

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO
A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME
IN QUALITÀ DI RESPONSABILE AREA FACILITY**

Milanosport S.p.A. è una Società per Azioni in *house providing*, di cui Socio Unico è il Comune di Milano, creata per gestire gli impianti di proprietà di detto Ente e le relative attività che ivi si svolgono.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la procedura per il reclutamento di risorse aziendali approvata con Delibera del Consiglio di Amministrazione di Milanospport S.p.A. del 18/04/2019;

Visti i principi di cui all'art. 35 comma 3, del D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge 10.04.1991, n. 125 e successive modifiche e integrazioni, che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

RENDE NOTO CHE

È indetta la selezione pubblica per l'assunzione di nr. 1 impiegato con inquadramento Quadro CCNL Impianti sportivi e palestre a tempo indeterminato, full-time.

Il luogo di lavoro è la Sede Legale della Società Milanospport S.p.A., sita nel Comune di Milano, Viale Tunisia n. 35.

**Art. 1
Posizione da ricoprire**

Alla risorsa saranno assegnati:

- a) retribuzione per il livello Quadro prevista dal CCNL ;
- b) tredicesima mensilità [inclusa nella precedente lettera a)];
- c) buono pasto giornaliero;
- d) premio di risultato, secondo le modalità previste dalla Contrattazione Integrativa Aziendale in essere;
- e) ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

La selezione è disciplinata:

- dalla procedura per il reclutamento di risorse aziendali di Milanospport S.p.A.;
- dalle disposizioni previste dal presente Avviso;
- dalle altre norme contenute negli accordi nazionali di categoria;
- dal vigente CCNL Impianti Sportivi e Palestre
- da quanto previsto nella Contrattazione Integrativa Aziendale in essere.

**Art. 2
Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad un Paese dell'Unione Europea oppure regolare



permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;

- b) idoneità fisica all'impiego: la Società, prima di procedere all'assunzione, sottoporrà i candidati a visita medica preassuntiva di idoneità;
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto da impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione o da società da questa partecipata ad esito di un licenziamento disciplinare o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- f) ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, di non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti di Milanosport S.p.A., negli ultimi tre anni di servizio;
- g) non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) assenza di condanne penali, ancorché non definitive, nonché assenza di decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati contro la Pubblica amministrazione, o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- i) non avere avuto precedenti rapporti di lavoro con la Società Milanosport S.p.A., anche con contratti a termine o in somministrazione, risolti con licenziamento per giusta causa oppure giustificato motivo soggettivo;
- j) titolo di studio: laurea magistrale (vecchio o nuovo ordinamento) in architettura o ingegneria edile/civile;
- k) abilitazione attiva all'esercizio della professione di architetto o ingegnere;
- l) esperienza, di almeno 36 mesi, all'interno di "ufficio tecnico" o "ufficio facility" o area similare, di aziende pubbliche o private;
- m) in caso di dipendenti pubblici, mancata partecipazione (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a Milanosport;
- n) dichiarazione dell'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione. Inoltre, il candidato deve rilasciare una dichiarazione dell'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti della Società Milanosport.

Art. 3

Possesso dei requisiti

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione della Domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 2 comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione. Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

Art. 4

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Secondo quanto previsto dall'art. 4. della Procedura per il reclutamento di risorse aziendali di Milanosport S.p.A., l'incarico per la prima fase della selezione in oggetto è stato affidato alla società di selezione "Manpower S.r.l.", con sede a Milano, Via Rossini nn. 6/8.



MILANOSPORT

Per l'ammissione alla selezione la Domanda di ammissione va presentata, entro il termine perentorio delle **ore 18:00 del giorno 24/05/2022, esclusivamente via Internet**, compilando l'apposito **modulo elettronico della Domanda di ammissione (Form)** disponibile attraverso il LINK solo sul sito <https://www.milanosport.it/lavora/>.

Dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda, il collegamento al Form verrà disattivato.

La data di compilazione della domanda e del completamento nei tempi previsti della procedura di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

Poiché l'applicativo non è in grado di fornire conferma sul contenuto dei documenti caricati, ma può solo attestare il numero di documenti caricati, è responsabilità esclusiva del candidato verificare che i documenti caricati siano corrispondenti a quelli richiesti dall'Avviso. Nel caso si volessero apportare modifiche e/o sostituire un documento, il candidato, seguendo la procedura contenuta nell'applicazione del Form, dovrà annullare la domanda (che comporta anche l'annullamento dei relativi documenti) e procedere con la compilazione di una nuova domanda ed il caricamento dei relativi documenti.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della Domanda di ammissione, pena la non ammissione.

Nella Domanda, da **compilare ESCLUSIVAMENTE on-line** attraverso il FORM messo a disposizione con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno indicare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico fisso ove posseduto, ed eventualmente del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica;
- d) di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, oppure regolare permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174. I cittadini non italiani appartenenti all'UE devono, altresì, dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
- g) l'assenza di condanne penali, ancorché non definitive, nonché l'assenza di decreto penale di condanna o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati contro la Pubblica amministrazione, o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- h) di non essere stato interdetto in base a sentenza passata in giudicato o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni o presso società da queste partecipate;
- i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto da impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione o da società da questa partecipata ad esito di un licenziamento disciplinare o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, di non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti di Milanospport S.p.A., negli ultimi tre anni di servizio;



MILANOSPORT

- k) in caso di dipendenti pubblici, mancata partecipazione (personalmente e direttamente) a processi per concessioni di agevolazioni economiche, atti amministrativi, autorizzazioni amministrative o ispezioni relativi a Milanosport;
- l) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- m) di non avere avuto precedenti rapporti di lavoro con la Società Milanosport S.p.A., anche con contratti a termine o in somministrazione, risolti con licenziamento per giusta causa oppure giustificato motivo soggettivo;
- n) il possesso di uno dei titoli di studio richiesti dal presente Avviso per la posizione ricercata;
- o) il possesso di un'abilitazione attiva all'esercizio della professione di architetto o ingegnere;
- p) il possesso di un'esperienza professionale di almeno 36 mesi all'interno di "ufficio tecnico" o "ufficio facility" o area similare di aziende pubbliche o private;
- q) l'eventuale condizione di *handicap* ai sensi dell'art. 4 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, al fine di richiedere particolari ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della medesima legge, necessari per l'espletamento delle prove concorsuali. Sarà cura del candidato contattare gli uffici di Milanosport all'indirizzo mail ufficiopersonale@milanosport.it al fine di consentire a Milanosport di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione;
- r) l'indirizzo e-mail e/o PEC, nonché indirizzo postale, al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
- s) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente Avviso di selezione;
- t) il candidato deve rilasciare una dichiarazione sull'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti della Società Milanosport;
- u) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente Avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso.

Al termine della compilazione di tutti i campi previsti dal FORM, il sistema invierà al candidato una email riepilogativa con il modulo domanda compilato. A seguire, accedendo nuovamente al FORM con le proprie credenziali, il candidato dovrà caricare nella sezione del FORM i seguenti documenti:

- il modulo domanda di ammissione alla selezione compilato e debitamente firmato, a pena di inammissibilità;
- una fotocopia di un documento d'identità f/r in corso di validità;
- l'Allegato A titoli ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente tutte le informazioni che permettano una verifica del possesso delle **esperienze pregresse aggiuntive rispetto a quanto richiesto all'art.4** e/o del possesso **dell'abilitazione professionale allo svolgimento di ruoli specifici** (il modulo sarà scaricabile dalla pagina di accesso al FORM);

La dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui all'allegato A è obbligatoria e deve indicare le esperienze pregresse aggiuntive rispetto a quanto richiesto all'art.4, il possesso dell'abilitazione professionale allo svolgimento di ruoli specifici e deve essere corredata dal CURRICULUM VITAE.

Non si terrà conto delle candidature che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e tutte le dichiarazioni richieste dal presente Avviso.

La mancata comprovazione dei requisiti determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.



MILANOSPORT

MILANOSPORT effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato mediante l'utilizzo del FORM e relativo allegato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Dopo la scadenza per la presentazione delle domande verrà data comunicazione sul sito <https://www.milanosport.it/lavora/> della data prevista per lo svolgimento della prova a test, salvo ulteriori avvisi che verranno comunicati negli stessi indirizzi internet. Questa comunicazione, che ha valore di **avviso di convocazione**, conterrà:

- a) l'indicazione della/e data/e od eventuali variazioni della/ stessa/e;
- b) il luogo, l'ora e le modalità di svolgimento della prova a test.

È responsabilità dei candidati prendere visione periodicamente di quanto pubblicato per la selezione sul sito <https://www.milanosport.it/lavora/>.

L'ammissione alle prove avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dall'Avviso e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di ammissione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

I candidati che hanno presentato Domanda completa attraverso il FORM dovranno presentarsi alla prova a test muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le comunicazioni ai candidati relativamente all'ammissione ed al calendario delle diverse prove sono resi noti, solo ed esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito Internet <https://www.milanosport.it/lavora/>.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso il giorno e l'ora indicati ad eccezione di coloro che non siano stati ammessi.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere una delle prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, sarà dichiarato rinunciatario alla selezione e, pertanto, escluso senza ulteriori comunicazioni.

MILANOSPORT si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 5

Modalità di selezione e criteri di valutazione

La selezione avverrà per valutazione dei titoli e dell'ulteriore documentazione, prova scritta e colloqui orali. In particolare, la Commissione di selezione nominata, una volta decorsi i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, si occuperà, eventualmente, anche con il supporto di una società di selezione del personale specializzata, di effettuare le seguenti attività, con assegnazione di massimo 100 punti:

- a) somministrazione di un test tecnico con domande a risposta multipla, di cui una sola esatta. Normative oggetto del test sono: D.P.R. 151/2011, DM 3 agosto 2015 e normative ad esse connesse; Codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ed ulteriore normativa vigente in materia; D.Lgs 81/2008 e s.m.i.; D.P.R. 380/2001; Il punteggio massimo assegnabile in tale fase è pari a **25 PUNTI**: per ogni risposta esatta 1 punto; in mancanza di risposta punti 0.
- b) Valutazione delle esperienze pregresse **aggiuntive** rispetto a quanto richiesto all'art.4 e/o del possesso dell'abilitazione professionale allo svolgimento di ruoli specifici, che ciascun candidato avrà dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nell'apposito Allegato A. Il punteggio massimo assegnabile in tale fase, pari a **35 PUNTI**, è così ripartito:



1. Esperienza, per almeno 24 mesi anche non continuativi, nel ruolo di Direttore dei Lavori, Site Manager, Direttore Operativo, RUP, Direttore dell'Esecuzione, Direttore di Cantiere, o Project Manager – esperienze tra loro cumulabili, **25 punti**;
2. Abilitazione attiva come Coordinatore della Sicurezza ex L. 81/2008 – superamento del test afferente il corso abilitante da 120 ore, compresi relativi aggiornamenti obbligatori, **5 punti**;
3. Abilitazione attiva come Professionista Antincendio ex L 818/84 – superamento del test afferente il corso abilitante da 120 ore, compresi relativi aggiornamenti obbligatori, **5 punti**;

Saranno ammessi al colloquio tecnico-conoscitivo i primi 5 candidati, ed eventuali *ex æquo*, che avranno ottenuto il miglior punteggio nelle valutazioni di cui alle precedenti lettere a) e b).

- c) **Colloquio tecnico-conoscitivo** finalizzato ad approfondire le competenze trasversali, le attitudini e le motivazioni del candidato alla posizione oggetto della selezione, ma anche alla verifica del possesso delle conoscenze (D.P.R. 151/2011, DM 3 agosto 2015 e normative ad esse connesse; Codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ed ulteriore normativa vigente in materia; D.Lgs 81/2008 e s.m.i.; D.P.R. 380/2001) e competenze tecniche richieste per l'accesso alla posizione ricercata. Il punteggio massimo assegnabile in tale fase è pari a **40 PUNTI**.

La procedura di selezione si concluderà con la redazione da parte della Commissione di una graduatoria generale di merito dei candidati che avranno riportato, in ordine decrescente, il miglior punteggio finale dato dalla somma dei punteggi ottenuti con la valutazione della prova a test di cui alla precedente let. a), la valutazione di cui alla precedente let. b), la valutazione del colloquio tecnico-conoscitivo di cui al precedente let. c).

La graduatoria della presente selezione avrà efficacia per anni 3 dalla sua pubblicazione, salvo diversa disciplina legislativa.

Qualora la graduatoria prevedesse il miglior punteggio, equivalente, in capo a più candidati, per l'individuazione del candidato da assumere, sarà preferito il minore di età.

L'assunzione potrà essere effettuata previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dalla presente selezione, previa verifica dell'idoneità alla mansione rilasciata dal medico competente e solo se consentita dalla normativa vigente in materia al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

Art. 6

Commissione esaminatrice di Milanospport S.p.A.

La Commissione esaminatrice di Milanospport S.p.A. sarà nominata in base a quanto previsto nell'art. 4.e della procedura per il reclutamento di risorse aziendali di Milanospport S.p.A. pubblicata sul sito istituzionale della società.

Art. 7

Diario delle prove

L'elenco dei soggetti idonei ad affrontare la successiva fase di selezione di cui all'art. 5, sarà pubblicato sul sito di Milanospport S.p.A. www.milanospport.it – sezione "lavora con noi"; parimenti saranno indicati la data e il luogo di svolgimento delle prove.

L'avviso di cui sopra costituirà notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di



MILANOSPORT

riconoscimento, pena l'esclusione dalla prova di selezione. La mancata presentazione dei candidati alla prova d'esame (art. 5) sarà considerata quale rinuncia alla selezione, anche qualora la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 8

Graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione, al termine delle prove e delle valutazioni suindicate, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei punteggi conseguiti, che sarà pubblicata sul sito internet www.milanosport.it – sezione "Lavora con noi", e sarà resa disponibile presso gli uffici della sede legale di Milanospport S.p.A. La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà all'accertamento di tutti i requisiti e titoli dichiarati, nei confronti del candidato utilmente collocato primo in graduatoria.

A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta di Milanospport S.p.A. (anche tramite e-mail), saranno tenuti, a pena di decadenza o, se già assunti in servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione (anche tramite consegna a mano, spedizione postale o via PEC) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti e titoli, nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive eventualmente prodotte.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, il vigente CCNL e relativa Contrattazione Integrativa Aziendale. La decadenza dal diritto all'assunzione verrà determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente Avviso, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, alla data prevista per la decorrenza del rapporto di lavoro.

Milanosport S.p.A. sottoporrà a visita medica di idoneità il candidato selezionato da assumere. Detta visita sarà effettuata dal medico competente di Milanospport S.p.A. allo scopo di accertare se il candidato selezionato abbia l'idoneità alla mansione oggetto della selezione. Qualora l'accertamento sanitario risultasse negativo, oppure se il candidato selezionato non si presentasse alla visita senza giustificato motivo, si darà luogo alla decadenza dal diritto all'assunzione.

Art. 9

Pari opportunità

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nella presente selezione si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 10

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente Avviso di concorso sono raccolti e trattati dalla Società Milanospport S.p.A., in qualità di titolare del Trattamento anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da Milanospport S.p.A. in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente Avviso di selezione saranno raccolti direttamente anche dalla Società incaricata, al fine di svolgere l'attività di ammissione descritta nell'art. 2.
- Al termine dell'attività di ammissione, ogni dato e documento relativo alla selezione sarà trasmesso dalla società a Milanospport S.p.A., dispensando la società da ogni responsabilità in riferimento al loro trattamento e alla loro conservazione.
- Al termine delle attività di selezione operata da Milanospport S.p.A., ogni documentazione acquisita e relativa a candidati ritenuti non idonei alla collocazione in graduatoria verrà



MILANOSPORT

cancellata o resa anonima o, a richiesta dell'interessato da formulare in sede di istanza di partecipazione, restituita.

- Al termine dell'efficacia della graduatoria così come definita dall'art. 5, ogni documentazione acquisita e relativa a candidati ritenuti idonei alla collocazione in graduatoria, ma non vincitori, verrà cancellata o resa anonima o, a richiesta dell'interessato da formulare in sede di istanza di partecipazione, restituita.
- Nel caso in cui si procedesse all'instaurazione di un rapporto lavorativo, i dati personali saranno conservati, a partire dal loro ricevimento, per un periodo congruo rispetto alle finalità di trattamento, dopodiché verranno cancellati o resi anonimi.

Milanosport S.p.A. ha provveduto alla nomina del proprio Responsabile della Protezione dei Dati Personali contattabile presso l'indirizzo del Titolare del trattamento oppure i contatti indicati sul sito internet istituzionale.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 11 Disposizioni finali

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare la presente selezione con provvedimento motivato. La Società si riserva, altresì, la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione qualora sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del posto a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si intendono qui riportate ed accettate dai candidati le disposizioni della procedura in vigore per il reclutamento di risorse aziendali di Milanospport S.p.A..

Milano, 9 maggio 2022

Il Direttore Generale di Milanospport S.p.A.
Dr. Lorenzo Enrico Lamperti