

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER 24 MESI DI NR. 2 TECNICI CON PROFILO DI VERIFICATORE IMPIANTI TERMICI

Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l., società del Gruppo Sistemi Salerno, controllata da Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A., a totale partecipazione pubblica, bandisce il presente avviso di selezione pubblica per l'assunzione, a tempo determinato e tempo pieno su 5 giorni lavorativi, di nr. 2 tecnici con profilo di Verificatore Impianti Termici. La selezione è indetta ai sensi dell'art. 19 Decreto Legislativo n. 175/2016, così come integrato dal Decreto Legislativo n. 100 del 16/06/2017, ed in conformità del vigente Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale, adottato ai sensi della norma sopracitata.

Il presente avviso sarà pubblicato per estratto sui seguenti quotidiani:

- Il Mattino;
- La Città di Salerno;
- Le Cronache di Salerno (online).

PROFILO 1	VERIFICATORE IMPIANTI TERMICI	unità da assumere N. 2
-----------	-------------------------------	------------------------

- **tipo di assunzione:** a tempo determinato a 24 mesi e tempo pieno su 5 giorni lavorativi (38 ore settimanali) con trasformazione a tempo indeterminato a tempo pieno in caso di rinnovo da parte del Comune di Salerno della commessa "Verifica Impianti Termici" e/o in caso di rinnovo e/o nuovi affidamenti di altre commesse tecniche;
- **inquadramento professionale:** impiegato livello 4 CCNL Gas Acqua;
- **retribuzione lorda annua:** retribuzione contrattuale;
- **retribuzione accessoria:** salario accessorio e ticket (buono pasto) secondo la contrattazione aziendale integrativa vigente tempo per tempo (in aderenza alle previsioni del CCNL);
- **sede di lavoro:** Salerno;
- **principali mansioni:** impiegato tecnico abilitato alle ispezioni sugli impianti termici.

A titolo esemplificativo e non esaustivo le principali mansioni riguardano:

- ispezioni sugli impianti termici consistenti nel controllo tecnico e documentale in sito: controllo della documentazione dell'impianto (installazione, corretta manutenzione periodica, etc.) e misura "sul posto" del rendimento di combustione, del contenuto di monossido di carbonio e della fumosità (solo per i combustibili liquidi), etc.
- attività di back-office (gestione scadenze e appuntamenti, verifica Rapporti RCEE utenti, alimentazione portale catasto, etc.);
- supporto tecnico, gestione della documentazione, individuazione e risoluzione eventuali problematiche relative al funzionamento degli impianti termici e antincendio.

A. **requisiti MINIMI di accesso alla selezione:**

- Titolo di studio:
 - **laurea magistrale, conseguita presso università statale o legalmente riconosciuta, in:**
 - Ingegneria (qualsiasi specializzazione);
 - Architettura;
 - Fisica;
 - Chimica;
 - Agraria e Scienze Forestali;
 - **laurea breve** (diplomi di laurea; laurea di I livello) conseguita presso un'università statale o legalmente riconosciuta, nelle stesse materie di cui al punto precedente, nel cui piano di studi siano stati inseriti almeno uno dei seguenti esami come identificati dal codice MIUR riportato tra parentesi:
 - Sistemi per l'ingegneria e l'ambiente (ing-ind/09);

- Fisica tecnica industriale (ing-ind/10);
- Fisica tecnica ambientale (ing-ind/11);
- Fisica teorica, modelli e metodi matematici (fis102);
- Misure meccaniche e termiche (ing-ind112);
- Chimica industriale (chim104);
- Principi di ingegneria chimica (ing-ind/24);
- **diploma di tecnico superiore conseguito ai sensi del DPCM 25 gennaio 2008 presso un Istituto Tecnico Superiore (ITS) legalmente riconosciuto, in esito ai percorsi definiti dal decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 settembre 2011 - allegato A - area tecnologica 1 (efficienza energetica);**
- **diploma di Perito Industriale Capotecnico, o equipollente, rilasciato da Istituto Tecnico Industriale statale o legalmente riconosciuto, o laurea professionalizzante (di cui al DM dicembre 2016 n. 987, modificato con DM 29 novembre 2017 n. 935) e contestuale iscrizione all'Albo professionale dei Periti Industriali e Periti Industriali Laureati, per le specializzazioni di:**
 - Costruzioni aeronautiche;
 - Edilizia;
 - Fisica industriale;
 - Industria minerarie;
 - Industria navalmeccanica;
 - Industrie metalmeccaniche;
 - Meccanica o Meccanica di precisione;
 - Metallurgia;
 - Termotecnica;
 - Elettrotecnica.

Il candidato in possesso di un titolo di studio equipollente o equiparato a norma di legge dovrà fornire prova documentale della sussistenza del requisito richiesto nelle modalità indicate nel successivo art.1.

- cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea o valido permesso di soggiorno di lavoro;
- godimento dei diritti civili e politici;
- aver compiuto la maggior età (18 anni);
- assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro presso Enti e/o Aziende pubbliche;
- non essere stato interdetto/a da pubblici uffici, nonché destituito/a dall'impiego o dal lavoro presso Pubblica Amministrazione, ovvero di non essere stato dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari o per giusta causa;
- idoneità psico-fisica rispetto alle mansioni descritte;
- possesso patente di guida B in corso di validità;
- per i cittadini non italiani sufficiente conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

I candidati in possesso di tutti i requisiti MINIMI di cui al precedente punto A. avranno accesso alla procedura selettiva.

B. requisiti preferenziali (con assegnazione di punteggio aggiuntivo in fase di selezione):

- titolo di studio eccedente il titolo previsto quale requisito minimo di accesso alla selezione;
- comprovata **esperienza lavorativa specifica maturata in termoidraulica e condizionamento;**
- possesso corso di formazione e relativo accertamento di **idoneità tecnica per Ispettori di Impianti Termici (ART. 2.3 LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DELLA L.R. 20 NOVEMBRE 2018, N. 39)**
- competenze informatiche;
- conoscenza lingua inglese;
- iscrizione albo professionale.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva; il competente Ufficio del Personale della società Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. provvederà all'accertamento dei requisiti previsti dall'avviso e potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione medesima per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 1 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono produrre la domanda di partecipazione **esclusivamente in via telematica**, utilizzando la piattaforma informatica raggiungibile tramite il link pubblicato nella sezione "Società Trasparente" dei siti istituzionali di Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. <https://serviziutility.grupposistemisalerno.it/> e di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. <https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/>, e sul sito <https://www.manpower.it/>.

Non sono ammesse altre forme di produzione per l'invio delle domande di partecipazione alla selezione.

Le dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, pena la mancata valutazione dei titoli.

Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e, pertanto, non saranno ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate. La data di certificazione della domanda è determinata dal sistema informativo ed è indicata nella relativa stampa.

ATTENZIONE! Dopo aver completato la procedura di compilazione, il candidato dovrà effettuare la stampa della domanda, la quale, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegata alla piattaforma per concludere l'iter di iscrizione.

La sottoscrizione della domanda per la partecipazione alla selezione non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/00.

Si ribadisce che la domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, previa lettura dell'avviso di selezione e del Manuale istruzioni presente in piattaforma.

Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda e degli allegati attraverso la procedura telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in modo automatico dall'applicativo a conferma dell'avvenuta acquisizione della domanda. Nel caso vi sia la necessità di modificare una domanda già inviata, il candidato dovrà procedere (secondo le istruzioni riportate sulla piattaforma telematica) all'annullamento della domanda già inviata, nonché alla compilazione e invio di una nuova domanda. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

La compilazione e l'invio telematico della domanda e dei relativi allegati dovranno avvenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **23:59 del 28 luglio 2026**.

Si ribadisce che, dopo il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, non sarà più possibile effettuare la compilazione online e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

È previsto un servizio di assistenza ai candidati (cd. helpdesk) per l'inserimento dei dati e della domanda di partecipazione. L'assistenza tecnica – garantita fino alle 24 ore precedenti alla scadenza sopra indicata – avverrà tramite la casella di posta elettronica dedicata support@upconcorsi.it.

Tutte le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione nella sezione "Società Trasparente" dei siti istituzionali di Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. <https://serviziutility.grupposistemisalerno.it/>, di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. <https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/> e sul sito di Manpower S.r.l. <https://www.manpower.it/>, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati, senza indicare il nome e cognome, ma riportando soltanto il numero identificativo univoco delle domande presentate dagli stessi. Pertanto, è onere del candidato conservare il numero identificativo univoco della domanda presentata, al fine di ricevere le comunicazioni di interesse.

La data di presentazione in via telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del

modulo elettronico. Il sistema rilascia il protocollo di presentazione della domanda. Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. non assume responsabilità per il mancato e/o non corretto invio della domanda, né per eventuali disguidi tecnici o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore; si consiglia, quindi, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e, comunque, con adeguati margini di tempo.

I candidati portatori di handicap o in possesso di disturbi dell'apprendimento DSA, in fase di compilazione della domanda devono indicare all'interno dell'apposito spazio previsto sulla piattaforma on line eventuali esigenze di tempi aggiuntivi e/o di ausili necessari per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. Affinché la richiesta sia valutata dalla Commissione, tutta la documentazione rilasciata da ASL o equivalente struttura pubblica che certifichi la necessità oggetto della richiesta dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica **esclusivamente** all'indirizzo info.selezioni@grupposistemisalerno.it entro la data di scadenza del presente bando, indicando nella comunicazione di trasmissione: *“si autorizza Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l., esclusivamente ai fini della gestione della presente selezione pubblica, al trattamento dei dati sensibili contenuti nella presente documentazione”*. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

La mancata indicazione nella candidatura on line e/o la mancata trasmissione della documentazione sopra indicata, solleva la Società da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove. Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00.

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE

Tenuto conto delle norme in materia di semplificazione della documentazione amministrativa, i concorrenti dovranno presentare in uno con la domanda di partecipazione, **che si ribadisce dovrà essere debitamente sottoscritta con firma leggibile pena esclusione**, le dichiarazioni di cui agli allegati A e B al presente avviso e i documenti di seguito elencati:

- **Allegato A – Scheda valutazione titoli** - dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 relativa al possesso dei titoli di studio, dei titoli preferenziali e delle esperienze;
- **Allegato B – Titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza dei titoli** - dichiarazione eventuale relativa a titoli che, a parità di punteggio, danno diritto a preferenza o precedenza nell'assunzione tra quelli previsti dal D.P.R. 487/94, art. 5 e s.m.i, nonché dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97 e s.m.i. e dalla Legge 68/99;
- copia del **documento di riconoscimento** in corso di validità;
- **Curriculum vitae dettagliato** contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (**si precisa che il contenuto di detto documento NON sarà oggetto della valutazione dei titoli di cui all'art. 5 del presente avviso**).

Ai sensi del D.M. 20.08.1992, la domanda di partecipazione, nonché la documentazione allegata, non sono soggetti all'imposta di bollo.

ART. 3 - FASI DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Comunicazioni e convocazioni candidati

L'elenco dei candidati ammessi, le sedi, gli orari, e gli esiti delle prove, nonché eventuali modifiche, saranno comunicati **esclusivamente** mediante pubblicazione nella sezione “Società Trasparente” dei siti istituzionali di Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. <https://serviziutility.grupposistemisalerno.it/>, di Sistemi Salerno - Holding Reti e Servizi S.p.A. <https://holdingretieservizi.grupposistemisalerno.it/> e di Manpower S.r.l. <https://www.manpower.it/> e tale forma di pubblicità rimarrà l'unico sistema di comunicazione per i candidati.

Non saranno effettuate convocazioni e/o comunicazioni individuali.

Sarà, pertanto, cura dei candidati verificare sui portali istituzionali tutte le informazioni relative alle selezioni.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di un valido documento di identità.

PRIMA FASE

- pubblicazione avviso e raccolta delle candidature;
- ricevimento delle candidature;
- verifica documentale candidature ricevute;
- ammissione alla prova e convocazione alla prova di preselezione a test;
- pubblicazione esiti prova di preselezione a test.

SECONDA FASE

- Convocazione e svolgimento dei colloqui individuali dei candidati che avranno superato la prova di preselezione a test.

I candidati risultati assenti alla prova di preselezione a test o ai colloqui individuali saranno considerati rinunciatari ed esclusi definitivamente dalla selezione.

ART. 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Prova di preselezione a test (max 25 punti):

I candidati in possesso dei requisiti minimi di accesso alla selezione saranno convocati per sostenere una prova di preselezione formata da un test composto da 25 quesiti a risposta tripla. Tale prova sarà superata da coloro che totalizzeranno un punteggio minimo di 15/25. **I candidati che otterranno un punteggio inferiore a 15/25 saranno definitivamente esclusi dalla selezione.**

Per ogni risposta esatta sarà attribuito +1 (uno) punto, per ogni risposta omessa (non data), errata o multipla saranno attribuiti 0 (zero) punti.

Colloqui individuali (max 25 punti):

I candidati che avranno superato la prova di preselezione a test saranno convocati per sostenere un colloquio tecnico/motivazionale individuale di approfondimento che verterà su tematiche attinenti al profilo richiesto e saranno valutati aspetti motivazionali, esperienza, caratteristiche di comportamento organizzativo, problem solving e team working.

ART. 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI – REQUISITI PREFERENZIALI

La valutazione dei titoli sarà effettuata **esclusivamente** attraverso la Scheda valutazione titoli (Allegato A), ed avverrà dopo la prova di preselezione a test e prima dei colloqui individuali.

Non verranno presi in considerazione e quindi valutati, i titoli presentati in forma diversa rispetto a quella suindicata e quelli che non possono essere desunti dalla Scheda valutazione titoli (Allegato A).

Ai titoli potranno essere attribuiti un massimo di **50 punti**.

REQUISITI PREFERENZIALI

→ Titoli di studio (massimo 25,00 punti), così suddivisi:

- Punteggio titolo di studio (**max 5,00 punti**):

VOTO DIPLOMA (vecchio ordinamento)	VOTO DIPLOMA (nuovo ordinamento)	PUNTI
DA 36/60 A 42/60	DA 60/100 A 82/100	1,00
DA 43/60 A 49/60	DA 83/100 A 91/100	2,00
DA 50/60 A 54/60	DA 92/100 A 95/100	3,00
DA 55/60 A 60/60	DA 96/100 A 100/100	5,00

VOTO LAUREA in centesimi (/100)	VOTO LAUREA in centodecimi (/110)	PUNTI
da 60/100 a 70/100	da 66/110 a 77/110	1,00
da 71/100 a 80/100	da 78/110 a 88/110	2,00
da 81/100 a 90/100	da 89/110 a 99/110	3,00
da 91/100 a 100/100	da 100/110 a 110/110	5,00

Per il principio di assorbimento, il titolo di studio superiore posseduto darà diritto all'assegnazione del punteggio secondo le tabelle sopra riportate.

In caso di possesso di entrambi i titoli di studio previsti come requisito minimo di accesso alla selezione di cui al punto A. sarà assegnato il punteggio corrispondente alla votazione maggiore.

- Punteggio titoli eccedenti quelli previsti come condizione di accesso alla selezione (**max 20,00 punti**):

ALTRI TITOLI ECCEDENTI QUELLI PREVISTI COME CONDIZIONE DI ACCESSO ALLA SELEZIONE	PUNTI
corso di formazione attinenti alla mansione da ricoprire della durata minima di 20 ore effettuato presso enti accreditati	0,10
corso sulla sicurezza della durata minima di 40 ore effettuato presso enti accreditati	0,10
Partecipazione a Master attinenti alla mansione da ricoprire con rilascio di titolo riconosciuto sia in Italia che all'estero	1,00
Attestato di partecipazione a corso di lingua inglese con esame sostenuto e superato presso ente riconosciuto	1,00
Attestato di competenze informatiche rilasciato da enti riconosciuti da ACCREDIA (ente italiano di accreditamento)	1,00
Abilitazione agli albi professionali riferiti al titolo di studio previsto come requisito minimo di accesso	1,00
Corso di formazione e relativo accertamento di idoneità tecnica per Ispettori di Impianti Termici (ART. 2.3 LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DELLA L.R. 20 NOVEMBRE 2018, N. 39)	5,00

Non verranno valutati gli aggiornamenti ai medesimi corsi di formazione ed i corsi di formazione con medesimo argomento saranno valutati come un solo corso.

➔ **Titoli di carriera per esperienza lavorativa specifica maturata in termoidraulica e condizionamento (max 25,00 punti) così suddivisi:**

- ✓ **0,50** (zero/cinquanta) punto per esperienza complessiva pari a 12 mesi;
- ✓ **1,00** (uno) punto per esperienza complessiva pari a 24 mesi;
- ✓ **1,50** (un/cinquanta) punti per esperienza complessiva pari a 36 mesi;
- ✓ **2,00** (due) punti per esperienza complessiva pari a 48 mesi;
- ✓ **3,00** (tre) punti per esperienza complessiva pari a 60 mesi;
- ✓ **0,50** (zero/cinquanta) punto per ogni anno di esperienza lavorativa aggiuntiva

Non verranno valutati mesi e/o frazioni di anno.

Per esperienza lavorativa specifica si intende l'attività lavorativa sotto ogni forma di lavoro dipendente, compresa la somministrazione lavoro. In caso di prestazioni lavorative part time la durata sarà proporzionata a quella full time; in questo caso il candidato in sede di domanda dovrà indicare le ore settimanali del part time.

Si precisa che la valutazione dei titoli di carriera sarà conteggiata considerando il totale dei mesi di esperienza complessiva.

È onere del candidato assicurarsi che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione, diversamente il titolo non sarà valutato.

ATTENZIONE! TUTTI I TITOLI DICHIARATI, DOVRANNO ESSERE DOCUMENTABILI IN QUALSIASI MOMENTO, A SEMPLICE RICHIESTA. QUALORA SI RISCONTRASSE LA NON VERIDICITA' DI QUANTO DICHIARATO SARANNO EFFETTUATE LE COMUNICAZIONI DI RITO ALLE AUTORITA' COMPETENTI OLTRE ALLA PERDITA DEL PUNTEGGIO CONSEGUITO.

ART. 6 - GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al termine delle prove di selezione/colloqui Manpower elaborerà l'elenco di merito dei candidati idonei, costituito dalla sommatoria dei punteggi/valutazioni conseguiti dai candidati in ognuna delle fasi previste dalla procedura di selezione di cui al presente documento, con evidenza del punteggio complessivo in ordine decrescente.

A parità di merito complessivo, e degli eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., precede il candidato più giovane d'età. L'inserimento in organico sarà, in ogni caso, subordinato alla condizione che l'avente diritto sia in possesso di tutti i requisiti di cui al presente avviso e dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni. Il candidato dovrà assumere servizio inderogabilmente, sotto pena di decadenza, entro il termine fissato da Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. e sarà sottoposto ad un periodo di prova; la mancata presentazione al servizio sarà considerata rinuncia con cancellazione dalla graduatoria della selezione pubblica.

La graduatoria finale della selezione avrà validità 24 mesi dalla data di approvazione della deliberazione, salvi gli effetti prodotti dalle leggi nazionali e regionali in materia; nel suddetto periodo Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. si riserva la facoltà di attingere alla graduatoria per esigenze di copertura organico nella posizione bandita.

Nel caso di nessun candidato idoneo in possesso della prescritta idoneità tecnica per Ispettori di Impianti Termici (ART. 2.3 LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DELLA L.R. 20 NOVEMBRE 2018, N. 39), i 4 (quattro) candidati con il miglior punteggio saranno destinatari di specifico corso con esame finale per l'acquisizione di idoneità, requisito fondamentale e necessario per l'assunzione. Il mancato superamento dell'esame finale del corso per ispettori di impianti termici non darà seguito all'instaurazione del rapporto di lavoro. Si precisa che la frequenza al corso non comporterà alcun riconoscimento economico.

ART. 7 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l. (titolare del trattamento) e le aziende da essa incaricate, opportunamente nominate Responsabile/Sub-responsabile del Trattamento, informa che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato alla valutazione di una candidatura per un possibile rapporto di lavoro. Il link all'informativa ex art.13 UE 679/16 è pubblicata sul sito del titolare: <https://serviziutility.grupposistemisalerno.it/privacy/>

I dati personali forniti sono trattati:

- nel rispetto delle previsioni di legge e degli obblighi di riservatezza;
- con o senza ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e sono conservati e protetti da idonee misure di sicurezza.

I dati saranno diffusi, in ottemperanza alla normativa cogente, mediante la pubblicazione sul sito internet del Titolare. I dati saranno conservati per 10 anni dalla chiusura del bando per la selezione, decorsi i quali gli stessi verranno distrutti. I candidati hanno diritto in qualsiasi momento di accedere, rettificare, aggiornare, integrare, cancellare, limitare ed opporsi al trattamento dei dati stessi presentando richiesta scritta presso il titolare Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l., e-mail: info.su@grupposistemisalerno.it. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), incaricato di garantire il rispetto delle norme per la tutela della privacy è raggiungibile all'indirizzo e-mail: dpo.su@grupposistemisalerno.it.

Inoltre, gli interessati, qualora lo ritenessero opportuno, in relazione al trattamento dei propri dati effettuato da Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l., hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

ART. 8 - NORME FINALI E GENERALI

Il presente avviso è stato emanato tenendo conto della legge 10.04.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale della Sistemi Salerno – Servizi Utility s.r.l.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della legge 07.08.1990, n. 241 e del D.P.R. 12.04.2006, n. 184, con le modalità ivi previste.

Salerno Mobilità si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, escludendo ai concorrenti qualsiasi pretesa o diritto.

Ai sensi dell'art. 8 della legge 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento è la rag. Sonia Iannacolo.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso scrivendo per e-mail all'indirizzo info.selezioni@grupposistemisalerno.it

Salerno, 08 luglio 2026

Firmato digitalmente