



CRNA GORA
OPŠTINA TIVAT
SEKRETARIJAT ZA PRIVREDU

Opština Crna Gora
0 81 33 37 75
Datum: 08-02-2024
10-306/24-22/1

Adresa: Trg Magnolija br.1
Tivat, Crna Gora
Telefon: +382 (0)32 661 309,
www.opstinativat.me
E-mail: privreda@opstinativat.me

PROCEDURA broj 1

Na osnovu člana 7. Stav 1 tačka 6 zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl. List CG“, br. 075/18), a u vezi sa članom 12 Zakona o zanatstvu („Sl. List CG“, br. 54/11,64/09 i 40/11), Predsjednik Opštine donosi:

INTERNU PROCEDURU u postupku prijema, evidentiranja i obrade prijave zanata

Član 1

Ovom procedurom se bliže utvrđuje način i postupak ostvarenja prava na podnošenje prijave o početku obavljanja zanata i prijave o promjeni podataka iz prijave (u daljem tekstu: prijava zanata)

Član 2

Uredno popunjen i ovjeren pečatom podnosioca, propisani obrazac prijave zanata (Prilog 1) se, u dva primjerka predaje na Građanskom birou

Samostalni referent ovlašćen za prijem zahtjeva, prijavu evidentira u djelovodni protokol i ovjerava prijemnim štambiljem

Jedan ovjereni primjerak prijave otprema se podnosiocu prijave zanata

Član 3

Samostalni referent ovlašćen za prijem zahtjeva svakog radnog dana primljene prijave zanata predaje sekretaru Sekretarijata za privredu



Nakon izvršenog uvida sekretar Sekretarijata za privredu daje na obradu prijave samostalnom savjetniku zaduženom za poslove preduzetništva (u daljem tekstu samostalni savjetnik)

Član 4

Samostalni savjetnik unosi podatke iz prijave u interni službeni registar

Podaci iz primljene prijave unose se u elektronski sistem

Član 5

Nakon elektronske obrade, prijava zanata se dostavlja Zanatskoj komori radi upisa u registar Zanatlija.

Član 6

Ova Interna procedura stupa na snagu danom donošenja i biće objavljeno na zvaničnoj web prezentaciji opštine Tivat i na oglasnoj tabli Sekretarijata za privredu.

Broj, 01-065/24-79/1
Tivat, 08.02.2024.

Obrađivač:
Sekretarijat za privredu

Sekretar, Vedran Božinović,
dipl. oec.



PREDSJEDNIK

Željka Komnenović

