



SLUŽBA ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

Broj: 12-037/26-UPI-28/1

Datum: 27.02.2026.

Na osnovu člana 30 stav 1, a u vezi sa članom 14 stav 1 tačka 2 i stav 3, članom 16, 17 i 24 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“, br. 44/12, 30/17 i 66/25), člana 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), kao i člana 40 Zakona o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, br. 89/25), postupajući po zahtjevu NVO MANS iz Podgorice, br. 157879 od 17.02.2026. godine, zavedenom pod brojem 12-037/26-UPI-28 od 18.02.2026. godine, Služba za unutrašnju reviziju donosi

RJEŠENJE

1. **Odbija se zahtjev** za slobodan pristup informacijama kojim su traženi kopija zahtjeva predsjednika Opštine za unutrašnju reviziju FK Arsenal Tivat, kopija obavještenje o početku revizije, izvještaj Službe o izvršenoj unutrašnjoj reviziji konkretnim povodom i akcioni plan po predmetnoj reviziji.
2. Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, putem ovog organa. Uz žalbu se plaća administrativna taksa u iznosu od 5,00 €, uplatom na žiro račun broj 510-9146777-39 Opštine Tivat.
3. Žalba ne odlaže izvršenje ovog rješenja, u skladu sa članom 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Obrazloženje

NVO MANS iz Podgorice podnijela je zahtjev za slobodan pristup informacijama kojim su traženi kopija zahtjeva predsjednika Opštine za unutrašnju reviziju FK Arsenal Tivat, kopija obavještenja o početku revizije, izvještaj Službe za unutrašnju reviziju konkretnim povodom i akcioni plan po predmetnoj reviziji.

Postupajući po zahtjevu, organ je je utvrdio da je ista u posjedu Službe za unutrašnju reviziju i predstavlja sastavni dio revizorskog dosijea u skladu sa Prilogom 2 Pravilnika o metodologiji rada unutrašnje revizije, načinu i rokovima čuvanja dokumentacije unutrašnje revizije u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, br. 120/25).

Članom 40 Zakona o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, br. 89/25) propisano je da su rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju i unutrašnji revizori dužni da čuvaju tajnost podataka, informacija i dokumentacije do kojih dođu u obavljanju poslova i zadataka unutrašnje revizije.

Na osnovu zakonskog ovlašćenja sadržanog u navedenom zakonu donijet je Pravilnik o metodologiji rada unutrašnje revizije, načinu i rokovima čuvanja dokumentacije unutrašnje revizije u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, br. 120/25), kojim se bliže uređuje metodologija rada unutrašnje revizije te načini i rokovi čuvanja dokumentacije unutrašnje revizije u javnom sektoru. Članom 3 tog Pravilnika izričito je propisano da rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju i unutrašnji revizori čuvaju tajnost podataka, informacija i dokumentacije do kojih dođu u obavljanju poslova i zadataka unutrašnje revizije, na način i u rokovima datim u Prilogu 2.

Prilogom 2 Pravilnika propisano je da kompletna dokumentacija koja se odnosi na konkretnu reviziju čini revizorski dosije i ima status povjerljive dokumentacije.

Iz navedenog proizilazi da je zakonodavac uspostavio poseban normativni režim trajne zaštite dokumentacije unutrašnje revizije, koji ima za cilj očuvanje funkcionalne nezavisnosti, profesionalne objektivnosti i efikasnosti sistema unutrašnje kontrole u javnom sektoru.

U smislu člana 14 stav 1 tačka 2 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pristup informaciji može se ograničiti ako je to neophodno radi zaštite interesa propisanog posebnim zakonom. U konkretnom slučaju, obaveza čuvanja tajnosti propisana članom 40 navedenog zakona, razrađena članom 3 Pravilnika i Prilogom 2, predstavlja zakonom zaštićeni interes u smislu člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, zbog čega organ nije ovlašten da takvu dokumentaciju učini dostupnom javnosti, osim ukoliko bi u postupku testa javnog interesa bilo utvrđeno postojanje pretežnijeg javnog interesa, što u konkretnom slučaju nije utvrđeno.

U skladu sa članom 16 Zakona, organ je sproveo test štete i utvrdio da bi objelodanjivanje traženih dokumenata proizvelo stvarnu i predvidivu štetu za zakonom zaštićeni interes, jer bi se time razotkrile interne procjene rizika, metodologija i analitički postupci unutrašnje revizije, identifikovane slabosti u sistemu unutrašnjih kontrola, kao i stručne ocjene i nalazi koji su po svojoj prirodi interni. Objavljivanje takve dokumentacije moglo bi ugroziti efikasnost budućih revizorskih postupaka i funkcionalnu nezavisnost unutrašnje revizije, te narušiti integritet sistema unutrašnje kontrole u javnom sektoru. Navedena šteta je konkretna i predvidiva, a ne hipotetička.

Organ je, u skladu sa članom 17 Zakona, razmotrio postojanje pretežnijeg javnog interesa za objelodanjivanje informacija. Kako je Prilogom 2 Pravilnika o metodologiji rada unutrašnje revizije, načinu i rokovima čuvanja dokumentacije unutrašnje revizije u javnom sektoru propisano da revizorsku dokumentaciju mogu koristiti samo rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju i unutrašnji revizori te da ista ukoliko postoji pravni ili profesionalni interes može biti dostavljena državnim organima uz odobrenje rukovodioca subjekta – predsjednika Opštine, organ je ocijenio da u ovom trenutku ne postoji pretežniji javni interes za objelodanjivanje tražene dokumentacije.

U skladu sa članom 24 Zakona, organ je ispitao mogućnost djelimičnog pristupa informaciji. Utvrđeno je da tražena dokumentacija predstavlja jedinstvenu sadržinsku i funkcionalnu cjelinu revizorskog dosijea (iniciranje, planiranje, sprovođenje i izvještavanje o reviziji), te da bi izdvajanje pojedinih djelova zahtijevalo uklanjanje suštinskih nalaza, procjena i zaključaka, čime bi dokument izgubio smisao i integritet. Stoga djelimični pristup nije moguć.

U skladu sa članom 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, žalba ne odlaže izvršenje rješenja.

Na osnovu navedenog riješeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u roku od 15 dana od dana prijema istog, neposredno ili preko ovog organa. Žalba se podnosi u dva primjerka, sa dokazom o uplati 5,00 eura administrativne takse na žiro račun broj 510-9146777-39 Opštine Tivat.

v.d. rukovoditeljka Službe



Dostaviti:

1. NVO MANS (spi@mans.co.me)
2. Službi za unutrašnju reviziju
3. Arhivi