



Crna Gora
Opština Tivat

Objavljeno: 02.09.2026.g.

Zaključno sa: 17.09.2026.g.

Adresa: Trg Magnolija br. 1
85320 Tivat, Crna Gora
tel: +382 32 661 350
www.opstinativat.me
kadrovi@opstinativat.me

Sekretarijat za lokalnu upravu

Broj: 11-100/26-198/4

Datum: 31.08.2026. godine

Na osnovu člana 47 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25, 98/25), i Pravilnika o sadržaju, povlačenju i ispravci oglasa za popunu radnog mjesta u državnom organu i načinu uvida u dokumentaciju oglasa ("Službeni list Crne Gore", br. 41/18), Sekretarijat za lokalnu upravu vrši

ISPRAVKU javnog oglasa

br. 11-100/26-192/3 od 26.08.2026. godine
objavljenog dana, 28.08.2026. godine

za potrebe
Sekretarijata za lokalnu upravu
Opštine Tivat

Umjesto: NAMJEŠTENIK/CA

Treba da stoji: NAMJEŠTENIK/CA – HIGIJENIČAR/KA

Rok za prijavljivanje kandidata teče od dana objavljivanja Ispravke javnog oglasa.



SEKRETARKA
Jelena Ščekić, dipl.prav.

DOSTAVITI:

1. ZZZCG Tivat
2. Oglasna tabla x2
3. Sekretarijat za lokalnu upravu
4. Arhivi



Crna Gora
Opština Tivat

Oglašeno: 28.08.2026. godine
Zaključno sa: 14.09.2026. godine
nakon ispravke: 17.09.2026. godine
Adresa: Trg Magnolija br. 1
85320 Tivat, Crna Gora
tel: +382 32 661 350
www.opstinativat.me
kadrovi@opstinativat.me

Sekretarijat za lokalnu upravu

Broj: 11-100/26-198/3

Datum: 26.08.2026. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22, 81/25, 98/25), Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za lokalnu upravu Opštine Tivat broj: 11-100/26-198/2 od 26.08.2026. godine, Sekretarijat za lokalnu upravu objavljuje

JAVNI OGLAS

1. U Sekretarijatu za lokalnu upravu Opštine Tivat, oglašava se popuna radnog mjesta **NAMJEŠTENIK/CA – HIGIJENIČAR/KA, jedan/na izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.**
2. **Uslovi za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i potrebna dokumentacija:**
 - Da je lice punoljetno i da je državljanin Crne Gore (**dostaviti fotokopiju biometrijske lične karte**)
 - Da je lice zdravstveno sposobno za vršenje poslova radnog mjesta (**kandidat koji je izabran odlukom o izboru kandidata, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od osam dana od dana dostavljanja te odluke ljekarsko uvjerenje koje nije starije od šest mjeseci**)
 - Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu (**uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja organ po službenoj dužnosti**)
 - Stečeno osnovno obrazovanje – 12 nivo kvalifikacije obrazovanja (**dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja**)
 - Bez radnog iskustva
3. Probni rad je obavezan za državnog službenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.
4. U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.
5. Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu sporazumnog prestanka radnog odnosa u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, ne može da zasnuje radni odnos u privrednom društvu, u javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, državnom organu i organu državne uprave i organu i službi jedinice lokalne samouprave, u periodu od pet godina od dana isplate otpremnine. Zaposleni kome je isplaćena otpremnina po osnovu prestanka potrebe za njegovim radom u privrednom društvu, javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, čiji je većinski vlasnik država, odnosno jedinica lokalne samouprave ili država, odnosno jedinica lokalne samouprave ima učešće u kapitalu, osim zaposlenog koji je lice sa invaliditetom, ne može da zasnuje radni odnos u privrednom društvu, u javnoj ustanovi i drugoj javnoj službi, državnom organu i organu državne uprave i organu i službi jedinice lokalne samouprave u periodu od godine dana od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na zaposlenog koji vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.
6. Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta će se sprovesti u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore" br. 02/18, 34/19, 08/21, 37/22, 82/25, 03/26, 33/26) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu

sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 88/25).

7. Provjera sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta namještenika vrši se usmenim intervjuom.
8. Nepotpuna, neuredna i neblagovremena dokumentacija neće se razmatrati.
9. **O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obavješteni preko zvanične internet stranice Opštine Tivat: <https://opstinativat.me/zaposljavanje/> najkasnije pet dana prije provjere.**
10. **Prijavu sa ličnom biografijom, kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati „Prijava na JAVNI OGLAS – NAMJEŠTENIK/CA – HIGIJENIČAR/KA“, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem) neposredno na pisarnici Opštine Tivat ili preporučenom poštom na adresu: OPŠTINA TIVAT, Sekretarijat za lokalnu upravu, Trg Magnolija 1, 85320 Tivat.**
11. Kontakt osoba za davanje informacija u postupku Javnog oglasa je Jovana Uhrin, Samostalna savjetnica I za upravljanje ljudskim resursima i pravna pitanja, broj telefona 032/661-350.

Diploma/uvjerenje o stečenom nivou i vrsti obrazovanja:

- Ukoliko je oglasom ili konkursom za radno mjesto propisan VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, a kandidat posjeduje diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu Bachelor (BSc) i diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu specijaliste (Spec.Sci) ili diplomu ili uvjerenje o stečenom stepenu master (MSc) neophodno je dostaviti obje diplome ili oba uvjerenja, kako bi se vrednovali u odnosu na propisane uslove.
- Kandidat je u obavezi da dostavi i rješenje o priznavanju inostrane obrazovne isprave i izjednačavanju kvalifikacija, ukoliko je obrazovanje stekao van Crne Gore.

Kandidat je u obavezi da u svojoj prijavi naznači da li želi da mu se izvrši povraćaj dostavljene dokumentacije. U suprotnom, Sekretarijat za lokalnu upravu će smatrati da nije potrebno izvršiti povraćaj dokumentacije kandidatu i istu neće vraćati shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore" br. 02/18, 34/19, 08/21, 37/22, 82/25, 03/26, 33/26).

Kandidat koji ne pristupi provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, smatra se da je odustao od prijave na javni oglas.

SEKRETARKA
Jelena Šćekić, dipl.prav.



DOSTAVITI:

1. ZZZCG Tivat
2. Oglasna tabla x2
3. Sekretarijat za lokalnu upravu
4. Arhivi