti na **elaborat procjene uticaja na životnu sredinu** koji je riješen **pozitivno**, odnosno doneseno je rješenje o davanju saglasnosti na elaborat.

U izvještajnom periodu podniet je 301 zahtjev za izdavanje UTU, od kojih je riješeno 282, dok je 19 zahtjeva u toku. Ukupnom broju riješenih zahtjeva za izdavanje UTU u 2019. godini dodajemo još 21 riješeni zahtjev za izdavanje UTU, koji su preneseni iz 2018. godine.

U izvještajnom periodu podneseno je ukupno **6 zahtjeva za izdavanje urbanističkih uslova za privremene objekte** od kojih su **3 odobrena**, a 6 je u toku i preneseni su za rješavanje u 2020. godini.

Zahtjevi preneseni iz 2016/ 2017/ 2018. godine

Legalizacija

Stupanjem na snagu Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata („Sl.list CG“, br. 064/17, 044/18, 063/18) u zakonskom roku odnosno u **2017. i 2018. godini** podneseno je ukupno **1971 zahtjev za legalizaciju, dok je van roka podnesen 141 zahtjev (ukupno 2.122 zahtjeva)**.

U 2019. godinu preneseno je ukupno (blagovremenih i neblagovremenih) 1.936 zahtjeva. U izvještajnom periodu riješeno je **180 zahtjeva (odobrena su 34 zahtjeva, obustavljeno je 5 postupaka, odbijen je 141 zahtjev), doneseno je 102 rješenja o prekidu postupka** do donošenja plana generalne regulacije, odnosno do usvajanja planskog dokumenta ili do rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, a u **112 postupaka je strankama upućen zahtjev za dopunu dokumentacije**.

Za rješavanje u **2020. godini, preneseno je 1.756 zahtjeva** (od čega je u **92 postupaka** strankama upućen poziv za **dopunu dokumentacije** za objekte koji su izgrađeni u skladu sa važećim planskim dokumentom, a poslato je **899 zahtjeva za ispravku podneska**).



Preostali zahtjevi, **648 zahtjeva**, koji nisu obrađeni, su predati bez dokumentacije to se po istima nije moglo postupati.

Upotrebne dozvole

U izvještajnom periodu iz **2016. godine prenesen je 1 zahtjev** za upotrebu dozvolu koji je **riješeno** – odobren. Iz **2017. godine prenesena su 3 zahtjeva**, od kojih su **2 riješena**, a u **1 predmetu je formirana komisija za tehnički pregled objekta**.

Iz **2018. godine preneseno je ukupno 11 zahtjeva** od kojih su **svi meritorno riješeni**, odnosno odobreno je **10 zahtjeva**, a **1 je odbijen**.

Građevinske dozvole

U **2019. godini preneseno je ukupno 5 zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole** od kojih su **4 meritorno riješena (3 zahtjeva su odobrena, 1 zahtjev je odbijen)**.

Za rješavanje u **2020. godini prenesen je 1 zahtjev za građevinsku dozvolu**.

Tabela 4 – Donošenje UTU, građevinskih i upotrebni dozvola (1)

| | 2019. | | | Zahtjevi iz 2018. riješeni u 2019. | | Riješeno u 2019. |
|--------------------------|-----------------|------------|---------------|------------------------------------|---------------|------------------|
| | Ukupno zahtjeva | Riješeno | Nije riješeno | Riješeno | Nije riješeno | Ukupno Riješeno |
| UTU | 301 | 282 | 19 | 21 | / | 303 |
| Upotrebne dozvole | 21 | 14 | 7 | 11 | / | 25 |
| SVE UKUPNO | 322 | 296 | 26 | 32 | / | 328 |

Tabela 5 – Donošenje UTU, građevinskih i upotrebni dozvola (2)

| Način rješavanja po zahtjevima iz 2019 | | | | | |
|--|--|--------------|---------------------------|--------------|---|
| Odobreno | Nema osnova za izdavanje UTU Odbijeno | Obustavljeno | Proslijeđeno Ministarstvu | Obavještenje | Prekid postupka – imenovan vršilac tehničkog pregleda |
| 282 | / | 1 | / | 13 | / |
| 10 | 3 | 1 | / | / | 7 |
| 292 | 3 | 2 | / | 13 | 7 |

Tabela 6 – Donošenje UTU, građevinskih i upotrebni dozvola (3)

| | Izgradnja | | | | Rekonstrukcija | | | |
|---------------|------------------------|---------|-----------------|----------|-----------------------|---------|-----------------|----------|
| | Stambeni i stamb. pos. | pomoćni | Infra-struktura | poslovni | Stambeni i stamb. pos | pomoćni | Infra-struktura | poslovni |
| UTU | 116 | 0 | 11 | 13 | 65 | 0 | 8 | 4 |
| UKUPNO | 140 | | | | 77 | | | |
| UKUPNO | 217 | | | | | | | |



Učešće u izradi planskih dokumenata

Prostorni urbanistički Plan opštine Tivat do 2020. godine (PUP) donešen je u julu 2010. godine („Sl.list CG – opštinski propisi“ broj 24/2010) i tada su se stvorili preduslovi za definisanje pravaca razvoja, kao i izrada lokalnih planskih dokumenata u skladu sa smjernicama iz PUP-a.

Na prostoru opštine Tivat prema PUP-u planirano je donošenje državnih i lokalnih planskih dokumenata u ukupnoj površini od 3.259,76 ha.

Pored lokalnih planskih dokumenata, dio teritorije opštine, obala, uređuje se državnim planskim dokumentima i to sa deset državnih studija lokacije (DSL). Površina morskog dobra, odnosno površina obuhvaćena državnim planskim dokumentima je 924,79 ha i predstavlja najveći potencijal za razvoj opštine.

Saglasno članu 22 stav 8 i članu 30 stav 4 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata (»Sl.list Crne Gore«, broj 64/17, 44/18 i 63/18), službenici ovog organa učestvovali su u izradi i reviziji planskih dokumenata i to kao članovi stručnog tima za izradu planskih dokumenata i savjeta za reviziju planskih dokumenata.

U toku 2019. godine za teritoriju opštine Tivat, Skupština Crne Gore je usvojila dva planska dokumenta:

- 1. Izmjene i dopune DSL „ARSENAL“ Odluka o donošenju Izmjena i dopuna DSL „ARSENAL“ („Službeni list Crne Gore“, br. 57/19 od 11.10.2019.)**
- 2. Izmjene i dopune DSL „SEKTOR 36“ Odluka o donošenju Izmjena i dopuna DSL „SEKTOR 36“ („Službeni list Crne Gore“, br. 35/19 od 24.06.2019.)**

Kod Ministarstva održivog razvoja i turizma u toku je izrada sljedećih planskih dokumenata:

- 1. Izmjene i dopune DUP-a „Đuraševići“,**
- 2. Izmjene i dopune DUP-a „Golf i Donji Radovići zapad“,**
- 3. Izmjene i dopune DUP-a „Donji Radovići centar“,**
- 4. Izmjene i dopune DSL-a „Dio Sektora 27 i Sektor 28“,**
- 5. DUP „Lepetane“,**
- 6. UP Turistička zona Lepetane.**

Postupak prethodnog učešća javnosti u toku 2019. godine sproveden je za sljedeće planske dokumente:

- **DSL „SEKTOR 36“:** Javna rasprava o Nacrtu Plana održana je od 11.01.2019. - 31.01.2019. godine; Prezentacija Nacrta od strane obrađivača održana je 23.01.2019. godine;
- **DSL „Arsenal“:** Prethodno učešće javnosti u postupku izrade Izmjena i dopuna DSL „Arsenal“ održano je u periodu od 12.01.2019. – 12.02.2019. godine; Javna rasprava o Nacrtu Plana održana je od 07.05.2019. - 29.05.2019. godine; Prezentacija Nacrta od strane obrađivača održana je 17.05.2019. godine;
- **DSL „Dio Sektora 27 i Sektor 28“:** Anketa 21.01.2019. - 04.02.2019. godine; Prethodno učešće javnosti u postupku izrade Izmjena i dopuna DSL „Dio Sektora 27 i Sektor 28“ održano je u periodu od 17.05.2019.- 17.06.2019. godine;
- **DUP „Đuraševići“:** Anketa 13.02.2019. - 28.02.2019. godine; Prethodno učešće javnosti u postupku izrade Izmjena i dopuna DUP „Đuraševići“ održano je u periodu od 04.06.2019. - 04.07.2019. godine;
- **DUP „Donji Radovići centar“:** Prethodno učešće javnosti u postupku izrade Izmjena i dopuna DUP „Donji Radovići centar“ održano je u periodu od 29.10.2019. -29.11.2019. godine;
- **DUP „Golf i Donji Radovići zapad“:** Prethodno učešće javnosti u postupku izrade Izmjena i dopuna DUP „Golf i Donji Radovići zapad“ održano je u periodu od 11.11.2019. - 11.12.2019. godine.

Normativna aktivnost

U skladu sa Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list CG“, broj 64/17, 44/18, 63/18) u izvještajnom periodu donijete su: Odluka o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za bespravne



objekte („Službeni list CG - opštinski propisi“, broj 13/18 i 10/19) i Odluka o donošenju Programa privremenih objekata za teritoriju opštine Tivat od 2019 - 2023. godine („Službeni list CG - opštinski propisi“, broj 45/19).

Odluka o donošenju Programa privremenih objekata za teritoriju Opštine Tivat od 2019 – 2023. godine je donesena na sjednici održanoj dana 29.10.2019. godine, ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 45/19), shodno u članu 116 Zakona o planiranju prostora i izgradnji objekata.

Tabela 7 – Broj i vrsta privremenih objekata za koje su izdata rješenja u 2019. godini

| | |
|---|-----------|
| Terasa | 12 |
| Zabavni park | 1 |
| Reklamni pano | 6 |
| Štand | 6 |
| Ugostiteljski aparat | 3 |
| Pokretni objekat | 1 |
| Čvrsti objekti privremenog karaktera | 2 |
| Manji sportski objekat | 1 |
| Kamp | 2 |
| Rashladna vitrina | 1 |
| Prodaja dječjih balona | 1 |
| Prodajni pult | 1 |
| Kiosk | 3 |
| Ukupno pozitivno riješeni | 40 |
| Odbijeni | 4 |
| Proslijeđen nadležnom organu | 1 |
| SVE UKUPNO | 45 |

Postupak legalizacije bespravnih objekata

Izdato je 38 rješenja o legalizaciji.

Od ukupnog broja **zahtjeva za legalizaciju njih 1971, bez ikakve dokumentacije je predato 648 zahtjeva**, sa potvrdom iz Katastra da je Elaborat predat na ovjeru predato je **480 zahtjeva**, a zahtjeva sa Elaboratom predato je **843**, što je **43% od ukupnog broja** predatih zahtjeva i to su kompletirani predmeti za postupanje.

Od strane ovog organa poslato je preko 800 zahtjeva za ispravku podneska odnosno dopunu dokumentacije. Međutim, odziv stranaka nije bio značajan, te nakon više od godinu dana imamo veliki broj predmeta koje nismo u mogućnosti da pregledamo jer nedostaje osnovna dokumentacija. Svjesni smo činjenice da su se zahtjevi za legalizaciju mogli podnijeti u zakonom određenom prekluzivnom roku, te pomenuti postupci nisu okončani donošenjem rješenja o odbijanju, iako su za to ispunjene sve procesno pravne pretpostavke.

U konačnom, više činilaca, eksterne i interne prirode, koji su uzročno posledično povezani, dovode do opšte slike sporije procedure i dužeg trajanja postupaka. Iz prednje iznijetog problema odluke o naknadi za komunalno opremanje postupak je od početka ove godine skoro pa obustavljen, odnosno rješenja o legalizaciji su se izdavala samo u onim predmetima gdje su 2018. godine podnijeti zahtjevi za obračun.

Tabela 8 – Pregled riješenih predmeta od početka sprovođenja postupka legalizacije

| BROJ PODNIJETIH ZAHTJEVA PO VRSTAMA | | | |
|--|------------------|--------------------------|------------------|
| Stambeni objekti | Poslovni objekti | Stameno poslovni objekti | Pomoćni i ostalo |
| 1576 | 48 | 69 | 278 |
| UKUPNO | | | |
| 1971 | | | |



| BROJ PODNIJETIH ZAHTJEVA NAKON ISTEKA ROKA | | | | | | | |
|---|------------------|-----------------------------|--|--|---|-----------------------------|------------------|
| Stambeni objekti | | Poslovni objekti | | Stamb - posl. objekti | | Pomoćni i ostalo | |
| 111 | | 1 | | 3 | | 26 | |
| UKUPNO 141 | | | | | | | |
| Broj donijetih rješenja o legalizaciji | | | | Postupak obustavljen | | | |
| Stambeni objekti | Poslovni objekti | Stambeno - poslovni objekti | Pomoćni i ostalo | Stambeni objekti | Poslovni objekti | Stambeno - poslovni objekti | Pomoćni i ostalo |
| 28 | 1 | 1 | 8 | 11 | 0 | 0 | 1 |
| UKUPNO | | | 38 | UKUPNO 12 | | | |
| Broj donijetih rješenja o prekidu postupka | | | | | | | |
| Prekid do donošenja plana generalne regulacije | | | Prekid do usvajanja planskog dokumenta | | Prekid do rješavanja imovovinsko pravnih odnosa | | |
| 196 | | | 15 | | 4 | | |
| UKUPNO 215 | | | | | | | |
| Broj predmeta u kojima je upućen poziv za legalizaciju objekta koji je izgrađen u skladu sa važećim planskim dokumentom | | | | Broj zahtjeva u kojim je tražena ispravka podneska | | | |
| Stambe ni objekti | Poslovni objekti | Stambe no poslovni objekti | Pomoćn i ostalo | Stambe ni objekti | Poslovni objekti | Stambe no poslovni objekti | Pomoćn i ostalo |
| 76 | 1 | 0 | 15 | 712 | 19 | 27 | 141 |
| UKUPNO | | | 92 | UKUPNO 899 | | | |

3.1. Životna sredina

Na osnovu Zakona o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu („Sl.list RCG“, broj 80/05 i „Sl.list CG“, broj 73/10, 40/11, 59/11 i 52/16) Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj dao je **mišljenja** na Nacrt Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu za Izmjene i dopune Državne studije lokacije „Arsenal“ Tivat, za Državni plan eksploatacije mineralnih sirovina za period 2019-2028. godine i za Plan upravljanja komunalnim otpadnim vodama u Crnoj Gori (2020-2035).

Na osnovu Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu („Sl.list CG“, broj 75/18) tokom ove godine donijeto je **rješenje da je potrebna procjena uticaja za sredinu**: za FTTH mrežu u zahvatu DUP-a „Seljanovo“, DUP-a „Donja Lastva“ i DSL-a „Dio Sektora 22“, nosioca projekta „Crnogorski Telekom“ AD iz Podgorice, nakon čega je po dostavljanju elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu, u zakonski sprovedenoj proceduri, donijeto rješenje o davanju saglasnosti na elaborat za ovaj projekat.

Takođe, u ovom Sekretarijatu je organizovan **javni uvid i dato je mišljenje za postupke procjene uticaja na životnu sredinu**, koje je sprovedla Agencija za zaštitu prirode i životne sredine iz Podgorice: Postavljanje podzemnog kablovskog voda na katastarskim parcelama br. 1034, 4881, 4893, 992/1, 959/1, 4892/1 KO Tivat, na katastarskim parcelama br. 745, 731/3, 731/1, 737 KO Donja Lastva i na katastarskim parcelama br. 508, 509, 472 KO Lepetani, nosioca projekta DOO „Monte - CO“ iz Budve; Izgradnja privremenog objekta, montažno uzletišta/sletišta za helikoptere u okviru kompleksa Porto Montenegro, nosioca projekta DOO „Adriatic Marinas“ iz Tivta; Izgradnja izdvojenog gata sa sadržajima za administrativne službe graničnog prelaza, policije, lučke kapetanije i pumpne stanice na katastarskoj parceli broj 1117/1 KO Radovići, nosioca projekta DOO „Novi Gas“ iz Podgorice i „Luštica



development“ AD iz Tivta; Rekonstrukcija benzinske pumpe na UP 184, KO Tivat, nosioca projekta „Jugopetrol“ AD iz Podgorice; Izgradnja rezidencijalne vile RL1, uvala Pržno, nosioca projekta DOO „QD Hotel and Property Investment Montenegro“ iz Tivta; Izgradnja objekta nautičkog turizma/marine L3, na katastarskoj parceli 4732/2 i djelovima katastarskih parcela broj 4889, 4715/2, 4716/1, 4717, 4731, 4732/1, 4732/3, 4878/3 KO Tivat i djela akvatorijuma, nosioca projekta DOO „Navar Incorporate“ iz Tivta; Izgradnja hotelskog kompleksa na lokaciji Plavi horizont, uvala Pržno, nosioca projekta DOO „QD Hotel i Property Investment Montenegro“ iz Tivta; Rekonstrukciju magistralnog puta M-2, dionica Tivat – Jaz, nosioca projekta Uprava za saobraćaj Crne Gore iz Podgorice.

Shodno Zakonu o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službeni list RCG", br. 32/05, Službeni list CG", br.14/10, 40/11, 30/12) izvršena je **preventivna dezinfekcija i sistemska deratizacija** na teritoriji naše opštine.

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj dostavio je Agenciji za zaštitu prirode i životne sredine podatke za **katastar zagađivača**: DOO „Navar Incorporated“ iz Tivta; DOO „PMC Invest“ iz Tivta za postrojenje za proizvodnju betona i DOO „Bemax“ iz Podgorice za objekat postrojenja za proizvodnju betona.

U toku 2019. godine data su **mišljenja** Agenciji za zaštitu prirode i životne sredine na **Planove otpada lokalnih proizvođača otpada**: DOO „Adriatic Marinas“ iz Tivta, JZU Dom zdravlja Tivat i DOO „Ben-Kov“ iz Tivta.

Zaštićena prirodna dobra i realizovane aktivnosti

Na teritoriji opštine Tivat se nalaze sledeća zaštićena područja i realizovane su slijedeće aktivnosti:

- **Veliki gradski park**, spomenik prirode, III kategorija – značajno zaštićeno prirodno dobro lokalnog značaja, upravljač DOO „Komunalno“ Tivat. **Tokom 2019. godine** izvršeni su obimniji radovi na nabavci i sadnji ukrasnog drveća i žbunja, kojom prilikom je uklonjeno oko **30 stabala loših vitalnih karakteristika, a zasađeno oko 120 sadnica**, uglavnom drvenastih vrsta koje su već prisutne u dendroflori parka. **U zoni parka-pored škole**, izvršeno je **uklanjanje 7 veoma visokih stabala bora**, koji su izgubili vitalne i estetske karakteristike, a koji su kao takvi predstavljali rizik za posjetioce parka. Izvršena je obnova tabli sa opisom biljnih vrsta. Za troškove redovnog održavanja tokom čitave godine, u mjesečnim intervalima, vršena je dotacija preduzeću DOO „Komunalno“ Tivat kao upravljaču.
- **Plaža Pržno**, kategorija „rezervat prirodnog predjela“, u zoni morskog dobra, upravljač JPMD. Tokom 2019. godine, na osnovu ponude za izradu studije zaštite (revizije) od strane Agencije za zaštitu prirode i životne sredine iz Podgorice, kao organa koji je nadležan za njenu izradu, izvršene su pripreme za izradu ove studije, kako bi tokom 2020. godine bila sprovedena terenska istraživanja i sačinjavanje stručne dokumentacije potrebne za adekvatnu zaštitu ovog zaštićenog prirodnog dobra.
- **Tivatska Solila**, upisana u centralni registar zaštićenih objekata prirode za Crnu Goru, kategorija „posebni (specijalni) rezervat prirode“, upravljač JPMD.

Aktivnosti, seminari i radionice

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj sproveo je veliki broj aktivnosti u 2019. godini, shodno Lokalnom planu zaštite životne sredine i Lokalnom akcionom planu za biodiverzitet, u saradnji sa institucijama i organizacijama sa teritorije naše opštine. Sve aktivnosti sprovedene su u cilju obilježavanja ekoloških datuma, te su imale prije svega edukativni karakter:

- Povodom **Međunarodnog dana močvarnih staništa, u petak 1. februara** u Skupštinskoj sali Opštine Tivat, održan je **Okrugli sto o posebnom rezervatu prirode "Tivatska solila"**, u organizaciji Ministarstva održivog razvoja i turizma, JPMD i Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj.
- U cilju obilježavanja **21. aprila Svjetskog dana šuma** Opština Tivat je objavila javni poziv za institucije, mjesne zajednice, skupštine stanara da dostave zahtjev za uređenje zelenih površina i pridruže se akciji **"Da bismo imali drvo – posadi sadnicu prvo"**. Akciju su sprovedeli Sekretarijat za planiranje prostora i održivi



razvoj i Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja u saradnji sa JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci „Kakaricka Gora“, Podgorica.

- U susret **Svjetskom danu voda**, Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj i DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat, u saradnji sa JU OŠ „Drago Milović“, organizovali su 21. marta posjetu izvorištu „Plavda“ i rezervoaru „Pod Kuk“, za učenike III i IV razreda ove škole. Tokom ove posjete, tivatski mališani su obukli različite čarapice, obilježivši na taj način i Svjetski dan osoba sa Daunovim sindromom.
- Učenice JU SMŠ „Mladost“ iz Tivta, Viktorija Samardžić i Nina Kurbanović, **12. aprila** u Opštini Tivat, održale su prezentaciju na temu „**Klimatske promjene i značaj šuma u Crnoj Gori**“. Prezentaciji su prisustvovali učenici JU OŠ „Branko Brinić“, JU OŠ „Drago Milović“, kao i JU SMŠ „Mladost“ iz Tivta.
- Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj Opštine Tivat, u saradnji sa Komunalnim preduzećem, Porto Montenegrom, Ronilačkim klubom „Neptun“, NVO „Arsenal Eko“, Institutom za biologiju mora, Turističkom organizacijom Tivat, JU SMŠ „Mladost“, JU OŠ „Drago Milović“ i JPU „Bambi“, **18. aprila** organizovao je uspješnu **akciju čišćenja podmorja, na potezu od JK „Delfin“ do plaže Cacovo**.
- U saradnji sa Crnogorskim olimpijskim komitetom i Programom ujedinjenih nacija za razvoj, kao i preduzećem DOO „Komunalno“-Tivat, dana **22. aprila** u Velikom gradskom parku organizovana je **akcija sadnje drveća**. Ova aktivnost je organizovana u cilju obilježavanja **Dana planete Zemlje**, kao i **promovisanja zelenog koncepta Igara malih zemalja Evrope „Crna Gora 2019“**. U akciji su učestvovala i Ekološka sekcija JU SMŠ „Mladost“ i JPU „Bambi“ iz Tivta.
- Dana **24.04.2019. godine** u Tivtu je organizovana **akcija čišćenja podmorja na potezu od Lučice Kalimanj do šetališta Pine**, u organizaciji JPMD i NVO „Arsenal Eko“, u saradnji sa Sekretarijatom za planiranje prostora i održivi razvoj, Komunalnim preduzećem, OK Tivat i JU SMŠ „Mladost“.
- U susret **Evropskom danu parkova, 24. aprila**, koji je obilježen u Velikom parku, Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj organizovao je **donatorsku akciju nabavke sadnica ukrasnog drveća i žbunja**. Ovom prilikom prikupljena su sredstva u novčanoj vrijednosti i sadnice u vrijednosti od **oko 5.000 €**.
- U okviru obilježavanja **Svjetskog dana zaštite životne sredine, 7 juna** na Trgu od kulture zasađena su 3 stabla česmине, a u Velikom gradskom parku zasađena su 2 pinjola, 1 alpski bor i 5 stabala javora.
- **Kompanija DHL Logistics**, donirala je 4.000 € Opštini Tivat i DOO „Komunalno“ Tivat, za nabavku sadnica i opreme. Dana **5. jula 24 zaposlena iz 18 zemalja** u kojima posluje ova kompanija u saradnji sa Komunalnim preduzećem i Sekretarijatom za planiranje prostora i održivi razvoj posadili su na Pinama agapantuse, cikase i pitosporume. Akcija je pokrenuta posredstvom Luštica Development AD.
- **31.07.2019. godine** u Opštini Tivat održano je **predavanje o alergenoj korovskoj biljci ambroziji i sprječavanju njenog širenja**.
- **27. decembra** Zeleni tim Opštine Tivat uručio je „**Zelenu nagradu**“ za 2019. godinu „Zelenoj patroli“ JPU „Bambi“ za poseban doprinos u očuvanju životne sredine. Ovogodišnja zelena nagrada su stabla masline, koja su uručena i zasađena dvorištu vrtića, i u dvorištu škole JU OŠ „Drago Milović“.

U 2019. godini na javnim površinama zasađeno 408 sadnica uglavnom drvenastih vrsta.

Takođe, vršen je **monitoring segmenata životne sredine** – ispitivanje kvaliteta vazduha, mjerenje nivoa elektromagnetnih polja i istraživanje morskog biodiverziteta.



4. SEKRETARIJAT ZA KOMUNALNE POSLOVE, SAOBRAĆAJ I ENERGETSKU EFIKASNOST

4.1. Odjeljenje za normativno pravne poslove i stambeno komunalnu oblast

Komunalna oblast

Oblast komunalnih poslova obuhvata izradu i praćenje opštinskih propisa u skladu sa pratećim zakonima, Zakonom o komunalnim djelatnostima, Zakonom o upravljanju otpadom, Zakon o vodama i Zakonom o zaštiti dobrobiti životinja i podzakonskim aktima, a odnosi se na djelatnosti javnog vodosnabdijevanja, upravljanja komunalnim otpadnim vodama, upravljanje otpadom, održavanje pijaca, groblja, javnih prostora za parkiranje i zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja i uređivanje komunalnog reda (opšte uređenje naselja, zaštitu i čuvanje javnih površina, upravljanje javnom rasvjetom, održavanje i zaštita atmosferske kanalizacije, spriječavanje narušavanja komunalnog reda bukom i dr.).

U okviru navedenih poslova u sistemu pružanja usluga po osnovu povjerenih poslova, zadužene su javne službe, čiji je osnivač Opština: DOO „Komunalno“, DOO „Vodovod i kanalizacija“, DOO „Parking servis“, DOO „Autobuska stanica“ i zajedničke javne službe čiji su osnivači Opština Tivat i Opština Kotor: DOO „Preduzeće za odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda za opštine Tivat i Kotor“ (PPOV) i RJ „Azil“ (DOO „Komunalno“ Kotor).

Upravni poslovi i upravni nadzor

Po zahtjevu stranke za privremeno korišćenje javne površine, u skladu sa Odlukom o komunalnom redu, donijeto 14 rješenja, od kojih 11 rješenja kojima je zahtjev odobren, 2 rješenja koja su odbijena i 1 rješenje kojem je postupak obustavljen. Donijeto je jedno rješenje kojim je data saglasnost za sakupljanje odnosno transport otpada u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom. Ovom organu je podnijeto 11 zahtjeva za slobodan pristup informacijama, od kojih je 8 riješeno pozitivno, jedan zahtjev je odbijen, dok su se 2 zahtjeva odnosila na pristup javno objavljenoj informaciji.

Iz oblasti upravnog nadzora nad radom javnih službi (DOO „Komunalno“, DOO „Parking servis“, DOO „Autobuska stanica“, područna jedinica „AZIL“ koja posluje u okviru DOO „Komunalno Kotor“, DOO „Vodovod i kanalizacija“ i DOO „PPOV“) obrađena su mišljenja na planove i programe rada, godišnje izvještaje o radu, izmjene statuta. Sa javnim službama je u vršena komunikacija u vezi sa izradom opštih akata, konsultacije i saradnja u vezi sa radom, odnosno obavljanjem poslova od javnog interesa kroz dostavu podataka, izvještaja, organizovanja aktivnosti iz svoje oblasti i sl.

U cilju praćenja stanja i zakonske regulative iz komunalne oblasti obezbijeđena su prisustva na raznim radionicama i okruglim stolovima, i to:

- „Upravljanje otpadom i otpadnim vodama i zagađenja vazduha“,
- „Razvoj kompetencija opštinskih izabраниh predstavnika u oblasti vodosnabdijevanja i tretmana otpadnih voda“,
- „Reforma sistema vodnih usluga“,
- „Efikasnija organizacija i efektivno upravljanje sistemom za vodosnabdijevanje i odvođenje otpadnih voda“,
- „Radionica za izradu lokalnih planova za kontrolu populacije pasa“,
- „Praktična primjena Zakona o upravnom postupku“.

Stambena oblast

Stambena oblast obuhvata izradu i praćenje opštinskih propisa koji se odnose na kućni red u stambenim zgradama, obimu i vrsti dopuštenih radova na spoljnim djelovima stambene zgrade, te primjenu odredbi Zakona o teritorijalnoj organizaciji Crne Gore, Zakona o održavanju stambenih zgrada i Zakona o svojinsko pravnim odnosima.



Upravni poslovi

Zaključno sa 31.12.2019. godine na teritoriji opštine Tivat evidentirano je **190 zgrada/ulaza** upisanih u Registar etažnih vlasnika, registar stambenih zgrada i njihovih posebnih djelova i registar upravnika stambenih zgrada (skupštine vlasnika, upravnici).

U prethodnom izvještajnom periodu konstituisano je **8** novih Skupština etažnih vlasnika, što znači da je doneseno **8** uvjerenja o konstituisanju skupština i imenovanju upravnika, na osnovu kojih su oni izvršili registraciju i kao pravna lica otvorili žiro račun.

Doneseno je **89** uvjerenja skupštinama etažnih vlasnika koji su inovirali svoju dokumentaciju i izabrali organe upravljanja novog saziva.

Doneseno je **16** rješenja o imenovanju privremenog upravnika i **12** Rješenja o upisu u registar upravnika, po službenoj dužnosti.

Na osnovu člana 20 Zakona o održavanju stambenih zgrada, ovaj sekretarijat ima obavezu da na osnovu Odluke skupštine etažnih vlasnika, rješenjem obračuna iznos i utvrdi način plaćanja troškova održavanja stambene zgrade i urbanističke parcele. Rješenje se donosi za svakog etažnog vlasnika i mora da sadrži ime i prezime vlasnika, površinu stambenog, poslovnog ili garažnog prostora, kao i obračunati iznos pomenutih troškova.

Na osnovu navedenog donesena su **1004** rješenja. Na jedno rješenje je podnijeta žalba i ista je odbijena kao neosnovana.

Broj neriješenih predmeta (zahtjeva iz oblasti stanovanja) na kraju izvještajnog perioda je 8. Neriješeni su oni zahtjevi koji su dospjeli na samom kraju izvještajnog perioda i njihovo rješavanje je prenjeto u narednu godinu.

U prethodnom izvještajnom periodu poslato je **350** obavještenja o obavezi izbora ili reizbora organa upravljanja u stambenim zgradama.

Takođe, poslat je jedan zahtjev za postupanje, Upravi za inspekcijske poslove-Tivat, vezano za organizovanje organa upravljanja u stambenoj zgradi. Ostvarena je kontinuirana pisana i usmena saradnja i komunikacija sa svim zainteresovanim etažnim vlasnicima, predstavnicima pravnih lica registrovanih za poslove upravljanja, organima upravljanja u stambenim zgradama i službenicima koji obavljaju stambene poslove u drugim opštinama.

Nazivi ulica i brojevi zgrada

Tokom 2019. godine je nastavljena akcija označavanja i obilježavanja ulica, te su donesena rješenja i podijeljeni brojevi za ulice Marići, Marići I, Bogunovo, Bogunovo I, kao i za ostale ulice u kojima nisu bila donesena rješenja odnosno za novoizgrađene objekte.

Označavanje i obilježavanje ulica u saradnji sa Sekretarijatom za planiranje prostora i održivi razvoj se vrši u kontinuitetu, s tim što se mora naglasiti potreba za unapređenjem kadrovskih kapaciteta geodetske struke koji bi mogli adekvatno potrebama, ispratiti zahtjevnju dinamiku predmetnih poslova.

Normativni poslovi

Izrađeni su ugovori o povjeravanju poslova i komunalne infrastrukture sa DOO „Komunalno“ Tivat i sa DOO „Parking servis“ Tivat, kao i aneks ugovora u vezi sa radom i sufinansiranjem rada RJ „Azil“ (DOO „Komunalno“ Kotor).

Obrađena su sljedeća akta u formi nacrti i predloga radi usvajanja na sjednici Skupštine, i to:

- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o povjeravanju upravljanja javnim prostorom za parkiranje vozila privrednom društvu DOO „Parking servis“ Tivat,
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Komunalno“,



- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Autobuska stanica“,
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Parking servis“,
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Vodovod i kanalizacija“,
- Odluka o dopuni Odluke o kućnom redu u stambenim zgradama i
- Izvještaj o realizaciji Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za 2018. godinu.

Od ostalih aktivnosti iz normativnih poslova, izrađen je Pravilnik o rezervaciji parking mjesta na opštim parkiralištima, izrađena je radna verzija Odluke o komunalnom redu i Vodič za slobodan pristup informacijama .

U oblasti davanja mišljenja, sugestija i primjedbi na nacрте zakona i drugih propisa obrađena su mišljenja, sugestije i primjedbe na:

- Nacrt Programa privremenih objekata za teritoriju opštine Tivat,
- Nacrt zakon o Komunalnim djelatnostima,
- Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju i
- Nacrt Zakona o vodnim uslugama.

4.2. Odjeljenje za saobraćaj i energetsку efikasnost

Saobraćaj

Usvojen je Projekat tehničke regulacije saobraćaja na putevima i ulicama na teritoriji opštine Tivat, u naseljima: Đuraševići, Bogišići, Milovići, Nikovići, Radovići, Gošići i Krašići.

U cilju održavanja i zaštite opštinskih puteva redovnim obilaskom terena utvrđivani su nedostaci i oštećenja, koja su otklanjana u saradnji sa Komunalnim preduzećem, a u čijoj je nadležnosti održavanje opštinskih puteva. U ovom periodu sačinjeno je 45 službenih zabilješki, na osnovu kojih je intervenisalo Komunalno preduzeće.

U okviru istih su obuhvaćeni sledeće aktivnosti:

- Ugrađivanje asfaltne mase, sanacija udarnih rupa hladnim asfaltom na preko 60 lokacija,
- Izvršena je popravka uličnih željeznih rešetki , ukupno 80 m, a i ugradnja novih na 8 lokacija,
- Čišćeni su betonski kanali, izvršeno je obnavljanje betonskih ploča (30 komada) u ulicama: Gornji Kalimanj III, Kalimanjska II, IV, Seljanovo kod bunkera,
- Vršena je popravka tabli sa natpisima ulica na 8 lokacija,
- Vršena je popravka saobraćajnih znakova (140),
- U okviru vođenja evidencije podataka u oblasti puteva u registru puteva po katastarskim opštinama uvedeni su podaci za 170 ulica, i u toku je ažuriranje nekategorisanih puteva.

Na osnovu akcionog plana koji se realizuje fazno ugrađene su taktilne površine na sljedećim lokacijama: raskrsnica Palih boraca – II Dalmatinske, dio raskrsnice 21 Novembar – II Dalmatinske, II Dalmatinske iznad Pošte (skretanje desno), kao i ulaz za parkiralište kod stambenih zgrada (Lamela).

U cilju zaštite putnika, a na osnovu uređenja postojećih autobuskih stajališta pristupilo se rekonstrukciji istih, i to:

- na svih 16 autobuskih stajališta ugrađene su nove vitrine za uredno isticanje reda vožnje i
- rekonstrukcija autobuskih stajališta, u smislu zamjene slomljenih staklenih površina izvršene su na 7 lokacija.

Pristupilo se realizaciji Projekta tehničke regulacije saobraćaja iznad magistrale na potezu od Lepetana do Gradiošnice, u smislu postavljanja nove vertikalne saobraćajne signalizacije. U vezi sa tim izvršena je ugradnja novih znakova, i to na potezu od Lepetana do Gradiošnice. Ukupno je postavljeno 190 novih saobraćajnih znakova.

Treba napomenuti inicijativu koju je preduzeo ovaj organ u cilju povećanja bezbjednosti pješaka na glavnom gradskom šetalištu, na način da je propisana zabrana saobraćaja za bicikle i električne trotinete u vremenskom intervalu od 19 do 23 časa.



Izvršena je nabavka i ugradnja 10 saobraćajnih ogledala na 8 novih lokacija, kao i popravka već postojećih na 6 lokacija.
Montirano je ukupno 26m vještačkih izbočina (usporivači saobraćaja), zajedno sa pratećom vertikalnom signalizacijom.

Izvršeno je obnavljanje horizontalne signalizacije po postojećoj situaciji, kao i iscrtavanje horizontalne saobraćajne signalizacije na novo asfaltiranim ulicama, uglavnom u obuhvatu centra grada. Treba istaći da je 2019. godine izvršeno asfaltiranje većeg dijela ulica u centru grada, te se posebno vodilo računa o premjeravanju i obilježavanju horizontalne signalizacije, uključujući i parking mjesta. Izvršeno je dodatno obilježavanje određenog broja parking mjesta za motocikle. Poseban akcenat je stavljen na obilježavanje biciklističkih traka horizontalnom signalizacijom, te su iste iscrtane sa dodatnim horizontalnim znacima i novim poljima za ukazivanje smjera.

Iz oblasti saobraćaja donijeto je **133 rješenja**, i to:

Tabela 9 – Rješenja iz oblasti saobraćaja

| Rb. | Naziv rješenja | Broj |
|-----|---|------------|
| 1. | Obustava saobraćaja i izmjena režima saobraćaja | 21 |
| 2. | Odobranje za kretanje teretnih motornih vozila u zabranjenim zonama | 2 |
| 3. | Znak pristupačnosti OSI 10 | 10 |
| 4. | Saglasnost na izrađenu tehničku dokumentaciju | 73 |
| 5. | Dozvola za prekop opštinskih puteva | 20 |
| 6. | Rješenja za postavljanje vještačkih izbočina | 7 |
| | Ukupno | 133 |

Broj neriješenih predmeta (zahtjeva za saglasnost) na kraju izvještajnog perioda je 7. Neriješeni su oni zahtjevi koji su dospjeli na samom kraju izvještajnog perioda i njihovo rješavanje je prenijeto u narednu godinu.

Oblast saobraćaja obuhvata izradu i praćenje opštinskih propisa koji se odnose na auto- taksi prevoz, linijski gradski i prigradski prevoz, opštinske i nekategorisane puteve, te primjenu odredbi Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju, Zakona o bezbjednosti saobraćaja i Zakon o putevima, sa podzakonskim aktima.

Kao nadležni organ lokalne samouprave na osnovu člana 89 stav 3 Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju, tokom 2019. godine sprovelo se polaganje ispita o poznavanju grada za vozače u auto – taksi prevozu. Tokom 2019 godine izvršeno je testiranje za 117 kandidata, a izdato je 106 uvjerenja o položenom ispitu o poznavanju grada za vozača auto-taksi prevoza.

Sklopljen je Ugovor za pružanje usluga javnog prevoza putnika u gradskom i prigradskom linijskom prevozu kao i posebni linijski prevoz đaka. Ugovor je zaključen sa DOO „Blue Line“- Herceg Novi.

U 2019. godini obradjena je od strane ovog Sekretarijata i usvojena od strane nadležnog organa Odluka o linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika.

Energetska efikasnost

Na polju energetske efikasnosti u toku 2019. godine kada su u pitanju normativna akta, pripremljeni su i usvojeni na sjednici SO Tivat:

- Izvještaj o realizaciji Plana poboljšanja energetske efikasnosti za 2018. godinu i
- Plan poboljšanja energetske efikasnosti za 2019. godinu.

Izdvajamo sljedeće aktivnosti koje su sprovedene i organizovane od strane ovog organa, a tiču se podizanja svijesti građana u smislu energetske efikasnosti:

- Obilježavanje Dana energetske efikasnosti prigodnom tematskom konferencijom,



- Organizovanje CIVINET Skupštine u Tivtu, kojim povodom su opštinu Tivat posjetili eminentni stručnjaci iz oblasti održive urbane mobilnosti, ne samo iz zemlje, već i iz Srbije, Hrvatske, Slovenije, Bosne i Hercegovine i Makedonije. Tom prilikom su organizovane prezentacije primjera dobre prakse iz predmetne oblasti,
- Obilježavanje Dana planete Zemlje, kada je organizovana akcija podsticanja isključenja rasvjete kako u javnim, poslovnim i ugostiteljskim objektima, tako i u svim ostalim objektima. Sama aktivnost je podrazumjevala isključenje rasvjete na sat vremena, čime se imalo za cilj skretanje pažnje na značaj električne energije, odnosno značaj racionalnog korišćenja iste,
- Obilježavanje Evropske nedjelje mobilnosti. Organizovane su sedmodnevne tematske aktivnosti trajanja Evropske nedjelje mobilnosti. Događaji su privukli veliku pažnju lokalne javnosti, te je zabilježen veliki broj učesnika u svakoj od aktivnosti.

Što se tiče konkretnih **mjera energetske efikasnosti**, može se izdvojiti sledeće:

- Završena realizacija međunarodnog projekta IRENE, u okviru kojeg je izvršena zamjena 465 neefikasnih svjetiljki javne rasvjete, novim energetski efikasnim LED svjetiljkama. Kroz isti projekat je izvršena i instalacija solarnog sistema za grijanje vode za potrebe sportske dvorane Župa. Projekat je obuhvatio i izradu detaljnih energetskih pregleda za 7 objekata u vlasništvu Opštine Tivat. Navedenaktivnosti su realizovane u saradnji sa Sekretarijatom za turizam i preduzetništvo.
- Izvršena je zamjena ukupno 180 unutrašnjih svjetiljki u objektima u vlasništvu Opštine. Zamjenjene su stare fluorescentne svjetiljke, novim efikasnim LED svjetiljkama. Razlika u potrošnji električne energije je 0,05kWh za svaku sijalicu za jedan sat, što uzimajući u obzir prosječno vrijeme uključenosti svjetiljki, ušteda na mjesečnom nivou izraženo u novcu iznosi najmanje 160,00 €. Otplata investicije od 9.500,00 € se očekuje za najduže 5 godina, uzimajući u obzir samo energetske uštede. Međutim, ako se uzme u obzir da je garantni rok trajanja ugrađenih svjetiljki 5 godina, onda je jasno, da se osim uštede u utrošenoj električnoj energiji ostvaruje i znatna ušteda u održavanju rasvjete. Ukoliko bi sve to uzeli u obzir, malo složenijom analizom se dolazi do perioda otplate od najduže dvije godine.
- Realizovana je finansijska podrška prema zainteresovanim građanima Tivta, koji su investirali u energetska efikasnost svojih kuća i stanova, kroz kreditnu liniju kojom je građanima stavljena na raspolaganje beskamatnih kredita u iznosu do 3.000 € na period otplate do 4 godine. Sredstva su se mogla iskoristiti za obnavljanje omotača objekta, uključujući i postavljanje ili poboljšanje izolacionih karakteristika krova, zamjena vanjske bravarije i ugradnju solarnih sistema za grijanje vode.

Kada je u pitanju edukacija kadra zaduženog za implementaciju mjera energetske efikasnosti, ista je realizovana kroz različite tematske seminare u organizaciji nadležnog Ministarstva, odnosno Direktorata za energetiku. Dodatno, kao naročito koristan seminar, može se izdvojiti sedmodnevna posjeta EE tima opštini Koprivnica u Hrvatskoj. U okviru ovog seminara su održane različite radionice i obuke i obilasci realizovanih projekata iz oblasti energetske efikasnosti korišćenja obnovljivih izvora energije u tom dijelu Hrvatske. Seminar je u cjelosti organizovala Regionalna agencija za energetiku, čije sjedište je upravo u Koprivnici.



5. SEKRETARIJAT ZA IMOVINU

U Sekretarijatu za imovinu obavljaju se poslovi koji se, između ostalog odnose se na: zaštitu imovinsko-pravnih interesa opštine pred sudovima i drugim državnim organima u kojim postupcima ima položaj zakonskog zastupnika opštine. Organ je nadležan za vršenje popisa i evidencije nepokretnih i pokretnih stvari kojima raspolaže Opština, za postupke upisa opštinske imovine u katastar nepokretnosti, prikupljanje dokumentacije potrebne za podnošenje Upravi za nekretnine PJ Tivat, predloga za eksproprijaciju nepokretnosti radi ostvarenja javnog interesa i učestvovanje u postupku u ime Opštine kao korisnika eksproprijacije, učestvovanje u postupcima pred istim organom pokrenutim po zahtjevima zainteresovanih lica, a koji se odnose na razgraničenje imovine i rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u upravnom postupku i drugo.

5.1. Zastupanje Opštine u sudskim postupcima

U vezi zastupanja Opštine u sudskim postupcima, Sekretarijat je učestvovao na **1136** ročišta pred Osnovnim sudovima u Kotoru, Herceg-Novom, Nikšiću, Cetinju i Podgorici, kao i pred Privrednim sudom u Podgorici, u postupcima po tužbama primljenim tokom 2019. godine, kao i postupcima koji su započeti ranijih godina.

Za potrebe sudskih postupaka poslato je **1028** raznih podnesaka koji se odnose na izjašnjenja i na prigovore na nalaze vještaka, izjašnjenja na podneske tužilaca, na traženje dokumentacije od katastra, arhiva i drugih organa.

U 2019. godini primljeno je ukupno 97 tužbi i predloga i na sve je u zakonskom roku dostavljen odgovor.

Tužbe i prijedlozi odnose se na:

- utvrđivanje prava svojine (za neobilježenu imovinu) - **30**;
- za utvrđivanje sa zahtjevom za isplatu naknade (za faktičku eksproprijaciju – nije sproveden postupak eksproprijacije, a zemljište upisano na opštinu - putevi, PPOV) - **36**;
- određivanje naknade za eksproprijirano zemljište - **15**;
- naknadu štete (preostali dio zemljišta nakon eksproprijacije, radi ujeda psa, sudara sa kravom, pad u šaht, iz oblasti parkiranja, zaštite autorskih prava) - **9**;
- obezbjeđenje dokaza - **2**;
- smetanja posjeda - **1**;
- diobu - **1**;
- izdavanja privremene mjere - **1**;
- utvrđivanje prava zajedničke svojine na urbanističkoj parceli - **1**;
- da Opština Tivat da pozitivno mišljenje za ucrtavanje lokacije u Plan privremenih objekata u zoni morskog dobra do 2023. godine, a da CG istu ucrtu - **1**.

Od izvršitelja, kod kojeg je postupak iniciran od strane Sekretarijata za finansije i lokalne javne prihode, u parnični postupak prešlo je 5 zahtjeva za isplatu dugovanja.

5.2. Saradnja sa drugim organima

U okviru svog djelovanja ovaj organ **najčešće saraduje sa Upravom za nekretnine PJ Tivat**, s obzirom da je to organ koji je, shodno zakonu, nadležan za upise prava na nepokretnosti. Na osnovu svakodnevne saradnje kod istog se pribavljaju listovi nepokretnosti, kopije plana, koordinate prelomnih tačaka katastarskih parcela, sprovode parcelacije po ovjerenim elaboratima, podnose predlozi za eksproprijaciju, podnose zahtjevi za promjenu upisa po okončanju postupka eksproprijacije i po zaključenim ugovorima.

Katastar dostavlja rješenja o sprovedenim promjenama upisa na nepokretnostima (pretvaranja prava korišćenja u pravo svojine u skladu sa odredbama Zakona o svojinsko pravnim odnosima, o upisu prava raspolaganja i upravljanja u skladu sa odredbama Zakona o državnoj imovini, o parcelacijama u skladu sa planskim dokumentima, a po



zahtjevima zainteresovanih lica, upisima objekata sa i bez odobrenja nadležnog organa, raznim zabilježbama i sl.), te sprovodi i usmene rasprave kada to priroda podnijetih zahtjeva iziskuje. Problem u odnosu sa pomenutim organom je mali broj izvršilaca kod istog, što ima za posljedicu dugotrajnost postupaka, posebno postupaka eksproprijacije u kojima je opština korisnik.

Organ takođe **saraduje sa Ministarstvom finansija**, kojem se dostavljaju zahtjevi za isplatu naknada u postupcima eksproprijacije, koji su okončani u vanparničnom postupku i zajednički se prati dinamika plaćanja i stanje na depozitu, dostavljaju se zahtjevi o kojima odlučuje Vlada Crne Gore (traženje prethodne saglasnosti za otuđenje imovine).

Iako organ ne vrši poslove u kojima je potrebno organizovati javne rasprave isti sa lokalnim stanovništvom svakodnevno saraduje na način što pruža informacije u pogledu ostvarivanja imovinskih prava, načina mirnog rješavanja spornih pitanja, pružanja pomoći prilikom ostvarivanja prava kod drugih opštinskih organa i službi, a s druge strane, istovremeno, pribavlja informacije od značaja u cilju zaštite imovinskih prava opštine. Odnos organa i građana ilustruje podatak o broju stranaka koje su kod istog primljene i saslušane u toku 2019. godineine (**258**).

Upravni postupci

Kada su u pitanju upravni postupci, do sada je organ odlučivao u 9 predmeta po zahtjevima za slobodan pristup informacijama, u 2019. godini u 7 slučajeva je donijeto odbijajuće rješenje (radilo se o potrebi stvaranja nove informacije ili organ nije u posjedu informacije), a 2 zahtjeva su usvojena i podnosiocima je dostavljena tražena informacija, u cilju transparentnosti isti su objavljeni na opštinskom sajtu.

Jedan od **problema u radu ovog organa**, što je konstatovano i u ranijem izvještajnom periodu, predstavlja poteškoća, a najčešće nemogućnost pronalaženja dokumentacije koje se tiču imovinsko pravne oblasti iz perioda od prije više od 30 godina, kao i zakonske promjene u pogledu imovinsko pravnog režima koje su se u proteklom periodu dešavale i koje su uslovile različitosti u pogledu načina raspolaganja imovinom (davanje/ustupanje na korišćenje, na trajno korišćenje, na upravljanje), a ovo često bez sprovođenja potrebnih procedura, odnosno donošenja pojedinačnih odluka ili procedure nisu u cjelosti sprovedene. Isti je slučaj i kod pribavljanja imovine – postupci eksproprijacije (nekada izuzimanja) zemljišta nisu sprovedeni u cjelosti (ako postoji rješenje o izuzimanju, nema dokumentacije o određivanju naknade ili o isplati iste), pa nije ni ostvaren upis u tadašnje zemljišne knjige.

U daljem tekstu se, u skladu sa utvrđenom klasifikacijom predmeta i akata, navode **brojčani prikazi rada organa u 2019. godini**.

U vezi rješavanja imovinsko-pravnih i drugih predmeta koji se tiču opštinske imovine, poslato je **249** raznih dopisa, a isti se odnose na odgovore strankama po podnijetim zahtjevima, na traženje dokumentacije i informacija od drugih organa kao i na davanje raznih informacija drugim organima i službama .

Upravi za nekretnine PJ Tivat poslato je **72** zahtjeva raznih vrsta (za izdavanje listova nepokretnosti, kopija plana, koordinata prelomnih tačaka, za vršenje uvida u spise predmeta sa izlaganja novog premjera, za uknjižbu, za sprovođenje elaborata parcelacije i sl.), aktivno se učestvovalo u postupcima koji su vođeni pred istom kada se radilo o zaštiti opštinskih interesa, postupku eksproprijacije zemljišta radi izgradnje saobraćajnica i određivanja naknade za isto (ukupno održano 56 usmenih rasprava).

Od Uprave je primljeno **156** rješenja o raznim promjenama u katastru nepokretnosti, izjavljene su 4 žalbe koje su sve odbijene rješenjima Ministarstva finansija protiv kojih su podnijete 4 tužbe Upravnom sudu.

Komisiji Uprave za nekretnine Podgorica podnijeto je, sa pratećom dokumentacijom, **23** zahtjeva radi procjene vrijednosti zemljišta koje bi bilo predmet eksproprijacije, ustanovljavanja službenosti, isplate po osnovu faktičke eksproprijacije, kao i za potrebe otkupa radi kompletiranja urbanističkih parcela .

Na osnovu dostavljenih procjena izvršena je od strane Sekretarijata za finansije i lokalne javne prihode uplata potrebnih sredstava na depozit Ministarstva finansija radi izdavanja potvrde o tome da su obezbijeđena sredstva za



isplatu naknade vlasnicima za zemljište koje će biti predmet eksproprijacije (za 6 predmeta- iznos **208.797,10 €**), nakon dobijanja potvrde je Upravi za nekretnine PJ Tivat podnijeto 4 predloga za eksproprijaciju.

U upravnom postupku je pred katastrom, po ponuđenim cijenama, zaključeno 11 sporazuma o naknadi (postupci koji se vode po odredbama ranijeg Zakona o eksproprijaciji). Po prijemu dokaza o isplati od strane Ministarstva finansija, po sporazumima zaključenim u upravnom postupku kao i po sudskim rješenjima/poravnanjima, Upravi za nekretnine PJ Tivat dostavljeni su zahtjevi za upis stvarnih prava na eksproprianom zemljištu u korist Opštine.

U Sekretarijatu je sačinjeno 5 sporazuma o naknadi za faktički zauzeto zemljište (izgradnjom puteva), po istima je isplaćena naknada u ukupnom iznosu od **93.570,34 €** i 1 sporazum u vezi nasada uništenih izgradnjom kanalizacije- isplaćena je naknada u iznosu od **1.024,00 €**. U svim postupcima stranke su prihvatile cijenu ponuđenu u skladu sa procjenom, na ovaj način izbjegnuto je vođenje sudskih postupaka, a samim tim nije bilo dodatnih troškova.

Sekretarijat je učestvovao u postupcima pribavljanja dokumentacije i izrade akata koje donosi Skupština opštine, u svojstvu obrađivača pripremljeno je 13 Odluka koje su usvojene. Na osnovu skupštinskih odluka je kod notara ovjereno 5 Ugovora.

Zakonom o lokalnoj samoupravi propisano je da je u nadležnosti Predsjednika opštine i odlučivanje o otuđenju imovinskih prava na nepokretnostima neposrednom pogodbom, u skladu sa zakonom kojim se uređuje državna imovina pa je po zahtjevima zainteresovanih za dokompletiranje urbanističkih parcela pripremljeno 7 Odluka, nakon stupanja istih na snagu zaključeno je 8 Ugovora kod notara određenih od strane Notarske komore Crne Gore. Po osnovu ovih Odluka Opština je prihodovala **109.896,21 €**.

Pripremljeno je i sačinjeno 50 Ugovora i Aneksa ugovora o zakupu privremenih lokacija (terase, kiosci i sl.), svi su po ovlaštenju ovjereni kod notara.

Raspisano je **3** javna poziva za davanje u zakup nepokretnosti – privremenih lokacija.

Skoro svakodnevno su vršene provjere podataka u katastru za potrebe organa, kao i za potrebe drugih organa i službi, a takođe su vršene provjere i traženi podaci iz Državnog arhiva u Kotoru.

Trenutno aktivnih sudskih postupaka koji se vode u sudovima u Kotoru, Herceg Novom, Nikšiću i Podgorici, odnosno primljenih tužbenih zahtjeva u toku 2019. godine i ranijih godina je 241.



6. SEKRETARIJAT ZA MLADE, SPORT I SOCIJALNA PITANJA

Poslovi Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja se odnose na slijedeće grupe poslova: mladi i sport, dječja i socijalna zaštita, transferi za jednokratne socijalne pomoći, rodna ravnopravnost, ljudska i manjinska prava, prevencija bolesti zavisnosti.

6.1. Mladi i sport

Mladi

Na osnovu javnog konkursa za sufinansiranje programa i projekata u oblasti omladinske politike, a na kome su imali pravo učešća sve nevladine organizacije, udruženja ili subjekti omladinske politike koje su registrovane na teritoriji opštine Tivat, ugovor je sklopljen sa NVU „Omladinski klub“.

Nove prostorije „Omladinskog kluba“ (OK)

U protekloj godini u organizaciji Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja i NVU „Omladinski klub“ na Trgu magnolija je svečano otvorena nova prostorija Omladinskog kluba.

Omladinska kratica i Tivat kao „Youth friendly City“

Opština Tivat preko Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja i NVO „Centar za omladinsku edukaciju“ je organizovala u multimedijalnoj sali Opštine Tivat prezentaciju „Evropske Omladinske kartice“ za učenike JU SMŠ „Mladost“, a što je Crnu Goru uvrstilo kao 37. državu članicu Evropske omladinske asocijacije.

Omladinska kartica je besplatna, važi za sve mlade u dobu od 13 - 29 godina i mladi je mogu dobiti u sekretarijatu i u prostorijama Omladinskog kluba.

U saradnji sa Opštinom Tivat, javnim službama čiji je osnivač Opština organizovano je niz manifestacija, akcija, događaja i predavanja, i to: **Basket u parku**, Slikarska radionica na temu **“Zdravlje”**, Manifestacija **„April – mjesec zdravlja“** („Korpa zdravlja“, „Omladinski turnir u malom fudbalu“, „Da bismo imali drvo posadi sadnicu prvo“), **„Akcioni dan“**, **Gradanski sat sa predstavnicima Ministarstva odbrane Crne Gore**, Sajam „Knjiga za Knjigu“, „Sajam kulturnih vrijednosti i dobara“, V Omladinske igre bez granica“, „**Trka mira**“, Turnir u stonom tenisu **„Veterani vs. Omladinci“**, Program Coca-Cola podrška mladima u Tivtu, **„Fun football school“**, Predavanje **„Mentalno zdravlje adolescenata“** (dr Bojana Mirović), **Sajam sporta, „Volonterizam je IN! Budi i ti Volonter“**.

Sport

Na osnovu Odluke o sufinansiranju programa rada sportskih organizacija za 2019. godinu, 42 sportske organizacije iz Tivta su dobile budžetska sredstva za sufinansiranje programa rada.

Godišnji budžet za sport bio je preko 350.000,00 €.

U toku 2019. godine obradjen je **101 zahtjev** za prenos sredstava sportskim organizacijama, od toga ukupno 21 su sredstva dobili sa budžetske pozicije Rezerva. (organizacija takmičenja, nepredviđeni troškovi, nagrađivanje uspješnih sportista, opremanje dječjih igrališta).

Tabela 10 – Prikaz izdvojenih sredstava za sport

| Godina | Ukupan Budžet | Sredstva za sport |
|-------------|----------------|-------------------|
| 2016 | 18.277.490,00€ | 310.000,00€ |
| 2017 | 18.742.000,00€ | 400.000,00€ |
| 2018 | 20.119.000,00€ | 350.000,00€ |
| 2019 | 22.461.000,00€ | 350.000,00€ |



Ovaj organ organizovao je niz sportskih dešavanja, što će biti naznačeno u daljim tekstu.

„City Games 2019.”

U protekloj godini održane su City Games 2019, tradicionalno, popularne ljetnje igre, na gradskoj Rivi Pine u Tivtu. Učestvovalo je sedam ekipa, i to: Tivat - Jadran, „Jedva se skupismo“, „Galioti“, „Meštri sa Pina“, „Vikinzi“, „Početnici“ i „Leteći šugamani“.

Trijumf su ostvarili tivatski „Galioti“.

„Basket”

Trodnevni turnir u basket „FIBA 3X3”, održao se u periodu od 2.-4.08.2019. godine, na gradskoj rivi Pine, u saradnji sa Turističkom organizacijom Tivta. „Fiba 3x3” se drugi put organizuje u Tivtu. Nagradi fond je **iznosio 2,500.00 €**.

52. Balkansko prvenstvo u jedrenju

Prvo veliko međunarodno takmičenje u istoriji Crne Gore u oblasti jedrenja, 52. Balkansko prvenstvo održano je u Tivtu, od 6. - 11. 09.2019. godine, u organizaciji Opštine Tivat - Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja i Jedriličarskog kluba Delfin. Takmičenje se organizovalo za olimpijsku klasu Laser i za klasu Optimist, a učestvovala su nacionalne reprezentacije zemalja članica Balkanskog saveza – Bugarska, Grčka, Rumunija, Sjeverna Makedonija, Srbija, Turska i Crna Gora, a u open dijelu su učestvovali jedriličari iz Hrvatske, Slovenije i Italije, ukupno oko 300 učesnika.

III međuinstitucionalni turnir u basket 3X3

Organizovan je 3. opštinski međuinstitucionalnom turnir 3x3 u basketu u okviru manifestacije „Novembarski dani“. Na turniru su učestvovala ekipe: Služba zaštite i spašavanja, školski brod Jadran, Odjeljenje bezbjednosti Tivat, Opština Tivat, Komunalna policija i Porto Montenegro.

3. šahovski turnir “La mano cieca”

U čast Dana opštine u Tivtu, u toku Novembarskih dana, održan je šahovski meč između tivatskih šahista i crnogorskih slijepih i slabovidnih šahista pod nazivom „La mano cieca“.

Izbor najboljeg sportiste

Najbolji sportista Tivta u 2019. godini je **Andrija Bjelica**, vicešampion Evrope i prvi golman kadetske reprezentacije Crne Gore u vaterpolu. Najbolji sportski klub je **Džudo klub Tivat**; dugogodišnji trener KK Tivat **Predrag Radović** je najbolji trener kao jedan od najzaslužnijih za razvoj košarke u Tivtu; dok je profesorica fizičkog vaspitanja **Olivera Mitošević** ovogodišnja dobitnica priznanja za zaslužnu sportsku radnicu. Jedriličar **Danilo Jončić** iz Jedriličarskog kluba Delfin je najperspektivniji sportista Tivta, a priznanje mu je uručio prošlogodišnji laureat Ilija Marković, takođe, jedriličar.

Akcija čišćenja plaže Velja spilja

Čišćenjem plaže Velja spila (Pecka) Luštica u okviru Evropske nedjelje sporta, u organizaciji Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja i Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj, kompanije Besix, DOO „Komunalno“ Tivat i Omladinskog kluba, obilježen je **Clean Up Day**.

Više od 30 učesnika ovog društveno korisnog događaja prikupilo je 15 kesa sitnog otpada kao i znatne količine kabastog otpada.



6.2. Dječja i socijalna zaštita

Sproveden je postupak i usvojene su slijedeća akta:

- Lokalni akcioni plan za razvoj sistema socijalne zaštite starijih za period 2019 - 2022. godine u opštini Tivat , ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 45/19);
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o pravima i uslugama iz socijalne i dječje zaštite ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 53/19) kojom je došlo do izmjene visine novčane naknade za novorođeno dijete, i visine novčane naknade za četvrto, peto ili svako naredno dijete;
- Odluka o obezbjeđivanju alternativnog smještaja za lica u stanju socijalne potrebe kroz subvencije za socijalno stanovanje („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 53/19);
- Odluka o osnivanju Javne ustanove „Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Tivat" ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 25/19);
- Odluka o imenovanju privremenog Upravnog odbora Javne ustanove "Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Tivat" ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 036/19);
- Statut Javne ustanove „Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Tivat" ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 045/19).

U postupku izrade na kraju 2019. godine bio je Lokalni akcioni plan za razvoj sistema socijalne i dječje zaštite za period 2019 – 2022. za opštinu Tivat.

6.3. Transferi za jednokratne socijalne pomoći

Ova budžetska pozicija obuhvata jednokratne novčane pomoći i naknade za novorođeno dijete. Planirano je 40.000,00€.

U okviru jednokratne novčane pomoći obrađeno je 150 zahtjeva i isto toliko je donešeno rješenja. dok je u okviru naknade za novorođeno dijete obrađeno 122 zahtjeva i donešeno je isto toliko rješenja.

U okviru **marenda /Užina - po Odluci predsjednika Opštine Tivat, a na predlog Tima za socijalnu i dječiju zaštitu** za svu djecu /učenike osnovne škole, a koja su u stanju socijalne potrebe, njih 120, Opština Tivat je finansirala užinu/marendu u periodu septembar – decembar 2019. godine.

Usluga "Pomoć i njega u kući" (geronto program)

Usluga "Pomoć i njega u kući" realizuje se od 2012. godine, i u potpunosti se finansira iz Budžeta Opštine Tivat. Planirana budžetska sredstva u izvještajnom period su bila **50.000€** (naknada za rad geronto - domaćicama i koordinatoru). Usluga je namijenjena starim licima, a broj korisnika varira od 55 do 65. Uslugu obavlja **6 sertifikovanih gerontodomaćica**. Opština Tivat je potpisala Ugovor sa OO Crvenim krstom Tivat, koji je zadužen za realizaciju usluge.

Transferi Crvenom krstu

Za transfere Crvenom krstu opredjeljeno je **15.000,00 €**, koliko je i potrošeno u 2019. godini.

Boračko – invalidska zaštita

Prava iz boračko-invalidske zaštite imaju 11 korisnika lične invalidnine, 1 korisnik njege i pomoći drugog lica, 1 korisnik ortopedskog dodatka, 2 korisnika materijalnog obezbjeđenja boraca i 4 korisnika porodične invalidnine i uvećane porodične invalidnine.

Socijalno stanovanje

Formirana je i **Komisija za ostvarivanje prava na socijalno stanovanje i kontrolu namjenskog korišćenja stanova namjenjenih socijanom stanovanju**, sa zadatkom: formiranje Tima za anketiranje i analizu postojeće stambene situacije i utvrđivanje činjeničnog stanja u stanovima u vlasništvu opštine Tivat, dodjela licima u stanju



socijalne potrebe prostora za stanovanje, pozivanje svih korisnika socijalnog stanovanja radi dostavljanja dokumentacije u vezi prava na korištenje stanova.

Tim za socijalno stanovanje

Ovaj tim je formiran radi vršenja poslova od javnog interesa u skladu sa djelatnostima lokalne samouprave u domenu socijalne i dječje zaštite. Njegov zadatak je unaprjeđenje usluga socijalne i dječje zaštite, izgradnja baze podataka i umrežavanje tih podataka svih institucija iz oblasti socijalne i dječje zaštite, rad na terenu i brze intervencije usljed elementarnih nepogoda, institucionalno reagovanje kada su djeca ugrožena, obezbjeđivanje individualnog pristupa korisniku u pružanju prava iz socijalne i dječje zaštite, partnerstva i udruživanje različitih nosilaca djelatnosti i programa u cilju dostupnosti usluga, preduzimanje mjera u širem okviru sveobuhvatnog i usklađenog pristupa kako bi se unaprijedio pristup licima koja žive ili su na granici da žive u okolnostima društvenog isključenja ili siromaštva.

IV Dječji parlament

Povodom obilježavanja 20. novembra, dana kada je Generalna skupština Ujedinjenih nacija usvojila Deklaraciju o pravima djeteta organizovan je u sklopu Novembarskih dana **Dječji parlament**, na kojem je učestvovalo oko **200 djece** iz vaspitno - obrazovnih ustanova sa teritorije opštine Tivat, i to: OŠ "Drago Milović", sa područnim školama iz Donje Lastve i Gradiošnice, OŠ "Branko Brinić", iz Radovića, JPU "Bambi", Muzička škola Tivat, Knightbridge School International Montenegro, kao i djeca iz Udruženja Egipćana.

Parlamentu su prisustvovali Predsjednik opštine dr Siniša Kusovac, predsjednik SO Tivat Ivan Novosel, kao i predstavnici organa lokalne uprave, direktori javnih ustanova i preduzeća čiji je osnivač Opština Tivat, i predstavnici državne Javne uprave, koji su odgovarali na pitanja koja su im upućena od strane ove djece.

11. Novogodišnji humanitarni bazar

11. Novogodišnji humanitarni bazar organizovan je na rivi Pine. Na ovogodišnjem bazaru prikupljena sredstva će biti donirana za kupovinu specijalnog vozila za korisnike Dnevnog centra.

6.4. Rodna ravnopravnost, ljudska i manjinska prava

Normativni okvir je obrađen i usvojen u okviru Lokalnog akcionog plana za integraciju i zaštitu od diskriminacije lica sa invaliditetom za opštinu Tivat za period od 2019 - 2021. godine ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 10/19).

Konstatujemo da su realizovane sve redovne aktivnosti i ističemo: **prisustvovanje IV radionici VIII ciklusa edukacije o mehanizmima zaštite od diskriminacije**, u trajanju od 2 radna dana, u Ulcinju, na temu "Zaštita od diskriminacije LGBTI osoba; redovni nedeljni sastanci sa Kancelarijom za integraciju Roma i Egipćana; više sastanaka sa institucionalnom Radnom grupom u okviru projekta Romacted; kontinuirano praćenje i koordinisanje distribucije vode za pet porodica u neformalnom naselju Lovanja; organizovan okrugli sto "Razmjena dobrih praksi u integraciji RE populacije u opštinama Crne Gore".

22. marta obilježen je **Svjetski Dan voda** uz realizaciju osnovnog cilja, a tiče se podizanja svijesti o značaju zaštite i očuvanja vode i racionalnog trošenja ovog dragocjenog i ograničenog resursa.

April - mjesec zdravlja

U okviru ovog programa realizovane su slijedeće aktivnosti: predavanje na temu "**Reproduktivno zdravlje**" je održala dr Julija Samardžić, 17.04.2019. za učenike i učenice I i II razreda SMŠ "Mladost"; u saradnji sa Domom zdravlja Tivat, u ginekološkoj ambulanti preventivni pregledi i skrining na HPV za žene zaposlene u institucijama Opštine Tivat; **sastanak sa predstavnicima Ministarstva za ljudska i manjinska prava** u OŠ "Drago Milović" i informisanje roditelja o benefitima koja djeca iz romske i egipćanske zajednice imaju u obrazovnom sistemu.



Promocija časopisa "Ženski glas"

Održana je promocija novog broja časopisa "Ženski glas", koji je 3 godine pokrenut sa ciljem da se ženska iskustva učine vidljivijima jer je zaključeno da su njihova iskustva i danas, jednako kao što su bila i kroz istoriju, minimalizovana. Na promociji ovog lista posvećenog Crnogorkama i očuvanju kulturne baštine Crne Gore govorile su inicijatorica časopisa mr Aet Salh i mr Ivana Vojinovic, generalna direktorica za oblast životne sredine; mr Jovana Duković Milović i mr Azra Hrapović, urednica Adriatic radija. Moderatorica događaja je bila sekretarka Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja mr Darka Ognjanović.

Donatorsko veče

Na inicijativu predsjednika opštine dr Siniše Kusovca održano je Donatorsko veče, u galeriji "Buća" u Tivtu, sa ciljem obezbjeđenja sredstava za nabavku najsavremenijeg ultrazvučnog aparata u ginekološkoj ambulanti JZU Dom zdravlja Tivat. Svih **30 radova** tivatskih učenika na temu „Majka i dijete“ i „Zdravlje“ kupili su lokalni privrednici, javne ustanove, preduzeća, pojedinci, a prikupljena sredstva uplaćena su na namjenski žiro račun.

Rozi oktobar

U cilju prevencije i ranog otkrivanja karcinoma dojke i ove godine je organizovana akcija kojom se obilježava „**rozi oktobar**“, mjesec borbe protiv te bolesti koja se može pobijediti ukoliko se otkrije na vrijeme. Akcija je prihvaćena od ženske populacije i održana je u saradnji sa JZU Dom zdravlja Tivat kada je organizovan pregled za sve zainteresovane žene zaposlene u Opštini Tivat i njenim javnim ustanovama i preduzećima. Na ultrazvučnom pregledu je bilo **35 žena**, a njih 10 je pregledano i novim mamografom.

Kampanja "16 dana aktivizma protiv nasilja nad ženama"

Kampanja je počela okruglim stolom „Pričajmo o nasilju“, u saradnji sa Centrom za socijalni rad gdje je predstavljen **Protokol o postupanju, prevenciji i zaštiti od nasilja u porodici**, a to je ujedno bio i info dan/dan otvorenih vrata koji se odnosi na nasilje u porodici, sa posebnim akcentom na zabranu tjelesnog kažnjavanja djece.

U toku kampanje organizovano je niz aktivnosti: obilazak neformalnog naselja Lovanja i naselja 7. Jul, organizovana tribina „**Pričajmo o nasilju**“, okrugli sto „**Mehanizmi pomoći i podrške žrtvama trgovine ljudima**“, **kurs samoodbrane** (u saradnji sa Aikido akademijom, OB Tivat i JU SMŠ Mladost Tivat), radionica o ljudskim pravima, okrugli sto „**Ljudska prava i EU standardi**“.

Kancelarija za integraciju RE populacije

Opština Tivat je formirala **Kancelariju za integraciju RE populacije** 2015. godine koja se nalazi u JU OŠ „Drago Milović“ i budžetski podržava plan i program koji sprovode medijator i asistent u nastavi i njeno funkcionisanje, što je u izvještajnom periodu je **iznosilo 11.000 €**. Korisnici usluga su djeca, roditelji i nastavnici, kojima asistent i medijator u nastavi pružaju značajnu pomoć prilikom prevazilaženja jezičke barijere, koja predstavlja najizraženiju prepreku za redovno školovanje i kvalitetno obrazovanje djece pripadnika RE populacije.

Prevoz za djecu **RE populacije** je neophodan, a u toku 2019. upisano je **129 djece**, što je značilo plaćanje prevoza dodatno za 14 djece, ili 420€ mjesečno, što ukupno znači **12.953€ godišnje**. Obezbijeđen je **školski pribor za 123 đaka – 2.206,50 €**; **školske torbe za 29 prvaka RE – 701.45 €**; **8 kubika vode nedeljno** za 7 porodica na Lovanji u saradnji sa Vodovodom doo Tivat i Službom zaštite i spašavanja; **160 novogodišnjih paketića za djecu RE populacije**.

Prevencija bolesti zavisnosti

Sprovođenje aktivnosti za mlade u oblastima unapređenja kvaliteta života i promocije zdravih stilova življenja baziranih na učešću i razvijanju životnih vještina ogledalo se u prethodnom periodu kroz sljedeće redovne aktivnosti: radni sastanci sa direktorima školskih ustanova i njihovim pedagoškim službama; sastanci sa vršnjačkim



edukatorima i saradnicima savjetovališta; sastanci sa predstavnicima Centra za socijalna rad, MUP-Odjeljenje bezbjednosti Tivat, predstavnicima pedagoške službe JU OŠ "Drago Milović".

April - mjesec zdravlja

Organizovana je posjeta vršnjačkih edukatora JU Centar za rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Kakaricka gora. Ustanovu je posjetilo oko 30-ak učenika JU OŠ „Drago Milović” i JU SMŠ „Mladost”.

Obilježen Svjetski dan borbe protiv pušenja

U saradnji sa učenicima JU OŠ „Drago Milović” obilježen je Dan borbe protiv duvanskog dima. Napravljena je izložba radova. 18 učenika, od kojih su za troje najboljih upriličene simbolične nagrade.

Obilježen svjetski dan borbe protiv zloupotrebe droga

Nizom sportskih i kreativnih aktivnosti u saradnji sa Međunarodnom policijskom asocijacijom (International Police Association - IPA) sekcijom Crne Gore, regija Jug, Portom Montenegrom, Omladinskim klubom, NVO Djeca Tivta, Sportsko plesnim klubom Bellissima i javnim ustanovama obilježen je Dan borbe protiv zloupotrebe droga.

Pokretom do zdravlja

U organizaciji Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja, JZU Dom zdravlja Tivat, JU OŠ „Drago Milović”, povodom Evropske nedjelje sporta, održana je akcija „**Pokretom do zdravlja**”. U istoj su učestvovali učenici VI razreda ove škole.. U ovoj aktivnosti učestvovalo je oko **80 učenika**.

Obuka XI generacije vršnjačkih edukatora

Održana je obuka XI generacije polaznika treninga za vršnjačke edukatore. Kroz anketiranje oko 100 učenika izdvojili su se oni kod kojih je prepoznata posebna zainteresovanost, kao i posebne socijalne i psihološke vještine.

Obilježavanje Dana borbe protiv AIDS-a

Povodom 01. decembra Međunarodnog dana borbe protiv AIDS-a, aktivisti OK Tivat dijelili su edukativne i promotivne materijale na temu AIDS-a, seksualno prenosivih infekcija i načina zaštite. Cilj ove kampanje je podizanje svijesti javnosti, posebno mladih, o opasnostima koje donosi rizično ponašanje.

„**Savjetovalište za prevenciju bolesti zavisnosti**” je tokom školske godine realizovalo sve predviđene aktivnosti.

Na osnovu **Odluke o sufinansiranju tretmana rehabilitacije i resocijalizacije korisnika psihoaktivnih supstanci**, sekretarijat vrši obavezu pružanja materijalne podrške za korisnike/ce psihoaktivnih supstanci sa teritorije opštine Tivat koji se opredijele za tretman rehabilitacije i resocijalizacije.

| |
|---|
| U toku 2019. godine za tri klijenta sa teritorije opštine Tivat, plaćen je iznos od ukupno 5.520,00 €. |
|---|

Održana su **52 predavanja/radionice** u tivatskim školama, kroz taj proces prošlo je **749 učenika/ca**. Kroz održane sportske i druge aktivnosti u organizaciji Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja prošlo je **600 učenika/ca**.



7. SEKRETARIJAT ZA TURIZAM I PREDUZETNIŠTVO

Poslovi Sekretarijata za turizam i preduzetništvo se odnose na sljedeće grupe poslova: turizam, preduzetništvo i ugostiteljstvo, poljoprivreda, vodoprivreda i projekti.

7.1. Turizam

U 2019. godini registrovan je **151** novi pružalac usluga smještaja u domaćinstvu, odnosno registrovano je **296** novih soba/apartmana/stanova/kuća za iznajmljivanje ili **915** novih ležajeva.

Tabela 11 – Registrovani smještajni kapaciteti u privatnom smještaju za period od 01.01.2019.-24.12.2019. g.

| PRIVATNI SMJEŠTAJ (Pružanje usluga smještaja u domaćinstvu - do 20 ležajeva) | | | | | | |
|--|--------|-------|------|-----|----|------------|
| VRSTA SMJEŠTAJNE JEDINICE | 5***** | 4**** | 3*** | 2** | 1* | UKUPNO |
| SOBE | / | 2 | 5 | 6 | 7 | 20 |
| Broj ležaja | / | 4 | 12 | 15 | 19 | 50 |
| APARTMANI | / | 106 | 60 | 12 | / | 178 |
| Broj ležaja | / | 283 | 200 | 40 | / | 523 |
| KUĆE ZA IZNAJMLJIVANJE | 2 | 2 | 4 | 1 | / | 9 |
| Broj ležaja | 14 | 16 | 30 | 6 | / | 66 |
| STANOVI | / | / | / | / | / | 89 |
| Broj ležaja | / | / | / | / | / | 276 |
| UKUPNO LEŽAJEVA | | | | | | 915 |

Komisija za utvrđivanje uslova koja moraju ispunjavati kupališta da bi ista dobila Odobrenje za obavljanje djelatnosti – pružanje turističkih usluga na kupalištima, je obišla sva kupališta i sačinila je 24 zapisnika, na osnovu kojih je nadležni organ izdao Odobrenja za pružanje turističkih usluga na kupalištima.

Komisija za kategorizaciju ugostiteljskih objekata (soba/apartmana, kuća za iznajmljivanje, restorana) sačinila je **115 Zapisnika**.

Naplata boravišne takse (BT)

Naplata boravišne takse (BT) u turističkim biroima u sklopu Turističke organizacije Tivat (TOT) i na terenu, a prema evidenciji pomenutog organa uprave, u toku 11 mjeseci 2019. godine sa terena i u okviru turističkih biroa naplaćeno je ukupno **408.113,28 €** prihoda od boravišne takse.

U toku 11 mjeseci 2019. godine po osnovu boravišne takse za plovne objekte nautičkog turizma, naplaćeno je ukupno **43.512,00 €**.

Pracjenje Izvještaja o obračunu BT za pravna lica

Od pravnih lica (hoteli, kampovi, odmarališta), koja izvještaje dostavljaju mjesečno, i to do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, po evidenciji ovog organa uprave naplaćeno je ukupno **175.183,20 €**.

Shodno ukupnoj evidenciji Sekretarijata za turizam i preduzetništvo, od pravnih lica, biroa TOT-a, naplate na terenu i od plovnih objekata nautičkog turizma, naplaćeno je ukupno **626.808,48 €**, što predstavlja uvećanje u odnosu na isti period 2018. godine za **23%**.

Članski doprinos

U saradnji sa inspektorom za prinudnu naplatu za 11 mjeseci 2019. godine po osnovu Članskog doprinosa turističkim organizacijama, naplaćeno je ukupno **142.541,28 €**, što predstavlja pad u iznosu od **8%** u odnosu na isti period 2018. godine.



Turistička taksa

Za 11 mjeseci 2019. godine po osnovu turističke takse, naplaćeno je ukupno **344.770,45 €** što predstavlja uvećanje od **22%** u odnosu na isti period 2018. godine.

Turistički promet

Turistički promet u Sekretarijatu za turizam i preduzetništvo pratimo na sedmičnom, mjesečnom i godišnjem nivou. Uparivanjem podatka o kolektivnom smještaju koje na mjesečnom nivou objavljuje Monstat i mjesečnih podataka TOT-a o privatnom smještaju, te daljom analitičkom obradom, dolazimo do podatka da je Tivat u prvih deset mjeseci 2019. godine posjetilo 149.321 gostiju ili **28%** više u odnosu na isti period tokom 2018. godine, odnosno da je ostvareno 1.104.281 noćenja ili **25%** više u odnosu na isti period u 2018. godini.

Tabela 12 – Prikaz turističkog prometa

| Dolasci turista u opštinu Tivat | | | Noćenja turista u opštini Tivat | |
|---------------------------------|---------------|---------------|---------------------------------|---------------|
| Mjesec/Godina | 2019 | 2018 | 2019 | 2018 |
| Januar | 2402 | 2473 | 20316 | 20520 |
| Februar | 4198 | 2319 | 24094 | 19539 |
| Mart | 6870 | 3627 | 32698 | 27176 |
| April | 11554 | 5753 | 51646 | 37433 |
| Maj | 12618 | 8964 | 69679 | 53250 |
| Jun | 19692 | 15659 | 135763 | 104994 |
| Jul | 30403 | 27708 | 267140 | 221620 |
| Avgust | 31823 | 28420 | 295253 | 240362 |
| Septembar | 16178 | 14142 | 138457 | 106387 |
| Oktobar | 13583 | 7251 | 69235 | 47631 |
| Ukupno | 149321 | 116316 | 1104281 | 878912 |
| Index 2019/2018 | 128 | | 125 | |

U okviru redovnih nadležnosti efikasno vršimo unos, izmjene i ažuriranje podataka iz svoje nadležnosti u Centralni turistički registar kojeg je implementiralo Ministarstvo održivog razvoja i turizma; vršimo izradu plana pripreme ljetnje i zimske turističke sezone, kao i izradu izvještaja o realizaciji istih koje redovno dostavljamo nadležnom Ministarstvu održivog razvoja i turizma; saradujemo efikasno sa Sekretarijatom za finansije i lokalne javne prihode i Upravom za inspeksijske poslove posebno u oblasti naplate boravišne takse, članskog doprinosa i turističke takse i suzbijanja sive ekonomije. Konstatujemo kontinuitet u kompatibilnom radu sa Turističkom organizacijom Tivat i preduzećem Brand New Tivat.

Sekretarijat za turizam i preduzetništvo je obradio i pripremio predlog **Strategije razvoja turizma opštine Tivat za period 2020. – 2024. godine**, sa akcionim planom za isti period, koja je jednoglasno usvojena na 32. sjednici Skupštine opštine Tivat od 20.12.2019. godine.

U oblasti rada na unaprijeđenju i rasta biznis ambijenta, izvještavamo da je u toku odabir lokacija za izradu spota u 360 video formatu za potrebe Opštine Tivat i isporuka opreme - naočara za virtualnu realnost. Planirano je snimanje **3 investicione lokacije**.

Produkcija promotivnog spota u 360 video formatu, radi se u cilju unapređenja promocije investicionih mogućnosti i podizanja komunikacije sa potencijalnim investitorima na viši nivo, a sve kroz korišćenje inovativnih sadržaja baziranih na tehnologijama virtualne realnosti sa ciljem da se privredna ponuda Opštine Tivat prezentuje kroz moderne kanale.



7.2. Preduzetništvo i ugostiteljstvo

Primjenom Zakona o turizmu i ugostiteljstva iz oblasti ugostiteljstva u 2019. godini doneseno je **65 rješenja** kojim se **preduzeticima/pravnim licima izdaje odobrenje za obavljanje ugostiteljske djelatnosti**, odnosno **5 rješenja** kojima se **obustavlja** postupak za izdavanje/izmjenu odobrenja za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, dok je sa **6 rješenja** izvršena **izmjena odobrenja** za obavljanje ugostiteljske djelatnosti. Takođe je doneseno **11 rješenja** kojim se vrši **odjava** ugostiteljske djelatnosti pravnog ili fizičkog lica, dok se **11 donesenih rješenja** iz oblasti ugostiteljstva odnosilo na **kategorizaciju** odnosno rekategorizaciju restorana u kojim se obavljala ta vrsta ugostiteljske djelatnosti dok je **1 rješenjem je odbijen zahtjev** za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

U okviru nadležnosti ovog organa uprave je takođe, u skladu sa Zakonom o turizmu, donošenje **rješenja o iznajmljivanju plažnog mobilijara** na uređenim javnim i hotelskim kupalištima, pa je za naznačeni period, a s obzirom na kašnjenje svih tendera ove godine, donešeno **22 privremena rješenja**, dok je **1 rješenjem odbijen zahtjev** za izdavanje odobrenja za pružanje turističkih usluga na kupalištima.

U okviru nadležnosti shodno članu 54 Zakona o turizmu i ugostiteljstvu ovaj organ uprave je nadležan i za **upis u registar turističkih usluga** koje uključuju sportsko-rekreativne i avanturističke aktivnosti, pa je s tim u vezi ovaj organ izdao **1 rješenje** o upisu u CTR pravnog lica za obavljanje djelatnosti ronjenja.

Kada je riječ o **turističkim uslugama u nautičkom turizmu** doneseno je ukupno **52 rješenje** kojim se pravna lica/preduzetnici upisuju u CTR za pružanje turističkih usluga u nautičkom turizmu - iznajmljivanje plovnih objekata i prevoza turista plovnim objektima, što je već sada značajan porast rješenja o upisu u odnosu na cijelu 2018. godinu, dok je **1 rješenjem odbijen zahtjev** za upis u CTR za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovnog objekta.

Kada je riječ o odobravanju **obavljanja djelatnosti iznajmljivanja vozila (sa i bez vozača) - rent-a-car i limo service**, shodno navedenom zakonu, izdato **21 rješenja** kojim se odobrava obavljanje ove djelatnosti, dok je **1 rješenjem odbijen zahtjev** za izdavanje odobrenja za obavljanje djelatnosti iznajmljivanja vozila.

U 2019. godini nije bilo izdavanja novih licenci za **auto-taksi prevoz**, već su postojeći auto-taksi prevoznici podnosili zahtjeve za produženje licenci koje su isticale, a kojih je ukupno bilo **6**, te je iz oblasti auto-taksi prevoza izdato ukupno **50 rješenja**.

U okviru nadležnosti izdavanje licenci i izvoda licenci u unutrašnjem lokalnom drumskom saobraćaju – **linijski gradski i prigradski prevoz putnika** nijesmo imali zahtijeva, dok smo iz domena nadležnosti za izdavanje odobrenja za prevoz za **sopstvene potrebe** izdali **5 odobrenja**, kao i **1 obustavu postupka** na osnovu podnešenog zahtijeva.

Do 22.07.2019. godine podneseno je **48 prijava za trgovinu**, kojima su prijavljeni novi objekti, izvršene promjene u poslovanju ili je izvršena prijava objekata koji su prestali sa radom. Izmjenama i dopunama Zakona o unutrašnjoj trgovini ("Sl. list CG" broj 49/08, 40/11 i 38/19), članom 33, propisana su izmjene u proceduri prijave trgovine, što je dovelo do toga da trgovci više nijesu u obavezi da prijavljuju trgovinu organu lokalne uprave nadležnom za poslove preduzetništva, već prijavu dostavljaju organu uprave nadležnom za poslove inspekcijaskog nadzora – nadležnoj inspekciji, najkasnije na dan otpočinjanja obavljanja djelatnosti trgovine. Isti organ je nadležan i za prijem promjena podataka iz prijave i o prestanku obavljanja djelatnosti trgovine.

Od stupanja na snagu pomenutog Zakona, nadležni inspektor je proslijedio **26 kopija prijave** trgovine nadležnom organu za vođenje evidencije o istom.

Za objekte u kojima se vrši promet prehrambenih proizvoda registar vodi nadležna Uprava za bezbjednost hrane i fitosanitarne poslove. U istom periodu podneseno je **30 prijava zanata**, kojima se prijavljuje početak/prestanak obavljanja djelatnosti, ili se mjenjaju podaci iz prijave.



Žensko preduzetništvo

Sekretarijat za turizam i preduzetništvo je krajem prethodne godine podržalo inicijativu da se u lokalnoj samoupravi izdvoje posebna budžetska linija za podsticaj i pomoć ženskom preduzetništvu, što je bio osnov za donošenje Odluke o kriterijumu, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu ("Sl. list CG – opštinski propisi" broj 10/19 od 15.03.2019 godine). Nakon raspisivanja **I Javnog konkursa** za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu donešena je Odluka o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu za 2019. godinu broj 1501-315-54/10 od 25.06.2019 godine kojom su podržana 2 biznis plana podnosioca zahtjeva: **DOO „VUAL SISTEM” Tivat** u iznosu od **3000,00 €** i **DOO „PORTO BJELILA”** u iznosu od **2500,00 €**, a 1 biznis plan je odbijen. Nakon objavljenog i završenog **II Javnog konkursa** po predmetnom, donijeta je Odluka o raspodjeli sredstava za podršku ženskom preduzetništvu za 2019. godinu da se podrži jedna biznis ideja, tj. biznis ideja podnosioca prijave **DOO „NATALY'S LINE“** u iznosu od **1000,00 €**, kao i **kreativne radionice u organizaciji NVO „Djeca Tivta“**.

U okviru podsticaja ženskom preduzetništvu Sekretarijat za turizam i preduzetništvo je tokom decembra 2019. godine u saradnji sa Institutom za preduzetništvo i ekonomski razvoj, u Podgorici, organizovao **3 treninga** za zaposlene u Opštini Tivat, u svim javnim ustanovama i preduzećima čiji je osnivač Opština, kao i za korisnice finansijske podrške u protekloj godini. **Poslovna komunikacija, Emocionalna inteligencija i upravljanje stresom i Motivacija i liderstvo** su bili treninzi koji su prvi put organizovani, a za koje su angažovani eksterni predavači, a same teme su najviše zainteresovale zaposlene u lokalnoj javnoj upravi. Takođe, Institut za preduzetništvo i ekonomski razvoj je sačinilo izvještaj na temu analize stanja sa preporukama za unapređenje u djelu ocjene postojećih mehanizama za podršku ženskom preduzetništvu u opštini Tivat, što će biti značajan input za budući rad na podsticanju razvoja ženskog preduzetništva.

Preduzetnička učionica u sklopu JU OŠ „Drago Milović“

Pošto nije bilo aplikacija na **III konkurs** za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu, dio sredstava, uz saglasnost nadležne Komisije za raspodjelu sredstava za podršku ženskom preduzetništvu, preusmjerena su na opremanje preduzetničke učionice u JU OŠ „Drago Milović“.

Preduzetnička učionica koja funkcioniše u sklopu JU OŠ „Drago Milović“, a koju Opština Tivat finansijski i logistički podržava, je aktivna, a za Dan opštine Tivat i za humanitarni „Novogodišnji bazar“ proizvela je više stotina suvenira.

U okviru ove logističke podrške Sekretarijat za turizam i preduzetništvo je organizovao za 30 učenika iz JU OŠ „Drago Milović“ jednodnevni edukativni izlet na jedinoj organskoj farmi za proizvodnju maslinovog ulja u Crnoj Gori – farmi „Morici“, u selu Tići, na Luštici, u toku koga su se djeca upoznala sa tradicionalnim načinom proizvodnje maslinovog ulja, ali i sa korištenjem savremene tehnologije u proizvodnji istog.

Privredni savjet

Privredni savjet formiran je sa zadatkom da pokreću inicijative i predlaže mjere za razvoj i unapređenje privrede u Tivtu, identifikuje potrebe za rješavanje problema poslovne zajednice, učestvuje u pripremi, izradi i donošenju strateških i razvojnih odluka, analizira i daje sugestije na nacrt budžeta Opštine Tivat, predlaže mogućnosti i oblike saradnje sa javnim, privatnim i NVO sektorom i sl. Savjet je u toku 2019. godine na inicijativu ovog organa raspravljao u procesu donošenja Strategije razvoja turizma opštine Tivat za period 2020 – 2024. godine i Odluke o budžetu Opštine Tivat za 2020. godinu. Rad ovog savjeta će doći do izražaja u narednom periodu.

Certifikacija opština sa povoljnim poslovnim ambijentom u Jugoistočnoj Evropi (BFC SEE)

Opština Tivat je započela proces sertifikacije opštine Tivat kao opštine sa povoljnim poslovnim ambijentom u Jugoistočnoj Evropi (BFC SEE), u sklopu pilot projekta Ministarstva finansija Crne Gore, koji ima za cilj poboljšanje i usklađivanje uslova za poslovanje, podsticanje ekonomske saradnje, kao i privlačenje novih investicija. Savremen projekat ovog tipa je u toku 2019. godine u Sekretarijatu za turizam i preduzetništvo otvorio još jedan segmet



djelovanja koji će dovesti do certifikacije opštine Tivat, uz sve evaluacije, prikupljanje dokumentacije, kao i izmjenu načina poslovanja i verifikaciju, što će podrazumijevati značajne izmjene i prilagođavanja u radu privrede odnosno ispunjenje određenih standarda kojom svi postojeći, ali i potencijalni privrednici dobijaju uslugu, informacije ali i kompletan poslovni ambijent koji im olakšava poslovanje.

U toku 2019. opština Tivat se nalazila u fazi implementacije, odnosno u fazi upload-a dodatnih dokaza kroz BFC SEE softver, a na osnovu preporuka iz preliminarnog evaluacionog izvještaja dostavljenog od strane vodećih evaluatora projekta.

Mentorstvo

U oblasti Mentorstva, tokom 2019. uspješno je završen mentoring za ukupno **3 preduzeća** sa područja opštine Tivat. Preduzeća su ostvarila odlične rezultate u svom poslovanju nakon sprovedene predmetne mentoring usluge, sekretar Sekretarijata za turizam i preduzetništvo opštine Tivat – Petar Vujović je, od strane Ministarstva ekonomije i Japanske agencije za međunarodnu saradnju (JICA) proglašen najboljim mentorom za zrela preduzeća u Cmoj Gori za 2019. godinu.

7.3. Poljoprivreda

U skladu sa Odlukom o podsticajima u poljoprivredi donšen je Plan podsticajnih mjera za 2019.godinu, na osnovu kojeg je i raspisano **10 Javnih poziva** i to sa predmetom, kako slijedi:

- sufinansiranje projekata iz oblasti poljoprivrede i turizma sa akcentom na uređenju terena, bašti, livada ili vidikovaca u sklopu domaćinstva koje je u funkciji pružanja turističkih i/ili ugostiteljskih usluga u ruralnom području opštine Tivat;
- sufinansiranje projekata iz oblasti poljoprivrede i turizma sa akcentom na opremanju ugostiteljskog, turističkog ili smještajnog objekta u funkciji pružanja turističkih i/ili ugostiteljskih usluga u ruralnom području opštine Tivat;
- podrška razvoju voćarske i vinogradarske proizvodnje;
- podrška razvoju maslinarstva;
- podrška razvoju povrtlarske i cvječarske proizvodnje;
- podrška razvoju pčelarstva;
- poziv za predaju zahtjeva za premije u stočarstvu;
- podrška razvoju organske poljoprivrede;
- podrška razvoju ribarstva i marikulture;
- podrška održivom upravljanju zelenim otpadom iz poljoprivredne proizvodnje.

Nakon isteka roka za podnošenje zahtjeva za podršku u poljoprivredi u skladu sa raspisanim Javnim pozivima, zbog malog broja pristiglih zahtjeva produžen je rok za predaju zahtjeva Odlukom o produženju Javnih poziva, nakon čega je pristiglo ukupno **26 zahtjeva** i svi su ispunili tražene uslove za podršku od 50% investicije, odnosno mladi i žene nosioci poljoprivrednog gazdinstva 60% od ukupne investicije.

U izvještajnom periodu je nastavljena budžetska podrška poljoprivredi u Tivtu tako da je ova budžetska pozicija od planiranih 23.000 € realizovana 103%, ili 23.600 €.

Konstatovali bi da su, takođe, u oblasti poljoprivrede: finansirane ugovorene obaveze prema maslinarskom društvu „Boka“ i lovačkom udruženju „Tivat“; održano kontinuirano informisanje poljoprivrednih proizvođača radi upisivanja u Registre u saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede, što je rezultiralo registracijom 42 loklana poljoprivredna gazdinstva; nastavljena promocija poljoprivrede i ruralnog u okviru emisije „Agro dan“ iz Srbije sa predstavljanjem proizvodnje lokalnih poljoprivrednih gazdinstva; u cilju lokalne promocije podržano je učestvovanje poljoprivrednih proizvođača u toku ljeta na sajmu „Farmers market“, u Porto Montenegro i na 2 sajma u organizaciji Luštica Development AD; nastavljeno je kontinuirano obilaženje poljoprivrednih proizvođača u cilju unapređenja procesa



njihove proizvodnje i plasmana poljoprivrednih proizvoda; nastavljeno je sprovođenje fitosanitarnih mjera u cilju spriječavanja širenja i suzbijanja crvenog palminog surlaša – *Rhynchophorus ferrugineus* (Oliver). Naglašavamo da je fitosanitarne poslove sprovodilo DOO „KOMUNALNO“ Tivat. Odrađeno je **9 hemijskih tretiranja palmi** na javnoj površini. U sprovođenje fitosanitarnih mjera utrošeno je oko **14.000 €**.

Tokom 2019. godine, opština Tivat je bila partner na **2 projekta** iz oblasti poljoprivrede i to u: 1) projektu „Osnažimo poljoprivredu oživimo selo“ koju sprovode NVO MDB „Boka“-Boka Kotorska i NVO „NADA“ Herceg Novi i 2) projektu „Novi stari maslinici“ koju sprovodi NVO „NAPREDAK“ Gornja Lastva, NVO MDB „Boka“ Boka Kotorska i NVO „Kamelija Stoliv“. Rezultat ovog projekta je Strategija obnove maslinarstva na brdu Vrmac, kao i potpisivanje. Platforme o saradnji između opštine Tivat, opštine Kotor i NVO „Napredak“, iz Gornje Lastve. Pošumljavanje nije sprovedeno u toku 2019. godine, zbog nedostatka novčanih sredstava u budžetu.

7.4. Vodoprivreda

Donešeno je ukupno **29 rješenja** o odbijanju zahtjeva zbog tehničkih uslova na terenu. U toku izrade projektne dokumentacije, priloženi su tipski vodni uslovi o odvođenju otpadnih voda na lokacijama na kojima nije izgrađena javna kanalizacija. U postupku izdavanja vodne saglasnosti po zahtjevu revidenta, utvrđeno je da nije potrebno izdavati vodna akta, ukoliko objekat ima mogućnost priključenja na javnu kanalizaciju.

Preventivne mjere zaštite od štetnog dejstva voda nisu u potpunosti sprovedene prema Izvještaju o stanju bujičnih potoka i većih kanala sa prijedlogom mjera sanacije (2019.-2020.) iz razloga nedostatka budžetskih sredstava.

Registar voda od lokalnog značaja (vode od lokalnog značaja su vode manjih vodotoka i izvora do 30 l/s u hidrološkom minimumu) se redovno ažurira u smislu dopune novim podacima i promjenama stanja na terenu.

Seminari, radionice, obuke i dr. su održane kako slijedi: RCDN »Razvoj kompetencija opštinskih izabраниh predstavnika u oblasti vodosnabdijevanja i tretman otpadnih voda«, u organizaciji Zajednice opštine Crne Gore; okrugli sto za oblast IPARD-a u organizaciji Instituta za preduzetništvo Crne Gore; radionica „Kako upakovati proizvod“ u organizaciji Sekretarijata za turizam i preduzetništvo u okviru Novebarskih dana Opštine Tivat; Obuke na temu EU projekata; radionica „diversifikacija poljoprivrede“ u okviru EU projekta »Osnažimo poljoprivredu – oživimo selo« koju sprovode NVO MDB »Boka«-Boka Kotorska i NVO „NADA“ Herceg Novi, gdje je Opština Tivat, saradnik na projektu; javna tribina „Poljoprivreda za održiv ekonomski i društveni razvoj sela“ u okviru EU projekta „Osnažimo poljoprivredu – oživimo selo“ koju sprovode NVO MDB „Boka“-Boka Kotorska i NVO „NADA“ Herceg Novi, gdje je Opština Tivat, saradnik na projektu; javna tribina „Jača poljoprivreda oživljeno selo“ u okviru EU projekta „Osnažimo poljoprivredu – oživimo selo“ koju sprovode NVO MDB „Boka“-Boka Kotorska i NVO »NADA« Herceg Novi, gdje je Opština Tivat, saradnik na projektu; trening „Poslovna komunikacija“ u organizaciji Instituta za preduzetništvo i turizam; trening „Motivacija i liderstvo“ u organizaciji Instituta za preduzetništvo i turizam; trening „Emocionalna inteligencija i upravljanje stresom“ u organizaciji Instituta za preduzetništvo i turizam.

Sa Komisijom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda u toku 2019. godine obrađeno 9 zahtjeva građana za procjene šteta od prirodnih nepogoda.

7.5. Projekti

Opština Tivat je u 2019. godini aktivno radila na aplikacijama otvorenih poziva za dostavljanje projektnih prijedloga u okviru prekograničnih i transnacionalnih programa Evropske unije.

Na drugom pozivu INTERREG ADRION programa aplicirano je sa 9 projekata od čega je 1 pod nazivom SUSTOURISMO odobren za finansiranje. U okviru drugog poziva prekograničnog programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora od 10 predatih aplikacija, 1 projekat CUHaCHA je odobren za finansiranje. Dakle, opština Tivat i Sekretarijat za turizam i preduzetništvo je nastavio sa uspješnom praksom sprovođenja EU projekata. Odobreni projekti počće sa implementacijom početkom 2020. godine.



U toku 2019. godine bila su u procesu implementacije 2 projekta koja su **odobrena** za finansiranje **2017. godine**, u iznosu od skoro 500.000 eura.

Prvi projekat koji je odobren iz Interreg IPA prekograničnog programa Hrvatska - Bosna i Hercegovina - Crna Gora pod nazivom „IRENE: Interregional Renewable & Energy efficiency network”, počeo je sa realizacijom 1. 07.2017., a implementirao se do 31.12.2019. godine.

Glavni cilj projekta IRENE je zaštita i očuvanje životne sredine i podsticanje održivog korišćenja prirodnih resursa u prekograničnim područjima kroz zajednički razvoj i umrežavanje lokalnih sistema upravljanja energijom u CBA za poboljšanje energetske efikasnosti i korišćenja sistema obnovljivih izvora energije u javnom sektoru. Projektom je planirano ulaganje u infrastrukturu u vidu 11 rasvjetnih sistema i 1 solarnog sistema na lokacijama u Tivtu, Zadru, Mostaru, Neumu, Smilčiću, Korlatu, Lisičiću, Bibinjama, Vinjercu, Gajinama, Galovcu, Privlaci i Jablanici. U okviru ovog projekta Opština Tivat će raditi na rekonstrukciji javne rasvjete u širem centru grada, kao i ugradnji solarnih kolektora na sportskoj dvorani Župa za grijanje tople sanitarne vode. Dodatnu prekograničnu vrijednost ovog projekta predstavlja razvoj zajedničke baze podataka projekata i omogućavanje razvoja novih inicijativa.

Partneri u projektu, pored Opštine Tivat, su Agencija za razvoj Zadarske županije ZADRA NOVA kao vodeći partner, zatim Zadarska županija, NVO „Eko Centar Delfin“, Asocijacija za ekonomski razvoj „REDAH“ i Grad Mostar.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.915.820,00 €, od čega Opštini Tivat pripada 308.175,00 €. Do sada su realizovani radovi na rekonstrukciji javne rasvjete i ugradnji solarnih kolektora za grijanje sanitarne vode na krovu sportske dvorane Župa. Vrijednost ovih radova iznosi je 133 956,80 € bez PDV-a, a odradjena je zamjena **465 svetiljki** savremenim LED sistemina, čime će biti ostvaren pozitivan uticaj na životnu sredinu i značajne uštede u budžetu grada. U toku je implementacija II faze rekonstrukciji javne rasvjete, kojom je planirana zamjena **128 svetiljki**.

Takodje, u toku su aktivnosti jačanja kapaciteta EE tima, u vidu nabavke profesionalne opreme i izrade detaljnih energetski predleda za sedam zgrada u vlasništvu Opštine Tivat. U proteklom periodu je odradena stručna obuka za članove EE tima. U holu Opštine Tivat je instaliran uređaj za monitoring potrošnje električne energije.

Drugi projekat pod nazivom „FOST INNO-Fostering tourism innovation system in Adrion Ionian Region“ je odobren za finansiranje iz transnacionalnog programa Interreg ADRION.

Cilj projekta je umrežavanje znanja s ciljem razrade jedinstvene (zajedničke) metodologije koja će omogućiti stvaranje novih turističkih proizvoda (visokog stepena prepoznatljivosti i autentičnosti za područje Jadransko jonske regije) sa naglašenim elementom kreativnosti i inovativnosti.

Partneri u „FOST INNO“ projektu, pored Opštine Tivat i vodećeg partnera Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu iz Opatije, su: Fakultet primenjenih društvenih nauka u Novoj Gorici i Regionalna razvojna agencija Nova Gorica iz Slovenije, Opština Peruda i Regija Molise iz Italije, Stručna služba za razvoj i međunarodne projekte Zeničko- dobojskog kantona iz Bosne i Hercegovine i Univerzitet Skadar „Luid Gurakući“ iz Albanije. Opšti cilj projekta FOST INNO je poboljšanje konkurentnosti jadransko-jonskog područja uz povećanje inovacionih kapaciteta održivog turizma.

U okviru projekta uspostavljen je „Centar za transfer znanja i inovacija u turizmu jadransko-jonskog područja“ koji će okupljati stručnjake iz područja turizma sa zajedničkim zadatkom razvoja inovativnih turističkih proizvoda i usluga. U Centru će se razmjenom najboljih praksi među partnerima, lokalnom i regionalnom samoupravom i turističkim preduzećima, podsticati primjena inovacija u turizmu i ugostiteljstvu. Završen je dokument Strategija podsticanja inovacija u održivom turizmu na području Jadransko – jonske regije kao i lokalni Akcioni plan za implementaciju ove strategije.

U okviru implementacije projekta FOST INNO na web stranici Opštine Tivat je objavljen Javni poziv za odabir 2 najbolje inovativne ideje koje će podržati i podstaći razvoj održivog turizma u Jadransko-jonskoj regiji. Na Javni poziv su se prijavila 3 predlagača inovativnih ideja u turizmu. Prijavljene inovativne ideje su:



1. Fall Foliage Viewing,
2. Rural Yoga i
3. Alternative Accommodation Montenegro.

Na nedavno održanom promotivnom događaju predstavljene su 2 inovativne ideje predložene u Crnoj Gori, kao i 2 najbolje inovativne pilotiranje ideje na nivou Jadransko Jonske regije. Dvije najbolje ocijenjene ideje će biti predstavljene i nagrađene na završnoj konferenciji projekta FOST INNO koja će se održati početkom marta sledeće godine u Novoj Gorici, Slovenija.

Opština Tivat je za implemetaciju aktivnosti osigurala **151,948 €** dok je ukupan budžet projekta **1,463,923 €**. Projekat je počeo sa realizacijom 1. januara 2017. godine, a implementiraće se do 31. marta 2020. godine.

Implementiran je i projekat odobren u okviru **Programa Evropa za građane, Potprogram 2: Demokratski angažman I učešće u građanskim inicijativama, Mera 2.1: Bratimljenje gradova** Projekat je za cilj imao stvaranje uslova za trajnu saradnju između gradova zapadne i istočne Evrope. U okviru Projekta, partneri su poptisali Memorandum o saradnji koji formuliše zajedničke interese i želju za saradnjom.

Partneri na projektu: Vodeći partner- Dunav 1245, Sremski Karlovci, Srbija; Opština Sremski Karlovci, Srbija; Opština Toreš Novaš, Portugalija; Mestna občina Novo mesto, Slovenija; RPD Novo mesto, Slovenija; Općina Erdut, Dalj, Hrvatska; PORC, Dalj, Hrvatska; Opština Tivat, Crna Gora; Grad Ludbreg, Hrvatska; KUD „Anka Ošpuh“, Ludbreg, Hrvatska.

Projekat je omogućio susret i prezentaciju gradova sa različitim istorijskim, kulturnim, ekonomskim i društvenim modelima iz zapadne i istočne Evrope, međusobno povezivanje i razmenu informacija i iskustava, diskusiju i dogovor oko zajedničke saradnje na bazi interesa prepoznatih kroz dijalog na generacijskom, kulturološkom, ekonomskom i administrativnom nivou, kao i: ostvarivanje međukulturnog dijaloga, valorizacije kulturnog nasleđa Sremskih Karlovaca i partnerskih gradova; dijalog starijih građana na temu aktivnog učešća u životu lokalne zajednice i razmene evropskih iskustava na ovom polju; diskusije i razmene iskustava na temu evropske perspektive za razvoj društva i uloge mladih u tom razvoju u okviru debate pod nazivom „Evropski parlament mladih“; diskusije i razmene iskustava proizvođača vina na temu proizvodnje i plasmana vina na evropskom tržištu; prezentaciju kulturno-istorijskog nasleđa istočne i zapadne Evrope izvođenjem tradicionalne i duhovne muzike; diskusije i razmene informacija o administrativnim kapacitetima, mogućnostima za povezivanje i definisanje zajedničkih oblasti buduće saradanje između gradskih uprava zapadne i istočne Evrope.

Ordžano je 6 građanskih foruma u 5 zemalja u septembru 2019. godine i trodnevna međunarodna konferencija “Evropska Osa Zapad-Istok”, 6-8. septembar 2019. godine u Sremskim Karlovcima.

U okviru istog programa, Opštini Tivat je kao partnerskoj organizaciji, odobren projekat „Manjine – dodana vrijednost EU”, čiji je cilj promocija tolerancije, antidiskriminacije i interkulturalnog dijaloga.



8. SEKRETARIJAT ZA KULTURU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

U Sekretarijatu za kulturu i društvene djelatnosti obavljaju se poslovi koji se odnose na: praćenje i sprovođenje zakona i propisa donesenih na osnovu zakona u oblasti kulture, obrazovanja, bibliotečke, kinematografske, muzejske, arheološke i druge djelatnosti u ovoj oblasti; unapređivanje izdavačke djelatnosti; oblasti medija; stipendiranja i nagrađivanja učenika i studenata; usmjeravanja djece sa posebnim obrazovnim potrebama u obrazovne programe; saradnje i finansiranja projekata nevladinih organizacija; podizanja spomen-obilježja; praćenje i sprovođenje državnih planskih akata u okviru nadležnosti organa; utvrđivanje stanja spomen obilježja na teritoriji opštine i stvarnih potreba za njihovim održavanjem; ostvarivanje javnog interesa u oblasti medija i predlaganje prioriteta investicionih ulaganja u ovoj oblasti; upravni nadzor i poslove ostvarivanja prava osnivača u javnim službama u oblastima iz svoje nadležnosti i druge poslove iz svog djelokruga, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Slijedi sažet prikaz navedenih poslova.

8.1. Kultura i manifestacije

Iz oblasti kulture tokom izvještajnog perioda prisutna je saradnja sa svim institucijama kulture, NVO iz oblasti kulture. Realizacija opštinskog programa razvoja kulture (2015-2020) u 2019. godini i implementacija strateških smjernica bila je u fokusu aktivnosti sekretarijata iz oblasti kulture. Slijedi:

- Urađen je Nacrt Elaborata o reorganizaciji JU „Centar za kulturu“ Tivat i osnivanju ustanova kulture shodno zakonima o pozorišnoj i bibliotečkoj djelatnosti, te s tim u vezi od strane Ministarstva kulture u narednom periodu očekujemo saglasnost na isti.
- Šaćinjen je Prijedlog Odluke o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za izdavačku djelatnost koji je usvojen na sjednici SO održanoj 25.04.2019. godine, objavljen je Javni konkurs za raspodjelu sredstava iz Budžeta Opštine Tivat opredijeljenih za izdavačku djelatnost.
- Upravi za zaštitu kulturnih dobara podnijet je Zahtjev za upis Bućarske olimpijade u Registar nematerijalnih kulturnih dobara.
- Urađena je prezentacija o kulturi na teritoriji opštine.
- U koordinaciji sa Turističkom organizacijom Tivat pripremljene su informacije koje se tiču kulture kao najvažnije oblasti razvoja grada za magazin "Hello travel Boka" .
- Sekretarijat je aplicirao na konkurs za "Program zaštite i očuvanja kulturnih dobara za 2020. godinu" sa projektom "Konzervatorski projekat obnove crkve Sv. Srđ".

Na osnovu Programa manifestacija sa raspodjelom sredstava za 2019.godinu, finansijski su podržane stalne manifestacije iz oblasti kulture od posebnog značaja za opštinu Tivat, kao i ostale manifestacije iz oblasti kulture. Shodno istom sačinjeni su obrasci zahtjeva za sufinansiranje manifestacija, narativni i finansijski izvještaj i ugovori sa organizatorima manifestacija.

Sekretarijat za kulturu je učestvovao u realizaciji ili podržao veći broj manifestacija, programa i aktivnosti, i to:

- Međunarodnu sportsko-rekreativnu manifestaciju „Žogarije-Loptarije“ na kojoj su učestvovala djeca uzrasta od 7 do 11 godina, kao i djeca iz Javne predškolske ustanove „Bambi“.
- Povodom Dana evropske baštine, sa temom „Umjetnost i zabava-baština na pozornici“, na poziv Ministarstva kulture ovom organu su odobrena tri projekta: „Baština u dječijim očima“, „Dan posvećen Antu Staničiću“ i „Dan muzike u Radovićima“. Ove aktivnosti realizovane su u saradnji sa javnim ustanovama na teritoriji opštine: „Centar za kulturu“ Tivat, „Muzej i galerija“ Tivat, „Muzička škola“ Tivat, kompanijom Luštica Development AD.
- U saradnji sa Centrom za kulturu i SMS „Mladost“ organizovali smo manifestaciju „Noć knjige“ u Tivtu; u saradnji sa učenicima SMS „Mladost“ i eminentnim gostima organizovan je „Čas posvećen knjizi“, kao i događaj „Sat za knjigu“, i tom prilikom su darivane knjige prolaznicima. Istim povodom je u prostorijama Udruženja penzionera upriličena posjeta, te im je tom prilikom uručena zanimljiva literatura.



- Učešće na tradicionalnoj dječjoj likovnoj koloniji „Sv. Pantelejmon“, koja je održana u pobratimskoj opštini Karpoš u Makedoniji od 19. do 21. Septembra 2019. godine.
- Putovanje u Portugal u saradnji sa organizatorima manifestacije „Crna Gora u ritmu Evrope“ (na osnovu Ugovora o donaciji između Opštine Tivat i DOO „European capital advisors management“).
- Organizaciju finala i finansijska podrška manifestacije „Crna Gora u ritmu Evrope“ održane u junu u našem gradu.
- Učestvovanje u organizaciji manifestacije „GUMBALL“, koja okuplja poznate i slavne ličnosti.
- Pružena je podrška NVU „Djeca Tivta“ i uzeto učešće na manifestaciji „Radost Evrope“ u Beogradu.
- Učešće u organizaciji opštinske manifestacije „Novembarski dani“, gdje je sekretarijat, osim uobičajenih aktivnosti iz svoje nadležnosti, organizovao i drugih aktivnosti:
 - ✚ novina „Sa požutjelih stranica - društveni život Tivta kroz vrijeme“ - priprema, štampa i distribucija;
 - ✚ „Dječiji karavan kroz kulturnu baštinu“ - posjeta učenika OŠ „Drago Milović“ Foto, kino i video-klubu „Mladost“ u Donjoj Lastvi i upoznavanje sa privatnim fundusom kulturnog naslijeđa Anuške Vlahović;
 - ✚ „Jedrenjak Jadran“ - likovna izložba radova učenika osnovnih škola;
 - ✚ Promocija dopunjenog izdanja knjige „Werk-austrougarske tvrđave u Crnoj Gori“, autora Radojice Raša Pavićevića.

Spomen obilježja

- Na sjednici SO Tivat, dana 18.06.2019. godine usvojen je Program podizanja spomen obilježja za 2019. godinu na teritoriji opštine.
- Svečano podignute tri spomen-ploče: Dragu Miloviću, Branku Briniću i Antu Staničiću.
- Organizovan je sastanak sa predstavnicima DOO „Adriatic Marinas“ u vezi izmještanja spomen ploče poginulim radnicima Arsenala i spomen ploče sa tekstom o podršci radnika Arsenala pobuni mornara u Boki 1918. godine.

Završena zakonska procedura vezano za postavljanje pet spomen obilježja, od kojih su tri postavljena, a dva su u proceduri.

Radni tim sekretarijata izvršio je terenski obilazak spomen-obilježja i na osnovu toga urađen je sveobuhvatan Izvještaj (opis i fotografije) o utvrđivanju stanja istih.

Savjet za kulturu

Nakon isteka mandata članovima Savjeta za kulturu, sačinjeno je Rješenje o imenovanju Predsjednika i članova Savjeta za kulturu Opštine Tivat u novom sazivu. Takođe, sekretarijat je vršio administrativne poslove za Savjet, održana su tri sastanka i vršeno je praćenje aktivnosti i postupanje Savjeta na osnovu donijetih zaključaka i preporuka.

Obrazovanje i saradnja sa vaspitno obrazovnim ustanovama

Obezbijedeni su *besplatni udžbenici* za učenike prvog, drugog i trećeg razreda osnovne škole (ukupan iznos 24.294,60 €) te, tradicionalno i poklon paketi za prvake.

Za učenike osnovne i srednje škole sa područja opštine iz budžeta Sekretarijata subvencionira se *prevoz učenika*, u iznosu od 20.000,00 € na godišnjem nivou; za prevoz za predškolce (4.450,00 €) i učenike (12.800,00 €) RE populacije organizovan je i finansiran *besplatan prevoz*.

Saradnja se ogledala u zajedničkom učestvovanju u različitim manifestacijama, kao i u realizaciji finansijske i logističke podrške Opštine Tivat, po zahtjevu ustanova. S tim u vezi, Sekretarijat je obezbijedio prevoz i podržao



odlazak učenika na brojna državna i međunarodna takmičenja, sajmove zapošljavanja, sajmove knjiga, preduzetništva, samite i dr. Takođe, sredstva su obezbijeđena za troškove organizacije maturalne i polumaturalne večeri, ples maturalnata „Quadrille“, kao i za novčane nagrade za dobitnike diplome „Luča“, priznanja za „Đaka generacije“ i dobitnike nagrada na državnim takmičenjima.

Stipendije za studente

Na raspisani Javni konkurs za dodjelu stipendije za studijsku 2019/20. godinu prijavilo se 55 studenata, od čega su 52 studenta dobili stipendije. U Crnoj Gori se obrazuje 35 studenata, prema dobijenim stipendijama za studijsku 2019/20. godinu, dok njih 17 pohađa nastavu u inostranstvu. Stipendiju u mjesečnom iznosu od 70,00 € prima 11 studenata sa prosječnom ocjenom od 9,00 do 9,49, dok stipendiju u mjesečnom iznosu od 100,00 € prima 21 student sa prosječnom ocjenom od 9,50 do 10,00. Jedan student je lice bez roditeljskog staranja i 19 dobitnika diplome „Luča“. Najveći broj stipendista, njih 28 studira društvene nauke, zatim tehničke (14); prirodne (4); umjetnost (8).

U studijskoj 2019/20. godini u opštini Tivat ima 52 stipendista, i to 41 stipendista prima 100,00 €, a 11 stipendista 70,00 € na mjesečnom nivou.

Studentska nagrada

Na Javni konkurs za nagradjivanje studenata za 2019.godinu prijavilo se 6 studenata, od kojih je 5 ispunilo sve uslove iz Konkursa, a Priznanje za izuzetan uspjeh koji su ostvarili tokom svojih studija, uručeno je na svečanoj sjednici Opštine Tivat 21. novembra 2019. godine, uz prigodan poklon i novčanu nagradu u iznosu od 516,00 €.

Studentsku nagradu opštine Tivat za 2019. godinu primilo je 5 studenata.

Komisija za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama

U toku 2019. godine Komisija za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama održala 11 sastanaka, na kojima je pratila 34 djece koja se nalaze na evidenciji. Podnijeto je 8 zahtjeva za usmjeravanjem i reusmjeravanjem djece sa posebnim obrazovnim potrebama. Sekretarijat je vršio sve administrativne poslove za potrebe Komisije, te vodio evidenciju o isplati članovima iste, kao i ažuriranje elektronske baze podataka.

Sekretarijat je donio 8 rješenja za usmjeravanje i reusmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim

Projekat „RE asistent i medijator u nastavi“

Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti je nastavio sa realizacijom podrške već nagrađivanom projektu „RE asistent i medijator u nastavi“, koji je realizovan uz podršku Savjeta Evrope i 2019. godine, i to:

- angažovanje RE asistenta i medijatora u nastavi u JU OŠ „Drago Milović“,
- obezbjeđivanje besplatnog prevoza za 20 predškolaca i 63 učenika RE populacije,
- nabavku i distribuciju školskog pribora za 123 učenika, kao i školskih torbi za 29 prvaka RE populacije i
- novčanu pomoć za 5 srednjoškolaca RE populacije, u iznosu od po 150,00 €.

Tokom 2019. godine, usljed nove organizacije rada organa lokalne uprave, oblast koja se odnosi na pitanja obrazovanja RE populacije prešla je u nadležnost Sekretarijata za mlade, sport i socijalna pitanja. Sredstva za navedene aktivnosti obezbjeđivana su sa stavke Sekretarijata za kulturu i društvene djelatnosti, kako je bilo predviđeno u Budžetu za 2019.godinu, dok je ta oblast još uvijek bila u nadležnosti ovog Sekretarijata.

Javno informisanje

Sekretarijat je kontinuirano pratio rad Lokalnog javnog emitera DOO „Radio Tivat“, pratio realizaciju trogodišnjeg Ugovora o finansiranju programskih aktivnosti, učestvovao u izradi nacrtu novog Zakona o elektronskim medijima, dajući svoj doprinos na sastancima koji su organizovani tim povodom.



Saradnja sa nevladinim organizacijama

Na osnovu javnog poziva za izbor nezavisnih procjenjivača, Komisija je donijela Odluku o izboru nezavisnih procjenjivača. Isti su angažovani radi bodovanja projekata nevladinih organizacija shodno kriterijumima propisanim javnim pozivom. Na Javni konkurs za raspodjelu sredstva za projekte nevladinih organizacija pristiglo je 24 projekta, od kojih je za jedan projekat Komisija za raspodjelu sredstava konstatovala da nije uspješno prošao administrativnu provjeru.

Sredstva iz Budžeta koja su odobrena za raspodjelu nevladinim organizacijama u 2019. godini iznosila su 60.000,00 €.

Komisija je donijela Odluku o raspodjeli sredstava za projekte nevladinih organizacija 18.04.2019. godine. Na osnovu iste je odobreno 15 projekata. Od toga je **13 projekata finansirano**, dok za 2 projekta nije preostalo sredstava za raspodjelu. Sa manje od 50 poena ocijenjeno je 6 projekata, što nije bilo dovoljno za njihovu podršku. Zbog neusklađenosti sa odredbama Odluke, 2 projekta su diskvalifikovana. Ukupno je odobreno 35.999,43 €, a realizovano 34.191,43 € (NVO "Harlekin" iz određenih razloga nije realizovao projekat).

Nevladinim organizacijama sa posebnim statusom (Glazbeno prosvjetno društvo (GPD), Bokeljska mornarica 809 - podružnica Tivat i KUD „Boka“) dodijeljeno je 40%, odnosno 24.000,00 € od budžeta predviđenih za NVO.

Sekretarijat je uradio Poslovnik o radu Komisije za raspodjelu sredstava i Pravilnik o radu nezavisnih procjenjivača, te donio Internu proceduru postupka raspodjele sredstava za projekte nevladinih organizacija. Sve nevladine organizacije su uredno dostavile Izvještaj o realizaciji projekata iz 2018. godine. Sekretarijat je pripremio detaljnu Informaciju o realizaciji sredstava za projekte nevladinih organizacija za 2018. godinu.

ReLOaD

Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti aplicirajući na Javni poziv UNDP-a, dobio je sredstva za projekat ReLOaD (Regionalni projekat lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu), u iznosu od 100.000,00 €, uz učešće Opštine u iznosu od 20.000,00 € za finansiranje projekata NVO u toku 2018. i 2019. godine. S tim u vezi, u aprilu 2019. godine objavljen je još jedan Javni konkurs. Koji se tiče nevladinih organizacija i predaje prijedloga projekata. Konkursu su prethodile konsultacije sa predstavnicima nevladinih organizacija, „Info dan“, „Dan otvorenih vrata“, kao i obuke za sve zainteresovane nevladine organizacije za pisanje projektnih prijedloga.

Na konkursu su se prijavile 4 nevladine organizacije sa projektima. Isti su dobili podršku Komisije sastavljene od predstavnika Opštine Tivat i UNDP-a, te je ukupno raspodijeljeno 64.576,20 €.

Za vrijeme dvogodišnjeg trajanja ReLOaD projekta, finansirano je 6 projekata NVO iz Tivta, u ukupnom iznosu od 85.946,20 €.

Postupanje u upravnim stvarima

Shodno članu 6 Pravilnika o sadržaju godišnjeg izvještaja o postupanju u upravnim stvarima i bližem sadržaju i načinu vođenja evidencije o postupanju u upravnim stvarima, donijeto je:

- 8 rješenja za usmjeravanje djece sa posebnim obrazovnim potrebama,
- 6 rješenja za slobodan pristup informacijama i
- 20 rješenja iz domena personalnih odnosa (ocjenjivanje službenika, raspoređivanje, zapošljavanje, godišnji odmori, zarade i sl.).

Sekretarijat vrši upravni nadzor nad radom javnih ustanova „Centar za kulturu Tivat“, „Muzej i galerija Tivat“ i DOO Lokalni javni emiter „Radio Tivat“. Sekretarijat je učestvovao u izradi i dao saglasnost na Statut JU „Centar za kulturu“, koji je usvojen na sjednici SO („Sl.listu CG-opštinski propisi“ 45/19). U toku 2019. godine ovaj organ dao je mišljenja na dostavljene programe rada i izvještaje o radu ustanova kulture nad kojima vrši nadzor.

**9. DIREKCIJA ZA INVESTICIJE**

Prema Odluci o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat u Direkciji za investicije vrše se poslovi koji se odnose na: praćenje i sprovođenje zakona i propisa donesenih na osnovu zakona u oblasti uređivanja građevinskog zemljišta, izgradnje lokalnih objekata i infrastrukture iz nadležnosti opštine i u drugim oblastima koje su u vezi sa radom organa; pripremu i sprovođenje lokalnih propisa iz oblasti za koje je obrazovana; saradnju sa menadžerom u pripremi predloga projekata koji se finansiraju iz međunarodnih fondova iz nadležnosti organa; sprovođenje upravnog postupka za utvrđivanje naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za izgradnju ili rekonstrukciju objekata u nadležnosti opštine do okončanja započetih postupaka, pripremu ugovora o toj naknadi i staranje o njegovom izvršenju, iniciranje postupka eksproprijacije radi izgradnje objekata od interesa za opštinu; tehničke, pravne i administrativne poslove na realizaciji programa uređenja opštine, odnosno plana komunalnog opremanja; izradu i reviziju tehničke dokumentacije, organizaciju, koordinaciju, građenje, odnosno stručni nadzor nad izgradnjom objekata od interesa za opštinu i tehnički prijem; njihovu rekonstrukciju i održavanje i druge poslove iz svog djelokruga, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Tokom protekle godine, nastavljena je realizacija nekoliko projekata pokrenutih u 2018. godini, započeta izrada i izvođenje više infrastrukturnih objekata različite namjene. U skladu sa Programom uređenja za 2019. godinu ostvarene su sljedeće investicije:

Tabela 13 – Ostvarene investicije u 2019. godini

| Broj | Investicija | Vrijednost radova (€) |
|------|---|-----------------------|
| 1. | „Lungo mare“ Krašići (ukupna vrijednost radova je 747.000,00 €; vrijednost izvedenih radova protekle godineine je 400.000,00 €, a u toku je rješavanje imovinskih pitanja na dijelu trase za nastavak realizacije) | 747.000,00 |
| 2. | Šetalište Belani – I faza (ukupna vrijednost radova 500.000,00 €, vrijednost izvedenih radova 250.000,00 € - Rok za završetak I faze radova je mart 2020.) | 500.000,00 |
| 3. | Saobraćajnica MR1 – II faza | 2.980.000,00 |
| 4. | Kanalizacija (primarni kolektor) u Donjoj Lastvi (realizovano, izuzev dionice od 15m na Gornjem Seljanovu, gdje se radi na rješavanju nastalog problema u neposrednom kontaktu trase i privatnog objekta) | 54.000,00 |
| 5. | Adaptacija objekta JU Muzej i galerija (ljetnikovac Buća – Luković) | 176.000,00 |
| 6. | Adaptacija objekta Centra za kulturu – II faza | 363.000,00 |
| 7. | Trg u Radovićima – II faza | 70.000,00 |
| 8. | Cacovo - III faza (radovi su u toku) | 398.000,00 |
| 9. | Izgradnja kružnih tokova kod skretanja za Gradiošnicu i kod stare zgrade Opštine | 900.000,00 |
| 10. | Saobraćajnica Gornje Seljanovo (radovi u toku, do sada izvedeno u vrijednosti 180.000,00 €) | 350.000,00 |
| 11. | Sportski tereni u Donjoj Lastvi (radovi u toku) | 200.000,00 |
| 12. | Atmosferska kanalizacija na Seljanovu | 155.000,00 |
| 13. | Sanacija pomoćnog terena FK Arsenal – II faza | 99.000,00 |
| 14. | Modernizacija lokalnih saobraćajnica | 500.000,00 |
| 15. | Sanacija trotoara i šetališnih staza | 190.000,00 |
| 16. | Izgradnja saobraćajnice MR2 (obustavljen postupak/ponovni postupak) | 1.400.000,00 |
| 17. | Izgradnja potpornih zidova - put za Gornju Lastvu | 110.000,00 |
| 18. | Izgradnja objekta Dnevnog centra za djecu sa smetnjama u razvoju (radovi u završnoj fazi) | 800.000,00 |



| | | |
|-----|---|------------|
| 19. | Radovi na fekalnoj i vodovodnoj mreži na trasi saobraćajnice MR1 | 198.000,00 |
| 20. | Radovi na proširenju javne rasvjete | 40.000,00 |
| 21. | Asfaltiranje saobraćajnice u Radovićima | 30.000,00 |
| 22. | Asfaltiranje ulice broj 9 i 10 Donja Lastva | 83.000,00 |
| 23. | Sanacija potpornog zida u Lepetanima | 29.000,00 |
| 24. | Rekonstrukcija puta Gornji Krašići - Gošići | 35.000,00 |
| 25. | Betoniranje lokalnih puteva u naseljima Radovići, Đuraševići, Gradiošnica | 30.000,00 |
| 26. | Betoniranje lokalnih puteva (Bogdašići) | 24.000,00 |
| 27. | Polaganje atmosferske kanalizacije i betoniranje puta | 9.000,00 |
| 28. | Radovi na atmosferskoj kanalizaciji u Gradiošnici | 30.000,00 |
| 29. | Radovi na natkrivanju bučarskog terena u Gradiošnici | 45.000,00 |
| 30. | Izgradnja trotoara u Gradiošnici | 29.000,00 |
| 31. | Izgradnja potpornog zida puta prema groblju Sv. Šimun | 16.000,00 |
| 32. | Radovi na rekonstrukciji lokalne infrastrukture (groblje Lepetani, atm. kanal Kalimanj) | 29.500,00 |
| 33. | Radovi na rekonstrukciji potoka Seljanovo | 28.000,00 |
| 34. | Radovi na sanaciji krova Doma kulture u Radovićima | 29.500,00 |
| 35. | Ugradnja taktilnih polja i vodilica | 5.000,00 |
| 36. | Radovi na obilježavanju horizontalne signalizacije | 17.000,00 |
| 37. | Nabavka i ugradnja turističke signalizacije (u toku) | 40.000,00 |
| 38. | Radovi na uređenju parking prostora i prilaznog puta u Donjoj Lastvi (u toku) | 21.500,00 |
| 39. | Radovi na polaganju elektrokabla na Seljanovu | 9.300,00 |
| 40. | Sanacija lokalnih puteva (u toku) | 800.000,00 |
| 41. | Izrada Glavnog projekta škole u Donjoj Lastvi | 17.000,00 |
| 42. | Izrada Glavnog projekta škole u Radovićima (u toku) | 45.000,00 |
| 43. | Izrada Glavnog projekta saobraćajnice S 05 (u toku) | 4.000,00 |
| 44. | Izrada projekta saobraćajnice kroz Tivat | 24.000,00 |
| 45. | Izrada projektne dokumentacije za saobraćajnicu Podkuk | 7.000,00 |
| 46. | Izrada projektne dokumentacije za saobraćajnicu Donje Seljanovo | 10.000,00 |
| 47. | Izrada projektne dokumentacije za saobraćajnicu Gornje Seljanovo | 6.000,00 |
| 48. | Izrada elaborata usklađenosti elektro-energetskih kablova na trasi bulevara | 10.000,00 |



10. UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

Uprava za inspekcijske poslove obavlja poslove koji se odnose na: praćenje i sprovođenje zakona i propisa donijetih na osnovu zakona, kao i opštinskih odluka u oblastima u kojima vrši inspekcijski nadzor, inspekcijski nadzor u obavljanju povjerenih poslova državne uprave iz nadležnosti Uprave policije, postupanje po inicijativama građana iz djelokruga službe i sprovođenje upravnog postupka u okviru svog djelokruga i druge poslove iz djelokruga organa.

Poslovi iz oblasti sprovođenja zakona i opštinskih odluka

Tokom 2019. godine, tri komunalna i jedan inspektor za lokalne puteve i poslove saobraćaja Uprave za inspekcijske poslove postupajući u raznim oblastima iz svoje nadležnosti vodili su ukupno **738 predmeta**, pri čemu su sačinili 253 zapisnika. Nadležnim organima na postupanje je proslijeđeno 12 pisanih i 7 usmenih inicijativa, te je i doneseno 13 rješenja o naloganju mjera. Subjekti nadzora su postupili po 106 ukazanih mjera.

Postupajući po Odluci o zabrani izvođenja građevinskih radova **tokom ljetnje turističke sezone, svakodnevnom kontrolom je izrečeno 24 zabrane izvođenja radova**, dok je doneseno i **3 rješenja o pečačenju objekata**, jer subjekat nadzora nije postupio po ukazanom, te su po tom osnovu izrečena 2 prekršajna naloga.

Svake noći vršena su dežurstva na kontroli radnog vremena ugostiteljskih objekata po Odluci o radnom vremenu, pri čemu je vođeno 16 predmeta i izrečena i naplaćena su 2 naloga prekršiocima u iznosu po 200,00 €.

Komunalnim inspektorima podnešeno je ukupno 55 pisanih i 178 usmenih inicijativa, i to iz oblasti Odluke o komunalnom redu, po Odluci o privremenim objektima, Zakonu o održavanju stambenih zgrada, Odluci o odvođenju i prečišćavanju otpadnih voda, Odluci o kućnom redu u stambenim zgradama, Odluci o pomoćnim objektima, Odluci o držanju kućnih ljubimaca i domaćih životinja i Odluci o zabrani izvođenja građevinskih radova tokom ljetnje turističke sezone.

Za izvještajni period, a u oblasti saobraćaja i puteva, sačinjeno je ukupno 66 zapisnika i subjektu nadzora je ukazano 45 mjera. Podnešeno je 45 prekršajnih naloga, a 5 inicijativa je proslijeđeno na postupanje nadležnim organima. Donesena su 2 rješenja i 2 zaključka o obustavi postupka. Nadležnom organu je dostavljeno 8 zahtjeva za obnavljanje saobraćajne signalizacije i 5 obavještenja o oštećenju puta. U oblasti voda sačinjeno je 15 zapisnika i 3 službene zabilješke i izdato je 7 prekršajnih naloga. Ukazano je na uklanjanje 7 nepravilnosti, po kojim mjerama je postupljeno.

Inspekcijski nadzor u oblasti povjerenih poslova

Obavljajući povjerene poslove po Zakonu o turizmu i ugostiteljstvu, komunalni inspektori izdali su i naplatili 2 prekršajna naloga po 200 eura nelegalnim izdavaocima smještaja i 1 prekršajni nalog u iznosu od 1.200 eura izdavaocima vozila koji su djelatnost vršili bez odobrenja nadležnog organa.

Obavljajući povjerene poslove državne uprave iz nadležnosti Uprave policije koji se odnose na premještanja vozila, izdavanje prekršajnih naloga i pokretanje prekršajnog postupka, **inspektori su prekršiocima izdali ukupno 1279 prekršajnih naloga, od kojih je naplata realizovana kod 1089 naloga, što čini procenat uspješnosti naplate od 85,15%.**

Za ukazati je da je za dio prekršajnih naloga podnijet zahtjev za sudsko odlučivanje, te se nalaze još uvijek u sudskoj proceduri.

U nastavku slijedi tabelarni prikaz postupanja inspektora po zakonima i opštinskim odlukama iz svoje nadležnosti:



Tabela 14 – Postupanje inspektora po zakonima i opštinskim odlukama iz svoje nadležnosti

| Prikaz rezultata po zakonima i odlukama: | Zapisnici | Ukazivanje | Prekršajni nalozi |
|---|------------------|-------------------|--------------------------|
| Odluka o komunalnom redu | 69 | 51 | 1 |
| Odluka o pijacama | 1 | 1 | |
| Odluka o odvođenju otp.voda | 35 | 28 | |
| Odluka o kućnom redu | 25 | 25 | |
| Odluka o privremenim objektima | 12 | 3 | |
| Zakon o održavanju stambenih zgrada | 15 | 15 | |
| Odluka o pomoćnim objektima | 3 | 3 | |
| Odluka o radnom vremenu | 4 | 3 | 3 |
| Zakon o upravljanju otpadom | 12 | 9 | |
| Odluka o zabrani izv.građev.radova | 15 | | 2 |
| Odluka o držanju kućnih ljubimaca | 2 | 2 | |
| Odluka o auto taksi prevozu | 9 | 9 | 12 |
| Odluka o opštinskim putevima | 4 | 4 | 1 |
| Zakon o prevozu u drumskom saobraćaju | 18 | 12 | 20 |
| Odluka o gradskom i prigr.linijском prevozu | 4 | 2 | 2 |
| Zakon o vodama | 6 | 3 | 2 |
| Zakon o bezbjednosti saobraćaja | | | 1279 |
| Zakon o turizmu i ugostiteljstvu | 12 | | 3 |

Zahtjev za slobodan pristup informacijama

Odobrena su 2 zahtjeva za slobodan pristup informacijama.



11. KOMUNALNA POLICIJA

Služba komunalne policije obavlja sljedeće poslove: obezbijeduje komunalni red vršenjem komunalnog nadzora nad sprovođenjem Zakona u kojima opština vrši sopstvene poslove ili poslove iz nadležnosti državne uprave koji su joj preneseni zakonom ili povjereni na osnovu zakona.

Rezultati rada

Služba Komunalne policije u 2019. godini izvršila je **8250 kontrola** komunalnog reda. Preventivnim djelovanjem kroz izdavanja upozorenja i naređenja uspješno je riješeno 5433 kontrole obezbjeđivajući komunalni red. Represivne mjere po osnovu nadzora rezultirale su izdavanjem prekršajnih naloga, i to:

Tabela 15 – Prekršajni nalozi

| Odluka o javnim parkiralištima | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| Izdati prekršajni nalozi | Vrijednost izrečenih kazni (€) | Vrijednost naplaćenih kazni (€) | Procentualni iznos |
| 785 | 15.700,00 | 5.840,40 | 37,2 % |
| Odluka o radnom vremenu | | | |
| 6 | 510,00 | 510,00 | 100 % |

U 2019. godini Služba Komunalne policije je sačinila **86** službenih zabilješki, i to:

Tabela 16 – Službene zabilješke

| Rb. | Naziv odluke/pravilnika | Broj zabilješki |
|-----|--|-----------------|
| 1. | Odluka o komunalnom redu | 37 |
| 2. | Odluka o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim životinjama | 12 |
| 3. | Zakon o zaštiti od buke u životnoj sredini | 6 |
| 4. | Odluka o radnom vremenu | 9 |
| 5. | Konstatovanje činjeničnog stanja i prosljeđivanje nadležnim organima | 8 |
| 6. | Pravilnik o граниčnim vrijednostima buke, načinu mjerenja buke unutra i van ugostiteljskih objekata i načinu upotrebe i uslovima koje mora da ispunjava limitator jačine zvuka | 14 |
| | Ukupno | 86 |

Izvršen je nadzor za ugradnju 7 limitatora jačine zvuka u ugostiteljskim objektima.

Sprovedeno je više akcija tokom 2019. godine u saradnji sa RJ „Azil“ DOO „Komunalno Kotor. Sa javnih površina uklonjeno je 11 bezdomnih pasa i 3 vlasnička psa.

Službi Komunalne policije putem Sistema 48h prosljeđeno je na rješavanje 121 prijava, od kojih se najveći broj odnosio na nepoštovanje Odluke o Komunalnom redu. Od navedenog broja uspješno je riješeno 111 zahtjeva.

Kontinuirane aktivnosti

Kontrola i održavanje komunalnog reda na teritoriji opštine zbog svoje razuđenosti zahtjevala je, pogotovo u trajanju turističke sezone, stalan napor za kontrolu na udaljenom dijelu naše opštine, odnosno naselja Krašići, Radovići i turistički kompleks „Luštica Bay“. Takođe, velika pažnja posvećena je kontroli na prilaznom dijelu Aerodroma Tivat i pristaništu u Lepetanima zbog velikog tranzita vozila i sabračajnih gužvi koje nastaju na tom dijelu. Sprovedene su redovne aktivnosti iz ostalih nadležnosti Komunalne policije, posebno zabranu kretanja putničkih motornih vozila, motocikala i električnih trotineta na šetalištu Pine.



Saradnja sa drugim službama i organima

Učešće Službe Komunalne policije na sastancima koordinacionog tijela za praćenje turističke sezone koji su se održavali u Budvi, jednom sedmično, dao je dobre rezultate u razmjeni iskustava. Takođe ističemo, da je redovno održavanje kolegijuma na nivou lokalne uprave imalo za rezultat dobru koordinaciju svih relevantnih institucija, organa i službi tokom ljetnje turističke sezone.

U zajedničkom radu sa Upravom za inspekcijske poslove u održavanju komunalnog reda, službenici Komunalne policije pružili su **1825 asistencija** u radu na sprovođenju nadzora nad dijelom povjerenog posla Zakonom o bezbjednosti saobraćaja na putevima za nepropisno parkirana vozila, kao i niz asistencija za rad specijalnog vozila-PAUK.

U izvještajnom periodu ostvarena je uspješna saradnja sa DOO „Komunalno“ Tivat sa ciljem efikasnijeg ostvarenja funkcije Komunalne policije u djelu sprovođenja nadzora nad primjenom Zakona o komunalnim djelatnostima, Odluke o komunalnom redu i Zakona o upravljanju otpadom, te saradnja sa DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat, DOO „Parking servis“ Tivat, DOO „Autobuska stanica“ Tivat, i svim organima lokalne uprave.

U izvještajnom periodu Službi Komunalne policije podnesena i usvojena su dva Zahtjeva za slobodan pristup informacijama.



12. SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA – SZS

SZS Tivat je operativna služba u sastavu zaštite i spašavanja, tj. Opštinskog tima za zaštitu i spašavanje. Služba je od vitalnog značaja za Opštinu i sve svoje aktivnosti sprovodi u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju („Službeni list Crne Gore“ 54/16), kao i opštinskim odlukama. Radom Službe rukovodi i koordinira Opštinski tim za zaštitu i spašavanje, a na čelu Službe je komandir SZS.

Opština Tivat je u fazi velike ekspanzije gradnje, razvoja turizma kao i nautičkog turizma. Hotelski kapaciteti se uvećavaju kao i stambeni objekti, a na području opštine bilježi se porast broja stanovnika, kao i privrednih aktivnosti u svim oblastima turizma. Značajan porast se bilježi i u avio saobraćaju, a već sada imamo dvije lokacije heliodroma. Opštinski plan zaštite od požara urađen je 2011. godine, a slijedi mu ažuriranje (prvi kvartal 2020. godine). Baza SZS je locirana privremeno u naselju Seljanovo – bivši Hotel Tivat. Služba svoje radne aktivnosti obavlja na još dvije lokacije: punkt Porto Montenegro (po ugovoru o poslovno – tehničkoj saradnji) i punkt Radovići – Krtoli. U svom radu Služba se bazira na prepoznatim faktorima rizika u zaštiti i spašavanju (ZIS) koji su prepoznati opštinskim planom i na osnovu toga se vrši obučavanje i opremanje službe. Značajan je porast aktivnosti SZS tokom 2019. godine, te je intervenisala **na svim prepoznatim rizicima**, i to: požari, poplave, zemljotresi i tehničke intervencije u saobraćajnim udesima.

U operativnom dijelu posebna pažnja se posvećuje bezbjednosti vatrogasaca, njihovom zdravlju, bezbjednosti ugroženih i zaštiti materijalnih dobara, a to se postiže sledećim aktivnostima:

- Preventivnim radom na terenu;
- Učestvovanje u izradi planske dokumentacije;
- Obučavanje pripadnika SZS, DVD i DVV;
- Održavanje tehnike, opreme i vozila;
- Izrada standardne operativne procedure i operativnih karti djelovanja po prepoznatim prizicima.

Opštinski tim za ZIS je sastavljen od predstavnika svih sekretarijata i preduzeća koji predstavljaju jedinstvenu samoodrživu cjelinu u slučaju vanrednih događaja, pogotovo prilikom većih akcidenata. Pogotovo je to došlo do izražaja ove godine kada je bilo niz intervencija koje su uspješno koordinirane od strane Opštinskog tima i u okviru lokalnih resursa. Sva uvježbavanja, obuke i koordinacija se radi u tom pravcu kako bi svaki akcident bio prepoznat operativno odrađen i na kraju izvršene sanacije, a sa ciljem uspostavljanja redovnog stanja u što kraćem vremenskom roku.

Ljudski resursi

Svakako jedna od najvažnijih karika u radu ove Službe su ljudski resursi tj. pripadnici kako profesionalni tako i dobrovoljci. Briga za svakim zaposlenim je poseban segment ove Službe i tome se posvećuje posebna pažnja jer posao vatrogasca je na listi visokostresnih poslova. Aktivnosti u ovom pravcu se ostvaruju u stalnom informisanju zaposlenih, njihovoj obučenosti, zdravstvenim pregledima, osiguravanje, usavršavanje iz oblasti ZIS i drugih oblasti, briga o porodicama zaposlenih. Zahvaljujući menadžmentu Opštine, lična primanja su usklađena sa Odlukama Vlade CG. Takođe, kao i ranijih godina, a u saradnji sa Crvenim Krstom Tivat organizovana je radionica sa psihologom u okviru smanjena stresa. Svi pripadnici operativnog sastava posjeduju ličnu zaštitnu opremu, kao i radnu odjeću za svakodnevne aktivnosti. U okviru redovnih aktivnosti – sportske aktivnosti i sticanje kondicije su takođe sastavni dio rada ove Službe.

**SZS Tivat je dobitnik Novembarske nagrade 2019. godine, a u obrazloženju ove nagrade stoji:**

„Služba zaštite i spašavanja je u prethodnom periodu pokazala svu snagu jedne ovakve službe, bili su odgovorni, humani, efikasni i nadasve svakoj intervenciji pristupili ljudski. Bili su na usluzi svim građanima i gostima Tivta kako u situacijama: požara, poplave, traganja za nastradalim, nestalim, pomoć bolesnima, unesrećenima, dobrovoljni davaoci krvi, dostavljali vodu građanstvu, održavali grad čistim i pružali svaku vrstu pomoći i podrške kad je god kome trebalo 24 časa dnevno svih 365 dana u godini. Uigrani tim koji sa puno empatije, čovječnosti, požrtvovanja, strasti, i velike hrabrosti, pristupa svakoj akciji i intervenciji. Posebnu hrabrost, požrtvovanje, odricanje su pokazali 2017. godine kada su na požaru proveli 1400 sati. O složenosti i obimnosti posla govori podatak da su do današnjeg dana imali preko 350 uspješnih intervencija. Pored toga u saradnji sa svim vaspitno – obrazovnim ustanovama i drugim preduzećima su organizovali brojne edukacije i obuke podižući na taj način svijest građana o važnosti zaštite i spašavanja. Uvijek su tu za građane, krasi ih kolegijalnost i velika želja za pomoć drugima. Pored profesionalnosti oni su i humanisti koji vole svoj posao. Nagrade su potvrda koja ukazuje na kvalitet ljudi koji svojim društvenim aktivnostima doprinose napretku širenje zajednice, prosperitetu i razvoju grada. Isto tako one obavezuju na svakodnevno zalaganje, unapređenje i istrajnost da svoj rad učinimo boljim, kvalitetnijim i na taj način podstaknemo sveukupan društveni razvoj.“

Opremljenost SZS Tivat

Permanentna obaveza Opštine je svakako opremanje ove službe, a u skladu sa procjenjenim rizicima i razvojem samog grada. Sa ponosom ističemo da je tokom 2019. godine Opština za potrebe ove Službe nabavila vatrogasnu hidrauličnu platformu za rad na visini do 27 metara, kao i niz druge opreme (kacige, radni kombinezoni, pjenilo, crijeva, nosila, baterijske lampe i dr.). SZS Tivat je jedna od najopremljenijih Služba u državi i nadamo se da će se nastaviti sa ulaganjem u ovu Službu, i da ćemo biti u korak sa savremenim trendovima, jer sredstva, oprema i tehnika u zaštiti i spašavanju svakim danom unapređuje i osavremenjuje. U narednom periodu imamo potrebu za zamjenu lične zaštitne opreme. Takođe, obaveza Službe je opremanje DVD „Krtoli“ i DVV Tivat, to je u konačnosti veliki finansijski trošak za Opštinu. Cjelokupna oprema, tehnika i vozila su u operativnom stanju, što se postiže redovnim servisima.

U okviru poslovno tehničke saradnje sa Porto Montenegrom izrađene su sve operativne procedure za upotrebu vatrogasnih i motornih pumpi većeg kapaciteta. Vatrogasna plovila su opremljena sa jakim pumpama, monitorima i određenom količinom pjenila.

Intervencije i aktivnosti SZS Tivat u 2019. godini

U 2019. godini SZS Tivat je imala ukupno 462 aktivnosti, a pod aktivnostima se podrazumijeva svaki izlazak vozila i pripadnika na teren. To je značajno uvećanje aktivnosti u odnosu na 2018. godinu (79,77%).

Tabela 17 – dinamika aktivnosti po godinama

| Pregled aktivnosti (2016-2019) | Broj aktivnosti | Odnos sa 2019. godinom |
|--------------------------------|-----------------|------------------------|
| Aktivnosti u 2016. godini | 92 | 402.17% |
| Aktivnosti u 2017. godini | 221 | 109.05% |
| Aktivnosti u 2018. godini | 257 | 79.77% |
| Aktivnosti u 2019. godini | 462 | |



U narednoj tabeli prikazan je broj sljedećih aktivnosti:

Tabela 18 – Intervencije i aktivnosti SZS Tivat

| Aktivnosti | Broj |
|--|------------|
| Požari na objektima | 25 |
| Požari na otvorenom prostoru | 16 |
| Požari na dimnjacima | 5 |
| Požari na kontejnerima za odlaganje smeća | 33 |
| Akcidenti na plovilima | 2 |
| Požari na automobilima | 4 |
| Saobraćajni udesi | 8 |
| Tehničke intervencije | 38 |
| Intervencije na saobraćajnim nezgodama (pranje auta) | 19 |
| Ispomoć kolegama u inostranstvu | 1 |
| Ispomoć kolegama | 2 |
| Ispomoć policiji | 3 |
| Ispomoć hitnoj pomoći | 38 |
| Poplave | 15 |
| Pretraga terena za nestalim licima | 2 |
| Pranje ulica u gradu | 68 |
| Vožnja vode po MZ | 86 |
| Vožnja vode Lovanja | 29 |
| Obezbjeđivanje manifestacij | 59 |
| Intervencija - zmiije | 9 |
| UKUPNO | 462 |

Aktivnosti oko vožnje vode i obezbjeđivanja su rađena bez nadoknade.

Analiza intervencija u 2019. godini

Prethodna godina je bila sa najviše izazova u radu ove Službe, a iz razloga specifičnosti intervencija. Naime SZS je u okviru svojih nadležnosti intervenisala na svim prepoznatim rizicima. Tokom 2020. godine prioritet Službe je usaglašavanje procedure sa Upravom pomorske sigurnosti i Upravljanje lukama, a u vezi gašenja požara na moru. Nabrojaćemo neke od specifičnih intervencija koje su iziskivale veliki stepen požrtvovanosti, truda i obučenosti:

- 25.01.2019. – Mrčevac, požar kuće;
- 04.02.2019. – Tivat, požar u fabrici kanapa DOO „UNA“;
- 18.03.2019. – veći požar na deponiji sekundarnih sirovina DOO „Komunalno“
- 14.04.2019. – Istarska ulica, požar kuće;
- 12.05.2019. – Kaluđerovina, požar kuće;
- 20.05.2019. – Tripovići, požar bravarske radionice;
- 05.09.2019. – požar na plovilu;
- 30.12.2019. – veći požar u neformalnom naselju Lovanja;

Dvije veće intervencije u saobraćajnim udesima (vađenje povrijeđenih lica): 01.09.2019. i 07.11.2019. godine.

U ovim požarima smrtno su stradale dvije osobe i to jedna osoba u požaru 12.05.2019. godine (požar kuće, Kaluđerovina) i 30.12.2019. godine (požar u neformalnom naselju Lovanja).

Dva pripadnika SZS Tivat sa tehničkim vozilom učestvovala su u sanaciji posljedica zemljotresa u Albaniji tokom novembra mjeseca.



Curenje TNG 04.11.2019. godine (postojenje za zagrijavanje objekata osnovne i srednje škole), intervencija koja se izdvajala po specifičnosti, veoma zahtjevna i odgovorna. SZS je postupila po svim standardnim operativnim procedurama i uspjela u veoma kratkom roku da sanira posljedice curenja TNG.

Tokom decembra Služba je učestvovala u saniranju posljedica od poplava, i to na području Krtola i užeg centra grada.

Izveštavanje sa intervencija

Ističemo veoma dobru saradnju sa PR službom Opštine, koja se oglašavala u blagovremenom objavljivanju tačnih i preciznih informacija. Fejsbuk stranica SZS bilježi dobru posjećenost, a svaka objava u prosjeku ima više od 1000 pregleda. Većinu informacija sa naših društvenih mreža preuzimaju i medijske agencije.

Preventivne aktivnosti SZS Tivat

Preventivni rad na terenu je u okviru Logističkog tima koji je bio veoma aktivan tokom 2019. godine. Pokazao se kao veoma potreban segment u zaštiti i spašavanju, a radne aktivnosti je izvršavao sistematski organizovano i po utvrđenoj dinamici. Zajedničkim zalaganjem SZS Tivat i Sekretarijata za stambeno komunalne poslove donesena je odluka o kućnom redu, a vezano za zaštitu i spašavanje u stambenim objektima. Posebna pažnja je posvećena objektima koje spadaju u klasu visokih objekata, te je za njih rađen poseban Elaborat sa mjerama poboljšanja zaštite od požara. Organizovane su brojne radionice i pokazne vježbe u slučaju vanrednih događaja, pogotovo u školskim objektima kao i obuke zaposlenih u objektima sa povećanim brojem osoba. Sve ove aktivnosti su rezultirale mnogo boljom situacijom u opštini sa aspekta zaštite od požara. Logistički tim je pružao savjetodavnu pomoć u rješavanju problema vezanih za zaštitu od požara i drugih akcidenata.

SZS uviđa da je jedan od velikih problema svakako opterećenje glavnog magistralnog puta, ulica i pristupnih puteva, nedovoljan broj garažnih mjesta i parking prostora. Iz navedenog uviđamo da veliki broj pristupnih puteva predstavlja dijelom parking prostor, i na taj način otežava pristup i samu intervenciju službe. Napominjemo, kao dodatne otežavajuće okolnosti: širina puteva, nagibi, osovinska opterećenja, okretnica i sl.

U protekloj godini, kao dio logističkog tima formirana je **dispečerska služba**. Dispečerska služba radi u dvije smjene i dosadašnji rad je zadovoljavajući. Dalji razvoj pomenute službe vidimo u neophodnom unapređenju tehničke opreme.

Hidrantska mreža je jedna od bitnih operativnih mjera za svaku intervenciju. SZS Tivat u saradnji sa DOO „ViK“ Tivat nastoji da i ovaj segment dovede na zavidni nivo. Tehničkim normativima u zaštiti od požara je definisano da gradska hidrantska mreža radi kao poseban hidrantski vod sa prstenastim snabdijevanjem vode i hidrantskoj mreži na rastojanju do 150 metara. SZS i DOO „ViK“ unapređuju hidrantsku mrežu na način što služba nabavila 7 hidrantskih nadzemnih priključaka „B + 2C“ tokom 2019. godine i očekujemo njihovu instalaciju. Naša vizija je da svaka ulica ima bar po jedan nadzemni hidrant dovoljnog kapaciteta i pritiska. Takođe, u elaboratu za visoke objekte predvidjeli smo „suvi hidrantski vod“, a sve u cilju bržeg snabdijevanja vodom navalnih grupa u slučaju intervencija.

Požarni i pristupni putevi: Tokom 2019. godine nastavljene su aktivnosti oko izrade požarnih puteva van naseljenih mjesta. U tom smjeru izrađen je požarni put Gošići – Gornji Krašići u dužini od oko 2500 metara, a takođe je nastavljena izrada požarnog puta Peani – Crkva Sv. Agate, čiji završetak očekujemo tokom 2020. godine.

Odjeljenje za operativno-planske poslove

Odjeljenje je pripremlilo, a SO Tivat usvojila plan zaštite i spašavanja od zemljotresa.

Početkom godine u skladu sa Akcionim planom Direktorata za vanredne situacije MUP-a Crne Gore donesen je plan aktivnosti ove službe. Urađen je i izvještaj o realizaciji Akcionog plana za 2018. godinu. Donesena je odluka o nosiocima i načinu izrade Strategije za smanjenje rizika od katastrofa na teritoriji Opštine Tivat za period 2018 – 2023. godine.



Odjeljenje je učestvovalo u izradi i sledećih akata:

- Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u SZS;
- Kadrovski plan za 2019. godinu SZS-a;
- Vodič za pristup informacija;
- Evidenciju i godišnji izvještaj o upravnim stvarima prvostepenog javnogpravnog organa;
- Plan integriteta SZS za 2019. godinu.

Dobrovoljno vatrogasno društvo „Krtoli“ – Radovići

SZS Tivat je u okviru svojih nadležnosti pomagala rad DVD „Krtoli“, a takođe učestvovalo u obučavanju članova, radu na novom statutu društva, kao i tekuće finansiranje ovoga društva. Tokom 2019. godine SZS Tivat je uložila finansijska sredstva, kao i određeni dio opreme za rad društva:

- Tekuće finansiranje 800,00 €;
- Gorivo oko 1.500,00 €;
- Trošak struje – 365,54 €
- Trošak vode – 190,51 € ; utrošak vode za punjenje vatrogasnih kamiona – 900,00 €
- Vatrogasna oprema oko 1.000,00 €
- Lični dohodak za dva pripadnika SZS na poslovima istureni punkt „Krtoli“ oko 24.000,00 €

Dobrovoljni vatrogasni vod „Tivat“

SZS Tivat je u okviru svojih nadležnosti učestvovala u registrovanju DVV „Tivat“ koji broji 21 registrovanih članova, za koje je obezbeđena stručna obuka. SZS Tivat je uložila finansijska sredstva u iznosu od 843,84 € za kupovinu radne odjeće i obuće. Služba je ustupila dio poslovnog prostora za potrebe DVV „Tivat“ (prostorije starog vatrogasnog doma). Dobrovoljni vatrogasni vod je učestvovao u svim potrebnim intervencijama u toku 2019. godine.

Finansijsko poslovanje SZS Tivat

Služba je u fiskalnoj 2019. godini utrošila 643.143,96 € budžetskih sredstava, i to 525.674,66 € iz tekućeg finansiranja kao i 116.469,30 € iz kapitalnog budžeta. SZS Tivat je u okviru Ugovora o poslovno tehničkoj saradnji sa Porto Montenegrom doprinjela prihodu Opštine Tivat u iznosu od 92.946,71 €. Pripadnici SZS Tivat su svojim radom, donacijama uspjeli da obezbijede oko 5.000,00 €, koje su utrošili za nabavku opreme.

Izdvajamo važnije stavke utroška sredstava:

- Nabavka vatrogasne hidraulične platforme – 99.809,00 €;
- Nabavka nadzemnih hidranata – 2.920,46 €;
- Nabavka vatrogasnog pjenila – 4.864,20 €
- Vatrogasna oprema i radna odjeća – 3.231,38 €;
- Ljekarski pregledi – 1.815,00 €
- Registracija vozila – 2.367,77 €
- Servis vozila i opreme – 5.104,44 €;
- Alati i materijal za održavanje opreme i prostorija – 1.068,23 €.

SZS kao služba od vitalnog značaja za opštinu je tokom 2019. godine uspješno izvršila sve obaveze, radne zadatke i aktivnosti koje su joj povjerene. Stalno praćenje razvoja grada i opremanje ove službe su formula za uspjeh u svakoj intervenciji, nadamo se da će ova služba i u narednom periodu opravdati „Novembarsku nagradu“.



13. SLUŽBA ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

Služba za unutrašnju reviziju bavi se procjenom postojećih sistema, ocjenjuje uspješnost poslovanja i daje preporuke i savjete za poboljšanje sistema. Služba za unutrašnju reviziju vrši poslove revizije svim organizacionim jedinicama unutar Opštine i pravnim licima čiji je osnivač opština - javnim službama. Vrši poslove unutrašnje revizije i za opštine Mojkovac i Kolašin po Sporazumu o povjeravanju poslova, a uz saglasnost Ministarstva finansija Crne Gore.

U skladu sa procjenom rizika evidentiranih sistema i raspoloživih kapaciteta unutrašnje revizije, kao i na osnovu prioriteta rukovodstva, strategijom unutrašnje revizije za 2019. godinu planirane su i sprovedene slijedeće revizije:

- Revizija "Boravišna taksa" Turističke organizacije Tivat (revizija je obuhvatila proces od utvrđivanja lica koja izvan svog prebivališta, a na teritoriji opštine Tivat koriste usluge smještaja, preko utvrđivanja iznosa boravišne takse, do naplate boravišne takse za 2018. godinu). Ukupno su date 3 preporuke.
- Revizija Realizacije Ugovora o kapitalnim izdacima za 2018. godinu u Direkciji za investicije; (Revizija je obuhvatila uspostavljenost unutrašnjih kontrola u procesu praćenja realizacije Ugovora za 2018. godinu u Direkciji za investicije). Ukupno dato 5 preporuka.
- Revizija "Transferi nevladinim organizacijama" u Sekretarijatu za kulturu i društvene djelatnosti;
- Revizija je obuhvatila proces odobravanja i raspodjele sredstava za nevladine organizacije. Revizijom je procijenjeno da su unutrašnje kontrole procesa vezanog za odobravanje i raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama adekvatne.
- "Revizija sredstava za finansiranje zajedničkog Azila za pse" u Sekretarijatu za
- komunalne poslove, saobraćaj i energetska efikasnost; Revizija je obuhvatila aktivnosti koje se finansiraju iz ovih sredstava, način planiranja sredstava u budžetu i opravdanost istih. Revizija je otpočela 02.12. 2019. godine.
- Priprema Konačnog izvještaja i slanje revidiranom subjektu do kraja januara, 2020. godine.

Detaljne nalaze, zaključke i preporuke pojedinačnih izvještaja sadrži Godišnji izvještaj unutrašnje revizije koji sačinjavamo na propisanom obrascu Ministarstva finansija i podnosimo do 15.02.2020. godine.

Uspostavljenost unutrašnjih kontrola u opštini Tivat

Sistem unutrašnjih kontrola u Opštini Tivat treba kontinuirano unaprjeđivati, uz stalno promovisanje i razvoj kulture upravljanja rizicima, kako bi se razvila praksa izvještavanja prema onome što je ostvareno za utrošeni novac, nasuprot prostom procentualnom prikazivanju izvršenja Budžeta.

Implementacijom koncept upravljanja rizicima u poslovanju u procese planiranja i druge poslovne procese poboljšaće se kvalitet odlučivanja i predviđanja i optimizacija raspoloživih sredstava.

Služba unutrašnje revizije je tokom 2019. godine izradila **Plan za uspostavljanje i unaprjeđenje unutrašnjih kontrola u Opštini Tivat.**

Aktivnosti Služe za unutrašnju reviziju su osim redovnih aktivnosti obuhvatile izradu: Godišnjeg izvještaja o radu Službe za 2018. godinu koji se dostavlja Ministarstvu finansija; Godišnjeg izvještaja o radu unutrašnje revizije Mojkovac, za 2018. godinu; ažurirane Povelje unutrašnje revizije; Povelje unutrašnje revizije sa Opštinom Kolašin; Programa obezbjeđenja i unapređenja kvaliteta unutrašnje revizije, na način da obezbjedi procjenu usklađenosti rada unutrašnje revizije s međunarodnim standardima za profesionalnu praksu interne revizije i Etičkim kodeksom Instituta internih revizora.



14. SLUŽBA PREDSEDNIKA OPŠTINE

U toku 2019. godine Služba predsjednika obavljala je sljedeće poslove:

14.1. Potpredsjednici

Potpredsjednici Opštine vršili su poslove koji su im povjereni od strane predsjednika Opštine, sprovodili aktivnosti u cilju unaprijeđenja i organizacije pojedinih djelatnosti, pratili rad službi i preduzeća gdje je osnivač Opština Tivat, pratili aktivnosti oko blagovremene izrade materijala za sjednice Skupštine opštine, učestvovali u izradi lokalnih planova i pojedinih dokumenata i drugo.

Poslovi službe

Potpisani memorandumi i sporazumi

U oblasti međuinstitucionalne saradnje, u martu protekle godine, potpisan je Memorandum o saradnji između Instituta za standardizaciju Crne Gore i Opštine Tivat, u cilju obostranog interesa, a naročito u pripremi i realizaciji projekata usmjerenih na unapređenje stanja u oblastima lokalne samouprave, odnosno standardizacije.

U aprilu je potpisan Memorandum o saradnji u oblasti izgradnje efikasnog sistema partnerstva i razmjene podataka između Poreske uprava i Opštine Tivat.

Takođe, u maju iste godine potpisan je Memorandum o saradnji između Crnogorskog olimpijskog komiteta i Opštine Tivat, a u cilju saradnje na stvaranju uslova neophodnih za organizovanje Igara malih država Evrope (Games of Small States of Europe).

U istom mjesecu potpisan je Sporazum o saradnji u oblasti implementacije strateških nacionalnih i lokalnih akcionih planova, implementacije zajedničke saradnje za unapređenje društvenih kretanja, kao i jačanju omladinske politike na lokalnom nivou, između Turističke organizacije Tivat, Centra za omladinsku edukaciju i Opštine Tivat.

Saradnja sa državnim organima

Generalni direktor Direktorata za socijalno staranje i dječju zaštitu Ministarstva rada i socijalnog staranja, Goran Kušević, boravio je u radnoj posjeti Opštini Tivat. Predsjednik dr Siniša Kusovac i njegovi saradnici razgovarali su sa Kuševićom na temu projekta izgradnje Dnevnog centra za djecu sa smetnjama u razvoju, potom o budućoj saradnji dva organa, i podršci Ministarstva ovom projektu.

Ministarka bez portfelja u Vladi Crne Gore, Marija Vučinović, bila je u radnoj posjeti Opštini Tivat, sastala se sa predsjednikom Opštine dr Sinišom Kusovcem i saradnicima. Na sastanku je konstatovano da opštinske službe preduzimaju sve preventivne mjere, te da Tivat može biti primjer ostalim opštinama kada je riječ o smanjenju rizika od elementarnih nepogoda.

Održan je sastanak i potpisan Ugovor o finansiranju projekta "Izrada konzervatorskog projekta i sprovođenje konzervatorskih mjera na Kuli „Buća-Luković” između Ministarstva prosvjete i Opštine Tivat, čime su nastavljene planirane aktivnosti na unapređenju stanja objekta i adekvatnom tretmanu samog kompleksa, poboljšanju kvaliteta pružanja usluga JU Muzej i galerija Tivat kroz njegovu bolju dostupnost, prezentaciju i turističku valorizaciju .

Opština Tivat bila je domaćin i jedan od organizatora tribine na temu "Upravljanje vodnim resursima u kontekstu standarda direktiva EU". Tom prilikom ugostila je austrijskog eksperta za vode i konsultanta na poglavlju 27, Helmuta Bloha, koji je sa ostalim izlagačima govorio na temu vodnih resursa navodeći primjere dobre prakse u regionu i Evropi.



Međupštinska saradnja u zemlji i inostranstvu

Potpredsjednik Dejan Maslovar sa saradnicima boravio je u kratkoj posjeti opštinama Opatija, Rijeka i Pazin u Hrvatskoj, kao i Piran u Sloveniji. Tom prilikom razmijenjena su iskustva i dobre prakse, kroz konkretizaciju aktivnosti na polju buduće saradnje.

Potpredsjednik Janović boravio je u kratkoj posjeti opštini Konjic u BiH. Tom prilikom se susreo sa čelnicina gradske uprave, te razgovarao o budućoj saradnji, koja će pratiti dosadašnji tok uspješne međupštinske saradnje. Potpredsjednik Janović je prisustvovao i svečanoj sjednici povodom Dana Opštine Konjic.

Opština Tivat, svakodnevno, ostvaruje kontakte i saradnju sa ostalim opštinama u Crnoj Gori.

Služba predsjednika opštine organizovala je brojne događaje iz oblasti međunarodne saradnje tokom cijele godine. Uspješno su održavani odnosi sa opštinama i gradovima pobratimima. Organizovane su posjete: Novom Sadu (Srbija) u februaru, Konjicu (BiH) u junu, Ubu (Srbija) u septembru, Sremskim Karlovcima (Srbija) u oktobru.

Na osnovu rješenja predsjednika Opštine Tivat formiran je Privredni savjet kako bi se unaprijedila institucionalna podrška lokalnoj privredi i podstakao razvoj privrede na teritoriji opštine.

Opština Tivat i javne službe čiji je osnivač Opština podržali su projekat Akcioni dan. U Akcionom danu učestvovalo je 126 volontera, dok je u organima Opštine volontiralo je 3 učenika.

Posjeta stranih delegacija

U maju 2019. godine, predsjednik Opštine, dr Siniša Kusovac, sa potpredsjednicima Dejanom Maslovarom i Ilijom Janovićem ugodili su NJ. E. Ambasadoru Turske Songul Ozan. Tom prilikom najavljena je prezentacija stipendija za studije u Turskoj, te su pozvali zainteresovane da se prijave.

Opština Tivat bila je domaćin predstavnika kineske privredne delegacije. Tom prilikom ostvarena je razmjena iskustava sa najznačajnijim domaćim privrednicima i međunarodnim investitorima, kompanijama Lustica Development, Adriatic Marinas i Qatary Diar. Upriličena je posjeta NJ.E. Ambasadorke Francuske Kristin Tudik, focus sastanka je bio na razmatranju moguće saradnje opštine Tivat sa gradom Sen Sjur sur Mer na jugu Francuske, te je najavljeno i bratimljenje dva grada.

Predsjednik Opštine Tivat, dr Siniša Kusovac, i potpredsjednik Ilija Janović primili su generalnu konzulicu Republike Hrvatske u Kotoru, Jasminku Lončarević. U srdačnom i prijateljskom razgovoru istaknuta je tradicija njegovanja Tivta kao multietničke zajednice.

Saradnja sa građanima

U skladu sa principom transparentnosti i otvorenosti, predsjednik Opštine Tivat sedmično posvjećuje dva radna dana razgovorima sa građanima. Utorak i četvrtak su primarno rezervisani za sastanak sa građanima koji zatraže prijem kod predsjednika.

Na osnovu obaveza utvrđenih odredbama člana 169 Zakona o lokalnoj samoupravi, predsjednik Opštine je u cilju efikasnijeg ostvarivanja prava i interesa građana i pravnih lica iz nadležnosti lokalne samouprave, primio na razgovor oko 400 stranaka.

Teme povodom kojih se obraćaju građani najčešće se tiču infrastrukture, finansijske pomoći i mogućnosti zaposlenja.

Dan opštine Tivat

Dan Opštine Tivat, 21. novembar, proslavljen je svečanom sjednicom Skupštine opštine i koktelom za domaće i međunarodne zvanice. U čast ovog datuma, Opština Tivat već godinama organizuje bogat kulturno-umjetnički program koji je prerastao u kulturnu manifestaciju „Novembarski dani”. Ove godine manifestacija je počela 3. novembra a završena 30. novembra, a u tom periodu je priređeno više od 50 različitih programa, u čijoj realizaciji su učestvovali opštinski sekretarijati, ustanove, preduzeća, obrazovne institucije i nevladine organizacije.



Bogati kulturni program u toku decembra upotpunjen je i manifestacijom „Zimska bajka”, tokom kojeg su održani božićni sajmovi, humanitarni bazari, raznovrsni tematski sadržaji i muzički koncerti.

Takođe, u protekloj godini uručene su i Novembarske nagrade: JU SMS „Mladost” Tivat i Službi zaštite i spašavanja opštine Tivat.

14.2. Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima

U okviru Službe predsjednika opštine Tivat formirano je Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima koje se, pored ostalog, bavi upravljanjem kadrovima, a naročito u oblasti pripreme propisa iz sfere službeničko - namješteničkih odnosa, prava na zaradu, ocjenjivanja rada lokalnih službenika i namještenika, stručnog osposobljavanja pripravnika i drugih i provjera kompetencija, te raspisivanja oglasa i konkursa za potrebe lokalne uprave na osnovu odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta.

U oblasti odlučivanja o pravima i obavezama lokalnih službenika i namještenika pripremljeno je:

- Rješenja o zasnivanju radnog odnosa, raspoređivanju, postavljenju, određivanju vršilaca dužnosti, rješenja o prestanku mandata (214)
- Rješenja o zaradi (185)
- Rješenja o godišnjem odmoru (67)
- Rješenja o naknadi štete zbog neiskorišćenog GO (7)
- Rješenja o jednokratnoj materijalnoj pomoći (34)
- Rješenja o jubilarnoj nagradi (5)
- Rješenja o plaćenom odsustvu (17)
- Odluke o preuzimanju službenika (3)
- Ugovori (privremeni i povremeni poslovi i ugovor o djelu) (38)
- Mjesečni Izvještaji o prisutnosti zaposlenih u organima lokalne uprave Opštine Tivat (12)
- Rješenja o ocjenjivanju (148)
- Rješenja o prekovremenom radu (38)
- Uvjerenja o radnom odnosu (119)
- Organizovane obuke (19)

Saradnja sa Poreskom upravom Crne Gore

Odjeljenje za upravljanje ljudskim resursima svakodnevno saraduje sa Poreskom upravom Crne Gore. U toku 2019. godine je evidentirano više od 150 jedinstvenih prijava za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika i jedinstvenih odjava za registraciju poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika.

Procedure zapošljavanja

Sprovedene su kompletne procedure Internog oglašavanja – ukupno 23, kao i cjelokupne procedure Javnih oglasa i Javnih konkursa - ukupno 41.

Obuke/seminari

U saradnji sa Upravom za kadrove Crne Gore, Zajednicom opština Crne Gore lokalni službenici i namještenici se svakodnevno usavršavaju u cilju unapređenja znanja i iskustava iz oblasti kojima se bave, što i predstavlja zakonsku obavezu.

U navedenom periodu realizovane su ukupno 22 obuke na različite teme (na primjer: Upravljanje promjenama; Zakon o upravom postupku; Kadrovsko planiranje; Zabrana diskriminacije i druge).



14.3. Informisanje javnosti

Kvantitativna analiza medijskog sadržaja

Budući da su usluge kliping agencije ukinute u dugoj polovini jula 2019. godine, dakle na polovini izvještajnog perioda, to nema egzaktnih kvalitativno-kvantitativnih podataka. No, za 6,5 mjeseci obuhvaćenih klipingom, crnogorski mediji objavili su 3722 objave o Tivtu, što je 84% ukupnog broja objava u 2018. kada su plasirane 4454 objave. (Izvor: Represent Communications Podgorica).

To je pokazatelj rasta plasmana informacija iz Opštine Tivat u medijima.

Tokom 2019. godine, kao i u prethodnoj godini o Opštini Tivat u izvještavanju prednjače elektronski mediji a kontekst objava je neutralan.

Saopštenja/konferencije za novinare

Ukupan broj plasiranih saopštenja Opštine Tivat je 240, a za novinare su organizovane 4 kvartalne konferencije Predsjednika opštine, te brojni javni medijski događaji.

Uvedena je praksa da se saopštenje za javnost šalje svim medijima i nakon sjednica Skupštine opštine.

Saopštenja o aktivnostima organa lokalne uprave objavljuju se i na web-sajtu Opštine www.opstinativat.me.

Intervjui i TV gostovanja

Organizovana su tri intervjuja predsjednika Opštine: RTCG (1.8.2019. – Jutarnji program); TV Vijesti (4.9.2019.); intervju za video agenciju (15.11.2019.).

Upriličeno je po pet gostovanja sekretara i direktora doo čiji je osnivač opština na RTCG i TV Vijesti, u jutarnjim programima, kao i jedno gostovanje na TV Budva.

Pseudodogađaji

PR služba inicirala je na kvartalnom nivou različite pseudodogađaje kao medijske evente (obilazak radova na MR1 saobraćajnici; prezentacija glavnog projekta glavnog bulevara; obilasci gradilišta šetališta Belane, sportskih terena u Donjoj Lastvi, te Dnevnog centra za djecu sa smetnjama u razvoju).

Javni događaji koji zahtijevaju značajniju PR podršku

U januaru je realizovan finalni dogovor sa produkcijskom kućom Minamata holivudskog glumca Džonija Depa, o snimanju na teritoriji Opštine Tivat u čemu je uprava grada sa preduzećima, ustanovama i službama pružila značajnu podršku. Dva saopštenja Opštine Tivat o snimanju filma su imala veoma značajnu medijsku pokrivenost ne samo u domaćim već i u medijima širom regiona, sa evidentiranih više od 200 objava.

U martu je organizovano obilježavanje „Earth Day“ kao javnog događaja uz učešće nekoliko stotina građana.

U maju je „Quadrille“ bal maturanata organizovan kao javni događaj, uz izvještavanje brojnih tradicionalnih i elektronskih medija i magazina.

U junu su organizovana dva velika javna događaja, uz izvještavanje medija, i to „Crna Gora u ritmu Evrope“ i „Gumball“.

Pružena PR podrška za 52. Balkansko prvenstvo u jedrenju.

U oktobru je obezbijedena PR podrška dobrotvornom koktelu Predsjednika, sa aukcijom slika za kupovinu UZ aparata za Dom zdravlja Tivat.



U novembru je obilježen Dan opštine na kome je prikazan video film u produkciji Opštine Tivat.

Kao događaj od velikog značaja, obezbijedena je PR podrška i koordinacija medija u vezi odlaska pripadnika Službe zaštite i spašavanja Tivat kao ispomoć u Albaniji nakon zemljotresa.

Upiti medija i reagovanja

U prosjeku su na mjesečnom nivou primljena tri upita medija za informacijama.

Opština je plasirala 10 reagovanja i odgovora na tekstove u štampanim medijima.

Krizni PR

Požar u Kaluđerovini sa smrtnim posljedicama, curenje gasa iz kotlarnice školskog centra, te poplave i zatvaranje djelova grada bile su tri krizne situacije u kojima je adekvatno i pravovremeno odgovoreno na potrebe informisanja građana širom regiona.

Društvene mreže

O aktivnostima Opština Tivat javnost informiše i putem društvenih mreža fejsbuk - 4308 pratilaca (u 2018: 3347 pratilaca), twitter – 122 (u 2018: 82 pratioca) i instagram sa 1723 pratioca (u decembru 2018: 343 pratioca).

Na fejsbuku je povećana dinamika plasiranja objava i interakcija sa pratiocima, što je, u periodu od godinu, i bez sponzorisane objave, dovelo do povećanja pratilaca aktivnosti Opštine za 961. Veća interakcija sa pratiocima je ostvarena kroz odgovore na komentare, upite za informacijama i slično.

Na instagramu su ukupno objavljena 694 posta na „feed“ i više od 2000 „story“ objava tokom 2019. Broj pratilaca bez sponzorisane objave na ovoj mreži je porastao za 1380. Od ukupnog broja pratilaca, 40% je iz Tivta, 14% iz Podgorice, ostatak iz drugih krajeva Crne Gore. Značajno prednjače pratioči starosne strukture od 25 – 44 godine.

YouTube kanal

Redovno je ažuriran je YouTube kanal i u izvještajnom periodu je postavljeno 14 video snimaka, promo filmova i TV izvještaja.

Promotivni video

Snimljena dva promotivna filma: *Tivat 12* (trajanje 9:21 minuta) o rezultatima u prethodnih 12 mjeseci, kratka verzija videa (1:08) za online medije i društvene mreže, promo film povodom *Dana opštine 2019* (trajanje 13:07 minuta), kao i dvije kratke verzije za društvene mreže.

Brošure

Pripremljena brošura *Tivat 12* sa opisom realizovanih investicija u prethodnih 12 mjeseci u Opštini Tivat.

Posebni događaji

Osmišljen i pripremljen koktel „Tivat 12“ u Atrijumu „Buća Luković“.

Video servis

Kao podrška informisanju o događajima od većeg značaja za javnost, korištene su usluge video agencija Infobiro i Press centar.



Transparentnost

Prema analizi transparentnosti rada organa lokalne uprave koju je uradio CDT, Opština Tivat je među tri najtransparentnije lokalne samouprave u Crnoj Gori. Index ispunjenosti uslova je 60 odsto. Lokalne uprave u regionu inače ispunjavaju samo trećinu kriterijuma.

Opština Tivat je prethodno, prema analizi transparentnosti rada organa lokalne uprave koju je uradila NVO MANS, na osnovu podataka sa opštinskih web-sajtova, pokazala visok stepen proaktivnosti sa više od tri četvrtine objavljenih osnovnih informacija o svom radu.

14.4. Menadžer opštine

Bella Boka

Projekat „Bella Boka“ - prevoz putnika hibridnim katamaranima kroz Boku sa pristaništem na Pinama – Bazdanju i Bjelilima.

Rekonstrukcija obale Bjelila

Rekonstrukcija obale Bjelila u saradnji sa JP Morsko dobro i DOO „Komunalno“ Tivat. JPMD je za ovaj projekat izdvojilo 20.000,00 €, a DOO „Komunalno“ Tivat je izvodilo radove što treba istaći kao dodatnu vrijednost projekta jer je Komunalno Tivat prvi put angažovano na radovima rekonstrukcije obale. Cilj rekonstrukcije je ekološko-turistička revitalizacija ove ambijetalne cjeline.

Ostalo

Učešće u radnoj grupi za izradu Strategije razvoja turizma i drugim komisijama i radnim tijelima.

Projekat završetka dionice puta od RO01 do RO04 u Lastvi na trasi cjevovoda o trošku izvođača. Ovaj dionica puta je bila u tolikoj mjeri oštećena polaganjem cjevovoda da stanovnici tog dijela naselja nijesu mogli prići svojim kućama.

Predstavljanje investicionih prilika i napretka Tivta na sajmovima FREI 2019 i REEXPO Zagreb 2019 što je dovelo do ponovnog interesovanja investitora za „Ostrvo Sveti Marko“, „Župu“.

Pregovori sa prof. Hauardom Moskvicem sa Harvarda o donaciji softvera - tehnologije „BIG MIND“ i formiranju centra izvrsnosti za djecu školskog uzrasta u Tivtu. Elaborat dostupan na upit.

Stvaranje pravnih i planskih pretpostavki za razvoj mreže hidroaviona sa kompanijom Hellenic Seaplanes. U proces su uključeni MORT, Ministarstvo saobraćaja i pomorstva, JPMD.

Kordinacija sa JPMD oko izrade novog Plana privremenih objekata u Tivtu koji će važiti od 2020. godine.



15. SLUŽBA GLAVNOG ADMINISTRATORA

15.1. Drugostepeni upravni postupak (upravno rješavanje)

Iskazan je u skladu sa podacima evidentiranim u Upisniku predmeta drugostepenog upravnog postupka u skladu sa Uputstvom o izvršavanju Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave („Službeni list RCG“, broj 1/93 i 42/98), kao i u skladu sa Pravilnikom o sadržaju godišnjeg izvještaja o postupanju u upravnim stvarima i bližem sadržaju i načinu vođenja evidencije o postupanju u upravnim stvarima („Službeni list CG“, broj 82/17).

U izvještajnom periodu ovaj organ je primio ukupno **109 žalbi** izjavljenih protiv rješenja, zaključaka i drugih akata sljedećih prvostepeni javnopravnih organa lokalne uprave:

- Sekretarijata za finansije i lokalne javne prihode (72)
- Sekretarijata za planiranje prostora i održivi razvoj (31)
- Sekretarijata za turizam i preduzetništvo (1)
- Službe za inspekcijske poslove (5).

Na kraju izvještajnog perioda, od ukupno primljenih **109 žalbi**, kod ovog organa je riješena **101 žalba**, dok kod **8 žalbi**, podnesenih pred kraj izvještajnog perioda, nije istekao zakonski rok za odlučivanje. Ne postoje neriješene žalbe prenesene iz ranijeg perioda izvještavanja, a **6 žalbi** je riješeno po proteku zakonskog roka za odlučivanje zbog objektivnih nemogućnosti odlučivanja u roku, poput neuredne dostave akata u upravnom postupku i sl.

U postupcima po riješenim žalbama, kod **100 žalbi** primijenjen je Zakon o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore“, broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) (u daljem tekstu: ZUP). Po **jednoj žalbi** je rješavano primjenom Zakona o opštem upravnom postupku („Službeni list RCG“, broj 60/03 i „Službeni list Crne Gore“, broj 32/11) (u daljem tekstu: ZOUP), s obzirom da postupak nije bio pravosnažno okončan do stupanja na snagu ZUP-a.

Po ukupno **101** riješenih žalbi, doneseno je :

- **62** rješenja kojim su žalbe odbijene, (**2** iz formalnih razloga po ZUP-u, dok su za **60** rješenja žalbe odbijene iz materijalno-pravnih razloga po ZUP-u),
- **3** rješenja kojim su obustavljeni/prekinuti postupci (u postupku po **2** žalbe postupak je prekinut radi rješavanja prethodnog pitanja kod nadležnog suda, tj. organa, a po **1** žalbi postupak je obustavljen odustanka od žalbe),
- **34** rješenja kojim je odlučeno o poništenju prvostepeni rješenja i vraćanju predmeta prvostepenom javnopravnom organu na ponovni postupak (od čega su **33** donešena primjenom ZUP-a, a **1** primjenom ZOUP-a) i
- u postupku po **2 žalbe** predmeti su dostavljeni na odlučivanje nadležnom organu, s obzirom da ovaj organ nije bio nadležan za odlučivanje.

U izvještajnom periodu nijesu poništavana rješenja u skladu sa članom 139 ZUP-a, poništavana ili ukidana rješenja primjenom člana 140 ZUP-a, niti su zaključivani upravni ugovori.

U navedenom periodu podneseno je ukupno **22 tužbe** Upravnom sudu Crne Gore protiv drugostepeni rješenja ovog organa donesenih po žalbama. Sudu su u ostavljenom roku dostavljani odgovori na tužbe i spisi predmeta. Sud je u izvještajnom periodu donio **11 presuda**: 10 kojim je odbio 10 tužbi i kojim su potvrđena kao zakonita rješenja ovog organa i 1 presudu kojim je usvojio 1 tužbu i poništio 1 rješenje ovog organa.

Protiv presuda Upravnog suda kojim su odbijene kao neosnovane tužbe izjavljene na rješenja ovog organa podnesena su **3** zahtjeva za ispitivanje sudske odluke, **po kojim je Vrhovni sud donio 3 presude kojim je odbio 3 zahtjeva kao neosnovana**.

Od ukupno 14 postupaka koji su pokrenuti pred nadležnim sudovima protiv rješenja glavnog administratora, poništeno je samo jedno rješenje, dok su sva ostala potvrđena kao zakonita, odnosno zahtjevi za ispitivanje sudske odluke pred Vrhovnim sudom odbijeni kao neosnovani.



Ocjenjujemo da je postupanje glavnog administratora, sa ovlaštenjima drugostepenog organa u upravnim stvarima iz nadležnosti Opštine bilo zakonito, posebno imajući u vidu podatke o presudama Upravnog suda, kojim su odbijene tužbe protiv rješenja glavnog administratora kao neosnovane i utvrđeno da su rješenja glavnog administratora pravilna i na zakonu zasnovana. Isto potvrđuju i presude Vrhovnog suda kojim su odbijeni zahtjevi za ispitivanje sudskih odluka, kojim su odbijene kao neosnovane tužbe izjavljene protiv rješenja glavnog administratora.

Efikasnost rada ovog organa potvrđuju podaci o nepostojanju neriješenih upravnih predmeta iz ranijeg izvještajnog perioda, niti onih kojim je istekao zakonski rok za rješavanje, a prekoračenje propisanog roka za odlučivanje u izvještajnom periodu je posljedica obaveze sprovođenja procedure izjašnjenja stranke o rezultatima ispitnog postupka, razmatranja izjašnjenja saglasno novom ZUP-u, s tim u vezi problema sa urednom dostavom akata u upravnom postupku.

Navedena efikasnost je ostvarena uprkos rješavanju po većem broju žalbi (**101**), u odnosu na prethodnu godinu u kojoj su riješene 74 žalbe. Pri tom, tada je 40 postupaka riješeno primjenom ZOUP-a, dok je u 2019. godini samo po jednoj žalbi rješavano po starom zakonu, a po ostalim žalbama je primjenjen novi ZUP, koji podrazumijeva dosta složeniju proceduru u drugostepenom upravnom postupku.

U cilju unapređenja stanja postupanja u upravnim stvarima, prvostepenog i drugostepenog postupka, u narednom periodu predlažemo sljedeće mjere:

- kadrovski ojačati Službu glavnog administratora sa izvršiocima koji će rješavati u drugostepenom upravnom postupku, s obzirom da je nakon donošenja novog ZUP-a teret odlučivanja u upravnom postupku po žalbama prenesen na drugostepeni organ. Osim toga, dodatno su se umnožili i usložili poslovi na rješavanju u drugostepenom upravnom postupku, s obzirom na obavezu sprovođenja postupka obavještanja o rezultatima ispitnog postupka, razmatranja izjašnjenja po istim i rješavanja upravne stvari umjesto prvostepenog organa uvijek kada se nakon poništenja prvostepenog rješenja protiv novog rješenja podnese nova žalba;
- kadrovski ojačati Odjeljenje za lokalne javne prihode (Sekretarijat za finansije i lokalne javne prihode) sa izvršiocima pravne struke radi potrebe za kvalifikovanim vođenjem velikog broja upravnih predmeta u toj upravnoj oblasti u kojoj se podnosi najveći broj žalbi;
- obezbijediti da se od prvostepenog organa blagovremeno dostavljaju kompletni spisi predmeta, sa njihovim popisom, ažuriranim po hronološkom redu i stvoriti uslove da se spisi dostavljaju i u elektronskom obliku, čime bi se stvorili preduslovi za brže i efikasnije rješavanje;
- preduzeti mjere da se dostavljane upravnih akata vrše što urednije i u skladu sa pravilima upravnog postupka, te da se ažuriraju adrese stranaka i evidentiraju punomoćnici za prijem pismena, posebno u poreskoj oblasti, čime bi se doprinijelo efikasnosti i ekonomičnosti upravnog postupka;
- vršiti permanentno obučavanje lokalnih službenika koji rade na upravnom rješavanju, u cilju postizanja višeg stepena zakonitosti upravnih akata.

15.2. Koordinacija rada organa lokalne uprave i službi u izvršavanju poslova za koje je potrebna međusobna saradnja, davanje mišljenja, stručnih uputstava i instrukcija za rad organa i službi

U funkciji koordiniranja rada organa i službi Opštine, glavni administrator je donosio preporuke, stručna mišljenja i uputstva. Glavni administrator je održavao tematske kolegijume sa starješinama organa u cilju koordiniranja i usmjeravanja rada organa lokalne uprave i staranja o njenom efikasnom, ekonomičnom i zakonitom radu.

U dijelu nadležnosti za davanje mišljenja na akt kojim se utvrđuje organizacija i način rada lokalne uprave Opštine u izvještajnom periodu, Služba glavnog administratora je dala pozitivno mišljenje broj 0201-031-97/3 od 28.3.2019. godine na Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Tivat („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“, broj 15/19 od 12.04.2019. godine). U dijelu davanja stručnih uputstava i instrukcija o načinu postupanja u vršenju poslova u izvještajnom periodu date su instrukcije:

- svim prvostepenim organima Opštine Tivat u vezi sa pripremom evidencije o postupanju u prvostepenim upravnim stvarima, u skladu sa članom 3 Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja evidencije o postupanju u



upravnim stvarima, na osnovu kojih se sačinjavaju godišnji izvještaji o postupanju u upravnim stvarima iz nadležnosti Opštine;

- instrukcija Komisiji za žalbe u vezi sa pripremom evidencije o postupanju u drugostepenim upravnim stvarima, u skladu sa članom 4 navedenog Pravilnika;
- instrukcije u vezi neophodnih dodatnih usklađivanja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa kadrovskim planom Opštine i izvještajem Upravne inspekcije Ministarstva javne uprave Crne Gore;
- instrukcije nadležnoj službi u vezi donošenja rješenja o klasifikacionim oznakama predmeta i primjeni novih propisa: Uredbe o kancelarijskom poslovanju ("Službeni list Crne Gore", broj 51/11) i Uputstva za izvršavanje Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave ("Službeni list RCG", broj 1/93 i 42/98);
- shodno potrebama organa Opštine i u okviru njihovih nadležnosti, date su instrukcije i uputstva za rad u cilju pravilne primjene zakona i drugih propisa.

U okviru nadležnosti ovog organa za davanje mišljenja na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa uprave, posebnih i stručnih službi, ovaj organ je u izvještajnom periodu dao mišljenja na pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, ili njihove izmjene i dopune: Sekretarijatu za komunalne poslove, saobraćaj i energetske efikasnost, Sekretarijatu za planiranje prostora i održivi razvoj, Sekretarijatu za imovinu, Sekretarijatu za kulturu i društvene djelatnosti, Sekretarijatu za mlade, sport i socijalna pitanja, Sekretarijatu za turizam i preduzetništvo, Upravi za inspekcijske poslove, Komunalnoj policiji, Službi za unutrašnju reviziju, Službi zaštite i spašavanja, Službi predsjednika opštine, Službi za opšte i zajedničke poslove.

Služba glavnog administratora je dopisom broj 0201-032-36 od 29.03.2019. godine dostavila Zajednici opština Crne Gore predlog izmjena i dopuna Zakona o lokalnoj samoupravi.

Izvještavanje

Služba glavnog administratora je godišnji Izvještaj o postupanju u upravnim stvarima Opštine Tivat za 2018. godinu dostavila predsjedniku Opštine u zakonskom roku, odnosno 28.02.2019. godine, koji ga je potom prosljedio Ministarstvu javne uprave.



16. SLUŽBA GLAVNOG GRADSKOG ARHITEKTE

Statistički prikaz godišnjeg izvještaja prvostepenog javnopravnog organa

| Naziv prvostepenog organa | Broj pokrenutih upravnih postupaka po zahtjevu stranke | Broj pokrenutih upravnih postupaka po službenoj dužnosti | Broj neriješenih predmeta, sa podatkom o broju neriješenih predmeta iz prethodne godine | Broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu | Ukupan broj zahtjeva | | Broj predmeta riješenih u roku | Broj predmeta riješenih po isteku roka | Broj obustavljenih postupaka | Broj podnijetih žalbi | Broj rješenja donijetih po zahtjevu za ponavljanje postupka | Broj podnijetih prigovora | | Broj i vrsta izdatih uvjerenja i drugih isprava o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija | Broj i vrsta izdatih uvjerenja i drugih isprava o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija | Podaci o upravnom izvršenju | | | | |
|-----------------------------------|--|--|---|--|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|--|------------------------------|-----------------------|---|---------------------------|--------------------------|--|---|-----------------------------|-------------------|-------------|------------|----------------|
| | | | | | Broj usvojenih zahtjeva | Broj odbijenih zahtjeva | | | | | | Broj usvojenih prigovora | Broj odbijenih prigovora | | | Izvršenje | Preko drugih lica | Neposrednom | Poravnanje | Obustavljeni i |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| Služba glavnog gradskog arhitekta | 125 | 0 | 0 | 125 | 120 | 5 | 125 | 0 | 0 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| UKUPNO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**17. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE**

U Službi za javne nabavke vrše se poslovi koji se odnose na: praćenje i primjenu propisa iz oblasti javnih nabavki; izjašnjavanje na nacrtu i predloge zakona i planskih akata u okviru djelokruga službe; sprovođenje lokalnog strateškog plana, plana integriteta i drugih planova; praćenje i sprovođenje državnih planskih akata u okviru nadležnosti službe; pripremu plana javnih nabavki; pripremu dokumentacije, sprovođenje postupka javnih nabavki u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima; objavljivanje akata na portalu javnih nabavki; praćenje realizacije ugovora o javnim nabavkama i druge poslove iz svog djelokruga.

U nastavku slijedi prikaz sprovedenih postupaka javnih nabavki, kao i ugovorene vrijednosti po datim postupcima:

Tabela 19 – Sprovedeni postupci javnih nabavki u 2019. godini

| Re d. broj | Zavodni broj | Datum i mjesto zaključenja upravnog ugovora | Ugovorne strane | Predmet ugovora | Ugovorena vrijednost |
|------------|--------------------|---|---|---|----------------------|
| 1. | 1902-404-1/14-18 | 06.02.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Blue line” d.o.o. | Usluge javnog prevoza putnika u gradskom i prigr.lin.prevozu i posebni linijski prevoz đaka | 19.997,00€ |
| 2. | 1902-404-2/9-18 | 08.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Spinel” d.o.o. Kotor | Radovi na instalaciji javne rasvjete | 35.113,84€ |
| 3. | 1902-404-5/15-18 | 20.02.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Artek” d.o.o. | Radovi na izgradnji dnevnog centra za djecu sa smetnjama u razvoju | 387.080,67€ |
| 4. | 1902-404-38/9-18 | 18.01.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Civil engineer” d.o.o. | Usluga stručnog nadzora nad radovima adaptacije JU Muzej i galerija | 5.750,00€ |
| 5. | 1902-404-43/8-18 | 16.01.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Čikom” d.o.o. Podgorica | Nabavka i isporuka licenci za MC Office i User Call | 12.247,62€ |
| 6. | 0101-404-365/10-18 | 08.02.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Geotechnics, projects & Consulting” d.o.o. Podgorica | Izrada projektne dokumentacije dijela Bulevara | 7.865,00€ |
| 7. | 1902-404-44/7-18 | 31.01.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Jugopetrol” AD Podgorica | Nabavka goriva (sukcesivno) | 30.240,00€ |
| 8. | 1902-404-4/13-18 | 13.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Sipa” d.o.o. Podgorica | Konferencijski sistem za skupštinsku salu | 32.263,44€ |
| 9. | 1902-404-1/14 | 27.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Bemax” d.o.o. | Radovi na asfaltiranju lokalnih saobraćajnica | 503.258,36€ |
| 10. | 1902-404-2/16 | 29.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Asfalt-beton gradnja” d.o.o. | Sanacija trotoara i šetališnih staza | 94.848,88€ |



| | | | | | |
|-----|----------------|-------------------------------|---|---|-------------|
| 11. | 1902-404-3/10 | 27.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Asfalt-beton gradnja” d.o.o. | Asfaltiranje saobraćajnice prema Radovićima | 23.500,92€ |
| 12. | 1902-404-4/11 | 18.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Civil engineer” d.o.o. | Asfaltiranje ulica br. 9 i 10 | 82.752,87€ |
| 13. | 1902-404-06/10 | 03.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Akropolis” d.o.o. | Betoniranje lokalnih puteva | 24.229,34€ |
| 14. | 1902-404-07/13 | 17.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Akropolis” d.o.o. | Radovi na izgradnji potpornih zidova u Gornjoj Lastvi | 110.585,38€ |
| 15. | 1902-404-09/8 | 04.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Artek” d.o.o. | Izgradnja dnevnog Centra za djecu sa smetnjama u razvoju II faza | 546.012,32€ |
| 16. | 1902-404-11/9 | 09.05.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Ben-kov” d.o.o. | Nabavka i isporuka polovnog vatrogasnog vozila | 99.809,00€ |
| 17. | 1902-404-15/7 | 03.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Akropolis” d.o.o. | Radovi na uređenje Trga u Radovićima II faza | 67.184,16€ |
| 18. | 1902-404-16/10 | 30.05.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Asfalt-beton gradnja” d.o.o. | Sanacija trotoara II faza | 94.472,01€ |
| 19. | 1902-404-17/7 | 12.08.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Avio petrol” d.o.o. | Izgradnja atmosferske kanalizacije na Seljanovu | 155.658,14€ |
| 20. | 1902-404-18/7 | 24.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Global poject” d.o.o. | Natkrivanje bučarskog terena u Gradiošnici | 44.884,33€ |
| 21. | 1902-404-19/9 | 04.07.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Asfalt-beton gradnja” d.o.o. | Glavni projekt saobraćajnice Donje Seljanovo | 9.490,00€ |
| 22. | 1902-404-20/11 | 13.08.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Comtel” d.o.o. | Video nadzor u OŠ „Drago Milović” | 9.612,00€ |
| 23. | 1902-404-21/17 | 07.07.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Bemax” d.o.o. | Radovi na vodovodnoj i fekalnoj kanalizaciji MR1 | 197.847,06€ |
| 24. | 1902-404-22/11 | 22.08.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Izgradnja šetališnih staza u Gradiošnici | 30.609,01€ |
| 25. | 1902-404-26/8 | 30.08.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Jolly commerce” d.o.o. | Udžbenici za I, II i III razred Osnovne škole | 24.294,63€ |
| 26. | 1902-404-28/8 | 23.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Sapcom” d.o.o. | Usluge fizičko-tehničkog obezbjedenja imovine i lica 24h u staroj zgradi opštine | 25.688,88€ |
| 27. | 1902-404-29/9 | 23.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Sapcom” d.o.o. | Usluge fizičko-tehničkog obezbjedenja imovine i lica 24h u novoj zgradi opštine | 23.888,88€ |



| | | | | | |
|-----|----------------|-------------------------------|---|---|-------------|
| 28. | 1902-404-30/7 | 30.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Iva-put” d.o.o. | Izgradnja sportskog terena u D. Lastvi | 199.965,08€ |
| 29. | 1902-404-31/7 | 04.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „MCG” d.o.o. | Radovi na izgradnji šetališta Belani I faza | 499.800,83€ |
| 30. | 1902-404-32/11 | 26.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Akropolis” d.o.o. | Radovi na izgradnji saobraćajnice G. Seljanovo | 349.671,34€ |
| 31. | 1902-404-33/8 | 30.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Iva-put” d.o.o. | Radovi na izgradnji ulice u Cacovu III faza | 395.368,02€ |
| 32. | 1902-404-34/8 | 01.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Radovi na izgradnji potpornog zida kod Sv. Šimuna | 15.960,75€ |
| 33. | 1902-404-38/10 | 06.11.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Projekt sistem” d.o.o. | Usluga izrade Glavnog projekta za saobraćajnicu S-05 | 3.605,80€ |
| 34. | 1902-404-40/10 | 25.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Asfalt-beton gradnja” d.o.o. | Radovi na sanaciji lokalnih puteva | 779.773,82€ |
| 35. | 1902-404-41/12 | 28.11.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Iva-put” d.o.o. | Rekonstrukcija terena FK „Arsenal” | 99.810,48€ |
| 36. | 1902-404-42/15 | 19.11.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – AD „Mehanizacija i programat” | Radovi na izgradnji kružnog toka u Gradiošnici | 534.999,31€ |
| 37. | 1902-404-44/12 | 29.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Golden project” d.o.o. | Usluga izrade GP rekonstrukcije vrtića i škole u D. Lastvi | 16.133,33€ |
| 38. | 1902-404-45/12 | 31.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Vukotić trejd” d.o.o. | Radovi na izgradnji kružnog toka kod zgrade stare OT | 305.999,09€ |
| 39. | 1902-404-49/9 | 09.12.2019. godine,u Tivtu | Opština Tivat – „Fin-ing” d.o.o. | Nabavka i ispravka kompjutera i kompjuterske opreme | 9.625,55€ |
| 40. | 1902-404-12/8 | 27.05.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – Pošta CG | Poštanske usluge | 11.773,70€ |
| 41. | 1902-404-43/10 | 11.11.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Kastex” d.o.o. | Kancelarijski materijal | 7.291,70€ |
| 42. | 1906-404-9/5 | 05.02.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Preduzetnik Gašo Zoranić” | Nabavka usluge prevoza za đake RE populacije | 12.800,00€ |
| 43. | 1906-404-10/5 | 05.02.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Preduzetnik Gašo Zoranić” | Usluga prevoza predškolaca RE populacije | 4.450,00€ |
| 44. | 1906-404-13/10 | 26.02.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Nabavka usluge izrade projektno tehničke dokumentacije za stambene objekte | 14.495,80€ |
| 45. | 1906-404-14/10 | 26.02.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „CARINVEST” d.o.o. | Nabavka radova nasipanja i planiranja agregata na pom. terenu FK „Arsenal” | 29.493,75€ |



| | | | | | |
|-----|----------------|-------------------------------|---|---|------------|
| 46. | 1906-404-15/11 | 14.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Montal DSD” d.o.o. | Radovi na izradi ogradnih zidova u velikom gradskom parku | 14.199,35€ |
| 47. | 1906-404-16/7 | 05.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Vatrooprema” d.o.o. | Vatrogasne kacige | 6.854,65€ |
| 48. | 1906-404-19/7 | 05.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat - ZU „Institut za javno zdravlje” | Usluga sprovođenja preventivne dezinfekcije i sistemske deratizacije | 9.900,00€ |
| 49. | 1906-404-22/7 | 26.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat - „Raster office” d.o.o. | Nabavka i isporuka saobraćajne opreme | 6.903,05€ |
| 50. | 1906-404-23/7 | 05.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „NLB Banka” AD | Finansijske usluge za realizaciju beskamatnih kredita za građane | 10.000,00€ |
| 51. | 1906-404-24/7 | 29.03.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Reviko” d.o.o. | Nabavka revizije finansijskih izvještaja za 2018. godineinu | 4.961,00€ |
| 52. | 1906-404-29/8 | 04.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Bauer” d.o.o. | Radovi na betoniranju dijela puta i polaganju atmosferske kanalizacije | 8.699,23€ |
| 53. | 1906-404-30/13 | 08.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Decom Montenegro” d.o.o. | Usluga stručnog nadzora –asfaltiranje lokalnih puteva | 10.885,16€ |
| 54. | 1906-404-31/8 | 22.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Alfa projekt” d.o.o. | Radovi na obilježavanju horizontalne signalizacije | 15.809,20€ |
| 56. | 1906-404-35/7 | 18.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Centar za ekotoksikološka ispitivanja” Podgorica | Usluga monitoringa kvaliteta vazduha | 3.089,13€ |
| 57. | 1906-404-36/7 | 26.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – Univerzitet CG – Institut za biologiju mora | Ispitivanje morskog biodiverziteta | 5.000,00€ |
| 58. | 1906-404-38/7 | 15.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Geotechnics, projects & Consulting” d.o.o. Podgorica | Usluga izrade glavnog projekta saobraćajnice | 14.641,00€ |
| 59. | 1906-404-41/6 | 24.04.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Iva put” d.o.o. | Radovi na sanaciji potpornog zida u Lepetanima | 29.298,94€ |



| | | | | | |
|-----|----------------|--------------------------------|--|---|------------|
| 60. | 1906-404-44/6 | 03.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Arhitektonika” d.o.o. | Usluga stručnog nadzora nad radovima na izgradnji Dnevnog centra za djecu sa smetnjama u razvoju II faza | 5.850,35€ |
| 61. | 1906-404-48/9 | 30.05.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Surfmont” d.o.o. | Nabavka i isporuka sredstava za održavanje higijene | 5.437,93€ |
| 62. | 1906-404-60/7 | 17.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Nina-Win” d.o.o. | Nabavka radova na sanaciji postojećih autobuskih stajališta i postavljanje table za oglašavanje | 4.997,30€ |
| 63. | 1906-404-63/8 | 05.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Bauer” d.o.o. | Nabavka radova na odvozu viška materijala sa lokacije rezervoar Gradiošnica | 12.886,50€ |
| 64. | 1906-404-64/7 | 04.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Hydro Gis Sistem” d.o.o. | Projekt dijela cjevovoda prema rezervoaru Gradiošnica | 8.960,70€ |
| 65. | 1906-404-69/9 | 13.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Radovi na atmosferskoj kanalizaciji u Gradiošnici | 29.832,71€ |
| 66. | 1906-404-70/6 | 13.06.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Radovi na betoniranju lokalnih puteva | 29.450,02€ |
| 67. | 1906-404-75/6 | 16.07.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Boka Gradnja” d.o.o. | Radovi na rekonstrukciji puta u Gornjim Krašićima | 22.990,00€ |
| 68. | 1906-404-77/5 | 18.07.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Univerzitet CG - Elektrotehnički fakultet” | Usluga monitoringa nivoa elektromagnetnih polja | 1.089,00€ |
| 69. | 1906-404-78/6 | 10.07.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Arhitektonika” d.o.o. | Usluga tehničkog prijema saobraćajnice MR1 I I II faza | 14.701,50€ |
| 70. | 1906-404-102/9 | 09.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Maf-NK” d.o.o. | Školski pribor za djecu RE populacije | 2.206,50€ |
| 71. | 1906-404-103/6 | 17.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Akropolis” d.o.o. | Radovi na rekonstrukciji Doma Kulture u Radovićima | 29.822,87€ |
| 72. | 1906-404-108/8 | 04.10.2019. godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Nabavka usluge izrade glavnog projekta UP34-DUP Mažina | 14.822,50€ |
| 73. | 1906-404-109/9 | 04.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Nabavka usluge izrade glavnog projekta UP33-DUP Mažina | 14.792,92€ |
| 74. | 1906-404-110/7 | 02.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Tehnotekstil” d.o.o. | Nabavka, isporuka i ugradnja taktilnih pov. | 4.977,46€ |



| | | | | | |
|-----|----------------|--------------------------------|---|--|------------|
| 75. | 1906-404-112/7 | 18.09.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Montelea” d.o.o. | Prevoz otpada/mulja za potrebe PPOV za Tivat i Kotor | 14.686,98€ |
| 76. | 1906-404-116/8 | 23.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Sistem mne” d.o.o. | Usluge stručnog nadzora nad radovima izgradnje kružnog toka u Gradiošnici | 7.400,00€ |
| 77. | 1906-404-117/7 | 23.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Sistem mne” d.o.o. | Usluge stručnog nadzora nad radovima izgradnje kružnog toka kod zgrade stare opštine | 7.300,00€ |
| 78. | 1906-404-118/7 | 24.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Civil engineer” d.o.o. | Usluga stručnog nadzora nad radovima na sanaciji lokalnih puteva | 6.000,00€ |
| 79. | 1906-404-121/8 | 08.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Geo sistem” d.o.o. | Usluga izrade elaborata parcelacije za saobraćajnicu | 4.089,80€ |
| 80. | 1906-404-124/6 | 03.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Cema” d.o.o. | Nabavka i ugradnja video nadzora u lučici Kalimanj | 14.769,68€ |
| 81. | 1906-404-126/5 | 08.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – “GKm” d.o.o. | Radovi atmosferske kanalizacije i betoniranje kod pekare “Dan i Noć” | 29.400,40€ |
| 82. | 1906-404-135/6 | 29.10.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „High marketing” d.o.o. | Nabavka usluge izrade promotivnog filma | 4.999,72€ |
| 83. | 1906-404-138/7 | 13.11.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Veletex” d.o.o. | Nabavka sadnica | 3.190,31€ |
| 85. | 1906-404-150/7 | 29.11.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Akropolis” d.o.o. | Nabavka izvođenja radova na sanaciji potoka na Seljanovu | 26.842,28€ |
| 86. | 1906-404-151/7 | 03.12.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – “Spinel” d.o.o. | Nabavka izvođenja radova na polaganju elektro kabla na Seljanovu | 9.219,60€ |
| 87. | 1906-404-154/5 | 28.11.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Iva-put” d.o.o. | Nabavka izvođenja radova na izgradnji parking prostora u Donjoj Lastvi | 21.336,53€ |
| 88. | 1906-404-157/6 | 20.12.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Raster office” d.o.o. | Nabavka vertikalne saobraćajne signalizacije | 9.873,60€ |
| 89. | 1906-404-158/6 | 11.12.2019. godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Bauer” d.o.o. | Nabavka izvođenja radova na dijelu morske obale | 19.956,65€ |



| | | | | | |
|-----|-----------------------|--------------------------------|---|---|-------------|
| 90. | 1902-404-51/9 | 09.01.2020.godine, u Tivtu | Opština Tivat – "Model 5" | Nabavka, isporuka i ugradnja turističke signalizacije | 39.367,35€ |
| 91. | 1902-404-52/ | 22.01.2020.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Urbi pro” d.o.o. | Nabavka usluge izrade glavnog projekta rekonstrukcije škole u Radovićima | 44.770,00€ |
| 92. | 1902-404-54/ | .godine, u Tivtu | Opština Tivat – „A12 Project” d.o.o. | Glavni projekat rekonstrukcije škole u Gradiošnici | 18.150,00€ |
| 93. | 1902-404-56/ | .godine, u Tivtu | Opština Tivat – U postupku | Nabavka radova na rekonstrukciji kule Buća-Luković | 89.980,11€ |
| 94. | 1902-404-57/ | .godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Geotechnics, projects & Consulting” d.o.o. Podgorica | Nabavka usluge stručnog nadzora za saobraćajnicu MR2 | 9.990,00€ |
| 95. | 1902-404-58/8-19 | 06.02.2020.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Akropolis” d.o.o. Nikšić | Nabavka izvođenja radova na izgradnji kružnog toka (Dom Vojske) | 294.049,18€ |
| 96. | 1902-404-59/7-19 | 06.02.2020..godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Jugopetrol“ AD Podgorica | Nabavka goriva | 29.600,00€ |
| 97. | 1902-404-60/ | .godine, u Tivtu | Opština Tivat – „GKM” d.o.o. | Nabavka radova na adaptaciji palate u Donjoj Lastvi | 80.960,10€ |
| 98. | 1902-404-61/ | .godine, u Tivtu | Opština Tivat – AD „Mehanizacija i programat” Nikšić | Izvođenje naknadnih radova na izgradnji kružnog toka u Gradiošnici | 196.501,30€ |
| 99. | 1906-404-163/7 | 26.12.2019.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Znak” d.o.o. Podgorica | Nabavka novih svetiljki izrađenih u LED tehnologiji, demontaža postojećih i ugrađivanje novih | 9.546,63€ |
| 100 | 1906-404-115/8- 19 | 28.01.2020.godine, u Tivtu | Opština Tivat – „Sun Invest” d.o.o. Budva | Stručni nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji kružnog toka kod Doma Vojske | 7.198,29€ |

**18. SLUŽBA ZA OPŠTE I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 43/18 od 28.11.2018. godine) Služba za opšte i zajedničke poslove je članom 19 i 24 formirana kao stručna služba. Iz domena poslova ove službe u periodu od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine urađeno je sljedeće:

Iz domena poslova ove službe u periodu od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine izvršene se sljedeće aktivnosti: Na poslovima pisarnice se redovno vrši prijem zahtjeva bez većih prepreka. Slijedi taksativni prikaz po organima odnosno službama:

1. Služba predsjednika:

| | |
|------------------------------------|-------------|
| Djelovodnik | 1116 |
| Finansijske pomoći | 264 |
| Ovlašćenja | 110 |
| Zaključci vlade CG | 29 |
| Službena putovanja | 90 |
| Godišnji izvještaj organa i službi | 12 |
| Ukupno: | 1621 |

| | |
|--------------------------------|------|
| Upisnik prvostepenog postupka | 212 |
| Upisnik uvjerenja | 113 |
| Knjiga računa | 354 |
| Slobodan pristup informacijama | 20 |
| Interna dostavna knjiga | 5484 |

2. Sekretarijat za uređenje prostora i izgradnju objekata

| | |
|--------------------------------|------|
| Djelovodnik | 739 |
| Upisnik prvostepenog postupka | 162 |
| Upisnik uvjerenja | 4 |
| Knjiga računa | 37 |
| Slobodan pristup informacijama | 91 |
| Interna dostavna knjiga | 2791 |

3. Služba za unutrašnju reviziju

| | |
|-------------------------|----|
| Knjiga računa | 8 |
| Interna dostavna knjiga | 66 |

4. Sekretarijat za lokalnu samoupravu

| | |
|--------------------------------|-----|
| Djelovodnik | 99 |
| Upisnik po zahtjevu stranke | 10 |
| Knjiga računa | 8 |
| Slobodan pristup informacijama | 1 |
| Interna dostavna knjiga | 255 |

**5. Služba za inspekcijske poslove**

| | |
|--------------------------------|------|
| Djelovodnik | 1622 |
| Upisnik prvostepenog postupka | 97 |
| Knjiga računa | 40 |
| Slobodan pristup informacijama | 2 |
| Interna dostavna knjiga | 2327 |

6. Sindikat

| | |
|-------------------------|-----|
| Djelovodnik | 192 |
| Interna dostavna knjiga | 214 |

7. Služba glavnog gradskog arhitekta

| | |
|--------------------------------|-----|
| Djelovodnik | 2 |
| Upisnik prvostepenog postupka | 102 |
| Knjiga računa | 0 |
| Slobodan pristup informacijama | 0 |
| Interna dostavna knjiga | 138 |

8. Skupštinska služba

| | |
|--------------------------------|-----|
| Djelovodnik UKUPNO | 347 |
| Upravni postupak | 14 |
| Slobodan pristup informacijama | 138 |
| Knjiga računa | 79 |
| Interna dostava knjiga | 656 |

U okviru popisa akata

| | |
|---|----|
| Nalozi za objavu u "Sl. list CG" | 6 |
| Obavještenja-naknada odbornicima za vjenčanja | 13 |
| Pozivi za sjednice savjeta i odbora | 32 |
| Pozivi za skupštinu – Dnevni red | 6 |
| Pozivi za sjednicu kolegijuma | 11 |

9. Sekretarijat za turizam i preduzetništvo

| | |
|--------------------------------|------|
| Djelovodnik ukupno | 180 |
| Upravni postupak | 877 |
| Knjiga računa | 39 |
| Slobodan pristup informacijama | 9 |
| Upisnik izdatih uvjerenja | 20 |
| Interna dostava knjiga | 1802 |



U okviru popisa akata

| | |
|---|-----|
| Dotacija sredstava za 2019-tu doo "Komunalno" Tivat | 11 |
| Prijava zanata | 30 |
| Evidencija o boravišnoj taksi | 262 |
| Službena putovanja | 18 |
| Prijava trgovine | 49 |

(od septembra se podnosi Tržišnoj inspekciji)

10. Sekretarijat za komunalne poslove, saobraćaj i energetska efikasnost

| | |
|--------------------------------|------|
| Djelovodnik ukupno | 366 |
| Upravni postupak | 295 |
| Slobodan pristup informacijama | 9 |
| Knjiga računa | 42 |
| Interna dostava knjiga | 1247 |
| Uvjerenja | 97 |

U okviru popisa akata

| | |
|---|----|
| Dotacije sredstava za održavanje deponije | 11 |
| Službena zabilješka - održavanje opštinskih puteva | 44 |
| Mjesečni izvještaj o radu Azila doo „Komunalno“ Kotor | 12 |
| Dotacija sredstava za 2019.g. doo „Komunalno“ Tivat | 11 |
| Izvještaj o radu doo „Komunalno“ Tivat | 11 |

11. Služba za opšte i zajedničke poslove

| | |
|--------------------------------|-----|
| Djelovodnik ukupno | 169 |
| Upravni postupak | 188 |
| Slobodan pristup informacijama | 8 |
| Uvjerenja | 6 |
| Interna dostavna knjiga | 750 |

U okviru popisa akata

| | |
|--|----|
| Zakup sale | 27 |
| Dostava podataka iz registra rođenih, umrlih, državljanstvo, vjenčanih | 62 |
| Razvod braka | 42 |
| Službena putovanja | 55 |
| Revers za kompjutere i opremu | 8 |
| Izvještaj o zaključenju brakova | 12 |

12. Sekretarijat za finansije i lokalne javne prihode

| | |
|----------------------|-----|
| Djelovodnik zavedeno | 408 |
|----------------------|-----|

U okviru popisa akata

| | |
|--|-----|
| Izvodi Atlas banka | 4 |
| Izvod otvorenih stavki | 44 |
| Kamatni list | 3 |
| Izjava o kompenzaciji | 37 |
| Sredstva za održavanje azila | 14 |
| Potvrda o obezbjeđenim sredstvima za jednokratnu pomoć | 23 |
| Administrativne zabrane | 145 |



| | |
|---|-------|
| Naplata korišćenja sala | 10 |
| Računi za zakup poslovnog prostora | 192 |
| Zakup zemljišta | 294 |
| Zakup stanova i garaža | 233 |
| Održavanje deponije | 1 |
| Gorivo – Jugopetrol | 8 |
| Dostava podataka za izradu budžeta | 0 |
| Dotacija sredstava za DOO „Vodacom“ | 12 |
| Fin. kartice za nepokretnost, grads-grad. zemljiš. i poslovni. prost. | 446 |
| Fin. kartice za turističku taksu i naknadu za puteve | 192 |
| Dotacija sredstava za Komunalno D.O.O. | 2 |
| Obavještenje o promjeni vlasništva (porez na nepokretnost) – notari | 416 |
| Zapisnik o finansijskoj kontroli (naplata komunalne takes) | 663 |
| Stanje na dan | 14 |
| Traženje potvrde stanja obaveza prema politič. partijama na dan | 0 |
| Kvartalni izvještaj za Ministarstvo finansija | 4 |
| Dostava računa po ugovoru 0101-822-399/3-15 (troškovi bruto plata Vatrogasnog osoblja na Adriatic Marinas) | 12 |
| Dostava zaključka o prinudnoj naplati lokalne komunalne takes CBCG | 104 |
| Zarade za stražare | 12 |
| Prenos sredstva za isplatu računa za električnu energiju za PPOV | 18 |
| Mjesečni izvještaj o radu za azil za pse | 1 |
| Traženje informacija (izvještaja) o stanju neizmirenih obaveza i budžetskih zaduženja na dan (NEO i BUZ obrasci) za parking servis Tivat, Autobusku stanicu Tivat, i Komunalno d.o.o. | 14 |
| Uvjerjenje o prosječnom prihodu članova domaćinstva | 0 |
| Zahtjev za potvrdu o raspoloživim finansijskim sredstvima za popunu radnog mjesta | 80 |
| Službena putovanja | 7 |
| Stanje duga Opštine Tivat prema političkim partijama | 7 |
| Obavještenje u vezi privremenog prekida u radu ugostiteljskih objekata | 15 |
| Službena putovanja | 7 |
| Zahtjev za izdavanje potvrde da nema neizmirenih obaveza po osnovu dijela naknade od 20% za izgradnju regionalnog vodosnadbijevanja | 69 |
| Zahtjev za potvrdu o obezbjeđenim fin.sredstvima za popunu radnog mjesta | 80 |
| Rješenje o ocjenjivanju rada | 0 |
| Predlog za izvršenje javnih izvršitelja | 0 |
| Članski doprinos | 400 |
| Dostava visine mjesečne potrošnje svih budžetskih jedinica i analitičke kartice | 32 |
| Zahtjev za dostavom podataka o određenom licu upućeno Mup-u | 26 |
| Obračun naknade za izgradnju regionalnog vodosnadbijevanja 20% regionalni vodovod crnogorsko primorje | 171 |
| Refundacija sredstava stražarima u velikom gradskom parku | 1 |
| Upisnik prvostepenog postupka | 26725 |

U okviru upisnika prvostepenog postupka – popis akata

| | |
|---|-----|
| Komunalne takse za stolove t1,t4,t5, t7 | 315 |
| Komunalne takse za muziku t2 | 365 |
| Komunalne takse tromjesečne | 89 |
| Reklamni panoi t3 | 421 |
| Komunalne takse sezona | 15 |
| Zaključci za prinudnu naplatu komunalne takes | 214 |
| Poreska prijava | 415 |
| Lokalne komunalne takse t4 | 71 |
| Članski doprinos | 400 |
| Upisnik uvjerenja | 21 |
| Knjiga računa | 12 |



| | |
|-------------------------|------|
| Interna dostavna knjiga | 452 |
| Upisnik uvjerenja | 269 |
| Knjiga računa | 97 |
| Interna dostavna knjiga | 4409 |

13. Direkcija za investicije

| | |
|----------------------|-----|
| Djelovodnik zavedeno | 371 |
|----------------------|-----|

U okviru popisa akata

| | |
|---|------|
| Službena putovanja | 0 |
| Dostava odborničkih pitanja | 0 |
| Zahtjev za finansiranje komunalnih radova | 32 |
| Potvrda da su plaćene komunalije | 24 |
| Dostava rješenja MORT-a | 2 |
| Knjiga računa | 268 |
| Interna dostavna knjiga | 1841 |
| Upisnik po zahtjevu stranke | 177 |

14. Služba za javne nabavke

| | |
|--------------------------------------|----|
| Djelovodnik zavedeno | 10 |
| Službena putovanja | 0 |
| Dostava plana javnih nabavki za 2018 | 0 |
| Djelovodnik raspisanih tendera | 5 |
| Knjiga računa | 2 |
| Interna dostavna knjiga | 38 |

15. Glavni administrator

| | |
|-------------|-----|
| Djelovodnik | 171 |
|-------------|-----|

U okviru popisa akata

| | |
|--------------------------------|-----|
| Službena putovanja | 0 |
| Dostava plana javnih nabavki | 0 |
| Djelovodnik raspisanih tendera | 61 |
| Knjiga računa | 55 |
| Interna dostavna knjiga | 789 |
| Upisnik po zahtjevu stranke | 14 |

16. Sekretarijat za kulturu i društvene djelatnosti

| | |
|-------------|-----|
| Djelovodnik | 180 |
|-------------|-----|

Popis akata

| | |
|--|----|
| Traženje mišljenja na zahtjev za finansijsku podršku | 41 |
| Finansiranje nastavnika muzičke škole | 10 |
| Izveštaj nevladinih organizacija | 32 |
| Isplata dijela sredstava po konkursu NVO | 30 |
| Službena putovanja | 12 |
| Zapisnici sa sjednica Komisije za umjeravanje djece | 12 |
| Izveštaj o radu Komisije za usmjeravanje djece | 9 |
| Nalog za isplatu Komisiji za usmjeravanje djece | 10 |
| Sredstva za Radio Tivat | 12 |
| Prenos sredstava za Udruženje boraca NOR-a | 12 |



| | |
|---|------------|
| Finansijski izvještaj NVO za prvi dio odobrenih sredstava | 1 |
| Prenos sredstava OBNOR Tivat 1941-1945 | 6 |
| Ukupno: | 367 |

| | |
|--------------------------------|------|
| Upisnik prvostepenog postupka | 26 |
| Slobodan pristup informacijama | 6 |
| Knjiga računa | 142 |
| Interna dostavna knjiga | 1894 |

17. Sekretarijat za imovinu

| | |
|-------------|-----|
| Djelovodnik | 252 |
|-------------|-----|

Popis akata

| | |
|---|------------|
| Rješenje o promjeni prava korišćenja u pravo svojine | 59 |
| Zahtjev za izdavanje lista nepokretnosti zbog redovne godišnje evidencije opštinske imovine | 2 |
| Zakup zemljišta i poslovnih prostora | 27 |
| Rješenje o dozvoli parcelacije po DUP-u | 12 |
| Rješenje o ocjenjivanju rada za 2018. godinu | 3 |
| Parcelacija | 5 |
| Prekovremeni rad | 2 |
| Zabilježbe izgrađenog objekta bez građevinske dozvole | 20 |
| Parcelacija, promjena upisa po pravosnažnim presudama | 10 |
| Ukupno: | 392 |

| | |
|--------------------------------|------|
| Upisnik prvostepenog postupka | 26 |
| Slobodan pristup informacijama | 9 |
| Knjiga računa | 12 |
| Interna dostavna knjiga | 1894 |

18. Sekretarijat za mlade, sport i socijalna pitanja

| | |
|-------------|-----|
| Djelovodnik | 201 |
|-------------|-----|

Popis akata

| | |
|---|------------|
| Zahtjev za prenos sredstava za geronto domaćice | 12 |
| Refundacija sredstava za redovnu djelatnost Crvenog krsta | 12 |
| Finansiranje sportskih organizacija | 53 |
| Službena putovanja | 14 |
| Mišljenja za finansijsku podršku sportskim organizacijama | 27 |
| Godišnji izvještaj sportskih klubova | 1 |
| Kvartalni izvještaj za sport | 25 |
| Molbe građana za pomoć | 49 |
| Ukupno: | 394 |

| | |
|--------------------------------|------|
| Upisnik prvostepenog postupka | 319 |
| Slobodan pristup informacijama | 1 |
| Knjiga računa | 96 |
| Interna dostavna knjiga | 1278 |



Na poslovima arhive uredno su se obavljale aktivnosti u pogledu obrade, korišćenja, zaštite, klasifikacije, popisima, izlučivanja, čuvanja i vođenja propisane evidencije registratorske i arhivske građe.

Na poslovima arhivskog depoa preuzeta je arhivska građa sa pisarnice za 2016. godine: knjige osnovnih evidencija i akti i predmeti složeni u registratorima po organizacionim jedinicama i klasifikacionim oznakama. Tokom 2019. godine ukupno je izlučeno 50m bezvrijednog registarskog materijala i to 30m bezvrijednog registratorskog materijala i 20 m arhivske građe, prije svega građe starije od 20 godina. Sve navedene promjene unose se u arhivsku knjigu što u već postojećim arhivskim brojevima, što u novootvorenim kojih je u 2019. godini bilo 1267 (od broja 9931 do broja 11198), zaključno sa 31.12.2018. godine.

Na poslovima ekspedicije bile su 1018 pošiljke međunarodnog karaktera, 13 416 pošiljki unutar teritorije Crne Gore, Službenih listova 1039 i pošiljki kroz knjigu pošte odnosno interne dostavne knjige kroz mjesto ukupno 3708.

Na poslovima ovjere potpisa, prepisa i rukopisa je odrađeno ukupno 7183 ovjera dokumenata; izdata je ukupno 1009 radna knjižica, izdata je 1 volonterska knjižica, te ukupno 539 uvjerenja o životu.

U oblasti matičarstva možemo navesti da je zaključeno 76 brakova, jedan brak nije realizovan; naknadnih upisa u MKV za crnogorske građane koji su brak sklopili u inostranstvu bilo je 22; izdato je ukupno 1012 izvoda iz matičnih registara vjenčanih i 95 međunarodnih izvoda iz matičnih registara vjenčanih; bile su 2 promjene podataka upisanih u MR vjenčanih po rješenjuma nadležnih službi, upis činjenice razvoda braka na osnovu sudskih presuda ukupno 39; izvještaja o prestanku braka bilo je ukupno 5, zahtjeva za Slobodan pristup informacijama bilo je ukupno 4.

Na poslovima održavanja voznog parka ističemo: urađena 2 velika servisa vozila; 26 malih servisa vozila; 14 vanrednih servisa vozila koji se odnose na nabavku i zamjenu guma (zima-ljeto); ukupno 210 pranja vozila. Ukupna pređena kilometraža za vozila koja su nam dodijeljena iznosi za 2019. godinu iznosi 74.000 kilometara, pri čemu je izdato 872 naloga za službena putovanja za ista.

Na poslovima ekonomata i održavanja stare i nove zgrade Opštine izvršene je sljedeće: svakodnevni obilazak i pregled podstanica radi očitavanja pritiska u sistemima za grijanje i hlađenje; kontrole agregatnih stanica, liftova, nabavka elektro i druge tehničke opreme, opreme za održavanje nove i stare zgrade i trebovanje kancelarijskog materijala. U toku 2019-te godine uvidom u stanje dobijeno od Sekretarijata za finansije i lokalne javne prihode ukupno je utrošeno 20.865,51 eura za trebovanje sredstava za kancelarijski materijal, a za potrebe održavanja stare i nove zgrade Opštine ukupno je utrošeno 8.647,85 €.

Na poslovima koji se tiču informatičkog sektora vršene su instalacije novih i reinstalacije starih računara, štampača i ostalih perifernih uređaja. Takođe, odrađeni su i poslovi kako slijedi:

Nabavka nove opreme:

- Izvršena nabavka 20 računara;
- 12 štampača;
- 4 nova hard diska od po 8 TB za NAS BACKUP Server.

Redizajniran web sajt Opštine Tivat:

- Dizajn je poboljšan i u potpunosti prilagođen mobilnim uređajima;
- Navigacija kroz sadržaj je sada pristupačnija za posjetioce sajta, kojima je olakšan i ubrzan pristup informacijama i dokumentima koje se objavljuju na sajtu;
- Postavljen je na ažurnim verzijama serverskih platformi koje su mnogo sigurnije i otpornije na hakerske upade;
- Operativni poslovi administracije sadržaja na websajtu su unaprijeđeni i poboljšani.



NAS BACKUP Server - Syhnology Backup:

- Centralizovani server za bekapovanje svih serverskih mašina, SQL servera baza podataka, serverskih podataka, konfiguracije uređaja i korisničkih podataka - user backup,
- **Syhnology Cloud Station** – program za automatsko bekapovanje korisničkih podataka i mailova, koji je instaliran na svakom računaru i povezan sa NAS Backup serverom
- Redovna kontrola korisničkih bekapova .

Fortigate Firewall:

- produžena licenca za 2020. godinu;
- služi za nadgledanje i filtriranje internet saobraćaja, za zaštitu od ne primjernog sadržaja, blokiranju virusa, sigurna udaljena konekcija VPN i za praćenje i izvještavanje svog tog sadržaja preko Forti Cloud;
- svakodnevno na e-mail adresu stižu izvještaji sa Forti cloud-a, preko kojih se mogu vidjeti razne korisne informacije svih korisnika koji koriste internet;
- na tom izvještaju prikazuju se: posjećenosti raznih sajtova, koliko je korisnik prilikom korišćenja interneta pogodio ili pokupio virusa, koliko je potrošio internet protoka na razne web stranice.

Ad Audit Plus:

- produžena licenca do kraja 2020. godine;
- je softver koji služi za praćenje svih korisničkih promjena u Aktivnom Direktorijumu, svakodnevne promjene nad korisničkim nalogima, serverima i računarima;
- svakodnevno na e-mail dobijamo izvještaje koji sadrže: promjene u Aktivnom Direktorijumu, dodavanje i uklanjanje računara u domensku mrežu, prijave korisnika na računar, promjene korisničkih šifri i sl.

Spiceworks:

- na SERVERU01 je instaliran softver Spiceworks IT Managment koji redovno skenira mrežne segmente, evidentira nove računare i uređaje, koji se pojave na mreži i unosi ih u svoju bazu podataka;
- pomoću ovog programa takođe možemo da kontrolišemo šta je instalirano na pojedinim računarima, koliko prostora imaju na hard-disku, da li je neki štampač dodat na mreži...itd;
- svakodnevno na e-mail dobijamo izvještaj o svim promjenama vezano za našu bazu podataka koji pravi Spiceworks.

McAfee antivirus:

- produžena licenca za 2020. godinu;
- redovna kontrola antivirusnog softvera;
- premještanje serverske instalacije sa starog domenskog servera na novi server OTVMANAGE.

Registar novčanih kazni:

- redovno pružanje pomoći Upravi za inspeksijske poslove i Komunalnoj policiji oko Registra novčanih kazni ;
- dodjeljivanje naloga, uklanjanje prekršajnih kazni, kreiranje novih korisničkih naloga za inspektore i komunalne policajce.

Putem aplikacije **Sistem 48** od početka godine primljeno je ukupno 459 prijava, od čega 453 uspješno riješene, 2 neuspješno završene, za 3 prijave nisu bili nadležni opštinski organi i 1 prijava je odbijena.

Na **web sajtu Opštine Tivat** ukupno je do ovog datuma objavljeno 575 vijesti/saopštenja i 595 konkursa/zahtjeva i ostalih obrazaca. Takođe je vršeno: kreiranje/održavanje nove web stranice OT; prenos podataka i ažuriranje istih; pravopisna provjera materijala za objavu i prevođenje; prevod materijala na web stranici opštine; biografije, članci i sl.: MNE-ENG-MNE, prevod dopisa, ugovora, elaborata i sl.; po potrebi otvaranje novih email adresa na serveru opštine,



ažuriranje email adresa, korisničkih imena, lozinki, IT podrška; povezivanje štampača, pomoć sa PPP-cijama, skeniranje, podrška na aplikaciji Sistem 48 kao i ispis formulara za dnevno praćenje računa za službu nabavki.

Svakodnevno se vršilo ažuriranje **rasporeda rezervisanih termina sala** u zgradi opštine predviđenih za iznajmljivanje, redovno higijensko održavanje prostorija stare i nove zgrade opštine, snabdijevanje kancelarijskim materijalom od strane ekonomata, sitne popravke iz domena poslova domara, popravke liftova, toplotne pumpe, nadzor nad fizičkim obezbjeđenjem i sl.

19. USVOJENE SKUPŠTINSKE ODLUKE

19.1. Usvojene odluke sa XXVII sjedince SO Tivat od 28.02.2019. godine

01. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu predsjednika opštine i radu organa uprave i službi za 2018. godinu
02. Odluka o usvajanju Izvještaja o stanju uređenja prostora za 2018. godinu
03. Odluka o usvajanju Programa uređenja prostora opštine Tivat za 2019. godinu
04. Zaključak o usvajanju Izvještaja o sprovođenju Plana poboljšanja energetske efikasnosti opštine Tivat za 2018. godinu
05. Odluka o usvajanju Plana poboljšanja energetske efikasnosti opštine Tivat za 2019. godinu
06. Odluka o linijskom, gradskom i prigradskom prevozu putnika u opštini Tivat
07. Odluka o kriterijumima, načinu i postupku raspodjele sredstava za podršku ženskom preduzetništvu
08. Odluka o izmjenama i dopunama odluke o naknadi za komunalno opremanje građevinskog zemljišta za bespravne objekte
09. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o davanju u zakup poslovnih prostora i zemljišta u državnoj svojini
10. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o radnom vremenu
11. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o lokalnim komunalnim taksama
12. Odluka o usvajanju Lokalnog akcionog plana za integraciju i zaštitu od diskriminacije lica sa invaliditetom za opštinu Tivat za period 2019. do 2021. godine
13. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada TOT-a sa finasijskim planom za 2019. godinu
14. Odluka o davanju saglasnosti na Plan i program rada „Brand New Tivat“ sa finasijskim planom za 2019. godinu
15. Zaključak o davanju saglasnosti na Plan i program rada RJ „Azil“ sa finasijskim planom za 2019. godinu
16. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finasijskim izvještajem i izvještajem revizora DOO „Parking servis“ Tivat
17. Odluka o raspodjeli dobiti DOO „Parking servis“ Tivat
18. Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Savjeta za razvoj i zaštitu lokalne samouprave za 2018. godine
19. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu Službe zaštite i spašavanja za 2018. godinu
20. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu zelenog tima u 2018. godini
21. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu JU SMŠ „Mladost“ Tivat za 2018. godinu
22. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu JU OŠ „Drago Milović“ za 2018. godinu
23. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu JU OŠ „Branko Brinić“ za 2018. godinu
24. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu JU „Mužičke škole“ za 2018. godinu
25. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu JPU „Bambi“ Tivat za 2018. godinu
26. Zaključak o prihvatanju Informacije o stanju bezbjednosti u opštini Tivat za 2018. godinu
27. Zaključak o prihvatanju Informacije o stanju bezbjednosti u opštini Tivat za 2018. godinu
28. Zaključak o prihvatanju Informacije o stanju u oblasti zdravstva za 2018. godinu
29. Zaključak o prihvatanju Informacije o stanju u oblasti zapošljavanja u 2018. godini
30. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu Centra za socijalni rad za 2018. godinu
31. Zaključak o prihvatanju Informacije o radu OO Crveni Krst za 2018. godinu
32. Odluka o učešću opštine Tivat u izgradnji objekata kolektivnog stanovanja za potrebe penzionera sa teritorije opštine Tivat



33. Odluka o ustupanju nepokretnosti na korišćenje i upravljanje JU „Centar za kulturu“ Tivat i JU „Muzej i galerija“ Tivat
34. Odluka o razrješenju i imenovanju predsjednice Savjeta za rodnu ravnopravnost
35. Odluka o razrješenju tri predstavnika opštine Tivat u Skupštini Turističke Organizacije Tivat
36. Odluke o imenovanju tri predstavnika opštine Tivat u Skupštini Turističke Organizacije Tivat
37. Odluka o razrješenju predstavnika Skupštine opštine u Nadzorni odbor Turističke organizacije
38. Odluka o imenovanju predstavnika Skupštine opštine u Nadzorni odbor Turističke organizacije

19.2. Usvojene odluke sa XXVIII sjednice SO Tivat od 25.04. 2019. godine

01. Odluka o donošenju projekta tehničke regulacije saobraćaja na putevima i ulicama na teritoriji opštine Tivat
02. Odluka o kriterijumima načinu i postupku raspodjele sredstava za izdavačku djelatnost
03. Odluka o izmjeni i dopuni odluke o stipendiranju studenata
04. Odluka o izmjeni odluke o boravišnoj taksi
05. Odluka o davanju saglasnosti na Plan rada PPOV
06. Odluka o usvajanju Izvještaja o realizaciji Lokalnog plana upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom
07. Odluka o izmjeni Odluke o određivanju odbornika koji prisustvuju zaključenju braka
08. Odluka o razrješenju i imenovanju predsjednice Odbora za društvene djelatnosti
09. Odluka o razrješenju i imenovanju člana Odbora za međuopštinsku i međunarodnu saradnju
10. Odluka o razrješenju člana Skupštine DOO „Vodacom“
11. Odluka o razrješenju člana Savjeta Fakulteta za mediteranske poslovne studije Tivat
12. Odluka o pokretanju postupka traženja strateškog partnera za gradnju stambeno poslovnog objekta na UP 134b u zahvatu DUP Tivat-Centar
13. Odluka o ustanovljavanju službenosti prolaza preko KP 1216-1 KO Đuraševići u korist KP 1241-2 KO Đuraševići

19.3. Usvojene odluke sa XXIX sjednice SO Tivat od 18.06.2019. godine

01. Odluka o završnom računu budžeta opštine Tivat za 2018. godinu sa izvještajem nezavisnog revizora
02. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o budžetu Opštine Tivat za 2019. godinu
03. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o prirezu porezu na dohodak fizickih lica
04. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini, načinu obračunavanja i plaćanja članskog doprinosa Turističkoj organizaciji
05. Odluka o primjeni Plana privremenih objekata
06. Odluka o dopuni Odluke o kućnom redu u stambenim zgradama
07. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o javnim parkiralištima na području opštine Tivat
08. Odluka o osnivanju JU „Dnevni Centar za djecu i mlade sa smetnjama i teškoćama u razvoju“
09. Odluka o usvajanju Strategije razvoja sporta opštine Tivat do 2021. godine
10. Program podizanja spomen obilježja u opštini Tivat za 2019. godinu
11. Odluka o davanju saglasnosti na Statut Turističke organizacije opštine Tivat
12. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat i izvještajem revizora za 2018. godine
13. Odluka o raspodjeli ostvarene dobiti DOO „Vodovod i kanalizacija“
14. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem DOO „Komunalno“ Tivat i izvještajem revizora za 2018.godine
15. Odluka o raspodjeli ostvarene dobiti DOO „Komunalno“ Tivat
16. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem JU „Centar za kulturu“ Tivat za 2018. godinu
17. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem JU „Muzej i galerija“ Tivat za 2018. godinu
18. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem JU „Sportska dvorana“ Tivat za 2018. godinu
19. Odluka o neusvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem Fakulteta za mediteranske poslovne studije



20. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem i izvještajem revizora DOO „Vodacom“ Tivat za 2018.godine
21. Zaključak o prihvatanju Informacije o realizaciji sredstava opredijeljenih za projekte nevladinih organizacija za 2018. godinu
22. Odluka o razrješenju izvršnog direktora Društva sa ograničenom odgovornošću za odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda
23. Odluka o razrješenju jednog člana Odbora direktora Društva za odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda za opštine Kotor i Tivat
24. Odluka o imenovanju jednog člana Odbora direktora Društva za odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda za opštine Kotor i Tivat
25. Odluka o imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora Društva za odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda za opštine Kotor i Tivat
26. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Komisije za odabir projekata valorizacije kulturne baštine
27. Zaključak Fakultet za mediteranske studije

19.4. Usvojene odluke sa XXX sjednice SO Tivat od 20.08.2019. godine

01. Zaključak o prihvatanju Informacije o ostvarenim prihodima i rashodima opštine Tivat za period 01.01-30.06.2019. godine
02. Odluka o podizanju spomen-obilježja postavljanjem spomen – ploče Branku Briniću
03. Odluka o podizanju spomen-obilježja postavljanjem spomen – ploče Dragu Miloviću
04. Odluka o podizanju spomen-obilježja postavljanjem spomen – ploče Antu Staničiću
05. Odluka o izmiještanju spomen-ploče poginulim radnicima „Arsenal“ Tivat
06. Odluka o izmiještanju spomen – ploče sa tekstom o podršci radnika Arsenala pobuni mornara u Boki 1918. godine Tivat
07. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o povjeravanju upravljanju javnim prostorom za parkiranje vozila DOO „Parking servis“ Tivat
08. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o raspodjeli dobiti DOO „Parking servis“ Tivat
09. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu DOO „Autobuska stanica“ Tivat sa finansijskim izvještajem i izvještajem revizora
10. Odluka o raspodjeli ostvarene dobiti DOO „Autobuska stanica“ Tivat za 2018.godinu
11. Odluka o usvajanju Plana zaštite od zemljotresa
12. Zaključak o prihvatanju Informacije u vezi kratkoročnog zaduživanja Opštine Tivat
13. Odluka o pokretanju postupka izgradnje stambenih objekata
14. Odluka o ustanovljavanju službenosti na KP 163 i 164 KO Donja Lastva radi polaganja elektro kabla
15. Odluka o pristupanju kupovine zemljišta
16. Odluka o imenovanju privremenog Upravnog odbora JU „Dnevni Centar“
17. Odluka o imenovanju Žirija za dodjelu Novembarske nagrade, nagrada i javnih priznanja

19.5. Usvojene odluke sa XXXI sjednice SO Tivat od 29.10.2019. godine

01. Zaključak o prihvatanju Informacije o ostvarenim prihodima i rashodima opštine Tivat za period 01.01-30.09.2019. godine
02. Odluka o donošenju programa privremenih objekata
03. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat
04. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Komunalno“ Tivat
05. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Autobuska stanica“ Tivat
06. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju DOO „Parking servis“ Tivat
07. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat
08. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta DOO „Komunalno“ Tivat
09. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta DOO „Autobuska stanica“ Tivat
10. Odluka o izmjeni i dopuni Statuta DOO „Parking servis“ Tivat



11. Odluka o davanju saglasnosti na Statut JU „Centar za kulturu“ Tivat
12. Odluka o davanju saglasnosti na Statut JU „Dnevni centar za djecu i mlade sa smetanjama i teškoćama u razvoju“
13. Odluka o usvajanju Lokalnog akcionog plana za razvoj sistema socijalne zaštite starijih za period od 2019-2022. godine u opštini Tivat
14. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem DOO „Brand New“ Tivat za 2018. godinu
15. Odluka o usvajanju Izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem Turističke organizacije Tivat za 2018. godinu
16. Odluka o usvajanju izvještaja o radu i finansijskom poslovanju RJ „Azil“, DOO „Komunalno“ Kotor za 2018. godinu
17. Odluka o regulisanju odnosa Opštine Tivat i Luštica development AD Tivat u pogledu izgradnje saobraćajnice R6 DUP Radovići
18. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o rješavanju stambenih potreba lica koje bira ili imenuje Skupština opštine i Predsjednik opštine i drugih lica čiji je rad
19. Odluka o dopuni Odluke o rješavanju stambenih potreba službenika i namještenika organa lokalne uprave Opštine Tivat
20. Odluka o davanju saglasnosti za progruženje ugovora o zakupa poslovnih prostora
21. Odluka o davanju saglasnosti za odustajanje od žalbe u predmetu Posl.br.Rs. 191-17

19.6. Usvojene odluke sa XXXII sjednice SO Tivat od 20.12.2019. godine

01. Odluka o budžetu opštine Tivat za 2020. godinu
02. Odluka o porezu na nepokretnost
03. Odluka o usvajanju Izvještaja o stanju uređenja prostora za 2019. godinu
04. Odluka o usvajanju Programa uređenja prostora opštine Tivat za 2020. godinu
05. Odluka o usvajanju Strategije razvoja turizma opštine Tivat za period 2020-2024. godine sa akcionim planom za 2020-2024. godine
06. Odluka o obezbjeđivanju alternativnog smještaja za lica u stanju socijalne potrebe kroz subvencije za socijalno stanovanje
07. Odluka o usvajanju Plana i programa rada DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat za 2020. godinu
08. Odluka o usvajanju Plana i programa rada DOO „Komunalno Tivat“ za 2020. godinu
09. Odluka o usvajanju Plana i programa rada DOO „Autobuska stanica“ Tivat za 2020. godinu
10. Odluka o usvajanju Plana i programa rada DOO „Parking servis“ Tivat za 2020. godinu
11. Odluka o usvajanju Plan i program rada DOO „Vodacom“ Tivat za 2020.godinu
12. Odluka o usvajanju Plan i program rada RJ „Azil“ za 2020.godinu
13. Odluka o usvajanju Plan i program rada JU „Centar za kulturu“ Tivat za 2020. godinu
14. Odluka o usvajanju Plan i program rada JU „Muzej i galerija“ Tivat za 2020. godinu
15. Odluka o usvajanju Plan i program rada JU „Sportska dvorana“ Tivat za 2020. godinu
16. Zaključak o prihvatanju Informacije o stanju životne sredine za teritoriju opštine Tivat za 2018. godinu
17. Program rada Skupštine opštine Tivat za 2020. godinu
18. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o sprovođenju omladinske politike na lokalnom nivou
19. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o pravima i uslugama iz socijalne i dječje zaštite
20. Odluka o kupovine kat.parc. 830 KO Donja Lastve
21. Odluka o davanju saglasnosti za zaključenje poravnjanja u predmetu Posl.br.P.258-18-18
22. Odluka o prodaji KP 1503-1 KO Tivat
23. Odluka o imenovanju Komisije za izradu Nacrta Odluke o izmjenama i dopunama Statuta opštine Tivat
24. Odluka o razrješenju izvršnog direktora DOO „Autobuska stanica“ Tivat
25. Odluka o imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora DOO „Autobuska stanica“
26. Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju Savjeta JU „Muzej i galerija“
27. Odluka o imenovanju člana Skupštine DOO „Vodacom“

**SPIŠAK TABELA**

| | |
|--|----|
| Tabela 1 – Porez na nepokretnosti (1)..... | 7 |
| Tabela 2 – Porez na nepokretnosti (2)..... | 7 |
| Tabela 3 – Takse..... | 8 |
| Tabela 4 – Donošenje UTU, građevinskih i upotrebnih dozvola (1)..... | 12 |
| Tabela 5 – Donošenje UTU, građevinskih i upotrebnih dozvola (2)..... | 12 |
| Tabela 6 – Donošenje UTU, građevinskih i upotrebnih dozvola (3)..... | 12 |
| Tabela 7 – Broj i vrsta privremenih objekata za koje su izdata rješenja u 2019. godini..... | 14 |
| Tabela 8 – Pregled riješenih predmeta od početka sprovođenja postupka legalizacije..... | 14 |
| Tabela 9 – Rješenja iz oblasti saobraćaja..... | 21 |
| Tabela 10 – Prikaz izdvojenih sredstava za sport..... | 26 |
| Tabela 11 – Registrovani smještajni kapaciteti u privatnom smještaju za period od 01.01.2019.-24.12.2019. g..... | 32 |
| Tabela 12 – Prikaz turističkog prometa..... | 33 |
| Tabela 13 – Ostvarene investicije u 2019. godini..... | 44 |
| Tabela 14 – Postupanje inspektora po zakonima i opštinskim odlukama iz svoje nadležnosti..... | 47 |
| Tabela 15 – Prekršajni nalozi..... | 48 |
| Tabela 16 – Službene zabilješke..... | 48 |
| Tabela 17 – Dinamika aktivnosti po godinama..... | 51 |
| Tabela 18 – Intervencije i aktivnosti SZS Tivat..... | 52 |
| Tabela 19 – Sprovedeni postupci javnih nabavki u 2019. godini..... | 66 |