

Na osnovu člana 25 Odluke o Etičkoj komisiji za izabrane predstavnike i funkcionere („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 024/10 od 09.07.2010), Etička komisija za izabrane predstavnike i funkcionere opštine Tivat, je na sjednici održanoj dana 25.06.2026. godine, donijela

ODLUKU O USVAJANJU

Godišnjeg programa rada Etičke komisije
za izabrane predstavnike i funkcionere u Opštini Tivat za 2026. godinu

I UVOD

Etička komisija za izabrane predstavnike i funkcionere Opštine Tivat imenovana je Odlukom Skupštine opštine Tivat 13. maja 2026. godine kao nezavisno i samostalno tijelo. Glavni zadatak Komisije je praćenje primjene Etičkog kodeksa, unapređenje lokalnih standarda ponašanja, te postupanje po pritužbama građana i pravnih lica.

Kako je Komisija konstituisana sredinom godine, Program rada za 2026. godinu primarno je fokusiran na institucionalno postavljanje radnih procesa, informisanje javnosti o dostupnim mehanizmima i započinjanje edukacije lokalnih funkcionera.

II CILJEVI ZA 2026. GODINU

- 1.- Konstituisanje i logistika:** Uspostavljanje tehničkih i administrativnih uslova za redovan rad.
- 2.- Podizanje svijesti:** Informisanje javnosti i lokalnih funkcionera o postojanju, nadležnostima i značaju Etičke komisije.
- 3.- Prevencija:** Sprovođenje inicijalnih obuka za primjenu Etičkog kodeksa.
- 4.- Transparentnost:** Obezbjeđivanje dostupnosti obrazaca i dokumenata na zvaničnoj internet stranici Opštine.

Član 1

Usvaja se Godišnji program rada Etičke komisije za izabrane predstavnike i funkcionere u Opštini Tivat za 2026. godinu, sa integrisanom tabelom aktivnosti za izbornu kampanju shodno članovima 10 i 11 Kodeksa.

Član 2

Godišnji program rada iz člana 1 ove odluke, sa tabelarnim prikazom aktivnosti, rokovima, nosiocima, saradnicima i indikatorima uspjeha, čini sastavni dio ove odluke.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja..

III. GODIŠNJI PROGRAM RADA ETIČKE KOMISIJE ZA 2026. GODINU

(Sa integrisanom tabelom aktivnosti za izbornu kampanju shodno članovima 10 i 11 Kodeksa)

N	Aktivnost	Vrijeme / Rok	Nosilac	Saradnici	Indikator uspjeha
1.-	Konstituisanje i administrativno-tehnički preduslovi				
1.1.-	Verifikacija članstva komisije	Jun 2026.	Predsjednik Mr Đ. Trajčevski	Služba Skupštine	Verifikovan sastav / Sačinjen zapisnik
1.2.-	Usvajanje Poslovnika o radu i donošenje akata o internim procedurama	Jun 2026.	Predsjednik	Članovi komisije	Usvojen i objavljen Poslovnik
1.3.-	Potpisivanje pisanih izjava funkcionera o prihvatanju Kodeksa (Član 27)	Jun 2026.	Predsjednik	Svi lokalni funkcioneri	100% potpisanih izjava funkcionera
1.4.-	Kanali komunikacije: Otvaranje posebne e-mail adrese za prijave građana	15. jun 2026.	Predsjednik	Služba za IT / Služba Skupštine	E-mail adresa u funkciji i objavljena
1.5.-	Kutije za pritužbe: Pozicioniranje fizičkih kutija u zgradi Opštine	15. jun 2026.	Predsjednik	Služba za zajedničke poslove	Postavljene min. 2 kutije sa obavještenjem
1.6.-	Zahtjev za kancelarijsko, administrativno i tehničko obezbjeđenje uslova	Jun 2026.	Predsjednik	Služba Skupštine / Sekretarijat za finansije	Dodijeljen prostor i oprema za rad
2.-	Edukacija i prevencija sukoba interesa				
2.1.-	Organizovanje obuka i edukacija funkcionera o standardima ponašanja (Član 1)	Jun – Jul	Etička komisija	Služba Skupštine / Uprava za ljudske resurse	Broj održanih obuka / % obučениh
2.2.-	Savjetodavna uloga: Pružanje mišljenja o potencijalnom sukobu interesa (Član 7)	Kontinuirano	Etička komisija	Pravna služba / ASK	Broj izdatih stručnih mišljenja
2.3.-	Monitoring funkcija: Provjera nespojivosti nadzornih i izvršnih dužnosti (Član 12)	Kvartalno	Etička komisija	Sekretarijat za lokalnu samoupravu	Izrađena 4 kvartalna izvještaja o provjeri
2.4.-	Prijava imovine: Kontrola ispunjenosti obaveza davanja podataka (Član 8)	Jun- Jul	Etička komisija	Agencija za sprječavanje korupcije (ASK)	Evidencija o podnesenim izvještajima ASK-u
N	Aktivnost	Vrijeme / Rok	Nosilac	Saradnici	Indikator uspjeha

2.5.-	Finansijska disciplina: Nadzor nad namjenskim trošenjem budžeta (Član 18)	Polugodišnje	Etička komisija	Sekretarijat za finansije / Unutrašnja revizija	Broj analiziranih finansijskih izvještaja
3.-	Promocija Kodeksa i saradnja sa javnošću				
3.1.	Medijska kampanja: Predstavljanje prava građana na etičko ponašanje (Član 1)	Septembar	Etička komisija	PR služba Opštine / Lokalni mediji	Broj objava i gostovanja u medijima
3.2.-	Promocija u organima: Širenje principa Kodeksa među zaposlenima (Član 28)	Kontinuirano	Etička komisija	Rukovodioci organa uprave	Broj dostavljenih lifleta i obavještenja
3.3.-	Saradnja sa medijima: Obezbjedjivanje tačnog i blagovremenog informisanja (Član 26)	Po potrebi	Predsjednik	PR služba Opštine	Broj izdatih saopštenja za javnost
3.4.-	Javnost rada: Nadgledanje otvorenosti i obrazloženosti odluka (Član 25)	Kontinuirano	Etička komisija	Glavni administrator	Odluke komisije javno dostupne na sajtu
3.5.-	Učešće građana: Praćenje uvažavanja stavova javnosti u raspravama (Član 13)	Tokom javnih rasprava	Etička komisija	Sekretarijat za lokalnu samoupravu	Izveštaj o analiziranim primjedbama
4.-	Postupanje po predstavkama i kršenju Kodeksa				
4.1.-	Prijem prijava: Evidentiranje podnesaka građana, zaposlenih i medija (Član 6)	Kontinuirano	Sekretar komisije	Građani / Nevladin sektor	Ažurirana knjiga/evidencija prispjelih prijava
4.2.-	Vođenje postupaka: Ispitivanje navoda o korupciji i degradisanju funkcije	U roku od 15 dana od prijave	Etička komisija	Disciplinska komisija / ASK	% predmeta riješenih u zakonskom roku
4.3.-	Provjera diskriminacije: Reagovanje na neučtivo ponašanje (Član 6)	Po prijavi	Etička komisija	Zaštitnik ljudskih prava / Sindikat	Broj procesuiranih prijava za diskriminaciju
4.4.-	Kontrola poklona: Nadzor nad protokolarnim i prigodnim poklonima (Član 17)	Decembar	Etička komisija	Služba predsjednika / ASK	Evidentiran i provjeren katalog poklona
N	Aktivnost	Vrijeme	Nosilac	Saradnici	Indikator uspjeha

4.5.-	Nadzor nad odnosima sa zaposlenima (Sprečavanje mobinga i pritisaka)	Kontinuirano	Etička komisija	Ovlašćeno lice za mobing / Sindikat	Broj obavljenih kontrola i razmatranih prijava
5.-	Kontrola zapošljavanja i zaštita integriteta				
5.1.-	Zaštita integriteta: Sprečavanje nezakonitog uticaja na zaposlene (Član 23)	Kontinuirano	Etička komisija	Inspekcija rada	Broj preventivnih kontrola integriteta
5.2.-	Edukacija kadrova: Podsticanje mjera za unapređenje znanja (Član 24)	Oktobar	Etička komisija	Kancelarija za ljudske resurse	Broj realizovanih stručnih usavršavanja
5.3.-	Ispitivanje pritužbi: Rješavanje internih sporova funkcioner-zaposleni	Po prijavi	Etička komisija	Komisija za žalbe	Broj uspješno posredovanih/riješenih sporova
6.-	Izvyještavanje i saradnja sa drugim organima				
6.1.-	Godišnji izvještaj: Podnošenje detaljnog izvještaja Skupštini opštine (Član 29)	Decembar 2026.	Predsjednik	Članovi komisije / Služba Skupštine	Us vojen izvještaj na sjednici SO Tivat
6.2.-	Saradnja sa kontrolom: Koordinacija sa unutrašnjom i spoljnom revizijom	Oktobar	Etička komisija	Služba za unutrašnju reviziju / DRI	Razmijenjene informacije / Zapisnik o sastanku
	Antikorupcijska mreža: Povezivanje sa državnim tijelima za borbu protiv korupcije	Novembar	Etička komisija	ASK / Ministarstvo javne uprave	Učešće na min. jednom zajedničkom sastanku
7.-	Posebne aktivnosti tokom izborne kampanje (Član 10 i Član 11)				
7.1.-	Nadzor zabrane korišćenja opštinskih resursa u partijske svrhe (Član 10)	Tokom kampanje	Etička komisija	Služba predsjednika Opštine	Broj terenskih i administrativnih kontrola
7.2.-	Monitoring ponašanja funkcionera i zabrane političkih pritisaka na zaposlene	Tokom kampanje	Etička komisija	Sekretarijat za lokalnu upravu	Sprovedena anonimna anketa ili brze provjere
N	Aktivnost	Vrijeme	Nosilac	Saradnici	Indikator uspjeha

7.3.-	Kontrola učešća u kampanji tokom radnog vremena (Član 11)	Tokom kampanje	Etička komisija	Menadžer Opštine / Ljudski resursi	Provjere evidencije dolazaka na posao
7.4.-	Provjera neutralnosti prostorija i zabrane isticanja partijskih simbola	Prije i tokom kampanje	Etička komisija	Komunalna inspekcija / Uprava za imovinu	Sačinjeni zapisnici o obilasku objekata
7.5.-	Hitno postupanje po prijavama građana na političke pritiske ili zloupotrebe	Rok 48h od prijave	Etička komisija	Agencija za sprječavanje korupcije (ASK)	% predmeta riješenih u roku od 48 sati

IV SREDSTVA ZA RAD

Sredstva za rad Etičke komisije (naknade za rad članova, administrativni troškovi, štampa informativnog materijala i organizacija edukacija) obezbjeđuju se iz Budžeta Opštine Tivat, sa pozicije Službe skupštine.

V ZAKLJUČAK

Realizacijom ovog Programa, Etička komisija će u 2026. godini postaviti čvrste temelje za jačanje povjerenja građana u lokalnu samoupravu, obezbjeđujući visoke standarde profesionalnog i etičkog ponašanja svih izabranih i imenovanih lica u Opštini Tivat.

SEKRETARKA

profesor dr. Sonja Pravilović

PREDSJEDNIK

mr. Djordje Trajčevski